



RELATÓRIO DE GESTÃO QUADRIMESTRAL

Vigência Quadrimestral: 01 de Maio a 18 de Julho/20

1. IDENTIFICAÇÃO DA OSC

NOME: CAACCH - Centro de Atendimento ao Adolescente e à Criança com Humanismo

CNPJ: 03.295.254/0001-72

ENDEREÇO (SEDE): Rua Marechal Deodoro, 244 - BAIRRO: Centro - CEP: 13870-223

CIDADE: São João da Boa Vista -SP

FONE: (19) 3631-4838

E-MAIL: caacch@caacch.com.br

ENDEREÇO DO SERVIÇO: Rua Marechal Deodoro, 244 - BAIRRO: Centro - CEP: 13870-223

CIDADE: São João da Boa Vista -SP

PRESIDENTE: José Aristides de Almeida Alvarez

COORDENADOR: Gisele Gonçalves Teobaldo

2. ÓRGÃO GESTOR

Prefeitura Municipal de São João da Boa Vista – SP

Departamento de Assistência Social

3. INSTRUMENTAL

Termo de Colaboração nº 10/2017

4. OBJETO

Serviços Complementares não Contemplados na Tipificação Nacional dos Serviços Socioassistenciais para Atendimento a Criança e Adolescentes de 06 a 15 anos com câncer e/ou hemopatias.

5. OBJETIVO GERAL

- ✓ Minimizar as vulnerabilidades agravadas por fatores biológicos e sociais, prevenindo a ocorrência de situações de risco pessoal e social, e fortalecendo a convivência familiar e comunitária.com atenção às determinações sanitárias, garantindo condições adequadas de alojamento, isolamento, provisões e



outras demandas que atendam às determinações sanitárias, a proteção, prevenção e mitigação dos riscos quanto à infecção ou disseminação do COVID-19.

6. OBJETIVOS ESPECIFICOS

- ✓ Reestruturar a OSC atendendo às determinações do Ministério da Saúde de modo a evitar aglomerações que propiciam a disseminação da COVID-19;
- ✓ Realizar ações para redução das situações de vulnerabilidade e risco social destinadas a provisões e outras demandas que atendam às determinações sanitárias, proteção, prevenção e mitigação dos riscos quanto à infecção ou disseminação da COVID-19;
- ✓ Realização de ações voltadas à proteção social, orientação e informação aos usuários e trabalhadores, com vistas à prevenção da COVID-19 e disseminação do vírus;
- ✓ Complementar as ações da família na proteção e desenvolvimento de crianças e adolescentes com câncer e/ou hemopatias e no fortalecimento dos vínculos familiares e sociais;
- ✓ Assegurar espaços de referência para o convívio grupal, comunitário e social e o desenvolvimento de relações de afetividade, solidariedade e respeito mútuo;
- ✓ Possibilitar a ampliação do universo informacional, artístico e cultural das crianças e adolescentes, bem como estimular o desenvolvimento de potencialidades, habilidades, talentos e proporcionar sua formação cidadã;
- ✓ Estimular a participação na vida pública do território e desenvolver competências para a compreensão crítica da realidade social e do mundo contemporâneo;
- ✓ Contribuir para a inserção, reinserção e permanência da criança e adolescente no sistema educacional.

7. PÚBLICO ALVO

Crianças e Adolescentes de 06 a 15 anos com diagnóstico de Câncer e/ou Homeopatias.

QUANTIDADE DE GRUPOS:	PREVISTOS: 01	ATENDIDOS: 01
QUANTIDADE DE USUÁRIOS POR GRUPO:	PREVISTOS: 25	ATENDIDOS: 11
TOTAL DE USUÁRIOS (soma dos grupos):	PREVISTOS: 25	ATENDIDOS: 11

8. TERRITÓRIO DE ABRANGÊNCIA

São João da Boa Vista – SP



9. METAS

Meta de Atendimento Previsto: 25

Meta de Atendimento Alcançado: 15

Índice de Satisfação/Qualidade Previsto: 100%

Índice Mínimo de Satisfação/Qualidade Previsto: 80% (insatisfatório < 80% > satisfatório)

Índice de Satisfação Alcançado: 90 %



Satisfatório

Insatisfatório

Data da Avaliação:

Justificativa: A maioria dos usuários estão satisfeitos com o serviço oferecido, fizeram observações e sugestões.

DESCRIÇÃO SUMARIA DAS METAS E ATIVIDADES					
Metas	Etapas/Fase	Ações/Atividades Previstas	Ações/Atividades Realizadas	Resultados Alcançados	Comentários / Observações
Meta 1 Atendimento Socioassistencial	Acolhida	Atitude Receptiva e Acolhedora no Momento da Inclusão	Foi realizado acolhida das famílias que vieram procurar o atendimento do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, seguindo as orientações das Técnicas do Departamento de Assistência sobre as medidas de prevenção do Covid-19.	Foram atendidas as necessidades da família, diante da procura, seguindo o protocolo de distanciamento e uso obrigatório de máscara.	*
		Estudo Diagnóstico da Família (Ficha Social)	Não houve inscrição de usuários no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculo neste período	*	*
	Atendimento Social Individual e Familiar	Atendimento de Rotina	Foram realizados atendimentos e evolução de prontuários, seguindo as orientações das Técnicas do Departamento de Assistência sobre as medidas de prevenção do Covid-19.	Foram atendidas as necessidades dos usuários.	*
		Atendimento Individual da Criança e ou Família	Foram realizados atendimentos individuais de familiares, diante necessidade apresentada, seguindo as orientações das Técnicas do Departamento de Assistência sobre as medidas de prevenção do Covid-19.	Foram atendidas as necessidades dos usuários e familiares.	*
		Incentivar o Desenvolvimento do Protagonismo, da Autonomia da Criança e do Adolescente e seus Familiares (Psicossocial)	As atividades foram elaboradas de acordo com o planejamento de atividades, os temas trabalhados foram: orientações sobre COVID -19, atividades de auto estima; expressões e emoções; autoimagem; e direitos e deveres 1, 2, 3 e jogo da memória. Cada tema foi entregue semanalmente aos usuários. O retorno das atividades foi realizado na semana seguinte e colocado no drive do sistema da Prefeitura Municipal.	Observado através do Grupo de whatsapp o desempenho das atividades.	Material entregue através de visitas pelas Técnicas, seguindo as orientações recebidas do Departamento de Assistência sobre as medidas de prevenção do Covid-19.

CAACCH – CENTRO DE ATENDIMENTO AO ADOLESCENTE E À CRIANÇA COM HUMANISMO

Rua Marechal Deodoro, 244 – Centro – São João da Boa Vista – SP – CEP: 13870-223 Fone: (19)3631-4838 – e-mail: caacch@caacch.com.br

Utilidade Pública Federal: Portaria 3244 de 27/10/2004 – Estadual: Lei: 11768 de 07/07/2004 – Municipal: Lei 2034 de 27/03/2007



			Foi criado um grupo de whatsapp de usuários, familiares, e Técnicos onde os mesmos postam fotos ou vídeos de atividades sendo realizadas.		
Meta 1 Atendimento Socioassistencial	Atendimento Social em Grupo	Atividades Grupos/Oficinas Informática em	As atividades foram elaboradas de acordo com o planejamento de atividades, seguindo a apostila de Windows, com os temas: Ligar e desligar o computador, como usar o mouse, vamos conhecer o Windows, como funciona o Windows. Cada tema foi entregue semanalmente aos usuários. O retorno das atividades foi realizado na semana seguinte e colocado no drive do sistema da Prefeitura Municipal.	Os resultados estão sendo satisfatórios.	Material entregue através de visitas pelas Técnicas, seguindo as orientações recebidas do Departamento de Assistência sobre as medidas de prevenção do Covid-19.
		Atividades Grupos/Oficinas Natação em	Atividade suspensa até o retorno das atividades do Serviço de convivência e Fortalecimento de Vínculos na instituição, prevenindo aglomeração por conta do contágio do Covid-19.	*	*
		Atividades Grupos/Oficinas Inglês/ dança em	As atividades foram elaboradas de acordo com o planejamento de atividades, foi enviado vídeos de danças e exercícios aos usuários, através do grupo de WhatsApp	Dificuldade dos usuários realizarem essas atividades, justificando ter muitas atividades escolares a serem realizadas.	Nas visitas, foram orientados a importância de realizarem as atividades relacionada.
		<i>Atividades em Grupos/Oficinas Temas Transversais e Atualidade / Roda de Conversa e Resolução de Conflito</i>	As atividades foram elaboradas de acordo com o planejamento de atividades, e material entregue semanalmente aos usuários. O retorno das atividades foi realizado na semana seguinte e colocado no drive do sistema da Prefeitura Municipal.	Resultado satisfatório	Dependendo da situação foi orientado a família na visita técnica.

			Foi criado um grupo de whatsapp de usuários, familiares, e Técnicos onde os mesmos postam fotos ou vídeos de atividades sendo realizadas.		
		<i>Atividades em Grupos/Oficinas Atividade Livre/Higiene e Cuidados Pessoais</i>	Essa atividade não foi realizada neste período	*	*
		<i>Atividades em Grupos/Oficinas Artesanato/ Grupo de Vivências - Artes</i>	As atividades foram elaboradas de acordo com o planejamento de atividades, o tema trabalhado foi orientações sobre COVID -19, pintura, caça palavras, labirinto, decoração de lata, Hortinhas com temperos, confecção de caixinha de palito de sorvete, porta retrato, Guirlanda tema família, quadro de papel cartão com moldura em EVA e decorado com pintura guache vermelho. Cada tema foi entregue semanalmente aos usuários. O retorno das atividades foi realizado na semana seguinte e colocado no drive do sistema da Prefeitura Municipal. Foi criado um grupo de whatsapp de usuários, familiares, e Técnicos onde os mesmos postam fotos ou vídeos de atividades sendo realizadas.	A atividade artes é bem aceita pelos usuários, pois eles gostam muito de trabalhar com material diversificado, com autonomia de escolha de cor e como decorar.	Material entregue através de visitas pelas Técnicas, seguindo as orientações recebidas do Departamento de Assistência sobre as medidas de prevenção do Covid-19.
		<i>Estimular o Convívio Grupal e Social (Jogos Lúdicos)</i>	Foi enviado jogos, através da atividade psicossocial, com o tema direitos para os usuários .	Resultado satisfatório.	Material entregue através de visitas pelas Técnicas, seguindo as orientações recebidas do Departamento de Assistência sobre as

					medidas de prevenção do Covid-19.
Meta 2 Fortalecimento de Vínculos Familiares	Acompanhamento Familiar	<i>Estudo de Casos</i>	Não houve estudo de caso neste período.	*	*
		<i>Atendimento Social</i>	Neste período foi realizado atendimento social de acordo com as necessidades dos familiares, seguindo as orientações recebidas do Departamento de Assistência sobre as medidas de prevenção do Covid-19.	Os objetivos foram alcançados de acordo com demanda apresentada.	
		<i>Visitas Técnicas Domiciliares</i>	Foram realizadas visitas técnicas a todos os usuários inscritos no serviço de convivência e fortalecimento de vínculo para entrega de material e orientações necessárias, quando preciso.	As visitas foram satisfatórias, pois através delas obtemos informações sobre os usuários podendo assim ter dados importantes para o acompanhamento de cada família.	Vistas realizadas, seguindo as orientações recebidas do Departamento de Assistência sobre as medidas de prevenção do Covid-19.
Meta 3 : Fortalecimento do Convívio Comunitário	Convivência Social e Comunitária	<i>Oficina de Convivência Comunitária Internas e Externas Grupo de Fortalecimento de Vínculos com os Pais</i>	Grupo suspenso, diante das recomendações de prevenção sobre o contágio do Covid 19.	*	*
		<i>Oficina de Convivência Comunitária Internas e Externas/ Informática para Familiares</i>	*	*	Não houve inscritos para iniciar a turma.
		<i>Passeios, Ações Comunitárias, Lazer, Esporte, Programações</i>	Grupo suspenso, diante das recomendações de prevenção sobre o contágio do Covid- 19.	*	*



		<i>Culturais, Atividades Educacionais</i>			
	Encaminhamentos para Rede Intersetorial e Sistema de Garantias de Direitos	<i>Promoção de acessos e benefícios e a Serviços Socioassistenciais, promover acesso serviços setoriais, em especial das políticas de Educação, Saúde, Cultura, Esporte e Lazer.</i>	Neste período não houve encaminhamento de usuário para a rede de serviço.	*	*





METODOLOGIA DAS AÇÕES

Meta 1: Atendimento Socioassistencial – Atitude receptiva e acolhedora no momento da inclusão – Escuta qualificada, oferta de orientações psicológicas, sociais, nutricionais e jurídicas.

Atendimento Socioassistencial – Acolhimento da Família para preenchimento de ficha social.

Atendimento Socioassistencial – Atendimento de Rotina, orientar os usuários e familiares em suas problemáticas, visando acesso a garantia de direitos.

Atendimento Socioassistencial – Atendimento Individual da Criança e ou Família – Escuta qualificada e registro em prontuário.

Atendimento Socioassistencial – Incentivar o desenvolvimento do protagonismo, da autonomia, da autonomia da criança e do adolescente e seus familiares – Grupo Psicossocial sendo utilizados vídeos, dinâmicas, rodas de conversa e debates.

Atendimento Socioassistencial – Atividades em Grupo (Informática) – Propiciar aos usuários o conhecimento ao mundo virtual, iniciação aos programas do pacote Office, internet (pesquisas livres e jogos lúdicos), entre outros que se adaptam a faixa etária e o interesse de cada usuário.

Atendimento Socioassistencial – Atividades em Grupo (Natação) – Utilização de comando verbal e contato direto, no qual o técnico adota uma posição visível para ao grupo. O usuário repete algumas vezes as instruções que o técnico transmite ou demonstra, sendo esta uma interação e comunicação direta usuário / professor.

Atendimento Socioassistencial – Atividades em Grupo (Dança) – Tem como finalidade proporcionar aos usuários atividade de movimento, condicionamento e ritmos, bem como as técnicas envolvidas dentro da dança e culturas diferentes que abrange as músicas trabalhadas.

Atendimento Socioassistencial – Atividades em Grupo (Temas Transversais e Atualidades/Roda e Conversa e Resolução de Conflito) – Os conteúdos foram ministrados através da leitura, rodas de conversa, reflexão, vídeo, materiais informativos e atividades de fixação e prática. Ao término das atividades pode-se avaliar o interesse e o desempenho dos usuários em relação ao conteúdo proposto.

Atendimento Socioassistencial – Atividades em Grupo (Atividade Livre/Higiene e Cuidados Pessoais) – Horário reservado para o momento de descanso, distração e higienização e cuidados pessoais.

Atendimento Socioassistencial – Atividades em Grupo (Artesanato / grupo de vivências Artes) – As metodologias foram escolhidas de acordo com as datas comemorativas, sendo assim usados como presentes ou para vendas na instituição. Durante as atividades foi utilizada a observação com intuito de orientar sobre as técnicas, habilidades e criatividade para que o objeto fique de acordo com a atividade proposta.

Atendimento Socioassistencial – Atividades em Grupo – Estimular o convívio grupal e social (Jogos pedagógicos e lúdicos) – Tem como finalidade desenvolver o raciocínio lógico, regras e perdas.

Atendimento Socioassistencial – Atividades em Grupo – Autonomia, aptidões e capacidades – (Culinária) – Desenvolver habilidades no preparo de pratos e orientação de como obter uma alimentação saudável.

Meta 2 – Fortalecimento de Vínculos Familiares (Estudo de Casos com Registro em Prontuário) – Levantamento e averiguação de informações de acordo com o assunto apresentado.

Fortalecimento de Vínculos Familiares – Atendimento Social (Atendimentos individuais) – Momento de trocas de informações e orientações informativas de interesse dos familiares e usuários.



Fortalecimento de Vínculos Familiares (Visitas Técnicas) – Atendimento familiar com visita e evolução de prontuário.

Meta 3- Fortalecimento de Convívio Comunitário – Oficina de Convivência Comunitária Internas e Externas (Grupo de Fortalecimento de Vínculos de pais) – Momento de trocas de informações e orientações informativas de interesse dos familiares e usuários.

Fortalecimento de Convívio Comunitário Momento de trocas de informações e orientações informativas de interesse dos familiares e usuários.

Oficina de Convivência Comunitária Internas e Externas (Informática para Familiares) – Oferta de treinamento e capacitação para o acesso digital aos familiares.

Fortalecimento de Convívio Comunitário (Passeios, ações comunitárias, lazer, esporte, programações culturais, atividades educativas) – Tem como finalidade proporcionar aos usuários momentos de divertimento, informação, cultura e convívio na sociedade.

Fortalecimento de Convívio Comunitário (Promoção de acesso e benefícios e a serviços Socioassistenciais, promover acesso serviços setoriais, em especial das políticas de Educação, Saúde, Cultura, Esporte e de Lazer) – Encaminhamento para a rede de serviço.

10. CAUSAS E PROBLEMTICAS DO PÚBLICO ALVO PARA ENCAMINHAMENTO AO SERVIÇO

Diagnóstico com Câncer e hemopatias, sendo encaminhado pela rede municipal, hospital Boldrini e Unicamp e procura espontânea.

11. CARACTERIZAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS

O programa é destinado a atender Crianças e Adolescentes com diagnóstico de Câncer e/ou hemopatias, onde através de situação desafiadoras que são criadas, buscamos estimular e orientar os usuários na construção e reconstrução de suas histórias e vivências individuais, coletivas, na família e na comunidade.

12. PLANEJAMENTO DA IMPLANTAÇÃO DO OBJETO

No início houve reuniões em grupo da equipe técnica para implantação, reunião da Diretoria, reunião com todos os funcionários para orientar e adaptar o novo serviço, e parcerias com os voluntários para execução das atividades.

13. ESTRUTURA PARA O CUMPRIMENTO DO OBJETO

13.1. RECURSOS HUMANOS

Cargo	Qtde.	Meses Trabalhados	Carga horária (semanal)		Atribuições	Comentários / Observações
			Previsto	Real		
Assistente Social	01	03 meses e 18 dias	20h semanal	20h semanal	<ul style="list-style-type: none"> - Acolhimento, Anamnese e entrevista com famílias que buscam atendimento; - Atendimento individual e escuta qualificada; - Visita Domiciliar; - Reunião de pais visando troca de experiências, desenvolvimento de suas potencialidades e superações; - Análise e seleção de famílias em vulnerabilidade socioeconômica no atendimento com cestas básicas, vestuários, calçados, remédios, leite, suplemento alimentar e/ou outras necessidades; - Triagem e encaminhamentos a recursos da comunidade sempre que necessário; - Orientação, encaminhamento e acompanhamento dos usuários/família ao acesso a rede de serviços e benefícios sócio-assistenciais /orientações jurídicas conforme demanda, interesse e necessidade; - Articular parcerias nas áreas de odontologia, nutrição, médicos, fisioterapeutas etc; - Encaminhar usuários para projetos sociais, cursos; - Articular parcerias e convênios para atendimento aos usuários; - Atendimento a voluntários em diferentes áreas do CAACCH; - Participar de reuniões multidisciplinares e com diretoria; - Manter atualizados prontuários e relatórios realizados com cada usuário. 	---
Psicóloga	01	03 meses e 18 dias	20h semanal	20h semanal	<ul style="list-style-type: none"> - Acolhimento e atendimento individual e/ou grupal para usuários e familiares; - Desenvolvimento psicossocial, superação de traumas e situações de riscos/vulnerabilidades, elevação da autoestima; - Avaliação do desenvolvimento psicossocial do usuário; - Preparar pacientes para entrada e permanência hospitalar; - Trabalhar casos de agravamento físico e emocional inclusive no período terminal; 	Férias de 19/06 a 13/07/2020

					<ul style="list-style-type: none"> -Planejamento de estratégia terapêutica com o objetivo de propiciar a melhora da autoestima, conscientização de si, de seus sentimentos, de emoções, controle da agressividade, equilíbrio/estabilidade emocional; -Manter contato com as escolas frequentadas pelos usuários afim de acompanhamento do desenvolvimento cognitivo; -Manter atualizados prontuários e relatórios dos trabalhos realizados com cada usuário. 	
Educadora	01	03 meses e 18 dias	20h semanal	20h semanal	<ul style="list-style-type: none"> -Executar atividades que visem o desenvolvimento global e fortalecimento de vínculos; -Desenvolvimento de temas transversais e oficinas de artesanato, visando o desenvolvimento de habilidades, potencialidades, conscientização de si, convivência comunitária, compartilhamento com outros modos de agir, pensar, atuar, e tomada de decisões; -Orientar os voluntários que atuam na recreação e atividades artísticas; -Manter contato com as escolas frequentadas pelos usuários, visando interação que propicie o desenvolvimento social, integração e socialização; -Participar das reuniões de pais e de grupos terapêuticos; -Organizar e manter em ordem jogos e brinquedos da brinquedoteca; -Colaborar na preparação e execução de eventos comemorativos que tenham a participação do público alvo. 	---
Professor de Natação	01	-	1 h semanal	1 h semanal	<ul style="list-style-type: none"> - Oportunizar aprendizagem dos estilos de natação, socialização, estabilidade emocional e autoconfiança, alívio do stress do dia-a-dia; - Propiciar aos usuários o desenvolvimento físico geral, desenvolvimento da motricidade e controle respiratório; - Utilizar materiais de apoio para que as aulas de natação sejam mais prazerosas. (flutuadores, spaguete, brinquedos, etc); - Orientar e utilizar acessórios de segurança como óculos, touca, etc. 	Atividade Suspensa
Monitora de Informática	01	03 meses e 18 dias	1h30 semanal	1h30 semanal	<ul style="list-style-type: none"> -Propiciar a inserção ao mundo virtual; desenvolvimento da cidadania, iniciação aos programas do pacote Office e interatividade; -Propiciar acesso seguro e consciente ao mundo virtual; -Elaborar a agenda das aulas e turmas; -Organizar lista de interessados nos cursos; 	---



13.1.1. Capacitações Realizadas

Treinamento e Capacitação para orientação do Chamamento público.

13.2. ESTRUTURA FÍSICA

Descrição A) SCFV: B) Administrativo	Qtde. disponível no objeto		Reparos realizados	Comentários / Observações
	Previsto	Real		
A) Sala de recepção	01	01	*	*
Sala de reunião	01	01	*	*
Sala Assistente Social e Psicóloga	01	01	*	*
Sala de TV, Jogos e Leitura	01	01	*	*
Sala de Brinquedos	01	01	*	*
Sala de Atividades	01	01	*	*
Banheiro Masculino e Feminino	02	02	*	*
Cozinha	01	01	*	*
Refeitório	01	01	*	*
Dispensa	01	01	*	*
Banheiro (funcionário)	01	01	*	*
B) sala administrativa	01	01	*	*
sala de Organização de roupas, sapatos e acessórios	01	01	*	*
Sala de Informática	01	01	*	*
Setor Administrativo	01	01	*	*
Depósito de roupas, sapatos e acessórios.	01	01	*	*
Sala Diretoria	01	01	*	*
Banheiro Masculino e Feminino	02	02	*	*
Copa	01	01	*	*
Loja (Bazar)	01	01	*	*

14.3- RECURSOS FÍSICOS

Descrição	Qtde. Disponível no objeto		Reparos realizados	Comentários
	Previsto	Real		
Imóvel Sede	01	01	*	*
Imóvel - Terreno	01	01	*	*
Veículo Jumper	01	01	*	*
Veículo Máster	01	01	*	*
Veículo Motocicleta	01	01	*	*
Computadores, mesas, cadeiras e armários	70	70	*	*

14.4 - RECURSOS FINANCEIROS

Conta/Verba	Descrição	Previsto da Parceria (39 meses)	Realizado no Período (maio a julho 2020) despesas aprovadas	
			Do período	Acumulado
BB 001 0065-5/51869-7/M (Municipal)	Despesas com Pessoal	R\$ 182.989,82	R\$ 22.148,37	R\$ 183.124,96
	Tributárias (IOF e IR s/ rendimentos)	R\$ 100,18	R\$ 2,57	R\$ 102,75
	Financeira	0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00
	Total	183.090,00	R\$ 22.150,94	R\$ 183.227,71



14.4.1 -Comentários / Observações

Foi realizado pagamento da financeira.

14.5- INVESTIMENTOS:

Em relação aos investimentos previstos e os realizados para o cumprimento do objeto conseguimos finalizar de acordo com o programado.

1.4.6 ORÇAMENTOS:

O recurso utilizado neste período realizado pagamento de folha do Assistente Social, Psicólogo e Pedagogo e encargos.

O dinheiro que recebemos do poder público representa apenas 10% do custo da instituição cujo valor não é corrigido há 3 anos.

Enfatizamos que a burocracia com relação à documentação, muitas vezes acaba sobrecarregando a Instituição.

15 INTEGRAÇÃO COM OUTRAS PARCERIAS

Neste período contamos com a parceria com a escola Golfinho Azul e duas professoras voluntárias para a execução do Projeto.

16 COMUNICAÇÃO/DIVULGAÇÃO

Não houve divulgação do Serviço neste período.

17 MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DO OBJETO

Todos os atendimentos, visitas, entrevistas e outros são relatados no prontuário de evolução de cada usuário.

18 AVALIAÇÃO DE RESULTADOS

As atividades que foram efetuadas dentro do prazo foram alcançadas suas metas e as atividades que não tiveram tempo para ser avaliadas cumpriram parcialmente a meta.

19 AVALIAÇÃO DE IMPACTOS

Dentro do conteúdo proposto as orientações e atividades trouxeram aos usuários aproveitamento levando para sua vida diária as instruções recebidas e os pontos fracos ainda estão persistente onde trabalhamos para atingir os objetivos.

20 INICIATIVAS PARA AUTO-SUSTENTAÇÃO DO PROJETO NA OSC



A instituição realiza jantar, venda de pizza, recebe doações espontâneas das pessoas, destinação fiscal (imposto de renda) e conta com o bazar, mas estes recursos não são suficientes para atender as exigências do Serviço.

21 INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

22 CONSIDERAÇÕES FINAIS

Por menor que seja a verba municipal destinada à nossa instituição está consegue ofertar o serviço de Convivência e fortalecimento de Vínculo qualidade e satisfação, trabalhando para melhorar o convívio familiar e ou sociedade.

23 -Anexos:


Lista de presença

Relatório de atendimento (Assistente Social e Psicóloga)

São João da Boa Vista, SP, 10 de Setembro de 2020.



 José Aristides de Almeida Alvarez
 Presidente



 Gisele Gonçalves Teobaldo
 Coordenadora