



237

PREFEITURA MUNICIPAL
SÃO JOÃO DA BOA VISTA - SP
Departamento de Assistência Social

3º TERMO DE APOSTILAMENTO AO TERMO DE COLABORAÇÃO 003/2017

PARCERIA QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DA BOA VISTA E A ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL LAR SANTO ANTONIO.

A Prefeitura Municipal de São João da Boa Vista, inscrita no CNPJ sob nº 46.429.379/0001-50 estabelecido no endereço, Rua Marechal Deodoro nº 366, Centro, representado por **Vanderlei Borges de Carvalho**, prefeito municipal, por intermédio do **Departamento de Assistência Social** localizado na Rua General Carneiro nº 344, Centro, representado por sua diretora **Eliane Buciman de Lima Rossi**, brasileira, casada, portadora do RG nº 16.114.690-9 SSP/SP e CPF nº 060.380.908-19, doravante denominada **Concedente**, e do outro a **Lar Santo Antônio**, CNPJ nº 59.766.717/0001-91, com sede na cidade de São João da Boa Vista à Rua Gelson Dias Filho nº 45, Bairro Santo Antônio, neste ato representado pela Sr. **Flavio Ciacco Buzon**, brasileiro, portador do RG nº 5.078.006 e CPF nº 371.447.318-15 doravante denominado **Proponente**, acordam e firmam o seguinte Termo de Apostilamento, conforme solicitação do Departamento de Assistência Social, constante do processo administrativo 64/2017 que formaliza o **Termo de Colaboração 003/2017**.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO

1.1. O presente Termo de Apostilamento tem por objeto alteração do Plano de Trabalho e do Plano de aplicação Financeiro em decorrência de acordos firmado entre ambas partes com relação a execução do serviço, visando a qualidade do serviço e melhores resultados, sem que haja alteração no valor do contrato e nem prejuízos ao seu objeto.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA ALTERAÇÃO

2.1. Fica alterado o Plano de Trabalho com relação a execução do serviço em suas atividades, permanecendo seus objetivos, metas do serviço, resultados esperados, e as metas de atendimento de 50 (cinquenta) vagas.

2.2. Fica alterado o Plano de Aplicação Financeiro do Plano de Trabalho referente ao 1º Termo Aditivo, nas seguintes despesas:

DESPESAS COM PESSOAL			
Tipo de despesa	Valor total atualizado	Tipo de despesa	Valor total atualizado
Monitor de Atividades	R\$ 19.539,32	GRRF/FGTS Rescisão (novo)	R\$ 3.136,74
Rescisão Contratual - monitor	R\$ 1.780,00	Orientador Social Pedagógico	R\$ 5.956,26
Rescisão Contratual - orientadora	R\$ 0,00	Psicóloga (novo)	R\$ 12.419,80

DESPESAS COM SERVIÇO PJ	
Contabilidade (novo)	R\$ 5.000,00

2.3. Faz-se parte deste Termo de Apostilamento o novo Plano de Trabalho da OSC Lar Santo Antônio aprovado pelo Departamento de Assistência Social, Ofícios nº 001/19, nº 002/19 e nº 003/19 da OSC Lar Santo Antônio.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA RATIFICAÇÃO

3.1. Permanece inalteradas os demais itens, cláusulas e condições do Termo de Colaboração 003/2017 não modificados por este instrumento.

3.2. As partes firmam o presente instrumento em 03 (três) vias, de igual teor e forma.

São João da Boa Vista, 11 de março de 2019

Eliane Buciman de Lima Rossi
Diretora do Departamento de Assistência Social

Flavio Ciacco Buzon
Presidente do Lar Santo Antônio

Cindy Laure Galizoni Elidio
Gestora da Parceria



LAR SANTO ANTONIO

238

Fundado em 07 / Janeiro / 1962 - Utilidade Pública Municipal nº 002 de 24/02/1977
Utilidade Pública Estadual nº 1043 de 07/10/1977 - Utilidade Pública Federal nº 901 de 04/10/2001
CNPJ 59.766.717/0001-91

São João da Boa Vista, 15 de fevereiro de 2019.

Ofício 001/19

Ilma Sra. Diretora
Eliane Buciman de Lima Rossi
Departamento de Assistência Social

Eliane
Buciman
Eliane Buciman L. Rossi
CRESS 25.215
Diretora Depto. de Assistência Social

Venho por meio deste, solicitar aprovação para o remanejamento de valores do Plano de Aplicação Financeiro do Termo de Colaboração nº 003/2017 para pagamento de despesas com o escritório de contabilidade a partir do mês de março/19 (competência fevereiro/19).

Sendo necessário o remanejamento no valor de R\$ 5.000,00 da despesa com pessoal - do orientador social para despesa com serviço PJ de contabilidade.

Solicitamos tais alterações sem que haja alteração no valor do contrato e nem prejuízos ao seu objeto.

Atenciosamente,


Flávio Ciacco Buzon
Presidente


Cindy Leure Galizoni Etidio
Ass. de Planej. e Contr. de Recursos do
Terceiro Setor
Depto. de Assistência Social



LAR SANTO ANTONIO

239

Fundado em 07 / Janeiro / 1962 - Utilidade Pública Municipal nº 002 de 24/02/1977
Utilidade Pública Estadual nº 1043 de 07/10/1977 - Utilidade Pública Federal nº 901 de 04/10/2001
CNPJ 59.766.717/0001-91

São João da Boa Vista, 28 de fevereiro de 2019.

Ofício 002/19

Ilma Sra. Diretora
Eliane Buciman de Lima Rossi
Departamento de Assistência Social

Eliane Buciman L. Rossi
Eliane Buciman L. Rossi
CRESS 25.215
Departamento de Assistência Social


Venho por meio deste, solicitar aprovação para o remanejamento de valores do Plano de Aplicação Financeiro do Termo de Colaboração nº 003/2017 para pagamento de rescisão de contrato trabalhista do monitor Andrey Wesley de Lucca.


Sendo que, já está previsto o valor de R\$ 1.080,00 para despesas com rescisão da orientadora pedagógica, solicito o remanejamento para despesas com rescisão do monitor, e ainda:

- Remanejar o valor de R\$ 700,00 da despesa de salário do monitor para despesa com rescisão contratual
- Remanejar o valor de R\$ 3.136,74 da despesa de salário do monitor para despesa com GRRF/FGTS Rescisão.

Solicitamos tal alterações sem que haja alteração no valor do contrato e nem prejuízos ao seu objeto.

Atenciosamente,


Flávio Ciacco Buzon
Presidente


Cindy Laura Galizoni Elidio
Ass. de Plano e Contr. de Rescisão ao
Téc. de Ass. Social
Dept. de Assistência Social



LAR SANTO ANTONIO

240

Fundado em 07 / Janeiro / 1962 - Utilidade Pública Municipal nº 002 de 24/02/1977
Utilidade Pública Estadual nº 1043 de 07/10/1977 - Utilidade Pública Federal nº 901 de 04/10/2001
CNPJ 59.766.717/0001-91

São João da Boa Vista, 01 de março de 2019.

Ofício 003/19

Ilma Sra. Diretora
Eliane Buciman de Lima Rossi
Departamento de Assistência Social

Carta:

Eliane Buciman L. Rossi
CRESS 25.215
Diretora Depto. de Assistência Social


Venho por meio deste, solicitar aprovação para o remanejamento de valores do Plano de Aplicação Financeiro do Termo de Colaboração nº 003/2017.

Conforme planejamento de novas atividades de 2019 solicitamos o remanejamento de valores para pagamento referente a contratação de uma psicóloga no lugar da orientadora social pedagógica, a partir do mês de março/19.

Sendo necessário o remanejamento dos valores previstos para despesas com a orientadora social pedagógica para a psicóloga.

Solicitamos tais alterações sem que haja alteração no valor do contrato e nem prejuízos ao seu objeto.

Atenciosamente,


Flávio Ciacco Buzon
Presidente


Cindy Laure Galzoni Elidio
Ass. de Plano e Cont. de Recursos ao
Terceiro Setor
Depto. de Assistência Social

RATEIO PARA RECURSO FINANCEIROS
SISTEMA ONLINE DE PRESTAÇÃO DE CONTAS

3º TERMO DE APOSTILAMENTO

OSC: LAR SANTO ANTONIO
TERMO DE COLABORAÇÃO 003/2017 - 1º T.A.

valor da parceria R\$ 160.560,00
recurso municipal 0%

ANTES	
	R\$
	-
	R\$ 160.560,00
	Total
monitor	R\$ 23.376,06
orientador pedagogico	R\$ 23.376,06
faxineira	R\$ 23.376,06
coord./assistente social	R\$ 33.157,62
	R\$ 103.285,80
FGTS	R\$ 8.262,72
PIS	R\$ 1.033,02
rescisão	R\$ 1.080,00
	R\$ 10.375,74
Vale Alimentação	R\$ 12.744,00
	R\$ 12.744,00
alimentação	R\$ 360,00
mart. Escritório	R\$ 1.063,26
mater. Esportivo	R\$ 1.080,00
material exped. (Gás)	R\$ 889,20
	R\$ 3.392,46
agua	R\$ 2.430,00
energia	R\$ 3.798,00
telefonica	R\$ 3.240,00
internet	R\$ 2.160,00
estagios	R\$ 15.930,00
seguro alarme	R\$ 1.620,00
públicaidade	R\$ 504,00
cartório	R\$ 360,00
	R\$ 30.042,00
iss	R\$ 720,00
	R\$ 720,00

DEPOIS	
	R\$
	-
	R\$ 160.560,00
	Total
monitor	R\$ 19.539,32
orientador pedagogico	R\$ 5.956,26
faxineira	R\$ 23.376,06
psicologa	R\$ 12.419,80
coord./assistente social	R\$ 33.157,62
	R\$ 94.449,06
FGTS	R\$ 8.262,72
GRRF/FGTS Rescisão	R\$ 3.136,74
PIS	R\$ 1.033,02
rescisão	R\$ 1.780,00
	R\$ 14.212,48
Vale Alimentação	R\$ 12.744,00
	R\$ 12.744,00
alimentação	R\$ 360,00
mart. Escritório	R\$ 1.063,26
mat. Esportivo	R\$ 1.080,00
material exped. (Gás)	R\$ 889,20
	R\$ 3.392,46
contabil	R\$ 5.000,00
agua	R\$ 2.430,00
energia	R\$ 3.798,00
telefonica	R\$ 3.240,00
internet	R\$ 2.160,00
estagios	R\$ 15.930,00
seguro alarme	R\$ 1.620,00
públicaidade	R\$ 504,00
cartório	R\$ 360,00
	R\$ 35.042,00
iss	R\$ 720,00
	R\$ 720,00



LAR SANTO ANTÔNIO

Rua: Gelson Dias Fialho, 45 - Jd. Dona Tereza - São João Da Boa Vista/SP
Fundado em 07/01/1962 - Utilidade Pública Municipal nº 002 de 24/02/1977;
Utilidade Pública Estadual nº 1043 de 07/10/1977; Utilidade Pública Federal nº 901
de 04/10/2001

Proposta: 0022/2017

Unidade: Departamento de Assistência Social

Entidade: Lar Santo Antônio

Período pesquisado: 11/04/2017 a 01/03/2019

Remanejado

RELATÓRIO PLANO DE APLICAÇÃO REALIZADO					
Conta/Verba	Descrição	Previsto R\$	Realizado R\$	A Aplicar R\$	Receitas R\$
BB065-5/CC1569-5 e CC 52025-X M (Municipal)	Despesas com Pessoal	229.819,87	132.621,61	97.198,26	193.514,53
01. Contribuição Sindical		178,77	178,77	0,00	0,00
02. Coordenador (folha)		61.600,54	37.979,10	23.621,44	0,00
03. Décimo Terceiro Salário (folha)		0,00	0,00	0,00	0,00
04. Faxineiro (folha)		42.888,31	25.468,51	17.419,80	0,00
05. Férias Pecúnia e 1/3 Férias (folha)		4.143,32	4.143,32	0,00	0,00
06. FGTS - Fundo de Garantia		15.181,69	8.707,88	6.473,81	0,00
07. GRRF/FGTS Rescisão		3.136,74	0,00	3.136,74	0,00
08. INSS Empregados (Isenção CEBAS)		15.102,16	6.974,30	8.127,86	0,00
09. Monitor(a) (folha)		37.792,65	24.209,59	13.583,06	0,00
10. Orientador Social (folha)		21.057,19	21.057,19	0,00	0,00
11. PIS s/ Salários		1.794,70	1.211,35	583,35	0,00
12. Psicólogo (folha)		12.419,80	0,00	12.419,80	0,00
13. Rescisão Contratual - TRCT (folha)		1.780,00	0,00	1.780,00	0,00
14. Vale Alimentação/Refeição (empregados)		12.744,00	2.691,60	10.052,40	0,00
BB065-5/CC1569-5 e CC 52025-X M (Municipal)	Financeira	0,00	0,00	0,00	193.514,53
01. Financeira		0,00	0,00	0,00	247,87
BB065-5/CC1569-5 e CC 52025-X M (Municipal)	Material de Consumo	14.359,20	11.014,54	3.344,66	193.514,53
01. Alimentos		8.318,86	7.958,86	360,00	0,00
02. Gás (GLP)		889,20	0,00	889,20	0,00
03. Higiene e Limpeza		415,13	415,13	0,00	0,00
04. Materiais de Escritório		1.063,26	0,00	1.063,26	0,00
05. Materiais de Expediente		1.306,65	1.306,65	0,00	0,00
06. Materiais Esportivos		1.080,00	0,00	1.080,00	0,00
07. Materiais para Atividades Lúdicas		1.286,10	1.333,90	-47,80	0,00
BB065-5/CC1569-5 e CC 52025-X M (Municipal)	Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	76.940,93	45.128,93	31.812,00	193.514,53
01. Água e Esgoto		4.029,55	1.874,88	2.154,67	0,00
02. Bolsa Estágios PJ		27.509,33	12.882,66	14.626,67	0,00
03. Contabilidade e Auditoria PJ		22.123,27	17.123,27	5.000,00	0,00
04. Energia Elétrica		8.229,07	5.439,37	2.789,70	0,00




LAR SANTO ANTÔNIO

Rua: Gelson Dias Fialho, 45 - Jd. Dona Tereza - São João Da Boa Vista/SP
Fundado em 07/01/1962 - Utilidade Pública Municipal nº 002 de 24/02/1977;
Utilidade Pública Estadual nº 1043 de 07/10/1977; Utilidade Pública Federal nº 901
de 04/10/2001

RELATÓRIO PLANO DE APLICAÇÃO REALIZADO

Conta/Verba	Descrição	Previsto R\$	Realizado R\$	A Aplicar R\$	Receitas R\$
05. Fotocópias		230,00	230,00	0,00	0,00
06. Internet e domínio PJ		2.160,00	359,70	1.800,30	0,00
07. ISS s/Serviços PJ		1.143,68	500,78	642,90	0,00
08. Manutenção de Bens Imóveis		1.002,38	1.002,38	0,00	0,00
09. Manutenção de Equipamentos		0,00	0,00	0,00	0,00
10. Monitoramento e Controle de Alarme		3.116,68	1.764,72	1.351,96	0,00
11. Postagens e Selos		0,00	0,00	0,00	0,00
12. Serviços Gráficos		904,00	400,00	504,00	0,00
13. Taxas de Cartório		360,00	161,70	198,30	0,00
14. Telefone		6.132,97	3.389,47	2.743,50	0,00
BB065-5/CC1569-5 e CC 52025-X M (Municipal)	Tributárias	0,00	0,00	0,00	193.514,53
01. IOF s/ Operações Financeiras		0,00	0,00	0,00	0,00
02. IRRF s/ Operações Financeiras		0,00	0,00	0,00	0,00
Total		321.120,00	188.765,08	132.354,92	


Cindy Laure Galizon Eldio
Ass. de Planej. e Contr. de Respostas ao
Terceiro Setor
Dep. de Assistência Social



LAR SANTO ANTONIO

Fundado em 07 / Janeiro / 1962 - Utilidade Pública Municipal nº 002 de 24/02/1977
Utilidade Pública Estadual nº 1043 de 07/10/1977 - Utilidade Pública Federal nº 901 de 04/10/2001

PLANO DE TRABALHO – 2019

I. IDENTIFICAÇÃO DA OSC

1.1 Nome da instituição/Entidade: Lar Santo Antônio

CNPJ: 59.766.717/0001-91

Endereço: Rua Gelson Dias Fialho nº 45

Bairro: Santo Antonio -Jardim Dona Tereza -

Município: São João da Boa Vista- SP CEP: 13871-148

Fone: (19) 3622-2870

E-mail: larsantosjbv@gmail.com.br

1.2. INSCRIÇÕES /CERTIFICAÇÕES

Nº de Inscrição

CMAS: nº 003720/2000

CEAS: SEADS/OS: nº1605/1965

CNAS: nº251-648/77

CMDCA: 15/03/2016 nº 0007

Nº Certificado CEBAS: Processo nº 71.000.065589/2009-86

1.3. TIPOS DE BENEFÍCIOS OU ISENÇÕES TRIBUTÁRIAS CONCEDIDAS A INSTITUIÇÃO: Cota

Patronal

1.4. VALIDADE DO MANDATO DA DIRETORIA ATUAL: DE Até 15/01/2019 Até 15/01/2021.

1.4.1- PRESIDENTE

Flávio Ciacco Buzon

CPF: 371.447.318-15

RG: 5.078.006

Endereço pessoal: Av: Guilherme Guerreiro, nº 344 – Jardim Industrial.

São João da Boa Vista/SP

Telefone pessoal: (19) 36222870

E-mail pessoal: larsantosjbv@gmail.com.br



LAR SANTO ANTONIO

Fundado em 07 / Janeiro / 1962 - Utilidade Pública Municipal nº 002 de 24/02/1977
Utilidade Pública Estadual nº 1043 de 07/10/1977 - Utilidade Pública Federal nº 901 de 04/10/2001

244

1.4.2- VICE PRESIDENTE

Iziais José Pinto Filho

CPF: 407.079.978-87 RG: 17.497.306

Endereço pessoal: Prudente de Moraes, nº 624 – Centro.

São João da Boa Vista/SP

Telefone pessoal: (19) 36222870

E-mail pessoal: larsantosjbv@gmail.com.br

1.4.3- SECRETÁRIO

Vitor Peretti Netto

CPF: 056.644.468-20 RG: 2.880.140-4

Endereço pessoal: Melvin Jones , nº97 – Jardim Perpétuo Socorro.

São João da Boa Vista/SP

Telefone pessoal: (19) 36222870

E-mail pessoal: larsantosjbv@gmail.com.br

1.5 FINALIDADE ESTATUTÁRIA:

A finalidade da Instituição é promover ações, e prestar serviços de atenção às necessidades da criança, do adolescente e da família, assim como, seu desenvolvimento integral, através de propostas efetivas de promoção e proteção da vida individual e coletiva. Elaborar, promover e apoiar estratégias e ações inovadoras e comprometidas com o atendimento às necessidades da criança, do adolescente e da família, visando sua aplicação prática.

Todas as atividades e serviços prestados serão gratuitos e a instituição não fará distinção quanto à raça, cor, condições sociais, credo político ou religioso.

1.6 HISTÓRICO DA OSC

O Lar Santo Antônio é uma instituição, sem fins lucrativos, fundada em 1962, atuando com crianças, adolescentes e famílias em situação de vulnerabilidade.

Inicialmente a instituição atendia adolescentes, do sexo masculino, em regime de internato, principalmente, os egressos da FEBEM (hoje Função Casa), no entanto com as transformações sociais e legislativas, após a promulgação da Constituição Federal e posteriormente com o Estatuto da Criança e do



LAR SANTO ANTONIO

Fundado em 07 / Janeiro / 1962 - Utilidade Pública Municipal nº 002 de 24/02/1977
Utilidade Pública Estadual nº 1043 de 07/10/1977 - Utilidade Pública Federal nº 901 de 04/10/2001

Adolescente- ECA, os quais preconizam que a criança/adolescente tem direito de viver com a família e em comunidade.

Deixou, então, de atender no sistema interno e passou para o atendimento CRECHE. No entanto, mais tarde, com a promulgação da Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS) e a publicação da Tipificação Nacional de Serviços Socioassistências (Resolução nº 109, de 11 de novembro de 2009), a entidade iniciou o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos à Criança e Adolescentes de 06 a 15 anos.

1.7. ÁREA DE ATUAÇÃO DA OSC

Serviço de Proteção Básica Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para Crianças / Adolescentes de 06 anos à 15anos.

1.8. CAPACIDADE DE ATENDIMENTO DA OSC

Atendimento de 50 crianças e adolescentes de 06 anos a 15 anos.

2. DA PARCERIA.

2.1 OBJETO

Oferta dos Serviço de Proteção Básica - Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para Crianças/ Adolescentes de 06 anos à 15anos anos.

2.2 INTRODUÇÃO

O Serviço atende crianças e adolescentes de 06 anos a 15 anos, em situação de vulnerabilidade social ou/ e risco pessoal, residentes no bairro Santo Antônio e adjacentes, encaminhados pela Assist. Social e inscrito no Cadastro único para Programa Sociais do governo federal. Oferece atividades com objetivo de promover a convivência e o fortalecimento de vínculos familiar e comunitário. Serviços estes que serão realizados em grupos, organizados a partir de percursos, de modo a garantir aquisições progressivas aos seus usuários, de acordo com o ciclo de vida, afim de complementar o trabalho social com famílias e prevenir a ocorrência de situação de risco social. Possui caráter preventivo e proativo, pautado na defesa e afirmação dos direitos e no desenvolvimento de capacidades e potencialidades, com vistas ao alcance de alternativas emancipatórias para o enfrentamento da vulnerabilidade social. Tip. Nacional SUAS, Brasil-2009.



LAR SANTO ANTONIO

Fundado em 07 / Janeiro / 1962 - Utilidade Pública Municipal nº 002 de 24/02/1977
Utilidade Pública Estadual nº 1043 de 07/10/1977 - Utilidade Pública Federal nº 901 de 04/10/2001

2.3 JUSTIFICATIVA

Segundo dados fornecidos pela Prefeitura Municipal de São João da Boa Vista, em estudo realizado no ano de 2015, a região central concentra maior número de programas destinados à educação e proteção de crianças e adolescentes em vulnerabilidade e/ou risco social. O bairro Santo Antônio e adjacentes encontram-se localizados em região afastada da região central, dificultando assim, o acesso de seus moradores a estes serviços.

Este bairro como os adjacentes apresentam grande concentração de famílias em situação de vulnerabilidade e risco social, fazendo-se necessário, portanto a intervenção técnica, visando o fortalecimento de vínculos familiares, incentivo a socialização e a vivência comunitária, em caráter preventivo e proativo, pautando na defesa e afirmação dos direitos da criança e do adolescente, tal qual prescreve o ECA. (Estatuto da Criança e do Adolescente) Lei 8.069, de 13 de julho de 1990.

Considerando que o Projeto Lar Santo Antônio, tem articulação com método educacional e social, compreende-se que é a natureza do serviço, mas este não tem como objetivo o reforço escolar e sim Convivência e Fortalecimento de Vínculos. O território onde está localizado traz questões pertinentes a serem trabalhadas no serviço, isto é, realidade sócio cultural, vivência social e grupo familiar, os temas geradores à serem desenvolvidos são diversificados ao lúdico, ao trabalho infantil, a diversidade de gênero, a família, a comunidade, a violência e violação de direitos. O SCFV possui um caráter preventivo, pautado na defesa e afirmação de direitos e no desenvolvimento social de cada participante.

O Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos para Crianças e Adolescentes de 06 a 15 anos: tem como foco a constituição de espaço de convivência, formação para a participação e cidadania, desenvolvimento do protagonismo e da autonomia das crianças e adolescentes, a partir dos interesses, demandas e potencialidades dessa faixa etária. As intervenções devem ser pautadas em experiências lúdicas, culturais, esportivas como forma de expressão, interação, aprendizagem, sociabilidade e proteção social. (Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais, Brasi,2009)

2.4 OBJETIVO GERAL

O projeto, Lar Santo Antônio, tem como objetivos o fortalecimento de vínculos familiares e comunitários, visando a proteção, o desenvolvimento da criança e do adolescente, através de vivencias empíricas.

Constituindo um espaço de convivência e cidadania, procurando desenvolver o protagonismo das crianças e adolescentes a partir dos interesses, demandas e peculiaridades dessa faixa etária.

[Handwritten signature and scribbles]



LAR SANTO ANTONIO

Fundado em 07 / Janeiro / 1962 - Utilidade Pública Municipal nº 002 de 24/02/1977
Utilidade Pública Estadual nº 1043 de 07/10/1977 - Utilidade Pública Federal nº 901 de 04/10/2001

247

2.5 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Complementar as ações da família e comunidade na proteção e desenvolvimento de crianças e adolescentes e no fortalecimento dos vínculos familiares e sociais.
- Assegurar espaços de referência para o convívio grupal, comunitário e social e o desenvolvimento de relações de afetividade, solidariedade e respeito mútuo.
- Possibilitar a ampliação do universo informacional, artístico e cultural das crianças e adolescentes, bem como estimular o desenvolvimento de potencialidades, habilidades, talentos e propiciar sua formação cidadã.
- Estimular a participação na vida pública do território e desenvolver competências para a compreensão crítica da realidade social e do mundo contemporâneo.
- Contribuir para a inserção, reinserção e permanência do jovem no sistema educacional e profissional.
- Propiciar o desenvolvimento de atividades interquacionais, favorecendo trocas de experiências e vivências, fortalecendo o respeito, a solidariedade e os vínculos familiares e comunitários.

2.6 PÚBLICO ALVO

Crianças e Adolescentes com faixa etária de 06 a 15 anos.

2.7 META DE ATENDIMENTO

Quantidade de Grupos: 2 grupos / Quantidade de usuários por grupo: 25
Total de Usuários: 50

2.8 TERRITÓRIO DE ABRANGÊNCIA

Bairro Santo Antônio e Adjacentes – CRAS Recanto – Território II “CRII-50”.

2.8.1 LOCAL DE EXECUÇÃO DO SERVIÇO

Lar Santo Antônio

Endereço: Gelson Dias Fialho nº 45 - Bairro: Santo Antonio - Jardim Dona Tereza

Município: São João da Boa Vista- SP - CEP: 13871-148

Fone: (19) 3622-2870

E-mail: larsjbv@bol.com.br

2.9 FORMA DE ACESSO

Encaminhamentos realizados pelos CRAS ou rede socioassistencial.

5



LAR SANTO ANTONIO

Fundado em 07 / Janeiro / 1962 - Utilidade Pública Municipal nº 002 de 24/02/1977
Utilidade Pública Estadual nº 1043 de 07/10/1977 - Utilidade Pública Federal nº 901 de 04/10/2001

2.10 IMPACTO SOCIAL ESPERADO

- Prevenção da ocorrência de situações de risco social tais como o isolamento, situações de violência e violações de direitos, e demais riscos identificados pelo trabalho de caráter preventivo junto aos usuários;
- Redução e prevenção de situações de isolamento social;
- Redução da ocorrência de riscos sociais, seu agravamento ou reincidência;
- Famílias protegidas e orientadas;
- Aumento de acessos a serviços socioassistenciais e setoriais;
- Ampliação do acesso aos direitos socioassistenciais.
- Melhoria da qualidade de vida dos usuários e das suas famílias.

3 METAS DO SERVIÇO.

3.1. META 1 – ATENDIMENTO SOCIOASSISTENCIAL

3.1.1 Vigência: de 11/10/2018 a 10/04/2020

3.1.2 RESULTADOS ESPERADOS:

- Redução da ocorrência de situações de vulnerabilidade social.
- Prevenção da ocorrência de riscos sociais seu agravamento ou reincidência.

3.1.3 DESCRIÇÃO DAS ETAPAS/FASES

Etapas/Fases	Ações / Atividades Previstas
<u>Acolhida</u>	Atitude receptiva e acolhedora no momento da inclusão. Estudo diagnóstico da família (estudo social).
<u>Atendimento Social Individual e Familiar</u>	Atendimento de rotina Atendimento individual criança e / ou família. Incentivar o desenvolvimento da protagonismo, da autonomia da criança e adolescente e seus familiares.
<u>Atendimento Social em grupo</u>	Atividades em grupo. Estimular o convívio social e grupal. Autonomia, aptidões e capacidade.



LAR SANTO ANTONIO

Fundado em 07 / Janeiro / 1962 - Utilidade Pública Municipal nº 002 de 24/02/1977
Utilidade Pública Estadual nº 1043 de 07/10/1977 - Utilidade Pública Federal nº 901 de 04/10/2001

3.1.3.1 ACOLHIDA.

Atitude receptiva e acolhedora no momento da inclusão.

Finalidade

Iniciar o processo de vinculação da criança e sua família ao serviço, este instrumental é extremamente necessário para a continuidade do atendimento socioassistencial. Consiste na recepção e escuta qualificada das necessidades e demandas trazidas pelas famílias, ou seja, essa escuta pode-se realizar em forma de anamnese. O usuário é submetido a uma série de perguntas que ajudarão o profissional preencher a ficha de inscrição e abertura do prontuário. Com a escuta minuciosa, conseguiremos traçar um atendimento individual para a criança e adolescente e sua família.

Metodologia estratégica de atuação

Com o encaminhamento da rede Socioassistencial, explicamos quais os documentos necessários para realizar a inscrição na instituição. A metodologia a ser utilizada será com ajuda do instrumental anamnese, através do contato com a família. Serão também apresentados aos usuários, os espaços físicos da instituição, os quais terão acesso. Estaremos abordando neste momento, as regras de permanência como as orientações pertinentes a cada familiar e assistido, levando em consideração sempre as suas peculiaridades, para que haja um bom convívio entre ambos, Entidade/Usuários/Familiares. Nesta ocasião, será elaborado a abertura do prontuário individual.

Instrumentais/materiais utilizados

- Ficha de Inscrição.
- Lista de documentos necessários para abertura do prontuário.
- Termo de responsabilidade.
- Termo de autorização de imagem
- Termo de regras da instituição.

Responsáveis pela execução: Coordenadora técnica.

Meta de atendimento prevista: 100 %

Alcance de Satisfação Prevista: 100 %

Índice Mínimo de Satisfação Previsto: 100 %

Periodicidade de Avaliação: Diariamente.

• Indicadores Quantitativo

1. Fichas de matriculas.
2. Encaminhamentos do CRAS.



LAR SANTO ANTONIO

Fundado em 07 / Janeiro / 1962 - Utilidade Pública Municipal nº 002 de 24/02/1977
Utilidade Pública Estadual nº 1043 de 07/10/1977 - Utilidade Pública Federal nº 901 de 04/10/2001

3. Abertura do prontuário.

• Indicadores Qualitativo

1. Evolução da anamnese.

2. Evolução do prontuário.

3. Pesquisa de satisfação do atendimento.

3.1.3.2 ACOLHIDA.

Estudo diagnóstico da família.

Finalidade

O estudo diagnóstico deve auxiliar na compreensão da dinâmica familiar, embasando as intervenções técnicas. Com base no estudo familiar consegue-se abranger uma ótica diferenciada para cada situação apresentada, assim como, família ampliada, amigos, organizações religiosas, associações comunitárias, grupos culturais e grupos étnicos etc. Com a finalidade de envolver membros da família em ações que objetivam a superação de vulnerabilidade social.

Deve-se considerar também o contexto social em que vivem, para que a abordagem utilizada envolva as famílias e contribua para que ocorra a prevenção e proteção das crianças, adolescentes e familiares.

Metodologia estratégica de atuação

O diagnóstico familiar tem base e continuidade com a "atitude receptiva e acolhedora no momento da inclusão". Desta forma analisa todos os pontos principais do relato da família ou do responsável. Esse estudo realiza através da escuta qualitativa com os familiares realizado pela coordenadora, reunião de grupo com a psicóloga e contato com a rede intersetorial.

Instrumentais/materiais utilizados

- Ficha social.
- Encaminhamento rede socioassistencial.
- Ficha de inscrição.
- Evolução de prontuário.

Responsáveis pela execução: Coordenadora técnica.

Meta de atendimento prevista: 100 %

Alcance de Satisfação Prevista: 100 %

Índice Mínimo de Satisfação Previsto: 100 %

Periodicidade de Avaliação: Diariamente.



LAR SANTO ANTONIO

Fundado em 07 / Janeiro / 1962 - Utilidade Pública Municipal nº 002 de 24/02/1977
Utilidade Pública Estadual nº 1043 de 07/10/1977 - Utilidade Pública Federal nº 901 de 04/10/2001

- Indicadores Quantitativo

1. Fichas de inscrição.
2. Encaminhamentos para rede socioassistencial.
3. Prontuário.

- Indicadores Qualitativo

1. Evolução do prontuário.
2. Parecer social.
3. Relatório da rede socioassistencial, com informação do estudo familiar, quando solicitado.

3.1.3.3 ATENDIMENTO SOCIAL INDIVIDUAL E FAMILIAR

Atendimento de rotina.

Finalidade

As atribuições desempenhadas de rotina tende a ser diferenciadas tornando o trabalho ou atendimento corriqueiro a ser diferenciado, isto é, leva a rotina de trabalho gerar mais resultados com os atendimentos para as crianças, aos adolescentes e as famílias.

Metodologia estratégica de atuação

Análise do ambiente, o educador social observa os comportamentos das crianças e dos adolescentes, sempre que perceber atitude diferente do cotidiano encaminha a observação para a coordenação que juntamente com este, conversa com a criança/adolescente e se necessário, convocamos a presença do familiar ou responsável. A coordenação realiza encaminhamento dos usuários para a rede socioassistencial e para outros serviços e políticas públicas.

Instrumentais/materiais utilizados

- Ficha de evolução.
- Cronograma de atividades.
- Comunicado para os familiares ou responsáveis.
- Ata do encontro familiar.
- Ata da reunião de equipe.

Responsáveis pela execução

- Educadores sociais.
- Coordenação técnica.

Meta de atendimento prevista: 100 %

Handwritten signatures and marks at the bottom of the page.



LAR SANTO ANTONIO

Fundado em 07 / Janeiro / 1962 - Utilidade Pública Municipal nº 002 de 24/02/1977
Utilidade Pública Estadual nº 1043 de 07/10/1977 - Utilidade Pública Federal nº 901 de 04/10/2001

252

Alcance de Satisfação Prevista: 100 %

Índice Mínimo de Satisfação Previsto: 85 %

Periodicidade de Avaliação: Diariamente.

- Indicadores Quantitativo

1. Comunicado para os familiares ou responsáveis.
2. Encaminhamentos para rede socioassistencial.
3. Evolução prontuário.

- Indicadores Qualitativo

1. Evolução do prontuário.
2. Ata da reunião de equipe.
3. Ata do encontro familiar.

3.1.3.4 ATENDIMENTO SOCIAL INDIVIDUAL E FAMILIAR

Atendimento individual da criança e/ou família.

Finalidade

Reconhecimento de possíveis vulnerabilidades sociais com o foco no fortalecimento de vínculos familiares e comunitários. Realizar orientações à criança/família com vistas a promover o grupo familiar como um todo.

Metodologia estratégica de atuação

Os atendimentos serão realizados de acordo com a demanda de cada criança e adolescente, observada pelos educadores sociais, tais como alterações de comportamentos. Tais demandas serão levadas as reuniões técnicas, para que seja planejada a intervenção a ser realizada nos atendimentos.

Inicia nova abordagem, onde todas as crianças e adolescentes vão ser atendidos individualmente pela coordenação com propósito de criar vínculo e para saber, conhecer e observar.

Através do atendimento individual e da observância dos comportamentos das crianças/adolescentes, convocamos o familiar e/ ou responsável. A família também terá acesso livre sempre que sentir necessidade de conversar ou ser ouvida, sendo que a equipe estará à disposição para realizar o atendimento.

Instrumentais/materiais utilizados

- Ficha de evolução dos prontuários.
- Lista de frequência.



LAR SANTO ANTONIO

Fundado em 07 / Janeiro / 1962 - Utilidade Pública Municipal nº 002 de 24/02/1977
Utilidade Pública Estadual nº 1043 de 07/10/1977 - Utilidade Pública Federal nº 901 de 04/10/2001

- Comunicado para o atendimento individual da família.

Responsáveis pela execução

- Educadores sociais.
- Coordenação técnica.

Meta de atendimento prevista: 100 %

Alcance de Satisfação Prevista: 100 %

Índice Mínimo de Satisfação Previsto: 85 %

Periodicidade de Avaliação: Diariamente.

- Indicadores Quantitativo

- 1 lista de frequência.
2. Encaminhamentos para rede socioassistencial.
3. Evolução do prontuário.
4. Comunicado para o atendimento individual familiar

- Indicadores Qualitativo

1. Evolução do prontuário.
2. Evolução social familiar.

3.1.3.5 ATENDIMENTO SOCIAL INDIVIDUAL E FAMILIAR

Incentivar o desenvolvimento do protagonismo, da autonomia da criança e do adolescente e seus familiares.

Finalidade

Considerando que o desenvolvimento do protagonismo e da autonomia são pautadas e voltadas para experiências lúdicas, culturais e esportivas como formas de expressão, interação, aprendizagem e sociabilidade, tendo a tendência de impactar para a ressignificação vivências, violação dos direitos, propiciando assim experiências que favoreçam o desenvolvimento de habilidade social, atuando no sentido preventivo de situações de risco social.

Metodologia estratégica de atuação

Nesta metodologia o objetivo é desenvolver o protagonismo e autonomia das crianças, adolescentes e familiares. Através das oficinas de artes, oficinas esportivas, oficinas de informática e oficina de informática para os familiares. A periodicidade das oficinas será durante o funcionamento do projeto, os responsáveis pelo andamento das

[Handwritten signatures and initials]



LAR SANTO ANTONIO

Fundado em 07 / Janeiro / 1962 - Utilidade Pública Municipal nº 002 de 24/02/1977
Utilidade Pública Estadual nº 1043 de 07/10/1977 - Utilidade Pública Federal nº 901 de 04/10/2001

atividades serão os monitores de artes e de dança, estagiários de informática e de educação física. A coordenadora realiza cronograma de atividades com as datas comemorativas baseando neste, realiza as reuniões técnicas com o propósito de realizar as atividades direcionadas. Para concluir as atividades e concomitantemente desenvolver o protagonismo e autonomia realizamos apresentações nos asilos, CRAS, SENAC, UNIFEQB e interação com outros SCFV, assim como dança, artesanato, gincanas, jogos e entre outras que surgirem com a criatividade, também contribuimos com o desenvolvimento de autonomia, protagonismo, interação, socialização e trabalho em equipe com a comemoração dos aniversariantes do mês, isto é, são os participantes que preparam toda a festa desde da organização do ambiente a preparação do alimentos sempre acompanhado pelos educadores sociais.

Instrumentais/materiais utilizados

- Cronograma de atividades.
- Lista de frequência.

Responsáveis pela execução

Educadores Sociais.

Meta de atendimento prevista: 100 %

Alcance de Satisfação Prevista: 100 %

Índice Mínimo de Satisfação Previsto: 85 %

Periodicidade de Avaliação: Semanal.

• Indicadores Quantitativo

1. lista de frequência.
2. Encaminhamentos rede socioassistencial.

• Indicadores Qualitativo

1. Evolução do prontuário.
2. Parecer social.

3.1.3.6 ATENDIMENTO SOCIAL EM GRUPO

Atividades em grupo/ oficinas.

Finalidade

As oficinas têm o propósito de vivenciar experiências que contribuam para o desenvolvimento individual e coletivo contribui para a descoberta da autoestima, autonomia, empoderamento e habilidade social. Concomitantemente trabalhamos a inclusão de crianças e adolescentes com deficiência. O objetivo primário é



LAR SANTO ANTONIO

Fundado em 07 / Janeiro / 1962 - Utilidade Pública Municipal nº 002 de 24/02/1977
Utilidade Pública Estadual nº 1043 de 07/10/1977 - Utilidade Pública Federal nº 901 de 04/10/2001

formar um ambiente socializador que propicie o desenvolvimento do grupo por meio de aprendizagens diversificadas aprender brincando.

Metodologia estratégica de atuação

As oficinas seguirão a seguinte metodologia, oficina de dança uma vez por semana executado pelo monitor de dança, oficina de artes uma vez por semana executada pela monitora de artes, oficina de informática duas vezes por semana e uma vez informática familiar executado pelo estagiário de Informática, oficinas de jogos, iniciação esportivas 5 vezes por semana executado pelo estagiário de educação física, a oficina do dia livre será executada pelos dois estagiários. Para realizar as oficinas serão realizadas reuniões com a coordenadora uma vez por semana ou sempre que for necessário, como mencionado seguimos cronograma de datas comemorativas as atividades temáticas foram baseadas no calendário de datas comemorativas retiradas da internet (www.datascomemorativas). Observação A periodicidade das oficinas poderá sofrer alterações.

Instrumentais/materiais utilizados

- Cronograma das oficinas.
- Cronograma das datas comemorativa.
- Lista de frequência.

Responsáveis pela execução

- Educadores sociais.
- Coordenação técnica.

Meta de atendimento prevista: 100 %

Alcance de Satisfação Prevista: 100 %

Índice Mínimo de Satisfação Previsto: 85 %

Periodicidade de Avaliação: Semanal.

- Indicadores Quantitativo
 1. lista de frequência dos integrantes do projeto.
 2. Cronograma das atividades.
- Indicadores Qualitativo
 1. Evolução do prontuário.
 2. Cronograma das atividades.

3.1.3.7 ATENDIMENTO SOCIAL EM GRUPO



LAR SANTO ANTONIO

Fundado em 07 / Janeiro / 1962 - Utilidade Pública Municipal nº 002 de 24/02/1977
Utilidade Pública Estadual nº 1043 de 07/10/1977 - Utilidade Pública Federal nº 901 de 04/10/2001

Estimular o convívio grupal e social.

Finalidade

Os grupos têm o objetivo de propiciar entre os usuários oportunidades para a escuta, valorização, reconhecimento do outro, diálogo para a resolução de conflitos, reconhecimento de limites, possibilidades das situações vividas, tomada de decisões sobre a própria vida e do grupo, isto é, os grupos podem apresentar algumas vantagens, como melhora nas relações sociais, nos níveis de conhecimento sobre questões discutidas, na capacidade para lidar com situações inerentes do convívio social.

Metodologia estratégica de atuação

Nesta modalidade a metodologia terá o seguinte formato uma vez por semana:

- 1- Grupos com a psicóloga com as crianças de 6 a 11 anos.
- 2- Grupo com os adolescentes de 12 a 15 anos, estipulamos que o adolescente deverá ter 12 anos completos no início do ano com o intuito de mantermos a efetividade, compatibilidade, confiança do grupo e mantemos a ordem cronológica.
- 3- Grupo familiar com a psicóloga será de 15 em 15 dias.
- 4- As reuniões familiares serão desenvolvidas quadrimestrais devido o contato frequente com os familiares atreves da oficina de informática familiar, grupo familiar com a psicóloga e atendimento individual sempre que houver necessidade.

Esses grupos poderão ser organizados de várias maneiras:

- Roda de conversa.
- Dinâmica. Relatos sobre rotina das crianças, e adolescentes.
- Vídeos e textos entre outras atividades grupais.

Considerando que o trabalho com fortalecimento de vínculo familiar se torna fundamental para as atividades que possibilitam a identificação de pontos comuns e aspectos únicos dos grupos familiares a intenção de ampliar o convívio social e comunitário no território. Entende-se que o trabalho em grupo possui caracteres para apoiar as crianças, os adolescentes e as famílias que necessitam de cuidados e serem ouvidos por meio de espaços coletivos de escuta e troca de vivencias, como está descrito na Tipificação Nacional de serviços Socioassistenciais.

Instrumentais/materiais utilizados

- Cronograma dos grupos.
- Convites para reunião familiar.
- Lista frequência.
- Ata da reunião familiar.

Handwritten signatures and a large blue scribble at the bottom right of the page.



LAR SANTO ANTONIO

Fundado em 07 / Janeiro / 1962 - Utilidade Pública Municipal nº 002 de 24/02/1977
Utilidade Pública Estadual nº 1043 de 07/10/1977 - Utilidade Pública Federal nº 901 de 04/10/2001

Responsáveis pela execução

- Educadores sociais.
- Coordenação técnica.

Meta de atendimento prevista: 100 %

Alcance de Satisfação Prevista: 100 %

Índice Mínimo de Satisfação Previsto: 85 %

Periodicidade de Avaliação: Semanal.

- Indicadores Quantitativo

1. Lista de presença.
2. Cronograma dos grupos.
3. Convites para reunião familiar.

- Indicadores Qualitativo

1. Evolução do prontuário.
2. Ata da reunião familiar.

3.1.3.8 ATENDIMENTO SOCIAL EM GRUPO

Autonomia, aptidões e capacidades.

Finalidade

Desenvolver o sentimento de construção da identidade e a afirmação da individualidade.

Metodologia estratégica de atuação

O instrumento metodológico para a realização dessa meta autonomia aptidões e capacidades será desenvolvido em forma de assembleia entre os educadores e as crianças, com objetivo de dar voz a estes, frente as questões pertinentes ao convívio na instituição, na família e na comunidade.

Serão formuladas a regra de convivência visa criar vínculos solidários entre os participantes e ambiente agradável "combinados do Lar Santo Antônio". Trabalhamos as questões de autonomia, aptidões, capacidades, autocontrole e habilidades sociais nas atividades grupais. Serão formulados grupos com as crianças de 06 a 11 anos e grupo para os adolescentes 12 anos completos.

Instrumentais/materiais utilizados

- Lista de frequência crianças e adolescentes.
- Ata da assembleia.

Responsáveis pela execução



LAR SANTO ANTONIO

Fundado em 07 / Janeiro / 1962 - Utilidade Pública Municipal nº 002 de 24/02/1977
Utilidade Pública Estadual nº 1043 de 07/10/1977 - Utilidade Pública Federal nº 901 de 04/10/2001

- Educador Social.
- Coordenação técnica.

Meta de atendimento prevista: 100 %

Alcance de Satisfação Prevista: 100 %

Índice Mínimo de Satisfação Previsto: 85 %

Periodicidade de Avaliação: Mensal.

• Indicadores Quantitativo

1. lista de frequência.
2. Cronograma do grupo de adolescentes.

• Indicadores Qualitativo

1. Evolução do prontuário.
2. Ata da assembleia.

3.2 FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS FAMILIARES.

3.2.1 Vigência: de 11/10/2018 a 10/04/2020

RESULTADOS ESPERADOS:

- Melhoria do convívio familiar.
- Prevenção do empobrecimento e/ ou rompimento dos vínculos familiares.

3.2.2 DESCRIÇÃO DAS ETAPAS/FASES

Etapas/Fases	Ações / Atividades Previstas
Acompanhamento Familiar	Estudos de casos.
	Atendimento Social.
	Visitas técnica domiciliares.

3.2.2.1 ACOMPANHAMENTO FAMILIAR

Estudos de casos

Finalidade

O Estudo Social possibilita entender a dinâmica familiar e se necessário, encaminhar a determinados serviços, programas e benefícios. Portanto a análise da família como elemento central visa compreender os diversos

P

S B



LAR SANTO ANTONIO

Fundado em 07 / Janeiro / 1962 - Utilidade Pública Municipal nº 002 de 24/02/1977
Utilidade Pública Estadual nº 1043 de 07/10/1977 - Utilidade Pública Federal nº 901 de 04/10/2001

vínculos e a estrutura das relações familiares vivenciadas pelos sujeitos, de modo a garantir a proteção de seus membros.

Metodologia estratégica de atuação

Para essa ação realizamos estudo com base nos históricos dos atendimentos sociais, atendimentos de acolhida, evolução dos prontuários, atendimentos individuais e observância no cotidiano dos participantes durante as oficinas e/ou grupos.

Estudo de caso é cotidiano e frequente, o Serviço de proteção social básica - Santo Antônio está localizada no mesmo ambiente físico da instituição, esse contato facilita e enriquece sendo que as famílias referenciadas são as mesmas.

Identificar as demandas familiares e planejar as ações.

Avaliamos todos participantes para quantificar e qualificar as atuações tomadas de forma a verificar se os objetivos e metas da instituição estão sendo atingidos.

Instrumentais/materiais utilizados

- Prontuários.
- Ficha de evolução.
- Ficha do estudo de caso.

Responsáveis pela execução

- Educadores Sociais.
- Coordenação técnica.

Meta de atendimento prevista: 100 %

Alcance de Satisfação Prevista: 100 %

Índice Mínimo de Satisfação Previsto: 85 %

Periodicidade de Avaliação: Mensal.

Indicadores Quantitativo

1. Prontuários.
2. lista de frequência.
3. Pesquisa de satisfação.

Indicadores Qualitativo

1. Evolução do prontuário.
2. Parecer do estudo de caso.



LAR SANTO ANTONIO

Fundado em 07 / Janeiro / 1962 - Utilidade Pública Municipal nº 002 de 24/02/1977
Utilidade Pública Estadual nº 1043 de 07/10/1977 - Utilidade Pública Federal nº 901 de 04/10/2001

3.2.2.2 ACOMPANHAMENTO FAMILIAR

Atendimento Social.

Finalidade

Atendimento social entende-se como aproximação do cotidiano das pessoas verificando se há possíveis fragilizações nos vínculos sócio familiares, vulnerabilidades e risco social. Este atendimento visa desenvolver o fortalecimento de vínculos sociais, familiares e das redes de atendimento socioassistencial, saúde, educação e entre outras que os compõem a rede.

Metodologia estratégica de atuação

Essa metodologia visa propor uma análise sobre a necessidade familiar, identificar as demandas de fragilidades e também as potencialidades dentro da perspectiva familiar e assim, romper e descontextualizar as situações sociais vivenciadas, no intuito propiciar um ambiente familiar equilibrado e harmônico. Após identificar as necessidades familiares, serão realizados, caso necessário, os encaminhamentos à rede de serviços socioassistenciais.

Instrumentais/materiais utilizados

- Lista de frequência.
- Prontuários.
- Ficha de evolução.

Responsáveis pela execução

- Coordenação Técnica

Meta de atendimento prevista: 100 %

Alcance de Satisfação Prevista: 100 %

Índice Mínimo de Satisfação Previsto: 85 %

Periodicidade de Avaliação: Semanal.

Indicadores Quantitativo

1. lista de frequência.

- Indicadores Qualitativo

1. Evolução prontuários.

3.2.2.3 ACOMPANHAMENTO FAMILIAR

Visitas técnicas domiciliares.

Finalidade

Handwritten signatures and scribbles at the bottom of the page.



LAR SANTO ANTONIO

Fundado em 07 / Janeiro / 1962 - Utilidade Pública Municipal nº 002 de 24/02/1977
Utilidade Pública Estadual nº 1043 de 07/10/1977 - Utilidade Pública Federal nº 901 de 04/10/2001

Este trabalho visa identificar e analisar as reais necessidades de cada família em sua totalidade.

Metodologia estratégica de atuação

A instituição não tem automóvel próprio impossibilitando a visita técnica, assim, a equipe do Projeto Lar Santo Antônio discute e analisa os casos familiares e quando necessário encaminha para a equipe Proteção Social Básica do Santo Antônio que analisa a questão da família e estuda a melhor intervenção ou visita técnica, porém a equipe do projeto Lar Santo Antônio está sempre em contato com Assistente Social Proteção Social Básica do Santo Antônio para discutir sobre as famílias sendo que as famílias referenciadas são as mesmas.

Instrumentais/materiais utilizados

- Ficha de evolução.
- Lista de frequência.
- Prontuários. Encaminhamento para o CRAS.

Responsáveis pela execução

- Educador Social.
- Coordenação técnica.

Meta de atendimento prevista: 100 %

Alcance de Satisfação Prevista: 100 %

Índice Mínimo de Satisfação Previsto: 85 %

Periodicidade de Avaliação: De acordo com a demanda.

Indicadores Quantitativo

1. lista de frequência.
2. Encaminhamento para o CRAS.

• Indicadores Qualitativo

1. Evolução do prontuário.
2. Parecer para a Proteção Social Básica.

3.3 META 3 – FORTALECIMENTO DO CONVÍVIO COMUNITÁRIO

3.3.1 Vigência: de 11/10/2018 a 10/04/2020

3.3.2 RESULTADOS ESPERADOS:

- Aumento de acessos a serviços sociassistenciais setoriais;
- Ampliação dos acessos aos direitos sociassistenciais.



LAR SANTO ANTONIO

Fundado em 07 / Janeiro / 1962 - Utilidade Pública Municipal nº 002 de 24/02/1977
Utilidade Pública Estadual nº 1043 de 07/10/1977 - Utilidade Pública Federal nº 901 de 04/10/2001

3.3.3 DESCRIÇÃO DAS ETAPAS/FASES

Etapas/Fases	Ações / Atividades Previstas
Convivência social e comunitária	Oficina de convivência internas e externas.
	Passeios, ações comunitárias, lazer, esporte, programações culturais, atividades educacionais.
Encaminhamentos para Rede Intersetorial e Sistema de Garantias de Direitos	Promoção de acessos a benefícios e a serviços sociassistenciais, promover acesso a serviços setoriais, em especial das políticas de educação, saúde, cultura, esporte e lazer.

3.3.3.1 CONVIVENCIA SOCIAL E COMUNITÁRIA

Oficina de convivência interna e externa.

Finalidade

As oficinas de convivência interna e externa oferecidas no SCFV, tem a finalidade de transformar o convívio social onde vivem, para que se estabeleça e solidifiquem os vínculos familiares e comunitários. São ações que possam a vir modificar os aspectos negativos em positivos oferecendo as bases necessárias para o amadurecimento com as dimensões sociais, cognitivas, emocionais e formação humana.

Metodologia estratégica de atuação

A oficina de convivência interna ocorre de várias formas: por meio palestras, atividades diversas de interação, proferidas por parceiro tais como: Universidade de ensino UNIFEOB, a Universidade de ensino UNIFAE, instituição de ensino profissionalizante SENAC e a Polícia Militar com o projeto JCC (jovem cuidando da comunidade) tem como profissional responsável pela atuação Cb PM Celso Ricardo dos Santos, Instrutor Proerd e agente JCC, essa ação é realizada toda sexta com duração de 50mn no espaço físico da instituição, o objetivo é promover o acesso as informações sobre direitos sociais, civis, políticos, saúde e entre outros assuntos, buscando provocar mudança de atitude no cotidiano e contribuir para a formação do senso crítico, para que os participantes possam expressar suas necessidades e interesses.

A oficina de convivência externa a instituição Lar Santo Antônio realizou a parceria com o Departamento de Esporte as crianças e adolescentes uma vez por semana realizará as atividades no espaço do campão para realizar atividades de natação e atividades no campo, usando o mesmo espaço com as demais pessoas da comunidade, sendo assim conseguimos trabalhar interação e autocuidado os espaços públicos.

Instrumentais/materiais utilizados

- Prontuário.

Handwritten signatures and scribbles at the bottom of the page.



LAR SANTO ANTONIO

Fundado em 07 / Janeiro / 1962 - Utilidade Pública Municipal nº 002 de 24/02/1977
Utilidade Pública Estadual nº 1043 de 07/10/1977 - Utilidade Pública Federal nº 901 de 04/10/2001

- Parecer social.
- **Responsáveis pela execução**
- Educadores.
- Coordenadora.

Meta de atendimento prevista: 100 %

Alcance de Satisfação Prevista: 100 %

Índice Mínimo de Satisfação Previsto: 85 %

Periodicidade de Avaliação: Mensal.

- Indicadores Quantitativo

1. Lista de frequência.

- Indicadores Qualitativo

1. Evolução do prontuário.

2. Fotos.

3.3.3.2 CONVIVENCIA SOCIAL E COMUNITÁRIA

Passeios, ações comunitárias, lazer, esporte, programações culturais, atividades educacionais.

Finalidade

Ampliar trocas culturais e de vivências entre as crianças e adolescentes com outras pessoas, visando trabalhar o desenvolvimento de identidade, interação, participação social e o convívio comunitário.

Metodologia estratégica de atuação

A presente metodologia segue com a orientação da cartilha Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, em realizar atividades coletivas, como passeios ao cinema, ao zoológico, ao museu, ao teatro entre outros passeios além de garantir as atividades práticas lúdicas, esportivas, cognitivas, de lazer e cultura. Através das parcerias com as empresas de São João da Boa Vista assim como a Universidade UNIFEOP, Chiquinho Sorvete, Teatro Municipal, Clube Esportiva, Empresa Rápido Sumaré e outras que estiveram disponíveis da parceria com a instituição. Os passeios são realizados uma vez por mês também realizamos visitas em Instituições de Longa Permanência para Idosos e apresentações das atividades desempenhadas no projeto Lar Santo Antônio.

Instrumentais/materiais utilizados

- Lista de frequência.
- Cronograma dos passeios e/ou atividades externas.

Responsáveis pela execução

[Handwritten signatures and initials]



LAR SANTO ANTONIO

Fundado em 07 / Janeiro / 1962 - Utilidade Pública Municipal nº 002 de 24/02/1977
Utilidade Pública Estadual nº 1043 de 07/10/1977 - Utilidade Pública Federal nº 901 de 04/10/2001

- Coordenação técnica.
- Educadores sociais.

Meta de atendimento prevista: 100 %

Alcance de Satisfação Prevista: 100 %

Índice Mínimo de Satisfação Previsto: 85 %

Periodicidade de Avaliação: De acordo com o cronograma dos passeios e/ou atividades externas.

Indicadores Quantitativo

1. Cronograma das atividades externas.
2. lista de frequência.

Indicadores Qualitativo

1. Evolução no prontuário.
2. Fotos
3. Cronograma das atividades externas.

3.3.3.3 ENCAMINHAMENTOS PARA REDE INTERSETORIAL E SISTEMA DE GARANTIAS DE DIREITOS.

Promoção de acessos a benefícios e a serviços sociassistenciais, promover acesso a serviços setoriais, em especial das políticas de educação, saúde, cultura, esporte e lazer.

Finalidade

Os encaminhamentos têm como objetivo a efetivação dos direitos das famílias usuárias do SUAS de forma integral e a consolidação de uma rede de proteção social no território. Promover a articulação da rede socioassistencial, viabilizar o acesso da população aos serviços da rede, contribui para o empoderamento sócio familiar.

Metodologia estratégica de atuação

Os serviços de proteção social básica não estão fragmentados nem dispersos, mas territorializados, garantindo o desenvolvimento do trabalho social com as famílias. Primeira ação contato por telefone, enviamos o encaminhamento, caso necessário, marcamos reunião com a rede ou o serviço referenciado tais como: serviços de proteção social básica, socioassistencial de proteção especial, educação, saúde, cultura, esporte, meio ambiente e outros.

Instrumentais/materiais utilizados

- Prontuários.
- Encaminhamentos.

Responsáveis pela execução



LAR SANTO ANTONIO

Fundado em 07 / Janeiro / 1962 - Utilidade Pública Municipal nº 002 de 24/02/1977
Utilidade Pública Estadual nº 1043 de 07/10/1977 - Utilidade Pública Federal nº 901 de 04/10/2001

- Coordenação técnica.

Meta de atendimento prevista: 100 %

Alcance de Satisfação Prevista: 100 %

Índice Mínimo de Satisfação Previsto: 85 %

Periodicidade de Avaliação: Diariamente

Indicadores Quantitativo

1. Contatos com a rede.
2. Lista de presença.
3. Encaminhamento para a rede

Indicadores Qualitativo

1. Evolução do prontuário.
2. Encaminhamento para a rede.
3. Parecer social.

3 CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

3.1 QUADROS DE ATIVIDADES



LAR SANTO ANTONIO

Fundado em 07 / Janeiro / 1962 - Utilidade Pública Municipal nº 002 de 24/02/1977
Utilidade Pública Estadual nº 1043 de 07/10/1977 - Utilidade Pública Federal nº 901 de 04/10/2001

Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira
Entrada - 7:45/8:00	Entrada - 7:45/8:00	Entrada - 7:45/8:00	Entrada - 7:45/8:00	Entrada - 7:45/8:00
1ª Opção para os participantes Da natação. Alongamento físico 8:00 a 8:15 Caminhada até o campo 8:30 A 9:00. Natação 9:15 as 10:15 (Prfª Adriano) Gincanas, jogos 10:20 a 10:45 Retorno para a instituição 10:45 Todas as atividades serão acompanhadas com o estagiário de educação física Elias.	Dança – com monitor Josias Grupo de crianças de 6 a 11 meses com psicóloga Maira.	Oficina Iniciação Esportiva. Estagiário de educação física. Oficina de Artes – monitora Elaine. Estagiário de informática preencher prontuário, lista de frequência, registro diário e planejamento.	Jogos com o estagiário de educação física. Informática com o estagiário Gabriel.	Dia livre Estagiário Gabriel
Lanche - 9: 10/9:35	Lanche - 9: 10/9:35	Lanche - 9: 10/9:35	Lanche - 9: 10/9:35	Lanche - 9: 10/9:35
Higiene pessoal - 9: 35/9:45	Higiene pessoal - 9: 35/9:45	Higiene pessoal - 9: 35/9:45	Higiene pessoal - 9: 35/9:45	Higiene pessoal - 9: 35/9:45
2ª Opção para os participantes Do projeto de informática estagiário de informática. Alongamento físico 8:00 a 8:15 Caminhada até o campo 8:10 A 9:00. Natação 9:15 as 10:15 Gincanas, jogos 10:20 a 10:45 Retorno para a instituição 10:45	Dança – com monitor Josias Grupo de crianças de 6 a 11 meses com psicóloga Maira. Estágio de informática – Gabriel Alimentar site, facebook e outras funções pertinentes ao estágio de informática. Estagiário de educação física preencher prontuário, lista de frequência, registro diário e planejamento.	Grupo de adolescentes 12 anos completo a 15 anos com a psicóloga. Informática com o estagiário Gabriel. Jogos com o estagiário de educação física.	Jogos com o estagiário de educação física. Informática com o estagiário Gabriel.	Oficina de interação entre os dois grupos JCC – Jovem cuidando da comunidade 10:10 a 11:00
Saída - 11:00	Saída - 11:00	Saída - 11:00	Saída - 11:00	Saída - 11:00



LAR SANTO ANTONIO

Fundado em 07 / Janeiro / 1962 - Utilidade Pública Municipal nº 002 de 24/02/1977
Utilidade Pública Estadual nº 1043 de 07/10/1977 - Utilidade Pública Federal nº 901 de 04/10/2001

Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira
Entrada - 12:45/13:00	Entrada - 12:45/13:00	Entrada - 12:45/13:00	Entrada - 12:45/13:00	Entrada - 12:45/13:00
Dança - com monitor Josias	1ª Opção para os participantes Da natação. Alongamento físico 13:00 a 8:15 Caminhada até o campo 13:30 a 14:00. Natação 14:15 as 15:15 (Prfº Adriano) Gincanas, jogos 15:20 a 15:45 Retorno para a instituição 15:45 Todas as atividades serão acompanhadas com o estagiário de educação física.	Orientação individual com a psicóloga. Grupo com adolescente de 12 a 15 anos. Informática com o estagiário Gabriel.	Jogos com o estagiário de educação física. Informática com o estagiário Gabriel.	JCC - Jovem cuidando da comunidade 13:00 a 13:50
Grupo de crianças de 6 a 11 meses com psicóloga Maira.		Oficina Iniciação Esportiva. - Estagiário de educação física.	Oficina de Artes - monitora Elaine.	Oficina de interação entre os dois grupos
Lanche - 14: 10/14:35	Lanche - 14: 10/14:35	Lanche - 14: 10/14:35	Lanche - 14: 10/14:35	Lanche - 14: 10/14:35
Higiene pessoal - 14: 35/14:45	Higiene pessoal - 14: 35/14:45	Higiene pessoal - 14: 35/14:45	Higiene pessoal - 14: 5/14:45	Higiene pessoal - 14: 35/14:45
Dança - com monitor Josias	2ª Opção para os participantes Do projeto de informática estagiário de informática. Alongamento físico 8:00 a 8:15 Caminhada até o campo 8:10 a 9:00. Natação 9:15 as 10:15 Gincanas, jogos 10:20 a 10:45 Retorno para a instituição 10:45	Orientação individual com a psicóloga. Informática com o estagiário Gabriel. Jogos com o estagiário de educação física.	Jogos com o estagiário de educação física. Informática com o estagiário Gabriel. Iniciação esportiva estagiário de pedagogia.	Dia livre Estagiário Gabriel. Dia livre Estagiário educação física. Última sexta feira aniversariante do mês.
Grupo de crianças de 6 a 11 meses com psicóloga Maira.				
Estágio de informática - Gabriel Alimentar site, facebook e outras funções pertinentes ao estágio de informática. Estagiário de educação física preencher prontuário, lista de frequência, registro diário e planejamento.				
Saída - 16:00	Saída - 16:00	Saída - 16:00	Saída - 16:00	Saída - 16:00

OSB: O quadro de atividades poderá sofrer alterações,



LAR SANTO ANTONIO

Fundado em 07 / Janeiro / 1962 - Utilidade Pública Municipal nº 002 de 24/02/1977
Utilidade Pública Estadual nº 1043 de 07/10/1977 - Utilidade Pública Federal nº 901 de 04/10/2001

DESCRIÇÃO DAS AÇÕES DO QUADRO DE ATIVIDADES.

- **Higiene pessoal.**
Incentivar a importância do autocuidado; proporcionar o hábito de escovar os dentes após as refeições.
 - **Grupos dos adolescentes de 12 anos completos a 15 anos.**
Trabalhar a autonomia, a percepção, senso crítico etc; roda de conversa; dinâmica.
 - **Grupo com as crianças de 6 a 11 anos.**
Trabalhar a autonomia, a percepção, senso crítico etc; roda de conversa; dinâmica.
 - **Oficina de Dança.**
Valorizar e ampliar as possibilidades do movimento; vivenciar uma oficina de dança com uma variedade de ritmos, permitindo que o corpo possa criar diversas possibilidades de movimento.
 - **Oficina de artes.**
Utilizar técnicas de modelagens, pinturas, desenhos, costuras, papel craft etc.
 - **Oficina Iniciação Esportiva.**
Jogos tais como: futsal, futebol, exercícios de alongamento, respiração
 - **Orientação Individual.**
Orientar e conscientizar crianças, adolescente e familiares individual
 - **Oficina de Informática.**
Digitação básica, documentação, ensino profissionalizante, Word Excel e Power Point.
 - **Oficina de Jogos.**
Jogos de tabuleiros, jogos educativos, bingos, gincanas e resgate de jogos antigos.
 - **Oficina do dia livre.**
O grupo de forma democrática tem a oportunidade de escolher qual atividade vão escolher entre elas jogos de tabuleiro, jogos esportivos, jogos antigos filme, roda de conversa, palestra, dinâmica e entre outras atividades grupais e Play ground.
 - **Oficina de informática para os familiares de 15 em 15 dias.**
Ensinar os familiares dos inscrito no projeto "Lar Santo Antônio", a manusear o computador de 15 em 15 dias.
 - **Grupo do JCC.**
Promover ações e colaborar para a criação de um ambiente escolar e comunitário mais saudável e harmônico, livre de drogas, crimes e violência, valorizando o exercício da plena cidadania; desencadear um movimento de liderança juvenil, aproveitando a capacidade de criação e o protagonismo juvenil, na organização de eventos e disseminação de boas ações comportamentais no ambiente escolar e na comunidade.
 - **Atividades no campo.**
Trabalhar com os participantes dentro da comunidade ensinando a cuidar do patrimônio público e interação com outras pessoas, através da caminhada até o campo, natação com o professor Adriano e jogos e brincadeira com o estagiário de Educação Física.
 - **Projeto de informática.**
Ensinar os familiares dos inscrito no projeto "Lar Santo Antônio", a manusear o computador.
 - **Reunião familiar.**
Instruir os pais e responsáveis
- OBS: A descrição de atividades poderá sofrer alterações.**



LAR SANTO ANTONIO

Fundado em 07 / Janeiro / 1962 - Utilidade Pública Municipal nº 002 de 24/02/1977
 Utilidade Pública Estadual nº 1043 de 07/10/1977 - Utilidade Pública Federal nº 901 de 04/10/2001

3.2 QUADRO TÉCNICO

Nome	Cargo / Função	Carga horária semanal	Regime trabalhista / Voluntário	Dias e Horário do serviço
Elaine Cristina de Oliveira Dias	Coordenadora	40 horas	CLT	2ª à 6ª das 07h30m às 12h30 e das 13h00 às 16h30m.
Elezeni da Silva Andrade	Faxineira	40 horas	CLT	2ª à 6ª feira das 7h15m às 11h e das 12h45m às 17h.
Maiara Renes	Psicóloga	15 horas	CLT	2ª 13h às 16h, 3ª 13m às 16h, 4ª 13m às 16h, 5ª 7h às 11h30m e 18h às 19h30m
Josias	Monitor de Dança	09 horas	CLT	2ª 7h15m às 11h, 3ª 12h45m às 16h, 4ª 12h45m às 17h
Elaine	Monitora de Artes	09 horas	CLT	4ª 7h15m às 11h, 5ª 12h45m às 16h, 6ª 12h45m às 17h
Gabriel	Estagiário de informática	06 horas	CLT	2ª à 6ª feira das 8h15m às 11h e das 12h45m às 16h.
Elias	Estagiário de Educação Física.	06 horas	CLT	2ª à 6ª feira das 8h15m às 11h e das 12h45m às 16h.

OBS: O Quadro técnico poderá sofrer alterações

3.3 QUADROS DE PERIODICIDADE

GRUPO	2019												2020			
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Jan	Fev	Mar	Abr
(Grupo 1)	F	X	X	X	X	X	F	X	X	X	X	F	F	X	X	X
(Grupo 2)	F	X	X	X	X	X	F	X	X	X	X	F	F	X	X	X

Obs.: No mês de julho serão 15 dias de férias e 5 dias úteis de planejamento. Em dezembro serão 5 dias úteis de planejamento e entre dezembro e janeiro, serão 15 dias de férias. Em janeiro também haverá 5 dias úteis de planejamento.

Ações / Atividades	2019												2020				Responsável
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez	Jan	Fev	Mar	Abr	
Acolhida Anamnese, Evolução do prontuário, preencher a ficha de inscrição;	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Coordenadora



LAR SANTO ANTONIO

Fundado em 07 / Janeiro / 1962 - Utilidade Pública Municipal nº 002 de 24/02/1977
 Utilidade Pública Estadual nº 1043 de 07/10/1977 - Utilidade Pública Federal nº 901 de 04/10/2001

Encaminhamento para a rede ser for necessário, orientação familiar.																	
Atendimento Social Individual e Familiar Atendimento individual com as crianças; Atendimento individual com as famílias; Orientação individual com os profissionais.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Coordenadora Psicóloga,
Atendimento Social em grupo Atividades em grupo com os participantes.	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	Psicóloga, Coordenadora

4 AÇÕES COMPLEMENTARES AO SERVIÇO

4.1 AÇÃO COMPLEMENTAR I

Parceria com outras instituições tais como Senac, Senai; Senar; Amor exigente, Unifae, Polícia Militar, Departamento de Esporte, Unifeob e entre outros.

Finalidade

Enriquecer o conhecimento dos participantes através de temas específicos e diversificados como promover a garantia de direitos sócioassistenciais, educacionais, culturais etc., instigando o seu empoderamento individual e grupal.

Metodologia estratégica de atuação

A metodologia a ser utilizada será de mediação entre o projeto Lar Santo Antônio e os parceiros convidados realizando o convite de maneira formal ou informal com o intuito de proporcionar interação e aprendizado entre as partes conforme as necessidades e peculiaridades pertinentes; realizar ações que irão complementar o desenvolvimento das crianças, adolescentes e dos familiares, tais como, palestras, reuniões, atividades comemorativas, atividades de interação e entre outras que agregaram aprendizados. As atividades complementares serão realizadas parecer das atividades com descrição do envolvimento, participação quantitativa e qualitativa do grupo, também ofício de agradecimento para os parceiros esses documentos serão anexados aos relatórios quadrimestrais e anual.

Instrumentais/materiais utilizados

Ofícios, convites formais ou informais, parecer, fotos e vias de comunicação.



LAR SANTO ANTONIO

Fundado em 07 / Janeiro / 1962 - Utilidade Pública Municipal nº 002 de 24/02/1977
Utilidade Pública Estadual nº 1043 de 07/10/1977 - Utilidade Pública Federal nº 901 de 04/10/2001

Periodicidade

Registro mensais ou de acordo com a demanda e necessidades vigentes.

Responsáveis pela execução

- Coordenação técnica.

4.2 AÇÃO COMPLEMENTAR 2

Voluntários.

Finalidade

Enriquecer o trabalho desenvolvido pelo serviço com os talentos e habilidades dos voluntários a ele vinculados.

Metodologia estratégica de atuação

Para realizar ações, é necessário passar por uma triagem com a coordenação técnica, definir o dia, horário e a ação a ser desenvolvida e assinar o termo de voluntario. A coordenadora explica a importância do comprometimento, dedicação e responsabilidade de forma geral com a instituição.

Instrumentais/materiais utilizados

Termo de voluntariado.

Periodicidade

Conforme demanda

Responsáveis pela execução

- Coordenação técnica.

5 AÇÕES ADMINISTRATIVAS PARA EXECUÇÃO DO SERVIÇO

Planejamento

O planejamento será realizado semestralmente, mas também poderá ser modificado no decorrer das atividades, conforme demande as necessidades pertinentes para o bom desenvolvimento do projeto, primando atingir os objetivos concernentes.

Reuniões técnicas/ coordenação/ equipe

• Descrição:

Serão realizadas reuniões com a Coordenação e Equipe mensal, de forma grupal ou individual e/ou de acordo necessidade.



LAR SANTO ANTONIO

Fundado em 07 / Janeiro / 1962 - Utilidade Pública Municipal nº 002 de 24/02/1977
Utilidade Pública Estadual nº 1043 de 07/10/1977 - Utilidade Pública Federal nº 901 de 04/10/2001

- **Periodicidade:**

Serão realizadas semanalmente, mensalmente, semestralmente e anualmente.

- **Participantes:**

Coordenador técnico e equipe.

Descrição:

Os estudos de caso serão realizados de forma individuais ou grupais, de acordo com o grau de necessidades e demandas específicas.

- **Periodicidade:**

Serão realizadas semanalmente.

- **Participantes:**

Equipe técnica.

Instrumentais/ materiais utilizados

Lista de frequência.

Registro diário.

Relatórios individuais ou grupais.

Resultados esperados

- O intuito das reuniões dos trabalhadores da Instituição, é melhorar a socialização e auto estima de nossos usuários, bem como, o relacionamento interpessoal e intrapessoal, para que sejam capazes de conviver na sociedade em que estão inseridos.
- Promover condições para que estes desenvolvam a superação, o dinamismo e motivação.
- Desenvolver o poder criativo, cognitivo e emocional, o raciocínio lógico, a coordenação motora fina, a interatividade, a noção de espaço temporal, a psicomotricidade fina e ampla etc.
- Embutir conceitos de ética e cidadania, trabalhando temas tais como: Meio Ambiente; Cultura, Sociedade, Ética, Respeito (Bullying), etc.
- Capacitá-los para que tenham condições de ter cuidados com o seu próprio corpo, através do conhecimento, da prevenção e higiene pessoal
- Contextualização das atividades executadas.

Responsáveis pela execução

Coordenadora técnica/ Equipe técnica e parcerias.

6 RECURSOS PARA EXECUÇÃO DO PROGRAMA / SERVIÇO

6.1. IMÓVEL

Situação do Imóvel



LAR SANTO ANTONIO

Fundado em 07 / Janeiro / 1962 - Utilidade Pública Municipal nº 002 de 24/02/1977
Utilidade Pública Estadual nº 1043 de 07/10/1977 - Utilidade Pública Federal nº 901 de 04/10/2001

O imóvel encontra-se em bom estado de conservação, o prédio próprio, localizado no território CRII-50 que foi ofertado o serviço conforme o edital.

Espaço Físico

- 01-Hall de entrada
- 01-Sala da coordenação
- 01-Laboratório de Informática
- 01-Sala ludopsicopedagógica
- 11- WC (sendo 01 adaptado para usuários de necessidades especiais)
- 01- Sala de arte pedagógica
- 01- Refeitório
- 01- Cozinha
- 01- Despensa
- 01-Sala concedida em parceria com o EJA (Ensino de Jovens e Adultos)
- 01- Capela
- 01- Sala Brinquedoteca/Biblioteca/TV
- 01- Salão de motricidade ampla
- 01- Lavanderia
- 01- Sala da Assistência Social (CRAS)
- 01- Sala de atendimento (CRAS)
- 01-Quadra esportiva
- 01- Play ground
- 01- Pomar

6.2. RECURSOS PERMENAENTES

6.2.1 RECURSOS PERMANENTES PRÓPRIOS DA OSC

Descrição dos Equipamentos/ Mobiliários/ Eletrônicos	Qtde.	Valor
Imóvel	01	1.800.000,00
Computadores (completos) usados	02	400,00
Computadores (completos) novos	11	14.155,02
Arquivo de Aço	04	1.050,00
Armários de Aço	04	800,00
Mesas de Escritório	03	750,00
Cadeiras Giratórias	02	180,00
Cadeiras Fixas – Brancas – Plásticas	10	500,00
Mesas Brancas – Plásticas	14	1.120,00
Impressora	01	527,12
Televisão	03	1.800,00
Aparelho de som	02	200,00
Geladeira	01	1.100,00
Mesa de Apoio	01	100,00
Aparelho de Telefone Fixo	01	50,00



LAR SANTO ANTONIO

Fundado em 07 / Janeiro / 1962 - Utilidade Pública Municipal nº 002 de 24/02/1977
Utilidade Pública Estadual nº 1043 de 07/10/1977 - Utilidade Pública Federal nº 901 de 04/10/2001

Fogão a Gás	02	1.000,00
Prateiras de Aço	07	1.400,00
Mesa Grande de Madeira	02	600,00
Mesa de Ping Pong	01	350,00
Tatame	01	1.500,00
Liquidificador Industrial	01	600,00
Nott Book	01	500,00
Blu Ray	01	500,00
Switch- Rede	01	452,18
Bebedouro	01	600,00
Total (RS)		1.830.234,32

6.2.2 RECURSOS PERMANENTES PÚBLICO

Descrição dos Equipamentos/ Mobiliários/ Eletrônicos	Qtde.	Valor
Mesa Branca – Plástica	06	480,00
Cadeira Branca – Plástica	39	1.950,00
Armário de Aço	01	200,00
Total (RS)		2.630,00

6.3. RECURSOS HUMANOS

6.3.1. IDENTIFICAÇÃO DOS PROFISSIONAIS RESPONSÁVEIS PELO SERVIÇO

FOLHA DE PAGAMENTO						
CARGO / FUNÇÃO	QTD E	ESCOLARIDADE E FORMAÇÃO	CARGA HORÁRIA (SEMANAL)	REGIME TRABALHISTA	REMUNERAÇÃO INDIVIDUAL (Valor Bruto Mensal)	VALOR TOTAL
Coordenadora	01	Superior Completo	40	CLT	1.872,00	33.696,00
Faxineira	01	Fundamental	40	CLT	1.307,07	23.527,26
Orientador de Dança	01	Ensino médio	09	CLT	450,00	8.100,00
Orientadora de Artes	01	Ensino médio	09	CLT	450,00	8.100,00
Psicóloga	01	Superior Completo	15	CLT	900,00	16.200,00

6.3.2. ATRIBUIÇÕES E COMPETÊNCIAS

Cargo / Função	Atribuições / Competências	Dias de Trabalho	Horários de Trabalho
Coordenadora	Ações administrativas pertinentes ao cargo, tais como: organização; planejamento de Programas de Trabalhos; relatórios mensais, trimestrais e anuais; reuniões, atendimento as famílias e usuários, etc.	De 2ª a 6ª feira	07:00 às 16:00



LAR SANTO ANTONIO

Fundado em 07 / Janeiro / 1962 - Utilidade Pública Municipal nº 002 de 24/02/1977
Utilidade Pública Estadual nº 1043 de 07/10/1977 - Utilidade Pública Federal nº 901 de 04/10/2001

Faxineira	Serviços Gerais, etc.	De 2ª a 6ª feira	07:00 às 16:00
Psicóloga	Trabalhar em grupo, socialização, orientação	De 2ª a 6ª feira	07:00 às 16:00
Estagiário de Atividades Físicas	Socialização com o grupo, interação, autonomia, alongamento, incentivar fazer esporte com lazer e recreação.	De 2ª a 6ª feira	8:00 as 16:00
Estagiário de Informática	realizar atualizações de site, elaborar relatórios com as atividades, Digitação básica, documentação, ensino profissionalizante, Word Excel e Power Point.	De 2ª a 6ª feira	8:00 as 16:00
Monitor de dança	Respiração, alongamento, concentração, disciplina, autonomia,	De 2ª a 6ª feira	8:00 as 16:00
Monitora de artes.	Cultura, criatividade, trabalhar com sustentabilidade.	De 2ª a 6ª feira	8:00 as 16:00

6.3.3. PROCESSO DE SELEÇÃO

Os processos de seleção são efetuados conforme análise de currículos apresentados a entidade, currículos efetivados pela IPEFAE no caso dos estagiários e procedemos conforme explicação abaixo no item da 1ª etapa.

ETAPA

Os currículos escolhidos são os que identificam com o perfil da instituição, após análise realiza uma entrevista com um dos diretores da Entidade.

CRITÉRIOS DE AVALIAÇÃO

O candidato selecionado mediante criteriosa entrevista é admitido por contrato de Experiência por 45 dias. Se for bem avaliado nesse primeiro período, renova-se o contrato de Experiência por mais 45 dias e, se de interesse da entidade concretiza-se o contrato por tempo indeterminado. Caso contrário é dispensado no decorrer do contrato de Experiência.

6.3.4. CAPACITAÇÃO DOS PROFISSIONAIS E EQUIPE TÉCNICA

A capacitação é oferecida de forma contínua, de acordo com as demandas existentes, podendo esta ser ofertada pela própria entidade ou através de parcerias com o Dep. Educação, Dep. Promoção Social, UNIFAE, UNIFEQB, UAB, cursos on-line, etc.

6.3.4.1. CAPACITAÇÃO INTRODUTÓRIA

Participantes

Coordenador/ equipe técnica

Periodicidade

Mensais, semestrais, anuais, ou de acordo com as oportunidades e demandas vigentes

Instrumentais / materiais utilizados

Livros, revistas, computadores, DVD, assinamos também a Netflix (Filmes e documentários etc.)



LAR SANTO ANTONIO

Fundado em 07 / Janeiro / 1962 - Utilidade Pública Municipal nº 002 de 24/02/1977
Utilidade Pública Estadual nº 1043 de 07/10/1977 - Utilidade Pública Federal nº 901 de 04/10/2001

Resultados esperados

Dar capacitação aos educadores e envolvidos, para que possam exercer o desempenho de sua função de maneira mais humanizada.

Responsáveis pela execução

Coordenadora / Equipe técnica parceira

6.3.4.2. CAPACITAÇÃO PRÁTICA

Estratégia de atuação

Vivências empíricas nas várias oficinas existentes na entidade.

Participantes

Equipe técnica/ Monitores

Periodicidade

Diária, mensal, semestral, anual.

Instrumentais / materiais utilizados

Folhas, cartolinas, lápis, borracha, apontadores, canetas, tesouras, cola, CDs, livros, etc.

Resultados esperados

Proporcionar a envolvida capacidade para desenvolver com proficiência, o que demanda as suas funções.

Responsáveis pela execução

Coordenadora técnica /Equipe técnica e parceiros

6.3.1.1. FORMAÇÃO CONTINUADA

Estratégia de atuação

Cursos de capacitação, Fóruns, palestras, etc.

Participantes

Coordenadora técnica/ Equipe técnica

Periodicidade

Mensal, semestral, anual.

Instrumentais / materiais utilizados

Data Show, Vídeos, materiais impressos, folder, folhetos, etc.

Resultados esperados

Oportunizar o aprimoramento de conhecimentos intrínsecos, e multiplicar conhecimentos.

Responsáveis pela execução

Parceiros (SENAC, SENAI, SENAR, Dep, Promoção Social, Dep. Educação, UNIFAE, UNIFEQB, UAB, etc.)

7. IDENTIFICAÇÃO DOS PROFISSIONAIS RESPONSÁVEIS PELO SERVIÇO

COORDENADOR

Nome: Elaine Cristina de Oliveira Dias

CPF: 264.568.448-35

RG: 28.571.032-1

Telefone: (19) 36222870



LAR SANTO ANTONIO

Fundado em 07 / Janeiro / 1962 - Utilidade Pública Municipal nº 002 de 24/02/1977
Utilidade Pública Estadual nº 1043 de 07/10/1977 - Utilidade Pública Federal nº 901 de 04/10/2001

Endereço: Rua Gelson Dias Fialho nº 45

E-mail: larsantosjbv@gmail.com.br

TÉCNICOS RESPONSÁVEIS PELO SERVIÇO

Nome: Flávio Ciacco Buzon

CPF: 371.447.318-15

RG: 5.078.006

Telefone: (19) 36222870

Endereço: Rua Gelson Dias Fialho nº 45

E-mail: larsantosjbv@gmail.com.br

8. PERIODO DE VIGENCIA DO PLANO DE TRABALHO

Este Plano de Trabalho tem o período e vigência de 11 de outubro de 2018 a 01 de abril de 2020.

9. ASSINATURA DOS RESPONSÁVEIS PELO PLANO DE TRABALHO E SUA EXECUÇÃO

9.1. PRESIDENTE DA OSC

Nome: Flávio Ciacco Buzon

Data: 11/03/2019

Assinatura:

9.2. COORDENADOR / TÉCNICO RESPONSÁVEL PELA EXECUÇÃO

Nome: Elaine Cristina de Oliveira Dias.

Data: 11/03/2019

Assinatura:

9.3. TESOUREIRO

Nome: José Carlos de Souza

Data: 11/03/2019

Assinatura:

9.4. PROFISSIONAL RESPONSÁVEL PELA PRESTAÇÃO DE CONTAS

Nome: Fernando Vitale Buzon

Data: 11/03/2019

Assinatura:



LAR SANTO ANTONIO

Fundado em 07 / Janeiro / 1962 - Utilidade Pública Municipal nº 002 de 24/02/1977
Utilidade Pública Estadual nº 1043 de 07/10/1977 - Utilidade Pública Federal nº 901 de 04/10/2001

10. DECLARAÇÃO DO PROPONENTE

Na qualidade de representante legal do proponente, declaro, para fins de prova junto a Prefeitura Municipal de São João de Boa Vista – SP, para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistem qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro ou Qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos deste Poder, na forma deste plano de trabalho.
Pede deferimento.

São João da Boa vista, 11 de março de 2019

Proponente
Flavio Ciacco Buzon
Presidente da OSC

11. APROVAÇÃO DO CONCEDENTE

Após análise técnica e financeira deste Plano de Trabalho, o DECLARO:

- APROVADO
 REPROVADO

São João da Boa vista, 11 de março de 2019

Concedente
Carimbo de Identificação

Eliana Buciman L. Rossi
CRESS 25.215
Diretora Deplo. de Assistência Social