

Relatório Anual de Execução do Objeto

Vigência Quadrimestral: Janeiro de 2020 a Abril de 2020

1. IDENTIFICAÇÃO DA OSC

NOME: Associação de Valorização das Pessoas com Deficiência – AVAPED

CNPJ: 04.942.217/0001-71

ENDEREÇO: Rua Júlio de Freitas, 520 – Vila Conceição – São João da Boa Vista/SP

FONE: 19- 98190-9802

E-MAIL: avaped@gmail.com

ENDEREÇO DO SERVIÇO: Rua: Júlio de Freitas, 520 – Vila Conceição – São João da Boa Vista/SP

PRESIDENTE: Elisangela Aparecida Guedes

2. ÓRGÃO GESTOR

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DA BOA VISTA – SP

DEPARTAMENTO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

3. INSTRUMENTAL

TERMO DE COLABORAÇÃO 13/2017

4. OBJETO

Serviço de Proteção Social Especial de Média Complexidade para atendimento às pessoas com Deficiências (PCD) e suas Famílias.

5. OBJETIVO GERAL

Promover a autonomia, a inclusão social e a melhoria da qualidade de vida das pessoas com deficiência que requeiram cuidados permanentes ou temporários.

6. OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Promover acessos a benefícios, programas de transferência de renda e outros serviços sócio assistenciais, das demais políticas públicas setoriais e do Sistema de garantia de Direitos;
- Promover a autonomia e a melhoria da qualidade de vida de pessoas com deficiência e suas famílias;
- Acompanhar o desligamento, viabilizar o desenvolvimento do usuário e o acesso a serviços básicos, promovendo habilidade às atividades de vida diária e vida prática, favorecendo a inclusão social, conforme necessidade;
- Prevenir situações de sobrecarga e desgaste de vínculos provenientes da relação de prestação/demanda de cuidados permanentes/prolongados;

- Desenvolver ações especializadas para a superação das situações violadoras de direitos que contribuem para a intensificação da dependência;
- Prevenir a segregação dos usuários do serviço, assegurando o direito à convivência familiar e comunitária;
- Reconhecer o potencial do usuário, da família, na aceitação e valorização da diversidade.

7. PÚBLICO ALVO

Pessoas com Deficiência e seus Famílias residentes no Município de São João da Boa Vista/ SP.

QUANTIDADE DE GRUPOS:	PREVISTOS:1	ATENDIDOS: 01
QUANTIDADE DE USUÁRIOS POR GRUPO:	PREVISTOS: 20	ATENDIDOS: 10
TOTAL DE USUÁRIOS (soma dos grupos):	PREVISTOS: 01	ATENDIDOS: 10

8. TERRITÓRIO DE ABRANGÊNCIA

Município de São João da Boa Vista/SP

9. METAS

O desenvolvimento deste trabalho permitiu conhecimento adquiridos através da prática e a teoria das pessoas com deficiência, sendo um facilitador no tocante às informações discutidas. Este resultado apresentou-se positivo e potente que seja capaz de facilitar o diálogo com os associados. Contudo nos associados e seus familiares se sentem mais soltos, com autonomia no seu espaço, com possibilidade maior de poder opinar em situações ao seu redor. O medo de poder se expor, observamos que teve um grande avanço.

Meta de Atendimento Previsto: 20

Meta de Atendimento Alcançado: 10

Índice de Satisfação/Qualidade Previsto: 100%

Índice Mínimo de Satisfação/Qualidade Previsto:

Índice de Satisfação Alcançado: Satisfatório Insatisfatório

Data da Avaliação:

Justificativa: Durante esse período a Associação enfrentou mudanças e adequações para melhor atender os associados e seus familiares devido ao COVID-19, portanto não foi possível realizar as avaliações de satisfação.

Metas dos Serviços	Etapas/Fases Prevista	Ações/Atividades Previstas	Ações/Atividades Realizadas	Resultados Alcançados
<p><i>Assistência Psicossocial</i> <i>Individual e Coletiva</i></p>	<p><i>Acolhida</i></p>	<p>1. Atitude receptiva e acolhedora no momento da chegada da pessoa com deficiência e sua família</p>	<p>Atendimento Técnico em Individualizado ao Usuário e Família.</p> <p>No período de home office os atendimentos eram realizados remotamente e somente o que fosse de extrema necessidade. No contato o usuário recebia a orientação necessária mediante ao que necessitava.</p>	<p>Foi alcançado 75% do esperado.</p> <p>-Atendimento exercendo a escuta qualificada das demandas apresentadas, em condições de dignidade.</p> <p>-Ética e sigilo para preservação do usuário e compromisso com a demanda apresentada.</p> <p>-Apesar da pandemia COVID-19, o que nos limitou muito colocar em prática as metas estabelecidas, tentamos da melhor forma não deixar o usuário desamparado no período de home office, sendo assim todos os atendimentos foram supridos, trazendo a AVAPED apesar do cenário, resultados</p>

				satisfatórios.
	<i>Atendimento e estudo psicossocial individual e coletivo</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Atendimento de rotina e estudo psicossocial 2. Promover a autonomia e a melhoria da qualidade de vida dos cuidadores e/ou familiares; 3. Incentivar o desenvolvimento do protagonismo e de capacidades para realização da vida diária. 4. Vivenciar experiências que contribuam para a construção de projetos individuais e coletivos, desenvolvimento da autoestima, autonomia, inserção e sustentabilidade; 5. Desenvolver ações especializadas para a superação das situações violadoras de direito que contribuem para intensificação da independência; 6. Prevenir o acolhimento e a segregação dos usuários do serviço, assegurando o direito a convivência familiar e comunitária. 	<p>Identificação e atendimento das demandas dos associados e seus familiares, proporcionando fortalecimento de vínculos no estudo psicossocial individual ou grupo.</p> <p>No período de home office os atendimentos eram realizados remotamente e somente o que fosse de extrema necessidade. No contato o usuário recebia a orientação necessária mediante ao que necessitava.</p>	<p>Foi alcançado 75% do esperado.</p> <p>-Apesar da pandemia COVID-19, o que nos limitou muito colocar em prática as metas estabelecidas, tentamos da melhor forma não deixar o usuário desamparado no período de home office, sendo assim todos os atendimentos foram supridos, trazendo a AVAPED apesar do cenário, resultados satisfatórios.</p>
	<i>Garantir proteção integral</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Prevenção saúde física e mental; 2. Vida saudável; 	<p>Identificação e atendimento das demandas dos associados e seus familiares,</p>	<p>Foi alcançado 70% do esperado.</p>

	<p>3. Liberdade, dignidade;</p> <p>4. Promover acesso a benefícios, programas de transferência de renda e outros serviços socioassistenciais, das demais políticas públicas, setoriais e do SGD.</p>	<p>proporcionando fortalecimento de vínculos no estudo psicóloga e assistente social individual.</p> <p>No período de home office os atendimentos eram realizados remotamente e somente o que fosse de extrema necessidade. No contato o usuário recebia a orientação necessária mediante ao que necessitava.</p>	<p>-Apesar da pandemia COVID-19, o que nos limitou muito colocar em prática as metas estabelecidas, tentamos da melhor forma não deixar o usuário desamparado no período de home office, sendo assim todos os atendimentos foram supridos, trazendo a AVAPED apesar do cenário, resultados satisfatórios.</p>
<p><i>Espaço de vivencia comunitária</i></p>	<p>1. Ações socioeducativas – Atividades/Oficinas;</p> <p>2. Autonomia, aptidões, capacidades;</p> <p>3. Oficina de Convivência Comunitária Internas e Externas;</p> <p>4. Passeios, ações comunitárias, lazer, esporte, programações culturais, atividades</p>	<p>Estimulação do protagonismo, através do acesso à informação sobre direitos da pessoa com deficiência e sua família.</p> <p>No período de home office os atendimentos eram realizados remotamente e somente o que fosse de extrema necessidade. No contato o usuário recebia a orientação</p>	<p>Foi alcançado 70% do esperado.</p> <p>-Apesar da pandemia COVID-19, o que nos limitou muito colocar em prática as metas estabelecidas, tentamos</p>

		<p>educacionais.</p>	<p>necessária mediante ao que necessitava. Em relação as oficinas, passeios, qualquer ação que envolvesse contato presencial, ficou suspenso nesse período.</p>	<p>da melhor forma não deixar o usuário desamparado no período de home office, sendo assim todos os atendimentos foram supridos, trazendo a AVAPED apesar do cenário, resultados satisfatórios.</p>
	<p><i>Encaminhamentos para rede inter-setorial e Sistema de Garantias de Direitos</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Inserção da pessoa com deficiência em programas e ou projetos de inclusão produtiva; 2. Trabalho e profissionalização 	<p>Orientação e encaminhamentos; grupos de convívio e fortalecimento de vínculos; informação, comunicação e defesa de direitos; fortalecimento da função protetiva da família; mobilização e fortalecimento de redes sociais de apoio; desenvolvimento do convívio familiar e comunitário; mobilização para a cidadania.</p> <p>No período de home office os atendimentos eram realizados remotamente e somente o que fosse de extrema necessidade. No contato o usuário recebia a orientação</p>	<p>Foi alcançado 70% do esperado.</p> <p>-Apesar da pandemia COVID-19, o que nos limitou muito colocar em prática as metas estabelecidas, tentamos da melhor forma não deixar o usuário desamparado no período de home office, sendo assim todos os</p>

			necessária mediante ao que necessitava.	atendimentos foram supridos, trazendo a AVAPED apesar do cenário, resultados satisfatórios.
<i>Fortalecimento e Reestabelecimento de Vínculos Familiares</i>	<i>Atendimento e orientação de familiares e orientadores</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Promover a autonomia e a melhoria da qualidade de vida dos cuidadores e/ou familiares; 2. Vivenciar experiências que contribuam para a construção de projetos individuais e coletivos, desenvolvimento da autoestima, autonomia, inserção e sustentabilidade; 3. Vivenciar experiências que contribuam com o fortalecimento de vínculos familiares; 4. Prevenir situações de sobrecarga e desgastes de vínculos provenientes da relação de prestação/demanda de cuidados permanentes/prolongados; 5. Promover acesso a benefícios, programas de transferências de renda e outros serviços sócio assistenciais, das demais políticas públicas setoriais e do sistema de garantia de direitos; 	<p>Promoção da autonomia, a inclusão social e a melhoria da qualidade de vida das pessoas participantes.</p> <p>No período de home office os atendimentos eram realizados remotamente e somente o que fosse de extrema necessidade. No contato o usuário recebia a orientação necessária mediante ao que necessitava.</p>	<p>Foi alcançado 70% do esperado.</p> <p>-Apesar da pandemia COVID-19, o que nos limitou muito colocar em prática as metas estabelecidas, tentamos da melhor forma não deixar o usuário desamparado no período de home office, sendo assim todos os atendimentos foram supridos, trazendo a AVAPED apesar do cenário, resultados</p>

	6. Vivenciar experiências de ampliação da capacidade protetiva e de superação de fragilidades e riscos na tarefa do cuidar.	
--	---	--

satisfatórios.

10. METODOLOGIA DAS AÇÕES

É realizado acolhimento e a avaliação social, mediante atendimento social na sede, os usuários e seus familiares recebem orientações a respeito dos direitos e benefícios que podem recorrer relativos à deficiência e a condição socioeconômico, após, são encaminhados, quando necessário, à rede sociassistencial e demais serviços, de acordo com a demanda de cada usuário e familiares.

11. CAUSAS E PROBLEMTICAS DO PÚBLICO ALVO PARA ENCAMINHAMENTO AO SERVIÇO

Para adquirir o cartão do transporte especial, informação sobre os direitos sócio assistenciais, a procura de oportunidades no mercado de trabalho e entre outros.

12. CARACTERIZAÇÃO DOS BENEFICIÁRIOS

Pessoas com deficiência e suas famílias com algum grau de dependência sem limitação de idade e sexo.

13. PLANEJAMENTO DA IMPLANTAÇÃO DO OBJETO

Houve um planejamento com o objetivo da Entidade, permitir que os usuários tenham uma qualidade de vida melhor, adequando a autonomia e sendo incluído na sociedade. Foi elaborado um cronograma, determinando a participação dos profissionais e os custos necessários. Também de acordo com as exigências

para realização das atividades, por exemplo: risco, qualidade, recursos humanos e entre outros. Para a execução é fundamental as reuniões com a Presidente e profissionais responsáveis da Entidade porque é nesta etapa que ficarão evidentes os eventuais erros que poderão prejudicar o andamento do plano e assim podendo prevenir algum tipo de situação não esperada.

14. ESTRUTURA PARA O CUMPRIMENTO DO OBJETO

14.1. RECURSOS HUMANOS

Cargo	Qtde.	Meses Trabalhado	Carga horária (semanal)		Atribuições	Comentários / Observações
			Previsto	Real		
Assistente Social	01	04 MESES	20	20	Fazer acolhimento dos Novos Assoc. e seus familiares; Preenchimento de ficha social, estudo social; Realização de visita domiciliar, quando necessário; Atendimento em grupo, com o intuito de fortalecimento de vínculo; Cadastro e encaminhamento de	Quando necessário serviço externo. Por exemplo: Reuniões, Treinamentos e Visitas de Acesso de Acessibilidade.

					currículos dos associados para empresas interessadas; Elaboração e execução do plano de trabalho, relatórios de atividades e entre outros.	
Orientadora Social	01	04 MESES	30	30	Acompanhar e coordenar todas as oficinas realizadas na associação; Elaborar e criar planejamento das atividades a serem desenvolvidas; Emitir relatório das atividades realizadas durante o mês.	
Auxiliar administrativa	01	04 MESES	40	40	Organização das agendas; Atualização e organização do arquivo; Contatos telefônicos/ telefonista; Organização e ajuda nos eventos, quando necessário.	Quando necessário serviço externo como.

Motorista	01	04 MESES	40	40	Transporte porta a porta.	
-----------	----	----------	----	----	---------------------------	--

14.1.1. Capacitações Realizadas

Não houve treinamento, programação para 2021.

14.2. ESTRUTURA FÍSICA

Descrição	Qtde. disponível no objeto		Reparos realizados	Comentários / Observações
	Previsto	Real		
Salas	04	04	Sala de Informática	Sala recepção, sala informática, sala assistente social/psicóloga e sala diretoria.
Cozinha	01	01		Cozinha improvisada
Banheiros	02	01		Sendo utilizado um banheiro, outro desativado por motivo de espaço e é ocupado como almoxarifado.

14.3. RECURSOS FÍSICOS

Descrição	Qtde. disponível no objeto		Reparos realizados	Comentários
	Previsto	Real		

Fogão	02	02		Um industrial e outro de quatro bocas
Televisor	02	01		
Mesas	10	08		
Cadeiras escritório	10	05		
Cadeira de banho	02	02		
Cadeiras de rodas	07	07		
Cadeira de rodas motorizada	01	01		
Computadores	07	02		
Impressora	02	01		
Freezer	01	01		
Geladeira	01	01		
Armário de Aço	01	01		
Prateleira de Aço	06	06		
Máquina de Cortar Frios	01	01		
Botijão de gás	01	01		
Micro-ondas	02	02		

DVD	01	01		
Pares de Muletas	04	02		
Andador	02	01		
Faca de Mesa	48	48		
Garfo de Mesa	48	48		
Pratos	400	400		
Ventilador	02	02		
Tenda branca	01	01		
Garrafa Térmica	01	01		
Latão de Lixo	01	01		
Estabilizador	02	02		
HUB 04 portas	01	01		
Gaveteiro 04 gavetas	01	01		
Transformador	02	02		
Rádio k7+CDv	01	01		

14.3. RECURSOS FINANCEIROS

Conta/Verba	Descrição	Previsto Total da Parceria R\$	Realizado no Exercício de 2020 R\$
BB001 / Ag 0065-5 / CC 52.236-8 (Federal)	Despesas com Pessoal	R\$106.468,26	R\$5.869,94
	Financeira	R\$0,00	R\$13,00
	Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	R\$1.832,72	R\$36,88
	Tributárias	R\$0,00	R\$0,00
	Total Recurso Federal	R\$108.300,98	R\$5.919,82
BB001/AG0065-5/CC101254-1 e CC 52235-X M (Municipal)	Despesas com Pessoal	R\$101.150,82	R\$22.872,84
	Financeira	R\$0,00	R\$4,54
	Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	R\$1.717,00	R\$0,00
	Tributárias	R\$0,00	R\$0,38
	Total Recurso Municipal	R\$102.867,82	R\$22.877,76
	Total	R\$211.168,80	R\$28.797,58

14.3.1. Comentários / Observações

Devolução de valores:

Agência: 0065-5 Conta: 52.235-X, transferido para conta Agência: 0065-5 Conta: 2.800-2 o valor de R\$ 4,54

Agência: 0065-5 Conta: 52.236-8, transferido para conta Agência: 0065-5 Conta: 53.484-6 o valor de R\$ 13,00

14.4. INVESTIMENTOS:

Nesse período contando com a ajuda da Empresa Soufer, Grupo Curimbaba e Prefeitura Municipal para realizar a construção do barracão do OSC.

14.5. ORÇAMENTOS:

Com o orçamento previsto a verba pública não foi possível executar todos os gastos da Associação, devido ao valor que apresenta mensalmente. E com o recurso próprio foi alcançado execução de alguns gastos.

15. INTEGRAÇÃO COM OUTRAS PARCERIAS

Não houve.

16. COMUNICAÇÃO/DIVULGAÇÃO

No momento a divulgação está sendo através de redes sociais, por exemplo; Facebook, site (<http://avaped.com.br/portal/>) e também através dos funcionários e associados da OSC.

17. MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DO OBJETO

A avaliação e Monitoramento foram ferramentas de trabalho que permitem organizar e identificar as dificuldades, limitações, avanços e possibilidades; isto é, conhecer a realidade dos trabalhos para atuar e tomar decisões mais assertivas. Porém o monitoramento é feito pelo responsável de cada trabalho exercido e se necessário encaminhado a diretoria para não haver avanços dos problemas. E os relatórios de cada oficina tem a possibilidade de identificar a dificuldade de cada usuário e seus familiares. A entrevista com o novo usuário é avaliada através do técnico responsável, que é encaminhado as atividades oferecidas pelo Entidade. A diretoria também tem a forma de controlar as entrevistas dos profissionais e voluntários na associação. Para contratar entrevista individual, é aplicado um teste para avaliar o candidato, e após aprovação será levado a diretoria onde o candidato será contratado. E no caso do voluntário a entrevista com a presidente e preenchido um formulário de dados, onde que é anexado o certificado e comprovante de endereço contendo segurança a entidade, aos usuários e seus familiares.

18. AVALIAÇÃO DE RESULTADOS

A etapa do trabalho está constituída pelo detalhamento, no qual após a montagem da equipe e a disseminação dos procedimentos que devem ser dotados na realização dos trabalhos, é feito o arranjo visando definir a forma de articular do trabalho desenvolvido. Elaborando propostas baseadas na utilização de “oficinas temáticas” que abordem vários aspectos de um dado conhecimento a partir de temas geradores e mediante o desenvolvimento e a aplicação de atividades diversificadas (experimentação, leituras, teatro, terapia em grupo, aula de informática, várias dinâmicas com a psicóloga e encontro da família) que possam contribuir para a formação do usuário. Estabelecimento e manutenção de contatos, acordos e fluxos de comunicação, trocas e interações, com os diferentes atores que compõem a rede de serviços locais, para garantia e orientar a pessoa com deficiência e seus familiares. O horário de execução é de segunda-feira, terça-feira, quarta-feira e quinta-feira, das 13h30min horas às 15h30min horas e na sexta-feira é livre para passeio se houver. Com duração de 02 horas e quando necessário o atendimento com a psicóloga se prolonga até às 16:00 horas, durante toda semana do mês. Banco de Dados para o Mercado de Trabalho, atendimentos, durante toda semana de segunda-feira à quarta-feira das 08:00 horas às 15:00 horas.

E toda semana quando necessário está sendo disponibilizado o serviço do “Acesso de Acessibilidade” onde a assistente social e um associado estará analisando se há acesso adequado nos estabelecimentos. Conforme avaliação pelas fichas de satisfações dos associados as metas foram atingidas e pelos desempenhos de cada associado e sua família nesse período.

19. AVALIAÇÃO DE IMPACTOS

O desenvolvimento deste trabalho permitiu conhecimento adquiridos através da prática e a teoria das pessoas com deficiência, sendo um facilitador no tocante às informações discutidas. Este resultado apresentou-se positivo e potente que seja capaz de facilitar o diálogo com os associados. Contudo nos usuários e seus familiares se sentem mais soltos, com autonomia no seu espaço, com possibilidade maior de poder opinar em situações ao seu redor. O medo de poder se expor observar que teve um grande avanço.

20. INICIATIVAS PARA AUTO-SUSTENTAÇÃO DO PROJETO NA OSC

- A sustentabilidade de uma OSC vai muito além da sua sustentação financeira e abrange uma série de fatores ligados ao seu DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL:

Clareza e relevância da causa da organização;

Relação entre a causa, as atividades e as metodologias promovidas;

Diversidade de atores envolvidos, grau de participação e efetividade do sistema de governança;

Hibridação de diferentes fontes de mobilização de recursos;

Gestão eficiente e transparente dos recursos;

Qualidade e densidade das parcerias, grau de articulação e legitimidade;

Capacidade de avaliar, aprender e gerar aprendizados.

21. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

O desenvolvimento deste trabalho permitiu conhecimento adquiridos através da prática e a teoria das pessoas com deficiência, sendo um facilitador no tocante às informações discutidas. Este resultado apresentou-se positivo e potente que seja capaz de facilitar o diálogo com os associados. Contudo nos associados e seus familiares se sentem mais soltos, com autonomia no seu espaço, com possibilidade maior de poder opinar em situações ao seu redor. O medo de poder se expor, observar que teve um grande avanço.

Além disso enfrentamos um grande desafio frente a pandemia do COVID-19, onde tivemos que adaptar nossos serviços para não deixar nossos usuários desamparados. No período de janeiro a abril, trabalhamos por um tempo ainda presencial e após decretos e orientações, ficamos em home office realizando os atendimentos remotos e realizando interação através das redes sociais e pelo grupo de whatsapp com os participantes de nossas oficinas.

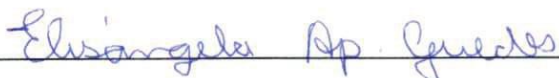
22. CONSIDERAÇÕES FINAIS

As atividades desenvolvidas no período de Janeiro à Abril de 2020 pela Avaped foram contribuídas de forma significativa para melhor qualidade de vida das pessoas com a deficiência e de suas famílias e ações desenvolvidas teve papel norteador para a Instituição e a mudança de paradigma no contexto de vida das pessoas com a deficiência.

Nesse período foi possível fazer algumas ponderações, visando à continuação do processo da atuação dos voluntários às oficinas que vem nos trazendo resultados satisfatórios mesmo com a dificuldade de o transporte estar atendendo, tendo disponibilidade para todos os dias da semana para o melhor oferecer o bem como respeito a seus direitos e interesses, incluindo seus familiares. A Associação tem como oferecer à melhoria da qualidade de vida das pessoas com deficiência, buscando assegurar e incluir na sociedade e prepara-la para o mercado de trabalho. Esta conquista só foi possível pela expertise da Avaped nos projetos realizados durante 17 anos de existência da Instituição. A Avaped é hoje uma referência na área de atendimento das pessoas com a deficiência permitindo-as alcançar sua

dignidade e cidadania para uma sociedade mais justa e igualitária. Nossa meta é dar continuidade aos trabalhos ora desenvolvidos na busca pelo cumprimento da legislação vigente. No primeiro quadrimestre de 2020 a Associação está buscando mais apoio dos órgãos públicos para melhorias a serem feitas na Avaped e podendo ter eficaz em tudo que a respeito aos usuários e suas famílias.

São João da Boa vista, SP, 13 de janeiro de 2021



Elisângela Aparecida Guedes

Presidente AVAPED



Drielle de Oliveira Dela Pedra

Assistente Social – CRESS: 50.736

Drielle de Ol. Delapedra
Assistente Social
CRESS: 50.736 - 9ª Região