



Creche Chafica Antakly

CNPJ 59.766.709/0001-45 Inscrição Isento	Utilidade Pública Estadual Decreto nº 4007 21/05/1957	Utilidade Pública Municipal Decreto nº 94 26/03/1975	Utilidade Pública Federal Decreto nº13 14/12/1995	Sec. Est. da Assistência e Desenvolvimento Social Matricula Nº 1.161
--	---	--	---	--

30- **5 – Bingo:**

31- **Objetivo:** Conhecer as letras que compõem a escrita de seu nome através do jogo.

**Materiais:** Cartelas de cartolina ou papelão; tampinhas de garrafa ou pedrinhas para marcar as letras; folhas de desenho; fichinhas com as letras dos nomes; cola; papel colorido ( para fazer bolinhas de papel ) ou palitos de fósforo usados.

32- **Desenvolvimento:** Cada criança receberá uma cartela com a escrita do seu nome, o professor sorteará as letras, dizendo o nome de cada uma delas para que as crianças identifiquem-as. Cada letra sorteada deverá ser marcada na cartela caso haja no seu nome. Assim que a cartela for preenchida o aluno deve gritar: BINGO! Logo que terminarem o jogo, será proposto um relatório realizado individualmente, com a distribuição de fichinhas com as letras do nome ( Uma ficha para cada letra) entregues fora de ordem. As crianças deverão ordenar as fichas, compondo os eu nome, e colocá-las em uma folha de ofício. A professora pede que contem quantas letras há na escrita dos seu nome e propõe que colem a quantidade representativa em palitos de fósforos ou bolinhas de papel, na folha. Sugestão de Avaliação: Reconhecer em fichinhas as letras que fazem parte da escrita do seu nome. Observação: É interessante que se repita o jogo várias vezes no decorrer das atividades antes de se propor o relatório.

33- **6 – Dança da Cadeira:**

34- **Objetivo:** Reconhecer a escrita de seu nome dentre a escrita dos nomes de todos os colegas.

35- **Materiais:** Fichas com a escrita de todos os nomes ( uma para cada nome ) e cadeiras.  
Procedimentos:

36- **Desenvolvimento:** O professor propõe às crianças que façam um círculo com as cadeiras.

•Depois distribui as fichas com os nomes para que as crianças fixem-as nas cadeiras.

•Inicia-se a dança das cadeiras onde ao término da música cada um deverá sentar na cadeira onde consta a ficha com o seu nome. Sugestão de Avaliação: Realizar a brincadeira diversas vezes sempre trocando as cadeiras de lugar.

37- **7–Corrida dos Balões;**

38- **Objetivo:** Escrever seu nome

39- **.Materiais:** Balões numerados, fichas com número de acordo com os balões e com nomes e giz.

40- **Desenvolvimento:** Formar as crianças em duas filas. Distribuir uma ficha com um número para cada criança. Dado o sinal, uma de cada vez corre até os balões e estoura aquele que tiver o



Creche Chafica Antakly

CNPJ 59.766.709/0001-45 Inscrição Isento	Utilidade Pública Estadual Decreto nº 4007 21/05/1957	Utilidade Pública Municipal Decreto nº 94 26/03/1975	Utilidade Pública Federal Decreto nº 13 14/12/1995	Sec. Est. da Assistência e Desenvolvimento Social Matricula Nº 1.161
--	---	--	--	--

seu número. Dentro estará uma ficha escrito o seu nome. A criança deverá ler altos eu nome e reproduzi-lo no chão utilizando o giz.

41- **8 – Jogo dos Dados:**

42- **Objetivos:** Integrar-se ao grupo, sabendo esperar sua vez de jogar. Reconhecer as letras do seu nome e ordenar as letras que compõem seu nome.

43- **Materiais:** Tabuleiros com quadrinhos necessários para a escrita do nome em branco. Dados com as letras dos nomes dos componentes do grupo. Fichinhas com as letras.

44- **Desenvolvimento:** Distribuir os alunos em pequenos grupos.

•Combinar com os grupos que apenas uma criança por vez jogará um dado, identificando qual a letra sorteada. Se esta fizer parte dos seu nome, deverá pegar a fichinha correspondente e colocá-la no tabuleiro. Sugestões de Avaliação: Participar atentamente do jogo e identificar as letras do seu nome.

45- **9 – Sapata ou Amarelinha:**

46- **Objetivo:** Reconhecer as letras que compõem seu nome.

47- **Materiais:** Pedrinhas e giz.

48- **Desenvolvimento:** Cada aluno irá traçar no pátio da escola sua amarelinha. Neste momento, uma amarelinha será diferente da outra, quando os nomes não possuírem a mesma quantidade de letras. Utilizando a pedrinha marcarão a letra que não deverão pular.

•O professor pode aproveitar a ocasião para questionar o aluno: Qual a letra que vem primeiro? E depois qual será? Sugestão de Avaliação: Escrever seu nome após pular a amarelinha. Observação: Este tipo de brincadeira trabalha a ordem da escrita do nome, possibilitando ao aluno identificar qual a primeira letra, qual a segunda, e assim por diante até formar seu nome.

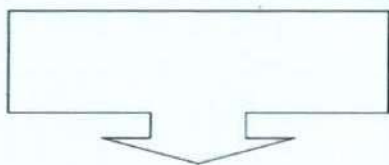
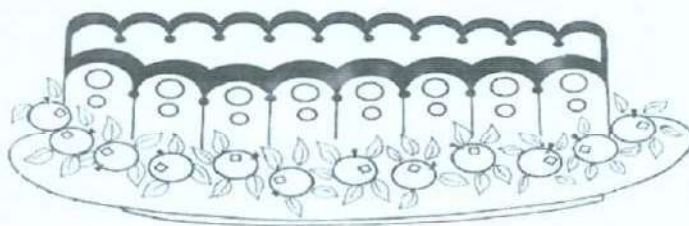
49- **Ideia:** Com o trabalho da História do nome de cada aluno é interessante que sejam pesquisados os diferentes significados dos nomes de cada um e seja montado um mural com os mesmos: ilustrações feitas pelas crianças, a forma que sabem escrever o nome, o desenho de seu nome, seu auto-retrato, fotos das crianças –Este fica a critério do interesse e da criatividade do professor. É um tema rico, importante e que, certamente, encantará aos responsáveis e a toda equipe da escola exposto num belo mural. Aproveite esta idéia e dê na montagem do mural uma originalidade, mostrando a sua personalidade e a de sua turma.



Creche Chafica Antakly

CNPJ 59.766.709/0001-45 Inscrição Isento	Utilidade Pública Estadual Decreto nº 4007 21/05/1957	Utilidade Pública Municipal Decreto nº 94 26/03/1975	Utilidade Pública Federal Decreto nº 13 14/12/1995	Sec. Est. da Assistência e Desenvolvimento Social Matricula Nº 1.161
--	---	--	--	--

50- Desenho no bolo o número de velinhas correspondentes à sua idade:



### **III- Formas de acompanhamento e avaliação**

Avaliação ocorrerá com a observação dos alunos nas atividades, portanto, a avaliação ocorrerá no decorrer do projeto, buscando identificar se os objetivos traçados foram alcançados. .  
Acompanhamento e supervisão da Coordenadora Pedagógica.

## **08-PROJETO INFORMÁTICA:**

Nome do projeto: PROJETO DE INFORMÁTICA

Séries Envolvidas: **Maternais 2 (A, B e C), 1ª etapa (A, B e C).**

**Tempo de duração das atividades:** 30 minutos (Ano todo) - Mensal

### **I- Objetivos**

- Desenvolver a atenção, a percepção e a motricidade, requisitos importantes para o seu desenvolvimento intelectual, e a coordenação motora, para que o aluno possa adquirir controle manual no uso do equipamento.



Creche Chafica Antakly

CNPJ 59.766.709/0001-45 Inscrição Isento	Utilidade Pública Estadual Decreto nº 4007 21/05/1957	Utilidade Pública Municipal Decreto nº 94 26/03/1975	Utilidade Pública Federal Decreto nº 13 14/12/1995	Sec. Est. da Assistência e Desenvolvimento Social Matricula Nº 1.161
--	---	--	--	--

## **II- Desenvolvimento**

- 51- Será de acordo com o planejamento do professor regente, utilização de programas compatíveis com esse aprendizado, procurando atender as necessidades individuais do aluno.

## **III- Formas de acompanhamento e avaliação**

Avaliação ocorrerá com a observação dos alunos nas atividades, portanto, a avaliação ocorrerá no decorrer do projeto, buscando identificar se os objetivos traçados foram alcançados. .  
Acompanhamento e supervisão da Coordenadora Pedagógica.



Creche Chafica Antakly

CNPJ 59.766.709/0001-45 Inscrição Isento	Utilidade Pública Estadual Decreto nº 4007 21/05/1957	Utilidade Pública Municipal Decreto nº 94 26/03/1975	Utilidade Pública Federal Decreto nº 13 14/12/1995	Sec. Est. da Assistência e Desenvolvimento Social Matricula Nº 1.161
--	---	--	--	--

#### 4. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

GRADE CURRICULAR DA SALA DE AULA -2019

NOME DA EDUCADORA: JULIA GOMES DOS SANTOS

MATERNAL – II A

HORÁRIO	SEGUNDA-FEIRA	TERÇA-FEIRA	QUARTA-FEIRA	QUINTA-FEIRA	SEXTA-FEIRA
7:00/7:15	Recepção das Crianças	Recepção das Crianças	Recepção das Crianças	Recepção das Crianças	Recepção das Crianças
7:15/7:30	Café da Manhã	Café da Manhã	Café da Manhã	Café da Manhã	Café da Manhã
7:30/8:00	Atividades Pedagógicas	Atividades Pedagógicas	Atividades Pedagógicas	Atividades Pedagógicas	Atividades Pedagógicas
8:00/8:50	Corporeidade e Movimento	Corporeidade e Movimento	Pente Fino	Corporeidade e Movimento	Corporeidade e Movimento
8:50/ 9:50	Atividades Pedagógicas	Atividades Pedagógicas	Atividades Pedagógicas	Atividades Pedagógicas	Atividades Pedagógicas
9:30/9:50	Parque - Estagiária e Educadora				
09:50/10:20	Almoço	Almoço	Almoço	Almoço	Almoço
10:20/10:30	PAUSA	PAUSA	PAUSA	PAUSA	PAUSA
11:00/12:30	Descanso das Crianças	Descanso das Crianças	Descanso das Crianças	Descanso das Crianças	Descanso das Crianças
12:30/13:00	Acordar/Arrumar	Acordar/Arrumar	Acordar/Arrumar	Acordar/Arrumar	Acordar/Arrumar
13:00 /14:00	Período Complementar	Período Complementar	Período Complementar	Período Complementar	Período Complementar
14:00/14:20	Lanche da Tarde	Lanche da Tarde	Lanche da Tarde	Lanche da Tarde	Lanche da Tarde
14:20/15:00	Preencher Agenda TV	Preencher Agenda TV	Preencher Agenda TV	Preencher Agenda TV	Preencher Agenda TV
15:00/16:45	Período Complementar	Período Complementar	Período Complementar	Período Complementar	Período Complementar
16:45/17:00	Saída	Saída	Saída	Saída	Saída



Creche Chafica Antakly

CNPJ 59.766.709/0001-45 Inscrição Isento	Utilidade Pública Estadual Decreto nº 4007 21/05/1957	Utilidade Pública Municipal Decreto nº 94 26/03/1975	Utilidade Pública Federal Decreto nº 13 14/12/1995	Sec. Est. da Assistência e Desenvolvimento Social Matrícula Nº 1.161
--	---	--	--	--

**GRADE CURRICULAR DA SALA DE AULA -2019**

**NOME DA EDUCADORA: JÉSSICA FERREIRA DA SILVA**

**MATERNAL – II B**

HORÁRIO	SEGUNDA-FEIRA	TERÇA-FEIRA	QUARTA-FEIRA	QUINTA-FEIRA	SEXTA-FEIRA
Horário	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
7:00/7:15	Recepção das Crianças	Recepção das Crianças	Recepção das Crianças	Recepção das Crianças	Recepção das Crianças
7:15/7:30	<b>Café da Manhã</b>	<b>Café da Manhã</b>	<b>Café da Manhã</b>	<b>Café da Manhã</b>	<b>Café da Manhã</b>
7:30/ 8:50	Atividades Pedagógicas	Atividades Pedagógicas	Atividades Pedagógicas	Atividades Pedagógicas	Atividades Pedagógicas
8:50/ 9:50	Corporeidade e Movimento	Corporeidade e Movimento	Pente Fino	Corporeidade e Movimento	Corporeidade e Movimento
9:30/09:50			Parque- Estagiária e Educadora		
09:50/10:20	<b>Almoço</b>	<b>Almoço</b>	<b>Almoço</b>	<b>Almoço</b>	<b>Almoço</b>
10:20/10:30	Pausa	Pausa	Pausa	Pausa	Pausa
10:20/11:00	Escovação	Escovação	Escovação	Escovação	Escovação
11:00/12:30	Descanso das Crianças	Descanso das Crianças	Descanso das Crianças	Descanso das Crianças	Descanso das Crianças
12:30/13:00	Acordar/Arrumar	Acordar/Arrumar	Acordar/Arrumar	Acordar/Arrumar	Acordar/Arrumar
13:00/14:00	Período Complementar	Período Complementar	Período Complementar	Período Complementar	Período Complementar
14:00/14:20	<b>Lanche da Tarde</b>	<b>Lanche da Tarde</b>	<b>Lanche da Tarde</b>	<b>Lanche da Tarde</b>	<b>Lanche da Tarde</b>
14:20/15:00	Preencher Agenda TV	Preencher Agenda TV	Preencher Agenda TV	Preencher Agenda TV	Preencher Agenda TV
15:00/16:45	Período Complementar	Período Complementar	Período Complementar	Período Complementar	Período Complementar
16:45/17:00	Saída	Saída	Saída	Saída	Saída



Creche Chafica Antakly

CNPJ 59.766.709/0001-45 Inscrição Isento	Utilidade Pública Estadual Decreto nº 4007 21/05/1957	Utilidade Pública Municipal Decreto nº 94 26/03/1975	Utilidade Pública Federal Decreto nº 13 14/12/1995	Sec. Est. da Assistência e Desenvolvimento Social Matricula Nº 1.161
--	---	--	--	--

**GRADE CURRICULAR DA SALA DE AULA -2019**

**NOME DA EDUCADORA: MARCIA MARIA DIAS PINHEIRO**

**MATERNAL – II C**

<b>Horário</b>	<b>Segunda</b>	<b>Terça</b>	<b>Quarta</b>	<b>Quinta</b>	<b>Sexta</b>
7:00/7:15	Recepção das Crianças	Recepção das Crianças	Recepção das Crianças	Recepção das Crianças	Recepção das Crianças
7:15/7:30	Café da Manhã	Café da Manhã	Café da Manhã	Café da Manhã	Café da Manhã
7:30/10:00	Atividades Pedagógicas	Atividades Pedagógicas	Atividades Pedagógicas	Atividades Pedagógicas	Atividades Pedagógicas
9:30/9:50					Parque-Estagiária e Educadora
9:50/10:20	Almoço	Almoço	Almoço	Almoço	Almoço
10:30/11:00	Escovação	Escovação	Escovação	Escovação	Escovação
11:00/12:30	Descanso das Crianças	Descanso das Crianças	Descanso das Crianças	Descanso das Crianças	Descanso das Crianças
12:30/13:00	Acordar/Arrumar	Acordar/Arrumar	Acordar/Arrumar	Acordar/Arrumar	Acordar/Arrumar
13:00/14:00	Corporeidade e Movimento	Corporeidade e Movimento	Pente Fino	Corporeidade e Movimento	Corporeidade e Movimento
14:00/14:20	Lanche da Tarde	Lanche da Tarde	Lanche da Tarde	Lanche da Tarde	Lanche da Tarde
14:20/15:00	Preencher Agenda TV	Preencher Agenda TV	Preencher Agenda TV	Preencher Agenda TV	Preencher Agenda TV
15:00/17:00	Período Complementar	Período Complementar	Período Complementar	Período Complementar	Período Complementar
16:45/17:00	Saída	Saída	Saída	Saída	Saída



Creche Chafica Antakly

CNPJ 59.766.709/0001-45 Inscrição Isento	Utilidade Pública Estadual Decreto nº 4007 21/05/1957	Utilidade Pública Municipal Decreto nº 94 26/03/1975	Utilidade Pública Federal Decreto nº13 14/12/1995	Sec. Est. da Assistência e Desenvolvimento Social Matricula Nº 1.161
--	---	--	---	--

**GRADE CURRICULAR DA SALA DE AULA -2019**

**NOME DA EDUCADORA: BIANCA CORREA DEARO**

<b>Rotina Primeira Etapa A - Pedagógico</b>					
<b>Horário</b>	<b>Segunda</b>	<b>Terça</b>	<b>Quarta</b>	<b>Quinta</b>	<b>Sexta</b>
<b>7:00/7:30</b>	Recepção das Crianças	Recepção das Crianças	Recepção das Crianças	Recepção das Crianças	Recepção das Crianças
<b>7:30/07:45</b>	<b>Café da Manhã</b>	<b>Café da manhã</b>	<b>Café da Manhã</b>	<b>Café da manhã</b>	<b>Café da Manhã</b>
<b>7:45/9:30</b>	Atividades Pedagógicas	Atividades Pedagógicas	Atividades Pedagógicas	Atividades Pedagógicas	Atividades Pedagógicas
<b>9:30/10:20</b>	Corporeidade e Movimento	Corporeidade e Movimento	Corporeidade e Movimento	Corporeidade e Movimento	Atividades Pedagógicas/ Parque
<b>10:20/10:40</b>	<b>Almoço</b>	<b>Almoço</b>	<b>Almoço</b>	<b>Almoço</b>	<b>Almoço</b>
<b>10:40/10:50</b>	<b>Recreio</b>	<b>Recreio</b>	<b>Recreio</b>	<b>Recreio</b>	<b>Recreio</b>
<b>10:50/11:00</b>	Pausa	Pausa	Pausa	Pausa	Pausa
<b>11:00/12:30</b>	Descanso	Descanso	Descanso	Descanso	Descanso





Creche Chafica Antakly

CNPJ 59.766.709/0001-45 Inscrição Isento	Utilidade Pública Estadual Decreto nº 4007 21/05/1957	Utilidade Pública Municipal Decreto nº 94 26/03/1975	Utilidade Pública Federal Decreto nº 13 14/12/1995	Sec. Est. da Assistência e Desenvolvimento Social Matrícula Nº 1.161
--	---	--	--	--

**GRADE CURRICULAR DA SALA DE AULA -2019**

**Rotina Primeira Etapa A- Complementar/ Mediadora: Rafaela Patroni Ramiro**

HORÁRIO	SEGUNDA-FEIRA	TERÇA-FEIRA	QUARTA-FEIRA	QUINTA-FEIRA	SEXTA-FEIRA
13h00 às 14h:20	Atividade complementar	Atividade complementar	Pente fino	Atividade complementar	Informática/brinquedo
14:20 às 14h:40	Lanche da tarde	Lanche da tarde	Lanche da tarde	Lanche da tarde	Lanche da tarde
14h40 às 15h00	Agenda	Agenda	Agenda	Agenda	Agenda
15h00 às 15h20	Escovação	Escovação	Escovação	Escovação	Escovação
15h20 às 16:45	Brincadeiras	Brincadeiras	Brincadeiras	Brincadeiras	Brincadeiras
16h45 às 17h00	Saída	Saída	Saída	Saída	Saída

**Rotina Primeira Etapa B-Complementar/ Mediadora: Claudinéia Ricardo Erbsti**

Horário	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
7:00 /7:30	Recepção das Crianças	Recepção das Crianças	Recepção das Crianças	Recepção das Crianças	Recepção das Crianças
7:30/7:45	Café da manhã	Café da manhã	Café da manhã	Café da manhã	Café da manhã
7:45/8:15	Agenda	Agenda	Agenda	Agenda	Agenda
8:15/8:35	Escovação	Escovação	Escovação	Escovação	Escovação
08:35/10:00	Período Complementar	Período Complementar	Período Complementar	Informática /Brinquedo	Período Complementar
10:00/10:30	Brincadeiras	Brincadeiras	Brincadeiras	Brincadeiras	Brincadeiras
10:30/11:00	Almoço	Almoço	Almoço	Almoço	Almoço
11:00/12:30	Descanso	Descanso	Descanso	Descanso	Descanso



Creche Chafica Antakly

CNPJ 59.766.709/0001-45 Inscrição Isento	Utilidade Pública Estadual Decreto nº 4007 21/05/1957	Utilidade Pública Municipal Decreto nº 94 26/03/1975	Utilidade Pública Federal Decreto nº13 14/12/1995	Sec. Est. da Assistência e Desenvolvimento Social Matricula Nº 1.161
--	---	--	---	--

**Rotina Primeira Etapa B - Pedagógico/ Educadora: Bianca Correa Dearo**

<b>13:00/14:20</b>	Atividades Pedagógicas- 13:00/13:40	Atividades Pedagógicas	Atividades Pedagógicas	Atividades Pedagógicas	Atividades Pedagógicas
<b>13:40/14:10</b>	Parque - Estagiaria e Educadora				
<b>14:10/14:20</b>	<b>Recreio</b>	<b>Recreio</b>	<b>Recreio</b>	<b>Recreio</b>	<b>Recreio</b>
<b>14:20/14:40</b>	<b>Lanche da Tarde</b>	<b>Lanche da Tarde</b>	<b>Lanche da Tarde</b>	<b>Lanche da Tarde</b>	<b>Lanche da Tarde</b>
<b>14:40/15:30</b>	Corporeidade e Movimento	Corporeidade e Movimento	Corporeidade e Movimento	Corporeidade e Movimento	Atividades Pedagógicas
<b>15:30/16:45</b>	Atividades Pedagógicas	Atividades Pedagógicas	Atividades Pedagógicas	Atividades Pedagógicas	Atividades Pedagógicas
<b>16:45 / 17:00</b>	Saída	Saída	Saída	Saída	Saída

**Rotina - Primeira Etapa C- Complementar /Educadora: Camila Franciele Alves**

Horário	Segunda	Terça	Quarta	Quinta	Sexta
<b>7:00 /7:30</b>	Recepção das Crianças	Recepção das Crianças	Recepção das Crianças	Recepção das Crianças	Recepção das Crianças
<b>7:30/7:45</b>	Café da manhã	Café da manhã	Café da manhã	Café da manhã	Café da manhã
<b>7:45/8:15</b>	Agenda	Agenda	Agenda	Agenda	Agenda
<b>8:15/8:35</b>	Escovação	Escovação	Escovação	Escovação	Escovação
<b>08:35/10:00</b>	Período Complementar	Período Complementar	Pente Fino	Período Complementar	Informática /Brinquedo
<b>10:00/10:30</b>	Brincadeiras	Brincadeiras	Brincadeiras	Brincadeiras	Brincadeiras
<b>10:30/10:50</b>	Almoço	Almoço	Almoço	Almoço	Almoço
<b>10:50/11:00</b>	Pausa	Pausa	Pausa	Pausa	Pausa
<b>11:00/12:30</b>	Descanso	Descanso	Descanso	Descanso	Descanso



Creche Chafica Antakly

CNPJ 59.766.709/0001-45 Inscrição Isento	Utilidade Pública Estadual Decreto nº 4007 21/05/1957	Utilidade Pública Municipal Decreto nº 94 26/03/1975	Utilidade Pública Federal Decreto nº13 14/12/1995	Sec. Est. da Assistência e Desenvolvimento Social Matricula Nº 1.161
--	---	--	---	--

**Rotina Primeira Etapa C- Pedagógico/ Educadora: Camila Franciele Alves**

<b>13:00/13:50</b>	Corporeidade e Movimento	Corporeidade e Movimento	Corporeidade e Movimento	Corporeidade e Movimento	Atividades Pedagógicas
<b>13:50/14:20</b>	Atividades Pedagógicas	Atividades Pedagógicas	Parque Estagiaria e Educadora (14:00/14:20)	Atividades Pedagógicas	Atividades Pedagógicas
<b>14:20/14:40</b>	Lanche da Tarde	Lanche da Tarde	Lanche da Tarde	Lanche da Tarde	Lanche da Tarde
<b>14:40/14:50</b>	Recreio	Recreio	Recreio	Recreio	Recreio
<b>14:50/15:10</b>	Agenda	Agenda	Agenda	Agenda	Agenda
<b>15:10/16:45</b>	Atividades Pedagógicas	Atividades Pedagógicas	Atividades Pedagógicas	Atividades Pedagógicas	Atividades Pedagógicas
<b>16:45/17:00</b>	Saída	Saída	Saída	Saída	Saída

**4. Etapas das atividades dos territórios separadamente)**

SALA	ATIVIDADE	FASES	METAS	RESPONSÁVEIS
De 02 anos a 03	Brincadeiras livres, musicais, em frente ao espelho, de roda, com corda, bambolê, circuito, labirinto, peças de encaixe, brinquedos variados, parque, bola, quebra cabeça, boliche bandinha, massinha, papeis, tintas, giz, cera,	<p><b>Desenvolvimento físico</b></p> <p>Conhecer seu próprio corpo explorando gestos e ritmos corporais, ter confiança nas próprias capacidades motoras, manipulando objetos com as mãos, começando gradualmente a controlar os esfíncteres, utilizar os movimentos de preensão, encaixe e lançamento de objetos, correr, rolar, andar, saltar, sentar, deitar e ficar em pé.</p> <p><b>Desenvolvimento intelectual</b></p> <p>A criança é capaz de produzir frases de três e quatro palavras e referir-se a si própria, distinguir sons, brincar com a música, imitar e inventar novos sons através do silêncio,</p>	<p>Estabelecer relações entre as crianças e adultos de forma que possam reconhecer e respeitar o próximo.</p> <p>Proporcionar momentos lúdicos, para que a criança possa se expressar livremente com a sua imaginação e criatividade.</p>	



Creche Chafica Antakly

CNPJ 59.766.709/0001-45 Inscrição Isento	Utilidade Pública Estadual Decreto nº 4007 21/05/1957	Utilidade Pública Municipal Decreto nº 94 26/03/1975	Utilidade Pública Federal Decreto nº13 14/12/1995	Sec. Est. da Assistência e Desenvolvimento Social Matricula Nº 1.161
--	---	--	---	--

	fantasia, sucata etc.	<p>com a voz, com o corpo e materiais sonoros diversos.</p> <p><b>Desenvolvimento social</b></p> <p>Nessa fase a mãe e uma figura muito importante para a criança não gostando de ficar com pessoas estranhas, após essa faixa etária a criança começa a reagir melhor quando é separada da mãe.</p> <p><b>Desenvolvimento emocional</b></p> <p>Nessa fase a birras são uma forma de chamar atenção ou quando ela se sente insegura ou frustrada.</p>	<p>Que a aprendizagem seja estabelecida de forma efetiva relacionada à inclusão, a diversidade étnica, cultural e social fazendo com que a criança perceba que é parte atuante no meio em que vive.</p>	<b>EDUCADORA</b>
<b>SALA</b>	<b>ATIVIDADE</b>	<b>FASE</b>	<b>METAS</b>	<b>RESPONSÁVEIS</b>
De 03 a 04 anos	Brincadeiras livres, musicais, em frente ao espelho, de roda, com corda, bambolê, circuito, labirinto, peças de encaixe, brinquedos variados, parque, bola, quebra cabeça, boliche bandinha, massinha, papéis, tintas, giz cera, fantasia, sucata, moto vivo, bexiga, corrida, amarelinha etc.	<p><b>Desenvolvimento físico</b></p> <p>A criança nessa idade e capaz de comer sozinha, e vestir-se razoavelmente bem, se tornando cada vez mais independente ao nível da sua higiene assim controlando os esfínteres.</p> <p><b>Desenvolvimento intelectual</b></p> <p>A criança utiliza bastante à imaginação, sabe seu nome o sexo sua idade e a fala já é bem desenvolvida, compreendida pelos adultos.</p> <p><b>Desenvolvimento social</b></p> <p>Nessa fase a criança se interage com mais facilidade com os outros, começando a distinguir o comportamento do homem e da mulher.</p> <p><b>Desenvolvimento emocional</b></p> <p>Nessa fase a criança já e capaz de separar da</p>	<p>Estabelecer relações entre as crianças e adultos de forma que possam reconhecer e respeitar o próximo.</p> <p>Proporcionar momentos lúdicos, para que a criança possa se expressar livremente com a sua imaginação e criatividade.</p> <p>Que a aprendizagem seja estabelecida de forma efetiva relacionada à inclusão, a diversidade étnica, cultural e social fazendo com que a criança perceba que é parte atuante no meio em que vive.</p>	<b>EDUCADORA</b>



Creche Chafica Antakly

CNPJ 59.766.709/0001-45 Inscrição Isento	Utilidade Pública Estadual Decreto nº 4007 21/05/1957	Utilidade Pública Municipal Decreto nº 94 26/03/1975	Utilidade Pública Federal Decreto nº13 14/12/1995	Sec. Est. da Assistência e Desenvolvimento Social Matricula Nº 1.161
--	---	--	---	--

		<p>mãe, desenvolvendo independência e autoconfiança, pode manifestar medo de estranhos, animais ou do escuro.</p> <p><b>Desenvolvimento moral</b></p> <p>Começa a distinguir o certo do errado.</p>		
SALA	ATIVIDADE	FASES	META	RESPONSÁVEL
De 04 a 05 anos	<p>Brincadeiras livres, musicais, de roda, com corda, bambolê, circuito, labirinto, peças de encaixe, brinquedos variados, parque, bola, quebra cabeça, domino, boliche bandinha, massinha, papéis, tintas, giz cera, fantasia, sucata, moto vivo, corrida do saco, batata na colher, telefone sem fio, mímica, siga o mestre, elefantinho colorido, bexiga, corrida, amarelinha, teatro, dobradura, etc.</p>	<p><b>Desenvolvimento físico</b></p> <p>Rápido desenvolvimento muscular</p> <p>Grande atividade motora, com maior controle dos movimentos;</p> <p>Consegue escovar os dentes, pentear-se e vestir-se com pouca ajuda.</p> <p><b>Desenvolvimento intelectual</b></p> <p>Nessa fase a criança já adquiriu um grande vocabulário, manifestando interesse pela linguagem e falando incessantemente, compreende regras, demonstra muita curiosidade, compreende as diferenças entre as fantasias e a realidade.</p> <p><b>Desenvolvimento social</b></p> <p>Nessa fase a criança gosta de estar no convívio de outras crianças e também gosta de imitar as atividades dos adultos.</p> <p><b>Desenvolvimento emocional</b></p> <p>Os pesadelos são comuns nessa fase, tem amigos imaginários e uma grande capacidade de fantasiar e procura freqüentemente testar o pode e o limites</p>	<p>Estabelecer relações entre as crianças e adultos de forma que possam reconhecer e respeitar o próximo.</p> <p>Proporcionar momentos lúdicos, para que a criança possa se expressar livremente com a sua imaginação e criatividade.</p> <p>Que a aprendizagem seja estabelecida de forma efetiva relacionada à inclusão, a diversidade étnica, cultural e social fazendo com que a criança perceba que é parte atuante no meio em que vive.</p>	EDUCADORA



Creche Chafica Antakly

CNPJ 59.766.709/0001-45 Inscrição Isento	Utilidade Publica Estadual Decreto nº 4007 21/05/1957	Utilidade Publica Municipal Decreto nº 94 26/03/1975	Utilidade Pública Federal Decreto nº13 14/12/1995	Sec. Est. da Assistência e Desenvolvimento Social Matricula Nº 1.161
--	---	--	---	--

		<p>dos outros, exhibe muitos comportamentos desafiantes e opostos seus estados emocionais alcançam os extremos: Ex: é desafiante e depois bastante envergonhada, tem uma confiança crescente em si própria e no mundo.</p> <p><b>Desenvolvimento moral</b></p> <p><b>Tem maior consciência do certo e errado, preocupando-se</b> geralmente em fazer o que esta certo; pode culpar os outros pelos seus erros (dificuldades em assumir a culpa pelos seus comportamentos)</p>		
--	--	---	--	--



Creche Chafica Antakly

CNPJ 59.766.709/0001-45 Inscrição Isento	Utilidade Pública Estadual Decreto nº 4007 21/05/1957	Utilidade Pública Municipal Decreto nº 94 26/03/1975	Utilidade Pública Federal Decreto nº13 14/12/1995	Sec. Est. da Assistência e Desenvolvimento Social Matricula Nº 1.161
--	---	--	---	--

SALA	ATIVIDADE	FASE	META	RESPONSÁVEL
De 05 a 06 anos	Brincadeiras livres, musicais, de roda, com corda, bambolê, circuito, labirinto, peças de encaixe, brinquedos variados, parque, bola, quebra cabeça, domino, boliche bandinha, massinha, papeis, tintas, giz cera, fantasia, sucata, moto vivo, corrida do saco, batata na colher, telefone sem fio, mímica, siga o mestre, elefantinho colorido bexiga, corrida, amarelinha, teatro, dobradura, etc.	<p><b>Desenvolvimento físico</b></p> <p>Nessa fase a preferência manual já esta estabelecida, consegue vestir e despir sozinha realiza sua higiene com autonomia, tem preferência por comida pouca elaborada.</p> <p><b>Desenvolvimento intelectual</b></p> <p>Fala corretamente utilizando o plural os pronomes e tempos verbais, tem grande interesse pelas palavras e a linguagem pode gaguejar se estiver muito cansada ou nervosa, segue instruções e aceita supervisão, capaz de memorizar e repetir historia, também e capaz de entender conceitos de tempos; ontem, hoje e amanhã.</p> <p><b>Desenvolvimento social</b></p> <p>A criança vê a mãe como centro do mundo, copia os adultos, tem grande preferência em brincar com criança do mesmo sexo, começa a ser capaz de esperar pela sua vez e de partilhar, conhece as diferenças de sexo, aprecia conversar durante as refeições.</p> <p><b>Desenvolvimento emocional</b></p> <p>É uma fase que apresenta alguns medos, querendo sempre agradar os adultos e é muito sensível a necessidade do outro.</p> <p><b>Desenvolvimento moral</b></p> <p>Nessa fase a criança poderá mentir ou culpar os outros por comportamento reprováveis.</p>	<p>Estabelecer relações entre as crianças e adultos de forma que possam reconhecer e respeitar o próximo.</p> <p>Proporcionar momentos lúdicos, para que a criança possa se expressar livremente com a sua imaginação e criatividade.</p> <p>Que a aprendizagem seja estabelecida de forma efetiva relacionada à inclusão, a diversidade étnica, cultural e social fazendo com que a criança perceba que é parte atuante no meio em que vive.</p>	EDUCADORA



Creche Chafica Antakly

CNPJ 59.766.709/0001-45 Inscrição Isento	Utilidade Publica Estadual Decreto nº 4007 21/05/1957	Utilidade Publica Municipal Decreto nº 94 26/03/1975	Utilidade Pública Federal Decreto nº13 14/12/1995	Sec. Est. da Assistência e Desenvolvimento Social Matricula Nº 1.161
--	---	--	---	--

## 5. MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

De acordo com a Resolução do Ministério da Educação, nº 05 de 17 de dezembro de 2009, as instituições de Educação Infantil devem criar procedimentos para acompanhamento do trabalho pedagógico e para avaliação do desenvolvimento das crianças, sem objetivo de seleção, promoção ou classificação garantindo:

- I - a observação crítica e criativa das atividades, das brincadeiras e interações das crianças no cotidiano;
- II - utilização de múltiplos registros realizados por adultos e crianças (relatórios, fotografias, desenhos, álbuns etc.);
- III - a continuidade dos processos de aprendizagens por meio da criação de estratégias adequadas aos diferentes momentos de transição vividos pela criança (transição casa/instituição de Educação Infantil, transições no interior da instituição, transição creche/pré-escola e transição pré-escola/Ensino Fundamental);
- IV - documentação específica que permita às famílias conhecer o trabalho da instituição junto às crianças e os processos de desenvolvimento e aprendizagem da criança na Educação Infantil;
- V - a não retenção das crianças na Educação Infantil.

### Indicadores:

Plano de Ensino com os direitos de aprendizagem.

### Forma de coleta de dados:

Efetuar o levantamento do perfil das crianças atendidas pela creche, segundo aspecto físico, social, econômico, religioso, afetivo e cultural; Realizar o acompanhamento e verificação de documentos como: Ficha de dados, triagem, plano anual de ensino, relatório de avaliação, portfólio do aluno, e ata de conselho de classe.

**Público alvo avaliado:** Crianças de 02(dois) anos a 06 (seis) anos de idade.

**Responsável pela coleta de dados:** Educadoras responsáveis pela sala





Creche Chafica Antakly

CNPJ 59.766.709/0001-45 Inscrição Isento	Utilidade Pública Estadual Decreto nº 4007 21/05/1957	Utilidade Pública Municipal Decreto nº 94 26/03/1975	Utilidade Pública Federal Decreto nº13 14/12/1995	Sec. Est. da Assistência e Desenvolvimento Social Matricula Nº 1.161
--	---	--	---	--

## 6. RECURSOS PARA EXECUÇÃO DO SERVIÇO

### 6.1. IMÓVEL DE FUNCIONAMENTO DO SERVIÇO:

#### Local e Situação do Imóvel:

O imóvel é cedido em comodato, encontra-se localizado no território 10, situado à Rua São Paulo Nº 10, Bairro Jardim Recreio. Apresenta bom estado de conservação para funcionamento do serviço.

#### Espaço Físico:

##### O espaço físico é dividido em 03 setores:

1º- 01 salão amplo, escritório, banheiros feminino e masculino (infantil), 04 salas para atividades, área externa. Área de serviços, banheiro para as funcionárias, cozinha e refeitório;

2º- Área externa para lazer, dois banheiros feminino e masculino (infantil), 01 salão amplo e 02 salas para atividades e play ground;

3º- Casa cedida pela Fraternidade Luci, com acesso lateral dividido em 03 cômodos: 01 sala de informática e espera para atendimento, 01 sala administração, 01 para atendimento Multidisciplinar.

### 6.2. RECURSOS UTILIZADOS PARA DESENVOLVER O SERVIÇO

#### 6.2.1. PERMANENTES (Recursos Próprios da Entidade)



Creche Chafica Antakly

CNPJ 59.766.709/0001-45 Inscrição Isento	Utilidade Pública Estadual Decreto nº 4007 21/05/1957	Utilidade Pública Municipal Decreto nº 94 26/03/1975	Utilidade Pública Federal Decreto nº13 14/12/1995	Sec. Est. da Assistência e Desenvolvimento Social Matricula Nº 1.161
--	---	--	---	--

Descrição dos Equipamentos/ Mobiliários/ Eletrônicos	Qtde.	Valor / Ano
Conjunto Mesas sextavada com 42 cadeiras Infantil	07	6.636,00
Conjunto Mesa Quadrada com 12 cadeiras Infantil	03	1.944,00
Conjunto Mesas Com 88 Cadeiras Refeitório	11	10.428,00
TV 32 polegadas	06	6.000,00
TV 49 polegadas	02	4.000,00
Computadores	11	16.500,00
Impressora	03	1.500,00
Impressora Multi Laser	01	1.548,00
Tela Retratil	01	530,00
Projeto Epson	01	1.770,00
Note book	01	2.449,00
Ar Condicionado	01	1.553,50
Evaporador	01	836,50
Mesa Educador/ Computador/ Escritório/Cozinha	10	3.000,00
Conjunto Poltrona	01	848,00
Cadeira Educador/ Escritório	17	1.350,00
Cadeira Giratoria com braço	14	2.086,00
Colchonetes	130	2.600,00
Armários em aço	11	4.752,00
Armários em MDF	02	948,00
Arquivos / Prateleiras em aço	06	1.548,00
Lousa Pequena Giz e Canetão	05	250,00
Telefone Móvel e Fixo	06	350,40
Caixa de Som Completa	01	948,00
Piano	01	30.000,00
Veiculo – Fiat Strada Working 2014/2015	01	33.700,00
Câmera Digital	01	130,00
Ventiladores	17	3.060,00
Bebedouro Elétrico	03	4.100,00
Balcão e Armário Cozinha	03	234,00
Balcão Refrigerado	01	4.570,00
Fogão Industrial	01	1.200,00
Geladeira	01	1.800,00
Buffet Self Service	01	1.450,00
Freezer Vertical e Horizontal	02	1.800,00
Máquina de Lavar	01	1.498,00
Liquidificador/ Batedeira/Cortador e Ralador de Legumes	04	3.000,00
Pratos/Canecas/Jarras	393	1.580,00
Talheres/ Concha / Espumadeiras/	98	661,50
Caldeirão/panela/ panela de pressão	13	1.870,05
Assadeiras/ Reservatórios de Alimentos	07	540,05
Cortinas Tecido e Persiana	16	1.120,00
<b>Total (R\$)</b>		<b>R\$166.689,00</b>



Creche Chafica Antakly

CNPJ 59.766.709/0001-45 Inscrição Isento	Utilidade Pública Estadual Decreto nº 4007 21/05/1957	Utilidade Pública Municipal Decreto nº 94 26/03/1975	Utilidade Pública Federal Decreto nº 13 14/12/1995	Sec. Est. da Assistência e Desenvolvimento Social Matricula Nº 1.161
--	---	--	--	--

### 6.2.2. CONSUMO

Tipo de Despesas	Descrição dos itens	Valor mensal (R\$)
Materiais de Escritório	Cartucho Impressora, Tonner, fichário, carimbo, caderno, durex, índice telefônico, pasta suspensa, etc.	274,19
Materiais Didático- Pedagógicos/Pedagógicos/Atividades	Quebra cabeça, blocos lógicos, bambolê, bola, corda, dominó, cola quente, etc	169,43
Materiais de Expediente	Jogos, brinquedos didáticos, cd's, filmes, crepon, eva, cartolina, dobradura, papel de seda, vestuário para as aulas, materiais para as oficinas Papel A4, Caneta, grampo, marca texto, elástico, clips, tesoura, fita adesiva, envelope, calculadora, etiqueta, cola, pasta AZ, etc.	133,50
Materiais de Limpeza	Água Sanitária, Desinfetante, P. Higiênico, Detergente, Limpa Alumínio, Bombril, Cloro, Amaciante, Sabão pó, Sabão em pedra, Removedor	489,57
Produtos de Higiene Pessoal		0,00
Alimentação		0,00
<b>Valor Total Mensal (R\$)</b>		1.066,69
<b>Valor Bimestral</b>		2.133,38

### 6.2.3. RECURSOS HUMANOS

**Processo de Seleção:** É realizado anúncio na mídia local, informando sobre o cargo disponível e os quesitos que devem ser preenchidos para o exercício da função. Solicitação de apresentação de currículo. Entrevista com o candidato ao cargo e Contratação.



Creche Chafica Antakly

CNPJ 59.766.709/0001-45 Inscrição Isento	Utilidade Pública Estadual Decreto nº 4007 21/05/1957	Utilidade Pública Municipal Decreto nº 94 26/03/1975	Utilidade Pública Federal Decreto nº 13 14/12/1995	Sec. Est. da Assistência e Desenvolvimento Social Matrícula Nº 1.161
--	---	--	--	--

NOME	Cargo / Função	Escolaridade e Formação (Fund. Méd. Superior)	Carga Horária (semanal)	Regime Trabalhista / Voluntário	Remuneração (R\$) (mer.sal)
Alexia Salma M. dos Santos	Estagiaria	Pedagogia Incomp.	06h	contrato	750,00
Bianca Correa Dearo	Educadora	Sup. Pedagogia	44h	CLT	1.569,83
Bruna de Lima Costa	Estagiaria	Pedagogia Incomp.	06h	contrato	750,00
Camila de Freitas	Educadora	Sup. Pedagogia	44h	CLT	1.569,83
Camila Franciele Alves	Educadora	Sup. Pedagogia	44h	CLT	1.569,83
Claudineia Ricardo Erbist	Estagiaria	Pedagogia Incomp.	06h	contrato	750,00
Cristiene Priscila S. e Silva	Serviços Gerais	Ensino Médio	44h	CLT	1.264,73
Divanil Gregorio da Silva	Serviços Gerais	Ensino Médio	44h	CLT	1.264,73
Imaculada da C. G. Camargo	Diretora Administrativa	Superior	44h	CLT	4.386,63
Jennifer da Silva Reis	Coord. Ped.	Sup. Pedagogia	44h	CLT	2.400,00
Jéssica Ferreira da Silva	Educadora	Sup. Pedagogia	44h	CLT	1.569,83
Julia Gomes dos Santos	Educadora	Sup. Pedagogia	44h	CLT	1.569,83
Márcia Maria Dias Pinheiro	Educadora	Sup. Pedagogia	44h	CLT	1.903,94
Rafaella Patrone Ramiro	Estagiaria	Pedagogia Incomp.	06h	contrato	750,00
<b>Valor Total Mensal (R\$)</b>					22.069,18
<b>Valor Bimestral</b>					<b>44.138,36</b>



Creche Chafica Antakly

CNPJ 59.766.709/0001-45 Inscrição Isento	Utilidade Pública Estadual Decreto nº 4007 21/05/1957	Utilidade Pública Municipal Decreto nº 94 26/03/1975	Utilidade Pública Federal Decreto nº 13 14/12/1995	Sec. Est. da Assistência e Desenvolvimento Social Matricula Nº 1.161
--	---	--	--	--

Profissional	Habilidades	Atribuição e Competência
Camila de Freitas Jéssica Ferreira da Silva Júlia Gomes dos Santos Márcia Maria Dias Pinheiro	Graduação em Pedagogia	Educar crianças de 0 a 5 anos na Creche Chafica Antakly de Educação Infantil, proceder, orientar e auxiliar as crianças no que se refere a higiene pessoal; auxiliar as crianças na alimentação; promover horário para repouso; garantir a segurança das crianças na instituição; observar a saúde e o bem-estar das crianças, prestando os primeiros socorros; comunicar aos pais os acontecimentos relevantes do dia; levar ao conhecimento da Direção qualquer incidente ou dificuldade ocorridas; manter a disciplina das crianças sob sua responsabilidade; apurar a frequência diária das crianças; respeitar as épocas do desenvolvimento infantil; planejar e executar o trabalho docente; realizar atividades lúdicas e pedagógicas que favoreçam as aprendizagens infantis; organizar registros de observações das crianças; acompanhar e avaliar sistematicamente o processo educacional; participar de atividades extraclasse; participar de reuniões pedagógicas e administrativas; contribuir para o aprimoramento da qualidade do ensino.
Camila Francieli Alves Bianca Correa Dearo	Graduadas em Pedagogia 2012 Pós Graduadas Psicopedagoga Institucional 2015 Pós Graduadas Alfabetização e Letramento 2015	
Divanil Gregório da Silva Cristiene Priscila Sossai e Silva	Ensino Médio	Efetuar a limpeza e manter em ordem as instalações escolares e solicitar o material e produtos necessários, efetuar tarefas correlatas à função, controlar quantidade dos produtos informando a coordenação a necessidade da reposição do estoque, atender as solicitações de seus superiores no âmbito de suas funções.



Creche Chafica Antakly

CNPJ 59.766.709/0001-45 Inscrição Isento	Utilidade Pública Estadual Decreto nº 4007 21/05/1957	Utilidade Pública Municipal Decreto nº 94 26/03/1975	Utilidade Pública Federal Decreto nº 13 14/12/1995	Sec. Est. da Assistência e Desenvolvimento Social Matricula Nº 1.161
--	---	--	--	--

Jennifer da Silva Reis	Técnico em administração de empresas 2007. Graduada em Pedagogia em 2014. Pós- Graduada em Gestão Escolar 2016. Pós- Graduada em Docência no Ensino Superior 2016. Pós- Graduada em Música 2017.	Prestar assistência técnica ao educador; participar das atividades de planejamento; coordenar, executar, delimitar as reuniões pedagógicas; coordenar, acompanhar e avaliar o processo de ensino e de aprendizagem e contribuir positivamente para a busca de soluções para os problemas de aprendizagem identificados; coordenar o planejamento e a execução das ações pedagógicas na escola; atuar de maneira integrada e integradora junta à direção e à equipe pedagógica da escola para a melhoria do processo de ensino aprendizagem; estabelecer metas a serem atendidas em função das demandas explicitadas no trabalho dos professores; promover um clima escolar favorável; aprendizagem e ensino, a partir do entrosamento entre os membros da comunidade escolar e da qualidade das relações interpessoais, realizar supervisão na sala de aula, elaborar e coordenar reuniões pedagógicas, participar e ministrar cursos de aperfeiçoamento e capacitação.
Imaculada da C. G. Camargo	Habilitação Magistério -1986 Bacharel em Serviço Social – 2011 Especialização Gestor de Projetos Sociais -2011 Pós Graduada - Especialista em Práticas em Políticas Públicas em Assistência Social – 2015	Dar suporte <b>administrativo</b> e técnico nas áreas de recursos humanos, administração, finanças e logística; atender usuários, fornecendo e recebendo informações; tratar de documentos variados, cumprindo todo o procedimento necessário referente aos mesmos; preparar relatórios e planilhas; etc..
Alexia Salma M. dos Santos Bruna de Lima Costa Claudineia Ricardo Erbist Rafaella Patrone Ramiro	Estudante de Pedagogia	Observar e refletir sobre os conhecimentos profissionais em ação e colaborar, com assistência, com o trabalho pedagógico.



Creche Chafica Antakly

CNPJ 59.766.709/0001-45 Inscrição Isento	Utilidade Pública Estadual Decreto nº 4007 21/05/1957	Utilidade Pública Municipal Decreto nº 94 26/03/1975	Utilidade Pública Federal Decreto nº 13 14/12/1995	Sec. Est. da Assistência e Desenvolvimento Social Matricula Nº 1.161
--	---	--	--	--

7. VALOR DA PROPOSTA: R\$ (TRINTA E NOVE MIL OITOCENTOS E CINQUENTA REAIS E VINTE E OITO CENTAVOS)

Período de Atendimento agosto de 2019 a setembro de 2019.

Faixa Etária	Nº Crianças atendidas	Modalidade de atendimento	Per capita mês (em R\$)	Valor Total
03 anos a 05 anos e 11 meses	140	Período Integral	196,48	27.508,00
<b>Total de crianças</b>	<b>140</b>	<b>VALOR MENSAL</b>		<b>R\$27.508,00</b>
		<b>VALOR BIMESTRAL</b>		<b>55.016,00</b>

8. PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS PÚBLICOS FINANCEIROS

RECURSOS HUMANOS				
Cargo / Função	Carga horária	Qtde. Func./mês	Valor Mensal (R\$)	Valor Mensal (R\$)
Educadoras	44h	06	9.753,09	9.753,09
Estagiarias	06h	04	3.000,00	3.000,00
Coordenadora	44h	01	2.400,00	2.400,00
Diretora Administrativa	44h	01	4.386,63	4.386,63
Serviços Gerais	44h	02	2.529,46	2.529,46
<b>VALOR TOTAL: R\$</b>				<b>22.069,18</b>
<b>VALOR BIMESTRAL</b>				<b>44.136,36</b>



Creche Chafica Antakly

CNPJ 59.766.709/0001-45 Inscrição Isento	Utilidade Pública Estadual Decreto nº 4007 21/05/1957	Utilidade Pública Municipal Decreto nº 94 26/03/1975	Utilidade Pública Federal Decreto nº 13 14/12/1995	Sec. Est. da Assistência e Desenvolvimento Social Matricula Nº 1.161
--	---	--	--	--

MATERIAL CONSUMO		
Tipo despesa	Valor Mensal (R\$)	Valor Mensal (R\$)
Materiais de Escritório	274,19	274,19
Materiais Didático-Pedagógicos/Pedagógicos/Atividades	169,43	169,43
Materiais de Expediente	133,50	133,50
Materiais de Limpeza	489,57	489,57
<b>VALOR TOTAL: R\$</b>	<b>1.066,69</b>	<b>1.066,69</b>
<b>VALOR BIMESTRAL: R\$</b>		<b>2.133,38</b>

ENCARGOS / IMPOSTOS - BENEFICIOS			
Tipo despesa	Qtde. Func./Mês	Valor Mensal (R\$)	Valor Mensal (R\$)
INSS	10	1.700,19	1.700,19
13º INSS, FGTS, PIS	10	1.328,60	1.328,60
FGTS	10	1525,56	1525,56
PIS	10	190,70	190,70
13º Salário	10	1.589,10	1.589,10
Férias	10	2.368,80	2.368,80
Rescisões	10	3.707,90	3.707,90
Cesta Básica	14	2.450,00	2.450,00
<b>VALOR TOTAL: R\$</b>		<b>14.860,85</b>	<b>14.860,85</b>
<b>VALOR BIMESTRAL</b>			<b>29.721,70</b>





Creche Chafica Antakly

CNPJ 59.766.709/0001-45 Inscrição Isento	Utilidade Publica Estadual Decreto nº 4007 21/05/1957	Utilidade Publica Municipal Decreto nº 94 26/03/1975	Utilidade Pública Federal Decreto nº13 14/12/1995	Sec. Est. da Assistência e Desenvolvimento Social Matricula Nº 1.161
--	---	--	---	--

<b>SERVIÇOS (Custos Fixos)</b>			
<b>Tipo despesa</b>	<b>Qtde. Território</b>	<b>Valor Mensal (R\$)</b>	<b>Valor Mensal (R\$)</b>
Água/Esgoto	1	0,00	0,00
Energia Elétrica	1	0,00	0,00
Telefonia	1	315,00	315,00
Contabilidade/Auditoria	1	830,00	830,00
	<b>VALOR TOTAL: R\$</b>	<b>1.145,00</b>	<b>1.145,00</b>
	<b>VALOR BIMESTRAL: R\$</b>		<b>R\$2.290,00</b>

<b>SERVIÇOS (Custos Variáveis)</b>			
<b>Tipo despesa</b>	<b>Qtde. Território</b>	<b>Valor Mensal (R\$)</b>	<b>Valor Mensal (R\$)</b>
Manutenção Predial	1	140,67	140,67
Manutenção Equipamentos	1	407,95	407,95
Serviço Papelarias	1	89,95	89,95
	<b>VALOR TOTAL: R\$</b>	<b>638,57</b>	<b>638,57</b>
	<b>VALOR BIMESTRAL</b>		<b>R\$1.277,14</b>

#### 9. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

O recurso recebido será aplicado para custeio de folha de pagamento encargos, benefícios, aquisição de equipamentos, materiais de consumo, custos fixos e variáveis.



Creche Chafica Antakly

CNPJ 59.766.709/0001-45 Inscrição Isento	Utilidade Pública Estadual Decreto nº 4007 21/05/1957	Utilidade Pública Municipal Decreto nº 94 26/03/1975	Utilidade Pública Federal Decreto nº 13 14/12/1995	Sec. Est. da Assistência e Desenvolvimento Social Matricula Nº 1.161
--	---	--	--	--

### 9.1. CONCEDENTE

PARCELA	01	02	03	04
VALOR (R\$)	27.508,00	27.508,00	XXXXXX	XXXXXX
PARCELA	05	06	07	08
VALOR (R\$)	XXXXXXX	XXXXXX	XXXXXX	XXXXXX
PARCELA	09	10	11	12
VALOR (R\$)	XXXXX	XXXXX	XXXXX	XXXXX



Creche Chafica Antakly

CNPJ 59.766.709/0001-45 Inscrição Isento	Utilidade Pública Estadual Decreto nº 4007 21/05/1957	Utilidade Pública Municipal Decreto nº 94 26/03/1975	Utilidade Pública Federal Decreto nº 13 14/12/1995	Sec. Est. da Assistência e Desenvolvimento Social Matricula Nº 1.161
--	---	--	--	--

## 10. ENTIFICAÇÃO E ASSINATURA DO PRESIDENTE E TÉCNICOS RESPONSÁVEIS PELA EXECUÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

### 10.1. PRESIDENTE

Nome: Marco Antônio do Patrocínio Rodrigues

Data: 10 / 07 / 2019

Assinatura: \_\_\_\_\_

### 10.2. COORDENADOR TÉCNICO PEDAGÓGICO

Nome: Jennifer da Silva Reis

Data: 10 / 07 / 2019

Assinatura: \_\_\_\_\_

### 10.3. PROFISSIONAL RESPONSÁVEL PELA PRESTAÇÃO DE CONTAS

Nome: Imaculada da Conceição Gomes Camargo

Data: 10 / 07 / 2019

Assinatura: \_\_\_\_\_



Creche Chafica Antakly

CNPJ 59.766.709/0001-45 Inscrição Isento	Utilidade Pública Estadual Decreto nº 4007 21/05/1957	Utilidade Pública Municipal Decreto nº 94 26/03/1975	Utilidade Pública Federal Decreto nº 13 14/12/1995	Sec. Est. da Assistência e Desenvolvimento Social Matricula Nº 1.161
--	---	--	--	--

## 11. DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal do proponente, declaro, para fins de prova junto a Prefeitura Municipal de São João de Boa Vista – SP, para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistem quaisquer débitos em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro ou Qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos deste Poder, na forma deste plano de trabalho.

Pede deferimento.

São João da Boa Vista, 10 de 07 de 2019

Proponente



Creche Chafica Antakly

CNPJ 59.766.709/0001-45 Inscrição Isento	Utilidade Publica Estadual Decreto nº 4007 21/05/1957	Utilidade Publica Municipal Decreto nº 94 26/03/1975	Utilidade Pública Federal Decreto nº13 14/12/1995	Sec. Est. da Assistência e Desenvolvimento Social Matricula Nº 1.161
--	---	--	---	--

**12. APROVAÇÃO PELO CONCEDENTE:**

APROVADO

REPROVADO

São João da Boa vista, 10 de 07 de 2019

Concedente  
Maria Helena A. Santana  
RG: 6.257.982-4  
Diretora do Depto. de Educação