

RELATORIO CIRCUNSTANCIADO ANUAL
EXERCÍCIO 2017

1. IDENTIFICAÇÃO DA EXECUTORA: ASILO SÃO VICENTE DE PAULO

IDENTIFICAÇÃO DO REPRESENTANTE LEGAL:

Representante Legal: Rodrigo Ferreira de Souza

RG: 47.833.386-9

CPF: 385.219.278-19

Endereço: Rua Manoela Fernandes Mazzo- 27- Centro

2. IDENTIFICAÇÃO DA EXECUTORA:

Nome: Asilo São Vicente de Paulo.

CNPJ: 45.539.293/0001-18

Utilidade Pública Federal: Decreto nº 310- 02/02/2004

Endereço: Rua Campos Sales- 1491 - Centro

Telefone: (18)3606-1165

Guararapes-SP - CEP 16700-000

3- IDENTIFICAÇÃO DO SERVIÇO:

Caracterização socioeconômica da população da área abrangente: A população atendida pela Entidade são pessoas com idade igual ou acima de 60 anos, consideradas idosas, que sofreram qualquer tipo de negligência, maus tratos ou violação de direitos no âmbito familiar ou pela sociedade em geral.

Características da população a ser atendida: Segmento- idosos residenciais

Faixa Etária: igual ou acima de 60 anos

Regime de Atendimento: Manhã/ Tarde/ Noite

Horário de Atendimento: 24 horas

Sexo: Ambos

Capacidade: 40 idosos

Lotação Média Mensal: 34 idosos

4- SERVIÇO EXECUTADO: SERVIÇO DE ACOLHIMENTO INSTITUCIONAL

Rua: Campos Sales 1491, Centro Tel: (18) 36061165 CEP 16700-000 Guararapes- SP
Declarado Utilidade Publica: Municipal, Estadual e Federal Decreto nº 31002/02/2004

CNPJ: 45.539.293/0001-18- Inscr.: Isento

www.asilosaovicenteguararapes.com.brE-mail- asilosvpaulo@hotmail.com

META E EXECUÇÃO DE ATENDIMENTOS:												
	Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
META	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40	40
EXECUÇÃO	36	37	36	36	36	35	34	34	35	36	35	34

3. INTERVENÇÕES DA EQUIPE TÉCNICA	Jan	Fev	Ma	Abr	Mai	Jun	Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
Acolhida		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Escuta qualificada												
Visitas domiciliares à família do idoso	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Estudo Social												
Construção de Plano Individual de Atendimento										X	X	X
Atendimento individualizado ao idoso realizado pelo Assistente Social	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Atendimento individualizado ao idoso realizado pelo Psicólogo	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Atendimento individualizado com famílias realizado pelo As.Social	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Atendimento individualizado com famílias realizado pelo Psicólogo	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Encaminhamento a rede de serviços	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Orientações sociofamiliar	X		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Identificação da família extensa e/ou ampliada												
Apoio a função protetiva da família												

Intervenções da Psicóloga e Assistente Social

Intervenções	Jan	Fev	Mar	Ab	Mai	Jun	Jul	Ag	Set	Out	Nov	Dez
Assistente Social												
Acolhida	36	37	36	36	36	35	34	34	1	3	1	1
Visitas domiciliares	0	1	4	0	0	0	1	0	1	1	0	0
Estudo Social	0	0	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Elaboração do PIA	0	11	3	1	0	0	0	0	3	3	2	0
Atendimento individualizado ao usuário	0	3	1	7	5	8	2	6	1	4	4	3
Atendimento individualizado com a família	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0
Intervenções Psicóloga												
Acolhida	36	37	36	36	36	35	34	34	1	3	1	1
Visitas domiciliares	0	0	1	0	0	0	1	0	1	1	0	0
Escuta Qualificada	10	6	8	6	11	0	0	0	2	0	0	1
Elaboração do PIA	0	11	3	1	0	0	0	0	3	3	2	0
Atendimento individualizado ao usuário	0	11	14	6	5	11	9	14	13	22	16	10
Atendimento individualizado com a família	7	6	2	1	1	0	2	5	2	0	0	1

5. ATIVIDADES COMUNITÁRIAS, INTERGERACIONAIS E DE LAZER:

Janeiro:

13- Passeio com alguns idosos na sorveteria.

22- Visita dos Doutores da Alegria

-Hidroterapia: segundas e quartas-feiras

Fevereiro:

09- Participação na feirinha do pôr do sol, expuseram as telas pintadas por eles.

24- Visita da Promotora Dra Maria Cristiana Lenotti Neira.

-Todas as Segundas-feiras são realizadas caminhadas com os idosos.

Março:

06- Treino de Habilidades motoras com idosos junto com a Psicóloga.

07- Treino de Habilidades motora, concentração e memória junto com a Psicóloga.

27- Apresentação do Projeto espaço amigo , da cidade de Rubiácea e distribuição de lembrancinhas.

28- Festa em comemoração ao dia de São José, realizado pelos grupos da casa da amizade e Fraternidade em Maria.

31- Culto Ecumênico com o Pastor da Igreja Assembléia de Deus Ipiranga .

-Todas as Segundas-feiras são realizadas caminhadas com os idosos.

- Hidroterapia.

Abril:

07- Arte-terapia- fabricação de porta retrato de palito de sorvete junto com a Psicóloga.

08- Grupo de Jovens fizeram unha das idosas.

11, 12 e 13- Arte terapia- confecção de lembrancinhas para a Páscoa.

12- Alunos da escola Lumem trouxeram brindes de páscoa.

20- Participação dos idosos no circo Pantanal acompanhados por alguns funcionários.

Maio:

08- Arte terapia- confecção de enfeites para o dia das mães junto com a Psicóloga.

- 13- Grupo de voluntárias fizeram um almoço para comemorar o dia das mães.
- 18- Recebemos visita de membros do Conselho Municipal do Idoso.
- 19- Ludoterapia em parceria da Psicóloga e Fisioterapeuta com os moradores.
- 29- Arte terapia desenvolvida pela Psicóloga junto com os idosos.

Junho:

- 14- Festa Junina dos alunos da EMEI Prof. Francisco Almeida Ribeiro no asilo.
- 24- Visita dos Alunos da escola Monte das Oliveiras.
- 28- Visita da Promotora.
- 30- Visita da Assistente Social e do Psicólogo do Ministério Público da cidade de Araçatuba.

Julho:

- 04- Visita da Primeira Dama.
- 05- Visita de membros do CRASS.
- 06- Apresentação musical realizada pelo Fernando Oliveira.
- 07- Reunião na sede do asilo com equipe, familiares e idosos sobre a Conferência Municipal da Assistência Municipal.
- 21- Visita dos Doutores da Alegria.
- 24- Assembléia e eleição da nova diretoria.

Agosto:

- 04- Início do projeto de Horta em parceria com os seminaristas.
- 07- Visita das crianças do CEDO- Instituto Nossa Senhora de Fátima para trazer lembrancinha do dia dos pais.
- 08- Corte de cabelo feminino e masculino realizado por voluntários.
- 11- Passeio com a idosa Rita em comemoração ao seu aniversário.
- 14- Arte-terapia: pintando com tinta e pincel as lendas folclóricas realizado com a psicóloga.
- 18- Seminaristas vieram fazer uma tarde de louvor.

25- Passeio dos idosos na praça Nossa Senhora da Conceição.

28- Visita dos alunos da escola CENE que vieram fazer entrevista com os idosos sobre tecnologia.

31- Participação de alguns idosos no baile da terceira idade.

Setembro:

04- Caminhada com os idosos.

16- Realização da quermesse com a participação dos idosos.

20- Visita do Rotaracty.

27- Participação dos idosos na missa dos enfermos.

Outubro: Semana do Idoso

02- Dia da Beleza.

04- Bingo com os integrantes da terceira idade da cidade de Rubiácea.

06- Música ao vivo e distribuição de sorvete, visita do Interact.

07- Almoço e música ao vivo.

11- Visita da Promotora.

13- Visita dos Doutores da Alegria.

25- Visita dos alunos da escola EE Coronel Francisco Prudente Correia de Rubiácea, que trouxeram café da manhã e bingo com direito a prêmios e brindes.

Novembro:

1 e 2- Cemitério com voluntários, funcionários e moradores do asilo para pedir donativos.

4- Visita de membros da catequese Imaculada Conceição.

24- Tarde de Louvor com os Seminaristas.

Dezembro:

03- Festa de Confraternização das Madrinhas.

Dia 15- Confraternização dos funcionários com seus familiares, Diretoria e Moradores do Asilo.

Dia 19- Interact distribuição de sacola surpresa.

Dia 21- Entrega de presentes por funcionários da Caixa Econômica Federal com café da manhã.

Dia 22- Entrega de sacolinha de doces pelo Papai Noel.

Dia 22- Confraternização e revelação de amigo secreto entre os funcionários.

Dia 23- Entrega de presentes pelos Palhaços Hahaha com café da tarde.

6. REUNIÕES E CAPACITAÇÕES

6.1 Cursos e capacitações: 24/08- VII Conferencia Municipal de Saúde. 20/11 Conferencia da Educação.

6.2 Reuniões de equipe: 26/01, 25/04 e 28/04, 09/05, 25/05, 27/06; 08/08; 18/08

6.3 Reuniões externas:

CMAS- 12/06; 31/07

CMI- 14/02; 26/05; 28/06

06/02- Reunião na sede da terceira idade com a participação dos idosos, da Terapeuta Ocupacional e da Psicóloga.

24/04- Reunião no centro de Saúde sobre a coleta de lixo.

09/06- Palestra sobre o asilo proferida pela Assistente Social e a Psicóloga na faculdade de Pedagogia de Guararapes.

22/09- Reunião da Rede.

20/10- Reunião em Valparaíso na Sede da Raizen.

7. PRINCIPAIS AVANÇOS E DESAFIOS ENCONTRADOS PELA EXECUTORA NA EXECUÇÃO DO SERVIÇO:

7.1 Avanços: Melhor qualidade de vida e humor nos idosos.

7.2 Desafios: Conseguir fazer mais atividades extras fora do asilo com os idosos.

8. AVALIAÇÃO DA EXECUÇÃO DO SERVIÇO:

8.1 Apoio à família na função protetiva: nenhuma

8.2 Mobilização para o exercício da cidadania: os idosos tiveram livre acesso para participar e realizar suas vontades e direitos como cidadãos de ir e vir, alguns saíram todos os dias, frequentaram lugares conhecidos, foram a estabelecimentos comerciais e visitaram conhecidos.

8.3 Prevenção do agravamento de situações de negligência, violência e ruptura de vínculos:

As visitas recebidas aos idosos com acompanhamento institucional foram realizadas sempre que necessário; muitos dos idosos foram levados para a casa de familiares passar o fim de semana.

8.4 Superar a situação de vulnerabilidade e risco social que gerou o acolhimento:

A institucionalização neste Asilo tem por objetivo trabalhar a redução de riscos sociais e resgatar a auto estima do indivíduo, protegendo e amparando em suas necessidades e direitos previstos em lei.

8.5 Promover o acesso a programações culturais, de lazer, de esporte e ocupacionais internas e externas, relacionando-as a interesses, vivências, desejos e possibilidades do público:

Neste ano alguns idosos puderam realizar atividades na Terapia Ocupacional da Entidade com a realização de pinturas com lápis de cor e giz de cera, jogos de concentração, habilidades motoras, leituras e confecções de bordados.

8.6 Estímulo ao convívio familiar, grupal e social:

As visitas são realizadas pelos familiares na Entidade e são de suma importância para o fortalecimento de vínculos, para que não se rompam.

9- Quadro de Recursos Humanos

Nome do profissional	Cargo/função	Carga horária semanal	Horário de trabalho
Maria Lucia Detomini	Assistente Social	15h	seg. quart. das 13:30 às 17:00 hs./ terça das 08:00 às 11:00 e quinta das 13:30 às 15:30 hs. Sexta das 13:30 as 16:30.
Ana Paula Abdalla	Op. Telemarketing	36h	De segunda a sábado das 8:30 às 13:30
Priscila Calcanho	Enfermeira	36h	Segunda à sábado das 07:00 às 11:00 e das 12:00 às 14:00 hs.
Solange Braz Gomes	Serviços Gerais	44h	Todos os dias da 7:00 às 16:20 com 02 horas para refeição e 01 h de folga semanal
Denise R. Macedo	Cuidadora de idosos	44h	Todos os dias das 11:00 às 19:20 com 01 hora para refeição e 01 folga semanal
Flavia Ap. Alves da Silva	Aux. Enfermagem	36h	Todos os dias das 07:00 às 14:00 com 01 hora para refeição e 01 folga semanal
Cristina de L. Zambelini	Cozinheira	44h	Todos os dias das 07:00 às 16:20 com 02 horas para refeição e 01 folga semanal
Pricila M. G. Ferreira	Cozinheira	44h	Todos os dias das 07:00 às 16:20 com 02 horas para refeição e 01 folga semanal
Rosa R. da Silva	Cuidadora de idosos	12 x 36	Das 19:00 às 07:00 com 01 hora de intervalo com 02 folgas mensais
Maraisa Gomes da Silva	Cuidadora de idosos	44h	Folguista
Clemilde Maria Ferreira	Cuidadora de idosos	12 x 36	Das 19:00 às 07:00 com 01 hora de intervalo com 02 folgas mensais

Isabel Alves de Andrade	Op. Telemarketing	36h	De segunda à sábado das 07:30 às 13:30 .
Daiana Cristina Venancio	Lavadeira	44h	Todos os dias das 06:00 às 14:20 hs. com 01 hora para refeição e 01 folga semanal
Célia Richeti Bernardi	Coordenadora	40h	De segunda à sexta das 8:00às 11:00 e das 12:00 às 17:00 hrs
Angélica B.Colnaghi	Aux. Enfermagem	36h	Todos os dias das 07:00 às 14:00 com 1 hora para refeição e 1 folga semanal
Marcela M. Montoro	Psicóloga	15h	Segunda das 08:00 às 11:30 hs./ Terça das 13:00 às 17:00 hs./ Sexta das 08:00 às 17:00 com 01:30 para refeição
Suely Ferreira	Op.Telemarketing	36h	De segunda à sábado das 08:30 às 14:30 .
José Henrique Ferreira	Mensageiro	44h	De segunda à sábado das 08:00 às 17:20 hs. com 02 horas para refeição
Pascoalina de F.R.Oliveira	Serviços Gerais	44h	Todos os dias das 07:00 às 16:20 com 02 horas para refeição e 01 folga semanal
Dalton Dantas	Mensageiro	44h	De segunda à sábado das 08:00 às 17:20 hs. com 02 horas para refeição
Letícia Beraldo Marega	Fisioterapeuta	30h	De segunda à quarta das 7:00 às 11:30 e das 13:00às 15:00; quinta das 07:00 às 11:30 e das 13:00 às 14:30 e sexta das 07:00 às 11:30 hs.
Maurina P. de Souza	Aux. Serv. Gerais	44h	Todos os dias das 07:00 às 16:20 com 02 horas para refeição e 01 folga semanal
Andressa R. da C. Freitas	Aux. Serv. Gerais	44h	Todos os dias das 7:00 às 16:20 com 02 horas para refeição e 01 folga semanal
Janaína de Souza Cruz	Enfermeira	12 h	De segunda a sexta das 19:00 às 20:00 hs. e aos domingos das 07:00 às 14:00 hs. com 01 hora de intervalo

9.1 ALTERAÇÕES NO QUADRO DE RECURSOS HUMANOS:

Janeiro:

- Funcionária Maria Lúcia Detomini (Assistente Social)- Admissão
- Funcionária Irenilde Carvalho de Moura (coordenadora)-férias
- Funcionária Priscila M. G. Ferreira (cozinheira)-admissão

Fevereiro-

- Funcionário Cássio R. H. Rodrigues (mensageiro) – Demissão
- Funcionária Glaciele R. de Paulo (auxiliar de enfermagem)- demissão

Março-

- Funcionária Juliana C.C. da S. Silvestre (Coordenadora telemarketing)- demissão
- Funcionário Marcel Orgado de Moura (mensageiro)- demissão
- Funcionária Cássia M. Sabane (terapeuta Ocupacional) – demissão
- Funcionária Sueli Ferreira (op. Telemarketing)- férias.
- Funcionária Isabel Alves de Andrade(op. Telemarketing)- Admissão
- Funcionário Dalton Dantas (mensageiro)- Admissão
- Funcionária Angelica B. Colnaghi (aux. Enfermagem)- Admissão

Abril-

- Funcionária Ionete Amaral G. Brito (Serviços Gerais) – férias
- Funcionária Clemilde Maria Ferreira (cuidadora) – férias
- Funcionária Flávia Ap. Alves da Silva (aux. Enfermagem)- licença médica
- Funcionária Elaine Cristina Raniel (op. Telemarketing) –demissão

Maio-

- Funcionária Pascoalina de f. R. Oliveira (Serviços gerais)- férias
- Funcionária Flávia Ap. Alves da Silva (aux. Enfermagem)- licença/férias
- Funcionária Lara Ruiz de A. Ataide (Auxiliar de Enfermagem)- demissão

- Funcionária Ana Paula Abdalla (op. Telemarketing)- Admissão
- Funcionária Letícia Beraldo Marega (fisioterapeuta)- admissão
- Funcionária Solange Braz Gomes (aux. Serviços Gerais)- admissão

Junho:

- Funcionária Ionete Amaral g. de Brito(Serviços Gerais)- demissão
- Funcionária Irenilde C. de Moraes (Coordenadora)- demissão
- Funcionária Cristina de L. Zambeli (Cozinheira)- férias
- Funcionária Rosa C. da S. Baldo (Aux. Enfermagem)- férias
- Funcionária Andressa R. da C. Freitas (Aux. Serviços Gerais)- admissão

Julho:

- Funcionária Edilene Pereira da Silva (Aux. Serviços gerais)- férias
- Funcionária Priscila Calcanho (Enfermeira)- férias
- Funcionária Célia Richeti Bernardi (Coordenadora)- Admissão

Agosto:

- Funcionária Aurenice Rodrigues Macedo (Cuidadora)- férias
- Funcionário José Henrique Ferreira (mensageiro)-férias

Setembro:

- Funcionária Maraiza Gomes da Silva (Cuidadora)- férias

Outubro:

-Funcionária Edilene Pereira da Silva (Aux. Serviços Gerais)- demissão

-Funcionária Daiana Cristina Venâncio (Lavadeira)- férias

Novembro:

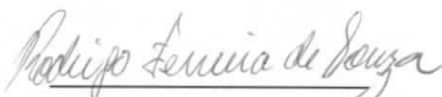
-Funcionária Clemilde Maria Ferreira (Cuidadora)- férias

- Funcionária Maurina P. de Souza (Aux. Serviços Gerais)- admissão

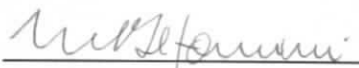
Dezembro:

- Funcionária Janafina de Souza Cruz (enfermeira)- Admissão

Guararapes, 26 de Dezembro de 2017



Rodrigo Ferreira de Souza
Presidente



Maria Lucia Detomini
Assist. Social- CRESS 33.408