



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARUERI

Rua Professor João da Matta e Luz, 84 - Centro

CEP 06401-120 - Barueri - SP - Fone: (11) 4198-5778

PARECER CONCLUSIVO

Exercício/Ano: 2018
ENTIDADE: IBP- Instituto Barueri Paraolímpico
CNPJ: 10.503.748/0001-60

Adriana da Silveira Bueno Molina, inscrito no CPF 124.987.038-02, qualificado(a), na forma legal, Administrador Público da **Prefeitura Municipal de Barueri**, inscrita no CNPJ 46.523.015/0001-35, em cumprimento ao artigo 189 da Instrução Normativa 002/2016 do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, exara o PARECER CONCLUSIVO, sobre a Prestação de Contas dos recursos repassados e aplicados pela Organização da Sociedade Civil, para fins de avaliação quanto à eficácia e efetividade das ações realizadas, e ATESTA:

Que durante o exercício relativo à prestação de contas a Organização da Sociedade Civil esteve localizada e em regular funcionamento no desenvolvimento das suas atividades/projetos, condizentes com a sua finalidade estatutária, pactuadas com esta Administração, no endereço que segue:

Endereço: Travessa Natal, 35 - Jardim Libano - Barueri - SP

Finalidade estatutária: Para a consecução de suas finalidades o IBP deverá: garantir a execução das ações de caráter continuado, permanente e planejado; assegurar que os serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais sejam ofertados na perspectiva da autonomia e garantia de direitos dos usuários; garantir a gratuidade em todos os seus serviços, programas, projetos e benefícios socioassistenciais; garantir a existência de processos participativos dos usuários na busca do cumprimento da missão da entidade ou organização, bem como da efetividade na execução de seus serviços, programas, projetos e benefícios assistenciais. Realizar serviços de convivência e fortalecimento de vínculos familiares e comunitários; A promoção da assistência social a deficientes físicos, visuais e mentais, mediante o incentivo e prática de esporte; Promoção da cultura, defesa e conservação do patrimônio histórico e artístico; Defesa, preservação e conservação do meio ambiente e promoção do desenvolvimento sustentável; Promoção do voluntariado; Promoção da ética, da paz, da cidadania, dos direitos humanos, da democracia e de outros valores universais;

Que cada data de repasse, empenho, número de empenho, valor transferido, saldo anterior, rendimento de aplicação financeira, e o valor total aplicado no objeto, eventuais devoluções de glosa e/ou ou saldo, o saldo reprogramado para o exercício seguinte, por fonte de recursos, se demonstra segundo cada ajuste, seu respectivo objeto e cada data de prestação de contas apresentadas pela Organização da Sociedade Civil, na forma que segue:

TERMO DE COLABORAÇÃO nº 8/2018

Objeto: Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - Desenvolvendo Potencialidades

Datas das Prestações de Contas Parciais: 06/08/2018; 03/09/2018; 03/10/2018; 06/11/2018; 05/12/2018; 07/01/2019.

Fontes de Recursos	Datas dos Repasses e dos Empenhos	Números dos Empenhos	Valores Transferidos
Municipal	25/07/2018	12774/1	19.250,00
Municipal	10/08/2018	12774/2	19.150,00
Municipal	10/09/2018	12774/3	19.150,00
Municipal	11/10/2018	12774/4	19.150,00
Municipal	13/11/2018	12774/5	19.150,00
Municipal	11/12/2018	12774/6	19.150,00
Total do Repasse Municipal			115.000,00

**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARUERI**

Rua Professor João da Matta e Luz, 84 - Centro

CEP 06401-120 - Barueri - SP - Fone: (11) 4198-5778

Fontes de Recursos	Datas dos Repasses e dos Empenhos	Números dos Empenhos	Valores Transferidos
Valor Total dos Repasses			115.000,00
	Saldo Ano Anterior	Rendimentos de Aplicação Financeira	Valor Total das Despesas Vinculadas
Municipal	0,00	7,73	115.007,73
	Valor Glosado	Saldo Devolvido	Saldo Vinculado Reprogramado
Municipal	0,00	0,00	0,00

Que as partes cumpriram as cláusulas pactuadas no instrumento de parceria, atinentes aos princípios da administração pública, em conformidade com a regulação que rege a matéria.

Que os gastos e a contabilização das receitas e das despesas estão regulares e perfeitos, segundo as normas brasileira de contabilidade para o terceiro setor, demonstrados no balancete e balanço patrimonial da Organização da Sociedade Civil parceira

Que os recolhimentos dos encargos trabalhistas, relativos a folha de pagamento da equipe contratada, com ou sem vínculo empregatício, estão regulares, comprovados mediante guias de recolhimentos autuadas ao processo de prestação de contas.

Que os originais dos comprovantes de gastos contêm a identificação da Organização da Sociedade Civil beneficiária, do tipo de cada repasse, do número de cada ajuste e deste Órgão concessor.

Que cada ajuste atende aos princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência e economicidade, a motivação e ao interesse público e social.

Que na sede da concedente existe e funciona o controle interno de forma regular, responsável pela fiscalização dos atos da administração pública, e tem como responsável o Sr. Paulo Rogério de Lemos, CPF nº 181.324.318-20.

Que houve visita(s) para fiscalizar, monitorar e avaliar o objeto, conforme relatório(s) de fiscalização, parte integrante do processo desta prestação de contas.

Que a(s) parceria(s) representa vantagem econômica, comparada em relação a realização direta pela Administração Pública:

1) A Economicidade obtida com a execução do Serviço pela entidade está assim descrita: a) Economia no tocante ao custo de pessoal: A entidade dispõe de Funcionários Contratados pelo Regime da CLT. O custo dessa contratação é menor que a do Poder Público, haja vista que, em regra, os salários-base são menores que os dos vencimentos dos servidores com atribuições de mesma natureza, além do que não contempla benefícios (vantagens) como a gratificação de escolaridade, o adicional por tempo de serviço e o abono merecimento, do que resulta economia no tocante a: • Menor custo da contraprestação mensal direta do serviço realizado; • Menor custo do 13º salário, das férias e de seu respectivo terço adicional; • Não pagamento do 14º salário. b) Economia no tocante a despesas com instalações/equipamentos: • A entidade já está instalada e devidamente equipada para a execução do Serviço. Isto implica economicidade, pois se o Poder Público for o executor terá que disponibilizar espaço para tanto, locado ou próprio, e equipá-lo. Logo, quanto ao item em questão, a economia está na não realização de despesas com locação ou com a realização de desapropriação, construção e compra de equipamentos/móveis, que representariam despesas significativas para o erário. c) Quanto a Alimentação e outras Despesas: • As entidades, em regra, recebem doações de diversas naturezas, inclusive de alimentos bem como de materiais de escritório e outros, no todo ou em parte. Isto implica economia, pois se o Poder Público for o executor terá que comprar, no seu todo e mediante procedimento licitatório, os gêneros alimentícios e demais materiais de que necessitar, do que resulta custo maior. 2) Economia no tocante ao custo global do Projeto, pois o serviço foi executado em parceria com a entidade beneficiária que, além de ter estrutura física para tanto, e conhecimento técnico para atender aos beneficiários do projeto. 3) Economia atestada no Demonstrativo e Parecer Técnico evidenciando que o convênio representa vantagem econômica para a Administração Municipal, apresentada junto aos autos do Processo Administrativo, conforme segue: Itens de Economicidade - Recursos Humanos: Orçado pela Entidade no Valor: R\$ 60.144,00 - Se fosse pela PMB no Valor: R\$ 213.186,31 - ECONOMICIDADE: Valor R\$ 153.042,31 - (em percentual de economicidade = 72%). 4) Assim sendo, a economicidade se comprova na economia obtida em relação ao previsto em programa governamental (eficiência), através dos relatórios de monitoramento de execução de atividades do Serviço, elaborados pela Assistente Social do Ente Concessor (eficácia) e no compartilhamento de know how específico na área de atuação, tendo em vista a experiência prévia na execução do Serviço pela entidade beneficiária (efetividade). 5) Assim sendo, a economicidade se comprova na economia obtida em relação ao previsto em programa governamental (eficiência), através dos relatórios de monitoramento de execução de atividades do Serviço, elaborados pela Assistente Social do Ente Concessor (eficácia) e no compartilhamento de know how específico na área de atuação, tendo em vista a experiência prévia na execução do Serviço pela entidade beneficiária (efetividade).



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARUERI

Rua Professor João da Matta e Luz, 84 - Centro
CEP 06401-120 - Barueri - SP - Fone: (11) 4198-5778

CONCLUSÃO

Atesta a prestação de contas como **Regular**.

Barueri/SP, 24 de Maio de 2019.

Adriana da Silveira Bueno Molina
Secretária da Assistência e Desenvolvimento Social

Horácio Santalucia Filho
CPF 039.386.908-36
Gestor da Parceria

Proposta(s): 0001/2018,