



Prefeitura da Estância de Atibaia

Estado de São Paulo
Secretaria de Administração

PROCESSO Nº 1.161/2018

CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2018

TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 019/2018

EDITAL DE CHAMAMENTO Nº 001/2018

PROCESSO Nº 1.161/18

PARCERIA QUE ENTRE SI CELEBRAM A
PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA E A
ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE VIVA VIDA, PARA
O GERENCIAMENTO DO CENTRO DIA DO
IDOSO.

Pelo presente instrumento, de um lado a **Prefeitura da Estância de Atibaia**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Avenida da Saudade Nº 252, Centro, Atibaia, Estado de São Paulo, inscrita no CNPJ/MF sob o nº 45.279.635/0001-08, representada pela **Coordenadoria Especial do Idoso**, através de seu **Coordenador**, Sr. Marcos Antônio de Moura, brasileiro, divorciado, portador do RG nº 4692662-5 e CPF nº 788.677.389-68, residente e domiciliado na Rua Safira nº 50, casa 25, Vila Nova Aclimação, Atibaia/SP, CEP: 12.942-150, doravante denominada **PREFEITURA**, e de outro lado a **Associação Beneficente Viva Vida**, devidamente inscrita no CNPJ/MF sob nº 09.387.897/0001-22, estabelecida na Rua Tales de Mileto nº 235, Jardim Coimbra, São Paulo/SP, CEP: 03.693-020, representada por seu/a Presidente, Sr. Luiz Benedito de Barros, brasileiro, Administrador, casado, portador da cédula de identidade RG nº 9.028.016-7 SSP/SP, e inscrito no CPF nº 018.176.318-45, residente e domiciliado na Rua Tales de Mileto, nº 120, Jardim Coimbra, São Paulo/SP, CEP: 03.693-020, doravante denominada **OSC – Organização Sociedade Civil**, resolvem celebrar o **TERMO DE COLABORAÇÃO** que subordinará às regras, no que for aplicável, da Lei 13.019 de 31 de julho de 2014 e suas alterações, do Decreto Municipal nº 8.416 de 28 de dezembro de 2017 e das Instruções do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, tem entre si justo e contratado o seguinte:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO



Prefeitura da Estância de Atibaia

Estado de São Paulo
Secretaria de Administração

PROCESSO Nº 1.161/2018

CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2018

O presente Termo de Colaboração tem por OBJETO o Projeto para Gerenciar o Centro Dia do Idoso e proporcionar cuidado para até 50 idosos fragilizados semidependentes, com idade igual ou superior a 60 anos, que não tenham condições de permanecerem sozinhos nos domicílios, cuja condição requeira o auxílio de pessoas para a realização de atividades da vida diária diurna, tais como: alimentação, mobilidade, higiene; idosos com graus de dependência I (idosos independentes, mesmo que requeiram uso de equipamentos de auto-ajuda) ou II (idosos com dependência em até três atividades de autocuidado para a vida diária, tais como: alimentação, mobilidade, higiene; sem comprometimento cognitivo ou com alteração cognitiva controlada) segundo a ANVISA, conforme Plano de Trabalho apresentado no Processo nº 1.161/18, Edital de Chamamento Público nº 001/18, que acompanhado de seus anexos, são partes integrantes deste contrato como se nele estivesse transcrito.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA GESTÃO

a) Dirigente responsável pela OSC

O Senhor Luiz Benedito de Barros, Presidente, RG n.º 9.028.016-7 SSP/SP, CPF n.º 018.176.318-45, se responsabilizará, de forma solidária, pela execução das atividades e cumprimento das metas pactuadas na parceria, nos termos do art. 37 de lei 13.019 de 31 de julho de 2014 e suas alterações.

b) Gestor responsável pela PREFEITURA

O Senhor Marcos Antônio de Moura, portador do RG n.º 4.692.662-5 e CPF n.º 788.677.389-68, fica responsável por acompanhar e fiscalizar a execução da parceria, bem como emitir o parecer conclusivo da prestação de contas, nos termos do Decreto Municipal nº 8.102 de 27/12/2016.

CLÁUSULA TERCEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DOS PARCEIROS

I - SÃO OBRIGAÇÕES DA PREFEITURA:



Prefeitura da Estância de Atibaia

Estado de São Paulo
Secretaria de Administração

PROCESSO Nº 1.161/2018

CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2018

- a) Fornecer os recursos financeiros para execução deste objeto;
- b) Prorrogar a parceria de ofício, quando houver atraso na liberação dos recursos ou dos serviços, limitada a prorrogação ao exato período do atraso;
- c) Acompanhar e fiscalizar a execução da parceria;
- d) Informar ao seu superior hierárquico a existência de fatos que comprometam ou possam comprometer as atividades ou metas da parceria e de indícios de irregularidades na gestão dos recursos, bem como as providências adotadas ou que serão adotadas para sanar os problemas detectados;
- e) Emitir relatório técnico de monitoramento e avaliação da parceria, antes e durante a vigência do objeto, e submeter à homologação da Comissão de Monitoramento e Avaliação designada;
- f) Emitir parecer técnico conclusivo de análise da prestação de contas final, com base no relatório técnico de monitoramento e avaliação de que trata o art. 59 da lei 13.019 de 31 de julho de 2014;
- g) Cumprir com os prazos previstos para avaliação da Prestação de Contas;
- h) Exigir da entidade parceira a prestação de contas conforme determina a Lei 13.019 de 31 de julho de 2014 e suas alterações, e demais exigências da Administração, caso houver, e do respectivo Tribunal de Contas;
- i) Realizar pesquisa de satisfação das parcerias sempre que necessário;
- j) Constatadas as irregularidades ou omissão na prestação de contas, previstas no art. 70 da Lei 13.019/14 e suas alterações, e transcorridos os prazos previstos neste artigo, comunicar ao Tribunal de Contas do Estado de São Paulo no prazo de 10 (dez) dias úteis nos termos do item XI do artigo 167 da IN 02/16 e suas alterações;
- l) Cumprir o disposto nos arts. 191 e 192 da IN 02/2016 (Sistema Apenados), quando aplicadas as sanções administrativas previstas na Cláusula Décima Primeira deste Termo e esgotadas as providências do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo;
- m) Manter, em seu sítio oficial na internet, a relação das parcerias celebradas e dos respectivos planos de trabalho, até cento e oitenta dias após o respectivo encerramento.

II - SÃO OBRIGAÇÕES DA OSC:

- a) Responsabilizar-se pela execução do objeto;



Prefeitura da Estância de Atibaia

Estado de São Paulo
Secretaria de Administração

PROCESSO Nº 1.161/2018

CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2018

- b) Prestar informações e esclarecimentos sempre que solicitados, desde que necessários ao acompanhamento e controle da execução do objeto;
- c) Manter os recursos aplicados em caderneta de poupança quando os mesmos não forem utilizados em prazo inferior a 30 (trinta) dias;
- d) Efetuar os pagamentos somente por transferência direta na conta bancária de titularidade dos fornecedores e prestadores de serviços (DOC, TED, Crédito), pessoa física ou jurídica, inclusive dos empregados, vedado usar cheques para saque ou quaisquer pagamentos;
- e) Quando autorizado, pagar despesas em espécie, desde que demonstrada a impossibilidade física de pagamento mediante transferência eletrônica;
- f) Fazer a restituição dos rendimentos financeiros, exceto se autorizado aplicar no objeto.
- g) Fazer a restituição do saldo residual dos recursos, inclusive com os rendimentos não utilizados, exceto se autorizado reprogramar;
- h) Manter e movimentar os recursos na conta bancária específica citada neste instrumento;
- i) Permitir livre acesso do Gestor, do responsável pelo Controle Interno, e dos membros da Comissão de Monitoramento e Avaliação da **PREFEITURA**, e de auditores e fiscais do Tribunal de Contas, aos documentos e às informações referentes a este instrumento, junto às instalações da **OSC**;
- j) Transferir e permitir a **PREFEITURA** a responsabilidade pela execução do objeto, no caso de paralisação ou da ocorrência de fato relevante, de modo a evitar sua descontinuidade;
- k) Se responsabilizar exclusivamente pelo gerenciamento administrativo e financeiro dos recursos recebidos, inclusive no que diz respeito às despesas de custeio, de investimento e de pessoal;
- l) Se responsabilizar exclusivamente pelo pagamento dos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais relativos ao funcionamento da instituição e ao adimplemento do Termo de Fomento/Colaboração, manter as certidões negativas em dia, não se caracterizando responsabilidade solidária ou subsidiária da Administração Pública pelos respectivos pagamentos, qualquer oneração do objeto da parceria ou restrição à sua execução;
- m) apresentar, mensalmente, à **Coordenadoria Especial do Idoso**, prestação de contas parcial, até o 10º dia útil, após o encerramento do mês de repasse de cada parcela, na forma estabelecida no inciso I do artigo 36 do Decreto Municipal nº 8.416 de 28/12/2017.



Prefeitura da Estância de Atibaia

Estado de São Paulo
Secretaria de Administração

PROCESSO Nº 1.161/2018

CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2018

- n) apresentar de acordo com as Instruções nº 02/2016 do TCE/SP e suas alterações e do inciso II do artigo 36 do Decreto Municipal nº 8.416 de 28/12/2017, em até 10 (dez) dias úteis após o encerramento de cada quadrimestre do ano civil, relatório sobre a execução do convênio no período, apresentando comparativo específico das metas propostas com os resultados quantitativos e qualitativos alcançados, bem como respectiva prestação de contas;
- o) Prestar contas final até 10º (décimo) dia útil de janeiro do exercício seguinte ao recebimento dos recursos, nos moldes das instruções específicas editadas pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, e critérios da Lei n.º 13.019 de 31 de julho de 2014 e suas alterações e do inciso III do artigo 36 do Decreto Municipal nº 8.416 de 28/12/2017. Recolher ao Erário Municipal os eventuais saldos remanescentes dos recursos repassados e não aplicados dentro do período aprazado, inclusive os provenientes das aplicações financeiras realizadas. O descumprimento do prazo estipulado para a apresentação da prestação de contas, assim como para se efetuar o recolhimento, se for o caso, acarretará o impedimento de receber quaisquer outros recursos da **PREFEITURA**;
- p) Anexar e entregar balanço patrimonial, balancete analítico anual, a demonstração de resultado do exercício e a demonstração das origens e aplicação dos recursos da Entidade parceira, segundo as normas contábeis vigente para o terceiro setor;
- q) Manter em seus arquivos durante o prazo de 10 (dez) anos, contado do dia útil subsequente ao da prestação de contas, os documentos originais que compõem a prestação de contas;
- r) Identificar o número do Instrumento da parceria e Órgão repassador no corpo dos documentos originais da despesa, e em seguida extrair cópia para anexar à prestação de contas a ser entregue no prazo à **PREFEITURA**, inclusive indicar o valor pago parcialmente quando a despesa for paga com recursos do objeto e de outras fontes;
- s) Divulgar esta parceria, em seu sítio na internet, caso mantenha, e em locais visíveis de suas sedes sociais e dos estabelecimentos em que exerça suas ações, com as seguintes informações: data da assinatura, identificação do instrumento, do Órgão Concedente, descrição do objeto da parceria, valor total da parceria, valores liberados, e situação da prestação de contas da parceria;



Prefeitura da Estância de Atibaia

Estado de São Paulo
Secretaria de Administração

PROCESSO Nº 1.161/2018

CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2018

t) Garantir a afixação de placas indicativas da participação da Prefeitura da Estância de Atibaia, **Coordenadoria Especial do Idoso**, em lugares visíveis nos locais da execução dos projetos e, consoante a legislação pertinente que rege a matéria, conforme manual de identidade disponível;

CLÁUSULA QUARTA – DO DESTINO DOS BENS PERMANENTES

As partes reconhecem que os bens e direitos remanescentes na data da conclusão ou extinção da parceria e que, em razão desta, tenham sido adquiridos, produzidos ou transformados com recursos repassados pela administração pública será de titularidade e se incorporará ao patrimônio da **PREFEITURA**.

CLÁUSULA QUINTA – DO REGIME JURÍDICO DO PESSOAL E DO VÍNCULO TRABALHISTA

A contratação de empregados para a execução do objeto no espaço público, quando pagos integralmente com recursos desta parceria deverá obedecer ao princípio da legalidade, impessoalidade e da publicidade;

PARÁGRAFO ÚNICO – Não se estabelecerá nenhum vínculo de natureza jurídica/trabalhista, de quaisquer espécies, entre a **PREFEITURA** e o pessoal que a **OSC** utilizar para a realização dos trabalhos ou atividades constantes deste instrumento.

CLÁUSULA SEXTA - DO REPASSE E CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

O valor total da parceria é de R\$ 400.000,00 (quatrocentos mil reais) a ser liberado em 09 parcelas, sendo a primeira logo após a publicação deste TERMO e as demais no 1º dia útil de cada mês subsequente

Parágrafo Único: A **PREFEITURA** reserva-se o direito de reter os pagamentos à **OSC**, caso constatado qualquer das improbidades previstas no art. 48 da Lei nº 13.019/2014 e alterações;

I - DA MOVIMENTAÇÃO DOS RECURSOS



Prefeitura da Estância de Atibaia

Estado de São Paulo
Secretaria de Administração

PROCESSO Nº 1.161/2018

CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2018

Os valores a repassar, segundo o cronograma de desembolso, deverão ser depositados na conta específica da OSC, vinculada ao objeto, na Agência nº 4717 – Operação 003 na Caixa Econômica Federal, Conta nº 617-7.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA CLASSIFICAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

O referido objeto será executado mediante a previsão orçamentária na seguinte forma:

I - DO EMPENHO

A referida despesa correrá por conta da funcional programática (11.550.08.241.0015.2.027.335039.01.110000) fonte de recursos da Coordenadoria Especial do Idoso, elemento de despesa 3350.39 (Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica), empenho da Despesa (nº 6261/2018) emitido em 12/04/2018.

II - DOS TERMOS ADITIVOS

Caso venham a ser firmados termos aditivos a este instrumento, os recursos financeiros e empenhos para a sua cobertura serão indicados pela **PREFEITURA**.

III - DO CONTINGENCIAMENTO

As partes reconhecem que caso haja necessidade de contingenciamento orçamentário e a ocorrência de cancelamento de restos a pagar, exigível ao cumprimento de metas segunda a Lei de Responsabilidade Fiscal – Lei Complementar nº 101/00, o quantitativo deste objeto poderá ser reduzido até a etapa que apresente funcionalidade;

CLÁUSULA OITAVA – DA VIGÊNCIA E DA PRORROGAÇÃO

Este instrumento tem sua vigência de 18 de abril de 2018 até 31 de dezembro de 2018, e poderá ser prorrogado a critério da OSC ou da **PREFEITURA**, desde que autorizado, e somente quando justificada as razões.

PARÁGRAFO ÚNICO - A prorrogação dar-se-á:



Prefeitura da Estância de Atibaia

Estado de São Paulo
Secretaria de Administração

PROCESSO Nº 1.161/2018

CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2018

- a) mediante solicitação da OSC devidamente justificada e formalizada perante a PREFEITURA em no mínimo 30 (trinta) dias de antecedência, que se sujeitará à análise e aprovação;
- b) a critério da PREFEITURA e devidamente justificada, mediante concordância expressa da OSC, com no mínimo 30 (trinta) dias de antecedência.

CLÁUSULA NONA – DA RESCISÃO

A rescisão do presente Termo de Colaboração, se dará das seguintes formas:

I - DA RESCISÃO SEM ÔNUS

Qualquer das partes poderá rescindir esta parceria, sem ônus, limitada a responsabilidade da execução do objeto parcial, desde que comunicado ex-ofício com no mínimo 60 (sessenta) dias de antecedência, quando das seguintes razões:

- a) Acordado entre as partes, desde que as etapas e metas proporcionais ao objeto, tenham sido plenamente realizadas e prestadas as contas até o montante do repasse realizado;
- b) Se ocorrerem atrasos nos repasses de período igual ou superior a 60 (sessenta) dias, e que comprometam a execução do objeto.
- c) Em casos fortuitos, tais como guerra, tempestades, inundações e incêndio, que possa interferir diretamente na execução do objeto, comprovado com laudo de vistoria pela **PREFEITURA** ou por Órgãos oficiais.

II - DA RESCISÃO COM ÔNUS

Ocorrendo descumprimento de quaisquer das cláusulas previstas neste instrumento, o mesmo poderá ser rescindido unilateralmente pela **PREFEITURA**, interrompendo-se os repasses, quando a OSC será notificada para que no prazo de 30 (trinta) dias apresente a sua Defesa e nos demais casos previstos na legislação pertinente.

CLÁUSULA DÉCIMA – SANÇÕES ADMINISTRATIVAS



Prefeitura da Estância de Atibaia

Estado de São Paulo
Secretaria de Administração

PROCESSO Nº 1.161/2018

CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2018

Pela execução da parceria em desacordo com o plano de trabalho e com as normas desta Lei e da legislação específica, a administração poderá, garantida a prévia defesa, aplicar à organização da sociedade civil as seguintes sanções:

I – advertência;

II – suspensão temporária da participação em chamamento público e impedimento de celebrar parceria ou contrato com órgãos e entidades da administração municipal, por prazo não superior a 2 (dois) anos;

III – declaração de inidoneidade para participar em chamamento público ou celebrar parceria ou contrato com órgãos e entidades de todas as esferas de governo, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, que será concedida sempre que a organização da sociedade civil ressarcir a administração pelos prejuízos resultantes, e após decorrido o prazo de sanção aplicada com base no inciso II do artigo 73 da Lei Federal 13.019/2014 e suas alterações

Parágrafo único: As sanções estabelecidas são de competência exclusiva do Secretário ou Coordenador Municipal, facultada a defesa do interessado no respectivo processo, no prazo de 10 (dez) dias da notificação, podendo a reabilitação das sanções dos incisos II e III, ser requerida após 2 (dois) anos da aplicação da penalidade.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DA PUBLICAÇÃO

O extrato do presente Termo de Fomento/Colaboração será publicado no Imprensa Oficial do Município, no prazo máximo de 5 (cinco) dias, cumprindo o disposto no art. 38 da Lei 13.019 de 31 de julho de 2014 e suas alterações.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DOS ANEXOS

A fim de instruir e normatizar, deverão ser considerados como anexos, os constantes no edital de chamamento, e os fornecidos pela **PREFEITURA** em forma de instrução normativa e/ou decreto municipal.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO FORO



Prefeitura da Estância de Atibaia

Estado de São Paulo
Secretaria de Administração

PROCESSO Nº 1.161/2018

CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2018

As partes elegem o foro da comarca de Atibaia para esclarecer dúvidas de interpretações deste Instrumento que não possam ser resolvidas administrativamente, nos termos do art. 109 da Constituição Federal.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA- DISPOSIÇÃO FINAL

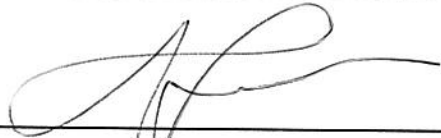

E, por estarem cientes e acordados com as condições e cláusulas estabelecidas, as partes firmam o presente instrumento em 03 (três) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo que também subscrevem.

PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA, aos 18 dias do mês de abril de 2018.


ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE VIVA VIDA
LUIZ BENEDITO DE BARROS


PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA
MARCOS ANTÔNIO DE MOURA

TESTEMUNHAS:

 Nome: Adriana Soares dos Reis RG: 22.952.217-8	 Nome: Rosana Lúcia dos Santos Souza RG: 12.999.336-0
--	---

345
0



Prefeitura da Estância de Atibaia

Estado de São Paulo
Secretaria de Administração

PROCESSO Nº 1.161/2018

CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2018

TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO - TERMO DE COLABORAÇÃO

ÓRGÃO/ENTIDADE PÚBLICO(A): PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA

ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL PARCEIRA: ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE VIVA VIDA

TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 019/2018

OBJETO: Chamamento Público para seleção de OSC's, interessadas em firmar Termo de Colaboração com a Coordenadoria Especial do Idoso para Gestão do Centro Dia para pessoa Idosa semidependente, proporcionando cuidado para até 50 idosos fragilizados semidependentes, com idade igual ou superior a 60 anos, que não tenham condições de permanecerem sozinhos nos domicílios, cuja condição requeira auxílio de pessoas para a realização de atividades da vida diária diurna.

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

1. Estamos CIENTES de que:

- a) o ajuste acima referido estará sujeito a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, conforme dados abaixo indicados, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCE/SP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) Qualquer alteração de endereço – residencial ou eletrônico – ou telefones de contato deverá ser comunicada pelo interessado, peticionando no processo.



Prefeitura da Estância de Atibaia

Estado de São Paulo
Secretaria de Administração

344
J

PROCESSO Nº 1.161/2018

CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2018

2. Damos-nos por NOTIFICADOS para:

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.

Atibaia, aos 18 dias do mês de abril de 2018.

GESTOR DO ÓRGÃO PÚBLICO PARCEIRO:

Nome: Lia Innocenti Risaliti

Cargo: Assessora Coordenadora na Coordenadoria Especial do Idoso

CPF: 820.045.870-91 - RG: 18.287.955-0

Data de Nascimento: 20/04/1976

Endereço residencial completo: Estrada Municipal Jorgina Gonçalves César, 276, Bom Retiro, Bragança Paulista/SP, CEP: 12.929-990

E-mail institucional: Irisaliti@atibaia.sp.gov.br

E-mail pessoal: lia_innocenti@yahoo.com.br

Telefone(s): (11) 979500772 – (11) 4402-2142

Assinatura: _____

Responsáveis que assinaram o ajuste:

PELO ÓRGÃO PÚBLICO PARCEIRO:

Nome: Marcos Antônio de Moura

Cargo: Coordenador Especial do Idoso

CPF: 788.677.389-68 RG: 4.692.662-5

Data de Nascimento: 20.11.1971

J



Prefeitura da Estância de Atibaia

Estado de São Paulo
Secretaria de Administração

348
0

PROCESSO Nº 1.161/2018

CHAMAMENTO PÚBLICO Nº 001/2018

Endereço residencial completo: Rua Safira - Vila Nova Aclimação, nº 50, casa 25, Bairro Vila Nova Aclimação, Cidade Atibaia/SP, CEP: 12.942-150

E-mail institucional: mamoura@atibaia.sp.gov.br

E-mail pessoal: marcosmoura.2006@uol.com.br

Telefone: (11) 987116345 - (11) 4402-2142

Assinatura: _____

PELA ENTIDADE PARCEIRA:

Nome: Luiz Benedito de Barros

Cargo: Presidente

CPF: 018.176.318-45

RG: 9.028.016-7

Data de Nascimento: 18/07/1960

Endereço residencial completo: Rua Tales de Mileto, nº 120, Jardim Coimbra, São Paulo/SP, CEP: 03.693-020.

E-mail institucional: avivavida2@gmail.com

E-mail pessoal: luizbarros48@bol.com.br

Telefone(s): (11) 2537-9437 / 98774-2785

Assinatura: _____

350
3

Atos do Poder Executivo

certame e, em razão disso, resolve. RERRATIFICAR e REDESIGNAR NOVA DATA para a para o certame, dia 07/05/2018 às 08h25, para o recebimento das propostas iniciais, sendo a abertura das propostas dia 07/05/2018 às 08h30 e início da sessão de disputa de preços ocorrerá no dia 08/05/2018 às 08h30. A ata, acompanhada do edital, está disponível aos interessados no site <http://www.atibaia.sp.gov> e www.bbmmnet.com.br. Demais informações: Departamento de Compras e Licitações, sito à R Bruno Sargiani, 100, Vila Rica. Fone: 11 4414-2630.

Secretaria de Administração – Departamento de Compras e Licitações,
19 de abril de 2018.

Daniela Marques Vieira Barbosa
Directora do Departamento de Compras e Licitações

TERMO DE COLOBORAÇÃO

EXTRATO DE TERMO DE COLABORAÇÃO N.º 019/18. QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA DA ESTÂNCIA DE ATIBAIA E A ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE VIVA VIDA.

PROCESSO N.º 1.161/2018. CHAMAMENTO PÚBLICO N.º 001/2018.

OBJETO: Chamamento Público para seleção de OSC's, interessadas em firmar Termo de Colaboração com a Coordenadoria Especial do Idoso para Gestão do Centro Dia para pessoa Idosa semidependente, proporcionando cuidado para até 50 idosos fragilizados semidependentes, com idade igual ou superior a 60 anos, que não tenham condições de permanecerem sozinhos nos domicílios, cuja condição requeira auxílio de pessoas para a realização de atividades da vida diária diurna.

CONTRATANTE: Prefeitura da Estância de Atibaia - CNPJ n.º 45.279.635/0001-08

COLABORADORA: Associação Beneficente Viva Vida - CNPJ n.º 09.387.897/0001-22

RECURSOS FINANCEIROS: R\$ 400.000,00

DATA DE ASSINATURA: 18/04/18.

VIGÊNCIA: 09 meses

SIGNATÁRIOS: Marcos Antônio de Moura, CPF n.º 788.677.389-68 e Luiz Benedito de Barros, CPF n.º 018.176.318-45.

Secretaria de Administração – Departamento de Compras e Licitações,
20 de abril de 2018.

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO

PROCESSO N.º .644/2018. CHAMAMENTO PÚBLICO N.º 002/2018. OBJETO: Chamamento Público para seleção de OSC's, interessadas em firmar Termo de Colaboração para o Projeto de Realização de oficinas regulares de Teatro, Circo, Dança e Percussão, dentro de um contexto que visa o desenvolvimento humano e social por meio da arte, com o objetivo de oferecer, gratuitamente e de forma continuada, um programa de formação de jovens artistas nas Artes Cênicas, por um período de 09 (nove) meses. **TERMO DE HOMOLOGAÇÃO.** Em face dos elementos constante no presente processo administrativo, e ao disposto na Lei n.º 13.019/2014 e alterações, e em especial o deliberado pela Comissão de Seleção e Julgamento Permanente – CSJP, e inexistindo recursos interpostos por parte dos participantes do certame, **HOMOLOGO** o resultado definitivo do Chamamento epigrafado à **CAABEM - ASSOCIAÇÃO CASA DE APOIO AMIGOS DO BEM**, no valor total de R\$ 100.000,00 (cem mil reais). À Secretaria de Administração para os fins. **Prefeitura da Estância de Atibaia**, aos 18 dias do mês de abril de 2.018. **RUI TIAGO DE OLIVEIRA - Secretário de Cultura e Eventos**

PROCESSO N.º 5.651/2018. CHAMAMENTO PÚBLICO N.º 004/2018. OBJETO: Chamamento Público para seleção de OSC's,

curios livres de teatro para a população de baixa renda e alunos da rede municipal de ensino, estimulando a capacidade dos mesmos para criar e interpretar peças teatrais, por um período de 09 (nove) meses.

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO. Em face dos elementos constante no presente processo administrativo, e ao disposto na Lei n.º 13.019/2014 e alterações, e em especial o deliberado pela Comissão de Seleção e Julgamento Permanente – CSJP, e inexistindo recursos interpostos por parte dos participantes do certame, **HOMOLOGO** o resultado definitivo do Chamamento epigrafado à **Mater Dei Cam – Casa de Apoio à Menina**, no valor total de R\$ 70.000,00 (setenta mil reais). À Secretaria de Administração para os fins. **Prefeitura da Estância de Atibaia**, aos 18 dias do mês de abril de 2.018. **RUI TIAGO DE OLIVEIRA - Secretário de Cultura e Eventos**

PROCESSO N.º 5.655/2018. CHAMAMENTO PÚBLICO N.º 005/2018. OBJETO: Chamamento Público para seleção de OSC's, interessadas em firmar **TERMO DE COLABORAÇÃO** para o Projeto de Execução da Etapa de Implantação 4 da Escola e do Corpo Municipal de Dança de Atibaia e Formação por meio do Programa "Educando Através da Dança", incluindo Dança Educativa e Congada Mirins, Fórum, Mostras, Apresentações e Temporada de Dança, por um período de 09 (nove) meses. **TERMO DE HOMOLOGAÇÃO.** Em face dos elementos constante no presente processo administrativo e considerando a conduta adotada pela Comissão de Seleção e Julgamento Permanente – CSJP, na qual julgou a sessão **FRACASSADA**, conforme Ata constante às fls. 494/495. **HOMOLOGO** o resultado definitivo do Chamamento epigrafado. À Secretaria de Administração para os fins. **Prefeitura da Estância de Atibaia**, aos 18 dias do mês de abril de 2.018. **RUI TIAGO DE OLIVEIRA - Secretário de Cultura e Eventos -**

Secretaria de Administração - Departamento de Compras e Licitações,
20 de abril de 2.018.

EXTRATO DE CONTRATOS

Processo n.º 24.840/16 – Tomada de Preços n.º 007/17 – 1º Termo de Aditamento ao Contrato Administrativo n.º 064/17 – Contratante: Prefeitura da Estância de Atibaia – Contratada: Dekton Engenharia e Construção Ltda – Objeto: Prorrogação de prazo – Vigência: 90 dias – Assinatura: 03/04/18.

Processo n.º 08.021/09 – Dispensa n.º 006/09 – 12º Termo de Aditamento ao Contrato de Locação n.º 054/09 – Locatária: Prefeitura da Estância de Atibaia – Locadora: Crescenzo Empreendimentos Ltda – Objeto: Prorrogação de prazo – Vigência: 06 meses – Valor: R\$ 112.200,00 – Assinatura: 16/03/18.

Processo n.º 06.099/17 – Concorrência Pública n.º 002/17 – Termo de Contrato Administrativo n.º 039/18 – Contratante: Prefeitura da Estância de Atibaia – Contratada: Solovia Engenharia e Construções Ltda – Objeto: Execução de serviços de manutenção predial e reforma na CEI Aparecida Pinheiro Maturana – Vigência: 90 dias – Valor: R\$ 199.996,30 – Assinatura: 19/04/18.

Processo n.º 08.088/18 – Inexigibilidade n.º 011/18 – Termo de Contrato Administrativo n.º 025/18 – Contratante: Prefeitura da Estância de Atibaia – Contratada: Sancetur - Santa Cecília Turismo Ltda – Objeto: Aquisição de vales-transporte urbano e rural destinados aos alunos atendidos no CAADÉ e passes escolares aos alunos da Rede Municipal e Estadual de Ensino – Vigência: 01/03/18 à 30/04/18 – Valor: R\$ 1.238.536,00 – Assinatura: 01/03/18.

Processo n.º 41.513/16 – Pregão Presencial n.º 088/16 – 4º Termo de Aditamento ao Contrato Administrativo n.º 013/17 – Contratante: Prefeitura da Estância de Atibaia – Contratada: Ross Locação e