

RELATÓRIO DE GESTÃO QUADRIMESTRAL

Vigência Quadrimestral: janeiro a abril/2019



1. IDENTIFICAÇÃO DA OSC

Casa de Apoio Ao Menor Irmã Dulce - CAMID

CNPJ: 04.810.265/0001-06

Endereço (Sede): Rua Santa Terezinha nº 350

Bairro: Santo Antônio

Cidade: São João da Boa Vista CEP: 13871405

Fone: 19-3631-7183

E-mail: administrativo@camid.org.br

2. ÓRGÃO GESTOR

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DA BOA VISTA – SP

DEPARTAMENTO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

3. INSTRUMENTAL

Termo de Fomento 001/2018

4. OBJETO

Parceria destinada ao repasse da Contribuição Social, com a finalidade de pagamento das dívidas parceladas referentes aos encargos trabalhistas do Instituto Nacional do Seguro Social- INSS e do Fundo de Garantia por tempo de serviço.

5. OBJETIVO GERAL

Regularizar a situação da Entidade perante a Fazenda Federal, no que se refere às contribuições sociais.

6. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Realizar o pagamento das dívidas parceladas referentes aos encargos trabalhistas do Instituto Nacional do Seguro Social – INSS;
- Realizar o pagamento das dívidas parceladas referentes aos encargos do Fundo de Garantia por Tempo de Serviço – FGTS.

7. PÚBLICO ALVO

Crianças e adolescentes de 0 dias a 17 anos e 11 meses.

QUANTIDADE DE VAGAS CONTRATADAS: 20

QUANTIDADE DE VAGAS OCUPADAS: 13.

8. RESULTADOS ESPERADOS

Regularização dos débitos da Organização, referente aos encargos do INSS/FGTS.

9. TERRITÓRIO DE ABRANGÊNCIA

Município de São João da Boa Vista/SP

10. METAS

Meta de Atendimento Previsto: 20

Meta de Atendimento Alcançado: 13

Índice de Satisfação/Qualidade Previsto: 100%

Índice Mínimo de Satisfação/Qualidade Previsto: 80% (insatisfatório < 80% > satisfatório)

Índice de Satisfação Alcançado: 100 %

satisfatório

☒

Insatisfatório

☐

Data da Avaliação: 15/05/2019

Justificativa: As metas foram atingidas de forma satisfatória, considerando as ações previstas no plano de trabalho. Avaliou-se 100% de satisfação, ao observar os instrumentais utilizados no dia-a-dia do serviço de acolhimento.

Metas (para o cumprimento do objeto)

Etapas/Fases	Ações / Atividades Previstas
1- Regularizar o pagamento até o vencimento das parcelas referentes aos encargos do INSS e do FGTS	- Emitir e efetivar o pagamento das guias até a data de seu vencimento
2- Acompanhar o pagamento das guias dos encargos trabalhistas dos meses vigentes a 2018 e 2019	- Retirar as certidões negativas de débitos para acompanhar a regularidade da instituição.

11. ESTRUTURA PARA O CUMPRIMENTO DO OBJETO

a. RECURSOS HUMANOS

Cargo	Qtde.	Meses Trabalhado	Carga horária (semanal)		Atribuições	Comentários / Observações
			Previsto	Real		
Coordenadora	01	04	40h	40h	Gestão da unidade Elaboração, em conjunto com a equipe técnica e demais colaboradores, do Projeto Político-pedagógico do serviço Organização da seleção e contratação de pessoal e supervisão dos trabalhos desenvolvidos Articulação com a rede de serviços Articulação com o sistema de Garantia de direitos. Participar das audiências concentradas. Participar dos Conselhos do CMAS e CMDCA.	
Auxiliar Administrativo	01	04	40h	40h	Controle de contas a pagar, controle da folha de pagamento, controle ponto, documentos de contratação, atendimento telefônico, controle material de escritório, respostas a ofícios que não necessitem de relatórios, anotar recados, controle, controle da caixa de entrada de e-mail da CAMID,	

					orçamento.	
Psicóloga	01	04	30h	30h	Atender os acolhidos com objetivo de facilitar a aceitação do acolhimento, auxílio no preparo para retornar ao convívio familiar. Orientação e suporte relacionados as atividades diárias dos Cuidadores. Elaboração de relatórios, registros diários dos acolhidos nos prontuários destes. Visita domiciliar em conjunto com a Assistente Social. Realizar acolhimento e desacolhimento dos acolhidos. Participar de reuniões pedagógicas e inter setoriais. Orientação junto as crianças no que diz respeito ao comportamento, respeito com colegas e com os cuidadores. Participação no conselho do CMDCA. Acompanhamento a consultas em casos urgentes.	

Cuidadores	5	4	36h	36	Cuidados com alimentação, higiene e proteção, relação afetiva com cada acolhido, organização dos ambientes, auxílio do desenvolvimento pessoal dos acolhidos, organização de fotos de modo a organizar sua história de vida, acompanhar nos atendimentos médicos e psicológicos, auxílio nas tarefas escolares, controle da medicação individual das crianças e adolescentes. Elaborar relatórios diários sobre andamento do turno. Realizar acolhimento quando o técnico estiver ausente. Acompanhar o acolhido nas festas do amigo, após autorização da direção.
Cuidadores	4	4	12/36h	12/36h	Cuidados com alimentação, higiene e proteção, relação afetiva com cada acolhido, organização dos ambientes, auxílio do desenvolvimento pessoal dos acolhidos, organização de fotos de modo a organizar sua história de vida, acompanhar nos atendimentos médicos e psicológicos, auxílio nas tarefas escolares, controle da medicação individual das crianças e adolescentes. Elaborar relatórios diários sobre andamento do turno. Realizar acolhimento quando o técnico estiver ausente. Acompanhar o acolhido nas festas do amigo, após autorização da direção.

Auxiliar de Limpeza	01	04	44h	44h	Organização, limpeza da casa, cuidado com as roupas dos acolhidos.	
Motorista	01	04	44h	44h	Transporte dos acolhidos para escola, atendimento em projetos da comunidade, atendimento médico e psicológico e busca de doações.	
Auxiliar administrativo	01	04	44h	44h	Organização e controle do bazar.	
Assistente Social	01	04	30h	30h	Atender as famílias dos acolhidos, realizar visitas domiciliares, entrevistas, avaliação social e econômica Encaminhar para rede sócio assistencial a família para ela se restabelecer e posteriormente retomar a guarda da/do acolhido Realizará atendimento do acolhido e edificará perfil para encaminhamento para atividades em contra turno escolar com objetivo de desenvolvimento pessoal e convívio na comunidade. Acompanhamento em consulta médica em casos urgentes Orientação dos cuidadores, em conjunto com a psicóloga	

					com objetivo de orientá-los em situações de maiores dificuldades.	
					Participação das reuniões Inter setoriais e do CMAS. Participar das audiências concentradas. Organizar os documentos dos acolhidos	
Cozinheira	02	04	12/36	12/36	Preparo das refeições e organização da cozinha.	

11.1 Capacitações Realizadas

Foram realizadas quatro capacitações nesse período, considerando-se que as capacitações acontecem uma vez ao mês.

11.2 ESTRUTURA FÍSICA:

01- Terraço

02- Hall de entrada

03- Sala de Espera

04- Sala das Técnicas

05- Sala de Atendimento



Casa de Apoio ao Menor Irmã Dulce

UTILIDADE PÚBLICA ESTADUAL
DISCRETO Nº 9488 DE 27/09/2004

UTILIDADE PÚBLICA MUNICIPAL
DISCRETO LEI Nº 1149 DE 16/07/2003

06- Recepção

07- Banheiro Masculino e Banheiro feminino

08- Banheiro de deficiente

09- Corredor de circulação

10- Quarto de adolescentes meninas

11- Quarto de crianças meninas

12- Quarto de crianças meninas

13- Quarto de meninos

14- Hall

15- Brinquedoteca

16- Hall

17- Banheiro meninos e Banheiro meninas

18- Refeitório

19- Cozinha

20- Dispensa

21- Depósito utensílios

22- Área de serviço

23- Rouparia

24- Lavanderia

25- Banheiro

26- Pátio

27-Quintal

12. RECURSOS FÍSICOS

Descrição	Qtde. Disponível no objeto		Reparos realizados	Comentários
	Previsto	Real		
Fogão industrial 8 bocas	01	01		
Televisor	02	02		
Fogão industrial 04 bocas	01	01		
Cadeiras	19	19		
Ventilador	03	03		

Armários pequenos	02	02		
Fruteira	01	01		
Colfa	01	01		
Micro-ondas	01	01		
Fritadeira	01	01		
Geladeira industrial	01	01		
Armários de aço	01	01		
Mesas de escritório	04	04		
Roupeiros de aço	01	01		
Forno elétrico	01	01		
Máquina de lavar roupa	03	03		
Varal	06	06		
Guarda roupa pequeno	03	03		
Quadro de aviso	03	03		
Play	01	01		

Casa de Apoio ao Menor Irmã Dulce

UTILIDADE PÚBLICA MUNICIPAL
DECRETO LEI Nº 1.149 DE 16/07/2003

Prateleira	01	01	01		
Arquivo	01		01		
Armário	03		03		
Mesa de escritório	03		03		
Cadeiras	21		21		
Computador	08		08		
Impressora	02		02		
Telefone	03		03		
Persiana	01		01		
Sofá	04		04		
Bebedouro	01		01		
Tapetes	06		06		
Mesa redonda	01		01		
Mesa pequena	01		01		
Cadeira de criança	04		04		

Van	01	01	
-----	----	----	--

13. RECURSOS FINANCEIROS:

Recebimento	Federal (R\$)		Estadual (R\$)		Municipal (R\$)		Próprios (R\$)	
	Previsto	Real	Previsto	Real	Previsto	Real	Previsto	Real
23/01/2019					R\$ 13.960,26	R\$ 13.960,26		
05/02/2019					R\$ 13.960,26	R\$ 13.960,26		
07/03/2019					R\$ 13.960,26	R\$ 13.960,26		
04/04/2019					R\$ 13.960,26	R\$ 13.960,26		
Total =					R\$ 55.841,04	R\$ 55.841,04		

14. PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS PÚBLICOS FINANCEIROS

DESPESA	NUMERO DE PARCELAS	VALOR MENSAL	VALOR DE 23 MESES
INSS I	23	R\$ 10.559,963	R\$ 242.879,14
INSS II	23	R\$ 782,507	R\$ 17.997,65
FGTS	23	R\$ 2.617,791	R\$ 60.209,19
	VALOR TOTAL	R\$ 13.960,26	R\$ 321.085,98



Casa de Apoio ao Menor Irmã Dulce

UTILIDADE PÚBLICA ESTADUAL
DECRETO Nº 9488 DE 25/06/2004

UTILIDADE PÚBLICA MUNICIPAL
DECRETO LII Nº 1149 DE 16/07/2003

15. Comentários / Observações:

Não há.

16. INVESTIMENTOS:

O presente objeto contou com o repasse municipal no valor de R\$ 55.841,04 (cinquenta e cinco mil, oitocentos e **quarenta e um** reais e quatro centavos).

17. ORÇAMENTOS:

Valor total do orçamento para o período: R\$55.841,04 (cinquenta e cinco mil, oitocentos e **quarenta e um** reais e quatro centavos).

Rua Santa Terezinha, 350 - Santo Antônio - Fone (19) 3631-7183
CEP 13871-140 - São João da Boa Vista - SP
www.camid.org.br - contato@camid.org.br
CNPJ 04.810.265/0001-06

19 INTEGRAÇÃO COM OUTRAS PARCERIAS

Não há

20 COMUNICAÇÃO/DIVULGAÇÃO

A divulgação do trabalho realizado pela CAMID é realizada através do site www.camid.org.br, e também pelas redes sociais, como Instagram e facebook.

21 MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DO OBJETO

Todas as ações realizadas pela equipe e coordenação são registradas em instrumentais, tais como o Plano Individual de Atendimento, prontuários, atas, registro de visitas, relatórios. Dessa forma é possível ter parâmetros para avaliar as ações feitas, e planejar as futuras, com vistas a reintegração familiar do acolhido, ou sua colocação em família substituta.

22 AVALIAÇÃO DE RESULTADOS

De acordo com as avaliações feitas, conclui-se que as metas foram atingidas nesse período, o que pode ser observado nos registros institucionais.

23 AVALIAÇÃO DE IMPACTOS

O serviço de acolhimento ofereceu um impacto social à comunidade, contribuindo com a redução das violações de direitos socioassistenciais, seu agravamento e reincidência. Contribuiu para a prevenção do agravamento de situações de negligência, violência e ruptura de vínculos; promoveu o acesso a oportunidades e serviços; favoreceu o rompimento do ciclo da violência doméstica e familiar.

24 INICIATIVAS PARA AUTO-SUSTENTAÇÃO DO PROJETO NA OSC

A CAMID dispõe de serviços como o Bazar, o Telemarketing e os eventos institucionais, que tem por objetivo fornecer a contrapartida financeira, auxiliando nos gastos do serviço de acolhimento.

25 INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

Não há.

26 CONSIDERAÇÕES FINAIS

Ao observar o trabalho realizado nesse período, observa-se que todas as intervenções realizadas estiveram pautadas na primazia da garantia do direito, considerando-se a criança/adolescente em sua totalidade.

O serviço de acolhimento propiciou aos acolhidos um espaço de convivência e proteção, o que lhes permitiu a vivência de experiências de cuidado e afeto, re-significando os sentimentos decorrentes das violações de direito sofridas.

Conclui-se que os objetivos do serviço foram atingidos, beneficiando os acolhidos e suas famílias, bem como a comunidade na qual o abrigo está inserido.

27 Anexos: Não há.

São João da Boa vista, 24 julho de 2019.



Rosângela Maria de Castilho

Coordenadora