FLUXO DE CONTRATAÇÃO

INÍCIO

Abertura de Vaga
(Gestão/liderança formaliza por e-mail, ao RH a solicitação de contratação com dados para função e competências para a vaga)

RH divulga a vaga internamente, em mídias sociais e sites de empregos, na sequência realiza a triagem dos currículos

RH agenda a entrevista com o candidato e o responsável pelo setor solicitante

A responsável pelo setor solicitante e RH realizam entrevista e avaliação teórica e prática com os candidatos convocados

Candidato com perfil → Não adequado

Não adequado → O RH encaminha a devolutiva por e-mail ou telefone para o candidato não aprovado → Descarte adequado dos currículos seguindo normas da LGPD.

Adequado

O RH entra em contato inicia processo de admissão com tratamento / proteção adequada dos dados seguindo como base as normas da LGPD

Integração do colaborador

Treinamento do colaborador

Início do colaborador

FIM