

RELATORIO FINAL PLANO DE PARCERIA 149/17 – GESTÃO COMPARTILHADA DO PARQUE NATURAL MUNICIPAL GROTA FUNDA

17 de agosto de 2018

A SIMBIOSE, uma Organização da Sociedade Civil de Interesse Público, fundamentada sob os princípios da paz, da justiça e que possui a missão de garantir a preservação e a conservação da Serra do Itapetinga, no uso de suas atribuições, entrega segundo relatório Geral do Plano de Parceria nº 149/17 referente a Gestão Compartilhada do Parque Natural Municipal Grota Funda no período de 29 de junho a 17 de agosto de 2018.


Considerando a Tabela 1 como guia, apresentada inicialmente em nosso plano de trabalho temos 5 programas de gestão numerados de I a V, suas respectivas metas e 29 atividades, no qual, integram este relatório.

Vale lembrar que, todos os arquivos, fotos e documentos gerados neste contrato serão entregues em dispositivo de armazenamento de dados (cd ou *pen-drive*) ao final deste contrato.

Sem mais,



Marcelo Eduardo Manoel e Silva
Diretor Vice-Presidente

RECEBI EM 17/08/18

Felipe Pomerman
Engº Civil CREA 5062941892
C.E.M.A.



Programa de Gestão	Meta	Atividades	Etapa
I. Obras Cívicas	a) Reforma do Centro de Apoio ao Visitante da Grotta Funda	Acompanhar obras de reforma do centro sob responsabilidade da SUMA, fornecendo suporte logístico e elaborando relatórios fotográficos para secretaria.	1
II. Gestão Organizacional	a) Controle administrativo financeiro, contábil, recursos humanos e secretariado	Elaboração de relatórios, administração de contratos com colaboradores, elaboração de atas, organização de eventos, relacionamento com escritórios de contabilidade e contabilidade contratados	1 e 2
	b) Gestão do patrimônio estrutural e natural da unidade de conservação	Inventariar e organizar os equipamentos e materiais; instalar internet e telefone; instalar sistema de alarme do Parque; acompanhar funcionalidade do sistema de alarme, bem como acionar empresa e SUMA em caso de sinistro ou por razões de manutenção	1 e 2
III. Proteção	c) Atendimento a ouvidorias e outras demandas encaminhadas ao parque	Auxiliar respostas de ouvidorias encaminhadas à SUMA (relacionadas à gestão da unidade), assim como outras demandas encaminhadas pela sociedade.	1 e 2
	d) Marketing e Comunicação das ações	Divulgar ações realizadas nos meios de comunicação, assim como diagnósticos de uso e resultados de monitoramento	1 e 2
	a) Estruturação de Grupo de Prevenção e Combate	Adquirir equipamento mínimo de segurança e de combate a incêndios florestais, promover treinamento para voluntários envolvendo comunidade do entorno e parceiros institucionais;	1 e 2

	<p>a Incêndios Florestais</p>	<p>efetuar ações de monitoramento do risco de incêndio delimitando áreas mais suscetíveis à propagação de incêndios bem como emitindo boletins de risco de incêndio com base em dados meteorológicos; efetuar ações preventivas de interação socioambiental no entorno do parque; combater incêndios no parque e em suas imediações; definição de um heliporto para suporte aéreo às ações de combate a incêndios florestais na unidade, além do Parque Estadual Itapetinga e Monumento Natural Estadual da Pedra Grande; elaboração e repasse para SUMA de plano de manutenção de aceiros e estradas no parque e suas imediações</p>	
	<p>b) Definição de agenda conjunta com a Guarda Civil Municipal, a Polícia Militar Ambiental, a Polícia Militar, a Defesa Civil, o Corpo de Bombeiros, a chefia do Monumento Natural Estadual da Pedra Grande e o Ministério Público</p>	<p>Articular apoio institucional com diversos órgãos para operações de rotina e operações especiais na unidade visando diminuição de atividades humanas nocivas e maior segurança para o desenvolvimento de ações preconizadas pelo Programa de Uso Público da unidade; implantar programa de fiscalização e monitoramento da unidade em assonância com o zoneamento da unidade proposto no relatório do IPT e nos estudos científicos realizados</p>	<p>1 e 2</p>
<p>IV. Manejo e Pesquisa</p>	<p>a) Fomento a pesquisas e estudos na unidade de conservação</p>	<p>Atendimento à demanda por cursos de instituições de ensino; incentivo à pesquisa e manejo de espécies sinantrópicas na unidade; convite para realização de para realização de pesquisas no parque oferecendo o centro de visitantes como ponto logístico de estada</p>	<p>1 e 2</p>
	<p>b) Implantação de parâmetros e rotinas de</p>	<p>Elaboração e implantação de protocolo para monitoramento de água, de áreas de restauração, pluviometria, umidade do ar, temperatura máxima e mínima, de visitação, de fauna</p>	<p>1 e 2</p>

<p>monitoramento ambiental na unidade</p>	<p>Cadastro de Matrizes para coleta e beneficiamento de propágulos visando à produção de essências florestais nativas; formalização de parceria com atores capazes de captar recursos para execução de projetos de restauração ecológica no parque e entorno; Contenção e manutenção de cursos d'água visando diminuição de processos erosivos, melhoria da qualidade da água e aumento da possibilidade de aproveitamento de certos trechos para a execução do Programa de Uso Público; Remoção de criações de animais ruminantes e domésticos da área pública do parque</p>	<p>1 e 2</p>
<p>d) Manutenção de trilhas</p>	<p>Manutenção permanente de trilhas e acessos ao Centro de Visitantes e outros acordados diretamente com o órgão gestor e o Conselho Consultivo do parque; fechamento de acessos cujo zoneamento do parque não considera como zonas permitidas (a menos se com acesso restrito a funcionários e pesquisadores)</p>	<p>1 e 2</p>
<p>V. Uso Público</p>	<p>Levantamento de atrativos turísticos naturais e culturais do parque; desenvolvimento de percursos conforme possibilidade garantida pelos estudos técnicos já realizados no parque; desenvolvimento de roteiros de turismo ecológico, considerando as atrações do parque e a possibilidade de parcerias com proprietários e empreendedores vizinhos</p>	<p>1</p>
<p>b) Ordenamento Socioambiental</p>	<p>Estabelecer locais, horários, atividades permitidas e quantitativos nos pontos em que o acesso à visitação seja permitido (visita autoguiada e visita guiada); controlar acessos do parque e desenvolver questionário qualitativo de abordagem, além de contagem do número de visitantes;</p>	<p>1 e 2</p>



	planejar e coordenar em parceria com o poder público e a Paróquia de Stº Antônio a tradicional festa realizada no mês de julho	
c) Estudos do Meio	Firmar parcerias com a rede de ensino público e privado para realização de estudos do meio, plantios de árvores e outras atividades no parque; firmar parcerias com outras organizações do terceiro setor para desenvolvimento de atividades semelhantes	1 e 2

Tabela 1 – Programa de Gestão, metas e atividades

I. **Obras Civas**

a) Reforma do Centro de Apoio ao Visitante da Grota Funda

1. *Acompanhar obras de reforma do centro sob responsabilidade da CEMA**

Já entregue no 2º relatório trimestral.

Entretanto, foi realizada a manutenção da estrada de acesso ao parque e a estrada no interior da unidade, roçagem do capim das bordas da estrada e do entorno da sede de visitantes – (ZUI).

Foi utilizado em trechos da área do Parque e das estradas de acesso, restos de resíduos sólidos de construção para compactação do solo. Foi verificado que este material acaba sendo via de material poluente a área, além de poder conter, restos de outros materiais empregados na construção, tais como: pregos, partes de vergalhões, pincéis, tampas de latas de tinta, restos de ripas com pregos, azulejos, espelhos, vidros, etc. Sendo assim, este material polui a área natural e seus acessos, bem como é percebido que não existe um processo de triagem dos resíduos, gerando prejuízos aos trabalhadores e moradores da parte interna e entorno do Parque, podendo furar os pneus e/ou danificar assoalhos, rodas, escapamentos e protetor de cárter.

Na execução da manutenção das estradas de acesso da área interna do Parque, houve um acidente, quando um dos maquinários, atingiu, quando manobrava, um dos postes da área, danificando-o parcialmente e desligando a rede elétrica pela força de colisão. Com apoio da Defesa Civil, para contato com a companhia Elektro, foi solicitado a religação da energia, sendo rapidamente atendida (cerca de 1h:40min, após o ocorrido).

Em averiguação a área da parte do entorno da Sede Ambiental, na área de plantio, notamos que um dos operadores das máquinas, utilizou a área como banheiro, deixando dejetos e restos de papel higiênico, em uma das coroas de mudas da área do plantio. Ambas as ocorrências foram encaminhadas ao encarregado operacional dos operários, Sr. Ronaldo, trabalhador da Secretaria de Serviços.

Outra ocorrência, foi a queda de uma árvore de grande porte (Pau-jacaré, Piptadenia gonoacantha), na porteira de acesso a estrada da Sede Ambiental, próxima a placa de cimento, destruindo parcialmente um dos lados da cerca da porteira, rompendo cabeamento de energia e interditando a estrada. Com apoio da Secretaria de Serviços,

Defesa Civil e membro da SIMBIOSE, todas as ações para ressarcimento emergencial foram tomadas (religação da energia e remendo do cabo – sendo ainda necessário a solicitação de troca, posteriormente do mesmo, limpeza do acesso a estrada da Sede Ambiental, isolamento da área – pelo risco ainda neste momento de novas quedas de galhos/árvores e no momento da queda, pelo toque no cabeamento rompido até o conserto emergencial).



Foto 1 Manutenção na Estrada



Foto 2 Patrol em Operação



Foto 3 Resíduos Sólidos de Construção Utilizados Na Manutenção Da Estrada



Foto 4 Poste danificado durante a manutenção da estrada



Foto 5 Área entorno da Sede Roçada



Foto 6 Área Estacionamento Roçada



Foto 7 Papel Higiênico Usado e Deixado Na Área de Restauração



Foto 8 Fezes Humanas



Foto 9 Pau Jacaré caído



Foto 10 Pau Jacaré Caído /Foto 11 Pau Jacaré Caído Na Porteira



Foto 12 Porteira Danificada

II. Organizacional

a) Controle administrativo financeiro, contábil, recursos humanos e secretariado

2. *Elaboração de relatórios, administração de contratos com colaboradores, elaboração de atas, organização de eventos, relacionamento com escritórios de contabilidade e contabilidade contratados*

Entregue através de ofícios endereçados ao Fiscal do contrato, Felipe Pernomian.

b) Gestão do patrimônio estrutural e natural da unidade de conservação

3. *Inventariar e organizar os equipamentos e materiais; instalar internet e telefone; instalar sistema de alarme do Parque**

INVENTARIO FINAL PARQUE NATURAL MUNICIPAL GROTA FUNDA

1. Local e Área de inventário



Figura 1 – Imagem Google – Perímetro do Parque

2. Metodologia

Percorremos os locais, fotografamos e contabilizamos itens e decidimos dividir o inventário em 6 pontos demarcados, a saber:

- 1- Entrada do parque até a porteira de acesso à porteira da Sede/Centro de Apoio a Visitantes e Pesquisadores;
- 2- Porteira da Sede/Centro de Apoio a Visitantes e Pesquisadores;
- 3- Estrada que leva até Sede/Centro de Apoio a Visitantes e Pesquisadores;
- 4- Sede/Centro de Apoio a Visitantes e Pesquisadores, Playground, Biodigestor e Trilha Da Gruta Do Saci;
- 5- Estrada que leva até à Capela e à Capitação D'água;
- 6- Área do Estacionamento e Capela e à Capitação D'água.

3. Percurso Inventariado

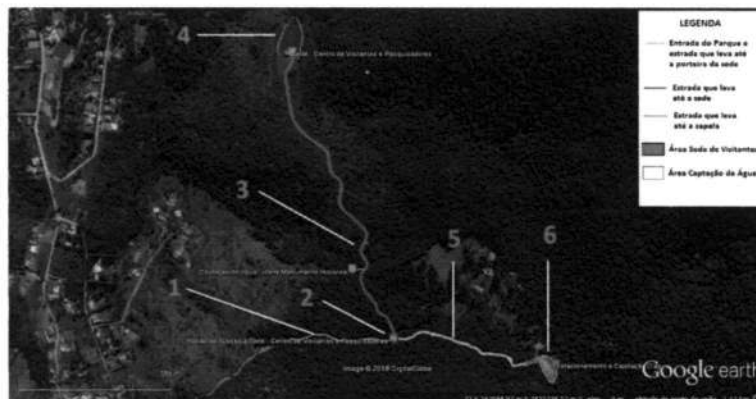


Figura 2 – Imagem Google – Rotas e Trajetos

4. Tabela de Inventário

4.1 Entrada do parque até a porteira de acesso à porteira da Sede/Centro de Apoio a Visitantes e Pesquisadores;

Quantidade	Material	Estado Físico	Observação
2	Porteira	Bom	
2	Dormente Para Porteira	Regular	Desgastadas
4	Dobradiça Solda	Ruim	Quebradas
1	Trava	Bom	
1	Totem	Regular	Manutenção
1	Suporte Placa	Regular	Manutenção
0	Placa Madeira	-	Roubada
7	Poste De Energia	Bom	
1	Placa de Madeira de Informação	Regular	Manutenção

Tabela 2.1

4.2 Porteira da Sede/Centro de Apoio a Visitantes e Pesquisadores

Quantidade	Material	Estado Físico	Observação
2	Porteira	Ruim	Podre
2	Dormente Para Porteira	Ruim	Podre
4	Dobradiça Solda	Ruim	Quebrada
1	Tramela Grande P/ Porteira	Ruim	Quebrada
2	Correntes	Bom	
2	Cadeados	Bom	
2	Placa de Madeira de Informação	Bom	Retiradas
1	Poste De Energia	Ruim	Substituição
1	Placa de Cimento Informação	Regular	Manutenção*
1	Banco madeira	Regular	Solto

Tabela 2.2 (*Substituir para regramento de UCs)

4.3 Estrada que leva até Sede/Centro de Apoio a Visitantes e Pesquisadores

Quantidade	Material	Estado Físico	Observação
19	Poste de Energia	Bom	
1	Dormente Para Porteira	Bom	
3	Placa de Madeira de Informação	Bom	*
1	Suporte com 6 Placas	Bom	

Tabela 2.3 (* duas placa estão em bom estado e uma necessita manutenção)

4.4 Sede/Centro de Apoio a Visitantes e Pesquisadores, Playground, Biodigestor e Trilha Da Gruta Do Saci

4.4.1 Sede/Centro de Apoio a Visitantes e Pesquisadores;

Quantidade	Material	Estado Físico	Observação
1	Banco	Regular	Manutenção
1	Escada de Acesso ao Primeiro Andar	Regular	Manutenção
1	Corrimão Grande	Regular	Manutenção
1	Corrimão Médio	Regular	Manutenção
1	Corrimão Pequeno	Regular	Manutenção
8	Arandelas Tartaruga	Regular	Manutenção
1	Poste Com Iluminação	Regular	Manutenção
1	Poste Com Caixa De Padrão	Regular	Manutenção
2	Caixa Para Padrão	Regular	Manutenção
1	Padrão de Energia	-	Não consta
2	Quadro de Energia	Ruim	Quebrado (Sem Disjuntores)
1	Fio telefônico	Ruim	Fiação Roubada
12	Interruptores	Ruim	Quebrado
4	Tomadas Externas	Ruim	Quebrado
12	Tomadas Internas	Ruim	Quebrado
19	Conjunto Plafon e Bocal Para Lâmpadas	Ruim	Quebrado
1	Lousa (Quadro Branco)	Bom	
1	Mesa Plástica Quadrada	Ruim	Quebrado
1	Mesa Plástica Retangular	Ruim	Quebrado
3	Porta Madeira 90cmX210cm	Regular	1 (Uma) Porta Roubada
1	Vaso Sanitário	-	Sem averiguação devido a impossibilidade de acessar o 1º Andar, por causa de enxame de Marimbondo
			Sem averiguação

1	Pia Banheiro	-	devido a impossibilidade de acessar o 1º Andar, por causa de enxame de Marimbondo
1	Chuveiro	-	Sem averiguação devido a impossibilidade de acessar o 1º Andar, por causa de enxame de Marimbondo
1	Gabinete P/ Cozinha	-	Sem averiguação devido a impossibilidade de acessar o 1º Andar, por causa de enxame de Marimbondo
1	Pia de Granito P/ Gabinete Cozinha	-	Sem averiguação devido a impossibilidade de acessar o 1º Andar, por causa de enxame de Marimbondo
2	Beliche	-	Sem averiguação devido a impossibilidade de acessar o 1º Andar, por causa de enxame de Marimbondo
6	Linguetas	Ruim	Arrombada
6	Puxador Porta	Bom	
4	Cadeados	Regular	Necessita das Chaves
1	Corrente Plástica	Ruim	Quebrado
2	Grades	Bom	
32	Suporte Ponta Giro P/ Vidro Basculantes	Bom	
16	Trava Limitadora P/ Vidro Basculante	Bom	1 Faltando
92	Vidros transparentes 6mm aprox... 43cm x 90cm	Regular	2 Vidros Quebrados
50	Tapumes Pequenos P/ Revestir a	Ruim	Deteriorando ou

	Sede		Estufando
37	Tapumes Grandes P/ Revestir a Sede	Ruim	Deteriorando ou Estufando
1	Cabo De Aço Poste	Bom	

Tabela 2.4

4.4.2 Playground;

Quantidade	Material	Estado Físico	Observação
3	Escadas Verde	Bom	
20	Arcos Metálicos	Bom	
14	Túnel Madeira	Bom	
62	Corrente Galvanizada	Bom	
1	Arandela Tartaruga	Regular	
1	Ponte Suspensa	Regular	Oferece Risco

Tabela 2.5

4.4.3 Biodigestor e Trilha Da Gruta Do Saci;

Quantidade	Material	Estado Físico	Observação
1	Biodigestor	Regular	Manutenção
2	Moto Bomba	-	Averiguar*
1	Cavalete de Água	-	Roubado
5	Placa De Sinalização De Madeira	Bom	
2	Porteiras	Ruim	Deteriorando
2	Dormentes	Ruim	Deteriorando
2	Dobradiça Solda	Bom	
1	Tramela Grande P/ Porteira	Bom	
1	Corrente Galvanizada	Bom	
1	Cadeado	Regular	Necessita Chave
2	Cabo De Aço Porteira	Bom	

Tabela 2.6 (*Aguardando religar a energia elétrica)

4.5 Estrada que leva até a Capela e a Capitação D'água;

Quantidade	Material	Estado Físico	Observação
3	Placa De Sinalização De Madeira	Bom	
2	Porteiras	Ruim	Deteriorando
2	Dobradiça Solda	Ruim	Deteriorando
2	Dormentes	Ruim	Deteriorando
1	Tramela Grande P/ Porteira	Regular	Torta
1	Tranca Vertical	Bom	

Tabela 2.7

4.6 Área do Estacionamento e Capela e a Capitação D'água.

Quantidade	Material	Estado Físico	Observação
2	Placa De Sinalização De Madeira	Bom	

Tabela 2.8

FOTOS



Foto 13 – Porteira principal



Foto 14 – Mapa em Placa de Cimento

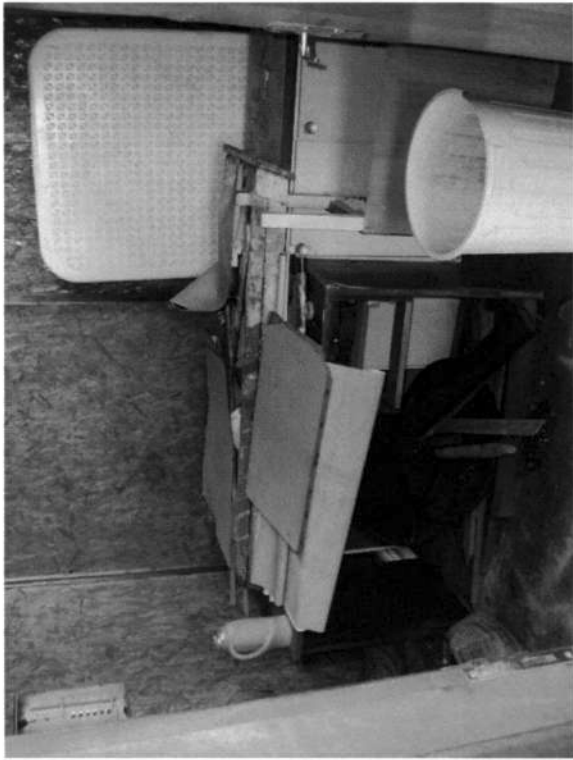


Foto 15 e 16 – Face Sul e Sala Interna

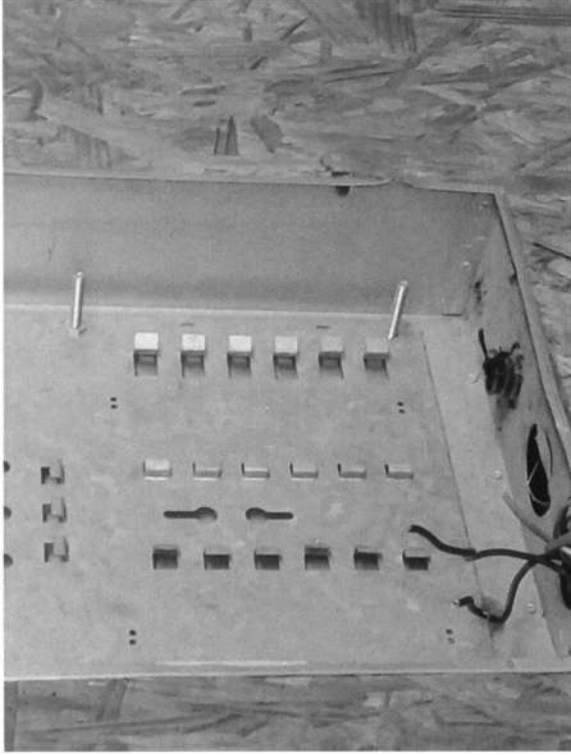


Foto 17 e 18 – Face Oeste superior e Quadro de luz interno



Foto 19 e 20 – Quadro Externo e placas de madeira indicativas



Foto 20 e 21 – Biodigestor e Face Oeste

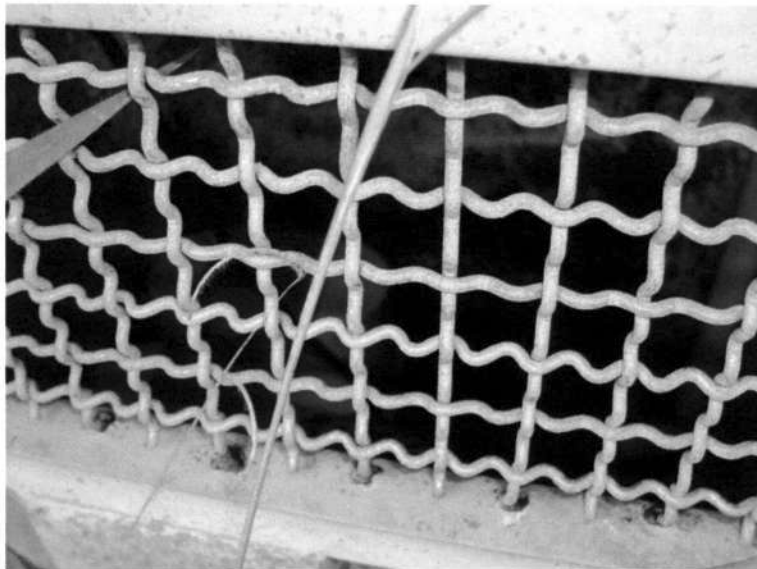


Foto 22 – Moto Bomba



Foto –23 Porteira Divisa Parque e RPPN

***A instalação de Internet, telefone e alarme não foi contemplada devido à ausência de energia.**

4. *Acompanhar funcionalidade do sistema de alarme, bem como acionar empresa e CEMA em caso de sinistro ou por razões de manutenção*

Já entregue no 2º relatório trimestral.

- c) Atendimento a ouvidorias e outras demandas encaminhadas ao parque

5. *Auxiliar respostas de ouvidorias encaminhadas à CEMA (relacionadas à gestão da unidade), assim como outras demandas encaminhadas pela sociedade.*

Não houve chamadas abertas na ouvidoria durante o período de 29 de junho à 17 de agosto de 2018, que nos fosse comunicada através da CEMA.



273
JP

d) Marketing e Comunicação das ações

6. *Divulgar ações realizadas nos meios de comunicação, assim como diagnósticos de uso e resultados de monitoramento:*

Já entregue no 2º relatório trimestral.

III. Proteção

a) Estruturação de Grupo de Prevenção e Combate a Incêndios Florestais

7. *Adquirir equipamento mínimo de segurança e de combate a incêndios florestais*

Já entregue no 2º relatório trimestral.

8. *Promover treinamento para voluntários envolvendo comunidade do entorno e parceiros institucionais*

Já entregue no 2º relatório trimestral.

9. *Efetuar ações de monitoramento do risco de incêndio delimitando áreas mais suscetíveis à propagação de incêndios bem como emitindo boletins de risco de incêndio com base em dados meteorológicos*

Análise entregue no 1º relatório e 2º relatório.

Devido à alta demanda de ações no Parque Natural Municipal da Grotta Funda (manutenções, monitoria, prevenção e combate a Incêndios florestais, gestão, educação ambiental, pesquisas e visitação, controle de acessos, entre outros), só foram possíveis realizar as ações diretas, como monitoria visual das áreas ao entorno (ZA), suas proximidades, delimitando em mapeamento as áreas de maior risco e ocorrência de focos, já com recorrência em anos anteriores.

A emissão destes boletins oficiais, só será viável, se houver a estrutura pronta, (reforma da Sede Ambiental), e internet instalada, para que, durante o período, possam ser consultados os dados necessários para a elaboração do relatório.

Em atividade conjunta ao combate a incêndios florestais, existe desde 2016, dois Grupos de WhatsApp criados pela SIMBIOSE, com a função de criar uma rede de comunicação e monitoria, de alertas de incêndios. No grupo Brigada Itapetinga, existem 70 voluntários, espalhados pelo território de Atibaia, com foco nas regiões Jd. Pinheiros, San Fernando Valley, Bosque dos Eucaliptos e Itapetinga, e que atuam tanto no alerta, quanto no combate direto das ocorrências. Já



274
JP

no grupo, CIF – Brigada Voluntária, é formado pelos parceiros (órgãos competentes ao combate e fiscalização) e membros mais atuantes, possuindo 26 participantes, sendo estes: Defesa Civil, FF – Fundação Florestal, PMamb, Bombeiros, Moradores e Proprietários de Áreas ao entorno da Serra do Itapetinga e a SIMBiOSE.



Figura 3 Grupo Brigada



Figura 4 Mensagens Grupo Brigada Itapetinga



275
JP



Figura 5 – Logo Brigada Voluntaria Itapetinga



Figura 6 Grupo Brigada Voluntaria Itapetinga