



Rua Vidal de Negreiros nº367
CEP: 17.510-080
Palmital - Marília - São Paulo
Fone: (14)3433.1645
E-mail: cacam.marilia@live.com
CNPJ: 59.991.133/0001-10

PLANO DE TRABALHO

Referência: ANO / 2019

1. IDENTIFICAÇÃO

1.1. DA SOCIAL / PROGRAMA / SERVIÇO		
Nome: CACAM – Centro de Apoio à Criança e Adolescente de Marília		
Endereço: Rua Vidal de Negreiros nº 367		
Bairro: Canaã	Município: Marília	CEP: 17510-080
Telefone/ Fax: (14) 3433-1645	E-mail: cacam.marilia@live.com	
Dia e horário de funcionamento: 24 horas – todos os dias - ininterruptamente		
CNPJ: 59.991.133/0001-10		
Registros: Título de Utilidade Pública Municipal. Título de Utilidade Pública Estadual. Título de Utilidade Pública Federal. Inscrição no Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente. Inscrição no Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS Registro no Conselho Nacional de Assistência Social - CNAS Certificação de Entidade Beneficente de Assistência Social - CEBAS		

1.2. DO REPRESENTANTE LEGAL		
Nome: Hederaldo Joel Benetti		
Endereço Residencial: Rua Cel. José Bráz nº 569		
Bairro: Boa Vista	Município Marília/SP	CEP: 17501-570
Telefone/ Fax: (14) 3433-3500	E-mail: hjb@hbimoveis.com.br	
RG: 10.463.093 – SSP/SP	CPF: 668.349.618-87	
Data do início do mandato: 01/01/2015		
Data do término do mandato: 31/12/2019		

1.3. ORGÃO GESTOR		
Nome: Prefeitura Municipal de Marília		
Endereço: Rua Bahia nº 40		
Bairro: Centro	Município: Marília/SP	CEP: 17501-900
Telefone/ Fax: (14) 3402-6000	E-mail:	
Dias e Horário de Funcionamento: Segunda a Sexta-feira - das 8h00 às 17h00h		



Rua Vidal de Negreiros nº367
CEP: 17.510-080
Palmital - Marília - São Paulo
Fone:(14)3433.1645
E-mail: cacam.marilia@live.com
CNPJ: 59.991.133/0001-10

1.4.DO COORDENADOR	
Nome: Antonio Carlos Gelsi	
Telefone: (14) 3433-1645	E-mail: cacam.marilia@live.com
Formação Profissional: Psicólogo	
Registro Profissional: CRP 06/30.896-0	

1.5. DO TÉCNICO RESPONSÁVEL	
Nome: Lorine Vila Real de Souza Ribeiro	
Telefone: (14) 3433-1645	E-mail: cacam.marilia@live.com
Formação Profissional: Assistente Social	
Registro Profissional: CRESS 50134	

2. INTRODUÇÃO

O presente plano atende a uma necessidade do **Centro de Apoio à Criança e Adolescente de Marília – CACAM**. O Serviço de Acolhimento promove atendimento integral, ininterrupto, às crianças e adolescentes, em caráter provisório e excepcional, em situação de risco e vulnerabilidade pessoal, familiar, e social; encaminhados por determinação do Juizado da Vara da Infância e da Juventude de Marília/SP e requisição do Conselho Tutelar de Marília/SP. As crianças e adolescentes são encaminhadas para acolhimento nesta Unidade, como medida protetiva, de acordo com o ECA – Estatuto da Criança e Adolescente – Lei nº 8.069 de 13 de julho de 1990, em seu Art. 98 e Art 101, inciso VII. Crianças e adolescentes, com interações familiares fragilizadas e rompidas, onde seus direitos foram violados ou ameaçados; cujas famílias e/ou responsáveis encontrem-se temporariamente impossibilitados de cumprir sua função de cuidado e proteção.

O **Centro de Apoio à Criança e Adolescente de Marília – CACAM**, garante o **atendimento integral às crianças e adolescentes** acolhidas em condição de risco pessoal e social por violação de seus direitos e vínculos familiares rompidos ou fragilizados.

3. FINALIDADE ESTATUTÁRIA

O estatuto do **CACAM – Centro de Apoio à Criança e Adolescente de Marília**, descreve em seu Art. 1º - “o Centro de Apoio à Criança e Adolescente de Marília, também designado pela sigla CACAM, constituído em 1º de julho de 1992, é uma entidade civil sem fins lucrativos, que tem duração por tempo indeterminado, com sede no município de Marília/SP.”



Rua Vidal de Negreiros nº367
CEP: 17.510-080
Palmital - Marília - São Paulo
Fone:(14)3433.1645
E-mail: cacam.marilia@live.com
CNPJ: 59.991.133/0001-10

4. ÁREA DE ATUAÇÃO / IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO A SER EXECUTADO

Proteção Social de Alta Complexidade, que garante **atendimento integral e ininterrupto às crianças e adolescentes** acolhidas em condição de risco pessoal e social por violação de seus direitos e vínculos familiares rompidos ou fragilizados. Atividades desenvolvidas que garantem o atendimento integral e ininterrupto:

4.1-alimentação (várias e diversificadas refeições diárias, dietas especiais prescritas);

4.2-amamentação (leite comum e leites especiais prescritos);

4.3-vestimenta (roupa, calçado, e acessórios);

4.4-transporte (veículo, manutenção e reparo de veículo, combustível);

4.5-hospedagem (roupa de cama, roupa de banho, roupa de mesa);

4.6-atendimento médico (consultas médicas, exames laboratoriais e de imagem, medicação, suplemento e dieta alimentar prescrita, próteses, lentes corretivas, internações hospitalares, equipamentos e materiais médico hospitalares,);

4.7-atendimento odontológico (tratamento dentário, próteses, aparelhos ortodônticos, cirurgias);

4.8-atendimento psicológico (consultas e acompanhamento terapêutico);

4.9-atendimento de especialidades, através de prescrição médica, nas áreas de fonoaudiologia, nutrição, e fisioterapia;

4.10-moradia (móveis, manutenção de mobiliário; utilidades domésticas; manutenção predial nas áreas de construção civil, elétrica, hidráulica; segurança e combate de incêndio; material para higiene e conservação predial);

4.11-educação (material escolar, uniforme, transporte);

4.12-higiene pessoal (materiais de higiene pessoal);

4.13-entretenimento (atividades culturais, recreativas, esportivas, e comemorativas);

4.14-administrativa (material de escritório, equipamentos e acessórios de informática);

4.15-recursos humanos (com cargos específicos: monitores, cuidadores sociais, serviços gerais, auxiliares de limpeza, cozinheira, assistente social, psicólogo(a), técnico(a) de enfermagem, motorista).

5. VIGÊNCIA

Início em 01/01/2019 – término em 31/12/2019.

6. LOCAL DE ATENDIMENTO DO PLANO

Sede do **Centro de Apoio à Criança e Adolescente de Marília – CACAM** sito a Rua Vidal de Negreiros nº 367, Bairro Canaã, CEP: 17510-080, Cidade de Marília - Estado de São Paulo (UF).



Rua Vidal de Negreiros nº367
CEP: 17.510-080
Palmítal - Marília - São Paulo
Fone: (14)3433.1645
E-mail: cacam.marilia@live.com
CNPJ: 59.991.133/0001-10

7. PÚBLICO ALVO

Acolher **crianças e adolescentes** com idade de 0 ano a 12 anos, de ambos os sexos, mediante encaminhamentos do Juizado da Vara da Infância e Juventude e do Conselho Tutelar de Marília. Promover atendimento integral e ininterrupto às **crianças e adolescentes**.

7.1 Critérios de elegibilidade

As crianças e adolescentes são encaminhadas para acolhimento nesta Unidade, como medida protetiva por diferentes fatores: abandono pelos pais ou responsáveis; ausência dos pais ou responsáveis por doença; pais ou responsáveis dependentes químicos; ausência dos pais ou responsáveis por reclusão; pais ou responsáveis com transtorno mental; órfão, devido a morte dos pais ou responsáveis; vítimas de violência doméstica; submetido à exploração sexual (prostituição), vítimas de negligência por parte de pais e responsáveis; situação de mendicância; abuso sexual praticado pelos pais ou responsáveis; vivência de rua; guarda irregular, encaminhamento feito pela unidade hospitalar; situação de ameaça; convívio conflituoso com a família, entre outros.

8. CAPACIDADE DE ATENDIMENTO E META DE ATENDIMENTO PREVISTO PARA VIGENTE ANO.

A meta pactuada é de 240 **crianças e/ou adolescentes** para o ano de 2019, sendo 20 **crianças e/ou adolescentes** mensal.

9. JUSTIFICATIVA

As **crianças e adolescentes** são encaminhadas para acolhimento nesta Unidade, como medida protetiva (ECA, Art 101) por diferentes fatores: abandono pelos pais ou responsáveis; ausência dos pais ou responsáveis por doença; pais ou responsáveis dependentes químicos; ausência dos pais ou responsáveis por reclusão; pais ou responsáveis com transtorno mental; órfão, devido a morte dos pais ou responsáveis; vítimas de violência doméstica; submetido à exploração sexual (prostituição), vítimas de negligência por parte de pais e responsáveis; situação de mendicância; abuso sexual praticado pelos pais ou responsáveis; vivência de rua; guarda irregular, encaminhamento feito pela unidade hospitalar; situação de ameaça; convívio conflituoso com a família, entre outros.

O serviço possui um aspecto semelhante ao de uma residência e está inserido na comunidade em área residencial, oferecendo um ambiente acolhedor e condições institucionais para o atendimento integral e ininterrupto com padrões de dignidade, objetivando o desenvolvimento físico, emocional, intelectual, psicológico, social, familiar e psicomotor.



Rua Vidal de Negreiros nº367
CEP: 17.510-080
Palmital - Marília - São Paulo
Fone: (14)3433.1645
E-mail: cacam.marilia@live.com
CNPJ: 59.991.133/0001-10

10. OBJETIVOS GERAIS

Garantir **atendimento integral e ininterrupto** às **crianças e adolescentes** acolhidas em condição de risco pessoal e social por violação de seus direitos e vínculos familiares rompidos ou fragilizados.

11. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- a) Encaminhar às **crianças e adolescentes** a projetos, programas e serviços socioassistenciais, articulação com as redes sociais e atendimentos especializados para construção de novos projetos de vida;
- b) Encaminhar mediante autorização judicial às **crianças e adolescentes** ao convívio familiar de origem;
- c) Promover, mediante autorização judicial a inserção em família substituta sob condição de guarda, tutela ou adoção, visando o fortalecimento, preservação e a construção de vínculos relacionais afetivos;
- d) Favorecer o relacionamento e a convivência familiar para redução de danos provocados por situações violadoras de direitos dos acolhidos.
- e) Incluir em ensinamentos regulares e encaminhar a profissionalização o adolescente, a fim de assegurar sua autonomia.
- f) Incentivar e proporcionar às crianças e adolescentes atividades educacionais, recreativas, esportivas, culturais, e de lazer, assegurando à socialização,
- g) Atender às necessidades físicas, sociais, emocionais, morais dos acolhidos, oferecendo condições favoráveis para seu desenvolvimento integral.
- h) Oferecer a integração comunitária, preservando a privacidade e estimular a autonomia, contribuindo para a formação da identidade dos acolhidos.
- i) Encaminhar, posteriormente, para atendimento e acompanhamentos familiares em programas sociais e de orientação sóciofamiliar e de promoção, visando o desenvolvimento de relações afetivas dos acolhidos.
- j) Orientar individual e em grupos e fortalecer as famílias no desempenho de sua função protetiva, encaminhando para a rede socioassistencial.
- k) Proporcionar reuniões periódicas e orientações contínuas aos profissionais que atuam diretamente junto aos acolhidos.
- l) Proporcionar atendimentos e acompanhamentos especializados à saúde, encaminhamentos a tratamentos ambulatoriais e internações hospitalares.
- m) Assegurar ações de enfermagem no atendimento de rotina e emergencial aos acolhidos.
- n) Orientar e informar os acolhidos sobre sua história de vida, a real situação familiar e motivos da medida de acolhimento.



Rua Vidal de Negreiros nº367
 CEP: 17.510-080
 Palmital - Marília - São Paulo
 Fone: (14)3433.1645
 E-mail: cacam.marilia@live.com
 CNPJ: 59.991.133/0001-10

12. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

Especificação		Data Inicial	Data Final	
META: 1.PROMOVER ATENDIMENTO INTEGRAL, ININTERRUPTO À CRIANÇAS E ADOLESCENTE		01/01/2019	31/12/2019	
ETAPAS:				
Especificação	Unidade de Medida	Qtidade.	Data Inicial	Data Final
1.1. Atender às necessidades físicas dos acolhidos, oferecendo condições favoráveis para seu desenvolvimento integral.	acolhidos	240	01/01/2019	31/12/2019
Ações: -alimentação; -hospedagem; -vestimenta; -higiene pessoal.				
Estratégias: -05 refeições diárias: balanceadas. -dietas especiais -dormitórios adequados (masculino e feminino): camas e roupa de cama individual, limpeza e organização -roupas adequadas à faixa etária, à época do ano: lavadas e armazenadas por tipologia, gênero e faixa etária. -calçados adequados à faixa etária, à época do ano: limpos e armazenados por tipologia, gênero e faixa etária. -banheiros adequados (masculino e feminino). -cuidados permanentes com a higiene corporal e dentária. -realizado combate constante a pediculose com xampu deltametrina 2% e pente fino. -realizado corte de cabelo, através de profissionais voluntários, conforme a necessidade.				
1.2.Incluir os acolhidos em ensinos regulares.	Unidade de Medida acolhidos	Qtidade. 240	Data Inicial 01/01/2019	Data Final 31/12/2019
Ações: -matrícula nas unidades escolares de referência				
Estratégias: -verificação da unidade escolar anterior ao acolhimento; -providenciar transferência escolar; -providenciar documentação necessária para matrícula escolar (foto, certidão de nascimento, cartão do SUS, carteira de vacinação); -efetivação da matrícula junto à unidade escolar de referência. -montagem da mochila com material escolar.				
1.3.Acompanhamento do desempenho e frequência escolar dos acolhidos.	Unidade de Medida acolhidos	Qtidade. 240	Data Inicial 01/01/2019	Data Final 31/12/2019
Ações: -contato com as respectivas unidades escolares.				



Rua Vidal de Negreiros nº367
CEP: 17.510-080
Palmital - Marília - São Paulo
Fone: (14)3433.1645
E-mail: cacam.marilia@live.com
CNPJ: 59.991.133/0001-10

- participação em reuniões de pais ordinárias e extraordinárias nas respectivas unidades escolares.
- providenciar transporte escolar.

Estratégias:

- contato permanente com a área administrativa das unidades escolares, feito pessoalmente ou através de telefone e/ou e.mail, para assuntos burocráticos.
- contato com todos os professores dos acolhidos para verificação e observância do desempenho acadêmico e questões de comportamento.
- diálogos constantes com os acolhidos sobre desempenho escolar e comportamento.
- verificação, juntamente com monitoras e/ou cuidadoras sociais, de atividade extra classe dos acolhidos.
- determinação da logística de transporte escolar (transporte próprio e da rede municipal de educação).

1.4. Proporcionar atendimentos e tratamentos na área de saúde.

Unidade de Medida	Qtidade.	Data Inicial	Data Final
acolhidos	240	01/01/2019	31/12/2019

Ações:

- pronto atendimento.
- consultas de rotinas.
- tratamentos ambulatoriais.
- programa de vacinação.
- internação hospitalar.
- acompanhamento em internação hospitalar.
- medicações prescritas.
- dietas especiais prescritas.
- tratamento odontológico.
- tratamento terapêutico / psicológico.
- ambulatório de enfermagem.

Estratégias:

- encaminhamento, acompanhamento e transporte para urgência e emergência em pronto atendimento da rede privada (UNIMED).
- encaminhamento, acompanhamento e transporte para consultas de rotina, na rede pública de saúde e/ou rede privada (UNIMED) de saúde.
- encaminhamento, acompanhamento e transporte para tratamentos ambulatoriais.
- encaminhamento, acompanhamento e transporte para vacinação conforme calendário da rede pública de saúde.
- encaminhamento, acompanhamento e transporte para internações hospitalares.
- aquisição de leites e dietas especiais prescritas.
- assegurar ações de enfermagem, internas e externas, no atendimento de rotina e emergencial aos acolhidos.
- elaborar e acompanhar planilhas de controle de administração de medicações e dietas prescritas.
- levantamento junto ao cadastro de voluntários, através de contato telefônico e/ou e.mail, para acompanhamento de acolhidos em internação hospitalar.
- encaminhamento, acompanhamento e transporte para tratamento odontológico na rede pública de saúde, e em consultórios particulares (voluntariado).



Rua Vidal de Negreiros nº367
CEP: 17.510-080
Palmital - Marília - São Paulo
Fone:(14)3433.1645
E-mail: cacam.marilia@live.com
CNPJ: 59.991.133/0001-10

-encaminhamento, acompanhamento e transporte para tratamento terapêutico psicológico na rede pública de saúde, e em consultórios particulares (voluntariado).

-acompanhamento de tratamento terapêutico psicológico na instituição, através de profissionais voluntários.

1.5.Articulação com o sistema de garantia de direitos.

Unidade de Medida	Qtidade.	Data Inicial	Data Final
acolhidos	240	01/01/2019	31/12/2019

Ações:

- visita de familiares.
- visitas domiciliares.
- orientação sócio familiar.
- promoção de acesso à documentação pessoal.
- identificação e mobilização da família extensa ou ampliada.
- orientação e encaminhamento para a rede de serviços locais.
- mobilização de redes sociais de apoio.
- ações voltadas para o desacolhimento.
- elaboração de relatórios e/ou prontuários.

Estratégias:

- realização de visitas domiciliares às famílias dos acolhidos (família de origem e família extensa) para coleta de dados quanto: conhecimento da realidade; providenciar documentação original quando não presente no ato do acolhimento; e encaminhamento aos serviços necessários no auxílio ao retorno familiar dos acolhidos.
- conversa / diálogo com os acolhidos recém chegados, para dessensibilização, troca de informações, e estabelecendo um "rapport".
- são efetuados contatos com o Fórum, Secretaria Municipal da Assistência Social, Conselho Tutelar, CRAS, CREAS para discussão de casos e encaminhamento de crianças/adolescentes e familiares a estes serviços.
- acompanhamentos de criança e/ou adolescente ao Fórum para atendimento com a equipe técnica (Assistente Social e Psicóloga) da Vara da Infância e Juventude.
- participação em reuniões com Psicóloga(o)s Voluntária(o)s, e da Rede Pública, para o atendimento e acompanhamento das crianças e/ou adolescentes acolhidos.
- participação em Audiências Concentradas junto ao Juizado da Vara da Infância e Juventude da comarca de Marília.
- acompanhamento de acolhido à Delegacia de Defesa da Mulher para realização de Boletim de Ocorrência, oitiva ou atendimento com a Psicóloga/ Assistente Social.
- acompanhamento de acolhido ao Hospital HC II - Materno Infantil – HMI, no sentido de garantir a proteção, a saúde e o bem estar quando vítima de agressão física;
- contatos permanentes com o Fórum, Secretaria Municipal de Assistência Social e Desenvolvimento Social, Conselho Tutelar, CRAS, CREAS para discussão de casos e encaminhamento de crianças/adolescentes e familiares a estes serviços.
- atendimentos, acompanhamentos e orientação social às crianças e adolescentes da Instituição com o objetivo de preparação gradativamente no desligamento dos mesmos.



Rua Vidal de Negreiros nº367
 CEP: 17.510-080
 Palmital - Marília - São Paulo
 Fone:(14)3433.1645
 E-mail: cacam.marilia@live.com
 CNPJ: 59.991.133/0001-10

- participação reuniões com a Equipe Socioassistencial (CACAM, Fórum, CREAS, CRAS, Conselho Tutelar, USF, NASF, etc) para discussão de casos de acolhidos, troca de informações, efetivação de um trabalho em rede.
- acompanhamento das visitas de familiares das crianças e/ou adolescentes acolhidos, na Instituição de Acolhimento.
- atendimentos às famílias das crianças e/ou adolescentes e encaminhamento aos serviços necessários no auxílio ao retorno familiar dos acolhidos.
- acompanhamento de crianças e adolescentes ao CREAS para participarem do grupo de orientação e prevenção a violação de direitos.
- elaboração de relatórios de acolhimento, desacolhimento e acompanhamento dos acolhidos, mantendo os órgãos competentes informados sobre a situação dos mesmos.
- elaboração de ofícios para o Cartório de Registro Civil, solicitando a realização da documentação pessoal dos acolhidos (segunda via da Certidão de Nascimento).
- elaboração de PIAs, mantendo os órgãos competentes informados sobre a situação dos acolhidos.
- contato permanente com a Técnica de Enfermagem da Instituição, com a médica pediátrica, e com o serviço de psicologia da Rede e de voluntariado, promovendo e acompanhando o desenvolvimento físico, psicomotor, psicológico e mental dos acolhidos.

1.6.Proporcionar recreação.	Unidade de Medida	Qtidade.	Data Inicial	Data Final
	acolhidos	240	01/01/2019	31/12/2019

Ações:

- desenvolver atividades recreativas.

Estratégias:

- acompanhar e estimular brincadeiras outdoor no "playground" da instituição.
- acompanhar e estimular brincadeiras indoor no salão da instituição, com brinquedos variados.
- acompanhar e estimular brincadeiras indoor na brinquedoteca, com brinquedos variados.
- desenvolver, acompanhar e estimular atividades como desenho, pintura, quebra cabeça.
- acompanhar e estimular atividades com jogos educativos digitais.

1.7.Proporcionar entretenimento.	Unidade de Medida	Qtidade.	Data Inicial	Data Final
	acolhidos	240	01/01/2019	31/12/2019

Ações:

- desenvolver atividades de entretenimento.

Estratégias:

- realização de eventos externos com a participação de parcela dos acolhidos e colaboradores, durante o período de férias escolares. Em locais: teatro, cinema, shopping center, restaurante, lanchonete, etc.

1.8.proporcionar estimulação para acolhidos de 0 a 02 anos de idade.	Unidade de Medida	Qtidade.	Data Inicial	Data Final
	acolhidos	240	01/01/2019	31/12/2019

Ações:

- desenvolver atividades que estimulam acolhidos de 0 a 2 anos de idade.

Estratégias:



Rua Vidal de Negreiros nº367
 CEP: 17.510-080
 Palmital - Marília - São Paulo
 Fone:(14)3433.1645
 E-mail: cacam.marilia@live.com
 CNPJ: 59.991.133/0001-10

- desenvolvimento de atividades que proporcionam momentos agradáveis de aprendizagem.
- oferecer variadas situações de comunicação para o bebê interagir, expressar desejos, necessidades e sentimentos.
- exploração de variedades de gestos e ritmos corporais para expressar-se nas brincadeiras.
- desenvolvimento atitudes de confiança nas próprias capacidades motoras, respeitando o ritmo biológico de cada um.
- utilização de recursos como: músicas variadas; brincadeiras, histórias e músicas com fantoches; brincadeiras livres com bonecas, carrinhos, bolas e vários brinquedos educativos.
- introdução do acolhido em ambiente externo para banho de sol.
- estimulação dos sentidos e do movimento do corpo com materiais diversos e adequados.
- estimulação do sentido da audição e estimulação neurológica através do contar histórias.
- utilização de espelho, trabalhar a auto imagem.
- estimulação da socialização e interação com as pessoas e o meio que a rodeia.

1.9.Encaminhar, mediante autorização judicial, às crianças e adolescentes ao convívio familiar de origem, à família substituta, e à família acolhedora.	Unidade de Medida	Qtidade.	Data Inicial	Data Final
	acolhidos	240	01/01/2019	31/12/2019

- Ações:**
- reuniões com a equipe técnica da vara da infância e juventude da comarca de Marília/SP.
 - contato com família de origem e/ ou extensa dos acolhidos.
 - contato com a família substituta.
 - contato com a família acolhedora.
 - relatórios.

- Estratégias:**
- contatos periódicos com a equipe técnica da vara da infância e juventude, definindo estratégias para o desacolhimento e retorno à família de origem e/ou extensa.
 - contatos periódicos com a equipe técnica da vara da infância e juventude, definindo estratégias para o desacolhimento e colocação em família substituta.
 - contatos periódicos com a equipe técnica da vara da infância e juventude, definindo estratégias para o desacolhimento e colocação em família acolhedora.
 - elaboração de relatórios de desacolhimento e saúde.

1.10.Oferecer integração comunitária.	Unidade de Medida	Qtidade.	Data Inicial	Data Final
	acolhidos	240	01/01/2019	31/12/2019

- Ações:**
- visitação da comunidade.
 - eventos organizados por entidades, empresas, e grupos religiosos.
 - realização de festas em datas comemorativas.
 - programa família de apoio.

Estratégias:



Rua Vidal de Negreiros nº367
 CEP: 17.510-080
 Palmital - Marília - São Paulo
 Fone:(14)3433.1645
 E-mail: cacam.marilia@live.com
 CNPJ: 59.991.133/0001-10

-os eventos de empresas e grupos religiosos são solicitados por e.mail; e são agendados conforme datas disponíveis e a checagem do solicitante.
 -organização e montagem de festas especiais para os acolhidos: aniversário de fundação, festa junina, dia das crianças e natal.
 -contato permanente com as Famílias de Apoio (estas famílias levam as crianças/adolescentes para passar o final de semana e férias escolares em suas casas); providenciar documentação necessária; providenciar bagagem com pertences pessoais.

1.11.Proporcionar a organização, limpeza e higienização de toda a área física (interna e externa).	Unidade de Medida	Qtidade.	Data Inicial	Data Final
	acolhidos	240	01/01/2019	31/12/2019

Ações:
 -dormitórios dos acolhidos (masculino e feminino).
 -banheiros dos acolhidos (masculino e feminino).
 -salão central (refeitório / sala de tv / brinquedoteca).
 -berçário.
 -lactário.
 -cozinha e dispensa interna.
 -almoxarifado central e almoxarifado de produtos de limpeza.
 -banheiro de visitantes e vestiário de funcionários.
 -ambulatório de enfermagem.
 -sala de aula.
 -salão de beleza.
 -área externa.
 -manutenção de equipamentos de carpinagem.

Estratégias:
 -elaboração da planilha de controle de organização e limpeza.
 -elaboração da planilha de controle de material e equipamentos usados organização e limpeza das áreas internas e externas.
 -organização e limpeza dos dormitórios dos acolhidos (masculino e feminino).
 -organização e limpeza dos banheiros dos acolhidos (masculino e feminino).
 -organização e limpeza do salão central (refeitório / sala de tv / brinquedoteca).
 -organização e limpeza do berçário.
 -organização e limpeza do lactário.
 -organização e limpeza da cozinha e dispensa interna.
 -organização e limpeza do almoxarifado central e almoxarifado de produtos de limpeza.
 -organização e limpeza do banheiro de visitantes e vestiário de funcionários.
 -organização e limpeza do ambulatório de enfermagem.
 -organização e limpeza da sala de aula.
 -organização e limpeza do salão de beleza.
 -organização e limpeza da área externa. (varredura e carpinagem).

1.12.Proporcionar a manutenção na área de construção civil e equipamentos.	Unidade de Medida	Qtidade.	Data Inicial	Data Final
	acolhidos	240	01/01/2019	31/12/2019

Ações:
 -manutenção predial.



Rua Vidal de Negreiros nº367
 CEP: 17.510-080
 Palmital - Marília - São Paulo
 Fone:(14)3433.1645
 E-mail: cacam.marilia@live.com
 CNPJ: 59.991.133/0001-10

- manutenção elétrica.
- manutenção hidráulica.
- manutenção de refrigeração.
- manutenção de equipamentos domésticos.

Estratégias:

- manutenção e reparo de construção civil, utilizando mão de obra de pessoa física e/ou pessoa jurídica.
- manutenção e reparo de rede elétrica, de alta tensão e média tensão, utilizando mão de obra de pessoa física e/ou pessoa jurídica.
- manutenção e reparo de rede hidráulica, utilizando mão de obra de pessoa física e/ou pessoa jurídica.
- manutenção e reparo de refrigeração (geladeira, freezer, bebedouro), utilizando mão de obra de pessoa física e/ou pessoa jurídica.
- manutenção e reparo de equipamentos domésticos (fogão, micro ondas, outros), utilizando mão de obra de pessoa física e/ou pessoa jurídica.

1.13.Proporcionar reuniões periódicas e orientações contínuas aos profissionais que atuam diretamente junto aos acolhidos.	Unidade de Medida	Qtidade.	Data Inicial	Data Final
	acolhidos	240	01/01/2019	31/12/2019

Ações:

- contatos contínuos.
- reuniões corporativas.
- cursos de aprimoramento e aperfeiçoamento.

Estratégias:

- contato diário para relato de ocorrências, e posterior discussão para e entendimento para tomadas de decisões.
- realização de reuniões periódicos com toda a equipe de colaboradores, ou por plantões.
- realização de capacitação com profissionais convidados.

13. CRONOGRAMA DAS ETAPAS DA META

Atividades	Meses												Responsável	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
AÇÕES ADMINISTRATIVAS														
Capacitação da Equipe de Colaboradores						x						x		Coordenação Assistente Social
Reuniões Técnicas			x			x			x				x	Coordenação
AÇÕES JUNTO AOS USUÁRIOS / FAMÍLIAS														
Acolhida	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Coordenação, Assistente Social, Monitoras, Cuidadoras Sociais
Escuta	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Coordenação, Assistente Social, Monitoras, Cuidadoras Sociais.
Visita Domiciliar	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Assistente Social
Elaboração do PIA	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Assistente Social
Elaboração de Relatórios	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Assistente Social,



Rua Vidal de Negreiros nº367
 CEP: 17.510-080
 Palmital - Marília - São Paulo
 Fone:(14)3433.1645
 E-mail: cacam.marilia@live.com
 CNPJ: 59.991.133/0001-10

Proporcionar a Organização, Limpeza e Higienização de toda a Área Física (interna e externa).	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Coordenação, Monitores, Cuidadores Sociais, Serviços Gerais
Proporcionar a Manutenção na Área de Construção Civil e Equipamentos.	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Coordenação, Serviços Gerais

14. METODOLOGIA

O Serviço de Acolhimento promove atendimento integral, ininterrupto, às crianças e adolescentes de 0 a 12 anos, ambos os sexos, em condição de risco pessoal e social por violação de seus direitos e vínculos familiares rompidos ou fragilizados, em caráter provisório e excepcional; encaminhados por determinação do Juizado da Vara da Infância e da Juventude de Marília/SP e requisição do Conselho Tutelar de Marília/SP. A entidade atende somente a demanda do município de Marília/SP e seus cinco distritos. É a única, na região, com a expertise no cuidado de crianças a partir do zero ano de idade. Para tanto, contamos com um berçário com capacidade de dez vagas e local apropriado para banho e trocas; cuidadoras experientes e treinadas. As crianças e adolescentes são encaminhadas para acolhimento nesta Unidade, como medida protetiva por diferentes fatores: abandono pelos pais ou responsáveis; ausência dos pais ou responsáveis por doença; pais ou responsáveis dependentes químicos; ausência dos pais ou responsáveis por reclusão; pais ou responsáveis com transtorno mental; órfão, devido a morte dos pais ou responsáveis; vítimas de violência doméstica; submetido à exploração sexual (prostituição), vítimas de negligência por parte de pais e responsáveis; situação de mendicância; abuso sexual praticado pelos pais ou responsáveis; vivência de rua; guarda irregular, encaminhamento feito pela unidade hospitalar; situação de ameaça; convívio conflituoso com a família, entre outros.

15. FORMA DE AFERIÇÃO DOS INDICADORES DAS METAS/ETAPAS

Tabela mensal contendo a qualificação de cada acolhido e suas movimentações: acolhimento e desacolhimento.

16. MONITORAMENTO E AVALIAÇÕES

Relatórios diários com os apontamentos dos plantões diurnos e noturnos – plantões pares e ímpares.

Relatório semanal e mensal com todas as atividades desenvolvidas na área social.

Relatório semanal e mensal contendo as atividades e logística envolvidas na área da saúde.

Relatório mensal das atividades administrativas e de coordenação desenvolvidas.



Rua Vidal de Negreiros nº367
 CEP: 17.510-080
 Palmital - Marília - São Paulo
 Fone: (14)3433.1645
 E-mail: cacam.marilia@live.com
 CNPJ: 59.991.133/0001-10

Demonstrativo mensal da movimentação financeira (plataforma impressa e digital).

17. PROVISÃO/EQUIPE CONTRATADA

Cargo	Regime Contratual	Qtidade.	Carga Horária	Fonte Pagadora
Monitora	CLT	01	44h semanais	Federal
Monitora	CLT	01	12h X 36h	Estadual
Assistente Social	CLT	01	12h X 36h	Estadual
Motorista	CLT	01	44h semanais	Próprio

18. RECURSO FÍSICOS

Especificação	Disponível no Objeto
Cama balcão com 02 gavetões	25
Colchão	25
Criado mudo	25
Cômoda com 04 gavetões	10
Armário embutido	15
Berços	10
Colchão berço	10
Sapateira	02
Mesas refeição	07
Cadeira refeição grande	36
Cadeira refeição pequena	15
Cadeira infantil papinha	03
Estante para TV	01
Sofá 02 lugares	04
Sofá 03 lugares	03
Armário madeira office	07
Armário aço office	08
Arquivo aço	02
Escrivaninha office	06
Cadeira office	21
Mesa reunião	02
Cadeira sala reunião	12
Carteira escolar	08
Longarina 03 lugares	03
Longarina 02 lugares	01
Notebook	01
CPU - PC	15
Monitores - PC	16
Teclados - PC	14
Mouse - PC	16
Impressora	05
Estabilizador voltagem	15



Rua Vidal de Negreiros nº367
CEP: 17.510-080
Palmital - Marília - São Paulo
Fone: (14)3433.1645
E-mail: cacam.marilia@live.com
CNPJ: 59.991.133/0001-10

Mesa PC	10
Mesa impressora	01
Gaveteiro	01
Armário cozinha	02
Armário suspenso cozinha	01
Balcão cozinha	02
Armário dispensário madeira	03
Prateleiras	05
Armário funcional 20 portas	01
Bebedouro	04
Ventilador teto	24
Ventilador bancada	04
Ar condicionado	13
Cortina	17
Espelho	06
Cadeira infantil veículo	05
Assento infantil veículo	03
Carrinho infantil	06
Cercado infantil	03
Aparelho de som	02
TV	02
DVD player	02
Umidificador	02
Poltrona amamentação	01
Aparelho telefônico fixo	05
Aparelho telefônico móvel	01
Balança infantil	01
Balança adulto	01
Maca infantil	01
Esfigmomanômetro adulto	02
Esfigmomanômetro infantil	01
Aparelho inalação	02
Estetoscópio adulto	01
Estetoscópio infantil	01
Otoscópio	01
Máquinas de lavar roupa	04
Secadora roupa industrial	01
Refrigerador	03
Freezer vertical	02
Freezer horizontal	01
Fogão industrial	01
Fogão 06 bocas	01
Cadeira giratório – salão cab.	03
Estufa esterilizadora	01
Espelho bancada – salão cab.	03



Rua Vidal de Negreiros nº367
CEP: 17.510-080
Palmital - Marília - São Paulo
Fone:(14)3433.1645
E-mail: cacam.marilia@live.com
CNPJ: 59.991.133/0001-10

Telão	01
Aparelho projetor data show	01
Caixa de som profissional	02
Cadeira manicure	01
Batedeira cozinha	01
Liquidificador industrial	01
Liquidificador cozinha	02
Micro-ondas	02
Multiprocessador	02
Espremedor de frutas	01
Sanducheira	01
Cascata de chocolate	01
Máquina algodão doce	01
Extintores - incêndio	12
Hidrante - incêndio	01
Aparelho circuito interno CAM	01
CAM interna - externa	17

19. RECURSOS MATERIAIS DE CONSUMO

Gêneros alimentícios, produtos de higiene pessoal e limpeza predial, materiais de escritórios e escolares, uniformes escolares, vestuários, calçados, roupas de cama, materiais elétricos, plásticos para cozinha, artigo de mesa e banho. Outros produtos especificados no item 4 deste plano.

20. ESTRUTURA FÍSICA

Atendimento em Unidade residencial inserida na comunidade, concessão pela Prefeitura Municipal de Marília. Com estrutura física adequada e padrões de qualidade, higiene, acessibilidade, habitabilidade, salubridade, com a finalidade de favorecer a construção da autonomia, da inclusão social e do desenvolvimento de capacidades adaptativas à vida.

As instalações sanitárias para banho e higiene pessoal são providas de privacidade individual. Ambiente acolhedor, com aspectos semelhantes ao de uma residência

ÁREA INTERNA

Especificação	Disponível no Objeto
Dormitório feminino	03
Dormitório masculino	03
Banheiro usuários feminino	02
Banheiro usuário masculino	02
Banheiro funcionários	02
Banheiro visitante	01



Rua Vidal de Negreiros nº367
CEP: 17.510-080
Palmital - Marília - São Paulo
Fone: (14)3433.1645
E-mail: cacam.marilia@live.com
CNPJ: 59.991.133/0001-10

Banheiro deficiente	01
Berçário	01
Banheiro berçário	01
Lactário	01
Sala administração	01
Sala de televisão	01
Sala de atividade pedagógica	01
Salão de recreação	01
Sala de informática	01
Sala de reunião	01
Ambulatório de enfermagem	01
Cozinha	01
Refeitório	01
Brinquedoteca	01
Salão de cabeleireiro	01
Almoxarifado	02
Dispensário	01
Lavanderia	01
Garagem	01
Depósito	01

ÁREA EXTERNA

Descrição	Disponível no Objeto
Campo de futebol	01
Playground	01
Sistema de hidrante/cx. d'água	01
Jardim	02

21. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DE RECURSOS (em anexo)

22. PROJETOS DESENVOLVIDOS NA INSTITUIÇÃO

22.1. BRINQUETODECA:

BRINQUETODECA-FAZ DE CONTA:

Este programa busca centralizar jogos pedagógicos e lúdicos proporcionando aprendizagem e resgate da construção da identidade e da cidadania da criança e do adolescente.

A meta é inserir 100% das crianças e adolescentes acolhidos dentro do atendimento de 20 vagas na faixa etária de 02 anos a 12 anos, ambos os sexos nas atividades a serem desenvolvidas.

As crianças e adolescentes beneficiados têm oportunidade de brincar, manipular os brinquedos e jogos, fazer descobertas, construir conhecimentos, tornarem-se mais sociáveis e criativos.



Rua Vidal de Negreiros nº367
CEP: 17.510-080
Palmital - Marília - São Paulo
Fone: (14)3433.1645
E-mail: cacam.marilia@live.com
CNPJ: 59.991.133/0001-10

O projeto visa o acompanhamento do processo de aprendizagem nos aspectos afetivo, intelectual, psicomotor, educacional e cultural dos acolhidos.

22.2. NATAL EM FAMILIA

No período das festas do final de ano, as crianças e adolescentes permaneceram sob os cuidados e proteção das Famílias de Apoio, que são previamente cadastradas e, após efetuação de visita domiciliar pela Assistente Social e Coordenação, são aprovadas. Esse programa "NATAL EM FAMILIA" proporciona aos abrigados a vivência de um Natal em família, através de um modelo de família organizada; em harmonia; que prima pela moralidade e pela ética; que mantém vínculo afetivos entre seus membros. Cada família receberá orientações e os atendidos receberão acompanhamentos no retorno a Entidade.

22.3. PROJETO FAMÍLIA DE APOIO

O Projeto Família de Apoio tem como objetivo proporcionar convivência familiar e comunitária às crianças e adolescentes, e também conscientizar a importância da construção de uma cultura familiar, ou seja, base familiar de proteção, respeito aos direitos; bem como evitar que os acolhidos durante sua permanência na Instituição não percam vínculos e não se afastem da convivência familiar até que sua família de origem se reestruture e recupere. A manutenção dos vínculos comunitários é fundamental para estruturação das crianças e adolescentes como cidadãos. A legislação brasileira vigente reconhece a família, enquanto estrutural vital, lugar essencial à humanização e à socialização da criança e do adolescente, espaço ideal e privilegiado para o desenvolvimento integral dos indivíduos. O papel essencial desempenhado pela família e pelo sociocomunitário no crescimento e formação dos indivíduos justifica plenamente o reconhecimento da convivência familiar e comunitário.

As Famílias de Apoio são famílias acolhedoras, pois disponibilizam a cuidar de uma ou mais crianças e adolescentes, retirando-os do Serviço de Acolhimento Institucional, tornando possíveis mudanças na realidade social de cada criança e adolescente, propiciando a cada um, momentos de prazer, lazer, educação, cultura, relacionamento afetivo; sendo assim, auxiliar na contribuição para um futuro mais digno e adequado em todos os aspectos.

22.4. PROGRAMA DE ESTÁGIO NA ÁREA DE PSICOLOGIA

Oferecer estágio curricular na área de psicologia, com supervisão e apoio técnico da instituição de ensino correspondente. Em conformidade com a Lei N° 4.119/62 e o Decreto N° 53.464/64; com a Consolidação das Resoluções do Conselho Federal de Psicologia (N° 004/86), Título IV; e com a Lei Federal 11.788/2008. Com o objetivo de desenvolver atividades (em conformidade com a legislação vigente), beneficiando as crianças e adolescentes acolhidos.



Rua Vidal de Negreiros nº367
CEP: 17.510-080
Palmital - Marília - São Paulo
Fone: (14)3433.1645
E-mail: cacam.marilia@live.com
CNPJ: 59.991.133/0001-10

22.5. PROGRAMA DE SERVIÇO VOLUNTÁRIO NA ÁREA DE PSICOLOGIA

Oferecer serviço voluntário na área de psicologia, à profissionais devidamente credenciados pelo conselho correspondente. Em conformidade com a Lei nº 9.608, de 18/02/98. Com o objetivo de desenvolver atividades (em conformidade com a legislação vigente), beneficiando as crianças e adolescentes acolhidos.

23. DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal do proponente, declaro, para fins de prova junto à Prefeitura Municipal de Marília, para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistente qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro ou qualquer órgão ou da Administração Pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos deste Poder, na forma deste Plano de Trabalho.

Marília, 31 de outubro de 2018

Hederaldo Joel Benetti
Presidente
Instituição de Acolhimento


Hederaldo Joel Benetti
Presidente da Instituição

CACAM
Antonio Carlos Gelsi
Chefe de Unidade


Antonio Carlos Gelsi
Chefe de Unidade

Lorine Vila Real de S. Ribeiro
Assistente Social
CRESS: 50134


Lorine Vila Real de Souza Ribeiro
Assistente Social



Rua Vidal de Negreiros nº367
 CEP: 17.510-080
 Palmital - Marília - São Paulo
 Fone: (14)3433.1645
 E-mail: cacam.marilia@live.com
 CNPJ: 59.991.133/0001-10

21. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DE RECURSOS

21.1 Recurso Estadual

Natureza das Despesas	Janeiro R\$	Fevereiro R\$	Março R\$	Abril R\$	Maior R\$	Junho R\$	Julho R\$	Agosto R\$	Setembro R\$	Outubro R\$	Novembro R\$	Dezembro R\$	Total Anual R\$
1- Recursos Humanos	3.700,00	3.700,00	3.700,00	3.700,00	3.700,00	3.700,00	3.700,00	3.700,00	3.700,00	3.700,00	3.700,00	3.700,00	44.400,00
2- Serviços de Terceiros: (Físico e/ou Jurídico).	925,00	925,00	925,00	925,00	925,00	925,00	925,00	925,00	925,00	925,00	925,00	925,00	11.100,00
3- Materiais de Consumo.	1.541,66	1.541,66	1.541,66	1.541,66	1.541,66	1.541,66	1.541,66	1.541,66	1.541,66	1.541,66	1.541,66	1.541,74	18.500,00
Total Geral:	6.166,66	6.166,66	6.166,66	6.166,66	6.166,66	6.166,66	6.166,66	6.166,66	6.166,66	6.166,66	6.166,66	6.166,74	74.000,00

21.2 Cofinanciamento Municipal – Recurso Estadual

Natureza das Despesas	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Maior	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	Total Anual
1- Material de Consumo	1.233,33	1.233,33	1.233,33	1.233,33	1.233,33	1.233,33	1.233,33	1.233,33	1.233,33	1.233,33	1.233,33	1.233,37	R\$ 14.800,00
Total Geral	1.233,33	1.233,33	1.233,33	1.233,33	1.233,33	1.233,33	1.233,33	1.233,33	1.233,33	1.233,33	1.233,33	1.233,37	R\$ 14.800,00

