



RELATÓRIO TÉCNICO DAS ATIVIDADES

Referente mês de Setembro / 2.019

I – Identificação

- Executor: Associação de Pais e Amigos dos excepcionais de Birigui
- Endereço: Travessa Carlos Gomes, nº2 Centro Birigui SP.
- Nº do Processo: 09/2018
- Segmento Atendido: Pessoas com Deficiência seus cuidadores e familiares
- Capacidade Instalada: 48 usuários.
- Atendidos: 60 usuários.
- Demanda Reprimida: 15

II – Atividades Desenvolvidas

2.1. Diretoria Administrativa

- Atribuições

- Captação de recursos.
- Participação nas reuniões de equipe multidisciplinar.
- Participação nas reuniões com a diretoria da instituição.
- Serviços burocráticos

- Objetivos

- Elaboração de projetos e campanhas que visem aporte financeiro.
- Melhoria no atendimento aos usuários.
- Melhoria na interação do grupo técnico.
- Zelar e atualizar as documentações da instituição.
- Supervisionar o departamento financeiro e o departamento de pessoal.

- Resultados alcançados

- Valorização do serviço prestado.
- Melhora no desempenho das atividades prestadas.
- Agilidade na entrega de documentos para órgãos competentes.
- Aprovação dos projetos apresentados.

2.2. Assistente Social

- Acolhida;
- Triagem e entrevista social.

Maíla Lina L. d.
17/10/2019



- Atendimento individual e grupal dos usuários.
- Atendimento individual com os responsáveis.
- Reunião com equipe multidisciplinar.
- Reunião dos colaboradores com a respectiva diretoria.
- Reunião do setor social da APAE com os demais colaboradores.
- Participação de capacitações.
- Atualização de prontuários.
- Participação de reuniões do CMDCA.
- Reunião grupal com familiares/cuidadores.
- Construção do Plano de Acompanhamento familiar e metas a serem alcançadas pelo usuário e sua família.
- Orientações quanto ao direito da pessoa com deficiência de acordo com a LOAS (Lei Orgânica da Assistência Social), Política Nacional de Assistência Social e Estatuto da criança e do adolescente.
- Encaminhamentos para rede de serviços socioassistenciais.

- Objetivos

- Estimular a participação dos usuários e suas famílias nas atividades desenvolvidas.
- Promover a autonomia e a melhoria na qualidade de vida.
- Promover apoio às famílias nas atividades desenvolvidas.
- Propiciar orientação familiar de modo a gerar ambiente adequado à pessoa com deficiência, tanto em casa como no contexto em que está inserido, de maneira a desenvolver ao máximo suas potencialidades.

- Resultados Alcançados

- Melhora no vínculo Familiar e Grupal;
- Mais autonomia durante as atividades externas;
- Melhora na qualidade de vida;
- Maior participação das famílias nas atividades desenvolvidas;
- Melhora no vínculo familiar e comunitário.

2.3. Psicóloga

- Acolhida
- Triagem e entrevista psicológica.
- Atendimento individual e em grupo com os usuários.



- Atendimento individual com responsáveis.
- Reunião com equipe técnica e de casos.
- Reunião dos colaboradores com a respectiva diretoria.
- Participação capacitações.
- Atualização de prontuários.
- Participação de reuniões do CMAS.
- Mediação de conflito.
- Atualização de prontuários.
- Reunião grupal com familiares/cuidadores.
- Roda de conversa com usuários para trabalhar o relacionamento interpessoal do grupo.
- Encaminhamentos.
- Construção do Plano de Acompanhamento familiar e metas a serem alcançadas pelo usuário e sua família.

- Objetivos

- Estimular a participação dos usuários e suas famílias nas atividades desenvolvidas.
- Melhorar o desenvolvimento do usuário em todos os aspectos pessoal e social.
- Promover interação das famílias nas atividades desenvolvidas.
- Propiciar orientação familiar de modo a gerar ambiente adequado à pessoa com deficiência, tanto em casa como no contexto em que está inserido, de maneira a desenvolver ao máximo suas potencialidades.

- Resultados Alcançados

- Minimização de alguns conflitos em ambiente familiar, comunitário e escolar.
- Mudança de comportamentos inadequados devido às intervenções.
- Interação grupal dos usuários.
- Melhoria no vínculo familiar e grupal.
- Melhoria da qualidade de vida.
- Melhor interação da equipe.
- Maior participação das famílias nas atividades.

2.4. Usuários/ Comunidade

- **Projeto Pequeno Cidadão** - Projeto realizado com crianças e adolescentes de Segunda, Terça, Quarta, Quinta e Sexta-feira das 12h às 16h, com turmas divididas, através das



oficinas de Hidrorrecreação, Brinquedoteca, Música e Dança monitorado pelo Conselho da Criança e do adolescente.

- **Projeto Incluir pelo Esporte** - Projeto foi realizado com crianças e adolescentes de Segunda, Terça, Quarta, Quinta e Sexta-feira das 12h às 16h, com turmas divididas, através das oficinas de Capoeira, Natação e Treino Funcional e foi monitorado pelo Conselho da Criança e do adolescente. Finalizou-se no dia 10 de Junho de 2019.

As crianças e adolescente que estão inseridas e acompanhadas no Serviço de Proteção Especial de Média Complexidade executado por esta entidade participam das oficinas integradas a estes projetos com atividades diferenciadas.

Artesanato, tapeçaria e reciclagem

- ✓ Confecção de portas joias com palitos de sorvete;
- ✓ Telas utilizando pedrarias;
- ✓ Confecção de fuxico com retalhos;
- ✓ Pintura de pano de pratos.

- Objetivos

- ✓ Desenvolver habilidades;
- ✓ Desenvolver criatividade;
- ✓ Melhorar a coordenação motora;
- ✓ Interação grupal;
- ✓ Desenvolver autonomia;
- ✓ Trabalhar a importância da família.

- AVP (Atividades de vida diária/AVD (Atividades de vida prática)

- ✓ Higiene: escovação dos dentes; lavar e secar as mãos,
- ✓ Alimentação: Manejar talheres e outros objetos; reconhecer diferentes tipos de alimentos.
- ✓ Organização da mesa de refeições;
- ✓ Montagem de Lanche natural com verduras da horta da APAE;
- ✓ Utilização do sinalizador e da faixa de pedestres;
- ✓ Grupo de conscientização sobre os direitos da pessoa com deficiência;

- Objetivos

- ✓ Desenvolvimento de autonomia;
- ✓ Melhorar a qualidade de vida dos usuários/famílias/cuidadores.
- ✓ Desenvolvimento de autonomia;
- ✓ Melhorar a autoestima;



- ✓ Melhorar a convivência;
- ✓ Melhorar a qualidade de vida dos usuários/famílias/cuidadores.

-Dança/Ginástica laboral

- ✓ Alongamento;
- ✓ Exercícios de ritmo;
- ✓ Ensaios coreografia das balizas para fanfarra,
- ✓ Ensaios coreografia Setembro verde

- Objetivos

- ✓ Melhorar a flexibilidade do corpo;
- ✓ Melhorar a convivência grupal;
- ✓ Melhorar autonomia;

- Resultados

- ✓ Relação mais harmônica entre os usuários;
- ✓ Melhor flexibilidade para realização de movimentos;
- ✓ Todos têm participado ativamente da aula, se divertem e vencem suas próprias limitações aula após aula;
- ✓ Os usuários têm obtido evolução, notando que possuem mais êxito em suas habilidades sociais;

- Música

- ✓ Aquecimento vocal;
- ✓ Relaxamento;
- ✓ Ritmo básico com instrumentos de percussão;
- ✓ Músicas: “Linda juventude”, “Dois corações”, “Era uma vez”, “Coração pirata”; “Paz do mundo”;
- ✓ Apresentação do coral para membros do Rotary.
- ✓ Ensaio fanfarra Setembro verde;
- ✓ Ensaio Coral setembro verde.

- Hidroginástica

- ✓ Aquecimento ao redor da piscina;
- ✓ Exercícios livres e segurando na borda;
- ✓ Exercícios com prancha;
- ✓ Exercícios com auxílio do espaguete e em dupla;
- ✓ Exercícios com halteres;
- ✓ Alongamento fora da piscina;



- ✓ Trabalho aeróbico- elevação dos joelhos com toque das mãos,
- ✓ Chute lateral com movimentação das mãos empurrando a água para baixo, elevação dos pés até as nádegas, abre e fecha as pernas com movimento de braço;
- ✓ Alongamento- dentro da piscina;
- ✓ Relaxamento- flutuação com espaguete;
- ✓ Circuito na quadra;
- ✓ Atividades funcionais.

- Objetivos

- ✓ Melhorar o sistema cardiorrespiratório;
- ✓ Melhorar o condicionamento físico;
- ✓ Desenvolver e melhorar a força muscular e a resistência muscular;
- ✓ Aumentar a amplitude das articulações
- ✓ Ativar a circulação;
- ✓ Melhorar a postura;
- ✓ Gasto calórico;
- ✓ Diminuir o impacto sobre as articulações;
- ✓ Melhorar os aspectos físicos;
- ✓ Proporcionar um bem estar físico e mental;
- ✓ Ajudar na socialização.

-Resultado Geral

- ✓ Os usuários conseguiram realizar os exercícios dentro do limite de cada um;
- ✓ Foram alcançados os objetivos;
- ✓ Os usuários se divertiram, proporcionando um bem-estar.

2.5. Família

- **Reuniões socioeducativas:** Neste mês de Setembro não foi realizada reunião socioeducativa com as famílias devido a quantidade de eventos com a participação deste publico em razão ao Setembro Verde.

III- QUADRO DE RECURSOS HUMANOS:

Nome	Função	Formação	Carga Horária	Vínculo	Competências e Habilidades
Ivanete A. Lopes Possani	Diretora Administrativa	Pedagogia	40 h/s	CLT	Administração, supervisão e coordenação da entidade garantindo a concretização de sua função.
Mirian Maria Teixeira	Assistente Social	Serviço Social	30 h/s		



Leticia Delitti Vilanova	Psicóloga	Psicologia	30 h/s	CLT	Analisar a demanda e propor ações para atendê-la.
Carolina P. S. Ricardo	Assist. Financeiro *	Ensino médio	40 h/s	CLT	Auxiliar e monitorar as atividades financeiras, como controle bancário e de contas.
Marcos Antônio Collu	Assist. RH*	Administração	20 h/s	CLT	Auxiliar durante a conferência de folhas de ponto, pagamento e liberação de férias.
Sandra A. L. Bernardes	Monitor Social	Pedagoga	20 h/s	CLT	Realizar oficinas de artesanato trabalhando a autonomia e as avd's.
Patricia Rocha Da Silva	Monitor Social	Letras	20 h/s	CLT	Realizar oficinas de artesanato trabalhando a autonomia e as avd's.
Bianca Rocha Bosquetti	Monitor Dança	Superior Incompleto	16 h/s	CLT	Realizar oficinas de dança trabalhando a autonomia e as avd's.
Gabriela S. Lupifieri	Monitor Música	Superior Completo	16 h/s	CLT	Realizar oficinas de música trabalhando a autonomia e as avd's.
Danyelee Morato Benhosi	Superior Completo	Monitor Hidroginástica e Treino Funcional	6 h/s	CLT	Realizar oficinas de hidroginástica trabalhando a autonomia e as avd's.
Milena Maria Soares da Silva	Superior Completo	Monitor	6h/s	CLT	Realizar oficinas de hidroginástica trabalhando a autonomia e as avd's.
Lucinéia dos Santos	Supeior Completo	Monitor	20 hs		Auxiliar nas oficinas trabalhando avd's
Leticia Yurie Hassegawa	Nutricionista*	Ensino Fundamental	30 h/s	CLT	Promover hábitos saudáveis através da alimentação dos usuários.
Nilda Basseto Ibanhez	Cozinheira *	Ensino Fundamental	40 h/s	CLT	
Marineide P. Barbosa	Aux. de Cozinheira *	Ensino Fundamental	30 h/s	CLT	
Claúdio V. Rodrigues	Auxiliar de Serviços Gerais*	Ensino Médio	40 h/s	CLT	

IV- PONTOS FACILITADORES:

Avanços:

05/09/2019 – Palestra no SIMBI com o tema “Ultrapasse os limites que travam sua vida hoje” – arrecadação de alimentos em Prol da APAE;

07/09/2019 – Participação do Ato Cívico em comemoração a Independência do Brasil na Praça James Mellor,

09/09/2019 – Apresentação na “Mostra de dança do Shopping Praça Nova” - Araçatuba



ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE BIRIGUI
CNPJ 45.386.000/0001-00 – ENTIDADE BENEFICENTE DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Travessa Carlos Gomes, nº 02 – Centro – Birigui/SP – CEP 16200-047
Telefone/Fax: (18) 3643-3510 E-mail: birigui@apaebrazil.org.br / apae.bgi@terra.com.br

11/09/2019 – Atividade de inserção a comunidade- Atividade de Integração na Academia Phisical em Birigui;

18/09/2019 – Palestra “Cromossomo 2” no Sesc Birigui;

19/09/2019 – Apresentação de teatro e palestra sobre a Inclusão na ETEC de Birigui;

21/09/2019 – Encontro dos usuários que participarão do Festival de Atletismo com o ex atleta de arremesso de peso André Verdinasse e a ex atleta velocista e saltadora Rita Ap^a de Melo Miguel na pista de atletismo;

22/09/2019 – Evento Spedd Park: “Super Drift” – arrecadação de alimentos em prol da APAE;

25/09/2019 - Atividade de Interação no Sesi Birigui;

26/09/2019 - Enfatizando o mês da inclusão social, a Apae de Birigui recebeu o 6º melhor atleta mundial de Crossfit adaptado Wesley Queiroz;

28/09/2019 - Encerramento da campanha SETEMBRO VERDE, pedalada da Inclusão e Apresentações do Coral, dança e fanfara na Praça Dr. Gama;

No mês de Setembro foram entregues 20 cestas básicas montadas com os alimentos arrecadados a 20 famílias atendidas.

V – PONTOS DE ESTRANGULAMENTO E FORMAS DE SUPERAÇÃO

A demanda atendida atualmente pelo serviço é maior do que a capacidade instalada, em razão disto há um déficit de recursos humanos e o recurso financeiro existente para este campo não é suficiente para novas contratações.

Os veículos que a APAE possui são escassos para transportar todos os usuários e para promover suas atividades externas.

VI - CONSIDERAÇÕES GERAIS


A APAE atualmente passa por momento de transição e adequação, no qual enfrenta grandes desafios, mas agradecemos a colaboração aos Conselhos de Direito (CMDCA e CMAS) e ao Órgão Gestor. Pois todos se dispõem e fornecem orientações e informações necessárias para a execução deste Serviço.

Birigui, 11 de Outubro de 2019.


Leticia Delicia Vilanova
Psicóloga
CRP 11951


Ivanete Ap. Lopes Possani
CPF: 705.398.988-72
RG: 7.147.003
Diretora


Mirian Maria Teixeira
ASSISTENTE SOCIAL
CRESS 48262


Vanderlei Disposti
CPF: 059.568.868-38
RG: 15.579.210
Presidente



ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE BIRIGUI
CNPJ 45.386.000/0001-00 – ENTIDADE BENEFICENTE DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Travessa Carlos Gomes, nº 02 – Centro – Birigui/SP – CEP 16200-047
Telefone/Fax: (18) 3643-3510 E-mail: birigui@apaebrazil.org.br / apae.bgi@terra.com.br

ANEXO

MÊS DE REFERÊNCIA: Agosto

ACOLHIDA: Foi realizada 3 acolhidas neste mês.

ESCUITA: Realizou-se escuta a 12 famílias e 9 usuários participantes do Serviço, ficando possível detectar questões relacionadas a conflitos internos e familiares.

ESTUDO SOCIAL: No mês de Setembro realizou-se estudo social de 08 usuários, através de entrevistas individuais, visita domiciliar, análise de documentos e discussão de caso tendo como objetivo elaborar estratégias e definir metas a serem alcançadas junto aos mesmos.

ELABORAÇÃO DE RELATÓRIO E PRONTUÁRIOS: No mês de Setembro foram efetivados os relatórios mensais elaborados para gestão e atualização de prontuários.

ORIENTAÇÃO E ENCAMINHAMENTO PARA REDE DE SERVIÇOS LOCAIS:
Foi realizado orientação a 12 famílias e 2 encaminhamentos.

Birigui, 11 de Outubro de 2019.


Leticia Delacruz
Psicóloga
CRP 11951


Ivaneete Ap. Lopes Possani
CPF 705.398.988-72
RG: 7.147.003
Diretora


Mirian Maria Teixeira
ASSISTENTE SOCIAL
CRESS 48262


Vanderlei Disposti
CPF: 059.568.868-38
RG: 15.579.210
Presidente



RELATÓRIO TÉCNICO DAS ATIVIDADES

Referente mês de Outubro/ 2.019

I – Identificação

- Executor: Associação de Pais e Amigos dos excepcionais de Birigui
- Endereço: Travessa Carlos Gomes, nº2 Centro Birigui SP.
- Nº do Processo: 09/2018
- Segmento Atendido: Pessoas com Deficiência seus cuidadores e familiares
- Capacidade Instalada: 48 usuários.
- Atendidos: 60 usuários.
- Demanda Reprimida: 15

II – Atividades Desenvolvidas

2.1. Diretoria Administrativa

- Atribuições

- Captação de recursos.
- Participação nas reuniões de equipe multidisciplinar.
- Participação nas reuniões com a diretoria da instituição.
- Serviços burocráticos

- Objetivos

- Elaboração de projetos e campanhas que visem aporte financeiro.
- Melhoria no atendimento aos usuários.
- Melhoria na interação do grupo técnico.
- Zelar e atualizar as documentações da instituição.
- Supervisionar o departamento financeiro e o departamento de pessoal.

- Resultados alcançados

- Valorização do serviço prestado.
- Melhora no desempenho das atividades prestadas.
- Agilidade na entrega de documentos para órgãos competentes.
- Aprovação dos projetos apresentados.

2.2. Assistente Social

- Acolhida;
- Triagem e entrevista social.

Recebido
26/11/19
Angélica



- Atendimento individual e grupal dos usuários.
- Atendimento individual com os responsáveis.
- Reunião com equipe multidisciplinar.
- Reunião dos colaboradores com a respectiva diretoria.
- Reunião do setor social da APAE com os demais colaboradores.
- Participação de capacitações.
- Atualização de prontuários.
- Participação de reuniões do CMDCA.
- Reunião grupal com familiares/cuidadores.
- Construção do Plano de Acompanhamento familiar e metas a serem alcançadas pelo usuário e sua família.
- Orientações quanto ao direito da pessoa com deficiência de acordo com a LOAS (Lei Orgânica da Assistência Social), Política Nacional de Assistência Social e Estatuto da criança e do adolescente.
- Encaminhamentos para rede de serviços socioassistenciais.

- **Objetivos**

- Estimular a participação dos usuários e suas famílias nas atividades desenvolvidas.
- Promover a autonomia e a melhoria na qualidade de vida.
- Promover apoio às famílias nas atividades desenvolvidas.
- Propiciar orientação familiar de modo a gerar ambiente adequado à pessoa com deficiência, tanto em casa como no contexto em que está inserido, de maneira a desenvolver ao máximo suas potencialidades.

- **Resultados Alcançados**

- Melhora no vínculo Familiar e Grupal;
- Mais autonomia durante as atividades externas;
- Melhora na qualidade de vida;
- Maior participação das famílias nas atividades desenvolvidas;
- Melhora no vínculo familiar e comunitário.

2.3. **Psicóloga**

- Acolhida
- Triagem e entrevista psicológica.
- Atendimento individual e em grupo com os usuários.



- Atendimento individual com responsáveis.
- Reunião com equipe técnica e de casos.
- Reunião dos colaboradores com a respectiva diretoria.
- Participação capacitações.
- Atualização de prontuários.
- Participação de reuniões do CMAS.
- Mediação de conflito.
- Atualização de prontuários.
- Reunião grupal com familiares/cuidadores.
- Roda de conversa com usuários para trabalhar o relacionamento interpessoal do grupo.
- Encaminhamentos.
- Construção do Plano de Acompanhamento familiar e metas a serem alcançadas pelo usuário e sua família.

- Objetivos

- Estimular a participação dos usuários e suas famílias nas atividades desenvolvidas.
- Melhorar o desenvolvimento do usuário em todos os aspectos pessoal e social.
- Promover interação das famílias nas atividades desenvolvidas.
- Propiciar orientação familiar de modo a gerar ambiente adequado à pessoa com deficiência, tanto em casa como no contexto em que está inserido, de maneira a desenvolver ao máximo suas potencialidades.

- Resultados Alcançados

- Minimização de alguns conflitos em ambiente familiar, comunitário e escolar.
- Mudança de comportamentos inadequados devido às intervenções.
- Interação grupal dos usuários.
- Melhoria no vínculo familiar e grupal.
- Melhoria da qualidade de vida.
- Melhor interação da equipe.
- Maior participação das famílias nas atividades.

2.4. Usuários/ Comunidade

- **Projeto Pequeno Cidadão** - Projeto realizado com crianças e adolescentes de Segunda, Terça, Quarta, Quinta e Sexta-feira das 12h às 16h, com turmas divididas, através das



oficinas de Hidrorrecreação, Brinquedoteca, Música e Dança monitorado pelo Conselho da Criança e do adolescente.

- **Projeto Incluir pelo Esporte** - Projeto foi realizado com crianças e adolescentes de Segunda, Terça, Quarta, Quinta e Sexta-feira das 12h às 16h, com turmas divididas, através das oficinas de Capoeira, Natação e Treino Funcional e foi monitorado pelo Conselho da Criança e do adolescente. Finalizou-se no dia 10 de Junho de 2019.

As crianças e adolescente que estão inseridas e acompanhadas no Serviço de Proteção Especial de Média Complexidade executado por esta entidade participam das oficinas integradas a estes projetos com atividades diferenciadas.

Artesanato, tapeçaria e reciclagem

- ✓ Pintura e customização de prendedores de roupa;
- ✓ Decoração de garrafas com barbante;
- ✓ Confeção de pulseiras e colares com miçangas;
- ✓ Pintura de pano de pratos.

- Objetivos

- ✓ Desenvolver habilidades;
- ✓ Desenvolver criatividade;
- ✓ Melhorar a coordenação motora;
- ✓ Interação grupal;
- ✓ Desenvolver autonomia;
- ✓ Trabalhar a importância da família.

- AVP (Atividades de vida diária/AVD (Atividades de vida prática)

- ✓ Higiene: escovação dos dentes; lavar e secar as mãos,
- ✓ Alimentação: Manejar talheres e outros objetos; reconhecer diferentes tipos de alimentos.
- ✓ Organização da mesa de refeições;
- ✓ Utilização do sinaleiro e da faixa de pedestres;
- ✓ Grupo de conscientização sobre os direitos da pessoa com deficiência;

- Objetivos

- ✓ Desenvolvimento de autonomia;
- ✓ Melhorar a qualidade de vida dos usuários/famílias/cuidadores.
- ✓ Desenvolvimento de autonomia;
- ✓ Melhorar a autoestima;
- ✓ Melhorar a convivência;



- ✓ Melhorar a qualidade de vida dos usuários/famílias/cuidadores.

-Dança/Ginástica laboral

- ✓ Alongamento;
- ✓ Exercícios de ritmo;
- ✓ Ensaios coreografia das balizas para fanfarra,
- ✓ Ensaios coreografia festa de final de ano;
- ✓ Ensaio teatro festa de final de ano.

- Objetivos

- ✓ Melhorar a flexibilidade do corpo;
- ✓ Melhorar a convivência grupal;
- ✓ Melhorar autonomia;

- Resultados

- ✓ Relação mais harmônica entre os usuários;
- ✓ Melhor flexibilidade para realização de movimentos;
- ✓ Todos têm participado ativamente da aula, se divertem e vencem suas próprias limitações aula após aula;
- ✓ Os usuários têm obtido evolução, notando que possuem mais êxito em suas habilidades sociais;

- Música

- ✓ Aquecimento vocal;
- ✓ Relaxamento;
- ✓ Ritmo básico com instrumentos de percussão;
- ✓ Músicas: “Sinônimos”, “A paz do mundo”, “Quem dorme é o leão”;
- ✓ Apresentação do coral na festa de dia das crianças da APAE;
- ✓ Ensaio fanfarra;
- ✓ Ensaio Coral para apresentação de final de ano.

- Hidroginástica

- ✓ Aquecimento ao redor da piscina;
- ✓ Exercícios livres e segurando na borda;
- ✓ Exercícios com prancha;
- ✓ Exercícios com auxílio do espaguete e em dupla;
- ✓ Exercícios com halteres;
- ✓ Alongamento fora da piscina;
- ✓ Trabalho aeróbico- elevação dos joelhos com toque das mãos,



- ✓ Chute lateral com movimentação das mãos empurrando a água para baixo, elevação dos pés até as nádegas, abre e fecha as pernas com movimento de braço;
- ✓ Alongamento- dentro da piscina;
- ✓ Relaxamento- flutuação com espaguete;
- ✓ Circuito na quadra;
- ✓ Atividades funcionais.

- Objetivos

- ✓ Melhorar o sistema cardiorrespiratório;
- ✓ Melhorar o condicionamento físico;
- ✓ Desenvolver e melhorar a força muscular e a resistência muscular;
- ✓ Aumentar a amplitude das articulações
- ✓ Ativar a circulação;
- ✓ Melhorar a postura;
- ✓ Gasto calórico;
- ✓ Diminuir o impacto sobre as articulações;
- ✓ Melhorar os aspectos físicos;
- ✓ Proporcionar um bem estar físico e mental;
- ✓ Ajudar na socialização.

-Resultado Geral

- ✓ Os usuários conseguiram realizar os exercícios dentro do limite de cada um;
- ✓ Foram alcançados os objetivos;
- ✓ Os usuários se divertiram, proporcionando um bem-estar.

2.5. Família

- **Reuniões socioeducativas:** Neste mês foram realizadas atividades voltadas a comemoração do dia das crianças com a participação dos usuários e famílias.

III- QUADRO DE RECURSOS HUMANOS:

Nome	Função	Formação	Carga Horária	Vínculo	Competências e Habilidades
Ivanete A. Lopes Possani	Diretora Administrativa	Pedagogia	40 h/s	CLT	Administração, supervisão e coordenação da entidade garantindo a concretização de sua função.
Mirian Maria Teixeira	Assistente Social	Serviço Social	30 h/s		
Leticia Delitti Vilanova	Psicóloga	Psicologia	30 h/s	CLT	Analisar a demanda e propor ações para atendê-la.



Carolina P. S. Ricardo	Assist. Financeiro *	Ensino médio	40 h/s	CLT	Auxiliar e monitorar as atividades financeiras, como controle bancário e de contas.
Marcos Antônio Collu	Assist. RH*	Administração	20 h/s	CLT	Auxiliar durante a conferência de folhas de ponto, pagamento e liberação de férias.
Sandra A. L. Bernardes	Monitor Social	Pedagoga	20 h/s	CLT	Realizar oficinas de artesanato trabalhando a autonomia e as avd's.
Patrícia Rocha Da Silva	Monitor Social	Letras	20 h/s	CLT	Realizar oficinas de artesanato trabalhando a autonomia e as avd's.
Bianca Rocha Bosquetti	Monitor Dança	Superior Incompleto	16 h/s	CLT	Realizar oficinas de dança trabalhando a autonomia e as avd's.
Gabriela S. Lupifieri	Monitor Música	Superior Completo	16 h/s	CLT	Realizar oficinas de música trabalhando a autonomia e as avd's.
Danyele Morato Benhosi	Superior Completo	Monitor Hidroginástica e Treino Funcional	6 h/s	CLT	Realizar oficinas de hidroginástica trabalhando a autonomia e as avd's.
Milena Maria Soares da Silva	Superior Completo	Monitor	6h/s	CLT	Realizar oficinas de hidroginástica trabalhando a autonomia e as avd's.
Lucinéia dos Santos	Superior Completo	Monitor	20 hs		Auxiliar nas oficinas trabalhando avd's
Leticia Yurie Hassegawa	Nutricionista*	Ensino Fundamental	30 h/s	CLT	Promover hábitos saudáveis através da alimentação dos usuários.
Nilda Basseto Ibanhez	Cozinheira *	Ensino Fundamental	40 h/s	CLT	
Marineide P. Barbosa	Aux. de Cozinheira *	Ensino Fundamental	30 h/s	CLT	
Claúdio V. Rodrigues	Auxiliar de Serviços Gerais*	Ensino Médio	40 h/s	CLT	

IV- PONTOS FACILITADORES:

Avanços:

18/10/2019- Apresentação no Céus das Artes do teatro "O pequeno Príncipe" no Festival Literário de Birigui – FLIB

22/10/2019- Participação da abertura da 1ª Copa da Amizade de Futsal no Ginásio de Esportes de Birigui;

29/10/2019 a 30/10/2019 – Participação no "Seminário Sustentabilidades" em Ribeirão Preto realizado pela ação Social cooperada Sicoob Credicitrus.



ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE BIRIGUI
CNPJ 45.386.000/0001-00 – ENTIDADE BENEFICENTE DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Travessa Carlos Gomes, nº 02 – Centro – Birigui/SP – CEP 16200-047
Telefone/Fax: (18) 3643-3510 E-mail: birigui@apaebrazil.org.br / apae.bgi@terra.com.br

V – PONTOS DE ESTRANGULAMENTO E FORMAS DE SUPERAÇÃO

A demanda atendida atualmente pelo serviço é maior do que a capacidade instalada, em razão disto há um déficit de recursos humanos e o recurso financeiro existente para este campo não é suficiente para novas contratações.

Os veículos que a APAE possui são escassos para transportar todos os usuários e para promover suas atividades externas.

VI - CONSIDERAÇÕES GERAIS

A APAE atualmente passa por momento de transição e adequação, no qual enfrenta grandes desafios, mas agradecemos a colaboração aos Conselhos de Direito (CMDCA e CMAS) e ao Órgão Gestor. Pois todos se dispõem e fornecem orientações e informações necessárias para a execução deste Serviço.

Birigui, 13 de Novembro de 2019.


Leticia Delitti Vilanova
Psicóloga
CRP 11951


Mirian Maria Teixeira
ASSISTENTE SOCIAL
CRESS 48262


Ivanele Ap. Lopes Possani
CPF 705.398.988-72
RG: 7.147.003
Diretora


Vanderlei Disposti
CPF: 059.568.868-38
RG: 15.579.210
Presidente



ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE BIRIGUI
CNPJ 45.386.000/0001-00 – ENTIDADE BENEFICENTE DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Travessa Carlos Gomes, nº 02 – Centro – Birigui/SP – CEP 16200-047
Telefone/Fax: (18) 3643-3510 E-mail: birigui@apaebrazil.org.br / apae.bgi@terra.com.br

ANEXO

MÊS DE REFERÊNCIA: Outubro

ACOLHIDA: Foi realizada 1 acolhidas neste mês.


ESCUTA: Realizou-se escuta a 8 famílias e 10 usuários participantes do Serviço, ficando possível detectar questões relacionadas a conflitos internos e familiares.

ESTUDO SOCIAL: No mês de Outubro realizou-se estudo social de 10 usuários, através de entrevistas individuais, visita domiciliar, análise de documentos e discussão de caso tendo como objetivo elaborar estratégias e definir metas a serem alcançadas junto aos mesmos.

ELABORAÇÃO DE RELATÓRIO E PRONTUÁRIOS: No mês de Outubro foram efetivados os relatórios mensais elaborados para gestão e atualização de prontuários.

ORIENTAÇÃO E ENCAMINHAMENTO PARA REDE DE SERVIÇOS LOCAIS:
Foi realizado orientação a 08 famílias e 1 encaminhamento.

Birigui, 13 de Novembro de 2019.


Cécilia Delitti Vilanova
Psicóloga
CRP 11951


Mirian Maria Teixeira
ASSISTENTE SOCIAL
CRESS 48262


Ivaneide Lopes Possani
CPF: 705.398.988-72
RG: 7.147.003
Diretora


Vanderlei Cristofani
CPF: 059.968.868-88
RG: 15.579.210
Presidente



RELATÓRIO TÉCNICO DAS ATIVIDADES

Referente mês de Novembro/ 2.019

I – Identificação

- Executor: Associação de Pais e Amigos dos excepcionais de Birigui
- Endereço: Travessa Carlos Gomes, nº2 Centro Birigui SP.
- Nº do Processo: 09/2018
- Segmento Atendido: Pessoas com Deficiência seus cuidadores e familiares
- Capacidade Instalada: 48 usuários.
- Atendidos: 60 usuários.
- Demanda Reprimida: 15

II – Atividades Desenvolvidas

2.1. Diretoria Administrativa

- Atribuições

- Captação de recursos.
- Participação nas reuniões de equipe multidisciplinar.
- Participação nas reuniões com a diretoria da instituição.
- Serviços burocráticos

- Objetivos

- Elaboração de projetos e campanhas que visem aporte financeiro.
- Melhoria no atendimento aos usuários.
- Melhoria na interação do grupo técnico.
- Zelar e atualizar as documentações da instituição.
- Supervisionar o departamento financeiro e o departamento de pessoal.

- Resultados alcançados

- Valorização do serviço prestado.
- Melhora no desempenho das atividades prestadas.
- Agilidade na entrega de documentos para órgãos competentes.
- Aprovação dos projetos apresentados.

2.2. Assistente Social

- Acolhida;
- Triagem e entrevista social.

Mari Cândida
10/12/2019
1
db
A/h



- Atendimento individual e grupal dos usuários.
- Atendimento individual com os responsáveis.
- Reunião com equipe multidisciplinar.
- Reunião dos colaboradores com a respectiva diretoria.
- Reunião do setor social da APAE com os demais colaboradores.
- Participação de capacitações.
- Atualização de prontuários.
- Participação de reuniões do CMDCA.
- Reunião grupal com familiares/cuidadores.
- Construção do Plano de Acompanhamento familiar e metas a serem alcançadas pelo usuário e sua família.
- Orientações quanto ao direito da pessoa com deficiência de acordo com a LOAS (Lei Orgânica da Assistência Social), Política Nacional de Assistência Social e Estatuto da criança e do adolescente.
- Encaminhamentos para rede de serviços socioassistenciais.

- Objetivos

- Estimular a participação dos usuários e suas famílias nas atividades desenvolvidas.
- Promover a autonomia e a melhoria na qualidade de vida.
- Promover apoio às famílias nas atividades desenvolvidas.
- Propiciar orientação familiar de modo a gerar ambiente adequado à pessoa com deficiência, tanto em casa como no contexto em que está inserido, de maneira a desenvolver ao máximo suas potencialidades.

- Resultados Alcançados

- Melhora no vínculo Familiar e Grupal;
- Mais autonomia durante as atividades externas;
- Melhora na qualidade de vida;
- Maior participação das famílias nas atividades desenvolvidas;
- Melhora no vínculo familiar e comunitário.

2.3. Psicóloga

- Acolhida
- Triagem e entrevista psicológica.
- Atendimento individual e em grupo com os usuários.



- Atendimento individual com responsáveis.
- Reunião com equipe técnica e de casos.
- Reunião dos colaboradores com a respectiva diretoria.
- Participação capacitações.
- Atualização de prontuários.
- Participação de reuniões do CMAS.
- Mediação de conflito.
- Atualização de prontuários.
- Reunião grupal com familiares/cuidadores.
- Roda de conversa com usuários para trabalhar o relacionamento interpessoal do grupo.
- Encaminhamentos.
- Construção do Plano de Acompanhamento familiar e metas a serem alcançadas pelo usuário e sua família.

- Objetivos

- Estimular a participação dos usuários e suas famílias nas atividades desenvolvidas.
- Melhorar o desenvolvimento do usuário em todos os aspectos pessoal e social.
- Promover interação das famílias nas atividades desenvolvidas.
- Propiciar orientação familiar de modo a gerar ambiente adequado à pessoa com deficiência, tanto em casa como no contexto em que está inserido, de maneira a desenvolver ao máximo suas potencialidades.

- Resultados Alcançados

- Minimização de alguns conflitos em ambiente familiar, comunitário e escolar.
- Mudança de comportamentos inadequados devido às intervenções.
- Interação grupal dos usuários.
- Melhoria no vínculo familiar e grupal.
- Melhoria da qualidade de vida.
- Melhor interação da equipe.
- Maior participação das famílias nas atividades.

2.4. Usuários/ Comunidade

- **Projeto Pequeno Cidadão** - Projeto realizado com crianças e adolescentes de Segunda, Terça, Quarta, Quinta e Sexta-feira das 12h às 16h, com turmas divididas, através das



oficinas de Hidrorrecreação, Brinquedoteca, Música e Dança monitorado pelo Conselho da Criança e do adolescente.

- **Projeto Incluir pelo Esporte** - Projeto foi realizado com crianças e adolescentes de Segunda, Terça, Quarta, Quinta e Sexta-feira das 12h às 16h, com turmas divididas, através das oficinas de Capoeira, Natação e Treino Funcional e foi monitorado pelo Conselho da Criança e do adolescente. Finalizou-se no dia 10 de Junho de 2019.

As crianças e adolescente que estão inscritas e acompanhadas no Serviço de Proteção Especial de Média Complexidade executado por esta entidade participam das oficinas integradas a estes projetos com atividades diferenciadas.

Artesanato, tapeçaria e reciclagem

- ✓ Confecção de uma enorme arvore de natal composta por dobraduras;
- ✓ Oficina de arranjos para arvore de natal;
- ✓ Oficina de customização de porta chaves de madeira para lembrança de fim de ano.

- Objetivos

- ✓ Desenvolver habilidades;
- ✓ Desenvolver criatividade;
- ✓ Melhorar a coordenação motora;
- ✓ Interação grupal;
- ✓ Desenvolver autonomia;
- ✓ Trabalhar a importância da família.

- AVP (Atividades de vida diária/AVD (Atividades de vida prática)

- ✓ Higiene: escovação dos dentes; lavar e secar as mãos,
- ✓ Alimentação: Manejar talheres e outros objetos; reconhecer diferentes tipos de alimentos.
- ✓ Organização da mesa de refeições;
- ✓ Utilização do sinalizador e da faixa de pedestres;
- ✓ Grupo de conscientização sobre os direitos da pessoa com deficiência;

- Objetivos

- ✓ Desenvolvimento de autonomia;
- ✓ Melhorar a qualidade de vida dos usuários/famílias/cuidadores.
- ✓ Desenvolvimento de autonomia;
- ✓ Melhorar a autoestima;
- ✓ Melhorar a convivência;
- ✓ Melhorar a qualidade de vida dos usuários/famílias/cuidadores.



-Dança/Ginástica laboral

- ✓ Alongamento;
- ✓ Caminhada;
- ✓ Ensaio balizas da fanfarra;
- ✓ Ensaios apresentação de final de ano,

- Objetivos

- ✓ Melhorar a flexibilidade do corpo;
- ✓ Melhorar a convivência grupal;
- ✓ Melhorar autonomia;

- Resultados

- ✓ Relação mais harmônica entre os usuários;
- ✓ Melhor flexibilidade para realização de movimentos;
- ✓ Todos têm participado ativamente da aula, se divertem e vencem suas próprias limitações aula após aula;
- ✓ Os usuários têm obtido evolução, notando que possuem mais êxito em suas habilidades sociais;

- Música

- ✓ Aquecimento vocal;
- ✓ Exercício de vocalize;
- ✓ Relaxamento;
- ✓ Ritmo básico com instrumentos de percussão;
- ✓ Ensaio Coral para apresentação de final de ano.
- ✓ Músicas: “Sinônimos”, “A paz do mundo”, “Quem dorme é o leão”;
- ✓ Apresentação do coral na festa de dia das crianças da APAE;
- ✓ Ensaio fanfarra;
- ✓ Músicas fanfarra: we will Rock you

- Hidroginástica

- ✓ Aquecimento ao redor da piscina;
- ✓ Exercícios livres e segurando na borda;
- ✓ Exercícios com prancha;
- ✓ Exercícios com auxílio do espaguete e em dupla;
- ✓ Exercícios com halteres;
- ✓ Alongamento fora da piscina;
- ✓ Trabalho aeróbico- elevação dos joelhos com toque das mãos,



- ✓ Chute lateral com movimentação das mãos empurrando a água para baixo, elevação dos pés até as nádegas, abre e fecha as pernas com movimento de braço;
- ✓ Alongamento- dentro da piscina;
- ✓ Relaxamento- flutuação com espaguete;
- ✓ Circuito na quadra;
- ✓ Atividades funcionais.

- Objetivos

- ✓ Melhorar o sistema cardiorrespiratório;
- ✓ Melhorar o condicionamento físico;
- ✓ Desenvolver e melhorar a força muscular e a resistência muscular;
- ✓ Aumentar a amplitude das articulações
- ✓ Ativar a circulação;
- ✓ Melhorar a postura;
- ✓ Gasto calórico;
- ✓ Diminuir o impacto sobre as articulações;
- ✓ Melhorar os aspectos físicos;
- ✓ Proporcionar um bem estar físico e mental;
- ✓ Ajudar na socialização.

-Resultado Geral

- ✓ Os usuários conseguiram realizar os exercícios dentro do limite de cada um;
- ✓ Foram alcançados os objetivos;
- ✓ Os usuários se divertiram, proporcionando um bem-estar.

2.5. Família

- **Reuniões socioeducativas:** Neste mês, no lugar da reunião socioeducativa foi realizado um “Chá da tarde” com o intuito de confraternizar com os usuários e suas famílias e discutir sobre as atividades realizadas ao longo do ano e os avanços alcançados com a participação da família.

III- QUADRO DE RECURSOS HUMANOS:

Nome	Função	Formação	Carga Horária	Vínculo	Competências e Habilidades
Ivanete A. Lopes Possani	Diretora Administrativa	Pedagogia	40 h/s	CLT	Administração, supervisão e coordenação da entidade garantindo a concretização de sua função.
Mirian Maria Teixeira	Assistente Social	Serviço Social	30 h/s		
Leticia Delitti Vilanova	Psicóloga	Psicologia	30 h/s	CLT	Analisar a demanda e propor ações para



					atende-la.
Carolina P. S. Ricardo	Assist. Financeiro *	Ensino médio	40 h/s	CLT	Auxiliar e monitorar as atividades financeiras, como controle bancário e de contas.
Marcos Antônio Collu	Assist. RH*	Administração	20 h/s	CLT	Auxiliar durante a conferência de folhas de ponto, pagamento e liberação de férias.
Sandra A. L. Bernardes	Monitor Social	Pedagoga	20 h/s	CLT	Realizar oficinas de artesanato trabalhando a autonomia e as avd's.
Patricia Rocha Da Silva	Monitor Social	Letras	20 h/s	CLT	Realizar oficinas de artesanato trabalhando a autonomia e as avd's.
Douglas Firmino de Sousa	Monitor Dança	Superior Completo	16 h/s	CLT	Realizar oficinas de dança trabalhando a autonomia e as avd's.
Gabriela S. Lupifieri	Monitor Música	Superior Completo	16 h/s	CLT	Realizar oficinas de música trabalhando a autonomia e as avd's.
Ana Paula Alves	Superior Completo	Monitor Hidroginástica e Treino Funcional	6 h/s	CLT	Realizar oficinas de hidroginástica trabalhando a autonomia e as avd's.
Milena Maria Soares da Silva	Superior Completo	Monitor	6h/s	CLT	Realizar oficinas de hidroginástica trabalhando a autonomia e as avd's.
Lucinéia dos Santos	Supeior Completo	Monitor	20 hs		Auxiliar nas oficinas trabalhando avd's
Leticia Yurie Hasegawa	Nutricionista*	Ensino Fundamental	30 h/s	CLT	Promover hábitos saudáveis através da alimentação dos usuários.
Maria Raquel Oliveira de Lima	Cozinheira *	Ensino Fundamental	40 h/s	CLT	
Marineide P. Barbosa	Aux. de Cozinheira *	Ensino Fundamental	30 h/s	CLT	
Claúdio V. Rodrigues	Auxiliar de Serviços Gerais*	Ensino Médio	40 h/s	CLT	

IV- PONTOS FACILITADORES:

Avanços:

05/11/2019 - Apresentação do Fluxo de Atendimento e Acompanhamento dos Serviços de Proteção Social Especial de Média e Alta Complexidade da Política de Assistência Social de Birigui;

13/11/2019 – Reunião para discussão do “Protocolo do Fluxo de Atendimento Intersetorial e Interinstitucional no Enfrentamento a Violência Contra a Criança e o Adolescente;

20/11/2019 – Reunião OD'S agenda 2030;



ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE BIRIGUI
CNPJ 45.386.000/0001-00 – ENTIDADE BENEFICENTE DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Travessa Carlos Gomes, nº 02 – Centro – Birigui/SP – CEP 16200-047
Telefone/Fax: (18) 3643-3510 E-mail: birigui@apaebrazil.org.br / apae.bgi@terra.com.br

25/11/2019 – Parceria com a Saúde e o CEO para avaliação dos usuários;

26/11/2019 – Workshop em Araçatuba: Empreendedorismo, Inovação e Transformação com a Ação Cooperada Credicitrus Coopercitrus;

28/11/2019- Confraternização com as famílias e usuários do serviço.

V – PONTOS DE ESTRANGULAMENTO E FORMAS DE SUPERAÇÃO


A demanda atendida atualmente pelo serviço é maior do que a capacidade instalada, em razão disto há um déficit de recursos humanos e o recurso financeiro existente para este campo não é suficiente para novas contratações.

Os veículos que a APAE possui são escassos para transportar todos os usuários e para promover suas atividades externas.


VI - CONSIDERAÇÕES GERAIS

A APAE atualmente passa por momento de transição e adequação, no qual enfrenta grandes desafios, mas agradecemos a colaboração aos Conselhos de Direito (CMDCA e CMAS) e ao Órgão Gestor. Pois todos se dispõem e fornecem orientações e informações necessárias para a execução deste Serviço.

Birigui, 10 de Dezembro de 2019.


Leticia Delitti Vilanova
Psicóloga
CRP 17951


Mirian Maria Teixeira
ASSISTENTE SOCIAL
CRESS 48262


Vanderlei Disposti
CPF: 059.568.868-38
RG: 15.579.210
Presidente



ANEXO

MÊS DE REFERÊNCIA: Novembro

ACOLHIDA: Não foi realizada acolhida neste mês.

ESCUITA: Realizou-se escuta a 4 famílias e 8 usuários participantes do Serviço, ficando possível detectar questões relacionadas a conflitos internos e familiares.

ESTUDO SOCIAL: No mês de Novembro realizou-se estudo social de 4 usuários, através de entrevistas individuais, visita domiciliar, análise de documentos e discussão de caso tendo como objetivo elaborar estratégias e definir metas a serem alcançadas junto aos mesmos.

ELABORAÇÃO DE RELATÓRIO E PRONTUÁRIOS: No mês de Novembro foram efetivados os relatórios mensais elaborados para gestão e atualização de prontuários.

ORIENTAÇÃO E ENCAMINHAMENTO PARA REDE DE SERVIÇOS LOCAIS:
Foi realizado orientação a 04 famílias.

Birigui, 10 de Dezembro de 2019.


Leticia Delitti Vilanova
Psicóloga
CRP 11951


Vanderlei Disposti
CPF: 059.568.868-38
RG: 15.579.210
Presidente


Mirian Maria Teixeira
ASSISTENTE SOCIAL
CRESS 48262



RELATÓRIO TÉCNICO DAS ATIVIDADES

Referente mês de Dezembro/ 2.019

I – Identificação

- Executor: Associação de Pais e Amigos dos excepcionais de Birigui
- Endereço: Travessa Carlos Gomes, nº2 Centro Birigui SP.
- Nº do Processo: 09/2018
- Segmento Atendido: Pessoas com Deficiência seus cuidadores e familiares
- Capacidade Instalada: 48 usuários.
- Atendidos: 60 usuários.
- Demanda Reprimida: 15

II – Atividades Desenvolvidas

2.1. Diretoria Administrativa

- Atribuições

- Captação de recursos.
- Participação nas reuniões de equipe multidisciplinar.
- Participação nas reuniões com a diretoria da instituição.
- Serviços burocráticos

- Objetivos

- Elaboração de projetos e campanhas que visem aporte financeiro.
- Melhoria no atendimento aos usuários.
- Melhoria na interação do grupo técnico.
- Zelar e atualizar as documentações da instituição.
- Supervisionar o departamento financeiro e o departamento de pessoal.

- Resultados alcançados

- Valorização do serviço prestado.
- Melhora no desempenho das atividades prestadas.
- Agilidade na entrega de documentos para órgãos competentes.
- Aprovação dos projetos apresentados.

2.2. Assistente Social

- Acolhida;
- Triagem e entrevista social.

Mari Cândida
30/12/2019

1
[Handwritten signature]



- Atendimento individual e grupal dos usuários.
- Atendimento individual com os responsáveis.
- Reunião com equipe multidisciplinar.
- Reunião dos colaboradores com a respectiva diretoria.
- Reunião do setor social da APAE com os demais colaboradores.
- Participação de capacitações.
- Atualização de prontuários.
- Participação de reuniões do CMDCA.
- Reunião grupal com familiares/cuidadores.
- Construção do Plano de Acompanhamento familiar e metas a serem alcançadas pelo usuário e sua família.
- Orientações quanto ao direito da pessoa com deficiência de acordo com a LOAS (Lei Orgânica da Assistência Social), Política Nacional de Assistência Social e Estatuto da criança e do adolescente.
- Encaminhamentos para rede de serviços socioassistenciais.

- **Objetivos**

- Estimular a participação dos usuários e suas famílias nas atividades desenvolvidas.
- Promover a autonomia e a melhoria na qualidade de vida.
- Promover apoio às famílias nas atividades desenvolvidas.
- Propiciar orientação familiar de modo a gerar ambiente adequado à pessoa com deficiência, tanto em casa como no contexto em que está inserido, de maneira a desenvolver ao máximo suas potencialidades.

- **Resultados Alcançados**

- Melhora no vínculo Familiar e Grupal;
- Mais autonomia durante as atividades externas;
- Melhora na qualidade de vida;
- Maior participação das famílias nas atividades desenvolvidas;
- Melhora no vínculo familiar e comunitário.

2.3. **Psicóloga**

- Acolhida
- Triagem e entrevista psicológica.
- Atendimento individual e em grupo com os usuários.



- Atendimento individual com responsáveis.
- Reunião com equipe técnica e de casos.
- Reunião dos colaboradores com a respectiva diretoria.
- Participação capacitações.
- Atualização de prontuários.
- Participação de reuniões do CMAS.
- Mediação de conflito.
- Atualização de prontuários.
- Reunião grupal com familiares/cuidadores.
- Roda de conversa com usuários para trabalhar o relacionamento interpessoal do grupo.
- Encaminhamentos.
- Construção do Plano de Acompanhamento familiar e metas a serem alcançadas pelo usuário e sua família.

- Objetivos

- Estimular a participação dos usuários e suas famílias nas atividades desenvolvidas.
- Melhorar o desenvolvimento do usuário em todos os aspectos pessoal e social.
- Promover interação das famílias nas atividades desenvolvidas.
- Propiciar orientação familiar de modo a gerar ambiente adequado à pessoa com deficiência, tanto em casa como no contexto em que está inserido, de maneira a desenvolver ao máximo suas potencialidades.

- Resultados Alcançados

- Minimização de alguns conflitos em ambiente familiar, comunitário e escolar.
- Mudança de comportamentos inadequados devido às intervenções.
- Interação grupal dos usuários.
- Melhoria no vínculo familiar e grupal.
- Melhoria da qualidade de vida.
- Melhor interação da equipe.
- Maior participação das famílias nas atividades.

2.4. Usuários/ Comunidade

- **Projeto Pequeno Cidadão** - Projeto realizado com crianças e adolescentes de Segunda, Terça, Quarta, Quinta e Sexta-feira das 12h às 16h, com turmas divididas, através das



oficinas de Hidrorrecreação, Brinquedoteca, Música e Dança monitorado pelo Conselho da Criança e do adolescente.

- **Projeto Incluir pelo Esporte** - Projeto foi realizado com crianças e adolescentes de Segunda, Terça, Quarta, Quinta e Sexta-feira das 12h às 16h, com turmas divididas, através das oficinas de Capoeira, Natação e Treino Funcional e foi monitorado pelo Conselho da Criança e do adolescente. Finalizou-se no dia 10 de Junho de 2019.

As crianças e adolescente que estão inscritas e acompanhadas no Serviço de Proteção Especial de Média Complexidade executado por esta entidade participam das oficinas integradas a estes projetos com atividades diferenciadas.

Artesanato, tapeçaria e reciclagem

- ✓ Confeção de cartões para o natal;
- ✓ Confeção de enfeites de natal com estampa de fotos dos usuários;
- ✓ Confeção de flores com rolinho de papel higiênico para customização.

- Objetivos

- ✓ Desenvolver habilidades;
- ✓ Desenvolver criatividade;
- ✓ Melhorar a coordenação motora;
- ✓ Interação grupal;
- ✓ Desenvolver autonomia;
- ✓ Trabalhar a importância da família.

- AVP (Atividades de vida diária/AVD (Atividades de vida prática)

- ✓ Higiene: escovação dos dentes; lavar e secar as mãos,
- ✓ Alimentação: Manejar talheres e outros objetos; reconhecer diferentes tipos de alimentos.
- ✓ Organização da mesa de refeições;
- ✓ Utilização do sinalizador e da faixa de pedestres;
- ✓ Grupo de conscientização sobre os direitos da pessoa com deficiência;

- Objetivos

- ✓ Desenvolvimento de autonomia;
- ✓ Melhorar a qualidade de vida dos usuários/famílias/cuidadores.
- ✓ Desenvolvimento de autonomia;
- ✓ Melhorar a autoestima;
- ✓ Melhorar a convivência;
- ✓ Melhorar a qualidade de vida dos usuários/famílias/cuidadores.



-Dança/Ginástica laboral

- ✓ Alongamento;
- ✓ Caminhada;
- ✓ Ensaios apresentação de final de ano;
- ✓ Apresentação de dança e teatro na festa de encerramento da APAE;
- ✓ Zumba.

- Objetivos

- ✓ Melhorar a flexibilidade do corpo;
- ✓ Melhorar a convivência grupal;
- ✓ Melhorar autonomia;

- Resultados

- ✓ Relação mais harmônica entre os usuários;
- ✓ Melhor flexibilidade para realização de movimentos;
- ✓ Todos têm participado ativamente da aula, se divertem e vencem suas próprias limitações aula após aula;
- ✓ Os usuários têm obtido evolução, notando que possuem mais êxito em suas habilidades sociais;

- Música

- ✓ Aquecimento vocal;
- ✓ Exercício de vocalize;
- ✓ Relaxamento;
- ✓ Ritmo básico com instrumentos de percussão;
- ✓ Ensaio Coral para apresentação de final de ano;
- ✓ Apresentação do coral na festa de encerramento da APAE;

- Hidroginástica

- ✓ Aquecimento ao redor da piscina;
- ✓ Exercícios livres e segurando na borda;
- ✓ Exercícios com prancha;
- ✓ Exercícios com auxílio do espaguete e em dupla;
- ✓ Exercícios com halteres;
- ✓ Alongamento fora da piscina;
- ✓ Trabalho aeróbico- elevação dos joelhos com toque das mãos,
- ✓ Chute lateral com movimentação das mãos empurrando a água para baixo, elevação dos pés até as nádegas, abre e fecha as pernas com movimento de braço;



- ✓ Alongamento- dentro da piscina;
- ✓ Relaxamento- flutuação com espaguete;
- ✓ Circuito na quadra;
- ✓ Atividades funcionais.

- Objetivos

- ✓ Melhorar o sistema cardiorrespiratório;
- ✓ Melhorar o condicionamento físico;
- ✓ Desenvolver e melhorar a força muscular e a resistência muscular;
- ✓ Aumentar a amplitude das articulações
- ✓ Ativar a circulação;
- ✓ Melhorar a postura;
- ✓ Gasto calórico;
- ✓ Diminuir o impacto sobre as articulações;
- ✓ Melhorar os aspectos físicos;
- ✓ Proporcionar um bem estar físico e mental;
- ✓ Ajudar na socialização.

-Resultado Geral

- ✓ Os usuários conseguiram realizar os exercícios dentro do limite de cada um;
- ✓ Foram alcançados os objetivos;
- ✓ Os usuários se divertiram, proporcionando um bem-estar.

2.5. Família

- **Reuniões socioeducativas:** Neste mês, não houve a reunião socioeducativa devido a quantidade de eventos realizados em Dezembro com a participação da família e a dificuldade encontrada pelas mesmas em seu deslocamento para entidade.

III- QUADRO DE RECURSOS HUMANOS:

Nome	Função	Formação	Carga Horária	Vínculo	Competências e Habilidades
Ivanete A. Lopes Possani	Diretora Administrativa	Pedagogia	40 h/s	CLT	Administração, supervisão e coordenação da entidade garantindo a concretização de sua função.
Mirian Maria Teixeira	Assistente Social	Serviço Social	30 h/s		
Leticia Delitti Vilanova	Psicóloga	Psicologia	30 h/s	CLT	Analisar a demanda e propor ações para atendê-la.
Carolina P. S. Ricardo	Assist. Financeiro *	Ensino médio	40 h/s	CLT	Auxiliar e monitorar as atividades financeiras, como controle bancário



					e de contas.
Marcos Antônio Collu	Assist. RH*	Administração	20 h/s	CLT	Auxiliar durante a conferência de folhas de ponto, pagamento e liberação de férias.
Sandra A. L. Bernardes	Monitor Social	Pedagoga	20 h/s	CLT	Realizar oficinas de artesanato trabalhando a autonomia e as avd's.
Patrícia Rocha Da Silva	Monitor Social	Letras	20 h/s	CLT	Realizar oficinas de artesanato trabalhando a autonomia e as avd's.
Douglas Firmino de Sousa	Monitor Dança	Superior Completo	16 h/s	CLT	Realizar oficinas de dança trabalhando a autonomia e as avd's.
Gabriela S. Lupifieri	Monitor Música	Superior Completo	16 h/s	CLT	Realizar oficinas de música trabalhando a autonomia e as avd's.
Ana Paula Alves	Superior Completo	Monitor Hidroginástica e Treino Funcional	6 h/s	CLT	Realizar oficinas de hidroginástica trabalhando a autonomia e as avd's.
Milena Maria Soares da Silva	Superior Completo	Monitor	6h/s	CLT	Realizar oficinas de hidroginástica trabalhando a autonomia e as avd's.
Lucinéia dos Santos	Superior Completo	Monitor	20 hs		Auxiliar nas oficinas trabalhando avd's
Letícia Yurie Hassegawa	Nutricionista*	Ensino Fundamental	30 h/s	CLT	Promover hábitos saudáveis através da alimentação dos usuários.
Maria Raquel Oliveira de Lima	Cozinheira *	Ensino Fundamental	40 h/s	CLT	
Marineide P. Barbosa	Aux. de Cozinheira *	Ensino Fundamental	30 h/s	CLT	
Claúdio V. Rodrigues	Auxiliar de Serviços Gerais*	Ensino Médio	40 h/s	CLT	

IV- PONTOS FACILITADORES:

Avanços:

04/12/2019 – Atividade realizada referente à política de direitos humanos em conformidade com os princípios da Declaração Universal dos Direitos Humanos da ONU;

04/12/2019 e 06/12/2019 – Participação dos usuários na Semana "Modos de Acessar" no SESC de Birigui;

05/12/2019 – Apresentação da fanfarra e do coral da APAE na Confraternização da Secretária de Assistência e Desenvolvimento Social de Birigui;

06/12/2019 – Assinado Termo de Compromisso com a FEAPAES-SP para execução do "Projeto Cozinha Funcional";

12/12/2019- Festa de encerramento do de ano de 2019 da APAE;



ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE BIRIGUI
CNPJ 45.386.000/0001-00 – ENTIDADE BENEFICENTE DE ASSISTÊNCIA SOCIAL
Travessa Carlos Gomes, nº 02 – Centro – Birigui/SP – CEP 16200-047
Telefone/Fax: (18) 3643-3510 E-mail: birigui@apaebrazil.org.br / apae.bgi@terra.com.br

V – PONTOS DE ESTRANGULAMENTO E FORMAS DE SUPERAÇÃO

A demanda atendida atualmente pelo serviço é maior do que a capacidade instalada, em razão disto há um déficit de recursos humanos e o recurso financeiro existente para este campo não é suficiente para novas contratações.

Os veículos que a APAE possui são escassos para transportar todos os usuários e para promover suas atividades externas.

VI - CONSIDERAÇÕES GERAIS

A APAE atualmente passa por momento de transição e adequação, no qual enfrenta grandes desafios, mas agradecemos a colaboração aos Conselhos de Direito (CMDCA e CMAS) e ao Órgão Gestor. Pois todos se dispõem e fornecem orientações e informações necessárias para a execução deste Serviço.

Birigui, 20 de Dezembro de 2019.


Leticia Delitti Vilanova
Psicóloga
CRP 11951


Ivanele Ap. Lopes Possani
CPF 705.398.988-72
RG: 7.147.003
Diretora


Mirian Maria Teixeira
ASSISTENTE SOCIAL
CRESS 48262


Vanderlei Disposti
CPF: 059.568.868-38
RG: 15.579.210
Presidente



ANEXO

MÊS DE REFERÊNCIA: Dezembro

ACOLHIDA: Foi realizada 1 acolhida neste mês.

ESCUA: Realizou-se escuta a 7 famílias e 4 usuários participantes do Serviço, ficando possível detectar questões relacionadas a conflitos internos e familiares.

ESTUDO SOCIAL: No mês de Dezembro realizou-se estudo social de 6 usuários, através de entrevistas individuais, visita domiciliar, análise de documentos e discussão de caso tendo como objetivo elaborar estratégias e definir metas a serem alcançadas junto aos mesmos.

ELABORAÇÃO DE RELATÓRIO E PRONTUÁRIOS: No mês de Dezembro foram efetivados os relatórios mensais elaborados para gestão e atualização de prontuários.

ORIENTAÇÃO E ENCAMINHAMENTO PARA REDE DE SERVIÇOS LOCAIS:
Foi realizado orientação a 07 famílias.

Birigui, 20 de Dezembro de 2019.


Leticia Delitti Vilanova
Psicóloga
CRP 11951


Ivanete Ap. Lopes Possanti
CPF 705.398.988-72
RG: 7.147.003
Diretora


Vandinei Disposti
CPF: 059.568.868-38
RG: 15.579.210
Presidente


Mirian Maria Teixeira
ASSISTENTE SOCIAL
CRESS 48262