PROPOSTA DE ADITAMENTO DO CONVÊNIO ENTRE A SANTA CASA DE MISERICÓRDIA "DONA CAROLINA MALHEIROS" E A PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DA BOA VISTA

10.12.21
Camila

CONVÊNIO PARA SERVIÇOS DE SAÚDE NA ATENÇÃO PRIMÁRIA À SAÚDE, URGÊNCIA E EMERGÊNCIA, ATENÇÃO MÉDICA ESPECIALIZADA

São João da Boa Vista - SP

SUMÁRIO

1- PROJETO 04

2- IDENTIFICAÇÃO DA PROPONENTE 04

3- BREVE HISTÓRICO 04

4- OBJETIVO GERAL 05

4.1. Objetivos Específicos 05

5- DAS JUSTIFICATIVAS 05

5.1. Prorrogação do período de vigência 06

5.2. Realizar ajustes em Rubricas Previstas de despesas 06

5.2.1 Ajuste na rubrica de despesas com pessoal 06

5.3 Realizar ajustes no quadro de colaboradores das Unidades 07

5.4. Contratar Diretor Técnico Substituto (Preposto) 08

6- PÚBLICO ALVO 09

6.1. Usuários 09

6.2. Acesso ao serviço 09

6.3. Abrangência 09

6.4. Funcionamento 09

7. ATRIBUIÇÕES DAS PARTES 09

8. ETAPAS DE EXECUÇÃO DO PROJETO 10

9. RECURSOS HUMANOS 10

9.1 Equipe Técnica Administrativa 10

9.2 Equipe Técnica de Férias 10

9.3 Equipe Técnica de Manutenção 11

9.4 Equipe Técnica da UPA Unidade de Pronto Atendimento 11

9.4.1 Equipe Médica Complementar 13

9.5. Equipe Técnica – Atenção Primaria à Saúde..... 13

9.5.1 USF – UNIDADE DE SAÚDE DA FAMILIA..... 13

9.6 Equipe Técnica – ATENÇÃO ESPECIALIZA EM SAÚDE MENTAL..... 21

9.7 Equipe Técnica – ATENÇÃO AMBULATORIAL ESPECIALIZADA..... 24

10. PLANO DE APLICAÇÃO DE RECURSOS..... 25

11. PERÍODO DE EXECUÇÃO..... 28

11.1. Finalização do Prazo..... 28

12. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO DE RECURSOS..... 29

13. FONTE DE RECURSOS..... 29

13.1. Previsão Receitas x Despesas..... 29

13.2. Conta Corrente exclusiva para o Convênio..... 29

14. INDICADORES DE DESEMPENHO..... 30

15. PARÂMETROS PARA AVALIAÇÃO DAS METAS..... 55

16. CONSIDERAÇÕES FINAIS..... 56

1. PROJETO

Aditamento Convênio 005.2018 - Plano de Trabalho nº **06**

2. IDENTIFICAÇÃO DA PROPONENTE

RAZÃO SOCIAL DA INSTITUIÇÃO	CNPJ
Santa Casa de Misericórdia "Dona Carolina Malheiros"	59.759.084/0005-18
ENDEREÇO DA INSTITUIÇÃO	**MUNICÍPIO**
Avenida João Osório, 751 - Bairro Centro	São João da Boa Vista/SP
ENDEREÇO DO ESCRITÓRIO ADMINISTRATIVO	**MUNICÍPIO**
R. Bernardino de Campos, 709 - Vila Conrado	São João da Boa Vista/SP
PROVEDOR: Marcio Roberto Franciolli	
DIRETOR ADMINISTRATIVO: Carlos Maria Guisasola	

3. BREVE HISTÓRICO

A Santa Casa de Misericórdia "Dona Carolina Malheiros" foi inaugurada em 06 de agosto de 1899 e desde a sua fundação sempre procurou prestar assistência medica às pessoas de baixa renda, principalmente aos da zona rural, caracterizando - se, portanto, como uma entidade filantrópica sem fins lucrativos. Com o passar do tempo a população foi crescendo e as necessidades aumentando na mesma proporção, entretanto, a Santa Casa procurou manter a assistência aos usuários do Sistema Único de Saúde e respeitar a ideologia que lhe originou. Atualmente é administrada pela Irmandade de Misericórdia de São João da Boa Vista em conjunto com o Conselho Gestor de Saúde, sendo o único hospital do município que atende aos pacientes oriundos do Sistema Único de Saúde (SUS). Com o advento dos institutos da regionalização e contratualização, propostos pelo Ministério da Saúde, a Santa Casa de Misericórdia "Dona Carolina Malheiros", através de convênio firmado com a Prefeitura Municipal de São João da Boa Vista, tornou-se um ponto de atenção aos municípios que integram nossa região de

saúde, proporcionando assistência à saúde e integrando os diversos programas assistenciais criados pelo Sistema Único de Saúde, sempre atendendo aos princípios e diretrizes prescritos para o cuidado das pessoas. Desta forma, apesar da atual conjuntura econômica desfavorável, a Santa Casa de Misericórdia "Dona Carolina Malheiros" busca manter os serviços públicos ou privados dentro dos parâmetros de qualidade preconizados pelos órgãos fiscalizadores.

Fonte: Texto extraído - Santa Casa:http://santacasasaojoao.com.br/wp-content/uploads/2019/09/Plano-de-Trabalho-2018-Conv-001_2017.pdf

4. OBJETIVO GERAL

O presente Plano de Trabalho realiza ajustes no quadro de colaboradores das Unidades, realinhamento nas rubricas de despesas com pessoal, contratação de Diretor Técnico Substituto (Preposto) e prorrogação do período de vigência do Convênio.

Estas alterações atendem também as solicitações do Departamento Municipal de Saúde do Município que em função dos trâmites burocráticos para contratação da OSS – Organização Social de Saúde não será possível a finalização da parceria no dia 19.12.2021, conforme informado no OFÍCIO_DMS639.2021 enviado no dia 08.11.2021.

4.1. Objetivos Específicos

- Prorrogação do período de vigência;
- Realizar ajustes em Rubricas Previstas de despesas;
- Realizar ajustes no quadro de colaboradores das Unidades;
- Contratar Diretor Técnico Substituto (Preposto).

5. DAS JUSTIFICATIVAS

Considerando que o Departamento Municipal de Saúde e Prefeitura não puderam ainda fazer a contratação de uma OSS (Organização Social de Saúde) para

assumir as atividades da gestão que garantem a saúde da população de São João da Boa vista, para que não haja risco de desassistência da população por não ter sido ainda contratada outra empresa para substituir a Santa Casa após o encerramento do convênio no dia 19/12/2021, justifica-se então o presente plano de trabalho, sendo:

5.1. Prorrogação do período de vigência

Vigência por 90 dias, ou seja, de 20/12/2021 à 19/03/2022.

Este período permitirá que o Departamento Municipal de Saúde realize todo o processo necessário para a contratação de uma nova empresa habilitada para fazer a gestão operacional das Unidades do município de São João da Boa Vista, tais como: UPA – Unidade de Pronto Atendimento, Atenção Primária a Saúde (UBS e USF), Saúde Mental (CAPS AD, II e i e Ambulatório), Centro de Especialidades Médicas e Odontológicas.

5.2. Realizar ajustes em Rubricas Previstas de despesas.

Com o histórico de fechamento e previsão de encerramento do Convênio, algumas rubricas foram reavaliadas e reajustadas mantendo a transparência de acordo com as necessidades do Convênio, conforme detalhado abaixo:

5.2.1. Ajuste na rubrica de despesa com pessoal

Aplicação de 6% na rubrica de pessoal referente ao aumento previsto no Acordo Coletivo de Trabalho 2021/2022 que na cláusula 4, estabelece:

"...Fica estabelecido o reajuste salarial de 9% a ser aplicado em 03 parcelas sobre os salários do mês de junho, conforme descrito abaixo:

a) Reajuste salarial de 3% a partir de 1º de julho de 2021, sobre os salários de junho/2021.

b) Reajuste salarial de 6% a partir de 1º de fevereiro de 2022, sobre os salários de junho/2021.

c) Reajuste salarial de 9% a partir de 1º de abril de 2022, sobre o salário de junho/2021."

Foram incluídos na proposta de aditamento do TA05 3% de reajuste salarial. Os demais 6% inclusos neste Plano de Trabalho.

Fica acordado que, no final do período de vigência o aviso prévio dos colaboradores terá início no dia 23.02.2022, indenizando os colaboradores com mais sete (07) dias de trabalho para não causar desassistência à população, respeitando as regras da legislação trabalhista.

5.3. Realizar ajustes no quadro de colaboradores das Unidades

As alterações relacionadas ao aumento de quadro de colaboradores contratados nas unidades vem para atender os ajustes de demanda, seguindo as necessidades estratégicas definidas pelo Departamento Municipal de Saúde e para a melhor execução do Convênio.

5.4. Contratar Diretor Técnico Substituto (Preposto)

Por ser uma unidade com atendimento complexo e pela necessidade de acompanhamento 24 horas, a Diretoria Técnica da UPA em conjunto com o Departamento Municipal de Saúde, atuando nas medidas estratégicas para melhorar a qualidade dos atendimentos na Unidade de Urgência e Emergência, identificaram a necessidade de contratação do Responsável Técnico Substituto, este profissional auxiliará o Diretor Técnico da Unidade nas rotinas relacionadas a escala médica e cobertura em eventuais faltas dos médicos da escala de plantão.

6. PÚBLICO ALVO

6.1. Usuários

Cidadãos do município que necessitem de atendimento relacionado aos serviços de saúde integral, sempre respeitando os princípios do SUS – Sistema Único de Saúde.

6.2. Acesso aos Serviços

Unidade de Urgência e Emergência atende através de demanda espontânea; agendamentos na Atenção Primária a Saúde e encaminhamentos para os Serviços de Atenção Especializada.

6.3. Abrangência

Município de São João da Boa Vista.

6.4. Funcionamento

De forma ininterrupta – 24 horas para as Unidades de Urgência e Emergência, atendimento de segunda a sexta-feira na Atenção Primária e alguns serviços da Atenção Especializada com atendimento aos sábados.

7. ATRIBUIÇÕES DAS PARTES

PROPONENTE:

- Executar as atividades descritas no Plano de Trabalho inicial bem como suas alterações.
- Aplicar de modo eficiente o recurso recebido.
- Apresentar a documentação para a prestação de contas no prazo estipulado.

MUNICÍPIO:

- O Poder Público Municipal aportará novos recursos para o aditamento e repassará o necessário a ser utilizado nos Serviços de Assistência à Saúde.
- Acompanhamento e avaliação da execução das atividades.
- Conferência dos relatórios e demais documentos de prestação de contas.

8. ETAPAS DE EXECUÇÃO DO PROJETO

- Apresentação do Plano de Trabalho;
- Celebração do Aditivo do Convênio;
- Continuidade nas atividades assistenciais;

9. RECURSOS HUMANOS

O serviço contratado deverá obedecer ao descrito abaixo:

9.1. Equipe Técnica Administrativa

GERENTE ADMINISTRATIVO		Quadro Atual (Médico)	Proposta T. Aditivo (Médico)	Total Médico	Quadro Atual Pessoal	PropostaT. Aditivo Pessoal	Total
CARGO	CARGA HORÁRIA	Horas / Plantão	Horas / Plantão	total	Unidade	Unidade	total
GERENTE ADMINISTRATIVO	40 horas semanais				1		1
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	40 horas semanais				2		2
	TOTAL				3		3

9.2. Equipe Técnica de Férias

EQUIPE FÉRIAS		Quadro Atual (Médico)	Proposta T. Aditivo (Médico)	Total Médico	Quadro Atual Pessoal	PropostaT. Aditivo Pessoal	Total
CARGO	CARGA HORÁRIA	Horas / Plantão	Horas / Plantão	total	Unidade	Unidade	total
TÉCNICO DE ENFERMAGEM	36 horas semanais				5		5
TÉCNICO DE ENFERMAGEM	40 horas semanais				10		10
ENFERMEIRO	36 horas semanais				1		1
ENFERMEIRO	40 horas semanais				2		2
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	40 horas semanais				5		5
AUXILIAR DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO	40 horas semanais				1		1
SERVENTE	40 horas semanais				2		2
SERVENTE	36 horas semanais				1		1
CUIDADOR DE SAÚDE	40 horas semanais				1		1
CIRURGIÃO DENTISTA	40 horas semanais				1		1
FARMACÊUTICO	40 horas semanais				1		1
PORTEIRO	36 horas semanais				1		1
RECEPCIONISTA	36 horas semanais				1		1
	TOTAL				32		[illegible]

9.3. Equipe Técnica de Manutenção

CUSTO COM PESSOAL- EQUIPE DE MANUTENÇÃO		Quadro Atual (Médico)	Proposta T. Aditivo (Médico)	Total Médico	Quadro Atual Pessoal	PropostaT. Aditivo Pessoal	Total
CARGO	CARGA HORÁRIA	Horas / Plantão	Horas / Plantão	total	Unidade	Unidade	total
OFICIAL DE MANUTENÇÃO	40 horas semanais				1		1
AUXILIAR DE MANUTENÇÃO	40 horas semanais				2		2
	TOTAL				3		[illegible]

9.4. Equipe Técnica da UPA - Unidade de Pronto Atendimento

UPA 24HS		Quadro Atual (Médico)	Proposta T. Aditivo (Médico)	Total Médico	Quadro Atual Pessoal	PropostaT. Aditivo Pessoal	Total
CARGO	CARGA HORÁRIA	Horas / Plantão	Horas / Plantão	total	Unidade	Unidade	total
COORDENADOR ADMINISTRATIVO	40 horas semanais				1		1
ASSISTENTE SOCIAL	30 horas semanais				2		2
ATENDENTE DE FARMACIA	36 horas semanais				3		3
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	40 horas semanais				3		3
AUXILIAR DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO	40 horas semanais				1		1
ENFERMEIRO DE CLASSIFICAÇÃO DE RISCO	36 horas semanais				2		2
ENFERMEIRO DE CLASSIFICAÇÃO DE RISCO	36 horas semanais				3		3
FARMACÊUTICO	40 horas semanais				1		1
PORTEIRO	36 horas semanais				3		3
PORTEIRO	36 horas semanais				6		6
RECEPCIONISTA	36 horas semanais				4		4
RECEPCIONISTA	36 horas semanais				5		5
RESPONSÁVEL TÉCNICO DE ENFERMAGEM	40 horas semanais				1		1
SERVENTE	36 horas semanais				5		5
SERVENTE	36 horas semanais				5		5
ENFERMEIRO SUPERVISOR DE ENFERMAGEM	36 horas semanais				2		2
ENFERMEIRO SUPERVISOR DE ENFERMAGEM	36 horas semanais				3		3
TÉCNICO DE ENFERMAGEM	36 horas semanais				21		21
TÉCNICO DE ENFERMAGEM	36 horas semanais				14		14
MOTORISTA	36 horas semanais				3		3
MOTORISTA	36 horas semanais				3		3
MÉDICO CLÍNICO - PJ PLANTÃO	PLANTÕES 12 HORAS	135		135			
MÉDICO PEDIATRA - PJ PLANTÃO	PLANTÕES 12 HORAS	60		60			
	TOTAL	195		195	91		[illegible]

JURÍDICO SANTA CASA

Equipe de profissionais cedidos para o Convênio:

QTDE.	FUNÇÃO / CARGO	CARGA HORÁRIA
1	Tec. Enfermagem	12X36 07 ÀS 19
1	Aux. Enfermagem	12X36 07 ÀS 19
1	Aux. Enfermagem	12X36 19 ÀS 07
1	Aux. Enfermagem	12X36 19 ÀS 07
1	Aux. Enfermagem	12X36 19 ÀS 07
1	Aux. Enfermagem	12X36 19 ÀS 07
1	Aux. Enfermagem	12X36 07 ÀS 19
1	Aux.Enfermagem	12X36 19 ÀS 07
1	Aux.Enfermagem	12X36 19 ÀS 07
1	Aux.Enfermagem	12X36 19 ÀS 07
1	Aux. Enfermagem	12X36 19 ÀS 07
1	Aux. Enfermagem	12X36 19 ÀS 07
1	Aux. Enfermagem	12X36 06 ÀS 18
1	Aux. Enfermagem	12X36 06 ÀS 18
1	Atend. Enfermagem	2ª a 6ª - 18h ÀS 24h | Sábado 16h as 22h
1	Operador de Raio X	2ª a 6ª f - 07 ÀS 11HS
1	Operador de Raio X	2ª a 6ª f - 11 ÀS 15HS
1	Aux. Administrativa	2ª a 6ª f - 08 ÀS 17HS
1	Motorista	12X36 - IMPAR 07 ÀS 19
1	Motorista	12X36 - PAR 19 ÀS 07
1	Motorista	12 x 36
1	Motorista	12X36 - IMPAR 19 ÀS 07

9.4.1. Equipe Médica - Complementar

- Médico Radiologista – 10 horas semanais
- Diretoria Técnica–20 horas semanais

9.5. Equipe Técnica – Atenção Primária à Saúde

COORDENADOR ADMINISTRATIVO ATENÇÃO PRIMÁRIA		Quadro Atual (Médico)	Proposta T. Aditivo (Médico)	Total Médico	Quadro Atual Pessoal	PropostaT. Aditivo Pessoal	Total
CARGO	CARGA HORÁRIA	Horas / Plantão	Horas / Plantão	total	Unidade	Unidade	total
COORDENADOR ADMINISTRATIVO	40 horas semanais				1		1
ENFERMEIRO RESPONSÁVEL TÉCNICO	40 horas semanais				1		1
	TOTAL				2		[redacted]

9.5.1. USF - UNIDADE DE SAÚDE DA FAMÍLIA

9.5.1.1. USF - Dr. Benedito Carlos Rocha Westin

USF DR. BENEDITO CARLOS ROCHA WESTIN		Quadro Atual (Médico)	Proposta T. Aditivo (Médico)	Total Médico	Quadro Atual Pessoal	PropostaT. Aditivo Pessoal	Total
CARGO	CARGA HORÁRIA	Horas / Plantão	Horas / Plantão	total	Unidade	Unidade	total
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	40 horas semanais				4		4
ENFERMEIRO	40 horas semanais				3		3
AUXILIAR DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO	40 horas semanais				2		2
SERVENTE	40 horas semanais				2		2
MEDICO CLINICO-PJ	120 horas semanais	120		120			
MÉDICO PEDIATRA	28 horas semanais	[redacted]	[redacted]	4			
MÉDICO GINECOLOGISTA/OBSTÉTRA	20 horas semanais	[redacted]	[redacted]				
CIRURGIÃO DENTISTA	40 horas semanais				2		2
AUXILIAR DE ENFERMAGEM	40 horas semanais				9		9
	TOTAL	168	44	[redacted]	22		[redacted]

Permuta – médicos ginecologista (20h) e pediatra (24h):

De: USF. DR. Benedito C. R. Westin
Para: UBS Dr. Paulo Emilio de O. Azevedo

Com o retorno da UBS Dr. Paulo Emilio para o seu endereço de origem, o Departamento Municipal de Saúde solicitou para que fosse realizada a mudança dos profissionais entre as Unidades para adequar os atendimentos da preceptoria da medicina da UNIFAE.

Equipe de profissionais cedidos para o Convênio:

QTDE.	FUNÇÃO/CARGO
8	Agente Comunitário de Saúde - 40h semanais
8	

9.5.1.2. USF - Dr. Raul de Oliveira Andrade

USF DR. RAUL DE OLIVEIRA ANDRADE		Quadro Atual (Médico)	Proposta T. Aditivo (Médico)	Total Médico	Quadro Atual Pessoal	PropostaT. Aditivo Pessoal	Total
CARGO	CARGA HORÁRIA	Horas / Plantão	Horas / Plantão	total	Unidade	Unidade	total
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	40 horas semanais				3		3
ENFERMEIRO	40 horas semanais				2		2
AUXILIAR DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO	40 horas semanais				1		1
SERVENTE	40 horas semanais				1		1
MÉDICO PEDIATRA	4 horas semanais	4		4			
MÉDICO GINECOLOGISTA/OBSTÉTRA	10 horas semanais	10		10			
CIRURGIÃO DENTISTA	40 horas semanais				1		1
AUXILIAR DE ENFERMAGEM	40 horas semanais				6		6
	TOTAL	14		[illegible]	14		[illegible]

Equipe de profissionais cedidos para o Convênio:

QTDE.	FUNÇÃO/CARGO
9	Agente Comunitário de Saúde - 40h semanais
9	

9.5.1.3. USF - Dr. Alexis Hakim

USF - DR. ALEXIS HAKIM		Quadro Atual (Médico)	Proposta T. Aditivo (Médico)	Total Médico	Quadro Atual Pessoal	PropostaT. Aditivo Pessoal	Total
CARGO	CARGA HORÁRIA	Horas / Plantão	Horas / Plantão	total	Unidade	Unidade	total
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	40 horas semanais				4		4
ENFERMEIRO	40 horas semanais				3		3
AUXILIAR DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO	40 horas semanais				1		1
SERVENTE	40 horas semanais				1		1
MÉDICO CLINICO-PJ	40 horas semanais	40		40			
MÉDICO PEDIATRA	15 horas semanais	15		15			
MÉDICO GINECOLOGISTA/OBSTÉTRA	15 horas semanais	15		15			
CIRURGIÃO DENTISTA	40 horas semanais				1		1
AUXILIAR DE ENFERMAGEM	40 horas semanais				8		8
	TOTAL	70		[illegible]	18		[illegible]

Equipe de profissionais cedidos para o Convênio:

QTDE.	FUNÇÃO/CARGO
2	Médico do Programa Mais Médico - 40h semanais
3	Agente Comunitário de Saúde - 40h semanais
5	

JURÍDICO VISTO SANTA CASA

9.5.1.4. USF - Dr. Antenor José Bernardes

USF- DR. ANTENOR JOSE BERNARDES		Quadro Atual (Médico)	Proposta T. Aditivo (Médico)	Total Médico	Quadro Atual Pessoal	Proposta T. Aditivo Pessoal	Total
CARGO	CARGA HORÁRIA	Horas / Plantão	Horas / Plantão	total	Unidade	Unidade	total
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	40 horas semanais				3		3
ENFERMEIRO	40 horas semanais				2		2
AUXILIAR DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO	40 horas semanais				1		1
SERVENTE	40 horas semanais				1		1
MEDICO CLINICO-PJ	40 horas semanais	40		40			
MÉDICO PEDIATRA	15 horas semanais	15		15			
MÉDICO GINECOLOGISTA/OBSTÉTRA	15 horas semanais	15		15			
CIRURGIÃO DENTISTA	40 horas semanais				1		1
AUXILIAR DE ENFERMAGEM	40 horas semanais				6		6
	TOTAL	70			14		14

Equipe de profissionais cedidos para o Convênio:

QTDE	FUNÇÃO/CARGO
5	Agente Comunitário de Saúde- 40h semanais
1	Médico do Programa Mais Médico- 36h semanais
6	

9.5.1.5. USF - Dr. Ermelindo Adolpho Arrigucci

USF- DR. ERMELINDO ADOLPHO ARRIGUCCI		Quadro Atual (Médico)	Proposta T. Aditivo (Médico)	Total Médico	Quadro Atual Pessoal	Proposta T. Aditivo Pessoal	Total
CARGO	CARGA HORÁRIA	Horas / Plantão	Horas / Plantão	total	Unidade	Unidade	total
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	40 horas semanais				3		3
ENFERMEIRO	40 horas semanais				2		2
AUXILIAR DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO	40 horas semanais				1		1
SERVENTE	40 horas semanais				1		1
MEDICO CLINICO-PJ	80 horas semanais	80		80			
MÉDICO PEDIATRA	10 horas semanais	10		10			
MÉDICO GINECOLOGISTA/OBSTÉTRA	15 horas semanais	15		15			
CIRURGIÃO DENTISTA	40 horas semanais				1		1
AUXILIAR DE ENFERMAGEM	40 horas semanais				6		6
	TOTAL	105		105	14		14

Equipe de profissionais cedidos para o Convênio:

QTDE	FUNÇÃO/CARGO
10	Agente Comunitário de Saúde - 40h semanais

9.5.1.6. USF - Dr. Geraldo Pradela

USF- DR. GERALDO PRADELA		Quadro Atual (Médico)	Proposta T. Aditivo (Médico)	Total Médico	Quadro Atual Pessoal	Proposta T. Aditivo Pessoal	Total
CARGO	CARGA HORÁRIA	Horas / Plantão	Horas / Plantão	total	Unidade	Unidade	total
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	40 horas semanais				3		3
ENFERMEIRO	40 horas semanais				2		2
AUXILIAR DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO	40 horas semanais				1		1
SERVENTE	40 horas semanais				1		1
MEDICO CLINICO-PJ	40 horas semanais	40		40			
MÉDICO PEDIATRA	0 horas semanais						
MÉDICO GINECOLOGISTA/OBSTÉTRA	8 horas semanais	8		8			
CIRURGIÃO DENTISTA	40 horas semanais				1		1
AUXILIAR DE ENFERMAGEM	40 horas semanais				6		6
	TOTAL	48		48	14		14

Equipe de profissionais cedidos para o Convênio:

QTDE.	FUNÇÃO/CARGO
8	Agente Comunitário de Saúde - 40h semanais
1	Médico Clinico do Programa Mais Médico - 40h semanais
9	

9.5.1.7. USF - Dr. Sebastião José Rodrigues

USF- DR. SEBASTIÃO JOSÉ RODRIGUES		Quadro Atual (Médico)	Proposta T. Aditivo (Médico)	Total Médico	Quadro Atual Pessoal	Proposta T. Aditivo Pessoal	Total
CARGO	CARGA HORÁRIA	Horas / Plantão	Horas / Plantão	total	Unidade	Unidade	total
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	40 horas semanais				3		3
ENFERMEIRO	40 horas semanais				2		2
AUXILIAR DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO	40 horas semanais				1		1
SERVENTE	40 horas semanais				1		1
MEDICO CLINICO-PJ	00 horas semanais						
MÉDICO PEDIATRA	10 horas semanais	10		10			
MÉDICO GINECOLOGISTA/OBSTÉTRA	15 horas semanais	15		15			
CIRURGIÃO DENTISTA	40 horas semanais				1		1
AUXILIAR DE ENFERMAGEM	40 horas semanais				5		5
	TOTAL	25		25	13		13

Equipe de profissionais cedidos para o Convênio:

QTDE.	FUNÇÃO/CARGO
7	Agente Comunitário de Saúde - 40h semanais
1	Médico Pediatra - 4h semanais
1	Auxiliar de Enfermagem - 40h semanais
9	

9.5.1.8. USF - Maria Gabriela Junqueira Valim

USF- DR. MARIA GABRIELA JUNQUEIRA VALIM		Quadro Atual (Médico)	Proposta T. Aditivo (Médico)	Total Médico	Quadro Atual Pessoal	PropostaT. Aditivo Pessoal	Total
CARGO	CARGA HORÁRIA	Horas / Plantão	Horas / Plantão	total	Unidade	Unidade	total
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	40 horas semanais				2		2
ENFERMEIRO	40 horas semanais				1		1
AUXILIAR DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO	40 horas semanais				1		1
SERVENTE	40 horas semanais				1		1
MEDICO CLINICO-PJ	40 horas semanais	40		40			
MÉDICO PEDIATRA	10 horas semanais	10		10			
MÉDICO GINECOLOGISTA/OBSTÉTRA	10 horas semanais	10		10			
CIRURGIÃO DENTISTA	40 horas semanais				1		1
AUXILIAR DE ENFERMAGEM	40 horas semanais				3		3
	TOTAL	60			9		9

Equipe de profissionais cedidos para o Convênio:

QTDE.	FUNÇÃO/CARGO
5	Agente Comunitário de Saúde - 40h semanais

9.5.1.9. Academia da Saúde

ACADEMIA DA SAÚDE		Quadro Atual (Médico)	Proposta T. Aditivo (Médico)	Total Médico	Quadro Atual Pessoal	PropostaT. Aditivo Pessoal	Total
CARGO	CARGA HORÁRIA	Horas / Plantão	Horas / Plantão	total	Unidade	Unidade	total
EDUCADOR FÍSICO	40 horas semanais				1		1
	TOTAL				1		1

9.5.1.10. (NASF a AP) Núcleo de Apoio a Saúde da Família e Atenção Primária

Núcleo de Apoio a Saúde da Família e Atenção Básica (NASF - AB)		Quadro Atual (Médico)	Proposta T. Aditivo (Médico)	Total Médico	Quadro Atual Pessoal	PropostaT. Aditivo Pessoal	Total
CARGO	CARGA HORÁRIA	Horas / Plantão	Horas / Plantão	total	Unidade	Unidade	total
FARMACÊUTICO	40 horas semanais				1		1
FISIOTERAPEUTA	20 horas semanais				2		2
FONOAUDIÓLOGO	40 horas semanais				1		1
NUTRICIONISTA	40 horas semanais				1		1
PSICÓLOGO	40 horas semanais				1		1
	TOTAL				6		6

9.5.2. UBS - UNIDADES BÁSICAS DE SAÚDE

9.5.2.1. UBS - Dr. Delvo de Oliveira Westin

UBS - DR. DELVO DE OLIVEIRA WESTIN		Quadro Atual (Médico)	Proposta T. Aditivo (Médico)	Total Médico	Quadro Atual Pessoal	PropostaT. Aditivo Pessoal	Total
CARGO	CARGA HORÁRIA	Horas / Plantão	Horas / Plantão	total	Unidade	Unidade	total
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	40 horas semanais				5		5
CIRURGIÃO DENTISTA	40 horas semanais				1		1
AUXILIAR DE ENFERMAGEM	40 horas semanais				5		5
AUXILIAR DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO	40 horas semanais				1		1
SERVENTE	40 horas semanais				2		2
FARMACÊUTICO	40 horas semanais				1		1
MÉDICO GINECOLOGISTA/OBSTÉTRA	20 horas semanais	20		20			
MEDICO CLINICO-PJ	40 horas semanais	40		40			
MÉDICO PEDIATRA	16 horas semanais	16		16			
ENFERMEIRO	40 horas semanais				3		3
	TOTAL	76			18		

Equipe de profissionais cedidos para o Convênio:

QTDE.	FUNÇÃO/CARGO
1	Médico Plantonista - 8h semanais
2	Medico do Programa Mais Médico - 40h semanais
2	Auxiliar de Enfermagem - 40h semanais
5	

9.5.2.2. UBS - Dr. Acidino de Andrade

UBS - DR. ACIDINO DE ANDRADE		Quadro Atual (Médico)	Proposta T. Aditivo (Médico)	Total Médico	Quadro Atual Pessoal	PropostaT. Aditivo Pessoal	Total
CARGO	CARGA HORÁRIA	Horas / Plantão	Horas / Plantão	total	Unidade	Unidade	total
MÉDICO PEDIATRA	08 horas semanais						
MÉDICO GINECOLOGISTA/OBSTÉTRA	10 horas semanais	10		10			
MÉDICO CLÍNICO	40 horas semanais	40		40			
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	40 horas semanais				2		2
ENFERMEIRO	40 horas semanais				1	-1	
AUXILIAR DE ENFERMAGEM	40 horas semanais						
	TOTAL	50			8	-1	

Redução de quadro - 01 Enfermeiro

Atendendo ao novo modelo organizacional adotado pela Diretoria do Departamento Municipal de Saúde.

Equipe de profissionais cedidos para o Convênio:

QTDE	FUNÇÃO/CARGO
2	Auxiliar administrativo - 40h semanais
1	Servente - 40h semanais
1	Médico do Programa Mais Médico - 40h semanais
2	Enfermeiro - 40h
7	Auxiliar de Enfermagem - 40h semanais
1	Médico Pediatra - 16h semanais
14	

9.5.2.3. UBS - Dr. Amado Gonçalves dos Santos

UBS - DR. AMADO GONÇALVES DOS SANTOS		Quadro Atual (Médico)	Proposta T. Aditivo (Médico)	Total Médico	Quadro Atual Pessoal	PropostaT. Aditivo Pessoal	Total
CARGO	CARGA HORÁRIA	Horas / Plantão	Horas / Plantão	total	Unidade	Unidade	total
MEDICO CLINICO-PJ	20 horas semanais	20		20			
MÉDICO GINECOLOGISTA/OBSTÉTRA	5 horas semanais	5		5			
MÉDICO PEDIATRA	4 horas semanais	4		4			
AUXILIAR DE CONSULTORIO DENTARIO	40 horas semanais				1		1
SERVENTE	40 horas semanais				1		1
	TOTAL	29			2		2

Equipe de profissionais cedidos para o Convênio:

QTDE.	FUNÇÃO/CARGO
2	Auxiliar de Enfermagem- 40h semanais
2	Enfermeiro- 40h semanais
1	Auxiliar Administrativo - 40h semanais
1	Dentista- 20h semanais
6	

9.5.2.4. UBS - Dr. Paulo Roberto Sorci

UBS - DR. PAULO ROBERTO SORCI		Quadro Atual (Médico)	Proposta T. Aditivo (Médico)	Total Médico	Quadro Atual Pessoal	Proposta T. Aditivo Pessoal	Total
CARGO	CARGA HORÁRIA	Horas / Plantão	Horas / Plantão	total	Unidade	Unidade	total
MEDICO CLINICO-PJ	20 horas semanais	20		20			
MEDICO PEDIATRA	4 horas semanais	4		4			
MÉDICO GINECOLOGISTA/OBSTÉTRA	5 horas semanais	5		5			
AUXILIAR DE CONSULTÓRIO DENTÁRIO	40 horas semanais				1		1
ENFERMEIRO	40 horas semanais				1		1
SERVENTE	40 horas semanais				1		1
	TOTAL	29		29	3		3

Equipe de profissionais cedidos para o Convênio:

QTDE.	FUNÇÃO/CARGO
1	Dentista - 20h semanais
2	Auxiliar de Enfermagem - 40h semanais
3	

9.5.2.5. UBS - Dr. Paulo Emílio de Oliveira Azevedo

UBS - DR.PAULO EMILIO DE OLIVEIRA AZEVEDO		Quadro Atual (Médico)	Proposta T. Aditivo (Médico)	Total Médico	Quadro Atual Pessoal	Proposta T. Aditivo Pessoal	Total
CARGO	CARGA HORÁRIA	Horas / Plantão	Horas / Plantão	total	Unidade	Unidade	total
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	40 horas semanais				3	1	4
ENFERMEIRO	40 horas semanais				3		3
AUXILIAR DE CONSULTÓRIO DENTARIO	40 horas semanais				2		2
SERVENTE	40 horas semanais				2		2
DENTISTA	40 horas semanais				2		2
MEDICO CLINICO-PJ	40 horas semanais	40	0	40			
MÉDICO PEDIATRA	28 horas semanais		24	24			
MÉDICO GINECOLOGISTA/OBSTÉTRA	20 horas semanais		20	20			
AUXILIAR DE ENFERMAGEM	40 horas semanais				5		5
	TOTAL	40	44	84	17	1	18

JURÍDICO VISTO SANTA CASA

Aumento de quadro – Auxiliar administrativo

Necessário a contratação de mais 01 Auxiliar Administrativo para atender a demanda da Unidade.

Permuta – médicos ginecologista (20h) e pediatra (24h):

De: USF. DR. Benedito C. R. Westin
Para: UBS Dr. Paulo Emilio de O. Azevedo

Com o retorno da UBS Dr. Paulo Emilio para o seu endereço de origem, o Departamento Municipal de Saúde solicitou para que fosse realizada a mudança dos profissionais entre as Unidades para adequar os atendimentos da preceptoria da medicina da UNIFAE.

Equipe de profissionais cedidos para o Convênio:

QTDE	FUNÇÃO/CARGO
1	Médico do Programa Mais Médico- 40h semanais
2	Auxiliar de Enfermagem-40h semanais
3	

9.6. EQUIPE TÉCNICA – ATENÇÃO ESPECIALIZADA EM SAÚDE MENTAL

COORDENADOR ADMINISTRATIVO ATENÇÃO SAÚDE MENTAL		Quadro Atual (Médico)	Proposta T. Aditivo (Médico)	Total Médico	Quadro Atual Pessoal	PropostaT. Aditivo Pessoal	Total
CARGO	CARGA HORÁRIA	Horas / Plantão	Horas / Plantão	total	Unidade	Unidade	total
COORDENADOR ADMINISTRATIVO	40 horas semanais				1		1
	TOTAL				1		1

9.6.1. CAPS II – Centro de Atenção Psicossocial Transtornos Mentais

CAPS II		Quadro Atual (Médico)	Proposta T. Aditivo (Médico)	Total Médico	Quadro Atual Pessoal	PropostaT. Aditivo Pessoal	Total
CARGO	CARGA HORÁRIA	Horas / Plantão	Horas / Plantão	total	Unidade	Unidade	total
ASSISTENTE SOCIAL	30 horas semanais				1		1
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	40 horas semanais				1		1
AUXILIAR DE ENFERMAGEM	40 horas semanais				1		1
CUIDADOR DE SAÚDE	40 horas semanais				4		4
EDUCADOR FÍSICO	20 horas semanais				1		1
ENFERMEIRO	40 horas semanais				1		1
FARMACEUTICO	16 horas semanais				1		1
PORTEIRO	40 horas semanais				1		1
PSICÓLOGO	40 horas semanais				2		2
SERVENTE	40 horas semanais				1		1
TÉCNICO DE ENFERMAGEM	40 horas semanais				1		1
TERAPEUTA OCUPACIONAL	30 horas semanais				1		1
MÉDICO PSIQUIATRA	20 horas semanais	20		20			
	TOTAL	20		20	16		16

9.6.2. CAPS i – Centro de Atenção Psicossocial Infantil

CAPS i		Quadro Atual (Médico)	Proposta T. Aditivo (Médico)	Total Médico	Quadro Atual Pessoal	PropostaT. Aditivo Pessoal	Total
CARGO	CARGA HORÁRIA	Horas / Plantão	Horas / Plantão	total	Unidade	Unidade	total
FONOAUDIÓLOGO	40 horas semanais				1		1
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	40 horas semanais				1		1
AUXILIAR DE ENFERMAGEM	40 horas semanais				1		1
EDUCADOR FÍSICO	40 horas semanais				1		1
PSICOPEDAGOGO	40 horas semanais				1		1
PORTEIRO	40 horas semanais				1		1
SERVENTE	40 horas semanais				1		1
PSICÓLOGO	40 horas semanais				3		3
TÉCNICO DE ENFERMAGEM	40 horas semanais				1		1
TERAPEUTA OCUPACIONAL	30 horas semanais				2		2
MÉDICO PSIQUIATRA PEDIATRA	20 horas semanais	20		20			
MÉDICO NEURO PEDIATRA	12 horas semanais	12		12			
	TOTAL	32		32	17		17

Equipe de profissionais cedidos para o Convênio:

QTDE.	FUNÇÃO/CARGO
1	Enfermeira - 40h
1	

9.6.3. CAPS AD – Centro de Atenção Psicossocial Álcool e Drogas

CAPS AD		Quadro Atual (Médico)	Proposta T. Aditivo (Médico)	Total Médico	Quadro Atual Pessoal	PropostaT. Aditivo Pessoal	Total
CARGO	CARGA HORÁRIA	Horas / Plantão	Horas / Plantão	total	Unidade	Unidade	total
ASSISTENTE SOCIAL	30 horas semanais				1		1
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	40 horas semanais				1		1
AUXILIAR DE ENFERMAGEM	40 horas semanais				1		1
CUIDADOR DE SAÚDE	40 horas semanais				4		4
EDUCADOR FÍSICO	40 horas semanais				1		1
ENFERMEIRO	40 horas semanais				1		1
PORTEIRO	40 horas semanais				1		1
PSICÓLOGO	40 horas semanais				1		1
FARMACEUTICO	16 horas semanais				1		1
SERVENTE	40 horas semanais				1		1
TÉCNICO DE ENFERMAGEM	40 horas semanais				1		1
TERAPEUTA OCUPACIONAL	30 horas semanais				1		1
MÉDICO PSIQUIATRA	16 horas semanais	16		16			
MÉDICO CLÍNICO GERAL	8 horas semanais	8		8			
	TOTAL	24		24	15		15

9.6.4. Ambulatório de Saúde Mental

AMBULATÓRIO DE SAÚDE MENTAL		Quadro Atual (Médico)	Proposta T. Aditivo (Médico)	Total Médico	Quadro Atual Pessoal	PropostaT. Aditivo Pessoal	Total
CARGO	CARGA HORÁRIA	Horas / Plantão	Horas / Plantão	total	Unidade	Unidade	total
ASSISTENTE SOCIAL	30 horas semanais				1		1
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	40 horas semanais				1	1	2
ENFERMEIRO	40 horas semanais				1		1
TÉCNICO DE ENFERMAGEM	40 horas semanais				1		1
SERVENTE	40 horas semanais				1		1
FARMACEUTICO	08 horas semanais				1		1
PSICÓLOGO	40 horas semanais				4		4
MÉDICO CLÍNICO (PROGRAMA TABACO)	4 horas semanais	4		4			
MÉDICO PSIQUIATRA	40 horas semanais	40		40			
	TOTAL	44		44	10	1	11

Aumento de quadro – Auxiliar Administrativo

Necessário a contratação de mais 01 Aux. Administrativo para atender a demanda da Unidade.

Equipe de profissionais cedidos para o Convênio:

QTDE.	FUNÇÃO/CARGO
1	Terapeuta Ocupacional - 30h
1	Psicólogo - 24h
2	

9.7. EQUIPE TÉCNICA – ATENÇÃO AMBULATORIAL ESPECIALIZADA

COORDENADOR ADMINISTRATIVO ATENÇÃO ESPECIALIZADA		Quadro Atual (Médico)	Proposta T. Aditivo (Médico)	Total Médico	Quadro Atual Pessoal	PropostaT. Aditivo Pessoal	Total
CARGO	CARGA HORÁRIA	Horas / Plantão	Horas / Plantão	total	Unidade	Unidade	total
COORDENADOR ADMINISTRATIVO	40 horas semanais				1		1
	TOTAL				1		1

9.7.1. CE - Centro de Especialidades Médicas – Dr. João Batista de Figueiredo Costa

CENTRO DE ESPECIALIDADES		Quadro Atual (Médico)	Proposta T. Aditivo (Médico)	Total Médico	Quadro Atual Pessoal	PropostaT. Aditivo Pessoal	Total
CARGO	CARGA HORÁRIA	Horas / Plantão	Horas / Plantão	total	Unidade	Unidade	total
AUXILIAR DE ENFERMAGEM	40 horas semanais				3		3
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	40 horas semanais				1		1
CIRURGIÃO VASCULAR	20 horas semanais	20		20			
CARDIOLOGISTA	20 horas semanais	20		20			
GASTROENTEROLOGISTA/PROCTOLOGISTA	20 horas semanais	20		20			
NEUROLOGISTA	20 horas semanais	20		20			
OFTALMOLOGISTA	40 horas semanais	40		40			
OTORRINOLARINGOLOGISTA	20 horas semanais	20		20			
ORTOPEDISTA	20 horas semanais	20		20			
INFECTOLOGISTA	10 horas semanais	10		10			
UROLOGISTA	20 horas semanais	20		20			
	TOTAL	190		[illegible]	4		[illegible]

Equipe de profissionais cedidos para o Convênio:

QTDE.	FUNÇÃO/CARGO
1	Enfermeiro - 40h
4	Auxiliares Administrativos - 3 de 40h e 1 de 30h
5	Auxiliares de Enfermagem - 3 de 40h e 2 de 30h
1	Fonoaudiólogo - 20h
1	Nutricionista - 40h
1	Servente - 40h
1	Médico do Trabalho - 9h
1	Médico Alergista - 108 mensais
15	

9.7.2. CEO – Centro de Especialidades Odontológicas – Dr. Palmyro Ferranti

CENTRO DE ESPECIALIDADES ODONTOLÓGICAS		Quadro Atual (Médico)	Proposta T. Aditivo (Médico)	Total Médico	Quadro Atual Pessoal	Proposta T. Aditivo Pessoal	Total
CARGO	CARGA HORÁRIA	Horas / Plantão	Horas / Plantão	total	Unidade	Unidade	total
CIRURGIÃO DENTISTA RESP. TÉCNICO	40 horas semanais				1		1
CIRURGIÃO DENTISTA	40 horas semanais				1		1
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	40 horas semanais				1		1
CIRURGIÃO BUCO MAXILO	20 horas semanais				1		1
	TOTAL				4		

Equipe de profissionais cedidos para o Convênio:

QTDE	FUNÇÃO/CARGO
1	Auxiliar Administrativo - 40h
2	Auxiliares de Consultório Dentário - 40h
4	Dentistas - 20h
1	Servente - 40h
8	

10. PLANO DE APLICAÇÃO DE RECURSOS

O plano de aplicação de recursos foi destinado para suprir as necessidades do Convênio 005.2018, relacionadas a despesas com pessoal, profissionais médicos, terceiros, aquisições de materiais, equipamentos e com investimentos.

Na hipótese da finalização da parceria entre a Santa Casa e Departamento Municipal de Saúde, no fechamento geral para prestação de contas as despesas serão avaliadas e se houver necessidade a Convenente solicitará análise e autorização para remanejamento de valor entre as rubricas.

Os ajustes realizados neste Plano de Trabalho foram realizados conforme detalhado nas justificativas.

- **Plano Detalhado**

DESPESAS COM PESSOAL	MÉDIA MÊS ANTERIOR	MÉDIA MÊS ADITAMENTO	MÉDIA PERÍODO (3 MESES)
Salários e Ordenados	R$ 914.128,39	R$ 1.064.594,14	R$ 3.193.782,41
Salários	R$ 812.220,36	R$ 860.953,58	R$ 2.582.860,74
Adicionais	R$ 99.848,04	R$ 105.838,92	R$ 317.516,75
Diárias	R$ 2.060,00	R$ 2.183,60	R$ 6.550,80
Licenças/Afastamentos	R$ -	R$ 95.618,04	R$ 286.854,12
Benefícios	R$ 103.212,31	R$ 103.212,31	R$ 309.636,93
Vale Transporte	R$ 3.417,28	R$ 3.417,28	R$ 10.251,84
Cesta Básica	R$ 54.300,00	R$ 54.300,00	R$ 162.900,00
Horas Campanha Vacinação	R$ 45.495,03	R$ 45.495,03	R$ 136.485,09
Encargos Sociais	R$ 72.965,47	R$ 77.343,40	R$ 232.030,20
FGTS	R$ 72.965,47	R$ 77.343,40	R$ 232.030,20
Subtotal (1)	**R$ 1.090.306,18**	**R$ 1.245.149,85**	**R$ 3.735.449,54**

PROVISÕES	MÉDIA MÊS ANTERIOR	MÉDIA MÊS ADITAMENTO	MÉDIA PERÍODO (3 MESES)
Férias	R$ 109.185,51	R$ 115.736,64	R$ 347.209,91
13º Salário	R$ 76.005,70	R$ 80.566,04	R$ 241.698,12
FGTS Rescisório	R$ 36.482,74	R$ 38.671,70	R$ 116.015,10
Aviso Prévio	R$ 26.575,84	R$ 28.170,39	R$ 84.511,18
Subtotal (2)	**R$ 248.249,78**	**R$ 263.144,77**	**R$ 789.434,32**
			R$ -
Total 1 (Subtotal 1+2)	**R$ 1.338.555,96**	**R$ 1.508.294,62**	**R$ 4.524.883,86**

DESPESAS COM TERCEIROS	MÉDIA MÊS ANTERIOR	MÉDIA MÊS ADITAMENTO	MÉDIA PERÍODO (3 MESES)
Serviços de Terceiros (Pessoal PJ)	R$ 783.012,80	R$ 787.012,80	R$ 2.361.038,40
Plantões Médicos	R$ 306.150,00	R$ 306.150,00	R$ 918.450,00
Serviço Médico Atenção Básica	R$ 273.420,00	R$ 273.420,00	R$ 820.260,00
Serviço Médico Atenção Especializada	R$ 152.942,80	R$ 152.942,80	R$ 458.828,40
Serviços de Próteses Dentárias	R$ 12.000,00	R$ 12.000,00	R$ 36.000,00
Laudos Radiológicos	R$ 8.000,00	R$ 8.000,00	R$ 24.000,00
Técnico de Radiologia	R$ 22.500,00	R$ 22.500,00	R$ 67.500,00
Diretoria Técnica	R$ 8.000,00	R$ 8.000,00	R$ 24.000,00
Diretor Substituto - Preposto		R$ 4.000,00	R$ 12.000,00
Subtotal (1)	**R$ 783.012,80**	**R$ 787.012,80**	**R$ 2.361.038,40**

Terceiros Operacionais e ADM	R$ 51.586,67	R$ 51.586,67	R$ 154.760,01
Manutenção Equipamentos odonto	R$ 5.500,00	R$ 5.500,00	R$ 16.500,00
Manutenção Equipamentos RX	R$ 7.500,00	R$ 7.500,00	R$ 22.500,00
Manutenção Autoclave	R$ 2.700,00	R$ 2.700,00	R$ 8.100,00
Manutenção Gerador	R$ 1.500,00	R$ 1.500,00	R$ 4.500,00
Manutenção de Rede de Gases	R$ 1.000,00	R$ 1.000,00	R$ 3.000,00
Manutenção Climatização	R$ 500,00	R$ 500,00	R$ 1.500,00
Manutenção de Ar Condicionado	R$ 1.020,00	R$ 1.020,00	R$ 3.060,00
Manutenção Equipamentos Médicos	R$ 2.400,00	R$ 2.400,00	R$ 7.200,00
Manutenção Preventiva + Troca Peças - Elevador (UBS Dr. Acidino)	R$ 2.000,00	R$ 2.000,00	R$ 6.000,00
Manutenção Equipamentos Não Médicos	R$ 3.000,00	R$ 3.000,00	R$ 9.000,00
Outras Manutenções (Macas, Bomba, Tapeçaria, etc.)	R$ 1.500,00	R$ 1.500,00	R$ 4.500,00

Terceiros Operacionais e ADM	R$	51.586,67	R$	51.586,67	R$	154.760,01
Manutenção Informática	R$	4.000,00	R$	4.000,00	R$	12.000,00
Software Relógio de Ponto	R$	500,00	R$	500,00	R$	1.500,00
**Software Diversos*	R$	2.800,00	R$	2.800,00	R$	8.400,00
*Treinamento e Capacitação**	R$	2.600,00	R$	2.600,00	R$	7.800,00
Engenharia Clínica	R$	2.000,00	R$	2.000,00	R$	6.000,00
Despesas Financeira	R$	2.100,00	R$	2.100,00	R$	6.300,00
Serviços Gráficos	R$	1.100,00	R$	1.100,00	R$	3.300,00
Serviço de Afiação de Instrumentos	R$	100,00	R$	100,00	R$	300,00
Controle de Qualidade de Imagem do Raio - X	R$	100,00	R$	100,00	R$	300,00
Renovação de Laudos - RX Odontologia / UPA	R$	200,00	R$	200,00	R$	600,00
Qualificação Operação e Instalação Autoclave - Anual	R$	333,34	R$	333,34	R$	1.000,01
Qualificação Térmica e Desempenho Autoclave - Anual	R$	333,33	R$	333,33	R$	1.000,00
Calibração de balanças	R$	1.200,00	R$	1.200,00	R$	3.600,00
Recarga de Extintores	R$	400,00	R$	400,00	R$	1.200,00
Serviços de Dosimetria	R$	700,00	R$	700,00	R$	2.100,00
Dedetização e Limpeza de Caixa D'Água	R$	4.500,00	R$	4.500,00	R$	13.500,00
Subtotal (2)	**R$**	**51.586,67**	**R$**	**51.586,67**	**R$**	**154.760,01**
Total 2 (Subtotal 1+2)	**R$**	**834.599,47**	**R$**	**838.599,47**	**R$**	**2.515.798,41**

DESPESAS COM AQUISIÇÕES	MÉDIA MÊS - ANTERIOR		MÉDIA MÊS - ADITAMENTO		MÉDIA PERÍODO - 3 MESES	
Suprimentos e Insumos	R$	191.500,00	R$	191.500,00	R$	574.500,00
Medicamentos	R$	43.000,00	R$	43.000,00	R$	129.000,00
Materiais Hospitalares e de Enfermagem	R$	52.000,00	R$	52.000,00	R$	156.000,00
Gases Medicinais	R$	5.000,00	R$	5.000,00	R$	15.000,00
Materiais de Escritório	R$	6.000,00	R$	6.000,00	R$	18.000,00
Materiais de Higiene e Limpeza	R$	8.200,00	R$	8.200,00	R$	24.600,00
Gêneros Alimentícios	R$	6.800,00	R$	6.800,00	R$	20.400,00
Serviço de Alimentação	R$	34.500,00	R$	34.500,00	R$	103.500,00
Materiais de Oficinas e Atividades	R$	4.900,00	R$	4.900,00	R$	14.700,00
Materiais de Manutenção	R$	11.000,00	R$	11.000,00	R$	33.000,00
Materiais de Informática - para manutenção	R$	700,00	R$	700,00	R$	2.100,00
*Uniformes** e Crachás*	R$	6.700,00	R$	6.700,00	R$	20.100,00
*Enxoval**	R$	1.600,00	R$	1.600,00	R$	4.800,00
*Sinalização e Comunicação**	R$	1.600,00	R$	1.600,00	R$	4.800,00
Despesas Gerais	R$	4.500,00	R$	4.500,00	R$	13.500,00
EPIs	R$	5.000,00	R$	5.000,00	R$	15.000,00
Total (3)	**R$**	**191.500,00**	**R$**	**191.500,00**	**R$**	**574.500,00**

DESPESAS OPERACIONAIS	MÉDIA MÊS - ANTERIOR		MÉDIA MÊS - ADITAMENTO		MÉDIA PERÍODO - 3 MESES	
Reembolso de Despesas Operacionais	R$	87.931,41	R$	87.931,41	R$	263.794,23
Administração	R$	10.654,75	R$	10.654,75	R$	31.964,25
Tecnologia da Informação	R$	1.131,03	R$	1.131,03	R$	3.393,09
Contabilidade	R$	4.320,47	R$	4.320,47	R$	12.961,41
Prestação de Contas	R$	4.320,47	R$	4.320,47	R$	12.961,41
Financeiro	R$	5.680,12	R$	5.680,12	R$	17.040,36
Custos	R$	1.126,60	R$	1.126,60	R$	3.379,80
Recursos Humanos	R$	4.667,98	R$	4.667,98	R$	14.003,94
Departamento Pessoal	R$	13.170,22	R$	13.170,22	R$	39.510,66
SESMT	R$	14.962,37	R$	14.962,37	R$	44.887,11
Credenciamento	R$	4.142,39	R$	4.142,39	R$	12.427,17

Escalas e Repasses	R$	1.282,52	R$	1.282,52	R$	3.847,56
Compras	R$	1.301,16	R$	1.301,16	R$	3.903,48
Almoxarifado	R$	998,09	R$	998,09	R$	2.994,27
Departamento Jurídico	R$	7.785,23	R$	7.785,23	R$	23.355,69
Transporte	R$	138,82	R$	138,82	R$	416,46
Educação Continuada	R$	1.903,45	R$	1.903,45	R$	5.710,35
Lavanderia	R$	10.345,74	R$	10.345,74	R$	31.037,22
Total (4)	R$	87.931,41	R$	87.931,41	R$	263.794,23

DESPESAS ADMINISTRATIVAS - ESCRITÓRIO	MÉDIA MÊS ANTERIOR		MÉDIA MÊS ADITAMENTO		MÉDIA PERÍODO 3 MESES	
	R$	2.100,00	R$	2.100,00	R$	6.300,00
Aluguel	R$	1.700,00	R$	1.700,00	R$	5.100,00
Água	R$	150,00	R$	150,00	R$	450,00
Energia Elétrica	R$	150,00	R$	150,00	R$	450,00
Telefone	R$	100,00	R$	100,00	R$	300,00
Total (5)	R$	2.100,00	R$	2.100,00	R$	6.300,00

DESPESAS INVESTIMENTOS	MÉDIA MÊS ANTERIOR		MÉDIA MÊS ADITAMENTO		MÉDIA PERÍODO 3 MESES	
Investimentos	R$	24.000,00	R$	24.000,00	R$	72.000,00
*Equipamentos Médicos Hospitalares**	R$	8.000,00	R$	8.000,00	R$	24.000,00
*Equipamentos Diversos***	R$	6.000,00	R$	6.000,00	R$	18.000,00
*Móveis**	R$	3.600,00	R$	3.600,00	R$	10.800,00
*Equipamentos de Informática***	R$	3.400,00	R$	3.400,00	R$	10.200,00
*Equipamentos Telefonia***	R$	3.000,00	R$	3.000,00	R$	9.000,00
Total (6)	R$	24.000,00	R$	24.000,00	R$	72.000,00
TOTAL GERAL (1+2+3+4+5+6)	R$	2.478.686,84	R$	2.652.425,50	R$	7.957.276,50

*Necessário autorização ou determinação do DMS

**Necessário autorização ou determinação do DMS exceto substituição de prioridade

11. PERÍODO DE EXECUÇÃO

1- DATA INICIO	2- DATA FIM
20.12.2021	19.03.2022

11.1. Finalização do prazo

A vigência deste aditamento é de **90 dias**, contados à partir de **20.12.2021**, caso este processo transcorra bem e sem interrupções a rescisão do convênio poderá ser antecipada.

JURÍDICO VISTO SANTA CASA

Diante disso, solicitamos o devido retorno até o dia 09/02/2022, para que a Santa Casa consiga se organizar para fazer o encerramento, reforçando a necessidade que a proponente tem de preparar os processos para desligamentos de pessoal e informar, com pelo menos **40 (quarenta)** dias de antecedência, os fornecedores e prestadores de serviços sobre a finalização do contrato de uma forma tranquila sem prejuízo aos colaboradores e a população.

Por fim, o presente Convênio será concluído com a apresentação do fechamento da prestação de contas devidamente aprovado e realinhado, se necessário.

12. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

PARCELA	MÊS REFERÊNCIA	TOTAL	
01	jan/22	R$	2.652.425,50
02	fev/22	R$	2.652.425,50
03	mar/22	R$	2.652.425,50
	TOTAL	**R$**	**7.957.276,50**

13. PREVISÃO RECEITAS E DESPESAS - PERÍODO

DESCRIÇÃO	VALOR	
Previsão de Receitas	R$	7.957.276,50
Previsão de Despesas	R$	7.957.276,50

13.1. Conta Corrente Exclusiva para o Convênio

Banco	**CAIXA ECONÔMICA FEDERAL**
Agência	0349
Conta Corrente	2984-2
Titularidade	Santa Casa de Misericórdia "Dona Carolina Malheiros"
CNPJ	59.759.084/0005-18

JURÍDICO VISTO SANTA CASA

14. INDICADORES DE DESEMPENHO

Os indicadores de desempenho deverão ser acompanhados e monitorados mês a mês e serão reportados através de relatórios a cada quadrimestre.

IMPORTANTE: Para o ano de 2022 é necessário que o Departamento Municipal de Saúde envie a FPO – (Ficha de Programação Físico Orçamentária) atualizada, pois este documento é utilizado como base de referência para acompanhamento e fechamento dos resultados.

14.1. Penalidades e Descontos

O não atingimento dos resultados previstos nas metas terá como consequência o desconto de até 10% do valor correspondente à PARTE VARIÁVEL nos termos seguintes:

PARÂMETROS	DESCONTOS
De 95% a 100%	0%
De 85 % a 94,9%	3%
De 70% a 84,9%	5%
Inferior a 70%	10%

14.2. . Unidade de Urgência e Emergência

14.2.1. Indicadores Quantitativos

Indicador	Objetivo			Critérios de pontuação	
1	Monitorar TAXA DE RECLAMAÇÕES via serviço E-OUVE.			90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos	
Fonte:	Meta:		100	Valor Máximo:	10
	Resultado:		0,0%	Pontos obtidos:	0
PRODUÇÃO					
Fórmula					média
Total de RECLAMAÇÕES ENVIADAS via serviço E-OUVE					
Total de atendimentos realizados no período					

Indicador	Objetivo	Critérios de pontuação
2	Monitorar TAXA DE ÓBITO NO PRONTO ATENDIMENTO no período.	90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos

Fonte:	Meta:	100	Valor Máximo:	10
	Resultado:		Pontos obtidos:	

PRODUÇÃO					
Fórmula					média
Total de Pacientes que evoluíram para ÓBITO no período					
Total de atendimentos realizados no período					

Indicador	Objetivo	Critérios de pontuação
3	Consulta de profissionais de nível superior na atenção especializada (exceto médico) - **ENFERMEIRO**	90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos

Fonte:	Meta:	100%	Valor Máximo:	10
	Resultado:	0,0%	Pontos obtidos:	0

PRODUÇÃO					
Fórmula					média
Total de consultas de profissionais de nível superior na atenção especializada (exceto médico) - **ENFERMEIRO**					
Total do mesmo procedimento, determinado pela Ficha de Programação Orçamentária (FPO) x 100					

Indicador	Objetivo	Critérios de pontuação
4	Consulta de profissionais de nível superior na atenção especializada (exceto médico) – **ASSISTENTE SOCIAL**	90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos

Fonte:	Meta:	100%	Valor Máximo:	10
	Resultado:	0,0%	Pontos obtidos:	

PRODUÇÃO					
Fórmula					média
Total de Consultas de profissionais de nível superior na atenção especializada (exceto médico) - ASSISTENTE SOCIAL.					
Total do mesmo procedimento, determinado pela Ficha de Programação Orçamentária (FPO) x 100					

Indicador	Objetivo	Critérios de pontuação
5	Monitorar a quantidade de Consultas médicas **GERAL** em Unidade de Pronto Atendimento, em relação ao descrito em FPO.	90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos

Fonte:	Meta:	100%	Valor Máximo:	10
	Resultado:	0,0%	Pontos obtidos:	0

PRODUÇÃO					
Fórmula					média
Total de de Consultas médica em Unidade de Pronto Atendimento					
Total do mesmo procedimento, determinado pela Ficha de Programação Orçamentária (FPO) x 100					

Indicador	Objetivo	Critérios de pontuação
6	Monitorar a quantidade de Consultas realizadas pelo MÉDICO CLINICO GERAL, em relação ao descrito em FPO.	90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos

Fonte:	Meta:	100%	Valor Máximo:	10
	Resultado:	0,0%	Pontos obtidos:	0

PRODUÇÃO					
Fórmula					média
Total de de Consultas realizadas pelo Clínico Geral					
Total do mesmo procedimento, determinado pela Ficha de Programação Orçamentária (FPO) x 100					

Indicador	Objetivo	Critérios de pontuação
7	Monitorar a quantidade de Consultas realizadas pelo MÉDICO PEDIATRA, em relação ao descrito em FPO.	90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos

Fonte:	Meta:	100%	Valor Máximo:	10
	Resultado:		Pontos obtidos:	

PRODUÇÃO					
Fórmula					média
Total de de Consultas realizadas pelo Médico Pediatra					
Total do mesmo procedimento, determinado pela Ficha de Programação Orçamentária (FPO) x 100					

Indicador	Objetivo			Critérios de pontuação	
8	Monitorar Total de procedimentos previstos na FPO			90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos	
Fonte:	Meta:		100%	Valor Máximo:	10
	Resultado:			Pontos obtidos:	

PRODUÇÃO					
Fórmula					média
Total de atendimentos realizados no período					
Total de procedimentos previstos na FPO x 100					

14.2.2. Indicadores Qualitativos

Indicador	Objetivo			Critérios de pontuação	
1	Monitorar o nível de satisfação dos usuários com o ATENDIMENTO MÉDICO realizado. (mínimo de 10% pessoas/mês)			90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos	
Fonte: Pesquisa de Satisfação	Meta:		100%	Valor Máximo:	10
	Resultado:			Pontos obtidos:	

PRODUÇÃO					
Fórmula					média
Atendimentos					
Total de resultados com conceito "BOM".					
Total de usuários pesquisados x 100					

Indicador	Objetivo			Critérios de pontuação	
2	Monitorar o nível de satisfação dos usuários em relação ao colhimento com CLASSIFICAÇÃO DE RISCO. (mínimo 10% pessoas/mês)			90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos	
Fonte: Pesquisa de Satisfação	Meta:		100%	Valor Máximo:	10
	Resultado:			Pontos obtidos:	

PRODUÇÃO					
Fórmula					média
Atendimentos					
Total de resultados com conceito "BOM"					
Total de usuários pesquisados x 100					

Indicador	Objetivo			Critérios de pontuação	
3	Monitorar envio de relatórios gerenciais no prazo determinado.			90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos	
Fonte: Relatório de Gestão	Meta:		100%	Valor Máximo:	10
	Resultado:			Pontos obtidos:	0

PRODUÇÃO					
Fórmula					Quantidade
Apresentar, **MENSALMENTE**, até o **5º dia útil**, relatório analítico sobre a gestão da Unidade (com sugestões e registros de ocorrências sobre fatos relevantes ao gerenciamento da Unidade).					

14.3. Atenção Primária a Saúde

14.3.1. Indicadores Quantitativos

Indicador	Objetivo			Critérios de pontuação	
1	Monitorar a quantidade de Consultas médica na Atenção Primária a Saúde realizadas , em relação ao descrito em FPO.			90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos	
Fonte:	Meta:		100	Valor Máximo:	10
	Resultado:		0,0%	Pontos obtidos:	0

PRODUÇÃO					
Fórmula					média
Total de procedimentos de Consultas médica na Atenção Primária a Saúde					
Total do mesmo procedimento, determinado pela Ficha de Programação Orçamentária (FPO) x 100					

Indicador	Objetivo			Critérios de pontuação	
2	03.01.01.003-0 | Monitorar a quantidade de Consultas de profissionais de nível superior na Atenção Primária a Saúde (exceto médico) realizadas, em relação ao descrito em FPO.			90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos	
Fonte:	Meta:		100%	Valor Máximo:	10
	Resultado:		0,0%	Pontos obtidos:	0

PRODUÇÃO					
Fórmula					média
Total de procedimentos de Consulta de profissionais de nível superior na Atenção Primária a Saúde (exceto médico)					
Total do mesmo procedimento, determinado pela Ficha de Programação Orçamentária (FPO) x 100					

Indicador	Objetivo			Critérios de pontuação	
3	Monitorar a quantidade Consulta Pré Natal realizada, em relação ao descrito em FPO.			90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos	
Fonte:	Meta:		100%	Valor Máximo:	10
	Resultado:		0,0%	Pontos obtidos:	0
PRODUÇÃO					
Fórmula					média
Total de Consultas Pré Natal					
Total do mesmo procedimento, determinado pela Ficha de Programação Orçamentária (FPO) x 100					

Indicador	Objetivo			Critérios de pontuação	
4	Monitorar a quantidade Consulta puerperal realizadas, em relação ao descrito em FPO.			90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos	
Fonte:	Meta:		100%	Valor Máximo:	10
	Resultado:		0,0%	Pontos obtidos:	0
PRODUÇÃO					
Fórmula					média
Total de procedimentos de Consultas Puerperal					
Total do mesmo procedimento, determinado pela Ficha de Programação Orçamentária (FPO) x 100					

Indicador	Objetivo			Critérios de pontuação	
5	Monitorar a quantidade de Coletas de material para exame citopatológico de colo uterino realizadas, em relação ao descrito em FPO.			90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos	
Fonte:	Meta:		100%	Valor Máximo:	10
	Resultado:		0,0%	Pontos obtidos:	0
PRODUÇÃO					
Fórmula					média
Total de procedimentos de Coleta de material para exame citopatológico de colo uterino					
Total do mesmo procedimento, determinado pela Ficha de Programação Orçamentária (FPO)					

Indicador	Objetivo			Critérios de pontuação	
6	Monitorar a quantidade de avaliações do crescimento na puericultura (CÓDIGO 030101027-7).			90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos	
Fonte:	Meta:		100%	Valor Máximo:	10
	Resultado:			Pontos obtidos:	

PRODUÇÃO					
Fórmula					média
Total de procedimentos de avaliações do crescimentos na puericultura					
Total do mesmo procedimento, determinado pela Ficha de Programação Orçamentária (FPO) x 100					

Indicador	Objetivo			Critérios de pontuação	
7	Monitorar Total de procedimentos previstos na FPO			90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos	
Fonte: Salute Relatório 6	Meta:		100%	Valor Máximo:	10
	Resultado:			Pontos obtidos:	

PRODUÇÃO					
Fórmula					média
Total de atendimentos realizados no período					
Total de procedimentos previstos na FPO x 100					

14.3.2. Indicadores Qualitativos

Indicador	Objetivo			Critérios de pontuação	
1	Monitorar o nível de satisfação dos usuários com o ATENDIMENTO MÉDICO realizado. (mínimo de 10% pessoas/mês)			90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos	
Fonte: Pesquisa de Satisfação	Meta:		100%	Valor Máximo:	10
	Resultado:			Pontos obtidos:	

PRODUÇÃO					
Fórmula					média
Atendimentos					
Total de resultados com conceito "BOM".					
Total de usuários pesquisados x 100					

JURÍDICO VISTO SANTA CASA

Indicador	Objetivo	Critérios de pontuação
2	Monitorar o nível de satisfação dos usuários em relação a ESCUTA INICIAL / ORIENTAÇÃO (acolhimento a demanda espontânea). (mínimo 10% pessoas/mês)	90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos

Fonte: Pesquisa de Satisfação	Meta:	100%	Valor Máximo:	10
	Resultado:		Pontos obtidos:	0

PRODUÇÃO					
Fórmula					média
Atendimentos					
Total de resultados com conceito "BOM"					
Total de usuários pesquisados x 100					

Indicador	Objetivo	Critérios de pontuação
3	Monitorar o nível de satisfação dos usuários com o ATENDIMENTO DOS DENTISTAS realizado. (mínimo de 10% pessoas/mês)	90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos

Fonte: Pesquisa de Satisfação	Meta:	100%	Valor Máximo:	10
	Resultado:	0	Pontos obtidos:	0

PRODUÇÃO					
Fórmula					média
Atendimentos					
Total de resultados com conceito "BOM"					
Total de usuários pesquisados x 100					

Indicador	Objetivo	Critérios de pontuação
4	Monitorar o nível de satisfação dos usuários em relação a Ação coletiva de escovação dental supervisionada. (mínimo de 10% pessoas/mês)	90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos

Fonte: Pesquisa de Satisfação	Meta:	100%	Valor Máximo:	10
	Resultado:	0	Pontos obtidos:	0

PRODUÇÃO					
Fórmula					média
Atendimentos					
Total de resultados com conceito "BOM"					
Total de usuários pesquisados x 100					

Indicador	Objetivo			Critérios de pontuação	
5	Monitorar envio de relatórios gerenciais no prazo determinado.			90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos	
Fonte: Relatório de Gestão	Meta:		100%	Valor Máximo:	10
	Resultado:		#DIV/0!	Pontos obtidos:	0

PRODUÇÃO					
Fórmula					Quantidade
Apresentar, **MENSALMENTE**, até o **5º dia útil**, relatório analítico sobre a gestão da Unidade (com sugestões e registros de ocorrências sobre fatos relevantes ao gerenciamento da Unidade).					

14.4. Atenção Especializada em Saúde Mental

14.4.1. Centro de Atenção Psicossocial – CAPS AD – Álcool e Drogas

14.4.1.1. Indicadores Quantitativos

Indicador	Objetivo			Critérios de pontuação	
1	Monitorar a quantidade de Consultas médica Especializada, em relação ao descrito em FPO.			90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos	
Fonte:	Meta:		100	Valor Máximo:	10
	Resultado:		0,0%	Pontos obtidos:	0

PRODUÇÃO					
Fórmula					média
Total de procedimentos de Consultas médicas Especializada					
Total do mesmo procedimento, determinado pela Ficha de Programação Orçamentária (FPO) x 100					

Indicador	Objetivo			Critérios de pontuação	
2	Monitorar atendimento individual de paciente em Centro de Atenção Psicossocial			90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos	
Fonte:	Meta:		100%	Valor Máximo:	10
	Resultado:		0,0%	Pontos obtidos:	0

PRODUÇÃO					
Fórmula					média
Total de atendimentos individuais de pacientes em Centro de Atenção Psicossocial					
Total do mesmo procedimento, determinado pela Ficha de Programação Orçamentária (FPO) x 100					

Indicador	Objetivo	Critérios de pontuação
3	Monitorar atendimento em grupo de paciente em Centro de Atenção Psicossocial	90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos

Fonte:	Meta:	100%	Valor Máximo:	10
	Resultado:	0,0%	Pontos obtidos:	0

PRODUÇÃO					
Fórmula					média
Total de atendimentos em grupo de pacientes em Centro de Atenção Psicossocial					
Total do mesmo procedimento, determinado pela Ficha de Programação Orçamentária (FPO) x 100					

Indicador	Objetivo	Critérios de pontuação
4	Monitorar atendimento familiar de paciente em Centro de Atenção Psicossocial	90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos

Fonte:	Meta:	100%	Valor Máximo:	10
	Resultado:	0,0%	Pontos obtidos:	0

PRODUÇÃO					
Fórmula					média
Total de atendimentos familiar de pacientes em Centro de Atenção Psicossocial					
Total do mesmo procedimento, determinado pela Ficha de Programação Orçamentária (FPO) x 100					

Indicador	Objetivo	Critérios de pontuação
5	Monitorar práticas corporais em Centro de Atenção Psicossocial	90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos

Fonte:	Meta:	100%	Valor Máximo:	10
	Resultado:	0,0%	Pontos obtidos:	0

PRODUÇÃO					
Fórmula					média
Total de práticas corporais em Centro de Atenção Psicossocial					
Total do mesmo procedimento, determinado pela Ficha de Programação Orçamentária (FPO) x 100					

Indicador	Objetivo			Critérios de pontuação	
6	Monitorar práticas expressivas e comunicativas em Centro de Atenção Psicossocial.			90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos	
Fonte:	Meta:		100%	Valor Máximo:	10
	Resultado:			Pontos obtidos:	

PRODUÇÃO					
Fórmula					média
Total de práticas expressivas e comunicativas em Centro de Atenção Psicossocial.					
Total do mesmo procedimento, determinado pela Ficha de Programação Orçamentária (FPO) x 100					

Indicador	Objetivo			Critérios de pontuação	
7	Monitorar Total de procedimentos previstos na FPO			90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos	
Fonte:	Meta:		100%	Valor Máximo:	10
	Resultado:		0,0%	Pontos obtidos:	

PRODUÇÃO					
Fórmula					média
Total de atendimentos realizados no período					
Total de procedimentos previstos na FPO x 100					

14.4.1.2. Indicadores Qualitativos

Indicador	Objetivo			Critérios de pontuação	
1	Monitorar o nível de satisfação dos usuários com o ATENDIMENTO MÉDICO realizado. (mínimo de 10% pessoas/mês)			90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos	
Fonte: Pesquisa de Satisfação	Meta:		100%	Valor Máximo:	10
	Resultado:			Pontos obtidos:	0

PRODUÇÃO					
Fórmula					média
Atendimentos					
Total de resultados com conceito "BOM".					
Total de usuários pesquisados x 100					

Indicador	Objetivo			Critérios de pontuação	
2	Monitorar o nível de satisfação dos usuários em relação ao acolhimento incial por CENTRO DE ATESNÇÃO PSICOSSOCIAL. (mínimo 10% pessoas/mês)			90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos	
Fonte: Pesquisa de Satisfação		**Meta:**	100%	**Valor Máximo:**	10
		Resultado:		**Pontos obtidos:**	0

PRODUÇÃO					
Fórmula					média
Atendimentos					
Total de resultados com conceito "BOM"					
Total de usuários pesquisados x 100					

Indicador	Objetivo			Critérios de pontuação	
3	Monitorar envio de relatórios gerenciais no prazo determinado.			90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos	
Fonte: Relatório de Gestão		**Meta:**	100%	**Valor Máximo:**	10
		Resultado:		**Pontos obtidos:**	0

PRODUÇÃO					
Fórmula					Quantidade
Apresentar, **MENSALMENTE**, até o **5º dia útil**, relatório analítico sobre a gestão da Unidade (com sugestões e registros de ocorrências sobre fatos relevantes ao gerenciamento da Unidade).					

14.4.2. Centro de Atenção Psicossocial – CAPS II e infantil

14.4.2.1. Indicadores Quantitativos

Indicador	Objetivo			Critérios de pontuação	
1	Monitorar a quantidade de Atendimento individual de paciente em Centro de Atenção Psicossocial			90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos	
Fonte:		**Meta:**	100	**Valor Máximo:**	10
		Resultado:	80,9%	**Pontos obtidos:**	0

PRODUÇÃO					
Fórmula					média
Total de procedimentos de AtendimentoS individuais de paciente em Centro de Atenção Psicossocial					
Total do mesmo procedimento, determinado pela Ficha de Programação Orçamentária (FPO) x 100					

JURÍDICO VISTO SANTA CASA

Indicador	Objetivo	Critérios de pontuação
2	Monitorar atendimento em grupo de paciente em Centro de Atenção Psicossocial	90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos

Fonte:	Meta:	100%	Valor Máximo:	10
	Resultado:	0,0%	Pontos obtidos:	0

PRODUÇÃO					
Fórmula					média
Total de atendimento em grupo de paciente em Centro de Atenção Psicossocial					
Total do mesmo procedimento, determinado pela Ficha de Programação Orçamentária (FPO) x 100					

Indicador	Objetivo	Critérios de pontuação
3	Monitorar Acolhimento diurno de paciente em Centro de Atenção Psicossocial	90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos

Fonte:	Meta:	100%	Valor Máximo:	10
	Resultado:	0,0%	Pontos obtidos:	0

PRODUÇÃO					
Fórmula					média
Total de Acolhimento diurno de paciente em Centro de Atenção Psicossocial					
Total do mesmo procedimento, determinado pela Ficha de Programação Orçamentária (FPO) x 100					

Indicador	Objetivo	Critérios de pontuação
4	Monitorar atendimento familiar de paciente em Centro de Atenção Psicossocial	90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos

Fonte:	Meta:	100%	Valor Máximo:	10
	Resultado:	0,0%	Pontos obtidos:	0

PRODUÇÃO					
Fórmula					média
Total de atendimentos familiar de paciente em Centro de Atenção Psicossocial					
Total do mesmo procedimento, determinado pela Ficha de Programação Orçamentária (FPO) x 100					

JURÍDICO VISTO SANTA CASA

Indicador	Objetivo			Critérios de pontuação	
5	Monitorar práticas corporais em Centro de Atenção Psicossocial			90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos	
Fonte:	Meta:		100%	Valor Máximo:	10
	Resultado:		0,0%	Pontos obtidos:	0
PRODUÇÃO					
Fórmula					média
Total de práticas corporais em Centro de Atenção Psicossocial					
Total do mesmo procedimento, determinado pela Ficha de Programação Orçamentária (FPO) x 100					

Indicador	Objetivo			Critérios de pontuação	
6	Monitorar práticas expressivas e comunicativas em Centro de Atenção Psicossocial.			90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos	
Fonte:	Meta:		100%	Valor Máximo:	10
	Resultado:		0,0%	Pontos obtidos:	0
PRODUÇÃO					
Fórmula					média
Total de práticas expressivas e comunicativas em Centro de Atenção Psicossocial.					
Total do mesmo procedimento, determinado pela Ficha de Programação Orçamentária (FPO) x 100					

Indicador	Objetivo			Critérios de pontuação	
7	Monitorar Total de procedimentos previstos na FPO			90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos	
Fonte:	Meta:		100%	Valor Máximo:	10
	Resultado:		0,0%	Pontos obtidos:	
PRODUÇÃO					
Fórmula					média
Total de atendimentos realizados no período					
Total de procedimentos previstos na FPO x 100					

JURÍDICO SANTA CASA

14.4.2.2. Indicadores Qualitativos

Indicador	Objetivo			Critérios de pontuação	
1	Monitorar o nível de satisfação dos usuários com o ATENDIMENTO MÉDICO realizado. (mínimo de 10% pessoas/mês)			90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos	
Fonte: Pesquisa de Satisfação	**Meta:**		100%	**Valor Máximo:**	10
	Resultado:		#DIV/0!	**Pontos obtidos:**	0

PRODUÇÃO					
Fórmula					**média**
Atendimentos					
Total de resultados com conceito "BOM".					
Total de usuários pesquisados x 100					

Indicador	Objetivo			Critérios de pontuação	
2	Monitorar o nível de satisfação dos usuários em relação ao acolhimento inicial por CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL. (mínimo 10% pessoas/mês)			90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos	
Fonte: Pesquisa de Satisfação	**Meta:**		100%	**Valor Máximo:**	10
	Resultado:			**Pontos obtidos:**	0

PRODUÇÃO					
Fórmula					**média**
Atendimentos					
Total de resultados com conceito "BOM"					
Total de usuários pesquisados x 100					

Indicador	Objetivo			Critérios de pontuação	
3	Monitorar envio de relatórios gerenciais no prazo determinado.			90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos	
Fonte: Relatório de Gestão	**Meta:**		100%	**Valor Máximo:**	10
	Resultado:			**Pontos obtidos:**	0

PRODUÇÃO					
Fórmula					Quantidade
Apresentar, **MENSALMENTE**, até o **5º dia útil**, relatório analítico sobre a gestão da Unidade (com sugestões e registros de ocorrências sobre fatos relevantes ao gerenciamento da Unidade).					

14.4.3. Ambulatório de Saúde Mental

14.4.3.1. Indicadores Quantitativos

Indicador	Objetivo			Critérios de pontuação	
1	Consulta de profissionais de nível superior na atenção especializada (exceto médico) – Psicólogo Clínico			90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos	
Fonte:	**Meta:**		100	**Valor Máximo:**	10
	Resultado:		0,0%	**Pontos obtidos:**	0

PRODUÇÃO					
Fórmula					média
Total de Consulta de profissionais de nível superior na atenção especializada (exceto médico) – Psicólogo Clínico					
Total do mesmo procedimento, determinado pela Ficha de Programação Orçamentária (FPO) x 100					

Indicador	Objetivo			Critérios de pontuação	
2	Monitorar Consulta de profissionais de nível superior na atenção especializada (exceto médico) – Assistente Social			90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos	
Fonte:	**Meta:**		100%	**Valor Máximo:**	10
	Resultado:		0,0%	**Pontos obtidos:**	0

PRODUÇÃO					
Fórmula					média
Total de Consulta de profissionais de nível superior na atenção especializada (exceto médico) – Assistente Social					
Total do mesmo procedimento, determinado pela Ficha de Programação Orçamentária (FPO) x 100					

Indicador	Objetivo	Critérios de pontuação
3	Consulta de profissionais de nivel superior na atenção especializada (exceto médico) – Terapeuta Ocupacional	90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos

Fonte:	**Meta:**	100%	**Valor Máximo:**	10
	Resultado:	0,0%	**Pontos obtidos:**	0

PRODUÇÃO					
Fórmula					**média**
Total de Consulta de profissionais de nivel superior na atenção especializada (exceto médico) – Terapeuta Ocupacional					
Total do mesmo procedimento, determinado pela Ficha de Programação Orçamentária (FPO) x 100					

Indicador	Objetivo	Critérios de pontuação
4	Consulta de profissionais de nivel superior na atenção especializada (exceto médico) – Enfermeiro	90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos

Fonte:	**Meta:**	100%	**Valor Máximo:**	10
	Resultado:	0,0%	**Pontos obtidos:**	0

PRODUÇÃO					
Fórmula					**média**
Total de Consulta de profissionais de nivel superior na atenção especializada (exceto médico) – Enfermeiro					
Total do mesmo procedimento, determinado pela Ficha de Programação Orçamentária (FPO) x 100					

Indicador	Objetivo	Critérios de pontuação
5	Monitora consulta medica em atenção especializada em PSIQUIATRIA.	90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos

Fonte:	**Meta:**	100%	**Valor Máximo:**	10
	Resultado:	0,0%	**Pontos obtidos:**	0

PRODUÇÃO					
Fórmula					**média**
Total de Consulta medica em atenção especializada					
Total do mesmo procedimento, determinado pela Ficha de Programação Orçamentária (FPO) x 100					

JURÍDICO VISTO SANTA CASA

Indicador	Objetivo			Critérios de pontuação	
6	Monitorar a quantidade de Consultas médica em Ambulatório de Saúde Mental, em relação ao descrito em FPO.			90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos	
Fonte:	Meta:		100%	Valor Máximo:	10
	Resultado:		#DIV/0!	Pontos obtidos:	#DIV/0!

PRODUÇÃO					
Fórmula					média
Total de de Consultas médica em Ambulatório de Saúde Mental					
Total do mesmo procedimento, determinado pela Ficha de Programação Orçamentária (FPO) x 100					

Indicador	Objetivo			Critérios de pontuação	
7	Monitorar Total de procedimentos previstos na FPO			90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos	
Fonte:	Meta:		100%	Valor Máximo:	10
	Resultado:		0,0%	Pontos obtidos:	0

PRODUÇÃO					
Fórmula					média
Total de atendimentos realizados no período					
Total de procedimentos previstos na FPO x 100					

14.4.3.2. Indicadores Qualitativos

Indicador	Objetivo			Critérios de pontuação	
1	Monitorar o nível de satisfação dos usuários com o ATENDIMENTO MÉDICO realizado. (mínimo de 10% pessoas/mês)			90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos	
Fonte: Pesquisa de Satisfação	Meta:		100%	Valor Máximo:	10
	Resultado:			Pontos obtidos:	0

PRODUÇÃO					
Fórmula					média
Atendimentos					
Total de resultados com conceito "BOM".					
Total de usuários pesquisados x 100					

Indicador	Objetivo			Critérios de pontuação	
2	Monitorar o nível de satisfação dos usuários em relação aos atendimentos dos profissionais não médicos			90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos	
Fonte: Pesquisa de Satisfação	Meta:		100%	Valor Máximo:	10
	Resultado:		0	Pontos obtidos:	0
PRODUÇÃO					
Fórmula					média
Atendimentos					
Total de resultados com conceito "BOM"					
Total de usuários pesquisados x 100					

Indicador	Objetivo			Critérios de pontuação	
3	Monitorar envio de relatórios gerenciais no prazo determinado.			90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos	
Fonte: Relatório de Gestão	Meta:		100%	Valor Máximo:	10
	Resultado:		0	Pontos obtidos:	0
PRODUÇÃO					
Fórmula					Quantidade
Apresentar, **MENSALMENTE**, até o **5º dia útil**, relatório analítico sobre a gestão da Unidade (com sugestões e registros de ocorrências sobre fatos relevantes ao gerenciamento da Unidade).					

14.5. Atenção Especializada

14.5.1. Centro de Especialidades Médicas

14.5.1.1. Indicadores Quantitativos

Indicador	Objetivo	Critérios de pontuação
1	Consulta de profissionais de nível superior na atenção especializada (exceto médico) - Nutricionista	90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos

Fonte:	Meta:	100	Valor Máximo:	10
	Resultado:	0,0%	Pontos obtidos:	0

PRODUÇÃO					
Fórmula					média
Total de Consulta de profissionais de nível superior na atenção especializada (exceto médico) - Nutricionista					
Total do mesmo procedimento, determinado pela Ficha de Programação Orçamentária (FPO) x 100					

Indicador	Objetivo	Critérios de pontuação
2	Consulta de profissionais de nível superior na atenção especializada (exceto médico) - Fonoaudiólogo	90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos

Fonte:	Meta:	100%	Valor Máximo:	10
	Resultado:	0,0%	Pontos obtidos:	0

PRODUÇÃO					
Fórmula					média
Total de Consulta de profissionais de nível superior na atenção especializada (exceto médico) - Fonoaudiólogo					
Total do mesmo procedimento, determinado pela Ficha de Programação Orçamentária (FPO) x 100					

Indicador	Objetivo	Critérios de pontuação
3	Consulta medica em atenção especializada da Cardiologia	90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos

Fonte:	Meta:	100%	Valor Máximo:	10
	Resultado:	0,0%	Pontos obtidos:	0

PRODUÇÃO					
Fórmula					média
Total de Consulta medica em atenção especializada da Cardiologia					
Total do mesmo procedimento, determinado pela Ficha de Programação Orçamentária (FPO) x 100					

Indicador	Objetivo			Critérios de pontuação	
4	Consulta medica em atenção especializada da Gastroenterologia			90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos	
Fonte:	Meta:		100%	Valor Máximo:	10
	Resultado:		0,0%	Pontos obtidos:	0
PRODUÇÃO					
Fórmula					média
Total de Consulta medica em atenção especializada da Gastroenterologia					
Total do mesmo procedimento, determinado pela Ficha de Programação Orçamentária (FPO) x 100					

Indicador	Objetivo			Critérios de pontuação	
5	Consulta medica em atenção especializada da Oftamologia			90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos	
Fonte:	Meta:		100%	Valor Máximo:	10
	Resultado:		0,0%	Pontos obtidos:	0
PRODUÇÃO					
Fórmula					média
Total de consulta medica em atenção especializada da Oftamologia					
Total do mesmo procedimento, determinado pela Ficha de Programação Orçamentária (FPO) x 100					

Indicador	Objetivo			Critérios de pontuação	
6	Consulta medica em atenção especializada da Reumatologia			90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos	
Fonte:	Meta:		100%	Valor Máximo:	10
	Resultado:			Pontos obtidos:	
PRODUÇÃO					
Fórmula					média
Total de consulta medica em atenção especializada da Reumatologia					
Total do mesmo procedimento, determinado pela Ficha de Programação Orçamentária (FPO) x 100					

Indicador	Objetivo			Critérios de pontuação	
7	Monitorar Total de procedimentos previstos na FPO			90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos	
Fonte:	Meta:		100%	Valor Máximo:	10
	Resultado:			Pontos obtidos:	

PRODUÇÃO					
Fórmula					média
Total de atendimentos realizados no período					
Total de procedimentos previstos na FPO x 100					
	0	0	0	0	0

15.5.1.2. Indicadores Qualitativos

Indicador	Objetivo			Critérios de pontuação	
1	Monitorar o nível de satisfação dos usuários com o ATENDIMENTO MÉDICO realizado. (mínimo de 10% pessoas/mês)			90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos	
Fonte: Pesquisa de Satisfação	Meta:		100%	Valor Máximo:	10
	Resultado:			Pontos obtidos:	0

PRODUÇÃO					
Fórmula					média
Atendimentos					
Total de resultados com conceito "BOM".					
Total de usuários pesquisados x 100					

Indicador	Objetivo			Critérios de pontuação	
2	Monitorar o nível de satisfação dos usuários em relação aos atendimentos dos profissionais não médicos			90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos	
Fonte: Pesquisa de Satisfação	Meta:		100%	Valor Máximo:	10
	Resultado:			Pontos obtidos:	0

PRODUÇÃO					
Fórmula					média
Atendimentos					
Total de resultados com conceito "BOM"					
Total de usuários pesquisados x 100					

Indicador	Objetivo			Critérios de pontuação	
3	Monitorar envio de relatórios gerenciais no prazo determinado.			90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos	
Fonte: Relatório de Gestão	**Meta:**		100%	**Valor Máximo:**	10
	Resultado:			**Pontos obtidos:**	0

PRODUÇÃO					
Fórmula					Quantidade
Apresentar, **MENSALMENTE**, até o **5º dia útil**, relatório analítico sobre a gestão da Unidade (com sugestões e registros de ocorrências sobre fatos relevantes ao gerenciamento da Unidade).					

15.5.2. Centro de Especialidades Odontológicas

15.5.2.2. Indicadores Quantitativos

Indicador	Objetivo			Critérios de pontuação	
1	Monitorar consulta de profissionais de nível superior na atenção especializada (exceto médico) – Cirurgião Dentista Clínico Geral			90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos	
Fonte:	**Meta:**		100	**Valor Máximo:**	10
	Resultado:		0,0%	**Pontos obtidos:**	0

PRODUÇÃO					
Fórmula	Set	Out	Nov	Dez	média
Total de Consulta de profissionais de nível superior na atenção especializada (exceto médico) – Cirurgião Dentista Clínico Geral					
Total do mesmo procedimento, determinado pela Ficha de Programação Orçamentária (FPO) x 100					

Indicador	Objetivo			Critérios de pontuação	
2	Consulta de profissionais de nível superior na atenção especializada (exceto médico) – Cirurgião Dentista Endodontista			90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos	
Fonte:	**Meta:**		100%	**Valor Máximo:**	10
	Resultado:		0,0%	**Pontos obtidos:**	0

PRODUÇÃO					
Fórmula	Set	Out	Nov	Dez	média
Total de Consulta de profissionais de nível superior na atenção especializada (exceto médico) – Cirurgião Dentista Endodontista					
Total do mesmo procedimento, determinado pela Ficha de Programação Orçamentária (FPO) x 100					

JURÍDICO SANTA CASA

Indicador	Objetivo			Critérios de pontuação	
3	Consulta de profissionais de nível superior na atenção especializada (exceto médico) – Cirurgião Dentista Periodontista			90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos	
Fonte:	Meta:	100%		Valor Máximo:	10
	Resultado:	0,0%		Pontos obtidos:	0

PRODUÇÃO					
Fórmula	Set	Out	Nov	Dez	média
Total de Consulta de profissionais de nível superior na atenção especializada (exceto médico) – Cirurgião Dentista Periodontista					
Total do mesmo procedimento, determinado pela Ficha de Programação Orçamentária (FPO) x 100					

Indicador	Objetivo			Critérios de pontuação	
4	Atividade educativa / Orientação em grupo na APS. Procedimento realizado nas Unidades da Atenção Primária a Saúde e monitorado pelo CEO			90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos	
Fonte:	Meta:	100%		Valor Máximo:	10
	Resultado:	0,0%		Pontos obtidos:	0

PRODUÇÃO					
Fórmula	Set	Out	Nov	Dez	média
Total de Atividade educativa / Orientação em grupo na APS					
Total do mesmo procedimento, determinado pela Ficha de Programação Orçamentária (FPO) x 100					

Indicador	Objetivo			Critérios de pontuação	
5	Ação coletiva de escovação dental supervisionada. Procedimento realizado nas Unidades da Atenção Primária a Saúde e monitorado pelo CEO.			90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos	
Fonte:	Meta:	100%		Valor Máximo:	10
	Resultado:	0,0%		Pontos obtidos:	0

PRODUÇÃO					
Fórmula	Set	Out	Nov	Dez	média
Total de ações coletivas de escovação dental supervisionada					
Total do mesmo procedimento, determinado pela Ficha de Programação Orçamentária (FPO) x 100					

Indicador	Objetivo			Critérios de pontuação	
6	Raspagem corono-radicular (por sextante)			90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos	
Fonte:	Meta:		100%	Valor Máximo:	10
	Resultado:		#DIV/0!	Pontos obtidos:	#DIV/0!

PRODUÇÃO					
Fórmula	Set	Out	Nov	Dez	média
Total de procedimentos de Raspagem corono-radicular (por sextante)					
Total do mesmo procedimento, determinado pela Ficha de Programação Orçamentária (FPO) x 100					

Indicador	Objetivo			Critérios de pontuação	
7	Monitorar Total de procedimentos previstos na FPO			90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos	
Fonte:	Meta:		100%	Valor Máximo:	10
	Resultado:		0,0%	Pontos obtidos:	

PRODUÇÃO					
Fórmula	Set	Out	Nov	Dez	média
Total de atendimentos realizados no período					
Total de procedimentos previstos na FPO x 100					

15.5.2.3. Indicadores Qualitativos

Indicador	Objetivo			Critérios de pontuação	
1	Monitorar o nível de satisfação dos usuários sobre os atendimentos dos profissionais Dentistas.			90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos	
Fonte: Pesquisa de Satisfação	Meta:		100%	Valor Máximo:	10
	Resultado:			Pontos obtidos:	0

PRODUÇÃO					
Fórmula	Set	Out	Nov	Dez	média
Atendimentos					
Total de resultados com conceito "BOM".					
Total de usuários pesquisados x 100					

Indicador	Objetivo	Critérios de pontuação
2	Monitorar o nível de satisfação dos usuários sobre os atendimentos dos profissionais Dentistas das Unidades da Atenção Primária a Saúde.	90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos

Fonte: Pesquisa de Satisfação	**Meta:**	100%	**Valor Máximo:**	10
	Resultado:		**Pontos obtidos:**	0

PRODUÇÃO

Fórmula	Set	Out	Nov	Dez	média
Atendimentos					
Média de resultados com conceito "BOM".					
Média de usuários pesquisados x 100					

Indicador	Objetivo	Critérios de pontuação
3	Monitorar o nível de satisfação dos usuários em relação a Ação coletiva de escovação dental supervisionada. Consolidado coletado pelas Unidades da Atenção Primária a Saúde.	90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos

Fonte: Pesquisa de Satisfação	**Meta:**	100%	**Valor Máximo:**	10
	Resultado:	0	**Pontos obtidos:**	0

PRODUÇÃO

Fórmula	Set	Out	Nov	Dez	média
Atendimentos					
Média de resultados com conceito "BOM".					
Média de usuários pesquisados x 100					

Indicador	Objetivo	Critérios de pontuação
4	Monitorar envio de relatórios gerenciais no prazo determinado.	90% a 100% = 10 pontos 80% a 89,9% = 05 pontos < 80% = 00 pontos

Fonte: Relatório de Gestão	**Meta:**	100%	**Valor Máximo:**	10
	Resultado:	0	**Pontos obtidos:**	0

PRODUÇÃO

Fórmula	Set	Out	Nov	Dez	Quantidade
Apresentar, **MENSALMENTE**, até o **5º dia útil**, relatório analítico sobre a gestão da Unidade (com sugestões e registros de ocorrências sobre fatos relevantes ao gerenciamento da Unidade).					

15. PARÂMETROS PARA AVALIAÇÃO DAS METAS

META	FAIXA DE DESEMPENHO	PONTUAÇÃO
Meta atendida | consistente	90% a 100%	10 pontos
Meta parcialmente atendida | consistente	80% a 89,9%	05 pontos
Meta não atendida | inconsistente	< 80%	00 pontos

Parâmetros para avaliação da execução das atividades do projeto:

- Mensalmente, no prazo estipulado, as metas serão avaliadas por comissão de Avaliação nomeada pela Convenente, mediante material enviado pela proponente.
- Ao final das atividades, a proponente enviará ao convenente o Relatório de Execução das Atividades desenvolvidas durante a vigência da parceria.
- A prestação de contas seguirá as orientações expedidas pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em especial as instruções 01/2020.

16. CONSIDERAÇÕES FINAIS

Apresenta-se esta proposta de Plano de Trabalho, considerando a necessidade de prosseguir com a assistência aos usuários do Sistema Único de Saúde neste município com o compromisso de disponibilizar o que a população local precisa e merece.

São João da Boa Vista, 03 de dezembro de 2.021

Marcio Roberto Franciolli
Provedor
Santa Casa de Misericórdia "Dona Carolina Malheiros"

De acordo

Dr. Douglas Moretti
Diretor Municipal de Saúde

JURÍDICO VISTO SANTA CASA