



PREFEITURA MUNICIPAL

SÃO JOÃO DA BOA VISTA - SP

Departamento de Assistência Social

RELATÓRIO TÉCNICO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

PROJETO "XADREZ, A ARTE INTELECTUAL"

RECURSO FMDCA LEI Nº. 4.513 DE 13 DE AGOSTO DE 2019

VIGENCIA DO MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO: SETEMBRO/2019 A DEZEMBRO/2019

1. DADOS DA OSC

1.2 NOME: Associação de Educação do Homem de Amanhã - AEHA

1.3 CNPJ: 51.924.611/0001-67

1.4 ENDEREÇO SEDE: Rua João Garcia Ramos nº 55, Jardim dos Ipês, São João da Boa Vista

1.5 PRESIDENTE OSC: Luciana Dias Castilho

1.6 COORDENADOR: Ana Rita Alves Godoi

REGISTRO: não consta

2. SERVIÇO

2.2 PARCERIA: Termo de Fomento 003/2019

2.3 OBJETO: Projeto "Xadrez, a arte intelectual".

2.4 PERÍODO DA PARCERIA: 05/09/2019 a 04/09/2020

2.5 ENDEREÇO DO SERVIÇO: Rua João Garcia Ramos nº 50, Jardim dos Ipês, São João da Boa Vista

2.6 PÚBLICO ALVO: crianças/adolescentes de 06 a 15 anos e suas famílias

2.6.1 QUANTIDADE DE GRUPOS PREVISTO: 05 (cinco)

2.6.2 QUANTIDADE DE USUARIOS POR GRUPO PREVISTO: 25 (vinte e cinco)

2.6.3 TOTAL DE USUARIOS PREVISTO: 125 (cento e vinte e cinco)

3. GESTOR DA PARCERIA

3.2 NOME: Daniel de Paiva Mucin

3.3 CARGO: Auxiliar Administrativo

4. COMISSÃO RESPONSÁVEL PELA FISCALIZAÇÃO

Resolução nº 72, de 07 de junho de 2019 do Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

4.2 MEMBROS

4.2.1 NOME: Carlos Augusto Castilho

PROFISSIONAL: Representante do Poder Público

4.2.2 NOME: Evelyn Castilho Ferreira da Silva



PREFEITURA MUNICIPAL

SÃO JOÃO DA BOA VISTA- SP

Departamento de Assistência Social

PROFISSIONAL: Representante do Poder Público

4.2.3 NOME: Sônia Fiorini de Noronha

PROFISSIONAL: Representante do Poder Público

4.2.4 NOME: Luciana Estevam Pereira Siqueira

PROFISSIONAL: Representante OSC

4.2.5 NOME: Cristiane Macedo Alves Correia

PROFISSIONAL: Representante OSC

4.2.6 NOME: Luciana Ferreira Romão

PROFISSIONAL: Representante OSC

5. ANÁLISE DO SERVIÇO

5.2 TERMO DE APOSTILAMENTO

O 1º Termo de Apostilamento foi assinado em 02 de outubro de 2019 e tem por objeto alteração do Termo de Fomento nº 003/2019 em decorrência de acordos firmado entre ambas partes sem que haja alteração no valor do contrato e nem prejuízos ao seu objeto. Altera o Termo de Fomento da seguinte forma:

Fica alterado o item 6.1. da Cláusula Sexta do Termo de Fomento nº 003/2019, da seguinte forma:

*“Os valores a repassar, segundo o cronograma de desembolso, deverão ser depositados na conta específica da PROPONENTE, vinculada ao objeto, **na agência 0065-5 do Banco do Brasil, conta corrente nº 57.046-X e aplicados no mercado financeiro ou em caderneta de poupança, até sua utilização.**”*

(Vide 1º Termo de Apostilamento no processo 14607/2019-T8)

5.3 ANALISE DO RELATÓRIO DE GESTÃO QUADRIMESTRAL ELABORADO PELA OSC

Em exigência ao inciso I e II do artigo 66 da lei federal 13.019/14, foi elaborado pela OSC o Relatório de Gestão Quadrimestral entregue ao Gestor da Pareceria em 06/02/2020, porém foi solicitado correção em 10/02 e a OSC entregou novo Relatório, corrigido, em 11/02/2020. O relatório contém as descrições sumarias das atividades previstas e realizadas, os resultados alcançados, as metas do serviço, listas de presença e fotos das atividades de xadrez realizadas.

(Vide Relatório de Gestão Quadrimestral no processo 19688/19-T8)

5.3.1 DESCRIÇÃO SUMARIA DAS ATIVIDADES E METAS

De acordo com o inciso I do art. 59 da lei 13.019/14, nesta seção são apresentadas as descrições das atividades e metas estabelecidas no plano de trabalho do Projeto “Xadrez, a arte intelectual”, e as atividades realizadas, com base no Relatório de Gestão Quadrimestral.

W



PREFEITURA MUNICIPAL

SÃO JOÃO DA BOA VISTA - SP

Departamento de Assistência Social

DESCRIÇÃO SUMARIA DAS METAS E ATIVIDADES

Metas	Ações/Atividades Previstas	Ações/Atividades Realizadas	Resultados Alcançados	Comentários /Observações
INTRODUÇÃO AO XADREZ PEDAGÓGICO E COMPORTAMENTAL	Aulas sobre a teoria do jogo de xadrez, regras do jogo, movimentos das peças, objetivo do jogo, a disciplina e o comportamento que o xadrez necessita para uma melhor qualidade no aprendizado.	<ul style="list-style-type: none">• Estudo sobre o tabuleiro de xadrez, áreas do tabuleiro, nomes das casas, as direções.• Os maiores assistiram o filme Cavaleiros do Sul do Bronx. Filme importante baseados em fatos reais, que mostra a realidade do lado periférico e violento de Nova York EUA. Mas que através do xadrez alunos de uma escola tiveram a única oportunidade para estudarem com bolsas de estudo em universidades importantes, obtendo uma formação profissional. No final do filme muitos alunos relatam como o xadrez colaborou para uma mudança radical em suas vidas• Filme: A Rainha de Katwe. Um filme impactante que retrata a realidade de Uganda na África, miséria, extrema dificuldade social, mas nem essas dificuldades desanimam um professor para incentivar, motivar e lutar com todas suas forças para colocar seus	As Crianças e adolescentes evoluíram passo a passo dentro de um direcionamento esquematizado pelo professor. Desenvolveram a parte da cognição e coordenação motora fina.	A OSC realizou as atividades previstas, orientando os usuários sobre o funcionamento do tabuleiro de xadrez, além de apresenta-los a filmes que demonstram o xadrez como uma ferramenta para o estímulo ao estudo e aprendizado




PREFEITURA MUNICIPAL

SÃO JOÃO DA BOA VISTA- SP

Departamento de Assistência Social

		talentosos alunos em um lugar de destaque internacional. Um filme motivacional que passa uma mensagem de persistência, dedicação e luta constante para se chegar a um lugar de notoriedade.		
--	--	---	--	--

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DAS METAS E ATIVIDADES

Metas	Ações/Atividades Previstas	Ações/Atividades Realizadas	Resultados Alcançados	Comentários /Observações
DESENVOLVER O APRENDIZADO DA TEORIA INICIAL NA PRÁTICA 	Exercícios com as peças no tabuleiro, introdução do jogo, junto com a parte comportamental e disciplinar que o xadrez exige dos aprendizes.	<ul style="list-style-type: none">• Pintura: Confecção do tabuleiro no caderno quadriculado, desenvolvendo a coordenação motora fina e os limites espaciais a serem respeitados.• Explicação sobre o que é um Xeque Mate, como projetá-lo.• Cada aluno trabalhando com sua criatividade, montando posições de xeques mates, trabalhando muito a concentração a criatividade e o raciocínio lógico dedutivo.• Atividades de aprendizado inicial e exercícios de fixação Xadrez <ul style="list-style-type: none">• Uso do caderno quadriculado, uso dos softwares de auxílio e exercícios de raciocínio lógico dedutivo.	Melhorar a atenção e comportamento atrelado ao que o xadrez exige.	A OSC cumpriu com as atividades propostas, ensinando os usuários técnicas referentes ao jogo de xadrez.



PREFEITURA MUNICIPAL

SÃO JOÃO DA BOA VISTA - SP

Departamento de Assistência Social

		Exercício que auxilia o aprendizado de identificação das casas do tabuleiro.		
--	--	--	--	--

DESCRIÇÃO SUMÁRIA DAS METAS E ATIVIDADES

Metas	Ações/Atividades Previstas	Ações/Atividades Realizadas	Resultados Alcançados	Comentários /Observações
APRENDER AS REGRAS E A PARTE BASE DA PRÁTICA XADREZ	Exercitar as funções do cérebro como: raciocínio lógico e dedutivo a memória, a organização de ideias, tomada de decisão no jogo, comportamento dentro de um perfil caracterizado de um enxadrista, fatores que já foram estimulados na fase 1 e 2. Contando também que faremos um campeonato nos moldes oficiais para exemplificar e estimular e motivar a criança para a continuação do estudo do xadrez na vida.	<ul style="list-style-type: none">• Movimento de 3 peças do jogo de xadrez: o peão o bispo e o cavalo. Cada peça foi explicada e trabalhada no caderno que é útil para a absorção do conhecimento escrito e desenhado em forma de aprendizado. Trabalhamos também a coordenação motora fina, noções espaciais, atenção e a concentração• Desenvolvimento das atividades na prática, desde o início os alunos começam a se conscientizarem sobre a importância de controlar o corpo e a mente para poderem potencializar o raciocínio e as áreas em que o xadrez exige para uma boa performance. Esse objetivo é adquirido com o tempo, através de toda técnica exigida no cronograma de aulas.• Exercícios práticos de raciocínio	Compreensão, cumprimento das regras, tomada de decisão, melhora no raciocínio lógico e memorização. Aprenderam a analisar a melhor variável para uma determinada situação/problema	Foram estimuladas funções cognitivas dos usuários, por meio de movimentos e memorização de funções de peças do jogo.



PREFEITURA MUNICIPAL

SÃO JOÃO DA BOA VISTA - SP

Departamento de Assistência Social

❖ **Análise Técnica do Gestor:**

Com base no Plano de Trabalho vigente e no Relatório de Gestão Quadrimestral, afirma-se que:

- ✓ *No período em análise, de acordo com as listas de presença, Relatório de Gestão Quadrimestral e relação mensal de usuários encaminhados pela OSC, no Território ERS-75, foi atendida uma média de 120 crianças e adolescentes.*
- ✓ *Meta de Atendimento: Considerando a contratação de 125 vagas nesta parceria, observa-se que a OSC alcançou 96% da meta de atendimento, considerado um índice satisfatório (considerando o Índice: insatisfatório < 80% < satisfatório).*
- ✓ *As ações estão sendo realizadas conforme previstas no plano de trabalho.*
- ✓ *O Monitoramento e a Avaliação foram realizados através de fotos da execução da parceria, relatórios e prestação de contas, conforme Relatório de Gestão Quadrimestral apresentado. Ressalta-se ainda que em novembro de 2019 a OSC teve uma matéria exclusiva na revista de circulação regional ATUA, a respeito do projeto em execução (matéria em anexo a este relatório).*
- ✓ *As Metas do Serviço estão sendo cumpridas conforme Plano de Trabalho.*
- ✓ *Os Resultados Esperados estão sendo alcançados, em que a OSC relata que as crianças/adolescentes são participativas nas atividades e realizaram todas as atividades com êxito. Além disso, a OSC percebeu uma melhoria no comportamento e respeito dentro da OSC.*
- ✓ *O serviço demonstra um importante impacto social, como a melhora no desenvolvimento nas disciplinas escolares e atividades desenvolvidas no Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos; Melhora no comportamento, aprendendo a aceitar e compreender as regras; e Melhora na concentração e atenção.*

Portanto, pode-se afirmar que as ações e atividades realizadas foram concluídas em conformidade com o previsto no Plano de Trabalho.

6. VISITA DE FISCALIZAÇÃO

Em exigência ao inciso I, do parágrafo único, do artigo 66 da lei 13.019/14, a Administração Pública e/ou o órgão fiscalizador da parceria realiza visitas técnicas, periodicamente, durante a execução da parceria.

Em 29 de novembro de 2019, a Comissão de Fiscalização do CMDCA realizou visita na OSC para avaliar a execução do Projeto. A Comissão relatou que as atividades não estavam sendo realizadas no dia da visita, mas que a coordenadora da OSC apresentou as fotos das atividades que estavam sendo realizadas. A Comissão apontou que a OSC deveria comprar os tabuleiros de xadrez, visto que era uma despesa prevista no Plano de Trabalho e que a OSC estava utilizando um *software* para executar as atividades, às vezes utilizando o tabuleiro do professor de xadrez.

Handwritten mark



PREFEITURA MUNICIPAL

SÃO JOÃO DA BOA VISTA - SP

Departamento de Assistência Social

7. DESCRIÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

De acordo com o inciso III e V do art. 59 da lei 13.019/14, segue as análises do gestor da parceria conforme exigências legais, com base no Plano de Trabalho vigente, seu Plano de Aplicação Financeiro e Cronograma de Desembolso, Relatório de Gestão Quadrimestral, transferências financeiras da administração pública e demais documentos comprobatórios de despesas, entre outros julgados necessários para regular aferição das prestações de contas.

7.2 TIPO DE RECURSO E VALORES

O *Termo de Fomento 003/2019* foi assinado em 05/09/2019 com o valor de contrato de **R\$ 20.638,00** (vinte mil, seiscentos e trinta e oito reais) de recurso oriundo do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente.

7.3 DEMONSTRAÇÃO DO PERÍODO

Valores Transferidos à OSC					
Recurso	Previsto	Realizado	A realizar	Rendimento	
				Do Período	Acumulado
Municipal	R\$ 20.638,00	R\$ 20.638,00	R\$ 0,00	R\$ 35,45	R\$ 35,45

Valores Utilizados					Saldo do Recurso não utilizado (31/12/2019)	Devolução de recursos não utilizados aos cofres públicos (31/12/2019)	Saldo conta bancaria (31/12/2019)
Tipo de Despesas	Previsto	Executado		A realizar			
		Do período	Acumulado				
Financeira	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 16.016,21	R\$ 0,00	R\$ 16.016,21
Material de Consumo	R\$ 478,00	R\$ 140,00	R\$ 140,00	R\$ 338,00			
Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica	R\$ 20.160,00	R\$ 4.515,00	R\$ 4.515,00	R\$ 15.645,00			
Tributárias	R\$ 0,00	R\$ 2,24	R\$ 2,24	-R\$ 2,24			
Subtotal Recurso Municipal	R\$ 20.638,00	R\$ 4.657,24	R\$ 4.657,24	R\$ 15.980,76			



PREFEITURA MUNICIPAL

SÃO JOÃO DA BOA VISTA- SP

Departamento de Assistência Social

❖ **Análise Financeira do Gestor:**

Com análise nos valores transferidos, observa-se que foi repassado à OSC o valor de R\$ 20.638,00, em 04 de outubro de 2019, equivalentes ao repasse previsto do FMDCA.

Com análise nos valores utilizados do período de R\$ 4.657,24, observa-se que a aplicação dos recursos está dentro do previsto no Plano de Aplicação Financeiro.

Observa-se que o saldo do recurso não utilizado de R\$ 16.016,21 está dentro do previsto considerando os valores do Plano de Aplicação Financeiro. Os saldos não utilizados no período são destinados à aplicação financeira, o qual rendeu um total de R\$ 35,45 durante os meses de setembro a dezembro de 2019.

A prestação de contas apresenta perfeita conciliação bancária.

Afirma-se que as documentações comprobatórias de prestação de contas atendem as exigências das legislações vigentes: Decreto Municipal 5.620/17, Lei Federal 13.019/14 e Instruções Normativas do TCESP 02/2016 e suas alterações. Essas documentações encontram-se no processo de prestação de contas nº 16325/2019 - T8.

*Conclui-se que a Prestação de Contas referente ao 3º Quadrimestre de 2019 encontra-se **REGULAR**.*

12



PREFEITURA MUNICIPAL

SÃO JOÃO DA BOA VISTA - SP

Departamento de Assistência Social

8. PARECER FINAL

Considerando as exigências do Art. 59 da Lei 13.019/14 e conforme regulamentação no Art. 61 do Decreto Municipal 5.620/17, onde o Gestor da Parceria emitirá quadrimestralmente o Relatório Técnico de Monitoramento, segue parecer:

Como Gestor desta parceria ATESTO o Relatório Técnico de Monitoramento do 3º quadrimestre de 2019, REGULAR.

Ressalvo sobre o atraso deste Parecer por parte do Gestor da Parceria em decorrência de grandes tramites de processos a serem analisados.

Faz-se parte deste Relatório Técnico de Monitoramento todas documentações analisadas e supracitadas.

São João da Boa Vista, 15 de abril de 2020

Gestor da Parceria

Nome: Daniel de Paiva Mucin

Cargo: Auxiliar Administrativo

9. CIÊNCIA DO DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE ASSISTENCIA SOCIAL

De acordo

São João da Boa Vista, 15 de abril de 2020

Eliane Buciman de Lima Rossi

Diretora do Departamento de Assistência Social

10. COMISSÃO DE MONITORAMENTO

Protocolo de Homologação: 27 / 08 / 20

Assinatura/Carimbo: _____

Maria Natália P. Corneta
Assistente Social
CRESS - 41.991



DEPARTAMENTO DE
**ASSISTÊNCIA
SOCIAL**



COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

**ATA DA REUNIÃO COMISSÃO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DE 28 DE
AGOSTO DE 2020**

No dia vinte e oito de agosto de dois mil e vinte (28/08/2020) às 8H, (oito horas) na sala de reunião do Núcleo de Proteção Social Básica Central/Rural, teve início a Reunião da Comissão de Monitoramento e Fiscalização do Departamento de Assistência Social, conforme Capt. VI do artigo 56 ao 63 do decreto municipal 5.620/17. Encontravam-se presentes, Sra. Maria Natália de Paula Corneta (Assistente Social e Presidente da Comissão de Monitoramento), Sra. Josiane de Oliveira Zanin (Assistente Social e Membro da Comissão de Monitoramento), e Sra. Tálita Bertolucci Arrigucci (Psicóloga e Secretária da Comissão de Monitoramento). Inicialmente, a reunião designou a analisar o Termo de Colaboração 012/2017- TA 02/2019, do terceiro quadrimestre da Associação de Pessoas Portadoras de Deficiência – APPD, São Francisco de Assis; Termo de Colaboração 008/2017- TA 02/2019, do terceiro quadrimestre da Associação de Pais de Amigos dos Excepcionais – APAE; Termo de Colaboração 007/2017- TA 02/2019, do terceiro quadrimestre do Albergue Noturno Bom Samaritano; e o Termo de Fomento 003/2019, do terceiro quadrimestre da Associação de Educação do Homem de Amanhã- AEHA. Posteriormente, homologamos os Termos das referidas OSCs: AEHA, APAE e APPD São Francisco, e elaboramos Relatório Técnico referente a OSC Albergue Noturno. Nada mais havendo a tratar a reunião foi encerrada às 12H (doze

horas), eu Tálita Bertolucci Arrigucci, Secretária da Comissão de Monitoramento, lavrei a presente ata, e esta foi assinada pelos presentes.

São João da Boa Vista, 28 de agosto 2020.



Maria Natália de Paula Corneta
Presidente da Comissão de Monitoramento

Josiane de Oliveira Zanin
Josiane de Oliveira Zanin
Membro da Comissão de Monitoramento



Tálita Bertolucci Arrigucci
Secretária da Comissão de Monitoramento



DEPARTAMENTO DE
**ASSISTÊNCIA
SOCIAL**



HOMOLOGAÇÃO

COMISSÃO DE MONITORAMENTO

Órgão Gestor: Departamento de Assistência Social

DA OSC

NOME: Associação de Educação do Homem de Amanhã - AEHA

CNPJ: 51.924.611/0001-67

ENDEREÇO: Rua João Garcia Ramos nº.55 – Jd, dos Ipês , São João da Boa Vista - SP

DO SERVIÇO

PARCERIA: Termo de Fomento 003/2019

OBJETO: Projeto “Xadrez, a arte Intelectual”

PERÍODO DA PARCERIA: 05/09/2019 à 04/09/2020

PÚBLICO ALVO: Crianças/ adolescentes de 6 à 15 anos e suas famílias

GESTOR DA PARCERIA:

NOME: Daniel de Paiva Mucin

Cargo: Auxiliar Administrativo

Período de monitoramento e avaliação: Setembro/2019 a Dezembro/2019



DEPARTAMENTO DE
**ASSISTÊNCIA
SOCIAL**



PARECER DA COMISSÃO DE MONITORAMENTO

Avaliação de monitoramento realizada de acordo com Capt. VI do artigo 56 ao 63 do decreto municipal 5.620/17.

Conforme análise do gestor da parceria, e da técnica responsável pela fiscalização, esta Comissão atesta que a OSC apresenta parecer REGULAR dos serviços ofertados, conforme plano de trabalho.

Sem mais para o momento, nos colocamos a disposição para maiores esclarecimentos.

São João da Boa Vista, 28 de agosto de 2020.

Nome: Tálita Bertolucci Arrigucci

Assinatura: 

Cargo: Psicóloga

Registro: CRP 06/90629

Nome: Maria Natália de Paula Corneta

Assinatura: 

Cargo: Assistente Social

Registro: CRESS 41.991

Nome: Josiane de Oliveira Zanin

Assinatura: 

Cargo: Assistente Social

Registro: CRESS 57.757