



### 3.7. CRONOGRAMA DE ATIVIDADES:

CRONOGRAMA DE ATIVIDADES														
Atividade	Dias das Semanas	Carga Horária Semanal	Meses											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Iniciação Digital	3ª e 5ª	16horas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Cidadania e Ética	3ª e 5ª	12 horas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Artes	2ª e 4ª	09horas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Brincadeira de Rua	4ª	04 horas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Judô	3ª	04 horas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Violão	2ª	06horas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Dança	4ª e 6ª	07horas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Oficinas	6ª	06horas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
Grupos de Convivência com os pais	6ª	03horas	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X



### 3.8. ARTICULAÇÃO EM REDE:

ARTICULAÇÃO EM REDE		
Organizações	Natureza da Interface	Periodicidade
CRAS	Solicitação de benefícios, garantia de direitos, inserção de atividades, visitas para suporte socioassistencial,	Quando houver demanda
Escolas do Bairro	Acompanhamento da frequência e desenvolvimento escolar dos beneficiários	Periodicamente e Semestral – Avaliação de Impacto
Unidade Básica de Saúde	Encaminhamento para especialidades	Quando houver demanda
Assistência Social	Suporte a população em Vulnerabilidade Social	Quando houver demanda
Redes de Proteção Básica	Garantia de Direitos da Criança e do Adolescente (indícios de direitos violados).	Quando houver demanda
Secretaria de Esporte	Encaminhamento para modalidades esportivas.	Quando houver demanda
Secretaria de Educação	Verificação e procedimentos sobre vagas escolares.	Quando houver demanda
Organização Social – Barueri	Atividades do Judô	Periódico
Esporte Forte		
Centro Comunitário	Eventos	Quando houver demanda
Empresas Privadas	Doações de Gêneros e Material Didático\Pedagógico, Limpeza e Higiene, Serviços de Jardinagem, Eventos: passeios sociocultural, recreativo, ambiental, recreativo.	Periódico
Comunidade Local	Ações Voluntárias	Periódico

### 3.9. CONDIÇÕES E FORMAS DE ACESSO DE USUÁRIOS E FAMÍLIAS

- **Condições de Acesso:** beneficiários territorialmente referenciados aos CRAS.
- **Formas de Acesso:** Por procura espontânea; por busca ativa; por encaminhamento da rede socioassistencial e por encaminhamento das demais políticas públicas.





### **3.10. RESULTADOS ESPERADOS/AQUISIÇÕES DOS USUÁRIOS**

- Melhoria na qualidade de vida dos beneficiários e suas famílias;
- Redução da ocorrência de riscos sociais, seu agravamento ou reincidência;
- Acompanhar o desenvolvimento das potencialidades por meio da participação das crianças e adolescentes em eventos internos e externos;
- Acompanhar a análise de atitude do cotidiano das crianças e adolescentes no que refletem a prática cidadã e a consolidação de pensamento crítico a realidade que os cercam;
- Acompanhamento por profissionais técnicos da permanência e do desenvolvimento das crianças e dos adolescentes no sistema educacional por meio de instrumental e diálogo com a equipe gestora.

### **3.11. IDENTIFICAÇÃO DAS INSTALAÇÕES FÍSICAS**

A instituição situa-se à Rua Luciana, nº 196 no Parque dos Camargos, localizado no Município de Barueri, com CEP 06436-400. Espaço físico disponível para o serviço:

04 salas de atividades, 02 áreas externas (com cobertura), 01 área interna, 01 brinquedoteca, 01 sala de coordenação, 01 sala assistente administrativo, 01 secretaria, 01 sala para cada técnico, 07 banheiros, 01 área interna para recreação, 01 cozinha, 01 recepção e 01 almoxarifado.

Dispõe de 40 carteiras, 50 cadeiras, 04 lousas, 13 mesas, 08 armários, 20 micro computadores, 01 linha de telefone e 05 aparelhos, 02 televisões, 02 data show, 01 retro projetor, 01 impressora, 01 DVD, 01 aparelho de som, 01 antena parabólica, 06 ventiladores, 12 violões, 30 instrumentos de percussão, 02 caixas de som, 01 cama elástica, 01 amplificador, 18 gaveteiros, 08 armários, 10 arquivos, 01 relógio de ponto, 01 refrigerador, 03 freezers, 01 bebedouro, 01 forno a gás, 01 forno elétrico, 01 micro-ondas, 01 lavadora de pressão (Wap), 01 fogão industrial, 02 armários de cozinha, 01 tanque elétrico, 01 batedeira industrial, 01 liquidificador industrial, 100 panelas e acessórios para cozinha, 01 forno industrial, diversos livros, brinquedos e jogos educativos e pedagógicos, diversos materiais didáticos e 01 sistema de alarme.



### **3.12. RECURSOS HUMANOS**

**Conforme anexos IIA e IIB**

### **3.13. MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO**

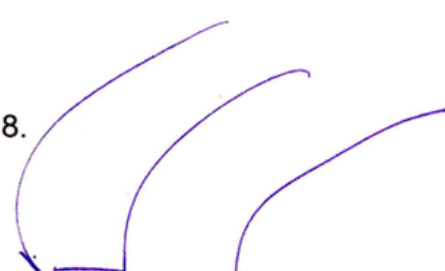
A avaliação da execução dos serviços será realizada pela equipe técnica de forma sistemática e contínua. Semanalmente se dará a avaliação pelos instrutores, utilizando lista de presença e avaliação do nível de participação dos usuários nas atividades desenvolvidas. Será avaliado o nível de desempenho e envolvimento junto à equipe de trabalho em reuniões diárias: vinte e cinco minutos manhã e tarde. Mensalmente será realizada reunião de equipe para avaliar o desenvolvimento do serviço, sua metodologia e resultados. Para tanto, serão utilizados instrumentais como: relatórios, lista de frequência, pesquisas qualitativas e quantitativas, parada pedagógica mensal, visita periódica nas escolas onde estudam os beneficiários, caixa de sugestões exposta na recepção da instituição.

Monitorados por meio de reunião com a equipe técnica, lista de presença, entrevistas, elaboração de relatório e reuniões sistemática com beneficiários.

### **4. PLANO DE APLICAÇÃO DE RECURSOS**


**Conforme anexos**

Barueri, 17 de novembro, 2018.



---

**Representante Legal/Presidente**



---

**Coordenador Técnico/Técnico de Referência**