



INSTITUTO BARUERI PARAOLÍMPICO

RELATÓRIO DE ATIVIDADES – MENSAL

Mês de Referência: OUTUBRO/2020

1- IDENTIFICAÇÃO

ORGANIZAÇÃO: Instituto Barueri Paraolímpico

ENDEREÇO: Travessa Natal, 35, Jardim do Líbano Barueri/SP – CEP: 06448-170.

TELEFONE: (11) 4198-6006 **EMAIL:** barueriparaolimpico@gmail.com

WHATSAPP: (11) 9.8586-7110

SERVIÇO: Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos, desenvolvendo potencialidades.

NÚMERO DO TERMO: 08/2018

PÚBLICO ALVO: Crianças e Adolescentes de 06 á 15 anos - ambos os sexos - em situação de vulnerabilidade social, referenciadas pelo CRAS e residentes no município de Barueri.

FAIXA ETÁRIA: 06 a 15 anos de ambos os sexos

META: 100 Crianças e Adolescentes.

NÚMERO DE ATENDIDOS: 100

2 – OBJETIVOS

2.1 Geral

- Acolher, orientar e acompanhar os usuários e seus familiares durante a pandemia do Covid – 19.

2.2 Específico

- Revezamento do regime de jornada da equipe colaboradores da instituição com o objetivo de evitar a concentração de pessoas no ambiente de trabalho;

- Disponibilização de materiais de higiene e adequação de colaboradores dos grupos de risco para o regime de tele trabalho;
- Propiciar às famílias, atendimentos psicossociais de forma on-line, telefone ou individualmente de forma a garantir que o usuário possa ser ouvido, orientado e encaminhado dentro das suas necessidades pessoais e sociais;
- Informar e orientar através de fontes oficiais a respeito da pandemia;
- Distribuição de kit de alimento recebido pela instituição através de doação que será destinada para algumas famílias vulneráveis;
- Oferecer atividades interativas socioeducativos por meio do envio de vídeos, garantindo nas ações a participação do indivíduo;
- Articulações externas de busca de sustentabilidade financeira

3- DETALHAMENTOS DAS AÇÕES

(Preencher a Planilha de Acompanhamento Mensal dos Atendidos – Plano COVID-19 e anexar ao Relatório, bem como fotos das atividades ou outros meios de comprovação).

3.1- Descrever detalhadamente quais as medidas de proteção, equipamentos de proteção individual – EPI e as condições de higiene foram realizados pela organização para garantir a segurança e saúde dos usuários e profissionais.

Disponibilizamos materiais de higiene como álcool em gel e líquido antisséptico 70, dentro dos ambientes da instituição e máscaras de proteção facial, equipamentos de Proteção Individual – EPI aos profissionais da organização; luvas descartáveis, tapete sanitizante a ser utilizada na entrada da entidade para a higienização dos calçados, touca descartável e Higienização do espaço físico da entidade diariamente;

Para os usuários entregamos máscaras de proteção facial;

Estabelecimento de medidas para evitar a concentração e proximidade de pessoas no ambiente de trabalho e nos atendimentos presenciais;

Revezamento do regime de jornada de todos os funcionários da instituição com o objetivo de evitar a concentração de pessoas no ambiente de trabalho.

Estabelecer mecanismos de comunicação: Disponibilizar as redes sociais, e-mail, telefone, agendamento presencial e on-line, whatsapp da instituição e equipe técnica para coletar, transmitir e analisar informações da pandemia e outras demandas apreendidas;

3.2 – PSICOSSOSIAL

Profissional que acompanhou: **Assistente Social** (Aline Oliveira Nunes) – **Psicóloga** (Silvana Lima Meira)

Atendimentos: 01

Data: 27/10/2020 – 01 Família da comunidade. **Demanda:** Solicitação de inclusão nas atividades ofertadas pela entidade.

Resultado: Realizamos a entrevista técnica, após realizamos a inclusão realizamos a atividade de acordo com a solicitação da família e usuário, onde o mesmo foi inserido na atividade de capoeira e informática.

Contato telefônico: 01

Profissional que acompanhou: **Assistente Social** (Aline Oliveira Nunes)

Data: 28/10/2020- Atendimento on-line da família de usuária da atividade de dança.

Demanda: Busca ativa de acompanhamento. **Resultado:** Solicitamos informações a respeito da declaração escolar. **Resultado:** Em resposta a demanda, a família ficou de providenciar a solicitação.

Entrega individual para as famílias: **Assistente Social** (Aline Oliveira Nunes)

Tema: Entrega de chocolate, doados pela Empresa Cacau Show para 50 famílias e usuários (as). **Objetivo:** Realizar entrega de chocolates doados pela Empresa Cacau Show e possibilitar o fortalecimento dos vínculos familiares, além de possibilitar a integração entre entidade e familiares. **Metodologia:** A entrega foi realizada no espaço físico da entidade, com retirada em ordem alfabética, das 09 às 15 horas, com horário agendado. Os espancamentos foram realizados com devidos cuidados e de acordo com a orientação do ministério da saúde, com o uso de máscaras de proteção, distanciamento de 2 metros, higienização das mãos e caneta de assinatura da lista com álcool em gel. **Resultado:** Possibilitou

fortalecimento dos vínculos familiares, além de possibilitar a integração entre entidade e familiares.

Profissional que acompanhou: Psicóloga (Silvana Lima Meira)

Atendimento: 18

Data: 01/10/2020 - 01 atendimento remoto com a família da atividade de informática. **Demanda:** Desemprego familiar. **Resultados:** Em resposta as demandas, estamos estabelecendo contato com algumas empresas de RH para o envio do currículo da responsável e estamos realizando o acolhimento psicológico.

Data: 01/10/2020 – 01 atendimento remoto de usuário da atividade de música. **Demanda:** Justificativa de ausência na atividade de música, em razão de tratamento odontológico, assim que terminar retorna. **Resultado:** Justificado a ausência, estamos acompanhando o usuário.

Data: 06/10/2020 – 03 atendimentos remotos com as famílias das atividades de capoeira e dança. **Demanda:** As famílias solicitaram remanejamento do horário das atividades de capoeira para estar realizando on-line. **Resultados:** Em resposta as demandas, remanejamos os usuários para a atividade de capoeira as 13:30 e 14:30 de acordo com a disponibilidade neste momento da pandemia, se adaptando o contra turno escolar on-line.

Data: 14/10/2020 – 02 Atendimentos remotos de famílias da comunidade. **Demanda:** As famílias solicitaram inserção nas atividades de informática e capoeira para experimentar e após identificação com as atividades on-line a família vai realizar a entrega dos documentos e assinar os documentos para a inserção. **Resultados:** Em resposta as demanda os usuários iniciou a atividade experimental.

Data: 14/10/2020 – 01 atendimento remoto com a família de usuário da atividade de música. **Demanda:** Entramos em contato remoto com a família decorrente as faltas aleatórias do usuário na atividade. **Resultados:** Em resposta as demandas, a

mãe justificou que o usuário não acompanhou devido não ter visualizado a mensagem, retornando as atividades on-line na presente data.

Data: 14/10/2020 – 01 atendimento remoto com a família de usuário da atividade de capoeira. **Demanda:** Entrega de comprovante de endereço atualizado. **Resultados:** Em resposta as demandas, atualizamos o endereço da família.

Data: 20/10/2020: 01 atendimento remoto com a família de usuária da atividade de dança. **Demanda:** A responsável solicitou o retorno na atividade de ballet em razão de ter arrumado a internet. **Resultados:** Em resposta as demandas, inserimos o número de celular no grupo e informamos a instrutora sobre o retorno, sendo a mesma inserida, na atividade solicitada.

Data: 20/10/2020 - 03 atendimentos remotos de familiares das atividades dançam e música. **Demanda:** Justificativa de ausência na atividade psicossocial, não estava com sinal de internet no momento. **Resultados:** Em resposta as demandas, justificamos a ausência e repassamos o conteúdo da atividade.

Data: 20/10/2020 – 01 atendimento remoto de família da atividade de música e informática. **Demanda:** A responsável solicitou orientação psicológica para a usuária e marcamos presencial com a responsável para verificar as demandas. **Respostas:** Em resposta as demanda, marcamos atendimento para o dia 21/10/2020 as 09:30.

Data: 21/10/2020 – 01 atendimento presencial de família da atividade de música e informática. **Demandas:** A responsável compareceu presencial para orientação psicológica devido conflito interno da usuária e choro recorrente. **Resultados:** Em resposta as demandas marcamos presencial com a usuária dia 27/10 as 09:30.

Data: 27/10/2020 – 01 atendimento presencial com a usuária da atividade de informática e música. **Demanda:** Orientação psicológica. **Resultados:** Em resposta as demandas a usuária está sendo acompanhada pela psicóloga da entidade.

Data: 30/10/2020 – 02 atendimentos remotos com as famílias de usuários da atividade de dança e música. **Demanda:** As famílias justificaram o atraso ao buscar o chocolate, solicitando buscar os chocolates após o horário marcado. **Resultados:** Em resposta as demandas, remarcamos o horário e aguardamos a presença, onde os mesmos compareceram na entidade.

Contato telefônico: 03

Data: 19/10/2020 – 01 contato telefônico da entidade para a família de usuária da atividade de música. **Demanda:** Agendar atendimento on-line dia 21/10 às 14 horas de acordo com a disponibilidade da família para devolutiva de atendimento com a usuária. **Resultados:** Orientamos a família e sugerimos acompanhamento com nutricionista (estamos aguardando abrir agenda da UBS Pq. Viana) e mais atividades em grupo.

Data: 07 e 29/10/2020 – 01 contato telefônico da entidade para a família de usuário da atividade de música. **Demanda:** Entramos em contato telefônico com a família para realizar a retirada dos doces e o chocolate da empresa cacau show na entidade. **Resultados:** A família confirmou o comparecimento na entidade para a retirada.

Visita domiciliar busca ativa on-line: 05

Data: 09, 20, 23 e 28/10/2020: As visitas domiciliares não foram realizadas presencialmente em razão da covid-19. Estamos estabelecendo contatos com as famílias via app sobre as necessidades emergenciais e potencializando os vínculos entre a entidade e as famílias. Nas datas acima conversamos sobre o convívio familiar, a participação nas atividades da entidade e grupos psicossociais, com busca ativa de 05 famílias. Em resposta as demandas apreendidas, disponibilizando os serviços ofertados pela entidade para possível intervenção segundo o interesse da mesma, possibilitando operacionalizar os serviços ofertados pelas políticas públicas do município.

Grupo om os usuários

Data: 08 e 09/10/2020 - 02 atividades de oficina de convivência foram desenvolvidas no período matutino e vespertino, com 69 usuários (as), sobre o **tema:** Confraternização do dia das crianças. **Objetivo:** Ofertar espaço para a convivência e fortalecimento dos vínculos de pertencimento e comunitário, por meio da entrega de doces e momentos de fotografia. **Metodologia:** A atividade foi realizada no espaço físico da entidade, com medidas de proteção e prevenção da covid-19, higienização das mãos com álcool em gel, esterilização da caneta, aferição da temperatura corporal, e a entrega dos doces e momento de fotografia. **Resultado:** Promoveu espaço para o desenvolvimento das relações de convivência e estreitamento dos vínculos de pertencimento e comunitário através da entrega e participação dos usuários e famílias na entrega dos doces e as fotografias.

Data: 20/10/2020 - 02 atividades de oficina de temas foram desenvolvidas no período matutino e vespertino, com 17 usuários (as) e famílias, sobre o **tema:** Bullying. **Objetivo:** Possibilitar espaço para reflexão sobre a possível reprodução de comportamentos, preconceituosos e agressivos, no cotidiano e principalmente no ambiente escolar que levam ao bullying e suas consequências, identificação e a prevenção. **Metodologia:** A atividade foi desenvolvida on-line com apresentação de slides, exposição de dois documentários sobre o comportamento do agressor e vítima e o segundo com apresentação de música com meio de prevenção do bullying e discussão em grupo. **Resultado:** Trouxe reflexão e ampliação do universo informacional referente ao tema desenvolvido possibilitando construção de estratégia de enfrentamento do bullying no cotidiano escolar e social, as consequências provenientes do bullying, a curto e longo prazo, além de promover o dialogo e o estreitamento dos vínculos de pertencimento.

Grupo com as famílias e usuários

Data: 01/10/2020 – 01 atividade de oficina de temas foi desenvolvida no período vespertino com ação conjunta com a instrutora de dança Luana Ferreira Ribeiro e psicóloga da instituição, com 78 famílias e usuários (as), sobre o **Tema:** Saúde mental e o isolamento social. **Objetivo:** Possibilitar os fatores que influenciam os

impactos da saúde mental no contexto do isolamento social da pandemia da covid-19 e trazer estratégias de enfrentamento. **Metodologia:** A atividade foi desenvolvida via app no grupo da entidade, com apresentação dos impactos frequentes e a estratégia enfrentada, como os cuidados psíquicos, os efeitos tardios recorrentes, os comportamentos comuns frente a realidade social, exercícios que reduzem o nível de estresse agudo, realizados pela instrutora de dança e psicóloga da entidade. **Resultado:** Possibilitou espaço para ampliação do universo informacional e reflexão frente à realidade da sociedade e estratégias de prevenção dos impactos psicopatológicos de longo e curto prazo.

Atividades complementares

Data: 07/10/2020 – 01 Painel informativo para a comunidade. **Tema:** Outubro Rosa - alerta sobre prevenção e diagnóstico precoce do câncer de mama. **Objetivo:** Compartilhar e divulgar para a comunidade informações sobre o mês de Outubro, ações afirmativas relacionadas à prevenção e diagnóstico precoce do câncer de mama. **Metodologia:** Expomos informativos para a comunidade em um painel na entrada da entidade, com informações sobre o autoexame e prevenções a ser realizadas. **Resultados:** Possibilitar espaço para reflexão, apreensão do tema e ampliação do universo informacional.

Ações conjuntas com a profissional de Psicologia e Serviço Social. (Silvana Lima Meira / Talita Caroline da Silva).

Grupo com os usuários

Data: 05/10/2020 - 01 atividade de oficina de convivência foi desenvolvida no período matutino, com 70 usuários (as), sobre o **tema:** Dia internacional da música – 01 de outubro. **Objetivo:** Promover homenagem à arte da música e proporcionar a arte como momento histórico do ser humano. **Metodologia:** A atividade foi desenvolvida on-line via app em grupo e trazemos o momento histórico da música e promovemos como atividade a música que marcou o momento da vida de cada participante. **Resultado:** A atividade possibilitou espaço para ampliação do universo informacional, momento de descontração e estreitamento dos vínculos de

pertencimento.

Orientações para as famílias:

Data: 03/10/2020: **Demanda:** Divulgação de vaga no programa jovem aprendiz da entidade CEPAC com idade entre 18 a 22 anos. **Metodologia:** A reunião aconteceu on-line via app no grupo de famílias. **Resultados:** Possibilitou espaço para ampliação do universo informacional, com participação de 78 Famílias.

Data: 06/10/2020: Orientação para o agendamento do teste de covid-19 de acordo com a idade dos 18 anos aos 60 mais. **Metodologia:** A reunião aconteceu on-line via app no grupo de famílias. **Resultados:** Orientamos as famílias que tenha pessoas com idade dos 18 aos 60 anos realizar o agendamento do teste de covid-19 e sobre a importância de realizar o exame do teste de Covid-19 o PCR, que busca identificar e confirmar se a pessoa tem o vírus em seu organismo, evitando a proliferação do vírus. E para realizar e preciso realizar o agendamento em qualquer unidade Básica de Saúde (UBS) ou pelo “app Barueri”. Participação de 82 famílias.

Data: 10 e 21/10/2020: **Demanda:** Informação sobre a vacinação de Poliomielite. **Metodologia:** A reunião aconteceu on-line via app no grupo de famílias. **Resultados:** Orientamos as famílias, sobre a importância da atualização das vacinas e o controle da imunidade coletiva. Participação de 67 e 84 familiares.

Data: 20/10/2020: **Demanda:** Divulgação de vaga de emprego para as famílias, encaminhada pela empresa Seleção Job Work. **Metodologia:** A reunião aconteceu on-line via app no grupo de famílias. **Resultados:** Divulgamos a vaga de Operador de logística para o envio do currículo, participação de 91 famílias.

Contato em rede – Equipe.

Data: 19/10/2020 - **Órgão:** Contabilidade RD. - **Ações realizadas:** Solicitação de doações de brinquedo.

Data: 20/10/2020 – **Órgão:** Empresa Cacau Show. - **Ações realizadas:** O órgão realizou doação de chocolates para a entidade.

Data: 20 e 30/10/2020 - **Órgão:** Reunião on-line da Rede Social da Grande Oeste e Rede Atados. – **Ações realizadas:** Oficina de mobilização digital ofertada pelo órgão.

Data: 28/10/2020 - **Órgão:** Instituto Singular Mayra Gaiato. **Ações realizadas:** Curso online de treinamento em análise comportamental (ABA) com 100 horas, 10/11/2019 à 28/10/2020 - Dados de acesso para realizar o curso foi pelo o Instituto Barueri Paraolímpico.

Data: 28/10/2020 - **Órgão:** Associação Beneficente Parsifal. - **Ações realizadas:** Assistente Social do órgão buscou informação da organização de esportes Paraolímpico na região sul de SP, e informamos o contato da instituição ADD.

Data: 30/10/2020. **Órgão:** Empresa DHL **Ações Realizadas:** Busca de informação de contato para a realização de ação contra o câncer de mama.

3.3 – OFICINAS

ATIVIDADE	METODOLOGIA	PERIODICIDADE (DIA E HORÁRIO)	RESPONSÁVEL	MEIOS DE REGISTRO
Oficina de Dança (Ballet e Jazz)	As atividades ocorreram de forma remota através de vídeos com exercícios com pequenos saltos e transferência de peso, fortalecimento dos pés e sequência coreográfica de Jazz da música: Sam Smith, Normani - Dancing With a Stranger. Nos encontros on-line, as usuárias deram continuidade nos exercícios enviados e também tiveram a oportunidade de ter dúvidas esclarecidas com base no diálogo e construindo caminhos de aprendizagem e valores sociais. Foram realizados 25 encontros online com a participação de 35 atendidos.	5ª e 6ª 08h às 12h (5ª) 13h às 16h25 (5ª) 08h às 12h (6ª)	Luana Ferreira Ribeiro - Instrutora de Dança	Fotos, vídeos e lista de frequência.
Oficina de Musicalização	Em continuidade a composição coletiva de uma música sobre o isolamento social, os usuários seguiram desenvolvendo a harmonia, melodia e vozes do trabalho. Trechos como o refrão “Aula on-line tem todo dia, já virou rotina, notebook, PC e celular” . <i>“E mais videoconferência e haja paciência quando a conexão falhar” estão entre os momentos de maior entusiasmo dos participantes ao ser cantada durante as oficinas.</i> Os encontros tem possibilitado compartilhamento de ideias e desenvolvido valores sociais como o respeito, a cooperação e a tolerância. Os usuários seguem desenvolvendo a atividade. Foram realizados 35 encontros online com a participação de 29 atendidos.	5ª e 6ª 10:00 às 12:00 14:00 às 17:00	Clayton Oliveira - Instrutor de Musicalização	Vídeos e lista de frequência.
Oficina de capoeira	Por meio dos encontros on-line e envio de vídeos, desenvolveram-se exercícios com movimentos primários como o da “ginga”. Trata-se de um gingado contínuo do corpo de um lado para o outro, preparado para atacar ou defender e que estimulam a força e a flexibilidade, reduzem o estresse e a ansiedade. Manteve-se o envio de vídeos com conteúdos relacionados à atividade de capoeira, com exercícios adaptados a realidade dos usuários.	4ª 09:00 às 12:00 13:00 às 16:00	Daniilo Ratís Silva de Araújo - Instrutor de Capoeira	Fotos e lista de frequência



INSTITUTO BARUERI PARAOLÍMPICO

	Foram realizados 12 encontros online com a participação de 27 atendidos.			
Oficina de Informática	Foram realizadas pesquisas e discussão sobre o impacto da tecnologia no meio ambiente, onde os usuários trouxeram contribuições importantes de uso consciente. A instrutora orientou através de vídeo o conceito de computação em nuvem é a possibilidade de acessar arquivos e executar diferentes tarefas pela internet, sem a necessidade de instalar aplicativos no computador e disponibilizou um link de acesso para que os usuários acessassem e salvassem arquivos nesse meio de armazenamento. Foram realizados 30 encontros online com a participação de 18 atendidos.	2ª e 4ª 09:00 às 12:00 13:30 às 15:30	Taciane Aparecida da Silva - Instrutora de informática	Vídeos e lista de frequência

3.4 - QUADRO DE RECURSOS HUMANOS

Nome	Função	Dias da semana	Horário	Presencial	Remoto
Leandro Ribeiro da Silva	Coordenador	2ª a 6ª	08:00 às 17:00		x
*Talita Caroline da Silva Aline Oliveira Nunes	Assistente Social	2ª a 6ª	11:00 às 17:00	x	x
Silvana Lima Meira	Psicóloga	2ª a 6ª	08:00 às 14:00	x	
Deise Moreira Oliveira	Assistente Administrativo	2ª a 6ª	08:00 às 17:00	x	
Maria Santana da Silva	Auxiliar de Serviços Gerais	2ª a 6ª	08:00 às 17:00	x	
Luana Ferreira Ribeiro	Instrutora de Dança	5ª e 6ª	08h às 12h (5ª) 13h às 16h25 (5ª) 08h às 12h (6ª)	x	
Clayton Oliveira	Instrutor de música	5ª e 6ª	09:00 às 12:00 13:00 às 16:00	x	
Danilo Ratis Silva Lopes de Araújo	Instrutor de capoeira	4ª	10:00 às 12:00 14:00 às 17:00	x	
Taciane Aparecida da Silva	Instrutora de Informática	2ª e 4ª	09:00 às 12:00 13:30 às 15:30	x	

*Licença maternidade a partir do dia 19/10/2020, assumiu o cargo de assistente Social o nome citado acima.

4 – AVALIAÇÃO (Avaliar o envolvimento e Participação dos atores envolvidos: Usuários, Equipe Técnica, Profissionais, Instrutores, Familiares nas Atividades Propostas).

Em Outubro/2020 a entidade atendeu usuários, famílias e comunidade através dos serviços e atividades ofertadas. Ocorreram por meio de atendimento individual presencial e on-line pelo app whatsapp, busca ativa, grupos, vídeos informativos, descritas em prontuários individuais. As visitas domiciliares ocorreram por meio de busca ativa via contato telefônico ou no whatsapp, foram utilizados

como instrumental de acompanhamento da realidade social da COVID-19. Em relação às famílias, realizamos orientação em grupo on-line e individual, atividades em grupo on-line e agendamento presencial individual com hora marcada de acordo com as disponibilidades das famílias e usuários. Mapeamos equipamentos socioassistenciais para o acesso das famílias nesses tempos de pandemia; Buscamos estratégias para poder planejar a atuação por meio do auxílio psicossocial busca ativa, contato telefônico, contato via grupo de whatsapp, atendimento presencial individual e as visitas domiciliares. Quanto aos grupos psicossociais e atividades com os instrutores foram realizadas on-line em grupo pelo app ou agendamento individual e vídeos informativos.

4.1 - Pontos Fortes

Aceleração do uso de ferramentas digitais para o trabalho efetivo, engajamento e envolvimento da equipe, dos usuários e familiares, neste momento da pandemia tivemos maior aproximação das famílias com a entidade. Contribuindo dessa forma juntos para refletir sobre as condições de vida, de modo que possamos buscar alternativas que fortaleçam suas capacidades no que tange ao processo de garantia de direitos e de melhores condições de vida diante a pandemia da covid-19. Buscamos construir coletivamente alternativas de enfrentamento das situações de maior vulnerabilidade social e risco social em meio à pandemia da covid-19, norteando preventivamente ações e evitando uma maior proliferação da covid-19. Busca ativa de parceiros financeiros e divulgação de vagas de emprego, doação da empresa cacau show.

4.2 - Pontos Frágeis

Falta de parceiros financeiros para entidade;
Fragilidade ao acesso a internet dos familiares e usuários;
Licença maternidade da Assistente Social;

4.3 - Estratégias para Superação das Dificuldades

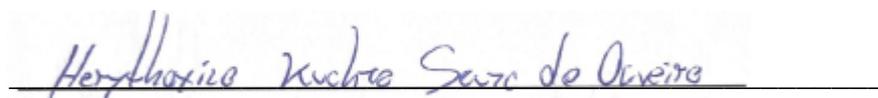
Busca ativa de parcerias;

Contratação da nova Assistente Social;

As medidas de isolamento/distanciamento social e de higienização somam-se aos fatores socioeconômicos que já colocavam a população em risco. Torna-os mais vulneráveis e ainda mais suscetíveis aos impactos da pandemia, considerando-se já complexa realidade social. Por esse motivo a equipe IBP, programamos ações com orientações as famílias remotamente, de curto até longo prazo que fomos aperfeiçoando a cada atendimento. Conscientizamos sobre a gravidade da situação e aos procedimentos básicos de prevenção ao COVID-19. Buscamos capacitações e orientações de como proceder neste momento da pandemia e também juntamente com as orientações dos órgãos públicos, conselho profissionais.

Ofertamos remotamente orientações sobre a COVID-19, reforçando a necessidade de manter o isolamento social, disponibilizamos apoio e atendimento psicossocial remoto e presencial para as famílias, usuários e comunidade. Disponibilizamos canais de comunicação instantâneos, via whatsapp, para facilitar o acesso das famílias informações sobre os direitos e benefícios ofertados ou com busca ativa via contato telefônico. Intensificamos a utilização das mídias sociais, inclusive whatsapp, para a disseminação de informações locais, medidas adotadas pelo município e orientações quanto ao isolamento social. Estabelecemos parcerias que possa a curto ou longo prazo potencializar as ações para as famílias.

Barueri, 30 de Outubro 2020.



Herythoxilo Kuchta Souto de Oliveira

Presidente



Leandro Ribeiro da Silva

Coordenador Geral