



Plano de Retomada Aditamento 2021



Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos

Semeando o Futuro



02/01/2021 a 30/06/2021

Associação Para Proteção das Crianças e Adolescentes – CEPAC

Rua Martim Afonso de Souza, 72 – Pq. Imperial – Barueri – SP – 06462-130

Fone/fax: 41 95.9060 / www.cepacbarueri.org.br



ANEXO ÚNICO

PLANO DE ATENDIMENTO COVID - PLANO DE RETOMADA/ADITAMENTO 2021

Período de Execução: 02/01/2021 a 30/06/2021

1. IDENTIFICAÇÃO

Nome da Organização: Associação para Proteção das Crianças e Adolescentes – CEPAC

Endereço: Rua Martim Afonso de Souza, 72 – Pq. Imperial **Cidade/Estado:** Barueri/SP

CEP: 06462-130 **Telefone:** 11 4195-9060 11 4193-2620

Correio Eletrônico: cepac@cepacbarueri.org.br

Home Page: www.cepacbarueri.org.br

Whatsapp: 94222-2043

Serviço: SCFV – Semeando o Futuro

Número do termo: 22/2018

Público alvo: Crianças e adolescentes

Faixa etária: 06 a 15 anos de idade

Meta: 100

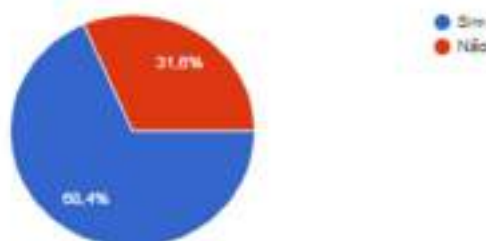
Horário de atendimento ao Público: das 7h30 às 16h30

2. DIAGNÓSTICO:

Ajustando a linha de atuação do Serviço frente ao novo contexto social, modificado por conta da pandemia, a Organização buscou desde o primeiro mês, por meio de pesquisas com os usuários e suas famílias entender sua nova linha de ação. Numa primeira pesquisa, feita em março e abril com as famílias de todos os Serviços e Projeto - 206 pessoas preencheram - e, as respostas, validaram o impacto imediato da pandemia na renda familiar, visto que, em sua maioria trabalham em atividades informais.

Já foram afetados pela quarentena.. com diminuição da renda?

206 respostas



Associação para Proteção das Crianças e Adolescentes - CEPAC

Rua Martim Afonso de Souza, 72 - Pq. Imperial - Barueri - SP - 06462-130 - CNPJ: 65.698.052/0001-29

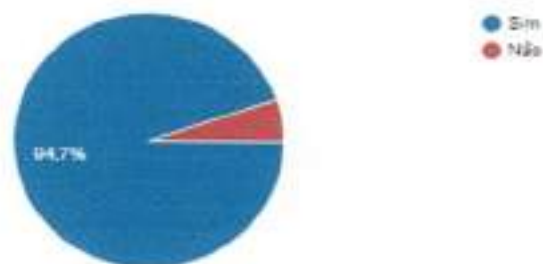
Fone/fax: 4195.9060 - E-mail: cepac@cepacbarueri.org.br - Site: www.cepacbarueri.org.br



Esse primeiro diagnóstico movimentou os profissionais a buscarem recursos a fim de atender às necessidades básicas de alimentação e materiais de higiene das famílias, uma vez que, as empresas parceiras e pessoas físicas começaram se movimentar para esse apoio. Nesta ação foram atendidas 956 famílias, dessas, 113 do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – Semeando o Futuro.

Outra situação diagnosticada foi o acesso das famílias e usuários à internet, na primeira pesquisa, tivemos um número alto, de quase 95% das famílias, mas com a prática do trabalho, a equipe percebeu que o acesso era por meio de celulares e internet que comportava apenas o uso do WhatsApp, tanto, que hoje conseguimos via esse aplicativo atender 100% do público do projeto.

Tem acesso à internet?
206 respostas



Em pesquisa aplicada aos usuários em maio de 2020, a fim de delinear ações que atendessem a necessidade deles neste momento, entendendo a mudança na rotina. Conseguimos levantar, o que deu base para o plano de trabalho o melhor horário para participarem das lives, e o que gostariam de ter como atividade, conforme gráficos abaixo.

1 - Qual melhor horário para você participar de atividades online (Live, reuniões e etc)?

75 respostas



Associação para Proteção das Crianças e Adolescentes - CEPAC

Rua Martin Afonso de Souza, 72 - Pq. Imperial - Barueri - SP - 06462-130 - CNPJ: 65.698.052/0001-29
Fone/fax: 4195.9060 - E-mail: cepac@cepacbarueri.org.br - Site: www.cepacbarueri.org.br

2 - Para um reencontro online, essa semana, o que você acha interessante ter?

75 respostas



Mesmo com a pesquisa há uma baixa adesão nas atividades à distância, visto que, os menores de 9 a 11 anos, normalmente dividem o aparelho eletrônico com as outras pessoas das famílias, dificultando o acesso.

Média, mensal, de participação nas lives semanais:

	Maio	Junho	Julho	Agosto	Setembro	Outubro	Novembro
SCFV	26	23	21	13	6	10	6
Semeando o Futuro							

Ponto que direcionou a equipe a escolher realizar encontros presenciais agendados neste segundo momento e, também, referenciar todos os usuários a um educador que terá que manter contato semanal via grupo de WhatsApp para motivá-los a participar das atividades e, se observar demandas e encaminhá-las às técnicas.

A partir dos atendimentos técnicos realizados por telefone, e agendamentos observou-se um aumento de queixa das famílias sobre o convívio familiar, problemas financeiros e dificuldade em lidar com o tempo ocioso das crianças neste período, com esse parâmetro reforça a saída encontrada pela equipe de realizar grupos pequenos agendados, titulado de grupo de convivência e artes, a fim de atender essa demanda, e acompanhar as crianças e os adolescentes em maior vulnerabilidade neste momento e de forma mais próxima.

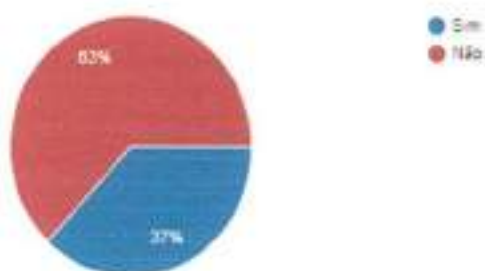
Associação para Proteção das Crianças e Adolescentes - CEPAC

Rua Martim Afonso de Souza, 72 - Pq. Imperial - Barueri - SP - 06462-130 - CNPJ: 65.698.052/0001-29
Fone/fax: 4195.9060 - E-mail: cepac@cepacbarueri.org.br - Site: www.cepacbarueri.org.br

Cabe ainda esclarecer, que foi usado como estratégia e embasamento para este plano, diálogo individual com 100 usuários, sendo desses 19% do SCFV para crianças e adolescentes, após contato com as famílias, a equipe se mobilizou para mirar às necessidades também dos usuários do Serviço, com isso, assim como as técnicas fizeram com as famílias, os educadores também estiveram à frente e por meio de ligações ou atendimentos presenciais individuais agendados para os casos que não obtivemos êxito os seguintes dados foram levantados:

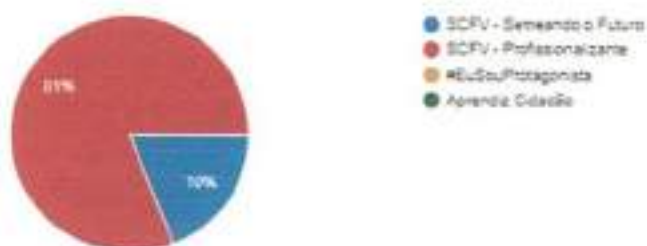
Apresentou alguma demanda para encaminhamento técnico?

100 respostas



Qual projeto é o usuário?

100 respostas



Das demandas trazidas nesta pesquisa, relatadas pelos educadores e discutidas em equipe, foram:

"Está desmotivada, não se sente a vontade em atividades online. Esta indecisa no ITB".

"Focando nas atividades da escola".

"demanda escolar, mais a demanda da rotina" (mora somente com a mãe)

"O celular da usuária estava quebrada".

"Não consegue participar por que tem de negociar com o irmão o uso".

"Não está participando das lives, por conta da demanda escolar. Acaba de chegar ao ensino médio. Está ansioso, tem um pouco de medo do rumo que as coisas vem tomando".



"O aluno levantou questões referentes ao excesso de conteúdos da escola e demandas da família: cuidado com os irmãos mais novos durante o período de trabalho dos pais e da irmã".

"Está sem celular, mas vai acessar ao "conteúdo das lives" pelo celular do irmão. A relação deles (entre eles) é muito sadia".

"A Ananda tem vergonha de participar das atividades".

"Não está participando das lives, pois está sem celular no momento".

"O uso de Internet em casa, segue compartilhado, com duas outras irmãs, que estão cursando ensino superior (faculdade)".

O trabalho com as famílias tem surpreendido a equipe, a adesão nas reuniões à distância vem se mantendo e aumentando a cada mês, e o engajamento com a participação efetiva também. O que tem motivado à equipe, pois sabemos segundo a PNAS (Brasil, 2004, p.40) a matricialidade sociofamiliar se refere à centralidade da família como núcleo social fundamental para a efetividade de todas as ações nos serviços da política de assistência social. No presente plano as ações presenciais foram adaptadas à distância ou de forma híbrida. Em números a média de participação das famílias se mantém em 30 participantes via plataforma Zoom (O Zoom Cloud Meetings é um aplicativo de videoconferência online com versões para Android e iPhone (iOS). A ferramenta permite conversar por mensagem de texto, compartilhar documentos e fazer chamadas de vídeo em grupo pelo celular ou computador com inúmeras pessoas).

A Organização entende seu papel de articulador no território, base da política a qual se enquadra, com isso, manterá para os meses seguintes como ação neste plano: a mobilização de grupo de a partir de 17 psicólogos voluntários para atendimento das demandas psicológicas dos usuários, sendo este supervisionado pela psicóloga da Organização, o projeto Conecta comunidade, ação pensada para mobilizar os potenciais do território, com lives mensais, onde por meio de inscrição pessoas da comunidade podem ensinar uma habilidade via transmissão facebook da Cepac a toda comunidade dessa rede social e o coletivo pontos luz, movimento que surgiu do comitê de mães, e que tem fortalecido as lideranças dentro do território, um potencial que está em crescente e será fomentado pela equipe deste projeto nos próximos meses.

Para finalizar, entre avanços e desafios, esse plano traz em seu bojo adaptações e novas formas de fazer diante da experiência adquirida nestes quase 6 (seis) meses de pandemia e a expertise da equipe nestes 27 anos de atuação da Organização dentro da política de assistência social.

Associação para Proteção das Crianças e Adolescentes - CEPAC

Rua Martin Afonso de Souza, 72 - Pq. Imperial - Barueri - SP - 06462-130 - CNPJ: 65.698.052/0001-29

Fone/fax: 4195.9060 - E-mail: cepac@cepacbarueri.org.br - Site: www.cepacbarueri.org.br



3. OBJETIVOS:

3.1) GERAL

Garantir a oferta da Proteção Social, através da acolhida, orientação e acompanhamento dos usuários e seus familiares durante a pandemia do COVID – 19.

3.2) ESPECÍFICOS

- 1) Garantir aos usuários e famílias o acesso aos direitos, aos serviços socioassistenciais e às outras políticas públicas e do Sistema de Garantia de Direitos;
- 2) Identificar e acompanhar as famílias em situação de violência, violação de direitos, de insegurança alimentar, de risco e vulnerabilidades, inclusive de desemprego;
- 3) Garantir a continuidade da oferta das ações de caráter socioassistencial e socioeducativo, respeitando as necessidades dos usuários e suas famílias;
- 4) Orientar e informar às famílias sobre as medidas de prevenção do COVID-19;
- 5) Apoiar as famílias no fortalecimento dos vínculos e da convivência familiar, minimizando e prevenindo as situações de vulnerabilidades e riscos sociais.
- 6) Propiciar momentos de formação, reflexão e cuidado para os colaboradores.

4. METODOLOGIA DE TRABALHO:

As atividades propostas neste plano serão aplicadas com uso de metodologias ativa e experiencial. Ambas miram o usuário/família como foco da atuação, propiciando maior reflexão e protagonismo durante o processo de aprendizagem. Segundo a pirâmide de aprendizagem de Glasser, aprendemos 70% mais quando discutimos com outras pessoas, 80% mais quando fazemos e 95% mais quando ensinamos. As metodologias ativas priorizam essa tríade: discutir, fazer e ensinar, assim como a experiencial que traz a simulação de situações reais de aprendizado. Mesmo de forma híbrida, ou seja, atividades à distância e presencial em pequenos grupos agendados, prevê discussões, simulações e ações de experiência e participação efetiva.

Todo atendimento presencial serão rigorosamente respeitados os direcionamentos da Organização Mundial de Saúde, com EPIs adequados aos colaboradores e aos usuários, a limpeza do espaço será intensificada, e diálogo sobre os cuidados estarão em pauta no início de todas as atividades propostas.

Associação para Proteção das Crianças e Adolescentes - CEPAC

Rua Martin Afonso de Souza, 72 - Pg. Imperial - Barueri - SP - 06462-130 - CNPJ: 65.698.052/0001-29
Fone/fax: 4195.9060 - E-mail: cepac@cepacbarueri.org.br - Site: www.cepacbarueri.org.br



4.1 Detalhar as atividades desenvolvidas

As atividades serão desenvolvidas de forma híbrida, conforme orientação da portaria nº 41/2020 de 4 de setembro de 2020. Com atendimentos agendados, a proposta, conforme diagnóstico é, além do atendimento à distância haverá grupos de no máximo 5 pessoas, quando o acesso à internet ou aparelho que permita a intervenção da equipe não for possível, ou em casos, que o risco social seja justificável à essa prática, sendo assim, a metodologia de trabalho terá a seguinte base geral, identificada o que será presencial, à distância e de forma híbrida:

FAMÍLIA:

Presencial	À distância	Híbrida
Visitas domiciliares com o cuidado de transporte seguro e EPIs (quando necessário);	Encaminhamento para a rede de garantia de direitos (conforme demandas);	Atendimento individual por telefone, chamadas de vídeos e agendamentos presenciais (diário) cada educador conforme sua carga horária fará o acompanhamento semanal;
Doação de alimentos e produtos de higiene (quando a empresa nos encaminha - como não há atendimento presencial que necessite de alimentação - serão organizados em kits e entregues às famílias).	Reuniões mensais à distância via plataforma zoom, duração de 2 horas, realizada sempre às sextas-feiras, das 19h às 21h (com temas pertinentes e sempre colocando em pauta os cuidados a serem tomados neste momento de pandemia, seguindo as orientações da OMS);	Fomento do coletivo Pontos de Luz - o comitê de mães da Cepac foi reorganizado a fim de estimular lideranças para apoiar a equipe no levantamento de demandas no bairro.
Grupos de no máximo 5 (cinco) familiares	Projeto Conecta Comunidade (quinzenal,	Articulação e organização de um grupo de

Associação para Proteção das Crianças e Adolescentes - CEPAC

Rua Martim Afonso de Souza, 72 - Pq. Imperial - Barueri - SP - 06462-130 - CNPJ: 65.698.052/0001-29
Fone/fax: 4195.9060 - E-mail: cepac@cepacbarueri.org.br - Site: www.cepacbarueri.org.br



presencial ou à distância, com 3 encontros de 2 horas para cada grupo com temas inerentes ao convívio familiar e o autoconhecimento.	apenas uma pessoa virá a Organização para ensinar o que sabe - uma habilidade, como: dança, artesanato, uma receita - e será transmitido pelas redes sociais da Organização e divulgado a toda comunidade).	voluntários em psicologia.
--	---	----------------------------

USUÁRIOS:

Presencial	À distância	Híbrida
Núcleo de convivência grupos de até 5 usuários, respeitando o distanciamento e uso de equipamentos de segurança;	Lives semanais às sextas-feiras das 13h às 14h;	Acompanhamento semanal por WhatsApp, ligações ou presencial agendado (referenciar as crianças e adolescentes a um educador).
Núcleo de artes grupos de até 5 usuários, respeitando o distanciamento e uso de equipamentos de segurança.	Semeando Web (grupo geral WhatsApp);	Trocando ideias: É uma iniciativa de um comitê de adolescentes, do núcleo Cepac News. A estrutura da iniciativa é, em todos os meses, convidar um executivo para bater um papo, via instagram, com um adolescente, sobre: carreira, dificuldades, conquistas, anseios. Além de propiciar a prática do diálogo - com a troca entre diferentes gerações e

Associação para Proteção das Crianças e Adolescentes - CEPAC

Rua Martin Afonso de Souza, 72 - Pq. Imperial - Barueri - SP - 06462-130 - CNPJ: 65.698.052/0001-29
Fone/fax: 4195.9060 - E-mail: cepac@cepacbarueri.org.br - Site: www.cepacbarueri.org.br

		contextos de vida - objetiva inspirá-los em sua jornada pessoal e profissional.
	<p>Projeto: Eu no Toke</p> <p>Para cada encontro virtual um usuário convidado antecipadamente será o autor de um tema para desenvolver uma atividade (será aberto o tipo de atividade, poderá ser brincadeira, tutorial, bate-papo ou alguma atividade dentro da temática escolhida). Esse usuário vai chamar pessoas do vínculo dela e se ela tiver interesse será enviado nos grupos das turmas da Instituição o convite para a reunião virtual.</p> <p>As técnicas supervisionarão as temáticas e trarão momentos de reflexão diante do contexto abordado durante a atividade.</p>	
Semeando Dance, grupo de dança artística. Respeitando o número de do máximo 5 integrantes, distanciamento, e uso de		



equipamentos de segurança.		
----------------------------	--	--

COLABORADORES:

Presencial	À distância	Híbrida
Espaço humanizar o objetivo é dar leveza ao trabalho, e não deixar os colaboradores perderem seu espaço de Ser na construção do espaço de Ser dos participantes dos Serviços. A metodologia utilizada perpassa pela escuta e abertura de espaços para brincar, criar, conversar, refletir.	Educação permanente, conforme necessidade de aprimoramento os colaboradores são indicados a cursos, e com apoio de voluntários das empresas parcerias à mentorias de inglês, espanhol ou excel básico e avançado.	Discussão de casos, momento de discussão em torno dos atendimentos semanais feito pela equipe, a fim de alinhar os olhares e traçar juntos estratégias de intervenção para estimular o potencial das famílias e usuários.

Associação para Proteção das Crianças e Adolescentes - CEPAC

Rua Martim Afonso de Souza, 72 - Pq. Imperial - Barueri - SP - 06462-130 - CNPJ: 65.698.052/0001-29
Fone/fax: 4195.9060 - E-mail: cepac@cepacbarueri.org.br - Site: www.cepacbarueri.org.br

4.2 Quadro de Metodologia

Objetivos Específicos 1	Atividades	Metodologia Estratégia	Resultado qualitativo esperado	Resultado quantitativo esperado	Periodicidade	Profissionais Envolvidos
Garantir aos usuários e famílias o acesso aos direitos, aos serviços socioassistenciais e às outras políticas públicas e do Sistema de Garantia de Direitos.	a. Articulação com a rede de garantia de direitos;	a. Após atendimento as técnicas farão encaminhamentos conforme demanda, articulando com a rede.	a. Aproximar e fortalecer a rede de garantia do direitos.	a. Conforme necessidade, encaminhar 30% dos usuários e seus familiares à rede.	a. Semanal	a. Assistente social e psicóloga
	b. Discussão de casos;	b. Uma vez por semana a equipe se reunirá para discutir as demandas e atendimentos dos usuários.	b. Envolver todos os colaboradores na articulação e apoio aos adolescentes, qualificando a atuação.	b. Discutir no mínimo 20% de casos sob a meta de usuários.	b. Semanal	b. Coordenação, analista de projetos, educadores e técnicos.
	c. Articulação e organização de um grupo de voluntários em psicologia.	c. Por meio da plataforma titulada: Atados, divulgar a necessidade de voluntário de psicologia, e acompanhá-los após encaminhamentos dos casos.	c. Dar mais qualidade ao acompanhamento.	c. Reduzir o número de casos que aguardam atendimento psicológico na UBS.	c. Semanal	c. Psicóloga
	d. Coletivo pontos de luz.	d. O comitê de mães da Cepac foi reorganizado a fim de estimular lideranças para apoiar a equipe no levantamento de demandas no bairro. Acompanhamento com encontros de formação e discussão da ação delas no bairro.	d. Ter mais lideres atuando no bairro.	d. Mobilizar no mínimo 10 pessoas para esse coletivo.	d. Quinzenal	d. Assistente social, coordenação.

Objetivos Específico 2	Atividades	Metodologia Estratégia	Resultado qualitativo esperado	Resultado quantitativo esperado	Periodicidade	Profissionais Envolvidos
Identificar e acompanhar as famílias em situação de violência, violação de direitos, de insegurança alimentar, de risco e vulnerabilidades, inclusive de desemprego;	a. Visitas domiciliares;	a. Serão realizadas em casos específicos, tomando todos os cuidados devidos, considerando o momento de pandemia.	a. Dar mais qualidade ao acompanhamento.	a. Realizar, conforme necessidade, no mínimo 5% de visitas sob o número de usuários.	a. Bimestral	a. Assistente social e psicóloga.
	b. Contato telefônico ou via vídeo com as famílias;	b. Serão realizados com frequência a fim de manter o contato técnico e acompanhamento das famílias.	b. Manter o acompanhamento das famílias.	b. Realizar atendimento de 100% das famílias do Serviço.	b. Diário	b. Assistente social e psicóloga.
	c. Atendimentos técnicos agendados com as famílias e usuários;	c. Serão realizados com frequência e conforme demanda para manter o acompanhamento das famílias e usuários.	c. Manter acompanhamento técnico das famílias e usuários.	c. Conforme necessidade, atender em média 20% de famílias e usuários de forma presencial.	c. Diário	c. Assistente social e psicóloga.
	d. Doação de cestas básicas, alimentos perecíveis e de higiene.	d. Conforme as doações chegarem, serão feitos kits e as famílias serão informadas via WhatsApp e em horário específico retirarão na Organização.	d. Ampliar o acesso à alimentos e produtos de higiene das famílias.	d. Atender 50% das famílias com as doações.	d. Semanal	d. Cozinheira e porteira.
Objetivos Específico 3	Atividades	Metodologia Estratégia	Resultado qualitativo esperado	Resultado quantitativo esperado	Periodicidade	Profissionais Envolvidos
Garantir a continuidade da oferta das ações de caráter socioassistencial e socioeducativo, respeitando as necessidades dos	a. Acompanhamento semanal (referenciar os adolescentes a um educador).	a. Cada educador terá uma média de 20 usuários para acompanhar, ligar, entender como está, engajá-los nas atividades à distância. Esse acompanhamento será por WhatsApp e em alguns casos presencial de forma individual e agendada.	a. Manter o acompanhamento próximos com os usuários.	a. Manter o acompanhamento de no mínimo 70% dos usuários neste momento de pandemia.	a. Semanal	a Educadores

usuários e suas famílias.	b. Profissionalizante Web;	b. Grupo de WhatsApp para todos os usuários do Serviço para passar informações de dia e horário de atividades, algumas atividades iniciam a reflexão no grupo.	b. Manter contato contínuo com os usuários.	b. Atingir 90% dos usuários por meio dessa ferramenta.	b. Semanal	b. Educadores e auxiliar de projetos.
	c. Núcleo de Convivência;	c. Acontecerá às segundas-feiras das 13h às 14h. Terá duração de 4 encontros com até 5 usuários, sendo que a equipe se revezará para atender este grupo, a proposta é conversar, propor games interativos e abordar assuntos de interesse dos usuários, criar um espaço efetivo de convivência.	c. Propiciar a convivência e prevenir riscos sociais.	c. Realizar 3 grupos, cada um com 4 encontros. Atender 15 usuários até o final do ano, apenas casos que justifiquem esse atendimento.	c. Semanal	c. Educadores e equipe técnica
	d. Núcleo de artes;	d. Acontecerá segunda e quarta-feira das 10h às 11h, terá 22 encontros, com dois grupos de até 5 usuários, para trabalhar o universo lúdico e produção artísticas.	d. Oportunizar o acesso à cultura e a arte num momento tão necessário.	d. Atender 10% do público do Serviço até o final do ano.	d. Semanal	d. Coordenador e educadores

	<p>e. Projeto: Eu no Toke;</p>	<p>e. Projeto: Eu no Toke Para cada encontro virtual um usuário convidado antecipadamente será o autor de um tema para desenvolver uma atividade (será aberto o tipo de atividade, poderá ser brincadeira, tutorial, bate-papo ou alguma atividade dentro da temática escolhida). Esse usuário vai chamar pessoas do vínculo dela e se ela tiver interesse será enviado nos grupos das turmas da Instituição o convite para a reunião virtual. As técnicas supervisionarão as temáticas e trarão momentos de reflexão diante do contexto abordado durante a atividade.</p>	<p>e. Estimular o fortalecimento de vínculos.</p>	<p>e. Atender no mínimo 5% dos usuários nessa ação.</p>	<p>e. Mensal</p>	<p>e. Equipe técnica e educadores.</p>
<p>f. Semeando Dance</p>	<p>f. Grupo de dança artística. Respeitando o número de no máximo 5 integrantes, distanciamento, e uso de equipamentos de segurança.</p>	<p>f. Fortalecer vínculos comunitários através da dança;</p>	<p>f. Realizar pelo menos 6 encontros;</p>	<p>f. Semanal</p>	<p>f. Educadores e Equipe Técnica</p>	

	g. Trocando ideias	g. É uma iniciativa de um comitê de adolescentes, do núcleo Cepac News. A estrutura da iniciativa é, em todos os meses, convidar um executivo para bater um papo, via Instagram, com um adolescente, sobre: carreira, dificuldades, conquistas, anseios. Além de propiciar a prática do diálogo - com a troca entre diferentes gerações e contextos de vida - objetiva inspirá-los em sua jornada pessoal e profissional.	g. Trabalhar a comunicação oral e escrita e desenvolver dos participantes, por meio da experiência, base metodológica da Organização.	g. Realizar pelo menos 1 roda de conversa por mês.	g. Mensal	g. Educadores, analista e auxiliar de projetos.
Objetivos Específico 4	Atividades	Metodologia Estratégia	Resultado qualitativo esperado	Resultado quantitativo esperado	Periodicidade	Profissionais Envolvidos
Orientar e informar às famílias sobre as medidas de prevenção do COVID-19;	a. Vídeo explicativo, rápido a cada live, ação à distância.	a. No início de toda atividade será apresentado um vídeo explicativo elaborado pela equipe, rápido e informativo.	a. Manter as famílias informadas sobre a pandemia e os cuidados necessários.	a. Atender 100% do público do Serviço.	a. Semanal	a. Coordenação, auxiliar de projetos, analista de projetos e educadores.
Objetivos Específico 5	Atividades	Metodologia Estratégia	Resultado qualitativo esperado	Resultado quantitativo esperado	Periodicidade	Profissionais Envolvidos

<p>Apoiar as famílias no fortalecimento dos vínculos e da convivência familiar, minimizando e prevenindo as situações de vulnerabilidades e riscos sociais.</p>	<p>a. Reuniões mensais on-line com as famílias.</p> <p>b. Grupos pequenos semanais com as famílias.</p> <p>c. Conecta Comunidade.</p>	<p>a. Reuniões mensais à distância via plataforma zoom, duração de 2 horas, realizada sempre às sextas-feiras, das 19h às 21h (com temas pertinentes e sempre colocando em pauta os cuidados a serem tomados neste momento de pandemia, seguindo as orientações da OMS).</p> <p>b. Grupos de no máximo 5 (cinco) familiares presencial ou à distância, com 3 encontros de 2 horas para cada grupo com temas inerentes ao convívio familiar e o autoconhecimento.</p> <p>c. Mensal, no máximo duas pessoas virão a Organização para ensinar o que sabe - uma habilidade, como: dança, artesanato, uma receita - e será transmitido pelas redes sociais da Organização e divulgado a toda comunidade).</p>	<p>a. Prevenir riscos sociais.</p> <p>b. Oportunizar reflexão entorno do papel de proteção social da família.</p> <p>c. Propiciar momento de lazer e descontração à comunidade e ampliar a autoestima dos participantes.</p>	<p>a. Atingir 30% do número de famílias inscritas no Serviço com essa ferramenta.</p> <p>b. Atingir 20% do número de famílias inscritas no Serviço.</p> <p>c. Realizar até o final do ano no mínimo 5 encontros dessa ação.</p>	<p>a. Mensal</p> <p>b. Semanal</p> <p>c. Quinzenal</p>	<p>a. Equipe técnica, analista e educadores.</p> <p>b. Equipe técnica</p> <p>c. Equipe técnica, analista e auxiliar.</p>
<p>Objetivos Específico 6</p> <p>Propiciar momentos de formação, reflexão e cuidado para os colaboradores.</p>	<p>Atividades</p> <p>a. Espaço humanizar.</p>	<p>Metodologia Estratégia</p> <p>a. O objetivo é dar leveza ao trabalho, e não deixar os colaboradores perderem seu espaço de Ser na construção do espaço de Ser dos participantes dos Serviços. A metodologia utilizada perpassa pela escuta e abertura de espaços para brincar, criar, conversar, refletir. Acontecerá das 15h às 16h30 numa sexta-feira por mês.</p>	<p>Resultado qualitativo esperado</p> <p>a. Cuidar dos colaboradores neste momento delicado para todos e com isso ter um ambiente de trabalho mais equilibrado.</p>	<p>Resultado quantitativo esperado</p> <p>a. Realizar 3 encontros até o final do ano.</p>	<p>Periodicidade</p> <p>a. Mensal</p>	<p>Profissionais Envolvidos</p> <p>a. Psicóloga e coordenação.</p>

	<p>b. Educação permanente.</p>	<p>b. Educação permanente, conforme necessidade de aprimoramento os colaboradores são indicados a cursos, e com apoio de voluntários das empresas parcerias à mentorias de inglês, espanhol ou Excel básico e avançado. Lançado formulário de adesão o voluntário entrará em contato com o profissional a fim de acordar o melhor horário para início da mentoria escolhida.</p>	<p>b. Manter a equipe atualizada e com qualidade.</p>	<p>b. Realizar 2 formações, indivíduos ou coletivas para cada colaborador.</p>	<p>b. Anual</p>	<p>b. Analista de projetos e coordenação.</p>
<p>c. Discussão de casos.</p>	<p>c. Discussão de casos, momento de discussão em torno dos atendimentos semanais feito pela equipe, a fim de alinhar os olhares e traçar juntos estratégias de intervenção para estimular o potencial das famílias e usuários.</p>	<p>c. Melhorar a qualidade do acompanhamento dos usuários.</p>	<p>c. Realizar discussão de no mínimo 10% dos usuários do Serviço.</p>	<p>c. Semanal</p>	<p>c. Equipe técnica, analista e educadores.</p>	



4.3) Demonstrar quais Medidas serão adotadas para a Prevenção da Transmissibilidade do novo Coronavírus.

- **Usuários:**

Os atendimentos presenciais e visitas domiciliares, quando necessários, serão agendados e tomando os devidos cuidados, segundo as orientações da OMS - Organização Mundial de Saúde, que são:

- Na entrada da Organização terá tapete higiênico e, todos passarão por verificação de temperatura;
- Disponibilizaremos álcool em gel para os usuários e colaboradores, assim máscara para quem necessitar;
- Será disponibilizado nos banheiros sabão e toalhas de papel;
- Não serão reunidos grupos maiores de 6 (seis) pessoas, sendo que o espaço que será usado, é externo, em caso de chuva, a sala mais ampla respeitando o distanciamento de 1,5 de cada pessoa;
- A rotina de higiene das salas também será alterada, sendo mais frequente, três vezes ao dia, quando usado, a fim de prevenir a proliferação do vírus;
- Não será permitido o uso do bebedouro da instituição. Em caso de necessidade de beber água, os usuários receberão copos de água mineral lacrados e devidamente higienizados;
- Será verificada a temperatura na entrada;

- **Profissionais:**

Disponibilidade de EPIs aos colaboradores: máscaras, álcool em gel e na entrada será verificada a temperatura. Em casos específicos, será disponibilizado carro da Organização para trajeto ao trabalho.

4.4) Equipe disponível diariamente para a execução das ações, conforme disposto no Plano de Trabalho previsto para 2021.

EQUIPE TÉCNICA, ADMINISTRATIVA, E APOIO PRINCIPAL				
Nome Completo	Cargo/Função	Dia da Semana	Horário	PRESENCIAL
Anderson Alexandre de Lira	Motorista	Segunda-feira a Sexta-feira	7h30 às 16h30	SIM
Cintia da Silva Pereira	Instrutor Técnico	Terça-feira a Sexta-feira	7h30 às 16h30	SIM
Fabiana Cristina Cardoso	Assistente Social	Segunda-feira a Sexta-feira	10h às 16h	SIM
Ian Varalo Fori	Instrutor Técnico	Terça-feira e Quinta-feira	7h30 às 16h30	SIM
Juracy Angelo Ribeiro	Instrutor Técnico	Terça-feira e Quinta-feira	7h30 às 16h30	SIM
Leticia Dipold Dias de Andrade	Psicóloga	Segunda-feira a Sexta-feira	8h às 14h	SIM
Marcio Cavalcante Costa	Analista de Projetos	Segunda-feira a Sexta-feira	12h30 às 16h30	SIM
Patricia Rodrigues de Souza	Auxiliar de Serviços Gerais	Segunda-feira a Sexta-feira	7h00 às 16h00	SIM
Scarlat da Conceição Lima Santos	Assistente Administrativo	Segunda-feira a Sexta-feira	7h30 às 16h30	SIM
Tainá Tacilia Oratorio da Silva	Instrutor Técnico	Segunda-feira a Sexta-feira	12h30 às 16h30	SIM
Valéria dos Santos Alves Dias	Coordenadora de Projetos	Segunda-feira a Sexta-feira	12h30 às 16h30	SIM
Vitor Hugo Teixeira da Silva	Instrutor Técnico	Terça-feira e Quinta-feira	12h30 às 16h30	SIM

5 - CRONOGRAMA DE ATIVIDADES:

Atividades	Dias da Semana/Mês	Carga horária mensal	Meses					
			Jan	Fev	Mar	Abr	Mai	Jun
Articulação com a rede de garantia de direitos.	De segunda a sexta-feira	8 horas mensais	x	x	x	x	x	x



Discussão de casos.	Quarta-feira	4 horas mensais	X	x	X	X	x	X
Articulação e organização de um grupo de voluntários em psicologia.	Quinta-feira	2 horas mensais	X	x	X	X	x	X
Visitas domiciliares.	De segunda a sexta-feira	8 horas mensais	X	x	X	X	x	X
Contato telefônico ou via vídeo com as famílias.	De segunda a sexta-feira	40 horas mensais	X	x	X	X	x	X
Atendimentos técnicos agendados com as famílias e usuários.	De segunda a sexta-feira	40 horas mensais	X	x	X	X	x	X
Doação de cestas básicas, alimentos perecíveis e de higiene.	De segunda a sexta-feira	20 horas mensais	X	x	X	X	x	X
Acompanhamento semanal (referenciar os adolescentes a um educador).	De segunda a sexta-feira	40 horas mensais		x	X	X	x	X
Lives.	Sexta-feira	4 horas mensais	X	x	X	X	x	X
Semeando Web.	De segunda a sexta-feira	12 horas mensais	X	x	X	X	x	X
Núcleo de Convivência.	Segunda-feira	4 horas mensais		x	X	X	x	X
Núcleo de artes.	Quarta-feira	6 horas mensais	X	x	X	X	x	X
Trocando ideias	Quarta-feira	2 horas mensais		x	X	X	x	X

Associação para Proteção das Crianças e Adolescentes - CEPAC

Rua Martin Afonso de Souza, 72 - Pq. Imperial - Barueri - SP - 05462-130 - CNPJ: 65.698.052/0001-29

Fone/fax: 4195.9060 - E-mail: cepac@cepacbarueri.org.br - Site: www.cepacbarueri.org.br



Grupos pequenos de familiares	Sexta-feira	6 horas mensais		x	X	X	x	X
Vídeo explicativo, rápido a cada live, ação à distância.	De segunda a sexta-feira	4 horas mensais	X	x	X	X	x	X
Reuniões mensais on-line com as famílias.	Sexta-feira	8 horas mensais	X	x	X	X	x	X
Projeto: Eu no Toke	De segunda a sexta-feira	1 hora mensais		x	X	X	x	X
Conecta Comunidade.	Sexta-feira	2 horas mensais	X	x	X	X	x	X
Coletivo: pontos de luz	Quinta-feira	8 horas	X	x	X	X	x	X
Atendimento técnico on-line e presencial, quando necessário.	De segunda a sexta-feira	40 horas mensais	X	x	X	X	x	X
Espaço humanizar.	Sexta-feira	2 horas mensais	X	x	X	X	x	X
Educação permanente.	De segunda a sexta-feira	4 horas mensais	X	x	X	X	x	X
Discussão de casos.	Quarta-feira	4 horas mensais	X	x	X	X	x	X
Semeando Dance	Terça-feira	4 horas mensais		x	X	X	x	X

Associação para Proteção das Crianças e Adolescentes - CEPAC

Rua Martim Afonso de Souza, 72 - Pq. Imperial - Barueri - SP - 06462-130 - CNPJ: 65.698.052/0001-29

Fone/fax: 4195.9060 - E-mail: cepac@cepacbarueri.org.br - Site: www.cepacbarueri.org.br

6 - MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO:

A avaliação do projeto será contínua visando sempre a participação dos adolescentes e familiares. Para monitorar o andamento do projeto serão aplicados indicadores de êxito: pesquisas de levantamento da qualidade dos serviços e/ou atendimentos oferecidos – esses, também serão aplicados para as famílias; além disso, será disponibilizada uma caixa de sugestões, que não terá um período determinado, pois servirá de parâmetro durante o trimestre.

Ocorrerão reuniões semanais, com a equipe, e sempre que emergir situações que necessitem, com o intuito de reavaliar o trabalho feito, rever novas possibilidades de ação, assim como, a formação do grupo de trabalho. Os responsáveis pela avaliação e o monitoramento será toda a equipe executora, coordenação técnica, assistente social e Instrutores.

Barueri, 30 de novembro de 2020.



Carlos José Meismith
Presidente



Valéria dos Santos Alves Dias
Coordenador Técnico/Técnico de Referência



2021

PLANILHA ORÇAMENTÁRIA

COVID

Entidade : Associação para Proteção das Crianças e Adolescentes Cepac

Projeto : Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - Semeando o Futuro

Período : 02/01/2021 a 30/06/2021

PLANILHA ORÇAMENTÁRIA 2021

Período : 02/01/2021 a 30/06/2021

1

Entidade : Associação para Proteção das Crianças e Adolescentes - CEPAC
 Projeto : Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - Semeando o Futuro
 Exercício: 2021

1. CÁLCULO DO CUSTEIO - RECURSOS HUMANOS (APENAS CLT - FOLHA)

PESSOAL	SALÁRIOS / CONTRIBUIÇÕES										ENCARGOS					BENEFÍCIOS		RESCISÃO		TOTAL
	SALÁRIO BRUTO	PIS	IMPORTE DE RENDA	DESCONTO VT (%)	CONVÊNIO MÉDICO	SALÁRIO LÍQUIDO MENSAL	SALÁRIO LÍQUIDO ANUAL	FGTS 8 %	13º 1/12 AVOS	FÉRIAS 1/3 1/12 AVOS	DARF/MS 1 %	CONTRIBUIÇÃO ASSISTENCIAL	ADICION. RECÚP. (em reais milésimos)	VALE ALIMENTAÇÃO	VALE TRANSPORTE	VALE AJUIZADO CRECHE	RESCISÃO RESCISÓRIA + INDENIZAÇÃO	RESCISÃO		
Assistente Administrativo	3.767,00	141,36	-	-	-	3.625,64	39.483,68	141,36	1.07,25	49,08	17,61	4,42	49,08	200,00	-	-	75,62	147,25	2.562,32	
Assistente Social	3.430,00	331,15	108,83	-	511,85	2.679,37	29.646,44	274,40	265,83	95,28	14,30	8,38	95,28	200,00	-	300,00	142,92	285,81	5.243,84	
Analista de Serviços Gerais	3.500,00	154,93	-	-	-	3.345,07	36.548,04	120,00	120,00	-	15,00	3,75	-	200,00	-	300,00	62,50	115,00	3.447,50	
Coordenadora de Projetos	3.402,50	356,55	460,82	-	-	2.985,13	33.821,36	304,20	310,88	105,83	18,01	9,51	105,83	-	-	300,00	158,84	316,88	5.448,15	
Analista de Projetos	3.855,00	204,57	86,67	-	-	3.673,76	20.048,12	152,20	162,75	54,68	19,65	4,91	54,68	-	-	-	81,88	163,75	2.660,29	
Motivador	2.990,00	161,73	-	-	-	2.828,27	22.683,24	164,80	171,67	57,22	10,60	5,15	57,22	200,00	-	-	65,83	175,67	2.939,01	
Instrutor Técnico	3.468,00	116,45	-	-	-	3.351,55	16.218,60	117,44	122,33	-	14,68	3,67	-	-	474,00	-	152,92	305,85	5.056,77	
Instrutor Técnico	3.468,00	116,45	-	-	-	3.351,55	16.218,60	117,44	122,33	-	14,68	3,67	-	-	392,00	-	152,92	305,85	5.560,77	
Instrutor Técnico	2.998,69	321,79	92,83	108,36	-	2.225,69	27.808,24	235,09	244,89	-	39,38	7,33	-	300,00	-	490,00	137,75	275,50	4.005,96	
Instrutor Técnico	3.468,00	116,45	-	-	-	3.283,47	15.161,64	117,44	122,33	-	14,68	3,67	-	200,00	-	442,00	61,17	122,31	2.547,95	
Instrutor Técnico	934,00	51,05	-	-	-	678,95	8.147,40	58,72	61,17	20,19	7,34	1,84	20,19	-	-	-	30,58	61,17	993,75	
Psicóloga	3.430,00	331,15	108,83	-	-	2.982,02	35.784,24	274,60	285,83	95,28	14,30	8,38	95,28	200,00	-	-	142,92	285,81	4.893,84	
SUB TOTAL	26.831,17	2.398,03	857,98	266,44	311,65	21.977,07	163.724,80	2.082,49	2.169,26	477,46	260,31	65,08	477,46	1.400,80	3.408,00	900,00	1.283,44	2.566,88	45.350,27	

Barueri, 30 de novembro de 2020.

Total Salários (mensal):	
Total Salários (anual):	(x12 meses) 263.724,80
Total Encargos (mensal): 111.055,70	
Total Encargos (anual):	(x12 meses) 1.192.660,22
Total Benefícios (mensal): 4.209,65	
Total Benefícios (anual):	(x12 meses) 51.715,80

Entidade : Associação para Proteção das Crianças e Adolescentes - CEPAC

Projeto : Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - Semeando o Futuro

Exercício: 2021

2 . RECURSOS HUMANOS - AUTONOMOS E PESSOA JURIDICA														
Item	Produto	Custo Anual			Referência de Preço					Média de Valores				
		Refer.	Qtds. (mo)	Valor unito	Custo Anual	Quant.	Medida	Preço 1	Fonte da Informação 1		Preço 2	Fonte da Informação 2	Preço 3	Fonte da Informação 3
					0,00									

Obs. * Custo anual: média de valores multiplicado pela quantidade utilizada no ano, somando todos os itens, tendo o valor da previsão.

Banco, 30 de novembro de 2020.

3. UTILIDADES PÚBLICAS														
Item	Produto	Custo Anual			Referência de Preço									
		Unid.	Qtd.	Valor	Preço 1	Preço 2	Preço 3	Preço 4	Preço 5	Preço 6	Preço 7	Preço 8	Média de Valores	
1	Agulha	6	300,00	1,014,00	169,50									169,50
2	Escova d'Água	6	2.500,00	15.000,00	2.500,00									2.500,00
3	Telefone/ Internet	6	750,00	4.500,00	750,00									750,00
Previdão de Custos (total)				30.354,00										

Obs.: * Custo anual: média de valores multiplicado pela quantidade utilizada no ano, somando todos os itens, menos o valor da previsão.

Barrani, 30 de novembro de 2020.

Item	Produto	Custo Anual			Referência de Preço			Média de Valores						
		Refer.	Qtd.	Valor Médio	Preço 1	Fonte da informação 1	Preço 2		Fonte da informação 2	Preço 3	Fonte da informação 3			
1	Capacitação P/	Ano	5	1.000,00	5.000,00	1	consumo	1.000,00	estimativa				1.000,00	
2	Condição de	Ano	9	2.250,00	13.500,00	1	consumo	2.250,00	condic. consumo				2.250,00	
3	Docência e Conselho de Frutas	Ano	1	1.400,00	1.400,00	1	consumo	1.400,00	estimativa				1.400,00	
4	Fertilizantes, pesticidas e Inseticidas Orgânicos	Ano	7	3.800,00	26.600,00	1	consumo	3.800,00	estimativa				3.800,00	
5	MS S/ Serviços P/	Ano	6	100,00	600,00	1	consumo	100,00	estimativa				100,00	
6	Locação de Veículo	Ano	15	2.660,00	39.900,00	1	consumo	2.660,00	estimativa				2.660,00	
7	Locação Imóvel P/	Ano	2	5.000,00	10.000,00	1	consumo	5.000,00	estimativa				5.000,00	
8	Locação de Insetos	Ano	1	2.500,00	2.500,00	1	consumo	2.500,00	estimativa				2.500,00	
9	Manutenção de Equipamentos	Ano	1	4.000,00	4.000,00	1	consumo	4.000,00	estimativa				4.000,00	
10	Manutenção de Veículo	Ano	5	1.000,00	5.000,00	1	consumo	1.000,00	estimativa				1.000,00	
11	Manutenção predial (telhas e mat.)	Ano	1	4.000,00	4.000,00	1	consumo	4.000,00	estimativa				4.000,00	
12	Serviço Gráficas	Ano	2	50,00	100,00	1	consumo	50,00	estimativa				50,00	
Previsão de Outras Locat					112.660,00									

Obs.: * Custo anual: média de valores multiplicado pela quantidade utilizada no ano, somando todos os itens, menos o valor da previsão.

5.1 - Generos alimentícios										5. MATERIAL DE CONSUMO				
Item	Produto	Custo Anual				Quant	Medida	Referência da Prop					Média de Valores	
		Refer.	Qtde. (ano)	Valor Médio	Custo Anual			Preço 1	Fonte da Informação 1	Preço 2	Fonte da Informação 2	Preço 3		Fonte da Informação 3
1	Açúcar refinado 500g	Ano	5	16,53	82,65	1	unidade	147,70	Extra supermercado	202,20	Calvo Alacodista	177,70	Atacadão	162,59
2	Alface	Ano	30	4,46	133,80	1	kg	2,59	Carrefour	2,83	Calvo Alacodista	2,89	Atacadão	2,46
3	Açúcar refinado	Ano	420	3,02	1268,40	576	unidade	4,99	Assaf Alacodista	5,09	Giga Alacodista	4,99	Atacadão	5,02
4	Azeite	Ano	30	5,01	150,30	1	unidade	5,02	Assaf Alacodista	5,02	Giga Alacodista	4,99	Atacadão	5,01
5	Azeite	Ano	10	3,03	30,30	1	unidade	3,05	Assaf Alacodista	3,05	Giga Alacodista	2,89	Atacadão	3,08
6	Batata Frita	Ano	15	9,03	135,45	1	unidade	9,05	Assaf Alacodista	9,05	Giga Alacodista	8,85	Atacadão	9,09
7	Produto de Massaria	Ano	106	4,25	450,70	1	unidade	4,35	Carrefour	4,25	Calvo Alacodista	4,15	Atacadão	4,25
8	Alimento Ressecado	Ano	106	1,30	138,38	1	unidade	1,29	Carrefour	1,25	Calvo Alacodista	1,25	Atacadão	1,30
9	Salmoreio	Ano	600	1,01	606,00	1	unidade	1,02	Assaf Alacodista	1,00	Giga Alacodista	0,99	Atacadão	1,01
10	Carne	Ano	25	30,00	750,00	1	kg	30,00	Estimativa					30,00
11	Carne Moída	Ano	25	25,97	649,25	1	kg	26,78	Extra supermercado	26,88	Calvo Alacodista	24,25	Atacadão	25,97
12	Enxerto de Tomate	Ano	100	1,38	137,87	1	unidade	1,40	Carrefour	1,36	Calvo Alacodista	1,35	Atacadão	1,39
13	Ele de Forno	Ano	40	11,09	443,60	1	kg	11,05	Assaf Alacodista	11,05	Giga Alacodista	10,88	Atacadão	11,09
14	Fritas	Ano	10	37,50	375,00	1	kg	30,50	Extra supermercado	29,50	Calvo Alacodista	22,49	Atacadão	27,50
15	Leite UHT	Ano	90	4,05	364,50	1	unidade	4,05	Assaf Alacodista	4,05	Giga Alacodista	3,89	Atacadão	4,09
16	Leite	Ano	720	2,79	2011,20	1	litro	3,50	Extra supermercado	2,49	Calvo Alacodista	1,39	Atacadão	3,79
17	Feijão	Ano	30	13,62	408,60	1	kg	13,10	Assaf Alacodista	14,50	Giga Alacodista	13,25	Atacadão	13,62
18	Ingrediente salina	Ano	30	31,16	934,80	3	kg	31,25	Assaf Alacodista	32,25	Giga Alacodista	32,99	Atacadão	31,16
19	Ingrediente salina	Ano	30	44,10	1323,00	3	kg	43,45	Indústria Alacodista	52,35	Calvo Alacodista	36,50	Atacadão	44,10
20	Margarina	Ano	50	3,76	187,80	1	unidade	3,79	Assaf Alacodista	3,79	Giga Alacodista	3,69	Atacadão	3,76
21	Margarina	Ano	50	5,04	252,00	1	unidade	5,19	Carrefour	5,29	Calvo Alacodista	4,64	Atacadão	5,04
22	Milho da Joca	Ano	10	1,72	17,20	1	unidade	1,39	Carrefour	1,69	Calvo Alacodista	1,49	Atacadão	1,72
23	Mortadela	Ano	30	28,53	855,90	1	kg	29,40	Extra supermercado	30,00	Calvo Alacodista	16,80	Atacadão	25,53
24	Musamela	Ano	30	26,67	799,80	1	kg	26,50	Extra supermercado	27,00	Calvo Alacodista	23,30	Atacadão	25,67
25	Óleo	Ano	10	4,06	40,60	1	unidade	5,25	Carrefour	3,49	Calvo Alacodista	2,99	Atacadão	4,06
26	Pão Frances	Ano	1500	10,50	15750,00	1	kg	10,50	Pedra Severino Manual	11,00	Pacaria 4 Filhos	10,00	Pacaria Pão Branco	10,50
27	Presunto	Ano	30	65,03	1950,90	1	kg	65,09	Assaf Alacodista	65,05	Giga Alacodista	64,99	Atacadão	65,03
28	Queijo de Brie	Ano	40	6,79	271,60	1	unidade	6,99	Carrefour	6,85	Calvo Alacodista	6,49	Atacadão	6,79
29	Sal	Ano	6	1,38	8,28	1	kg	1,39	Carrefour	1,38	Calvo Alacodista	1,29	Atacadão	1,38
30	Salsicha	Ano	40	40,13	1604,67	3	kg	40,05	Extra supermercado	49,80	Calvo Alacodista	29,80	Atacadão	40,12
31	Suco	Ano	30	4,65	139,50	1	unidade	5,25	Carrefour	5,39	Calvo Alacodista	3,75	Atacadão	4,33
32	Temperos	Ano	10	3,11	31,10	1	unidade	3,19	Carrefour	3,15	Calvo Alacodista	3,05	Atacadão	3,11

Item	Descrição	Ano	Qtd	Valor Médio	Custo Anual	Quant	Medida	Preço 1	Fonte da Informação 1	Preço 2	Fonte da Informação 2	Preço 3	Fonte da Informação 3	Média de Valores
33	Alface	Ano	5	2,33	11,65	100	unidade	2,35	Assaf Atacadista	2,35	Giga Atacadista	2,23	Atacadão	2,33
34	Alimentação 210	Ano	1	8.000,00	8.000,00	1	unidade	8.000,00	Estimativa					8.000,00
35	Alimentos Retroactiva	Ano	100	36,00	3.600,00	1	unidade	20,00	Estimativa					20,00
36	Arroz Favela	Ano	8	650,00	5.200,00	1	unidade	650,00	Estimativa					650,00
37	Outros	Ano	15	100,00	1.500,00	12	unidade	100,00	Estimativa					100,00
Previsão de Custos com ALIMENTOS:														49.006,31

5.2 - Higiene e Limpeza														
Item	Produto	Custo Anual					Referência de Preço							
		Refer.	Qtd (ano)	Valor Médio	Custo Anual	Quant	Medida	Preço 1	Fonte da Informação 1	Preço 2	Fonte da Informação 2	Preço 3	Fonte da Informação 3	Média de Valores
1	Agua sanitária	Ano	30	5,82	174,60	5	litro	9,89	Assaf Atacadista	3,89	Atacadão	5,63	Giga Atacadista	5,82
2	Alcool	Ano	60	3,71	222,60	1	litro	3,71	Assaf Atacadista	3,22	Atacadão	3,11	Giga Atacadista	3,71
3	Averal	Ano	12	31,08	372,92	1	unidade	11,12	Assaf Atacadista	11,12	Atacadão	10,99	Giga Atacadista	11,08
4	Bêbe	Ano	3	33,20	99,60	1	unidade	14,70	Extra Supermercados	14,70	Calvo Atacadista	10,58	Atacadão	13,20
5	Sera Líquida	Ano	9	4,06	36,54	1	unidade	9,09	Assaf Atacadista	8,08	Atacadão	7,99	Giga Atacadista	8,06
6	Desinfetante	Ano	55	14,30	786,50	5	litro	17,92	Assaf Atacadista	14,00	Atacadão	10,98	Giga Atacadista	14,30
7	Perfume	Ano	142	1,90	270,77	500	mililitro	2,11	Assaf Atacadista	1,60	Atacadão	2,07	Giga Atacadista	1,90
8	Esponja de Aço	Ano	11	2,03	22,30	1	unidade	2,25	Extra Supermercados	2,05	Calvo Atacadista	1,80	Atacadão	2,03
9	Esponja Muroso	Ano	20	21,45	429,00	1	unidade	22,85	Extra Supermercados	21,99	Calvo Atacadista	19,50	Atacadão	21,45
10	Escovada	Ano	11	1,17	12,87	1	pacote	7,30	Extra Supermercados	6,50	Calvo Atacadista	7,50	Atacadão	7,17
11	Impedidor Cloro	Ano	30	5,16	154,80	500	ml	10,89	Extra Supermercados	10,75	Calvo Atacadista	5,84	Atacadão	9,16
12	Impedidor Corrosão	Ano	30	6,36	190,70	500	ml	7,10	Extra Supermercados	6,99	Calvo Atacadista	4,98	Atacadão	6,36
13	Impastor Multifuso	Ano	50	1,71	85,67	500	ml	4,49	Extra Supermercados	3,50	Calvo Atacadista	3,15	Atacadão	3,71
14	Lava	Ano	36	6,07	218,40	1	unidade	7,20	Extra Supermercados	6,80	Calvo Atacadista	4,20	Atacadão	6,07
15	odorizante de Ambiente	Ano	30	6,62	198,60	1	unidade	4,85	Assaf Atacadista	4,58	Atacadão	4,45	Giga Atacadista	4,62
16	Pano de chão kit	Ano	11	26,84	295,24	1	unidade	34,35	Assaf Atacadista	21,99	Atacadão	21,87	Giga Atacadista	26,84
17	Pano de prato	Ano	20	4,73	94,60	1	unidade	9,95	Assaf Atacadista	4,50	Atacadão	3,69	Giga Atacadista	4,73
18	Pano Multifuso Kit	Ano	20	13,55	271,07	1	unidade	14,68	Assaf Atacadista	16,08	Atacadão	9,90	Giga Atacadista	13,55
19	Papel Higiênico	Ano	16	67,87	1.085,92	1	pacote	80,94	Assaf Atacadista	54,26	Atacadão	68,37	Giga Atacadista	67,87
20	Papel Toalha interfolha	Ano	10	77,73	777,30	1	pacote	89,89	Assaf Atacadista	73,70	Atacadão	67,50	Giga Atacadista	77,73
21	Pó de	Ano	12	16,58	198,96	1	unidade	18,03	Assaf Atacadista	13,81	Atacadão	6,99	Giga Atacadista	16,58
22	Sabão em barra	Ano	30	6,54	196,20	1	unidade	8,51	Assaf Atacadista	6,13	Atacadão	4,99	Giga Atacadista	6,54
23	Sabão em pó	Ano	15	25,87	388,05	5	kg	28,00	Extra Supermercados	22,00	Calvo Atacadista	20,70	Atacadão	23,57
24	Sabonete Líquido	Ano	15	12,13	181,90	1	unidade	17,00	Extra Supermercados	13,40	Calvo Atacadista	5,89	Atacadão	12,13
25	Saco de Lixo 300L	Ano	60	25,29	1.517,40	1	unidade	25,30	Assaf Atacadista	23,90	Atacadão	21,90	Giga Atacadista	25,29
26	Saco de Lixo 30L	Ano	60	35,39	2.123,40	1	unidade	35,40	Assaf Atacadista	38,90	Atacadão	35,90	Giga Atacadista	35,39
27	Saco de Lixo 15L	Ano	60	25,29	1.517,40	1	unidade	25,30	Assaf Atacadista	23,90	Atacadão	21,90	Giga Atacadista	25,29
28	Toalha Descontamin	Ano	20	10,67	213,40	1	unidade	11,30	Assaf Atacadista	10,45	Atacadão	9,00	Giga Atacadista	10,67
29	Washour	Ano	15	10,33	154,95	1	unidade	12,30	Assaf Atacadista	13,70	Atacadão	4,40	Giga Atacadista	10,33
30	Outros	Ano	2	250,00	500,00			150,00	Estimativa					250,00
Previsão de Custos Materiais HIGIENE E LIMPEZA:														13.031,02

5.3 - Material Pedagógico														
Item	Produto	Custo Anual					Referência de Preço							
		Refer.	Qtd (ano)	Valor Médio	Custo Anual	Quant	Medida	Preço 1	Fonte da Informação 1	Preço 2	Fonte da Informação 2	Preço 3	Fonte da Informação 3	Média de Valores
1	Acoplador quatro brinco	Ano	3	11,11	33,32	1	unidade	8,30	Faruga	11,98	Staples	12,44	Gimba	11,11
2	Acoplador 2x depósito	Ano	1	1,15	1,15	1	unidade	4,40	Kahrgo	3,50	Staples	7,55	Gimba	1,15
3	Barbante 305m	Ano	1	4,38	4,38	1	unidade	7,70	Faruga	6,49	Staples	8,96	Gimba	4,38

4	Revista pct. 50un.	Ano	5	21,81	105,07	1	Unidade	21,80	Kalunga	25,90	Submarino	13,44	Gimba	21,81
5	Álbum	Ano	2	50,64	101,21	1	Unidade	50,29	São Paulo Mídia	31,29	Shop Tímido	39,25	Melhores	50,60
6	Romão para borda	Ano	1	11,10	11,10	1	Unidade	12,00	Kalunga	8,90	Walmart	13,35	Gimba	11,10
7	Caderno pequeno	Ano	10	8,13	81,33	1	Unidade	8,50	Kalunga	9,00	Americanas	7,95	Gimba	8,13
8	Caixa etnográfica cx. 50un.	Ano	1	36,40	36,40	1	Unidade	33,60	Kalunga	43,50	Staples	33,10	Gimba	36,40
9	Caneta hidrográfica 10un.	Ano	1	36,91	36,91	1	Unidade	64,30	Kalunga	45,99	Staples	40,44	Gimba	36,91
10	Caneta para quiloou biogelco	Ano	3	1,55	9,30	1	Unidade	19,90	Kalunga	17,45	Americanas	16,55	Gimba	17,95
11	Caneta permanente	Ano	3	18,51	55,52	1	Unidade	35,00	Kalunga	15,94	Americanas	14,58	Gimba	18,51
12	Carteira pct. 100un.	Ano	5	57,85	289,13	1	Unidade	72,00	Kalunga	56,74	Staples	50,74	Gimba	57,85
13	Cola adesivo 6un.	Ano	3	46,65	203,23	1	Unidade	40,10	Kalunga	39,90	Staples	41,94	Gimba	46,65
14	Cola branca 1kg	Ano	3	23,28	69,85	1	Unidade	22,70	Kalunga	24,49	Staples	22,68	Gimba	23,28
15	Cola glitter	Ano	10	7,34	73,37	1	Unidade	7,00	Kalunga	6,20	Americanas	8,81	Gimba	7,34
16	Cola quente 13 un.	Ano	3	35,62	138,10	1	Unidade	37,40	Kalunga	33,91	Staples	35,63	Gimba	35,62
17	Cola tecido	Ano	5	8,31	41,53	1	Unidade	8,25	Kalunga	7,51	Americanas	9,15	Gimba	8,31
18	Contact	Ano	2	88,79	177,57	1	Unidade	91,30	Kalunga	95,90	Americanas	18,56	Gimba	88,79
19	Dados para jogos	Ano	2	3,99	5,98	1	Unidade	2,99	Extra	2,99	Carlin Bahia	2,99	Porto Frio	2,99
20	Diário de classe	Ano	8	42,70	285,60	1	Unidade	39,00	Kalunga	45,90	Americanas	43,20	Gimba	42,70
21	Esquetes	Ano	2	56,72	285,60	1	Unidade	60,00	Kalunga	54,90	Americanas	55,16	Gimba	56,72
22	Fita bujur fina c/ 6 unid	Ano	10	28,53	285,33	1	Unidade	18,10	Kalunga	35,94	Americanas	34,56	Gimba	28,53
23	Fita bujur	Ano	5	26,50	132,50	1	Unidade	29,30	Kalunga	18,40	Americanas	31,40	Gimba	26,50
24	Folhas de EVA pct. 5un.	Ano	5	32,86	164,32	1	Unidade	28,50	Kalunga	46,53	Staples	23,56	Gimba	32,86
25	Fit de cera 12un.	Ano	10	4,53	45,33	1	Unidade	4,90	Kalunga	5,00	Staples	4,30	Gimba	4,53
26	Glitter	Ano	10	6,45	64,50	1	Unidade	3,00	Kalunga	5,94	Americanas	6,01	Gimba	6,45
27	logos de tabuleiro	Ano	1	237,47	237,47	1	Unidade	123,41	Megafone Ltda	185,00	Americanas	399,95	Carallanias	237,47
28	Laminado	Ano	10	6,42	64,21	1	Unidade	7,30	Kalunga	5,76	Americanas	6,01	Gimba	6,42
29	Lápis de cor	Ano	10	18,52	185,17	1	Unidade	16,30	Kalunga	14,75	Staples	24,60	Gimba	18,52
30	Lápis preto cx. 72un.	Ano	5	41,82	209,10	1	Unidade	43,90	Kalunga	38,90	Staples	41,78	Gimba	41,82
31	Marro Magnética Sun. (1m&M)	Ano	10	28,73	287,27	1	Unidade	29,30	Kalunga	27,70	Americanas	28,98	Shoptime	28,73
32	Marcador artificial	Ano	3	25,72	77,16	1	Unidade	35,90	Kalunga	21,90	Americanas	27,85	Gimba	25,72
33	Papel canon	Ano	10	10,23	102,27	1	Unidade	8,60	Kalunga	10,18	Cultura	11,80	Staples	10,23
34	Papel cartão (cores) pct. 10un.	Ano	10	16,86	168,69	1	Unidade	16,50	Kalunga	14,00	Extra	20,05	Gimba	16,86
35	Papel color sat	Ano	10	17,04	170,37	1	Unidade	22,40	Kalunga	12,31	Americanas	16,40	Gimba	17,04
36	Papel crepom	Ano	10	1,05	10,53	1	Unidade	1,10	Kalunga	1,12	Americanas	0,84	Gimba	1,05
37	Papel fotográfico	Ano	5	32,22	161,12	1	Unidade	48,80	Kalunga	33,59	Americanas	33,88	Gimba	32,22
38	Papel Opaline	Ano	5	22,87	119,33	1	Unidade	20,30	Kalunga	22,86	Staples	28,34	Gimba	22,87
39	Papel Sulfite colorido	Ano	10	6,68	66,77	1	Unidade	6,10	Kalunga	9,00	Americanas	4,93	Gimba	6,68
40	Papel sulfite pct. 500 fl.	Ano	20	20,93	418,53	1	Unidade	21,80	Kalunga	19,94	Staples	20,90	Gimba	20,93
41	Papel texturizado	Ano	3	23,77	71,31	1	Unidade	20,30	Kalunga	23,12	Shoptime	27,30	Shoptime	23,77
42	Papelê	Ano	3	20,72	62,16	1	Unidade	18,60	Kalunga	23,79	Staples	31,76	Shoptime	20,72
43	Filcel para quadros branco p. 12un.	Ano	2	42,90	85,81	1	Unidade	69,80	Kalunga	25,99	Staples	31,92	Gimba	42,90
44	Filcoza de cola quente	Ano	2	55,53	111,07	1	Unidade	42,10	Kalunga	59,29	Staples	61,21	Extra	55,53
45	post-it	Ano	21	8,03	168,70	1	Unidade	6,30	Kalunga	5,95	Americanas	11,25	Gimba	8,03
46	Regra 30cm	Ano	10	1,76	17,63	1	Unidade	2,10	Kalunga	1,62	Staples	1,57	Gimba	1,76
47	Relevo de Papel	Ano	5	15,67	78,33	1	Unidade	15,50	Kalunga	12,00	Americanas	19,50	Gimba	15,67
48	Teclado	Ano	5	25,00	125,00	1	Unidade	25,00	Estimativa		Americanas		Gimba	25,00
49	Teclado escolar	Ano	5	6,19	30,93	1	Unidade	8,80	Kalunga	4,90	Staples	4,87	Gimba	6,19
50	Tinta guache	Ano	5	7,99	39,93	1	Unidade	7,60	Kalunga	7,33	Staples	9,01	Gimba	7,99
51	Tinta Spray Colorat	Ano	3	31,15	93,46	1	Unidade	32,10	Americanas	25,11	Staples	32,25	Gimba	31,15
52	TNT 10m	Ano	5	24,26	121,32	1	Unidade	12,90	Kalunga	29,90	Americanas	29,99	Gimba	24,26
53	Quinas	Ano	1	150,00	150,00	1	Unidade	150,00	Estimativa				Gimba	150,00

6.416,41

Previsão de Custos MATERIAL PEDAGÓGICO.

5.4 - Suprimentos de informática

Item	Refer.	Qtde. (ano)	Custo Anual		Referência de Preço						Média de Valores	
			Valor Médio	Custo Anual	Preço 1	Fonte da Informação 1	Preço 2	Fonte da Informação 2	Preço 3	Fonte da Informação 3		
1	Carbúnclo inexistente	5	310,00	1.550,00	420,00	Kalunga	350,00	Casa de Impressora	310,00	Printex-Supporta	360,00	
2	Carbúnclo HP 21 (Preto)	5	99,07	495,35	99,00	Kalunga	99,10	Supplies	98,20	Gimba	96,07	
3	Carbúnclo HP 22 color	4	116,33	465,32	139,00	Kalunga	106,00	Supplies	109,80	Gimba	118,53	
4	Carbúnclo HP 83 color	5	88,60	443,00	99,00	Kalunga	89,00	Supplies	79,00	Gimba	86,60	
5	Carbúnclo HP 99 color	5	130,58	652,90	149,00	Kalunga	134,00	Supplies	134,90	Gimba	139,58	
6	Carbúnclo toner (Preto e colorido)	1	477,00	477,00	492,00	Kalunga	540,00	Supplies	499,00	Gimba	477,00	
7	Cartão de memória (Preto e colorido)	6	61,42	368,52	59,00	Kalunga	62,00	Supplies	62,50	Gimba	61,47	
8	Mouse	2	30,69	61,38	24,90	Kalunga	32,21	Supplies	34,25	Gimba	30,49	
9	Teclado	3	37,67	113,01	33,60	Kalunga	38,10	Supplies	41,50	Gimba	37,67	
10	Mouse Pad com apoio	2	38,83	77,66	34,68	Kalunga	35,80	Supplies	46,00	Gimba	38,83	
11	Fita fita	5	26,90	134,50	29,90	Kalunga	29,50	Supplies	29,90	Gimba	29,90	
12	Outros	1	230,00	230,00	100,00	Estimativa						
				5.128,81								

Previsão de Custos com Suprimentos de Informática:

5.5 - Material de Escritório

Item	Refer.	Qtde. (ano)	Custo Anual		Referência de Preço						Média de Valores
			Valor Médio	Custo Anual	Preço 1	Fonte da Informação 1	Preço 2	Fonte da Informação 2	Preço 3	Fonte da Informação 3	
1	Agenda	1	35,02	35,02	32,80	Kalunga	37,00	Supplies	35,10	Gimba	35,02
2	Acréscido	2	6,04	12,07	7,10	Kalunga	6,41	Supplies	6,40	Gimba	6,04
3	Bloco para PC 100x150	5	11,30	56,50	11,30	Kalunga	10,10	Supplies	24,90	Gimba	18,43
4	Borracha	5	2,46	12,30	2,50	Kalunga	2,40	Supplies	2,40	Gimba	2,46
5	Cabo arcação	4	5,12	20,48	4,28	Kalunga	5,00	Supplies	5,25	Gimba	5,12
6	Calculadora de mesa	1	25,90	25,90	21,90	Kalunga	21,80	Supplies	21,00	Gimba	21,90
7	Caneta	2	25,90	51,80	25,90	Kalunga	25,90	Supplies	25,90	Gimba	25,90
8	Cartão de CD, DVD	1	2,93	2,93	4,60	Kalunga	5,39	Supplies	2,59	Gimba	4,17
9	Clipes galvanizado	4	13,36	53,44	13,30	Kalunga	13,30	Supplies	13,33	Gimba	13,38
10	Fita de fita	3	7,92	23,76	7,92	Kalunga	7,89	Supplies	7,95	Gimba	7,82
11	Correio	3	8,70	26,10	7,90	Kalunga	10,00	Supplies	11,20	Gimba	9,70
12	Envelope Ofício	2	75,13	150,26	75,10	Kalunga	79,15	Supplies	75,13	Gimba	75,13
13	Fita adesiva dupla face 10x15	2	13,00	26,00	13,50	Kalunga	12,50	Supplies	12,50	Gimba	12,50
14	Fita Adesiva dupla	5	7,80	39,00	2,80	Kalunga	2,80	Supplies	2,80	Gimba	2,80
15	Fita preta 10cm por. 15cm	2	18,70	37,40	18,70	Kalunga	22,14	Supplies	19,00	Gimba	19,05
16	Fitas adesivas manuseio por. 15cm	2	11,20	22,40	11,20	Kalunga	14,95	Supplies	17,40	Gimba	14,52
17	Fitas adesivas transparentes por. 15cm	2	11,30	22,60	11,30	Kalunga	14,56	Supplies	14,20	Gimba	13,22
18	Folha sulfite	5	230,67	1.153,35	220,00	Kalunga	217,00	Supplies	235,00	Gimba	230,67
19	Grampador de mesa	2	16,61	33,22	16,90	Kalunga	16,95	Supplies	15,99	Gimba	16,61
20	Grampo	6	4,35	26,10	4,20	Kalunga	3,57	Supplies	6,99	Gimba	4,35
21	Mesa Tendo	1	2,37	2,37	2,10	Kalunga	2,80	Supplies	3,00	Gimba	2,37
22	Molha dedo	1	9,10	9,10	9,10	Kalunga	8,10	Supplies	8,10	Gimba	9,10
23	Outros	2	200,00	400,00	200,00	Estimativa					
24	Pasta Arquivo 5x11cm	10	13,72	137,20	10,80	Kalunga	14,20	Supplies	11,06	Gimba	13,72
25	Pasta Plástico em L	10	5,62	56,17	5,40	Kalunga	5,65	Supplies	5,60	Gimba	5,62
26	Pilha AA 1,5V unid.	3	91,37	274,11	30,44	Submarino	30,44	Supplies	30,69	Americanas	30,32
27	Pilha AAA	3	86,97	260,91	26,98	Kalunga	26,98	Supplies	26,98	Gimba	26,98
28	Preendedor de Fajal	3	20,58	61,74	19,90	Kalunga	21,90	Supplies	19,95	Gimba	20,58
29	Regra	2	1,41	2,82	1,40	Kalunga	1,28	Supplies	1,40	Gimba	1,41
30	Saco plástico	5	8,08	40,40	8,00	Kalunga	8,10	Supplies	8,15	Gimba	8,08

33	Talento de Mesa	Ano	1	40,26	40,26	1	Unidade	39,90	Kalunga	35,90	Sopris	40,35	Globe	40,26
34	Talento	Ano	3	3,03	40,13	1	Unidade	0,00	Kalunga	7,99	Sopris	6,10	Globe	8,03
Previsão de Custos com MATERIAL DE ESCRITÓRIO:														
3.191,58														

5.6 - Combustíveis e Lubrificantes

Item	Produto	Custo Anual				Referência de Preço						Média de Valores		
		Qtde. (ano)	Custo Anual	Quant	Medida	Preço 1	Fonte de Informação 1	Preço 2	Fonte de Informação 2	Preço 3	Fonte de Informação 3			
1	Gasolina	Ano	5	1.000,00	5.000,00		Estimativa							1.000,00
Previsão de Custos COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES:														
3.000,00														

5.7 - Peças para Veículo

Item	Produto	Custo Anual				Referência de Preço						Média de Valores		
		Refer.	Qtde. (ano)	Valor Médio	Custo Anual	Quant	Medida	Preço 1	Fonte de Informação 1	Preço 2	Fonte de Informação 2		Preço 3	Fonte de Informação 3
1	Peças para Veículo	Ano	6	600,00	3.600,00	1	Unidade	600,00	Estimativa					600,00
Previsão de Custos PEÇAS PARA VEÍCULO:														
3.600,00														

5.8 - Materiais Descartáveis

Item	Produto	Custo Anual				Referência de Preço						Média de Valores		
		Refer.	Qtde. (ano)	Valor Médio	Custo Anual	Quant	Medida	Preço 1	Fonte de Informação 1	Preço 2	Fonte de Informação 2		Preço 3	Fonte de Informação 3
1	Copo descartável	Ano	10	155,85	1.558,50	1	Unidade	155,85	Extra supermercado	152,50	Calvo atacado	152,50	Atacadão	155,85
2	Canudo	Ano	3	34,55	99,15	1	Unidade	33,05	Extra supermercado	34,56	Calvo atacado	32,50	Atacadão	34,55
3	Colher/garfo descartável (potes)/50 unid	Ano	13	8,04	96,48	1	Pacote	9,35	Extra supermercado	8,67	Calvo atacado	6,10	Atacadão	8,04
4	Filtro	Ano	6	3,63	21,80	1	Unidade	3,70	Extra supermercado	4,29	Calvo atacado	2,86	Atacadão	3,63
5	Quartanico (lit. 2l)	Ano	12	16,85	202,44	1	Unidade	17,40	Extra supermercado	18,60	Calvo atacado	20,38	Atacadão	18,85
6	Quitos	Ano	3	350,00	950,00	1	Unidade	300,00	estimativa					300,00
7	Papel alumínio	Ano	6	61,45	368,68	1	Unidade	60,39	Extra supermercado	65,00	Calvo atacado	50,35	Atacadão	61,45
8	Papel filme/Plim	Ano	6	45,30	271,80	1	Unidade	52,86	Extra supermercado	49,79	Calvo atacado	45,00	Atacadão	49,20
9	Papel toalha	Ano	6	28,12	168,72	1	Unidade	29,30	Extra supermercado	28,31	Calvo atacado	26,25	Atacadão	28,12
10	Piso descartável	Ano	50	2,34	117,00	1	Unidade	2,45	Extra supermercado	2,99	Calvo atacado	1,59	Atacadão	2,34
11	Saco 10/ Cachimbo Pires	Ano	6	16,74	100,44	1	Unidade	21,10	Extra supermercado	19,52	Calvo atacado	19,00	Atacadão	19,74
12	Saco 10/ Cachimbo Quente	Ano	6	25,02	150,10	1	Unidade	25,30	Extra supermercado	27,35	Calvo atacado	21,50	Atacadão	25,02
13														
14														
Previsão de Custos Materiais DESCARTÁVEIS														
3.140,45														

5.9 - Gás GLP

Item	Produto	Custo Anual				Referência de Preço						Média de Valores		
		Refer.	Qtde. (ano)	Valor Médio	Custo Anual	Quant	Medida	Preço 1	Fonte de Informação 1	Preço 2	Fonte de Informação 2		Preço 3	Fonte de Informação 3
1	Gás	Ano	6	300,00	1.800,00	1	Unidade	250,00	Estimativa					250,00
Previsão de Custos com GÁS GLP:														
1.800,00														

5.10 - Utensílios														
Item	Produto	Custo Anual			Referência de Preço									
		Refer. Ano	Qtd. (ano)	Valor Médio	Custo Anual	Quant	Medida Unidade	Preço 1	Fonte da Informação 1	Preço 2	Fonte da Informação 2	Preço 3	Fonte da Informação 3	Média de Valores
1	Utensílios de Cozinha	10	10	35,00	350,00	1	Unidade	35,00	Estimativa					35,00
2					350,00									
Previsão de Custos UTENSÍLIOS DE COZINHA:										350,00				

5.11 - Uniformes														
Item	Produto	Custo Anual			Referência de Preço									
		Refer. Ano	Qtd. (ano)	Valor Médio	Custo Anual	Quant	Medida Unidade	Preço 1	Fonte da Informação 1	Preço 2	Fonte da Informação 2	Preço 3	Fonte da Informação 3	Média de Valores
1	Camicetas	200	200	30,00	6.000,00	1	Unidade	30,00	Fornecedores em Camisas	30,00	Laí Criações	30,00	Fonte de Informação 3 Fúlio Estamparia	30,00
2					6.000,00									
Previsão de custos com UNIFORMES										6.000,00				

5.12 - EPIS - COVID														
Item	Produto	Custo Anual			Referência de Preço									
		Refer. Ano	Qtd. (ano)	Valor Médio	Custo Anual	Quant	Medida Unidade	Preço 1	Fonte da Informação 1	Preço 2	Fonte da Informação 2	Preço 3	Fonte da Informação 3	Média de Valores
1	Alcool em gel (individual)	200	200	4,68	936,00	1	Unidade	4,68	Atasul Alcadista	4,50	Armininho Fernando	4,57	Giga Alcadista	4,88
2	Alcool em gel	56	56	10,71	599,16	1	Unidade	10,70	Atasul Alcadista	9,79	Atacadão	9,89	Giga Alcadista	10,71
3	Alcool 70º	56	56	35,17	1.969,52	1	Litro	35,17	Atasul Alcadista	4,28	Atacadão	7,35	Giga Alcadista	7,04
4	Máscara de pano	300	300	8,20	2.460,00	1	Unidade	8,20	Atasul Alcadista	7,96	Atacadão	8,50	Giga Alcadista	8,20
5	Máscara descartável	36	36	38,48	1.365,36	1	Unidade	38,05	Atasul Alcadista	37,90	Atacadão	38,90	Giga Alcadista	38,68
6	Suave	6	6	6,07	36,42	1	Unidade	7,20	Extra Supermercados	6,80	Carvo Alcadista	4,20	Atacadão	6,07
7	Sapão	6	6	9,07	54,42	1	Unidade	7,30	Extra Supermercados	6,80	Carvo Alcadista	4,20	Atacadão	6,07
8	Sapão Higienico	3	3	68,52	205,56	1	Unidade	71,20	Extra Supermercados	61,30	Carvo Alcadista	65,41	Atacadão	68,52
9					6.652,30									
Previsão de custos com UNIFORMES										6.652,30				

Barueri, 30 de novembro de 2020.

Entidade : Associação para Proteção das Crianças e Adolescentes - CEPAC

Projeto : Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - Semearando o Futuro

Exercício: 2021

6

5 . INVESTIMENTOS (Bens móveis - imobilizado)												
Item	Produto	Custo Anual			Referência de Preço						Média de Valores	
		Refer.	Qtd. (ano)	valor mensal	Preço 1	Fonte da Informação 1	Preço 2	Fonte da Informação 2	Preço 3	Fonte da Informação 3		
1												
2												
Previsão de Custos Locais:												
						0,00						

Obs.: * Custo anual: média de valores multiplicado pela quantidade utilizada no ano, somando todos os itens, menos o valor da previsão.


Barras, 30 de novembro de 2020.

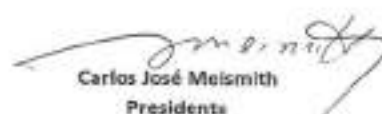
Entidade : Associação para Proteção das Crianças e Adolescentes - CEPAC
Projeto : Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos - Semeando o Futuro
Exercício: 2021

7

CUSTOS GERAL DO PROJETO						
GÊNEROS / ELEMENTOS	ORÇAMENTO	MUNICIPAL 02/01/2021 a 30/06/2021	MUN.FUNCAD	FEDERAL	CONTRAP	VALOR/ANO
1. RH - CLT						
Salários	263.724,80	71.200,95	100.000,00	-	92.523,85	263.724,80
Encargos	119.760,22	36.300,00	40.000,00	-	43.460,22	119.760,22
Benefícios	51.715,80	22.700,00	10.000,00	-	19.015,80	51.715,80
TOTAL	435.200,82	132.200,95	150.000,00	0,00	152.999,87	435.200,82
2. RH - AUTONOMOS E JURÍDICOS						
Assistente Social PI	0,00	-	-	-	-	-
Psicólogo PF	0,00	-	-	-	-	-
Monitor PF	0,00	-	-	-	-	-
Instrutor PI	0,00	-	-	-	-	-
IRRF sobre serviço PF	0,00	-	-	-	-	-
ISS sobre serviço PF	0,00	-	-	-	-	-
INSS sobre serviço RPA PF	0,00	-	-	-	-	-
TOTAL	0,00	-	-	-	-	-
3. UTILIDADES PÚBLICAS						
Água / esgoto	1.014,00	-	-	-	1.014,00	1.014,00
Energia elétrica	15.000,00	-	-	-	15.000,00	15.000,00
Telefonia Internet	4.740,00	-	-	-	4.740,00	4.740,00
TOTAL	20.754,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	20.754,00	20.754,00
4. OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS						
Capacitação PI	5.000,00	-	-	-	5.000,00	5.000,00
Contabilidade	13.580,00	-	-	-	13.580,00	13.580,00
Desdemoniação e Controle de Pragas	1.400,00	-	-	-	1.400,00	1.400,00
Festivasões, palestras e homenagens	26.600,00	-	-	-	26.600,00	26.600,00
INSS S/ Serviços PI	600,00	-	-	-	600,00	600,00
Locação de Veículo	39.900,00	-	-	-	39.900,00	39.900,00
Locação Imóvel PI	10.000,00	-	-	-	10.000,00	10.000,00
Locações diversas	2.500,00	-	-	-	2.500,00	2.500,00
Manutenção de Equipamentos	4.000,00	-	-	-	4.000,00	4.000,00
Manutenção de Veículo	5.000,00	-	-	-	5.000,00	5.000,00
Manutenção predial (serviços e mat.)	4.000,00	-	-	-	4.000,00	4.000,00
Serviços Gráficos	100,00	-	-	-	100,00	100,00
TOTAL	112.660,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	112.660,00	112.660,00
5. MATERIAL DE CONSUMO						
Generos alimentícios	49.006,31	-	-	-	49.006,31	49.006,31
Higiene / Limpeza	13.031,02	-	-	-	13.031,02	13.031,02
Material Pedagógico	6.416,41	-	-	-	6.416,41	6.416,41
Suprimentos de Informática	5.128,61	-	-	-	5.128,61	5.128,61
Material de Escritório	3.191,58	-	-	-	3.191,58	3.191,58
Combustíveis e Lubrificantes	5.000,00	-	-	-	5.000,00	5.000,00
Peças para Veículo	3.600,00	-	-	-	3.600,00	3.600,00
Material descartáveis	3.540,45	-	-	-	3.540,45	3.540,45
Gas GLP	1.680,00	-	-	-	1.680,00	1.680,00
Utensílios	350,00	-	-	-	350,00	350,00
Uniformes	6.000,00	-	-	-	6.000,00	6.000,00
EPIS COVID	6.652,30	-	-	-	6.652,30	6.652,30
TOTAL	103.596,68	R\$ 0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	103.906,68	103.906,68
Investimentos	-	-	-	-	-	-
INVESTIMENTOS - TOTAL	-	-	-	-	-	-
TOTAL	672.211,50	132.200,95	150.000,00	0,00	390.320,55	672.521,50

Barueri, 30 de novembro de 2020.


Valéria dos Santos Alves Dias
 Técnico (a) Responsável


Carlos José Meismith
 Presidente