



# Plano de Retomada Aduitamento 2021



## Serviço de Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes Casa Glorinha



02/01/2021 a 31/12/2021



## PLANO DE ATENDIMENTO COVID – PLANO DE RETOMADA/ ADITAMENTO 2021

VIGENCIA 02/01/2021 A 31/12/2021

### 1. IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

Nome da Organização da Sociedade Civil: Associação para Proteção das Crianças e Adolescentes- CEPAC (Casa Glorinha)

Endereço: Rua Tietê, 1175 Bairro: Vila São Silvestre.

Cidade: Barueri/ São Paulo

CEP: 06417-100

Telefone: (11) 4208- 4115

FAX: (11) 41932620

E-mail: [coordenacao.acolhimento@cepacbarueri.org.br](mailto:coordenacao.acolhimento@cepacbarueri.org.br)

Home Page: [www.cepacbarueri.org.br](http://www.cepacbarueri.org.br)

Whatsapp: 97540-6207

Serviço: SAICA- Serviço de Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes – Casa Abrigo.

Número do termo: 2º aditamento 1/2018 – 25/2018 – 41/2018.

Público alvo: Crianças e adolescentes de 0 a 18 anos sob medida protetiva de abrigo.

Faixa etária: 0 a 18 anos de idade.

Meta: 20

Horário de atendimento ao público: ininterrupto

### 2- DIAGNÓSTICO:

Visando contribuir no impacto social e nas transformações no contexto social e familiar dos beneficiários as ações serão desenvolvidas visando a especialização e flexibilidade nas soluções protetivas, articulando com os demais serviços da rede socioassistencial, poder judiciário, ministério público, conselhos tutelares e outros órgãos de defesa de direito e políticas públicas, com definição de fluxos de referência e contra referência, através dos encaminhamentos e da atenção protetiva às famílias, que exigem uma gestão mais complexa e articulada com outras políticas públicas para efetivação da garantia dos direitos.

Os beneficiários serão acolhidos e a execução do serviço seguirá como parâmetro as Orientações Técnicas para os Serviços de Acolhimento para Crianças e Adolescentes (2009). A Casa Glorinha tem como objetivo oferecer acolhimento, cuidado para crianças e adolescentes



cujas famílias ou responsáveis encontrem-se temporariamente impossibilitados de cumprir sua função protetiva. O atendimento promovido é especializado, humanizado e as condições institucionais para uma vida digna em ser vivida, funcionando como moradia provisória até que ações realizadas possibilitem o retorno à suas famílias de origem ou, na sua impossibilidade, o encaminhamento para família substituta.

Pesquisas realizadas através das fontes citadas apontam para as dificuldades que algumas famílias encontram para acionar os equipamentos da rede socioassistencial deste Município, devido à falta de conhecimento do que é disponibilizado em projetos e atividades, contribuindo para que crianças e adolescentes que em horário de contra turno escolar permaneçam ociosos o que acarreta na predisposição de situação de risco pessoal e social e na violação de direitos.

Segundo os dados do CNMP de 2013, os principais motivos para o acolhimento institucional de crianças e adolescentes em modalidade (abrigo) citados por ocasião das inspeções foram em ordem de ocorrência: – negligência dos pais e/ou responsável (mais de 80%); – dependência química/alcoolismo dos pais e/ou responsável; (mais de 80%); – abandono dos pais e/ou responsável (em torno de 77%); – violência doméstica; (próximo a 60%); – abuso sexual praticado pelos pais e/ou responsável (em torno de 45%).

O presente Plano tem a função de explicar o trabalho do Serviço de Acolhimento Institucional para crianças e adolescentes, em um contexto adaptado para o período de pandemia e demonstrar de que maneira as ações foram e serão realizadas durante a vigência das restrições impostas pela Covid-19. As alterações propostas nesse Plano de Trabalho têm como objetivo cumprir com as orientações apresentadas pela Nota Técnica do SNAS nº 11/2020 do Ministério da Cidadania, sobre o Acolhimento de crianças e adolescentes durante a Pandemia da Covid-19 e de apresentar como será o Plano de Retomada das Ações de Assistência Social no Município de Barueri, de acordo com a Portaria nº 41/2020.

O serviço de acolhimento é um equipamento que desenvolve suas ações ininterruptamente é considerado serviço essencial e durante o estado de quarentena decretado pelo Estado de São Paulo, não houve paralisação das ações promovidas para as crianças e adolescentes, e seus familiares. De acordo com as orientações o que promovemos e promoveremos são ações adaptadas na maneira de garantir os direitos para o nosso público:

- Os atendimentos familiares serão presenciais e remotos de acordo a avaliação da equipe técnica;





- As saídas externas ocorrerão de modo gradual e sob supervisão da equipe de educadores;
- Atividades externas oriundas da rede intersetorial serão realizadas de maneira remota e presencial;
- As visitas no acolhimento, serão realizadas na parte externa da casa sem acesso nos ambientes internos;
- Atendimentos individuais e grupais obedecendo às determinações dos órgãos de saúde para prevenção do coronavírus;
- Aumento da promoção de atividades internas tanto pela equipe técnica quanto de educadores, a fim de minimizar os impactos emocionais do isolamento social imposto pela pandemia, obedecendo às determinações dos órgãos de saúde para prevenção do coronavírus;
- Visitas domiciliares de acordo com a avaliação da equipe técnica e seguindo os protocolos de saúde e do Ministério da Cidadania, necessário uso de aventais descartáveis;
- Maior rigor nos critérios de limpeza e higiene tanto da casa quanto dos colaboradores;
- Uso obrigatório de máscaras, álcool em gel e aferição da temperatura por quaisquer pessoas que adentrem ao equipamento;
- Trocas de roupas por parte dos colaboradores na entrada do expediente;
- Aquisição de Equipamentos de Proteção Individual;
- Aumento nos gastos com produtos de higiene e limpeza;
- Continuidade nos processos de avaliação e adaptação para assegurar a continuidade das ações e o acolhimento, seguindo todos os protocolos de saúde.

### 3 - OBJETIVOS:

#### 3.1) GERAL

Garantir a oferta da Proteção Social, através da acolhida, orientação e acompanhamento dos usuários e seus familiares durante a o período de flexibilização da quarentena, da pandemia do Covid – 19.



### 3.2) ESPECÍFICOS

- Garantir aos usuários e famílias o acesso aos direitos, aos serviços socioassistenciais e às outras políticas públicas e do Sistema de Garantia de Direitos;
- Identificar e acompanhar as famílias em situação de violência, violação de direitos, de insegurança alimentar, de risco e vulnerabilidades, inclusive de desemprego;
- Garantir a continuidade da oferta das ações de caráter socioassistencial e socioeducativo respeitando as necessidades dos usuários e suas famílias;
- Orientar e informar às famílias sobre as medidas de prevenção do COVID-19, e orientar sobre a flexibilização, seguindo as normas vigentes neste município.
- Apoiar as famílias no fortalecimento dos vínculos e da convivência familiar, minimizando e prevenindo as situações de vulnerabilidades e riscos sociais.

#### 4 – Metodologia de Trabalho:

##### 4.1) As Atividades Desenvolvidas:

Seguindo a Nota Técnica SNAS nº11/2020, e respeitando os protocolos de segurança para o Plano de Retomada, as atividades ocorrerão das seguintes formas:

**Atendimentos individuais:** os atendimentos individuais ocorrerão diariamente de acordo com as demandas identificadas do cotidiano do serviço, respeitando o distanciamento de 1,5m e com a utilização de EPIs. Há um local específico para o atendimento, em local arejado, respeitando o distanciamento de 1,5m. Outra possibilidade é que os atendimentos individuais ocorram na sala de reuniões que permitem os protocolos de segurança e sigilo adequados.

**Atendimentos grupais:** os atendimentos grupais acontecerão de acordo com as demandas identificadas, no que diz respeito às necessidades grupais, como Grupos de Tomada de Decisão, informativos, temas pertinentes as demandas relacionadas a crianças e adolescentes, planejamento das atividades internas e orientações gerais. Todos os atendimentos grupais seguirão os protocolos de segurança, com a utilização de EPIs, com o distanciamento de 1,5m e em locais ventilados.

**Atendimentos familiares:** os atendimentos familiares presenciais acontecerão de acordo a avaliação da equipe técnica, com agendamento prévio. No atendimento, os familiares terão sua temperatura aferida na chegada ao serviço, com orientação para a





higienização das mãos e a entrada permitida somente com o uso de máscaras. Os atendimentos familiares presenciais acontecerão em locais arejados, mantendo o distanciamento de 1,5m, como no espaço externo área social, a equipe técnica permanece realizando o uso das EPIs, como máscaras e aventais. Os atendimentos familiares também serão realizados de maneira individual e remota, através do contato presencial ou telefônico, via WhatsApp e/ou chamadas de vídeo.

**Atendimentos domiciliares:** as visitas domiciliares acontecerão de acordo à avaliação da equipe técnica, utilizando transporte próprio e seguindo o limite máximo recomendado, a equipe técnica se mantém realizando a troca de roupa para saídas externas e fazendo uso da utilização das EPIs, como máscaras e aventais. Durante a visita, será respeitado o distanciamento de 1,5m, e realizado a higienização das mãos e das EPIs que não serão descartáveis após a visita.

**Visitas ao acolhimento:** as visitas ao acolhimento ocorrerão de modo gradativo, sendo que os visitantes terão sua temperatura aferida na chegada ao serviço, com orientação para a higienização das mãos e a entrada permitida somente com o uso de máscaras. A visita será mantida somente na área externa espaço de festividades. A equipe que recepcionará a visita fará uso da utilização das EPIs, como máscaras e aventais, e as crianças e adolescentes dos familiares utilizarão máscaras, bem como manterão o distanciamento de 1,5m para a recepção da visita. (A permanência da visita será de no máximo 1 hora diária).

Em relação retomada dos vínculos entre afilhados e madrinhas/padrinhos do Projeto Apadrinhamento Afetivo, tais como estipular as visitas dos padrinhos a esta unidade e dos afilhados nas saídas externas com estes. Sendo avaliado que o afilhado pode sair com seus padrinhos e este ficará responsável por manter as orientações prestadas por esta equipe em relação ao meio de prevenção ao contágio do COVID-19, sendo acordado que as saídas ocorreram uma vez na semana por um período de no máximo 10 horas e com possibilidade de pernoite e seguindo o protocolo já sinalizado.

Em relação as visitas na presença do voluntário do projeto histórias que inspiram dentro deste serviço, esta ação ocorrerá uma vez na semana, teremos em primeiro momento uma voluntária que contemplara exclusivamente duas crianças, (possibilidade futura de até nove voluntários que contemplará até 18 crianças /adolescentes), este projeto objetiva o olhar singular e de referência para o registro do livro da vida destas crianças e através da contação de histórias consigam ressignificar suas vidas.

**Contatos familiares:** a fim de assegurar o contato com os familiares, os contatos telefônicos ocorreram e ocorrerão a qualquer momento através da demanda espontânea dos familiares, e a partir do desejo das crianças e adolescentes. Também, na disponibilidade de



dispositivos da equipe técnica, realizar chamadas de vídeos, via WhatsApp, através de outras plataformas de comunicação e de modo presencial. A partir da avaliação técnica e considerando a flexibilização do isolamento, as visitas das crianças e adolescentes a casa de seus familiares, ocorrerá de forma gradativa, os beneficiários e familiares serão orientados desde o momento da saída deste serviço e o retorno sobre as medidas de prevenção ao contágio, permanecerão por um período de até oito horas com possibilidades de pernoites nos cuidados destes familiares.

Em razão da suspensão das atividades externas, houve a substituição e aumento das atividades internas propostas pela equipe técnica, com o objetivo da promoção do lazer e a exploração de temas pertinentes ao público deste serviço, objetivando o acesso à cultura e a convivência mista. Também, ocorreu o aumento das atividades internas promovidas pelos educadores sociais, que incluem jogos, filmes, desenhos, brincadeiras, auxílio nas demandas escolares, entre outros. Todas as atividades programadas internas seguiram e seguirão os protocolos de segurança, com a utilização de EPIs, respeito ao distanciamento de 1,5m, em locais arejados.

As atividades externas serão consideradas aquelas desenvolvidas pelos outros serviços intersetoriais e realizadas de maneira presencial e remota durante o período de pandemia, através de Lives na Rede Social Instagram, Plataforma Zoom, Plataforma Online própria do serviço, e outros. Para a transmissão e realização das atividades propostas de maneira online, as crianças e adolescentes tem equipamentos eletrônicos disponíveis tais como: celulares e computadores para uso exclusivo. A rede de ensino disponibilizou material didático em apostila, para o acompanhamento do aprendizado das crianças e adolescentes, na qual a equipe se responsabilizou em buscar e entregar após o término das atividades.

Em relação ao retorno presencial das atividades educacionais aguardaremos orientações do Ministério da Cidadania, sobre crianças e adolescentes que se encontram em medida de acolhimento institucional durante a pandemia covid-19 e do direcionamento da secretária de Assistência Social no Município de Barueri.

As saídas por parte das crianças e adolescentes acontecerão de modo gradativo de acordo a avaliação da equipe técnica, utilizando o transporte específico deste serviço. O educador que acompanhar as crianças e adolescentes em suas saídas deverão trocar de roupa ao sair e ao chegar, além de utilizar as EPIs necessárias. A criança e adolescente, em seu retorno irá direto ao banho/troca de roupa.

O processo de avaliação e adaptação a novos acolhimentos seguem em continuidade, por meio de troca de informações com o Conselho tutelar, Diretoria de Proteção Social





Especial e Vara da infância e juventude. Os novos acolhimentos seguem e seguirão todos os protocolos de segurança, com a aferição de temperatura na chegada ao serviço, orientação para higienização das mãos e uso obrigatório de máscaras. Também, seguirá distanciamento de 1,5m entre os indivíduos, caso seja avaliado a necessidade ser conduzido ao equipamento de saúde para avaliação e conduta.



#### 4.2 – Quadro de Metodologia

Objetivos Específicos	Atividades com as crianças e adolescentes	Metodologia	Resultado Qualitativo	Resultado Quantitativo	Periodicidade	Profissionais envolvidos
Garantir aos usuários e famílias o acesso aos direitos, aos serviços socioassistenciais e as outras políticas públicas e do sistema de garantia de direitos	Visitas de pais e responsáveis	Avaliação Psicosocial	Satisfatório	90%	Quinzenal	Educadores Sociais/ equipe técnica.
Apoiar as famílias no fortalecimento dos vínculos e da convivência familiar, minimizando e prevenindo as situações de vulnerabilidades e riscos sociais.	Grupos de pais e responsáveis	Roda de conversa	Satisfatório	80%	Mensal	Equipe técnica/ coordenadora.
Garantir a continuidade da oferta das ações de caráter socioassistencial e socioeducativo, respeitando as necessidades dos usuários e suas famílias.	Grupo com crianças e adolescentes	Roda de conversa/ dinâmica de grupo.	Satisfatório	80%	Mensal	Equipe técnica/ coordenadora.
Garantir a continuidade da oferta das ações de caráter socioassistencial e socioeducativo, respeitando as necessidades dos usuários e suas famílias.	Atendimento Psicosocial	Individual	Satisfatório	95%	Semanal/ e de acordo a necessidade diária	Equipe técnica
Orientar e informar as famílias sobre as medidas de prevenção COVID-19, e orientar sobre a flexibilização, seguindo as normas vigentes neste município	Grupo com crianças e adolescentes	Roda de conversa	Satisfatório	80%	Quinzenal / quando necessário.	Equipe técnica
Garantir aos usuários e famílias o acesso aos direitos, aos serviços socioassistenciais e as outras políticas públicas e do sistema de garantia de direitos.	Acompanhamento em consultas médicas e psicológicas.	Acompanhamento médicos em saúde da rede básica e rede especializada.	Satisfatório	100%	De acordo a demanda	Equipe técnica, Educadores sociais.
Garantir a continuidade da oferta das ações de caráter socioassistencial e socioeducativo, respeitando as necessidades dos usuários e suas famílias.	Comemoração/ aniversário	Festa de aniversário	Satisfatório	100%	De acordo a demanda	Coordenação, equipe técnica, educadores sociais.

Garantir a continuidade da oferta das ações de caráter socioassistencial e socioeducativo, respeitando as necessidades dos usuários e suas famílias.	Incentivo à leitura, contação de história e fortalecimento de vínculos	Evento Literário: Sarau	Satisfatório	100%	Mensal	Coordenação, equipe técnica, educadores sociais.
Orientar e informar as famílias sobre as medidas de prevenção COVID-19, e orientar sobre a flexibilização, seguindo as normas vigentes neste município.	Grupo com padrinhos/madrinhas afetivas	Roda de Conversa	Satisfatório	10%	Quinzenal	Equipe técnica/coordenação.
Garantir aos usuários e famílias o acesso aos direitos, aos serviços socioassistenciais e as outras políticas públicas e do sistema de garantia de direitos.	Encontros com padrinhos/madrinhas afetivas.	Individual	Satisfatório	10%	Quinzenal	Padrinhos/madrinhas/ Equipe Técnica
Identificar e acompanhar as famílias em situação de violência, violação de direitos, de insegurança alimentar, de risco e vulnerabilidades, inclusive de desemprego.	Acolhida/ entrevista inicial	Entrevista inicial para compreensão das demandas.	Satisfatório/ Analisando as informações e elaboração do Plano Individual de Atendimento.	De acordo a demanda de novos acolhimentos	De acordo com a demanda	Equipe técnica
Garantir aos usuários e famílias o acesso aos direitos, aos serviços socioassistenciais e as outras políticas públicas e do sistema de garantia de direitos.	Atividade externas/ culturais: Praias, Parques temáticos, ecológicos, zoológico, projeto tamar, passeio a sítio, cidade de paranapiacaba, cinema, feira livre,	Grupos	Satisfatório	90%	Mensal	Equipe técnica/ coordenação/ equipe de educadores.

Associação para Proteção das Crianças e Adolescentes – CEPAC - Acolhimento Institucional

Rua Tietê, 1175 – Jardim São Silvestre – Barueri – SP – 06417-100 – CNPJ: 65.698.052/0002-00

Fone: 4208-4115 / e-mail – coordenacao.acolhimento@cepacbarueri.org.br - SITE: www.cepacbarueri.org.br



Garantir aos usuários e famílias o acesso aos direitos, aos serviços socioassistenciais e as outras políticas públicas e do sistema de garantia de direitos.	entre outras atividades. Locação de salão para confraternização final de ano.	Encontro com voluntários do que Inspiram.	Individual	Satisfatório	20%	Semanal	Equipe Técnica e coordenação.
--	---	---	------------	--------------	-----	---------	-------------------------------

<b>Objetivos Específicos</b>	<b>Atividades com Famílias de origem/extensa e ou substituta</b>	<b>Metodologia</b>	<b>Resultado Qualitativo</b>	<b>Resultado Quantitativo</b>	<b>Periodicidade</b>	<b>Profissionais envolvidos</b>
Apoiar as famílias no fortalecimento dos vínculos e da convivência familiar, minimizando e prevenindo as situações de vulnerabilidades e riscos sociais.	Visitas de pais e responsáveis/ no acolhimento	Avaliação Psicossocial	Satisfatório	70%	Quinzenal	Educadores Sociais/ equipe técnica
Orientar e informar as famílias sobre as medidas de prevenção COVID-19, e orientar sobre a flexibilização, seguindo as normas vigentes neste município	Grupos de pais e responsáveis/ no acolhimento e remoto	Roda de conversa	Satisfatório	70%	Mensal	Equipe técnica/ coordenação
Identificar e acompanhar as famílias em situação de violência, violação de direitos, de insegurança alimentar, de risco e vulnerabilidades, inclusive de desemprego.	Acolhida/ entrevista inicial	Entrevista inicial para compreensão das demandas.	Satisfatório/ Analisando as informações e elaboração do Plano	De acordo a demanda de novos acolhimentos.	De acordo com a demanda	Equipe técnica

Garantir aos usuários e famílias o acesso aos direitos, aos serviços socioassistenciais e as outras políticas públicas e do sistema de garantia de direitos.	Encaminhamento/ Acompanhamento em consultas médicas e psicológicas.	Acompanhamento médicos em rede saúde da rede básica e rede especializada	Individual de Atendimento.	50%	De acordo a demanda	Equipe técnica/ Coordenação	11
Garantir a continuidade da oferta das ações de caráter socioassistencial e socioeducativo, respeitando as necessidades dos usuários e suas famílias.	Comemoração/ aniversário	Festa de aniversário	Satisfatório	50%	De acordo a demanda	Coordenação, equipe técnica, educadores sociais.	
Identificar e acompanhar as famílias em situação de violência, violação de direitos, de insegurança alimentar, de risco e vulnerabilidades, inclusive de desemprego.	Visitas domiciliares	Avaliação Psicossocial/ externa.	Satisfatório	90%	Semanal e De acordo a demanda	Equipe Técnica	
Garantir aos usuários e famílias o acesso aos direitos, aos serviços socioassistenciais e as outras políticas públicas e do sistema de garantia de direitos.	Articulações para a família	Atendimento em conjunto com a rede socioassistencial na mediação dos acessos aos direitos, por meio de reuniões e discussões de casos realizadas remotamente e presencialmente	Satisfatório	50%	De acordo com a demanda.	Equipe técnica	
Apoiar as famílias no fortalecimento dos vínculos e	Atendimentos familiares	Atendimentos realizados por	Satisfatório	70%	Semanal e De acordo a demanda	Equipe Técnica	

Associação para Proteção das Crianças e Adolescentes – CEPAC - Acolhimento Institucional

Rua Tietê, 1175 – Jardim São Silvestre – Barueri – SP – 06417-100 – CNPJ: 65.698.052/0002-00

Fone: 4208-4115 / e-mail – coordenação.acolhimento@cepacbarueri.org.br - SITE: www.cepacbarueri.org.br



da convivência familiar, minimizando e prevenindo as situações de vulnerabilidades e riscos sociais.	(remoto/ presencial)	contato telefônico ou WhatsApp com o objetivo de promover escuta qualificada, mediação de conflito e orientações sobre o acesso aos direitos, e a importância da manutenção dos vínculos familiares.				
--	----------------------	--	--	--	--	--

Objetivos Específicos	Atividades com os colaboradores	Metodologia	Resultado Qualitativo	Resultado Quantitativo	Periodicidade	Profissionais envolvidos
Garantir a continuidade da oferta das ações de caráter socioassistencial e socioeducativo, respeitando as necessidades dos usuários e suas famílias.	Discussão de casos e orientações de manejo.	Roda de conversa	Satisfatório	100%	Mensal	Educadores sociais/equipe técnica
Garantir a continuidade da oferta das ações de caráter socioassistencial e socioeducativo, respeitando as necessidades dos usuários e suas famílias.	Apoio Escolarização/ Acompanhamento e orientação nos conteúdos escolares	Auxílio nos meios digitais e orientações em conteúdo didático	Satisfatório	90%	Diário	Educadores sociais
Garantir a continuidade da oferta das ações de caráter socioassistencial e socioeducativo, respeitando as	Passeio com grupos reduzidos	Acompanhamento, orientação e cuidado/	Satisfatório	100%	Semanal	Educadores sociais

necessidades dos usuários e suas famílias.	5 ou 6 crianças/ adolescentes.	Atividades de lazer externas	Satisfatório	100%	De acordo a demanda	Educadores sociais
Garantir aos usuários e famílias o acesso aos direitos, aos serviços socioassistenciais e as outras políticas públicas e do sistema de garantia de direitos.	Acompanhamento em consultas e psicológicas.	Acompanhamento em saúde da rede básica e rede especializada	Satisfatório	100%	Diariamente	Equipe de Educadores
Garantir a continuidade da oferta das ações de caráter socioassistencial e socioeducativo, respeitando as necessidades dos usuários e suas famílias.	Atividades internas (jogos, brincadeiras, leituras, danças, entre outras)	Interação e diversidade entre os beneficiários	Satisfatório	90%	Semanalmente	Equipe de Educadores
Garantir a continuidade da oferta das ações de caráter socioassistencial e socioeducativo, respeitando as necessidades dos usuários e suas famílias.	Atividade Interna (Construção Livro da Vida)	Interação e olhar individualizado.	Satisfatório	90%	Mensal	Equipe de Educadores
Apoiar as famílias no fortalecimento dos vínculos e da convivência familiar, minimizando e prevenindo as situações de vulnerabilidades e riscos sociais.	Entrega de cestas básicas, máscaras e álcool em gel. (Doações que recebemos da rede de educação e empresas parceiras)	Conforme ligações realizadas e as necessidades familiares.	Satisfatório	70%	Mensal	Equipe de Educadores
Garantir a continuidade da oferta das ações de caráter socioassistencial e socioeducativo, respeitando as necessidades dos usuários e suas famílias.	Formação de equipe.	Promover a capacitação das equipes com temas que contribuíam para o melhor	Satisfatório	100%	Mensal	Coordenação, equipe técnica / educadores, motoristas, auxiliares gerais, administrativo e cozinheira.



<p>Orientar e informar as famílias sobre as medidas de prevenção COVID-19, e orientar sobre a flexibilização, seguindo as normas vigentes neste município.</p>	<p>Reunião / Roda de conversa</p>	<p>desenvolvimento profissional.</p> <p>Promover espaço para troca de informações a respeito das demandas do trabalho diário, orientações sobre a atuação do educador e sobre os protocolos de segurança em relação a pandemia Covid - 19 neste município.</p>	<p>Satisfatório</p>	<p>100%</p>	<p>Semanal</p>	<p>Coordenação/ Equipe técnica / educadores sociais.</p>
--	-----------------------------------	--	---------------------	-------------	----------------	--



#### 4.3 Demonstrar quais Medidas serão adotadas para a Prevenção da Transmissibilidade do novo Coronavírus.

- **Usuários:**
  - Orientações constantes a respeito dos cuidados de higiene e etiqueta respiratória;
  - Uso de máscaras quando em espaços coletivos da casa;
  - Reorganização da rotina da casa para que as refeições sejam realizadas em horários diferentes;
  - Reordenação dos quartos para que seja mantida a maior distância possível;
  - Aumento da distância física durante as atividades internas;
  - Orientação dos protocolos de cuidados nas saídas e retornos de modo gradativo na presença de um educador (banho e trocas de roupa) ao retornar;
  - Saídas realizadas com transporte próprio,
  - Aferição diária da temperatura corporal e oxigenação sanguínea;
  - Em casos com suspeita ou confirmação de coronavírus, será mantido o isolamento social, com os cuidados adequados para o manejo com o usuário.
  - Em caso de fugas deste serviço, em seu retorno à criança e adolescente será mantido os protocolos de cuidados.
- **Profissionais:**
  - Orientações constantes a respeito dos cuidados de higiene e etiqueta respiratória;
  - Aquisição ou doação de Equipamentos de Proteção Individual (máscaras, aventais e tocas descartáveis, luvas e aventais não descartáveis);
  - Uso de máscaras durante o expediente;
  - Aferição de temperatura ao chegar ao equipamento;
  - Trocas de roupas ao chegar ao trabalho;
  - Aquisição de armários para guardar os pertences pessoais;
  - Doação e instalação de dispense de álcool gel em locais estratégicos;
  - Aquisição de tapete sanitizante;
  - Afastamento de colaboradores que estejam com suspeita ou confirmação de coronavírus;
  - Aquisição de toalhas de mesa plásticas para facilitar a limpeza;
  - Aumento na frequência da limpeza geral da casa;
  - Uso de carro próprio para as saídas que se façam necessárias;
  - Aumento nos gastos de higiene e limpeza.

#### 4.4) Equipe disponível diariamente para a execução das ações, conforme disposto no Plano de Trabalho previsto para 2020.

Até o momento, nenhum funcionário apresentou atestado médico informando ser pertencente ao grupo de risco, por essa razão, seguirão todos trabalhando presencialmente.

NOME	FUNÇÃO	DIAS DA SEMANA	HORARIO	PRESENCIAL
Adriana de Oliveira Macedo	Educador (a) social	12X36	18hs às 06hs	Sim
Adriana Rocha Medeiros	Educador (a) social	12X36	18hs às 06hs	SIM
Alda Mendes da Gloria	Educador (a) Social Líder	Seg à Sex	09hs às 18hs	SIM
Almerinda Alves Correia	Educador (a) Social	12X36	06hs às 18hs	NÃO / Licença Maternidade
Ana Carolina Ferreira Elias de Oliveira	Psicóloga	Seg à Sex	11hs às 17hs	SIM
Antônia Pereira da Silva	Educador (a) social	12X36	06hs às 18hs	SIM
Antonio Soares Vitor	Motorista de Utilitário	Seg à Sex	09hs às 18hs	SIM
Claudineia Soares Dias	Educador (a) Social	12X36	18hs às 06hs	SIM
Debora Marques Polo	Educador (a) Social	12X36	18hs às 06hs	SIM
Elena Correia de Souza Silva	Educador (a) Social	12X36	18hs às 06hs	SIM
Erica da Silva de Castro	Assistente Social	Seg à Sex	09hs às 15hs	SIM
Everton Felipe Rodrigues da Silva	Motorista de Utilitário	Seg à Sex	08hs às 17hs	SIM
Francisca Jaqueline Fernandes Andrade	Assistente de Coordenação	Seg à Sex	08hs às 17hs	SIM
Ivone Antunes Teixeira	Coordenadora Geral	Seg à Sex	07hs às 16hs	SIM
Jaqueline Simplicio de Jesus	Educador (a) Social	12X36	18hs às 06hs	SIM
Jorge Luiz Romualdo da Silva	Educador (a) Social	12X36	06hs às 18hs	SIM
Juliana Cristina Bonifácio	Educador (a) Social	12X36	18hs às 06hs	SIM
Kelly Cristina Vilela Nunes	Educador (a) Social	12X36	06hs às 18hs	SIM
Leonardo da Silva Urbano	Educador (a) Social	12X36	06hs às 18hs	SIM
Marcia Isabel Arruda	Educador (a) Social	12X36	06hs às 18 hs	Sim
Marcia Soares Moreira	Educador (a) Social Líder	Seg à Sex	08hs às 17hs	SIM

Associação para Proteção das Crianças e Adolescentes – CEPAC - Acolhimento Institucional

Rua Tietê, 1175 – Jardim São Silvestre – Barueri – SP – 06647-100 – CNPJ: 65.698.052/0002-00

Fone: 4208-4115 / e-mail – coordenacao.acolhimento@cepacbarueri.org.br - SITE: www.cepacbarueri.org.br















## **6- MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO:**

A avaliação será realizada de maneira contínua, pela coordenação e equipe técnica por meio de reuniões de equipe. Será avaliada mensalmente a metodologia aplicada, desenvolvimento das atividades, utilizando instrumentais como: relatórios, livros de ocorrência, aplicação de questionários com perguntas abertas e fechadas e outros instrumentais de acordo com as necessidades das demandas, no decorrer deste plano.

O monitoramento da execução do serviço será contínuo e objetivará a identificação das dificuldades encontradas no dia-a-dia e a busca de soluções para a melhoria da qualidade dos serviços oferecidos.

Por meio de reuniões periódicas de equipe (discussão e fechamento de casos; realização de plano de atendimento individual e familiar, construção de consensos, revisão da melhoria da metodologia aplicada). Serão realizados estudos de casos com reflexão coletiva que deve partir das informações disponíveis sobre a família e incluir resultados das intervenções realizadas.

### **AVALIAÇÃO DOS USUARIOS**

A avaliação das crianças e adolescentes será diária e contínua desde a entrevista inicial, Plano Individual de Atendimento - PIA, anamnese, atendimento e orientações biopsicossociais. São realizados orientações e avaliações em grupos, individuais, rodas de conversa, atividades de lazer e cultura com vistas ao protagonismo infantil, autonomia e reinserção familiar e/ou ações voltadas independência na vida adulta.

### **AVALIAÇÃO DAS FAMÍLIAS**

Para avaliar as famílias serão elaboradas intervenções desenvolvidas de forma singular e contínua diminuindo ou sanando as vulnerabilidades que ocasionaram o acolhimento institucional, seja para o fortalecimento de vínculo da família origem, extensa ou substitutiva, a prioridade é desenvolver ações para o Desacolhimento de crianças / adolescente institucionalizado.

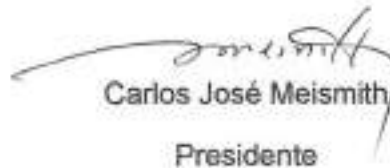



## AValiação DA EQUIPE DE TRABALHO

As equipes de trabalho participarão de rodas de conversa, dinâmicas de grupo, reuniões Intersetoriais para ampliação da compreensão da função social, do trabalho socioassistencial, das diretrizes, bases, regimentos internos, propostos ou construídos em conjunto considerando as diretrizes seguidas nas portarias/normas/leis vigentes neste município.

22

Barueri, 30 de novembro de 2020.

  
Carlos José Meismith  
Presidente

  
Renata Aparecida Marcusso  
Coordenadora Técnica





**2021**

# **PLANILHA ORÇAMENTÁRIA**

**COVID**

Entidade : Associação P/ Proteção das Crianças e Adolescentes - CEPAC

Projeto : Serviço de Proteção Social Especial de Alta Complexidade - Acolhimento Institucional

Período : 02/01/2021 a 31/12/2021

PLANILHA ORÇAMENTÁRIA 2021

Período : 02/01/2021 a 31/12/2021

Entidade : Associação para Proteção das Crianças e Adolescentes - CEPAC  
 Projeto : Serviço de Proteção Social Especial de Alta Complexidade - Acolhimento Institucional  
 Exercício: 2021

1. CÁLCULO DO CUSTEIO - RECURSOS HUMANOS (APENAS CLT - FOLHA)

PERSONAL	SALÁRIOS / CONTRIBUIÇÕES										ENCARGOS							BENEFÍCIOS			TOTAL		
	SALÁRIO BRUTO	ADICIONAL NOTURNO	ADICIONAL EXTRA	SALÁRIO-FUNDO (FOLHA E ADICIONAL)	FGTS	IMPOSTO DE RENDA	VALE TRANSPORTE	SALÁRIO INICIAL	SALÁRIO CUSTEIO SALDO	FGTS 8%	FGTS	IMPOSTO DE RENDA	IR (1/12 ANOS)	IRAV (1/12 ANOS)	CONT. SVU (8%)	SAR (10% S)	ABONC. PCTUAL (Vencido de 1/12)	VALE ALIMENTAÇÃO	VALE TRANSPORTE	ADICION. CRECHE		MUTA RESCISÓRIA	RESCISÓRIA
Coordenador Administrativo Financeiro	3.903,00	-	-	3.903,00	315,00	-	174,18	3.903,00	39.028,80	312,24	315,00	-	316,18	57,86	57,09	19,01	33,89	200,00	507,00	-	75,29	114,58	21.148,55
Coordenador de Coordenação Geral	3.215,00	-	-	3.215,00	267,78	16,30	149,47	3.215,00	32.150,40	259,40	267,78	16,30	270,37	50,42	50,65	16,15	36,42	200,00	507,00	-	75,29	114,58	21.148,55
Educador Social	3.435,00	-	-	3.435,00	315,15	19,58	105,80	3.435,00	34.350,00	274,40	315,15	19,58	316,37	58,18	57,90	19,30	39,38	200,00	507,00	-	75,29	114,58	21.148,55
Assessor de Serviço Social	1.500,00	-	315,00	1.815,00	149,18	-	80,00	1.815,00	18.150,00	149,18	149,18	-	149,18	27,32	27,15	9,21	17,21	200,00	507,00	-	75,29	114,58	21.148,55
Assessor de Serviço Social	1.500,00	-	315,00	1.815,00	149,18	-	80,00	1.815,00	18.150,00	149,18	149,18	-	149,18	27,32	27,15	9,21	17,21	200,00	507,00	-	75,29	114,58	21.148,55
Atendente	6.000,00	-	-	6.000,00	499,23	316,78	-	6.000,00	60.000,00	499,23	499,23	316,78	317,17	586,12	586,06	19,92	366,72	200,00	-	-	250,00	368,57	66.000,00
Coordenador Social	8.700,00	-	-	8.700,00	713,00	1.215,48	-	8.700,00	87.000,00	713,00	713,00	1.215,48	1.215,48	220,00	220,15	72,17	140,75	200,00	-	300,00	368,57	66.000,00	
Educador	1.617,00	-	-	1.617,00	131,50	-	70,12	1.617,00	16.170,00	131,50	131,50	-	131,50	23,26	23,17	7,67	14,37	200,00	507,00	-	75,29	114,58	21.148,55
Educador Social	1.617,00	-	-	1.617,00	131,50	-	70,12	1.617,00	16.170,00	131,50	131,50	-	131,50	23,26	23,17	7,67	14,37	200,00	507,00	-	75,29	114,58	21.148,55
Educador Social	1.617,00	-	-	1.617,00	131,50	-	70,12	1.617,00	16.170,00	131,50	131,50	-	131,50	23,26	23,17	7,67	14,37	200,00	507,00	-	75,29	114,58	21.148,55
Educador Social	1.617,00	-	-	1.617,00	131,50	-	70,12	1.617,00	16.170,00	131,50	131,50	-	131,50	23,26	23,17	7,67	14,37	200,00	507,00	-	75,29	114,58	21.148,55
Educador Social	1.617,00	-	-	1.617,00	131,50	-	70,12	1.617,00	16.170,00	131,50	131,50	-	131,50	23,26	23,17	7,67	14,37	200,00	507,00	-	75,29	114,58	21.148,55
Educador Social	1.617,00	-	-	1.617,00	131,50	-	70,12	1.617,00	16.170,00	131,50	131,50	-	131,50	23,26	23,17	7,67	14,37	200,00	507,00	-	75,29	114,58	21.148,55
Educador Social	1.617,00	-	-	1.617,00	131,50	-	70,12	1.617,00	16.170,00	131,50	131,50	-	131,50	23,26	23,17	7,67	14,37	200,00	507,00	-	75,29	114,58	21.148,55
Educador Social	1.617,00	-	-	1.617,00	131,50	-	70,12	1.617,00	16.170,00	131,50	131,50	-	131,50	23,26	23,17	7,67	14,37	200,00	507,00	-	75,29	114,58	21.148,55
Educador Social	1.617,00	-	-	1.617,00	131,50	-	70,12	1.617,00	16.170,00	131,50	131,50	-	131,50	23,26	23,17	7,67	14,37	200,00	507,00	-	75,29	114,58	21.148,55
Educador Social	1.617,00	-	-	1.617,00	131,50	-	70,12	1.617,00	16.170,00	131,50	131,50	-	131,50	23,26	23,17	7,67	14,37	200,00	507,00	-	75,29	114,58	21.148,55
Educador Social	1.617,00	-	-	1.617,00	131,50	-	70,12	1.617,00	16.170,00	131,50	131,50	-	131,50	23,26	23,17	7,67	14,37	200,00	507,00	-	75,29	114,58	21.148,55
Educador Social	1.617,00	-	-	1.617,00	131,50	-	70,12	1.617,00	16.170,00	131,50	131,50	-	131,50	23,26	23,17	7,67	14,37	200,00	507,00	-	75,29	114,58	21.148,55
Educador Social	1.617,00	-	-	1.617,00	131,50	-	70,12	1.617,00	16.170,00	131,50	131,50	-	131,50	23,26	23,17	7,67	14,37	200,00	507,00	-	75,29	114,58	21.148,55
Educador Social	1.617,00	-	-	1.617,00	131,50	-	70,12	1.617,00	16.170,00	131,50	131,50	-	131,50	23,26	23,17	7,67	14,37	200,00	507,00	-	75,29	114,58	21.148,55
Educador Social	1.617,00	-	-	1.617,00	131,50	-	70,12	1.617,00	16.170,00	131,50	131,50	-	131,50	23,26	23,17	7,67	14,37	200,00	507,00	-	75,29	114,58	21.148,55
Educador Social	1.617,00	-	-	1.617,00	131,50	-	70,12	1.617,00	16.170,00	131,50	131,50	-	131,50	23,26	23,17	7,67	14,37	200,00	507,00	-	75,29	114,58	21.148,55
Educador Social	1.617,00	-	-	1.617,00	131,50	-	70,12	1.617,00	16.170,00	131,50	131,50	-	131,50	23,26	23,17	7,67	14,37	200,00	507,00	-	75,29	114,58	21.148,55
Educador Social	1.617,00	-	-	1.617,00	131,50	-	70,12	1.617,00	16.170,00	131,50	131,50	-	131,50	23,26	23,17	7,67	14,37	200,00	507,00	-	75,29	114,58	21.148,55
Educador Social	1.617,00	-	-	1.617,00	131,50	-	70,12	1.617,00	16.170,00	131,50	131,50	-	131,50	23,26	23,17	7,67	14,37	200,00	507,00	-	75,29	114,58	21.148,55
Educador Social	1.617,00	-	-	1.617,00	131,50	-	70,12	1.617,00	16.170,00	131,50	131,50	-	131,50	23,26	23,17	7,67	14,37	200,00	507,00	-	75,29	114,58	21.148,55
Educador Social	1.617,00	-	-	1.617,00	131,50	-	70,12	1.617,00	16.170,00	131,50	131,50	-	131,50	23,26	23,17	7,67	14,37	200,00	507,00	-	75,29	114,58	21.148,55
Educador Social	1.617,00	-	-	1.617,00	131,50	-	70,12	1.617,00	16.170,00	131,50	131,50	-	131,50	23,26	23,17	7,67	14,37	200,00	507,00	-	75,29	114,58	21.148,55
Educador Social	1.617,00	-	-	1.617,00	131,50	-	70,12	1.617,00	16.170,00	131,50	131,50	-	131,50	23,26	23,17	7,67	14,37	200,00	507,00	-	75,29	114,58	21.148,55
Educador Social	1.617,00	-	-	1.617,00	131,50	-	70,12	1.617,00	16.170,00	131,50	131,50	-	131,50	23,26	23,17	7,67	14,37	200,00	507,00	-	75,29	114,58	21.148,55
Educador Social	1.617,00	-	-	1.617,00	131,50	-	70,12	1.617,00	16.170,00	131,50	131,50	-	131,50	23,26	23,17	7,67	14,37	200,00	507,00	-	75,29	114,58	21.148,55
Educador Social	1.617,00	-	-	1.617,00	131,50	-	70,12	1.617,00	16.170,00	131,50	131,50	-	131,50	23,26	23,17	7,67	14,37	200,00	507,00	-	75,29	114,58	21.148,55
Educador Social	1.617,00	-	-	1.617,00	131,50	-	70,12	1.617,00	16.170,00	131,50	131,50	-	131,50	23,26	23,17	7,67	14,37	200,00	507,00	-	75,29	114,58	21.148,55
Educador Social	1.617,00	-	-	1.617,00	131,50	-	70,12	1.617,00	16.170,00	131,50	131,50	-	131,50	23,26	23,17	7,67	14,37	200,00	507,00	-	75,29	114,58	21.148,55
Educador Social	1.617,00	-	-	1.617,00	131,50	-	70,12	1.617,00	16.170,00	131,50	131,50	-	131,50	23,26	23,17	7,67	14,37	200,00	507,00	-	75,29	114,58	21.148,55
Educador Social	1.617,00	-	-	1.617,00	131,50	-	70,12	1.617,00	16.170,00	131,50	131,50	-	131,50	23,26	23,17	7,67	14,37	200,00	507,00	-	75,29	114,58	21.148,55
Educador Social	1.617,00	-	-	1.617,00	131,50	-	70,12	1.617,00	16.170,00	131,50	131,50	-	131,50	23,26	23,17	7,67	14,37	200,00	507,00	-	75,29	114,58	21.148,55
Educador Social	1.617,00	-	-	1.617,00	131,50	-	70,12	1.617,00	16.170,00	131,50	131,50	-	131,50	23,26	23,17	7,67	14,37	200,00	507,00	-	75,29	114,58	21.148,55
Educador Social	1.617,00	-	-	1.617,00	131,50	-	70,12	1.617,00	16.170,00	131,50	131,50	-	131,50	23,26	23,17	7,67	14,37	200,00	507,00	-	75,29	114,58	21.148,55
Educador Social	1.617,00	-	-	1.617,00	131,50	-	70,12	1.617,00	16.170,00	131,50	131,50	-	131,50	23,26	23,17	7,67	14,37	200,00	507,00	-	75,29	114,58	21.148,55
Educador Social	1.617,00	-	-	1.617,00	131,50	-	70,12	1.617,00	16.170,00	131,50	131,50	-	131,50	23,26	23,17	7,67	14,37	200,00	507,00	-	75,29	114,58	21.148,55
Educador Social	1.617,00	-	-	1.617,00	131,50	-	70,12	1.617,00	16.170,00	131,50	131,50	-	131,50	23,26	23,17	7,67	14,37	200,00	507,00	-	75,29	114,58	21.148,55
Educador Social	1.617,00	-	-	1.617,00	131,50	-	70,12	1.617,00	16.170,00	131,50	131,50	-	131,50	23,26	23,17	7,67							

Entidade : Associação para Proteção das Crianças e Adolescentes - CEPAC

3

Projeto : Serviço de Proteção Social Especial de Alta Complexidade - Acolhimento Institucional

Exercício: 2021

3. UTILIDADES PUBLICAS														
Item	Produto	Custo Anual				Referência de Preço								
		Refer.	Qtde. (ano)	valor médio	Custo Anual	Quant	Medida	Preço 1	Fonte da Informação 1	Preço 2	Fonte da Informação 2	Preço 3	Fonte da Informação 3	Média de Valores
1	Água/esgoto	Ano	12	1.350,00	16.200,00	1	Contrato	1.350,00	Conta Consumo					1.350,00
2	Energia elétrica	Ano	12	1.200,00	14.400,00	1	Contrato	1.200,00	Conta Consumo					1.200,00
3	Telefonia/ internet	Ano	12	350,00	4.200,00	1	Contrato	350,00	Conta Consumo					350,00
Previsão de Custos Local:					34.800,00									
Obs.: * Custo anual: média de valores multiplicado pela quantidade utilizada no ano, somando todos os itens, temos o valor da previsão.														

Barueri, 30 de Novembro de 2020.



Entidade : Associação para Proteção das Crianças e Adolescentes - CEPAC

2

Projeto : Serviço de Proteção Social Especial de Alta Complexidade - Acolhimento Institucional

Exercício: 2021

2 . RECURSOS HUMANOS - AUTONOMOS E PESSOA JURIDICA														
Item	Produto	Custo Anual				Referência de Preço								
		Refer.	Qtde. (ano)	Valor Médio	Custo Anual	Quant	Medida	Preço 1	Fonte da Informação 1	Preço 2	Fonte da Informação 2	Preço 3	Fonte da Informação 3	Média de Valores
1	Materiais de Utilitário - PF	Ano	12	1.520,00	18.240,00	1	Contrato	1.520,00	Estimativa					1.520,00
					18.240,00									
Obs.: * Custo anual: média de valores multiplicado pela quantidade utilizada no ano, somando todos os itens, temos o valor da previsão.														

Barueri, 30 de Novembro de 2020.

Entidade : Associação para Proteção das Crianças e Adolescentes - CEPAC

4

Projeto : Serviço de Proteção Social Especial de Alta Complexidade - Acolhimento Institucional

Exercício: 2021

4 . OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS														
Item	Produto	Custo Anual				Referência de Preço								
		Refer.	Qtde. (ano)	valor médio	Custo Anual	Quant	Medida	Preço 1	Fonte de Informação 1	Preço 2	Fonte de Informação 2	Preço 3	Fonte de Informação 3	Média de Valores
1	Capacitação Pj	Ano	1	1.000,00	1.000,00	1	consumo	1.000,00	estimativa					1.000,00
2	Contador - PJ	Ano	13	1.700,00	22.100,00	1	Consumo	1.700,00	conta consumo					1.700,00
3	Defestação e Controle de Pragas	Ano	2	1.100,00	2.200,00	1	Consumo	1.100,00	estimativa					1.100,00
4	Despesas de Viagens (Reclúbio)	Ano	5	1.000,00	5.000,00	1	Consumo	1.000,00	estimativa					1.000,00
5	Festividades, Passagem e Homenagens	Ano	1	5.000,00	5.000,00	1	consumo	5.000,00	estimativa					5.000,00
6	Locação imóvel Pj	Ano	12	6.300,00	75.600,00	1	Consumo	6.300,00	estimativa					6.300,00
7	Manutenção equipamentos	Ano	12	500,00	6.000,00	1	Consumo	500,00	estimativa					500,00
8	Manutenção predial (serviços e mat.)	Ano	12	1.500,00	18.000,00	1	Consumo	1.500,00	estimativa					1.500,00
9	Manutenção veículos	Ano	12	750,00	9.000,00	1	Consumo	750,00	estimativa					750,00
10	Serviços Gráficos	Ano	10	100,00	1.000,00	1	Consumo	100,00	estimativa					100,00
11	Vale Transporte beneficiários	Ano	12	850,00	10.200,00	1	consumo	850,00	estimativa					850,00
Previsão de Custos Local:					159.500,00									
Obs.: * Custo anual: média de valores multiplicado pela quantidade utilizada no ano, somando todos os itens, temos o valor da previsão.														

Barreri, 30 de Novembro de 2020.



## 5. MATERIAL DE CONSUMO

## 5.1 - Generos alimentícios

Item	Produto	Custo Anual				Referência de Preço								
		Refer.	Qtde. (ano)	Valor Médio	Custo Anual	Quant	Medida	Preço 1	Fonte da Informação 1	Preço 2	Fonte da Informação 2	Preço 3	Fonte da Informação 3	Média de Valores
1	Achocolatado	Ano	450	5,02	2.260,50	576	unidade	4,99	Assai Atacadista	5,09	Giga Atacadista	4,99	Atacadão	5,02
2	Açúcar	Ano	500	1,96	978,33	600	Kg	1,99	Assai Atacadista	1,99	Giga Atacadista	1,89	Atacadão	1,96
3	Alho poró	Ano	50	14,96	748,00	48	unidade	14,99	Assai Atacadista	14,99	Giga Atacadista	14,90	Atacadão	14,96
4	Arroz	Ano	250	12,06	3.014,17	216	5 Kg	12,09	Assai Atacadista	13,09	Giga Atacadista	11,99	Atacadão	12,06
5	azeite	Ano	120	5,01	601,20	120	unidade	5,02	Assai Atacadista	5,02	Giga Atacadista	4,99	Atacadão	5,01
6	azeitona	Ano	200	3,03	606,00	216	unidade	3,05	Assai Atacadista	3,05	Giga Atacadista	2,99	Atacadão	3,03
7	Bacon	Ano	15	46,01	690,15	12	unidade	46,02	Assai Atacadista	46,02	Giga Atacadista	45,99	Atacadão	46,01
8	batata palta	Ano	120	9,05	1.085,60	120	unidade	9,05	Assai Atacadista	9,05	Giga Atacadista	8,99	Atacadão	9,05
9	bolachas	Ano	15	197,01	2.955,15	12	Caixa	197,02	Assai Atacadista	197,02	Giga Atacadista	196,99	Atacadão	197,01
10	bolinho	Ano	500	1,01	505,00	540	unidade	1,02	Assai Atacadista	1,02	Giga Atacadista	0,99	Atacadão	1,01
11	café	Ano	360	6,08	2.187,60	360	unidade	6,12	Assai Atacadista	6,12	Giga Atacadista	5,99	Atacadão	6,08
12	Carne	Ano	12	2.000,00	24.000,00	12	unidade	2.000,00	Estimativa					2.000,00
13	carne moída	Ano	250	6,06	1.515,83	240	Kg	6,10	Assai Atacadista	6,10	Giga Atacadista	5,99	Atacadão	6,06
14	carne seca	Ano	12	100,33	1.204,00	12	kg	101,00	Assai Atacadista	101,00	Giga Atacadista	99,00	Atacadão	100,33
15	chá sabores	Ano	100	3,60	360,00	84	unidade	3,65	Assai Atacadista	3,65	Giga Atacadista	3,50	Atacadão	3,60
16	chantilly	Ano	12	10,03	120,36	12	unidade	10,05	Assai Atacadista	10,05	Giga Atacadista	9,99	Atacadão	10,03
17	coco ralado	Ano	450	1,33	598,50	480	unidade	1,35	Assai Atacadista	1,35	Giga Atacadista	1,29	Atacadão	1,33
18	cova/sobrecova	Ano	450	6,01	2.704,50	430	Kg	6,02	Assai Atacadista	6,02	Giga Atacadista	5,99	Atacadão	6,01
19	creme de leite	Ano	500	2,60	1.298,33	650	unidade	2,65	Assai Atacadista	2,65	Giga Atacadista	2,49	Atacadão	2,60
20	doces para sobremesa	Ano	12	150,00	1.800,00	12	unidade	150,00	Estimativa					150,00
21	ervilha	Ano	200	1,57	314,67	144	unidade	1,58	Assai Atacadista	1,59	Giga Atacadista	1,55	Atacadão	1,57
22	farinha de mandioca	Ano	36	5,01	180,36	36	Kg	5,02	Assai Atacadista	5,02	Giga Atacadista	4,99	Atacadão	5,01
23	farinha de milho	Ano	36	5,01	180,36	36	Kg	5,02	Assai Atacadista	5,02	Giga Atacadista	4,99	Atacadão	5,01
24	farinha de Trigo	Ano	150	4,03	604,50	120	unidade	4,05	Assai Atacadista	4,05	Giga Atacadista	3,99	Atacadão	4,03
25	Farofa temperada	Ano	150	4,58	687,00	120	Kg	4,65	Assai Atacadista	4,59	Giga Atacadista	4,40	Atacadão	4,58
26	Feijão	Ano	500	4,11	2.056,67	480	Kg	4,15	Assai Atacadista	4,20	Giga Atacadista	3,99	Atacadão	4,11
27	fermento em pó	Ano	80	5,01	400,80	72	unidade	5,02	Assai Atacadista	5,02	Giga Atacadista	4,99	Atacadão	5,01
28	file de frango	Ano	400	11,03	4.412,00	430	unidade	11,05	Assai Atacadista	11,05	Giga Atacadista	10,99	Atacadão	11,03
29	frango e passarinho	Ano	400	6,61	2.644,00	430	Kg	6,09	Assai Atacadista	6,09	Giga Atacadista	6,45	Atacadão	6,61
30	Frutas, verduras e legumes	Ano	12	700,00	8.400,00	12	unidade	700,00	Estimativa					700,00
31	gelatina	Ano	100	11,17	1.117,00	72	unidade	11,18	Assai Atacadista	11,18	Giga Atacadista	11,15	Atacadão	11,17
32	Granulado	Ano	12	3,84	46,12	12	unidade	3,85	Assai Atacadista	3,89	Giga Atacadista	3,79	Atacadão	3,84
33	hamburger	Ano	30	22,06	661,80	24	unidade	22,10	Assai Atacadista	22,10	Giga Atacadista	21,99	Atacadão	22,06
34	ketchup	Ano	300	4,03	1.209,00	288	unidade	4,05	Assai Atacadista	4,05	Giga Atacadista	3,99	Atacadão	4,03
35	leite condensado	Ano	500	3,53	1.765,00	650	unidade	3,55	Assai Atacadista	3,55	Giga Atacadista	3,49	Atacadão	3,53
36	leite de coco	Ano	120	3,06	367,60	120	unidade	3,10	Assai Atacadista	3,10	Giga Atacadista	2,99	Atacadão	3,06
37	linguiça	Ano	50	45,08	2.254,00	36	unidade	45,10	Assai Atacadista	45,15	Giga Atacadista	44,99	Atacadão	45,08
38	linguiça calabresa	Ano	40	33,16	1.326,53	24	unidade	33,25	Assai Atacadista	33,25	Giga Atacadista	32,99	Atacadão	33,16
39	macarrão	Ano	144	2,24	323,04	144	unidade	2,25	Assai Atacadista	2,29	Giga Atacadista	2,19	Atacadão	2,24
40	maionese	Ano	240	3,76	901,80	240	unidade	3,79	Assai Atacadista	3,79	Giga Atacadista	3,69	Atacadão	3,76



41	maizena	Ano	40	10,10	403,87	36	unidade	10,15	Assai Atacadista	10,15	Giga Atacadista	9,99	Atacadão	10,10	
42	milho em lata	Ano	25	1,43	35,67	240	unidade	1,44	Assai Atacadista	1,44	Giga Atacadista	1,39	Atacadão	1,43	
43	miolo	Ano	300	1,08	323,00	300	unidade	1,12	Assai Atacadista	1,12	Giga Atacadista	0,99	Atacadão	1,08	
44	molho de tomate	Ano	250	1,03	257,50	288	unidade	1,05	Assai Atacadista	1,05	Giga Atacadista	0,99	Atacadão	1,03	
45	mostarda	Ano	290	3,76	1.089,43	288	unidade	3,79	Assai Atacadista	3,79	Giga Atacadista	3,69	Atacadão	3,76	
46	Óleo	Ano	250	3,03	757,50	240	unidade	3,05	Assai Atacadista	3,05	Giga Atacadista	2,99	Atacadão	3,03	
47	Oubros	Ano	30	200,00	6.000,00	12	unidade	200,00	Estimativa					200,00	
48	Pão Frances	Ano	12	650,00	7.800,00	12	unidade	650,00	Estimativa					650,00	
49	Peixe	Ano	160	20,10	3.215,47	120	kg	20,15	Assai Atacadista	20,15	Giga Atacadista	19,99	Atacadão	20,10	
50	pessego em calda	Ano	80	6,03	482,40	72	unidade	6,05	Assai Atacadista	6,05	Giga Atacadista	5,99	Atacadão	6,03	
51	pipoca	Ano	120	3,61	433,20	120	unidade	3,69	Assai Atacadista	3,69	Giga Atacadista	3,45	Atacadão	3,61	
52	Presunto	Ano	40	65,03	2.601,20	24	kg	65,05	Assai Atacadista	65,05	Giga Atacadista	64,99	Atacadão	65,03	
53	queijo ralado	Ano	250	2,52	629,17	240	unidade	2,55	Assai Atacadista	2,55	Giga Atacadista	2,45	Atacadão	2,52	
54	refrigerante	Ano	250	6,10	1.524,17	288	unidade	6,15	Assai Atacadista	6,15	Giga Atacadista	5,99	Atacadão	6,10	
55	Sal	Ano	100	1,43	143,00	100	kg	1,45	Assai Atacadista	1,45	Giga Atacadista	1,39	Atacadão	1,43	
56	salgadinho	Ano	300	1,53	459,00	890	unidade	1,55	Assai Atacadista	1,55	Giga Atacadista	1,49	Atacadão	1,53	
57	Salsinha	Ano	30	19,06	571,90	24	unidade	19,10	Assai Atacadista	19,10	Giga Atacadista	18,99	Atacadão	19,06	
58	sardinha	Ano	180	2,73	491,40	180	unidade	2,75	Assai Atacadista	2,75	Giga Atacadista	2,65	Atacadão	2,73	
59	seleta de legumes	Ano	240	2,76	661,60	240	unidade	2,79	Assai Atacadista	2,79	Giga Atacadista	2,69	Atacadão	2,76	
60	Suco	Ano	150	5,82	873,50	144	unidade	5,89	Assai Atacadista	5,89	Giga Atacadista	5,69	Atacadão	5,82	
61	Tempero em Gerais	Ano	30	7,03	210,90	24	unidade	7,05	Assai Atacadista	7,05	Giga Atacadista	6,99	Atacadão	7,03	
62	vinagre	Ano	100	2,33	233,00	100	unidade	2,35	Assai Atacadista	2,35	Giga Atacadista	2,29	Atacadão	2,33	
Previsão de Custos com ALIMENTOS:					106.642,58										

5.2 - Higiene e Limpeza															
Item	Produto	Custo Anual				Referência de Preço									
		Refer.	Qtde. (ano)	Valor Médio	Custo Anual	Quant.	Medida	Preço 1	Fonte da Informação 1	Preço 2	Fonte da Informação 2	Preço 3	Fonte da Informação 3	Média de Valores	
1	Absorvente	Ano	200	4,42	884,67	1	Unidade	4,99	Assai Atacadista	3,99	Atacadão	4,29	Giga Atacadista	4,42	
2	Água sanitária	Ano	120	5,82	698,80	1	litro	5,89	Assai Atacadista	5,89	Atacadão	5,69	Giga Atacadista	5,82	
3	Álcool	Ano	72	3,21	231,12	1	litro	3,22	Assai Atacadista	3,22	Atacadão	3,19	Giga Atacadista	3,21	
4	Avental	Ano	12	11,08	132,92	1	Unidade	11,12	Assai Atacadista	11,12	Atacadão	10,99	Giga Atacadista	11,08	
5	Balde	Ano	12	13,20	158,36	1	Unidade	14,70	Assai Atacadista	14,30	Atacadão	10,59	Giga Atacadista	13,20	
6	Barbeador	Ano	130	3,84	499,63	1	Unidade	3,89	Assai Atacadista	3,89	Atacadão	3,75	Giga Atacadista	3,84	
7	Cera Líquida	Ano	20	8,06	161,13	1	Unidade	8,09	Assai Atacadista	8,09	Atacadão	7,99	Giga Atacadista	8,06	
8	Condicionador	Ano	130	6,08	789,97	1	Unidade	6,12	Assai Atacadista	6,12	Atacadão	5,99	Giga Atacadista	6,08	
9	Crema de pentear	Ano	60	5,49	329,40	1	Unidade	5,99	Assai Atacadista	4,99	Atacadão	5,49	Giga Atacadista	5,49	
10	Crema dental	Ano	60	4,76	285,40	1	Unidade	4,99	Assai Atacadista	4,29	Atacadão	4,99	Giga Atacadista	4,76	
11	Desinfetante	Ano	50	14,30	715,00	1	litro	17,93	Assai Atacadista	14,00	Atacadão	10,98	Giga Atacadista	14,30	
12	Desodorante	Ano	120	5,49	658,80	1	Unidade	5,99	Assai Atacadista	4,99	Atacadão	5,49	Giga Atacadista	5,49	
13	Detarjante	Ano	150	1,90	285,30	1	mililitro	2,11	Assai Atacadista	1,80	Atacadão	2,00	Giga Atacadista	1,90	
14	Escova de cabelo	Ano	80	6,49	519,20	1	Unidade	6,99	Assai Atacadista	5,99	Atacadão	6,49	Giga Atacadista	6,49	
15	Escova de dente	Ano	120	2,26	271,60	1	Unidade	2,25	Assai Atacadista	2,05	Atacadão	2,49	Giga Atacadista	2,26	
16	Eponja de Aço	Ano	30	2,03	61,00	1	Unidade	2,29	Assai Atacadista	2,05	Atacadão	1,80	Giga Atacadista	2,03	
17	Eponja Multuso	Ano	10	21,45	214,47	1	Unidade	22,85	Assai Atacadista	21,99	Atacadão	13,50	Giga Atacadista	21,45	
18	Limpador Cloro	Ano	12	9,16	109,92	1	ml	10,89	Assai Atacadista	10,75	Atacadão	5,24	Giga Atacadista	9,16	
19	Limpador Cremoso	Ano	12	6,36	76,28	1	ml	7,20	Assai Atacadista	6,99	Atacadão	4,98	Giga Atacadista	6,36	
20	Limpador Multuso	Ano	20	5,72	74,33	1	ml	4,49	Assai Atacadista	3,50	Atacadão	3,16	Giga Atacadista	5,72	
21	Luva	Ano	15	6,07	91,00	1	Unidade	7,20	Assai Atacadista	6,80	Atacadão	4,20	Giga Atacadista	6,07	
22	Odorizante de Ambiente	Ano	30	4,62	138,50	1	Unidade	4,85	Assai Atacadista	4,55	Atacadão	4,45	Giga Atacadista	4,62	
23	Oubros	Ano	5	50,00	250,00	1	Unidade	50,00	Estimativa					50,00	
24	Pano de chão Kit	Ano	12	26,84	322,04	1	Unidade	34,35	Assai Atacadista	23,95	Atacadão	21,97	Giga Atacadista	26,84	
25	Pano de Prato	Ano	20	4,73	94,53	1	Unidade	5,99	Assai Atacadista	4,50	Atacadão	3,69	Giga Atacadista	4,73	



26	Pano Multuso kit	Ano	20	13,55	271,07	1	Unidade	14,64	Assai Atacadista	14,08	Atacadão	9,90	Giga Atacadista	13,55
27	Papel Higiênico	Ano	12	67,87	814,44	1	Facote	80,98	Assai Atacadista	54,26	Atacadão	68,37	Giga Atacadista	67,87
28	Papel Toalha Interfolha	Ano	12	77,73	932,76	1	Facote	89,99	Assai Atacadista	75,70	Atacadão	67,50	Giga Atacadista	77,73
29	lodo	Ano	12	16,58	199,00	1	Unidade	18,97	Assai Atacadista	23,83	Atacadão	6,99	Giga Atacadista	16,58
30	sabão em barra	Ano	30	6,54	196,30	1	Unidade	8,51	Assai Atacadista	8,13	Atacadão	4,99	Giga Atacadista	6,54
31	sabão em pó	Ano	50	21,30	1.065,00	1	kg	28,00	Assai Atacadista	22,00	Atacadão	13,90	Giga Atacadista	21,30
32	sabone em barra	Ano	50	1,19	59,50	1	Unidade	1,19	Assai Atacadista	1,09	Atacadão	1,29	Giga Atacadista	1,19
33	Sabonete Intimo	Ano	50	6,49	324,50	1	Unidade	6,99	Assai Atacadista	5,99	Atacadão	6,49	Giga Atacadista	6,49
34	Sabonete Líquido	Ano	30	14,00	419,90	1	Unidade	17,00	Assai Atacadista	13,69	Atacadão	11,50	Giga Atacadista	14,00
35	Saco de Lix 100L	Ano	50	25,23	1.261,67	1	Unidade	25,90	Assai Atacadista	23,80	Atacadão	25,90	Giga Atacadista	25,23
36	Saco de Lixo 15L	Ano	50	25,23	1.261,67	1	Unidade	25,90	Assai Atacadista	23,80	Atacadão	25,90	Giga Atacadista	25,23
37	Shampoo	Ano	70	6,49	454,30	1	Unidade	6,99	Assai Atacadista	5,99	Atacadão	6,49	Giga Atacadista	6,49
38	Toalha Descartavel	Ano	20	10,62	212,33	1	Unidade	11,50	Assai Atacadista	10,45	Atacadão	9,90	Giga Atacadista	10,62
39	Vassoura	Ano	12	10,33	124,00	1	Unidade	12,80	Assai Atacadista	11,70	Atacadão	4,40	Giga Atacadista	10,33
<b>Previsão de Custos Materiais HIGIENE E LIMPEZA:</b>				<b>15.650,01</b>										

5.3 - Materiais de Escritório															
Item	Produto	Custo Anual				Referência de Preço									
		Refer.	Qtde. (ano)	Valor Médio	Custo Anual	Quant.	Medida	Preço 1	Fonte da informação 1	Preço 2	Fonte da informação 2	Preço 3	Fonte da informação 3	Média de Valores	
1	Agenda	Ano	2	35,02	70,03	1	Unidade	32,90	Kalunga	37,05	Staples	35,10	Gimba	35,02	
2	Apostador	Ano	8	6,04	36,22	1	Unidade	7,10	Kalunga	6,41	Staples	6,60	Gimba	6,04	
3	Bloco post it 180x11	Ano	10	18,43	184,33	1	Unidade	11,30	Kalunga	19,10	Staples	24,50	Gimba	18,43	
4	Borracha	Ano	10	2,46	24,57	1	Unidade	2,50	Kalunga	2,43	Staples	2,42	Gimba	2,46	
5	Caixa arquivo	Ano	12	5,12	61,44	1	Unidade	4,36	Kalunga	5,05	Staples	5,95	Gimba	5,12	
6	Calculadora de Mesa	Ano	7	21,90	153,30	1	Unidade	21,90	Kalunga	21,90	Staples	21,90	Gimba	21,90	
7	Caneta	Ano	8	25,90	207,20	1	Cx	25,90	Kalunga	25,90	Staples	25,90	Gimba	25,90	
8	caneta p/ CD, DVD	Ano	3	4,17	12,51	1	Unidade	4,60	Kalunga	5,39	Staples	2,53	Gimba	4,17	
9	Clips galvanizado	Ano	8	13,38	107,01	1	Unidade	13,30	Kalunga	13,50	Staples	13,33	Gimba	13,38	
10	Cola bastão	Ano	8	7,92	63,36	1	Unidade	7,92	Kalunga	7,89	Staples	7,95	Gimba	7,92	
11	Correção	Ano	8	9,70	77,60	1	Unidade	7,90	Kalunga	10,00	Staples	11,20	Gimba	9,70	
12	Envelope Ofício	Ano	10	75,13	751,27	1	Unidade	75,10	Kalunga	75,13	Staples	75,13	Gimba	75,13	
13	Fita adesiva dupla face pct. 5un.	Ano	6	26,17	157,00	1	Unidade	13,50	Kalunga	32,50	Staples	32,50	Gimba	26,17	
14	Fita Adesiva durex	Ano	6	2,80	16,80	1	Unidade	2,80	Kalunga	2,80	Staples	2,80	Gimba	2,80	
15	Fita crepe 18x50 pct. 6un.	Ano	6	19,95	119,68	1	Unidade	18,70	Kalunga	22,14	Staples	19,00	Gimba	19,95	
16	Fitas adesivas marrom pct 5un.	Ano	6	14,52	87,10	1	Unidade	11,20	Kalunga	14,95	Staples	17,40	Gimba	14,52	
17	Fitas adesivas transparentes pct.	Ano	6	13,32	79,92	1	Unidade	11,20	Kalunga	14,56	Staples	14,20	Gimba	13,32	
18	Folha sulfite	Ano	15	230,67	3.460,00	1	Cx	230,00	Kalunga	237,00	Staples	235,00	Gimba	230,67	
19	Grampeador de mesa	Ano	8	18,61	148,81	1	Unidade	18,90	Kalunga	16,95	Staples	15,99	Gimba	18,61	
20	Grampo	Ano	10	4,35	43,53	1	Unidade	4,50	Kalunga	3,57	Staples	4,99	Gimba	4,35	
21	Marca Texto	Ano	10	2,57	25,67	1	Unidade	2,10	Kalunga	2,60	Staples	3,00	Gimba	2,57	
22	Molha dedo	Ano	6	9,10	54,60	1	Unidade	9,10	Kalunga	9,10	Staples	9,10	Gimba	9,10	
23	Outros	Ano	10	100,00	1.000,00	1	Unidade	100,00	Estimativa				Gimba	100,00	
24	Pasta Arquivo Brief Case	Ano	10	13,72	137,20	1	Unidade	10,90	Kalunga	14,20	Staples	16,06	Gimba	13,72	
25	Pasta plástica em L	Ano	10	5,62	56,17	1	Unidade	5,60	Kalunga	5,65	Staples	5,60	Gimba	5,62	
26	Pendrive	Ano	8	29,91	239,28	1	Unidade	29,91	Kalunga	29,91	Staples	29,91	Gimba	29,91	
27	Pilhas AA (16 unid.)	Ano	8	30,52	244,19	1	Unidade	30,44	Submarino	30,44	Shoppime	30,69	Americanas	30,52	
28	Pilhas AAA	Ano	8	29,99	239,92	1	Unidade	29,99	Kalunga	29,99	Staples	29,99	Gimba	29,99	
29	Prendedor de Papel	Ano	8	20,58	164,67	1	Unidade	19,90	Kalunga	21,90	Staples	18,95	Gimba	20,58	
30	Régua	Ano	10	1,41	14,13	1	Unidade	1,40	Kalunga	1,39	Staples	1,45	Gimba	1,41	
31	Saco plástico	Ano	15	8,08	121,25	1	Unidade	8,00	Kalunga	8,10	Staples	8,15	Gimba	8,08	
32	Telefone de Mesa	Ano	6	40,26	241,58	1	Unidade	39,90	Kalunga	39,90	Staples	40,99	Gimba	40,26	
33	tesoura	Ano	10	8,09	80,30	1	Unidade	8,00	Kalunga	7,95	Staples	8,10	Gimba	8,09	
<b>Previsão de Custos MATERIAIS DE ESCRITÓRIO</b>				<b>8.464,74</b>											



5.4 - Material Pedagógico															
Item	Produto	Custo Anual				Referência de Preço									
		Refer.	Qtde. (ano)	Valor Médio	Custo Anual	Quant	Medida	Preço 1	Fonte da Informação 1	Preço 2	Fonte da Informação 2	Preço 3	Fonte da Informação 3	Média de Valores	
1	Aportador c/ depósito (cx. 25 un.)	Ano	3	103,75	311,25	1	Unidade	76,50	Kalunga	149,75	Staples	85,00	Gimba	103,75	
2	Berbante 305m	Ano	5	8,38	41,92	1	Unidade	7,70	Kalunga	6,49	Staples	8,96	Gimba	8,38	
3	Bexiga pct. 50un.	Ano	4	20,55	82,19	1	Unidade	18,10	Kalunga	29,90	Submarino	13,64	Gimba	20,55	
4	Bolais	Ano	5	50,66	253,28	1	Unidade	35,99	São Paulo Maria	55,99	Shop Timão	59,99	Weshoes	50,66	
5	Bomba para bexiga	Ano	4	11,43	45,73	1	Unidade	12,20	Kalunga	13,49	Walmart	8,59	Gimba	11,43	
6	Caneta esferográfica cx. 50un.	Ano	4	37,70	150,80	1	Unidade	34,00	Kalunga	34,10	Staples	45,00	Gimba	37,70	
7	Caneta hidrográfica 12un.	Ano	5	17,90	89,50	1	Unidade	14,90	Kalunga	10,90	Staples	27,90	Gimba	17,90	
8	Cartolina pct. 100un.	Ano	3	77,93	233,80	1	Unidade	38,50	Kalunga	145,00	Staples	46,30	Gimba	77,93	
9	Cola bastão 6un.	Ano	6	61,27	367,64	1	Unidade	44,80	Kalunga	77,40	Staples	61,62	Gimba	61,27	
10	Cola branca 1kg	Ano	5	30,97	154,83	1	Unidade	21,00	Kalunga	27,90	Staples	44,00	Gimba	30,97	
11	Cola quente 12 un.	Ano	8	24,53	196,27	1	Unidade	19,60	Kalunga	24,20	Staples	29,80	Gimba	24,53	
12	Cedros para jogos	Ano	5	2,99	14,95	1	Unidade	2,99	Extra	2,99	Caras Bahia	2,99	Ponto Frio	2,99	
13	Cedros para jogos	Ano	5	29,43	147,15	1	Unidade	26,30	Kalunga	35,00	Staples	26,99	Gimba	29,43	
14	Giz de cera 12un.	Ano	5	10,24	51,20	1	Unidade	7,70	Kalunga	11,90	Staples	9,12	Gimba	10,24	
15	Lápis de cor	Ano	5	21,47	107,33	1	Unidade	19,90	Kalunga	19,90	Staples	24,60	Gimba	21,47	
16	Lápis preto cx. 72un.	Ano	5	47,68	238,40	1	Unidade	36,60	Kalunga	47,40	Staples	38,04	Gimba	47,68	
17	Mochila Escolar	Ano	20	80,67	1.613,33	1	Unidade	75,00	Amarilhas Fernando	84,00	Staples	81,00	Gimba	80,67	
18	Estojo Escolar	Ano	20	11,90	238,00	1	Unidade	10,90	Amarilhas Fernando	11,90	Staples	12,90	Gimba	11,90	
19	Papel canção	Ano	8	9,43	75,47	1	Unidade	7,90	Kalunga	8,50	Cultura	11,90	Staples	9,43	
20	Papel cartão (cores) pct. 10un.	Ano	10	18,16	181,60	1	Unidade	16,50	Kalunga	19,99	Extra	17,99	Gimba	18,16	
21	Papel Opaline	Ano	8	24,57	196,53	1	Unidade	20,90	Kalunga	25,90	Staples	26,90	Gimba	24,57	
22	Papel sulfite	Ano	15	20,23	303,50	1	Unidade	21,90	Kalunga	17,90	Staples	23,90	Gimba	20,23	
23	Papel Texturizado	Ano	10	25,77	257,73	1	Unidade	20,30	Kalunga	29,12	Submarino	27,90	Shoofme	25,77	
24	Pincéis	Ano	15	25,31	379,70	1	Unidade	22,00	Kalunga	26,50	Staples	24,44	Shoofme	25,31	
25	Pistola de cola quente	Ano	6	38,26	229,58	1	Unidade	37,90	Kalunga	38,09	Staples	37,90	Extra	38,26	
26	Régua 30cm	Ano	20	1,41	28,27	1	Unidade	1,40	Kalunga	1,39	Staples	1,45	Gimba	1,41	
27	Tesoura escolar	Ano	20	5,40	107,93	1	Unidade	5,30	Kalunga	5,99	Staples	4,90	Gimba	5,40	
28	Tinta guacha	Ano	6	6,89	41,32	1	Unidade	6,30	Kalunga	7,99	Staples	6,37	Gimba	6,89	
29	TNT 50m	Ano	6	24,26	145,58	1	Unidade	12,90	Kalunga	23,90	Americanas	29,99	Shoofme	24,26	
30	Outros	Ano	12	100,00	1.200,00	1	Unidade	100,00	Estimativa					100,00	
Previsão de Custos MATERIAL PEDAGÓGICO:					7.476,83										

5.5 - Suprimentos de informática															
Item	Produto	Custo Anual				Referência de Preço									
		Refer.	Qtde. (ano)	Valor Médio	Custo Anual	Quant	Medida	Preço 1	Fonte da Informação 1	Preço 2	Fonte da Informação 2	Preço 3	Fonte da Informação 3	Média de Valores	
1	Cartucho laser MX 410 de	Ano	8	310,00	2.480,00	1	Unidade	310,00	Kalunga	310,00	Casa da Impressora	310,00	Printer Supporte	310,00	
2	Cartucho laser MFF M479 low	Ano	6	1.000,00	6.000,00	1	Unidade	1.000,00	Kalunga	1.000,00	Casa da Impressora	1.000,00	Printer Supporte	1.000,00	
3	Cartucho HP 0732	Ano	4	55,90	223,60	1	Unidade	35,90	Kalunga	35,90	Staples	55,90	Gimba	55,90	
4	Cartucho HP 80 preto	Ano	5	101,66	508,28	1	Unidade	99,99	Kalunga	102,99	Staples	101,99	Gimba	101,66	
5	Cartucho HP 80 colorido	Ano	3	110,32	330,82	1	Unidade	108,99	Kalunga	108,99	Staples	110,99	Gimba	110,32	
6	Mouse	Ano	5	30,49	152,43	1	Unidade	24,90	Kalunga	32,21	Staples	34,35	Gimba	30,49	
7	Teclado	Ano	3	37,67	113,03	1	Unidade	33,60	Kalunga	38,10	Staples	41,30	Gimba	37,67	
8	Mouse Pad com apoio	Ano	3	38,83	116,49	1	Unidade	34,68	Kalunga	35,80	Staples	46,00	Gimba	38,83	
9	Outros	Ano	8	50,00	400,00	1	Unidade	50,00	Estimativa					50,00	
Previsão de Custos com SUPRIMENTOS DE INFORMÁTICA:					10.998,40										



5.6 - Peças de Veículos														
Item	Produto	Custo Anual				Referência de Preço								
		Refer.	Qtde. (ano)	Valor Médio	Custo Anual	Quant	Medida	Preço 1	Fonte da Informação 1	Preço 2	Fonte da Informação 2	Preço 3	Fonte da Informação 3	Média de Valores
1	Peças de Veículos	Ano	12	750,00	9.000,00	1	Estimativa	750,00	Estimativa					750,00
Previsão de Custos PEÇAS DE VEÍCULOS:					9.000,00									

5.7 - Combustíveis e Lubrificantes														
Item	Produto	Custo Anual				Referência de Preço								
		Refer.	Qtde. (ano)	Valor Médio	Custo Anual	Quant	Medida	Preço 1	Fonte da Informação 1	Preço 2	Fonte da Informação 2	Preço 3	Fonte da Informação 3	Média de Valores
1	Gasolina, Branco e Diesel	Ano	12	2.800,00	33.600,00	1	Estimativa	2.800,00	Estimativa					2.800,00
Previsão de Custos COMBUSTÍVEIS E LUBRIFICANTES:					33.600,00									

5.8 - Materiais Descartáveis														
Item	Produto	Custo Anual				Referência de Preço								
		Refer.	Qtde. (ano)	Valor Médio	Custo Anual	Quant	Medida	Preço 1	Fonte da Informação 1	Preço 2	Fonte da Informação 2	Preço 3	Fonte da Informação 3	Média de Valores
1	Copo descartável	Ano	18	155,85	2.805,30	1	Unidade	155,85	Atacado	152,50	Gig. Atacado	132,55	Atacado	155,85
2	Canudo	Ano	12	34,55	414,64	1	Unidade	34,55	Extra supermercados	34,56	Calvo atacado	32,90	Atacado	34,55
3	Copim/garra descartável (potes 6/ 30 gal)	Ano	50	8,04	402,00	1	Pecote	8,04	Extra supermercados	8,07	Calvo atacado	6,10	Atacado	8,04
4	Trilite	Ano	50	3,63	181,67	1	Unidade	3,79	Extra supermercados	4,25	Calvo atacado	2,86	Atacado	3,63
5	Quaternopo ( 18 12)	Ano	50	18,85	942,87	1	unidade	17,40	Extra supermercados	18,60	Calvo atacado	20,56	Atacado	18,85
6	Cutias	Ano	10	100,00	1.000,00	1	Unidade	100,00	estimativa					100,00
7	Popel alumínio	Ano	25	61,45	1.536,17	1	Unidade	66,99	Extra supermercados	65,00	Calvo atacado	50,35	Atacado	61,45
8	Panela alumínio	Ano	25	45,20	1.230,08	1	Unidade	52,86	Extra supermercados	45,75	Calvo atacado	45,00	Atacado	49,20
9	Panela inox	Ano	50	28,12	1.406,00	1	Unidade	29,80	Extra supermercados	28,31	Calvo atacado	25,25	Atacado	28,12
10	Prato descartável	Ano	25	1,91	47,83	1	Unidade	2,35	Extra supermercados	1,99	Calvo atacado	1,40	Atacado	1,91
11	Saco pl. Plástico	Ano	15	15,74	236,10	1	Unidade	21,10	Extra supermercados	19,92	Calvo atacado	18,60	Atacado	19,74
12	Saco pl. Cálculo Quente	Ano	15	25,02	375,25	1	Unidade	25,30	Extra supermercados	27,35	Calvo atacado	22,50	Atacado	25,02
Previsão de Custos Materiais DESCARTÁVEIS					10.170,18									

5.9 - Água Mineral														
Item	Produto	Custo Anual				Referência de Preço								
		Refer.	Qtde. (ano)	Valor Médio	Custo Anual	Quant	Medida	Preço 1	Fonte da Informação 1	Preço 2	Fonte da Informação 2	Preço 3	Fonte da Informação 3	Média de Valores
1	Água Mineral	Ano	400	10,00	4.000,00	1	Unidade	10,00	Estimativa					10,00
Previsão de Custos com AGUA MINERAL:					4.000,00									

5.0 - Gás GLP														
Item	Produto	Custo Anual				Referência de Preço								
		Refer.	Qtde. (ano)	Valor Médio	Custo Anual	Quant	Medida	Preço 1	Fonte da Informação 1	Preço 2	Fonte da Informação 2	Preço 3	Fonte da Informação 3	Média de Valores
1	Gás GLP	Ano	30	310,00	9.300,00	1	Unidade	310,00	Estimativa					310,00
Previsão de Custos com GAS GLP:					9.300,00									

5.1 - Cama Mesa e Banho														
Item	Produto	Custo Anual				Referência de Preço								
		Refer.	Qtde. (ano)	Valor Médio	Custo Anual	Quant	Medida	Preço 1	Fonte da Informação 1	Preço 2	Fonte da Informação 2	Preço 3	Fonte da Informação 3	Média de Valores
1	Cama Mesa e Banho	Ano	5	400,00	2.000,00	1	Unidade	400,00	Estimativa					400,00
Previsão de Custos CAMA MESA E BANHO :					2.000,00									



6.2 - Utensílios Domésticos														
Item	Produto	Custo Anual				Referência de Preço								
		Refer.	Qtde. (ano)	Valor Médio	Custo Anual	Quant	Medida	Preço 1	Fonte da Informação 1	Preço 2	Fonte da Informação 2	Preço 3	Fonte da Informação 3	Média de Valores
1	Utensílios Domésticos	Ano	12	200,00	2.400,00	1	Unidade	200,00	Estimativa					200,00
Previsão de Custos UTENSÍLIOS DOMESTICOS:					2.400,00									

6.3 - Uniformes														
Item	Produto	Custo Anual				Referência de Preço								
		Refer.	Qtde. (ano)	Valor Médio	Custo Anual	Quant	Medida	Preço 1	Fonte da Informação 1	Preço 2	Fonte da Informação 2	Preço 3	Fonte da Informação 3	Média de Valores
1	Uniformes	Ano	4	400,00	1.600,00	1	Unidade	400,00	Estimativa					400,00
Previsão de custos com UNIFORMES					1.600,00									

6.4 - Vestuário														
Item	Produto	Custo Anual				Referência de Preço								
		Refer.	Qtde. (ano)	Valor Médio	Custo Anual	Quant	Medida	Preço 1	Fonte da Informação 1	Preço 2	Fonte da Informação 2	Preço 3	Fonte da Informação 3	Média de Valores
1	Soupas	Ano	20	100,00	1.000,00	20	Unidade	100,00	Estimativa					100,00
2	Calçados	Ano	20	100,00	1.000,00	20	Unidade	100,00	Estimativa					100,00
Previsão de custos com VESTUÁRIO					4.000,00									

6.4 - Medicamentos														
Item	Produto	Custo Anual				Referência de Preço								
		Refer.	Qtde. (ano)	Valor Médio	Custo Anual	Quant	Medida	Preço 1	Fonte da Informação 1	Preço 2	Fonte da Informação 2	Preço 3	Fonte da Informação 3	Média de Valores
1	Medicamentos	Ano	12	350,00	4.200,00	12	Unidade	350,00	Estimativa					350,00
Previsão de custos com MEDICAMENTOS					4.200,00									

6.5 - EPI'S - COVID														
Item	Produto	Custo Anual				Referência de Preço								
		Refer.	Qtde. (ano)	Valor Médio	Custo Anual	Quant	Medida	Preço 1	Fonte da Informação 1	Preço 2	Fonte da Informação 2	Preço 3	Fonte da Informação 3	Média de Valores
1	Álcool em gel	Ano	50	10,71	535,67	1	ml	10,70	Assal Atacadista	9,75	Atacadão	9,85	Giga Atacadista	10,71
2	Álcool 70%	Ano	50	7,04	352,17	1	Litre	7,50	Assal Atacadista	6,28	Atacadão	7,35	Giga Atacadista	7,04
3	Máscara de tecido	Ano	50	8,20	410,17	1	Unidade	8,15	Assal Atacadista	7,96	Atacadão	8,30	Giga Atacadista	8,20
4	Máscara Descartável	Ano	25	38,48	962,08	1	Unidade	38,65	Assal Atacadista	37,90	Atacadão	38,90	Giga Atacadista	38,48
5	Sabo	Ano	50	6,07	303,39	1	Unidade	7,20	Extra Supermercados	6,80	Calvo Atacadista	4,20	Atacadão	6,07
6	Sabão Descartável	Ano	2	33,62	67,23	1	Unidade	33,20	Extra Supermercados	34,50	Calvo Atacadista	33,15	Atacadão	33,62
7	Tapete Higienico	Ano	6	68,52	411,10	1	Unidade	71,20	Extra Supermercados	63,90	Calvo Atacadista	65,45	Atacadão	68,52
8	Dispenser Álcool Em Gel /Sabonete 400ml Compacto Premissa	Ano	8	53,57	428,53	1	Unidade	55,90	Extra Supermercados	54,90	Calvo Atacadista	49,90	Leroy Merlin	53,57
Previsão de custos com UNIFORMES					3.470,28									

Entidade : Associação para Proteção das Crianças e Adolescentes - CEPAC

6

Projeto : Serviço de Proteção Social Especial de Alta Complexidade - Acolhimento Institucional

Exercício: 2021

5. INVESTIMENTOS (Bens móveis - imobilizado)														
Item	Produto	Custo Anual			Referência de Preço									
		Refer.	Qtde. (ano)	Valor Médio	Custo Anual	Quant	Medida	Preço 1	Fonte da Informação 1	Preço 2	Fonte da Informação 2	Preço 3	Fonte da Informação 3	Média de Valores
1	Armário de Escritório	Ano	2	1.000,00	2.000,00	1	Ano	1.000,00	Estimativa					1.000,00
2	Cadeira	Ano	1	300,00	300,00	1	Ano	300,00	Estimativa					300,00
3	Cama	Ano	2	300,00	600,00	1	Ano	300,00	Estimativa					300,00
5	Conjunto de sofá	Ano	1	1.200,00	1.200,00	1	Ano	1.200,00	Estimativa					1.200,00
6	Espremedor de frutas	Ano	1	200,00	200,00	1	Ano	200,00	Estimativa					200,00
7	Guarda roupa	Ano	2	1.750,00	3.500,00	1	Ano	1.750,00	Estimativa					1.750,00
8	Impressora	Ano	1	2.250,00	2.250,00	1	Ano	2.250,00	Estimativa					2.250,00
9	Usado fixador	Ano	1	350,00	350,00	1	Ano	350,00	Estimativa					350,00
10	Mesa de Escritório	Ano	5	500,00	2.500,00	1	Ano	500,00	Estimativa					500,00
11	Micro-ondas	Ano	1	500,00	500,00	1	Ano	500,00	Estimativa					500,00
12	Ferro	Ano	1	150,00	150,00	1	Ano	150,00	Estimativa					150,00
13	Berço	Ano	2	600,00	1.200,00	1	Ano	600,00	Estimativa					600,00
14	Aparelho de Som	Ano	1	1.100,00	1.100,00	1	Ano	1.100,00	Estimativa					1.100,00
16	Tanquinho para Lavar roupas	Ano	1	600,00	600,00	1	Ano	600,00	Estimativa					600,00
17	Computador	Ano	1	2.300,00	2.300,00	1	Ano	2.300,00	Estimativa					2.300,00
17	Ventilador de Parede	Ano	5	230,00	1.150,00	1	Ano	230,00	Estimativa					230,00
Previsão de Custos Local:					20.000,00									

Obs.: \* Custo anual: média de valores multiplicado pela quantidade utilizada no ano, somando todos os itens, temos o valor da previsão.

Barueri, 30 de Novembro de 2020.



Entidade : Associação para Proteção das Crianças e Adolescentes - CEPAC

7

Projeto : Serviço de Proteção Social Especial de Alta Complexidade - Acolhimento Institucional

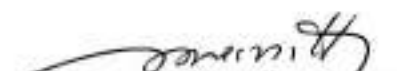
Exercício: 2021

CUSTOS GERAL DO PROJETO					
GÊNEROS / ELEMENTOS	ORÇAMENTO	MUNICIPAL	ESTADUAL	FEDERAL	VALOR/ANO
<b>1. RH - CLT</b>					
Salários	719.349,28	719.349,28	-	-	719.349,28
Encargos	307.019,47	307.019,47	-	-	307.019,47
Benefícios	170.917,67	170.917,67	-	-	170.917,67
<b>TOTAL</b>	<b>1.197.286,41</b>	<b>1.197.286,41</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>1.197.286,41</b>
<b>2. RH - AUTONOMOS E JURÍDICOS</b>					
Motorista de Utilitário - PF	18.240,00	18.240,00	-	-	18.240,00
<b>TOTAL</b>	<b>18.240,00</b>	<b>18.240,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>18.240,00</b>
<b>3. UTILIDADES PÚBLICAS</b>					
Água / esgoto	16.200,00	8.100,00	8.100,00	-	16.200,00
Energia elétrica	14.400,00	7.200,00	7.200,00	-	14.400,00
Telefonia Internet	4.200,00	2.100,00	2.100,00	-	4.200,00
<b>TOTAL</b>	<b>34.800,00</b>	<b>17.400,00</b>	<b>17.400,00</b>	<b>-</b>	<b>34.800,00</b>
<b>4. OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS</b>					
Capacitação PJ	1.000,00	-	-	1.000,00	1.000,00
Contador - PJ	22.100,00	22.100,00	-	-	22.100,00
Dedetização e Controle de Pragas	2.200,00	-	-	2.200,00	2.200,00
Despesas de Viagens (Recâmbio)	5.000,00	5.000,00	-	-	5.000,00
Festividades, Passeios e Homenagens	5.000,00	5.000,00	-	-	5.000,00
Locação imóvel PJ	75.600,00	75.600,00	-	-	75.600,00
Manutenção equipamentos	6.000,00	2.000,00	-	4.000,00	6.000,00
Manutenção predial (serviços e mat.)	22.800,00	10.000,00	-	12.800,00	22.800,00
Manutenção veículos	9.000,00	5.000,00	-	4.000,00	9.000,00
Serviços Gráficos	1.000,00	-	1.000,00	-	1.000,00
Vale Transporte Beneficiarios	10.200,00	4.200,00	6.000,00	-	10.200,00
<b>TOTAL</b>	<b>159.900,00</b>	<b>128.900,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>24.000,00</b>	<b>159.900,00</b>

<b>5. MATERIAL DE CONSUMO</b>					
Generos alimentícios	106.642,58	32.942,58	43.700,00	30.000,00	106.642,58
Higiene / Limpeza	15.650,01	4.650,01	6.000,00	5.000,00	15.650,01
Materiais de Escritório	8.464,74	2.464,74	3.000,00	3.000,00	8.464,74
Material Pedagógico	7.476,85	2.476,85	2.000,00	3.000,00	7.476,85
Suprimentos de Informática	10.698,40	3.698,40	3.000,00	4.000,00	10.698,40
Peças de Veículos	9.000,00	4.000,00	-	5.000,00	9.000,00
Combustíveis e Lubrificantes	33.600,00	15.600,00	-	18.000,00	33.600,00
Materiais descartáveis	10.170,18	3.270,18	2.900,00	4.000,00	10.170,18
Água Mineral	4.000,00	4.000,00	-	-	4.000,00
Gás GLP	9.300,00	9.300,00	-	-	9.300,00
Cama Mesa Banho	2.000,00	-	2.000,00	-	2.000,00
Utensílios Domésticos	2.400,00	-	1.000,00	1.400,00	2.400,00
Uniformes	1.600,00	-	-	1.600,00	1.600,00
Vestuário	4.000,00	2.000,00	2.000,00	-	4.000,00
Medicamentos	4.200,00	1.200,00	3.000,00	-	4.200,00
EPI'S COVID	3.470,28	3.470,29	-	-	3.470,29
<b>TOTAL</b>	<b>232.673,04</b>	<b>89.073,05</b>	<b>68.600,00</b>	<b>75.000,00</b>	<b>232.673,05</b>
Investimentos	20.000,00	20.000,00	-	-	20.000,00
<b>INVESTIMENTOS - TOTAL</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>20.000,00</b>
<b>TOTAL</b>	<b>1.662.899,46</b>	<b>1.470.899,46</b>	<b>93.000,00</b>	<b>99.000,00</b>	<b>1.662.899,46</b>

Barueri, 30 de Novembro de 2020.

  
**Renata Aparecida Marcusso**  
**Técnico (a) Responsável**

  
**Carlos José Meismith**  
**Presidente**