

RELATÓRIO QUADRIMESTRAL DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS 2020

PERÍODO DE REFERÊNCIA: Janeiro/Fevereiro/Março/Abril

1- IDENTIFICAÇÃO

| | |
|--|--|
| Organização: Organização Fênix | CNPJ: 03.228.539/0001-90 |
| Endereço: Rua Comodoro | Nº 512 |
| Bairro: Jd. Boa Vista | CEP: 06410-380 |
| Telefone: (11)4198-4180 (11) 4193-1099 | Cel. |
| E-mail: coordenacao@organizacaoafenix.com.br | Site: www.organizacaoafenix.com.br |
| Presidente: Michael Gerald Gorman | |

**SERVIÇO: Serviço de convivência e Fortalecimento de Vínculos - Convivência e Cidadania.
TERMO DE COLABORAÇÃO N.º 017/2018**

| | | |
|--|---|---------------------------------|
| 2.1 Público Alvo: | Faixa etária | |
| a) <input checked="" type="checkbox"/> Criança/Adolescente | 15 a 17 anos | |
| b) <input type="checkbox"/> Idosos | | |
| c) <input type="checkbox"/> Pessoa com Deficiência | | |
| d) Pessoa em situação de rua | | |
| e) Família | | |
| 2.2 Os usuários e/ou famílias estão referenciadas no CRAS | a) <input checked="" type="checkbox"/> Sim | b) <input type="checkbox"/> Não |
| 2.3 Números de famílias que estão referenciados: | (10) CRAS - Engenho Novo (1) CRAS - JD. Belval | (3) CREAS |

3. METAS DO PERÍODO

| META/ATENDIDOS | JANEIRO | FEVEREIRO | MARÇO | ABRIL | TOTAL DE ATENDIDOS |
|----------------|---------|-----------|-------|-------|--------------------|
| | | | | | |

| | | | | | (conforme lista de atendidos) |
|---------------|-----|-----|-----|-----|-------------------------------|
| a) Programada | 100 | 100 | 100 | 100 | 64 |
| b) Executada | 82 | 73 | 68 | 64 | |

3.1 Justificar quando houver variação da meta/atendidos:

A variação deste período ocorreu devido à desistência na continuidade junto ao Serviço, antes da exclusão do beneficiário, houveram diversas ações cuja finalidade foi estimular o adolescente em manter-se nas atividades. Contudo apesar dos atendimentos individuais, contatos com as famílias para buscar compreender o motivos das faltas, em alguns casos não surtiu efeito culminando na desistência.

Como forma de superar este déficit e visando a inserção de novos beneficiários, houve contato com Serviços Municipais, com a redação do Barueri Na Rede o qual divulgou o Serviço em sua plataforma de Notícias Digitais, estreitamento com os representantes do Grêmio Estudantil da E.E. El Salvador que realizaram ações de mobilização e a inscrição de potenciais beneficiários. Na EMEF Armando Cavazza, foi articulado a mobilização das turmas do EJA, contudo esta ação não foi realizada pois a unidade escolar suspendeu as aulas devida as medidas preventivas ao enfrentamento ao COVID-19.

Cabe salientar que a Organização Fênix por meio de sua equipe realizou inscrições e inserção de novos beneficiários em meados de março e abril, mesmo com a suspensão das atividades junto aos grupos. Estes atendimentos forma realizado por meio de agendamentos e houve a utilização de insumos, visando garantir atendimento e a segurança do familiar. Contudo houve uma diminuição significativa na busca pelo serviço por telefone e na Sede por parte da população, compreendemos que esta baixa na busca do Serviço significa que está havendo a aderência ao isolamento social.



FÊNIX

3.2 Atendidos no período

| a) ATENDIDOS | Janeiro | | Fevereiro | | Março | | Abril | | NÚMERO DE ATENDIDOS PELA EQUIPE | |
|----------------------|------------|----------|------------|----------|------------|----------|------------|----------|---------------------------------|----------|
| | Indivíduos | Famílias | Indivíduos | Famílias | Indivíduos | Famílias | Indivíduos | Famílias | Indivíduos | Famílias |
| a) Serviço Social | | | | | | | | | | |
| 1. Atendimento | 47 | 45 | 14 | 14 | 43 | 16 | 1 | 13 | | |
| 2. Encaminhamento | 0 | | 31 | | 0 | | 0 | | | |
| 3. Visita Domiciliar | 0 | | 2 | | 2 | | 0 | | | |
| b) Psicologia | | | | | | | | | 45 | 29 |
| 1. Atendimento | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 6 | 2 | | |
| 2. Encaminhamento | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | | |
| 3. Visita Domiciliar | 0 | | 0 | | 0 | | 0 | | | |

3.3. Atendidos no período

| ATENDIDOS | JANEIRO | | FEVEREIRO | | MARÇO | | ABRIL | |
|--|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| | Qnt..Encontro | Qnt..Atendido | Qnt..Encontro | Qnt..Atendido | Qnt..Encontro | Qnt..Atendido | Qnt..Encontro | Qnt..Atendido |
| a) Ações Socioeducativas | | | | | | | | |
| 1. Grupo de usuários | 0 | 0 | 1 | 33 | 2 | 53 | 0 | 0 |
| 2. Grupo de Famílias | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| b) Oficinas/Atividades: | | | | | | | | |
| DPS – Desenvolvimento Pessoal e Social | 0 | 0 | 5 | 59 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Educação Empresarial e Rotinas Administrativas | 0 | 0 | 1 | 14 | 4 | 39 | 0 | 0 |
| Informática | 0 | 0 | 4 | 58 | 4 | 46 | 0 | 0 |
| TOTAL DE ATENDIDOS | 0 | 0 | 59 | 49 | 49 | 0 | 0 | 0 |
| c) Atividades complementares: | | | | | | | | |
| Não houve atividade complementar. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

4. AÇÕES DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS FAMILIARES E COMUNITÁRIOS

4.1 Grupos com Famílias:

Janeiro: Neste mês não foi realizada atividade com as famílias devido ao período de realização de novas acolhidas e inscrições.

Fevereiro: Foi realizado planejamento para realização do primeiro encontro com as famílias do ano, no entanto não houve devido a chuva forte que teve no dia 19/02, mas esteve presente um pai e aproveitamos para conversar sobre o curso e sobre o seu filho. No dia seguinte alguns pais entraram em contato para justificarem a ausência que foi devido a forte chuva.

Março: Foi realizado planejamento para realização do encontro com as famílias para acontecer no dia 18/03, mas não aconteceu devido a suspensão temporária das atividades na organização devido a orientações da equipe técnica do gestão do SUAS por e-mail por causa da pandemia do Covid-19.

Abril: Não aconteceu a atividade devido a suspensão temporária das atividades na organização por orientações da equipe técnica do gestão do SUAS através de e-mail por causa da pandemia do Covid-19 e por orientações de órgãos públicos de saúde do município.

OBS: Cabe informar que durante o período de Pandemia onde o isolamento social foi implantado como forma de coibir a proliferação da doença e de contágio, a Equipe Psicossocial vem realizando atendimentos individuais por telefone, aplicativo e atendimento na Sede com hora marcada e conforme procura, para tanto a equipe se paramentou para garantir o bem estar de todos.

4.2 Grupos com Beneficiários:

Janeiro: Neste mês não foi realizada atividade com os beneficiários devido ao período de realização de novas acolhidas para inscrições e o atendimento foi individual.

Fevereiro: Tema: " Cápsula do tempo"; Metodologia: Roda de conversa e após orientações houve a produção de desenho criativo; Resultado: Pode se perceber uma característica peculiar de cada turma, uma turma mais tímida, a outra mais falante, a outra com objetivos e expectativas bem claro.

Alguns se expressaram bem, outros por timidez nem tanto, mas o objetivo da atividade no geral foi atingido, pois todos participaram de forma positiva conforme solicitado.

Março: Tema: “Como me vejo? Como os outros me veem? Como me vejo no futuro? ”; **Metodologia:** Roda de conversa ; **Resultado:**Essa atividade foi possível observar que todos aproveitaram para refletir e pensar no futuro, além de ser propiciado de forma simples reflexão sobre autoconhecimento.

Tema: “Namoro legal x Namora abusivo”; **Metodologia:** Roda de conversa e leitura; **Resultado:** Todos participaram positivamente da atividade e demonstram interesse no assunto, puderam tirar dúvidas e etc.

Abril: Não aconteceu a atividade devido a suspensão temporária das atividades na organização por orientações da equipe técnica do gestão do SUAS através de e-mail por causa da pandemia do Covid-19 e por orientações de órgãos públicos de saúde do município.

4.3 Oficinas/Atividades

Oficina de Desenvolvimento Pessoal e Social - Metodologia: Aula de periodicidade quinzenal, com conteúdo teórico e atividades práticas como debates e dinâmicas em grupo; **Resultado:** Desenvolvimento do senso crítico, maior interesse e participação nas atividades propostas nas oficinas.

Oficina de Educação Empresarial e Rotinas Administrativas - Metodologia: de periodicidade semanal, com conteúdo teórico e atividades práticas; **Resultado:** Apropriação de conteúdo de educação empresarial/ rotinas administrativas.,

Oficina de Informática - Metodologia: Aulas de periodicidade semanal, são trabalhadas conceitos de informática na teoria e prática; **Resultado:** Apropriação do conteúdo de informática.

OBS: As oficinas para os beneficiários foram suspensas temporariamente devido a Córdid 19 como forma de prevenção de propagação do vírus.

4.4 Atividades Complementares

Outras atividades:

- No mês de janeiro houve contato com o jornal Barueri na rede que divulgou as Oficinas da Organização Fênix e resultou em procura e novas inscrições.
- Houve a visita do técnico Domingos e Patrícia com o objetivo de fechar a parceria com a organização para atendimento de 12 adolescentes do programa Profesp Elite.
- Via telefone do CRAS- Engenho Novo e CRAS - Jd. Belval, entraram em contato no a Fênix, solicitando informações sobre o atendimento na organização, para enviarem encaminhamentos.
- No mês de fevereiro a técnica Assistente Social participou da reunião de rede no CRAS- Engenho Novo, equipamento que faz parte do território onde a organização está instalada. Esta reunião teve como objetivo, conhecer os serviços socioassistenciais do território, com intuito de estreitar e fortalecer a parceria entre equipamentos públicos e do terceiro setor. Houve uma breve apresentação sobre a Organização Fênix e os serviços realizados. .
- No mês de março houve a divulgação das oficinas oferecidas pela a organização para um grupo intergeracional de crianças e adolescentes, a fim de fazer novas inscrições, no CRAS- Engenho Novo, após a apresentação e ante ao interesses dos presentes foram entregues, 10 fichas para preenchimento.
- No mês de abril a SADS ofertou a Fênix ovos de chocolate para os beneficiários do Serviço de Convivência. Para tanto, houve o agendamento e como meio de garantir o atendimento individual e não ocasionar aglomeração, as retiradas foram agendadas a cada 20 minutos.

Participação da organização nos conselhos municipais.

- ✓ CMDCA - A técnica Assistente Social está representando a entidade neste Conselho como suplente, após a entidade ter sido eleita;

4.5 Ações realizadas com a comunidade, beneficiários e suas famílias.

| Equipe Técnica | Demanda | Intervenção | Natureza da Interface | Resolutividade | TOTAL DE ATENDIMENTOS |
|----------------|---------|-------------|-----------------------|----------------|-----------------------|
| | | | | | |

| a) Serviço Social | | | | | |
|-------------------|---|--|--|--|----|
| 1) Atendimentos | Falta de comprometimento do beneficiário. | Orientação quanto à importância da assiduidade e pontualidade nas oficinas e atividades. | Foi realizado acolhimento e após orientações que levassem os beneficiários a refletirem sobre a importância do curso para o futuro profissional. | Resolvido conforme demanda. | 56 |
| | Inscrição de novos beneficiários. | Acolhida, orientação e entrevista psicossocial. | Atendimento individual, pessoal ou contato telefônico (beneficiário ou responsável). | Após o atendimento e orientações foi efetivada inscrição dos(as) beneficiários (as). | 24 |
| | Motivos médicos/ saúde. | Orientação para solicitar declaração ou atestado médico. | Atendimento individual, pessoal ou contato telefônico (beneficiário ou responsável). | Resolvido conforme demanda. | 6 |
| | Busca ativa por Vulnerabilidades Social. | Saber como as famílias estão enfrentando o período de distanciamento social e se está passando por | Contato feito por telefone com os responsáveis dos beneficiários. Foi utilizado um roteiro de perguntas e orientações | Em acompanhamento. | 13 |

| | | algum tipo de vulnerabilidade social. | para a família caso necessário. | | |
|----------------------|---|--|---|--|----|
| | Falta de recursos financeiros para transporte. | Orientação quanto à importância da assiduidade e pontualidade nas oficinas e atividades. | Foi realizado acolhimento e após orientações que levassem os beneficiários a refletirem sobre a importância do curso para o futuro profissional. | Após orientações a beneficiária disse que estava aguardando a liberação do bilhete transporte escolar. | 1 |
| | Outros motivos. | Orientação pontual. | Atendimento individual, pessoal ou contato telefônico (beneficiário ou responsável). | Resolvido conforme demanda | 65 |
| b) Psicologia | | | | | |
| 1) Atendimentos | Busca ativa por Vulnerabilidades Social. | Saber como as famílias estão enfrentando o período de distanciamento social e se está passando por algum tipo de vulnerabilidade social. | Contato feito por telefone com os responsáveis dos beneficiários. Foi utilizado um roteiro de perguntas e orientações para a família caso necessário. | Em acompanhamento. | 8 |
| | Instabilidade financeira causada devido a pandemia. | Compreensão das mudanças ocasionadas e como tem implicado no contexto familiar, acompanhamento, | As famílias dos beneficiários estavam em situação de atenção, mas tem conseguido superar | Resolvido | 2 |

| | | orientações e encaminhamentos como possibilidade. | as vulnerabilidades expostas. | | |
|--|---|---|--|---|------------------------------|
| | Demanda | Intervenção | Natureza da Interface | Resolutividade | TOTAL DE ATENDIMENTOS |
| 2) Visitas Domiciliares - Equipe Psicossocial. | Conhecer a realidade social da família. | Foi realizada a visita domiciliar para a família. | Após agendamento por telefone foi realizada a visita domiciliar. | Não foi apresentada nenhuma demanda social no momento da visita. Beneficiários em acompanhamento pela a equipe psicossocial. | 4 |
| 3) Articulação com a rede socioassistencial. | Demanda | Intervenção | Natureza da Interface | Resolutividade | TOTAL DE ATENDIMENTOS |
| Serviço Social | Encaminhamentos | Contato feito a entidade CIEE e PROJOV. | Contatos realizados via telefone e após formalizado por e-mail. | Articulação positiva e envio de ex-beneficiários que concluíram as oficinas na organização com sucesso para darem | 15 encaminhamentos enviados |

| | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|-----------------------|
| | | | | | | |
| | | | | | continuidade no processo de aprimoramento, a fim de serem inseridos no mundo do trabalho. | |
| | | | | | | 2 |
| | | | | | Devolutivas sobre o caso que está sendo atendido pelo a organização. | |
| | | | | | | 3 contatos realizados |
| | | | | | O adolescente e sua família não aderiu ao serviço. | |
| | | | | | Contatos realizados via telefone e/ou e-mail. | |
| | | | | | Contatos realizados via telefone. | |
| | | | | | Contato feito pela a equipe do Profesp Elite. | |
| | | | | | Contato feito com a o CRAS-Jd. Belval para tratar sobre o caso de um adolescente ex-beneficiário da organização que fez 18 anos. | |
| | | | | | Articulação com a rede socioassistencial. | |
| | | | | | Estudo de caso com a rede socioassistencial. | |

| | | | | | |
|--|---|--|---|--|-----------------------|
| | Encerramento de parceria | Reunião feita com a coordenação e equipe técnica a pedido do coordenador geral do programa Profesp. Elite. | Reunião na organização agendada previamente. | Encerramento de parceria e cancelamento de beneficiários inscritos. | 12 |
| | Inscrição | Atendimento casa da criança. | Foi realizado atendimento individual com a técnica responsável por três adolescentes que estão acolhidos. | Foi realizada a inscrição e acolhida individual com os adolescentes e a técnica. | 3 |
| | Beneficiária residindo com o namorado e sogra sem autorização dos responsáveis. | Contato feito com o Conselho Tutelar I. | Contatos realizados via telefone. | No primeiro contato a conselheira advertiu que o caso já é de seu conhecimento e afirmou que entraria em contato com a promotoria. Houve acompanhamento da equipe psicossocial e até o momento não obtivemos um retorno. | 3 contatos realizados |

| | | | | | |
|--|----------------------------------|--|---|--------------|------------------------|
| | Alinhar fluxo de encaminhamentos | Contato feito com o CRAS- Engenho Novo | Contato feito por telefone para saber como está sendo realizado os encaminhamentos de rede socioassistencial. | Em andamento | 3 contatos realizados. |
|--|----------------------------------|--|---|--------------|------------------------|

5- RESULTADOS ALCANÇADOS

| Atividades | Metodologia | Resultados (Qualitativos alcançados) | Resultados (Quantitativos alcançados) | Métodos de Verificação (Questionários/pesquisa) |
|--|---|---|--|---|
| Assegurar espaços de referência para o convívio grupal, comunitário e social e o desenvolvimento de relações de afetividade, solidariedade e respeito mútuo; | Utilizou-se como meio, ass oficinas de Informática, Rotinas Administrativas e Desenvolvimento Pessoal e Social, as quais propiciaram a criação de laços socioafetivos, bem como as atividades socioeducativas que utilizou apresentações de vídeo e realização de leitura dinâmica e debates por meio de rodas de conversa. | Através da execução das atividades, foi possível propiciar aos beneficiários um espaço o qual estimulou o estabelecimento de relações afetivas, solidárias, reflexão e empatia acerca do tema abordado. | 74% dos beneficiários foram estimulados a estabelecerem relações afetivas e solidárias de respeito mútuo entre si. | Observação da equipe técnica/ e Questionário de Avaliação pelos participantes da atividade. |

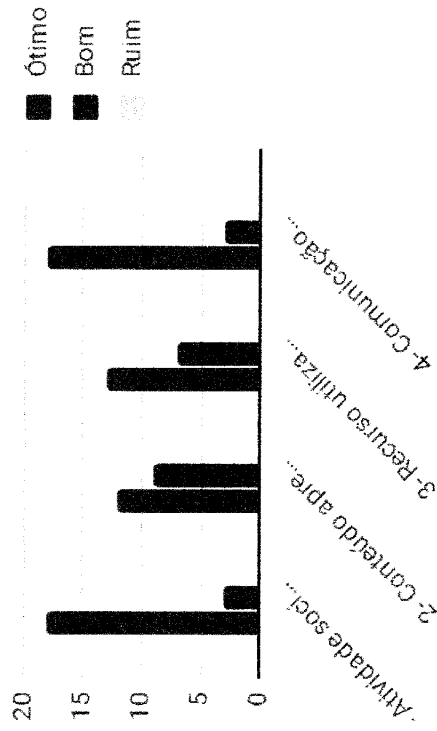
| | | | | |
|---|--|---|---|--|
| <p>Complementar as ações da família, e na comunidade e proteção desenvolvimento de adolescentes e no fortalecimento dos vínculos familiares e sociais;</p> | <p>Por meio dos atendimentos às famílias iniciados com o primeiro acolhimento e durante os meses que seguiram, os quais permitiram a proximidade entre as famílias e a equipe técnica.</p> <p>Outro recurso utilizado foram as atividades em grupos, utilizou-se apresentações de vídeo e realização de leitura dinâmica e debates por meio de roda de conversa.</p> | <p>Foi possível proporcionar amparo às famílias no que tange a proteção dos adolescentes propiciando o fortalecimento dos vínculos e reflexão acerca do tema abordado nas ações realizadas.</p> | <p>Houve 77% do fortalecimento de vínculos entre os adolescentes e suas famílias.</p> | <p>Observação da equipe técnica/ Questionário de Avaliação pelos participantes da atividade e relatórios produzidos acerca de visitas domiciliares realizadas. .</p> |
| <p>Possibilitar a ampliação do universo informacional na área de Ed. Para o trabalho com os adolescentes com as famílias bem como estimular o desenvolvimento de potencialidades, habilidades, talentos</p> | <p>Houve a realização de oficinas de Informática, Rotinas Administrativas e DPS, com a periodicidade semanal, estas oficinas foram realizadas por meio de conteúdo teórico, metodológico e atividades práticas.</p> | <p>Foi possível propiciar aos beneficiários, por meio das ações realizadas, a promoção da autonomia como recurso para seu protagonismo.</p> | <p>70% dos beneficiários foram estimulados a desenvolverem potencialidades, habilidades e talento, a fim auxiliar na sua formação cidadã.</p> | <p>Observação dos educadores quanto ao desempenho individual/ Quantidade de beneficiários X Presentes na atividade.</p> |

| | | | | | |
|---|---|---|--|---|---|
| <p>e propiciar sua formação cidadã;</p> | <p>Possibilitar o reconhecimento do trabalho e da educação como direito de cidadania e desenvolver conhecimento sobre o mundo do trabalho e competências específicas básicas.</p> | <p>Foram realizadas oficinas de periodicidade semanal, com conteúdo teórico e atividades práticas de Informática, rotinas administrativas e quinzenal houve a realização das oficinas de desenvolvimento pessoal e social, as quais permitiram a aproximação do beneficiário de conteúdos e reflexões que envolvem o mundo do trabalho.</p> | <p>Além da apropriação de conteúdo de educação empresarial/ rotinas administrativas foi possível possibilitar o reconhecimento do trabalho e da educação como direito de cidadania e desenvolver conhecimentos sobre o mundo do trabalho e competências específicas básicas.</p> | <p>72% dos beneficiários (as) desenvolveram conhecimento sobre o mundo do trabalho.</p> | <p>Observação dos educadores quanto ao desempenho individual/ Quantidade de beneficiários X Presentes na atividade.</p> |
| <p>Possibilitar o reconhecimento do trabalho e da educação como direito de cidadania e desenvolver conhecimento sobre o mundo do trabalho e competências específicas básicas.</p> | <p>Foram realizadas oficinas de periodicidade semanal onde foram trabalhados conceitos, metodologia, na teoria e na prática.</p> | <p>Houve por meio das oficinas realizadas a apropriação, do conteúdo de informática por parte dos beneficiários, e foi possível também possibilitar o reconhecimento do trabalho e da educação como direito de cidadania e desenvolver conhecimentos sobre o</p> | <p>72% dos beneficiários ampliou o conhecimento e conteúdo específico na área de informática.</p> | <p>Observação dos educadores quanto ao desempenho individual/ Quantidade de beneficiários X Presentes na atividade.</p> | <p>Observação dos educadores quanto ao desempenho individual/ Quantidade de beneficiários X Presentes na atividade.</p> |

| | | | | |
|---|--|---|--|--------------------------------------|
| <p>Acompanhamentos psicossociais de forma remota.</p> | <p>Acolhimento, foi realizado por meio de escuta ativa e busca de informações dos beneficiários e seus familiares durante o este quadrimestre e em especial após a determinação do isolamento social. A intenção foi de saber como os mesmos têm experienciado o isolamento, se têm conseguido cumprir as exigências para se prevenir, além de auxílio com possíveis vulnerabilidades e encaminhamentos.</p> | <p>mundo do trabalho e competências específicas básicas.</p> <p>A princípio os usuários estranham a abordagem telefônica, no entanto, foi possível a uma parcela aproveitar o espaço para discutir acerca das angústias e problemas enfrentados durante o confinamento.</p> | <p>31% dos beneficiários foram acompanhados e acolhidos remotamente.</p> | <p>Observação da equipe técnica.</p> |
|---|--|---|--|--------------------------------------|

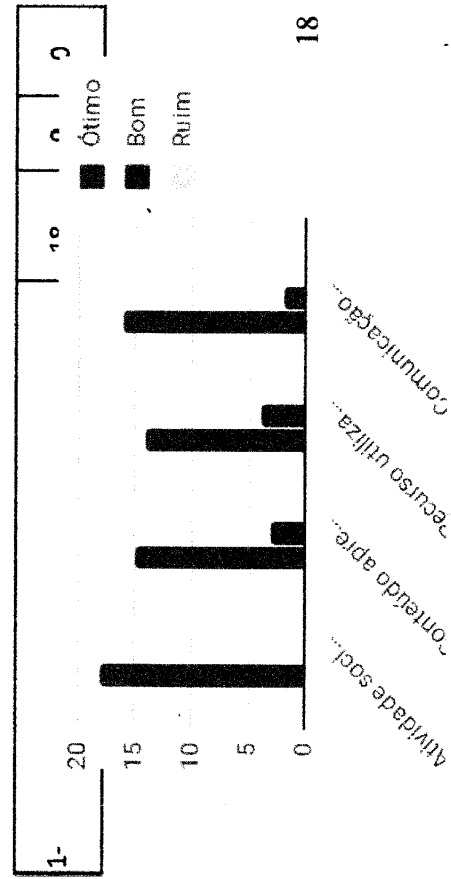
6.1 - Grau de Satisfação do Público Alvo: (Pesquisa de satisfação dos usuários e/ou família)

| Tema: Como me vejo? Como me vêem? Como me vejo no futuro? | | | |
|---|-------|-----|------|
| Perguntas | Ótimo | Bom | Ruim |
| 1- Atividade socioeducativa no geral . | 18 | 3 | 0 |
| 2- Conteúdo apresentado (assunto). | 12 | 9 | 0 |
| 3- Recurso utilizado para a apresentação do conteúdo. | 13 | 7 | 0 |
| 4- Comunicação da equipe técnica (palestrante). | 18 | 3 | 0 |



A avaliação foi respondida por 21 beneficiários.

| Tema: Namoro Legal x Namoro Abusivo | | | |
|---|-------|-----|------|
| Perguntas | Ótimo | Bom | Ruim |
| 1- Atividade socioeducativa no geral . | 18 | 3 | 0 |
| 2- Conteúdo apresentado (assunto). | 12 | 9 | 0 |
| 3- Recurso utilizado para a apresentação do conteúdo. | 13 | 7 | 0 |
| 4- Comunicação da equipe técnica (palestrante). | 18 | 3 | 0 |



| Atividade socioeducativa no geral . | | | | |
|---|----|---|---|--|
| 2- Conteúdo apresentado (assunto). | 15 | 3 | 0 | |
| 3- Recurso utilizado para a apresentação do conteúdo. | 14 | 4 | 0 | |

| | | | |
|---|----|---|---|
| 4- Comunicação da equipe técnica (palestrante). | 16 | 2 | 0 |
|---|----|---|---|

A avaliação foi respondida por 18 beneficiários.

6.2 - Avaliação da equipe executora:

O começo do quadrimestre foi envolto em atividades de captação e integração de usuários. As atividades socioeducativas tiveram uma boa avaliação dos participantes, durante os meses de fevereiro e março, onde 40% dos atendidos tiveram participação, apesar de não ter sido possível a realização da atividade com os pais e responsáveis. Ao passo que, infelizmente o serviço de convivência teve que parar no meio do mês de março devido às recomendações dos órgãos de saúde, sendo necessário a suspensão das atividades em grupos.

Apesar dos esforços de toda a equipe nem todos os planos foram concretizados, vide o momento de pandemia que por fim desestruturou as possibilidades de convivência dos usuários.

Desde então, o equipamento buscou-se adaptar às novas demandas e continua suas ações, como a distribuição dos ovos de páscoa aos atendidos doados pelo SADS, com horário marcado para não gerar aglomerações, como também acompanhamento de forma remota para auxiliar os beneficiários e suas famílias no que for necessário.



Ante a atual conjuntura avalia-se que apesar da suspensão das atividades, do isolamento social e das incertezas que permeiam toda a sociedade, pode-se mensurar que as famílias estão em busca de superar os desafios postos e estão se adaptando, bem como a Organização buscando meios de estabelecer novas formas de vínculos e de acompanhamento das famílias.

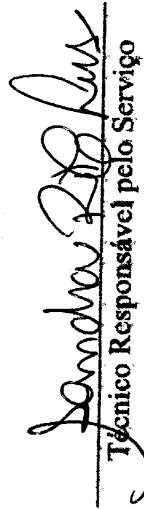
7 - POSSIBILIDADES DE SUSTENTABILIDADE DAS AÇÕES APÓS CONCLUSÃO DO OBJETO (PARCERIAS):

Neste primeiro quadrimestre tivemos a parceria com a empresa Cacao Show, que doou chocolate para a distribuição às famílias e beneficiários da Organização Fênix.


8 - DATA: 08/05/2020

9 - ASSINATURAS

Sandra Regina Cardoso Lus

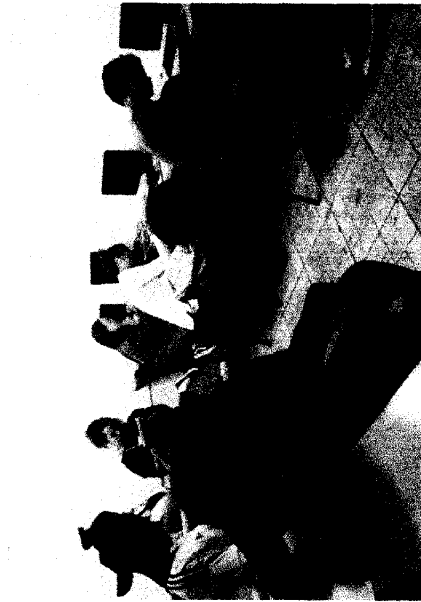

Técnico Responsável pelo Serviço

Michael Gerald Gorman



Presidente do Conselho Deliberativo

ANEXO 1 - Fevereiro





Fotos 1 a 6: Atividade Socioeducativa - " Cápsula do tempo"
Março



Foto 1

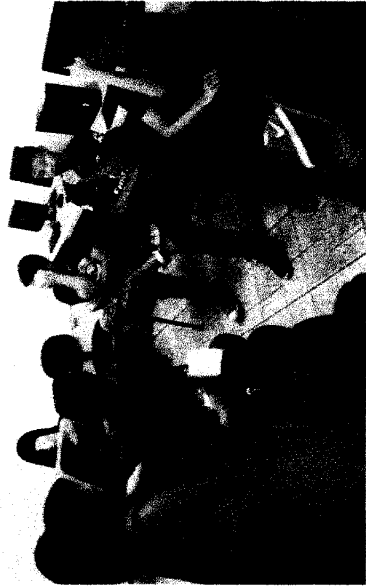


Foto 2



Foto 3



Foto 4

Foto 1 a 4 : Atividade socioeducativa : “ Namor legal x Namoro abusivo”



Foto 1



Foto 2

Foto 1 e 2 : Atividade socioeducativa : “ Como me vejo”

