

Acolhimento Institucional

O Relatório Quadrimestral é um instrumento destinado à demonstração da execução dos serviços socioassistenciais prestados no âmbito municipal por Organizações da Sociedade Civil, que desenvolvem projetos sociais cofinanciados pela Administração Pública. Tem por objetivo apresentar as principais ações e resultados alcançados durante o quadrimestre e revelar os avanços e/ou obstáculos que dificultaram a execução das ações. O processo de elaboração do Relatório buscou garantir a participação dos profissionais responsáveis pela execução dos serviços.

Papel impresso /Cabeçalho

1. Organização da Sociedade Civil: Acolhimento Institucional

2. Tipo de Serviço: Serviço de Proteção Social Especial - Alta Complexidade/ Acolhimento Institucional para as crianças e adolescentes.

3. Título do Projeto SEMEIA - Serviço Emergencial Municipal à Infância e Adolescência.

4. Objetivo Geral - Acolher de forma integral crianças/ adolescentes em situação de risco detectadas pelo Conselho Tutelar ou encaminhada pela Vara da Infância e Juventude. Garantir a satisfação das necessidades básicas das crianças/adolescentes acolhidas na Instituição. Saúde, educação, amor, compreensão, segurança social, convivência comunitária, recreação, desenvolvimento afetivo, preparação para o desligamento e apoio escolar destacam-se nas atividades diárias do SEMEIA buscando a satisfação dessas necessidades.

5. Objetivos Específicos A. Proporcionar atividades que estimulem a convivência comunitária, o acesso à cultura, lazer e esporte, promovendo o desenvolvimento integral das crianças e adolescentes./ B. Apoiar os familiares nas ações de atendimento as crianças e adolescentes visando a satisfação de suas necessidades básicas, utilizando sempre que possível os recursos da comunidade. / C. Capacitar e sensibilizar continuamente a equipe de educadores proporcionando-lhes as aquisições de conhecimentos necessários. / D. Acompanhar o rendimento escolar do acolhido e o processo de desligamento do adolescente conforme o plano estabelecido./ E. Em relação aos projetos novos, espera-se desenvolver empatia, autoconhecimento, manejo de emoções, habilidades sociais, noções de dinheiro e conscientização a respeito de saúde e sexualidade.

6. Capacidade de Atendimento 20

7. Acolhidos: 12

Quantidade Meninos	Quantidade Meninas	Total
5	7	12

Novos Acolhidos no Quadrimestre

Nome	Data
Isaque Rodrigues de Proença	10/09/2020
Izabelle Vitória Rodrigues Proença	10/09/2020

Desacolhidos no Quadrimestre

Nome	Data
Mayara Lucas de Almeida	28/09/2020
Douglas Eduardo Carvalho de Simões	28/09/2020
Ana Luá Carvalho Rodrigues	28/09/2020
Gabriel Vitorio dos Santos	30/11/2020
Sophia Aparecida da Silva Saldanha	04/12/2020
Aline de Freitas Santos	11/12/2020
Amanda de Freitas Santos	11/12/2020
Alan de Freitas Santos	11/12/2020

8. Adolescentes maiores de 16 anos:

Nome	Nº de NIS
Kamille Vitória dos Santos Bueno	16439365275
Amanda de Freitas Santos	20444287021

9. Total anual do investimento no Serviço, através dos repasses (municipal, estadual e federal) Municipal R\$ 352.000,00 / Estadual R\$ 144.658,95 e Federal R\$ 70.000,00 - Total Anual - R\$ 566.658,95

Convivência Familiar por meio remoto

Atendimentos Individuais para Pais/Responsáveis

NOME	DATA	ASSUNTO	RESPONSÁVEL TÉCNICO
Sheila de Freitas	11/11/2020	Orientações para ter a guarda dos filhos de volta	Regina e Estelamaris
Lucas Correa de Moraes Lima	23/11/2020	Orientado a procurar o fórum para saber sobre a situação dos filhos	Natália Iannaccone

Sheila de Freitas	24/11/2020	Acompanhamento em consulta médica	Laura e Estelamaris
-------------------	------------	-----------------------------------	---------------------

Foi realizado algum encaminhamento no quadrimestre? Para quais serviços?

NOME	ENCAMINHAMENTOS
Sheila de Freitas	UBS Bairro Tupy
Lucas Correa de Moraes Lima	Fórum de Itapetininga

Descrever como o abrigo incentivou o contato por meio remoto, fortalecendo o vínculo familiar e o sentimento de pertença do acolhido

Foram realizadas chamadas de vídeo com os acolhidos menores de doze anos. As chamadas foram previamente agendadas com intuito de um profissional técnico acompanhar, os adolescentes por dispor de um aparelho celular, tiveram acesso livre aos familiares autorizados, a equipe técnica realizou ligações e visitas para acompanhar e instruir a importância desse contato.

Nome do Acolhido	Data de Nascimento	Situação: proibição judicial de visita/ DPF	Mês	Contatos Via telefone/vídeo chamada Realizados pelos Pais/Responsáveis	Contatos Via telefone/vídeo chamada Realizados pelo acolhidos aos familiares
Amanda de Freitas Santos Aline de Freitas Santos Freitas Santos.	31/12/2003 21/07/2006 11/11/2009	Aguardando finalizar o processo criminal do genitor.	Setembro	0	4
			Outubro	1	4
			Novembro	0	4
			Dezembro	0	4
Total de contatos no período:				0	16
Ana Luá Carvalho Rodrigues Eduardo Carvalho Simões	16/09/2018 20/08/2015	Transferidos para Instituição de Acolhimento em Campinas	Setembro	3	0
			Outubro	0	0
			Novembro	0	0
			Dezembro	0	0
Total de contatos no período:				3	0
Layon Jesuino R. Moraes de Lima Lyan R. de Moraes Lima.	25/06/2015 31/07/2017	DPF aguardando termo de guarda provisória	Setembro	0	0
			Outubro	0	0
			Novembro	0	0
			Dezembro	0	0
Total de contatos no período:				0	0
Maria Vitória Pereira de Noronha	21/07/2020	Aguardando DPF	Setembro	0	
			Outubro	0	
			Novembro	0	
			Dezembro	0	
Total de contatos no período:				1	
Mayara Lucas de Almeida	27/04/2005	Inserção em família extensa	Setembro	0	0
			Outubro	0	0
			Novembro	0	0
			Dezembro	0	0
Total de contatos no período:				0	0
Gabriel Vitório dos Santos	29/05/2004	Transferido para Instituição Nosso Lar	Setembro	0	4
			Outubro	0	4
			Novembro	0	3
			Dezembro	0	0
Total de contatos no período:				0	11

Nº de visitas domiciliares realizadas pela Equipe Técnica do abrigo

Nome do Acolhido	Nome da Mãe/Pai Responsável	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro	Motivos	Técnico
1 - Amanda de Freitas Santos Aline de Freitas Santos Alan de Freitas Santos.	Sheila de Freitas	1	0	1	3	Acompanhar a situação familiar.	Natália, Laura e Estelamaris
2 - kamylylly Nathyelle Ruivo Meira Kimberlly Gabriele Ruivo Meira Ruivo de Freitas Nadson Emanuel Ruivo da Costa	Angélica Aparecida Ruivo da Costa.	1	1	1	3	Verificar a situação da família e acompanhamento pós desacolhimento.	Natália, Laura e Estelamaris

3 - Mayara Lucas de Almeida	Juliana Lucas Chagas de Almeida	1	1	1	2	Verificar a situação da família e acompanhamento pós desacolhimento	Natália, Laura, Estelamaris e Regina
4 - Gabriel Vitória dos Santos	Laura dos Santos Reis	1	1	1	0	Acompanhar a situação familiar.	Natália, Laura, Estelamaris e Regina
5 - Geisse Vitória da Silva	José Haraldo Costa Vera e Baiano (tios paternos)	0	3	0	2	Acompanhar a situação familiar.	Natália e Laura.
6 - Pedro Henrique Ferreira Damian	Elisabete Soares dos Santos Vanderlei Rodrigues	0	1	1	1	Verificar a situação da família e acompanhamento pós desacolhimento	Natália e Laura.
7 - Yasmin Vitória Vieira Plens Isabelly Vieira Plens Emanuelly Vieira Plens	Regina Vieira Rodrigues Josias de Melo Rodrigues	0	0	1	1	Verificar a situação da família e acompanhamento pós desacolhimento	Natália e Laura.
8 - Sofia Gonçalves Ferreira Azevedo Benjamin Miguel Gonçalves de Oliveira	Vanderleia de Fátima Gonçalves Ferreira Bianca Gonçalves Ferreira	0	0	1	1	Verificar a situação da família e acompanhamento pós desacolhimento	Natália e Laura.

Convivência Mista entre os acolhidos

Descrever quais atividades de convívio foram inseridas no cronograma diário, por faixa etária, considerando a ausência de atividades de convivência comunitária:

Foram realizadas atividades como: Oficinas de culinária, Hora do Estudo, Aniversariantes mês, Rodas de conversa com adolescentes, oficina lúdica com as crianças, gincanas, piquenique, festas em datas comemorativas, porém de acordo com a disponibilidade das cuidadoras e da agenda dos acolhidos.

Atividades de Convívio

Faixa Etária	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira	Sábado	Domingo
0 a 2 anos	Exercícios de estimulação, hora da TV	Exercícios de estimulação, hora da TV	Exercícios de estimulação, hora da TV	Exercícios de estimulação, hora da TV	Exercícios de estimulação, hora da TV	Atividades livres propostas pelas cuidadoras	Atividades livres propostas pelas cuidadoras
2 a 12 anos	Hora do estudo, atividades externas, hora da TV, brincadeiras e oficina lúdica	Hora do estudo, atividades externas, hora da TV, brincadeiras e oficina de culinária	Hora do estudo, atividades externas, hora da TV e brincadeiras	Hora do estudo, atividades externas, hora da TV e brincadeiras	Hora do estudo, atividades externas, hora da TV e brincadeiras	Atividades livres propostas pelas cuidadoras	Atividades livres propostas pelas cuidadoras
13 a 17 anos	Hora do estudo, hora da televisão, hora da atividade física, hora do computador e roda de conversa	Hora do estudo, hora da televisão, hora da atividade física, hora do computador, oficina de culinária e limpeza conjunta dos espaços coletivos	Hora do estudo, hora da televisão, hora da atividade física e hora do computador.	Hora do estudo, hora da televisão, hora da atividade física, hora do computador, oficina de culinária e limpeza conjunta dos espaços coletivos	Hora do estudo, hora da televisão, hora da atividade física, hora do computador.	Atividades livres propostas pelas cuidadoras	Limpeza conjunta dos espaços coletivos
8 a 12 anos	30 minutos para usar jogos eletrônicos	30 minutos para usar jogos eletrônicos	30 minutos para usar jogos eletrônicos	30 minutos para usar jogos eletrônicos	30 minutos para usar jogos eletrônicos		

ACOMPANHAMENTO DA FREQUÊNCIA E DO APROVEITAMENTO ESCOLAR

Nome do acolhido (a)	Idade	Série/ Escola/ Período	Plataforma utilizada para acesso as aulas (Google Class Room, Canal de Tv, Zoom, entre outros)	Período e Duração das aulas (dias da semana e horário)	Situação Atual do Acompanhamento e do Aproveitamento Escolar: Satisfatório ou Insatisfatório
----------------------	-------	------------------------	--	--	--

Amanda de Freitas Santos	16	1º EM/ Sebastião Villaça/ Manhã	Celular da adolescente e computador Instituição	De Segunda à Sexta.	Insatisfatório
Aline de Freitas Santos	13	7º EF II/ Sebastião Villaça/ Tarde	Celular da adolescente e computador Instituição	De Segunda à Sexta.	Insatisfatório
Alan de Freitas Santos	10	4º EF I/ Sebastião Pinto/ Tarde	Professora adaptou as atividades de acordo com as dificuldades do menino.	Professora envia atividades periódica via whatsapp	Satisfatório
Geisse Vitória da Silva	15	8º EF II/ Sebastião Villaça/ Tarde	Celular da adolescente e computador Instituição	De Segunda à Sexta.	Insatisfatório
Kamille Victória dos Santos Bueno	17	3º EM/ Sebastião Villaça/ Noite	Celular da Adolescente	De Segunda à Sexta.	Satisfatório.
Layon Jesuíno Rodrigues Moraes Lima	5	2ª etapa/ EMEIF Lazara Aparecida de Araujo Galvao Profa/ Manhã	Professora envia as atividades pelo Whatsapp	Segunda à Sexta	Satisfatório.
Lucas Lyan Rodrigues de Moraes Lima	3	Berçário/ EMEIF Lazara Aparecida de Araujo Galvao Profa/ Manhã	Professora envia as atividades pelo Whatsapp	Segunda, quarta e sexta	Satisfatório
Kimberly Victória Tomaz Albino	5	2ª etapa/ EMEIF Lazara Aparecida de Araujo Galvao Profa/ Manhã	Professora envia as atividades pelo Whatsapp	Segunda à Sexta	Satisfatório.
João Pedro Macedo	5	Aguardando vaga na APAE	não se aplica	não se aplica	não se aplica.
Gabriel Vitória dos Santos	16	1º EM/ Sebastião Villaça/ Manhã	Celular do Adolescente	Segunda à Sexta.	Insatisfatório.
Isaque Rodrigues de Proença	12	5º EF II/ EMEF Maria Cecília R. Nalesso/ Manhã	Não é realizado, pois a escola não envia as atividades	Não se aplica	não se aplica.
Izabelle Vitória Rodrigues Proença	8	2º EF I/ EMEF Maria Cecília R. Nalesso/ Tarde	Não é realizado, pois a escola não envia as atividades	Não se aplica	não se aplica.

Enviar o boletim escolar de cada acolhido referente aos 1º e 2º bimestres de 2020 - O boletim escolar dos acolhidos não consta no sistema. Todos foram aprovados.

Descrever as ações para melhoria do acompanhamento e do aproveitamento escolar.

As atividades escolares estão sendo realizadas pelas cuidadoras junto com os acolhidos, conforme as professoras as enviam. Em algumas situações as provas são acompanhadas por alguém da equipe técnica. Com relação às adolescentes, encontramos muita resistência das mesmas em assistir às aulas EAD e realizar as atividades diariamente.

Sensibilização dos Funcionários

Descrever os encontros que foram promovidos: em que datas, com quais profissionais, tratou de que temas. Anexar lista de presença/fotos/ficha de avaliação (se houver) e Ata;

14/09/2020 - Capacitação realizada pela equipe do CAPS II sobre o manejo de adolescentes com transtorno psiquiátrico. (não conseguimos relatório do CAPS II ou lista de presença)

Descrever as reuniões de equipe realizadas: em que datas, com quais profissionais, tratou de que temas. Anexar lista de presença e Ata;

15/10/2020 - Reunião de Plantão - Estabelecimento de nova rotina para os acolhidos - Funcionárias que participaram: Luzia, Débora V., Jaddy e Patrícia.	16/10/2020 - Reunião de
Plantão - Estabelecimento de nova rotina para os acolhidos - Funcionárias que participaram: Rosângela, Pamela, Fabíola e Caroline.	12/11/2020 - Reunião de Plantão -
Alinhamento de Conduta - Funcionárias que participaram: Jaddy, Vitória e Débora V.	08/12/2020 -
Reunião de Plantão - Alinhamento de Conduta - Funcionárias que participaram: Débora Vieira, Vitória e Jaddy.	09/12/2020 - Reunião
de Plantão - Alinhamento de Conduta - Funcionárias que participaram: Rosângela, Paloma, Pamela e Caroline.	

Descrever se foram realizados atendimentos individualizados à equipe de educadores no quadrimestre.

- Funcionária Zenilda - Apuração de denúncia - (Documento em Anexo).

Funcionária Maria Eunice - Apuração de denúncia - (Documento em Anexo).

Plano de Desligamento (Relacionar os adolescentes com idade a partir de 15 anos)

NOME DO ACOLHIDO/IDADE	AÇÕES QUE ESTÃO SENDO DESENVOLVIDAS COM VISTAS A:		
	Independência e Autonomia	Mercado de Trabalho	Autocuidado

Amanda de Freitas Santos	Devido a pandemia as saídas sem acompanhamento foram suspensas.	A adolescente participou de teste no mês de novembro para trabalhar no Mercado Phelipe, mas não passou. Devido à situação de saúde mental, não foram enviados mais currículos.	Organização de guarda roupas, limpeza dos espaços individuais e coletivos, oficinas de culinárias, rodas de conversa e planejamento financeiro
Kamille Vitória dos Santos Bueno	A adolescente se desloca a pé ou de uber para o trabalho	Adolescente se encontra inserida no Programa Jovem Aprendiz da Unimed Sul Paulista	Organização do guarda roupas, limpeza dos espaços individuais e coletivos, rodas de conversa e educação financeira. A adolescente se enquadra no perfil e será encaminhada a república de jovens do município quando completar a maioridade. Já estamos em contato com a Equipe Técnica da República para informar e realizar ações conjuntas para inserção de Kamille.
Geisse Vitória da Silva	A adolescente se desloca a pé para o curso de informática	A adolescente trabalhou durante uma semana na churrascaria do Baiano, auxiliando os tios paternos no atendimento ao cliente, porém não se adaptou. Foram enviados currículos para outras empresas, mas até o momento não surgiram oportunidades.	Organização do guarda roupas, limpeza de espaços individuais e coletivos, oficinas de culinárias e orientação Financeira.
Gabriel Vitorio dos Santos	O adolescente se desloca a pé ao trabalho	O adolescente está inserido no Programa Jovem Aprendiz do Supermercado Cofesa	Organização do guarda roupas, limpeza de espaços individuais e coletivos, oficinas de culinária e orientação financeira.

Informações Complementares

Descreva as medidas de contingenciamento adotadas, para o enfrentamento da pandemia, atendendo as orientações das autoridades sanitárias, informando inclusive se houve visita técnica das equipes de vigilância sanitária e epidemiológica.

As medidas de contingenciamento continuam sendo adotadas: uso obrigatório de máscara, higienização frequente das mãos com sabão e álcool gel, distanciamento social, medição da temperatura de todos os funcionários que entram na instituição e afastamento dos funcionários que apresentarem sintomas gripais. A visita dos familiares foi autorizada seguindo protocolo de prevenção elaborado pela equipe técnica (em anexo). Não houve visita das autoridades sanitárias neste quadrimestre.

Apresentar informações complementares, se for o caso, que contribuam para melhor explicitar a sua avaliação.

O projeto de Convivência Intergeracional não foi realizado em razão da proibição de contato/visitas devido à pandemia do Covid-19. O projeto de Educação financeira continua sendo realizado mensalmente e com total adesão dos adolescente. O objetivo está sendo alcançado devido ao fato de que as adolescentes têm demonstrado melhora significativa nos comportamentos relacionados ao convívio social e organização de bens individuais e coletivos. A palestra sobre Educação Sexual já foi realizada no quadrimestre passado e, diante da ausência de demanda, não foram realizadas novas rodas de conversa sobre o assunto. Quanto às oficinas de habilidades sociais e manejo de expressão, foi realizada reavaliação da demanda e, diante do resultado, foram feitas rodas de conversa e assembleias com as adolescentes acolhidas. Quanto às crianças, foram realizadas oficinas de expressão através de desenhos.

10. O recurso financeiro utilizado, até o presente momento, seguiu o estabelecido no Plano de Trabalho e Plano de Aplicação apresentado?

Sim, foi utilizado até o momento como estabelecido.

A instituição de acolhimento recebeu outras fontes de recursos material/financeiro para o enfrentamento da pandemia? Quais? Como foram utilizados pela Osc?

Os kits de EPIs recebidos se esgotaram, porém a entidade providenciou máscaras e luvas para os funcionários.

11. Parecer Conclusivo/Aquisições/Resultados

Apresentar parecer conclusivo, de forma objetiva e sintética. Descrever aquisições, resultados alcançados no quadrimestre, relacionados aos objetivos específicos e metas propostas no Plano de Trabalho.

Meta prevista no Plano de Trabalho/Objetivos Específicos	Meta Alcançada	Meios de Verificação/Indicadores
Garantir a 50% das famílias a participação nas atividades programadas	Meta não alcançada em razão da pandemia e da recomendação de distanciamento social e prevenção de disseminação do coronavírus.	Não se aplica.

INSERIR CABEÇALHO/PAPEL TIMBRADO

100% de realização de visitas domiciliares	Foi alcançado 80% desta meta, à medida que todas as famílias que necessitam de acompanhamento foram visitadas e orientadas. Porém as visitas foram realizadas apenas uma vez ao mês.	Relatório da Visita Domiciliar em prontuário individual e Relatórios trimestrais enviados a Vara da infância e Juventude de Itapetininga.
Garantir 100% de atendimento nos feedback individuais e na realização das reuniões gerais	As reuniões foram reduzidas, por conta das crianças permanecerem mais tempo na entidade (atividades canceladas por conta do novo corona vírus), além de seguir as recomendações de evitar aglomerações. Foi alcançado 64% desta meta.	Formulário de Acompanhamento (Anexo).
80% de funcionários capacitados	Meta Concluída	Lista de Presença (anexo)
100% de inserção no Cadastro Único	Meta Concluída	Apresentação no número do NIS.
100% de acompanhamento do rendimento escolar e processo de desligamento	o acompanhamento foi realizado em 100 % dos acolhidos, onde foi observado que 55,6% encontram-se com rendimento satisfatório e 44,4% insatisfatório	Fotos (anexo)e feedback dos acolhidos quanto as dificuldades de acompanhar via meio remoto.
Proporcionar atividades que estimulem a convivência comunitária, o acesso a cultura, lazer e esporte, promovendo o desenvolvimento integral das crianças e adolescente	100% da meta concluída. Quando o município mudou para a fase verde da quarentena, realizamos alguns passeios que consideramos seguros. Nos passeios todos os EPIs necessários foram utilizados.	Fotos em anexo.
Apoiar os familiares nas ações de atendimento as crianças e adolescentes visando a satisfação de suas necessidades básicas, utilizando sempre que possível os recursos da comunidade	Meta Concluída	Visita domiciliares ressaltando a importancia das ligações para o fortalecimento de vinculos, referente aos adolescentes e Acompanhamento das chamadas de vídeo com as crianças menores.

INSERIR CABEÇALHO/PAPEL TIMBRADO

INSERIR CABEÇALHO/PAPEL TIMBRADO

INSERIR CABEÇALHO/PAPEL TIMBRADO

INSERIR CABEÇALHO/PAPEL TIMBRADO

INSERIR CABEÇALHO/PAPEL TIMBRADO

INSERIR CABEÇALHO/PAPEL TIMBRADO