

Relatório Técnico de Monitoramento e Avaliação
(Em atendimento ao § 1º do Art. 59 da Lei 13.019/2014)

OSC: Casa da Criança de Brotas – Professor Alcindo Módolo

Objeto da Parceria: Tem por foco a constituição de espaço de convivência, formação para a participação e cidadania, desenvolvimento do protagonismo e da autonomia das crianças, a partir dos interesses, demandas e potencialidades desta faixa etária. As intervenções devem ser pautadas em experiências lúdicas, culturais e esportivas com formas de expressão, interação, aprendizagem, sociabilidade e proteção social. Inclui crianças com deficiência, retiradas do trabalho infantil ou submetidas a outras violações de direitos; bem como propiciar experiências favorecedoras do desenvolvimento de sociabilidades e na prevenção de situações de risco social

DADOS CADASTRAIS DA ENTIDADE:

Razão social: Casa da Criança de Brotas – Professor Alcindo Módolo

CNPJ: 45.774.924/0001-83

Endereço: Avenida Professor Jesuíno, 261 – Centro – Brotas- São Paulo – CEP –

Contato: 014 3653 – 2914

Responsável pelas informações prestadas na OSC: Maria Lucinda Caroso Pires

Cargo/função: Coordenadora

Instrumento: Termo de Colaboração

Número: 001/2020

Período – Janeiro e Fevereiro/2021

Valor Global repassado:

Recurso Municipal Anual: R\$ 665.778,11 - (Seiscentos e Sessenta e Cinco Mil, Setecentos e Setenta e Oito Reais e Onze Centavos).

Valor Repassado no período: Janeiro e Fevereiro/2021

Mensal – de R\$ 55.481,51 (Cinquenta e Cinco Mil, Quatrocentos e Oitenta e Um Reais e Cinquenta e Um Centavos)

Valor total do Bimestre – R\$ 110,963,02 (Cento e Dez Mil, Novecentos e Sessenta e Trê Reais e Dois Centavos)

Recurso Municipal Anual - Março à Fevereiro/2021 : R\$ 507.565,90 (Quinhentos e Sete Mil , Quinhentos e Sessenta e Cinco Reais e Noventa Centavos)

DEVOLUÇÃO - R\$ 54.395,21 (Cinquenta e Quatro Mil, Trezentos e Noventa e Cinco Reais e Vinte e Um Centavos).

Recursos aplicados em: Recursos Humanos (Assistente Social, Auxiliar de Escritório, Coordenadora, Escrivã, Serviços Gerais, Cozinheira, Educadoras Sociais e Psicóloga); e pagamento de água, luz, telefone, internet, serviços de assessoria contábil. As atividades continuam sendo realizadas de forma remota, devido a Pandemia – COVID 19

Documentos utilizados como subsídios para a elaboração do presente relatório:

Reunião com Equipe Técnica, para planejamento das atividades à distância, pois serviços estavam suspensos presencialmente; verificada postagens na Internet, fotos, vídeos, contatos telefônicos, emissão de relatórios, emissão de Jornal Informativo aos usuários.

RELATÓRIO

1 - Descrição Sumária das Atividades e Metas Estabelecidas:

Meta estabelecidas no Plano de Trabalho: - Período da Pandemia

Realização de visitas da Equipe Técnica e Educadoras, a fim de verificar a situação das famílias em situação prioritária, durante período da Pandemia;

Contato Telefônico junto as famílias para acompanhamento;

Realização de vídeos informativos, pela Equipe de Educadoras, e enviados através das mídias disponíveis; confecção de informativos aos usuários com informações e orientações sobre COVID 19;

2 - Capacidade de atendimento da OSC:

Capacidade de atendimento de 160 crianças de 04 á 11 anos, e 11 meses, mas devido Pandemia as atividades foram suspensas.

3 - Análise das atividades realizadas, do cumprimento das metas e do impacto do benefício social obtido em razão da execução do objeto até o período, com base nos indicadores estabelecidos e aprovados no Plano de Trabalho:

Devido ao momento da Pandemia, a OSC passou por mudanças no Plano de Trabalho a fim de garantir, mesmo a distância, atendimento e apoio às famílias e seus usuários.

3.1. Análise e apontamentos acerca das atividades realizadas:

De acordo com a mudança ocorrida, devido a Pandemia, entendemos que a Equipe de Referência, Orientadores, Facilitadores e equipe de apoio estão se empenhando no desenvolvimento das atividades, além da participação ativa dos usuários e seus familiares.

3.2. Análise e apontamentos acerca do cumprimentos das metas:

Reunião com Equipe Técnica, para planejamento das atividades à distância, pois serviços estavam suspensos presencialmente; verificada postagens na Internet, fotos, vídeos, contatos telefônicos, emissão de relatórios, emissão de Jornal Informativo aos usuários.

RELATÓRIO

1 - Descrição Sumária das Atividades e Metas Estabelecidas:

Meta estabelecidas no Plano de Trabalho: - Período da Pandemia

Realização de visitas da Equipe Técnica e Educadoras, a fim de verificar a situação das famílias em situação prioritária, durante período da Pandemia;

Contato Telefônico junto as famílias para acompanhamento;

Realização de vídeos informativos, pela Equipe de Educadoras, e enviados através das mídias disponíveis; confecção de informativos aos usuários com informações e orientações sobre COVID 19;

2 - Capacidade de atendimento da OSC:

Capacidade de atendimento de 160 crianças de 04 á 11 anos, e 11 meses, mas devido Pandemia as atividades foram suspensas.

3 - Análise das atividades realizadas, do cumprimento das metas e do impacto do benefício social obtido em razão da execução do objeto até o período, com base nos indicadores estabelecidos e aprovados no Plano de Trabalho:

Devido ao momento da Pandemia, a OSC passou por mudanças no Plano de Trabalho a fim de garantir, mesmo a distância, atendimento e apoio às famílias e seus usuários.

3.1. Análise e apontamentos acerca das atividades realizadas:

De acordo com a mudança ocorrida, devido a Pandemia, entendemos que a Equipe de Referência, Orientadores, Facilitadores e equipe de apoio estão se empenhando no desenvolvimento das atividades, além da participação ativa dos usuários e seus familiares.

3.2. Análise e apontamentos acerca do cumprimentos das metas:

- Solicitar recadastro das famílias excluídas do CadÚnico e atualização do Bolsa Família;
- Acompanhamento das famílias prioritárias;
- Importância de manter SISC atualizado;
- Verificar as famílias que estavam recebendo Benefício Eventual através da Secretaria de Desenvolvimento Social do município e outras Entidades;

3.3. Análise e apontamentos a cerca do impacto do benefício social obtido em razão da execução do objeto até o período:

Como benefício social obtido podemos citar a redução de situações de vulnerabilidade social e prevenção da ocorrência de riscos sociais, seu agravamento ou reincidência.

4. Ações Desenvolvidas:

Ações Essenciais ao Serviço:

Acolhida.....()Sim (x)Não ()Não se Aplica
 Escuta.....(x)Sim ()Não ()Não se Aplica
 Estudo social.....()Sim (x)Não ()Não se Aplica
 Monitoramento e avaliação do serviço..... ()Sim (x)Não ()Não se Aplica
 Orientação e encaminhamento para a rede de serviços locais...(x)Sim ()Não ()Não se Aplica
 Construção de plano individual e/ou familiar de atendimento.....()Sim (x)Não ()Não se Aplica
 Orientação sociofamiliar.....(x)Sim ()Não ()Não se Aplica
 Atendimento psicossocial.....(x)Sim ()Não ()Não se Aplica
 Orientação jurídico -social.....()Sim ()Não (x)Não se Aplica
 Referência e contra referência.....(x)Sim ()Não ()Não se Aplica
 Informação, comunicação e defesa de direitos.....(x)Sim ()Não ()Não se Aplica
 Apoio à família na sua função protetiva.....(x)Sim ()Não ()Não se Aplica
 Acesso à documentação pessoal.....(x)Sim ()Não ()Não se Aplica
 Mobilização, identificação da família extensa ou ampliada()Sim ()Não (x)Não se Aplica
 Articulação da rede de serviços socioassistenciais..... (x)Sim ()Não ()Não se Aplica
 Articulação com os serviços de outras políticas públicas setoriais...(x)Sim ()Não ()Não se Aplica
 Articulação interinstitucional com demais órgãos do S.G.D.(x)Sim ()Não ()Não se Aplica
 Mobilização para o exercício da cidadania.....(x)Sim ()Não ()Não se Aplica
 Trabalho interdisciplinar.....(x)Sim ()Não ()Não se Aplica
 Elaboração de relatórios e/ou prontuários.....(x)Sim ()Não ()Não se Aplica
 Estímulo ao convívio familiar, grupal e social.....(x)Sim ()Não ()Não se Aplica
 Mobilização e fortalecimento do convívio e de redes sociais de apoio...
 (x)Sim ()Não ()Não se Aplica
 Acompanhamento da inclusão dos alunos que ingressaram no ensino regular.
 .()Sim (x)Não ()Não se Aplica

OBSERVAÇÕES: devido ao período da Pandemia, algumas ações não foram desenvolvidas, havendo necessidade de devolução de recursos ao cofres públicos

no valor de R\$ 54.395,21 (Cinquenta e Quatro Mil, Trezentos e Noventa e Cinco Reais e Vinte e Um Centavos), na data de 03/03/2021.

Conclusão do Relatório:

- 1) Com base nas descrições relatadas e nas análises realizadas, foi possível concluir que a Organização da Sociedade Civil conseguiu comprovar o alcance das metas e resultados estabelecidos no respectivo Termo de Colaboração ou de Fomento?

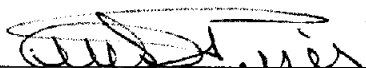
() SIM (x) PARCIALMENTE () NÃO

- 2) Recomendações ou providências que deverão ser adotadas para alcance das metas e resultados pactuados ou para aprimoramento das ações e respectivos prazos.

Continuidade das postagens junto a mídias sociais, das atividades e ações desenvolvidas junto aos usuários e seus familiares; importância de manter Cadunico atualizado.

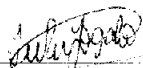
Elaborada em 30/03/2021

Ciente em 30/03/2021



Assinatura do Responsável pelo atendimento na OSC

CPF:085.361.218-82

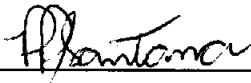


Gestor da Parceria

Tânia Regina Foganholi
Assistente Social
CRESS 17.177

Comissão de Monitoramento e Avaliação:

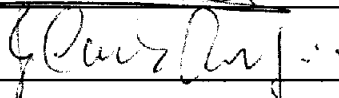
Paula Pereira Santana



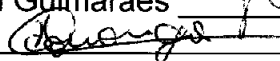
Lisete Danesi



José Carlos Puntoni Guimarães

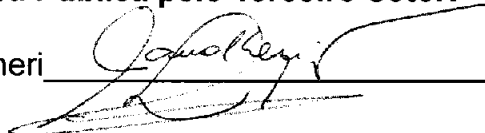


Rosemar Camargo



Responsável da Área Pública pelo Terceiro Setor:

Gisele Paixão Cavalheri



Análise de Documentos Comprobatórios das Despesas:

no valor de R\$ 54.395,21 (Cinquenta e Quatro Mil, Trezentos e Noventa e Cinco Reais e Vinte e Um Centavos), na data de 03/03/2021.

Conclusão do Relatório:

- 1) Com base nas descrições relatadas e nas análises realizadas, foi possível concluir que a Organização da Sociedade Civil conseguiu comprovar o alcance das metas e resultados estabelecidos no respectivo Termo de Colaboração ou de Fomento?

() SIM (x) PARCIALMENTE () NÃO

- 2) Recomendações ou providências que deverão ser adotadas para alcance das metas e resultados pactuados ou para aprimoramento das ações e respectivos prazos.

Continuidade das postagens junto a mídias sociais, das atividades e ações desenvolvidas junto aos usuários e seus familiares; importância de manter Cadunico atualizado.

Elaborada em 30/03/2021

Ciente em 30/03/2021



Assinatura do Responsável pelo atendimento na OSC

CPF:085.361.218-82



Gestor da Parceria

Tânia Regina Foganholi
Assistente Social
CRESS 17.177

Comissão de Monitoramento e Avaliação:

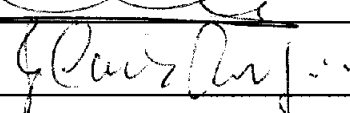
Paula Pereira Santana



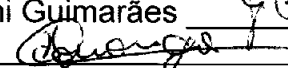
Lisete Danesi



José Carlos Puntoni Guimarães

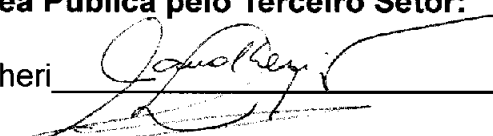


Rosemar Camargo



Responsável da Área Pública pelo Terceiro Setor:

Gisele Paixão Cavalheri



Análise de Documentos Comprobatórios das Despesas:

Nº	Descrição	S/N
1.	Os documentos fiscais apresentam relação com o objeto da parceria?	S
2.	Foi possível verificar coerência nas compras e contratações constantes nos documentos fiscais e no observado nas visitas in loco realizadas?	S
3.	As quantidades adquiridas condizem com as atividades realizadas e metas cumpridas?	S
4.	Os serviços pagos no período foram prestados adequadamente?	S
5.	A equipe de trabalho apresentada na prestação de contas condiz com os recursos humanos contratados?	S
6.	Os equipamentos adquiridos estão previstos no plano de trabalho?	Não se aplica
7.	Os documentos comprobatórios da despesa estão dentro do período de vigência da parceria?	S
8.	As despesas estão na conformidade das normas pertinentes?	S

Conclusão da Análise Documental das Despesas:

Com base na análise dos documentos comprobatórios das despesas apresentadas pela Organização da Sociedade Civil na prestação de contas:

- 1) Foi possível verificar o nexu entre os valores repassados e as aquisições e contratações realizadas para o desenvolvimento das atividades previstas?

(X) SIM

- 2) Foi possível verificar a conformidade das despesas e o cumprimento das normas pertinentes?

(X) SIM

Elaborado parecer financeiro em 30/03/2021 Ciente em 30/03/2021

Setor responsável pela emissão do parecer financeiro:

Gisele Paixão Cavalheri

Assinatura do Secretário Municipal de Assistência Social