



RELATÓRIO TÉCNICO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO – GESTÃO DA PARCERIA

(Em atendimento ao § 1º do Art. 59 da Lei nº 13.019/2014)

Secretaria/Órgão Gestor: Secretaria Municipal de Assistência Social – SMAS.		
Organização da Sociedade Civil: Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Birigui – APAE.		
Objeto da Parceria: Execução Serviço de Proteção Social Especial de Média Complexidade para Pessoas com Deficiência, Idosas e suas Famílias, com 48 metas.		
Instrumento:	Termo Aditivo (X)	Número: 11 e 12/2019.
Período de Monitoramento e Avaliação: Ano 2020 (X) 1º Semestre Civil		
Instrumentais metodológicos utilizados como subsídios para a elaboração deste relatório: Instrumental de Monitoramento e Avaliação através acompanhamento remoto, análise do Plano de Trabalho, análise dos Relatórios Técnicos Mensais de Atividades . Considerando como relevantes os seguintes aspectos: qualificação do serviço, recursos humanos e materiais, bem como a estrutura física.		

RELATÓRIO

<p>1 – Descrição sumária das Atividades:</p> <p>Na metodologia verifica-se às ações referentes às áreas Psicologia/ Serviço Social. Conforme o Cronograma de Execução das Atividades durante a semana desenvolve oficinas de artesanato, dança, música e hidroginástica/ treino funcional. Mensalmente desenvolve: acolhida, orientações psicossociais, visita domiciliar, inclusão a vida comunitária, esporte, lazer e cultura, avaliação e acompanhamento psicossocial ao usuário e orientação e apoio ao núcleo familiar. Bimestralmente desenvolve: reunião socioeducativa.</p> <p>2 – Análise e apontamentos acerca das atividades realizadas:</p> <p>Considerando a Declaração de Emergência em Saúde Pública de Importância Internacional pela Organização Mundial da Saúde, em decorrência da Infecção Humana pelo novo coronavírus (COVID-19), o Decreto Federal nº 10.282 que define a Assistência Social e o atendimento à população em estado de vulnerabilidade na relação dos serviços públicos e atividades essenciais nesta situação de pandemia. Quanto a metodologia de trabalho nota-se que as atividades desenvolvidas e planejadas em conformidade ao Plano de Trabalho foram readaptadas e reorganizadas em razão do contexto atual causada pela pandemia de Covid-19. Avaliou-se o cumprimento do cronograma de execução das atividades, com carga horária, periodicidade e responsáveis pela execução. A referência e contrarreferência com a rede socioassistencial, em especial com o Centro de Referência Especializado de Assistência Social – CREAS tem sido realizada parcialmente.</p>
--



3 – Análise dos aspectos da qualificação do serviço, recursos humanos e materiais, bem como a estrutura física:

O monitoramento e avaliação foi realizado mediante atendimento e acompanhamento remoto, a profissional da Organização da Sociedade Civil foram: Leticia Deliti Vianova – Registro: CRP 11951, sendo esta fornecedora das informações transmitidas. Os técnicos responsáveis pela avaliação técnica: Daiane Pereira Vargas – Assistente Social – Registro: 43.275, Geovanna Módena R. Gomes – Assistente Social – Registro: 48.860. Na ocasião, foram elencados aspectos relacionados à execução dos serviços, conforme descrição abaixo:

- Com relação a meta de atendimento, o serviço encontra-se em conformidade com capacidade de atendidos estabelecido na parceria entre administração pública e a Organização da Sociedade Civil. No mês de referência foram atendidos 60 (sessenta) usuários. Não informou a demanda reprimida;
- Observa-se que o público-alvo está compatível com o disposto no Sistema Municipal de Monitoramento e Avaliação e Tipificação Nacional dos Serviços socioassistenciais e assegura o atendimento para pessoas de ambos os sexos; com perfil de independente, parcialmente dependente e totalmente dependente;
- Os usuários possuem acesso a benefícios sociais e previdenciários;
- As atividades planejadas estão sendo cumpridas conforme cronograma de execução de atividades e em razão da situação atual causada pela pandemia COVID-19, estratégias e metodologias de trabalho foram reorganizadas e readaptadas. Os atendimentos, acompanhamentos, atividades/oficinas estão sendo realizadas de maneira remota, contato telefônico e mídia digital, com orientações e atividades a serem desenvolvidas em casa (não descreveu as atividades), como também intensificou o fornecimento de alimentação aos usuários e famílias. Visitas e atendimentos presenciais são realizados quando necessários e adotados de todas as medidas de proteção e prevenção;
- Referente ao quadro de recursos humanos, o serviço atende parcialmente a quantidade mínima exigida enquanto equipe de referência, pois verifica-se a ausência de um coordenador. Quanto a carga horária da equipe técnica neste momento de pandemia COVID-19 encontra-se reduzida, horários alternados para evitar aglomeração e adiamento de férias, conforme Medida Provisória nº 927, de 22 de março de 2020;

[Handwritten signature]



- Com relação as medidas de prevenção e proteção o uso de EPI's foram intensificados;
- A estrutura física do serviço atende aos requisitos para o tipo de modalidade, com ambiência adequada, que corresponde a capacidade de atendimento. Mantém todas as medidas preventivas, sem aglomeração e rotina sistemática de higienização nos espaços físicos e materiais;
- O serviço dispõe de recursos materiais e equipamentos necessários para a execução das atividades e atendimento aos indivíduos e famílias. Estão sendo disponibilizados às famílias e usuários materiais para serem utilizados em casa, tanto por meio físico ou eletrônico. O serviço somente não dispõe de um veículo exclusivo;
- Os instrumentais de encaminhamentos dos usuários para os serviços utilizados pela OSC tem sido arquivado. Tem utilizado parcialmente os instrumentais do Sistema de Monitoramento e Avaliação e construção do PIA. Também observou que há relatório de acompanhamento técnico e realizado a evolução dos prontuários conforme os atendimentos. Os prontuários com as informações são arquivadas em pastas etiquetadas e possui local exclusivo de arquivamento. Há lista de presença das ações/atividades realizadas com os usuários. Avalia-se que está sendo aplicada a proposta do objeto/metodológica apresentada do plano de trabalho e o cumprimento das atividades. Tem sido realizado parcialmente a referência no CREAS como porta de entrada o referenciamento com o CRAS/CREAS tem ocorrido;
- A OSC possui Alvará de Licença e Funcionamento, Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros, Licença da Vigilância Sanitária, Certificado Beneficente de Assistência Social;
- É realizado processo de acolhida e escuta pela psicóloga e assistente social. Também realiza avaliação das vulnerabilidades/risco social do indivíduo/família, orientação, encaminhamentos para a rede de serviços locais, atendimento psicossocial e/ou atendimento social, articulação com a rede serviços socioassistenciais e intersetoriais e trabalho interdisciplinar.



CONCLUSÃO DO RELATÓRIO

a) Com base nas descrições relatadas e nas análises realizadas, foi possível concluir atingimento dos resultados estabelecidos no respectivo Termo de Colaboração ou de Fomento?

(X) SIM () NÃO () PARCIALMENTE

b) Recomendações ou providências que deverão ser adotadas para alcance dos resultados pactuados ou para o aprimoramento das ações e respectivos prazos.

Diante do monitoramento e avaliação, observa-se que a estrutura do serviço está adequada, com características que proporciona aos usuários ambiência acolhedora, de convívio ou vivência familiar, comunitária e social, desenvolvimento da autonomia e adaptada para execução do serviço. Segue ao proposto apresentado pelo Plano de Trabalho, com o cumprimento das atividades. Portanto, conclui-se com relação à metodologia de trabalho apresenta ainda processo de efetivação no estabelecimento de protocolo e fluxos de atendimento para a realização da referência e contrarreferência entre os serviços e articulação conjunta para o acompanhamento dos usuários e famílias com a rede socioassistencial, especialmente o CREAS como porta entrada na referência dos atendimentos. Dessa forma, permanece a avaliação sistemática da evolução dos atendimentos e acompanhamentos dos usuários e famílias do serviço.

Descrever as atividades que estão sendo desenvolvidas de maneira readaptadas e reorganizadas nesse momento de pandemia – Covid-19, no processo de monitoramento e avaliação a fim de garantir e demonstrar a continuidade da execução do trabalho essencial social.

Considerar e acompanhar os Decretos Municipal que dispõe sobre a adoção, no âmbito da Administração Municipal Pública direta e indireta, de medidas temporárias e emergenciais de prevenção de contágio pelo COVID-19 (NOVO CORONAVÍRUS), bem como recomendações no setor privado municipal.

Birigui, 14 de julho de 2020.

ELIANE CRISTINA SEGURA
Gestora da Parceria
Portaria nº 28 de 13/02/2017

DAIANE PEREIRA VARGAS
Assistente Social
CRESS 43.275

GEOVANNA MÓDENA R. GOMES
Assistente Social
CRESS 48.860

Enviado para análise e homologação da Comissão de Monitoramento e Avaliação na data de

13 / 08 / 2020.