



# RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo Nº 28996.021127/94-51 – Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.  
**CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: recantodovovo@hotmail.com**  
**R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui – SP**

## **RELATÓRIO TÉCNICO DAS ATIVIDADES Referente Mês de Maio de 2020**

### **I - IDENTIFICAÇÃO:**

Executor: Recanto do Vovô

Endereço/Município: Rua Campo Sales, 362 – Bairro Santo Antônio – Birigui/SP.

Segmento Atendido: Idoso

Regime de Atendimento: Abrigo Institucional - ILPI

Capacidade Instalada: 46

Meta Conveniada: 42

Não Conveniados: 03 (abaixo de 60 anos)

Total de Atendidos: 43

Número do Processo DRADS: **SEDS - EXP - 2020/00748 - A**

Demandas Reprimidas: No ano de 2019 foram 08 para o sexo feminino e 12 para o sexo masculino.

No ano de 2020 foram 03 para o sexo feminino e 01 para o sexo masculino, totalizando uma demanda de 24 (vinte e quatro).

### **II - ATIVIDADES DESENVOLVIDAS:**

#### **1 COORDENADORA:**

- Dirigir, controlar, orientar o uso dos recursos financeiros, físicos, tecnológicos, humanos e planejamento de atividades com funcionários;
- Acompanhamento e avaliação do desempenho da equipe de trabalho visando melhor qualidade no atendimento;
- Distribuição, direção e fiscalização do cumprimento de obrigações a serem desempenhadas por cada funcionário nos diversos setores;
- Realização de serviços burocráticos;
- Recadastramento dos benefícios dos idosos no INSS, Banco do Brasil, Caixa Econômica Federal, Mercantil, HSBC, Bradesco e Itaú, entre Birigui e Araçatuba;
- Realização de procurações de alguns idosos e interrogatórios de curatelas no Fórum de Birigui;
- Realização de visita domiciliar para inclusão de idoso;
- Acompanhamento de alguns grupos visitantes e no passeio com os idosos;
- Participação no Conselho do Idoso.

#### **- OBJETIVOS:**

- Realizar reorganização sistemática das relações grupais internas da Organização da Sociedade Civil;
- Acompanhar e orientar os funcionários para organização cooperativa dos trabalhos.

#### **- RESULTADOS ALCANÇADOS:**

- Melhora expressiva na qualidade dos relacionamentos interpessoal e intergrupal.

*Melinda  
Angelina  
03/06/2020  
OK*



# RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo Nº 28996.021127/94-51 – Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.

CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: recantodovovo@hotmail.com  
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui – SP

## **2. AUXILIARES DE ADMINISTRAÇÃO:**

- Planejamento e realização de compras necessárias;
- Realização de serviços bancários quando solicitado;
- Participação das reuniões do CMAS;
- Verificação do controle de entradas e saídas das doações, equipamentos, produtos alimentícios e outros;
- Organização de triagem de roupas dos idosos e realização de compras quando houver necessidade;
- Acompanhamento de visitas aos idosos;
- Orientação e acompanhamento dos prestadores de serviços do Departamento de Reintegração Social Penitenciária;
- Acompanhamento da equipe de Recursos Humanos;
- Acompanhamento e direcionamento aos eventos da Organização da Sociedade Civil.

### **- OBJETIVOS:**

- Realizar reorganização sistemática das relações grupais internas da Organização da Sociedade Civil;
- Melhorar a qualidade das atividades realizadas na Organização da Sociedade Civil.

### **- RESULTADOS ALCANÇADOS:**

- Melhora expressiva na qualidade dos relacionamentos interpessoal e intergrupal.

## **3. PSICOLOGIA:**

- Atendimento técnico individualizado (entrevista de anamnese, avaliação cognitiva e orientações específicas) e atendimento grupal;
- Atendimento familiar (entrevistas, contatos telefônicos e reunião socioeducativa);
- Aplicação de dinâmicas de grupo, oficina de artes, atividades recreativas e atividades psicomotoras;
- Realização de atendimentos grupais com idosos lúcidos para trabalhar questões de relacionamentos, autoconhecimento e autoestima;
- Realização de visita domiciliar para inclusão de idoso;
- Elaboração e reavaliação do PIA.

### **- OBJETIVOS:**

- Promover a saúde e a qualidade de vida dos idosos e da coletividade, baseando o seu trabalho no respeito e na promoção da liberdade, da dignidade e da igualdade do ser humano;
- Relatar e receber informações dos demais profissionais da área da saúde para interação dos trabalhos da equipe;
- Prestar serviço de qualidade em condições de trabalho dignas e apropriadas preservando a privacidade do idoso;
- Assistir aos idosos diariamente, assim como atender as intercorrências que possam vir a ocorrer;
- Traçar condutas terapêuticas para trabalhar em grupo e/ou individualmente, abrangendo o máximo de idosos possíveis, respeitando suas limitações;
- Preservar e fortalecer os vínculos familiares;
- Orientar e realizar reuniões formativas para os cuidadores quanto à qualidade de vida dos idosos juntamente com a equipe multidisciplinar, quando solicitado e houver necessidade.



# RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filiatôpicos – Processo Nº 28996.021127/94-51 – Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.

CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: recantodovovo@hotmail.com  
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui – SP

## **RESULTADOS ALCANÇADOS:**

- Aumento da autoestima, do desenvolvimento da linguagem verbal, da integração social, da autonomia e da criatividade dos idosos;
- Fortalecimento dos vínculos familiares;
- Maior interesse e participação dos idosos nas atividades propostas.

## **4. ASSISTENTE SOCIAL:**

- Escutas qualificadas e preenchimento do livro para solicitação de vagas;
- Verificação do livro de controle das visitas;
- Entrevista social com alguns familiares dos idosos;
- Encaminhamentos dos idosos e famílias para órgãos afins;
- Elaboração de relatório mensal para Órgão Gestor;
- Elaboração de relatório informativo para CREAS e Promotoria;
- Atendimento individual ao idoso;
- Acompanhamento de visitante;
- Realização de visita domiciliar para inclusão de idoso;
- Elaboração e reavaliação do PIA.

## **- OBJETIVOS:**

- Intervir para assegurar o cumprimento dos direitos sociais, legítimos, conforme legislação específica adquiridos pelos residentes de acordo com a legislação em vigor, sendo Constituição Federal, Estatuto do Idoso, Política Nacional do Idoso, Política Nacional de Assistência Social, NOB-SUAS 2007, Resolução CNAS Nº 109, Lei Nº 12.101 e RDC 283 da ANVISA;
- Desenvolver atividade sócio assistencial com enfoque multidisciplinar;
- Realizar escuta familiar ou do responsável na importância de manter o idoso no âmbito dos vínculos familiares e comunitário orientando sobre os direitos e deveres mediante ao Estatuto do Idoso;
- Fortalecer os vínculos familiares e comunitários;
- Realizar triagens e visitas domiciliares;
- Ser elo de integração entre idosos acolhidos pela Organização da Sociedade Civil e seus vários pontos de contato social (família, comunidade, órgãos públicos, unidades de saúde, de recreação etc.) a fim de obter elementos que auxiliem as atividades desenvolvidas.

## **- RESULTADOS ALCANÇADOS:**

- Melhoria no relacionamento familiar;
- Resgate da autoestima e interiorização de valores sociais das famílias com os idosos.

## **5. FISIOTERAPIA:**

- Realização de atendimentos de rotina e de intervenção que busque a melhora na locomoção, o alívio de dores e o aprimoramento das funções respiratórias e motoras dentre outras funções;
- Promoção do conhecimento e da importância do trabalho da fisioterapia na reabilitação com idosos e demais funcionários da Organização da Sociedade Civil;
- Atendimentos de fisioterapia individual e grupal;
- Realização de visita domiciliar para inclusão de idoso;



# RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo Nº 28996.021127/94-51 – Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.

CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: recantodovovo@hotmail.com  
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui – SP

- Trabalho de maneira integrada com a equipe multidisciplinar.

- **OBJETIVOS:**

- Promover a independência funcional dos idosos, através de estímulo à movimentação, orientando os cuidadores a realizar atividades específicas com estes;
- Colaborar na reabilitação de patologias senis decorrentes do envelhecimento natural;
- Traçar planos de atendimento de fisioterapia aplicando-os aos idosos, na prevenção de possíveis alterações físicas evitando contraturas e deformidades;
- Orientar quanto à adequação do ambiente para maior conforto dos idosos nos leitos, cadeiras de roda e outros;
- Promover a melhora do desempenho dos idosos nas atividades básicas de vida diária;
- Prevenir e tratar complicações respiratórias e motoras dos idosos;
- Orientar e realizar reuniões formativas para os cuidadores quanto à qualidade de vida dos idosos juntamente com a equipe multidisciplinar, quando solicitado e houver necessidade.

- **RESULTADOS ALCANÇADOS:**

- Reconhecimento da importância do tratamento de fisioterapia com idosos e demais funcionários da Organização da Sociedade Civil.

## **6. ENFERMAGEM:**

- Participação da passagem e recebimento do plantão;
- Verificação diária das condições de saúde dos idosos através de procedimentos básicos de enfermagem como: tomada de pressão arterial, controle dos sinais vitais, inalação, curativos e outros que se fizerem necessários;
- Auxílio nas atividades de vida diárias dos idosos;
- Execução das prescrições médicas de cada idoso;
- Preparação do idoso para consultas, exames, tratamentos e acompanhamento do idoso ao pronto socorro, internação na Santa Casa ou UNIMED quando solicitação em Birigui, Jales, Araçatuba ou São José do Rio Preto;
- Manutenção da ordem e assepsia dos instrumentos de curativos – posto de enfermagem e sala de expurgo;
- Apresentação da lista dos medicamentos e materiais necessários ao responsável;
- Acompanhamento e avaliação da saúde de cada idoso;
- Acompanhamento de alguns idosos em consultas particulares, conforme necessidade;
- Realização de visita domiciliar para inclusão de idoso.

- **OBJETIVOS:**

- Trabalhar a prevenção, a promoção da saúde do idoso, o tratamento de suas enfermidades e sua reabilitação quando esta se faz possível;
- Zelar para que o idoso consiga aumentar os hábitos saudáveis, diminuir e compensar as limitações inerentes da idade;
- Conferir, supervisionar e ministrar medicação conforme prescrição;
- Monitorar, arquivar e manter atualizado os prontuários, exames complementares, carteirinha de vacinação, cartão SUS e outros documentos;



# RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo Nº 28996 021127/94-51 – Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.

CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: [recantodovovo@hotmail.com](mailto:recantodovovo@hotmail.com)  
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui – SP

- Monitorar, acompanhar e inspecionar a evolução dos cuidados e tratamentos dos idosos nos procedimentos internos e externos (consultas, laboratórios, internações e outros).

**- RESULTADOS ALCANÇADOS:**

- Evolução satisfatória na saúde do idoso.

**7. NUTRICIONISTA:**

- Elaboração de cardápios que melhorem a qualidade de vida dos idosos conforme a capacidade de aceitação e deglutição, além das necessidades fisiopatológicas dos mesmos;
- Supervisão e orientação das rotinas de trabalho da cozinha (limpeza, organização, pré-preparo, preparo dos alimentos, entre outros);
- Supervisão, com o auxílio dos cuidadores, nas refeições dos idosos, verificando sempre a aceitação dos alimentos;
- Supervisão das técnicas de preparo e da distribuição da refeição;
- Supervisão do recebimento e armazenamento dos gêneros alimentícios;
- Avaliação antropométrica e nutricional;
- Dieta para os diabéticos e acamados com complementos nutricionais específicos;
- Procedimentos e orientações da profissional de nutrição com a dieta dos idosos, inclusive de sonda enteral para as equipes de enfermagem e cozinha;
- Acompanhamento suplementar dos idosos que voltam do hospital quando necessário.

**- OBJETIVOS:**

- Promover, manter e/ou recuperar a saúde e a qualidade de vida dos idosos;
- Realizar avaliação nutricional (aferir medidas antropométricas, anamnese, recordatório, alimentar, entre outros) nos idosos.
- Fornecer informações sobre o estado nutricional do residente, que esteja sob sua responsabilidade profissional da saúde tais como: médico, enfermeira, entre outros.

**- RESULTADOS ALCANÇADOS:**

- Melhora na qualidade de vida dos idosos.

**8. CUIDADOR:**

- Acompanhamento dos acolhidos nas atividades diárias e realização de caminhadas;
- Ajuda na locomoção e transporte de idosos;
- Auxílio nas atividades de vida diária e nas transferências de leitos e cadeiras de roda e vice-versa;
- Manutenção da higiene e organização dos quartos, tornando o ambiente seguro e protetor;
- Estímulo na comunicação, na socialização e na participação em atividades recreativas;
- Acompanhamento dos idosos hospitalizados quando necessário.

**- OBJETIVOS:**

- Acompanhar o dia-a-dia do idoso motivando-o para uma melhor convivência em grupo;
- Estimular a comunicação dos idosos;
- Zelar pelo seu bem-estar.

**- RESULTADOS ALCANÇADOS:**

- Melhora na qualidade de vida do idoso.



# RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filartrópicos – Processo Nº 28996.021127/94-51 – Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.  
CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: recantodovovo@hotmail.com  
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui – SP

## • USUÁRIOS:

É importante ressaltar que o Recanto do Vovô, sendo atividade essencial do Sistema Único de Assistência Social, alterou suas atividades sob as orientações da **Portaria SNAS nº54/2020** sendo assegurada a continuidade da oferta deste serviço, que é essencial para a proteção dos idosos, porém com algumas medidas de prevenção ao Covid-19 como conta abaixo:

**Atividades Internas/ Festividades:** Dia 08/05 foi comemorado o dia das Mães onde os idosos homenagearam as funcionárias com entrega de lembrancinhas.

No dia das mães (10/05) houve almoço festivo de capelete caseiro com momento de descontração e música.

Dia 20/05 houve o dia do pastel com música e diversão observando a distância de pelo menos um metro e com uso de máscara.

Dia 27/05 comemoração do aniversariante do mês com música, bolo e refrigerante.

**Escutas e Atendimentos Técnicos Individualizados:** Foram realizados com ??? idosos observando a distância de pelo menos um metro e garantindo a privacidade dos atendimentos sendo realizados em locais abertos (jardim ou área externa).

**Momento ecumênico:** Diariamente estão sendo realizados somente através de canais de televisão;

*"Art.50. Constituem obrigações das entidades de atendimento: (...) X – propiciar assistência religiosa àqueles que desejarem, de acordo com suas crenças."*

*Lei Federal Nº 10.741, de 1º de Outubro de 2003,  
ESTATUTO DO IDOSO. (CAPÍTULO II, DAS ENTIDADES DE ATENDIMENTO AO IDOSO).*

**Oficinas e grupos socioeducativos:** Dia 13/05 os idosos confeccionaram máscaras com o auxílio da assistente social e psicóloga, atividade com número de participantes reduzidos (04 idosos) evitando aglomerações, mantendo o distanciamento, sem compartilhamento de materiais conforme **Portaria SNAS nº 54/ 2020** prevenindo a saúde dos idosos diante desse cenário de pandemia do Covid-19.

A psicóloga e a assistente social estão aplicando individualmente algumas atividades de interesse dos idosos como bordados, artesanatos, atividades de leitura/ escrita e outras. Também estão sendo realizados contatos dos idosos com seus amigos e voluntários por meio de telefone, whatsapp e



# RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo Nº 28996.021127/94-51 – Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.

CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: [recantodovovo@hotmail.com](mailto:recantodovovo@hotmail.com)  
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui - SP

chamadas de vídeo. Vale ressaltar que foram disponibilizados rádios individuais para todos os idosos que quiseram adquirir e em relação à assistirem televisão alguns assistem TV em seu quarto, outros assistem na área externa e outros na sala de TV, sempre respeitando o distanciamento de um metro conforme orientações do Órgão da Saúde.

Atividades externas: os passeios e as visitas domiciliares para acolher idosos foram suspensos conforme orientações do **Governo do Estado de São Paulo, Secretaria da Saúde, Grupo Técnico Clínico Terapêutico da Divisão de Serviço de Saúde – GTCT/SERSA/CVS/CCD** – evitar interação com o ambiente externo;

Orientações encaminhamentos para rede de serviços da saúde: a enfermeira mantém contato permanente com área da saúde em local e somente há encaminhamentos em casos urgentes.

Ressaltamos que os idosos estão recebendo apoio às suas necessidades emocionais e psicológicas.

Grau de Dependência: De acordo com a *RDC nº 283, de 26 de setembro de 2005*, a entidade, atualmente, encontra-se com 17 idosos com grau de dependência I, 18 idosos com grau de dependência II e 08 idosos com grau de dependência III. Ressaltamos que nestes dados informados encontram-se 03 pessoas abaixo de 60 anos.

- **FAMÍLIA:**

Estão sendo fortalecidos os vínculos familiares por meio de telefone, whatsapp, chamadas de vídeo. Foi explicada para cada familiar a razão da restrição da visita nesse momento e que é uma situação temporária.

Neste mês houve 15 (quinze) idosos realizaram contatos telefônicos e 10 (dez) chamadas de vídeo para seus familiares.

- **FUNCIONÁRIOS:**

A enfermeira da OSC acompanha a equipe de trabalho diariamente para verificar se estão tomando as devidas precauções contra o COVID-19 com o uso dos EPIs corretamente.





# RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo Nº 28996.021127/94-51 – Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.

CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: recantodovovo@hotmail.com  
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui – SP

Dia 05/05 coordenadora, assistente social e enfermeira assistiram a live Tópico: Casas de Repouso - MNCV.

Dia 29/05 psicóloga assistiu a live Apoio Técnico sobre os Recursos Emergenciais para a Rede do SUAS – Portaria 369/2020

## **COMUNIDADE:**

- Visitas Solidárias: Devido ao COVID-19, as visitas foram suspensas por tempo indeterminado.
- Financeiro (Recurso Próprio): Campanhas do telemarketing, utilização dos 70% dos benefícios dos idosos; três subvenções (Municipal Estadual e Federal). Bazar da Pechincha (está atendendo através de agendamento de horário com uso de máscara e álcool em gel). Recurso Emergencial Estadual e Federal (aguardando verba).
- Parcerias com Órgãos Públicos Específicos: Fórum, Promotoria, Órgão Gestor, CREAS, CRAS III, CMAS, CMI: tais órgãos contribuem prestando seus respectivos serviços em defesa dos direitos do idoso. Parceria com o Departamento de Reintegração Social Penitenciária, para encaminhamentos de Prestadores de Serviços.

As atividades dos prestadores de serviços de Penas Alternativas foram suspensas por tempo indeterminado devido à prevenção do COVID-19.

## **III - Quadro de Recursos Humanos:**

Nº	Nome	Função	Formação	Carga Horária	Vínculo Empregatício	Competências e Habilidades
01	1 Carlos Oliveira Madureira	Serviços Gerais	Ensino Médio Incompleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
02	1 Clarice Maria Lopes Matoso	Lavadeira	Ensino Fundamental	44h semanais	Executor	Lavar e passar as roupas.
03	1 Doracy Martins Alves	Serviços Gerais	Ensino Fundamental Incompleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
04	1 Ivone de Souza	Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio	12x36h semanais	Executor	Assistência e prevenção à saúde do Idoso.
05	1 Maria Oderize Silva	Cuidadora	Ensino Médio Incompleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
06	2 Cristiane Costa Pulzato	Operador Telemarketing	Ensino Médio	36hsemanais	Executor	Capitação de Recursos
07	2 Joice de Oliveira Rodrigues	Serviços Gerais	Ensino Médio	44h semanais	Executor	Atividades Gerais





# RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo Nº 28996.021127/94-51 – Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.

**CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: recantodovovo@hotmail.com**  
**R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui – SP**

08	2 Marcia Cristina Feltrin Fume	Serviço gerais	Ensino Médio	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
09	2 Sidnei Xavier Ferreira	Mensageiro	Ensino Fundamental Incompleto	44h semanais	Executor	Capitação de Recursos.
10	3 Alessandra Dias da Silva	Lavadeira	Ensino Médio	44h semanais	Executor	Lavar e passar as roupas
11	Ana Gabriela Martins de Souza	Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio	12x36h semanais	Executor	Assistência e prevenção à saúde do Idoso.
12	Andréia Despoti Andreassa	Operador Telemarketing	Ensino Médio	36hsemanais	Executor	Capitação de Recursos
13	Carlita Veiga Santos	Cozinha	Ensino médio Incompleto	44 h semanais	Executor	Atividades Gerais
14	Carmen de Jesus Telles	Auxiliar Administrativa	Superior	44h semanais	Executor	Serviços administrativos.
15	Deise Pereira dos Santos	Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio	12x36h semanais	Executor	Assistência e prevenção à saúde do Idoso.
16	Eduardo Carvalho da Silva	Cozinheiro	Ensino Médio Incompleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
17	Elisângela Cristina dos Santos Rodrigues	Serviços Gerais	Fundamental Incompleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
18	Elisângela Queiroz	Serviços Gerais	Ensino Médio	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
19	Fabiana Lia Marcente	Psicóloga	Superior Pós-Graduação	30h semanais	Executor	Atendimentos individuais e grupais
20	Geralda Jorge Cintra	Assistente Social	Ensino Superior	20h semanais	Executor	Atendimentos, Visitas e serviços burocráticos.
21	Gilzela Laisiane Alves Andrade	Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio	12x36h semanais	Executor	Assistência e prevenção à saúde do Idoso.
22	Hignilcéia Pires Oliveira	Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio	12x36h semanais	Executor	Assistência e prevenção à saúde do Idoso.
23	Jair da Silva Filho	Cuidador	Ensino Fundamental Incompletol	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
24	Leticia de Fátima Liranço	Nutricionista	Superior Completo	20h semanais	Executor	Orientações e acompanhamento alimentar.
25	Lilian Cristina Rosmam	Serviços Gerais	Fundamental Incompleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
26	Luiz Carlos Lima de Oliveira	Auxiliar de Manutenção	Ensino Fundamental	44h semanais	Executor	Auxiliar de Manutenção
27	Marcela Zin Astolfi	Serviços Gerais	Ensino Médio	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
28	Marcos Antônio Collu	Gestor Administrativo	Ensino Superior	30h semanais	Executor	Serviços financeiros e compras.



# RECANTO DO VOVÔ



Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo Nº 28996.021127/94-51 – Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.

**CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: recantodovovo@hotmail.com**  
**R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui – SP**

29	Maria Aparecida da Silva	Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio	12x36h semanais	Executor	Assistência e prevenção à saúde do Idoso.
30	Maria Sales Ferreira	Coordenadora	Ensino Médio	44h semanais	Executor	Dirigir, orientar as atividades da Entidade e administrativa.
31	Neitson Barbosa	Mensageiro	Ensino Médio	44h semanais	Executor	Capitação de Recursos
32	Paulini da Silva Raymundo	Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio	12x36h semanais	Executor	Assistência e prevenção à saúde do Idoso.
33	Roseli Moretti da Silva Alves	Fisioterapeuta	Superior	20hs semanais	Executor	Tratamento fisioterapêutico.
34	Simone Michele de Araújo Cruzatto	Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio	12x36h semanais	Executor	Assistência e prevenção à saúde
35	Tatiana Ferreira dos Santos	Enfermeira	Pós graduação	20horas	Executor	Assistência e prevenção à saúde do Idoso.
36	Terezinha Luis da Silva Bastos	Cuidadora	Fundamental Incompleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
37	Thais Paula da Silva	Serviços Gerais	Ensino Médio	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
38	Thamires Luana Ap. Dias	Serviços Gerais	Fundamental Incompleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais

1 Afastada pelo INSS; 2 Férias; 3 Admitida.

## IV- QUADRO DE VOLUNTÁRIOS:

Contamos com o apoio de alguns voluntários que ocorre conforme a necessidade:

- (Q1) Advogado (conforme necessidade);
- (04) Cuidadores;
- (01) Cabeleireira (quando solicitado);
- (01) Médica (uma vez na semana);
- (03) Monitoras de atividades (uma vez na semana);
- (03) Passadeiras de roupa (três vezes na semana).

**Observação:** Essas atividades foram suspensas por tempo indeterminado em prevenção ao Covid-19. Estão sendo realizadas chamadas de vídeo para alguns voluntários manterem o vínculo com os idosos.

## V - PONTOS FACILITADORES:

### Avanços:

- Parceria com a Empresa ATABIR da Sorte onde a Entidade recebe 3% da venda das cartelas dos sorteios;
- Aprovação do plano de trabalho para repasse emergencial de Recurso Federal;
- Cofinanciamento Emergencial do Estado.

# RECANTO DO VOVÔ



Utilidade Pública Municipal - Lei N° 2067 de 07/06/1982 - Utilidade Pública Estadual - Lei N° 5484 de 30/12/1986 - Utilidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos - Processo N° 28996.021127/94-51 - Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula N° 3925.  
CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: recantodovovo@hotmail.com  
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui – SP

## Resultados/ Quantitativos:

- 90% da melhoria da autonomia, independência e autocuidado dos usuários através de observações nas AVDs – Atividades de Vidas Diárias;
- 85% do aumento da autoestima, autoconfiança e autoconhecimento dos idosos nos atendimentos psicológicos;
- 85% do nível de conhecimento e compromisso dos funcionários em relação ao atendimento com qualidade aos idosos e questões relativas ao processo de envelhecimento;
- 60% Atendimentos familiares através de contatos telefônicos e chamadas de vídeo.

## VI - PONTOS DE ESTRANGULAMENTO E FORMAS DE SUPERAÇÃO:

### Pontos de Estrangulamento

- Dificuldade financeira nas despesas gerais da Organização da Sociedade Civil tais como: medicamentos, fraldas, combustível, gêneros alimentícios, alimentações enterais e principalmente alto custo de energia.
- Devido à pandemia do novo coronavírus refletiu na diminuição das doações.

### Formas de Superação

- Campanhas de pedido de doações através do face book.

## VII – CONSIDERAÇÕES GERAIS:

A Organização da Sociedade Civil recebe do Conselho Municipal de Assistência Social, Conselho Municipal do Idoso e do Órgão Gestor o monitoramento e avaliação através da atenção especializada, qualificação no atendimento e orientações necessárias.

Birigui, 02 de junho de 2020

Ir. Maria Sales Ferreira  
RG: 57.536.230-3  
Coordenadora

Ir. Geralda Jorge Cintra  
Reg. CRESS 51777  
Assistente Social

Ir. Eunice Maria Alves  
RG: 58.325.611-9  
Presidente

Fabiana Lia Marcente  
CRP 06/70548  
Psicóloga



# RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo Nº 28996.021127/94-51 – Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.

CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: [recantodovovo@hotmail.com](mailto:recantodovovo@hotmail.com)  
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui – SP

## ANEXO

### Relatório das Atividades Mensais - Informações Complementares

**Acolhida:** Neste mês não houve acolhida. Ressaltamos que devido à pandemia do novo coronavírus o Recanto do Vovô está tomando algumas medidas preventivas de acordo com as orientações do *Governo do Estado de São Paulo, Secretaria da Saúde, Grupo Técnico Clínico Terapêutico da Divisão de Serviço de Saúde – GTCT/SERSA/CVS/CCD*, sendo uma delas, evitar interação com o ambiente externo. Portanto, a equipe técnica não está realizando visita domiciliar para acolhida de idosos até que a situação melhore.

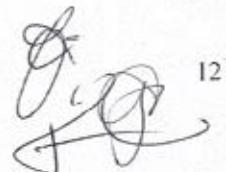
**Escuta:** Neste mês, realizou-se escuta de 07 (sete) idosos que apresentaram dificuldades como convívio, apoio psicossocial e respeitar as regras da OSC.

**Estudo social:** Neste mês não houve estudo social.

**Elaboração de relatórios e prontuários:** Houve a elaboração de relatório mensal encaminhado para o Órgão Gestor.

Os prontuários dos idosos são alimentados de acordo com os atendimentos realizados pela equipe técnica.

**Orientação e Encaminhamentos para a rede de serviços locais:** 01 (uma) idosa com tratamento de câncer realizou paracentese, procedimento médico que consiste na retirada de líquido na cavidade abdominal no hospital de Jales-SP. Houve intercorrência com 01 (um) que teve uma queda e fraturou o braço. Foram encaminhados 02 (dois) idosos para consulta com Ortopedista, 01 (um) com Oncologista e 01(um) Oftalmologista 01 (um) Clinico geral 02 PS Por Queda.



12



Utilidade Pública Municipal - Lei N° 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei N° 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal

Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo N° 28996.071127794-51 –

Secretaria do Estado da Promoção Social Municipal N° 5925.

CNPJ 51.091.296/0001-34 - INSCRIÇÃO ESTADUAL ISENTO - e-mail: recantodovovo@hotmail.com

R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0xx18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui - SP

# RECANTO DO VOVÔ

## RELAÇÃO NOMINAL DE ATENDIDO

Maio/ 2020

CONVENIADO: Recanto do Vovô  
EXECUTOR: Recanto do Vovô  
MUNICÍPIO: Birigui

PROCESSO DRADS ANO N° 09/2015 ATA 09/2019

SEGMENTO CONVENIADO: Idoso

CAPACIDADE INSTALADA: 46

Nº TOTAL DE CONVENIADOS: 42

Nº TOTAL DE NÃO CONVENIADOS: 03 (Abaixo de 60 anos)  
Nº TOTAL DE ATENDIDOS (conveniados e não conveniados): 43

Renaldo  
Ricardo  
Ótico  
Graça

IDOSOS CONVENIADOS					
Nº	NOME	ENDERECO	Nº IDENTIDADE	INGRESSO	DESLIGADO
01	Ana Gomes Brito	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 11.964.620-1	12.09.2001	
02	Aparecida Theodora de Souza	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 26.760.034-3	23.02.2018	
03	Assenção Alzira	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 21.914.929	16.02.2010	
04	Belmira Domingues dos Santos	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 10.651.462-3	07.06.2016	
05	Dolores Ramos Pires	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 10.902.084-4	27.05.2015	
06	Emiliana Pereira Miranda	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 23.626.047-9	18.01.2016	
07	Esther Henry da Conceição	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 12.487.296-7	09.02.2018	
08	Erclílio Valdir Lopes Barbeiro	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG 14.834.072-6	05.03.2020	
09	Ezilda Cardoso	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 50.481.214-2	16.11.2016	
10	Eurípedes Assêncio de Medeiros	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 11.965.175	12.07.1999	
11	Gilberto Martins dos Santos	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 53.869.925-5	27.10.2014	
12	Irene Teixeira dos Santos	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG 32.097.206-9	06.02.2020	
13	Jerônimo Antônio de Souza	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 11.361.611-9	06.12.2016	



CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: recantodovovo@hotmail.com  
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0xx18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui – SP

# RECANTO DO VOVÔ

14	José Braz Martins	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 11.400.056	02.08.2010
15	José Matias	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 8.809.591-5	28.02.2018
16	Jose Ribeiro de Barros	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 4.687.099-4	16.07.2010
17	José Rozeno dos Santos	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 5.396.539-5	21.03.2018
18	Judith de Souza Neves	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 36.769.065-2	13.06.2013
19	Laudir Perpetua dos Santos	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 11.064.408-6	08.08.2017
20	Laércio Martins de Toledo	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 14.152.327	10.01.2017
21	Laurentino Pereira de Miranda	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 22.258.631-X	18.01.2016
22	Leonor Rodrigues Manzini	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 10.727.682	24.06.2015
23	Manoel de Matos	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 17.773.894	25.01.2017
24	Marcelino da Silva	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 8.880.150-0	28.05.2015
25	Maria de Lourdes Lisboa Prata	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 7.158.391	21.08.2017
26	Maria de Lourdes Rodrigues dos Santos	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 12.385.223-7	13.05.2013
27	Maria José da Silva	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 15.579.253-2	09.09.2014
28	Mauro da Silva Barbosa	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 1.092.139	07.07.2015
29	Nayr Pastor dos Santos	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 33.511.897-5	25.03.2003
30	Nelson Caeta	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 9.880.119-7	09.12.2014
31	Norma dos Santos	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 11.032.274	05.05.2015
32	Osvaldo Soares	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 39.275.739-4	07.03.2005
33	Palmira Albani Medeiros	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 14.155.865	23.08.2016
34	Paulo Ferreira dos Santos	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 12.082.848-0	17.08.2010
35	Rosaria Vigatto Tessari	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 25.941.391-4	30.03.1977
36	Sônia Maria Bernardino	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 13.338.813-3	29.09.2018
37	Virginia Cardoso	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 50.082.020-X	17.10.2008
38	Valdir Paulo Sartori	R: Campos Sales, 362-Santo Antônio	RG: 10.915.254-2	22/04/2019
39	Saul Antônio da Costa	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 63.849.939-2	21.10.2019
40	Sérgio Passadori	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	9.044.673 -2	27/08/2019

# RECANTO DO VOVÔ



Unidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Unidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Unidade Pública Federal  
Decreto 95235 de 13/08/1987 CNAS Certificado da Unidade de Fins Filantrópicos – Processo Nº 28996.02112794-51 –  
Secretaria do Estado da Promocão Social Municipal Nº 3925

CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: recantodovovo@hotmail.com  
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0xx11) 3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui - SP

\* Declaramos sob as penas da lei, a inteira responsabilidade pela veracidade das informações contidas nesta relação.

## ADULTOS NÃO CONVENIADOS

Nº	NOME	ENDERECO	Nº IDENTIDADE	INGRESSO	DESLIGADO
01	Luis Lemos	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 33.343.393-2	05.05.1985	
02	Marta Regina Rodrigues	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 34.509.921-7	05.10.1997	
03	Marcela Garcia de Oliveira	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 21.294.864-7	08.10.2012	

Birigui, 02 de junho de 2020

Fabiana Te Marcente

CRP 6/70548

Psicóloga

Fabiana Te Marcente

CRP 6/70548



# RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei N° 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei N° 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo N° 28996 021127/94-51 – Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula N° 3925.

CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: [recantodovovo@hotmail.com](mailto:recantodovovo@hotmail.com)  
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui – SP

## RELATÓRIO TÉCNICO DAS ATIVIDADES

Referente Mês de Junho de 2020

### I - IDENTIFICAÇÃO:

Executor: Recanto do Vovô

Endereço/Município: Rua Campo Sales, 362 – Bairro Santo Antônio – Birigui/SP.

Segmento Atendido: Idoso

Regime de Atendimento: Abrigo Institucional - ILPI

Capacidade Instalada: 46

Meta Conveniada: 42

Não Conveniados: 03 (abaixo de 60 anos)

Total de Atendidos: 41

Número do Processo DRADS: SEDS - EXP - 2020/00748 - A

Demandas Reprimidas: No ano de 2019 foram 08 para o sexo feminino e 12 para o sexo masculino.

No ano de 2020 foram 03 para o sexo feminino e 01 para o sexo masculino, totalizando uma demanda de 24 (vinte e quatro).

### II - ATIVIDADES DESENVOLVIDAS:

#### 1 COORDENADORA:

- Dirigir, controlar, orientar o uso dos recursos financeiros, físicos, tecnológicos, humanos e planejamento de atividades com funcionários;
- Acompanhamento e avaliação do desempenho da equipe de trabalho visando melhor qualidade no atendimento;
- Distribuição, direção e fiscalização do cumprimento de obrigações a serem desempenhadas por cada funcionário nos diversos setores;
- Realização de serviços burocráticos;
- Recadastramento dos benefícios dos idosos no INSS, Banco do Brasil, Caixa Econômica Federal, Mercantil, HSBC, Bradesco e Itaú, entre Birigui e Araçatuba;

Márcia Lúcia  
07.07.2020



# RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei N° 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei N° 5484 de 30/12/1980 – Utilidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo N° 28996.021127/94-51 – Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula N° 3925.

CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: [recantodovovo@hotmail.com](mailto:recantodovovo@hotmail.com)  
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui – SP

- Realização de procurações de alguns idosos e interrogatórios de curatelas no Fórum de Birigui;
- Realização de visita domiciliar para inclusão de idoso;
- Acompanhamento de alguns grupos visitantes e no passeio com os idosos;
- Participação no Conselho do Idoso.

**- OBJETIVOS:**

- Realizar reorganização sistemática das relações grupais internas da Organização da Sociedade Civil;
- Acompanhar e orientar os funcionários para organização cooperativa dos trabalhos.

**- RESULTADOS ALCANÇADOS:**

- Melhora expressiva na qualidade dos relacionamentos interpessoal e intergrupal.

**2. AUXILIARES DE ADMINISTRAÇÃO:**

- Planejamento e realização de compras necessárias;
- Realização de serviços bancários quando solicitado;
- Participação das reuniões do CMAS;
- Verificação do controle de entradas e saídas das doações, equipamentos, produtos alimentícios e outros;
- Organização de triagem de roupas dos idosos e realização de compras quando houver necessidade;
- Acompanhamento de visitas aos idosos;
  - Orientação e acompanhamento dos prestadores de serviços do Departamento de Reintegração Social Penitenciária;
  - Acompanhamento da equipe de Recursos Humanos;
  - Acompanhamento e direcionamento aos eventos da Organização da Sociedade Civil.

**- OBJETIVOS:**

- Realizar reorganização sistemática das relações grupais internas da Organização da Sociedade Civil;
- Melhorar a qualidade das atividades realizadas na Organização da Sociedade Civil.

**- RESULTADOS ALCANÇADOS:**

- Melhora expressiva na qualidade dos relacionamentos interpessoal e intergrupal.



# RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo Nº 28996.021127/94-51 – Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925,  
CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: [recantodovovo@hotmail.com](mailto:recantodovovo@hotmail.com)  
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui – SP

### **3. PSICOLOGIA:**

- Atendimento técnico individualizado (entrevista de anamnese, avaliação cognitiva e orientações específicas) e atendimento grupal;
- Atendimento familiar (entrevistas, contatos telefônicos e reunião socioeducativa);
- Aplicação de dinâmicas de grupo, oficina de artes, atividades recreativas e atividades psicomotoras;
- Realização de atendimentos grupais com idosos lúcidos para trabalhar questões de relacionamentos, autoconhecimento e autoestima;
- Realização de visita domiciliar para inclusão de idoso;
- Elaboração e reavaliação do PIA.

### **- OBJETIVOS:**

- Promover a saúde e a qualidade de vida dos idosos e da coletividade, baseando o seu trabalho no respeito e na promoção da liberdade, da dignidade e da igualdade do ser humano;
- Relatar e receber informações dos demais profissionais da área da saúde para interação dos trabalhos da equipe;
- Prestar serviço de qualidade em condições de trabalho dignas e apropriadas preservando a privacidade do idoso;
- Assistir aos idosos diariamente, assim como atender as intercorrências que possam vir a ocorrer;
- Traçar condutas terapêuticas para trabalhar em grupo e/ou individualmente, abrangendo o máximo de idosos possíveis, respeitando suas limitações;
- Preservar e fortalecer os vínculos familiares;
- Orientar e realizar reuniões formativas para os cuidadores quanto à qualidade de vida dos idosos juntamente com a equipe multidisciplinar, quando solicitado e houver necessidade.

### **RESULTADOS ALCANÇADOS:**

- Aumento da autoestima, do desenvolvimento da linguagem verbal, da integração social, da autonomia e da criatividade dos idosos;
- Fortalecimento dos vínculos familiares;
- Maior interesse e participação dos idosos nas atividades propostas.



# RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo Nº 28996.021127/94-51 – Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.

CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: [recantodovovo@hotmail.com](mailto:recantodovovo@hotmail.com)  
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui - SP

#### **4. ASSISTENTE SOCIAL:**

- Escutas qualificadas e preenchimento do livro para solicitação de vagas;
- Verificação do livro de controle das visitas;
- Entrevista social com alguns familiares dos idosos;
- Encaminhamentos dos idosos e famílias para órgãos afins;
- Elaboração de relatório mensal para Órgão Gestor;
- Elaboração de relatório informativo para CREAS e Promotoria;
- Atendimento individual ao idoso;
- Acompanhamento de visitante;
- Realização de visita domiciliar para inclusão de idoso;
- Elaboração e reavaliação do PIA.

#### **- OBJETIVOS:**

- Intervir para assegurar o cumprimento dos direitos sociais, legítimos, conforme legislação específica adquiridos pelos residentes de acordo com a legislação em vigor, sendo Constituição Federal, Estatuto do Idoso, Política Nacional do Idoso, Política Nacional de Assistência Social, NOB-SUAS 2007, Resolução CNAS Nº 109, Lei Nº 12.101 e RDC 283 da ANVISA;
- Desenvolver atividade sócio assistencial com enfoque multidisciplinar;
- Realizar escuta familiar ou do responsável na importância de manter o idoso no âmbito dos vínculos familiares e comunitário orientando sobre os direitos e deveres mediante ao Estatuto do Idoso;
- Fortalecer os vínculos familiares e comunitários;
- Realizar triagens e visitas domiciliares;
- Ser elo de integração entre idosos acolhidos pela Organização da Sociedade Civil e seus vários pontos de contato social (família, comunidade, órgãos públicos, unidades de saúde, de recreação etc.) a fim de obter elementos que auxiliem as atividades desenvolvidas.

#### **- RESULTADOS ALCANÇADOS:**

- Melhoria no relacionamento familiar;
- Resgate da autoestima e interiorização de valores sociais das famílias com os idosos.





# RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo Nº 28996.021127/94-51 – Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.

CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: [recantodovovo@hotmail.com](mailto:recantodovovo@hotmail.com)  
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui - SP

## **5. FISIOTERAPIA:**

- Realização de atendimentos de rotina e de intervenção que busque a melhora na locomoção, o alívio de dores e o aprimoramento das funções respiratórias e motoras dentre outras funções;
- Promoção do conhecimento e da importância do trabalho da fisioterapia na reabilitação com idosos e demais funcionários da Organização da Sociedade Civil;
- Atendimentos de fisioterapia individual e grupal;
- Realização de visita domiciliar para inclusão de idoso;
- Trabalho de maneira integrada com a equipe multidisciplinar.

## **- OBJETIVOS:**

- Promover a independência funcional dos idosos, através de estímulo à movimentação, orientando os cuidadores a realizar atividades específicas com estes;
- Colaborar na reabilitação de patologias senis decorrentes do envelhecimento natural;
- Traçar planos de atendimento de fisioterapia aplicando-os aos idosos, na prevenção de possíveis alterações físicas evitando contraturas e deformidades;
- Orientar quanto à adequação do ambiente para maior conforto dos idosos nos leitos, cadeiras de roda e outros;
- Promover a melhora do desempenho dos idosos nas atividades básicas de vida diária;
- Prevenir e tratar complicações respiratórias e motoras dos idosos;
- Orientar e realizar reuniões formativas para os cuidadores quanto à qualidade de vida dos idosos juntamente com a equipe multidisciplinar, quando solicitado e houver necessidade.

## **- RESULTADOS ALCANÇADOS:**

- Reconhecimento da importância do tratamento de fisioterapia com idosos e demais funcionários da Organização da Sociedade Civil.

## **6. ENFERMAGEM:**

- Participação da passagem e recebimento do plantão;
- Verificação diária das condições de saúde dos idosos através de procedimentos básicos de enfermagem como: tomada de pressão arterial, controle dos sinais vitais, inalação, curativos e outros que se fizerem necessários;



5



# RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo Nº 28996.021127/94-51 – Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.

CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: [recantodovovo@hotmail.com](mailto:recantodovovo@hotmail.com)  
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui - SP

- Auxílio nas atividades de vida diárias dos idosos;
- Execução das prescrições médicas de cada idoso;
- Preparação do idoso para consultas, exames, tratamentos e acompanhamento do idoso ao pronto socorro, internação na Santa Casa ou UNIMED quando solicitação em Birigui, Jales, Araçatuba ou São José do Rio Preto;
- Manutenção da ordem e assepsia dos instrumentos de curativos – posto de enfermagem e sala de expurgo;
- Apresentação da lista dos medicamentos e materiais necessários ao responsável;
- Acompanhamento e avaliação da saúde de cada idoso;
- Acompanhamento de alguns idosos em consultas particulares, conforme necessidade;
- Realização de visita domiciliar para inclusão de idoso.

**- OBJETIVOS:**

- Trabalhar a prevenção, a promoção da saúde do idoso, o tratamento de suas enfermidades e sua reabilitação quando esta se faz possível;
- Zelar para que o idoso consiga aumentar os hábitos saudáveis, diminuir e compensar as limitações inerentes da idade;
- Conferir, supervisionar e ministrar medicação conforme prescrição;
- Monitorar, arquivar e manter atualizado os prontuários, exames complementares, carteirinha de vacinação, cartão SUS e outros documentos;
- Monitorar, acompanhar e inspecionar a evolução dos cuidados e tratamentos dos idosos nos procedimentos internos e externos (consultas, laboratórios, internações e outros).

**- RESULTADOS ALCANÇADOS:**

- Evolução satisfatória na saúde do idoso.

**7. NUTRICIONISTA:**

- Elaboração de cardápios que melhorem a qualidade de vida dos idosos conforme a capacidade de aceitação e deglutição, além das necessidades fisiopatológicas dos mesmos;
- Supervisão e orientação das rotinas de trabalho da cozinha (limpeza, organização, pré-preparo, preparo dos alimentos, entre outros);

6



# RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 - Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 - Utilidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos - Processo Nº 28996.021127/94-51 - Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.

CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: [recantodovovo@hotmail.com](mailto:recantodovovo@hotmail.com)  
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui - SP

- Supervisão, com o auxílio dos cuidadores, nas refeições dos idosos, verificando sempre a aceitação dos alimentos;
- Supervisão das técnicas de preparo e da distribuição da refeição;
- Supervisão do recebimento e armazenamento dos gêneros alimentícios;
- Avaliação antropométrica e nutricional;
- Dieta para os diabéticos e acamados com complementos nutricionais específicos;
- Procedimentos e orientações da profissional de nutrição com a dieta dos idosos, inclusive de sonda enteral para as equipes de enfermagem e cozinha;
- Acompanhamento suplementar dos idosos que voltam do hospital quando necessário.

- **OBJETIVOS:**

- Promover, manter e/ou recuperar a saúde e a qualidade de vida dos idosos;
- Realizar avaliação nutricional (aferir medidas antropométricas, anamnese, recordatório, alimentar, entre outros) nos idosos.
- Fornecer informações sobre o estado nutricional do residente, que esteja sob sua responsabilidade profissional da saúde tais como: médico, enfermeira, entre outros.

- **RESULTADOS ALCANÇADOS:**

- Melhora na qualidade de vida dos idosos.

**8. CUIDADOR:**

- Acompanhamento dos acolhidos nas atividades diárias e realização de caminhadas;
- Ajuda na locomoção e transporte de idosos;
- Auxílio nas atividades de vida diária e nas transferências de leitos e cadeiras de roda e vice-versa;
- Manutenção da higiene e organização dos quartos, tornando o ambiente seguro e protetor;
- Estímulo na comunicação, na socialização e na participação em atividades recreativas;
- Acompanhamento dos idosos hospitalizados quando necessário.

- **OBJETIVOS:**

- Acompanhar o dia-a-dia do idoso motivando-o para uma melhor convivência em grupo;
- Estimular a comunicação dos idosos;
- Zelar pelo seu bem-estar.



# RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo Nº 28996.021127/94-51 – Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.  
CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: [recantodovovo@hotmail.com](mailto:recantodovovo@hotmail.com)  
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui - SP

## - RESULTADOS ALCANÇADOS:

- Melhora na qualidade de vida do idoso.

## • USUÁRIOS:

É importante ressaltar que o Recanto do Vovô, sendo atividade essencial do Sistema Único de Assistência Social, alterou suas atividades sob as orientações da **Portaria SNAS nº54/2020** sendo assegurada a continuidade da oferta deste serviço, que é essencial para a proteção dos idosos, porém com algumas medidas de prevenção ao Covid-19 como conta abaixo:

Atividades Internas/ Festividades: Continuam sendo realizadas, porém com as precauções do distanciamento de pelo menos 1 metro evitando aglomerações.

Dia 11/06 comemoração do aniversariante do mês com música, bolo e refrigerante.

No dia 24/06 no salão de festa da OSC houve comemoração da Festa Junina somente com idosos e funcionários com comidas e bebidas típicas, muita descontração e música.

Escutas e Atendimentos Técnicos Individualizados: Foram realizados com nove idosos observando a distância de pelo menos um metro e garantindo a privacidade dos atendimentos sendo realizados em locais abertos (jardim ou área externa).

Momento ecumênico: Com base no material desenvolvido pela equipe da Frente Nacional de Fortalecimento às Instituições de Longa Permanência para Idosos (*Abordagem da Equipe Multiprofissional em ILPI: Cuidado Integral na Pandemia de Covid-19*), diariamente estão sendo realizada assistência religiosa através de leituras e canais de televisão.

*"Garantir que a pessoa idosa possa continuar expressando sua fé, crenças e espiritualidade gera esperança e conforto. Para isso, assegure-se de que a pessoa idosa receba assistência espiritual ou religiosa de algum profissional ou outro residente que professa a mesma fé que ele, ou por meio de leitura ou de programas de TV". Abordagem da Equipe Multiprofissional em ILPI: Cuidado Integral na*





# RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 - Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 - Utilidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos - Processo Nº 28996.021127/94-51 - Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.

CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: [recantodovovo@hotmail.com](mailto:recantodovovo@hotmail.com)  
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui - SP

Pandemia Covid-19. (FRENTE NACIONAL DE FORTALECIMENTO À ILPI).

"Art.50. Constituem obrigações das entidades de atendimento: (...) X – propiciar assistência religiosa àqueles que desejarem, de acordo com suas crenças."

Lei Federal Nº 10.741, de 1º de Outubro de 2003, ESTATUTO DO IDOSO. (CAPÍTULO II, DAS ENTIDADES DE ATENDIMENTO AO IDOSO).

Oficinas e grupos socioeducativos: Para lidar com o ócio e o isolamento dos idosos, a assistente social e psicóloga organizaram as atividades com número reduzido de participantes, sem aglomeração, sem compartilhamento de materiais e sem contato físico subdivididos em dois grupos com distanciamento de pelo menos um metro cada um, conforme **Portaria SNAS nº 54/ 2020** prevenindo a saúde dos idosos diante desse cenário de pandemia do Covid-19.

Dia 04/06 seis idosos confeccionaram máscaras, com o auxílio da assistente social e psicóloga, conforme as prevenções acima.

Dia 19/06 a psicóloga aplicou jogos pedagógicos para estímulo cognitivo com 04 (quatro) idosos mantendo o distanciamento e sem compartilhamento de materiais.

A psicóloga e a assistente social diariamente estão estimulando os idosos a realizar atividades de seu interesse como bordados, artesanatos, atividades de leitura/ escrita e jogos pedagógicos. Também estão sendo realizados contatos dos idosos com seus amigos e voluntários por meio de telefone, whatsapp e chamadas de vídeo. Vale ressaltar que foram disponibilizados rádios individuais para todos os idosos que quiseram adquirir e em relação a assistirem televisão alguns assistem TV em seu quarto, outros assistem na área externa e outros na sala de TV, sempre respeitando o distanciamento de um metro conforme orientações do Órgão da Saúde.

Atividades externas: os passeios e as visitas domiciliares para acolher idosos foram suspensos conforme orientações do **Governo do Estado de São Paulo, Secretaria da Saúde, Grupo Técnico Clínico Terapêutico da Divisão de Serviço de Saúde – GTCT/SERSA/CVS/CCD** – evitar interação com o ambiente externo;





# RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 - Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 - Utilidade Pública Federal

Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos - Processo Nº 28996.021127/94-51 -

Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.

CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: [recantodovovo@hotmail.com](mailto:recantodovovo@hotmail.com)

R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui - SP

Orientações encaminhamentos para rede de serviços da saúde: a enfermeira mantém contato permanente com área da saúde em local e somente há encaminhamentos em casos urgentes restringindo assim saídas desnecessárias.

• Ressaltamos que os idosos estão recebendo apoio às suas necessidades emocionais e psicológicas.

Grau de Dependência: De acordo com a *RDC nº 283, de 26 de setembro de 2005*, a entidade, atualmente, encontra-se com 17 idosos com grau de dependência I, 17 idosos com grau de dependência II e 07 idosos com grau de dependência III. Ressaltamos que nestes dados informados encontram-se 03 pessoas abaixo de 60 anos.

• **FAMÍLIA:**

Devido à presente situação epidemiológica da Covid-19 no Brasil e o impacto da ocorrência do coronavírus em ILPI, a Comissão Especial Covid-19 da Sociedade Brasileira de Geriatria e Gerontologia recomenda a manutenção da suspensão das visitas em ILPI, conforme documento prévio “Recomendações para Prevenção e Controle de infecções por coronavírus (SARS-CoV-20 em Instituições de Longa Permanência para Idosos)”.

Estão sendo mantidos contatos permanentes com familiares para fortalecer os vínculos afetivos utilizando recursos como telefone, whatsapp, chamadas de vídeo. Cada familiar está ciente da restrição da visita nesse momento e que é uma situação temporária.

Foi criado o grupo de Whatsapp entre os familiares e/ou responsáveis pelo idoso para passar informações sobre os idosos, a Osc e outros assuntos relevantes. Semanalmente os idosos têm contato com seus familiares (telefonemas/ mensagens/ vídeos).

• **FUNCIONÁRIOS:**

- A enfermeira da OSC acompanha a equipe de trabalho diariamente para verificar se estão tomando as devidas precauções contra o COVID-19 com o uso dos EPIs corretamente.
- Equipe técnica realizou a elaboração do Plano de Contingência da Covid-19.
- Dia 10/06 reunião do CONSEA com a participação da nutricionista;



# RECANTO DO VOVÔ



Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal  
 Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo Nº 28996.021127/94-51 –  
 Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.

CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: [recantodovovo@hotmail.com](mailto:recantodovovo@hotmail.com)  
 R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui - SP

- Dia 16/06 eleição do CONSEA com a participação da nutricionista que foi eleita como vice presidente;
- Dia 18/06 reunião do CMAS com a participação online da assistente social.

## CQMUNIDADE:

- Visitas Solidárias: Devido ao COVID-19, as visitas foram suspensas por tempo indeterminado.
- Financeiro (Recurso Próprio): Campanhas do telemarketing, utilização dos 70% dos benefícios dos idosos; três subvenções (Municipal Estadual e Federal). Bazar da Pechincha (está atendendo através de agendamento de horário com uso de máscara e álcool em gel). Recurso Emergencial Estadual e Federal (aguardando verba).
- Parcerias com Órgãos Públicos Específicos: Fórum, Promotoria, Órgão Gestor, CREAS, CRAS III, CMAS, CMI: tais órgãos contribuem prestando seus respectivos serviços em defesa dos direitos do idoso. Parceria com o Departamento de Reintegração Social Penitenciária, para encaminhamentos de Prestadores de Serviços.

As atividades dos prestadores de serviços de Penas Alternativas foram suspensas por tempo indeterminado devido à prevenção do COVID-19.

## III - Quadro de Recursos Humanos:

Nº	Nome	Função	Formação	Carga Horária	Vínculo Empregatício	Competências e Habilidades
01	1 Carlos Oliveira Madureira	Serviços Gerais	Ensino Médio Incompleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
02	1 Clarice Maria Lopes Matoso	Lavadeira	Ensino Fundamental	44h semanais	Executor	Lavar e passar as roupas.
03	1 Doracy Martins Alves	Serviços Gerais	Ensino Fundamental Incompleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
04	1 Ivone de Souza	Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio	12x36h semanais	Executor	Assistência e prevenção à saúde do Idoso.
05	1 Maria Oderize Silva	Cuidadora	Ensino Médio Incompleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
06	2 Geralda Jorge Cintra	Assistente Social	Ensino Superior	20h semanais	Executor	Atendimentos, Visitas e serviços burocráticos.

11  




# RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal  
 Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo Nº 28996.021127/94-51 –  
 Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.

**CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: recantodovovo@hotmail.com**  
**R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui – SP**

07	3 Marcia Cristina Feltrin Fume	Cozinheira	Ensino Médio	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
08	4 Elisângela Queiroz	Serviços Gerais	Ensino Médio	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
09	5 Maria Heloisa Vaz	Serviços Gerais	Ensino Médio Incompleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
10	Cristiane Costa Pulzato	Operador Telemarketing	Ensino Médio	36hsemanais	Executor	Capitação de Recursos
11	Joice de Oliveira Rodrigues	Serviços Gerais	Ensino Médio	44h semnais	Executor	Atividades Gerais
12	Sidnei Xavier Ferreira	Mensageiro	Ensino Fundamental Incompleto	44h semanais	Executor	Capitação de Recursos.
13	Alessandra Dias da Silva	Lavadeira	Ensino Médio	44h semanais	Executor	Lavar e passar as roupas
14	Ana Gabriela Martins de Souza	Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio	12x36h semanais	Executor	Assistência e prevenção à saúde do Idoso.
15	Andréia Despoti Andreassa	Operador Telemarketing	Ensino Médio	36hsemanais	Executor	Capitação de Recursos
16	Carlita Veiga Santos	Cozinha	Ensino médio Incompleto	44 h semanais	Executor	Atividades Gerais
17	Carmen de Jesus Telles	Auxiliar Administrativa	Superior	44h semanais	Executor	Serviços administrativos.
18	Deise Pereira dos Santos	Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio	12x36h semanais	Executor	Assistência e prevenção à saúde do Idoso.
19	Eduardo Carvalho da Silva	Cozinheiro	Ensino Médio Incompleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
20	Elisângela Cristina dos Santos Rodrigues	Serviços Gerais	Fundamental Incompleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
21	Fabiana Lia Marcente	Psicóloga	Superior Pós-Graduação	30h semanais	Executor	Atendimentos individuais e grupais
22	Gilzela Laisiane Alves Andrade	Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio	12x36h semanais	Executor	Assistência e prevenção à saúde do Idoso.
23	Hignilcéia Pires Oliveira	Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio	12x36h semanais	Executor	Assistência e prevenção à saúde do Idoso.
24	Jair da Silva Filho	Cuidador	Ensino Fundamental Incopleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
25	Leticia de Fátima Liranço	Nutricionista	Superior Completo	20h semanais	Executor	Orientações e acompanhamento alimentar.
26	Lilian Cristina Rosmam	Serviços Gerais	Fundamental Incompleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
27	Luiz Carlos Lima de Oliveira	Auxiliar de Manutenção	Ensino Fundamental	44h semanais	Executor	Auxiliar de Manutenção
28	Marcela Zin Astolfi	Serviços Gerais	Ensino Médio	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
29	Marcos Antônio Collu	Gestor Administrativo	Ensino Superior	30h semanais	Executor	Serviços financeiros e compras.





# RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo Nº 28996.021127/94-51 – Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.

CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: [recantodovovo@hotmail.com](mailto:recantodovovo@hotmail.com)  
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui – SP

30	Maria Aparecida da Silva	Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio	12x36h semanais	Executor	Assistência e prevenção à saúde do Idoso.
31	Maria Sales Ferreira	Coordenadora	Ensino Médio	44h semanais	Executor	Dirigir, orientar as atividades da Entidade e administrativa.
32	Neilton Barbosa	Mensageiro	Ensino Médio	44h semanais	Executor	Capitação de Recursos
33	Paulini da Silva Raymundo	Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio	12x36h semanais	Executor	Assistência e prevenção à saúde do Idoso.
34	Roseli Moretti da Silva Alves	Fisioterapeuta	Superior	20hs semanais	Executor	Tratamento fisioterapêutico.
35	Simone Michele de Araújo Cruzatto	Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio	12x36h semanais	Executor	Assistência e prevenção à saúde
36	Tatiana Ferreira dos Santos	Enfermeira	Pós graduação	20horas	Executor	Assistência e prevenção à saúde do Idoso.
37	Terezinha Luís da Silva Bastos	Cuidadora	Fundamental Incompleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
38	Thamires Luana Ap. Dias	Serviços Gerais	Fundamental Incompleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais

<sup>1</sup> Afastada pelo INSS; <sup>2</sup> Férias do dia 22/06/20 á 21/07/20; <sup>3</sup> Mudança de Função em 15/05/2020; <sup>4</sup> Dispensada; <sup>5</sup> Admitida.

## IV- QUADRO DE VOLUNTÁRIOS:

Contamos com o apoio de alguns voluntários que ocorre conforme a necessidade:

- (01) Advogado (conforme necessidade);
- (04) Cuidadores;
- (01) Cabeleireira (quando solicitado);
- (01) Médica (uma vez na semana);
- (03) Monitoras de atividades (uma vez na semana);
- (03) Passadeiras de roupa (três vezes na semana).

Observação: Essas atividades foram suspensas por tempo indeterminado em prevenção ao Covid-19.

Estão sendo viabilizados contatos remotos por meio de telefone, whatsapp, chamadas de vídeo etc. para manterem o vínculo com os idosos.

13



# RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo Nº 28996.021127/94-51 – Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.

CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: [recantodovovo@hotmail.com](mailto:recantodovovo@hotmail.com)  
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui – SP

## V - PONTOS FACILITADORES:

### Avanços:

- Parceria com a Empresa ATABIR da Sorte onde a Entidade recebe 3% da venda das cartelas dos sorteios;

### Resultados/ Quantitativos:

• 90% da melhoria da autonomia, independência e autocuidado dos usuários através de observações nas AVDs – Atividades de Vidas Diárias;

• 85% do aumento da autoestima, autoconfiança e autoconhecimento dos idosos nos atendimentos psicológicos;

• 85% do nível de conhecimento e compromisso dos funcionários em relação ao atendimento com qualidade aos idosos e questões relativas ao processo de envelhecimento e prevenção ao Covid-19;

• 60% Atendimentos familiares através de contatos telefônicos, whatsapp, chamadas de vídeo etc.

## VI - PONTOS DE ESTRANGULAMENTO E FORMAS DE SUPERAÇÃO:

### Pontos de Estrangulamento

• Dificuldade financeira nas despesas gerais da Organização da Sociedade Civil tais como: medicamentos, fraldas, combustível, gêneros alimentícios, alimentações enterais, alto custo de energia e principalmente devido à pandemia do novo coronavírus refletiu na diminuição das doações;

### Formas de Superação

- Campanhas de pedido de doações através do facebook.

14



# RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo Nº 28996.021127/94-51 – Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.  
CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: recantodovovo@hotmail.com  
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui – SP

## VII – CONSIDERAÇÕES GERAIS:

A Organização da Sociedade Civil recebe do Conselho Municipal de Assistência Social, Conselho Municipal do Idoso e do Órgão Gestor o monitoramento e avaliação através da atenção especializada, qualificação no atendimento e orientações necessárias.

Birigui, 01de julho 2020

Ir. Maria Sales Ferreira  
RG: 57.536.230-3  
Coordenadora

Ir. Eunice Maria Alves  
RG: 58.325.611-9  
Presidente

Fabiana Lia Marcente  
CRP 06/70548  
Psicóloga



# RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo Nº 28996.021127/94-51 – Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.

CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: [recantodovovo@hotmail.com](mailto:recantodovovo@hotmail.com)  
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui - SP

## ANEXO

### Relatório das Atividades Mensais - Informações Complementares

#### Acolhida de Idosos:

Em atenção especial aos idosos que são grupos de risco para o Covid-19, a reorganização dos serviços socioassistenciais da Osc estão sendo realizadas com medidas de prevenção recomendadas pelo Ministério da Saúde e autoridades sanitárias locais. Portanto a equipe técnica não está realizando visita domiciliar para acolhida de idosos, conforme preconiza as orientações do *Governo do Estado de São Paulo, Secretaria da Saúde, Grupo Técnico Clínico Terapêutico da Divisão de Serviço de Saúde – GTCT/SERSA/CVS/CCD*, sendo uma delas, evitar interação com o ambiente externo.

Recebemos orientações do órgão da saúde de que enquanto durar a pandemia, os novos acolhimentos precisam observar o período de isolamento dentro da instituição em espaços adequados, conforme protocolo do MS, não devendo receber novos internos, caso não se tenha as condições exigidas.

Entretanto a Osc não apresenta ainda espaço adequado de isolamento, ressaltando que o Ministério da Cidadania irá repassar recurso financeiro emergencial para adaptação do espaço físico para isolamento. Nesta situação, o idoso em extrema necessidade será acolhido e em caso de suspeita de infecção, não será feito o acolhimento, mas, sim, seu encaminhamento à unidade de saúde.



# RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo Nº 28996.021127/94-51 – Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.

CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: [recantodovovo@hotmail.com](mailto:recantodovovo@hotmail.com)  
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui - SP

**Escuta:** Neste mês, realizou-se escuta de nove idosos que apresentaram dificuldades como convívio, apoio psicossocial e respeitar as regras da OSC.

**Estudo social:** Neste mês não houve estudo social.

**Elaboração de relatórios e prontuários:** Houve a elaboração de relatório mensal encaminhado para o Órgão Gestor.

Os prontuários dos idosos são alimentados de acordo com os atendimentos realizados pela equipe técnica.

**Orientação e Encaminhamentos para a rede de serviços locais:** Foram encaminhados 02 (dois) idosos para consulta com Ortopedista, 02 (dois) com Oncologista, 01(um) Oftalmologista, 02 (dois) Clínico geral e 01 (um) Mastologista.



Unidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Unidade Pública Estadual -Lei Nº 5414 de 30/12/1986 – Unidade Pública Federal  
Decreto 55025 de 13/08/87 - CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos - Processo Nº 28996.021127/94-51 –  
Secretaria do Estado da Promoção Social Mairinque Nº 3925.

CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: recantodovovo@hotmail.com  
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (094) 183642-1974 – CEP 16200-815 – Birigui – SP

# RECANTO DO VOVÔ

## RELAÇÃO NOMINAL DE ATENDIDO

Junho/ 2020

CONVENIADO: Recanto do Vovô  
EXECUTOR: Recanto do Vovô  
MUNICÍPIO: Birigui

PROCESSO DRADS ANO N° 09/2015 ATA 09/2019

SEGMENTO CONVENIADO: Idoso  
CAPACIDADE INSTALADA: 46  
Nº. TOTAL DE CONVENIADOS: 42  
Nº TOTAL DE NÃO CONVENIADOS: 03 (Abaiixo de 60 anos)  
Nº TOTAL DE ATENDIDOS (conveniados e não conveniados): 41

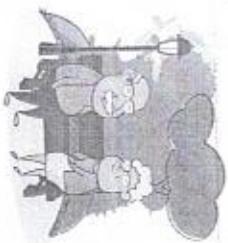
### IDOSAS DESLIGADAS

Nº	NOME	ENDERECO	Nº IDENTIDADE	INGRESSO	DESLIGADA
01	Belmira Domingues dos Santos	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 10.651.462-3	07.06.2016	22.06.2020
02	Rosaria Vigatto Tessari	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 25.941.391-4	30.03.1977	30.06.2020

### IDOSOS CONVENIADOS

Nº	NOME	ENDERECO	Nº IDENTIDADE	INGRESSO	DESLIGADO
01	Ana Gomes Brito	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 11.964.620-1	12.09.2001	
02	Aparecida Theodora de Souza	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 26.760.034-3	23.02.2018	
03	Assenção Alzira	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 21.914.929	16.02.2010	
04	Dolores Ramos Pires	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 10.902.084-4	27.05.2015	
05	Emiliana Pereira Miranda	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 23.626.047-9	18.01.2016	
06	Esther Henry da Conceição	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 12.487.296-7	09.02.2018	
07	Ercílio Valdir Lopes Barbeiro	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 14.834.072-6	05.03.2020	
08	Ezilda Cardoso	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 50.481.214-2	16.11.2016	

Mural Bandeira  
03-03-2020



\* Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 - Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 - Utilidade Pública Federal  
Decreto 95025 de 13/10/87 CMAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos - Processo Nº 28990.021127/94-51 -  
Secretaria do Estado da Promoção Social Mancula Nº 3925

CNPJ: 510912960001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: recantodovovo@hotmail.com

R: Campos Sales, 362 - Bairro Santo Antônio Fone (019)3642-1974 - CEP 16200-815 - Birigui - SP

## RECANTO DO VOVÔ

09	Eurípedes Assêncio de Medeiros	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 11.965.175	12.07.1999
10	Gilberto Martins dos Santos	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 53.869.925-5	27.10.2014
11	Irene Teixeira dos Santos	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG 32.097.206-9	06.02.2020
12	Jerônimo Antônio de Souza	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 11.361.611-9	06.12.2016
13	José Braz Martins	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 11.400.056	02.08.2010
14	José Matias	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 8.809.591-5	28.02.2018
15	Jose Ribeiro de Barros	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 4.687.099-4	16.07.2010
16	Jose Rozeno dos Santos	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 5.396.539-5	21.03.2018
17	Judith de Souza Neves	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 36.769.065-2	13.06.2013
18	Laudir Perpetua dos Santos	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 11.064.408-6	08.08.2017
19	Laércio Martins de Toledo	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 14.152.327	10.01.2017
20	Laurentino Pereira de Miranda	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 22.258.631-X	18.01.2016
21	Leonor Rodrigues Manzini	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 10.727.682	24.06.2015
22	Manoel de Matos	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 17.773.894	25.01.2017
23	Marcelino da Silva	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 8.880.150-0	28.05.2015
24	Maria de Lourdes Lisboa Prata	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 7.158.391	21.08.2017
25	Maria de Lourdes Rodrigues dos Santos	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 12.385.223-7	13.05.2013
26	Maria José da Silva	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 15.579.253-2	09.09.2014
27	Mauro da Silva Barbosa	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 1.092.139	07.07.2015
28	Nayr Pastor dos Santos	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 33.511.897-5	25.03.2003
29	Nelson Careta	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 9.880.119-7	09.12.2014
30	Norma dos Santos	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 11.032.274	05.05.2015
31	Osvaldo Soares	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 39.275.739-4	07.03.2005
32	Palmira Albani Medeiros	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 14.155.865	23.08.2016
33	Paulo Ferreira dos Santos	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 12.082.848-0	17.08.2010
34	Sônia Maria Bernardino	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 13.338.813-3	29.09.2018
35	Virginia Cardoso	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 50.082.020-X	17.10.2008

# RECANTO DO VOVÔ



Unidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/09/1982 - Unidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 - Unidade Pública Federal  
Decreto 95925 de 15/10/87 CNAS Certificado de Entitidade de Fins Filantrópicos - Processo Nº 28986.021127794-51 -  
Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.

**CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO** - e-mail: [recantodovovo@hotmail.com](mailto:recantodovovo@hotmail.com)  
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui - SP

36	Valdir Paulo Sartori	R: Campos Sales,362-Santo Antônio	RG: 10.915.254-2	22/04/2019	
37	Saul Antônio da Costa	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 63.849.939-2	21.10.2019	
38	Sérgio Passadori	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	9.044.673 -2	27/08/2019	

## ADULTOS NÃO CONVENIADOS

Nº	NO ME	ENDERECO	Nº IDENTIDADE	INGRESSO	DESLIGADO
01	Luis Lemos	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 33.343.393-2	05.05.1985	
02	Marta Regina Rodrigues	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 34.509.921-7	05.10.1997	
03	Marcela Garcia de Oliveira	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 21.294.864-7	08.10.2012	

\* Declaramos sob as penas da lei, a integral responsabilidade pela veracidade das informações contidas nesta relação.

Birigui, 01 de julho de 2020

*Tia Maria S. Ferreira*  
Tia Maria Sales Ferreira  
RG: 57.536.230-3  
Coordenadora

*Papai Eunice M. Alves*  
Papai Eunice Maria Alves  
RG: 58325611-9  
Presidente

*Fabiana L. Marcente*  
Fabiana L. Marcente  
CRP06/70548  
Psicóloga



# RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal Decreto 93025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo Nº 28996.021127/94-51 – Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.

CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: [recantodovovo@hotmail.com](mailto:recantodovovo@hotmail.com)  
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui – SP

## RELATÓRIO TÉCNICO DAS ATIVIDADES

Referente Mês de Julho de 2020

### I - IDENTIFICAÇÃO:

Executor: Recanto do Vovô

Endereço/Município: Rua Campo Sales, 362 – Bairro Santo Antônio – Birigui/SP.

Segmento Atendido: Idoso

Regime de Atendimento: Abrigo Institucional - ILPI

Capacidade Instalada: 46

Meta Conveniada: 42

Total de Atendidos: 38

Número do Processo DRADS: SEDS - EXP - 2020/00748 - A

Demandas Reprimidas: Neste ano de 2020 aumentou a demanda totalizando 06 para o sexo feminino e 02 para o sexo masculino.

### II - ATIVIDADES DESENVOLVIDAS:

#### 1 COORDENADORA:

- Dirigir, controlar, orientar o uso dos recursos financeiros, físicos, tecnológicos, humanos e planejamento de atividades com funcionários;
- Acompanhamento e avaliação do desempenho da equipe de trabalho visando melhor qualidade no atendimento;
- Distribuição, direção e fiscalização do cumprimento de obrigações a serem desempenhadas por cada funcionário nos diversos setores;
- Realização de serviços burocráticos;
- Recadastramento dos benefícios dos idosos no INSS, Banco do Brasil, Caixa Econômica Federal, Mercantil, HSBC, Bradesco e Itaú, entre Birigui e Araçatuba;
- Realização de procuração de alguns idosos e interrogatórios de curatelas no Fórum de Birigui;
- Realização de visita domiciliar para inclusão de idoso;

Assinado 03/08/2020



# RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei N° 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei N° 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo N° 28996 021127/94-51 – Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula N° 3925.

CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: [recantodovovo@hotmail.com](mailto:recantodovovo@hotmail.com)  
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui - SP

- Acompanhamento de alguns grupos visitantes e no passeio com os idosos;

- Participação no Conselho do Idoso.

- **OBJETIVOS:**

- Realizar reorganização sistemática das relações grupais internas da Organização da Sociedade Civil;
- Acompanhar e orientar os funcionários para organização cooperativa dos trabalhos.

- **RESULTADOS ALCANÇADOS:**

- Melhora expressiva na qualidade dos relacionamentos interpessoal e intergrupal.

## **2. AUXILIARES DE ADMINISTRAÇÃO:**

- Planejamento e realização de compras necessárias;

- Realização de serviços bancários quando solicitado;

- Participação das reuniões do CMAS;

- Verificação do controle de entradas e saídas das doações, equipamentos, produtos alimentícios e outros;

- Organização de triagem de roupas dos idosos e realização de compras quando houver necessidade;

- Acompanhamento de visitas aos idosos;

- Orientação e acompanhamento dos prestadores de serviços do Departamento de Reintegração Social Penitenciária;

- Acompanhamento da equipe de Recursos Humanos;

- Acompanhamento e direcionamento aos eventos da Organização da Sociedade Civil.

- **OBJETIVOS:**

- Realizar reorganização sistemática das relações grupais internas da Organização da Sociedade Civil;

- Melhorar a qualidade das atividades realizadas na Organização da Sociedade Civil.

- **RESULTADOS ALCANÇADOS:**

- Melhora expressiva na qualidade dos relacionamentos interpessoal e intergrupal.

## **3. PSICOLOGIA:**

- Atendimento técnico individualizado (entrevista de anamnese, avaliação cognitiva e orientações específicas) e atendimento grupal;



# RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo Nº 28996.021127/94-51 – Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.

CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: [recantodovovo@hotmail.com](mailto:recantodovovo@hotmail.com)  
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui – SP

- Atendimento familiar (entrevistas, contatos telefônicos e reunião socioeducativa);
- Aplicação de dinâmicas de grupo, laborterapia, atividades recreativas e atividades psicomotoras;
- Realização de atendimentos grupais com idosos lúcidos para trabalhar questões de relacionamentos, autoconhecimento e autoestima;
- Realização de visita domiciliar para inclusão de idoso;
- Elaboração e reavaliação do PIA.

**- OBJETIVOS:**

- Promover a saúde e a qualidade de vida dos idosos e da coletividade, baseando o seu trabalho no respeito e na promoção da liberdade, da dignidade e da igualdade do ser humano;
- Relatar e receber informações dos demais profissionais da área da saúde para interação dos trabalhos da equipe;
- Prestar serviço de qualidade em condições de trabalho dignas e apropriadas preservando a privacidade do idoso;
- Assistir aos idosos diariamente, assim como atender as intercorrências que possam vir a ocorrer;
- Traçar condutas terapêuticas para trabalhar em grupo e/ou individualmente, abrangendo o máximo de idosos possíveis, respeitando suas limitações;
- Preservar e fortalecer os vínculos familiares;
- Orientar e realizar reuniões formativas para os cuidadores quanto à qualidade de vida dos idosos juntamente com a equipe multidisciplinar, quando solicitado e houver necessidade.

**RESULTADOS ALCANÇADOS:**

- Aumento da autoestima, do desenvolvimento da linguagem verbal, da integração social, da autonomia e da criatividade dos idosos;
- Fortalecimento dos vínculos familiares;
- Maior interesse e participação dos idosos nas atividades propostas.

**4. ASSISTENTE SOCIAL:**

- Escutas qualificadas e preenchimento do livro para solicitação de vagas;
- Verificação do livro de controle das visitas;
- Entrevista social com alguns familiares dos idosos;



# RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo Nº 28996.021127/94-51 – Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.

CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: recantodovovo@hotmail.com  
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui – SP

- Encaminhamentos dos idosos e famílias para órgãos afins;

- Elaboração de relatório mensal para Órgão Gestor;

- Elaboração de relatório informativo para CREAS e Promotoria;

- Atendimento individual ao idoso;

- Acompanhamento de visitante;

- Realização de visita domiciliar para inclusão de idoso;

- Elaboração e reavaliação do PIA.

- OBJETIVOS:

- Intervir para assegurar o cumprimento dos direitos sociais, legítimos, conforme legislação específica adquiridos pelos residentes de acordo com a legislação em vigor, sendo Constituição Federal, Estatuto do Idoso, Política Nacional do Idoso, Política Nacional de Assistência Social, NOB-SUAS 2007, Resolução CNAS Nº 109, Lei Nº 12.101 e RDC 283 da ANVISA;

- Desenvolver atividade sócio assistencial com enfoque multidisciplinar;

- Realizar escuta familiar ou do responsável na importância de manter o idoso no âmbito dos vínculos familiares e comunitário orientando sobre os direitos e deveres mediante ao Estatuto do Idoso;

- Fortalecer os vínculos familiares e comunitários;

- Realizar triagens e visitas domiciliares;

- Ser elo de integração entre idosos acolhidos pela Organização da Sociedade Civil e seus vários pontos de contato social (família, comunidade, órgãos públicos, unidades de saúde, de recreação etc.) a fim de obter elementos que auxiliem as atividades desenvolvidas.

- RESULTADOS ALCANÇADOS:

- Melhoria no relacionamento familiar;

- Resgate da autoestima e interiorização de valores sociais das famílias com os idosos.

## 5. FISIOTERAPIA:

- Realização de atendimentos de rotina e de intervenção que busque a melhora na locomoção, o alívio de dores e o aprimoramento das funções respiratórias e motoras dentre outras funções;

- Promoção do conhecimento e da importância do trabalho da fisioterapia na reabilitação com idosos e demais funcionários da Organização da Sociedade Civil;



# RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo Nº 28996.021127/94-51 – Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.

CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: [recantodovovo@hotmail.com](mailto:recantodovovo@hotmail.com)  
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui – SP

- Atendimentos de fisioterapia individual e grupal;

- Realização de visita domiciliar para inclusão de idoso;

- Trabalho de maneira integrada com a equipe multidisciplinar.

**- OBJETIVOS:**

- Promover a independência funcional dos idosos, através de estímulo à movimentação, orientando os cuidadores a realizar atividades específicas com estes;

- Colaborar na reabilitação de patologias senis decorrentes do envelhecimento natural;

- Traçar planos de atendimento de fisioterapia aplicando-os aos idosos, na prevenção de possíveis alterações físicas evitando contraturas e deformidades;

- Orientar quanto à adequação do ambiente para maior conforto dos idosos nos leitos, cadeiras de roda e outros;

- Promover a melhora do desempenho dos idosos nas atividades básicas de vida diária;

- Prevenir e tratar complicações respiratórias e motoras dos idosos;

- Orientar e realizar reuniões formativas para os cuidadores quanto à qualidade de vida dos idosos juntamente com a equipe multidisciplinar, quando solicitado e houver necessidade.

**- RESULTADOS ALCANÇADOS:**

- Reconhecimento da importância do tratamento de fisioterapia com idosos e demais funcionários da Organização da Sociedade Civil.

**6. ENFERMAGEM:**

- Participação da passagem e recebimento do plantão;

- Verificação diária das condições de saúde dos idosos através de procedimentos básicos de enfermagem como: tomada de pressão arterial, controle dos sinais vitais, inalação, curativos e outros que se fizerem necessários;

- Auxílio nas atividades de vida diárias dos idosos;

- Execução das prescrições médicas de cada idoso;

- Preparação do idoso para consultas, exames, tratamentos e acompanhamento do idoso ao pronto socorro, internação na Santa Casa ou UNIMED quando solicitação em Birigui, Jales, Araçatuba ou São José do Rio Preto;



# RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos - Processo Nº 28996.021127/94-51 – Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.

CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: recantodovovo@hotmail.com  
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui – SP

- Manutenção da ordem e assepsia dos instrumentos de curativos – posto de enfermagem e sala de expurgo;
- Apresentação da lista dos medicamentos e materiais necessários ao responsável;
- Acompanhamento e avaliação da saúde de cada idoso;
- Acompanhamento de alguns idosos em consultas particulares, conforme necessidade;
- Realização de visita domiciliar para inclusão de idoso.

- OBJETIVOS:

- Trabalhar a prevenção, a promoção da saúde do idoso, o tratamento de suas enfermidades e sua reabilitação quando esta se faz possível;
- Zelar para que o idoso consiga aumentar os hábitos saudáveis, diminuir e compensar as limitações inerentes da idade;
- Conferir, supervisionar e ministrar medicação conforme prescrição;
- Monitorar, arquivar e manter atualizado os prontuários, exames complementares, carteirinha de vacinação, cartão SUS e outros documentos;
- Monitorar, acompanhar e inspecionar a evolução dos cuidados e tratamentos dos idosos nos procedimentos internos e externos (consultas, laboratórios, internações e outros).

- RESULTADOS ALCANÇADOS:

- Evolução satisfatória na saúde do idoso.

**7. NUTRICIONISTA:**

- Elaboração de cardápios que melhorem a qualidade de vida dos idosos conforme a capacidade de aceitação e deglutição, além das necessidades fisiopatológicas dos mesmos;
- Supervisão e orientação das rotinas de trabalho da cozinha (limpeza, organização, pré-preparo, preparo dos alimentos, entre outros);
- Supervisão, com o auxílio dos cuidadores, nas refeições dos idosos, verificando sempre a aceitação dos alimentos;
- Supervisão das técnicas de preparo e da distribuição da refeição;
- Supervisão do recebimento e armazenamento dos gêneros alimentícios;
- Avaliação antropométrica e nutricional;



# RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 - Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 - Utilidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos - Processo Nº 28996.021127/94-51 - Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.

CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: [recantodovovo@hotmail.com](mailto:recantodovovo@hotmail.com)  
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui – SP

- Dieta para os diabéticos e acamados com complementos nutricionais específicos;
- Procedimentos e orientações da profissional de nutrição com a dieta dos idosos, inclusive de sonda enteral para as equipes de enfermagem e cozinha;

- Acompanhamento suplementar dos idosos que voltam do hospital quando necessário.

- **OBJETIVOS:**

- Promover, manter e/ou recuperar a saúde e a qualidade de vida dos idosos;
- Realizar avaliação nutricional (aferir medidas antropométricas, anamnese, recordatório, alimentar, entre outros) nos idosos.
- Fornecer informações sobre o estado nutricional do residente, que esteja sob sua responsabilidade profissional da saúde tais como: médico, enfermeira, entre outros.

- **RESULTADOS ALCANÇADOS:**

- Melhora na qualidade de vida dos idosos.

**8. CUIDADOR:**

- Acompanhamento dos acolhidos nas atividades diárias e realização de caminhadas;
- Ajuda na locomoção e transporte de idosos;
- Auxílio nas atividades de vida diária e nas transferências de leitos e cadeiras de roda e vice-versa;
- Manutenção da higiene e organização dos quartos, tornando o ambiente seguro e protetor;
- Estímulo na comunicação, na socialização e na participação em atividades recreativas;
- Acompanhamento dos idosos hospitalizados quando necessário.

- **OBJETIVOS:**

- Acompanhar o dia-a-dia do idoso motivando-o para uma melhor convivência em grupo;
- Estimular a comunicação dos idosos;
- Zelar pelo seu bem-estar.

- **RESULTADOS ALCANÇADOS:**

- Melhora na qualidade de vida do idoso.

• **USUÁRIOS:**

É importante ressaltar que o Recanto do Vovô, sendo atividade essencial do Sistema Único de Assistência Social, alterou suas atividades sob as orientações da **Portaria SNAS nº54/2020** sendo



# RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo Nº 28996.021127/94-51 – Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.

CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: [recantodovovo@hotmail.com](mailto:recantodovovo@hotmail.com)  
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui – SP

assegurada a continuidade da oferta deste serviço, que é essencial para a proteção dos idosos, porém com algumas medidas de prevenção ao Covid-19 como conta abaixo:

Atividades Internas/ Festividades: Continuam sendo realizadas, porém com as precauções do distanciamento de pelo menos 1 metro evitando aglomerações.

Dia 29/07 comemoração do aniversariante do mês com música, bolo e refrigerante.

Escutas e Atendimentos Técnicos Individualizados: Foram realizados com 15 (quinze) idosos observando a distância de pelo menos um metro e garantindo a privacidade dos atendimentos sendo realizados em locais abertos (jardim ou área externa).

Momento ecumênico: Com base no material desenvolvido pela equipe da Frente Nacional de Fortalecimento às Instituições de Longa Permanência para Idosos (*Abordagem da Equipe Multiprofissional em ILPI: Cuidado Integral na Pandemia de Covid-19*), diariamente estão sendo realizada assistência religiosa através de leituras e canais de televisão.

*"Garantir que a pessoa idosa possa continuar expressando sua fé, crenças e espiritualidade gera esperança e conforto. Para isso, assegure-se de que a pessoa idosa receba assistência espiritual ou religiosa de algum profissional ou outro residente que professa a mesma fé que ele, ou por meio de leitura ou de programas de TV". Abordagem da Equipe Multiprofissional em ILPI: Cuidado Integral na Pandemia Covid-19. (FRENTE NACIONAL DE FORTALECIMENTO À ILPI).*

*"Art.50. Constituem obrigações das entidades de atendimento: (...) X – propiciar assistência religiosa àqueles que desejarem, de acordo com suas crenças."*

*Lei Federal Nº 10.741, de 1º de Outubro de 2003, ESTATUTO DO IDOSO. (CAPÍTULO II, DAS ENTIDADES DE ATENDIMENTO AO IDOSO).*



# RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo Nº 28996.021127/94-51 – Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.

CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: [recantodovovo@hotmail.com](mailto:recantodovovo@hotmail.com)  
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui - SP

Oficinas e Grupos Socioeducativos: Para lidar com o ócio e o isolamento dos idosos, a assistente social e psicóloga organizaram as atividades com número reduzido de participantes, sem aglomeração, sem compartilhamento de materiais e sem contato físico subdivididos em dois grupos com distanciamento de pelo menos um metro cada um, conforme **Portaria SNAS nº 54/ 2020** prevenindo a saúde dos idosos diante desse cenário de pandemia do Covid-19.

Dia 07/07 seis idosos confeccionaram máscaras, com o auxílio da assistente social e psicóloga, conforme as prevenções acima.

Dia 15/07 Diante da pandemia do Covid-19 os idosos de outra Osc de Araçatuba-SP mandaram recadinhos de motivação e otimismo para os idosos do Recanto do Vovô, com auxílio da psicóloga, os idosos retribuiram aos recadinhos. No final da atividade a psicóloga montou junto com os idosos um varal expondo todos os recadinhos com as respectivas fotos de quem mandou.

Dia 21/07 a psicóloga aplicou jogos pedagógicos para estímulo cognitivo com 02 (dois) idosos mantendo o distanciamento e sem compartilhamento de materiais.

A psicóloga e a assistente social diariamente estão estimulando os idosos a realizar atividades de seu interesse como bordados, artesanatos, atividades de leitura/ escrita e jogos pedagógicos. Também estão sendo realizados contatos dos idosos com seus amigos e voluntários por meio de telefone, whatsapp e chamadas de vídeo. Vale ressaltar que foram disponibilizados rádios individuais para todos os idosos que quiseram adquirir e em relação a assistirem televisão alguns assistem TV em seu quarto, outros assistem na área externa e outros na sala de TV, sempre respeitando o distanciamento de um metro conforme orientações do Órgão da Saúde.

Atividades externas: Como os passeios foram suspensos em prevenção ao Covid-19, a psicóloga e nutricionista desenvolveram um projeto chamado *Empório dos Idosos* que, semanalmente, cada idoso adquire produtos alimentícios, roupas, higiene pessoal, bijuterias e outros produtos no salão de festa da Osc objetivando valorizar a autoestima, autonomia, independência e interação entre os idosos, respeitando a segurança do distanciamento sem aglomerações. Vale ressaltar que alguns produtos são pegos em consignação nas lojas e outros são doações.



# RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei N° 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei N° 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal Decreto 93025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo N° 28996.021127/94-51 – Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula N° 3925.

CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: [recantodovovo@hotmail.com](mailto:recantodovovo@hotmail.com)  
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui – SP

Orientações encaminhamentos para rede de serviços da saúde: a enfermeira mantém contato permanente com área da saúde em local e somente há encaminhamentos em casos urgentes restringindo assim saídas desnecessárias.

Ressaltamos que os idosos estão recebendo apoio às suas necessidades emocionais e psicológicas.

Grau de Dependência: De acordo com a *RDC nº 283, de 26 de setembro de 2005*, a entidade, atualmente, encontra-se com 17 idosos com grau de dependência I, 17 idosos com grau de dependência II e 07 idosos com grau de dependência III. Ressaltamos que nestes dados informados encontram-se 03 pessoas abaixo de 60 anos.

## • FAMÍLIA:

Devido à presente situação epidemiológica da Covid-19 no Brasil e o impacto da ocorrência do coronavírus em ILPI, a Comissão Especial Covid-19 da Sociedade Brasileira de Geriatria e Gerontologia recomenda a manutenção da suspensão das visitas em ILPI, conforme documento prévio “Recomendações para Prevenção e Controle de infecções por coronavírus (SARS-CoV-20 em Instituições de Longa Permanência para Idosos”.

Estão sendo mantidos contatos permanentes com familiares para fortalecer os vínculos afetivos utilizando recursos como telefone, whatsapp, chamadas de vídeo. Cada familiar está ciente da restrição da visita nesse momento e que é uma situação temporária.

Foi criado o grupo de Whatsapp entre os familiares e/ou responsáveis pelo idoso para passar informações sobre os idosos, a Osc e outros assuntos relevantes. Semanalmente os idosos têm contato com seus familiares (telefonemas/ mensagens/ vídeos).

Os familiares estão participando do projeto *Empório dos Idosos* através de doações de produtos diversos e presença virtual.

## • FUNCIONÁRIOS:

- A enfermeira da OSC acompanha a equipe de trabalho diariamente para verificar se estão tomando as devidas precauções contra o COVID-19 com o uso dos EPIs corretamente.



# RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal Decreto 93025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo Nº 28996.021127/94-51 – Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.

CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: [recantodovovo@hotmail.com](mailto:recantodovovo@hotmail.com)  
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui – SP

- Diariamente os funcionários medem suas temperaturas antes de iniciar o trabalho conforme orientação sanitária local.
- Dia 06/07 a coordenadora realizou uma reunião avaliativa com todos os funcionários objetivando uma melhor qualidade no atendimento aos idosos. Foi realizado no salão de festa da Osc com distanciamento de pelo menos 1 metro e uso de máscaras.
- Dia 07 e 23/07 reunião do CONSEA com a participação da nutricionista;
- Dia 17/07 psicóloga, assistente social e nutricionista participaram do treinamento virtual “Manejo Clínico e Controle da COVID-19 EM ILPI – Dia a Dia dos Casos Suspeitos e Confirmados”, promovido pela Frente Nacional de Fortalecimento à ILPI.
- Dia 24/07 psicóloga, assistente social e enfermeira participaram do treinamento virtual “Modelo Prático para Controle da Covid-19 em ILPI”, promovido pela Frente Nacional de Fortalecimento à ILPI.
- Dia 28/07 psicóloga e gestor administrativo participaram da reunião do Conselho Municipal do Idoso.
- Dia 09/07 reunião do CMAS com a participação online da assistente social.

## **COMUNIDADE:**

- Visitas Solidárias: Devido ao COVID-19, as visitas foram suspensas por tempo indeterminado.
- Financeiro (Recurso Próprio): Campanhas do telemarketing, utilização dos 70% dos benefícios dos idosos; três subvenções (Municipal Estadual e Federal). Bazar da Pechincha (está atendendo através de agendamento de horário com uso de máscara e álcool em gel). Cofinanciamento Emergencial do Estado. Recurso Emergencial Federal (aguardando verba).
- Parcerias com Órgãos Públicos Específicos: Fórum, Promotoria, Órgão Gestor, CREAS, CRAS III, CMAS, CMI: tais órgãos contribuem prestando seus respectivos serviços em defesa dos direitos do idoso. Parceria com o Departamento de Reintegração Social Penitenciária, para encaminhamentos de Prestadores de Serviços.

As atividades dos prestadores de serviços de Penas Alternativas e o projeto de música do CRAS III foram suspensos por tempo indeterminado devido à prevenção do COVID-19.

A Osc mantém articulação com o CREAS através de contatos telefônicos e e-mails.



# RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo Nº 28996.021127/94-51 – Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.

CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: recantodovovo@hotmail.com  
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui – SP

## III - Quadro de Recursos Humanos:

Nº	Nome	Função	Formação	Carga Horária	Vínculo Empregatício	Competências e Habilidades
01	1 Carlos Oliveira Madureira	Serviços Gerais	Ensino Médio Incompleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
02	1 Clarice Maria Lopes Matoso	Lavadeira	Ensino Fundamental	44h semanais	Executor	Lavar e passar as roupas.
03	1 Doracy Martins Alves	Serviços Gerais	Ensino Fundamental Incompleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
04	1 Ivone de Souza	Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio	12x36h semanais	Executor	Assistência e prevenção à saúde do Idoso.
05	1 Maria Oderize Silva	Cuidadora	Ensino Médio Incompleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
06	Geralda Jorge Cintra	Assistente Social	Ensino Superior	20h semanais	Executor	Atendimentos, Visitas e serviços burocráticos.
07	Marcia Cristina Feltrin Fume	Cozinheira	Ensino Médio	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
08	Maria Heloisa Vaz	Serviços Gerais	Ensino Médio Incompleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
09	Cristiane Costa Pulzato	Operador Telemarketing	Ensino Médio	36hsemanais	Executor	Capitação de Recursos
10	Joice de Oliveira Rodrigues	Serviços Gerais	Ensino Médio	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
11	Sidnei Xavier Ferreira	Mensageiro	Ensino Fundamental Incompleto	44h semanais	Executor	Capitação de Recursos.
12	Alessandra Dias da Silva	Lavadeira	Ensino Médio	44h semanais	Executor	Lavar e passar as roupas
13	Ana Gabriela Martins de Souza	Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio	12x36h semanais	Executor	Assistência e prevenção à saúde do Idoso.
14	Andréia Despoti Andreassa	Operador Telemarketing	Ensino Médio	36hsemanais	Executor	Capitação de Recursos
15	Carlita Veiga Santos	Cozinha	Ensino médio Incompleto	44 h semanais	Executor	Atividades Gerais
16	Carmen de Jesus Telles	Auxiliar Administrativa	Superior	44h semanais	Executor	Serviços administrativos.
17	Deise Pereira dos Santos	Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio	12x36h semanais	Executor	Assistência e prevenção à saúde do Idoso.
18	Eduardo Carvalho da Silva	Cozinheiro	Ensino Médio Incompleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
19	Elisângela Cristina dos Santos Rodrigues	Serviços Gerais	Fundamental Incompleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais



# RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo Nº 28996.021127/94-51 – Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.

CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: [recantodovovo@hotmail.com](mailto:recantodovovo@hotmail.com)  
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui – SP

20	Fabiana Lia Marcente	Psicóloga	Superior Pós-Graduação	30h semanais	Executor	Atendimentos individuais e grupais
21	Gilzela Laisiane Alves Andrade	Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio	12x36h semanais	Executor	Assistência e prevenção à saúde do Idoso.
22	Hignilcéia Pires Oliveira	Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio	12x36h semanais	Executor	Assistência e prevenção à saúde do Idoso.
23	Jair da Silva Filho	Cuidador	Emsino Fundamenta Incopleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
24	Leticia de Fátima Liranço	Nutricionista	Superior Completo	20h semanais	Executor	Orientações e acompanhamento alimentar.
25	Lilian Cristina Rosmam	Serviços Gerais	Fundamental Incompleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
26	Luiz Carlos Lima de Oliveira	Auxiliar de Manutenção	Ensino Fundamental	44h semanais	Executor	Auxiliar de Manutenção
27	Marcela Zin Astolfi	Serviços Gerais	Ensino Médio	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
28	Marcos Antônio Collu	Gestor Administrativo	Ensino Superior	30h semanais	Executor	Serviços financeiros e compras.
29	Maria Aparecida da Silva	Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio	12x36h semanais	Executor	Assistência e prevenção à saúde do Idoso.
30	Maria Sales Ferreira	Coordenadora	Ensino Médio	44h semanais	Executor	Dirigir, orientar as atividades da Entidade e administrativa.
31	Neitson Barbosa	Mensageiro	Ensino Médio	44h semanais	Executor	Capitação de Recursos
32	Paulini da Silva Raymundo	Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio	12x36h semanais	Executor	Assistência e prevenção à saúde do Idoso.
33	Roseli Moretti da Silva Alves	Fisioterapeuta	Superior	20hs semanais	Executor	Tratamento fisioterapêutico.
34	Simone Michele de Araújo Cruzatto	Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio	12x36h semanais	Executor	Assistência e prevenção à saúde
35	3 Tatiana Ferreira dos Santos	Enfermeira	Pós graduação	20horas	Executor	Assistência e prevenção à saúde do Idoso.
36	Terezinha Luis da Silva Bastos	Cuidadora	Fundamental Incompleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
37	2 Thamires Luana Ap. Dias	Serviços Gerais	Fundamental Incompleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais

<sup>1</sup> Afastada pelo INSS; <sup>2</sup> Férias; <sup>3</sup> Pedido de Demissão.

## IV- QUADRO DE VOLUNTÁRIOS:

Contamos com o apoio de alguns voluntários que ocorre conforme a necessidade:

- (01) Enfermeira (semanalmente);



# RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo Nº 28996.021127/94-51 – Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.

CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: [recantodovovo@hotmail.com](mailto:recantodovovo@hotmail.com)  
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (084)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui – SP

- (01) Advogado (conforme necessidade);
- (04) Cuidadores;
- (01) Cabeleireira (quando solicitado);
- (01) Médica (uma vez na semana);
- (03) Monitoras de atividades (uma vez na semana);
- (03) Passadeiras de roupa (três vezes na semana).

**Observação:** Essas atividades foram suspensas por tempo indeterminado em prevenção ao Covid-19. Estão sendo viabilizados contatos remotos por meio de telefone, whatsapp, chamadas de vídeo etc. para manterem o vínculo com os idosos.

## V - PONTOS FACILITADORES:

### Avanços:

- Parceria com a Empresa ATABIR da Sorte onde a Entidade recebe 3% da venda das cartelas dos sorteios.

### Resultados/ Quantitativos:

- 90% da melhoria da autonomia, independência e autocuidado dos usuários através de observações nas AVDs – Atividades de Vidas Diárias;
- 85% do aumento da autoestima, autoconfiança, autoconhecimento e socialização dos idosos nas atividades desenvolvidas pela psicóloga e assistente social;
- 85% do nível de conhecimento e compromisso dos funcionários em relação ao atendimento com qualidade aos idosos e questões relativas ao processo de envelhecimento e prevenção ao Covid-19;
- 60% Atendimentos familiares através de contatos telefônicos, whatsapp, chamadas de vídeo etc.



# RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei N° 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei N° 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo N° 28996.021127/94-51 – Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula N° 3925.

CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: [recantodovovo@hotmail.com](mailto:recantodovovo@hotmail.com)  
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui - SP

## VI - PONTOS DE ESTRANGULAMENTO E FORMAS DE SUPERAÇÃO:

### Pontos de Estrangulamento

- Dificuldade financeira nas despesas gerais da Organização da Sociedade Civil tais como: medicamentos, fraldas, combustível, gêneros alimentícios, alimentações enterais, alto custo de energia e principalmente devido à pandemia do novo coronavírus refletiu na diminuição das doações;
- Dificuldade para novos acolhimentos devido a Osc não possuir leitos de isolamento em prevenção ao Covid 19.

### Formas de Superação

- Campanhas de pedido de doações através do facebook. Em relação à alimentação houve doação de suplementos alimentares – Nutren da Empresa Nestlé, em parceria com a SEDS sendo de suma importância;
- Recebimento do Recurso Federal Emergencial para adaptar o espaço físico para isolamento podendo assim realizar novos acolhimentos dando segurança e proteção aos idosos já acolhidos.

## VII – CONSIDERAÇÕES GERAIS:

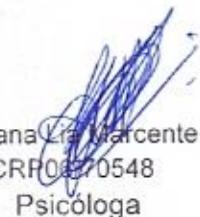
A Organização da Sociedade Civil recebe do Conselho Municipal de Assistência Social, Conselho Municipal do Idoso e do Órgão Gestor o monitoramento e avaliação através da atenção especializada, qualificação no atendimento e orientações necessárias.

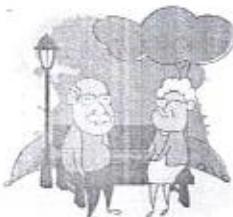
Birigui, 03 de agosto 2020

  
Ir. Maria Sales Ferreira  
RG: 57.536.230-3  
Coordenadora

  
Ir. Geralda Jorge Cintra  
Reg. CRESS51777  
Assistente Social

  
Ir. Eunice Maria Alves  
RG: 58325611-9  
Presidente

  
Fabiana Lia Marcente  
CRP08/70548  
Psicóloga



# RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei N° 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei N° 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo N° 28996.021127/94-51 – Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula N° 3925.

CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: [recantodovovo@hotmail.com](mailto:recantodovovo@hotmail.com)  
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (084)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui – SP

## ANEXO

### Relatório das Atividades Mensais - Informações Complementares

**Acolhida de Idosos:** O Recanto do Vovô atualmente está adaptando o espaço físico dando condições adequadas de isolamento em prevenção ao Covid-19 para que possa atender as demandas respeitando as determinações sanitárias de proteção, prevenção e mitigação dos riscos quanto à infecção ou disseminação do vírus.

**Escuta:** Neste mês, realizou-se escuta de quinze idosos que apresentaram dificuldades como convívio, apoio psicossocial e respeitar as regras da OSC.

**Estudo social:** Neste mês não houve estudo social.

**Elaboração de relatórios e prontuários:** Houve a elaboração de relatório mensal encaminhado para o Órgão Gestor.

Os prontuários dos idosos são alimentados de acordo com os atendimentos realizados pela equipe técnica.

**Orientação e Encaminhamentos para a rede de serviços locais:** Foram encaminhados 05 Cinco idosos para consulta com Ortopedista, 01(um) Oftalmologista, 02 (dois) Clínico geral.



Unidade Pública Municipal - Lei Nº 20067 de 07/06/1982 – Unidade Pública Estadual - Lei Nº 4481 de 30/12/1986 – Unidade Pública Federal  
Decreto 95025 de 13/08/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos - Processo Nº 28996.021127.94-51 –

Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925  
CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: [recantodovovo@hotmail.com](mailto:recantodovovo@hotmail.com)

R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0xx13)3642-1974 – CEP 16200-815 – Brilé – SP

# RECANTO DO VOVÔ

## RELAÇÃO NOMINAL DE ATENDIDO

Julho/ 2020

CONVENIADO: Recanto do Vovô  
EXECUTOR: Recanto do Vovô

MUNICÍPIO: Brilé

PROCESSO DRADS ANO Nº 09/2015 ATA 09/2019

SEGMENTO CONVENIADO: Idoso

CAPACIDADE INSTALADA: 46

Nº. TOTAL DE CONVENIADOS: 42

Nº TOTAL DE ATENDIDOS: 38

### IDOSOS CONVENIADOS

Nº	NOME	ENDERECO	Nº IDENTIDADE	INGRESSO	DESLIGADO
01	Ana Gomes Brito	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 11.964.620-1	12.09.2001	
02	Aparecida Theodora de Souza	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 26.760.034-3	23.02.2018	
03	Assenção Alzira	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 21.914.929	16.02.2010	
04	Dolores Ramos Pires	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 10.902.084-4	27.05.2015	
05	Emiliana Pereira Miranda	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 23.626.047-9	18.01.2016	
06	Esther Henry da Conceição	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 12.487.296-7	09.02.2018	
07	Ercílio Valdir Lopes Barbeiro	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG 14.834.072-6	05.03.2020	
08	Ezilda Cardoso	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 50.481.214-2	16.11.2016	
09	Eurípedes Assêncio de Medeiros	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 11.965.175	12.07.1999	
10	Gilberto Martins dos Santos	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 53.869.925-5	27.10.2014	



Unidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 Unidade Pública Estadual - Lei Nº 5454 de 30/12/1986 - Unidade Pública Federal -

Decreto 950/25 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos - Processo Nº 28996.021127794-5 -

Secretaria do Estado da Promoção Social Municipal Nº 3925.

CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: [recantodovovo@hotmail.com](mailto:recantodovovo@hotmail.com)

R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui – SP

## RECANTO DO VOVÔ

Nº	NOME	ENDERECO	Nº IDENTIDADE	INGRESSO	DESLIGADO
11	Irene Teixeira dos Santos	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG 32.097.206-9	06.02.2020	
12	Jerônimo Antônio de Souza	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 11.361.611-9	06.12.2016	
13	José Braz Martins	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 11.400.056	02.08.2010	
14	José Matias	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 8.809.591-5	28.02.2018	
15	Jose Ribeiro de Barros	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 4.687.099-4	16.07.2010	
16	José Rozeno dos Santos	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 5.396.539-5	21.03.2018	
17	Judith de Souza Neves	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 36.769.065-2	13.06.2013	
18	Laudir Perpetua dos Santos	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 11.064.408-6	08.08.2017	
19	Laetício Martins de Toledo	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 14.152.327	10.01.2017	
20	Laurentino Pereira de Miranda	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 22.258.631-X	18.01.2016	
21	Leonor Rodrigues Manzini	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 10.727.682	24.06.2015	
22	Manoel de Matos	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 17.773.894	25.01.2017	
23	Marcelino da Silva	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 8.880.150-0	28.05.2015	
24	Maria de Lourdes Lisboa Prata	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 7.158.391	21.08.2017	
25	Maria de Lourdes Rodrigues dos Santos	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 12.385.223-7	13.05.2013	
26	Maria José da Silva	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 15.579.253-2	09.09.2014	
27	Mauro da Silva Barbosa	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 1.092.139	07.07.2015	
28	Nayr Pastor dos Santos	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 33.511.897-5	25.03.2003	
29	Nelson Careta	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 9.880.119-7	09.12.2014	
30	Norma dos Santos	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 11.032.274	05.05.2015	
31	Osvaldo Soares	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 39.275.739-4	07.03.2005	
32	Palmira Albani Medeiros	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 14.155.865	23.08.2016	
33	Paulo Ferreira dos Santos	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 12.082.848-0	17.08.2010	
34	Sônia Maria Bernardino	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 13.538.813-3	29.09.2018	
35	Verginia Cardoso	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 50.082.020-X	17.10.2008	
36	Valdir Paulo Sartori	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 10.915.254-2	22.04.2019	

# RECANTO DO VOVÔ



Unidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 - Unidade Pública Estadual - Lei Nº 5454 de 30/12/1986 - Unidades Públicas Federais  
Decreto 95025 de 13/10/87 - CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos - Processo Nº 28996.02127794-51 -  
Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.

**CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: recantodovovo@hotmail.com**  
**R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0xx18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui - SP**

Nº	NOME	ENDERECO	Nº IDENTIDADE	INGRESSO	DESLIGADO
37	Saul Antônio da Costa	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 63.849.939-2	21.10.2019	
38	Sérgio Passadori	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	9.044.673 -2	27/08/2019	

\* Declaro que, sob as penas da lei, a intiro responsabilidade pela veracidade das informações contidas nesta relação.

Birigui, 03 de Agosto de 2020

*Maria Sales Ferreira*  
Ir. Maria Sales Ferreira  
RG: 57.536.230-3  
Coordenadora

*Geralda Jorge Cintra*  
Ir. Geralda Jorge Cintra  
Reg. CRESS51777  
Assistente Social

*Eunice Maria Alves*  
Ir. Eunice Maria Alves  
RG: 58325611-9  
Presidente

*Fabiana Lia Malcentre*  
Fabiana Lia Malcentre  
CRP 067/0548  
Psicóloga



# RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo Nº 28996.021127/94-51 – Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.  
CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: recantodovovo@hotmail.com  
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui – SP

## RELATÓRIO TÉCNICO DAS ATIVIDADES

Referente Mês de Agosto de 2020

### I - IDENTIFICAÇÃO:

Executor: Recanto do Vovô

Endereço/Município: Rua Campo Sales, 362 – Bairro Santo Antônio – Birigui/SP.

Segmento Atendido: Idoso

Regime de Atendimento: Abrigo Institucional - ILPI

Capacidade Instalada: 46

Meta Conveniada: 42

Total de Atendidos: 38

Número do Processo DRADS: SEDS - EXP - 2020/00748 - A

Demandas Reprimidas: Neste ano de 2020 aumentou a demanda totalizando 07 para o sexo feminino e 03 para o sexo masculino.

### II - ATIVIDADES DESENVOLVIDAS:

#### 1 COORDENADORA:

- Dirigir, controlar, orientar o uso dos recursos financeiros, físicos, tecnológicos, humanos e planejamento de atividades com funcionários;
- Acompanhamento e avaliação do desempenho da equipe de trabalho visando melhor qualidade no atendimento;
- Distribuição, direção e fiscalização do cumprimento de obrigações a serem desempenhadas por cada funcionário nos diversos setores;
- Realização de serviços burocráticos;
- Recadastramento dos benefícios dos idosos no INSS, Banco do Brasil, Caixa Econômica Federal, Mercantil, HSBC, Bradesco e Itaú, entre Birigui e Araçatuba;
- Realização de procurações de alguns idosos e interrogatórios de curatelas no Fórum de Birigui;

recept. apresentado

09109120



# RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo Nº 28996.021127/94-51 – Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.

CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: [recantodovovo@hotmail.com](mailto:recantodovovo@hotmail.com)  
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui – SP

- Realização de visita domiciliar para inclusão de idoso através de chamadas de vídeos e articulação com o CREAS em prevenção ao COVID-19;
- Participação no Conselho do Idoso.

**- OBJETIVOS:**

- Realizar reorganização sistemática das relações grupais internas da Organização da Sociedade Civil;
- Acompanhar e orientar os funcionários para organização cooperativa dos trabalhos.

**- RESULTADOS ALCANÇADOS:**

- Melhora expressiva na qualidade dos relacionamentos interpessoal e intergrupal.

**2. AUXILIARES DE ADMINISTRAÇÃO:**

- Planejamento e realização de compras necessárias;
- Realização de serviços bancários quando solicitado;
- Participação das reuniões do CMAS;
- Verificação do controle de entradas e saídas e higienização com álcool 70 das doações, equipamentos, produtos alimentícios e outros;
- Organização de triagem de roupas dos idosos e realização de compras quando houver necessidade;
- Acompanhamento de visitas aos idosos;
- Acompanhamento da equipe de Recursos Humanos;

**- OBJETIVOS:**

- Realizar reorganização sistemática das relações grupais internas da Organização da Sociedade Civil;
- Melhorar a qualidade das atividades realizadas na Organização da Sociedade Civil.

**- RESULTADOS ALCANÇADOS:**

- Melhora expressiva na qualidade dos relacionamentos interpessoal e intergrupal.

**3. PSICOLOGIA:**

- Atendimento técnico individualizado (entrevista de anamnese, avaliação cognitiva e orientações específicas) e atendimento grupal. Estão sendo aplicadas, individualmente, algumas atividades de interesse dos idosos como bordados, artesanatos, atividades de leitura/ escrita e outras. Também estão sendo realizados contatos dos idosos com seus amigos e voluntários por meio de telefone,



# RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo Nº 28996.021127/94-51 – Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.  
CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: [recantodovovo@hotmail.com](mailto:recantodovovo@hotmail.com)  
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui - SP

whatsapp e chamadas de vídeo. Vale ressaltar que foram disponibilizados rádios individuais para todos os idosos que quiseram adquirir e em relação à assistirem televisão alguns assistem TV em seu quarto, outros assistem na área externa e outros na sala de TV, sempre respeitando o distanciamento de um metro conforme orientações do Órgão da Saúde;

- Os atendimentos familiares estão sendo fortalecidos os vínculos afetivos por meio de telefone, whatsapp, chamadas de vídeo. Está sendo explicada para cada familiar a razão da restrição da visita nesse momento de pandemia e que é uma situação temporária;
- Aplicação de dinâmicas de grupo, laborterapia, atividades recreativas e atividades psicomotoras com número reduzido de participantes decidido a pandemia e evitando aglomerações, sem compartilhamento de materiais e sem contato físico, mantendo a distância de acordo com as orientações do Ministério da Saúde.
- Intervenções psicológicas para trabalhar questões emocionais e de relacionamentos, respeitando o distanciamento seguro.
- Realização de visita domiciliar para inclusão de idoso através de chamadas de vídeos e articulação com o CREAS em prevenção ao COVID-19;
- Elaboração e reavaliação do PIA.

## - OBJETIVOS:

- Promover a saúde e a qualidade de vida dos idosos e da coletividade, baseando o seu trabalho no respeito e na promoção da liberdade, da dignidade e da igualdade do ser humano;
- Relatar e receber informações dos demais profissionais da área da saúde para interação dos trabalhos da equipe;
- Prestar serviço de qualidade em condições de trabalho dignas e apropriadas preservando a privacidade do idoso;
- Assistir aos idosos diariamente, assim como atender as intercorrências que possam vir a ocorrer;
- Traçar condutas terapêuticas para trabalhar em grupo e/ou individualmente, abrangendo o máximo de idosos possíveis, respeitando suas limitações;
- Preservar e fortalecer os vínculos familiares;
- Orientar e realizar reuniões formativas para os cuidadores quanto à qualidade de vida dos idosos juntamente com a equipe multidisciplinar, quando solicitado e houver necessidade.



# RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo Nº 28996.021127/94-51 – Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.

CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: [recantodovovo@hotmail.com](mailto:recantodovovo@hotmail.com)  
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui – SP

## RESULTADOS ALCANÇADOS:

- Aumento da autoestima, do desenvolvimento da linguagem verbal, da integração social, da autonomia e da criatividade dos idosos;
- Fortalecimento dos vínculos familiares;
- Maior interesse e participação dos idosos nas atividades propostas.

## 4. ASSISTENTE SOCIAL:

- Escutas qualificadas e preenchimento do livro para solicitação de vagas;
- Verificação do livro de controle das visitas;
- Entrevista social com alguns familiares dos idosos através de contatos telefônicos, whatsapp e outros;
- Encaminhamentos dos idosos e famílias para órgãos afins;
- Elaboração de relatório mensal para Órgão Gestor;
- Elaboração de relatório informativo para CREAS e Promotoria;
- Atendimento individual ao idoso respeitando o distanciamento seguro;
- Realização de visita domiciliar para inclusão de idoso através de chamadas de vídeos e articulação com o CREAS em prevenção ao COVID-19;
- Elaboração e reavaliação do PIA.

## - OBJETIVOS:

- Intervir para assegurar o cumprimento dos direitos sociais, legítimos, conforme legislação específica adquiridos pelos residentes de acordo com a legislação em vigor, sendo Constituição Federal, Estatuto do Idoso, Política Nacional do Idoso, Política Nacional de Assistência Social, NOB-SUAS 2007, Resolução CNAS Nº 109, Lei Nº 12.101 e RDC 283 da ANVISA;
- Desenvolver atividade sócio assistencial com enfoque multidisciplinar;
- Realizar escuta familiar ou do responsável na importância de manter o idoso no âmbito dos vínculos familiares e comunitário orientando sobre os direitos e deveres mediante ao Estatuto do Idoso;
- Fortalecer os vínculos familiares e comunitários;
- Realizar triagens e visitas domiciliares;



# RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo Nº 28996.021127/94-51 – Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.

CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: [recantodovovo@hotmail.com](mailto:recantodovovo@hotmail.com)  
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui – SP

- Ser elo de integração entre idosos acolhidos pela Organização da Sociedade Civil e seus vários pontos de contato social (família, comunidade, órgãos públicos, unidades de saúde, de recreação etc.) a fim de obter elementos que auxiliem as atividades desenvolvidas.

**- RESULTADOS ALCANÇADOS:**

- Melhoria no relacionamento familiar;
- Resgate da autoestima e interiorização de valores sociais das famílias com os idosos.

**5. FISIOTERAPIA:**

- Neste momento de pandemia os atendimentos essenciais estão sendo mantidos buscando a melhora na locomoção, o alívio de dores e o aprimoramento das funções respiratórias e motoras dentre outras funções;
- Atividades em grupos pequenos, com 3 a 4 participantes, mantendo o distanciamento mínimo de 1 metro, em ambientes arejados;
- Promoção do conhecimento e da importância do trabalho da fisioterapia na reabilitação com idosos e demais funcionários da Organização da Sociedade Civil;
- Realização de visita domiciliar para inclusão de idoso através de chamadas de vídeos e articulação com o CREAS em prevenção ao COVID-19;
- Trabalho de maneira integrada com a equipe multidisciplinar.

**- OBJETIVOS:**

- Promover a independência funcional dos idosos, através de estímulo à movimentação, orientando os cuidadores a realizar atividades específicas com estes;
- Colaborar na reabilitação de patologias senis decorrentes do envelhecimento natural;
- Traçar planos de atendimento de fisioterapia aplicando-os aos idosos, na prevenção de possíveis alterações físicas evitando contraturas e deformidades;
- Orientar quanto à adequação do ambiente para maior conforto dos idosos nos leitos, cadeiras de roda e outros;
- Promover a melhora do desempenho dos idosos nas atividades básicas de vida diária;
- Prevenir e tratar complicações respiratórias e motoras dos idosos;



# RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo Nº 28996.021127/94-51 – Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.  
CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: recantodovovo@hotmail.com  
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui – SP

- Orientar e realizar reuniões formativas para os cuidadores quanto à qualidade de vida dos idosos juntamente com a equipe multidisciplinar, quando solicitado e houver necessidade.

**- RESULTADOS ALCANÇADOS:**

- Reconhecimento da importância do tratamento de fisioterapia com idosos e demais funcionários da Organização da Sociedade Civil.

**6. ENFERMAGEM:**

- Participação da passagem e recebimento do plantão;
- Verificação diária das condições de saúde dos idosos através de procedimentos básicos de enfermagem como: tomada de pressão arterial, controle dos sinais vitais, inalação, curativos e outros que se fizerem necessários;
- Auxílio nas atividades de vida diárias dos idosos;
- Execução das prescrições médicas de cada idoso;
- Preparação do idoso para consultas, exames, tratamentos e acompanhamento do idoso ao pronto socorro, internação na Santa Casa ou UNIMED quando solicitação em Birigui, Jales, Araçatuba ou São José do Rio Preto;
- Manutenção da ordem e assepsia dos instrumentos de curativos – posto de enfermagem e sala de expurgo;
- Apresentação da lista dos medicamentos e materiais necessários ao responsável;
- Acompanhamento e avaliação da saúde de cada idoso;
- Acompanhamento de alguns idosos em consultas particulares, conforme necessidade;
- Realização de visita domiciliar para inclusão de idoso através de chamadas de vídeos e articulação com o CREAS em prevenção ao COVID-19;

**- OBJETIVOS:**

- Trabalhar a prevenção, a promoção da saúde do idoso, o tratamento de suas enfermidades e sua reabilitação quando esta se faz possível;
- Zelar para que o idoso consiga aumentar os hábitos saudáveis, diminuir e compensar as limitações inerentes da idade;
- Conferir, supervisionar e ministrar medicação conforme prescrição;



# RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo Nº 28996.021127/94-51 – Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.  
CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: recantodovovo@hotmail.com  
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui – SP

- Monitorar, arquivar e manter atualizado os prontuários, exames complementares, carteirinha de vacinação, cartão SUS e outros documentos;
- Monitorar, acompanhar e inspecionar a evolução dos cuidados e tratamentos dos idosos nos procedimentos internos e externos (consultas, laboratórios, internações e outros).

**- RESULTADOS ALCANÇADOS:**

- Evolução satisfatória na saúde do idoso.

## **7. NUTRICIONISTA:**

- Elaboração de cardápios que melhorem a qualidade de vida dos idosos conforme a capacidade de aceitação e deglutição, além das necessidades fisiopatológicas dos mesmos;
- Supervisão e orientação das rotinas de trabalho da cozinha (limpeza, organização, pré-preparo, preparo dos alimentos, entre outros);
- Supervisão, com o auxílio dos cuidadores, nas refeições dos idosos, verificando sempre a aceitação dos alimentos;
- Supervisão das técnicas de preparo e da distribuição da refeição;
- Vigilância e atenção especial ao recebimento das mercadorias e a higienização dos alimentos;
- Avaliação antropométrica e nutricional;
- Dieta para os diabéticos e acamados com complementos nutricionais específicos;
- Procedimentos e orientações da profissional de nutrição com a dieta dos idosos, inclusive de sonda enteral para as equipes de enfermagem e cozinha;
- Acompanhamento suplementar dos idosos que voltam do hospital quando necessário.

**- OBJETIVOS:**

- Promover, manter e/ou recuperar a saúde e a qualidade de vida dos idosos;
- Realizar avaliação nutricional (aferir medidas antropométricas, anamnese, recordatório, alimentar, entre outros) nos idosos.
- Fornecer informações sobre o estado nutricional do residente, que esteja sob sua responsabilidade profissional da saúde tais como: médico, enfermeira, entre outros.

**- RESULTADOS ALCANÇADOS:**

- Melhora na qualidade de vida dos idosos.



# RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo Nº 28996.021127/94-51 – Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.

CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: [recantodovovo@hotmail.com](mailto:recantodovovo@hotmail.com)  
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui – SP

## **8. CUIDADOR:**

- Acompanhamento dos acolhidos nas atividades diárias e realização de caminhadas;
- Ajuda na locomoção e transporte de idosos;
- Auxílio nas atividades de vida diária e nas transferências de leitos e cadeiras de roda e vice-versa;
- Manutenção da higiene e organização dos quartos, tornando o ambiente seguro e protetor;
- Estímulo na comunicação, na socialização e na participação em atividades recreativas;
- Acompanhamento dos idosos hospitalizados quando necessário.

## **- OBJETIVOS:**

- Acompanhar o dia-a-dia do idoso motivando-o para uma melhor convivência em grupo;
- Estimular a comunicação dos idosos;
- Zelar pelo seu bem-estar.

## **- RESULTADOS ALCANÇADOS:**

- Melhora na qualidade de vida do idoso.

## **• USUÁRIOS:**

É importante ressaltar que o Recanto do Vovô, sendo atividade essencial do Sistema Único de Assistência Social, alterou suas atividades sob as orientações da **Portaria SNAS nº54/2020** sendo assegurada a continuidade da oferta deste serviço, que é essencial para a proteção dos idosos, porém com algumas medidas de prevenção ao Covid-19 como consta abaixo:

**Atividades Internas/ Festividades:** Continuam sendo realizadas, porém com as precauções do distanciamento de pelo menos 1 metro evitando aglomerações.

Dia 26/08 comemoração do aniversariante do mês com música, bolo e refrigerante.

**Escutas e Atendimentos Técnicos Individualizados:** Foram realizados com 10 (dez) idosos observando a distância de pelo menos um metro e garantindo a privacidade dos atendimentos sendo realizados em locais abertos (jardim ou área externa).



# RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo Nº 28996.021127/94-51 – Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.

CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: [recantodovovo@hotmail.com](mailto:recantodovovo@hotmail.com)  
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui – SP

Momento ecumênico: Com base no material desenvolvido pela equipe da Frente Nacional de Fortalecimento às Instituições de Longa Permanência para Idosos (*Abordagem da Equipe Multiprofissional em ILPI: Cuidado Integral na Pandemia de Covid-19*), diariamente estão sendo realizada assistência religiosa através de leituras e canais de televisão.

*"Garantir que a pessoa idosa possa continuar expressando sua fé, crenças e espiritualidade gera esperança e conforto. Para isso, assegure-se de que a pessoa idosa receba assistência espiritual ou religiosa de algum profissional ou outro residente que professa a mesma fé que ele, ou por meio de leitura ou de programas de TV". Abordagem da Equipe Multiprofissional em ILPI: Cuidado Integral na Pandemia Covid-19. (FRENTE NACIONAL DE FORTALECIMENTO À ILPI).*

*"Art.50. Constituem obrigações das entidades de atendimento: (...) X – propiciar assistência religiosa àqueles que desejarem, de acordo com suas crenças."*

*Lei Federal Nº 10.741, de 1º de Outubro de 2003, ESTATUTO DO IDOSO. (CAPÍTULO II, DAS ENTIDADES DE ATENDIMENTO AO IDOSO).*

Oficinas e Grupos Socioeducativos: Para lidar com o ócio e o isolamento dos idosos, a assistente social e psicóloga organizaram as atividades com número reduzido de participantes, sem aglomeração, sem compartilhamento de materiais e sem contato físico subdivididos em dois grupos com distanciamento de pelo menos um metro cada um, conforme *Portaria SNAS nº 54/ 2020* prevenindo a saúde dos idosos diante desse cenário de pandemia do Covid-19.

Dias 04 e 18/08 a psicóloga aplicou jogos pedagógicos para estímulo cognitivo com 12 (doze) idosos mantendo o distanciamento e sem compartilhamento de materiais.

A psicóloga e a assistente social diariamente estão estimulando os idosos a realizar atividades de seu interesse como bordados, artesanatos, atividades de leitura/ escrita e jogos pedagógicos. Também estão sendo realizados contatos dos idosos com seus amigos e voluntários por meio de telefone, whatsapp e chamadas de vídeo. Vale ressaltar que foram disponibilizados rádios individuais para todos os idosos que quiseram adquirir e em relação a assistirem televisão alguns assistem TV em





# RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo Nº 28996.021127/94-51 – Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.  
CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: [recantodovovo@hotmail.com](mailto:recantodovovo@hotmail.com)  
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui – SP

seu quarto, outros assistem na área externa e outros na sala de TV, sempre respeitando o distanciamento de um metro conforme orientações do Órgão da Saúde.

Um idoso comprou uma TV e uma idosa comprou uma cômoda utilizando os seus 30% do benefício para colocarem em seus respectivos quartos.

Atividades externas: Como os passeios foram suspensos em prevenção ao Covid-19, a psicóloga e nutricionista desenvolveram um projeto chamado *Empório dos Idosos* que, semanalmente, cada idoso adquire produtos alimentícios, roupas, higiene pessoal, bijuterias e outros produtos no salão de festa da Osc objetivando valorizar a autoestima, autonomia, independência e interação entre os idosos, respeitando a segurança do distanciamento sem aglomerações. Vale ressaltar que alguns produtos são pegos em consignação nas lojas e outros são doações. Houve parceria com a Loja Sumirê que está fazendo uma campanha de doação na loja para o projeto.

Orientações encaminhamentos para rede de serviços da saúde: a enfermeira mantém contato permanente com área da saúde em local e somente há encaminhamentos em casos urgentes restringindo assim saídas desnecessárias.

Ressaltamos que os idosos estão recebendo apoio às suas necessidades emocionais e psicológicas.

Grau de Dependência: De acordo com a *RDC nº 283, de 26 de setembro de 2005*, a entidade, atualmente, encontra-se com 13 idosos com grau de dependência I, 14 idosos com grau de dependência II e 11 idosos com grau de dependência III.

- **FAMÍLIA:**

Devido à presente situação epidemiológica da Covid-19 no Brasil e o impacto da ocorrência do coronavírus em ILPI, a Comissão Especial Covid-19 da Sociedade Brasileira de Geriatria e Gerontologia recomenda a manutenção da suspensão das visitas em ILPI, conforme documento prévio “Recomendações para Prevenção e Controle de infecções por coronavírus (SARS-CoV-20 em Instituições de Longa Permanência para Idosos”.





# RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo Nº 28996.021127/94-51 – Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.

CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: [recantodovovo@hotmail.com](mailto:recantodovovo@hotmail.com)  
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui – SP

Estão sendo mantidos contatos permanentes com familiares para fortalecer os vínculos afetivos utilizando recursos como telefone, whatsapp, chamadas de vídeo. Cada familiar está ciente da restrição da visita nesse momento e que é uma situação temporária.

Foi criado o grupo de Whatsapp entre os familiares e/ou responsáveis pelo idoso para passar informações sobre os idosos, a Osc e outros assuntos relevantes. Semanalmente os idosos têm contato com seus familiares (telefonemas/ mensagens/ vídeos).

Os familiares estão participando do projeto *Empório dos Idosos* através de doações de produtos diversos e presença virtual.

## • FUNCIONÁRIOS:

- A enfermeira da OSC acompanha a equipe de trabalho diariamente para verificar se estão tomando as devidas precauções contra o COVID-19 com o uso dos EPIs corretamente.
- Diariamente os funcionários medem suas temperaturas antes de iniciar o trabalho conforme orientação sanitária local.
- Dias 11 e 21/11 foram realizadas visitas domiciliares para inclusão de duas idosas através de chamada de vídeo em prevenção ao COVID e articulação com o CREAS.
- Dia 21/08 psicóloga e nutricionista participaram do Treinamento Modelo Prático para Controle da Covid-19 em ILPI-SP promovido pela Frente Nacional de Fortalecimento à ILPI.
- Dia 21/08 reunião do CMAS com a participação online do gestor administrativo.
- Dia 28/08 psicóloga participou da live “*Estratégias para as ILPIs evitarem passivos trabalhistas*”, promovido pela Previner Consultoria.

## COMUNIDADE:

- Visitas Solidárias: Devido ao COVID-19, as visitas foram suspensas por tempo indeterminado.
- Financeiro (Recurso Próprio): Campanhas do telemarketing, utilização dos 70% dos benefícios dos idosos; três subvenções (Municipal Estadual e Federal). Bazar da Pechincha (está atendendo através de agendamento de horário com uso de máscara e álcool em gel). Cofinanciamento Emergencial do Estado. Recurso Emergencial Federal.



# RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo Nº 28996.021127/94-51 – Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.

CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: recantodovovo@hotmail.com  
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui – SP

- **Parcerias com Órgãos Públicos Específicos:** Fórum, Promotoria, Órgão Gestor, CREAS, CRAS III, CMAS, CMI: tais órgãos contribuem prestando seus respectivos serviços em defesa dos direitos do idoso. Parceria com o Departamento de Reintegração Social Penitenciária, para encaminhamentos de Prestadores de Serviços.

As atividades dos prestadores de serviços de Penas Alternativas e o projeto de música do CRAS III foram suspensos por tempo indeterminado devido à prevenção do COVID-19.

A Osc mantém articulação com o CREAS através de contatos telefônicos e e-mails.

### III - Quadro de Recursos Humanos:

Nº	Nome	Função	Formação	Carga Horária	Vínculo Empregatício	Competências e Habilidades
01	1 Carlos Oliveira Madureira	Serviços Gerais	Ensino Médio Incompleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
02	1 Clarice Maria Lopes Matoso	Lavadeira	Ensino Fundamental	44h semanais	Executor	Lavar e passar as roupas.
03	1 Doracy Martins Alves	Serviços Gerais	Ensino Fundamental Incompleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
04	1 Ivone de Souza	Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio	12x36h semanais	Executor	Assistência e prevenção à saúde do Idoso.
05	1 Maria Oderize Silva	Cuidadora	Ensino Médio Incompleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
06	2 Cristiane Costa Pulzato	Operador Telemarketing	Ensino Médio	36hsemanais	Executor	Capitação de Recursos
07	2 Letícia de Fátima Liranço	Nutricionista	Superior Completo	20h semanais	Executor	Orientações e acompanhamento alimentar.
08	2 Luiz Carlos Lima de Oliveira	Auxiliar de Manutenção	Ensino Fundamental	44h semanais	Executor	Auxiliar de Manutenção
09	3 Gilzela Laisiane Alves Andrade	Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio	12x36h semanais	Executor	Assistência e prevenção à saúde do Idoso.
10	4 Débora Nascimento Pereira dos Santos	Serviços Gerais	Ensino Fundamental	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
11	Geralda Jorge Cintra	Assistente Social	Ensino Superior	20h semanais	Executor	Atendimentos, Visitas e serviços burocráticos.
12	Marcia Cristina Feltrin Fume	Cozinheira	Ensino Médio	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
13	Maria Heloísa Vaz	Serviços Gerais	Ensino Médio Incompleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
14	Joice de Oliveira Rodrigues	Serviços Gerais	Ensino Médio	44h semanais	Executor	Atividades Gerais



# RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos - Processo Nº 28996.021127/94-51 – Secretaria do Estado da Promoção Social Matricula Nº 3925.

CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: [recantodovovo@hotmail.com](mailto:recantodovovo@hotmail.com)  
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui – SP

15	Sidnei Xavier Ferreira	Mensageiro	Ensino Fundamental Incompleto	44h semanais	Executor	Capitação de Recursos.
16	Alessandra Dias da Silva	Lavadeira	Ensino Médio	44h semanais	Executor	Lavar e passar as roupas
17	Ana Gabriela Martins de Souza	Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio	12x36h semanais	Executor	Assistência e prevenção à saúde do Idoso.
18	Andréia Despoti Andreassa	Operador Telemarketing	Ensino Médio	36hsemanais	Executor	Capitação de Recursos
19	Carlita Veiga Santos	Cozinha	Ensino médio Incompleto	44 h semanais	Executor	Atividades Gerais
20	Carmen de Jesus Telles	Auxiliar Administrativa	Superior	44h semanais	Executor	Serviços administrativos.
21	Deise Pereira dos Santos	Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio	12x36h semanais	Executor	Assistência e prevenção à saúde do Idoso.
22	Eduardo Carvalho da Silva	Cozinheiro	Ensino Médio Incompleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
23	Elisângela Cristina dos Santos Rodrigues	Serviços Gerais	Fundamental Incompleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
24	Fabiana Lia Marcente	Psicóloga	Superior Pós-Graduação	30h semanais	Executor	Atendimentos individuais e grupais
25	Hignilcéia Pires Oliveira	Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio	12x36h semanais	Executor	Assistência e prevenção à saúde do Idoso.
26	Jair da Silva Filho	Cuidador	Ensino Fundamental Incompleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
27	Lilian Cristina Rosmam	Serviços Gerais	Fundamental Incompleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
28	Marcela Zin Astolfi	Serviços Gerais	Ensino Médio	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
29	Marcos Antônio Collu	Gestor Administrativo	Ensino Superior	30h semanais	Executor	Serviços financeiros e compras.
30	Maria Aparecida da Silva	Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio	12x36h semanais	Executor	Assistência e prevenção à saúde do Idoso.
31	Maria Sales Ferreira	Coordenadora	Ensino Médio	44h semanais	Executor	Dirigir, orientar as atividades da Entidade e administrativa.
32	Neitson Barbosa	Mensageiro	Ensino Médio	44h semanais	Executor	Capitação de Recursos
33	Paulini da Silva Raymundo	Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio	12x36h semanais	Executor	Assistência e prevenção à saúde do Idoso.
34	Roseli Moretti da Silva Alves	Fisioterapeuta	Superior	20hs semanais	Executor	Tratamento fisioterapêutico.
35	Simone Michele de Araújo Cruzatto	Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio	12x36h semanais	Executor	Assistência e prevenção à saúde



# RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo Nº 28996.021127/94-51 – Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.  
CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: recantodovovo@hotmail.com  
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui – SP

36	Tatiana Ferreira dos Santos	Enfermeira	Pós graduação	20horas	Executor	Assistência e prevenção à saúde do Idoso.
37	Terezinha Luís da Silva Bastos	Cuidadora	Fundamental Incompleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
38	Thamires Luana Ap. Dias	Serviços Gerais	Fundamental Incompleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais

1 Afastada pelo INSS; 2 Férias; 3 Dispensada; 4 Admitida

## IV- QUADRO DE VOLUNTÁRIOS:

Contamos com o apoio de alguns voluntários que ocorre conforme a necessidade:

- (01) Enfermeira (semanalmente);
- (01) Advogado (conforme necessidade);
- (04) Cuidadores;
- (01) Cabeleireira (quando solicitado);
- (01) Médica (uma vez na semana);
- (03) Monitoras de atividades (uma vez na semana);
- (03) Passadeiras de roupa (três vezes na semana).

**Observação:** Essas atividades foram suspensas por tempo indeterminado em prevenção ao Covid-19. Estão sendo viabilizados contatos remotos por meio de telefone, whatsapp, chamadas de vídeo etc. para manterem o vínculo com os idosos.

## V - PONTOS FACILITADORES:

### Avanços:

- Parceria com a Empresa ATABIR da Sorte onde a Entidade recebe 3% da venda das cartelas dos sorteios.

### Resultados/ Quantitativos:

- 90% da melhoria da autonomia, independência e autocuidado dos usuários através de observações nas AVDs – Atividades de Vidas Diárias;

# RECANTO DO VOVÔ



Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos - Processo Nº 28996.021127/94-51 – Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.  
CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: recantodovovo@hotmail.com  
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui – SP

- 85% do aumento da autoestima, autoconfiança, autoconhecimento e socialização dos idosos nas atividades desenvolvidas pela psicóloga e assistente social;
- 85% do nível de conhecimento e compromisso dos funcionários em relação ao atendimento com qualidade aos idosos e questões relativas ao processo de envelhecimento e prevenção ao Covid-19;
- 60% Atendimentos familiares através de contatos telefônicos, whatsapp, chamadas de vídeo etc.

## VI - PONTOS DE ESTRANGULAMENTO E FORMAS DE SUPERAÇÃO:

### Pontos de Estrangulamento

- Dificuldade financeira nas despesas gerais da Organização da Sociedade Civil tais como: medicamentos, fraldas, combustível, gêneros alimentícios, alimentações enterais, alto custo de energia e principalmente devido à pandemia do novo coronavírus refletiu na diminuição das doações;
- Este mês houve três casos de funcionários confirmados para Covid-19.

### Formas de Superação

- Campanhas de pedido de doações através do facebook.
- Articulação com a Secretaria da Assistência Social e Secretaria da Saúde para aquisição de testes PCR para todos os funcionários e testes rápidos para todos os idosos. Também houve afastamento dos funcionários confirmados.

## VII – CONSIDERAÇÕES GERAIS:

A Organização da Sociedade Civil recebe do Conselho Municipal de Assistência Social, Conselho Municipal do Idoso e do Órgão Gestor o monitoramento e avaliação através da atenção especializada, qualificação no atendimento e orientações necessárias.

Birigui, 09 de setembro de 2020

Ir. Maria Sales Ferreira  
RG: 57.536.230-3  
Coordenadora

Ir. Geralda Jorge Cintra  
Reg. CRESS51777  
Assistente Social

Ir. Eunice Marla Alves  
RG: 58325611-9  
Presidente

Fabiana Lia Marcente  
CRP06/70548  
Psicóloga



# RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo Nº 28996.021127/94-51 – Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.  
CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: [recantodovovo@hotmail.com](mailto:recantodovovo@hotmail.com)  
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui – SP

## ANEXO

### Relatório das Atividades Mensais - Informações Complementares

**Acolhida de Idosos:** Articulação com o CREAS para acolher 02 (duas) idosas que já estão realizando os exames laboratoriais necessários para acolhida.

**Escuta:** Neste mês, realizou-se escuta de 10 (dez) idosos que apresentaram dificuldades como convívio, apoio psicosocial e respeitar as regras da OSC.

**Estudo social:** Neste mês não houve estudo social.

**Elaboração de relatórios e prontuários:** Houve a elaboração de relatório mensal encaminhado para o Órgão Gestor.

Os prontuários dos idosos são alimentados de acordo com os atendimentos realizados pela equipe técnica.

**Orientação e Encaminhamentos para a rede de serviços locais:** Foram encaminhados 01 idoso para consulta com Dermatologista, 03 idosos para o Clínico Geral e 01 idoso para consulta com Dentista.





Unidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos - Processo Nº 28996.021127/94-51 – Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.

CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: [recantodovovo@hotmail.com](mailto:recantodovovo@hotmail.com)  
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*183642-1974 – CEP 16200-815 – Birigui – SP

# RECANTO DO VOVÔ

## RELAÇÃO NOMINAL DE ATENDIDO

Agosto/ 2020

CONVENIADO: Recanto do Vovô  
EXECUTOR: Recanto do Vovô  
MUNICÍPIO: Birigui  
PROCESSO DRADS ANO Nº 09/2015 ATA 09/2019  
SEGMENTO CONVENIADO: Idoso  
CAPACIDADE INSTALADA: 46  
Nº. TOTAL DE CONVENIADOS: 42  
Nº TOTAL DE ATENDIDOS: 38

### IDOSOS CONVENIADOS

Nº	NOME	ENDERECO	Nº IDENTIDADE	INGRESSO	DESLIGADO
01	Ana Gomes Brito	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 11.964.620-1	12.09.2001	
02	Aparecida Theodora de Souza	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 26.760.034-3	23.02.2018	
03	Assenção Alzira	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 21.914.929	16.02.2010	
04	Dolores Ramos Pires	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 10.902.084-4	27.05.2015	
05	Emiliana Pereira Miranda	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 23.626.047-9	18.01.2016	
06	Esther Henry da Conceição	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 12.487.296-7	09.02.2018	
07	Ercílio Valdir Lopes Barbeiro	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG 14.834.072-6	05.03.2020	
08	Ezilda Cardoso	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 50.481.214-2	16.11.2016	
09	Eurípedes Assencio de Medeiros	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 11.965.175	12.07.1999	
10	Gilberto Martins dos Santos	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 53.869.925-5	27.10.2014	



Unidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Unidade Pública Federal  
Decreto 95025 de 13/VI/2007 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo Nº 28996.021127/94-51 –

Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925,

CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: recantodovovo@hotmail.com  
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui – SP

# RECANTO DO VOVÔ

Nº	NO M E	ENDERECO	Nº IDENTIDADE	INGRESSO	DESLIGADO
11	Irene Teixeira dos Santos	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG 32.097.206-9	06.02.2020	
12	Jerônimo Antônio de Souza	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 11.361.611-9	06.12.2016	
13	José Braz Martins	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 11.400.056	02.08.2010	
14	José Matias	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 8.809.591-5	28.02.2018	
15	Jose Ribeiro de Barros	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 4.687.099-4	16.07.2010	
16	José Rozeno dos Santos	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 5.396.539-5	21.03.2018	
17	Judith de Souza Neves	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 36.769.065-2	13.06.2013	
18	Laudir Perpetua dos Santos	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 11.064.408-6	08.08.2017	
19	Laércio Martins de Toledo	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 14.152.327	10.01.2017	
20	Laurentino Pereira de Miranda	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 22.258.631-X	18.01.2016	
21	Leonor Rodrigues Manzini	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 10.727.682	24.06.2015	
22	Manoel de Matos	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 17.773.894	25.01.2017	
23	Marcelino da Silva	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 8.880.150-0	28.05.2015	
24	Maria de Lourdes Lisboa Prata	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 7.158.391	21.08.2017	
25	Maria de Lourdes Rodrigues dos Santos	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 12.385.223-7	13.05.2013	
26	Maria José da Silva	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 15.579.253-2	09.09.2014	
27	Mauro da Silva Barbosa	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 1.092.139	07.07.2015	
28	Nayr Pastor dos Santos	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 33.511.897-5	25.03.2003	
29	Nelson Careta	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 9.880.119-7	09.12.2014	
30	Norma dos Santos	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 11.032.274	05.05.2015	
31	Osvaldo Soares	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 39.275.739-4	07.03.2005	
32	Palmira Albani Medeiros	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 14.155.865	23.08.2016	
33	Paulo Ferreira dos Santos	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 12.082.848-0	17.08.2010	
34	Sônia Maria Bernardino	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 13.338.813-3	29.09.2018	
35	Virginia Cardoso	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 50.082.020-X	17.10.2008	
36	Valdir Paulo Sartori	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 10.915.254-2	22/04/2019	





# RECANTO DO VOVÔ

Unidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Unidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Unidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/08/1987 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo Nº 28996.021127794-51 – Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.

**CNPJ: 510912960001-34 - INSCR. ESTADUALISENTO - e-mail: recantodovovo@hotmail.com  
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0\*\*\*) 183642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui - SP**

Nº	NOME	ENDERECO	Nº IDENTIDADE	INGRESSO	DESLIGADO
37	Saul Antônio da Costa	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	RG: 63.849.939-2	21.10.2019	
38	Sérgio Passadori	R: Campos Sales, 362 – Santo Antônio	9.044.673 -2	27/08/2019	

\* Declaramos sob as penas da lei, a inteira responsabilidade pela veracidade das informações contidas nesta relação.

Birigui, 09 de setembro de 2020

Ir. Maria Sales Ferreira  
RG: 57.536.230-3  
Coordenadora

Ir. Geraldia Jorge Cintra  
Reg. CRESS51777  
Assistente Social

Eunice Maria Alves  
RG: 58325611-9  
Presidente

Fabiana Liza Marcente  
CRP06/70548  
Psicóloga