

**RELATÓRIO DE CUMPRIMENTO DO OBJETO
PARECER TÉCNICO
Lei 13.019/2014 - Repasses ao Terceiro Setor
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**

1. DADOS DO INSTRUMENTO - MÊS DE REFERÊNCIA: JULHO/2020

Objeto: Atendimento nos setores de inclusão educacional, assistencial, da fisioterapia, da psicologia, da equoterapia, da hidroterapia, da nutrição, da terapia ocupacional, e da fonoaudiologia a crianças, jovens e adultos com deficiência intelectual e múltipla, e transtorno do espectro autista.

Entidade: Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais - APAE

CNPJ: 55.558.688/0001-11

Responsável: Presidente Mônica Kurachina

2. METAS (Nº DE ATENDIDOS)

Metas provisoriamente suspensas, nos moldes do Termo de Apostilamento nº 005/2020, em função da impossibilidade do cumprimento devido à suspensão dos atendimentos presenciais por causa da pandemia do coronavírus.

Não obstante, a entidade demonstrou cumprir o objeto da parceria, ainda que realizando os atendimentos majoritariamente de maneira remota, em consonância ao descrito no aludido Termo de Apostilamento, na forma que segue:

Profissional	Atendimento presencial	Teleatendimento	Cestas/ kits alimentos	Visitas acompanhamento /documentação	Total atendidos
Assistente Social	05	02 grupos	04	16	51

Profissional	Atendimento domiciliar	Atendimento presencial	Teleconsulta	Telemonitoramento	Teleatendimento
Psicóloga Social	04	11	01	22	33 (Sendo 4 grupos)

TÉCNICAS	VISITA DOMICILIAR	ATENDIMENTO PRESENCIAL	TELECONSULTA	TELEMONITORAMENTO	TELEATENDIMENTO
Fisioterapia	6	14	2	9	7
Fisioterapia/therasuit	3	7	-	25	2
Enfermagem	3	765 TRIAGENS	-	-	-
Nutrição	6	20	5	8	-
Psicologia	3	3	-	32	128
Terapia ocupacional	3	7	-	3	3
Fonoaudiologia/sala	4	14	-	98	31
Fonoaudiologia/clinica	6	20	5	8	-

**RELATÓRIO DE CUMPRIMENTO DO OBJETO
PARECER TÉCNICO
Lei 13.019/2014 - Repasses ao Terceiro Setor
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**

3. PRINCIPAIS ATIVIDADES REALIZADAS NO MÊS DE JULHO/2020:

1. **ASSISTÊNCIA SOCIAL:** A profissional realizou articulação para entrega de cestas básicas e vestuários para alunos; realizou visitas domiciliares; realizou atendimentos presenciais e remotos às famílias dos assistidos; articulou a inserção de uma atendida nas Lojas Cem; prestou informações ao Ministério Público sobre assistido; participação do grupo “Mães Arteiras”.
2. **PSICOLOGIA SOCIAL:** Realizou atendimentos de maneira remota, por meio de vídeochamadas, áudios e mensagens de whatsapp; realização de atendimentos presenciais em casos específicos; monitoramento das famílias via telefone para levantamento de demandas; participação do grupo “Mães Arteiras”.
3. **CENTRO DE CONVIVÊNCIA:** A monitora teve seu contrato suspenso mantido no período, assim como a instrutora teve mantida a redução de jornada. Com isso, foram realizadas no setor instruções individuais a atendida, bem como programação de atividades, acabamento de artesanatos e auxílio na organização da Loja da APAE.
4. **PEDAGÓGICO/EDUCAÇÃO:** As aulas foram realizadas de maneira remota, por meio de vídeoaulas e apostilas (nesse mês foram disponibilizadas as 6ª e 7ª apostilas).

TÉCNICOS DA SAÚDE

5. **PSICOLOGIA:** Atendimentos remotos e, nos casos graves, presenciais, semanalmente, de acordo com agendamentos preestabelecidos. Às famílias que não se adequaram à agenda semanal, o atendimento está sendo realizado via ligações ou whatsapp, conforme disponibilidade; participação em reuniões e encontros.
6. **FONOAUDIOLOGIA:** Foram realizados atendimentos remotos e presenciais; participação em reuniões; participação em postagem em redes sociais da entidade; gravação de vídeos para postagem no canal do youtube.
7. **FISIOTERAPIA:** Realização de atendimentos presenciais e de maneira remota - inclusive domiciliares -, de acordo com a demanda de cada assistido.
8. **TERAPIA OCUPACIONAL INFANTO/JUVENIL:** Foram realizadas visitas domiciliares, atendimentos presenciais, integração sensorial, telemonitoramento e teleatendimentos.
9. **TERAPIA OCUPACIONAL ADULTO:** Profissional afastada por licença maternidade. Demanda atendida pela outra Terapeuta Ocupacional.
10. **ENFERMAGEM:** realização de triagem para entrada na entidade, tanto de funcionários quanto de visitantes, assistidos e responsáveis; elaboração de textos para postagem nas redes sociais da entidade; visitas domiciliares; participação em reuniões gerais.
11. **NUTRIÇÃO:** Realizado levantamento e estudo junto à Vigilância Sanitária sobre protocolos de reabertura dos comércios de alimentação e merenda escolar; orientação na reabertura da cozinha da APAE para fornecer alimentação a uma aluna; realização de vídeo de culinária; realização de atendimentos e orientações nutricionais.
12. **EQUOTERAPIA:** Não houve atendimento, por não ser compatível com a via remota. Assim, os contratos de trabalho da equipe foram suspensos.
13. **HIDROTERAPIA:** Realização de atendimentos por teleconsulta, telemonitoramento e presenciais de atividades em solo, tendo em vista que a piscina da entidade encontrava-se em manutenção.
14. **THERASUIT:** Realização de atendimentos por teleconsulta, telemonitoramento e presenciais, de acordo com a demanda de cada aluno.



**RELATÓRIO DE CUMPRIMENTO DO OBJETO
PARECER TÉCNICO
Lei 13.019/2014 - Repasses ao Terceiro Setor
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**

4. AVALIAÇÃO DOS IMPACTOS
(PONTOS POSITIVOS, PONTOS NEGATIVOS).

• **PONTOS POSITIVOS**

- Suspensão de contratos e redução de jornada para fins de economicidade.

• **PONTOS NEGATIVOS**

Não se aplica

5. REPASSES - Mês de Referência - JULHO/ 2020

SALDO ANTERIOR	VALORES REPASSADOS	VALORES UTILIZADOS	TARIFAS BANCÁRIAS	RECURSOS PRÓPRIOS	RENDIMENTO LÍQUIDO	SALDO ATUAL - EXTRATO - INVESTIMENTOS FUNDOS - MENSAL
R\$ 384.967,96	R\$239.500,00	R\$ 128.789,90	Não houve	-	R\$ 328,22	R\$ 496.006,28

JULHO		
Descrição de Despesas	Previsto	Realizado
Despesas com Pessoal	185.900,00	114.886,52
Material de Consumo	6.800,00	3.552,01
Terceiros Pessoa Física	5.697,43	-
Terceiros Pessoa Jurídica	24.224,00	4.564,31
TOTAL	222.621,43	123.002,84

**RELATÓRIO DE CUMPRIMENTO DO OBJETO
PARECER TÉCNICO
Lei 13.019/2014 - Repasses ao Terceiro Setor
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**

6. CONSIDERAÇÕES MEDIANTE A CONFERÊNCIA:

- A entidade anexou na prestação de contas a certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à dívida ativa da União emitida em 29/06/2020, com validade até 26/12/2020, onde consta que NÃO há pendências no nome da entidade; certificado de Regularidade do FGTS - CRF emitida em 10/08/2020, com validade de 03/08/2020 à 01/09/2020, certificando que a entidade encontra-se em situação regular; e certidão Negativa de débitos trabalhistas, emitida em 11/08/2020, com validade até 06/02/2021, não constando do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.
- A conferência refere-se às despesas período de 01/07/2020 a 31/07/2020, conforme verificado no extrato bancário.
- A entidade anexou na prestação de contas a relação de 149 alunos usuários da APAE.
- A FOPAG anexada na Prestação de Contas refere-se ao mês de junho, motivo pelo qual a conferência no holerite dos descontos de adiantamentos, da FarmaPonte e Cooperativa de Economia e Crédito - CRESSEM do mês de julho serão realizadas na próxima prestação de contas (agosto). Questionada, a entidade afirmou que a partir de agosto normalizará a situação, efetuando o pagamento da folha dentro do respectivo mês, no dia 30. Saliento que, ao contrário do que constou no Relatório do mês de junho, foi anexada FOPAG naquela prestação de contas, a qual se referia ao mês de maio.
- Foi feito um pagamento em duplicidade para a empresa ilhapar - Mônica Nunes Batista Zabeu ME- Nota nº 8053, no valor de R\$35,42 em 30/07/2020. A devolução a conta foi feita em 03/08/2020.
- Concedido adiantamento salarial aos seguintes funcionários:
 - Fabricio Mendes R\$ 500,00 em 21/07/2020;
 - Ana Marta Barbosa R\$ 200 em 23/07/2020;
 - Adriano de Jesus Pinto R\$ 550,00 em 15/07/2020;
 - Daniela dos Santos Vicente da Cruz R\$ 1.000,00 em 28/07/2020;
 - Regina Miguel Libarino R\$ 250,00 em 15/07/2020.
- A suspensão de contratos de trabalho e a redução de jornada de parcela dos funcionários - notadamente aqueles em que o trabalho remoto não é possível, conforme descrito no ofício nº 36/2020 - foram mantidos no período (julho/2020), e permanecerão até que as atividades presenciais retornem de maneira completa.

Funcionários com o contrato suspenso:

Antonia de Paula Bezerra em 01/06/2020
Antonio Marcos da Silva em 01/06/2020
Aparecida da Dores Bernardo em 01/06/2020
Bruno Rocha de Santana em 01/06/2020
Daniela Nunes Marazzi em 01/06/2020
Edileuza Alves Rufino Rodrigues em 01/06/2020

**RELATÓRIO DE CUMPRIMENTO DO OBJETO
PARECER TÉCNICO
Lei 13.019/2014 - Repasses ao Terceiro Setor
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**

Inês Camila Nunes Teixeira de Medeiros em 01/06/2020
Jefferson da Conceição Gonçalves em 01/06/2020
Joelma da conceição Silva em 01/06/2020
Joana D'arcMouzinho de Lima Silva em 01/06/2020
Josival Feliciano da Silva em 03/06/2020
Lalita Bermudez Roskopf em 01/06/2020
Loridan Braga Santos em 01/06/2020
Mailany Rosa Santos em 15/06/2020
Maria Andeneide de Castro Silva em 01/06/2020
Maria Estela da Silva Antunes em 01/06/2020
Marina Esutaquio Silva em 01/06/2020
Pamela Sara Bezerra Pereira em 01/06/2020
Sandra Maria de Araujo Silva em 01/06/2020
Sygyde Gilnara da Silva Cândido em 01/06/2020
Vitor Rocha da Silva Candido em 01/06/2020
Viviane Couto Raulino em 01/06/2020

7. MANIFESTAÇÃO CONCLUSIVA

- aprovado
 aprovado com ressalvas
 reprovado

ILHABELA, 25 DE AGOSTO DE 2020.



ERIVALDO RODRIGUES N JÚNIOR
Gestor da Parceria



**RELATÓRIO DE CUMPRIMENTO DO OBJETO
PARECER TÉCNICO
Lei 13.019/2014 - Repasses ao Terceiro Setor
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**

1. DADOS DO INSTRUMENTO - MÊS DE REFERÊNCIA: JULHO/2020

Objeto: Atendimento nos setores de inclusão educacional, assistencial, da fisioterapia, da psicologia, da equoterapia, da hidroterapia, da nutrição, da terapia ocupacional, e da fonoaudiologia a crianças, jovens e adultos com deficiência intelectual e múltipla, e transtorno do espectro autista.

Entidade: Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais - APAE

CNPJ: 55.558.688/0001-11


Responsável: Presidente Mônica Kurachina

Com base na notificação via email do controle interno municipal no que tange à prestação de contas dos meses de junho e julho, informamos que realizamos a conferência no que se refere à execução financeira de Janeiro a Julho de 2020, a qual pudemos constatar o que segue:

- Após o questionamento, verificamos novamente a prestação de contas de contas, onde identificamos a diferença de R\$ 5.787,06, que é exatamente o salário de Deyse Moreira Lima referente a FOPAG 06/2020, o qual a entidade não havia realizado o lançamento da despesa no sistema siconvinho. Ressaltamos que a entidade já efetuou a correção conforme pode ser constatado no demonstrativo integral das receitas e despesas nos itens saldo anterior e despesas com pessoal. Desse modo, os valores provenientes a receita está condizente ao extrato financeiro;
- No mês de Julho, no que tange aos rendimentos líquidos, informamos que em 01/07/2020 foi creditado R\$ 665,98 (+) e R\$ 334,20 sendo creditado em 31/07/2020, (-) com estorno de juros de R\$ 671,96 no dia 01/07/2020, totalizando o valor final de R\$ 328,22 no mês, conforme pode ser constatado os dados no extrato - Poupança.
- No que tange ao valor apurado referente ao saldo final para 07/2020 de R\$ 501.799,32, informamos que no extrato - poupança pode ser constatado o valor de R\$ 496.006,28. Considerando a ausência do lançamento do salário da Deyse, acreditamos que por este motivo esta controladoria apurou o saldo final de 07/2020 divergente a execução financeira. R\$ 501.799,32 (-) R\$ 496.006,28 = 5.793,04, o qual 5.787,06 refere-se ao salário da Deyse, e o valor residual de R\$ 5,98 refere-se à diferença de 334,20 versus 328,22.

Em anexo, segue planilha de acompanhamento.

ILHABELA, 01 DE SETEMBRO DE 2020.


ERIVALDO RODRIGUES N JÚNIOR
Gestor da Parceria



Prefeitura Municipal da Estância Balneária de Ilhabela
R. Prefeito Mariano Procópio de Araújo Carvalho, 86 - Perequê - CEP 11630-000
Estado de São Paulo - Brasil - Fone (12) 3896-9120
CNPJ 46.482.865/0001-32 HOME PAGE - <http://www.ilhabela.sp.gov.br>

Secretaria Municipal de Educação

RELATÓRIO DE CUMPRIMENTO DO OBJETO

PARECER TÉCNICO

**Lei 13.019/2014 - Repasses ao Terceiro Setor
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**

PARECER CONCLUSIVO DE 2020 - APAR

	SALDO ATUAL EXTRATO	DATA DO REPASSE	REPASSADO	COMPROVADO/REALIZADO	DIFERENÇA SALDO	RENDIMENTO LÍQUIDO	RECURSOS PRÓPRIOS	SALDO DE DEVOIÇÃO
JANEIRO	RS 183.464,71	15/jan	RS 239.500,00	RS 56.044,31	RS 183.455,69	RS -	RS 4,51	RS 183.460,20
FEVEREIRO	RS 194.777,10	27/fev	RS 239.500,00	RS 228.566,26	RS 10.933,74	RS 383,16		RS 11.316,90
MARÇO	RS 270.949,45	31/mar	RS 239.500,00	RS 163.923,60	RS 75.576,40	RS 421,95	RS 174,00	RS 76.172,35
ABRIL	RS 515.665,34	30/abr	RS 479.000,00	RS 234.763,06	RS 244.236,94	RS 478,35	RS 0,60	RS 244.715,89
MAIO	RS 502.383,66	29/mai	RS 239.500,00	RS 253.613,88	-RS 14.113,88	RS 640,97	RS 191,23	-RS 13.281,68
JUNHO	RS 384.967,96	-	RS NAO HOUVE	RS 118.087,66	-RS 118.087,66	RS 671,96		-RS 117.415,70
JULHO	RS 496.006,28	29/jul	RS 239.500,00	RS 128.789,90	RS 110.710,10	RS 328,22		RS 111.038,32
AGOSTO								
SETEMBRO								
OUTUBRO								
NOVEMBRO								
DEZEMBRO								
	RS 1.676.500,00		RS 1.183.788,67	RS 492.711,33	RS 2.924,59	RS 370,34	RS 496.006,28	

ILHABELA, 01 DE SETEMBRO DE 2020.

ERIVALDO RODRIGUES N JÚNIOR
Gestor da Parceria