

**RELATÓRIO DE CUMPRIMENTO DO OBJETO
PARECER TÉCNICO
Lei 13.019/2014 - Repasses ao Terceiro Setor
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**

1. DADOS DO INSTRUMENTO - MÊS DE REFERÊNCIA: Maio/2020

Objeto: Atendimento nos setores de inclusão educacional, assistencial, da fisioterapia, da psicologia, da equoterapia, da hidroterapia, da nutrição, da terapia ocupacional, e da fonoaudiologia a crianças, jovens e adultos com deficiência intelectual e múltipla, e transtorno do espectro autista.

Entidade: Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais - APAE

CNPJ: 55.558.688/0001-11

Responsável: Presidente Mônica Kurachina

2. METAS (Nº DE ATENDIDOS)

No mês de maio do corrente ano, não houve cumprimento integral de metas por parte da entidade, visto que, em função da pandemia do Covid19, a entidade realizou antecipação de férias para grande parte dos colaboradores, no período de 28/04 a 27/05, com exceção de alguns setores essenciais, que realizaram atendimentos de maneira remota e, em casos excepcionais, presencialmente.

- 1) **Assistente Social:** Meta Prevista: 50; Realizado: 110 atendimentos (remota e presencialmente)
- 2) **Pedagogia - Direção Escolar:** Aulas realizadas de maneira remota.
- 3) **Enfermagem:** Plantão na entidade para atendimentos emergenciais.
- 4) **Fisioterapia:** Cedida à Secretaria de Saúde para trabalhar no Hospital Mário Covas no combate ao Covid19 e, a partir do dia 11/05/2020, foi liberada e iniciou o período de férias.

*Capacidade e estrutura para atender até 160 alunos/usuários.

* Meta prevista de 145 alunos/usuários ao longo dos 12 meses.

3. PRINCIPAIS ATIVIDADES REALIZADAS NO MÊS DE MAIO/2020:

ASSISTÊNCIA SOCIAL: Atendimentos remotos via ligação e whatsapp como forma de Plantão Social, realizando atendimentos presenciais apenas em casos excepcionais. Realizou 14 visitas domiciliares, inclusive para entrega de kits de materiais. Contatou 106 famílias para acompanhamento e levantamento de demandas, entre elas o recebimento de benefício emergencial. Encaminhou o nome de 23 famílias para a Secretaria de Desenvolvimento e Inclusão Social para disponibilização de cestas básicas.

PEDAGÓGICO/EDUCAÇÃO: Realização de aulas remotas aos alunos, por intermédio de vídeoaulas e apostilas.

ENFERMAGEM: Realização de 83 visitas domiciliares para acompanhamento dos professores nas entregas de apostilas pedagógicas, a fim de levantar as necessidades individuais dos assistidos. Articulação e acompanhamento de assistido no Hospital Mário Covas. Participação na elaboração de logística de atendimento para os casos graves.

4. AVALIAÇÃO DOS IMPACTOS
(PONTOS POSITIVOS, PONTOS NEGATIVOS).

**RELATÓRIO DE CUMPRIMENTO DO OBJETO
PARECER TÉCNICO
Lei 13.019/2014 - Repasses ao Terceiro Setor
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**

• **PONTOS POSITIVOS**

- Antecipação de férias de grande parte dos colaboradores (28/04 a 27/05) em função da suspensão dos atendimentos presenciais.
- Após o período de férias, realizou a suspensão de contratos e redução da jornada de grande parte dos funcionários para fins de economicidade.

• **PONTOS NEGATIVOS**

Não se aplica

5.REPASSES - Mês de Referência -MAIO/ 2020

SALDO ANTERIOR	VALORES REPASSADOS 29/05/2020	VALORES UTILIZADOS	TARIFAS BANCÁRIAS	RECURSOS PRÓPRIOS	RENDIMENTO LÍQUIDO	SALDO ATUAL - EXTRATO - INVESTIMENTOS FUNDOS - MENSAL
R\$ 515.665,34	R\$ 239.500,00	R\$ 253.613,88	Não houve	R\$ 191,23	R\$ 640,97	R\$ 502.383,66

MAIO		
Descrição de Despesas	Previsto	Realizado
Despesas com Pessoal	185.000,00	237.026,80
Material de Consumo	6.800,00	940,20
Terceiros Pessoa Física	5.697,43	-
Terceiros Pessoa Jurídica	24.224,00	15.646,88
TOTAL	222.621,43	253.613,88

6. CONSIDERAÇÕES MEDIANTE A CONFERÊNCIA:

- A entidade anexou na prestação de contas a certidão Negativa de Débitos Relativos aos Tributos Federais e à dívida ativa da União emitida em 29/06/2020 com validade até 26/12/2020 consta que NÃO há pendências no nome da entidade; certificado de Regularidade do FGTS - CRF emitida em 29/06/2020, com validade de 26/06/2020 à



**RELATÓRIO DE CUMPRIMENTO DO OBJETO
PARECER TÉCNICO
Lei 13.019/2014 - Repasses ao Terceiro Setor
SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**

06/07/2020 certifica que a entidade encontra-se em situação regular; e certidão Negativa de débitos trabalhistas, emitida em 29/06/2020 com validade até 25/12/2020 não consta do Banco Nacional de Devedores Trabalhistas.

- A conferência refere-se às despesas do período de 01/05/2020 a 31/05/2020, conforme verificado no extrato bancário.
- A entidade anexou na prestação de contas a relação de 150 alunos usuários da APAE.
- Foi pago o valor incorreto de R\$ 191,23 para a empresa MG Editora LTDA -ME no dia 21/05/2020 referente a balanço patrimonial, sendo devolvido no mesmo dia.
- A conferência refere-se à folha de pagamento período de 01/05/20 a 31/05/2020, conforme verificado no extrato bancário.
- A colaborado Ana Marta Barbosa teve o valor referente aos primeiros 15 dias de férias transferido no final do mês de abril/2020.
- Concedido adiantamento salarial - vale o qual serão descontados na FOPAG do mês 04/2020 dos seguintes funcionários:
 - Adriano de Jesus Pinto R\$ 200,00 em 13/05/2020;
 - Fabricio Mendes R\$ 600,00 em 14/05/2020 e R\$ 300,00 em 20/05/2020 ;
 - Lara Aline Batista do Nascimento R\$ 800,00 em 15/05/2020;
- Foi realizada antecipação de férias a grande parte dos funcionários, pelo período de 28/04 a 27/05, conforme Ofício n° 24/2020 em anexo (inicialmente estavam programados 15 dias de férias, sendo aumentados para 30 em função da prorrogação da quarentena.
- Após, a partir do dia 01/06/2020, a entidade promoveu a suspensão dos contratos e redução de jornada de parte dos colaboradores, consoante Ofício n° 36/2020 em anexo.

7.MANIFESTAÇÃO CONCLUSIVA

- (x) aprovado
() aprovado com ressalvas
() reprovado

ILHABELA, 24 DE JULHO DE 2020.


ERIVALDO RODRIGUES N JÚNIOR
Gestor da Parceria



Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais

Mantenedora da Escola de Educação Especial APAE de Ilhabela

Rua Antônio Carlos Ayres da Fé, 472 – Barra Velha – CEP 11630-000 – Ilhabela – SP – Fone: (12) 3896-5820

Ofício nº 24/2020

Ilhabela, 24 de abril de 2020.

Da Presidente da APAE de Ilhabela

À Secretária Municipal de Educação

Assunto: **Aviso de Férias**

Prezado Senhor,

Com intuito de dar um parecer referente ao discutido em reunião realizada entre a Secretaria Municipal de Educação e APAE de Ilhabela, com seus respectivos representantes, vimos por meio deste informar, detalhado abaixo, quais cargos entrarão de férias, inicialmente entre os dias 28/04 a 12/05/2020, devido ao Decreto de Calamidade Pública Municipal:

- Secretária Escolar;
- Todos os Monitores;
- Todos as Recreacionistas;
- Instrutora de Artesanato;
- Merendeira;
- Auxiliar de Merendeira;
- Encarregado de Manutenção;
- Auxiliar de Manutenção;
- Todas as Auxiliares de Limpeza;
- Três Motoristas;
- Equipe Técnica.

Os demais, estarão trabalhando na APAE ou em sistema Home office como especificado abaixo:

- Equipe Administrativa: Prestará serviço na APAE;
- Motoristas: 01 prestará serviço na APAE;
- Assistente Social: Prestará serviço na APAE;
- Enfermeira: Prestará serviço na APAE;
- Direção e Coordenação Pedagógica: Prestarão serviços na APAE;
- Professores: Continuarão em sistema Home Office e na APAE se necessário.

Sem mais, estamos à disposição para quaisquer esclarecimentos que se façam necessários.

Atenciosamente,


MÔNICA KURACHINA
Presidente

Ao

Ilmo. Sr.

JOÃO PAULO DE SOUZA

Secretário Municipal de Educação



Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais

Mantenedora da Escola de Educação Especial APAE de Ilhabela

Rua Antônio Carlos Ayres da Fé, 472 – Barra Velha – CEP 11630-000 – Ilhabela – SP – Fone: (12) 3896-5820

Ilhabela, 28 de maio de 2020.

Ofício Nº 36/2020

Da Presidente da APAE de Ilhabela

À Secretária Municipal de Educação

Assunto: **Decisões – Calamidade Pública**

Prezado Senhor,

A APAE de Ilhabela, busca sempre prestar contas de suas ações administrativas, com o intuito de cada vez mais fortalecer essa parceria entre a Entidade e essa municipalidade. Mais uma vez, em decorrência do período de Calamidade Pública que foi decretado em nosso município, a APAE de Ilhabela, oficializa as decisões administrativas que entendemos serem as melhores opções obtidas, tendo em vista o previsto no Plano de Trabalho e a Medida Provisória 936/2020, do Governo Federal. Após reuniões realizadas entre a APAE, Secretaria Municipal de Educação e Comitê de enfrentamento da Covid-19, no qual foi autorizado o retorno dos atendimentos daqueles considerados pela equipe técnica serem mais graves, decidimos o que segue:

1- Atendimento, inicialmente à 09 usuários, com as terapias abaixo detalhadas:

Nº	Atendidos	Deficiência	Tipo de Atendimento	Técnico 01	Técnico 02	Técnico 03
1	João Gabriel Reis	Paralisia Cerebral	Domiciliar	Fisioterapia	Fonoaudiologia	Terapia Ocupacional
2	Ryan Nunes de Jesus	Paralisia Cerebral	Domiciliar	Fisioterapia	Fonoaudiologia	Terapia Ocupacional
3	Hugo Gabriel Timóteo da Silva	Paralisia Cerebral	Presencial	Fisioterapia	Fonoaudiologia	Terapia Ocupacional
4	Beatriz Soares dos Santos	Paralisia Cerebral	Presencial	Fisioterapia	Fonoaudiologia	Terapia Ocupacional
5	Edson Vilela Rodrigues	Paralisia Cerebral	Presencial	Fisioterapia	Fonoaudiologia	Terapia Ocupacional
6	Miguel dos Santos Souza	Paralisia Cerebral	Presencial	Fisioterapia	Fonoaudiologia	Terapia Ocupacional
7	Samuel de Lima Costa	Autismo / S. D.	Presencial	Psicologia	Terapia Ocupacional	_____
8	Samuel dos Santos Pinheiro	Autismo	Domiciliar	Psicologia	Fonoaudiologia	Terapia Ocupacional
9	José Roberto Rafael de Souza	Autismo	Domiciliar	Psicologia	Terapia Ocupacional	_____

Anexo o Protocolo Institucional de atendimento em época de pandemia. Elaborado pela Enfermeira Caroline Mattos e revisado pela Coordenadora Técnica Daniela Vicente, ambas da APAE de Ilhabela.

2- O início dos atendimentos está agendado para 01/06/2020. Como não serão todos os colaboradores que terão atendimentos, ou auxiliarão os atendidos, a APAE decidiu, baseada na MP 936/2020, seções III e IV, tomar as seguintes decisões:

a. Redução proporcional de jornada de trabalho e de salário: A Entidade reduziu em 50% a carga horária e salário de alguns técnicos.



Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais

Mantenedora da Escola de Educação Especial APAE de Ilhabela

Rua Antônio Carlos Ayres da Fé, 472 – Barra Velha – CEP 11630-000 – Ilhabela – SP – Fone: (12) 3896-5820

- b. Suspensão temporária do contrato de trabalho: Foi realizada a suspensão do contrato de todos os monitores, e demais colaboradores que são considerados grupo de risco.

Segue planilha detalhada com a situação de cada colaborador:

RELAÇÃO DOS COLABORADORES QUE RECEBERÃO SALÁRIOS INTEGRAIS CRITÉRIO ADOTADO A PARTIR DE 01/06/2020

Nº.	Nome	Função	Situação Salarial
01	Lara Aline Batista do Nascimento	Assistente Social	Integral
02	Eder dos Santos Oliveira	Auxiliar Administrativo	Integral
03	Jose Miguel Marques de Camargo	Auxiliar de Manutenção	Integral
04	Beatriz de Moura Gouveia silva	Contadora	Integral
05	Fabrcio Mendes	Coordenador Administrativo	Integral
06	Andréia de Paula Coimbra dos Reis	Coordenadora pedagógica	Integral
07	Daniela dos Santos Vicente Cruz	Coordenadora Técnica	Integral
08	Deyse Moreira Lima	Diretora Pedagógico	Integral
09	Caroline Mattos Sturaro	Enfermeira	Integral
10	Luane Ivina Santos Nogueira Lima	Fonoaudióloga	Integral
11	Marcos Antônio de Jesus Lins	Professor	Integral
12	Cleise Mirian Marcena Lisboa Argolo	Professora	Integral
13	Daniele de Oliveira	Professora	Integral
14	Isabel Barros dos Santos	Professora	Integral
15	Larissa Barbosa do Rego	Professora	Integral
16	Marcia Wenceslau dos Santos	Professora	Integral
17	Ronicleia Santana Mendes	Professora	Integral
18	Roseli Fidelix Pereira	Professora	Integral
19	Ana Marta Barbosa	Psicólogo	Integral
20	Janaina Gomes Pereira	Recreadora	Integral
21	Mailany Rosa Santos	Recreadora	Integral
22	Nathayra Cristina dos Santos Leandro	Recreadora	Integral
23	Mônica Andrade Ferreira Guimarães	Secretária Escolar	Integral
24	Adriano de Jesus Pinto	Vigia Diurno	Integral
25	Aelson Batista Rocha	Vigia Noturno	Férias em junho
26	José Júlio Mendes da Silva	Vigia Noturno	Férias em julho



Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais

Mantenedora da Escola de Educação Especial APAE de Ilhabela

Rua Antônio Carlos Ayres da Fé, 472 – Barra Velha – CEP 11630-000 – Ilhabela – SP – Fone: (12) 3896-5820

RELAÇÃO DOS COLABORADORES QUE TERÃO REDUÇÃO SALARIAL DE 50%

Nº.	Nome	Função	Situação Salarial
01	Alessandra Aparecida de F. M. Fontes	Fisioterapeuta	Redução 50%
02	Erika Prado Silva	Fisioterapeuta	Redução 50%
03	Débora Ponse Cardoso	Fonoaudióloga	Redução 50%
04	Regina Miguel Libarino	Instrutor de Artesanato	Redução 50%
05	Edson da Silva	Motorista	Redução 50%
06	Gilmar Marte Marcelino	Motorista	Redução 50%
07	José Francisco Rodrigues	Motorista	Redução 50%
08	Paulo Rossi de Souza Aquino	Motorista	Redução 50%
09	Andrea Cristina Evangelista de Abreu	Nutricionista	Redução 50%
10	Paula Angélica Russi	Psicólogo Social	Redução 50%
11	Fabiely Cirio Cancian	Terapeuta Ocupacional	Redução 50%

COLABORADORA EM FÉRIAS

Nº.	Nome	Função	Situação Salarial
01	Maria Cristina Souza Batista	Auxiliar de limpeza	30 dias de férias

RELAÇÃO DOS COLABORADORES QUE TERÃO CONTRATOS SUSPENSOS POR ATÉ 02 MESES

Nº.	Nome	Função	Situação Salarial
01	Joana D'Arc Mouzinho de Lima Silva	Auxiliar Administrativo	Suspensão
02	Joelma da Conceição Silva	Auxiliar de limpeza	Suspensão
03	Maria Aldeneide de Castro Silva	Auxiliar de limpeza	Suspensão
04	Marina Eustáquio Silva	Auxiliar de Merendeira	Suspensão
05	Bruno Rocha de Santana	Auxiliar-guia	Suspensão
06	Jefferson da Conceição Gonçalves	Auxiliar-guia	Suspensão
07	Josival Feliciano da Silva	Encarregado de Manutenção	Suspensão
08	Vitor Rocha da Silva Candido	Equitador	Suspensão
09	Antônio Marcos da Silva	Equoterapeuta	Suspensão
10	Daniela Nunes Marazzi	Equoterapeuta	Suspensão
11	Inês Camila Nunes Teixeira de Medeiros	Equoterapeuta	Suspensão
12	Viviane Couto Raulino	Equoterapeuta	Suspensão
13	Edileuza Alves Rufino Rodrigues	Merendeira	Suspensão
14	Antônia Paula Bezerra	Monitor	Suspensão
15	Aparecida das Dores Bernardo	Monitor	Suspensão
16	Lalita Gopi Bermudez Roskopf	Monitor	Suspensão
17	Loridan Braga Santos	Monitor	Suspensão
18	Maria Estela da Silva Antunes	Monitor	Suspensão
19	Pamela Sara Bezerra Pereira	Monitor	Suspensão
20	Rita Celisa Reale Rodrigues	Monitor	Suspensão
21	Sandra Maria de Araújo Silva	Monitor	Suspensão
22	Sygyde Gilnara da Silva Cândido	Monitor	Suspensão



Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais

Mantenedora da Escola de Educação Especial APAE de Ilhabela

Rua Antônio Carlos Ayres da Fé, 472 – Barra Velha – CEP 11630-000 – Ilhabela – SP – Fone: (12) 3896-5820

COLABORADORES QUE RECEBERÃO SALÁRIOS INTEGRAIS

Nº.	Nome	Função	Situação Salarial
01	Karen Kelly Costa e Silva dos Santos	Terapeuta Ocupacional	Licença Maternidade

COLABORADORES CONTRATADOS PARA SUBSTITUIÇÃO

Nº.	Nome	Função
01	Raquel do Carmo Ferreira	Auxiliar de Limpeza
02	Eriberto Santos Pereira	Vigia Noturno

Auxiliar de Limpeza: Substituir as colaboradoras que são consideradas “grupo de risco” – Período inicial de 30 dias;

Vigia Noturno: Cobrir as férias dos vigias noturnos – Período de 02 meses.

Sem mais, estamos a disposição para quaisquer esclarecimentos.

Atenciosamente,


MÔNICA KURACHINA
Presidente

Ao
Ilmo. Sr.
JOÃO PAULO DE SOUZA
Secretário Municipal de Educação