



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DA BOA VISTA

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SAÚDE

SEAC - Setor de Avaliação e Controle

saude_uac@saojoao.sp.gov.br

RELATÓRIO CONCLUSIVO DE ACOMPANHAMENTO DE PARCERIAS

Convênio:	05/2020
Entidade Conveniada:	Santa Casa de Misericórdia "Dona Carolina Malheiros".
Período analisado:	01 à 28 de fevereiro de 2.021
Visita realizada:	Não realizada em razão da pandemia da Covid-19
Responsável pela Conveniada:	Marcio Roberto Francioli – Provedor da Entidade
Responsável pelas informações:	Carolina Moreira Hentz – Auxiliar de Comissões
Comissão de Avaliação Responsável:	Comissão de Avaliação de Convênios, nomeada pela Portaria 13.023, de 24 de abril de 2.020
Destinatário:	Direção do Departamento Municipal de Saúde



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DA BOA VISTA

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SAÚDE

SEAC - Setor de Avaliação e Controle

saude_uac@saojoao.sp.gov.br

Trata-se de relatório de acompanhamento do Convênio 05/2020, parceria que tem a finalidade de assegurar a continuidade dos atendimentos assistenciais aos pacientes acometidos pela COVID-19, a sua execução compreende a aquisição de itens de consumo, tais como: materiais de escritório, materiais descartáveis, materiais de higiene, materiais de limpeza, materiais hospitalares e medicamentos.

A vigência da parceria teve início com a assinatura do instrumento legal do Convênio em 18 de novembro de 2020, ocasião em que houve o aporte financeiro de R\$ 322.437,88 (trezentos e vinte e dois mil, quatrocentos e trinta e sete reais e oitenta e oito centavos), em parcela única, com prazo de vigência de 05 (cinco) meses e término previsto para o dia 17 de abril de 2021.

O acompanhamento da execução deste convênio, apreciado neste relatório, é referente ao desempenho das atividades em nível operacional, portanto tem como parâmetro de avaliação os indicadores e metas estabelecidos pelo Plano de Trabalho.

Desse modo, os indicadores serão analisados com base na comparação entre o valor estabelecido para cada indicador e os valores efetivamente alcançados pela avaliada.

Oportuno ressaltar que o sistema de indicadores é composto por metas quantitativas e qualitativas, com quadro de pontuação que permite avaliar o percentual de desempenho de cada proposta descrita pelo indicador.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DA BOA VISTA
DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SAÚDE

SEAC - Setor de Avaliação e Controle
saude_uac@saojoao.sp.gov.br

Ao relatório.

Os indicadores foram avaliados de acordo com as informações prestadas pela avaliada e comprovadas por relatórios específicos relacionados às aquisições programadas no Plano de Trabalho.

Assim, iniciamos com a apresentação do sistema de indicadores e os resultados que foram alcançados pela avaliada.

INDICADORES QUANTITATIVOS				
indicador:	1			
objetivo:	Verificar a relação entre o valor de medicamentos comprados e o valor de medicamentos programado para o período estabelecido.			
fórmula:	Valor de medicamentos estabelecidos adquiridos no período / Valor de medicamentos estabelecido para o período.			
Apresentar processo de compra de medicamentos que comprove a aquisição prevista dos medicamentos para o período.				
meta:	100%			
Período: fevereiro/21	Produzido	Contratualizado	%	Observação
	40.368,63	35.508,40	113,69	Excedeu o limite programado
fonte: Relatório de Atividades e Espelhos de notas fiscais				
Critérios de pontuação: 90% a 100% = Meta atendida = 10 pts. 80% a 89,9% = Meta parcialmente atendida = 05 pts. < 80% da meta = meta não atendida = 00 pts				
	Valor máximo de pontos	10	Observação	
	Pontuação Obtida	10		
	desempenho (%)	100,00		

40



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DA BOA VISTA

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SAÚDE

SEAC - Setor de Avaliação e Controle

saude_uac@saojoao.sp.gov.br

indicador:	2			
objetivo:	Verificar a relação entre o valor de materiais hospitalares comprados e o valor de materiais hospitalares programado para o período estabelecido.			
fórmula:	Valor de materiais hospitalares estabelecidos adquiridos no período / Valor de materiais hospitalares estabelecido para o período.			
Apresentar processo de compra de materiais hospitalares que comprove a aquisição prevista dos materiais hospitalares para o período.				
meta:	100%			
Período:	Produzido	Contratualizado	%	Observação
fevereiro/21	69.265,47	42.125,91	164,42	Excedeu o limite programado
fonte: Relatório de Atividades e espelhos de notas fiscais				
Critérios de pontuação: 90% a 100% = Meta atendida = 10 pts. 80% a 89,9% = Meta parcialmente atendida = 05 pts. < 80% da meta = meta não atendida = 00 pts				
Valor máximo de pontos			10	Observação
Pontuação Obtida			10	
desempenho (%)			100,00	

indicador:	3			
objetivo:	Verificar a relação entre o valor de materiais de limpeza e higiene comprados e o valor de materiais de limpeza e higiene programado para o período estabelecido.			
fórmula:	Valor de materiais de limpeza e higiene estabelecidos adquiridos no período / Valor de materiais de limpeza e higiene estabelecido para o período.			
Apresentar processo de compra de materiais de limpeza e higiene que comprove a aquisição prevista dos materiais de limpeza e higiene para o período.				
meta:	100%			
Período:	Produzido	Contratualizado	%	Observação
fevereiro/21	0,00	2.285,93	0,00	
fonte: Relatório de Atividades				



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DA BOA VISTA

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SAÚDE

SEAC - Setor de Avaliação e Controle

saude_uac@saojoao.sp.gov.br

Critérios de pontuação: 90% a 100% = Meta atendida = 10 pts. 80% a 89,9% = Meta parcialmente atendida = 05 pts. < 80% da meta = meta não atendida = 00 pts		
Valor máximo de pontos	10	Observação
Pontuação Obtida	0	
desempenho (%)	0,00	

indicador:	4			
objetivo:	Verificar a relação entre o valor de materiais descartáveis e o valor de materiais descartáveis programado para o período estabelecido.			
fórmula:	Valor de materiais materiais descartáveis estabelecidos adquiridos no período / Valor de materiais descartáveis estabelecido para o período.			
Apresentar processo de compra de materiais materiais descartáveis que comprove a aquisição prevista dos materiais demateriais descartáveis para o período.				
meta:	100%			
Período: fevereiro/21	Produzido 0,00	Contratualizado 689,23	% 0,00	Observação
fonte: Relatório de Atividades				
Critérios de pontuação: 90% a 100% = Meta atendida = 10 pts. 80% a 89,9% = Meta parcialmente atendida = 05 pts. < 80% da meta = meta não atendida = 00 pts				
	Valor máximo de pontos	10	Observação	
	Pontuação Obtida	0		
	desempenho (%)	0,00		

5
4
Y
C



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DA BOA VISTA

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SAÚDE

SEAC - Setor de Avaliação e Controle

saude_uac@saojoao.sp.gov.br

INDICADORES QUALITATIVOS				
indicador:	5			
objetivo:	Monitorar a efetividade das ações assistenciais executadas na UTI-COVID			
fórmula:	Total de pacientes internados na UTI-COVID com alta com confirmação para COVID ocorrida no período / Total de pacientes internados na UTI-COVID com confirmação para COVID no mesmo período x 100.			
meta:	> 80%			
Período:	Altas	Internações	%	Observação
fevereiro/21	32	49	65,31	
fonte: Relatório de Atividades e planilha de indicadores hospitalares				
Critérios de pontuação: 70% a 80% = Meta atendida = 10 pts. 60% a 69,9% = Meta parcialmente atendida = 05 pts. < 60% da meta = meta não atendida = 00 ptos				
Valor máximo de pontos			10	Observação
Pontuação Obtida			5	
desempenho (%)			50,00	

indicador:	6			
objetivo:	Monitorar a efetividade das ações assistenciais executadas na Ala COVID			
fórmula:	Total de pacientes internados na Ala COVID com alta melhorada com confirmação para COVID ocorrida no período / Total de pacientes internados na Ala COVID com confirmação para COVID no mesmo período x 100			
meta:	100%			
Período:	Altas	Internações	%	Observação
fevereiro/21	66	77	85,71	
fonte: Relatório de Atividades e planilha de indicadores hospitalares				
Critérios de pontuação: 70% a 80% = Meta atendida = 10 pts. 60% a 69,9% = Meta parcialmente atendida = 05 pts. < 60% da meta = meta não atendida = 00 ptos				
Valor máximo de pontos			10	Observação



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DA BOA VISTA

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SAÚDE

SEAC - Setor de Avaliação e Controle

saude_uac@saojoao.sp.gov.br

Pontuação Obtida	10	
desempenho (%)	100,00	

Valor total de pontos possíveis	70	Observação
Pontuação total Obtida	35	
desempenho (%)	50,00	

CONSTATAÇÕES:

a) O valor aplicado para a aquisição de medicamentos, indicador 01, atingiu 113,69% do valor que havia sido programado no Plano de Trabalho, a entidade explica superficialmente em seu relatório de atividades que houve um consumo acima do planejado;

b) O valor aplicado para a aquisição de materiais hospitalares, indicador 02, atingiu 164,42% do valor que havia sido programado no Plano de Trabalho, a entidade explica superficialmente em seu relatório de atividades que houve um consumo acima do planejado;

c) Não foi aplicado recurso financeiro para a aquisição de materiais de limpeza e higiene, indicador 03, a explicação apresentada pela entidade se baseou na existência de estoque desse item. Conforme consta no relatório de atividades, o estoque foi suficiente para atender a demanda no mês;

d) Não foi aplicado recurso financeiro para a aquisição de materiais descartáveis, indicador 04, a explicação apresentada pela entidade se baseou na existência de estoque desse item. Conforme consta no relatório de atividades, o estoque foi suficiente para atender a demanda no mês;

7
4



e) No que diz respeito à efetividade das ações assistenciais executadas no setor UTI Covid, indicador 06, o percentual atingido foi de 65,31%. Esse percentual é referente ao número de altas médicas registradas em relação ao número de internações ocorridas no período;

f) Quanto à efetividade das ações assistenciais executadas no setor de Enfermaria Covid, o percentual foi de 85,71% . Esse percentual é referente ao número de altas médicas registradas em relação ao número de internações ocorridas no período.

CONCLUSÃO

A vigência da parceria foi estipulada para o período de 05 (cinco) meses, logo o recurso deveria ser aplicado de maneira proporcional e mensalmente para cada item durante esse período, esse cronograma foi oficializado pelo 1º TA, porém como demonstrado pelos indicadores esse planejamento não foi cumprido integralmente.

Assim, de acordo com as informações que nos foram enviadas para análise, constatamos que a avaliada atingiu o percentual de **50,00%** das metas pactuadas. Entretanto, no que diz respeito aos indicadores quantitativos registramos a pertinente ressalva que os indicadores quantitativos não foram cumpridos integralmente nos termos definidos no Plano de Trabalho.

Os indicadores quantitativos foram cumpridos parcialmente, constatamos que dois indicadores apresentaram resultados que excederam o limite financeiro programado e dois indicadores demonstraram que não foram aplicados os recursos programados, quantando a entidade ter ao menos explicado todos esses eventos.

Contudo, apesar da entidade não ter aplicado o recurso exatamente como foi programado, convém destacar os indicadores qualitativos que procuram avaliar os desempenhos dos setores Enfermaria e UTI Covid por meio do percentual de altas médicas



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DA BOA VISTA

DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE SAÚDE

SEAC - Setor de Avaliação e Controle

saude_uac@saojoao.sp.gov.br

em relação ao número de internações ocorridas no período.

Nesse contexto, os percentuais observados podem ser considerados satisfatórios, 65,31% para a UTI Covid e 85,71% para a Enfermaria Covid, considerando o agravamento da pandemia da Covid-19 registrado nesse período.

São essas as constatações observadas no período avaliado, portanto nos termos da cláusula 8.2 do Termo de Convênio encaminhamos o presente relatório para o Chefe do Executivo e ao Diretor do Departamento Municipal de Saúde para as providências cabíveis em relação aos apontamentos relatados. Também deverão ser cientificados o Gestor da Parceria e o Representante da avaliada.

São João da Boa Vista, 12 de maio de 2021.

Comissão de Avaliação, nomeada pela Portaria Municipal nº 13.023, de 24 de abril de 2020.

Lucimara M. Benedicto
LUCIMARA MANGUES BENEDICTO

Lucas Pereira Pirola
LUCAS PEREIRA PIROLA

Isaac Ferreira da Silva
ISAAC FERREIRA DA SILVA

Obs:

A Sra. Rubya Sanny de Carvalho, membro da Comissão de Avaliação, foi cedida para prestar serviço no município de Aguaí, pela Portaria Municipal 13.710, de 29 de março de 2.021.

