



RELATÓRIO DE ATIVIDADES – MENSAL

Mês de Referência: **fevereiro**

1 - IDENTIFICAÇÃO

ORGANIZAÇÃO: Associação para Proteção das Crianças e Adolescentes.

ENDEREÇO: Rua Martim Afonso de Souza nº 72, CEP. 06462-130, Parque Imperial, Barueri.

TELEFONE: 11 4195-9060

EMAIL: ivone@cepacbarueri.org.br / valeria.dias@cepacbarueri.org.br /

fabiana.cristina@cepacbarueri.org.br / leticia.dipold@cepacbarueri.org.br

WHATSAPP: 11 9.7643-8177

SERVIÇO: Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos – Semeando o Futuro.

NÚMERO DO TERMO: 05/2018

PÚBLICO ALVO: Crianças e Adolescentes

FAIXA ETÁRIA: 06 a 15 anos

META: 100

NÚMERO DE ATENDIDOS: 126

2 - OBJETIVOS

2.1 Geral

Garantir a oferta da Proteção Social, através da acolhida, orientação e acompanhamento dos usuários e seus familiares durante a pandemia do COVID – 19.

2.2. Específico

1. Garantir aos usuários e famílias o acesso aos direitos, aos serviços socioassistenciais e às outras políticas públicas e do Sistema de Garantia de Direitos;
2. Identificar e acompanhar as famílias em situação de violência, violação de direitos, de insegurança alimentar, de risco e vulnerabilidades, inclusive de desemprego;
3. Garantir a continuidade da oferta das ações de caráter socioassistencial e socioeducativo, respeitando as necessidades dos usuários e suas famílias;
4. Orientar e informar às famílias sobre as medidas de prevenção do COVID-19;

Associação para Proteção das Crianças e Adolescentes - CEPAC

Rua Martim Afonso de Souza, 72 – Pq. Imperial – Barueri – SP – 06462-130 – CNPJ: 65.698.052/0001-29
Fone/fax: 4195.9060 /e –mail – cepac@cepacbarueri.org.br - SITE: www.cepacbarueri.org.br

5. Apoiar as famílias no fortalecimento dos vínculos e da convivência familiar, minimizando e prevenindo as situações de vulnerabilidades e riscos sociais.
6. Propiciar momentos de formação, reflexão e cuidado para os colaboradores.

3- DETALHAMENTOS DAS AÇÕES

2

3.1- Descrever detalhadamente quais as medidas de proteção, equipamentos de proteção individual – EPI e as condições de higiene foram realizadas pela organização para garantir a segurança e saúde dos usuários e profissionais.

Usuários:

- Os atendimentos presenciais e visitas domiciliares, quando necessários, foram agendados e tomando os devidos cuidados.

Foram tomadas as seguintes medidas respeitando as orientações da OMS - Organização Mundial de Saúde, que são:

- Na entrada da Organização foi colocado um tapete higiênico, foi sinalizada a obrigatoriedade do uso de máscara na entrada, e houve a verificação de temperatura de todos os que circularam pelo espaço;
- Foi disponibilizado álcool em gel para os usuários e colaboradores e máscaras para as pessoas que estiveram no local sem;
- Disponibilizou-se sabão e toalhas de papel em todos os banheiros;
- Os grupos quando realizados não ultrapassou mais que 6 (seis) pessoas, sendo que o espaço que será usado, é externo, em caso de chuva, a sala mais ampla respeitando o distanciamento de 1,5 de cada pessoa;
- As higienizações das salas foram intensificadas sendo limpas em média três vezes ao dia, quando usadas, evitando assim a proliferação do vírus.

Profissionais:

- Todos os profissionais receberam seus EPIs (máscaras, álcool em gel) e na entrada é verificada a temperatura. E alguns profissionais estão utilizando o carro da Organização para trajeto ao trabalho. Estão também disponibilizados nos espaços maiores e com maior circulação da Instituição, diversas torres dispenser para álcool gel, é feita reposição contínua de sabonetes líquidos e toalhas de papel em todos os banheiros, todos as salas são abastecidas com frascos de álcool gel

e mascararas descartáveis são disponibilizadas em casos de intercorrências com perda ou esquecimento.

Colaboradores:

Objetivo 6 - Propiciar momentos de formação, reflexão e cuidado para os colaboradores.

Atividades:

3.1.1 Espaço Humanizar

Foi aberto um formulário de pesquisa para os colaboradores com o objetivo de levantar as necessidades e anseios e ser mais assertivo na estrutura do espaço humanizar 2021. (Em andamento).

3.1.2 Educação Permanente

No mês de fevereiro aconteceu uma formação geral com o tema de Diversidade e Inclusão com carga horária de 3 horas, via ZOOM, ministrada pelo facilitador Carlos Ferrari.

Colaboradores	Formação geral	Individual/complementar
Anderson Alexandre de Lira		
Cintia da Silva Pereira	x	X
Fabiana Cristina Cardoso	x	
Juracy Angelo Ribeiro	x	
Leticia Dipold Dias de Andrade	x	
Ian Valaro Fiori	x	
Vitor Hugo Texeira da Silva	x	
Patrícia Rodrigues de Souza		
Scarlat da Conceição Lima Santos		
Tainá Tacila Oratório da Silva	x	X
Valéria dos Santos Alves Dias	x	

3.1.3 Grupo de Estudos

Foi aberto um formulário de pesquisa para os colaboradores com o objetivo de levantar o interesse dos mesmos sobre quais assuntos e formações eles gostariam de participar em 2021. (Em andamento).

3.2 - Descrever detalhadamente CADA AÇÃO, informando: quais e quantas foram desenvolvidas pela equipe técnica e quantidade de atendidos em cada ação (atendimentos individuais com os usuários e suas famílias, atendimentos em grupos, visita domiciliar e os meios/recursos utilizados), demonstrando qual ATIVIDADE, METODOLOGIA, PERIODICIDADE (DIA E HORÁRIO) E O RESPONSÁVEL. (Meios de registro: ex. prontuários, fotos, relatórios, vídeos).

4

Famílias:

Objetivo 01 - Garantir aos usuários e famílias o acesso aos direitos, aos serviços socioassistenciais e às outras políticas públicas e do Sistema de Garantia de Direitos.

Atividades:

3.2.1 Articulação em Rede

Organizações	Natureza Interface	Quantidade
Programa Matraca	Contato via WhatsApp para retomar acompanhamento de caso.	2
CRAS Pq. Imperial	Participação presencial em reunião do CRAS/ e-mails para encaminhar famílias que não estão conseguindo receber cesta básica municipal/ Discutir e encaminhar família em extrema vulnerabilidade	3
Conselho Tutelar	Contatos remotos para passar caso e estudar estratégia de intervenção com	5

	adolescente ex- usuário do Serviço que estava fora de casa/ atendimento na Instituição com adolescente junto com o Conselheiro para possível intervenção.	5
Secretaria de Habitação	Contato telefônico para informações sobre aluguel social	1
Pronto Socorro	Contatos remotos para acompanhamento de caso em comum	2

3.2.2 Discussão de Casos

Foram realizadas reuniões para discussões de casos junto a equipe para formar os núcleos de artes e convivência olhando com especificidade prioritária para cada usuário. **31 casos**. Também houveram **6 casos** discutidos entre as técnicas de referência junto aos instrutores de referência. Total **37 casos**

3.2.3 Articulação e organização de grupos de voluntários em Psicologia.

O projeto de voluntariado tem por objetivo atender usuários e familiares que necessitem de atendimento psicológico por não encontrarem na Rede, durante o período de pandemia, esse subsídio. Os atendimentos acontecem remotamente nas casas das pessoas ou na Instituição dependendo da necessidade ou falta de recursos tecnológicos para e execução da ação. Durante o período referido o voluntariado contou com a participação de **16 Psicólogos** que atenderam **10** pessoas do projeto sendo elas usuárias e/ou familiares vinculados (as) ao Serviço e estiveram com isso a média de **40 atendimentos** no período. Por tanto com esta ação foi propiciar aos mesmos o acesso sistema de garantia de direitos - (Saúde mental).

3.2.4 Coletivo Pontos de Luz

Tema: Construindo as redes sociais

No dia **03.02.21** no período da tarde foi realizado um encontro do coletivo Pontos de Luz que contou com a presença de **5 mulheres**. O objetivo deste momento foi coletivamente criar a página de facebook, discutir sobre o foco de postagens e instruir a todas como manusear e alimentar as informações. Para este encontro o grupo contou com a participação do educador Luciano e técnico de TI da Instituição. As participantes se mostraram animadas com a proposta que fortalecerá as ações sociais.

6

Tema: Abordando Inclusão e diversidade

No dia **17.02.21** no período vespertino realizou-se mais um encontro com **5 mulheres** Pontos de Luz. A proposta deste dia consistiu em realizar uma sensibilização sobre a temática da Inclusão e diversidade. O encontro contou com a participação da instrutora Cíntia que é formada em Inclusão. Para isto ela propôs uma dinâmica através de terminologias referentes à temática. A instrutora com essa atividade conseguiu propiciar reflexões associadas à sociedade e leis. O momento se deu proveitosamente, pois em conjunto eram pensadas situações existentes e os desafios que precisam ser ultrapassados.

Objetivo 02 - Identificar e acompanhar as famílias em situação de violência, violação de direitos, de insegurança alimentar, de risco e vulnerabilidades, inclusive de desemprego.

3.2.5 Visitas Domiciliares

Foi realizada **1 (uma)** visita domiciliar na casa de familiar que esteve em acompanhamento, é diagnosticada com **transtorno afetivo bipolar**. Há cerca de 3 meses veio apresentando agravamento de seu quadro psíquico gerando crises. A mesma vivenciou risco social por conta de conflitos no território. Ficou internada em hospital psiquiátrico, houve articulação em rede para localizar os familiares, e após sua saída foi solicitado pela parente uma visita para que recebesse orientações sobre as medicações, reflexões e direcionamento para retornar ao seu estado de origem junto à sua família. A Assistente Social e a Psicóloga realizaram em conjunto esta visita. A família decidiu partir para o estado do Maranhão.

3.2.6 Contato telefônico ou via vídeo com as famílias

Psicologia

- **76 atendimentos** via WhatsApp para entender motivos para ausência na reunião de família realizada mensalmente com os familiares através da plataforma zoom.
- **16 atendimentos** via WhatsApp para solicitar autorização dos familiares diante da participação de seus filhos nos núcleos de mensais realizados 1 vez na semana com números de usuários reduzidos.

7

Serviço Social

- **11 atendimentos** remotos com familiares para mediar agendamento e reagendamentos com usuários para atendimento presencial com educador referência que não conseguia contatar família.
- **16 atendimentos** remotos com familiares para convidar os (as) usuários (as) e explicar o funcionamento dos núcleos.
- **3 atendimentos** remotos com famílias em necessidade de alimentação. Estas receberam direcionamento à rede, foram incluídas em grupo de doação de alimentos e recebimento de cesta básica em parceria com o Projeto Aprendiz através de ação social.
- **1 atendimento** remoto à família que necessita realizar o agendamento para atualização de NIS.
- **1 atendimento** remoto com familiar de usuário para sanar dúvidas sobre o Serviço Profissionalizante e como funcionará futura transferência de usuário.
- **1 atendimento** e escuta qualificada com familiar de usuária acompanhada que não compareceu na atividade de Integração. Feita nova estratégia de intervenção junto a educadora de referência.
- **1 atendimento** remoto com família usuária do Serviço para relatar família na comunidade em extrema vulnerabilidade. A mesma foi orientada sobre a rede e arrecadação de doações.
- **2 atendimentos** com familiares para justificar ausência no encontro de famílias por conta do trabalho autônomo e questões de saúde e pensar em outra forma de participações.
- **1 atendimento** remoto com usuário que necessita atualizar novo número de sua genitora e incluir no grupo de famílias.

- **1 atendimento** remoto com familiar que está sendo atendida pelo voluntariado de psicologia e deu feedback positivo a respeito da profissional em relação as suas demandas.
- **6 contatos** remotos familiares para verificar a possibilidade de agendamento para realizar entrevista social.
- **16 atendimentos** remotos para verificar o interesse e pegar dados de famílias e para participar de possível parceria com a C&A para realizar oficinas de costura.
- **3 atendimentos** remotos com familiares que necessitavam trocar o horário de participação de seus filhos nos núcleos por conta de participação na escola.
- **1 atendimento** de escuta e reflexão com familiar que mudou para município vizinho. A mesma solicitou atendimento para sondagem com o filho sobre seu futuro profissional e sua escolha pelo ITB ou continuar na Organização.
- **3 atendimentos** remotos com familiares para justificar ausências dos usuários em seus respectivos núcleos.
- **2 atendimentos** remotos com familiares para dar devolutiva do CRAS.
- **2 atendimentos** com usuários que tinham dúvidas sobre seus horários de participação nos núcleos.
- **1 atendimento** de orientação à família para ter atendimento odontológico de triagem para o filho na dentista voluntária.

3.2.7 Atendimento Técnico agendado com as famílias

Psicologia

- **1 atendimento** com genitora para entender motivos das faltas do usuário durante os atendimentos com os educadores. A mãe foi conscientizada sobre a participação e estará sendo mais ativa nesse processo de acordo com seu discurso.
- **1 atendimento** com genitora diante da desmotivação e falta de comprometimento da usuária. A mãe foi conscientizada junto a filha sobre a importância de serviço e prestou esclarecimentos quanto às atividades ofertadas.
- **1 atendimento** com genitora diante de acompanhamento técnico para averiguar possíveis vulnerabilidades diante do desemprego da genitora. A família tem enfrentado algumas dificuldades e aguarda data agendada no CRAS para atualização do Cadastro único. Foi ofertado à genitora atendimento psicológico para o filho mais velho que está no SCFV Profissionalizante que apresenta timidez e

dificuldades em se socializar. A mãe iria conversar com ele e a técnica aguarda retorno.

- **1 atendimento** em conjunto com a assistente social mediante entrevista social com genitora de usuária. Aspectos frágeis apareceram durante a escuta no que diz respeito à figura paterna e ao filho mais velho. Ela foi acolhida e vários apontamentos foram realizados para que pudesse refletir sobre suas ações.

Serviço Social

- **6 atendimentos** com familiares para realizar entrevistas sociais e inserir usuários no Serviço.
- **2 Atendimento** com pessoas da comunidade para tirar dúvidas sobre a participação.
- **1 Atendimento** com mãe de usuário com possível síndrome de Asperger que se encontra em situação de risco. O caso foi repassado à Psicóloga da Instituição que é a técnica de referência do mesmo que deu andamento ao caso fazendo articulação com o programa Matraca.
- **1 Atendimento** com usuário que relata possibilidade de deixar de participar dos núcleos por conta de supostos trabalhos irregulares. Usuário foi orientado sobre a questões de trabalho a partir do ECA e família também orientada a respeito do fato. Usuário irá continuar participando do Serviço.
- **1 Atendimento** junto ao Conselheiro Tutelar para mediar conversa com ex usuário que supostamente estaria fora de seu lar há 6 meses. O adolescente junto a atuação do Conselho Tutelar com a família retornou à sua residência e será acompanhado.
- **3 Atendimentos** à usuários que no ano passado foram para o Serviço Profissionalizante e vieram devolver suas antigas camisetas do Serviço para serem repassadas para outros colegas.
- **1 Atendimento** à usuário com supostas demandas de frustração e ansiedade. Foi ofertado o atendimento psicológico. O mesmo não aceitou tal intervenção momentaneamente, mas recebeu orientações para refletir sobre. O usuário saiu mais aliviado e animado do atendimento.
- **1 Atendimento** com familiar que se encontra em vulnerabilidade extrema. Feita acolhida e escuta qualificada, houve o interesse em receber o aluguel social e ser incluída em tarifa social de energia elétrica. Caso atendido pelo CRAS e em

articulação com a Secretaria de Habitação foi informado que aluguel social se encontra suspenso por tempo indeterminado. Caso foi então compartilhado com o setor de captação para possíveis direcionamentos de arrecadações.

1 Atendimento com acolhida e escuta para usuária que apresenta processos de ansiedade, insegurança e baixa autoestima. Houve aceitação para ser encaminhada para o atendimento remoto com o voluntariado de psicologia.

3.2.8 Doações de Alimentos

- Houveram doações de leite com a retirada em média de **2 vezes por semana**, foram atendidas 5 famílias do Serviço totalizando **16 retiradas**.
- Houveram doações de alimentos perecíveis semanalmente entre **2 a 3 vezes por semana** à 14 famílias do Serviço com o total de **43 retiradas**.
- Houve a doação pontual de 1 saquinho de chocolates Lindt às **126 famílias**.
- Houve a doação de **1 cesta básica** à **1 família** do Serviço a partir do projeto social desenvolvido pelo projeto Aprendiz da Instituição.

Objetivo 04 - Orientar e informar às famílias sobre as medidas de prevenção da COVID 19.

3.2.9 Vídeo explicativo, rápido a cada live e ou ação à distância

Houve um diálogo com as famílias dos usuários dos núcleos presenciais em que houve explicação das normas de segurança (distanciamento, aferição de temperatura, uso de máscara e álcool em gel).

Objetivo 05 - Apoiar as famílias no fortalecimento dos vínculos e da convivência familiar, minimizando e prevenindo as situações de vulnerabilidades e riscos sociais.

3.2.10 Reuniões mensais on-line com as famílias

Tema: Falando sobre o Cepac/SUAS

Foi realizada no dia **05/02/2021** às 19:00 horas através da plataforma zoom a reunião de família com a presença de aproximadamente **44 familiares**.

Objetivo: O objetivo desta reunião foi de falar sobre o SCFV Semeando o futuro dentro do que a política de Assistência Social delega, ou seja, desenhar junto aos familiares os reais objetivos da Instituição para com eles.

Metodologia: As técnicas fizeram uma dinâmica e reflexões abrangendo temas norteadores e através da apresentação de slides pautados no material de consultoria de Abigail Torres e Maria Julia Azevedo sobre S.C.F.V projeto PNUD/BRA contextualizou-se a relação do Serviço com a PNAS.

Resultado: Foram realizados vários esclarecimentos sobre as temáticas, houveram trocas e reflexões das técnicas, educadores e familiares. Foi enfatizado a importância da participação da família na evolução do usuário sendo integrante ativo da Instituição.

3.2.11 Conecta Comunidade

Conecta é um projeto pensado não só para as famílias atendidas pela CEPAC, mas para toda comunidade do Parque Imperial, com a proposta de trazer principalmente habilidades de pessoas da comunidade que possam fazer a diferença para outras pessoas também da comunidade. O **Conecta** veio para fornecer este espaço dentro do que os cuidados do distanciamento social exigem, mas sem deixar que a força e a presença da comunidade se façam presentes nos espaços que lhe é de direito, sem prejuízo a saúde das pessoas. Por isso o Conecta Comunidade de Fevereiro aconteceu no dia 22.01.21, com a proposta de maquiagem para peles negras. Participaram duas adolescentes do projeto Profissionalizante, uma com a habilidade da maquiagem e a outra participou como modelo. O objetivo desse Conecta foi trazer dentro dos elementos da beleza e cuidados estéticos, a discussão sobre a escassez de produtos que atendam às necessidades da pele negra, principalmente relacionado a maquiagem. Além disso, estimular mais adolescentes a participarem desse espaço que também é para eles.

<https://fb.watch/46colfqxr4/>. Até o dia 05.03.2021 tivemos **358 visualizações, 51 curtidas e 11 comentários.**

3.3 - Quais e quantas ações foram desenvolvidas pelos MONITORES/OFICINEIROS/INSTRUTORES. Quantidade de atendidos em cada ação. (Descrever detalhadamente as atividades que foram aplicadas aos usuários, quais meios/recursos utilizados). Demonstrando qual ATIVIDADE, METODOLOGIA, PERIODICIDADE (DIA E HORÁRIO) E O RESPONSÁVEL. (Meios de registro: ex. prontuários, fotos, relatórios, vídeos).

Usuários:

Objetivo 03 - Garantir a continuidade da oferta das ações de caráter socioassistencial e socioeducativo, respeitando as necessidades dos usuários e suas famílias.

3.3.1 Acompanhamento Semanal (referenciar os adolescentes a um educador).

Conforme o previsto cada educador referenciou uma média de **25 usuários** e a partir disto na **primeira quinzena** realizaram o agendamento e atendimento individual com os usuários para fazer acompanhamento com os mesmos. Desta forma os atendidos foram acolhidos na **segunda quinzena** com as devidas medidas de segurança e levados semanalmente a realizar o bate bato com os profissionais de referência que fizeram uma escuta qualificada, preencheram um formulário para identificar as fragilidades, potenciais e interesses dos usuários em realizar atividades. Foram atendidos **individual e presencialmente** no período o total de **103 usuários**.

12

3.3.2 Semeando Web

Durante o período referido, considerando o foco da equipe em estruturar e executar os núcleos presenciais, **duas** educadoras conseguiram montar os seus grupos de referenciados pelo WhatsApp. Os demais instrutores, estão em formação destes.

As interações ofertadas aconteceram nos dias **19.02.21 e 24.02.21**.

Com esta ação foi possível dar continuidade ao trabalho de ofertar ações de caráter socioassistencial e socioeducativo, respeitando as necessidades dos usuários e suas famílias que é de manter o quanto for possível o acompanhamento remoto considerando a pandemia e a importância de estimular o isolamento social. Total de atendidos foram **57 usuários** com **2 grupos remotos**.

3.3.3 Núcleo de Convivência

Tema: "Quem sou Eu?"

Objetivo: Discussão sobre identidade, família e território.

Metodologia: Os instrutores divididos em duplas realizaram com cada núcleo um "puxa-conversa", para estimular a produção da atividade que buscou aguçar os gatilhos de memória dos mesmos. Com auxílio de papel sulfite e Kraft, cada usuário pôde fazer uso de diferentes linguagens: desenho livre, recorte de revistas e colagens, orientados a produzirem uma arte em colagem sobre o próprio "EU". Em seguida os educadores

entregaram uma pesquisa impressa para ser respondida em seus lares junto à suas famílias, para trazerem ao próximo encontro.

Resultados: Os usuários foram engajados a refletirem sobre a importância de participar de núcleos nesse primeiro semestre, evidenciando as demandas de mais necessidade. Esta ação foi realizada em **3 encontros** nos dias **23.02.21** nos períodos manhã e tarde e dia **25. 03.21** no período vespertino com o total de **20 usuários**.

3.3.4 Núcleo de Artes

Tema: Quem sou eu no autorretrato

Objetivo: Discussão sobre identidade, família e território.

Metodologia: A atividade perpassou por algumas etapas, a primeira uma reflexão sobre identidade focada no "eu"; no segundo momento foi feita a apresentação da ferramenta que seria utilizada ao longo do núcleo, que no caso era a fotografia; no terceiro passo passamos algumas dicas de fotografia e manuseio da câmera fotográfica; como produção final partimos para a experimento realizando autorretratos dos participantes para comporem uma futura exposição.

Resultados: Os usuários foram engajados a refletirem sobre a importância de participar de núcleos nesse primeiro semestre, evidenciando as demandas de mais necessidade. Esta ação foi realizada em **2 encontros** nos dias **23.02.21** nos períodos manhã e dia **25. 03.21** no período vespertino com a participação de **6 usuários**.

3.3.5 Semeando dance

Tema: Plano de coreografias

Objetivo: Criar e estruturar um planejamento de encontros semanais e assuntos relacionados a dança.

Metodologia: Através de roda de conversa e pesquisa virtual foi estruturado como será a divulgação de suas coreografias nas redes sociais.

Resultado: Foi realizado um **1 encontro** dia **25.02.21** com a participação de **3 usuárias** do coletivo Semeando Dance.

3.3.6 Trocando Ideias- Cepac News

Tema: Cultura de Cancelamento

Objetivos:

- discutir o andamento do quadro trocando ideias;
- inserção de um novo quadro “boletim Cepac Barueri
- apresentação de novos integrantes.

Metodologia: Os novos participantes foram apresentados, sanamos dúvidas e atualizamos os Feedbacks. O segundo encontro abordamos o tema do quadro do mês vigente, bem como várias ideias temáticas. O tema escolhido foi “cultura de cancelamento e os anseios da juventude”, formulamos perguntas, e pesquisamos sobre a entrevistada do mês Bianca Flores Rosa.

Resultado: A entrevista com a Bianca Flores ocorreu no dia **24.02.21** às **14 horas**, foi clara e objetiva, todas as perguntas formuladas pelos usuários foram sanadas a respeito da *Cultura de Cancelamento* e os anseios da juventude, a jovem âncora demonstrou segurança, postura e escuta ativa durante a realização do quadro.

Neste projeto os usuários puderam desenvolver a leitura crítica, a criatividade, uso de plataformas digitais, linguagem corporal e comunicação oral e escrita.

Estes encontros contaram com a participação de **2 usuários nos dias 03.02.21 e 10.02.21** no período vespertino.

<https://www.instagram.com/tv/CLrznHQA8Jg/?igshid=1fxhh7bdc4ayo>. Até o dia 08/03/2021 houveram **235 visualizações** do quadro e **46 curtidas**.

3.4 - QUADRO DE RECURSOS HUMANOS

Nome	Função	Dias da semana	Horário	Presencial	Remoto
Anderson Alexandre de Lira RG: 47.998.661-7	Motorista	Segunda-feira a sexta-feira	Das 7h30 às 16h30	X	
Cintia da Silva Pereira RG nº 43.246.337-9	Instrutora Técnica	Terça-feira a sexta-feira	Das 7h30 às 16h30	X	
Fabiana Cristina Cardoso RG nº 27.119.720-1	Assistente Social	Segunda-feira a sexta-feira	Das 10h às 16h	X	
Ian Varalo Fori RG nº 41.292.500-x	Instrutor Técnico	Terça-feira e quinta-feira	Das 7h30 às 16h30	X	
Juracy Angelo Ribeiro RG nº 32.324.374-5	Instrutor Técnico	Terça-feira e sexta-feira	Das 7h30 às 16h30	X	
Leticia Dipold Dias de Andrade RG nº 41.864.287-4	Psicóloga	Segunda a sexta-feira	8h às 14h	X	

Marcio Cavalcante Costa RG nº 44.888.930-4	Analista de Projeto	Segunda a sexta-feira	Das 12h30 às 16h30	X	
Patrícia Rodrigues de Souza RG nº 35.964.597-5	Auxiliar de Serviços Gerais	Segunda a sexta-feira	Das 7h00às 16h00	X	
Scarlat da Conceição Lima Santos RG nº 39.819.631-x	Assistente Administrativo	Segunda a sexta-feira	Das 7h30 às 16h30	X	15
Tainá Tacila Oratorio da Silva RG nº 44.784.860-4	Instrutora Técnica	Segunda a sexta-feira	Das 12h30 às 16h30	X	
Valéria dos Santos Alves Dias RG: 45.345.954-7	Coordenadora de Projetos	Segunda a sexta-feira	Das 12h30 às 16h30	X	
Vitor Hugo Teixeira da Silva RG nº 39.402.739-5	Instrutor Técnico	Terça-feira e quinta-feira	Das 12h30 às 16h30	X	

4 - AVALIAÇÃO

No mês de fevereiro as atividades foram realizadas e aquelas que não se concretizaram a execução, já estão em andamento. É importante destacar o ganho das atividades presenciais em pequena escala que atendendo as questões de vulnerabilidades vivenciadas pelos usuários ofertou um espaço de acolhida, escuta e promoveu possibilidades de estudar estratégias de possíveis superações. Também é relevante se considerar que os grupos remotos serão uma estratégia de atender usuários que não conseguiram participar presencialmente, contribuindo assim para o seu desenvolvimento. Em relação ao trabalho em família novas estratégias de engajamento dos mesmos a participarem remotamente já apresentou o aumento de participação e para aqueles que não conseguiram participar por motivos diversos, houve o contato remoto mensal por parte da equipe técnica para acompanhamento. A equipe pôde participar de uma formação virtual com o professor Carlos Ferrari que contribuiu em sensibilizar o olhar dos profissionais para a importância da inclusão e diversidade na sociedade principalmente dos atendidos. Sob a ótica geral em relação a execução do processo durante o mês referido conclui-se este com a garantia de oferta de serviço concretizada com qualidade conforme o programado.

4.1 - Pontos Fortes.

- O atendimento individualizado dos usuários com os educadores houve boa aderência e resultados;
- Formação dos núcleos, discussões de casos, aproximação da equipe técnica com educadores.
- Controle de assiduidade das famílias na reunião mensal).

4.2 - Pontos Frágeis

- Não foi possível realizar grupos psicossociais neste mês.
- Nem todos os grupos de WhatsApp contendo os usuários estão formados.
- Faltaram realizar 20 atendimentos presenciais com os usuários para o bate papo com o educador.

4.3 - Estratégias para Superação das Dificuldades

16

- Já está em andamento o compartilhamento com o usuário da proposta visando escolher a temática e convidar o mesmo para a atividade e será feita a tentativa de realizar dois encontros no próximo mês.
- Para o próximo mês será dada continuidade na formação dos grupos e os atendimentos faltantes serão realizados.

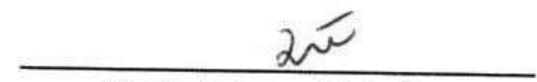
Barueri, 10 de março de 2021.



Fabiana Cristina Cardoso
Assistente Social
CRESS 13.118



Valéria dos Santos Alves Dias
Coordenadora de Projetos



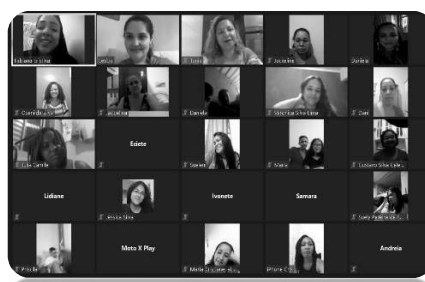
Ivone Antunes Teixeira
Coordenadora Geral – Procuradora

Anexo Fotos:

✓ 3.3.3 Núcleo de convivência e 3.3.4 Núcleo de artes



✓ 3.2.4 Pontos de Luz e 3.2.10 Reunião mensal on – line com famílias



✓ 3.3.7 Trocando ideia- Cepac News e 3.2.12 Conecta Comunidade

