

IEPPC – INSTITUTO SOCIAL PARQUE DOS CAMARGOS

Rua Luciana, 196 – Parque dos Camargos – Barueri /SP – CEP: 06436-400 - Fone/Fax: 4201-2292

E-mail: ieppc@ieppc.org.br – Site: www.ieppc.org.br

CNPJ 02.891.211/0001-97 – Registro CMAS 08/11 – CMDCA 004/01

Utilidade Pública Municipal Decreto N° 5.230 de 02 de junho de 2003

CEBAS: 71000.065652/2017-94 – 52374/2018



PLANO DE ATENDIMENTO COVID – FASE 2/PLANO DE RETOMADA.

Janeiro a dezembro, 2021.

1- IDENTIFICAÇÃO:

NOME DA ORGANIZAÇÃO: IEPPC Instituto Social Parque dos Camargos

ENDEREÇO: Rua Luciana, 196 Parque dos Camargos CEP: 06436-400

TELEFONE: (11) 4201-2292

EMAIL: ieppc@terra.com.br

WHATSAPP: (11) 96640-0750/98681-8362

NOME DO SERVIÇO: Serviço de Fortalecimento de Vínculos – Integrando Famílias

NÚMERO DO TERMO: 009/2018

PÚBLICO ALVO: Criança e adolescente

FAIXA ETÁRIA: 06 a 15 anos de idade

META: 100 usuários e suas famílias

Horário de atendimento ao Público: 07h50 às 11h50 e das 13h30 às 17h30

2- DIAGNÓSTICO:

De acordo o levantamento, realizado no período de isolamento social, através de contato telefônico, formulário online, check list e visitas domiciliar pontuais e agendadas, verificou-se as dificuldades dos usuários e famílias em participar das oficinas online. Sendo que 37,5% os responsáveis a quem possuem o aparelho celular estão trabalhando nos horários das oficinas, 15,5% não possuem recursos tecnológicos adequado, 35,7% possuem acesso ruim a internet e a outra parcela participa ativamente.

Diante do fato exposto a gestão em comum com a equipe de trabalho verificou a necessidade do retorno gradual, dos usuários e famílias que não estão tendo acesso as atividades online, com prévio

IEPPC – INSTITUTO SOCIAL PARQUE DOS CAMARGOS

Rua Luciana, 196 – Parque dos Camargos – Barueri /SP – CEP: 06436-400 - Fone/Fax: 4201-2292

E-mail: ieppc@ieppc.org.br – Site: www.ieppc.org.br

CNPJ 02.891.211/0001-97 – Registro CMAS 08/11 – CMDCA 004/01

Utilidade Pública Municipal Decreto N° 5.230 de 02 de junho de 2003

CEBAS: 71000.065652/2017-94 – 52374/2018



agendamento e seguindo as orientações da Organização Mundial de Saúde, complementou a prática junto a pesquisas refletiram quanto as experiências relatadas e intensifica as ações práticas com acesso a Portaria Nº. 41/2020 – SADS, de 04 de Setembro, 2020 (Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social em consonância com a Secretaria de Saúde por meio da Coordenadoria de Vigilância em Saúde, a organização vem desenvolvendo e desenvolverá suas ações com prudência em razão da fragilidade do contexto ainda fragilizado para o infectuoso. Assim, requerendo os devidos cuidados e práticas conforme orientações dos órgãos de competência ao combate ao coronavírus\covid-19. A organização está ciente dos seus deverem atuais tanto quanto os possíveis diante do atual contexto social.

3- OBJETIVOS

3.1) GERAL:

Garantir a oferta da Proteção Social, através da acolhida, orientação e acompanhamento dos usuários e seus familiares durante a pandemia do COVID-19.

3.2) ESPECÍFICOS:

- Garantir aos usuários e famílias o acesso aos direitos, aos serviços socioassistenciais e as outras políticas públicas e do Sistema de Garantia de Direitos;
- Identificar e acompanhar as famílias em situação de violência, violação de direitos, de insegurança alimentar, de risco e vulnerabilidade, inclusive de desemprego;

Garantir a continuidade da oferta das ações de caráter socioassistencial e socioeducativo, respeitando as necessidades dos usuários e suas famílias por meio das, oficinas planejadas, lúdicas com produção de conhecimentos (iniciação digital, artes, comunicação, brincadeira de rua – jogos, dança hip hop, complementares: plantio artesanal, culinária para adultos, elaboração de currículo, acompanhamento psicossocial

- Orientar e informar as famílias sobre as medidas de prevenção COVID-19;
- Apoiar as famílias no fortalecimento dos vínculos e da convivência familiar, minimizando e prevenindo as situações de vulnerabilidade e riscos sociais.

4.METODOLOGIA DE TRABALHO

4.1 - Detalhar as atividades desenvolvidas

IEPPC – INSTITUTO SOCIAL PARQUE DOS CAMARGOS

Rua Luciana, 196 – Parque dos Camargos – Barueri /SP – CEP: 06436-400 - Fone/Fax: 4201-2292

E-mail: ieppc@ieppc.org.br – Site: www.ieppc.org.br

CNPJ 02.891.211/0001-97 – Registro CMAS 08/11 – CMDCA 004/01

Utilidade Pública Municipal Decreto Nº 5.230 de 02 de junho de 2003

CEBAS: 71000.065652/2017-94 – 52374/2018



4.1 - Detalhar as atividades desenvolvidas: Considerando o Plano de Atendimento covid – fase 2\Plano de Retomada apresentado em atenção a Portaria Nº. 41/2020 – SADS, de 04 de Setembro, 2020, a organização realizará com o público alvo por ela atendido, criança e adolescente de 06 a 15 anos de idade e suas famílias, grupos temáticas, atividades relativas cidadania e ética, comunicação, artes, iniciação digital, oficinas lúdicas, (inovação de conteúdo, relativos seu desenvolvimento peculiar), por meio de atividades complementares de dança, arte, jogos educativos – brincadeiras e, manutenção do acompanhamento psicossocial. As atividades serão semipresenciais por meio de agendamentos e remotas segunda a sexta-feira. Para pratica das atividades semipresenciais e demais ações na organização será considerado todas as medidas preventivas de enfrentamento a pandemia conforme prescrito da Coordenadoria de Vigilância em Saúde do município de Barueri/SP, editado aos cinco de setembro de dois mil e vinte. Conforme segue:

Local de trabalho: será observado e orientada as medidas protetivas de higienização, segurança no trabalho, não compartilhamento de objetos pessoais, limpeza sistemática do ambiente bem como, praticado as demais orientações pertinentes ao enfrentamento á pandemia.

Higiene pessoal: será orientado e acompanhado a obrigatoriedade do uso de máscara descartável ou de tecido com ou sem protetores faciais (face shield) em todos os ambientes de trabalho por funcionários e público em geral; orientação para uso desta no convívio social; aviso fixado em local de fácil visual sobre o uso obrigatório da máscara de acordo com Decreto estadual nº 64.959, de maio de 2020, bem como seguir orientações demais.

Alimentação: uso do copo/garrafa individual e demais orientações relevantes a higiene pessoal, manutenção do distanciamento nos espaços coletivos conforme orientação.

Higienização de ambiente

Sanitários: será realizada higienização dos banheiros, lavatórios, superfícies de contato constante, (torneiras, maçanetas, mesas, microcomputadores, notebooks), a cada três horas. Além disso, ao chegar na organização será observado o uso de máscara, caso necessário será fornecido máscara descartável e/ou acrílica, medido temperatura corporal, disponibilizado álcool em gel 70% para higienização das mãos e assentos, sabão liquido, papel toalha, álcool 70% para higienização das tampas dos vasos dos banheiros, lixeiras com tampas e acionamento por pedal, papel toalha para banheiro. Bem como, serão observadas e praticadas as orientações da Coordenadoria de Vigilância em Saúde de Barueri/SP.

Higienização da lixeira e descarte do lixo

Ocorrerá higienização das lixeiras, descarte do lixo frequentemente, separado o lixo com potencial de contaminação, (EPs – luvas, máscaras), descartados em sacos plásticos em local

IEPPC – INSTITUTO SOCIAL PARQUE DOS CAMARGOS

Rua Luciana, 196 – Parque dos Camargos – Barueri /SP – CEP: 06436-400 - Fone/Fax: 4201-2292

E-mail: ieppc@ieppc.org.br – Site: www.ieppc.org.br

CNPJ 02.891.211/0001-97 – Registro CMAS 08/11 – CMDCA 004/01

Utilidade Pública Municipal Decreto N° 5.230 de 02 de junho de 2003

CEBAS: 71000.065652/2017-94 – 52374/2018



seguro. Além disso, será orientado a equipe de trabalho e as famílias como devem proceder para evitarem riscos de contaminação.

- **Atividades remotas:** A organização adquiriu e disponibilizou um aparelho de celular como ferramenta de comunicação principal para fins de contato direto emergencial com as famílias. Listou e organizou grupos com os responsáveis para flexibilizar a comunicação com usuário. Para isso, gravou e enviou vídeo informativo passo a passo para inserirem no aparelho do celular o aplicativo Google Meet, e orientou como as famílias baixarem o aplicativo e, por meio do WhatsApp convoca-os para os vídeos chamados incluindo as oficinas diárias de segundas a quintas-feiras em horários planejados para usuários, as sextas das 13h30 às 16h30 horário livre para demandas espontâneas das famílias para atendimentos com os técnicos e quinzenalmente as 19h00 às 20h30 grupos temáticos com responsáveis e convidados. O período do isolamento social nas relações com os usuários e suas famílias iniciou-se com o tema emoções e, a partir deste observa-se diariamente as demandas apresentadas nas famílias e usuários e em reunião diária com a equipe de trabalho define-se os próximos encontros para usuários/famílias. Durante as oficinas on-line são realizadas orientações quanto as medidas de prevenção de combate ao coronavírus/covid-19. Para retomada das atividades semipresenciais com os usuários será realizado quinzenalmente visitas para acompanhamento e desenvolvimento social dos usuários e suas famílias, entregue atividades impressas para integração entre a família; sendo que ao entregar as atividades serão recolhidas as anteriores e preenchida avaliação da atividade realizada e apêndice do acompanhamento do desenvolvimento social da família. Haverá avaliações pontuais com as famílias para organizar a presença dos usuários/filhos nas atividades presenciais planejadas pela organização. Para isso, as famílias serão consultadas e orientadas informar por meio do termo de aceite preenchido e assinado, o qual será anexado aos prontuários do usuário e escreverem os filhos/usuários no “programa” presencial de interesse (cidadania e ética, comunicação, artes, jogos dança hip hop e grupo temáticos) para retomada semipresenciais das atividades. Com isso, será organizado grupos com cinco usuários, um grupo por período, sendo no período da manhã das 08h30 às 11h30 e período da tarde das 13h30 às 16h30 segunda a quinta-feira. As atividades terão duração de 01h20 na área interna, 20min para intervalo e higienização do espaço e o segundo horário de 01h20 na área externa da organização. Sendo que as atividades de dança hip hop e jogos continuaram online nos períodos manhã e tarde das 10h00 às 11h30 e das 14h00 às 15h30 com a presença de um usuários por período, (manhã/tarde). Serão planejadas e desenvolvidas por um educador e acompanhadas por um mediador um técnico que participa na condição de observador, havendo demandas contatada-se individualmente o usuário/família para o atendimento necessário. Além disso, o técnico psicólogo realizará vídeo chamada para flexibilidade do usuário com dificuldade em acompanhar o grupo para orientação e dialogar com a metodologia e propostos, (RPG) bem

IEPPC – INSTITUTO SOCIAL PARQUE DOS CAMARGOS

Rua Luciana, 196 – Parque dos Camargos – Barueri /SP – CEP: 06436-400 - Fone/Fax: 4201-2292

E-mail: ieppc@ieppc.org.br – Site: www.ieppc.org.br

CNPJ 02.891.211/0001-97 – Registro CMAS 08/11 – CMDCA 004/01

Utilidade Pública Municipal Decreto N° 5.230 de 02 de junho de 2003

CEBAS: 71000.065652/2017-94 – 52374/2018



como, apoiar para desenvolver interesse e interação com o grupo de usuários e suas famílias. Após cada atividade online envia-se um formulário para avaliação da oficina e solicitação de sugestão de temas para os próximos encontros. Do qual ocorre a sistematização de dados e registros dos atendimentos por modalidade. Às sextas-feiras ocorrem avaliações das ações semanais com a equipe de trabalho, atualização de prontuários e elaboração de relatórios.

- **Atividades Presenciais com os usuários:** cidadania e ética, comunicação.
- **Oficinas Remotas Complementares:** artes – dança-hip hop, jogos educativos, meio ambiente e reciclagem, iniciação digital, plantio de hora suspensa por meio do gotejamento.
- **Visitas Domiciliares** quando não houver possibilidade do atendimento remoto ou presencial, por meio de avaliação quanto a demanda, planejada, transporte próprio da organização. O técnico receberá luvas descartáveis, capa plástica, álcool em gel, máscara descartável e acrílica. Além disso, atentamo-nos as orientações e cuidados estabelecidos pelos órgãos de saúde.

4.2) Quadro de Metodologia

Objetivos Específicos	Atividades	Metodologia Estratégia	Resultado Qualitativo Esperado	Resultado Quantitativo Esperado	Periodicidade	Profissionais Envolvidos
Garantir aos usuários e famílias o acesso aos direitos, aos serviços socioassistenciais e as outras políticas públicas e do Sistema de Garantia de Direitos;	Escuta, informação, orientação, encaminhamento	Por meio da escuta online, acompanhamento de caso, agendamento presencial, atendimento online	Produzir com as famílias conhecimentos das Políticas Públicas existentes	100% das famílias atendidas	Segunda a Sexta- feira das 09h50 às 11h50 h das 13h00 às 17h00 Às sextas-feiras das 14h00 às 17 e das 18h00 às 19h00	Equipe Técnica
Identificar e acompanhar as famílias em situação de violência,	Escuta, acompanhamento, identificação da	Articulação com a rede socioassistencial e Política Emergencial	Assegurar as famílias e garantia de seus direitos	100% dos usuários atendidos	Segunda a Sexta- feira das 09h50 às 11h50 h das 13h00 às	Equipe de trabalho

IEPPC – INSTITUTO SOCIAL PARQUE DOS CAMARGOS

Rua Luciana, 196 – Parque dos Camargos – Barueri /SP – CEP: 06436-400 - Fone/Fax: 4201-2292

E-mail: ieppc@ieppc.org.br – Site: www.ieppc.org.br

CNPJ 02.891.211/0001-97 – Registro CMAS 08/11 – CMDCA 004/01

Utilidade Pública Municipal Decreto N° 5.230 de 02 de junho de 2003

CEBAS: 71000.065652/2017-94 – 52374/2018



INSTITUTO SOCIAL PARQUE DOS CAMARGOS

violação de direitos, de insegurança alimentar, de risco e vulnerabilidade, inclusive de desemprego;	demanda e encaminhamento				17h00 e às sextas-feiras das 14h00 às 17 e das 18h00 às 19h00	
Garantir a continuidade da oferta das ações de caráter socioassistencial e socioeducativo, respeitando as necessidades dos usuários e suas famílias;	Oficinas planejadas, lúdicas com produção de conhecimentos por meio de iniciação digital, artes, comunicação, cidadania e ética, complementares “brincadeira de rua” – jogos, dança hip hop, plantio artesanal, acompanhamento psicossocial	Divulgação das ações, por meio das redes sociais, contato telefônico e envio de mensagens (WhatsApp), distribuição de folders nas residências e atendimento semipresencial.	Desenvolvimento socioeducativo, aumento da autoestima, do raciocínio lógico. Participação na vida cidadã.	100% dos usuários dos atendidos	Segunda a quinta-feira das 07h50 às 11h50 h das 13h00 às 17h00	Equipe de Trabalho
Orientar e informar as famílias sobre as medidas de prevenção COVID-19;	Contato telefônico, mensagem via grupo (WhatsApp), distribuição de folders explicativos, orientações quanto as práticas de higienização pessoal e do ambiente	Ligações telefônicas, envio de formulários online, Plantão de atendimento	Práticas das medidas de prevenção COVID-19	100% dos usuários atendidos	Segunda a quinta- feira das 07h50 às 11h50 h das 13h00 às 17h00	Equipe de trabalho
Apoiar as famílias no fortalecimento dos vínculos e da convivência familiar, minimizando e prevenindo as situações de	Encontro temático responsáveis, usuários e convidados.	Contato telefônico, mensagens WhatsApp, envio do link, acolhimento, escuta, apresentação do tema, estimular a participação ativa, dinâmica de interação, por meio do slide, vídeos,	Complementar as ações de continuidade da família e comunidade, promover empoderamento e fortalecimento de vínculos familiares e	100% dos usuários atendidos	Segundas-feiras das 10h00 às 11h30 e das 14h00 às 15h30 com usuários e as Sexta feira as 19h00 às	Equipe Técnica

IEPPC – INSTITUTO SOCIAL PARQUE DOS CAMARGOS

Rua Luciana, 196 – Parque dos Camargos – Barueri /SP – CEP: 06436-400 - Fone/Fax: 4201-2292

E-mail: ieppc@ieppc.org.br – Site: www.ieppc.org.br

CNPJ 02.891.211/0001-97 – Registro CMAS 08/11 – CMDCA 004/01

Utilidade Pública Municipal Decreto N° 5.230 de 02 de junho de 2003

CEBAS: 71000.065652/2017-94 – 52374/2018



vulnerabilidade e riscos sociais.		observação, escuta quanto a dinâmica de apresentação, convites para exposição de palestras por convidados, avaliação do encontro.	sociais. Práticas sobre os métodos de prevenção.		20h00 com responsáveis	
-----------------------------------	--	---	--	--	------------------------	--

4.3) Demonstrar quais Medidas serão adotadas para a Prevenção da Transmissibilidade do novo Coronavírus. (Tanto para os funcionários quanto aos usuários).

- **Usuários:** quando criança ou adolescente, autorização do responsável para o deslocamento até a organização, seguido da acolhida, disponibilização dos EPIs: (higienização do local, tapete sanitizante, aferir a temperatura, fornece máscara descartável e máscara acrílica, álcool em distribuidores na entrada e em locais de fácil visualidade no espaço interno da organização, álcool em gel disponível na mesa onde o usuário desenvolverá atividade ou atendimento de acompanhamento psicossocial, limpeza/higienização do teclado e mouse antes e após atividade. Avigorar com frequência a importância da higienização e principalmente das mãos e, após atividade, conduzi-lo para o lanche. Disponibilizar nos banheiros cartazes informativos, lixeiras com pedais, dispensador para álcool em gel, sabonete e papel interfolha, orientar e deixar de fácil acesso álcool para higienização individual do assento antes do uso do sanitário, atendimento em local ventilado com distanciamento conforme orientações da Organização Mundial de Saúde, Portarias Municipais e pesquisas pontuais. A partir dessa nova prática, a organização tem garantido e investe nas orientações exercendo e mantendo as práticas iniciais perante o período do isolamento social.
- **Profissionais:** não permitir deslocamento para o local de trabalho por meio do transporte coletivo e quando necessário, disponibilizadas luvas descartáveis e álcool em gel para uso no trajeto. Aferir diariamente temperatura corporal ao chegar para o trabalho, disponibilização dos EPIs: higienização do local, tapete sanitizante, luvas, avental e bota para limpeza, fornece máscara lavável, descartável e acrílica. Capa plástica e luvas descartáveis nos casos das visitas domiciliares, álcool em gel 70%, máscara descartável ou tecido e acrílicas, álcool em gel 70% na entrada e distribuídos em locais estratégicos da organização, mesas de trabalho, balcão da recepção e locais de fácil visualidade no espaço interno da organização, flanela/papel toalha para limpeza/higienização do teclado e mouse no decorrer do período. Cartazes informativos na entrada da organização, nos banheiros e área de recreação, lixeiras com pedais, dispensador para álcool em gel, sabonete líquido e papel interfolha, álcool para higienização individual do assento antes do uso do sanitário, reuniões

IEPPC – INSTITUTO SOCIAL PARQUE DOS CAMARGOS

Rua Luciana, 196 – Parque dos Camargos – Barueri /SP – CEP: 06436-400 - Fone/Fax: 4201-2292

E-mail: ieppc@ieppc.org.br – Site: www.ieppc.org.br

CNPJ 02.891.211/0001-97 – Registro CMAS 08/11 – CMDCA 004/01

Utilidade Pública Municipal Decreto N° 5.230 de 02 de junho de 2003

CEBAS: 71000.065652/2017-94 – 52374/2018



da equipe de trabalho em locais ventilado com distanciamento conforme orientações da Organização Mundial de Saúde, Portarias Municipais e pesquisas pontuais para obter orientações pertinentes. A partir dessa nova pratica, a organização tem garantido e investe nas orientações exercendo e mantendo as práticas iniciais perante o período do isolamento social.

4.4) Estão presentes diariamente no Serviço coordenação, técnicos, educadores (escala) auxiliar administrativo, serviços. Sendo que os educadores serão cedidos do Serviço de fortalecimento de Vínculos Revitalizando e Crescendo e remunerados pelo Grupo financiador do Serviço. Conforme segue:

Nome	Função	Dias da semana	Horário	Presencial	Remoto
Verailda Coelho de Cerqueira Boton	Coordenação – grupo de risco	Segunda à sexta	07h50 as 17h00	Sim	-
Alessandro Aparecido da Silva	Assistente Social	Segunda à sexta	09h50 as 17h00	Sim	-
Monica Clementino	Psicóloga	Segunda à sexta	09h50 as 17h00	Sim	-
Sandra Regina Ferreira (cedida)	Orientadora Pedagógica	Segunda à sexta	07h50 às 12h00	Sim	-
Solange Aparecida Renero (cedida)	Instrutora I Cidadania e Ética	Segunda à sexta	07h50 as 17h00	Sim	-
Jeane Paulina da Silva	Auxiliar Adm.	Segunda à sexta	07h50 as 17h00	Sim	-
Eliane dos Santos Ferreira	Auxiliar de Serviços Gerais	Segunda à sexta	06h50 as 16h00	Sim	-
Thiago da Silva (cedido)	Instrutor I Dança Hip Hop	Quarta-feira	09h00 as 17h00	Sim	
Gabriel José dos Santos (cedido)	Instrutor I Jogos e Brincadeiras	Terça e quinta-feira	09h00 as 17h00	Sim	

5 – CRONOGRAMA DE ATIVIDADES:

Atividades	Dias da Semana/Mês	Carga horária semanal ou mensal	Meses					
			Jul	Ago	Set	Out	Nov	Dez
Cidadania e Ética e Complementares	Semanal	9 horas mensais	X	X	X	X	X	X

IEPPC – INSTITUTO SOCIAL PARQUE DOS CAMARGOS

Rua Luciana, 196 – Parque dos Camargos – Barueri /SP – CEP: 06436-400 - Fone/Fax: 4201-2292

E-mail: ieppc@ieppc.org.br – Site: www.ieppc.org.br

CNPJ 02.891.211/0001-97 – Registro CMAS 08/11 – CMDCA 004/01

Utilidade Pública Municipal Decreto N° 5.230 de 02 de junho de 2003

CEBAS: 71000.065652/2017-94 – 52374/2018



Comunicação, Artes e Complementares	Semanal	9 horas mensais	X	X	X	X	X	X
Jogos e Brincadeiras	Semanal	3 horas mensais	X	X	X	X	X	X
Dança Hip Hop	Semanal	3 horas mensais	X	X	X	X	X	X
Atendimento semipresencial	Semanal	30 horas mensais	X	X	X	X	X	X
Atendimento remoto	Semanal	30 horas	X	X	X	X	X	X
Acompanhamento Psicossocial	Semanal	30 horas	X	X	X	X	X	X

6 – MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO:

As ações propostas neste Plano serão acompanhadas e monitoradas periodicamente a cada termino de atividade com a participação do usuário, equipe de trabalho e convidados; pelo responsável por meio de pesquisas, coleta de sugestões, formulários on-line, reunião semanal com a equipe de trabalho, reunião diária com instrutores e orientador pedagógico, período da manhã e tarde instrutores e técnicos.

Além disso, será criado mensalmente gráficos e relatórios construído pelo retorno das pesquisas.

Barueri, 30 de novembro de 2020.

Representante Legal\Presidente

Coordenador Técnico\Téc. de Referencia