

## RELATÓRIO DE ATIVIDADES – MENSAL

Mês de Referência: fevereiro 2021

### 1- IDENTIFICAÇÃO

**NOME DA ORGANIZAÇÃO:** Barueri Amparo e União Social

**ENDEREÇO:** Rua Engenheiro Oscar Kesselring, nº 173 – Jd. Belval

**TELEFONE:** (11) 4382-4508

**EMAIL:** barueriamparoeuniao@gmail.com

**WHATSAPP:** :(11) 98130-2076

**NOME DO SERVIÇO:** Serviço de Convivência Fortalecimento de Vínculo  
“Amigo legal”

**NÚMERO DO TERMO:** TC04/2018

**PÚBLICO ALVO:** Crianças e Adolescentes

**FAIXA ETÁRIA:** 06 a 15 anos

**META:** 100

**Horário de atendimento ao Público:** 08:00hs às 17:00hs

**NÚMERO DE ATENDIDOS:** 91

### 2 – OBJETIVOS

#### 2.1 Geral

- ✓ Garantir a oferta da Proteção Social, através da acolhida, orientação e acompanhamento dos usuários e seus familiares durante a pandemia do COVID-19.

#### 2.2 Específico

- ✓ Garantir aos usuários e famílias o acesso aos direitos, aos serviços socioassistenciais e as outras políticas públicas e do Sistema de Garantia de Direitos;
- ✓ Identificar e acompanhar as famílias em situação de violência, violação de direitos, de insegurança alimentar, de risco e vulnerabilidade, inclusive de desemprego;
- ✓ Garantir a continuidade da oferta das ações de caráter socioassistencial e socioeducativo, respeitando as necessidades dos usuários e suas famílias;
- ✓ Orientar e informar as famílias sobre as medidas de prevenção COVID-19;
- ✓ Apoiar as famílias no fortalecimento dos vínculos e da convivência familiar, minimizando e prevenindo as situações de vulnerabilidade e riscos sociais.

### **3- DETALHAMENTOS DAS AÇÕES**

**Preencher a Planilha de Acompanhamento Mensal dos Atendidos – Plano COVID-19 e anexar ao Relatório, bem como fotos das atividades ou outros meios de comprovação)**

**3.1- Descrever detalhadamente quais as medidas de proteção, equipamentos de proteção individual – EPI e as condições de higiene foram realizadas pela organização para garantir a segurança e saúde dos usuários e profissionais.**

- ✓ Use máscaras para evitar a transmissão do vírus por meio dos aerossóis – lembrar de trocá-las a cada duas horas de uso;
- ✓ Evite aperto de mãos, abraços ou toques para não facilitar a transmissão da doença;
- ✓ Não compartilhamos objetos pessoais;
- ✓ Todos os ambientes que foram compartilhados coletivamente pela equipe ou pelos atendidos, foram higienizados antes e depois de usar;
- ✓ Foram orientados a não tocar o rosto, pois isso facilita a infecção do Coronavírus;
- ✓ Foi mantido uma distância de 1 metro e meio por toda a equipe nos momentos das reuniões e nos ambientes compartilhados por todos;
- ✓ Mantenha o ambiente de trabalho limpo e higienizado, foram feitas limpeza das mesas e higienização com álcool em gel 70% constantemente, higienização do banheiro a cada hora ou depois do uso com água sanitária.

- ✓ Lavagem das mãos frequentemente com água e sabão líquido por pelo menos, 20 segundos, secando-as com papel toalha, usando sempre o álcool em gel 70%;

**3.2 – Descrever detalhadamente CADA AÇÃO, informando: quais e quantas foram desenvolvidas pela equipe técnica e quantidade de atendidos em cada ação (atendimentos individuais com os usuários e suas famílias, atendimentos em grupos, visita domiciliar e os meios/recursos utilizados), demonstrando qual ATIVIDADE, METODOLOGIA, PERIODICIDADE (DIA E HORÁRIO) E O RESPONSÁVEL. (Meios de registro: ex. prontuários, fotos, relatórios, vídeos).**

**Foram atendidos pelo serviço social 27 usuários e 39 famílias.**

Data do atendimento: 01/02/21

Demanda: aparelho auditivo

Intervenção: articulação com SDPD via telefone, com agendamento 03/03/21

Data do atendimento: 02/05/18/02/21

Demanda: cartão cidadão

Intervenção: agendamento através do site

<https://www.barueri.sp.gov.br/ganhatepo/filtroDataVagaAgenda.aspx?departamento>

Data do Atendimento: 05/09/17/02/21

Demanda: Agendamento para teste de covid

Intervenção. Agendamento via ligação telefônica para Ubs jardim Belval e jardim paulista.

Data do atendimento: 15/02/21

Demanda: segunda via de certidão de nascimento

Intervenção: pedido efetuado no cartório de forma online

Data do atendimento: 18/02/21

Demanda: pediatria

Intervenção: agendamento Ubs jardim Belval

Data do atendimento: 15/26/02/21  
Demanda: aquisição de RG E CPF  
Intervenção: orientação e acompanhamento

Data do atendimento: 25/02/21  
Demanda: material didático para escola  
Intervenção: articulação junto a parceiros

### **Atendimentos realizados com as famílias pelo Serviço Social**

Data do atendimento: 01/02/21  
Demanda: cesta básica emergencial  
Intervenção: articulação com a secretaria de desenvolvimento social

Data do atendimento: 02/02/21  
Demanda: relatório medico –retorno  
Intervenção: Agendamento feito por telefone com UBS jd. Belval

Data do atendimento: 02/02/21  
Demanda: consultar ao dataprev  
Intervenção: procedimento realizado através do site do dataprev  
<https://consultaauxilio.dataprev.gov.br/consulta>

Data de atendimento: 03/02/21  
Demanda: saco de lixo  
Intervenção: ligação e agendamento via site secretaria serviços municipais

Data de atendimento: 05/02/21  
Demanda: recadastramento de cesta básica –Cras  
Intervenção: articulação via telefone com o Cras jardim Belval

Data do atendimento: 10/20/21  
Demanda: cirurgia ocular

Intervenção: agendamento via secretaria da saúde

Data do atendimento: 12/02/21

Demanda: enxoval de emergência

Intervenção: articulação com Cras jardim Silveira

Data de atendimento: 15/02/21

Demanda: aluguel Social

Intervenção: relocação de residência – articulação com secretaria da habitação via telefone

Data do atendimento: 01/04/08/16/26/de 02/21

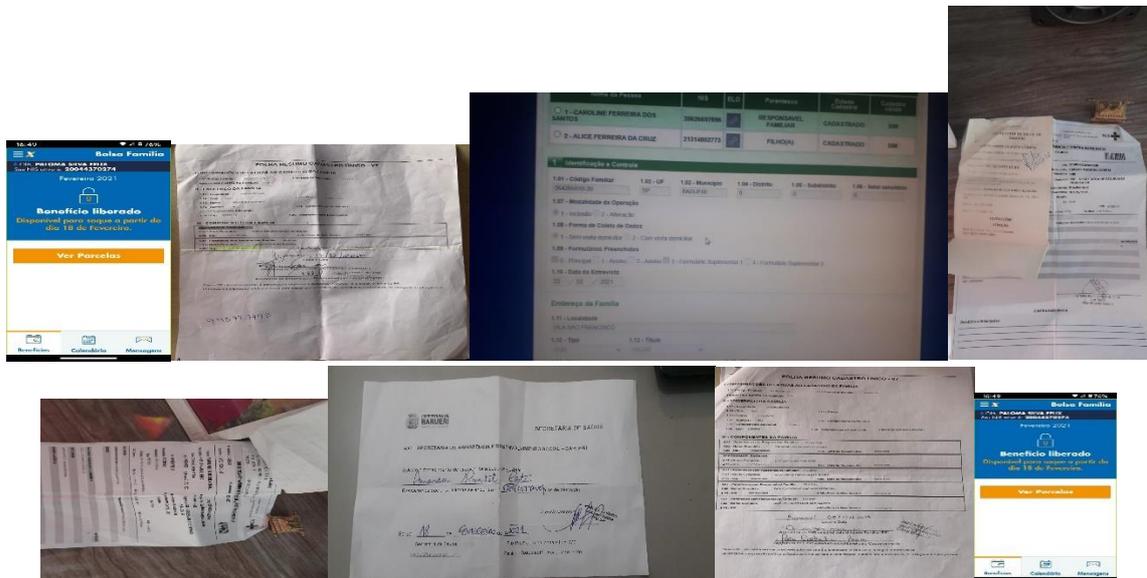
Demanda: atualização do Cadúnico

Intervenção: Agendamento por telefone com Cras jd.- Belval

Data do atendimento: 02/03/09/17/de 02/21

Demanda: Coletar dados, bem como acompanhamento familiar

Intervenção: na nossa unidade e por telefone



**Atividades Socioeducativas realizada pelo Serviço Social e Psicologia com os usuários presencial e remoto.**

Data: 02/04/09/11/16/18/

Horários: 09:00 as 09:40 - 10:00 as 10:40 à tarde 13:10 as 13:50 / 14:10 as 14:50

Tema: oficinas criativas para desenvolver habilidades

Metodologia – orientados a fazer máscara de carnaval e desenhos criativos

Resultado– participação de todos e muita criatividade.

Participantes: grupos de cinco alternando os dias

Quantidades de beneficiários:41



## **Atividades Socioeducativas realizada pelo Serviço Social e Psicologia com as Famílias**

Data: 15/19/02/21

Tema: os impactos psicológicos do Isolamento Social

Metodologia: pedimos para elas falarem um pouco sobre o momento vivido.

Resultado: superação de situações de fragilidade.

Participantes: duas equipes de oito.

### **VISITA DOMICILIAR**

Data: 10/19/02/21

Motivo: Acompanhamento familiar, coletar dados

Orientação:

Total 03

### **1-Atendimentos realizados com o usuário pela Psicologia**

**Foram atendidos 26 usuários, 24 famílias e 02 visitas domiciliar.**

Data:01 de fevereiro

Demanda: Luto Covid-19

Intervenção: Orientação para o beneficiário para elaboração do processo de perda do ente querido e oferecimento de ações que ajudam a organizar esse momento pela qual está vivenciando.

Data:08 de fevereiro

Demanda: Separação dos pais

Intervenção: Orientação para a beneficiária sobre a separação dos pais com o intuito de minimizar esse período e colaborar na compreensão desse momento de divórcio dos pais e auxiliar na saúde emocional e bem-estar da beneficiária.

Data:16 de fevereiro

Demanda: Insegurança devido ao Covid-19

Intervenção: Orientação para que pratique o ato de resiliência onde irá refletir sobre as dificuldades enfrentadas e o que pode aprender com elas, ressignificando as experiências negativas que está passando.

Data: 18 de fevereiro

Demanda: Estresse

Intervenção: Orientação para realizar atividades que produza tranquilidade, realizando o autocuidado para sair da situação de estresse.

Data: 22 de fevereiro

Demanda: Ansiedade

Intervenção: Orientação para baixar e equilibrar os níveis de ansiedade que estão alterados e ajudar a gerenciar as adversidades da vida que estão disparando o gatilho da ansiedade.

Data: 23 de fevereiro

Demanda: Ambiente hostil

Intervenção: Orientação e informação para que a beneficiária se apodere para se fortalecer e manter a saúde mental e emocional equilibrada diante de fatores estressores do lar.

Data: 24 de fevereiro

Demanda: Alteração de apetite

Intervenção: Orientação para manter a alimentação saudável fazendo boa escolha dos alimentos e a sugestão da realização de exercícios físicos em casa.

Data: 26 de fevereiro

Demanda: Violência Doméstica

Intervenção: Orientação para a beneficiária desenvolver a compreensão do momento vivido de violência e redução do sofrimento psicológico e emocional.

## **2-Atendimentos realizados com as famílias pela Psicologia.**

Data: 03 de fevereiro

Demanda: Relação abusiva

Intervenção: Acolhimento, escuta, informação e orientação para o fortalecimento dessa mulher para refletir sobre o relacionamento abusivo os tipos e o ciclo de violência que está inserida.

Data: 10 de fevereiro

Demanda: Desemprego

Intervenção: Orientação para entender o momento do desemprego e se fortalecer para ser inserido em outro emprego e a aceitação de novas possibilidades de trabalho.

Data: 12 de fevereiro

Demanda: Conflito familiar

Intervenção: Orientação para oferecer estratégias construtivas para a resolução do conflito familiar para que haja um ambiente harmonioso e agradável para ambas as partes.

Data: 15 de fevereiro

Demanda: Medo da infecção da covid-19

Intervenção: Orientação para ofertar sugestões positivas para sanar a inquietação diante da pandemia.

Data: 17 de fevereiro

Demanda: Transtorno pós-traumático

Intervenção: Orientação para lidar com os traumas e a regulação de respostas emocionais negativas para voltar a ter segurança e se fortalecer diante da situação vivenciada do trauma.

Data: 19 de fevereiro

Demanda: Luto do covid-19

Intervenção: Orientação para a família para elaboração dos sentimentos e preocupações vivenciada do luto para atravessar esse momento de maneira sem graves prejuízos.

Data: 25 de fevereiro

Demanda: Família com Covid-19

Intervenção: Orientação, escuta e apoio remoto e informações sobre procedimentos de isolamento, distanciamento e quarentena domiciliar.

## **VISITA DOMICILIAR – Psicologia**

Data: 02 de fevereiro

Demanda: Novo beneficiário

Intervenção: Visita domiciliar para conhecer o ambiente físico, conversa com a família e conhecimento do cotidiano do beneficiário.

Data: 22 de fevereiro

Demanda: Falta de contato

Intervenção: Visita na residência para verificar o porquê da falta de contato por via Telefônica, vídeo chamada, mensagem WhatsApp e presencial do beneficiário.

## **ATIVIDADES COMPLEMENTARES**

Entrega do leite nos dias 04-09-11-16-19-25 de fevereiro

Dia 09/02- Doação de macarrão e leite em pó – Secretaria de desenvolvimento social atendendo 100-famílias

Dia 11/02 Doação de frutas e legumes –mesa brasil – 50 famílias  
27/02 doações de Danoninho -100 beneficiários  
Curso de capacitação - Assistente Social -Proteção Social no SUAS E Famílias em situação de violência e outras Violações de Direitos - 40 horas de janeiro /fevereiro  
Cadastro único conhecer para Incluir -20 horas –fevereiro21

**3.3 - Quais e quantas ações foram desenvolvidas pelos MONITORES/OFFICINEIROS/INSTRUTORES. Quantidade de atendidos em cada ação. (Descrever detalhadamente as atividades que foram aplicadas aos usuários, quais meios/recursos utilizados). Demonstrando qual ATIVIDADE, METODOLOGIA, PERIODICIDADE (DIA E HORÁRIO) E O RESPONSÁVEL. (Meios de registro: ex. prontuários, fotos, relatórios, vídeos).**

## **INFORMATICA**

Data das atividades: 03/ 05/08/10/12/19/22/26 de fevereiro

Horário: 09:00 as 09:40 e 10:00 as 10:40 tarde – das 13:20 as 14:00 e das 15:00 as 15:40.

Metodologia: os grupos são separados em equipes de cinco, ficando septados 1,5m de distância – conteúdo trabalhado - Hardware. São os componentes físicos do computador, ou seja, a máquina propriamente dita.

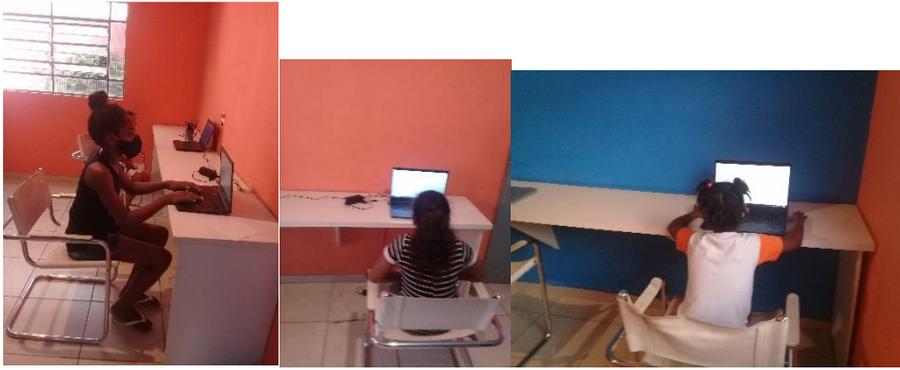
Software. Conjunto de programas que permite o funcionamento e utilização da máquina (hardware).

Sistema Operacional.

Foram trabalhados através dos veículos eletrônicos e presencial

Objetivos: conhecer os componentes e compreender as funções.

Total de participantes: 50 divididos em 10 grupos de 05 beneficiários



### 3.4 - QUADRO DE RECURSOS HUMANOS

Nome	Função	Dias da semana	Horário	Presencial	Remoto
Rosilane Oliveira Santos	Coordenador	Seg. Sexta	08:00 as 17:00	Sim	
Adriana Passos Costa M. dos Santos	Psicólogo	Seg. Sexta	08:00 as 17:00	Sim	
Elsandra Cruz da Silva	Assistente Social	Seg. Sexta	10:00 as 17:00	Sim	
Franciele Muniz	Auxiliar Administrativo	Seg. Sexta	08:00 as 17:00	Sim	
Maria Lucia Rodrigues Nascimento da Silva	Recepcionista	Seg. Sexta	08:00 as 17:00	Sim	
Wilton Paulo Branco Miguelino	Auxiliar de manutenção	Seg. Sexta	08:00 as 17:00	Sim	
André Maldonado	Instrutor de Informática	Seg. quart. sexta	08:00 as 17:00	Sim	
Leonardo Moreti Cirino	Instrutor de Judô	Seg. quart. sexta	08:00 as 17:00	Sim	
Grabriela Moraes Santos	Monitor	Seg. Sexta	08:00 as 17:00	Sim	

## 4 – AVALIAÇÃO

### 4.1 - Pontos Fortes

Aquisição de material didático para as oficinas presencial e remotas.

### 4.2 - Pontos Frágeis

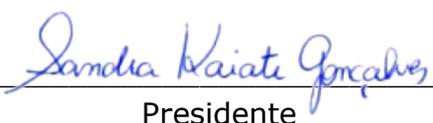
Complexidade de acessar a rede para resolução das demandas.

### 4.3 - Estratégias para Superação das Dificuldades

Articulação com a os coordenadores dos setores para melhor atendimento ao profissional no momento de apresentação das demandas.

Garantir acessibilidade aos programas socioassistencial

Barueri, 10 de março de 2021

  
\_\_\_\_\_

Presidente

  
\_\_\_\_\_

Coordenador