

RELATÓRIO DE ATIVIDADES – MENSAL

Mês de Referência: janeiro 2021

1- IDENTIFICAÇÃO

NOME DA ORGANIZAÇÃO: Barueri Amparo e União Social

ENDEREÇO: Rua Engenheiro Oscar Kesselring, nº 173 – Jd. Belval

TELEFONE: (11) 4382-4508

EMAIL: barueriamparoeuniao@gmail.com

WHATSAPP: :(11) 98130-2076

NOME DO SERVIÇO: Serviço de Convivência Fortalecimento de Vínculo
“Amigo legal”

NÚMERO DO TERMO: TC04/2018

PÚBLICO ALVO: Crianças e Adolescentes

FAIXA ETÁRIA: 06 a 15 anos

META: 100

Horário de atendimento ao Público: 08:00hs às 17:00hs

NÚMERO DE ATENDIDOS: 113

2 – OBJETIVOS

2.1 Geral

- Garantir a oferta da Proteção Social, através da acolhida, orientação e acompanhamento dos usuários e seus familiares durante a pandemia do COVID-19.

2.2 Específico

- Garantir aos usuários e famílias o acesso aos direitos, aos serviços socioassistenciais e as outras políticas públicas e do Sistema de Garantia de Direitos;
- Identificar e acompanhar as famílias em situação de violência, violação de direitos, de insegurança alimentar, de risco e vulnerabilidade, inclusive de desemprego;
- Garantir a continuidade da oferta das ações de caráter socioassistencial e socioeducativo, respeitando as necessidades dos usuários e suas famílias;
- Orientar e informar as famílias sobre as medidas de prevenção COVID-19;
- Apoiar as famílias no fortalecimento dos vínculos e da convivência familiar, minimizando e prevenindo as situações de vulnerabilidade e riscos sociais.

3- DETALHAMENTOS DAS AÇÕES

Preencher a Planilha de Acompanhamento Mensal dos Atendidos – Plano COVID-19 e anexar ao Relatório, bem como fotos das atividades ou outros meios de comprovação)

3.1- Descrever detalhadamente quais as medidas de proteção, equipamentos de proteção individual – EPI e as condições de higiene foram realizadas pela organização para garantir a segurança e saúde dos usuários e profissionais.

- Use máscaras para evitar a transmissão do vírus por meio dos aerossóis – lembrar de trocá-las a cada duas horas de uso;
- Evite aperto de mãos, abraços ou toques para não facilitar a transmissão da doença;
- Não compartilhamos objetos pessoais;
- Todos os ambientes que foram compartilhados coletivamente pela equipe ou pelos atendidos, foram higienizados antes e depois de usar;
- Foram orientados a não tocar o rosto, pois isso facilita a infecção do Coronavírus;
- Foi mantido uma distância de 1 metro e meio por toda a equipe nos momentos das reuniões e nos ambientes compartilhados por todos;
- Mantenha o ambiente de trabalho limpo e higienizado, foram feitas limpeza das mesas e higienização com álcool em gel 70% constantemente, higienização do banheiro a cada hora ou depois do uso com água sanitária.

- Lavagem das mãos frequentemente com água e sabão líquido por pelo menos, 20 segundos, secando-as com papel toalha, usando sempre o álcool em gel 70%;

3.2 – Descrever detalhadamente CADA AÇÃO, informando: quais e quantas foram desenvolvidas pela equipe técnica e quantidade de atendidos em cada ação (atendimentos individuais com os usuários e suas famílias, atendimentos em grupos, visita domiciliar e os meios/recursos utilizados), demonstrando qual ATIVIDADE, METODOLOGIA, PERIODICIDADE (DIA E HORÁRIO) E O RESPONSÁVEL. (Meios de registro: ex. prontuários, fotos, relatórios, vídeos).

Foram atendidos pelo serviço social 30 usuários e 47 famílias.

Data do atendimento: 05 de janeiro

Demanda: Material descartável para curativos em domicílio

Intervenção: articulação com a central de consultas

Data do atendimento: 05 de janeiro

Demanda: articulação para matrícula EMEF Aristides da Costa e Silva

Intervenção: feita na secretaria da escola

Data do atendimento: 07 de janeiro

Demanda: cartão SUS

Intervenção: agendamento através do site

<https://www.barueri.sp.gov.br/ganhatempo/filtroDataVagaAgenda.aspx?departamento=>

Data do Atendimento: 08 de janeiro

Demanda: cadastro cidadão

Intervenção: Agendamento por telefone setor azul ganha tempo

Data do Atendimento: 11 de janeiro

Demanda: Agendamento para teste de covid

Intervenção. Ligação para agendamento

Data do atendimento: 13 de janeiro

Demanda: inscrição no ciee

Intervenção: através do site

Data do atendimento: 15 de janeiro

Demanda: Fotos para documentos

Intervenção: agendamento ganha tempo

Data do atendimento: 19 de janeiro

Demanda: Exames de sangue

Intervenção: agendamento Ubs. Jd. Belval

Data do atendimento: 27 de janeiro

Demanda: transferência de escola

Intervenção: junto a secretaria da educação

Atendimentos realizados com as famílias pelo Serviço Social

Data do atendimento: 04 a 30 de janeiro

Demanda: Coletar dados e acompanhamento familiar

Intervenção: Atualizar dados cadastrais e acompanhamento familiar

Data do atendimento: 04/12/28 de janeiro

Demanda: Cadastro no Cadúnico

Intervenção: Agendamento por telefone com Cras jd.- Belval

Data do atendimento: 05 /14 de janeiro

Demanda: exames de covid

Intervenção: Agendamento feito por telefone com UBS jd. Belval

Data do atendimento: 05/07/07/27 de janeiro

Demanda: consultar auxilio emergencial atrasado

Intervenção: procedimento realizado através do site do dataprev

<https://consultaauxilio.dataprev.gov.br/consulta>

Data de atendimento: 07 de janeiro
Demanda: ambulância para retirar em casa
Intervenção: ligação e agendamento via site sec. Municipal

Data de atendimento: dias 07/ 13/15 de janeiro
Demanda: Oftalmologista
Intervenção: articulação via telefone com centro de especialidade –centro

Data do atendimento: 18/27/29 de janeiro
Demanda: ortopedista
Intervenção: agendamento Ambulatório de Especialidades Eng. Novo

Data do atendimento: 18 / 29 de janeiro
Demanda: cadeira de banho
Intervenção: articulação junto a secretaria promoção social

Data de atendimento: 06/e 29 de janeiro
Demanda: cesta emergencial
Intervenção: articulação com promoção social

Atividades Socioeducativas realizada pelo Serviço Social e Psicologia com os usuários remotos.

Data: 12 de janeiro as 11:00 as 11:45 e as 15:30 as 16:10
Tema: Balanço sobre como foi sua vida em 2020, o que mudaria
Metodologia: história contadas pelos beneficiários
Resultado: Promover aos beneficiários compreensão das mudanças em todos os momentos
Participantes: 57



VISITA DOMICILIAR

Data: 28 e 29 de janeiro

Motivo: Acompanhamento familiar

Orientação: foram orientados e acolhidos dentro da problemática apresentada

Total 04

1-Atendimentos realizados com o usuário pela Psicologia

Foram atendidos 30 usuários e 84 famílias.

Data:06 de janeiro

Demanda: Obesidade

Intervenção: Orientação para manejo da reeducação alimentar e sugestão de prática de exercícios físico.

Data:07 de janeiro

Demanda: Auto estima-baixa

Intervenção: Orientação para beneficiário para aumentar autoestima e aceitação de si mesmo.

Data:11 de janeiro

Demanda: Ansiedade

Intervenção: Informação e orientação para estabilizar o nível de ansiedade devido ao confinamento por causa da pandemia.

Data: 13 de janeiro

Demanda: Irritabilidade

Intervenção: Orientação para procurar ferramentas para diminuir e sanar irritabilidade que está direcionada para a mãe.

Data: 04 de janeiro

Demanda: Estresse

Intervenção: Orientação para criar uma rotina de autocuidado para estabilizar níveis de estresse.

Data: 18 de janeiro

Demanda: Insatisfação com o momento de Covid-19

Intervenção: Orientação para entender o momento de pandemia que estamos vivendo e se fortalecer para lidar com os impactos negativos da pandemia.

Data: 19 de janeiro

Demanda: Dificuldades de relacionamento familiar

Intervenção: Orientação para ser empático e procurar ter uma aproximação e relação saudável com a família.

Data: 20 de janeiro

Demanda: Perda da qualidade do sono

Intervenção: Orientação para o manejo na qualidade e higiene do sono para dormir bem e ter sensação de bem-estar.

Data: 21 de janeiro

Demanda: Luto

Intervenção: Orientação para a criança entender o que é o luto e saber elaborar esse momento de perda.

2-Atendimentos realizados com as famílias pela Psicologia.

Data: 05 de janeiro

Demanda: Desemprego

Intervenção: Orientação para buscar novas estratégias para encontrar outras possibilidades de trabalho.

Data: 08 de janeiro

Demanda: Mãe com diagnóstico de Covid-19

Intervenção: Orientação sobre como proceder no isolamento social para manter o estado físico, emocional e psicológico equilibrado.

Data: 12 de janeiro

Demanda: Luto por covid-19

Intervenção: Orientação para administrar o processo de rompimento de vínculo devido a perda do ente querido.

Data: 14 de janeiro

Demanda: Ansiedade

Intervenção: Orientação para diminuir níveis elevados de ansiedade.

Data: 15 de janeiro

Demanda: Violência Doméstica

Intervenção: Realização do acolhimento e da escuta atenta para transmitir confiança e tranquilidade para se fortalecer e romper o ciclo de violência doméstica.

Data: 19/20/21/22/23/24/25/26/27/28/29/30-01-21

Demanda: atualização e coleta de dados

Intervenção: acolhimento, acompanhamento e escuta ativa das famílias.

VISITA DOMICILIAR – Psicologia

Data: 18 de janeiro

Demanda: Monitoramento devido à falta de contato

Intervenção: Visita na residência para verificar o porquê da inviabilidade de contato.

ATIVIDADES COMPLEMENTARES

Entrega do leite nos dias 07/12/14/19/21/26 de janeiro

Doação de Cestas de biscoito e leite em pó nos dias 07/ e 28/ de janeiro - atendendo 95-famílias

Doação de verduras e diversos pelo Mesa Brasil nos dias 06/ 13/28 de janeiro.

Doação de Álcool e Gel 70% para 90 famílias no dia 28 de janeiro

3.3 - Quais e quantas ações foram desenvolvidas pelos MONITORES/OFFICINEIROS/INSTRUTORES. Quantidade de atendidos

em cada ação. (Descrever detalhadamente as atividades que foram aplicadas aos usuários, quais meios/recursos utilizados). Demonstrando qual ATIVIDADE, METODOLOGIA, PERIODICIDADE (DIA E HORÁRIO) E O RESPONSÁVEL. (Meios de registro: ex. prontuários, fotos, relatórios, vídeos).

INFORMATICA

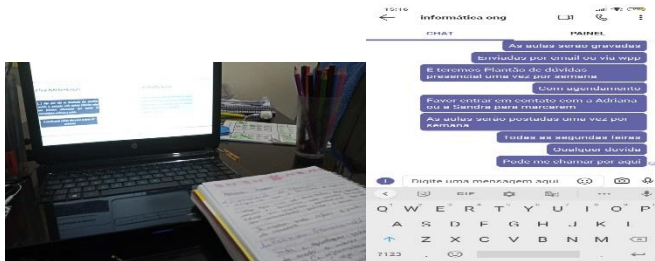
Data das atividades: 08/ 13 de janeiro

Horário: 11:00 as 11:40 e das 15:00 as 15:40

Metodologia: Revisando contudo

Objetivos: compreender e memorizar

Total de participantes: 40



3.4 - QUADRO DE RECURSOS HUMANOS

Nome	Função	Dias da semana	Horário	Presencial	Remoto
Rosilane Oliveira Santos	Coordenador	Seg. Sexta	08:00 as 17:00	Sim	
Adriana Passos Costa M. dos Santos	Psicólogo	Seg. Sexta	08:00 as 17:00	Sim	
Elsandra Cruz da Silva	Assistente Social	Seg. Sexta	10:00 as 17:00	Sim	
Franciele Muniz	Auxiliar Administrativo	Seg. Sexta	08:00 as 17:00	Sim	
Maria Lucia Rodrigues Nascimento da Silva	Recepcionista	Seg. Sexta	08:00 as 17:00	Sim	
Wilton Paulo Branco Miguelino	Auxiliar de manutenção	Seg. Sexta	08:00 as 17:00	Sim	
André Maldonado	Instrutor de Informática	Seg. quart. sexta	08:00 as 17:00	Sim	
Leonardo Moreti Cirino	Instrutor de Judô	Seg. quart. sexta	08:00 as 17:00	Sim	
Grabriela Moraes Santos	Monitor	Seg. Sexta	08:00 as 17:00	Sim	

4 – AVALIAÇÃO

4.1 - Pontos Fortes

Planejamento das atividades com a equipe

Nos manter atualizados no que diz respeito às atividades e aos beneficiários

Lidar bem com as críticas.

4.2 - Pontos Frágeis

Trabalho lento, porem constante.

Afastamento das atividades.

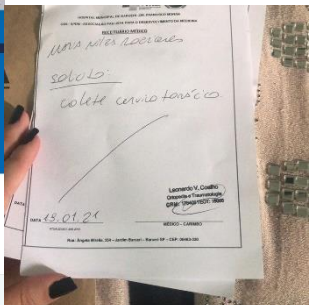
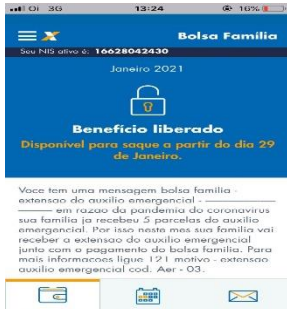
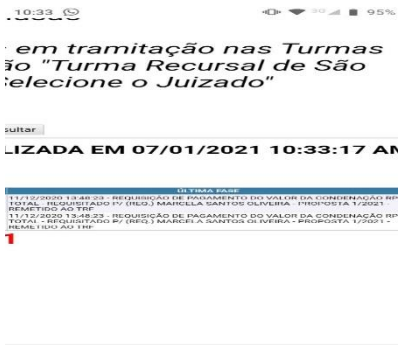
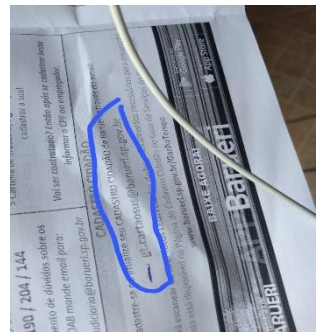
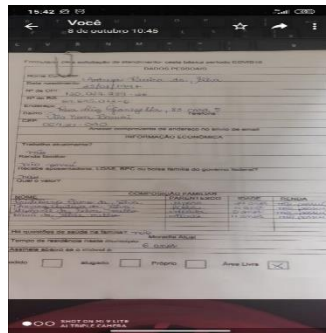
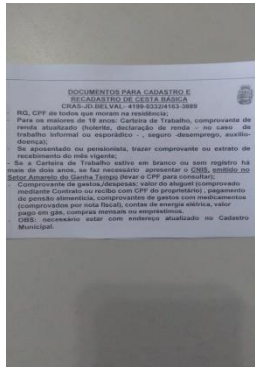
Falta inadequado para desenvolver o trabalho

4.3 - Estratégias para Superação das Dificuldades

Trabalho em grupo.

Garanti acessibilidade aos programas socioassistencial

Discursão de ações para melhorar o atendimento





Barueri, 29 de janeiro de 2021

Sandra Kaiate Gonçalves

Presidente

[Signature]

Coordenador