



Grupo de Apoio de Integração Social de Barueri

CNPJ: 07.527.503/0001-69

PLANO DE ATENDIMENTO COVID

FASE 2 / PLANO DE RETOMADA.

PERÍODO DE EXECUÇÃO: INÍCIO: 02/01/2021 TÉRMINO: 30/06/2021

1- IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL:

NOME DA ORGANIZAÇÃO: Grupo de Apoio de Integração Social de Barueri.

ENDEREÇO: Avenida Marginal Direita, 05 Jardim Paulista- Barueri/SP

TELEFONE: (11) 4552.5243

EMAIL: assistentesocial.gaisb@hotmail.com

WHATSAPP: (11) 9.9799-5079

NOME DO SERVIÇO: Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos

NÚMERO DO TERMO: 2º Aditamento 07/2018

PÚBLICO ALVO: Criança e Adolescente

FAIXA ETÁRIA: 06 a 15 anos

META: 100

Horário de atendimento ao Público: Segunda a Sexta feira das 08:00 as 12:00 das 13:00 as 17:00

2- DIAGNÓSTICO:

Durante o período COVID-19 notou-se dificuldade das famílias no acesso aos serviços oferecidos, demanda: acessar a plataforma digital da educação; acessar o site do auxílio emergencial; acessar o App da cesta básica; acessar o email / telefone Secretaria Serviços Municipais para pedir o Bing Beg e acessar o SCFV online.

Serão aplicadas estratégias para atendimento presencial e remoto; os atendimento presencial deverão ser em dias e horas estabelecidos agendados através de contato telefônico ou whats.

Serão criado estratégias para trabalhar em grupos de (06 pessoas) atendendo as necessidades apresentada pela famílias como: conflito familiar, não adesão das proposta pelo serviço e dificuldade no novo forma de atendimento.

Os atendimentos terão como foco promover e incentivar o fortalecimento da convivência familiar no período da pandemia executando as ações de forma remoto e presencial, utilizando os materiais de EPIS, com a higienização do espaço periodicamente, nos cuidados e proteção ao publico atendidos.

Os serviços têm alcance municipal abrangendo, os Bairros Jardim Paulista, Jardim Julio, Parque Viana, Jardim Tatiane, Parque das Nações, Vila Militar e Recanto Phryneia.



Grupo de Apoio de Integração Social de Barueri

CNPJ: 07.527.503/0001-69

3- OBJETIVOS: (Devem ser mantidos os que constam no Plano de Atendimento-Pandemia)

3.1 GERAL:

Garantir a oferta da Proteção Social, através da acolhida, orientação e acompanhamento dos usuários e seus familiares durante a pandemia do COVID-19.

3.2 ESPECÍFICOS:

- Garantir aos usuários e famílias o acesso aos direitos, aos serviços socioassistenciais e as outras políticas públicas e do Sistema de Garantia de Direitos;
- Identificar e acompanhar as famílias em situação de violência, violação de direitos, de insegurança alimentar, de risco e vulnerabilidade, inclusive de desemprego;
- Garantir a continuidade da oferta das ações de caráter socioassistencial e socioeducativo, respeitando as necessidades dos usuários e suas famílias;
- Orientar e informar as famílias sobre as medidas de prevenção COVID-19;
- Apoiar as famílias no fortalecimento dos vínculos e da convivência familiar, minimizando e prevenindo as situações de vulnerabilidade e riscos sociais.

4- METODOLOGIA DE TRABALHO:

4.1 Detalhar as atividades desenvolvidas

As atividades acontecerão de forma remota, presencial e Visita domiciliar.

Remoto: As ações serão realizadas periodicamente orientando e facilitando o acesso dos beneficiários no serviço oferecido como: atendimentos e oficinas que serão de caráter preventivo, promovendo fortalecimento dos vínculos familiares.

Presencial: Nos atendimento grupal serão estabelecidos dias e horários das 10:00 as 11:00 e das 14:00 as 15:00 horas, para trabalhar as demandas apresentadas pelas famílias.

Visita Domiciliar: Acontecerão mensal, as famílias que não tem acesso ao serviço online, por dificuldade de equipamento e sistema de internet

Oficinas: Acontecerão de forma remota, através de áudio e vídeo, entrega de kits com atividades a serem desenvolvidas em domicílio



Grupo de Apoio de Integração Social de Barueri

CNPJ: 07.527.503/0001-69

4.2 Quadro de Metodologia

Objetivos Específicos	Atividades	Metodologia	Resultado Qualitativo Esperado	Resultado Quantitativo Esperado	Periodicidade	Profissionais Envolvidos
Garantir aos usuários e famílias o acesso aos direitos, ao serviço socioassistenciais e as outras políticas públicas e do sistema de garantia de direito; Orientar e informar as famílias sobre as medidas de prevenção COVID 19;	Atendimento orientação e acompanhamento aos familiares	Acontecerão de forma remota e presencial, mediante agendamento através de contato telefônico e whatsapp e vídeo	Adesão das famílias, Interatividade, superação das dificuldades apresentadas	100% os familiares aderirão com interatividade e superação das dificuldades covid	Período semanal	Assistente social, Psicóloga
Garantir aos usuários e famílias o acesso aos direitos, ao serviço socioassistenciais e as outras políticas públicas e do sistema de garantia de direito; Orientar e informar as famílias sobre as medidas de prevenção COVID 19;	Atividades Socioeducativa com os beneficiários	Acontecerão de forma remota e presencial, através áudio vídeo, entrega de kits com atividades a serem desenvolvidas em domicílio	Os beneficiários participaram de forma efetiva, fortalecendo e assegurando o direito e a convivência familiar	100% dos beneficiários aderirão, ao serviço assegurando direito de convivência familiar	Período semanal	Assistente social, Psicóloga
Garantir a continuidade da oferta das ações de caráter socioassistencial e socioeducativo, respeitando as necessidades dos usuários e suas famílias; Orientar e informar as famílias sobre as medidas de prevenção COVID 19;	Atividade esportiva	Acontecerão de forma remota através áudio vídeo, entrega de kits com material impresso a serem desenvolvidas em domicílio	Os beneficiários adquirirão convívio seguro, desenvolverão relações de afetividade familiar	100% dos beneficiários adquirirão habilidades teóricas esportivas	Período semanal	Instrutor de atividade esportiva
Orientar e informar as famílias sobre as medidas de prevenção COVID 19;	Visita domiciliar	Acontecerão mensal, as famílias que não tem acesso ao serviço online por dificuldade de equipamento e sistema de internet	Objetivo da visita, propiciar atendimento diferenciado adequando as necessidade das famílias.	100% das famílias adquirirão informação e terão esclarecimento do período pandemia.	Período mensal	Assistente social, Psicóloga
Garantir a continuidade da oferta das ações de caráter socioassistencial e socioeducativo, respeitando as necessidades dos usuários e suas famílias; Orientar e informar as famílias sobre as medidas de prevenção COVID 19;	Capoeira	Acontecerão de forma remota através áudio vídeo, entrega de kits com material impresso a serem desenvolvidas em domicílio	Os beneficiários adquirirão convívio seguro, desenvolverão relações de afetividade familiar	100% beneficiários adquirirão habilidades teóricas cultural	Período semanal	Instrutor de Capoeira
Garantir a continuidade da oferta das ações de caráter socioassistencial e socioeducativo, respeitando as necessidades dos usuários e suas famílias; Orientar e informar as famílias sobre as medidas de prevenção COVID 19;	Informática	Acontecerão de forma remota através áudio vídeo, entrega de kits com material impresso para serem desenvolvido em domicílio	Os beneficiários adquirirão conhecimento da rede digital, que estimulara participação na vida pública	100% dos beneficiários adquirirão conhecimento digital, competência e compreensão	Período semanal	Instrutor de atividade Informática
Garantir a continuidade da oferta das ações de caráter socioassistencial e socioeducativo, respeitando as necessidades dos usuários e suas famílias; Orientar e informar as famílias sobre as medidas de prevenção COVID 19;	Oficina Recreativa e Arte	As atividades acontecerão através de vídeos explicativos de forma remota, entrega de kits com material lúdico impresso	Os beneficiários desenvolverão suas potencialidades Artísticas e culturais	100% dos beneficiários adquirirão confiança para se expressar, suas potencialidade recreativa e artista	Período semanal	Instrutor da Oficina



Grupo de Apoio de Integração Social de Barueri

CNPJ: 07.527.503/0001-69

4.3 Demonstrar quais Medidas serão adotadas para a Prevenção da Transmissibilidade do novo Corona vírus. (Tanto para os funcionários quanto aos usuários).

- **Usuários:** Os atendimentos presenciais* serão agendados com dia e hora estabelecidos, o uso de máscaras será obrigatório, álcool gel disponível nos ambientes de atendimento, respeitando o distanciamento e aglomeração utilizando aparelho de medição.
- **Profissionais:** Serão disponibilizados materiais de EPIS, (máscaras, luvas, álcool gel), a higienização do espaço da organização será realizada diariamente.

4.4 Equipe disponível diariamente para a execução das ações, conforme disposto no Plano de Trabalho previsto para 2020. (Escala de trabalho Presencial e Remoto). Identificar quais profissionais estão no grupo de risco

Nome	Função	Dias da semana	Horário	Presencial	Remoto
Eunice Gonçalves dos Santos	Coordenadora	Seg, quart e sext Terça e quinta	08:00 as 12:00 13:00 as 17:00	X	
Claudete Gomes Tavares Lambiazzi	Assistente Social	Seg, quart e sext Terça e quinta	08:00 as 12:00 13:00 as 15:00	X	
Mariza Souza Ferreira Nascimento	Psicóloga	Seg, quart e sext Terça e quinta	09:00 as 12:00 14:00 as 17:00	X	
Luciane Merielle Lollobrigida Moura da Silva	Assistente Administrativo	Seg, quart e sext Terça e quinta	08:00 as 12:00 13:00 as 17:00	X	
Monique Jorge de Oliveira	Recepcionista	Seg, quart e sext Terça e quinta	08:00 as 12:00 13:00 as 17:00	X	
Veraltina Batista de Santana	Motorista	Seg, quart e sext Terça e quinta	08:00 as 12:00 13:00 as 17:00	X	
Layse Pires Oliveira	Auxiliar de Cozinha	Seg, quart e sext Terça e quinta	08:00 as 12:00 13:00 as 17:00	X	
Maria Adriana Soares da Silva	Serviços Gerais	Seg, quart e sext Terça e quinta	08:00 as 12:00 13:00 as 17:00	X	
Gianna Lourdes Ribeiro Freitas	Oficineira de Arte e Recreação	Segunda e Quarta	09:00 as 11:00 14:00 as 16:00	X	
José Cícero da Silva	Instrutor de Esporte	Segunda e Quarta	09:00 as 11:00 14:00 as 16:00	X	
João Franz Cabral Heitzmann	Instrutor Informática	Terça e Quinta	09:00 as 11:00 14:00 as 16:00	X	
Caroline Regina Queiroz	Monitora	Seg, quart e sext Terça e quinta	08:00 as 12:00 13:00 as 17:00	X	
Marcelo Gomes da Silva	Instrutor de Capoeira	Terça e Quinta	09:00 as 11:00 14:00 as 16:00	X	



Grupo de Apoio de Integração Social de Barueri

CNPJ: 07.527.503/0001-69

5- CRONOGRAMA DE ATIVIDADES:

Atividades	Dias da Semana/ Mês	Carga horária semanal ou mensal	Meses			
			Set	Out	Nov	Dez
Atividade esportiva	Período semanal	12 horas Semanais	x	x	x	x
Oficina Recreativa e Arte	Período semanal	12 horas Semanais	x	x	x	x
Atividades Socioeducativa com os beneficiários	Período semanal	12 horas Semanais	x	x	x	x
Atendimento psicossocial e acompanhamento aos familiares	Período semanal	12:00 horas semanal	x	x	x	x
Socioeducativa com os familiares	Período mensal	06 horas Semanais	x	x	x	x
Visita domiciliar	Período mensal	8:00 horas mensal	x	x	x	x
Reunião de equipe	Período semanal	2:00 horas semanais	x	x	x	x
Capoeira	Período semanal	12 horas Semanais	x	x	x	x

6- MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO:

Os serviços oferecidos serão acompanhados e acontecerão de forma remota e presencial e periodicamente, serão aplicados questionários com perguntas abertas e fechadas com objetivo de obter o grau de satisfação dos usuários atendidos neste período.

As reuniões de equipe acontecerão com objetivo de discutir novas formas de intervenção que possibilitarão maior liberdade de expressão nas mais variadas situação e decisões no período atual.

A parceria dos familiares com os profissionais do SCFV promoverão ações de defesa de direito, capacidade e potencialidade com participação e comprometimento para ações transformadoras.



Grupo de Apoio de Integração Social de Barueri

CNPJ: 07.527.503/0001-69

Barueri, 30 de Novembro de 2020.

rs/ Luciane M. L. M. da Silva

Representante Legal/Presidente

Eunice Gonçalves dos Santos
Assistente Social
CRESS: 33.186

Coordenador Técnico/Técnico de Referência

ANEXO II A

QUADRO FUNCIONÁRIOS ADMINISTRATIVOS E OPERACIONAIS



Grupo de Apoio de Integração Social de Barueri

CNPJ: 07.527.503/0001-69

QUADRO DEMONSTRATIVO DO NÚMERO DE
PROFISSIONAIS DA ORGANIZAÇÃO POR UNIDADE

100 NÚMEROS DE ATENDIDOS

EQUIPE ADMINISTRATIVA

Cargo/ Função	Descrição da função	Formação	Nome Completo	CPF	Regime de Contratação	Carga Horária	Horário de Trabalho	Fonte Pagadora
Assistente Administrativo	Anexo	Superior Cursando	Luciane Merielle Lollobrigida Moura da Silva	253.193.508-80	CLT	160 horas mensais	08:00 as 12:00 13:00 as 17:00	Município
Auxiliar de Serviços Gerais	Anexo	Fundamental	Maria Adriana Soares da Silva	267.644.678-97	RPA	160 horas mensais	08:00 as 12:00 13:00 as 17:00	Município
Auxiliar de Cozinha	Anexo	Fundamental	Isabel Cristina da Silva Nunes	596.013.532-91	RPA	160 horas mensais	08:00 as 12:00 13:00 as 17:00	Município
Recepcionista	Anexo	Ensino Médio	Monique Jorge de Oliveira	407.490.548-59	CLT	160 horas mensais	08:00 as 12:00 13:00 as 17:00	Município
Motorista	Anexo	Ensino Médio	Verallina Batista de Santana	112.199.278-13	CLT	160 horas mensais	08:00 as 12:00 13:00 as 17:00	Município

EQUIPE DE APOIO OPERACIONAL

Cargo/ Função	Descrição da função	Formação	Nome Completo	CPF	Regime de Contratação	Carga Horária	Horário de Trabalho	Fonte Pagadora
Instrutor Oficineiro	Anexo	Ensino Médio	Gianna Lourdes Ribeiro Freitas	255.715.098-30	RPA	48 horas Mensais	08:30 as 11:30 13:30 as 16:30	Município
Professor Educ. Física	Anexo	Superior	José Cícero da Silva	222.385.398-67	RPA	48 horas Mensais	08:30 as 11:30 13:30 as 16:30	Município
Instrutor Informática	Anexo	Ensino Médio	João Franz Cabral Heitzmann	214.699.918-70	RPA	48 horas mensais	08:30 as 11:30 13:30 as 16:30	Município
Instrutor Capoeira	Anexo	Ensino Médio	Marcelo Gomes	304.165.658-13	RPA	48 horas mensais	08:30 as 11:30 13:30 as 16:30	Município
Monitor	Anexo	Ensino Médio	Daniela Luciane Berce Lincoln	448.205.718-50	CLT	160 horas mensais	08:00 as 12:00 13:00 as 17:00	Município

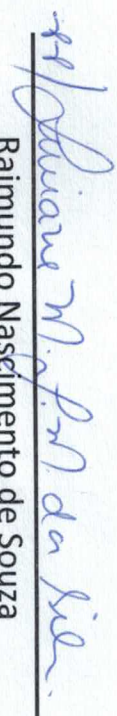
ANEXO II B

QUADRO FUNCIONÁRIOS EQUIPE TÉCNICA

 Grupo de Apoio de Integração Social de Barueri CNPJ: 07.527.503/0001-69	QUADRO DEMONSTRATIVO DO NÚMERO DE PROFISSIONAIS DA EQUIPE TÉCNICA POR UNIDADE
--	--

EQUIPE TÉCNICA								
Cargo/ Função	Descrição da função	Formação	Nome Completo	CPF	Regime de Contratação	Carga Horária	Horário de Trabalho	Fonte Pagadora
Assistente Social	Anexo	Superior	Claudete Gomes Tavares Lambiazzi	178.247.088-37	RPA	120 horas Mensais	09:00 as 12:00 14:00 as 17:00	Município
Coordenadora	Anexo	Superior	Eunice Gonçalves dos Santos	075.241.508-57	RPA	160 horas Mensais	08:00 as 12:00 13:00 as 17:00	Município
Psicóloga	Anexo	Superior	Marisa Souza Ferreira Nascimento	280.262.568/32	RPA	120 horas Mensais	09:00 as 12:00 14:00 as 17:00	Município

Data: 30/11/2020	Responsável: Raimundo Nascimento de Souza
------------------	---


 Raimundo Nascimento de Souza
 Presidente