

**PLANO DE ATIVIDADES  
COVID-19  
PLANO DE RETOMADA**



**APAE BARUERI**

Termo de Colaboração 37/2018 – Federal  
Termo de Fomento nº 01/2018 – Municipal  
2ª VERSÃO – 03/03/2021



Associação  
de Pais e Amigos  
dos Excepcionais  
de Barueri  
Fundada em 18.06.1996

CNPJ: 01.341.343/0001-82 - Registro CMDCA em 11.02.1999 - Registro SEDS nº 5142 em 26.07.1999 - Registro CMAS nº 002/99 em 18.08.1999 - Registro CNAS Resolução nº 32 de 14.03.2000  
CEBAS 0337/2007 - Resolução CNAS nº 96 de 14.06.07 - Utilidade Pública Municipal Decreto nº 4510 de 20.10.1999 - CRCE nº 2048/2012

**PERÍODO DE EXECUÇÃO: INÍCIO: 01/01/2021** **TÉRMINO: 31/12/2021**

## **PLANO DE ATENDIMENTO COVID –PLANO DE RETOMADA**

### **ADITAMENTO-2021**

#### **1- IDENTIFICAÇÃO:**

APAE-ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS DOS EXCEPCIONAIS DE BARUERI

Estrada dos Pinheiros, 1420 – Parque Viana – Barueri – SP.

Telefone: (11) 4199-5364

**Email:**[apae@apaebarueri.org.br](mailto:apae@apaebarueri.org.br)

#### **WhatsApp:**

Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência e suas Famílias

Termo de Fomento nº 001/2018

Público Alvo: Pessoas que apresentam deficiência intelectual, deficiência múltiplas, transtorno do espectro autista, crianças com atraso no desenvolvimento neuropsicomotor.

Faixa etária: usuários de zero a 30 anos e suas famílias, residentes no município de Barueri, que vivenciam vulnerabilidade social e desvantagem pessoal resultantes das próprias deficiências.

Meta: 441/mês

**Horário de atendimento ao Público: 08h00 às 17h30**





Associação  
de Pais e Amigos  
dos Excepcionais  
de Barueri  
Fundada em 18.06.1996

CNPJ: 01.341.343/0001-82 - Registro CMDCA em 11.02.1999 - Registro SEDS nº 5142 em 26.07.1999 - Registro CMAS nº 002/99 em 18.08.1999 - Registro CNAS Resolução nº 32 de 14.03.2000  
CEBAS 0337/2007 - Resolução CNAS nº 96 de 14.06.07 - Utilidade Pública Municipal Decreto nº 4510 de 20.10.1999 - CRCE nº 2048/2012

## 2 - DIAGNÓSTICO:

Diante da Declaração de Emergência em Saúde Pública de Importância Internacional pela Organização Mundial da Saúde em 30 de janeiro de 2020, em decorrência da Infecção Humana pelo novo coronavírus (COVID-19) e considerando sua disseminação e classificação mundial como pandemia, decretada em 11 de março de 2020 pelo mesmo órgão, a APAE Barueri atenta a saúde e segurança dos usuários, famílias e colaboradores suspendeu em 17 de março de 2020 os seus atendimentos presenciais, seguindo as recomendações da Organização Mundial de Saúde (OMS), Governo do Estado de São Paulo, Prefeitura do Municipal de Barueri, Secretaria de Assistência e Desenvolvimento Social de Barueri, bem como a FEAPAES-SP., que orientaram sobre um conjunto de medidas a serem adotadas com o objetivo da contenção da epidemia, entre elas a diminuição do contato social (isolamento social).

Frente a este cenário de mudanças e muita cautela, a organização se mobilizou e reorganizou seus atendimentos entendendo seu papel fundamental na manutenção da oferta de serviços de proteção social e nas medidas de cuidados integrais com a saúde, prevenção e atendimento à população, público alvo de nossas ações.

Os atendimentos aos usuários e famílias foram organizados de forma remota e presencial quando necessário.

O teleatendimento/ telemonitoramento, ofereceu suporte para amenizar os impactos causados pelo contexto da pandemia, identificando as demandas e disponibilizando atendimentos especializados, por meio de tecnologias digitais de informação e comunicação, de forma síncrona e assíncrona e foi amplamente divulgado nos canais de comunicação da organização.

Foram disponibilizados vídeos informativos e educativos, vídeos chamadas e contatos telefônicos as famílias com objetivo de orientar e auxiliar as famílias no automanejo, além de promover a interatividade entre terapeutas, usuários e famílias. Os conteúdos foram enviados semanalmente através dos grupos do WhatsApp e veiculados nas redes sociais da organização (Instagram, Facebook, Youtube).

Entre os meses de abril a junho foi aplicado instrumental de pesquisa, conduzido pelo Serviço Social, com o propósito de compreender as demandas dos usuários e suas famílias relativamente aos seguintes aspectos: benefícios





assistenciais e eventuais, auxílio emergencial, acesso internet, aos vídeos produzidos, plataformas digitais e situação econômica. Os resultados mostraram que 97% das famílias têm acesso a internet, 78% participam do grupo do whatsapp da organização, 53% das famílias acessaram o auxílio emergencial e 64% das famílias têm algum membro da família trabalhando. A pesquisa contribuiu ainda na constatação da necessidade da introdução de novos canais de diálogo remoto entre a organização e usuários e famílias, objetivando o compartilhamento das dificuldades, dúvidas, angústias, socialização de informações e oferecer apoio, bem como, traçar as diretrizes que atendessem às necessidades levantadas.

Desta forma, atendendo as demandas, foram disponibilizados plantões nas áreas do Serviço Social e Psicologia com objetivo de acolher as famílias, ofertar escuta empática e apoio emocional e dar continuidade no acompanhamento, visando amenizar o estresse decorrente das situações de vulnerabilidade social agravadas pela pandemia da doença COVID-19.

Questões emocionais, como medo, ansiedade, angústias e solidão, bem como, as questões sobre a rotina familiar, comportamento dos usuários, atividades da vida diária, foram as mais citadas e acompanhadas nos atendimentos psicossociais.

Nos atendimentos sociais a maior prevalência foram dúvidas sobre benefícios, sendo 38% auxílio emergencial e 16% em relação aos equipamentos de saúde (agendamento de consultas, exames medicamentos).

Considerando o público alvo da organização, pessoa com deficiência, que pela sua condição já se encontra no grupo de risco de contaminação, que depende de apoios, de cuidados, apresenta dificuldades em se implementar medidas básicas de higiene e uso de máscaras, depende de transporte público para o deslocamento e por outro lado ao avaliarmos as demandas identificadas e o acesso aos usuários, a organização vem propor a continuidade dos atendimentos remotos e gradativamente de forma segura e planejada, em consonância com os protocolos e as recomendações dos órgãos competentes, a retomada dos atendimentos individuais e/ou visitas domiciliares, de acordo com a especificidade de cada caso, observando os cuidados e orientações para a interação presencial.

A organização vem se mobilizando continuamente e redirecionando seu atendimento de modo que os seus usuários e suas famílias se sintam vinculados ao serviço e tenham suas demandas reconhecidas e atendidas.





### **3-OBJETIVOS:**

#### **3.1) GERAL:**

Garantir a oferta da Proteção Social, através da acolhida, orientação e acompanhamento dos usuários e seus familiares durante a pandemia do COVID-19.

#### **3.2) ESPECÍFICOS:-**

- Garantir aos usuários e famílias o acesso aos direitos, aos serviços socioassistenciais e as outras políticas públicas e do Sistema de Garantia de Direitos;
- Identificar e acompanhar as famílias em situação de violência, violação de direitos, de insegurança alimentar, de risco e vulnerabilidade, inclusive de desemprego;
- Garantir a continuidade da oferta das ações de caráter socioassistencial e socioeducativo, respeitando as necessidades dos usuários e suas famílias;
- Divulgar informações em saúde neste período de isolamento social, orientando sobre as medidas de prevenção da transmissibilidade da COVID-19, enfatizando o uso dos EPI(s) e a mitigação de seus impactos;
- Apoiar as famílias no fortalecimento dos vínculos e da convivência familiar, minimizando e prevenindo as situações de vulnerabilidade e riscos sociais;
- Orientar as famílias no autogerenciamento apoiado.

### **4-METODOLOGIA DE TRABALHO:**

#### **4.1 Detalhar as atividades desenvolvidas**

Atendimento Presencial agendados:

- Acolhida - entrevista inicial e abertura de prontuário visando inscrição na organização;
- Estudo Social - análise técnica das famílias, a fim de determinar a necessidade desta no atendimento;
- Encaminhamento para programas sociais do município de acordo com a necessidade;
- Articulação da rede para resolução das demandas específicas de cada família;
- Sistematização de dados e registros de todos os atendimentos por tipo/modalidade;



APAE BARUERI

Associação  
de Pais e Amigos  
dos Excepcionais  
de Barueri

Fundada em 18.06.1996

CNPJ: 01.341.343/0001-82 - Registro CMDCA em 11.02.1999 - Registro SEDS nº 5142 em 26.07.1999 - Registro CMAS nº 002/99 em 18.08.1999 - Registro CNAS Resolução nº 32 de 14.03.2000  
CEBAS 0337/2007 - Resolução CNAS nº 96 de 14.06.07 - Utilidade Pública Municipal Decreto nº 4510 de 20.10.1999 - CRCE nº 2048/2012

- Atendimento especializado respeitando o distanciamento social entre as pessoas, atentando ao sigilo e privacidade no atendimento;
- Prescrição de tecnologia assistiva;
- Realização de atendimento psicossocial;
- Realização de visita domiciliar em caso de necessidade, seguindo as orientações e cuidados estabelecidos pelos órgãos de saúde.

#### Atendimento Remoto:

- Realização de triagem a partir dos prontuários para identificação e atendimento de usuários e famílias em situação de insegurança alimentar ou em situação de violência e/ou violação de direitos;
- Realização de atendimentos psicossocial;
- Realização de contatos periódicos com usuários e famílias, priorizando aqueles com potencial de agravamento de situação de risco social;
- Realização de teleatendimento/telemonitoramento usando as tecnologias digitais de informação e comunicação, que possibilita a continuidade da prestação de serviços de qualidade;
- Realização de atendimento complementar e acompanhamentos dos usuários nos aspectos biopsicossociais, propiciando estratégias de prevenção e favorecendo a melhora na qualidade de vida.
- Articulação da rede para resolução das demandas específicas de cada família.

Estrada dos Pinheiros, 1420  
Parque Viana – Barueri – SP  
CEP 06449-000  
Fone +55 11 4199.5364  
[www.apaebarueri.org.br](http://www.apaebarueri.org.br)





#### 4.2 Quadro de Metodologia

Objetivos Específicos	Atividades	Metodologia Estratégica	Resultado Qualitativo Esperado	Resultado Quantitativo Esperado	Periodicidade	Profissionais Envolvidos
Garantir aos usuários e famílias o acesso aos direitos, aos serviços socioassistenciais e as outras políticas públicas e do Sistema de Garantia de Direitos.	Articulação em rede	Articulação da rede para resolução das demandas específicas de cada família. Encaminhamento para programas sociais de acordo com a necessidade.	Satisfação das necessidades do usuário e famílias. Assessoramento do usuário e família.	Realizar 04 encontros com Cras/Creas.	Semestral	Agente Especialista em Desenvolvimento Social



Associação  
de Pais e Amigos  
dos Excepcionais  
de Barueri

Fundada em 10.06.1996

CNPJ: 01.347.337/01-82  
CEBAS 0337/01-82

Objetivos Específicos	Atividades	Metodologia Estratégica	Resultado Qualitativo Esperado	Resultado Quantitativo Esperado	Periodicidade	Profissionais Envolvidos
Identificar e acompanhar as famílias em situação de violência, violação de direitos, de insegurança alimentar, de risco e vulnerabilidade, inclusive de desemprego.	Planejamento e acompanhamento de ações Elaboração de plano de atendimento Utilização de protocolos e registros	Compreender as fragilidades e potencialidades. Apoiar as famílias e usuários na construção de opções de enfrentamento das vulnerabilidades, mediante fortalecimento de vínculos, bem como através do acesso a saúde, educação e trabalho, dentre outras políticas.	Prevenção, atendimento especializado e encaminhamentos.	Acompanhar 30 famílias/usuários	Diária	Agente Especialista em Desenvolvimento Social
Garantir a continuidade da oferta das ações de caráter socioassistencial e socioeducativo, respeitando as necessidades dos usuários e suas famílias.	Atendimento Social	Atendimento oferecido às famílias de forma remota e/ou presencial quando necessário, realizado individualmente, visando amenizar o estresse frente às situações de vulnerabilidade social.	Evitar deslocamentos e agilizar serviços.	Atendimento a 441 famílias	Semanal	Assistente Social e Psicólogo.

Registro CMAS nº 002/99 em 18.08.1999 - Registro SEDS nº 5142 em 26.07.1999 - Registro CMDCA em 11.02.1999 - Resolução CMAS nº 96 de 14.06.07 - Utilidade Pública Municipal Decreto nº 4510 de 20.10.1999 - CRCE nº 2048/2012 - Registro CNAS Resolução nº 32 de 14.03.2000





Associação  
de Pais e Amigos  
dos Excepcionais  
de Barueri

Fundada em 10.06.1996

CNPJ: 01.340.970/01-82  
CEBAS 0337

Objetivos Específicos	Atividades	Metodologia Estratégica	Resultado Qualitativo Esperado	Resultado Quantitativo Esperado	Periodicidade	Profissionais Envolvidos
Divulgar informações em saúde neste período de isolamento social, orientando sobre as medidas de prevenção da transmissibilidade da COVID-19, enfatizando o uso dos EPI(s) e a mitigação de seus impactos.	Campanhas informativas	Produção de vídeos informativos.	Disseminar o conhecimento sobre a transmissibilidade da COVID-19 e prevenção.	Produção de 04 vídeos e/ou materiais informativos.	Mensal	Agente Especialista em Desenvolvimento Social, Assistente Social, Psicólogo, Fisioterapeuta, Fonoaudiólogo, Terapeuta Ocupacional, Pedagogo, Musicoterapeuta, Educador Físico, Auxiliar Técnico, Médico, Arteterapeuta, Arte Educador e Cuidador.
Orientar famílias no automanejo apoiado.	Atendimento especializado	Atendimento oferecido aos usuários de forma remota (teleatendimento) e/ou presencial quando necessário, com duração de 30 minutos, com intervalos de 20 minutos de higienização.	Desenvolvimento e/ou manutenção tanto quanto possível das aquisições dos usuários, quer seja por ações presenciais quando prioritárias e/ou remotas.	441 famílias preparadas para o automanejo apoiado.	Semanal	Assistente Social, Psicólogo, Fisioterapeuta, Fonoaudiólogo, Terapeuta Ocupacional, Pedagogo, Musicoterapeuta, Educador Físico, Auxiliar Técnico, Médico, Arteterapeuta, e Arte Educador.





Objetivos Específicos	Atividades	Metodologia Estratégica	Resultado Qualitativo Esperado	Resultado Quantitativo Esperado	Periodicidade	Profissionais Envolvidos
Orientar famílias automanejo apoiado.	Visita Domiciliar	Realizada em situações extremamente necessárias, após avaliação da equipe técnica visando atender a demanda do usuário.	Desenvolvimento e/ou manutenção tanto quanto possível das aquisições dos usuários, quer seja por ações presenciais quando prioritárias e/ou remotas.	Realizar 30 visitas domiciliares realizadas.	Semanal	Assistente Social, Psicólogo, Fisioterapeuta, Fonoaudiólogo, Terapeuta Ocupacional, Pedagogo, Musicoterapeuta, Educador Físico, Auxiliar Técnico, Médico, Arteterapeuta, e Arte Educador.
Apoiar as famílias no fortalecimento dos vínculos e da convivência familiar, minimizando e prevenindo as situações de vulnerabilidade e riscos sociais.	Atendimento Psicossocial	Atendimento oferecido as famílias de forma presencial e/ou remoto quando necessário, realizado individualmente ou em dupla mantendo o distanciamento social.	Melhorar a qualidade de convívio, estimular a reorganização sociofamiliar e as redes de apoio, e o enfrentamento a pandemia.	441 famílias orientadas e acompanhadas frente ao contexto da pandemia.	Semanal	Psicóloga, Agente Especialista, Desenvolvimento Social





APAE BARUERI

Associação  
de Pais e Amigos  
dos Excepcionais  
de Barueri

Fundada em 18.06.1996

CNPJ: 01.341.343/0001-82 - Registro CMDCA em 11.02.1999 - Registro SEDS nº 5142 em 26.07.1999 - Registro CMAS nº 002/99 em 18.08.1999 - Registro CNAS Resolução nº 32 de 14.03.2000  
CEBAS 0337/2007 - Resolução CNAS nº 96 de 14.06.07 - Utilidade Pública Municipal Decreto nº 4510 de 20.10.1999 - CRCE nº 2048/2012

#### **4.3) Demonstrar quais Medidas serão adotadas para a Prevenção da Transmissibilidade do novo Coronavírus.**

A organização adotou várias medidas de prevenção e controle durante o período da pandemia, dentre elas o protocolo de retomada aos colaboradores e usuários, que se encontra anexo.

Anexo I

#### **4.4) Equipe disponível diariamente para a execução das ações, conforme disposto no Plano de Trabalho previsto para 2021.**

Anexo II



APAE BARUERI

Associação  
de Pais e Amigos  
dos Excepcionais  
de Barueri

Fundada em 18.06.1996

CNPJ: 01.341.343/0001-82 - Registro CMDCA em 11.02.1999 - Registro SEDS nº 5142 em 26.07.1999 - Registro CMAS nº 002/99 em 18.08.1999 - Registro CNAS Resolução nº 32 de 14.03.2000  
CEBAS 0337/2007 - Resolução CNAS nº 96 de 14.06.07 - Utilidade Pública Municipal Decreto nº 4510 de 20.10.1999 - CRCE nº 2048/2012

## 5 - CRONOGRAMA DE ATIVIDADES:

Atividades	Dias da Semana/ Mês	Carga horária semanal ou mensal	Modalidade de Atendimento		Meses											
			P	R	0 1	0 2	0 3	0 4	0 5	0 6	0 7	0 8	0 9	1 0	1 1	1 2
Articulação em rede	2ª e 6ª 08h00 17h30	40h	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Atendimento Social	2ª e 6ª 08h00 17h30	40h	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Campanhas Informativas Produção de Vídeos	6ª (mensal) 08h00 17h30	08h		x			x		x		x		x			
Atendimento especializado	2ª e 6ª 08h00 17h30	40h	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Visitas domiciliares	2ª e 6ª 08h00 17h30	08h	x		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
Atendimento Psicossocial	2ª e 6ª 08h00 17h30	40h	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x

\*P - presencial

\*R - remoto





Associação  
de Pais e Amigos  
dos Excepcionais  
de Barueri  
Fundada em 18.06.1996

CNPJ: 01.341.343/0001-82 - Registro CMDCA em 11.02.1999 - Registro SEDS nº 5142 em 26.07.1999 - Registro CMAS nº 002/99 em 18.08.1999 - Registro CNAS Resolução nº 32 de 14.03.2000  
CEBAS 0337/2007 - Resolução CNAS nº 96 de 14.06.07 - Utilidade Pública Municipal Decreto nº 4510 de 20.10.1999 - CRCE nº 2048/2012

## **6-MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO:**

O distanciamento social imposto pela Pandemia, exigiu uma flexibilização das estratégias usadas no atendimento presencial. O teleatendimento/telemonitoramento se mostrou importantes ferramentas, oferecendo suporte aos usuários e suas famílias.

Importante ressaltar que todos estão em adaptação a essa nova fase tão difícil e de muitas incertezas, mas a modalidade de atendimento tem tido boa aceitação entre as famílias.

O uso dessa modalidade tem permitido prestar o atendimento ao usuário, mantendo o distanciamento social, minimizando desta forma riscos de contaminação de pessoas que já apresentam fragilidades nos seus quadros clínicos.

O monitoramento a distância será realizado semanalmente por meio de teleatendimento síncrono e a avaliação do usuário será realizada anualmente pelos instrumentais já utilizados e adaptados para o atual momento. O parâmetro utilizado será sempre os registros da intervenção presencial, com base nos conhecimentos e indicações para cada caso e as evidências científicas do acompanhamento do usuário.

Barueri, 30 de novembro de 2020.

Oslani Cunegundes Ribeiro Martinez Garcia  
**Presidente**

Estrada dos Pinheiros, 1420  
Parque Viana – Barueri – SP  
CEP 06449-000  
Fone +55 11 4199.5364  
[www.apaebarueri.org.br](http://www.apaebarueri.org.br)



**ANEXO II - PLANILHA DE PROFISSIONAIS - APAE BARUERI**

	NOME	FUNÇÃO	HORÁRIO	PRESENCIAL	DIAS DA SEMANA	REMOTO	DIAS DA SEMANA
1	ADRIANA BATISTA DA SILVA	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	06:00h as 15:00h	x	2ª a 6ª feira		
3	ALESSANDRA ROSA	INSTRUTORA TÉCNICA	08:00h as 17:30h	x	2ª a 6ª feira		
4	ALESSANDRO FERREIRA GOMES	MENSAGEIRO	08:15h as 17:45h	x	2ª a 6ª feira		
5	ALEXANDRA DA ROSA VICENTE DE SOUZA	PEDAGOGO (a) JUNIOR	08:00h as 17:30h	x	2ª a 6ª feira		
6	AMANDA GUILHERME LEAL	AUX. ADMINISTRATIVO FINANCEIRO	06:00h as 15:00h	x	2ª a 6ª feira		
7	ANA LUCIA SIMOES DA SILVA	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	08:00h as 17:30h	x	2ª a 6ª feira		
8	ANA SILVIA STEPHANY GOMES	A. ESPECIALISTA DESENV. SOCIAL	08:00h as 17:30h	x	2ª a 6ª feira		
9	CAIQUE NESTOR CAMARGO DA SILVA DO CARMO	MENSAGEIRO	08:00h as 17:30h	x	2ª a 6ª feira		
10	CINTIA RAMALHO DA SILVA	CHEFE DE DIVISÃO FINANCEIRA	08:00h as 12:00h	x	2ª a 6ª feira		
11	CRISTIANE FURLAN LUVIZZUTTO	FONOAUDILOGO (A) PLENO	13:30h as 17:30h	x	2ª a 6ª feira		
12	CRISTINE FRANCO ALVES MORAES	ARTETERAPEUTA PLENO	10:00h as 19:00h	x	2ª a 6ª feira		
13	DAMIÃO IZIDRO SUBRINHO	AJUDANTE GERAL	08:00h as 12:00h	x	2ª a 6ª feira		
14	DANIELA DIAS GONÇALVES	PSICOLOGO (A) PLENO	13:30h as 17:30h	x	2ª a 6ª feira		
15	DANUBIA GREYCE DA SILVA MENDONÇA	PSICOLOGO (A) PLENO	08:00h as 17:30h	x	2ª a 6ª feira		
16	EDINALVA GONÇALVES DO AMARAL DAS CHAGAS	PEDAGOGO (a) JUNIOR	08:00h as 12:00h	x	2ª a 6ª feira		
17	ELAINE ROBERTO VAZ	FISIOTERAPEUTA CHEFE DIVISÃO	08:00h as 17:30h	x	2ª a 6ª feira		
18	ELOISA APARECIDA SALGUEIRO DE OLIVEIRA	TERAPEUTA OCUPACIONAL PLENO	08:00h as 12:00h	x	2ª a 6ª feira		
19	ENEIDA SANTINHO GRAMA LIMA	COORDENADORA GERAL TECNICA	08:00h as 17:30h	x	2ª a 6ª feira		
20	ERICA REGINA CARNEIRO	A. ESPEC DESENV. SOCIAL PLENO	08:00h as 17:30h	x	2ª a 6ª feira		
21	ILANEUTON ALVES PEREIRA	EDUCADOR FÍSICO PLENO	08:00h as 12:00h	x	2ª a 6ª feira		
22	IRIS NASCIMENTO DA SILVA	APRENDIZ DE ASSIST. ADMINISTRAT	13:30h as 17:30h	x	2ª, 3ª, 4ª e 5ª feira *		
23	JAILDE FERREIRA ALVES	EDUCADOR FÍSICO PLENO	13:30h as 17:30h	x	2ª a 6ª feira		
24	JAMIL MAGALHÃES SILVA	PEDAGOGO (a) JUNIOR	08:00h as 12:00h	x	2ª a 6ª feira		
25	JULIANA BAYERLEIN BASSI	EDUCADOR FÍSICO PLENO	13:30h as 17:30h	x	2ª a 6ª feira		
26	A contratar/substituição	FONOAUDILOGO (a) JUNIOR	13:30h as 17:30h	x	2ª a 6ª feira		
27	JULIANA FONSECA BAZANELLI	ARTE EDUCADORA	08:00h as 17:30h	x	2ª a 6ª feira		
28	JULIANA RIBEIRO DE MORAES	CHEFE DIVIS COMUNC MARKETING	08:00h as 17:30h	x	2ª a 6ª feira		
29	JUNIA RUSIG	FONOAUDILOGO (a) JUNIOR	08:00h as 12:00h	x	2ª a 6ª feira		
30	KATHELYN KARINA OLIVEIRA DESTRO	PSICOLOGO (A) JUNIOR	08:00h as 12:00h	x	2ª a 6ª feira		
31	KELI RAMOS PEREIRA	FISIOTERAPEUTA PLENO	13:30h as 17:30h	x	2ª a 6ª feira		
32	LEDA NEVES BATISTA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO PLENO	08:00h as 17:30h	x	2ª a 6ª feira		
33	LETICIA ROCHA DOS SANTOS	FONOAUDILOGO (a) JUNIOR	13:30h as 17:30h	x	2ª a 6ª feira		
34	LILLANE GREEN	FONOAUDILOGO (A) PLENO	13:30h as 17:30h	x	2ª a 6ª feira		
35	MARCIA DE CASSIA OLIVEIRA FERREIRA	OPERAD CAPTAÇÃO DE RECURSOS	08:40h as 15:00h	x	2ª a 6ª feira		
36	MARCIO DA SILVA FERNANDES	MOTORISTA	08:30h as 17:48h	x	2ª a 6ª feira		
37	MARIA CRISTINA DE GOIS	ASSISTENTE ADMINIST SENIOR	08:00h as 17:00h	x	2ª a 6ª feira		
38	MARIA EDUARDA CARVALHO SOARES	APRENDIZ DE ASSIST. ADMINISTRAT	08:00h as 14:00h	x	2ª, 3ª, 5ª e 6ª feira*		
39	MARIA GORETE LUIZA DA SILVA	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	08:00h as 17:00h	x	2ª a 6ª feira		
40	MARIANA GONCALVES PULINI LINARDI	FONOAUDILOGO (A) PLENO	08:00h as 12:00h	x	2ª a 6ª feira		
41	A contratar/substituição	FONOAUDILOGO (A) PLENO	13:30h as 17:30h	x	2ª a 6ª feira		
42	MAURICIO CONCEIÇÃO DAMASCENO	ARTE EDUCADOR	08:00h as 17:30h	x	2ª a 6ª feira		
43	MONICA DE ASSIS	PEDAGOGO (a) JUNIOR	13:30h as 17:30h	x	2ª a 6ª feira		
44	NATALIA MERCI DA SILVA NARCISO	ASSISTENTE SOCIAL JR	08:00h as 14:00h	x	2ª a 6ª feira		
45	NATALIA OLIVEIRA DE JESUS	FONOAUDILOGO (A) PLENO	08:00h as 12:00h	x	2ª a 6ª feira		
46	OLGA WISNIEWSKI MARCONDES CRISTOFFOLI	FISIOTERAPEUTA PLENO	08:00h as 12:00h	x	2ª a 6ª feira		
47	OSCAR AMARAL NETTO	CHEFE DIVISÃO DE FISIOTERAPIA	08:00h as 12:00h	x	2ª a 6ª feira		
48	PATRICIA MARINELLI DE ALEXANDRE	CHEFE DE DEPARTAMENTO	08:00h as 17:30h	x	2ª a 6ª feira		








**ANEXO II - PLANILHA DE PROFISSIONAIS - APAE BARUERI**

	NOME	FUNÇÃO	HORÁRIO	PRESENCIAL	DIAS DA SEMANA	REMOTO	DIAS DA SEMANA
49	PATRICIA MENK	PSICOLOGO (A) PLENO	13:30h as 17:30h	x	2ª a 6ª feira		
50	PRISCILA DANIELE LANG	TERAPEUTA OCUPACIONAL PLENO	08:00h as 12:00h	x	2ª a 6ª feira		
51	RAQUEL BEATRIZ LIMA SERPA	TERAPEUTA OCUPACIONAL JUNIOR	08:00h as 12:00h	x	2ª a 6ª feira		
52	RAQUEL CRISTINE MENDES	APRENDIZ DE ASSIST. ADMINISTRAT	08:00h as 14:00h		Licença Maternidade		
53	REGINA COELI DA SILVA CORREIA SPOSSOTO	OPERAD CAPTAÇÃO DE RECURSOS	08:40h as 15:00h	x	2ª a 6ª feira		
54	RENATA LATTARO COELHO SENRA	TERAPEUTA OCUPACIONAL PLENO	08:00h as 17:30h	x	2ª a 6ª feira		
55	RENATO TEIXEIRA	MENSAGEIRO	08:00h as 17:30h	x	2ª a 6ª feira		
56	RITA DE CASSIA VILELLA BERTHOLD	FONOAUDIOLOGO (A) PLENO	08:00h as 12:00h	x	2ª a 6ª feira		
57	ROBERT BENETELLI DE A. RODRIGUES DA SILVA	MENSAGEIRO	08:15h as 17:45h	x	2ª a 6ª feira		
58	ROSIANE MARIA FONSECA BORSATTO	PSICÓLOGA CHEFE DIVISÃO	08:00h as 17:30h	x	2ª a 6ª feira		
59	ROSIMEIRE OLIVEIRA GONÇALVES	COZINHEIRA	07:00h as 17:00h	x	2ª a 6ª feira		
60	ROZANGELA SANTOS FERREIRA DE SOUZA	RECEPCIONISTA	13:30h as 17:30h	x	2ª a 6ª feira		
61	SABRINA LOPES OLAH	FISIOTERAPEUTA JUNIOR	08:00h as 12:00h	x	2ª a 6ª feira		
62	SAMANTHA FERREIRA	PEDAGOGO (a) JUNIOR	08:00h as 17:30h	x	2ª a 6ª feira		
63	SAMARA ADRIANA NUNES DE LIMA	COORD. DE COMUNICAÇÃO SOCIAL	10:00h as 19:00h	x	2ª a 6ª feira		
64	SILVANA MARIA ALVES DA SILVA OLIVEIRA	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	08:20h as 17:50h	x	2ª a 6ª feira		
65	SILVANA REGINA BERNARDINO	ASSISTENTE ADMINIST SENIOR	08:00h as 17:30h	x	2ª a 6ª feira		
66	SUELI MARQUES DA SILVA	CHEFE DIVISÃO CONTABIL	13:30h as 17:30h	x	2ª a 6ª feira		
67	VANESSA MAYUMI SARMENTO	TERAPEUTA OCUPACIONAL PLENO	08:00h as 17:30h	x	2ª a 6ª feira		
68	VICTÓRIA DE MORAES FERREIRA	AUXILIAR ADMINISTRATIVO JUNIOR	08:00h as 17:30h	x	2ª a 6ª feira		
69	WAGNER SANTOS DE PAULA	CHEFE DIVISÃO RECURSOS HUMANOS	13:30h as 17:30h	x	2ª a 6ª feira		
70	A contratar/substituição	PSICOLOGO (A) JUNIOR	08:00h as 12:00h	x	2ª a 6ª feira		
71	A contratar/substituição	EDUCADOR FISICO JUNIOR	13:30h as 17:30h	x	2ª a 6ª feira		
72	A contratar/substituição	FONOAUDIOLOGO (a) JUNIOR	13:30h as 17:30h	x	2ª a 6ª feira		
73	A contratar/substituição	FONOAUDIOLOGO (a) JUNIOR	08:00h as 12:00h	x	2ª a 6ª feira		
74	A contratar/substituição	TERAPEUTA OCUPACIONAL JUNIOR	13:30h as 17:30h	x	2ª a 6ª feira		
75	A contratar/substituição	TERAPEUTA OCUPACIONAL JUNIOR	13:30h as 17:30h	x	2ª a 6ª feira		
76	A contratar/substituição	FISIOTERAPEUTA JUNIOR	06:00h as 15:00h	x	2ª a 6ª feira		
<b>GRUPO DE RISCO</b>							
1	CREUSA DE FATIMA SILVA	ASSISTENTE DE SERVIÇOS GERAIS	08:00h as 12:00h	x	2ª a 6ª feira	x	2ª, 3ª e 5ª feira
2	MARCOS VINICIUS DE SOUZA	MUSICOTERAPEUTA	08:00h as 17:30h	x	4ª e 6ª feira	x	3ª, 4ª e 5ª feira
3	MARIA DA GUIA LOPES BATTISTA	CUIDADORA PLENO	06:00h as 15:00h	x	2ª a 6ª feira		
4	MARIA ILZA DA SILVA	AUXILIAR DE SERVIÇOS GERAIS	08:40h as 15:00h	x	2ª a 6ª feira	x	2ª a 6ª feira
5	MARTA AZEVEDO DE PAULA SILVA	OPERAD CAPTAÇÃO DE RECURSOS	08:00h as 12:00h		Licença Maternidade		
6	ROBERTA DE SOUSA YWASSA	PEDAGOGO (A) PLENO	08:00h as 17:30h	x	3ª e 5ª feira	x	2ª, 4ª e 6ª feira
7	ROSELI REGINA DE OLIVEIRA ROSARIO	CUIDADORA JUNIOR	08:00h as 17:30h	x		x	2ª a 6ª feira
8	SONIA REGINA NUNES DE LIMA BARROS	COORD GERAL ASSISTÊNCIA SOCIAL	07:00h as 16:30h	x	2ª a 6ª feira		
9	WILLAMO EDUARDO ALMEIDA LOUREIRO	COORD. GERAL ADMIN FINANCEIRO					

**LEGENDA**

\* 4ª - Em treinamento Projev

\* 6ª - Em treinamento Projev