



**INSTITUTO GERAÇÃO UNIDADES PRODUTIVAS**

**25 ANOS TRANSFORMANDO VIDAS!**



## **“PROJETO FLANELINHA”**

PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA - CONTRATURNO ESCOLAR

RELATÓRIO QUADRIMESTRAL

setembro a dezembro

2021



## PROJETO FLANELINHA

### PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA – CONTRATURNO ESCOLAR.

**REPRESENTANTE LEGAL DA ENTIDADE:**

Bárbara Heliadora Soares Prado

**COORDENADORA**

Janaína Ferreira Gomes

**RESPONSÁVEL TÉCNICA DO PROJETO:**

Taís Vieira Arruda



## Sumário

PROJETO FLANELINHA.....	2
1. IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO .....	4
A) Planilha I: origem dos recursos .....	5
B) Planilha II: recursos humanos .....	5
2. OBJETIVOS .....	5
a) <i>Objetivo Geral</i> .....	5
b) <i>Objetivos Específicos</i> .....	6
3. SISTEMA DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO .....	6
04. AÇÕES REALIZADAS NO PERÍODO DE JANEIRO A ABRIL.....	7
05. EVENTOS REALIZADOS.....	10
06. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS .....	11
07. VISÃO PSICOSSOCIAL.....	17
A) Psicologia.....	17
B) Serviço Social.....	18
08. RESULTADO DO SISTEMA DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO .....	19
08.1 Indicadores de Processo.....	19
A) Adesão ao Projeto.....	19
B) Tabela de Comportamento, Instrumento diário de atividades, instrumento de critério de satisfação.....	19
C) Pesquisa de Satisfação e Avaliação .....	20
D) Reuniões e grupos de pais/ responsáveis .....	20
08.2 Indicadores de Resultado.....	20
A) Adesão ao Projeto .....	20
B) Análise dos dados do Instrumento das atividades Home Office .....	21
C) Pesquisa de Satisfação e Avaliação .....	25
D) Reunião com Pais/ Responsáveis .....	25
9. ASSINATURA DOS RESPONSÁVEIS.....	26
10. ANEXOS .....	26



## **1. IDENTIFICAÇÃO DO PROJETO**

### **IDENTIFICAÇÃO:**

Entidade Proponente: Instituto Geração Unidades Produtivas – Projeto Flanelinha

CNPJ: 00.773.364/0001-04

Registro no CMDCA: 018

Validade do Registro: Fevereiro/2022

Endereço: Rua Virgílio de Rezende, 1381 - Centro

Cidade: Itapetininga/SP

CEP: 18200-046

Fone/Fax: (15) 3273-4552

E-mail: [institutogeracao@hotmail.com](mailto:institutogeracao@hotmail.com)

Site: [www.institutogeracao.org](http://www.institutogeracao.org)

Instagram: @instituto\_geracao

### **REPRESENTANTE LEGAL DA ENTIDADE:**

Nome: Bárbara Heliadora Soares Prado

Fone/Whats: (15) 3273-4552

### **COORDENADORA**

Nome: Janaína Ferreira Gomes

### **RESPONSÁVEL TÉCNICO DO PROJETO:**

Nome: Taís Vieira Arruda

### **EQUIPE TÉCNICA DO PROJETO:**

Nome: Taís Vieira Arruda

Samara Santos



## A) Planilha I: origem dos recursos

Conforme, anexo.

## B) Planilha II: recursos humanos

Colaboradores	Quantidade	Escolaridade	Carga horária semanal	Tipo de vínculo
Coordenadora Flanelinha	01	Pós-Graduação completo	40 horas	CLT
Coordenadora Mudas	01	Superior Completo	20 horas	CLT
Psicóloga	01	Pós-Graduação Completo	20 horas	CLT
Apoio Operacional	01	Superior Completo	40 horas	CLT
Monitora de Apoio Escolar	00	Superior Completo	----	CLT
Monitora de Artes	00	Superior Completo	----	CLT
Monitor de Atividades Esportivas/ Recreação	01	Superior Completo	----	CLT
Monitor de Teatro	01	Ensino Médio	30 horas	CLT
Monitora de Música	01	Ensino Médio	15 horas	CLT
Motorista	01	Ensino Médio	40 horas	CLT
Assistente Administrativo	01	Ensino médio	40 horas	CLT
Merendeira	01	Ensino Fundamental	40 horas	CLT
Ajudante Geral	01	Ensino Fundamental	40 horas	CLT

## 2. OBJETIVOS

### a) *Objetivo Geral*

Promover o desenvolvimento das crianças nos aspectos educacional, social e cultural, estimulando a aquisição de competências e habilidades necessárias ao bom rendimento nas atividades da escola formal e à efetiva integração no mundo moderno, utilizando metodologias que levem ao aprimoramento das capacidades de observação, comparação e compreensão da realidade contribuindo para inserção positiva na sociedade.



### b) *Objetivos Específicos*

1. Incentivar a programação e desenvolvimento de atividades que estimulem as crianças a pensar e agir de forma crítica em questões referentes a relações interpessoais, relação intrapessoal, informações obtidas socialmente, aquisição e internalização de costumes do mundo moderno, ampliação e compreensão de aspectos culturais e relativos ao meio ambiente.
2. Programar atividades direcionadas à família a fim de transmitir informações que facilitam a verdadeira conquista da autonomia, a ampliação do acesso a serviços e direitos socioassistenciais e o fortalecimento do vínculo familiar.
3. Trabalhar durante o ano dois temas atuais escolhidos previamente com os monitores a fim de programar atividade de encerramento de cada semestre, buscando a expansão cultural das crianças, por meio do desenvolvimento das habilidades de leitura.
4. Realizar reunião de integração e capacitação dos monitores das áreas que compõem o projeto, incluindo a funcionária do apoio operacional. As áreas são as seguintes: oficina de teatro, oficina de música, oficina de artes, oficina de recreação e lazer e oficina de apoio escolar.

## 3. SISTEMA DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

No primeiro quadrimestre, o monitoramento e avaliação foram realizados conforme mencionado no plano de trabalho para 2021, conforme descrito abaixo:

Para as atividades remotas os instrumentais serão:

- Registro de frequência considerando as devolutivas das atividades remotas.
- Registro dos comentários dos monitores em relação às devolutivas da criança.
- Relatório com o tema e o link das atividades disponibilizadas pelos monitores.
- Registro fotográfico das devolutivas das atividades realizadas pelas crianças.
- Registro fotográfico da reunião com a rede de ensino municipal e estadual.
- Registro fotográfico com a rede socioassistencial.
- Registro no Instrumento de Atividades Remotas.
- Registro fotográfico das orientações aos pais/ responsáveis nos grupos ou lista de transmissão.
- Pesquisa de Satisfação na ferramenta google forms.

Do objetivo específico 1: o quadro de autoavaliação, o diário de atividades e o registro de desempenho foram substituídos pelo registro no instrumento de atividades remotas.

Do objetivo específico 2: as reuniões e palestras foram realizadas de forma online no grupo de pais/ responsáveis do whatsapp.

Do objetivo específico 3: foi o único a não ser trabalhado de forma virtual. Mas, utilizamos o conteúdo do livro escolhido – *“Malala e seu lápis mágico”*, na atividade desenvolvida no mês de março.

Objetivo	Monitoramento (Indicadores de Processo)	Avaliação (Indicadores de Resultado)
----------	--	---



<p><b>Objetivo Específico 1</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Adesão ao projeto</li> <li>▪ Quadro de autoavaliação</li> <li>▪ “Diário de Atividades”</li> <li>▪ Registro de Desempenho</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Monitoramento periódico por meio da lista de frequência</li> <li>▪ Chamada das Cores: levar a criança a fazer reflexão sobre seu desempenho em cada atividade, autoavaliando-se conforme critérios estabelecidos por cores: verde, amarelo ou vermelho.</li> <li>▪ Diário de Atividades: quantificar o desenvolvimento das crianças nas atividades propostas pelos monitores. Verificar se a metodologia das atividades realizadas pelos monitores está sendo eficaz e os objetivos estão sendo atingidos.</li> <li>▪ Coletar os dados do desempenho, desenvolvimento e aproveitamento de cada criança. Os critérios são: <i> muito satisfatório, satisfatório, pouco satisfatório e insatisfatório.</i></li> <li>▪ Registro Fotográfico das oficinas, passeios e eventos comemorativos.</li> </ul>
<p><b>Objetivo Específico 2</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Reuniões e Palestras aos pais/responsáveis</li> <li>▪ Visitas Domiciliares e orientações</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Lista de presença</li> <li>▪ Registro no prontuário da criança</li> <li>▪ Pesquisa de avaliação por meio da ferramenta “google forms”</li> </ul>
<p><b>Objetivo Específico 3</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Atividades referentes ao livro escolhido</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Registro Fotográfico</li> <li>▪ Atividade de encerramento de semestre</li> </ul>
<p><b>Objetivo Específico 4</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Reunião de integração e capacitação com a equipe de monitores e demais funcionários</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Lista de presença</li> <li>▪ Avaliação da capacitação</li> <li>▪ Registro Fotográfico</li> </ul>

#### 04. AÇÕES REALIZADAS NO PERÍODO DE SETEMBRO A DEZEMBRO

Iniciamos o terceiro quadrimestre de forma híbrida e remota. O caderno de atividades impresso foi disponibilizado mensalmente para as crianças optantes do sistema remoto.

##### SETEMBRO

Iniciamos o mês recebendo as crianças de forma presencial, dividindo-as em dois grupos: A e B. Das crianças inscritas, 75% optaram pelo sistema remoto e 25% pelo sistema híbrido.

Em comemoração ao dia da árvore plantamos duas goiabeiras. Além de marcar a data, trabalhamos com as crianças a importância de cuidar do meio ambiente. A presidente e bióloga Bárbara programou e participou de um momento de reflexão com as crianças.



Estamos reforçando a importância da participação nas atividades que caracterizam a frequência no projeto. Em relação às crianças que não frequentam regularmente de forma presencial ou não entregam as atividades impressas, a equipe técnica e a coordenação entram em contato com os responsáveis a fim de diagnosticar as causas do não comparecimento presencial e da não devolução do que foi proposto.

No dia 26 de setembro, com o objetivo de continuar arrecadando fundos para a construção da sede, realizamos o Rojão Beneficente.

## **OUTUBRO**

Neste mês, as atividades presenciais e o caderno de atividade tiveram como tema central “Dia das crianças”.

As crianças que frequentam o projeto de forma presencial visitaram a exposição “O amor e o tempo” no SESI, assistiram a peça teatral “Pelos 4 cantos do mundo” no SESI e participaram da festa do Dia das Crianças. A festa foi realizada no clube dos Veteranos. As crianças brincaram no futebol de sabão, brincaram de bexiga d’água, brincaram no pula-pula, tomaram sorvete, comeram algodão doce e ganharam presentes de lembrança. Foi um dia de muita diversão e alegria.

Importante ressaltar que, durante a festa, dedicamos total atenção aos cuidados necessários à segurança dos participantes. Nas brincadeiras dividimos as crianças em grupos para evitar aglomerações.

As crianças também participaram do concurso cultural promovido pela loja Cybelar.

Também neste mês, recebemos doação de 45 cestas-alimentação do projeto “Sexta é Nós”. As 20 famílias do Projeto Flanelinha com maior vulnerabilidade foram contempladas.

A coordenação e a equipe técnica realizaram intervenções com os pais/ responsáveis das crianças que não estão participando das atividades remotas ou híbridas.

No mês, a porcentagem de frequência foi de:

- 78 % pelo sistema remoto
- 22 % pelo sistema híbrido.





## **NOVEMBRO**

Após o feriado de 15 de novembro, conforme a resolução Gab. SME nº 42, de 10 de novembro de 2021, as crianças voltaram a frequentar o projeto diariamente de segunda a sexta-feira, ou seja, encerrando o rodízio. Com isso, o planejamento precisou ser novamente adaptado.

Conforme a resolução, apenas as crianças que apresentarem laudo médico estão liberadas das atividades no regime presencial. Apenas uma criança apresentou laudo médico.

A coordenação e a psicóloga realizaram intervenções junto aos pais/ responsáveis das crianças que não participam assiduamente nas atividades de forma presencial.

Neste mês, a coordenação enviou por meio do google forms a solicitação de matrícula. Mais de 50% dos pais/ responsáveis realizaram a matrícula no período estabelecido. Observamos que as crianças pouco participativas na forma remota formalizaram a desistência. Outra questão relevante na desistência é a alteração de carga horária das escolas estaduais.

Durante o mês, a monitora de música dedicou-se exclusivamente em realizar com as crianças o vídeo de encerramento de Natal.

Também em novembro, as crianças foram convidadas a visitar o Museu da Casa Kennedy a fim de participar de atividade cultural marcando a reabertura do museu. As crianças puderam conhecer a cidade de Itapetininga de décadas passadas com a bela exposição de fotos antigas.

## **DEZEMBRO**

Com o objetivo de estimular o espírito natalino, as crianças ajudaram na montagem da árvore de natal. O monitor da oficina de teatro confeccionou com as crianças uma linda árvore de natal com revistas velhas. A monitora da oficina de música finalizou o vídeo de encerramento de 2021. O vídeo foi disponibilizado no grupo de pais/ responsáveis e no instagram do Instituto Geração @instituto\_geracao.

A confecção da árvore de Natal ficou tão surpreendente que fomos convidados pela srta. Talita, da Biblioteca Municipal de Itapetininga, a ministrar uma oficina da árvore de Natal. O monitor de teatro, idealizador da atividade, selecionou seis crianças do grupo Kids para auxiliá-lo na oficina.

A psicóloga e a assistente social confeccionaram com as crianças o “saquinho sensorial”, concretizando a última intervenção do ano.



Também em dezembro, realizamos a festa de encerramento do ano, contando com a colaboração da MGA que destinou ao projeto Flanelinha parte do lucro do conhecido “Saldão de Fábrica”. Além da festa com pula-pula, futebol de sabão, pipoca e algodão doce, também estava incluído toda a alimentação e o presente de natal para as crianças. O presente de natal era composto de:

- Chocotone
- Jogo pega-varetas
- Caderno de colorir
- Lápis de cor

Como nos anos anteriores, o Instituto 3M também presenteou o Instituto Geração com 63 kits natalinos, 63 cestas-alimentação e 63 kits escolares. O Projeto Flanelinha atendeu 35 famílias em situação de vulnerabilidade social. As demais cestas foram distribuídas para os projetos “Mudas da Cidade” e “Transformando o Futuro”.

No dia 21 de dezembro, a coordenação realizou com a equipe a última reunião do ano, a fim de alinhar o trabalho de 2022.

Na semana do dia 20 a 23 de dezembro, recebemos algumas crianças com o objetivo de garantir a segurança alimentar oferecendo as refeições básicas.

2021	Reunião com Pais/ Responsáveis	Informações e Orientações da Coordenação aos Pais/ Responsáveis	Caderno de Atividades Impressas	Orientação às crianças (psicóloga)	Roda de Conversas Equipe Técnica e Crianças	Visita Domiciliar Presencial	Visita Domiciliar Online	Reunião Coordenação e equipe de monitores	Reunião Equipe Técnica e Coordenação	Reunião com Equipe Flanelinha	Capacitação de equipe	Visita ao Conselho Tutelar	Visita a Rede de Ensino	Visitas/ Eventos Rede	Atendimento a Pais/ Responsáveis	Social	Psicológica
Setembro	--	2	ok	6	ok	10	10	ok	3	--	--	--	ok	--	52	16	36
Outubro	--	2	ok	9	ok	6	12	ok	3	--	--	--	ok	--	37	18	19
Novembro	--	8	ok	13	ok	3	8	ok	4	--	--	--	ok	--	72	13	59
Dezembro	--	1	--	7	ok	8	7	ok	1	1	--	--	ok	--	33	16	17

Durante todo o quadrimestre, foram realizadas reuniões presenciais a fim de alinhar o trabalho.

Mensalmente, no último dia útil, de forma remota, comemoramos os aniversariantes do mês.

A coordenação e a equipe técnica deram suporte às famílias orientando-as sobre questões comportamentais das crianças, cestas básicas e auxílio emergencial/ cadastro único.

Importante ressaltar que trabalhamos em rede, principalmente com a equipe técnica do CRAS e com as diretoras das escolas municipais, em prol das crianças.

## 05. EVENTOS REALIZADOS



Respeitando o protocolo de distanciamento social, todos os eventos festivos foram comemorados de forma adaptada.

Em setembro, plantamos duas goiabeiras no Clube dos Veteranos.

No mês de outubro, seguindo os protocolos de segurança, realizamos a Festa do Dia das Crianças.

Em dezembro, as crianças participaram do “amigo cartão” e da festa de encerramento patrocinada pela fábrica da MGA.

## **06. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS**

O terceiro quadrimestre foi realizado de forma híbrida e remota.

O caderno de atividades de forma impressa foi disponibilizado mensalmente até o mês de novembro.

Há um grupo exclusivo de pais/ responsáveis para receberem apenas os comunicados e informativos.

### **a) Oficina de Música**

#### Objetivos

Desenvolver habilidades musicais e extramusicais: percepção auditiva, parâmetros musicais, composição, forma musical, performance instrumental e vocal.

Desenvolver a psicomotricidade, socialização, memorização, consciência corporal, criatividade, ecologia sonora.

Estimular as capacidades de compreensão e composição por meio de vivências sociais e expansão de repertório musical.

#### Atividades para alcançar o objetivo:

- Setembro: Melodias e manossolfa, solfejo utilizando das mãos, conceitos básicos de afinação vocal, escala musical, notas musicais e altura.
- Outubro: Sensibilização auditiva para melodias, exercícios de canto, intervalos e escalas musicais.
- Novembro: Elaboração e gravação do vídeo de encerramento das atividades.

#### Análise Geral

✓ SETEMBRO



**CADERNO DE ATIVIDADE IMPRESSO:** As respostas às questões do caderno de atividades não estavam totalmente satisfatórias, principalmente aquelas que exigem maior percepção e capacidade de análise do conteúdo solicitado.

**ATIVIDADE PRESENCIAL:** O resultado das atividades solicitadas foi positivo. Os objetivos propostos foram alcançados ainda que algumas crianças apresentem limitações. Compreenderam de forma geral as durações e suas respectivas figuras. As crianças mais novas possuem maior dificuldade em compreender conceitos abstratos relacionados à altura, mesmo com exemplos e brincadeiras concretas. Os pré-adolescentes possuem grandes objeções às atividades coletivas. A relutância para interagir e produzir em conjunto pode ser consequência do início da adolescência, mas prejudicam os objetivos musicais e extramusicais a serem alcançados.

✓ OUTUBRO

**CADERNO DE ATIVIDADE IMPRESSO:** Em outubro, de acordo com o planejamento, as crianças tiveram que pesquisar brincadeiras cantadas tradicionais da cultura da infância. As atividades exploravam o som de forma melódica, acompanhando a escrita da melodia. Pudemos observar obstáculos em relação a esse tipo de atividade. Obtivemos respostas contraditórias refletindo a falta de compreensão.

**ATIVIDADE PRESENCIAL:** As crianças apresentaram resultados medianos. A grande dificuldade está relacionada aos processos de altura e afinação. As crianças, em sua maioria, possuem apenas a aula de música para interagir de forma ativa com a música. Afinação é um processo demorado que exige vivência e constante prática da habilidade de perceber sons.

✓ NOVEMBRO

**CADERNO DE ATIVIDADE IMPRESSO:** Em novembro, nas atividades escritas, abordamos o mês da consciência negra, valorizando nossas ancestralidades musicais afro-brasileiras. As crianças puderam refletir e observar como nós, brasileiros, possuímos raízes culturais e musicais com grande influência africana. Em geral, obtivemos resultados satisfatórios com os objetivos propostos, como a reflexão de identidade cultural.

**ATIVIDADE PRESENCIAL:** No mês de novembro, as crianças retornaram à frequência presencial. No entanto, ocorreu a necessidade de alterar o formato do vídeo de finalização do ano de 2021, o qual já estava programado. As atividades foram exclusivamente voltadas para o vídeo de



finalização. Foi gravada a narração dos versos e simultaneamente focalizadas ilustrações relacionadas ao tema do poema “AMOR DE IRMÃO” - POETA DO MONTE SANTO, desenhadas pelas crianças. O processo de gravação da narração foi satisfatório, conforme o desejado. A ilustração foi realizada nos horários da oficina de teatro. O vídeo de finalização alcançou os objetivos propostos, musicalmente houve adversidades em relação à afinação e ao andamento.

✓ DEZEMBRO

**CADERNO DE ATIVIDADE IMPRESSO:** Em dezembro, após o retorno integral das crianças, não houve a realização das atividades impressas.

**ATIVIDADE PRESENCIAL:** Durante o mês, finalizamos a elaboração do vídeo, o qual foi divulgado no Instagram do Instituto Geração e no grupo de pais/ responsáveis no whatsapp. Também realizamos a festa de confraternização das crianças. Durante todo o mês, programamos atividades recreativas livres, sem objetivos específicos.

CONCLUSÃO:

A instabilidade gerada nas crianças pelo momento de pós-pandemia afetou a percepção de rotina e, em consequência, pudemos observar estranhamento aos cumprimentos de tarefas em horários estipulados e às novas regras de convivência. Os objetivos musicais ficaram em segundo plano, já que a prioridade passou a ser a necessidade de desenvolvimento e efetivação das habilidades sociais antes da construção de habilidades musicais.

*Inty Oliveira de Almeida – monitora da oficina de iniciação musical*

**b) Oficina de Teatro**

Objetivos:

Explorar a criatividade por meio do teatro, da expressão verbal e corporal.

Ampliar a capacidade expressiva possibilitando às crianças descobrir seus potenciais e alcançar melhor compreensão de si e do mundo.

Atividades para alcançar o objetivo ao longo do quadrimestre:



- Setembro: Brincadeiras folclóricas, roda de conversa sobre “O que é o teatro? Exibição de vídeos para apresentar tipos de palco, as máscaras do teatro e os gêneros teatrais, teatro de palito - criação e realização de cenas.
- Outubro: Brincadeiras infantis, Confeção e vivência “Teatro de palito”, criação do rascunho e desenho final para o concurso de desenhos da loja “Cybelar”, visita a exposição de arte no Sesi Itapetininga.
- Novembro: Estudo e interpretação da poesia “Amor de irmão” do poeta do monte santo, leitura e ensaio da poesia em grupo, gravação do áudio para criação do vídeo de natal, visita a exposição de arte do teatro do Sesi Itapetininga.
- Dezembro: Conclusão e exibição do vídeo de natal, confecção da árvore de natal com revista, festa de natal, confecção do cartão de natal e amigo cartão.

#### Análise Geral:

##### ✓ Setembro

**CADERNO DE ATIVIDADE IMPRESSO:** As crianças conheceram a origem do teatro, o significado das máscaras do teatro e os diferentes estilos teatrais. As atividades desenvolvidas foram bem explicativas e ilustrativas, afinal algumas crianças nunca tiveram contato com o fazer teatral, o que fez com que as crianças adquirissem o aprendizado com clareza.

**ATIVIDADE PRESENCIAL:** Proporcionamos brincadeiras folclóricas diversas. Uma grande maioria deles não conhecia parte das brincadeiras propostas e passou a conhecer e a participar ativamente das atividades. Por meio de vídeos e atividades práticas, as crianças puderam conhecer a origem das máscaras teatrais e as diferentes formas de se fazer teatro. De forma prática, pudemos criar o teatro de palito em cujas atividades as crianças confeccionaram os bonecos e criaram enredos para apresentar cenas. As crianças participaram com grande êxito e criatividade.

##### ✓ Outubro

**CADERNO DE ATIVIDADE IMPRESSO:** As atividades enviadas tinham o objetivo de homenagear o dia das crianças. Jogo da velha, liga-pontos, jogo dos 7 erros, foram algumas das brincadeiras selecionadas. Desse modo, eles puderam aprender brincando, mesmo estando em casa. As crianças entregaram todas as atividades completas.

**ATIVIDADE PRESENCIAL:** Dedicamo-nos à participação do concurso cultural de desenhos da loja Cybelar. As crianças puderam despertar o senso crítico em relação ao que eles esperam do futuro. Foi



notável que as crianças entre 9 e 12 anos tiveram um entendimento maior em relação ao tema do concurso, porém, todos os alunos que demonstraram interesse puderam participar.

✓ Novembro

**CADERNO DE ATIVIDADE IMPRESSO:** novembro foi marcado pelo aniversário de Itapetininga e o tema das atividades impressas foi a cidade de Itapetininga e sua história. Desse modo, as crianças puderam conhecer sobre a cidade onde residem e refletir sobre nosso papel perante a sociedade. Poesias e desenhos compuseram o rol de atividades realizadas pelas crianças.

**ATIVIDADE PRESENCIAL:** As crianças passaram a frequentar o projeto diariamente de forma presencial, como no período anterior à pandemia. Desenvolvemos assuntos e rodas de conversa sobre a cidade de Itapetininga. Visitamos a nova exposição no teatro do SESI Itapetininga, proporcionando nova e riquíssima experiência às crianças que nunca tinham visitado uma exposição anteriormente. Começamos a estudar a poesia “Amor de Irmão”, do poeta do Monte Santo, para a criação de um vídeo de natal.

✓ Dezembro

**CADERNO DE ATIVIDADE IMPRESSO:** Em dezembro, após o retorno integral das crianças, não houve a realização das atividades impressas.

**ATIVIDADE PRESENCIAL:** Realizamos, em parceria com a monitora da oficina de música, o vídeo em homenagem ao natal com a locução e ilustrações realizadas pelas crianças de todos os grupos. Desse modo, as crianças tiveram contato com uma produção audiovisual.

Visando a compreensão do conceito de sustentabilidade, confeccionamos uma árvore de natal com revistas usadas, utilizando a técnica da dobradura. Todas as crianças conseguiram realizar a atividade, já que o grau de dificuldade foi pequeno.

CONCLUSÃO:

Durante o último quadrimestre, atuamos de forma híbrida, ou seja, com atividades presenciais e atividades impressas. Com o retorno da frequência de forma presencial, as regras de convivência necessitaram ser retomadas a todo o momento. Foram proporcionados exercícios de consciência corporal, os quais despertaram a noção de tempo e espaço nas crianças e aprimoraram a compreensão do que é trabalhar em grupo demonstrando respeito mútuo.



Este ano atípico nos serviu para retomar os princípios básicos que eram nossa base antes da pandemia. Enfrentamos dificuldades em estabelecer regras e combinados junto às crianças, já que estavam acostumados a outros hábitos estando em seus lares.

*Roberto Vieira de Almeida Filho – monitor da oficina de teatro*

### **c) Oficina de atividades esportivas e recreação**

Em julho, houve o desligamento da monitora de atividades esportivas e recreação. Após o desligamento, as suas horas-aulas foram assumidas, temporariamente, pelo monitor de teatro e da funcionária do apoio operacional.

No final de agosto, iniciamos processo seletivo para admissão de novo monitor.

### **d) Oficina de Apoio Escolar**

Até o momento não contamos com monitor para a oficina de apoio escolar. A contratação do profissional está programada para janeiro de 2022.

### **e) Oficina de Artes**

Até o momento não contamos com monitor para a oficina de apoio escolar. A contratação do profissional está programada para janeiro de 2022.

## **CONCLUSÃO GERAL**

Em forma de rodízio, iniciamos o terceiro quadrimestre com as crianças frequentando presencialmente o projeto. Em novembro, o rodízio foi extinto e as crianças voltaram a frequentar diariamente.

Algumas crianças ainda têm grande dificuldade em manter-se de máscaras e de trazer garrafinha de água. A todo o momento explicamos a necessidade do uso correto a fim de evitar contaminação. Felizmente, não registramos nenhum caso de contaminação no projeto.

Com o retorno presencial das crianças, as atividades remotas foram disponibilizadas somente de forma impressa. E, infelizmente, alguns não demonstraram comprometimento em respeitar o prazo





de entrega, mas os pais/ responsáveis foram chamados para conversar com a psicóloga e/ou com a coordenadora. Observamos, então, que as crianças cujos pais/ responsáveis passaram por essas intervenções constantes formalizaram a desistência no momento da rematrícula.

Nas atividades presenciais a grande maioria mantém participação assídua. Após três faltas consecutivas, entramos em contato direto com os pais/ responsáveis a fim de detectar as causas das ausências.

Seguindo o planejamento, os monitores realizaram excelentes atividades abordando temas diversificados. Durante o quadrimestre, proporcionamos passeios educativos às crianças, levando-as ao Museu da Casa Kennedy, a exposições e ao teatro no SESI.

## **07. VISÃO PSICOSSOCIAL**

### **A) Psicologia**

No quadrimestre, a assistência e o suporte psicológico às crianças e familiares continuaram sendo de forma híbrida. O trabalho via aplicativo whatsapp teve como proposta dar suporte, orientar ou acolher demandas psicológicas das crianças e seus familiares, por busca espontânea, ou por busca ativa.

Nesse quadrimestre, retornamos de forma presencial com as crianças em rodízio de dois grupos: A e B. Logo que retomamos o sistema de frequência presencial, com algumas participações da assistente social, foram realizadas rodas de conversa a fim de trabalhar temas como: chamada das cores, regras gerais de convivência e institucional, autocuidado, reflexões sobre identidade e socialização, emoções. Referente às intenções com os familiares, a proposta teve como objetivo a conscientização sobre a necessidade e a importância de seus filhos retornarem de forma presencial ao Projeto Flanelinha. Caso não retornassem, deveriam apresentar laudo médico justificando algum tipo de comorbidade. Tivemos que intensificar as intervenções quando houve recorrência da não entrega das atividades remotas. Foi realizado também trabalho individual de acolhimento psicológico aos pais/ responsáveis e às crianças que frequentam presencialmente, por busca espontânea, ou por busca ativa.

O setor de Psicologia, junto à coordenação, ficou responsável por orientar os monitores sobre os instrumentos institucionais e sobre a metodologia utilizada nas atividades propostas às crianças. Com esse propósito de orientação, foram realizadas reuniões de equipe.

Buscando compreender a falta de adesão às atividades, a psicóloga, a coordenadora e a assistente social ficaram responsáveis pela realização de visitas domiciliares.



Analisando o trabalho realizado, notou-se que as orientações propostas na área de psicologia, causaram impacto satisfatório. Vários pais/ responsáveis procuraram acolhimento ou orientação psicológica individualmente por busca espontânea, validando a necessidade de um profissional para cuidar da saúde emocional das crianças e familiares.

*Tais Vieira Arruda - psicóloga*

## **B) Serviço Social**

No quadrimestre, realizamos inscrições de 7 crianças que estavam na lista de espera. Antes, porém, fizemos o estudo social e priorizamos os que se encontram em nível mais alto de vulnerabilidade. Também atendemos encaminhamentos do CRAS – Centro de Referência de Assistência Social e do Abrigo SEMEIA e realizamos algumas visitas domiciliares presenciais.

Com o objetivo de orientar, encaminhar, garantir direitos e estimular a aquisição de autonomia dos pais/ responsáveis, continuamos, na sede, com os atendimentos presenciais agendados e também com os atendimentos de forma online, via whatsapp.

No mês de outubro, recebemos do projeto “Sexta é nós” a doação de cestas-alimentação, o que nos possibilitou atender às necessidades urgentes de algumas famílias.

Em outubro, as crianças comemoraram o dia das crianças com uma festa e ganharam presentes adequados à idade. A festa e os presentes foram patrocinados pelos parceiros que apoiam o trabalho do projeto Flanelinha. Sugerimos que um dos presentes de cada kit fosse uma garrafinha de água, pois muitas crianças não tinham para trazer no dia a dia de frequência ao projeto.

No período de setembro a dezembro realizamos com as crianças a atividade roda de conversa, planejada anteriormente. Os temas foram trabalhados de forma lúdica, conforme decisão da equipe técnica.

No mês de outubro, foi realizada a reunião com as famílias que têm como fonte de renda a coleta de recicláveis. Porém, infelizmente, não houve adesão. Das 19 famílias, apenas 1 demonstrou interesse participando da reunião. O projeto será retomado em 2022.

Em dezembro, o Instituto 3M doou 63 kits de natal, 63 cestas-alimentação, 63 kits de limpeza e 63 kits escolares. Do total das 63 famílias contempladas com os kits citados, trinta e cinco são do projeto Flanelinha. Os vinte e oito kits restantes foram distribuídos para famílias dos projetos “Mudas da Cidade” e “Transformando o Futuro”.



Como no quadrimestre anterior, enfatizamos a melhoria dos métodos de trabalho buscando o fortalecimento de vínculos com as famílias atendidas pelo projeto. A escuta qualificada persiste como importante forma de comunicação com as famílias e com a rede socioassistencial.

*Samara dos Santos – assistente social*

## **08. RESULTADO DO SISTEMA DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO**

### **08.1 Indicadores de Processo**

#### **A) Adesão ao Projeto.**

Conforme explicamos no momento da rematrícula e no informativo da 1ª reunião de 2021, consideramos a devolutiva das atividades online e do caderno impresso, como **PRESENÇA/ FREQUÊNCIA**. A frequência esperada para cada criança na participação das oficinas foi de 80%. Quando tal índice não foi atingido por alguma criança, a psicóloga fez a intervenção para detectar as causas.

As devolutivas representam as respostas das atividades e são registradas como frequência em cada oficina. Atividades não devolvidas constaram como falta em cada oficina, o que poderá influenciar na rematrícula de 2022.

Intervenções mensais junto aos pais/ responsáveis foram feitas pela psicóloga com o objetivo de compreender o porquê da não participação de algumas crianças nas atividades.

Para as crianças sem acesso à internet ou cujos pais/ responsáveis estão trabalhando, as atividades foram disponibilizadas em papel.

#### **B) Tabela de Comportamento, Instrumento diário de atividades, instrumento de critério de satisfação.**

Quanto aos instrumentos de indicadores de processo, não foi possível aplicar os três instrumentais em virtude da quarentena.

Adaptamos apenas o instrumento diário de atividades para coletarmos os resultados do teletrabalho e o denominamos “Atividades Impressas”. O instrumento denominado “chamada das cores” e o instrumento adaptado têm como objetivos específicos quantificar o desenvolvimento e a



participação das crianças nas atividades propostas pelos monitores, analisar se a metodologia e o objetivo das atividades realizadas estão sendo eficazes de forma a atingir o resultado esperado pelo monitor, bem como validar a importância do Projeto Flanelinha no desenvolvimento das crianças.

### **C) Pesquisa de Satisfação e Avaliação**

Realizamos a pesquisa para a matrícula 2022.

### **D) Reuniões e grupos de pais/ responsáveis**

As informações e orientações ocorreram por meio do grupo do whatsapp “pais/ responsáveis”. Em casos pontuais, como por exemplo, a não adesão às atividades online, a coordenadora e a psicóloga buscaram entender o motivo da ausência nos contatos com os pais/ responsáveis.

## **08.2 Indicadores de Resultado**

Os instrumentos de avaliação demonstram o desempenho, desenvolvimento e aproveitamento diários das crianças nas atividades e fundamentam o trabalho desenvolvido pelos monitores no decorrer do quadrimestre, conforme demonstrados nas tabelas.

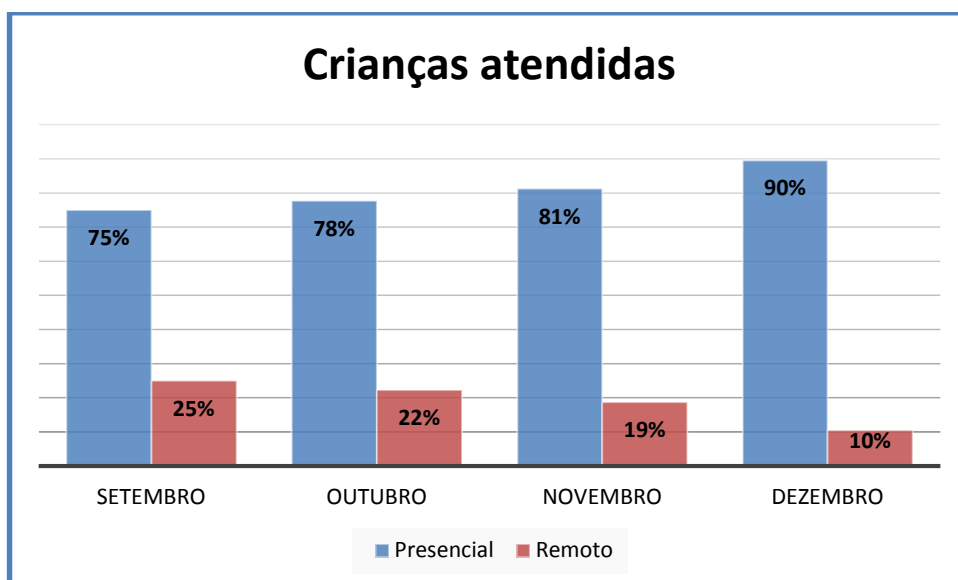
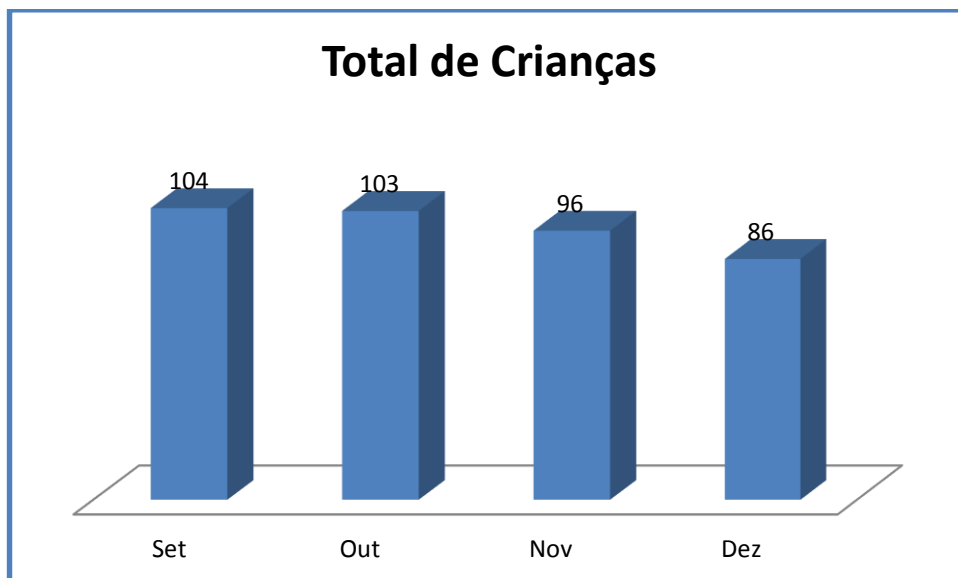
### **A) Adesão ao Projeto**

No decorrer do quadrimestre, durante o sistema de revezamento, observamos o aumento gradativo de crianças retornando às atividades presenciais. Até o mês de novembro, as crianças foram divididas em duas turmas: A e B.

Na última semana do mês, a coordenadora enviou, via whatsapp, o quadro dos dias de revezamento do mês seguinte. As crianças também levavam de forma impressa o quadro citado.

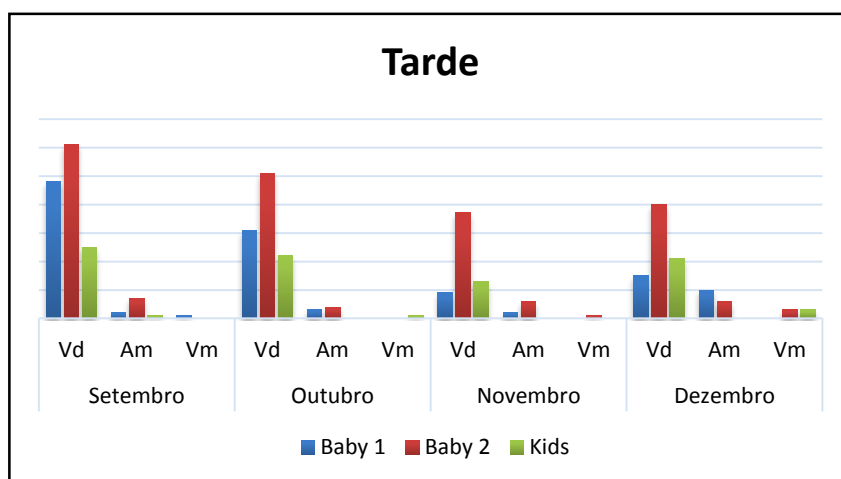
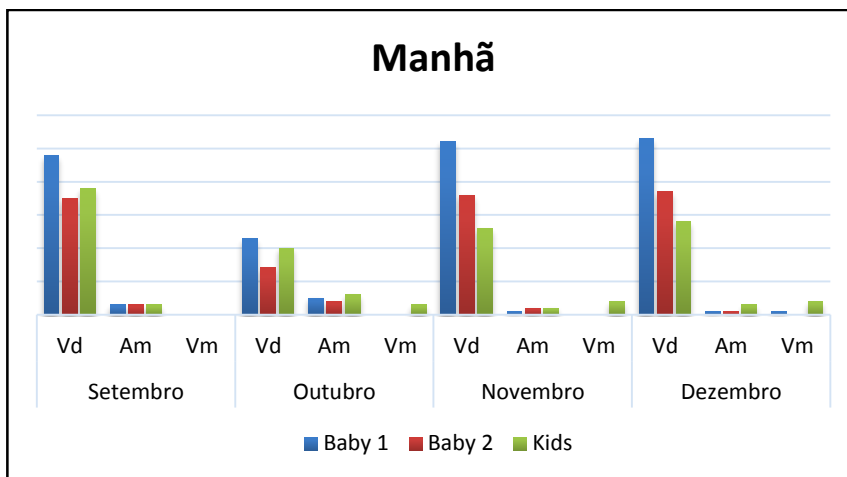
Encerramos o quadrimestre com 86 crianças inscritas no projeto Flanelinha, sendo que 90% optaram pelo retorno presencial e 10% pelo sistema remoto.

No gráfico abaixo, observamos a diminuição considerável de crianças. A causa da diminuição foi o fato de que, no próximo ano, a escola em que estudam funcionará em período integral, não havendo, portanto, necessidade nem tempo de frequentar o projeto. Com isso, as vagas serão disponibilizadas para crianças que estão na lista de espera e que não frequentarão escola em período integral e nem têm com quem ficar em casa.



## B) Análise dos dados do Instrumento das atividades Home Office

Com a retomada das crianças, nesse quadrimestre aplicamos o instrumento denominado “chamada das cores”.



SIGNIFICADO DE CADA COR:

VERDE	AMARELO	VERMELHO
Quando todas as propostas e regras foram atingidas e respeitadas pelos envolvidos no atendimento. Ou seja, o desempenho individual foi positivo e satisfatório nos quesitos: participação, interesse, comprometimento, respeito às regras estabelecidas e ao próximo (colegas e psicóloga), tolerância, capacidade de administrar de forma saudável os sentimentos negativos.	Quando houve uma ou outra pequena dificuldade durante o atendimento que necessita ser trabalhada. Ou seja, o desempenho foi mediano e razoável (“mais ou menos”) nos quesitos mencionados ao lado.	Quando houve elevada dificuldade em administrar positivamente os aspectos trabalhados nos atendimentos. Ou seja, o desempenho individual foi negativo e insatisfatório em um ou mais pontos dos já citados, necessitando de grande mudança de atitudes/comportamentos por parte do envolvido.

A fim de compreender o desempenho e o aproveitamento das crianças nas atividades remotas, adaptamos o instrumento de avaliação chamado “diário de atividades” e o renomeamos como “Instrumento de Atividades Impressas”.



O instrumento teve como objetivo avaliar diariamente o desenvolvimento das crianças conforme as atividades programadas pelos monitores e equipe técnica. Esse instrumento nos permitiu diagnosticar o desenvolvimento grupal das crianças de acordo com cada atividade dirigida, considerando o objetivo específico da atividade e a metodologia de cada monitor.

Os monitores ficaram responsáveis por realizar 4 a 5 atividades durante o mês. A distribuição das atividades ficou dividida conforme o número de profissionais: oficina de música e oficina de teatro.

A média dos resultados foi extraída da soma semanal de cada atividade oferecida. Os dados abaixo sinalizam a média das atividades realizadas nos meses setembro, outubro e novembro.

### RESULTADO DO INSTRUMENTO “CADERNO DE ATIVIDADES IMPRESSAS”

OFICINA DE INICIAÇÃO MUSICAL- Resultados das Atividades Remotas													
MÊS	Grupos/ Quantidade	Retorno: Quantidade de crianças que participaram das atividades (1 a 5 atividades por mês)										Total do retorno	Média do mês
		1ª		2ª		3ª		4ª		5ª			
		nº	%	nº	%	nº	%	nº	%	nº	%		
Setembro Impresso (Manhã)	Baby 1= 6	1	17%	1	17%	1	17%	1	17%	1	17%	5	17%
	Baby 2= 7	2	29%	2	29%	2	29%	2	29%	2	29%	10	29%
	Kids= 10	4	40%	4	40%	4	40%	4	40%	4	40%	20	40%
Setembro Impresso (Tarde)	Baby 1= 5	2	40%	2	40%	2	40%	2	40%	2	40%	10	40%
	Baby 2= 2	1	50%	1	50%	1	50%	1	50%	1	50%	5	50%
	Kids= 10	4	40%	4	40%	4	40%	4	40%	4	40%	20	40%
Outubro Impresso (Manhã)	Baby 1= 6	1	17%	1	17%	1	17%	1	17%	–	–	4	17%
	Baby 2= 7	1	14%	1	14%	1	14%	1	14%	–	–	4	14%
	Kids= 10	4	40%	4	40%	4	40%	4	40%	–	–	20	40%
Outubro Impresso (Tarde)	Baby 1= 5	2	40%	2	40%	2	40%	2	40%	–	–	8	40%
	Baby 2= 7	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	–	–	0	0%
	Kids= 10	3	30%	3	30%	3	30%	2	20%	–	–	11	28%
Novembro Impresso (Manhã)	Baby 1= 6	1	17%	1	17%	1	17%	1	17%	–	–	4	17%
	Baby 2= 7	1	14%	1	14%	1	14%	1	14%	–	–	4	14%
	Kids= 10	4	40%	4	40%	4	40%	4	40%	–	–	16	40%
Novembro Impresso (Tarde)	Baby 1= 5	2	40%	2	40%	2	40%	2	40%	–	–	8	40%
	Baby 2= 2	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	–	–	0	0%
	Kids= 10	3	30%	3	30%	3	30%	3	30%	–	–	3	30%

Tabela 1: resultados do instrumento Caderno de Atividades Impressas, realizado na oficina de iniciação musical contendo à média das atividades.

OFICINA DE TEATRO- Resultados das Atividades Remotas													



MÊS	Grupos/ Quantidade	Retorno: Quantidade de crianças que participaram das atividades (1 a 5 atividades por mês)										Total do retorno	Média do mês
		1ª		2ª		3ª		4ª		5ª			
		nº	%	nº	%	nº	%	nº	%	nº	%		
Setembro Impresso (Manhã)	Baby 1= 3	1	33%	1	33%	1	33%	1	33%	1	33%	5	33%
	Baby 2= 6	2	33%	2	33%	2	33%	2	33%	2	33%	10	33%
	Kids= 5	3	60%	3	60%	3	60%	3	60%	3	60%	15	60%
Setembro Impresso (Tarde)	Baby 1= 3	2	67%	2	67%	2	67%	2	67%	2	67%	10	67%
	Baby 2= 2	1	50%	1	50%	1	50%	1	50%	1	50%	5	50%
	Kids= 6	3	50%	3	50%	3	50%	3	50%	3	50%	15	50%
Outubro Impresso (Manhã)	Baby 1=3	1	33%	1	33%	1	33%	1	33%	-	-	4	33%
	Baby 2= 5	2	40%	2	40%	2	40%	2	40%	-	-	8	40%
	Kids= 7	3	43%	3	43%	3	43%	3	43%	-	-	12	43%
Outubro Impresso (Tarde)	Baby 1= 3	2	67%	2	67%	2	67%	2	67%	-	-	8	67%
	Baby 2= 3	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	-	-	0	0%
	Kids= 10	3	30%	3	30%	3	30%	3	30%	-	-	12	30%
Novembro Impresso (Manhã)	Baby 1= 3	1	33%	1	33%	1	33%	1	33%	-	-	4	33%
	Baby 2= 5	1	20%	1	20%	1	20%	1	20%	-	-	4	20%
	Kids= 6	1	17%	1	17%	1	17%	1	17%	-	-	4	17%
Novembro Impresso (Tarde)	Baby 1= 8	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	-	-	0	0%
	Baby 2= 10	0	0%	0	0%	0	0%	0	0%	-	-	0	0%
	Kids= 5	1	20%	1	20%	1	20%	1	20%	-	-	4	20%

Tabela 2: resultados do instrumento Caderno de Atividades Impressas, realizado na oficina de teatro contendo à média das atividades.

Nota-se nos resultados das tabelas acima variações entre os meses, mas é perceptível que toda a equipe, mesmo com dificuldades, se esforçou para conseguir atingir os objetivos. O número de crianças que continuaram participando das atividades de forma remota foi diminuindo drasticamente, pois a maioria migrou para a forma presencial.

Ao analisarmos os dados, notamos variação na adesão das crianças nas atividades, principalmente entre os meses de outubro e novembro. As tabelas não contêm os dados de dezembro, pois em comum acordo com a equipe, realizamos um cronograma diferenciado de férias.

Novamente, não deixamos de considerar as diversas variáveis de um trabalho à distância que necessita de terceiros para obtenção de resultados. Durante os meses em que realizamos as intervenções remotamente, observamos falta de comprometimento dos familiares com o projeto. Alguns pais/responsáveis não entregaram as atividades na data estabelecida, outros não foram buscar as atividades no projeto. Com isso, as crianças ficaram com falta, como orientado e explicado anteriormente. Outra dificuldade observada foi que a maioria dos pais/responsáveis das crianças que





continuaram frequentando remotamente, não realizaram com os filhos as atividades ministradas pelos monitores, impactando diretamente o processo de aprendizagem. Outra variável, atentamente considerada, foi que o ensino regular estava realizando cobrança aos familiares, dificultando ainda mais na devolutiva que nós, do ensino não formal, tivemos.

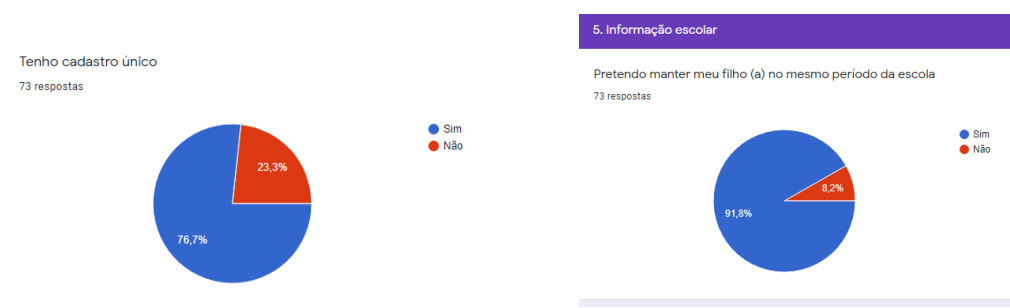
Houve dificuldades na retomada integral de forma presencial. Alguns pais demonstraram resistência em compreender a necessidade da presença para não perder a vaga. Mesmo levando em consideração todas essas variáveis, sempre buscamos conscientizar os familiares da necessidade de realizar as atividades do ensino regular e também as nossas, pois toda a equipe trabalha em prol das crianças a fim de aprimorar o trabalho do Projeto Flanelinha. Nós sabemos o quanto as atividades do projeto auxiliam no desenvolvimento das crianças na questão biopsicossocial.

Apesar de todas as adversidades, a equipe sempre demonstrou resiliência e continuou desenvolvendo trabalho de qualidade a fim de contribuir e colaborar com o desenvolvimento das crianças e familiares.

### C) Pesquisa de Satisfação e Avaliação

A fim de organizarmos os grupos de crianças para o ano de 2022, por meio do “googles forms” realizamos pesquisa junto aos pais/ responsáveis procurando saber se eles demonstram interesse em manter os filhos no projeto. Entre os que responderam às perguntas, 76% compareceram ao projeto na data estipulada e concretizaram a matrícula.

No formulário, atualizamos o endereço, a documentação pessoal da criança, bem como as informações escolares e as informações sociais para, futuramente, direcionar doações às famílias que apresentam maior vulnerabilidade.



### D) Reunião com Pais/ Responsáveis



Respeitando as regras de convivência social durante a pandemia, ainda não realizamos reunião presencial. As informações foram enviadas, pelo whatsapp, no grupo de pais/ responsáveis. Pensando na inclusão de todos para aqueles que não são alfabetizados, a coordenadora enviou em forma de áudios as informações.

A coordenação, bem como a equipe técnica, ficou à disposição para esclareceras às dúvidas dos pais/ responsáveis.

Utilizamos o grupo de pais/ responsáveis para mantê-los informados sobre a situação da pandemia além de outras informações consideradas relevantes

## **9. ASSINATURA DOS RESPONSÁVEIS.**

Janaína Ferreira Gomes  
**COORDENADORA**

Taís Vieira Arruda  
**PSICOLOGA**

## **10. ANEXOS**