

### Acolhimento Institucional

O Relatório Quadrimestral é um instrumento destinado à demonstração da execução dos serviços socioassistenciais prestados no âmbito municipal por Organizações da Sociedade Civil, que desenvolvem projetos sociais cofinanciados pela Administração Pública. Tem por objetivo apresentar as principais ações e resultados alcançados durante o quadrimestre e revelar os avanços e/ou obstáculos que dificultaram a execução das ações. O processo de elaboração do Relatório buscou garantir a participação dos profissionais responsáveis pela execução dos serviços.

**GAADI- Grupo de Apoio à Adoção de Itapetininga**

**REG.PESSOA JURÍDICA 173999-26/09/95-  
DECL.UTILIDADE PÚBLICA MUNICIPAL LEI nº3774-08/12/95  
DECL. UTILIDADE PÚBLICA ESTADUAL-LEI Nº10.406 -05/11/99  
SECRETARIA ESTADUAL DE ASSISTÊNCIA E DESENVOLVIMENTO SOCIAL Nº5509 14/11/2003  
DECL. UTILIDADE PÚBLICA FEDERAL - PORTARIA Nº3.582 - 03/12/04**

1. Organização da Sociedade Civil: GAADI

2. Tipo de Serviço. Especificar: Proteção Social Especial de Alta Complexidade - Acolhimento Institucional para Crianças e Adolescentes

3. Título do Projeto: GAADI/ Serviço de Acolhimento- Lar Quintella

4. Objetivo Geral: Oferecer acolhimento excepcional e provisório para crianças e adolescentes em situação de risco social e pessoal; afastadas do convívio familiar por meio de medida (ECA art.101), aplicada pelo órgão competente cuja família ou resp

5. Objetivos Específicos: 1.Promover a inserção de crianças e adolescentes em atividades que garantam sua convivência comunitária, culturais, de lazer, qualificação para que contribuam para seu protagonismo e autonomia.

6. Capacidade de Atendimento :20

7. Acolhidos no quadrimestre: 17 e Final do Quadrimestre: 12

Quantidade Meninos	Quantidade Meninas	Total
9	3	12

#### Novos Acolhidos no Quadrimestre

Nome	Data
Marcelo David de Souza	09/04/2021
Carlos Eduardo Oliveira Xavier	24/04/2021

#### Desacolhidos no Quadrimestre

Nome	Data
Victor Miguel de Jesus Campos	18/03/2021
Pietro Rafael de Jesus Campos	18/03/2021
Camila Isabelle de Jesus Campos	18/03/2021
Lorena Piedade de Oliveira	22/03/2021
Maria Eduarda de Queiroz	16/04/2021

8. Adolescentes maiores de 16 anos:

Nome	Nº de NIS

9. Total anual do investimento no Serviço, através dos repasses (municipal, estadual e federal):Municipal:R\$ 251.000,00; Estadual:R\$ 211.257,06; Federal: R\$ 70.000,00

Convivência Familiar presencial e por meio remoto			
Atendimentos Individuais para Pais/Responsáveis			
NOME	DATA	ASSUNTO	RESPONSÁVEL TÉCNICO
AlexSandro	15/03/2021	Suspensão da visita presencial e mudança para chamada de video, devido a pandemia ter se agravado	Juliana- Assistente Social e Regina Psicologa
Daniela Piedade	15/03/2021	Suspensão da visita presencial e mudança para chamada de video, devido a pandemia ter se agravado	Juliana- Assistente Social e Regina Psicologa
Antonio	15/03/2021	Suspensão da visita presencial e mudança para chamada de video, devido a pandemia ter se agravado	Juliana- Assistente Social e Regina Psicologa
Beatriz	15/03/2021	Suspensão da visita presencial e mudança para chamada de video, devido a pandemia ter se agravado	Juliana- Assistente Social e Regina Psicologa
Terezinha	15/03/2021	Suspensão da visita presencial e mudança para chamada de video, devido a pandemia ter se agravado	Juliana- Assistente Social e Regina Psicologa
Gabriel	15/03/2021	Suspensão da visita presencial e mudança para chamada de video, devido a pandemia ter se agravado	Juliana- Assistente Social e Regina Psicologa
Terezinha	20/01/2021	Orientação	Regina -psicologa

Foi realizado algum encaminhamento no quadrimestre? Para quais serviços?

NOME	ENCAMINHAMENTOS
AlexSandro	Delegacia para abrir B.O
Karina tia materna- Marcelo	Defensoria Publica

Descrever como o abrigo incentivou o contato por meio remoto, fortalecendo o vínculo familiar e o sentimento de pertença do acolhido

A ação para preservação dos vínculos familiares preservados pós a suspensão das visitas pelo covid-19, foram as vídeos chamadas realizadas semanalmente as famílias até o mês de setembro. Em outubro as visitas retornaram na modalidade presencial, obedecendo os protocolos sanitários.

Nome do Acolhido	Data de Nascimento	Situação: proibição judicial de visita/ DPF	Mês	Contatos Via telefone/vídeo chamada Realizados pelos Pais/Responsáveis	Contatos Via telefone/vídeo chamada Realizados pelo acolhidos aos familiares
Ector Vieira Fogaça	14/01/2017	dpf	Janeiro		
			Fevereiro		
			Março		
			Abril		
<b>Total de contatos no período:</b>					
Teylor Cristiano Vieira Pantoja	26/09/2014	dpf	Janeiro		
			Fevereiro		
			Março		
			Abril		
<b>Total de contatos no período:</b>					
Gabriel Herique Vieira Pantoja	25/07/2012	dpf	Janeiro		
			Fevereiro		
			Março		
			Abril		

INSERIR CABEÇALHO/PAPEL TIMBRADO

<b>Total de contatos no período:</b>					
Giovane Silva de Souza Pereira	10/07/2010		Janeiro	4	
			Fevereiro	4	
			Março	4	
			Abril	4	
<b>Total de contatos no período:</b>				<b>16</b>	
Giovana Gabrielle Silva	26/11/2011		Janeiro	4	
			Fevereiro	4	
			Março	4	
			Abril	4	
<b>Total de contatos no período:</b>				<b>16</b>	
Bryan Gabriel Chabaribery	22/12/2016		Janeiro		
			Fevereiro	4	
			Março	5	
			Abril	4	
<b>Total de contatos no período:</b>				<b>12</b>	
Maria Eduarda de Queiroz	05/12/2020		Janeiro	0	
			Fevereiro	0	
			Março	0	
			Abril	0	
<b>Total de contatos no período:</b>				<b>0</b>	
Victor Miguel de Jesus Campos	09/09/2011		Janeiro	4	
			Fevereiro	4	
			Março	4	
			Abril	0	
<b>Total de contatos no período:</b>				<b>12</b>	
Pietro Rafael de Jesus Campos	16/03/2013		Janeiro	4	
			Fevereiro	4	
			Março	4	
			Abril	0	
<b>Total de contatos no período:</b>				<b>12</b>	
Camilla Isabelle de Jesus Oliveira	28/05/2010		Janeiro	4	
			Fevereiro	4	
			Março	4	
			Abril	0	
<b>Total de contatos no período:</b>				<b>12</b>	
Adrian Cruz de Meira	14/12/2007		Janeiro	0	
			Fevereiro	0	
			Março	0	
			Abril	0	
<b>Total de contatos no período:</b>				<b>0</b>	
Marcelo David de Souza	28/02/2021		Janeiro	0	
			Fevereiro	0	
			Março	0	
			Abril	0	
<b>Total de contatos no período:</b>				<b>0</b>	
Alessandro Francisco Faria	06/01/2010		Janeiro	4	
			Fevereiro	4	
			Março	4	
			Abril	4	
<b>Total de contatos no período:</b>				<b>16</b>	
Carlos Eduardo Oliveira Xavier	21/04/2021		Janeiro	0	
			Fevereiro	0	
			Março	0	
			Abril	0	

<b>Total de contatos no período:</b>				<b>0</b>	
Estefani Gomes Pires	05/02/2013		Janeiro	3	
			Fevereiro	3	
			Março	7	
			Abril	8	
<b>Total de contatos no período:</b>				<b>21</b>	
Mayara Gomes Pires			Janeiro	3	
			Fevereiro	3	
			Março	7	
			Abril	8	
<b>Total de contatos no período:</b>				<b>21</b>	
Lorena Piedade de Olivera	05/02/2013		Janeiro	3	
			Fevereiro	4	
			Março	4	
			Abril	0	
<b>Total de contatos no período:</b>				<b>11</b>	

**Nº de visitas domiciliares realizadas pela Equipe Técnica do abrigo**

Nome do Acolhido	Nome da Mãe/Pai Responsável	Janeiro	Fevereiro	Março	Abril	Motivos	Técnico Responsável
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							

**Convivência Mista entre os acolhidos**

Descrever quais atividades de convívio foram inseridas no cronograma diário, por faixa etária, considerando a ausência de atividades de convivência comunitária:

Conforme planejamento dos monitores do dia, foram realizadas atividades esportivas, atividades escolares, atividades recreativas dirigidas, atividades manuais, as festas de aniversário demos continuidade entre os acolhidos e festas típicas de época.( registro em fotos),de acordo com cada faixa etaria,dividido em pequenos grupos.Retomada dos passeios ao ar livre na cidade.

**Atividades de Convívio**

Faixa Etária	Segunda-feira	Terça-feira	Quarta-feira	Quinta-feira	Sexta-feira	Sábado	Domingo
06 a 17 anos	manhã/ tarde	manhã/tarde	manhã/tarde	manhã/tarde	manhã/tarde	manhã/tarde	
03 a 05	tarde	tarde	tarde	tarde	tarde	tarde	


**ACOMPANHAMENTO DA FREQUÊNCIA E DO APROVEITAMENTO ESCOLAR**

Nome do acolhido (a)	Idade	Série/ Escola/ Período	Plataforma utilizada para acesso as aulas (Google Class Room, Canal de Tv, Zoom, entre outros)	Período e Duração das aulas (dias da semana e horário)	Situação Atual do Acompanhamento e do Aproveitamento Escolar: Satisfatório ou Insatisfatório
Taylor Cristiano Vieira Fogaça	6	1b Ano Ensino Fundamental Emef Aparecida Myrthes- manhã	Minha Escola TV pelo município	2ª e 6ª - duração 1 hora	prejudicado em função covid-19
Gabriel Henrique Vieira Pantoja	8	3º ano Ensino Fundamental- Emef Aparecida Myrtes- manhã	Minha Escola pelo município	2º a 6º - duração 1 hora	prejudicado em função covid-19
Victor Miguel de Jesus Campos	9	4º ano Ensino Fundamental- Emef Aparecida Myrtes- manhã	Minha Escola pelo município	2º a 6º- duração 1 hora	prejudicado em função covid-19
Pietro Rafael de Jesus Campos	7	3º ano Ensino Fundamental- Emef Aparecida Myrtes- manhã	Minha Escola pelo município	2º a 6º- duração 1 hora	prejudicado em função covid-19
Camila Isabelle de Jesus Oliveira	10	5º ano Ensino Fundamental- Emef Aparecida Myrtes- manhã	Minha Escola pelo município	2º a 6º- duração 1 hora	prejudicado em função covid-19
Adrian Cruz de Meira	13	7º Ano -Alceu Gomes- integral	Central de Mídias	2º a 6º- duração 2 horas	prejudicado em função covid-19
Bryan Gabriel Chabaribery	4	1 etapa, escola Ana Flavia- manhã	minha escola pelo município	2º a 6º- duração 1 hora	prejudicado em função covid-19
Alessandro Francisco Correa	11	6º Ano- Alceu Gomes- integral	Central de Mídias	2º a 6º- duração 1 hora	prejudicado em função covid-19
Mayara Gomes Pires	5	2 etapa- Ana Flavia - tarde	Minha Escola pelo município	2º a 6º- duração 1 hora	prejudicado em função covid-19
Estefani Gomes Pires	8	3º ano Ensino Fundamental- EMEF Aparecida Myrtes- manhã	Minha Escola pelo município	2º a 6º- duração 1 hora	prejudicado em função covid-19
Giovana Gabriele Silva de Jesus	8	4º ano Aparecida Myrtes- manhã	Minha Escola pelo município	2º a 6º- duração 1 hora	prejudicado em função covid-19
Giovane Silva de Souza Pereira	10	5º ano Aparecida Myrtes- manhã	Minha Escola pelo município	2º a 6º- duração 1 hora	prejudicado em função covid-19
Ector Vieira Fogaça	3	1 etapa, escola Ana Flavia- tarde	Minha Escola pelo município	2º,4º e 6º - duração 1 hora	prejudicado em função covid-19

**Enviar o boletim escolar de cada acolhido referente ao 1º bimestre de 2021 (caso tenha sido disponibilizado)**

**Descrever as ações para melhoria do acompanhamento e do aproveitamento escolar.**

**Durante a pandemia, as crianças e adolescentes foram acompanhados por monitores nas atividades escolares remotas via tv e watts. As atividades propostas como tarefa foram realizadas pelas crianças e adolescentes de forma satisfatória. Não houve retorno das atividades escolares, devido a Pandemia Covid-19 .**

**Ações realizadas pela Equipe Técnica para o acompanhamento dos desacolhimentos**

**Descrever as ações/atendimentos realizados aos desacolhidos e suas famílias para o melhor acompanhamento dos casos de desacolhimento**

Nome	Motivo do desacolhimento (Retorno para a família de origem ou família extensa, inclusão em família substituta - adoção)	Contatos Realizados Via Telefone, Vídeo Chamadas	Visitas Realizadas	Encaminhamentos/Orientações
Victor, Camilla e Pietro	Família Extensa	vídeo chamada		Transferencia da escola e transferencia da unidade de saúde básica para o território

**Sensibilização dos Funcionários**

Descrever os encontros que foram promovidos: em que datas, com quais profissionais, tratou de que temas. Anexar lista de presença/fotos/ficha de avaliação (se houver) e Ata;

18/02/2021- Orientações a Educadores para Execução do Trabalho. 18/02/2021- Processo Circular- com cuidadores do serviço de acolhimento. Não houve mais capacitações no período em decorrência de alguns funcionários terem testado positivo

Descrever as reuniões de equipe realizadas: em que datas, com quais profissionais, tratou de que temas. Anexar lista de presença e Ata;

14/01/2021- Marcia, Ana, Juliana e Regina Reuniões com Equipe Técnica do Forum- nos dia 30/03/2021; 05/04/2021; 14/04/2021 e 21/04/2021- Regina, Juliana, Nathalia e Julieta; 05/04/2021-Marcia, Juliana e Regina; 15/04/2021- Marcia, Regina e

Descrever se foram realizados atendimentos individualizados à equipe de educadores no quadrimestre.

21/01/2021- Laiza;15/02/2021- Mayara Moreira; 23/04/2021- Nancy; 19/04/2021- Maria Angélica; 20/04/2021- Monique; 20/04/2021- Ricardo

**Plano de Desligamento (Relacionar os adolescentes com idade a partir de 15 anos)**

NOME DO ACOLHIDO/IDADE	AÇÕES QUE ESTÃO SENDO DESENVOLVIDAS COM VISTAS A:		
	Independência e Autonomia	Mercado de Trabalho	Autocuidado

**Informações Complementares**

Descreva as medidas de contingenciamento adotadas, para o enfrentamento da pandemia, atendendo as orientações das autoridades sanitárias, informando inclusive se houve visita técnica das equipes de vigilância sanitária e epidemiológica.

Houve casos de acolhidos e/ou colaboradores contaminados pelo Coronavírus? Quais medidas foram adotadas nesses casos?

As orientações passadas aos funcionarios foi a de que, caso apresentassem qualquer sintoma relacionado ao Covid-19, deveriam comunicar a coordenação, procurar a Policlínica para avaliação médica, realizar exame caso indicado e se afastar das atividades e retornar as funções somente após reavaliação médica. Um de nossos funcionários precisou de internação hospitalar e foi a óbito. Em relação aos acolhidos, um grupo apresentou sintomas, foram isolados. Um testou positivo, apresentando sintomas leves.

Apresentar informações complementares, se for o caso, que contribuam para melhor explicitar a sua avaliação.

10. O recurso financeiro utilizado, até o presente momento, seguiu o estabelecido no Plano de Trabalho e Plano de Aplicação apresentado? Houve a necessidade de remanejamento de recursos? Foi informado ao Conselho Municipal de Assistência Social?

Sim, seguiu o Plano de Aplicação. Sim houve remanejamento no recurso estadual. Foi informado ao Conselho de Assistência Social.

11. A OSC recebe regularmente doações de empresas parceiras ou de pessoas físicas? Quem são? Quais doações recebem? Com qual frequência? (semanal, quinzenal, mensal,....)

Sim recebe doações, carnê sócio contribuinte, doações de produto de limpeza.(mensalmente)

12. Parecer Conclusivo/Aquisições/Resultados

Apresentar parecer conclusivo, de forma objetiva e sintética. Descrever aquisições, resultados alcançados no quadrimestre, relacionados aos objetivos específicos e metas propostas no Plano de Trabalho.

Meta prevista no Plano de Trabalho/Objetivos Específicos (descrever as metas e objetivos específicos)	Meta Alcançada	Meios de Verificação/Indicadores

<p>1 – Promover a inserção de crianças e adolescentes em atividades que garantam sua convivência familiar, convivência comunitária, cultural, de lazer, qualificação para que contribuam para seu protagonismo e autonomia.</p> <p>a- Atender 100% das crianças e adolescentes com vínculos preservados;</p> <p>b- Inclusão de 100% das crianças e adolescentes nas atividades (Convivência Comunitária);</p> <p>c- Atender 100% das necessidades apresentadas pelas crianças e adolescentes acolhidos ( Necessidades ligadas a saúde e outros);</p> <p>d- Atender 100% das crianças e adolescentes acolhidos (Acompanhamento Escolar); e- Proporcionar condições favoráveis para o desacolhimento (Plano de Desligamento);</p> <p>f- Atender 100% dos adolescentes acolhidos maiores de 16 anos (Inserção Cad. Único).</p>	<p>A- 100% das crianças/ adolescentes com vínculos familiares preservados, manteve contato com familiares através de visitas presenciais/ vídeos chamadas. B- Meta prejudicada em função da Pandemia pelo Covid-19, cuja medida anitária indicou o isolamento social. C- 100% das crianças/ adolescentes tiveram suas demandas em saúde atendidas. D-100% das crianças/ adolescentes foram acompanhadas nas atividades escolares, ainda de forma remota. E- 100% das crianças que retornaram a família ou foram colocadas em família substituta foram preparadas para o desligamento do serviço. F- Não tivemos adolescentes acolhidos no quadrimestre acima de 16 anos.</p>	<p>A-Folha de registro. B- Orientações Sanitárias. C- Cartões de agendamento, carteiras e vacinação, receitas médias exames laboratoriais. D- Folha de atividades escolares. E-Atendimento Individual e guias de desacolhimento.</p>
<p>2 – Qualificar os funcionários da Unidade de Acolhimento, visando estabelecer competência para o exercício de suas funções, bem como a qualidade nas relações do trabalho com seus pares, com os acolhidos e a população atendida.</p> <p>a- 100% dos funcionários contratados, mais 1 membro da diretoria (Capacitação Continuada); b- 100% dos educadores (Orientações Individuais);</p> <p>c- 100% da equipe (Realização de Reuniões Técnicas);</p>	<p>A- Foram realizadas 50% das capacitações previstas no quadrimestre, com participação de 90% dos educadores. B- 50% dos educadores procuraram por orientações individuais. C- 100% da equipe participou de reuniões técnicas.</p>	<p>A- Folha de presença. B- Relatório do encontro. C-Relatório das reuniões</p>
<p>3 – Trabalhar junto com a família dos acolhidos, desenvolvendo ações para que possam identificar, refletir e restaurar os motivos que levaram ao acolhimento recuperando a capacidade cuidadora e protetiva. Podendo desta forma, ocorrer o desacolhimento dos filhos.</p> <p>a- 100% das famílias das crianças e adolescentes acolhidas e desacolhidas, mas que apresentam ainda grau de vulnerabilidade social e pessoal (Reavaliar com a família o trabalho, analisar resultados e planejamento/visitas domiciliares/reuniões em rede para discussão de casos);</p> <p>b- 100% das famílias das crianças e adolescentes acolhidas com previsão de desacolhimento (Preparação das famílias para o desacolhimento);</p> <p>c-100% das famílias das crianças e adolescentes acolhidas (Encontros entre as famílias e acolhidos).</p>	<p>A- 90% das famílias foram acompanhadas pela Equipe do Serviço de Acolhimento. Não houve realização de reuniões em rede em função da Pandemia pelo Covid-19. B- 100% das famílias das crianças desacolhidas por determinação judicial foram preparadas para o desacolhimento. C- Meta parcialmente prejudicada em função da Pandemia.</p>	<p>A- Relatório de orientações e prints de chamada e vídeo. B- Relatórios. C- Folhas registros de visitas realizadas nos meses de janeiro, fevereiro, primeira quinzena de março.</p>

INSERIR CABEÇALHO/PAPEL TIMBRADO



INSERIR CABEÇALHO/PAPEL TIMBRADO

---

INSERIR CABEÇALHO/PAPEL TIMBRADO

INSERIR CABEÇALHO/PAPEL TIMBRADO

INSERIR CABEÇALHO/PAPEL TIMBRADO

INSERIR CABEÇALHO/PAPEL TIMBRADO

INSERIR CABEÇALHO/PAPEL TIMBRADO

INSERIR CABEÇALHO/PAPEL TIMBRADO

INSERIR CABEÇALHO/PAPEL TIMBRADO