

PLANO DE TRABALHO

1. DADOS CADASTRAIS

Nome da Entidade Irmandade de Misericórdia de Atibaia-Matriz			CNPJ 44.510.485/0001-39	
Endereço Praça Dr Miguel Vairo, 104			Bairro Centro	
Cidade Atibaia	UF SP	CEP 12940-622	DDD/Telefone (11) 4411-0062	E-mail interventoria@santacasaatibaia.com.br
Nome do Responsável Lauro Takao Watanabe			CPF 008.522.908-37	
RG/Órgão Expedidor 7653181			Cargo Interventor Municipal	
Endereço Avenida Armando Ítalo Setti, 417, Baeta Neves, São Bernardo do Campo/SP			CEP 09760-280	

2. DESCRIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

Título Novo Convênio - UPA		Período de Execução Início: 01/01/2021 – Término: 31/12/2021		
Identificação do Objeto Operacionalização de gestão e execução pelo convênio das atividades e serviços de saúde na UPA – Unidade de Pronto Atendimento Porte II 24h Jardim Cerejeiras no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS). Através da Irmandade de Misericórdia de Atibaia, sob intervenção municipal, conforme Lei Municipal nº 457/2005.				
Público Alvo Municípios da cidade de Atibaia (adultos e crianças).				
Local da Execução UPA 24H - Praça Oriental, 50 - Jardim das Cerejeiras - CEP: 12951-006 Atibaia/SP				
Coordenador Luana Oliveira dos Santos				
Responsável Técnico do Projeto Lauro Takao Watanabe				
Endereço do Responsável Técnico Avenida Armando Ítalo Setti, 417, Baeta Neves, São Bernardo do Campo/SP		DDD/Telefone (11) 99992-0913	Endereço Eletrônico interventoria@santacasaatibaia.com.br	

3. JUSTIFICATIVA DA PROPOSIÇÃO

Convênio por 12 meses visando evitar a desassistência à saúde da população de Atibaia no ano de 2021. Este plano de trabalho contempla a execução das atividades da UPA - Cerejeiras de janeiro/2021 a dezembro/2021.

4. OBJETIVOS

Objetivo Geral

Operacionalização de gestão e execução pelo convênio das atividades e serviços de saúde na UPA – Unidade de Pronto Atendimento Porte II 24h Jardim Cerejeiras no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS). Através da Irmandade de Misericórdia de Atibaia, sob intervenção municipal, conforme Decreto 4058/2001. De 01/01/2021 a 31/12/2021.

Objetivo Específico

Prestar atendimento de urgência e emergência aos cidadãos dentro do âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS).

5. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

UPA-24H -Prestar atendimento de urgência e emergência aos cidadãos dentro do âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS)					
Especificação	Unidade Medida	Qtde.	Meta Mensal	Início	Final
Atendimentos	Pacientes	7500	80%	01/01/2021	31/12/2021
Detalhamento: Atingir a taxa de ocupação em 80%. Meta mensal					
Taxas de Ocupação – Leitos de Observação	Leitos	11	80%	01/01/2021	31/12/2021
Detalhamento: Atingir a taxa de ocupação em 80%. Meta mensal.					
SADT – Laboratório Clínico	Exames	2000	80%	01/01/2021	31/12/2021
Detalhamento: 80% Em caso de atendimento de urgência realizado por alguma UBS - Unidade Básica de Saúde / USF - Unidade da Saúde da Família, em que se torne necessária à realização de exames laboratoriais e/ou radiológicos, a UPA poderá fazê-los sem necessidade de nova consulta médica, sendo válido o pedido da rede básica indicando urgência.					
SADT- Radiologia Convencional	Exames	1350	80%	01/01/2021	31/12/2021
Detalhamento: Pacientes provenientes do pronto socorro ou internados- Meta Mensal – 80% Em caso de atendimento de urgência realizado por alguma UBS - Unidade Básica de Saúde / USF - Unidade da Saúde da Família, em que se torne necessária à realização de exames laboratoriais e/ou radiológicos, a UPA poderá fazê-los sem necessidade de nova consulta médica, sendo válido o pedido da rede básica indicando urgência.					
SADT- Eletrocardiograma	Exames	150	80%	01/01/2021	31/12/2021
Detalhamento: 80% Em caso de atendimento de urgência realizado por alguma UBS - Unidade Básica de Saúde / USF - Unidade da Saúde da Família, em que se torne necessária à realização de exames laboratoriais e/ou radiológicos, a UPA poderá fazê-los sem necessidade de nova consulta médica, sendo válido o pedido da rede básica indicando urgência.					
Plantonistas por plantão - Médicos	Medicos	6	100%	01/01/2021	31/12/2021
Detalhamento: 4 diurnos e 2 noturnos					
Manter processo de Acolhimento com Classificação de Risco em no mínimo 80% do atendimento nas 24 horas, considerando a identificação do paciente que necessite de tratamento imediato, estabelecendo o potencial de risco, agravos à saúde ou grau de sofriment	Relatorio	1	100%	01/01/2021	31/12/2021
Detalhamento:					
Articular-se com a Atenção Básica (UBS e USF), SAMU 192, Unidades Hospitalares, Serviços de Apoio Diagnóstico e Terapêutico e com outros serviços de atenção à saúde do sistema localregional, construindo fluxos coerentes e efetivos de referência e contrarr	In loco	1	100%	01/01/2021	31/12/2021
Detalhamento:					
Prestar atendimento resolutivo e qualificado aos pacientes acometidos por quadros agudos ou agudizados de natureza clínica, e prestar primeiro atendimento aos casos de natureza cirúrgica ou de trauma, estabilizando os pacientes e realizando a investigação	Relatorio	1	100%	01/01/2021	31/12/2021
Detalhamento:					
Fornecer retaguarda às urgências atendidas pela Atenção Básica.	Relatorio	1	100%	01/01/2021	31/12/2021
Detalhamento:					

Funcionar como local de estabilização de pacientes atendidos pelo SAMU 192.	In loco	1	100%	01/01/2021	31/12/2021
Detalhamento:					
Realizar consulta médica em regime de pronto atendimento aos casos de menor gravidade.	In loco	1	100%	01/01/2021	31/12/2021
Detalhamento:					
Prestar apoio diagnóstico (realização de raios-x, exames laboratoriais, eletrocardiograma) e terapêutico nas 24 horas do dia.	Relatorio	1	100%	01/01/2021	31/12/2021
Detalhamento:					
Manter pacientes em observação, quando necessário, por período de até 24 horas, para elucidação, diagnóstica e/ou estabilização clínica.	Relatorio	1	100%	01/01/2021	31/12/2021
Detalhamento:					
Encaminhar para internação em serviços hospitalares os pacientes que não tiverem suas queixas resolvidas nas 24 horas de observação acima mencionada por meio do Complexo Regulador.	Relatorio	1	100%	01/01/2021	31/12/2021
Detalhamento:					
Prover atendimento e/ou referência adequada a um serviço de saúde hierarquizado, regulado e integrado à Rede Locorregional de Urgência a partir da complexidade clínica e traumática do usuário.	In loco	1	100%	01/01/2021	31/12/2021
Detalhamento:					
Para os moradores de Atibaia, contra referenciar para a Unidade de Saúde de abrangência proporcionando continuidade ao tratamento com impacto positivo no quadro de saúde individual e coletivo.	Relatorio	1	80%	01/01/2021	31/12/2021
Detalhamento:					
Solicitar retaguarda técnica ao SAMU 192 – sempre que a gravidade/complexidade dos casos ultrapassarem a capacidade instalada.	Relatorio	1	100%	01/01/2021	31/12/2021
Detalhamento:					
Apresentar mensalmente à Comissão Gestora, relatório referente a produção, onde constem, minimamente, os seguintes indicadores: a) Total de atendimentos no Pronto Atendimento; b) Total de atendimentos de urgência; c) Total de transferências realizadas.	Relatorio	1	100%	01/01/2021	31/12/2021
Detalhamento:					
Garantir a identificação de cada paciente na cabeceira do leito, bem como informação ao acompanhamento com horário definido e devidamente divulgado.	In loco	1	100%	01/01/2021	31/12/2021
Detalhamento:					
Afixar em local visível a identificação da equipe presente e responsável pela Assistência no dia.	In loco	1	100%	01/01/2021	31/12/2021

 Assinado por 1 pessoa: LAURO TAKAO WATANABE
 Para verificar a validade das assinaturas, acesse <https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/> e informe o código 037D-E01B-ECFO-B090

Detalhamento:					
Manter atuantes as Comissões de revisão de Prontuários e Comissões de Ética Médica	Relatorio	1	100%	01/01/2021	31/12/2021
Detalhamento:					
Manter central de custos por área gerencial com apresentação mensal da estrutura de despesa por item de classificação: Pessoal, Medicamentos e Materiais Médico-hospitalares e outras despesas.	Relatorio	1	100%	01/01/2021	31/12/2021
Detalhamento:					
Manter Serviço de Prontuário do Paciente.	In loco	1	100%	01/01/2021	31/12/2021
Detalhamento:					
Manter contrato e/ou serviço próprio de revisão e/ou manutenção preventiva de equipamentos	Relatorio	1	100%	01/01/2021	31/12/2021
Detalhamento:					
Manter Programa de Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde.	Relatorio	1	80%	01/01/2021	31/12/2021
Detalhamento:					
Manter Programa de Qualidade da Água para Consumo Humano de acordo com as normas sanitárias vigentes.	Relatorio	1	100%	01/01/2021	31/12/2021
Detalhamento:					
Manter a Política Interna de Saúde do Trabalhador.	Relatorio	1	100%	01/01/2021	31/12/2021
Detalhamento:					
Manter sistema de segurança e monitoramento por meio de câmeras de vídeo.	In loco	1	100%	01/01/2021	31/12/2021
Detalhamento:					
Manter a Unidade de acordo com o rol de leis e normas sanitárias existentes, bem como suas atualizações.	In loco	1	80%	01/01/2021	31/12/2021
Detalhamento:					
Encaminhar escala mensal dos médicos plantonistas em todas as especialidades contempladas neste plano operativo até o dia 20 do mês anterior à escala e enviar também no caderno de totalizações onde deve conter nome e CRM dos profissionais e sua produção i	Relatorio	1	100%	01/01/2021	31/12/2021
Detalhamento:					
Garantir o serviço de atendimento ao usuário (SAC), com a finalidade de realizar avaliações periódicas de grau de satisfação de clientes internos e externos, com registro de ocorrências, estatística mensal e providências adotadas, com desenvolvimento de p	Relatorio	1	100%	01/01/2021	31/12/2021
Detalhamento:					

Caso as metas quantitativas não sejam atingidas em 80%, incorrerá na compensação em outros serviços ou no desconto proporcional do repasse. No caso de SADT (Internos/Externos) a compensação deverá ser realizada em serviços da mesma natureza (internos/exte	Relatorio	1	80%	01/01/2021	31/12/2021
Detalhamento:					

6. METODOLOGIA

A UPA - Unidade de Pronto Atendimento (UPA 24 h) é o estabelecimento de saúde de complexidade intermediária entre as Unidades Básicas de Saúde/Saúde da Família e a rede hospitalar, devendo com estas, compor uma rede organizada de atenção às urgências.

As Unidades de Pronto Atendimento (UPA 24 h) e o conjunto de serviços de urgência 24 horas não hospitalares devem prestar atendimento resolutivo e qualificado aos pacientes acometidos por quadros agudos ou agudizados de natureza clínica e prestar primeiro atendimento aos casos de natureza cirúrgica ou de trauma, estabilizando os pacientes e realizando a investigação diagnóstica inicial, definindo, em todos os casos, a necessidade ou não, de encaminhamento a serviços hospitalares de maior complexidade.

A Santa Casa de Atibaia e a UPA-24h Jd. Cerejeiras, prestam atendimentos 100% ligados ao Sistema Único de Saúde (SUS).

7. FORMA DE AFERIÇÃO DOS INDICADORES DAS METAS/ETAPAS OU FASES

As metas quantitativas deverão ser atingidas no mínimo em 80%, e no caso do não atingimento, incorrerá na compensação em outros serviços ou no desconto proporcional do repasse. No caso de SADT (internos/externos) a compensação deverá ser realizada em serviços da mesma natureza (internos/externos).

8. MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO (INSTRUMENTAIS)

O monitoramento e avaliação serão realizados por prestação de contas mensais com o envio de demonstrativos solicitados pela Secretaria de Saúde de Atibaia, através de relatórios quadrimestrais e anexos do TCE-SP enviados e visitas in loco pela comissão responsável pelo acompanhamento de convênios firmados com a Secretaria Municipal de Saúde.

9. PROVISAO EQUIPE CONTRATADA

Cargo/Função	Qtde. Emprego	Meses	Remuneração Individual R\$	Total Mês R\$	Total Ano R\$
UPA 24H - Assistente Social	1	13	2.687,00	2.687,00	34.931,00
UPA 24H - Auxiliar de Higiene e Limpeza	10	13	1.182,00	11.820,00	153.660,00
UPA 24H - Auxiliar de Manutenção	1	13	1.506,00	1.506,00	19.578,00
UPA 24H - Coordenadora Administrativa	1	13	3.304,00	3.304,00	42.952,00

UPA 24H - Enfermeiro (a)	12	13	4.234,00	50.808,00	660.504,00
UPA 24H - Farmacêutico	4	13	3.340,00	13.360,00	173.680,00
UPA 24H - Farmacêutico (a) Responsável	1	13	3.340,00	3.340,00	43.420,00
UPA 24H - Recepcionista/Telefonista	10	13	1.367,00	13.670,00	177.710,00
UPA 24H - Supervisora de Enfermagem	1	13	5.088,00	5.088,00	66.144,00
UPA 24H - Técnico de Enfermagem	34	13	1.741,00	59.194,00	769.522,00
UPA 24H -Auxiliar de Farmácia	2	13	1.301,00	2.602,00	33.826,00
UPA 24H- Assistente SAC	1	13	1.777,00	1.777,00	23.101,00
UPA-24H - Analista de Faturamento	1	13	2.083,00	2.083,00	27.079,00
UPA-24H - Assistente de faturamento	1	13	1.777,00	1.777,00	23.101,00
UPA24H- Assistente de Almojarifado	1	13	1.777,00	1.777,00	23.101,00

10. RECURSOS FISICOS

tem	Especificação	Quantidade
1	UPA -24h - Consultórios	4
2	UPA -24h - Farmácia	1
3	UPA -24h - Leitos - Observação	11
4	UPA -24h - Recepção	1
5	UPA -24h - Refeitório	1
6	UPA -24h - Sala de Isolamento	1

7	UPA -24h - Sala de manutenção	1
8	UPA -24h - Sala de Medicação	1
9	UPA -24h - Sala de Observação	1
10	UPA -24h - Sala de Raio X	1
11	UPA -24h - Sala de Sutura	1
12	UPA -24h - Salas Administrativas	5
13	UPA -24h - SAME	1
14	UPA -24h -Sala de Emergência	1

11. RECURSOS MATERIAIS

Nº Ordem	Quantidade	Especificação
----------	------------	---------------

12. PLANO DE APLICAÇÃO

Verba	Descrição	Previsto
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	01. Equipamentos de Informática	R\$ -
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	02. Máquinas e Equipamentos	R\$ 2.208,40
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	03. Móveis	R\$ 3.466,70
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	04. Auxílio/Vale Transporte	R\$ 345,00
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	05. Cesta básica (dissídio coletivo)	R\$ 88.411,60
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	06. Contribuições de Empregados	R\$ 666,30
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	07. Convênio Odontológico ((consignado)	R\$ 11.260,30
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	08. Convênios de Saúde (consignado)	R\$ -
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	09. Décimo Terceiro Salário	R\$ 138.703,70
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	10. Férias Pecúnia e 1/3 Férias (folha)	R\$ 2.111,50
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	11. FGTS - Fundo de Garantia	R\$ 176.208,10
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	12. FGTS s/ 13º salário	R\$ 18.081,90
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	13. GRRF/FGTS Rescisão	R\$ 13.696,50
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	14. INSS Empregados (Isenção CEBAS)	R\$ 52.649,00
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	15. INSS s/ 13º Salário	R\$ 15.239,60
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	16. IRRF s/ Proventos	R\$ 34.654,40
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	17. Pensão Alimentícia	R\$ -
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	18. Remunerações/Salários CLT (funcionários)	R\$ 1.722.600,00
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	19. Rescisão Contratual - TRCT (folha)	R\$ 31.986,50
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	20. Despesas de viagem	R\$ 159,10
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	21. Financeira	R\$ 5.011,10
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	22. Reparos em Imóveis	R\$ 4.510,00
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	23. Alimentos	R\$ 3.388,90
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	24. Equipamentos de Proteção Individual	R\$ 973,50
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	25. Higiene e Limpeza	R\$ 39.548,70
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	26. Impressos e Materiais Expediente	R\$ 22.370,00
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	27. Materiais de Manutenção de Equipamentos	R\$ 2.124,50

o obdigo 037D-E01B-ECFO-B090

BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	28. Materiais de Reparos/Construção	R\$ 15.243,78
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	29. Materiais Médico Hospitalares	R\$ 156.112,80
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	30. Medicamentos	R\$ 116.920,06
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	31. Uniformes e Crachás	R\$ 3.084,45
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	32. Apoio Administrativo PJ	R\$ 2.071,51
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	33. Capacitação PJ	R\$ 910,32
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	34. COFINS/PIS/CSLL s/ Serviços PJ	R\$ 35.403,81
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	35. Coleta de Resíduos PJ	R\$ 38.285,93
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	36. Contabilidade e Auditoria PJ	R\$ 5.938,78
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	37. Engenharia Clínica PJ	R\$ 62.357,17
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	38. Exames Clínicos e Laboratoriais	R\$ 237.015,71
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	39. INSS s/ Serviços PJ	R\$ -
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	40. IRRF s/Serviços PJ	R\$ 11.420,59
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	41. ISS s/Serviços PJ	R\$ 13.172,00
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	42. Lavanderia PJ	R\$ 1.463,48
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	43. Limpeza de Imóveis	R\$ 33.978,51
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	44. Locação de Equipamentos PJ	R\$ 80.532,55
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	45. Locação de Software PJ	R\$ 36.872,31
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	46. Locação PJ	R\$ 23.252,75
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	47. Manutenção de Equipamentos	R\$ 27.451,11
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	48. Manutenção de Instalações	R\$ 1.590,11
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	49. Plantonistas Presenciais PJ	R\$ 1.462.866,78
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	50. Raios X	R\$ 395.441,38
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	51. Recrutamento, Seleção e Avaliação PJ	R\$ -
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	52. Segurança e Manutenção Preventiva PJ	R\$ 211.470,19
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	53. Serviços de Manipulação de Medicamentos PJ	R\$ 103,94
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	54. Tecnologia da Informação TI	R\$ 21.602,31
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	55. Telefone e Internet	R\$ -
BB/9895-7/259-3/F - UPA (Federal)	56. Equipamentos de Informática	R\$ -
BB/9895-7/259-3/F - UPA (Federal)	57. Máquinas e Equipamentos	R\$ 813,38
BB/9895-7/259-3/F - UPA (Federal)	58. Auxílio/Vale Transporte	R\$ 41.989,78
BB/9895-7/259-3/F - UPA (Federal)	59. Contribuições de Empregados	R\$ 131,02
BB/9895-7/259-3/F - UPA (Federal)	60. Convênio Odontológico ((consignado)	R\$ 4.082,47
BB/9895-7/259-3/F - UPA (Federal)	61. Férias Pecúnia e 1/3 Férias (folha)	R\$ 303.090,70
BB/9895-7/259-3/F - UPA (Federal)	62. FGTS - Fundo de Garantia	R\$ 4.076,50
BB/9895-7/259-3/F - UPA (Federal)	63. GRRF/FGTS Rescisão	R\$ 8.459,28
BB/9895-7/259-3/F - UPA (Federal)	64. INSS Empregados (Isenção CEBAS)	R\$ 287.882,50
BB/9895-7/259-3/F - UPA (Federal)	65. IRRF s/ Proventos	R\$ 100.408,23
BB/9895-7/259-3/F - UPA (Federal)	66. Rescisão Contratual - TRCT (folha)	R\$ 37.408,58
BB/9895-7/259-3/F - UPA (Federal)	67. Despesas de viagem	R\$ 316,47
BB/9895-7/259-3/F - UPA (Federal)	68. Financeira	R\$ 7.323,75
BB/9895-7/259-3/F - UPA (Federal)	69. Alimentos	R\$ 1.327,28
BB/9895-7/259-3/F - UPA (Federal)	70. Equipamentos de Proteção Individual	R\$ 472,80
BB/9895-7/259-3/F - UPA (Federal)	71. Higiene e Limpeza	R\$ 7.226,56
BB/9895-7/259-3/F - UPA (Federal)	72. Impressos e Materiais Expediente	R\$ 24.023,61
BB/9895-7/259-3/F - UPA (Federal)	73. Materiais de Reparos/Construção	R\$ 2.664,98
BB/9895-7/259-3/F - UPA (Federal)	74. Materiais Médico Hospitalares	R\$ 88.047,47
BB/9895-7/259-3/F - UPA (Federal)	75. Materiais p/ Dedetização	R\$ 945,46
BB/9895-7/259-3/F - UPA (Federal)	76. Medicamentos	R\$ 120.225,02
BB/9895-7/259-3/F - UPA (Federal)	77. Apoio Administrativo PJ	R\$ 650,34
BB/9895-7/259-3/F - UPA (Federal)	78. Capacitação PJ	R\$ 1.115,58
BB/9895-7/259-3/F - UPA (Federal)	79. COFINS/PIS/CSLL s/ Serviços PJ	R\$ 158.506,98
BB/9895-7/259-3/F - UPA (Federal)	80. Coleta de Resíduos PJ	R\$ 429.568,18
BB/9895-7/259-3/F - UPA (Federal)	81. Confecção de Carimbo PJ	R\$ 102,85
BB/9895-7/259-3/F - UPA (Federal)	82. Dedetização e Controle de Pragas	R\$ 7.088,88
BB/9895-7/259-3/F - UPA (Federal)	83. Exames Clínicos e Laboratoriais	R\$ 90.735,05
BB/9895-7/259-3/F - UPA (Federal)	84. IRRF s/Serviços PJ	R\$ 51.095,40
BB/9895-7/259-3/F - UPA (Federal)	85. Lavanderia PJ	R\$ 45.925,88

BB/9895-7/259-3/F - UPA (Federal)	86. Locação de Equipamentos PJ	R\$ 37.817,92
BB/9895-7/259-3/F - UPA (Federal)	87. Locação de Software PJ	R\$ 124.627,27
BB/9895-7/259-3/F - UPA (Federal)	88. Locação PJ	R\$ 9.968,38
BB/9895-7/259-3/F - UPA (Federal)	89. Manutenção de Equipamentos	R\$ 1.582,34
BB/9895-7/259-3/F - UPA (Federal)	90. Manutenção de Instalações	R\$ 1.598,16
BB/9895-7/259-3/F - UPA (Federal)	91. Plantonistas Presenciais PJ	R\$ 1.391.356,56
BB/9895-7/259-3/F - UPA (Federal)	92. Raios X	R\$ 163.494,53
BB/9895-7/259-3/F - UPA (Federal)	93. Segurança e Manutenção Preventiva PJ	R\$ 36.218,41
BB/9895-7/259-3/F - UPA (Federal)	94. Telefone e Internet	R\$ 7.630,91
Total:		R\$ 8.985.000,00

13. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

Fonte do Recurso	Valor Concedente	Data
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	R\$ 448.750,00	08/01/2021
BB/9895-7/259-3/F - UPA (Federal)	R\$ 300.000,00	08/01/2021
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	R\$ 448.750,00	05/02/2021
BB/9895-7/259-3/F - UPA (Federal)	R\$ 300.000,00	05/02/2021
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	R\$ 448.750,00	05/03/2021
BB/9895-7/259-3/F - UPA (Federal)	R\$ 300.000,00	05/03/2021
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	R\$ 448.750,00	07/04/2021
BB/9895-7/259-3/F - UPA (Federal)	R\$ 300.000,00	07/04/2021
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	R\$ 448.750,00	07/05/2021
BB/9895-7/259-3/F - UPA (Federal)	R\$ 300.000,00	07/05/2021
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	R\$ 448.750,00	07/06/2021
BB/9895-7/259-3/F - UPA (Federal)	R\$ 300.000,00	07/06/2021
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	R\$ 448.750,00	07/07/2021
BB/9895-7/259-3/F - UPA (Federal)	R\$ 300.000,00	07/07/2021
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	R\$ 448.750,00	06/08/2021
BB/9895-7/259-3/F - UPA (Federal)	R\$ 300.000,00	06/08/2021
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	R\$ 448.750,00	07/09/2021
BB/9895-7/259-3/F - UPA (Federal)	R\$ 300.000,00	07/09/2021
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	R\$ 448.750,00	07/10/2021
BB/9895-7/259-3/F - UPA (Federal)	R\$ 300.000,00	07/10/2021
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	R\$ 448.750,00	05/11/2021
BB/9895-7/259-3/F - UPA (Federal)	R\$ 300.000,00	05/11/2021
BB/4154/1000600-1/M - UPA (Municipal)	R\$ 448.750,00	07/12/2021
BB/9895-7/259-3/F - UPA (Federal)	R\$ 300.000,00	07/12/2021
Total	R\$ 8.985.000,00	

14. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

15. DECLARAÇÃO

Na qualidade de representante legal do proponente, declaro, para fins de prova junto ao (Órgão Público interessado), para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistem qualquer débito em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro ou qualquer Órgão ou entidade da Administração Pública, que impeçam a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos deste Poder, na forma deste plano de trabalho.

Atibaia, 30 de Outubro de 2020

16. REPRESENTANTE DA ENTIDADE

Lauro Takao Watanabe
Dirigente

Lauro Takao Watanabe
Responsável Técnico



VERIFICAÇÃO DAS ASSINATURAS



Código para verificação: 037D-E01B-ECF0-B090

Este documento foi assinado digitalmente pelos seguintes signatários nas datas indicadas:

- ✓ LAURO TAKAO WATANABE (CPF 008.522.908-37) em 30/10/2020 22:34:43 (GMT-03:00)
Emitido por: Sub-Autoridade Certificadora 1Doc (Assinatura 1Doc)

Para verificar a validade das assinaturas, acesse a Central de Verificação por meio do link:

<https://atibaia.1doc.com.br/verificacao/037D-E01B-ECF0-B090>