



IRMANDADE
Santa Casa
de Birigui
Organização Social de Saúde

**PROPOSTA DE PLANO DE TRABALHO REFERENTE
CONVÊNIO 8% DO ICMS**

BIRIGUI/2021

PLANO DE TRABALHO – Ref. 8% do ICMS				ANO 2021	
1 – DADOS CADASTRAIS					
ÓRGÃO/ENTIDADE PROPONENTE: Irmandade da Santa Casa de Misericórdia de Birigui				CNPJ: 45.383.106/0001-50	
ENDEREÇO: Rua Dr. Carlos Carvalho Rosa, nº 115			ENDEREÇO ELETRÔNICO: e-mail: administracao@santacasabirigui.com.br		
CIDADE: Birigui	UF: SP	CEP: 16.201-010	DDD /FONE (18)3649-3100		
CONTA CORRENTE: 904697-0 OP.003	BANCO:Caixa Econômica Federal	AGÊNCIA: 3090	PRAÇA DE PAGAMENTO: Presidente Prudente		
NOME DO RESPONSÁVEL: Miguel Ribeiro				CPF: 009.356.858-47	
CARTEIRA DE IDENTIDADE/ÓRGÃO EXPEDIDOR: 8.817.282-X SSP/SP		CARGO: Presidente	PROFISSÃO: Autônomo		
ENDEREÇO: Rua Augusto Pereira Moraes, 895				CEP: 16.303.152	
2 – DESCRIÇÃO DO PROJETO					
2.1 - TÍTULO DO PROJETO: Prestação de Serviços de Assistência Médico Hospitalar de MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE no ano de 2021.					
2.2 - IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO: Oferecer atendimento médico hospitalar, humanizado e de qualidade, aos usuários do SUS do município de Birigui, respeitando os limites operacionais da Instituição, conforme procedimentos negociados na PPI.					
2.3 – PERÍODO DE EXECUÇÃO:					
INÍCIO			TÉRMINO		
Início dos trabalhos: 01 de Janeiro de 2021			Término dos trabalhos: 31 de Dezembro de 2021		

3.- JUSTIFICATIVA DA PROPOSTA:

A Santa Casa de Misericórdia de Birigui é o único hospital que atende os pacientes usuários do convênio SUS. Nossa missão é oferecer atendimento digno e de qualidade a toda população de Birigui. Ocorre que os recursos financeiros próprios são insuficientes para garantir todos os gastos necessários à realização das atividades operacionais, sendo de vital importância o recebimento dos recursos solicitados.

4.- OBJETIVO GERAL E OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

4.1 - GERAL

Oferecer atendimento digno e de qualidade à população de Birigui, aos quais é referência para usuários do SUS;
Proporcionar atendimento seguro e humanizado aos pacientes e seus acompanhantes;
Proporcionar segurança e tranquilidade aos nossos colaboradores.

4.2 - ESPECÍFICOS

A Irmandade da Santa Casa de Misericórdia de Birigui se propõe a prestar atendimentos médicos hospitalares aos pacientes do convênio SUS durante o ano de 2021, dentro dos limites operacionais da Instituição, a saber:

Internações em: Ortopedia e Traumatologia, Clínica Médica, Cirurgia Geral, Ginecologia/Obstetrícia, Pediatria e na área de Terapia Intensiva Adulta, com percentual mínimo de 60% para atendimento SUS.

Atendimentos Ambulatoriais em Radiologia Clínica, Oftalmologia, Mamografia e Litotripsia.

Para os atendimentos das internações acima, o hospital manterá plantões médicos da seguinte maneira:

Clínica Obstétrica e UTI: plantões presenciais de 24 horas;

Anestesiologia, Pediatria e Ortopedia: de segundas às sextas-feiras, plantões presenciais das 7:00 horas às 19:00 horas. Das 19 horas às 7:00 horas, plantões à distância. Aos sábados, domingos e feriados, plantões de 24 horas à distância;

Clínica Médica e Cirúrgica : plantões de 24:00 horas à distância.

5 – METAS E RESULTADOS ESPERADOS:

5.1 – METAS:

A Irmandade da Santa Casa de Misericórdia de Birigui se propõe a prestar os seguintes atendimentos relacionados abaixo, durante o ano de 2021, via tabela de procedimentos do SUS:

ATENDIMENTOS PROPOSTOS - Média de Atendimentos:

A – Atendimentos Ambulatoriais:

Convênio	Atend. Amb.	Litotripsia	Oftalmo	Mamografia	Total	%
SUS	7.890	312	17.100	936	26.238	54,79
PA Convênios Particular	236				236	0,49
PA Convênio SCC	21.419				21.419	44,72
Total	29.545	312	17.100	936	47.893	100%

B - Internações

Convênio	Internações	%
SUS	4.500	67,15
Particular + Convênios	2.202	32,85
Total	6.702	100,00

5.2 – RESULTADOS ESPERADOS:

- Manter atendimento às urgências em todas as especialidades pactuadas nas 24 horas;
- Organizar o serviço de acolhimento e triagem médica para contra-referência os atendimentos que não caracterizam urgência;
- Elencar as patologias mais frequentes na Unidade e elaborar /adotar os respectivos protocolos de conduta em conjunto com o Município com a elaboração de protocolos para atendimentos de urgências nas patologias mais frequentes;
- Integrar-se com a Central de regulação de Ofertas de Serviços de Saúde da Secretaria de Estado da Saúde do Estado de São Paulo, apresentando a disponibilidade de leitos ofertados.
- Garantir os atendimentos nas especialidades de acordo com quadro abaixo:

Especialidades	Cobertura local	Plantão à distância
Anestesiologia*	X	X
Clínica Médica	-	X
Clínica Cirúrgica	-	X
Clínica Pediátrica	X	X
Obstetrícia	X	-
Ortopedia	X	X

B - RECURSOS TECNOLÓGICOS:

Equipamentos conforme relação abaixo:

Equipamentos de Diagnóstico por Imagem:	
Raio X até 100 MA	1
Raio X com Fluoroscopia	1
Raio X de 100 a 500 MA	1
Raio X Portátil 200 MA	1
Aparelho de Ultrasonografia	1
Intensificador de Imagem	2
Equipamentos de Infraestrutura	
Gerador de Energia	1
Equipamentos Para Manutenção da Vida	
Berço Aquecido	05
Berço de Recepcionar Recém-Nascido	02
Bomba de Infusão	23
Desfibrilador	07
Equipamento de Fototerapia	03
Incubadora	04
Marcapasso Temporário	02
Monitor Multiparamétrico	25
Reanimador Pulmonar Normal	19
Respirador/Ventilador Mecânico	26
Ventilador de Transporte	04
Equipamentos por Métodos Gráficos	
Eletrocardiógrafo	05
Equipamentos por Métodos Ópticos	01
Cardiotocográfico	02
Monitor Fetal	01

C - RECURSOS FÍSICOS:
Quanto às atividades operacionais este hospital possui:
LEITOS DISPONÍVEIS:

Leitos	Quantidades	
	Instalada	Contratados do SUS
Cirurgia Geral	28	12
Clínica Geral	40	25
Suporte Ventilatório Pulmonar - Covid	05 – complementar	
UTI Adulto – Tipo II	10	10
UTI II Adulto – Síndrome Resp. Aguda	10 – complementar	
Obstetrícia Cirúrgica	11	07
Obstetrícia Clínica	12	07
Pediatria Cirúrgica	08	06
Pediatria Clínica	06	06
Berçário	03	03
Total	133	76

6 – CAPACIDADE INSTALADA:

A - RECURSOS HUMANOS:

Quadro de funcionários, conforme relação abaixo:

FUNÇÃO	Quantidade de funcionários
Almoxarife	01
Analista de Suporte	01
Assistente Administrativo	01
Assistente Departamento Pessoal	02
Assistente Social	01
Auxiliar de Manutenção Elétrica	01
Auxiliar Administrativo	46
Auxiliar de Enfermagem	95
Auxiliar de Farmácia	01
Auxiliar de Faturamento	03
Auxiliar Financeiro	03
Auxiliar de Lavanderia	01
Auxiliar Recursos Humanos	01
Camareira	01
Chefe de Departamento Pessoal	01
Chefe de Tesouraria	01
Controlador de Estoque (a)	01
Coordenador Pronto Atendimento	01
Coordenadora Central Material	01
Coordenadora NEP	01
Copeira	01
Diretor Clínico	01
Diretor Técnico	01
Encarregada SAME	01
Encarregado Compras	01
Encarregado de Obras	02
Encarregado Jardinagem	01
Encarregado Manutenção	01
Enfermeira (o)	43
Enfermeiro Coordenador UTI	01
Farmacêutica	05
Gerente de Farmácia	01
Gerente de T.I.	01
Gerente de Enfermagem	01
Gerente Médico	01
Gerente Operacional	01
Gestor em RH	01
Jardineiro	01
Motorista	02
Nutricionista	02
Operador de Maquinas Fixas	01
Pedreiro	02

Porteiro (a)	05
Psicóloga (o)	01
Responsável Patrimônio	01
Secretaria Executiva	01
Serviços Gerais	80
Supervisor Serviço Apoio/Rouparia	01
Supervisor (a)	01
Supervisor Lavanderia	01
Técnico de Segurança do Trabalho	02
Técnico de Apoio ao Usuário interno	01
Técnico Enfermagem	99
Telefonista	03
Terapeuta Ocupacional	01
TOTAL	432

D - INSTALAÇÕES FÍSICAS PARA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS:

Urgência e Emergência:	
Sala de Atendimento Indiferenciado	1
Sala de Curativo	2
Sala/Repouso/Observação - Feminino	2
Sala/Repouso/Observação - Indiferenciado	1
Sala/Repouso/Observação - Masculino	3
Sala/Repouso/Observação - Pediátrica	3
Sala de Triagem	1
Ambulatorial	
Sala de Enfermagem	1
Hospitalar	
Sala de Cirurgia	5
Sala de Recuperação	1
Sala de Parto Normal	1
Sala PPP (com três leitos)	1

E - SERVIÇOS DISPONÍVEIS NO HOSPITAL:

Serviço	Classificação	Terceiro	Próprio	SUS
Urgência/Emergência	Clínico, Cirúrgico, Obstetrícia, traumatologia-ortopedia, Pediatria UTI tipo II	-	X	X
	Pronto Atendimento		Particular	
Radiologia	Exames MC nível 2 – M2	X	X	X
Eletrocardiograma	Realização de exames à pacientes internados em todas as unidades do Hospital	-	X	X
Laboratório Clínico	Exames de histocompatibilidade por meio de sorologia	X	-	X

Emergência	Pré-hospitalar (clínica cirúrgica e traumato)	-	X	X
Hemoterapia	Agência Transfusional	-	X	X
Ultrassonografia	Média complexidade 1 nível	-	X	X
Anatomia Patológica	Exames Citologia	X	-	X

F - SERVIÇOS DE APOIO

Serviços de Apoio	
Central de Esterilização de Materiais	Próprio/Terceirizado
Farmácia	Própria
Lactário	Próprio
Lavanderia	Próprio
Necrotério	Próprio
Nutrição e Dietética	Próprio
SAME ou SPP (Serviço de Prontoúrio de Paciente)	Próprio
Serviço de Manutenção de Equipamentos	Próprio/Terceirizado

7. – MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO:

Manter atuantes as Comissões de Infecção Hospitalar, Farmacologia, Revisão de Prontuários, Revisão de Óbitos e Ética Médica;

Manter atualizado o CNES;

Manter à disposição dos pacientes e acompanhantes, urnas para pesquisa de satisfação e sugestões.

8. – PLANO DE APLICAÇÃO DOS RECURSOS:

- Bens Materiais, Material de Consumo, Despesas com Pessoal e Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica

8.1 – VALORES DAS DESPESAS:

Apresentamos abaixo, planilha financeira com a previsão das despesas a realizar, durante o ano de 2021.

DESCRIÇÃO Gênero de Despesa	Recursos CONVÊNIO SUBVENÇÃO ICMS 8%	PREVISÃO ANUAL RECURSOS
BENS PERMANENTES		
01. Aparelhos, Equipamentos e Utensílios Médico Hospitalar	25.000,00	25.000,00
TOTAL	25.000,00	25.000,00
DESPESA COM PESSOAL		
01. Empréstimo Consignado (Folha)	60.000,00	60.000,00
02. Férias Pecúnia e 1/3 Férias	200.000,00	200.000,00
03. Fundo de Garantia-FGTS (Folha)	100.000,00	100.000,00
04. GRRF/FGTS Rescisão	50.000,00	50.000,00
05. Remunerações (Folha)	300.000,00	300.000,00
06. Rescisão Contratual - TRCT	100.000,00	100.000,00
07. Vale/Cartão Alimentação (Folha)	120.000,00	120.000,00
TOTAL	930.000,00	930.000,00
MATERIAL DE CONSUMO		
01. Alimentos	50.000,00	50.000,00
02. Cama, mesa e banho (tecidos)	50.000,00	50.000,00
03. Combustíveis e lubrificantes	25.000,00	25.000,00
04. Equipamentos de Proteção Individual – E.P.I.	25.000,00	25.000,00
05. Gás (GLP)	20.000,00	20.000,00
06. Higiene e Limpeza	35.000,00	35.000,00
07. Impressos e Materiais Expediente	40.000,00	40.000,00
08. Materiais Descartáveis	20.000,00	20.000,00
09. Materiais Elétricos/Eletrônicos	5.000,00	5.000,00
10. Materiais Médico Hospitalares	670.000,00	670.000,00
11. Materiais para Instalações/Pequenos Reparos	50.000,00	50.000,00
12. Medicamentos	900.000,00	900.000,00
13. Gases Medicinais (Oxigênio, Nitrogênio e afins)	200.000,00	200.000,00
14. Suplemento Alimentar	50.000,00	50.000,00
15. Utensílios de cozinha	10.000,00	10.000,00
16. Vestuários	30.000,00	30.000,00
TOTAL	2.180.000,00	2.180.000,00

SERVIÇO DE TERCEIRO PESSOA JURÍDICA		
01. Coleta de Resíduos Hospitalar	40.000,00	40.000,00
02. Consultas e/ou Cirurgias	215.660,00	215.660,00
03. Energia Elétrica	100.000,00	100.000,00
04. Esterilização	20.000,00	20.000,00
05. Exames Clínicos e Laboratoriais	30.000,00	30.000,00
06. Fretes e Carretos PJ	60.000,00	60.000,00
07. Locação de Equipamentos	190.000,00	190.000,00
08. Manutenção de Equipamentos	10.000,00	10.000,00
09. Microfilmagens e Digitalização	40.000,00	40.000,00
10. Telefone / Internet	30.000,00	30.000,00
11. UTI Móvel Remoção de Pacientes	50.000,00	50.000,00
TOTAL	785.660,00	785.660,00

(Obs.: Detalhamento das naturezas de despesas em anexo)

8.2-TOTAL GERAL:	
Total do Recursos a Receber ref. 8% ICMS:	R\$ 3.920.660,00
Total Geral:	R\$ 3.920.660,00

8.3- REPRESENTANTE LEGAL DA INSTITUIÇÃO:

Birigui-SP, 25 de Novembro de 2020.

IRMANDADE DA SANTA CASA DE MISERICÓRDIA DE BIRIGUI
CNPJ 45.383.106/0001-50



Miguel Ribeiro
CPF: 009.356.858-47
Diretor Presidente



Valter Pancioni
CPF: 023.530.498-00
Diretor Financeiro

9. PARECER TÉCNICO (SED SDH)

De acordo e aprovado pelo Conselho Municipal de Saúde.

Manoel Vitoriano Azeite
477.892.878-42

10. APROVAÇÃO PELO CONCEDENTE

