



Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais
São João da Boa Vista – APAE
Entidade Filantrópica por tempo indeterminado
Certificado Filantrópico n.º 254284/75 – CNPJ. 44.832.426/0001-87



PLANO DE TRABALHO 01/06/2022 A 31/05/2023

1. IDENTIFICAÇÃO DA INSTITUIÇÃO

1.1. NOME DA INSTITUIÇÃO/ENTIDADE: Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais – APAE

CNPJ: 44.832.426.0001/87

Endereço (Sede): Av. Dr. Luiz Gambeta Sarmento, 921 - Bairro Santo Antônio

Cidade: São João da Boa Vista - SP

CEP: 13.871-200

Fone: (19) 36222536

E-mail: apae.sjbv@terra.com.br

1.2. ENDEREÇO DO SERVIÇO: Av. Dr. Luiz Gambeta Sarmento, 921 - Bairro Santo Antônio

1.3. INSCRIÇÕES / CERTIFICAÇÕES:

	CERTIFICADOS / REGISTROS	NÚMEROS
01	CNPJ	44.832.426.0001/87
02	GNES	20.27.372
03	É filiada à Federação Nacional das APAEs	190
04	Registro no CNAS	214.009/74
05	Utilidade Pública Municipal	Lei nº 250 30/11/71
06	Utilidade Pública Estadual	Lei nº 921 31/12/75
07	Utilidade Pública Federal	Dec.93333 06/10/1986
08	Secretária de Assistência e Desenvol. Social do Estado	2694
09	CEAS (Antigo Certificado de Filantropia)	71010.000230/2003-59
10	Conselho Municipal de Assistência Social	3706/2000
11	Conselho M. dos Direitos da Criança e do Adolescente	07/93
12	Conselho Regional de Medicina	21653
13	Conselho Regional de Fonoaudiologia	2065/J
14	Conselho Regional de Odontologia	11114
15	Certificado de Regularidade Cadastral de Entidades	CRCE 0057/2012
16	Conselho Regional de Fisioterapia e Terap. Ocupacional.	71000.063867/2012-66
17	Conselho Regional de Psicologia.	CRP/SP 5073/J
18	Conselho de Nutrição	CRQ117185/16

1.4. TIPOS DE BENEFÍCIOS OU ISENÇÕES TRIBUTÁRIAS CONCEDIDAS A INSTITUIÇÃO:

Av. Dr. Luiz Gambeta Sarmento, nº 921 - Fone/Fax: (19) 3622-2536 - Bairro do Santo Antônio
CEP: 13871-200 - São João da Boa Vista - Estado de São Paulo
E-MAIL: apae.sjbv@terra.com.br



Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais
São João da Boa Vista – APAE
Entidade Filantrópica por tempo indeterminado
Certificado Filantrópico n.º 254284/75; + CNPJ. 44.832.426/0001-87



Cota Patronal, Taxas Vigilância Sanitária, IPTU

1.5. VALIDADE DO MANDATO DA DIRETORIA ATUAL:

DE 01/01/2020 ATÉ 31/12/2022

1.6 FINALIDADE ESTATUTÁRIA:

A APAE é uma associação civil, beneficente, com atuação nas áreas de assistência social, educação, saúde, prevenção, trabalho, profissionalização, defesa e garantia de direitos, esporte, cultura, lazer, estudo, pesquisa e outros sem fins lucrativos ou de fins não econômicos, com duração indeterminada e que tem por missão promover e articular ações de defesa de direitos e prevenção, orientações, prestações de serviços, apoio à família, direcionadas à melhoria da qualidade de vida da pessoa com deficiência (aquela que tem impedimento de longo prazo de natureza física, mental, intelectual ou sensorial, os quais, em interação com diversas barreiras, podem obstruir sua participação plena e efetiva na sociedade, em igualdade de condições com as demais pessoas) e à construção de uma sociedade justa e solidária. Duração indeterminada

1.7 HISTÓRICO DA INSTITUIÇÃO:

A APAE de São João da Boa Vista foi fundada em uma Assembleia realizada em 12 de agosto 1971. É uma entidade filantrópica, ou seja, todo o atendimento é totalmente gratuito. Hoje atendemos 180 pessoas com deficiência intelectual e múltipla, a maioria com situação financeira desfavorável, recebendo atendimento nas áreas de Psicologia, Fonoaudiologia, Fisioterapia, Terapia Ocupacional, Assistência Social, Odontologia, Médica, Nutrição, Coordenação Administrativa e Pedagogia (Estimulação Precoce, Educação Infantil, Educação Básica, Oficinas Pedagógicas e Protegidas, Deficiência Múltipla e CEARA – Cento Educacional de Apoio e Ressignificação do Autismo). Para manutenção de todo este trabalho, contamos com verbas do Governo Federal, Estadual e Municipal, doação de sócios contribuintes, da sociedade civil e eventos realizados pela Entidade e etc.

1.8 ÁREA DE ATUAÇÃO / São João da Boa Vista

IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO A SER EXECUTADO:

Serviço de Atendimento Educacional Especializado em Estimulação Precoce e Alunos com TEA /TGD – Transtorno do Espectro Autista, Múltipla Deficiência, Deficiência Intelectual e Capacitação para Profissionais da Rede Municipal de Ensino)

Av. Dr. Luiz Gambeta Sarmiento, n.º 921 Fone/Fax: (19) 3622-2536 Bairro do Santo Antônio
CEP 13871-200 São João da Boa Vista Estado de São Paulo
E-MAIL: apae.sjbv@terra.com.br



3. DESCRIÇÃO DETALHADA DO SERVIÇO

3.1. OBJETO

Capacitação para Profissionais da Rede Municipal:

200 vagas – com quatro (4) capacitação ao longo ano.

Estimulação Precoce, período manhã:

Vagas: 15 (quinze) vagas

Crianças com TEA/TGD – Transtorno do Espectro Autista, período manhã e tarde.

Vagas: 12 (doze) vagas

Múltipla deficiência, período manhã:

Vagas: 08 (oito) vagas

Deficiência Intelectual:

Vagas: 02 (duas) salas manhã

02 (duas) salas tarde

Total de Vagas: 60 (sessenta) vagas

4

3.2. JUSTIFICATIVA

Estimulação Precoce: A estimulação precoce deve ser realizada a partir do diagnóstico ou prognóstico precoce de atraso neuropsicomotor ou síndrome genética, logo que sejam notadas as primeiras alterações no desenvolvimento da criança. Quanto mais imediata for à intervenção, maiores as chances de prevenir e/ou minimizar a instalação de padrões de postura e movimentos anormais, visto que é este o período de maior plasticidade cerebral, ou seja, os primeiros anos de vida são os mais fecundos para a aprendizagem e mais decisivos no desenvolvimento da criança.

Assim, a falta de estimulação acarreta o desenvolvimento tardio de funções importantes como à fala, locomoção, capacidade cognitiva, ou até mesmo a não aquisição delas, a intervenção precoce favorece no desenvolvimento motor e intelectual, prevenindo seqüelas futuras. Quanto antes este trabalho for iniciado, maiores são as chances da criança se desenvolver com as etapas esperadas para sua idade.

Toda criança deficiência e/ou síndromes, precisam de estímulos para aprender a se arrastar, engatinhar, sentar, andar e falar. Tendo essas intervenções o mais cedo possível, com uma série de atividades específicas usadas para desenvolver a capacidade daquela criança, e respeitando o seu grau de comprometimento e da fase de desenvolvimento em que se encontra posteriormente esta criança terá condições em adquirir novas habilidades, até mesmo acadêmicas.

Atendimento para Crianças com TEA /TGD – Transtorno do Espectro Autista: O Transtorno do Espectro Autista consiste na presença de um desenvolvimento comprometido ou acentuadamente anormal da interação social, da comunicação e um repertório muito restrito de atividades e interesses. As manifestações do transtorno variam imensamente, dependendo do nível de desenvolvimento e da idade cronológica do indivíduo. (Definição do DSM-IV-TR 2002). Tendo uma



equipe capacitada e habilitada a aplicar os princípios do TEACCH em situações pedagógicas a partir do treinamento processual e intensivo. Este Programa conta com sete principais áreas de tratamento educacional: envolvimento com os pais; ensino estruturado; manejo do comportamento; habilidade de comunicação; habilidades sociais e de lazer; treinamento pré-vocacional e independência. E visa estimular o aluno autista, tendo como premissa básica a organização e o planejamento de atividades rotineiras. Propiciando a previsibilidade do comportamento e a cooperação do aluno, bem como incentivação à sua comunicação, socialização e independência.

Múltipla Deficiência: Ações que melhore o funcionamento da vida da pessoa, em cinco dimensões: habilidades intelectuais, comportamento adaptativo, participação, interações e papéis sociais, saúde e contexto.

Esta visão amplia o foco da intervenção nas seguintes áreas: ensino e educação, vida doméstica, vida em comunidade, emprego, saúde, segurança, desenvolvimento humano, proteção e defesa, além das áreas comportamentais e sociais.

Deficiência Intelectual: a pessoa com deficiência intelectual tem, como qualquer outra, dificuldades e potencialidades. Seu acompanhamento consiste em reforçar e favorecer o desenvolvimento e proporcionar o apoio necessário às suas dificuldades garantindo seu bem-estar, inclusão na sociedade e autonomia.

Capacitação para Profissionais da Rede Municipal Ensino: Proporcionar aos profissionais da Rede Municipal de Ensino, por meio de quatro (4) encontros no período de 12(doze) meses, capacitações e atividades para aquisição e construção crítica de conhecimentos na área multidisciplinar, habilidades e valores, contribuindo assim para que se qualifiquem como pessoas, como cidadãos e como gestores de um determinado espaço escolar

5

3.3. OBJETIVO GERAL

- Garantir atendimento educacional especializado para alunos da educação básica, adaptações curriculares de acordo com o referencial curricular nacional para a educação infantil – MEC, Base Nacional Comum Currículos – BCNN;
- Promover aos alunos aprendizagem, de acordo com no currículo funcional natural;
- Promover ações aos alunos para aquisição de sua autonomia, promovendo habilidades sobre a percepção de si e a percepção do outro;

3.4. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

Estimulação Precoce: Propiciar o desenvolvimento de uma imagem positiva de si, atuando de forma cada vez mais independente, com confiança em suas capacidades e percepção de suas limitações; Possibilitar que o aluno descubra e conheça progressivamente seu próprio corpo, suas potencialidades e seus limites, desenvolvendo e valorizando hábitos de cuidados com a própria saúde e bem-estar; Estimular o estabelecimento de vínculos afetivos e de troca com adultos e crianças, buscando fortalecer sua autoestima e ampliando gradativamente suas possibilidades de comunicação e interação social; Possibilitar que o aluno estabeleça e amplie cada vez mais as relações sociais, aprendendo aos poucos a articular seus interesses e pontos de vista com os demais, respeitando a diversidade e desenvolvendo atitudes de ajuda e colaboração; Permitir a observação e a exploração do ambiente com atitude de curiosidade.



Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais
São João da Boa Vista -- APAÉ
Entidade Filantrópica por tempo indeterminado
Certificado Filantrópico n.º 254284/75 -- CNPJ. 14.832.426/0001-87



Atendimento para alunos com TEA /TGD – Transtorno do Espectro Autista: De acordo com o nível de funcionamento dos alunos, abordando as seguintes áreas: Matemática, Ciências, História, Geografia e Língua Portuguesa.

Oferecer ao indivíduo com TEA (Transtorno do Espectro Autista), condições favoráveis ao seu desenvolvimento;

Garantir ao aluno com TEA o direito de receber uma metodologia adequada às suas necessidades a partir da aplicação do programa TEACCH; e ao sistema de comunicação alternativa PECS;

Criar um ambiente educacional de acordo com o proposto pela Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional; adaptar o ensino de acordo com as particularidades autísticas.

Múltipla Deficiência: Criar novas habilidades e competências para que os quatro graus de apoios de comprometimento, sejam adquiridos de forma funcional ao longo da vida.

Intermitente: baseado em necessidades específicas e oferecido em certos momentos, por um determinado período (curto prazo), com características episódicas (a pessoa nem sempre precisa de apoio) e com intensidade variável;

Limitado: consistente durante atividades específicas, oferecido ao longo de um período (longo prazo), porém com tempo limitado;

Extensivo: é necessário apoio regular (diário) em pelo menos alguns ambientes (escola, trabalho, lar) sem limitação quanto ao tempo;

Pervasivo: constante, de alta intensidade, nos diversos ambientes, envolve uma equipe maior de pessoas administrando os apoios, potencialmente durante o ciclo da vida. Bem como as habilidades acadêmicas, baseados nos PCN para o Ensino Fundamental, Base Nacional Comum Currículos – BCNN

Deficiência Intelectual: Possibilitar que o aluno desenvolva o conhecimento ajustado de si mesmo e o sentimento de confiança em suas capacidades afetiva, física, cognitiva, de inter-relação pessoal e de inserção social para agir na busca do conhecimento;

Permitir que o aluno compreenda a cidadania como a participação social, adotando no dia-a-dia atitude de cooperação, respeito ao outro e respeito para si;

Estimular a utilização das atividades de Vida Diária (AVD) e Atividade de Vida e Prática (AVPs), possibilitando que aluno perceba-se integrante, dependente e agente transformador do ambiente; estimulação da autonomia.

Capacitação para Profissionais da Rede Municipal Ensino: Proporcionar aos profissionais Rede Municipal de Ensino por meio de quatro (4) encontros no período 12(doze meses), capacitações e atividades para aquisição e construção crítica de conhecimentos na área multidisciplinar, habilidades e valores, contribuindo assim para que se qualifiquem como pessoas, como cidadãos e como gestores de um determinado espaço escolar.

Os temas a serem abordados em casa encontro deverão ser definidos pela OSC, com aprovação do DME, as capacitações terão duração de 04 horas.



3.5. PÚBLICO ALVO:

Capacitação para Profissionais da Rede Municipal de Ensino:

200 vagas - com quatro (4) capacitação ao ano

Estimulação Precoce, período manhã:

Vagas: 15 (quinze) vagas

Crianças com TEA /TGD – Transtorno do Espectro Autista, período manhã e tarde:

Vagas: 12 (doze) vagas

Múltipla deficiência, período manhã:

Vagas: 08 (oito) vagas

Deficiência Intelectual:

Vagas: 02 (duas) salas manhã

02 (duas) salas tarde

Total de Vagas: 60 (sessenta) vagas

3.5.1. Capacidade de Atendimento: 91 vagas

3.5.2. **Forma de Acesso:** Avaliação pela Equipe Multidisciplinar, mediante solicitação do Departamento Municipal de Educação e a Capacitação para os profissionais da rede com as inscrições conforme cronograma.

3.5.3. **HORÁRIO DE ATENDIMENTO:** 7:h30 às 11h:30 e das 13h:00 às 17:00 horas
DE : SEGUNDA AS SEXTAS FEIRAS

3.6. ESTRATÉGIA METODOLÓGICA

Estimulação Precoce:

3.6.1. Ações Administrativas

Reuniões técnicas/ coordenação/ equipe:

Estudo de caso: Serão realizadas através das reuniões Bimestrais de Conselho de Classe.

Planejamento: Momento em que todos os envolvidos no processo de aprendizagem se posicionam frente ao diagnóstico e definem em conjunto as proposições que favoreçam a aprendizagem dos alunos.

Metodologia estratégica de atuação: As discussões e tomadas de decisões devem estar respaldadas em critérios qualitativos como: os avanços obtidos pelo estudante na aprendizagem, o trabalho realizado pelo professor para que o estudante melhore a aprendizagem, a metodologia de trabalho utilizada pelo professor, o desempenho do aluno em todas as disciplinas.

Metas: favorecer o desenvolvimento das práticas pedagógicas, e aquisição de conteúdos aos alunos.

Elaboração de Relatórios: É realizada uma ata com todos os assuntos discutidos.

7



Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais
São João da Boa Vista - APAE
Entidade Filantrópica por tempo indeterminado
Certificado Filantrópico nº 254284/75 CNPJ. 44.832.426/0001-87



Instrumentais/materiais utilizados: PEI – Plano de Ensino Individualizado, computador, papel e caneta.

Resultados esperados: Realizar um levantamento de dados do processo de ensino, para análise comparativa do desempenho dos alunos.

Responsáveis pela execução: Diretor, Coordenador e Professores.

Capacitação dos profissionais e equipe técnica:

Estratégia de atuação: ATPC – Atividade Trabalho Pedagógico Coletivo

Instrumentais/ materiais utilizados: Computador, livros, revistas, artigos e etc.

Resultados esperados: Acompanhamento e avaliação da proposta pedagógica da escola e do desempenho escolar do aluno.

Responsáveis pela execução: Coordenador, e Professores.

3.6.2 Ações junto aos Alunos /Famílias

Reuniões de Pais: 04 (quatro) reuniões ao longo do ano.

Metodologia estratégica de atuação: A escola deve abrir espaços para solucionar ou pelo menos buscar alternativas para uma melhoria na realidade escolar do aluno, desse modo deve-se estabelecer parcerias entre a escola e os pais, para que haja uma condução positiva dos possíveis problemas.

Instrumentais/materiais utilizados: Pauta de reunião, sala de aula, papel e caneta.

Resultados esperados: A reunião deve se focalizar, na troca de informações para que a partir desse ponto possa elaborar de forma conjunta de soluções nas aquisições básicas do conhecimento.

Responsáveis pela execução: Diretor, Coordenador e Professores.

Atendimento Técnico Individualizado ao Usuário/ Família:

Metodologia estratégica de atuação: Devolutivas

Instrumentais/materiais utilizados: Computador, prontuário do aluno, caneta e papel.

Resultados esperados: Orientações técnicas aos pais e responsáveis dos alunos para melhor atendê-los.

Responsáveis pela execução: Equipe Multidisciplinar

Atividades Coletivas:

Metodologia estratégica de atuação: Metodologia estratégica de atuação: As discussões e tomadas de decisões devem estar respaldadas em critérios qualitativos como: os avanços obtidos pelo estudante na aprendizagem, o trabalho realizado pelo professor para que o estudante melhore



Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais
São João da Boa Vista – APAE
Entidade Filantrópica por tempo indeterminado
Certificado Filantrópico nº 254284/75 CNPJ. 44.832.426/0001-87



a aprendizagem, a metodologia de trabalho utilizada pelo professor, o desempenho do aluno em todas as disciplinas.

Instrumentais/materiais utilizados: não requer instrumentos ou materiais, apenas a participação dos alunos nas atividades.

Resultados esperados: promover o relacionamento interpessoal e o fortalecimento de vínculos sociais.

Responsáveis pela execução: Diretor, Coordenado, monitor e Professor e outros colaboradores APAE.

*As atividades poderão ser alteradas de acordo com o nível cognitivo e desempenho dos alunos.

3.6.3 Crianças com TEA /TGD – Transtorno do Espectro Autista:

Ações Administrativas

Reuniões técnicas/ coordenação/ equipe:

Estudo de caso: Serão realizadas através das reuniões Bimestrais de Conselho de Classe.

Planejamento: Momento em que todos os envolvidos no processo de aprendizagem se posicionam frente ao diagnóstico e definem em conjunto as proposições que favoreçam a aprendizagem dos alunos.

Metodologia estratégica de atuação: As discussões e tomadas de decisões devem estar respaldadas em critérios qualitativos como: os avanços obtidos pelo estudante na aprendizagem, o trabalho realizado pelo professor para que o estudante melhore a aprendizagem, a metodologia de trabalho utilizada pelo professor, o desempenho do aluno em todas as disciplinas.

Metas: favorecer o desenvolvimento das práticas pedagógicas, e aquisição de conteúdos aos alunos.

Elaboração de Relatórios: É realizada uma ata com todos os assuntos discutidos.

Instrumentais/materiais utilizados: PEI – Plano de Ensino Individualizado, computador, papel e caneta.

Resultados esperados: Realizar um levantamento de dados do processo de ensino, para análise comparativa do desempenho dos alunos.

Responsáveis pela execução: Diretor, Coordenador e Professores.

Capacitação dos profissionais e equipe técnica:

Estratégia de atuação: ATPC – Atividade Trabalho Pedagógico Coletivo

Instrumentais/ materiais utilizados: Computador, livros, revistas, artigos e etc.

Resultados Esperados: Acompanhamento e avaliação da proposta pedagógica da escola e do desempenho escolar do aluno.

Responsáveis pela execução: Coordenador e Professores.

9



Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais
São João da Boa Vista – APAE
Entidade Filantrópica por tempo indeterminado
Certificado Filantrópico n.º 254284/75 – CNPJ. 44.832.426/0001-87



Ações junto aos Alunos /Famílias

Reuniões de Pais: 04 (quatro) reuniões ao longo do ano.

Metodologia estratégica de atuação: A escola deve abrir espaços para solucionar ou pelo menos buscar alternativas para uma melhoria na realidade escolar do aluno, desse modo deve-se estabelecer parcerias entre a escola e os pais, para que haja uma condução positiva dos possíveis problemas.

Instrumentais/materiais utilizados: Pauta de reunião, sala de aula, papel e caneta.

Resultados esperados: A reunião deve se focalizar, na troca de informações para que a partir desse ponto possa elaborar de forma conjunta de soluções nas aquisições básicas do conhecimento.

Responsáveis pela execução: Diretor, Coordenador e Professores.

Atendimento Técnico Individualizado ao Aluno / Família:

Metodologia estratégica de atuação: Devolutivas

Instrumentais/materiais utilizados: Computador, prontuário do aluno, caneta e papel.

Resultados esperados: Orientações técnicas aos pais e responsáveis dos alunos para melhor atendê-los.

Responsáveis pela execução: Equipe Multidisciplinar

Atividades Coletivas:

Metodologia estratégica de atuação: os alunos participarão dos projetos culturais e festivos, que regem a programação da Escola de Educação Especial Dona Rosinha de Oliveira, a saber: Carnaval: desfile de fantasias e abadas e baile matinê; Páscoa gincanas, danças das cadeiras, corridas de bexiga e batata; Dia do Índio participação dos usuários através da observação e participação de danças típicas; Projeto Trânsito mês de Maio, participação no percurso do trajeto, palestra com o corpo de bombeiros e vídeos na lousa interativa; Festa junina apresentação da quadrilha e danças típicas; Dia do Folclore apresentação de teatro e danças; Festa da Primavera recitação de poesias, apresentação de músicas; Dia das crianças com gincanas, apresentação de danças e filmes; Festival Nossa Arte mês de Novembro apresentação de grupo de danças (observação: no mês de Agosto, iniciam - se os ensaios para o Festival Nossa Arte. Os usuários ensaiarão uma hora por dia até o mês de realização do mesmo) e Festa de Natal.

Instrumentais/materiais utilizados: não requer instrumentos ou materiais, apenas a participação dos alunos nas atividades.

Resultados esperados: promover o relacionamento interpessoal e o fortalecimento de vínculos sociais.



Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais

São João da Boa Vista – APAE

Entidade Filantrópica por tempo indeterminado

Certificado Filantrópico n.º 254284/75 – CNPJ. 44.832.426/0001-87



Responsáveis pela execução: Diretor, Coordenador e Professor e outros funcionários da escola.

*As atividades poderão ser alteradas de acordo com o nível cognitivo e desempenho dos alunos.

3.6.4 Alunos Múltipla Deficiência:

Ações Administrativas

Reuniões técnicas/ coordenação/ equipe:

Estudo de caso: Serão realizadas através das reuniões Bimestrais de Conselho de Classe.

Planejamento: Momento em que todos os envolvidos no processo de aprendizagem se posicionam frente ao diagnóstico e definem em conjunto as proposições que favoreçam a aprendizagem dos alunos.

Metodologia estratégica de atuação: As discussões e tomadas de decisões devem estar respaldadas em critérios qualitativos como: os avanços obtidos pelo estudante na aprendizagem, o trabalho realizado pelo professor para que o estudante melhore a aprendizagem, a metodologia de trabalho utilizada pelo professor, o desempenho do aluno em todas as disciplinas.

Metas: favorecer o desenvolvimento das práticas pedagógicas, e aquisição de conteúdos aos alunos.

Elaboração de Relatórios: É realizada uma ata com todos os assuntos discutidos.

Instrumentais/materiais utilizados: PEI – Plano de Ensino Individualizado, computador, papel e caneta.

Resultados esperados: Realizar um levantamento de dados do processo de ensino, para análise comparativa do desempenho dos alunos.

Responsáveis pela execução: Diretor, Coordenador e Professores.

Capacitação dos profissionais e equipe técnica:

Estratégia de atuação: ATPC – Atividade Trabalho Pedagógico Coletivo

Instrumentais/ materiais utilizados: Computador, livros, revistas, artigos e etc.

Resultados esperados: Acompanhamento e avaliação da proposta pedagógica da escola e do desempenho escolar do aluno.

Responsáveis pela execução: Coordenador e Professores.

Ações junto aos Alunos /Famílias

Reuniões de Pais: Serão realizadas 04 (quatro) reuniões ao longo do ano.

Metodologia estratégica de atuação: A escola deve abrir espaços para solucionar ou pelo menos buscar alternativas para uma melhoria na realidade escolar do aluno, desse modo deve-se estabelecer parcerias entre a escola e os pais, para que haja uma condução positiva dos possíveis problemas.



Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais
São João da Boa Vista - APAE
Entidade Filantrópica por tempo indeterminado
Certificado Filantrópico nº 254284/75 - CNPJ. 44.832.426/0001-87



Instrumentais/materiais utilizados: Pauta de reunião, sala de aula, papel e caneta.

Resultados esperados: A reunião deve se focalizar, na troca de informações para que a partir desse ponto possa elaborar de forma conjunta de soluções nas aquisições básicas do conhecimento.

Responsáveis pela execução: Diretor, Coordenador e Professores.

Atendimento Técnico Individualizado ao Usuário/ Família:

Metodologia estratégica de atuação: Devolutivas

Instrumentais/materiais utilizados: Computador, prontuário do aluno, caneta e papel.

Resultados esperados: Orientações técnicas aos pais e responsáveis dos alunos para melhor atendê-los.

Responsáveis pela execução: Equipe Multidisciplinar

Atividades Coletivas:

Metodologia estratégica de atuação: os alunos participarão dos projetos culturais e festivos, que regem a programação da Escola de Educação Especial Dona Rosinha de Oliveira, a saber: Carnaval: desfile de fantasias e abadas e baile matinê; Páscoa gincanas, danças das cadeiras, corridas de bexiga e batata; Dia do Índio participação dos alunos através da observação e participação de danças típicas; Projeto Trânsito mês de Maio, participação no percurso do trajeto, palestra com o corpo de bombeiros e vídeos na lousa interativa; Festa junina apresentação da quadrilha e danças típicas; Dia do Folclore apresentação de teatro e danças; Festa da Primavera recitação de poesias, apresentação de músicas; Dia das crianças com gincanas, apresentação de danças e filmes; Festival Nossa Arte mês de Novembro apresentação de grupo de danças (observação: no mês de Agosto, iniciam-se os ensaios para o Festival Nossa Arte. Os alunos ensaiarão uma hora por dia até o mês de realização do mesmo) e Festa de Natal.

Instrumentais/materiais utilizados: não requer instrumentos ou materiais, apenas a participação dos usuários nas atividades.

Resultados esperados: promover o relacionamento interpessoal e o fortalecimento de vínculos sociais.

Responsáveis pela execução: Diretor, Coordenador e Professor e outros funcionários da escola.

*As atividades poderão ser alteradas de acordo com o nível cognitivo e desempenho dos alunos.

Alunos com Deficiência Intelectual:

Ações Administrativas

Reuniões técnicas/ coordenação/ equipe:

Estudo de caso: Serão realizadas através das reuniões Bimestrais de Conselho de Classe.

Av. Dr. Luiz Gambera Sarmiento, n.º 921 - Fone/Fax: (19) 3622-2536 - Bairro do Santo Antônio
CEP: 13871-200 São João da Boa Vista Estado de São Paulo
E-MAIL: apae.sjbv@terra.com.br



Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais
São João da Boa Vista – APAE
Entidade Filantrópica por tempo indeterminado
Certificado Filantrópico n.º 254284/75 – CNPJ. 44.832.426/0001-87



Planejamento: Momento em que todos os envolvidos no processo de aprendizagem se posicionam frente ao diagnóstico e definem em conjunto as proposições que favoreçam a aprendizagem dos alunos.

Metodologia estratégica de atuação: As discussões e tomadas de decisões devem estar respaldadas em critérios qualitativos como: os avanços obtidos pelo estudante na aprendizagem, processo de autonomia e atividade de vida diária e prática o trabalho realizado pelo professor para que o estudante melhore a aprendizagem, a metodologia de trabalho utilizada pelo professor, o desempenho do aluno em todas as disciplinas.

Metas: favorecer o desenvolvimento das práticas de atividade de vida diária e prática, e aquisição da autonomia.

Elaboração de Relatórios: É realizada uma ata com todos os assuntos discutidos.

Instrumentais/materiais utilizados: PAI – Plano de Atendimento Individualizado, computador, papel e caneta.

Resultados esperados: Realizar um levantamento de dados do processo de ensino, para análise comparativa do desempenho dos alunos.

Responsáveis pela execução: Diretor, Coordenador e Professores.

Capacitação dos Profissionais e Equipe Técnica:

Estratégia de atuação: Formação Continuada

Instrumentais/ materiais utilizados: Computador, livros, revistas, artigos e etc.

Resultados esperados: Acompanhamento e avaliação da proposta pedagógica da escola e do desempenho escolar do aluno.

Responsáveis pela execução: Coordenador e Professores.

Ações junto aos Alunos /Famílias

Reuniões de Pais: 04 (quatro) reuniões ao longo do ano.

Metodologia estratégica de atuação: A escola deve abrir espaços para solucionar ou pelo menos buscar alternativas para uma melhoria na realidade escolar do aluno, desse modo deve-se estabelecer parcerias entre a escola e os pais, para que haja uma condução positiva dos possíveis problemas.

Instrumentais/materiais utilizados: Pauta de reunião, sala de aula, papel e caneta.

Resultados esperados: A reunião deve se focalizar, na troca de informações para que a partir desse ponto possa elaborar de forma conjunta de soluções nas aquisições básicas do conhecimento.

Responsáveis pela execução: Diretor, Coordenador e Professores.

Atendimento Técnico Individualizado ao Alunos/ Família:



Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais
São João da Boa Vista – APAE
Entidade Filantrópica por tempo indeterminado
Certificado Filantrópico nº 254284/75 – CNPJ. 44.832.426/0001-87



Metodologia estratégica de atuação: Devolutivas

Instrumentais/materiais utilizados: Computador, prontuário do aluno, caneta e papel.

Resultados esperados: Orientações técnicas aos pais e responsáveis dos alunos para melhor atendê-los.

Responsáveis pela execução: Equipe Multidisciplinar

Atividades Coletivas:

Metodologia estratégica de atuação: os alunos participarão dos projetos culturais e festivos, que regem a programação da Escola de Educação Especial Dona Rosinha de Oliveira, a saber: Carnaval: desfile de fantasias e abadas e baile matinê; Páscoa gincanas, danças das cadeiras, corridas de bexiga e batata; Dia do Índio participação dos usuários através da observação e participação de danças típicas; Projeto Trânsito mês de Maio, participação no percurso do trajeto, palestra com o corpo de bombeiros e vídeos na lousa interativa; Festa junina apresentação da quadrilha e danças típicas; Dia do Folclore apresentação de teatro e danças; Festa da Primavera recitação de poesias, apresentação de músicas; Dia das crianças com gincanas, apresentação de danças e filmes; Festival Nossa Arte mês de Novembro apresentação de grupo de danças (observação: no mês de Agosto, iniciam – se os ensaios para o Festival Nossa Arte. Os alunos ensaiarão uma hora por dia até o mês de realização do mesmo) e Festa de Natal.

Instrumentais/materiais utilizados: não requer instrumentos ou materiais, apenas a participação dos usuários nas atividades.

Resultados esperados: promover o relacionamento interpessoal e o fortalecimento de vínculos sociais.

Responsáveis pela execução: Diretor, Coordenador e Professor e outros funcionários da escola.

Atendimento no Contra Turno

Metodologia estratégica de atuação: Os alunos irão participar das atividades na APAE, no contra turno da matrícula, com a mesma na Secretaria Digital que ficará das escolas municipais.

Instrumentais/materiais utilizados: Materiais didáticos pedagógicos variados e jogos educativos.

Resultados esperados: Autonomia das habilidades de cuidados pessoais, área doméstica, área comunitária e área ocupacional.

Responsável pela execução: Professor Especialista.

*As atividades poderão ser alteradas de acordo com o nível cognitivo e desempenho dos alunos.

3.6.5 Capacitação para Profissionais da Rede Municipal de Ensino :

Av. Dr. Luiz Gambete Sarmiento, n.º 921 – Fone/Fax: (19) 3622-2536 – Bairro do Santo Antônio
CEP: 13871-200 São João da Boa Vista Estado de São Paulo
E-MAIL: apae.sjbv@terra.com.br



Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais
São João da Boa Vista -- APAE
Entidade Filantrópica por tempo indeterminado
Certificado Filantrópico n.º 254284/75 – CNPJ. 44.832.426/0001-87



Ações Administrativas

Reuniões técnicas/ coordenação:

Estudo de caso: Serão realizados (04) quatro encontros ao longo do ano.

Planejamento: Momento em que todos os envolvidos no processo de aprendizagem se posicionam frente ao diagnóstico e definem em conjunto as proposições que favoreçam a aprendizagem dos alunos.

Metodologia estratégica de atuação: Ter conhecimentos, instrumentos, ferramentas, alternativas, inspirações para promover com mais eficiência, criatividade e prazer o processo de ensino-aprendizagem.

Metas: Favorecer o desenvolvimento das práticas pedagógicas, e aquisição de conteúdos para os alunos.

Elaboração de Relatórios: É realizado através de certificado e lista de presença.

Instrumentais/materiais utilizados: Lista de presença.

Resultados esperados: Fazer com que o corpo docente e a Equipe estejam engajados na aquisição de novos conteúdos.

Responsáveis pela execução: Equipe Multidisciplinar

Capacitação dos profissionais e equipe técnica:

Estratégia de atuação: Capacitação do corpo docente e equipe.

Instrumentais/ materiais utilizados: Computador, data show livros, revistas, artigos e etc.

Resultados esperados: Informações com assuntos pertinentes, incentivando a participação com assuntos relevantes a ampliar a sua formação.

Responsáveis pela execução: Equipe Multidisciplinar.

Ações junto aos Alunos /Famílias

Reuniões de Pais: Os pais também são os públicos alvos dos cursos oferecidos.

Metodologia estratégica de atuação: A escola deve abrir espaços para que as famílias também possam usufruir da capacitação com temas pertinentes a pessoa com deficiência.

Instrumentais/materiais utilizados: Lista de presença, data show.

Resultados esperados: A capacitação irá favorecer a compreensão da família quanto à deficiência e comorbidade de seu filho e/ou responsável.

Responsáveis pela execução: Equipe Multidisciplinar.

Atendimento Técnico Individualizado aos participantes do Curso

Metodologia estratégica de atuação: Certificados



Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais
São João da Boa Vista – APAE
Entidade Filantrópica por tempo indeterminado
Certificado Filantrópico nº 25428475 CNPJ 44.832.426/0001-87



Instrumentais/materiais utilizados: Computador, data show.

Resultados esperados: Orientações técnicas aos pais e aos responsáveis dos alunos para melhor atendê-los.

Responsáveis pela execução: Equipe Multidisciplinar

Atividades Coletivas:

Metodologia estratégica de atuação:

Instrumentais/materiais utilizados: não requer instrumentos ou materiais, apenas a participação dos professores e funcionários nas atividades.

Resultados esperados: promover o relacionamento interpessoal e o fortalecimento de vínculos sociais.

Responsáveis pela execução: Diretor, Coordenador, Professor e outros funcionários da escola.

3.7 DA PANDEMIA COVID-19

3.7.1 Protocolo COVID 19

Protocolo COVID 19

16

Considerando as diretrizes e orientações divulgadas pelas autoridades de saúde sobre o novo coronavírus, a APAE de São João da Boa Vista informa e orienta os colaboradores que atuam na APAE, como instrumento de apoio no retorno gradual das aulas presenciais, com manutenção de um ambiente seguro e saudável para os estudantes, professores e funcionários.

O documento apresenta orientações sanitárias para o funcionamento e desenvolvimento de atividades presenciais na Entidade.

MEDIDAS DE PROTEÇÃO E PREVENÇÃO À COVID-19

MEDIDAS COLETIVAS

- Organizar as equipes para trabalharem de forma a cumprirem os protocolos sanitários, com medida de distanciamento físico.
- Manter portas e janelas abertas para ventilação de todos os ambientes da Unidade Escolar.
- Garantir adequada comunicação visual de proteção e prevenção de risco à Covid-19.
- Organizar a rotina de limpeza do ambiente de trabalho e dos equipamentos de uso individual.
- Organizar o trabalho remoto dos professores e funcionários do grupo de risco.



- Priorizar o uso de Tecnologias da Informação e Comunicação (TICs) para a realização de reuniões e eventos à distância.

MEDIDAS INDIVIDUAIS

- É obrigatório o distanciamento de 1,5 metros entre as pessoas.
 - Uso de máscara somente para crianças com idade superior a 2 anos, de acordo com a Nota de Alerta da Sociedade Brasileira de Pediatria de 29/05/2020. Em crianças menores, há risco de sufocamento.
 - É obrigatório que todos os profissionais higienizem as mãos, conforme as indicações da ANVISA, frequentemente e após o contato com cada aluno, especialmente antes e após trocar fraldas (utilizar luvas), ao preparar e servir alimentos, ao alimentar crianças e ajudá-las no uso do banheiro.
 - É obrigatório utilizar máscaras, conforme orientação de autoridades sanitárias, de forma a cobrir a boca e o nariz.
 - Alunos conforme a Lei 14.019/2020, cuja desobrigação do uso das máscaras, deverá apresentar declaração médica para aptidão à volta as aulas presenciais.
 - Seguir as regras de etiqueta respiratória para proteção em casos de tosse e espirros procure tossir ou espirrar em seu antebraço e não em suas mãos.
 - Lavar as mãos com água e sabão ou higienizar com álcool em gel 70% várias vezes ao dia.
 - Proibido cumprimentar com aperto de mãos, beijos e/ou abraços.
 - Manter o cabelo preso e evitar usar acessórios pessoais, como brincos, anéis, correntes e relógios.
 - Não compartilhar objetos de uso pessoal, como copos e talheres, materiais escolares, livros e afins.
 - Se houver necessidade de formar filas, cumprir o distanciamento de 1,5 metros.
 - O uso da sala do café deverá ser realizado por apenas uma pessoa, uma vez que sua metragem não comporta o distanciamento de 1,5 metros.
 - Recomenda-se a vacinação da H1N1 para estudantes, gestores, professores e funcionários.
- IMPORTANTE:** O uso do álcool em gel deve ser sempre supervisionado por se tratar de crianças, devido a risco de acidentes. O uso de luvas deve ser apenas no caso de contato com secreções, como na troca de fraldas, por exemplo. Não é necessário em outras situações.

PARA RETOMADA DAS ATIVIDADES COM SEGURANÇA



- Orientar pais ou responsáveis sobre as regras de funcionamento da APAE na retomada das atividades presenciais.
- Na entrada da escola: aferição da temperatura (de preferência, usar termômetro a laser), lavar as mãos com água e sabão, preferencialmente, ou fazer a higienização das mãos com álcool gel 70% de estudantes, professores e funcionários.
- Providenciar tapetes sanitários na entrada da escola com hipoclorito ou água sanitária, para limpeza dos calçados.
- Demarcar rotas de entradas e saídas na escola.
- Intensificar a limpeza e higienização principalmente em locais utilizados com maior fluxo de pessoas.
- No uso de bebedouros, deverá evitar contato direto com a superfície, lavar as mãos com água e sabão, preferencialmente, ou utilizar álcool gel 70% e utilizar copos descartáveis ou providenciar com que cada estudante e funcionário possa levar a sua própria garrafa de casa e identificá-la com nome, procurando utilizar o bebedouro somente para abastecer as garrafas/copos.
- Desativar bebedouros com disparo para boca.
- Orientar a família para que a mesma pessoa, exceto as de grupo de risco para COVID19, leve e busque a criança todos os dias. Todos deverão estar fazendo uso de máscara.
- É obrigatório orientar pais, responsáveis e estudantes a aferirem a temperatura corporal antes da ida para a escola. Caso a temperatura esteja acima de 37,5°C ou se a criança teve algum sintoma suspeito nas últimas 24 horas (febre, calafrios, falta de ar, tosse, dor de garganta, dor de cabeça, dor no corpo, perda de olfato ou paladar, diarreia, obstrução nasal), deverão permanecer em casa, e procurar atendimento médico.
- Os estudantes que fazem parte do grupo de risco (diabetes, doenças cardiovasculares, doenças crônicas, doenças pulmonares, doenças imunológicas, obesidade mórbida e tratamentos com imunossupressores ou oncológicos) deverão apresentar laudo médico, permanecer em casa e realizar as atividades remotamente.
- Incentivar a utilização de espaços externos e arejados sempre que houver oportunidade.
- Atividades de educação física, artes e correlatas podem ser realizadas mediante cumprimento do distanciamento de 1,5 metros, preferencialmente ao ar livre utilizando quadras e pátios.
- Eventos como feiras, palestras, seminários, festas, assembleias, competições, campeonatos esportivos, entre outros, estão proibidos.



ÁREAS COMUNS

- Obrigatório o uso de máscaras.
- Lavar as mãos com água e sabão, preferencialmente, ou disponibilizar frascos ou dispenser com álcool em gel 70%.
- Aferir a temperatura no acesso às áreas comuns, sempre que houver necessidade.
- Garantir o distanciamento físico, respeitando a distância mínima de 1,5 metros.
- Manter os ambientes ventilados (janelas e portas abertas).
- Manter a limpeza de móveis, superfícies e utensílios.
- Evitar que pais, responsáveis ou qualquer outra pessoa de fora entre na instituição de ensino, exceto para retiradas de marmitas.

BANHEIROS/ FRALDÁRIO/ VESTIÁRIO

- Higienizar os banheiros, lavatórios e vestiários antes da abertura, após o fechamento e, no mínimo, a cada três horas.
- O lixo deve ser removido no mínimo três vezes ao dia e descartado com segurança.
- Após o uso dos sanitários os estudantes, professores e funcionários deverão lavar as mãos utilizando sabonete líquido e papel toalha, que devem estar próximas as pias.
- Higienizar no mínimo três vezes ao dia, fraldários, banheiras, lavatórios e vestiários e após o uso por cada criança, garantindo que estejam adequadamente limpos e desinfetados antes do uso por outra criança. O mesmo cuidado deverá acontecer com o banheiro destinado aos profissionais que trabalham na Unidade Escolar. A higienização deve ser especialmente rigorosa nas superfícies e materiais que estão à altura das crianças.
- Redobrar a atenção no uso individual de lençóis e toalhas das crianças, bem como outros pertences pessoais. Caso a unidade disponha de lavanderia, é recomendada a lavagem diária da roupa de cama e outras utilizadas pelo estabelecimento.
- Toda vez que utilizar o banheiro e antes da descarga, abaixar a tampa do vaso sanitário.

SALAS DE AULA

- Obrigatório o uso de máscaras.
- Manter panos com água sanitária para limpeza dos calçados nas entradas das salas.



- Armazenar preferencialmente as mochilas do lado de fora da sala de aula.
- Disponibilizar frascos com álcool em gel 70% para higienização das mãos dentro das salas. O uso do álcool em gel deve ser sempre supervisionado por se tratar de crianças, devido a risco de acidentes.
- Garantir o distanciamento físico, respeitando a distância mínima de 1,5 metros.
- Manter os ambientes ventilados (janelas e portas abertas), no caso do uso do ventilador a circulação deverá ficar direcionado para parede ou teto.
- Manter a limpeza e higienização de salas a cada troca de turma.
- É obrigatório higienizar carteiras, cadeiras, mesas, materiais, brinquedos, trocador (após cada troca de fralda), tapetes de estimulação e todos os objetos de uso comum antes do início das aulas de cada turno e sempre que possível com álcool 70% de acordo com a Nota Técnica Nº 22/2020 da ANVISA.
- Retirem das salas os materiais que não serão utilizados, reduzindo a possibilidade de contaminação. Priorize brinquedos e demais materiais laváveis. Pelúcias e outros objetos de difícil higienização não devem ser utilizados.
- Evitar o acúmulo de materiais diversos dentro da sala de aula, e caso utilizados, deve-se fazer uma "quarentena de brinquedos", livros e materiais de difícil higienização. Ou seja, tirar de circulação o objeto por uns dias, conforme o material. O vírus pode permanecer viável até 4 dias no vidro, 8 horas no alumínio, 3 dias no plástico e no aço, 24 horas no papelão. Assim, um revezamento de uso de materiais é uma alternativa à limpeza.
- É recomendável no ensino infantil haver brinquedos em quantidade suficiente para evitar disputas. Se possível, com um kit individual de brinquedos para cada criança, minimizando os compartilhamentos.
- Higienize diariamente colchonetes e berços, antes e após o uso.
- É obrigatório colocar os berços e colchonetes em locais onde as crianças dormem com distanciamento de 1,5 metros. Profissionais devem fazer uso de máscara e face shield a todo momento.
- Observar com mais rigor as regras já existentes para sabonetes, xampus, escovas dentárias e outros materiais de higiene pessoal dos estudantes – objetos individuais organizados em compartimentos próprios, identificados com o nome em cada um deles.

20



HIGIENIZAÇÃO E MANIPULAÇÃO PARA COZINHA/ REFEITÓRIO

- Os cuidados de higiene precisam ser redobrados nas cozinhas e despensas. Cada produto deverá ser higienizado assim que chegar à instituição, antes de ser guardado ou utilizado. Frutas e legumes também precisam ser higienizados.
- A manipulação e preparação de alimentos deverão seguir as regras de higiene já conhecidas, seguindo as orientações das equipes de nutrição.
- Cuide para que não haja troca de talheres ou de alimentos entre as crianças. Em escolas que utilizam o sistema self-service, este deverá ser suspenso temporariamente.
- Priorizar refeições empratadas ao invés do autosserviço (self-service).
- Mamadeiras e bicos deverão ser higienizados seguindo procedimentos apropriados, com uso de escova após fervura e solução de hipoclorito de sódio. O mesmo deverá ser feito com utensílios utilizados pelos bebês, como chupetas e copos. Impedir que objetos de uso pessoal sejam usados por mais de uma criança, como copos e talheres.
- Cada turma deverá frequentar o refeitório já higienizado em horário escalonado, a fim de evitar aglomerações. Importante manter o distanciamento no momento da refeição de 1,5 metros, uma vez que todos estão sem máscara, ou realizar as refeições em sala de aula.

21

SECRETARIA

- Marcação do piso com fita adesiva para distanciamento de 1,5 metro, no atendimento ao público.
- Obrigatório a utilização de máscaras e face shield.
- Priorizar, preferencialmente, o atendimento ao público por canais digitais (telefone, aplicativo ou online).

TRANSPORTE COLETIVO

- Obrigatório a utilização de máscaras.
- Manter álcool gel 70% no interior do veículo, higienizando as mãos dos estudantes na entrada e saída do veículo.
- Evitar tocar olhos, nariz e boca sem higienizar as mãos.
- Seguir as regras de etiqueta respiratória para proteção em casos de tosse e espirros, procure tossir ou espirrar em seu antebraço e não em suas mãos.



- Durante o deslocamento, assegurar que ocorra uma boa ventilação no interior do veículo, preferencialmente, com ventilação natural.
- Adequar a lotação dos veículos do transporte escolar, respeitando a demarcação com fitas adesivas, obedecendo orientações dadas pelo setor de transporte.
- Orientar estudantes para evitar tocar nos bancos, portas, janelas e demais partes dos veículos do transporte escolar.
- Higienizar o veículo antes e depois do transporte dos estudantes (período da tarde / período da manhã).
- O monitor do transporte escolar deverá aferir a temperatura (com termômetro a laser) dos estudantes, na ida e volta das escolas.

CAPACITAÇÃO DAS EQUIPES

- É importante que, antes do retorno das atividades, profissionais de Saúde realizem capacitações com os gestores, docentes, funcionários, que estarão em atendimento aos alunos e ao público em geral. Preferencialmente, as capacitações devem ser direcionadas a atividades com finalidades de cada equipe, com orientações sobre o manejo adequado das situações.
- Atenção especial deve ser voltada à equipe responsável pela limpeza, além da capacitação e do fornecimento de EPIs, insumos e materiais de limpeza contribuem para segurança dos funcionários e para a higiene dos espaços.

O QUE FAZER COM CASOS DE COVID-19 NA ESCOLA?

Ao identificar um estudante com sinais e sintomas de síndrome gripal, tanto na entrada da escola como durante o período em que estiver em sala de aula, imediatamente isolar em um ambiente reservado para esta finalidade e a escola deve acionar os pais/responsáveis, orientando que esse estudante deve comparecer a uma Unidade Básica de Saúde (UBS). A notificação dos casos suspeitos de COVID será realizada pelo Serviço de Saúde que fez o atendimento, os casos suspeitos serão afastados e monitorados pela Unidade de Saúde de referência. Após o período de afastamento, quando o estudante não estará mais em período de transmissão do vírus, o mesmo retornará para as atividades. Os demais continuarão com as atividades normalmente, e, se apresentarem sintomas, será encaminhado para avaliação médica. Da mesma forma que os estudantes, os professores e demais funcionários que apresentarem sintomas respiratórios devem ser encaminhados para avaliação médica no Centro de atendimento ao enfrentamento ao COVID. A



Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais
São João da Boa Vista – APAE
Entidade Filantrópica por tempo indeterminado
Certificado Filantrópico n.º 254284/75 – CNPJ. 44.832.426/0001-87



Unidade Escolar deverá preencher o Formulário de Saúde do Estudante em duas vias. Uma será entregue para os responsáveis e a outra anexada ao prontuário do estudante.

3.7.2 Plano Pedagógico

A “Escola Especial “Dona Rosinha de Oliveira” mantida pela Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de São João da Boa Vista - APAE, foi fundada em uma Assembleia realizada em 12 de agosto 1971, tendo a autorização de funcionamento na modalidade de Educação Especial em 22/07/1982.

Dos níveis, modalidades de Ensino e Programas Educacionais

A escola oferece os seguintes níveis de Ensino Básico:

Educação Infantil: mantido pelo Termo de Colaboração com a Prefeitura Municipal de São João da Boa Vista:

- a) Educação Precoce: 0-3 anos
- b) Educação Pré Escolar: 4 anos (1ª Fase)
- c) Educação Pré Escolar: 5 anos (2ª Fase)

Ensino Fundamental: Mantido com o Convênio com a Secretaria de Educação:

- a) Escolarização: 1º ano
- b) Escolarização: 2º ano
- c) Escolarização: 3º ano
- d) Escolarização: 4º ano
- e) Escolarização: 5º ano

23

Quadro de Horário de aulas

Manhã	07h30 às 11h30
Tarde	13h00 às 17h00

CARACTERIZAÇÃO DA UNIDADE ESCOLAR

Objetivos da Escola L.D.B. Nº 9394/96

Da Educação Especial

A escola assegurará aos educando com necessidades especiais:

I- currículo, métodos, técnicas, recursos educativos e organização específica, para atender as suas necessidades;

II- terminalidade específica para aqueles que não puderem atingir o nível exigido para a conclusão do ensino fundamental, em virtude de suas deficiências;

III - professores com especialização adequada em nível superior, para atendimento especializado;

Av. Dr. Luiz Gambeta Sarmiento, n.º 921 – Fone/Fax: (19) 3622-2536 - Bairro do Santo Antônio
C.I.P.: 13871-200 São João da Boa Vista Estado de São Paulo
E-MAIL: apac.sjbv@terra.com.br



Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais
São João da Boa Vista – APAE
Entidade Filantrópica por tempo indeterminado
Certificado Filantrópico n.º 254284.75 -- CNPJ. 44.832.426/0001-87



IV – educação especial para o trabalho, visando a sua efetiva inclusão na vida em sociedade, inclusive condições adequadas para os que não revelarem capacidade de inserção no trabalho competitivo, mediante articulação com os órgãos oficiais afins;

V – acesso igualitário aos benefícios dos programas sociais suplementares disponíveis para o respectivo nível do ensino regular.

A Escola Especial “Dona Rosinha de Oliveira” mantida pela APAE de São João da Boa Vista é uma associação civil, beneficente, com atuação nas áreas de educação, assistência social, saúde, prevenção, trabalho, profissionalização, defesa e garantia de direitos, esporte, cultura, lazer, estudo, pesquisa e outros, sem fins lucrativos ou de fins não econômicos, com duração indeterminada.

Linhas básicas da proposta pedagógica da escola:

Atendendo os dispositivos da Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional nº 9.394/96, tem por finalidade prestar atendimentos educacionais a pessoas que apresentam deficiência intelectual, com deficiência múltipla associada à deficiência intelectual, que necessitam de apoio permanente - pervasivo ou com transtorno do espectro autista e que necessitam de apoio substancial ou muito substancial, e que não podem ser beneficiados pela inclusão em classes comuns do ensino regular.

Oferece formas alternativas de educação escolar, como currículos adaptados e funcionais, visando ao desenvolvimento integral das crianças, jovens e adultos com deficiência intelectual e/ou múltipla e com transtorno do espectro autista, garantindo-lhes acesso e permanência na escola;

Oferece programas educacionais adequados de acordo com os interesses, necessidades e possibilidades dos mesmos, abrangendo todos os aspectos que favoreçam o desenvolvimento global dos mesmos, visando à sua inclusão e participação pessoal no meio em que vivem.

Defini a sua missão e avanço no contexto educacional, através do Currículo Funcional Natural respeitando os Parâmetros Curriculares Nacionais, com avaliação bimestral através do PEI – Plano de Ensino Individualizado, propiciando a pessoa com deficiência a construção da autoestima, alimentando e incentivando a sua curiosidade, cooperação, respeito mútuo, responsabilidade, compromisso, autonomia, e a aquisição de novas competências e habilidades.

Oferece programas que visam o desenvolvimento e a execução de habilidades para a vida diária e prática, proporcionando autonomia no ambiente doméstico, na sociedade e nos serviços básicos e essenciais à sobrevivência.

As atividades são planejadas de acordo com a idade cronológica facilitando a generalização do educando, utilizando vários ambientes, como jardim sensorial, brinquedoteca, laboratório de informática, sala de artes, atividades de motricidade na educação física, casa de atividade de vida diária e prática.

Av. Dr. Luiz Gambeta Sarmiento, n.º 921 - Fone/Fax: (19) 3622-2536 Bairro do Santo Antônio
CEP: 13871-200 São João da Boa Vista Estado de São Paulo
E-MAIL: apae_sjbv@terra.com.br



A atuação da APAE é da maior importância para São João, porque é mantenedora da única Escola Especial da cidade, a “Dona Rosinha de Oliveira”, cuja principal meta de trabalho é a reabilitação e a integração das pessoas com deficiência na sociedade através de um trabalho pedagógico, apoiado por uma equipe multidisciplinar.

Planos de Cursos mantidos pela Escola:

Os planejamentos são elaborados depois que o professor conhece seu aluno e ambiente familiar, e é baseado no Inventário da Família e no Plano de Ensino Individualizado, adaptando os conteúdos dos PCNs Parâmetros Curriculares Nacional.

A APAE desenvolve com todos os educandos programas de vida diária e prática, para a aquisição de habilidades que proporcionem a autonomia no ambiente doméstico, na sociedade e nos serviços básicos e essenciais à sobrevivência, como:

- Área Doméstica - tudo que se relaciona com a vida privada, familiar e domiciliar;
- Área Comunitária - vida na comunidade;
- Área Escolar - participação na escola;
- Área Ocupacional - vida de participação, contribuição e /ou produção para si e para os outros.

A carga segue juntamente com a matriz curricular, ou seja, 800 horas divididos em 200 dias letivos.

Planos de trabalho dos diferentes núcleos:

- a) Núcleo de Direção: Estabelecer diretrizes gerais de planejamento e organização da escola, conforme legislação vigente.
Estabelecer medidas administrativas pedagógicas, para a organização e funcionamento da escola;
Atuar nos diferentes setores da escola na elaboração e acompanhamento de planos e projetos de ação educacional;
Avaliar os resultados dos planos e projetos de ação, propondo reelaboração dos mesmos;
- b) Técnico Pedagógico: Participar e acompanhar a elaboração do projeto político pedagógico e sua execução;
Acompanhar a execução do planejamento anual e das atividades educacionais;
Acompanhar a legislação relativa ao atendimento educacional das pessoas com deficiência;
Incentivar a pesquisa, o estudo, bem como a aplicação de práticas didáticas pedagógicas que contribuem para aprendizagem educativa, através das reuniões semanais do ATPC.
- c) Técnico Administrativo: exercer a coordenação do setor administrativo e de recursos humanos;
Gerenciar os suprimentos e compras da Instituição;
Coordenar o registro, o controle e a conservação do patrimônio;
Promover a integração entre os funcionários e profissionais;
Assessorar a organização de eventos;
Promover a capacitação e o aperfeiçoamento dos profissionais;
- D) Operacional: organizar a documentação exigida por órgãos governamentais com vistas a atender os requisitos exigidos para participação em convênios;
Elaborar e revisar as correspondências internas e externas da Instituição;



- Registrar no livro de ocorrências, disponível na Secretaria, qualquer fato anormal acontecido durante todo o seu turno de trabalho;
Cuidar, acompanhar e zelar pela segurança na entrada e saída dos alunos;
Organizar agendas dos profissionais
Marcar e confirmar avaliações;
Receber encaminhamentos novos e de estudos de casos e repassar para a pessoa responsável;
Atender telefone e portaria;
Preparar e servir a merenda/refeição controlando-a quantitativa e qualitativamente;
Informar a direção/coordenação quando da necessidade de reposição de estoque e alimentos;
Responsabilizar-se pelo recebimento, conservação, economia, organização e higiene dos alimentos e materiais que lhe forem confiados;
- E) **Corpo Docente:** planejar, executar, orientar, acompanhar e avaliar o processo educacional, profissionalizante e ocupacional dos alunos;
Colaborar na elaboração do plano de ação da área pedagógica facilitando, orientando, acompanhando e avaliando a sua execução;
Colaborar na elaboração de projetos que viabilizem a implantação de novos programas ou o aprimoramento dos já existentes;
Manter atualizado e em ordem, o Planejamento Individual de Ensino
Elaborar o Planejamento Anual de atividades, de acordo com o Currículo Funcional Natural, tendo como norteadores os Parâmetros Curriculares Nacional.
- D) **Corpo Discente:** receber proteção contra atos que possam suscitar segregação e discriminação tanto na Instituição como na sociedade;
Gozar de respeito sejam quais forem seus antecedentes, natureza e grau de deficiência;
Receber atendimento psicológico, educação profissional, colocação no mercado do trabalho, atendimento acadêmico simultâneo à informática educativa, artes, atividades físicas, e, atendimento sócio ocupacional aos que não apresentarem perfil para o mercado de trabalho competitivo e apoiado, complementado por atividades de cultura, artes, esporte e lazer;

26

Avaliação do Ensino e da Aprendizagem:

Os alunos são avaliados bimestralmente com o PEI – Plano de Ensino Individualizado, através das cores: verde para o conteúdo adquirido, amarelo em aquisição do conteúdo, vermelho conteúdo não adquirido e preto para conteúdo não trabalhado.

O Plano de Ensino Individualizado é dividido por bimestres, de acordo com as necessidades individuais e a proposta do MEC.

No Plano de Ensino Individualizado, irão constar os objetivos gerais, objetivos específicos, estratégias, materiais e avaliação.

Plano de Ação Pedagógica Período de Aulas Remotas

Considerando as peculiaridades de dos níveis, modalidades de Ensino e Programas Educacionais, devido a Pandemia COVID 19, foi adotado procedimentos de acordo com as singularidades aos perfis de nossos alunos



A fim de dar continuidade à programação de ensino trabalhada a partir do dia 03 de fevereiro deste ano, subitamente interrompida com a suspensão das aulas em 17 de março.

A rotina de estudos dos alunos foram preservadas, uma vez que implementamos e valorizamos a “intimidade” das crianças, dos jovens e de suas famílias com as tecnologias e ferramentas digitais, favorecendo o desenvolvimento da “autonomia intelectual”, de acordo com as diretrizes que fundamentam a BNCC, Lei e Diretrizes e Bases, e Referencial Curricular Nacional para Educação Infantil, PCN’S para o Ensino Fundamental de acordo com o Currículo Funcional Natural proporcionando novas formas de aprendizagem no enfrentamento de desafios, minimizando o estresse emocional causado pelo ócio e pela espera sem previsão definitiva da retomada às aulas.

A APAE irá trabalhar o protagonismo do aluno, estimulando a capacidade de lidar com raciocínios abstratos em diversas situações, respeitando e garantindo às crianças, os direitos de aprendizagem, atendendo os objetivos de aprendizagem e o desenvolvimento das competências e habilidades a serem alcançadas.

EDUCAÇÃO INFANTIL

Histórias, jogos; - Exercícios de raciocínio lógico; - Exercícios grafomotores e de oralidade; - Exercícios fonéticos; - Exercícios que trabalham lateralidade, equilíbrio, noção de tempo, contagens etc; - Desenho e pintura; - Experiências monitoradas; - Cantos e contos; - Tradução de mímicas etc; - Aulas remotas no Facebook e entrega de atividades impressas.

27

ENSINO FUNDAMENTAL

Passeios virtuais que retratem a arte e a cultura; - Jogos; - Exercícios de raciocínio lógico; - Exercícios de oralidade; - Exercícios fonéticos e de recitação; - Contagens; - Desenho e pintura; - Pesquisas dirigidas; - Experiências monitoradas; - Cantos e contos; Aulas remotas no Facebook e entrega de atividades impressas.

Planejamento Ensino Remoto

Objetivos de aprendizagem:

No nosso fazer pedagógico, entendemos que os objetivos para a construção de uma aprendizagem significativa estão pautados, sobretudo, na relação estabelecida entre escola/pais/alunos/professores/conteúdos. Considerando o aluno como protagonista, como um ser único, repleto de conhecimentos, os visualizando como sujeitos que trazem uma bagagem de experiências, conhecimento de mundo repleto de conceitos e ideias. Como seres carregados de valores, A APAE terá um espaço de comunicação, interação, de trocas de ideias e socialização.

Estimulando os aspectos cognitivo, interpessoal, intrapessoal e, ainda, o psicomotor.

Estando atentos aos letramentos digitais, utilizando os aspectos tecnológicos ao serviço da aprendizagem, como elemento facilitador, a fim de nos aproximarmos, cada vez mais, da escola conectada, dos alunos e seus familiares.



Corpo Docente

Os professores se apropriaram com urgência das novas e mais recentes teorias em relação ao processo de ensino /aprendizagem no que tange à esfera tecnológica. Neste sentido, as aulas serão preparadas levando em consideração os conteúdos propostos pelo currículo, como previsto pelos documentos norteadores, tendo o professor como mediador entre o conhecimento e o aluno. As aulas, por sua vez, serão baseadas nas mais diversas formas, suportes e plataformas de aprendizagem.

Por meio de gêneros multimodais, em sua totalidade, textos de diversos tipos (narrativos, dissertativos, etc.), slides, videoaulas, áudios, imagens, podcasts, etc. As aulas estão sendo preparadas de acordo com a demanda do nosso público, nos atentando para as dificuldades, assim como facilidades, de cada grupo-classe.

Atividade Prática

As atividades práticas, nesse momento, visam simular o momento de aprendizagem na aula por meio de experiências propostas pelo professor, resolução de questões, leituras, produção textual, contação de histórias e sistematizações diversas.

Registro das Atividades

Será realizada pelo aluno e compartilhada com o professor em fotos, comentários no facebook, vídeos, áudios, textos e curtidas.

Validação das Atividades Pedagógicas

Será disponibilizado para os alunos, material escolar para realizar as atividades de forma remota. E impressos mensais referentes às aulas realizadas para que possamos avaliar a participação e o envolvimento dos alunos.

Considerações finais

Ressaltamos que nossa proposta pedagógica não tem como objetivo utilizar metodologia de ensino a distância (EAD), e sim em caráter emergencial, uma metodologia de ensino remoto temporário. Nosso foco principal é dar continuidade ao processo de ensino aprendizagem, levando aos nossos alunos propostas pedagógicas que favoreçam o protagonismo e a autonomia durante as aulas. Durante este período, a APAE, através do facebook e canais de comunicação, disponibiliza contatos diários com as famílias e/ou alunos para questões administrativas, pedagógicas e socioemocionais.

Desta forma, acreditamos que, juntos, aprenderemos muito e superaremos as adversidades deste período difícil e desafiador.



Plano de Ação Retorno às Aulas Pós Distanciamento

A retomada das atividades presenciais, terão também ações de natureza intersetorial. Tal iniciativa deve buscar garantir um retorno que assegure a saúde de toda a comunidade escolar e, fundamentalmente, enfrentar os efeitos da crise na aprendizagem e na trajetória escolar dos alunos.

Nesse sentido, alguns dos principais tópicos a serem considerados nos processos de formulação e implementação dessas ações são listados abaixo e detalhados a seguir: Retorno gradual com precauções com a saúde, que será cuidadosamente planejado.

Será adotado protocolos de higiene para evitar ao máximo o contágio entre os profissionais da Educação, os alunos e suas famílias.

O retorno às aulas presenciais no contexto da pandemia da COVID-19

O planejamento de um retorno gradual às aulas, com as devidas precauções com a saúde:

- Retorno gradual dos alunos de acordo com as orientações da Secretaria Estadual de Educação;
- Reorganização do calendário escolar, visando garantir os objetivos de aprendizagem previstos nos currículos;
- Horários diferentes para entrada e saída dos alunos;
- Avaliação diagnóstica do nível de aprendizado dos alunos assim que houver o retorno, seguida de programas de recuperação.
- Comunicação frequente com todas as famílias dos alunos;
- Horários diferenciados para os horários de alimentação;
- Aferição da temperatura dos estudantes ao entrar na escola;
- Distanciamento entre os estudantes dentro da sala de aula;
- "Ensino híbrido": metade do período presencial e outra metade online;
- Sinalização de rotas dentro das escolas para que os alunos mantenham distância entre si;
- Marcação de lugares nos refeitórios, para minimizar a movimentação durante o almoço;
- Lavagem imediata das mãos na chegada dos alunos à escola e, no mínimo, uma vez a cada duas horas ao longo do dia;
- Limpeza de todo o ambiente escolar, pelo menos uma vez ao dia, sobretudo das superfícies que são tocadas por muitas pessoas;
- Disponibilização de álcool em gel nas salas de aula e quaisquer espaços comuns nas escolas;
- Utilização de máscaras por alunos e professores durante todo período na escola;
- Disponibilização das medidas de prevenção em linguagens acessíveis para os alunos;

29



Ações intersetoriais

Acolhida

Será uma ação pedagógica, que favorece a integração dos alunos a nova rotina e cuidados com a volta às aulas presenciais acolhimento emocional e cuidados com a saúde mental, que será realizado da seguinte forma:

- Desenvolver o sentimento de pertencimento e promover o desejo de participação dos alunos na escola;
- Proporcionar uma vivência mais democrática no cotidiano escolar;
- Resgatar a importância da escola na vida do aluno;
- Desenvolver habilidades socioemocionais (aprender, ter empatia, lidar com as emoções e resolver conflitos);
- Desenvolvimento de competências socioemocionais;
- Redirecionar o olhar da comunidade escolar para essa nova realidade, e seus cuidados;
- Levar em consideração as demandas e necessidades dos que estão ao redor;
- Restabelecimento da sensação de segurança;
- Promover momento de escuta;

30

Avaliação diagnóstica e recuperação da aprendizagem

Será realizado ações pedagógicas para promover a recuperação da aprendizagem dos alunos, minimizando as defasagens de aprendizado acentuadas durante o período de suspensão de aulas presenciais

Esta avaliação permitirá medir o grau de aprendizagem dos alunos em relação às expectativas de sua faixa etária, comprometer os déficits e as principais defasagens que terão sido aprofundadas após o período prolongado sem aulas presenciais, identificando os principais componentes curriculares que deverão ser priorizados e como os professores deverão se organizar, apoiando e identificando o suporte didático específico que deverá ser oferecido aos alunos.

Comunicação frequente com os pais e responsáveis

Realizar instruções precisas e claras sobre a disseminação do vírus e suas estratégias de contenção, garantindo que todas as famílias tenham completa compreensão sobre o plano de reabertura escolar.

Informar sobre o cronograma, a distribuição da merenda, os horários dos novos turnos, os novos procedimentos de limpeza e saúde adotados nas escolas.

4. CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO / METAS E FASES



4.1. Estimulação Precoce

ATIVIDADES – ESTIMULAÇÃO PRECOCE					
Horário	Segunda-Feira	Terça-Feira	Quarta-Feira	Quinta-Feira	Sexta-Feira
07h20 às 09h55	Café da manhã, escovação. Aula de Educação Física – Movimento 8h30 às 10h00: Acolhimento dos alunos, posicionamento dos alunos, cantigas, exercícios secundários (fonoaudiologia , fisioterapia e terapia ocupacional). Formação pessoal e social. Banheiro e água.	Café da manhã, escovação. Acolhimento dos alunos. Posicionamento dos alunos, cantigas, exercícios secundários (fonoaudiologia , fisioterapia e terapia ocupacional). Formação pessoal e social. Banheiro e água.	Café da manhã, escovação. Acolhiment o dos alunos. Fisioterapia Movimento Natureza e Sociedade. Banheiro e água.	Café da Manhã, escovação. Acolhimento dos alunos. Posicionamento dos alunos, cantigas, exercícios secundários (fonoaudiologia , fisioterapia e terapia ocupacional). Formação pessoal e social. Banheiro e água	Café da manhã. Acolhimento dos alunos. Brinquedoteca – Natureza e Sociedade. Posicionamento dos alunos, cantigas, exercícios secundários (fonoaudiologia , fisioterapia e terapia ocup.). Formação pessoal e social. Banheiro e água.
10h00	Refeição	Refeição	Refeição	Refeição	Refeição
10h30 às 11h20	Escovação, organização da sala, Linguagem Oral e escrita e Música.	Escovação, organização da sala, matemática e jogos coletivos.	Escovação, organização da sala e música.	Escovação, organização da sala, Música e Linguagem Oral e Escrita.	Escovação, organização da sala, Música e Matemática.
11h30	Saída	Saída	Saída	Saída	Saída

31



Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais
São João da Boa Vista – APAE
Entidade Filantrópica por tempo indeterminado
Certificado Filantrópico nº 254284/75 – CNPJ. 44.832.426/0001-87



METAS/FASES – ESTIMULAÇÃO PRECOCE													
Atividades	Meses												Responsável
	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	
Linguagem Oral e Escrita, diálogo sobre situações, cantigas, contação de histórias com ou sem gestos ou uso de fantoches. Leitura de diversos livros sobre a família. Ouvir e cantar música de meios de transporte. Matemática: Cores, manuseio de formas e texturas diferentes, encaixar e empilhar, contagem de alunos (música que tenha contagem). Noções de sequência e espaço. Natureza e Sociedade: Explorar ambientes como Parque, jardim Sensorial e Brinquedoteca, ter contato com a natureza, estabelecer vínculos com funcionários da instituição. Formação Pessoal e Social: Posicionamento dos alunos, localizar as partes do corpo através de música e uso do espelho. Projeto Trânsito e 1 semana da família, confecção de cartão para as mães. Movimento: Explorar diversas maneiras de locomoção. Música: Diversos gêneros musicais. Aula de educação física.	X												Professor especializado
Férias Escolares		X											Professor especializado 32
Linguagem oral e escrita: Diálogos sobre diversas situações, cantigas com participações dos alunos, vídeos sobre o Folclore, contação de histórias com e sem uso do fantoche. Matemática: Cores, azul, amarelo, preto, verde e vermelho. texturas diferentes, contagem dos alunos, dentro e fora, noção de espaço. Natureza e Sociedade: Apresentação de novas culturas e lendas, realizar o relacionamento interpessoal, estar em contato com ambientes naturais e observá-los. Formação Pessoal e Social: Posicionamento dos alunos, identificar o próprio nome, relacionamento interpessoal, observar os personagens das lendas folclóricas, em vídeos (lousa interativa), livros e imagens. Localizar as partes do corpo, manuseio com guache, carimbo de mão, dedos e pé. II Semana da Família: Confecção de cartão para os pais. Música: Diversos gêneros e músicas folclóricas, produção de sons através de instrumentos musicais e partes do corpo. Movimento: Exercícios passivos e estimulação para subir, descer, rolar, sentar e andar. Jogar bola – fazer gol com o pé, e cesta com as mãos. Aula de educação física.			X									Professor especializado	

Av. Dr. Luiz Gambeta Sarmiento, n.º 921 - Fone/Fax: (19) 3622-2536 - Bairro do Santo Antônio
CEP: 13871-200 São João da Boa Vista Estado de São Paulo
E-MAIL: apac.sjbv@terra.com.br



Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais
São João da Boa Vista – APAE
Entidade Filantrópica por tempo indeterminado
Certificado Filantrópico nº 254284/75 CNPJ 44.832.426/0001-87



Continuação de Metas e Fases

33

Av. Dr. Luiz Gambera Sarmiento, n.º 921 – Fone/Fax (19) 3622 2536 Bairro do Santo Antônio
CEP: 13871-200 São João da Boa Vista Estado de São Paulo
E-MAIL : apae_sjbv@terra.com.br



Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais
São João da Boa Vista – APAE
Entidade Filantrópica por tempo indeterminado
Certificado Filantrópico n.º 254284/75 – CNPJ. 44.832.426/0001-87



35

Av. Dr. Luiz Gambeta Sarmiento, n.º 921 Fone/Fax (19) 3622-2536 Bairro do Santo Antônio
CEP- 13871-200 São João da Boa Vista Estado de São Paulo
E-MAIL: apae.sjbv@terra.com.br



4.2. TEA / TGD – Transtorno do Espectro Autista

ATIVIDADES Manhã					
HORARIO	Segunda-feira	Terça - feira	Quarta-feira	Quinta - feira	Sexta feira
07h20 às 09h55	Café da manhã, escovação. Organizar as agendas individuais. Contar alunos presentes e ausentes Contar dias da semana. Roda de conversa, estimular a mencionar o nome dos amigos de sala. Matemática, Português. Banheiro e água.	Café da manhã, escovação. Organizar as agendas individuais. Contar alunos presentes e ausentes Contar dias da semana. Ciências, Geografia. Banheiro e água. Atendimento secundário fonaudiológico.	Café da manhã, escovação. Organizar as agendas individuais. Contar alunos presentes e ausentes Contar dias da semana. História e matemática Banheiro e água.	Café da manhã, escovação. Organizar as agendas individuais. Contar alunos presentes e ausentes Contar dias da semana. Português e Ciências. Banheiro e água.	Café da manhã, escovação. Organizar as agendas individuais. Contar alunos presentes e ausentes Contar dias da semana. Matemática e Português. Banheiro e água. 38
10h00	Refeição	Refeição	Refeição	Refeição	Refeição
10h30 às 11h20	Escovação, organização da sala, Jardim Sensorial, Snoezelen.	Escovação, organização da sala e Binnedoteca.	Escovação, organização da sala e Parque.	Escovação, organização da sala e Snoezelen.	Escovação, organização da sala, Jardim Sensorial e Snoezelen.
11h30	Saída	Saída	Saída	Saída	Saída

ATIVIDADES tarde

HORARIO	Segunda-feira	Terça - feira	Quarta-feira	Quinta - feira	Sexta feira
13h às 14h20	Organizar as agendas individuais. Contar alunos presentes e ausentes Contar dias da semana. Roda de conversa,	Organizar as agendas individuais. Contar alunos presentes e ausentes Contar dias da semana. Ciências,	Organizar as agendas individuais. Contar alunos presentes e ausentes Contar dias da semana. História e	Organizar as agendas individuais. Contar alunos presentes e ausentes Contar dias da semana. Português e Ciências. Banheiro e água.	Organizar as agendas individuais. Contar alunos presentes e ausentes Contar dias da semana. Matemática e



Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais
São João da Boa Vista – APAE
 Entidade Filantrópica por tempo indeterminado
 Certificado-Filantrópico n.º 254284/75 – CNPJ. 44.832.426/0001-87



	estimular a mencionar o nome dos amigos de sala. Matemática, Português. Banheiro e água.	Geografia. Banheiro e água. Atendimento secundário fonaudiológico.	matemática Banheiro e água.		Português. Banheiro e água.
14h30	Refeição	Refeição	Refeição	Refeição	Refeição
15h às 17	Escovação, organização da sala, atividades em sala de aula, Jardim Sensorial, Snoezelen.	Escovação, organização da sala, atividades em sala de aula e Binquedoteca.	Escovação, organização da sala, atividades em sala de aula e Parque.	Escovação, organização da sala, atividades em sala de aula e Snoezelen.	Escovação, organização da sala, atividades em sala de aula. Jardim Sensorial e Snoezelen.
11h30	Saída	Saída	Saída	Saída	Saída

METAS/FASES														
Atividades	Meses												Respon sáv el Prof esso r espe ciali zado	
	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12		
Organização das agendas e programa TEACHH, jogo da memória, dobradura, orientação temporal, recortes,, cores, colagem, encaixe, massinha caseira, esquema corporal, percepção gustativa, coordenação global, rosqueamento, coordenação motora fina, aula de educação física, jardim sensorial, parque e Snoezelen. Atividade comemorativa: Festa Junina	x													

39

