



PREFEITURA MUNICIPAL

SÃO JOÃO DA BOA VISTA - SP

Departamento de Assistência Social

RELATÓRIO TÉCNICO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

PROJETO "SABER DIGITAL"

VIGENCIA DO MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO: OUTUBRO/2021 A DEZEMBRO/2021

1. DADOS DA OSC

- 1.1 NOME: Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de São João da Boa Vista - APAE
- 1.2 CNPJ: 44.832.426.0001/87
- 1.3 ENDEREÇO SEDE: Av. Dr. Luiz Gambeta Sarmento nº 921 Bairro: Santo Antônio – São João da Boa Vista - SP
- 1.4 PRESIDENTE OSC: Ana Eugênia Zuany Barroso Pereira Biazzo

2. SERVIÇO

- 2.1 PARCERIA: Termo de Fomento 005/2021
- 2.2 OBJETO: Projeto "SABER DIGITAL" à promoção, proteção e defesa dos direitos das crianças e adolescentes dentro da faixa de 00 (zero) a 17 (dezesete) anos e 11 meses de idade.
- 2.3 PERÍODO DA PARCERIA: 18/10/2021 a 17/10/2022
- 2.4 ENDEREÇO DO SERVIÇO: Av. Dr. Luiz Gambeta Sarmento nº 921 Bairro: Santo Antônio – São João da Boa Vista - SP
- 2.5 PÚBLICO ALVO: Alunos atendidos na APAE com idade de 0 (zero) anos até 17 (dezesete anos) com deficiência.
- 2.5.1 META DE ATENDIMENTO: 82 (oitenta e dois) alunos.

3. GESTORA DA PARCERIA

- 3.1 NOME: Ronise de Camargo Francisco
- 3.2 CARGO: Auxiliar Administrativo

4. COMISSÃO RESPONSÁVEL PELA FISCALIZAÇÃO DO SERVIÇO

- 4.1 MEMBROS - RESOLUÇÃO Nº 106, DE 07 DE OUTUBRO DE 2021 DO CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
- | | | |
|-------|--|--|
| 4.1.1 | NOME: Felipe Queiroz dos Santos | PROFISSIONAL: Representante do Poder Público |
| 4.1.2 | NOME: Regiane Cristina Buzelli Moreira | PROFISSIONAL: Representante do Poder Público |
| 4.1.3 | NOME: Talita Maia Souza | PROFISSIONAL: Representante do Poder Público |
| 4.1.4 | NOME: Laurie Ingrid de Paula | PROFISSIONAL: Representante das OSCs |
| 4.1.5 | NOME: Betânia Alves Veigar Dell'agli | PROFISSIONAL: Representante das OSCs |
| 4.1.6 | NOME: Suelene de Lourdes C.Tavares | PROFISSIONAL: Representante das OSCs |

Handwritten signature and initials, possibly "R. de Camargo" and "M. de Paula".



PREFEITURA MUNICIPAL

SÃO JOÃO DA BOA VISTA- SP

Departamento de Assistência Social

5. INSTRUMENTOS

5.1 TERMOS ADITIVOS

Não houve termos aditivos neste período.

5.2 TERMOS DE APOSTILAMENTO

5.2.1 1º TERMO DE APOSTILAMENTO

O **1º Termo de Apostilamento** foi assinado em 14 de dezembro de 2021 e tem por objeto alteração do Anexo I - Plano de Aplicação Financeiro do Plano de Trabalho e da Planilha de Composição de Custos do Projeto, em decorrência de acordos firmados entre ambas as partes, sem que haja alteração no valor do contrato e nem prejuízos ao seu objeto.

Altera o Plano de Trabalho da seguinte forma:

- Fica alterado o Anexo I - Plano de Aplicação Financeiro e a Planilha de Composição de Custos do projeto, com a finalidade:
- Adequar o valor da contrapartida de R\$ 242,00 (duzentos e quarenta e dois reais) para R\$ 272,00 (duzentos e setenta e dois reais) conforme item 9. DO RECURSO PÚBLICO FINANCEIRO do Plano de Trabalho.
- Faz parte deste Termo de Apostilamento o Ofício 118/2021 de 14 de dezembro de 2021 apresentado pela OSC APAE e as respectivas documentações aprovadas por este Departamento, a saber:

a) "Anexo I – Plano de Aplicação Financeiro" adequado, e

b) "Planilha de Composição de Custos do Projeto" adequada.

(Vide 1º Termo de Apostilamento no processo 13704/2021-T10)

6. ANÁLISE DO SERVIÇO

6.1. ANÁLISE DO RELATÓRIO DE GESTÃO QUADRIMESTRAL ELABORADO PELA OSC

Em exigência ao inciso I e II do artigo 66 da lei federal 13.019/14 e de acordo com o inciso IV do artigo 65 do Decreto Municipal nº 6.659/2020 foi elaborado pela OSC o Relatório de Gestão Quadrimestral, entregue ao Departamento de Assistência Social em 16/02/2022.

O relatório contém as descrições sumárias das ações previstas e realizadas, os resultados alcançados e as metas do serviço.



PREFEITURA MUNICIPAL

SÃO JOÃO DA BOA VISTA- SP

Departamento de Assistência Social

6.2. DESCRIÇÃO SUMÁRIA DAS ATIVIDADES E METAS

De acordo com o inciso I do art. 59 da lei 13.019/14 e de acordo com o inciso I do artigo 61 do Decreto Municipal 6.659/2020, seguem as descrições das atividades previstas e realizadas e as metas conforme estabelecidas no plano de trabalho, por elaboração do gestor da parceria, com base no Relatório de Gestão Quadrimestral da OSC.

DESCRIÇÃO DAS METAS E ATIVIDADES REALIZADAS NO PERÍODO				
METAS	ETAPAS/FASES - PREVISTAS	AÇÕES/ATIVIDADES - PREVISTAS	AÇÕES/ATIVIDADES REALIZADAS	RESULTADOS ALCALÇADOS
1. Aquisição Mesa Educadora	1.1 Envio de email para a empresa detentora da patente do equipamento.	- Pesquisa do equipamento e suas funções; - Comunicação diretamente com a empresa responsável da patente do equipamento;	- Assinatura do Termo de Fomento 005/2021 em 18/10/2021; - Repasse do valor de R\$ 19.500,00 em 17/11/2021; - Depósito contrapartida de R\$272,00 em 18/11/2021; - Pagamento realizado 22/11/2021;	- Aquisição do equipamento;
2. Adquirir o letramento e alfabetização	2.1. Os alunos em grupo colocam os cubos nos encaixes localizados na Mesa Educacional Alfabeto, respondendo as perguntas apresentadas pelo software, a qual reconhece a letra de cada cubo através de sensores óticos.	- Avanço nas etapas da alfabetização.	Não houve ações /atividades realizadas, pois, o equipamento só foi instalado em dezembro de 2021.	Os alunos não tiveram acesso ao equipamento pelo motivo de estarem de férias escolares/serviços.



PREFEITURA MUNICIPAL

SÃO JOÃO DA BOA VISTA- SP

Departamento de Assistência Social

	2.2. Os alunos serão guiados por um personagem animado dentro do software, chamado Patrulheiro das Galáxias, que é responsável por conduzir os alunos às áreas de acesso às atividades, além de falar o enunciado e dar o feedback (opinião) para as respostas dos alunos.	Maior uso e desenvolvimento da ludicidade das atividades, priorizando a inclusão.	Não houve ações /atividades realizadas, pois, o equipamento só foi instalado em dezembro de 2021.	Os alunos não tiveram acesso ao equipamento pelo motivo de estarem de férias escolares/serviços
3. Jogos Educativos	3.1. Os alunos irão escolher junto aos professores utilizando o software, o jogo referente à aprendizagem.	Maior desenvolvimento do raciocínio lógico.	Não houve ações /atividades realizadas, pois, o equipamento só foi instalado em dezembro de 2021.	Os alunos não tiveram acesso ao equipamento pelo motivo de estarem de férias escolares/serviços

M. J. Soares



PREFEITURA MUNICIPAL

SÃO JOÃO DA BOA VISTA- SP

Departamento de Assistência Social

6.3. META DE ATENDIMENTO

Referente ao público alvo atendido de crianças de ambos os sexos de até 17 anos e 11 meses, com todo e qualquer grau e tipo de deficiência em situação de vulnerabilidade e/ou risco social, observa-se os números abaixo:

Referente a meta de atendimento

Considerando que o termo de fomento, foi firmado com o atendimento de 82 crianças de ambos os sexos de até 17 anos e 11 meses.

Neste quadrimestre foram atendidas 74 pessoas com deficiências e suas famílias, conforme relatórios de gestão quadrimestral e relação nominal dos usuários.

O índice da meta de atendimento é de 90,24% = Satisfatório

Considerando como índice de satisfação apresentado para o serviço:

- Até 49% - Insatisfatório
- De 50% a 79% - Parcialmente Satisfatório
- Acima de 80% - Satisfatório

(Vide relatórios de gestão e relação nominal de usuários no processo nº 13808/2021-T10 – Volume 01)

6.4. VISITA TÉCNICA

Em exigência ao parágrafo único, inciso I, do artigo 66 da Lei Federal nº 13.019/14 e ao artigo 59 do Decreto Municipal nº 6.659/2020, a Administração Pública realiza visitas técnicas, periodicamente, durante a execução da parceria.

Foi encaminhado ao Conselho Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente ofício referente a solicitação de realização de visitas técnicas de fiscalização, com agendamento para Dezembro 2021. No entanto, as visitas não foram realizadas, sendo assim, as próximas visitas de fiscalização da parceria estão previstas para ocorrer no próximo quadrimestre.

(Vide ofício nº 90/2021 no processo nº 13808/2021-T10 – Volume 01)

6.5. TRANSPARÊNCIA E PUBLICIDADE

A OSC encontra-se em conformidade com as legislações vigente de transparência e publicidade da parceria.

As publicações estão sendo realizadas conforme exigências da Lei 13.019/14 e demais comunicados do TCESP, através do site institucional, onde são disponibilizadas as informações da parceria.

Site Oficial da OSC: www.apaesjbv.org



PREFEITURA MUNICIPAL

SÃO JOÃO DA BOA VISTA- SP

Departamento de Assistência Social

7. PESQUISA DE SATISFAÇÃO E QUALIDADE DO SERVIÇO

De acordo com o parágrafo 2º do artigo 58 da Lei Federal nº 13.019/14 e do artigo 60 do Decreto Municipal nº 6.659/2020:

"Nas parcerias com vigência superior a 1 (um) ano a administração pública realizará, sempre que possível, pesquisa de satisfação com os beneficiários do plano de trabalho e utilizará os resultados como subsídio na avaliação da parceria celebrada e do cumprimento dos objetivos pactuados, bem como na reorientação e no ajuste das metas e atividades definidas."

Para análise da qualidade e execução do serviço realizado pela OSC foi realizado pela administração pública, uma pesquisa de satisfação com os responsáveis dos usuários da instituição no mês de dezembro de 2021.

A pesquisa de satisfação foi realizada através de um formulário no *google forms*, onde foram encaminhados o link para as famílias atendidas responderem remotamente. A Pesquisa foi respondida por 18 famílias.

De acordo com a pesquisa de satisfação o grau de satisfação do público-alvo assistido pelo serviço foi "Satisfatório", alcançando um percentual de 88%.

Considerando o índice de satisfação/qualidade previsto para o Serviço sendo:

Satisfatório $\geq 80\%$ $79,9\% \leq$ Parcialmente Satisfatório $\geq 50\%$ Insatisfatório $\leq 49,9\%$

(Vide documentações da pesquisa de satisfação no processo nº 13808/2021-T10 – Volume 01)

❖ **Resumo da Análise Técnica do Gestor:**

De acordo com o inciso II do art. 59 da lei 13.019/14 e do inciso II do artigo 61 do Decreto Municipal 6.659/2020, segue as análises do gestor da parceria conforme exigências legais, com base no Plano de Trabalho vigente, Relatório de Gestão Quadrimestral e demais documentos comprobatórios:

- ✓ A Meta de Atendimento apresentada neste quadrimestre foi de 90,24% (índice satisfatório)
- ✓ A OSC apresenta as ações/atividades realizadas conforme previstas no Plano de Trabalho.
- ✓ As Metas do Serviço ainda não foram cumpridas em sua totalidade, tendo em vista que a aquisição da mesa digitalizadora foi realizada no final do mês de dezembro/2021, período este de férias dos usuários.
- ✓ Referente aos resultados esperados, estes serão passíveis de melhor análise no relatório do próximo quadrimestre, tendo em vista que os usuários ainda não chegaram a utilizar o equipamento adquirido para a realização das atividades.
- ✓ O serviço demonstra um importante impacto social à comunidade/sociedade de maneira que ajuda a desenvolver novas habilidades e competências preparando os alunos para o processo de alfabetização, auxilia também na obtenção de conhecimento através de novas ferramentas que estimulam a interação entre os professores, alunos, e colegas, proporcionando melhorias no processo de ensino e aprendizado.
- ✓ A Instituição apresenta incentivos, como contrapartida para a execução das ações do serviço.

[Handwritten signature]



PREFEITURA MUNICIPAL

SÃO JOÃO DA BOA VISTA- SP

Departamento de Assistência Social

8. OCORRENCIAS E AUDITORIAS

De acordo com o inciso VI do artigo 59 da lei 13.019/14 e de acordo com o inciso V do artigo 61 do Decreto Municipal 6.659/2020, informa-se que não houve eventuais auditorias realizadas pelo controle interno e externo para fiscalização preventiva desta parceria neste quadrimestre.

9. DESCRIÇÃO DOS RECURSOS FINANCEIROS

De acordo com o inciso III e V do art. 59 da lei 13.019/14 e de acordo com o inciso V do artigo 61 do Decreto Municipal 6.659/2020, segue as análises do gestor da parceria conforme exigências legais, com base no Plano de Trabalho vigente, seu Plano de Aplicação Financeiro e Cronograma de Desembolso, Relatório de Gestão Quadrimestral, transferências financeiras da administração pública e demais documentos comprobatórios de despesas, entre outros julgados necessários para regular aferição das prestações de contas.

9.1 TIPO DE RECURSO E VALORES

De acordo com o Termo de Fomento 005/2021, assinado em 18 de outubro de 2021, formalizando parceria para o **Projeto "SABER DIGITAL"** o município repassará a Organização da Sociedade Civil (OSC) o montante **R\$ 19.500,00 (dezenove mil e quinhentos reais) e R\$ 272,00 (duzentos e setenta e dois reais)** será de contrapartida da OSC, **totalizando R\$ 19.772,00 (dezenove mil setecentos e setenta e dois reais)**, conforme cronograma de desembolso.

9.1.1 RECURSO FINANCEIRO: Recurso do Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente
Valor do recurso público: R\$ 19.500,00 (dezenove mil e quinhentos reais)

9.1.2 RECURSO FINANCEIRO: Contrapartida OSC
Valor do recurso próprio: R\$ 272,00 (duzentos e setenta e dois reais)

9.1.3 VALOR TOTAL
Valor total da parceria: R\$ 19.772,00 (dezenove mil setecentos e setenta e dois reais).

Handwritten signature: R. M. Soares



PREFEITURA MUNICIPAL

SÃO JOÃO DA BOA VISTA- SP

Departamento de Assistência Social

9.2 DEMONSTRAÇÃO DO PERÍODO

9.2.1 Receitas

RECEITAS DA PARCERIA											
RECURSOS (contas específicas)	Valores previstos		Transferido		Valores a realizar do previsto	Rendimento		Recursos Próprios da OSC/Outras Receitas		Receita total da parceria	
	Acumulado (12 meses)	Do período	Do período	Acumulado		Do período	Acumulado	Do período	Acumulado	Do período	Acumulado
MUNICIPAL	R\$19.500,00	R\$19.500,00	R\$19.500,00	R\$19.500,00	R\$0,00					R\$19.500,00	R\$19.500,00
CONTRAPARTIDA	R\$272,00	R\$272,00	R\$272,00	R\$272,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$272,00	R\$272,00
TOTAL	R\$19.772,00	R\$19.772,00	R\$19.772,00	R\$19.772,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$19.772,00	R\$19.772,00

9.2.2 Despesas

RECURSO MUNICIPAL C/C 50.180-8- DESPESAS (Valores Utilizados)									
Tipo de Despesas	Previsto (12 meses)	Executado (despesas aprovadas)		Valores a realizar do previsto	Despesas pagas c/ Recursos Próprios da OSC entre outros (Despesas glosadas, entre outras)		Despesas gerais da parceria		
		Do período	Acumulado		Do período	Acumulado	Do período	Acumulado	
Bens Permanentes	R\$19.772,00	R\$19.772,00	R\$19.772,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$19.772,00	R\$19.772,00	
Financeira	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	
Tributárias (IOF e IR s/ rendimentos)	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	
SUBTOTAL MUNICIPAL	R\$19.772,00	R\$19.772,00	R\$19.772,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$19.772,00	R\$19.772,00	

9.2.3 Saldos

SALDOS DA PARCERIA				
RECURSOS (contas específicas)	Saldo dos recursos públicos com Rendimentos	Saldo dos Recursos Próprios da OSC	Saldo Total da Parceria	Saldo em conta (conciliação bancária)
MUNICIPAL	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00
TOTAL	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00	R\$0,00

Maneira

R



PREFEITURA MUNICIPAL

SÃO JOÃO DA BOA VISTA - SP

Departamento de Assistência Social

❖ Análise Financeira do Gestor:

Com análise nos valores transferidos, observa-se que foi repassado à OSC o valor de R\$ 19.500,00, também ficou estipulado valor de contrapartida por parte da OSC no valor de R\$ 272,00, totalizando R\$ 19.772,00 para a parceria. (vide item subseção 9.1 TIPO DE RECURSO E VALORES)

Com análise nos valores utilizados do período de outubro a dezembro de 2021, equivalentes a R\$19.772,00, observa-se que a aplicação dos recursos está dentro do previsto no Plano de Aplicação Financeiro.

No mês de novembro foi adquirida a mesa educacional digital conforme previsto no plano de trabalho, sendo assim foi utilizado o valor total dos recursos previsto para a parceria não restando saldo remanescente na conta específica.

A prestação de contas apresenta perfeita conciliação bancária.

A OSC apresenta as certidões atualizadas acerca das regularidades dos recolhimentos de encargos trabalhistas e tributários nas esferas, municipal, estadual e federal. Portanto, no momento da escrita deste relatório, a OSC encontra-se regular quanto aos encargos trabalhistas. (Vide CNDs no processo de prestação de contas nº 13808/2021-T10-Volume 01).

Afirma-se que as documentações comprobatórias de prestação de contas atendem às exigências das legislações vigentes: Decreto Municipal 6.659/2020, Lei Federal 13.019/14 e Instruções Normativas do TCESP 01/2020. Essas documentações encontram-se no *processo de prestação de contas nº 13808/2021 – T10 – Volume 01*.

Portanto, pode-se afirmar que as distribuições dos recursos financeiros estão de acordo com as ações e atividades realizadas e em conformidade com o previsto no Plano de Trabalho e Termo de Apostilamento.

Conclui-se que a Prestação de Contas referente ao 3º Quadrimestre de 2021 encontra-se REGULAR.



PREFEITURA MUNICIPAL

SÃO JOÃO DA BOA VISTA - SP

Departamento de Assistência Social

10. PARECER FINAL

Considerando as exigências do Art. 59 da Lei 13.019/14 e do artigo 61 do Decreto Municipal 6.659/2020, o Gestor da Parceria emitirá quadrimestralmente o Relatório Técnico de Monitoramento, segue parecer:

Como Gestora desta parceria ATESTO o Relatório Técnico de Monitoramento do 3º quadrimestre de 2021, **REGULAR**.

Faz-se parte deste Relatório Técnico de Monitoramento todas documentações analisadas e supracitadas.

São João da Boa Vista, 30 de abril de 2022

Gestora da Parceria
Nome: Ronise de Camargo Francisco
Cargo: Auxiliar Administrativo

11. CIÊNCIA DO DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE ASSISTENCIA SOCIAL

De acordo

São João da Boa Vista, 30 de abril de 2022

Cindy Laure Galizoni Elidio
Diretora em substituição do Departamento de Assistência Social

12. COMISSÃO DE MONITORAMENTO

Protocolo de Homologação: 30/05/2022

Assinatura/Carimbo: *Malara Ap. Renels*

Malara Ap. Renels
Psicóloga
p: 06/150970

HOMOLOGAÇÃO
COMISSÃO DE MONITORAMENTO

PERÍODO DE MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO: OUTUBRO/2021 A DEZEMBRO/2021

DADOS DA OSC

NOME: ASSOCIAÇÃO DE PAIS E AMIGOS EXCEPCIONAIS- APAE

CNPJ: 44.832.426/0001-87

ENDEREÇO SEDE: AV. DR. LUIZ GAMBETA SARMENTO, Nº 921, BAIRRO: SANTO
ANTÔNIO- SÃO JOÃO DA BOA VISTA-SP

SERVIÇO

PARCERIA: TERMO DE FOMENTO 005/2021

OBJETO: PROJETO "SABER DIGITAL" À PROMOÇÃO, PROTEÇÃO E DEFESA DOS
DIREITOS DAS CRIANÇAS E ADOLESCENTES DENTRO DA FAIXA DE 00 (ZERO) A 17
(DEZESSETE) ANOS E 11 MESES DE IDADE.

PERÍODO DA PARCERIA: 18/10/2021 A 17/10/2022

ABRANGÊNCIA: MUNICIPAL

ENDEREÇO DO SERVIÇO: AV. DR. LUIZ GAMBETA SARMENTO, Nº 921, BAIRRO: SANTO
ANTÔNIO- SÃO JOÃO DA BOA VISTA-SP.

PÚBLICO ALVO: ALUNOS ATENDIDOS NA APAE COM IDADE DE 0 (ZERO) ANOS ATÉ 17
(DEZESSETE ANOS) COM DEFICIÊNCIA.

GESTORA DA PARCERIA

NOME: RONISE DE CAMARGO FRANCISCO

CARGO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO

PARECER DA COMISSÃO DE MONITORAMENTO

CONFORME ANÁLISE DO GESTOR DA PARCERIA E DA TÉCNICA RESPONSÁVEL
PELA FISCALIZAÇÃO ESTA COMISSÃO ATESTA QUE A OSC APRESENTA PARECER
REGULAR, DOS SERVIÇOS OFERTADOS, CONFORME PLANO DE TRABALHO.



**CONSELHO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E DO ADOLESCENTE
DE S. JOÃO DA BOA VISTA**

Rua General Carneiro, nº 344 - Centro, São João da Boa Vista - SP | CEP: 13.870-224
Telefone: (19) 3631-0301/(19) 3634-1008 | CNPJ: 19.011.848/0001-44

SEM MAIS PARA O MOMENTO, NOS COLOCAMOS A DISPOSIÇÃO PARA MAIORES
ESCLARECIMENTOS.

São João da Boa Vista, 30 de maio de 2022.

ADRIANO SACCHI
CREF/SP 004899 G/SP
DEPARTAMENTO DE ESPORTES

MAIARA AP. RENEIS
PSICÓLOGA CRP 06/150970

CRISTIANE MACEDO ALVES CORREIA
PSICÓLOGA CRP 94205

SILVANA MORAES GONÇALVES PRIOLLA
ASSISTENTE SOCIAL CRESS 44379

EVELYN CASTILHO FERREIRA DA SILVA
DEPARTAMENTO DE FINANÇAS

