



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRETOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
CEMEI SEBASTIANA NICEZIO DE CARVALHO (ANTIGO CEMEI BARONI)
AVENIDA 37, Nº 940 , BAIRRO CENTRO – CEP: 14780-390 - FONE: (17) 98805-8160

PLANO DE TRABALHO- EXERCÍCIO 2021

1. IDENTIFICAÇÃO

NOME: Cemei Baroni, alterado para Cemei Sebastiana Nicezio de Carvalho de acordo do decreto de nº 10.535 de 18 de Maio de 2020, anexado.
CNPJ: 12.132.485/0001-56
Endereço: Avenida 37, nº 940, Bairro: Centro
Cidade/ UF: Barretos -SP
Telefone: (17) 98102 3038/ 98805 8160

A. COMPOSIÇÃO

Representante legal (Diretor Do Conselho Deliberativo) Nome: Letícia Rúbia Delfino Sgorlon Jorgetto Cargo: Diretora do Conselho Deliberativo End. Rua José De Carvalho Tinoco Nº 23 - Bairro Jardim Universitário - CEP:14784-462		
CPF: 224.910.428-00	RG: 32.134.023-1	Órgão Expedidor: SSP

B 1- TÉCNICO RESPONSÁVEL PELO RELATÓRIO

Angélica Aparecida Magalhães Gazeta Cargo: Vice-Diretora End. Avenida 14 de julho, nº 132 - Bairro Derby Club - CEP:14780-190		
CPF: 216.955.658-35	RG: 29.566.417-4	Órgão Expedidor: SSP

B. PÚBLICO ALVO

258 alunos

2. DESCRIÇÃO DA INSTITUIÇÃO E SUAS FINALIDADES ESTATUTÁRIAS

A Associação de Pais e Mestre do Cemei do Sebastiana Nicézio de Carvalho, é uma pessoa jurídica de direito privado, sem fins econômicos, tem por finalidade colaborar no aprimoramento do processo educacional, na assistência ao escolar e na integração FAMÍLIA-ESCOLA-COMUNIDADE.

Para execução dos fins acima a APM DO Cemei Sebastiana Nicezio de Carvalho se propõe a;

- Colaborar com a direção do estabelecimento para atingir os objetivos educacionais pretendidos pela escola;
- Representar as aspirações da comunidade e dos pais de alunos junto à escola;
- Mobilizar os recursos humanos, materiais e financeiros da comunidade, para auxiliar a escola, provendo condições que permitam melhoria do ensino. Desenvolvimento de atividades de assistência escolar nas áreas socioeconômicas de atividades culturais e de lazer com envolvimento de toda equipe escolar e comunidade conjuntamente, execução de pequenas obras a fim de reparar e manter o prédio escolar.

3. OBJETO DA PARCERIA

Manutenção do prédio, materiais de limpeza, acadêmicos, secretaria e serviços em geral para o atendimento com qualidade a 258 alunos da Educação Infantil da Rede Municipal de ensino de Barretos, mediante o cumprimento do Termo de Colaboração N°06/2018 firmado com a Secretaria Municipal de Educação/Prefeitura Municipal de Barretos para o repasse dos recursos financeiros para a manutenção e desenvolvimento do ensino referente as despesas realizadas com vistas à consecução dos objetivos básicos das instituições educacionais de todos os níveis visando atingir as metas nos serviços educacionais observados os princípios, objetivos e diretrizes da LDBEN n°9394/96, na conformidade da Política Municipal Educacional, do Plano Educacional de Educação e deste Plano de Trabalho que constitui parte integrante do referido Termo.

3) I- DESCRIÇÃO DA REALIDADE QUE SERÁ OBJETO DA PARCERIA, DEVENDO SER DEMOSTRADO O NEXO COM O PROJETO E AS METAS A SEREM ATINGIDAS.

Atendemos alunos de 0 a 5 anos, compreendendo a Etapa da Educação Infantil dos Bairros: Baroni, Jardim Alvorada, Marília, Exposição e Centro.

Entre os alunos de 0 a 2 anos são desenvolvidas atividades que estimulem o desenvolvimento físico, cognitivo e social, como também a coordenação motora e autonomia, já com os alunos de 3 e 4 anos, além de tudo o que foi citado, também atividades que desenvolvam suas habilidades para o uso do lápis, um primeiro contato com a apostila Anglo, atividades que promovam a leitura como a escrita através de histórias, desenhos e brincadeiras lúdicas.

Desenvolvimento de atividades por meio de projetos onde aprendizagem se dá durante todo o processo e não envolve apenas conteúdo. As crianças desenvolvem habilidades não-cognitivas, ou sócio emocionais que são fundamentais para a formação integral. Conviver, negociar, argumentar, respeitar a opinião do outro, lidar com frustrações, colaborar, trabalhar em equipe, são algumas dessas habilidades. O mais interessante é que o resultado de um projeto será sempre uma ação ou um produto. Desse modo, as crianças veem suas aprendizagens se transformarem em algo concreto enfim, tudo o que a criatividade e a sensibilidade permitirem para construir a memória do trabalho.

2) II-INFRAESTRUTURA

Contamos com uma infraestrutura não muito adequada para o atendimento de todos os alunos, pois estamos instalados em 2 prédios onde os alunos ficam divididos por faixa etária.

Baroni I, ficam os alunos de 3 e 4 anos (Maternal 2 e Recreação), nessa unidade temos:

- 8 Salas de aula;
- 1 Sala Berçário com Cozinha
- 1 Refeitório/ Pátio Coberto
- 1 Cozinha;
- 1 Sala dos professores;
- 14 Banheiros;
- 2 Depósitos;
- 1 Secretaria;
- 1 Parque gramado externo.
- 1 Lavanderia
- 1 Solarium externo.
- 1 Sala de Diretoria

2) III-DESCRIÇÃO DAS METAS A SEREM ATINGIDAS E DAS ATIVIDADES E PROJETOS A SEREM EXECUTADOS:

Visando a melhoria da qualidade de ensino, em consonância com o Projeto Político Pedagógico, considerando a Avaliação Institucional, as necessidades do Cemei Sebastiana Nicezio de Carvalho e os elementos constantes no Termo de Colaboração da Prefeitura do Município de Barretos (SME) e a Associação e Pais e Mestre do Cemei Sebastião Nicezio de Carvalho, respeitando a legislação vigente, ficam definidas as seguintes metas, atividades e projetos e respectivos recursos necessários:

METAS	RECURSOS	OBSERVAÇÃO
<ul style="list-style-type: none">• Conservar todos os ambientes da unidade limpos e organizados .	<ul style="list-style-type: none">• Adquirir mensalmente os seguintes produtos de limpeza: Agua sanitária ,álcool comum, álcool em gel, lizoform, detergente, limpador multi-uso, sabão em barra, sabão em pó e em geral• Excepcionalmente contratar: Auxiliar de Elaboração de Alimentos em conformidade com a legislação vigente.	<ul style="list-style-type: none">• Em determinadas situações poderá haver aumento ou diminuição da quantidade de produtos adquiridos bem como os tipos.• Na necessidade de contratação de uma Auxiliar de Elaboração de Alimentos, além do salário, prever nos custos os encargos trabalhistas.
<ul style="list-style-type: none">• Complementar o material didático e escolar fornecido pela Secretaria da	<ul style="list-style-type: none">• Serviço gráfico, papelaria , jogos e brinquedos pedagógicos, tonner, tinta para impressora e	

<p>Educação para atendimento de necessidades de aprendizagem dos estudantes, contribuindo para a diminuição ou erradicação do fracasso escolar.</p>	<p>outros.</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • Garantir a integridade física dos alunos e funcionários na unidade escolar. 	<ul style="list-style-type: none"> • Aquisição de: termômetro, Kit de primeiros socorros contendo: <ul style="list-style-type: none"> • Frascos de água oxigenada, soro fisiológico e álcool; • Algodão; • Ataduras elásticas, de crepom e de gaze; • Esparadrapo tipo micropore; • Gaze estéril; • Cotonetes; • Luvas descartáveis para procedimentos; • Protetor solar; • Repelente contra insetos; • Soro fisiológico; • Spray antisséptico; • Termômetro; • Tesoura sem ponta. • Produtos de higiene pessoal : <ul style="list-style-type: none"> • Sabonetes líquido; • Shampoo; • Condicionador; • • Caixas de hastes flexíveis (cotonetes); • lenço umedecido • Creme para assaduras; • Pacotes fralda descartável tamanhos P/ M /G; 	<ul style="list-style-type: none"> • Definir protocolos de socorro e quando necessário, acionar a família e/ou SAMU. • Em parceria com os profissionais de saúde/ou bombeiros, capacitar a equipe para dar os primeiros socorros básicos.

	<ul style="list-style-type: none"> • Álcool em Gel. • Aquisição de água potável 	
<ul style="list-style-type: none"> • Realizar manutenção predial e de equipamentos sempre que necessário. 	<ul style="list-style-type: none"> • Aquisição de materiais e contratação de serviços especializados. 	

ATIVIDADES	RECURSOS	OBSERVAÇÃO
Atividades pedagógicas. Objetivo: Desenvolver nas crianças através de atividades lúdicas o interesse pelo desenvolvimento.	<ul style="list-style-type: none"> • Compra de material de papelaria 	Sempre que possível utilizar materiais recicláveis.
Conscientização e Preservação do Corona Vírus. Objetivo: conscientizar os alunos da importância do uso dos Epis, manter o distanciamento necessário, desenvolvendo e estimulando o conhecimento.	<p>Compra de álcool gel, produtos de limpeza específicos para o combate ao Corona Vírus.</p> <p>Compra de materiais Informativos e de prevenção.</p>	

2) IV- A FORMA DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES E DOS PROJETOS E DE CUMPRIMENTO DAS METAS E ELES ATRELADOS :

Interação através da linguagem (conversas informais, transmissão de avisos, recados, relatos de experiências e verbalização de ideias)

Evolução da coerência da linguagem oral (complexidade do vocabulário/ nível de detalhes, relação entre eventos)

Conhecimento das várias modalidades de linguagens oral e escrita através de histórias, músicas, receitas, parlendas, etc.

2) V- DEFINIÇÃO DOS PARÂMETROS A SEREM UTILIZADOS PARA AFERIÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS:

Os alunos são separados por turmas seguindo sua faixa etária.

Todos os professores têm formação pedagógica exigida para o atendimento aos alunos da Educação Infantil (magistério e ou pedagogia).

São realizados semanalmente HTPCs para que os professores sejam orientados a desenvolver atividades pedagógicas condizentes a cada faixa etária objetivando o desenvolvimento dos alunos e os HEPAs para o planejamento e confecções das atividades propostas pela Coordenação Pedagógica.

2) OBJETIVOS

GERAL

Gerar, administrar e executar os recursos em prol das atividades desta U.E
Considerando a dimensão participativa;

Dar suporte as atividades estabelecidas no Projeto Político Pedagógico, enriquecendo e possibilitando sua prática através de objetivos educacionais, entendidos e assumidos por seus membros, com empenho coletivo em torno da sua realização;

Promover a conservação, manutenção, e limpeza dos prédios e equipamentos escolares da rede municipal;

Realizar compras, pagamentos de prestadores de serviços, materiais pedagógicos, de secretaria e etc.;

Realizando sempre orçamentos prévios, primando pela qualidade e menor preço respeitando os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência e economicidade;

Prestando conta mensalmente, até o décimo dia útil, dos recursos recebidos e gastos pela verba subvencionada.

ESPECÍFICO

Desenvolver atividades integradas entre o Conselho de escola e a APM;

Trabalhar para gerar e administrar os recursos financeiros, dando suporte a esta Unidade Escolar;

Administrar os recursos de forma a dar assistência ao escolar, a programação de atividades culturais e de lazer, a previsão de recursos para conservação e manutenção do prédio, dos equipamentos e das instalações e a melhor aplicação dos financeiros;

Promover a integração entre a comunidade e a escola;

Elaborar e executar planos para a melhor aplicação dos recursos recebidos e gerados.

3) O PRAZO PARA EXECUÇÃO DO OBJETO DA PARCERIA

Este Plano de Trabalho deverá cumprir as metas e o cronograma de desembolso previsto no ano letivo de 2021 (de março a dezembro do ano de 2021).

4) O VALOR GLOBAL PARA EXECUÇÃO DO PROJETO

Repasses de Parcelas Mensais para Prestação de Serviços e Manutenção do prédio em conformidade com a necessidade da instituição e quantidade de alunos.

Em 2021 serão repassados o valor de R\$ 45.300,00 para manutenção do prédio em parcelas mensais nos meses de março a dezembro de 2021.

5) PREVISÃO DE RECEITAS E DESPESAS A SEREM REALIZADAS NA EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES OU PROJETOS ABRANGIDOS POR ESTA PARCERIA:

PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS /REPAROS E MANUTENÇÃO

- ✓ Jardineiro - Manutenção dos jardins e hortas;
- ✓ Encanador - Reparos na parte hidráulica das Unidades Escolares;
- ✓ Eletricista - Instalações e ou reparos na parte elétrica das Unidades Escolares;
- ✓ Pedreiro - Reparos nas calçadas e ou pavimentos entre outros;
- ✓ Pintor - Serviços de pintura nas dependências das Unidades Escolares;
- ✓ Prestação de serviços de reparos em maquinas ,impressoras ,tonners e etc;
- ✓ Prestação de serviços em aparelhos eletrônicos diversos;
- ✓ Prestação de serviços gráficos;
- ✓ Costureira – Confecção de roupas e adornos para culminância de Projetos Pedagógicos;
- ✓ Prestação de serviço de Assistência jurídica;
- ✓ Limpeza de Caixa D'água , Caixa Séptica e calhas;
- ✓ Vidraceiro;
- ✓ Churrasqueiro;
- ✓ Locação de brinquedos para culminância de Projetos Pedagógicos;
- ✓ Serralheiro;
- ✓ Prestação de serviços de filmagens, gravações e fotografias;
- ✓ Manutenção do sistema de Combate à Incêndio (Rede de hidrante);
- ✓ Prestações de serviços técnicos que se fizerem necessários e outros;
- ✓ Despesas contábeis; taxas de contribuições, elaboração de imposto de renda, balanço patrimonial, Dipj, Rais e demais declarações citadas que apresentam necessárias para a manutenção de serviços da legalidade da A.P.M.

MATERIAL DE CONSUMO

- ✓ Jogos pedagógicos de consumo (lig-lig, letras moveis, monta tudo);
- ✓ Confete, serpentinas e espuminha;
- ✓ Livros infantis;
- ✓ Sulfites;
- ✓ Cartolinas e papeis diversos;
- ✓ Folhas de EVA;
- ✓ Lápis, borracha, tinta, caneta, apontador, cola, pinceis e etc.;
- ✓ Material de escritório/expediente;
- ✓ Material esportivo diversos;
- ✓ Barbante;
- ✓ Fitas diversas;
- ✓ Corda individual;
- ✓ Produtos de limpeza;
- ✓ Rodos;
- ✓ Vassouras;
- ✓ Buchas, escovas;
- ✓ Panos de limpeza;
- ✓ Papel higiênico;
- ✓ Papel toalha;
- ✓ Guardanapos;
- ✓ Copos descartáveis;
- ✓ Toucas descartáveis;
- ✓ Luva descartáveis;

- ✓ Copos descartáveis;
- ✓ Café;
- ✓ Galão de água potável de 20 litros;
- ✓ Coador de papel;
- ✓ Recargas em cartuchos e toners;
- ✓ Reparos em torneiras;
- ✓ Bambolê;
- ✓ Gêneros alimentícios não disponíveis na “Merenda Escolar” para culminância de Projetos Pedagógicos;
- ✓ Adesivos educativos;
- ✓ Banners educativos para culminância de Projetos Pedagógicos;
- ✓ Sifão para lavatório;
- ✓ Lâmpadas;
- ✓ Fechaduras;
- ✓ Cola plástica
- ✓ Cartucho;
- ✓ Toner;
- ✓ Parafuso;
- ✓ Buchas;
- ✓ Pregos;
- ✓ Produtos de higiene;
- ✓ Acessórios de informática
- ✓ Peças para eletro e eletrônicos;
- ✓ Materiais elétricos;
- ✓ Materiais de construção.
- ✓ Produtos de combate ao Corona Vírus

6) DESCRIÇÃO DOS RESULTADOS QUE SE PRETENDE ALCANÇAR COM A PARCERIA

Garantir um espaço acolhedor, uma alimentação de qualidade, salas de aulas e espaços externos que propiciem a aprendizagem e o bem-estar do aluno.

7) PRAZO PARA EXECUÇÃO DO PROJETO

10 meses ou 200 dias letivos do ano de 2021.

8) FORMA DE ATENDIMENTO E HORÁRIOS

Estamos atendendo 258 alunos, divididos em 10 turmas: 1 berçário I, 1 berçários II, 1 maternas I, 1 maternas II e 3 recreações e 3 Pré escola.

Atendemos:

Período integral das 7:00 às 17:20

Período da Manhã das 7:00 às 12:00

Período da Tarde das 12:00 às 17:20

São fornecidas 4 refeições diárias para os alunos que requeiram o período integral sendo elas: café da manhã, almoço, lanche da tarde e jantar, os que frequentam meio período são oferecidas 2 refeições diárias período da manhã: café da manhã e almoço e período da tarde: lanche da tarde e jantar.

9) CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO EM CONSONÂNCIA COM AS METAS A SEREM ATENDIDAS

I

QUADRO RESUMO DE GASTOS

NATUREZA DAS OPERAÇÕES	PREVISÃO MENSAL	PREVISÃO ANUAL
Consumo	R\$ 2.718,00	R\$ 27.180,00
Prestação de serviços/ Auxiliar de Elaboração de Alimentos/ Manutenção e reparos	R\$ 1.812,00	R\$ 18.120,00
TOTAL	R\$ 4.530,00	R\$ 45.300,00

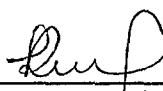
**CONTA BANCÁRIA
BANCO DO BRASIL S/A
AGÊNCIA:031
CONTA CORRENTE:38548-4**

10) CONSIDERAÇÕES FINAIS

“Para isso existem as escolas: não
Para ensinar as respostas, mas para
Ensinar as perguntas.
As respostas nos permitem andar
Sobre a terra firme. Mas somente
As perguntas nos permitem entrar
Pelo mar desconhecido. ”

Rubem Alves

Barretos, 19 de fevereiro de 2021



Leticia Rúbia Delfino Sgorlon Jorgetto
RG: 32.134.023-1
Presidente Do Conselho Deliberativo