



**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRETOS**

**SECRETARIA DA EDUCAÇÃO**

**CEMEI: DRº LUIZ SPINA**

**ENDEREÇO: RUA NILTON PEREIRA DE BRITO Nº160**

**PLANO DE TRABALHO -**

**EXERCICIO 2021**

**I – IDENTIFICAÇÃO****APM. DA UNIDADE ESCOLAR – MANTENEDORA****NOME:** Cemei Dr. Luiz Spina**ENDEREÇO:** Rua Nilton Pereira de Brito N :160 Bairro: Ide Daher**Município:** Barretos**Estado:** SP**CEP:** 14781-503**TELEFONE:** 3323 4356**CNPJ:** 08.874.104/0001-34**DO REPRESENTANTE LEGAL (Diretor do Conselho Deliberativo)****NOME:** Jussara Tobias Melquiades Ribeiro**CPF:** 032.101.728 - 54**R.G:** 24.247.587 - 8**ENDEREÇO:** Rua Ana Maria Neiva Luiz Nº 29 Bairro: Ide Daher **CEP:**  
147.881-506**MUNICÍPIO:** Barretos**TELEFONE:** 3324 1714**Email:** jussaratmelquiades@hotmail.com**RESPONSÁVEL Técnica PELO PREENCHIMENTO:**

**Nome:** Jussara Tobias Melquiades Ribeiro

**Cargo/Função:** Coordenadora de Creche/ Diretor do CEMEI

## **II. DESCRIÇÃO DA INSTITUIÇÃO E SUAS FINALIDADES ESTATUTÁRIAS**

A Associação de Pais e Mestres é uma instituição auxiliar do CEMEI Dr. Luiz Spina, é uma pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, tem por finalidade colaborar no aprimoramento do processo educacional, na assistência ao escolar e na integração família-escola-comunidade.

Para execução dos fins acima a APM. Da Cemei Dr. Luiz Spina se propõe a:

- Colaborar com a direção do estabelecimento para atingir os objetivos educacionais pretendidos pela escola;
- Representar as aspirações da comunidade e dos pais de alunos junto à escola;
- Mobilizar os recursos humanos, materiais e financeiros da comunidade, para auxiliar a escola, provendo condições que permitam melhoria do ensino, desenvolvimento de atividades de assistência escolar nas áreas socioeconômicas e de saúde, a

conservação e manutenção do prédio e das instalações, programação de atividades culturais e de lazer com envolvimento de toda equipe escolar e comunidade conjuntamente, execução de pequenas obras a fim de reparar e manter o prédio escolar.

### **III. OBJETO DA PARCERIA**

Manutenção do prédio e material de limpeza, acadêmico e secretaria e serviços em geral para o atendimento com qualidade a 160 alunos da Educação Infantil da rede municipal de ensino, mediante cumprimento do Termo de Colaboração firmado com a Secretaria Municipal de Educação/Prefeitura do município de Barretos para o repasse dos recursos financeiros para manutenção e desenvolvimento do ensino referente as despesas realizadas com vistas à consecução dos objetivos básicos das instituições educacionais de todos os níveis visando atingir as metas nos serviços educacionais observados os princípios, objetivos e diretrizes da LDBEN n.º 9394/96, na conformidade da política municipal educacional, do Plano Municipal de Educação e deste Plano de Trabalho que constitui parte integrante do referido Termo.

**III. I - Descrição da realidade que será objeto da parceria, devendo ser demonstrado o anexo com a atividade, com o projeto e as metas a serem atingidas.**

Atualmente, considerando os diversos fatores externos que envolvem o CEMEI Dr. Luiz Spina, torna-se necessário a reorganização da estrutura física, ressignificação dos espaços e projetos especiais.

Esse plano de trabalho traz uma abordagem crítica-reflexiva que visa estimular e apoiar a comunidade escolar de forma empática nesse período de incertezas de corrente da pandemia do COVID - 19, buscando atender os protocolos da Organização Mundial da Saúde, visando a preocupação eminente em aumentar os cuidados sanitários e a segurança do ambiente escolar.

Atualmente o CEMEI possui 8 turmas, totalizando 160 alunos, com idades de 4 meses a 6 anos que são atendidos em período integral. A clientela que atendemos mora em diversos bairros adjacentes: Santana, Sumaré, Zequinha Amêndola, Califórnia, Cristiano de Carvalho, Hussen Genha, Batista Ananias, Vida Nova Barretos, Ide Daher e Centro. Nosso objetivo é proporcionar aos educandos de constituírem relações entre os novos conteúdos e os conhecimentos que já possuem, conseguindo aprendizagens que possibilitem a interferência em uma nova realidade, desencadeando novas ações.

Os alunos estão separados por idade e turma, as Pajens, as Educadoras, Professoras de Educação Infantil e Professoras de sala regular são formadas e preparadas para as funções que desenvolvem.

Reunião de Pais acontecem sempre no horário de 16:30h horário de saída dos alunos para atender 85% da demanda dos pais.

As reuniões com funcionários, corpo docente e os demais envolvidos nos projetos acontecem dentro da Unidade – CEMEI Dr Luiz Spina, duas vezes a cada mês.

### **III. II - Infraestrutura**

- 8 salas;
- 1 pátio coberto externo;
- 1 refeitório interno;
- 4 banheiros;
- 1 sala multimídia;
- 1 cozinha;
- 2 parques infantis;
- Lavanderia;
- Área verde;
- Sala de Direção com Banheiro

Temos 6 salas com ar condicionado e 1 sala (berçário) dois ventiladores, e sala multimídia aguardando ar condicionando ou ventilador.

#### **IV - Descrição das metas a serem atingidas e das atividades ou projetos a serem executados:**

Visando a melhoria da qualidade de ensino, em consonância com o Projeto Político Pedagógico, considerando a Avaliação Institucional, as necessidades do CEMEI Dr Luiz Spina e os elementos constantes no Termo de Colaboração da prefeitura do município de Barretos (Secretaria Municipal de Educação) e a APM (Associação de Pais e Mestres) do Cemei, respeitando a legislação vigente, ficam definidas as seguintes metas atividades e projetos, e respectivos recursos necessários:

<b>METAS</b>	<b>AÇÕES</b>	<b>OBSERVAÇÃO</b>
Protocolos COVID – 19	Compra de materiais de higiene e limpeza (Álcool Gel, Alcool 70%, Papel toalha, tapete sanificante, Toten de álcool Gel, termômetro, Luvas....	Enviamos o ofício solicitando a execução do conserto. Aguardando retorno do setor responsável, para realização do serviço.
Consertar o telhado do CEMEI.	Compras de materiais para o conserto.  Contratação do serviço	Enviamos o ofício solicitando a execução do conserto. Aguardando retorno do setor responsável, para realização do serviço.
Troca de piso da área externa.	Compras de materiais para o conserto.  Contratação do serviço	Enviamos o ofício solicitando a execução do conserto. Aguardando retorno do setor responsável, para realização do serviço.
Manter o CEMEI limpo e organizado	Compra de produtos de limpeza mensalmente, tais como: sabão em pó,	Em determinado momento pode haver aumento ou diminuição da quantidade

	detergente, saco de lixo, amaciante, desinfetante, papel higiênico e outros.	de produtos a serem adquiridos, bem como tipos.
Complementar o material didático oferecido pela Secretária Municipal de Educação para atender com mais precisão as necessidades dos estudantes, contribuindo para a diminuição do fracasso escolar.	Serviço gráfico, papelaria em geral, jogos e brinquedos pedagógicos, tinta para impressora.	Quando possível utilizar de materiais reciclados.
Garantir a segurança dos funcionários e alunos da unidade escolar	Aquisição de:  Kit de primeiros socorros contendo termômetros  Produtos para higiene pessoal,  Compra de água mineral quando faltar no bairro.  Compra de Álcool em gel, produtos de higiene específicos para o combate a proliferação da Covid 19.  Compra de Toten para uso exclusivo de alunos, funcionários e pais do cemei.  Compra de tapetes sanitantes de higienização.	Quando necessário acionar o SAMU e/ou a família, definir protocolos de socorro.
Realizar manutenção mensal do prédio e todos os equipamentos que o CEMEI possui;	Aquisição e materiais e contratação de serviços especializados.	Quando necessário solicito via ofício de auxílio nessa manutenção do setor responsável.
Fazer a desratização e dedetização	Contratação do Serviço	A detetização e a desratização são feitas anualmente ou quando apresentar necessidade.



## PROJETOS

PROJETOS	AÇÕES	OBSERVAÇÕES
<p><b>Conscientização de Prevenção ao covid 19</b></p> <p><b>Objetivo:</b> Prevenção de contaminação.</p> <p>Conscientizar as crianças quanto a importância do uso de Epis para a prevenção e respeito aos espaços de distanciamento;</p> <p>Desenvolver e estimular o conhecimento sobre a prevenção;</p> <p>Explicação sobre:</p> <p><b>Autocuidado:</b> sentimentos positivos em relação a mim mesmo. Cuidado com a saúde física e saúde mental. Atividades que valorizam qualidades e promovam desenvolvimento.</p> <p><b>Altercuidado:</b> valorizar as relações com a família, a importância de estar em amigos, confiança no ambiente escolar e professores. criar laços de afeto. Cuidar das pessoas de convívio. Trabalhar em grupo, colaboração ouvir os amigos e pratica de esportes</p>	<p>Compra de matérias informativos e de prevenção.</p> <p>Uso dos recursos oferecidos pela Secretaria de educação.</p> <p>E Realização de projetos baseados em pesquisas científicas.</p>	<p>Orientações serão feitas de forma lúdica adequando a fala com a idade da criança.</p> <p>Projeto baseado na dissertação de Julio Magno Horta, fazendo as adequações para a faixa etária da unidade escolar.</p> <p>Projeto realizado pelas Professora da recreação e pré escola.</p>

<p>coletivos mantendo o distanciamento de segurança.</p> <p><b>Ecocuidado:</b> a importância do contato com a natureza, a importância da limpeza dos ambientes que frequenta. Evito de desperdícios de materiais como sabonete e álcool em gel. Contribuir com os processos de cuidados. Evitar o desperdício de água quando for se higienizar.</p> <p><b>Transcuidado:</b> levar a reflexão sobre a importância de preservar vidas fazendo a correta prevenção. Conscientização de que nenhuma vida vale mais que a outra e valores éticos. A importância de cuidar do corpo e das emoções no período de pandemia.</p>		
<p><b><u>Comemoração do dia das mães.</u></b></p> <p>Objetivo: Valorizar o papel da mãe;</p> <p>Conscientizar as crianças quanto aos valores éticos de respeito e obediência;</p> <p>Estimular a construção de laços afetivos entre filhos e mães;</p> <p>Desenvolver o raciocínio lógico e expressão oral;</p>	<p>Compra de materiais de papelaria, tecidos, aviamentos, para confecção de mimos e apresentação das crianças.</p>	<p>A confecção desses mimos serão feitos pelas profissionais da Unidade Escolar.</p>

<p>Brincar expressando emoções, sentimentos, pensamento, desejos e necessidades;</p> <p>Ampliar a criatividade;</p> <p>Possibilitar aos professores ter um contato direto com as mães dos alunos;</p> <p>Comemorar o “Dia das Mães”.</p> <p><b><u>Atividades:</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Confecção de um cartaz “Obrigado mamãe”</li><li>• Atividades diversificadas de: Apresentar em forma de texto vários tipos de mães e sugerir que cada criança diga que tipo se parece com a sua de mãe. Ao escolher, guardar para ser entregue as mães no dia da comemoração;</li><li>• Recorte e colagem do presente para a mamãe;</li><li>• Colorir e enfeitar um coração para a mamãe;</li><li>• Poema para escolher um presente para a mamãe; Poema</li></ul>		
--	--	--

<p>“Mãe”;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Recorte e colagem para formar o nome “Mamãe”;</li> <li>• Data comemorativa – dia das mães;</li> <li>• Motricidade fina e ampla;</li> <li>• Expressões gráficas: desenho, pintura, montagem, colagem, noção de limite na folha;</li> <li>• Expressão corporal, sentimentos e emoções;</li> <li>• Historinhas, leituras e poemas;</li> <li>• Criatividade e imaginação;</li> <li>• Música e ritmo;</li> <li>• Socialização;</li> </ul>		
<p><b>Projeto Folclore na Educação Infantil</b></p> <p><b>Resgatando a Cultura</b></p> <p><b>Objetivos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar a importância cultural do</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Construção de brinquedos;</li> <li>• Caderno de receitas típicas;</li> <li>• Danças folclóricas e regionais;</li> <li>• Confeção e produção de livros com histórias e</li> </ul>	<p>Quando possível utilizar de materiais reciclados.</p>

<p>Folclore.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Valorizar danças, músicas, brincadeiras, lendas, culinária e a cultura folclórica das regiões brasileiras.</li> <li>• Explorar linguagem oral, escrita e artística.</li> <li>• Estimular a fantasia e a imaginação através de pesquisas, recontos de histórias e lendas.</li> <li>• Motivar produções artísticas individuais e coletivas.</li> <li>• Proporcionar a interação entre aluno, escola e comunidade.</li> <li>• Respeitar as diferenças.</li> <li>• Participar de atividades que envolvam tradições folclóricas de nossa cidade, região ou do Brasil.</li> <li>• Resgatar, vivenciar e valorizar manifestações da cultura popular brasileira.</li> <li>• Interessar-se por conhecer diferentes formas de expressão cultural.</li> <li>• Incentivar a entender a sabedoria popular e sua influência na</li> </ul>	<p>lendas do nosso folclore;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Trabalhos manuais;</li> </ul>	
---	---	--

<p>sociedade.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificar-se como parte integrante da cultura popular.</li> <li>• Conhecer semelhanças e diferenças entre os gêneros da escrita, presentes no folclore.</li> <li>• Respeitar as diferenças.</li> <li>• Participar de atividades que envolvam tradições folclóricas de nossa cidade, região ou do Brasil.</li> <li>• Resgatar, vivenciar e valorizar manifestações da cultura popular brasileira.</li> <li>• Interessar-se por conhecer diferentes formas de expressão cultural.</li> <li>• Incentivar a entender a sabedoria popular e sua influência na sociedade.</li> <li>• Identificar-se como parte integrante da cultura popular.</li> <li>• Conhecer semelhanças e diferenças entre os gêneros da escrita, presentes no folclore.</li> </ul>		
<b>Comemoração do dia do</b>	Confecção de cartazes e	Reaproveitando as

<p><b><u>Patrão 16/08/2021 e aniversário de Barretos.</u></b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apresentar para as crianças a história da nossa Unidade escolar e do Patrão Dr. Luiz Spina que da nome a escola. obediência;</li> <li>• Confraternização via Drive Trhu (caso haja necessidade de ser desse modo).</li> </ul>	<p>exibição de slides.</p> <p>Mimo para incentivar e desenvolver o conhecimento.</p> <p>Compra de materiais necessários para a execução do projeto.</p>	<p>decorações de anos anteriores sempre que necessário.</p>
<p><b><u>Projeto: Jardim dos Sentidos</u></b></p> <p><b>Objetivo:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Implantar um jardim sensorial, com plantas adaptadas ao clima de acordo com o ciclo de vida local.</li> <li>• Estimular, como também, utilizar efetivamente, no dia-a-dia, os cinco sentidos (olfato, paladar, tato, audição, visão).</li> </ul> <p><b>Procedimento:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Sugestão em reunião do PPP (Projeto Político Pedagógico).</li> <li>• Elaboração e apresentação do projeto para a equipe escolar.</li> <li>• Roda de leitura de um</li> </ul>	<p>• Compra de material necessário para a implantação e execução desse projeto.</p>	<p>Quando possível utilizar de materiais reciclados.</p>

<p>livro infantil dos cinco sentidos, por todas as turmas da Unidade Escolar.</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Envolvimento da comunidade escolar para a arrecadação de garrafas pet para fazer a lateral do caminho sensorial.</li><li>• Arrecadação das garrafas pet.</li><li>• Instalação de uma tomada para a fonte.</li><li>• Pintura dos pneus, nas cores: amarela, verde, azul e vermelha, que serão utilizados como vasos.</li><li>• Pintura das garrafas pet das mesmas cores dos pneus.</li><li>• Escolha das plantas que contemple os cinco sentidos.</li><li>• Montagem e instalação da fonte.</li><li>• Escolha dos materiais que serão utilizados na montagem do caminho sensorial.</li><li>• Montagem do caminho sensorial.</li><li>• Plantio das plantas.</li></ul> <p><b>Culminância:</b></p> <p>Inauguração do Jardim dos Sentidos com a visitação, primeiramente, pelos alunos da Unidade</p>		
---	--	--



<p>Escolar e posteriormente, para visitação das famílias e demais escolas, previamente agendadas.</p>		
<p><b><u>Projeto: Leitura</u></b></p> <p><b>Maleta Viajante</b></p> <p><b>Objetivos:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Integrar a família e escola;</li> <li>• Envolver a família nas práticas de leitura;</li> <li>• Permitir que o aluno tenha acesso a variados livros;</li> <li>• Desenvolver a linguagem verbal do aluno;</li> <li>• Encantar e motivar o aluno através do ato de ler;</li> <li>• Despertar o gosto pela leitura;</li> <li>• Promover a aproximação aluno, escola e família;</li> <li>• Ampliar o vocabulário do aluno através da leitura de diferentes textos.</li> </ul> <p>O projeto de leitura acontece de segunda-feira a quinta-feira e tem início com um aluno sorteado para levar a Mala Viajante, e este sorteará um novo colega no dia seguinte e assim por diante. A professora faz</p>	<p>Compra de maleta e E.V.A para a confecção da maleta temática.</p>	<p>Por caracterizar-se como uma atividade continuada, não há uma duração específica.</p> <p>Este projeto será realizado com alunos da recreação e pré escola.</p> <p>Para se alfabetizar é necessário que o sujeito seja capaz de dominar e atender as demandas de leitura e escrita. A escola pode contribuir no contato com a leitura e formação desse leitor-letrado. Escola e família podem trabalhar em parceria fazendo acontecer o letramento sem perder de vista a formação de leitores.</p>

<p>uma seleção de livros (4 livros ou mais livros por semana para a mala viajante ) levando em conta a faixa etária dos alunos. Para alunos de 4 e 5 anos, são os livros que predominam, meio e fim. O livro escolhido vai dentro da mala para ser lido em casa com a família e no dia seguinte, ocorre na sala de aula o reconto feito pelo aluno e um novo aluno será sorteado, sucessivamente.</p> <p>Podendo colocar dentro de cada mala uma folha impressa para que o aluno desenhe a parte do livro que mais gostou, pinte e classifique o que achou do livro.</p>		
<p><b>Projeto: <u>Alimentação Saudável</u></b></p> <p><b>Objetivos:</b></p> <p>Conscientizar os alunos de forma lúdica e pratica sobre a importância de bons hábitos alimentares, prevenindo a obesidade infantil, colesterol, diabetes, desnutrição, anemia, entre outros, associando à saúde do nosso corpo.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Entrevista com a Família;</li> <li>• Trabalhar a Pirâmide alimentar com rótulos de alimentos;</li> <li>• Roda de conversa sobre os alimentos e</li> </ul>	<p>Uso de fruras e verduras que são encaminhadas pela secretaria, tentando diversificar as variedades. Podendo também aceitar colaboração das famílias.</p>	<p>Permitir que os alunos juntamente com seus familiares, reflitam sobre a importância de uma alimentação saudável, como também das consequências que uma alimentação inadequada pode trazer a saúde de todos. No presente projeto será o dia da Salada de Frutas.</p> <p>Por caracterizar-se como uma atividade continuada, não há uma duração específica.</p>

<p>seus benefícios ou não;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Separação dos alimentos bons em verde, alimentos que merecem atenção no amarelo e alimentos</li> <li>• e sucos;</li> <li>• Tinta alimentar</li> <li>• prejudiciais em vermelho;</li> <li>• Preparo de pratos das refeições com carinhas divertidas;</li> <li>• Ensino do cuidado na lavagem e preparo das folhagens</li> <li>• Confeção de biscoito pelas turmas maiores;</li> </ul> <p>Mistura de frutas na confecção de vitaminas (dirigidas</p>		
--	--	--

**V - A forma de execução das atividades ou dos projetos e de cumprimento das metas a eles entrelaçadas.**

Mensalmente serão realizadas reuniões entre os membros da Associação de Pais e Mestres do CEMEI Dr. Luiz Spina para definir as ações a fim de cumprir as metas e planejar a execução das atividades e projetos. O Conselho Deliberativo da APM, com base no planejamento feito pela equipe escolar, nas decisões do Conselho de Escola e orientações da Secretária Municipal de Educação, definirá as prioridades, os cronogramas, os detalhes do desenvolvimento das

atividades e projetos, as divisões de tarefas, estabelecimento de parceria e analisará junto com a Diretoria Executiva da APM a viabilidade e a relevância de cada ação, tendo em vista os recursos financeiros disponíveis, e as necessidades da unidade escolar. A diretora executiva da APM providenciará orçamentos, aquisição de materiais e contratação de serviços e prestará conta de cada item. O Conselho Fiscal acompanhará todo o processo, emitindo seus pareceres de cada item, observando sempre o constante nesse Plano de Trabalho e na legislação vigente. Além da administração dos recursos financeiros, os membros da APM participarão de atividades e projetos desenvolvidos na escola, bem como procurarão dialogo com todos os envolvidos no processo de ensino-aprendizagem a fim de detectar necessidades e aprimorar práticas.

## **VI - Definição dos parâmetros a serem utilizados para aferição do cumprimento das metas**

Os parâmetros para aferir o cumprimento das metas inclui o registro de dados, relatos, fotografias, entre outros, sobre a realidade atual da escola frente a esta pandemia, focando as metas, atividades e projetos, para que se possa comparar com a realidade transformada a partir de ações da Associação de Pais e Mestres e da comunidade

escolar, registrando também essa nova realidade e quais metas foram cumpridas.

A avaliação do cumprimento das metas será feita mensalmente a partir de dados coletados no processo de execução dos projetos, atividades e serviços prestados, observando as dependências da unidade e ouvindo a comunidade escolar. A apresentação dos dados será feita por meio de apresentação em slides e servirão de ponto de partida para o planejamento de novas ações.

Definindo indicadores que permitam medir o desempenho quanto ao grau em que as metas foram atingidas (Eficácia), o nível de utilização de recursos (Eficiência) e as mudanças ocorridas (Impacto ou Efetividade).

Trabalhar para gerar e administrar os recursos financeiros, dando suporte a esta Unidade Escolar;

Administrar os recursos de forma adequada à assistência escolar, aos projetos desenvolvidos na unidade e a programação de atividades culturais e de lazer, a prevenção de recursos para a conservação e manutenção de prédio, dos equipamentos e das instalações e a melhor aplicação dos recursos financeiros;

Promover a interação entre a comunidade e a escola;

Elaborar e executar planos para a melhor aplicação dos recursos recebidos e gerados.

**Conscientização de Prevenção ao covid 19:** recursos já adquiridos e os que foram confeccionados pelas professoras da unidade escolar.

## **VII - O Prazo para execução do objeto da parceria.**

Este plano de Trabalho deverá cumprir as metas e o cronograma de desembolso previsto para o ano letivo de 2021. (De março a dezembro do ano de 2021).

### **VIII - O valor global para execução do projeto.**

Repasses de Parcelas mensais para prestação de Serviços e manutenção do prédio em conformidade com a necessidade da instituição e quantidade de alunos. Em 2021 serão repassados o valor de R\$29.620,00 (vinte e nove mil e seiscentos e vinte reais), para manutenção do prédio e prestadoras de serviços em parcelas mensais nos meses de março a dezembro de 2021

### **IX – Previsão de receitas e despesas a serem realizadas na execução das atividades ou projetos abrangidos por esta parceria.**

Realizar comprar, pagamentos de prestação de serviços, materiais pedagógicos, de secretaria, etc.; realizando sempre orçamentos prévios, primando pela qualidade e menor preço respeitando os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, eficiência e economicidade; prestando conta mensalmente, até o décimo dia, dos recursos recebidos e gastos pela verba subvencionada.

**PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS/REPAROS E**  
**MANUTENÇÃO**

Será realizado na manutenção da Unidade Escolar:

- ✓ Encanador \_ Reparos na parte hidráulica das Unidades Escolares;
- ✓ Eletricista \_ Instalações e ou reparos na parte elétrica das Unidades Escolares;
- ✓ Pintor \_ serviços de pintura nas dependências da Unidade Escolar;
- ✓ Prestação de serviços de reparos em máquinas/impresoras;
- ✓ Prestação de serviços diversos que se fizerem necessários para a realização de reparos e manutenção da unidade escolar.
- ✓ Costureira \_ confecção de roupas e adornos para culminância de Projetos pedagógicos;
- ✓ Limpeza de Caixa d'água e Caixa Séptica
- ✓ Vidraceiro, serralheiro; Reparos em impresoras e tornes e etc.
- ✓ Seguro Predial da Unidade Escolar
- ✓ Caso seja necessário acionar a dedetização e desratização.
- ✓ Concertinas e Monitoramento de Câmeras
- ✓ Despesas contábeis; impostos, taxas de contribuições, elaboração de imposto renda, balanço patrimonial, Dipj, Rais e demais

declarações citadas que apresentam necessárias para manutenção de serviços da legalidade da A.P.M.

### **MATERIAL DE CONSUMO**

- ✓ CDs virgens;
- ✓ Fantoques
- ✓ Jogos pedagógicos de consumo (ligá-lo, letras móveis, monta tudo);
- ✓ Livros infantis;
- ✓ Sulfite;
- ✓ Cartolinas e papéis diversos;
- ✓ Lápis, borracha, tinta, caneta, apontador, cola, pincéis, etc.;
- ✓ Material de escritório/expediente;
- ✓ Material esportivo diversos;
- ✓ Barbante;
- ✓ Fitas diversas;
- ✓ Corda individual;
- ✓ Bolas;
- ✓ Piscina de bolinha
- ✓ Redes esportivas;



- ✓ Produtos de limpeza;
- ✓ Rodos;
- ✓ Vassouras;
- ✓ Buchas, escovas;
- ✓ Panos para limpeza;
- ✓ Papel higiênico;
- ✓ Guardanapos
- ✓ Papel toalha;
- ✓ Copos descartáveis;
- ✓ Café, coador de papel;
- ✓ Recargas em cartuchos e tonners.
- ✓ Reparos em torneiras;
- ✓ Sifão para lavatório;
- ✓ Lâmpadas;
- ✓ Fechadura;
- ✓ Cola plástica;
- ✓ Parafuso;
- ✓ Buchas;
- ✓ Produtos de higiene;
- ✓ Acessórios de informática;
- ✓ Peças para eletros ou eletrônicos;

- ✓ Materiais elétricos e
- ✓ Materiais de construção;
- ✓ Tintas
- ✓ Terras para ser utilizada no Jardim dos sentidos
- ✓ Sementes
- ✓ Lixas
- ✓ Pedras
- ✓ Tecidos e aviamentos,
- ✓ Outros.

**X- Descrição dos resultados que se pretende alcançar com a  
Parceria.**

Garantir um espaço acolhedor, uma alimentação saudável, salas de aulas e espaços externos que propiciem a aprendizagem.

**XI- Prazo para a execução do Projeto.**

10 meses ou 200 dias letivos do ano de 2021.

## **XII- Forma de atendimentos e horários**

Público alvo da unidade Escolar são alunos de 0 a 6 anos em média.

Horário Integral das 7:00h às 17:00h com tolerância de 30 mim.

### Funcionamento e Regime do CEMEI

#### Horários

Horário Entrada: 7h às 7h30 min., sem tolerância.

Horário Saída: a partir das 16h até 17h30 min.

#### Da sala de aula:

#### Manhã

- Recreação e Pré-escola: Das 7h às 12h:30 min.

#### Tarde

- Recreação e Pré-escola: Das 12h30 min as 17h30 min.

#### Período Integral

- Berçário I e II, Maternal I, Maternal II, Recreação e Pré: Das 7h às 17h30min.

As refeições são distribuídas em períodos da manhã café, lanche, almoço e jantar;

Horário de Alimentação:

Café da Manhã:

Berçário I e II, Maternal I, Maternal II: das 7h:30min às 7h:45min.

Recreação e Pré: 7h:50min às 8h:05 min

Almoço:

Berçário I e II, Maternal I, Maternal II: 10h:15min às 10h:35 min.

Recreação e Pré: 10h:45min às 11h:05 min.

**Total geral de 160 alunos;**

### **XIII - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO EM CONSONÂNCIA COM AS METAS A SEREM ATINGIDAS.**

#### PREVISÃO ANUAL 2021

Consumo R\$ - 10,700,00 (dez mil e setecentos reais).

Recreação e Pré: 10h:45min às 11h:05 min.

**Total geral de 160 alunos;**

**XIII - CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO EM CONSONÂNCIA COM AS METAS A SEREM ATINGIDAS.**

PREVISÃO ANUAL 2021

Consumo R\$ - 10,720,00 (dez mil e setecentos e vinte reais).

Prestação de Serviços, Reparos e Manutenção R\$ - 18.900,00 (dezoito mil e novecentos reais)

Totalizando: 29.620,00 (Vinte e nove mil e seiscentos e vinte reais)

**PREVISÃO DE GASTOS**

<b><u>Natureza das Operações</u></b>	<b><u>Previsão mensal</u></b>	<b><u>Previsão anual</u></b>
Prestação de serviços, reparos e manutenção	R\$ 1.890,00	R\$ 18.900,00
Consumo	R\$ 1.072,00	R\$ 10.720,00
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 2.962,00</b>	<b>R\$ 29.620,00</b>

  
**Suellen Aparecida Webber dos Santos**

---

**RG: 49.883.031-7**

**Presidente do Conselho Deliberativo**

  
**Jussara Tobias Melquiades**  
Diretora de Escola e Educação Infantil  
CEMEI Luiz Spina

---

**Jussara Tobias Melquiades Ribeiro**

**R.G.: 24.247.857-8**

**Diretor Executivo**

**Barretos, 18 de Fevereiro de 2021**