



Prefeitura do Município de Barretos  
Secretaria Municipal de Educação  
CEMEI "PROF. ORIVAL LEITE DE MATTOS"  
Rua C 23 nº 480 – CEP: 14781-464  
BAIRRO CRISTIANO DE CARVALHO  
☎ 3325.3677 – ✉ [cemeioriva@gmail.com](mailto:cemeioriva@gmail.com)  
CNPJ: 08.139.554/0001-86

## RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO

2021

1º SEMESTRE

JANEIRO A ABRIL

### 1. IDENTIFICAÇÃO:

#### 1.1 NOME DA UNIDADE ESCOLAR:

A.P. M DA CEMEI ORIVAL LEITE DE MATTOS

CNPJ: 08139.554/0001-86

ENDEREÇO: RUA C 23 nº480 - BAIRRO CRISTIANO DE CARVALHO

FONE: (17) 3325-3677

#### 1.2 REPRESENTAÇÃO LEGAL DA UNIDADE ESCOLAR:

Nome: Ana Lucia Luiz Araujo

Cargo: Vice Diretora

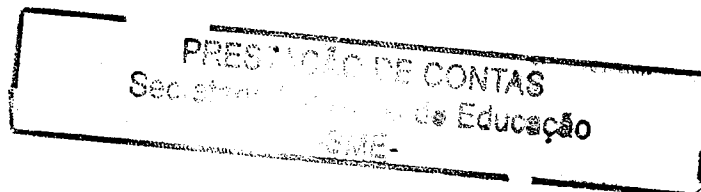
Rua: C-3 nº 44 – Bairro Cristiano de Carvalho

#### 1.3 TÉCNICO RESPONSÁVEL PELO RELATÓRIO

Nome: Ana Lucia Luiz Araujo

Cargo: Vice Diretora

Rua: C-3 nº 44 – Bairro Cristiano de Carvalho



#### **1.4 PÚBLICO ALVO**

105 Alunos atendidos

O CEMEI atende crianças desde o Berçário até a Pré-Escola.

#### **LISTA DE ALUNOS BERÇÁRIO I 2021.**

1 – MANUELA CORRAL RIBEIRO

#### **LISTA DE ALUNOS BERÇÁRIO II 2021.**

- 1 - ANA HELENA DOS SANTOS CARVALHO
- 2 - ANTONY PERES LOPES
- 3 - ARTHUR MIGUEL FERMINO SILVA
- 4 - CONRADO HENRIQUE SANTOS NEVES
- 5 - DAVI LUCCA SILVESTRE DOS SANTOS
- 6 - GAEL NEVES FERREIRA
- 7 - GIOVANNA BELLINI QUARESMA
- 8 - HEITOR MORENO DE OLIVEIRA
- 9 - HELOÍSA PASSOS MORENO
- 10 - ISAUQUE NOGUEIRA RODRIGUES
- 11 - JOÃO MIGUEL PEDRO SANCHEZ
- 12 - LORENZO HENRIQUE FERNANDES SILVA DE MOURA XAVIER
- 13 - MARIA EDUARDA BATISTA BENTO
- 14 - MARIA FERNANDA DE SOUZA RECCO
- 15 - MARIA KATARINY MARQUES ALMEIDA COSTA
- 16 - RAFAELA MARTINS DE BARROS
- 17 - SOFIA VITÓRIA DAVID SANTOS
- 18 - THÉO LACERDA
- 19 - VITOR GABRYEL DA SILVA CARVALHO

#### **LISTA DE ALUNOS MATERNAL I 2021.**

- 1- ANA LÍVIA MACHADO
- 2- ANTHONY GABRIEL NOGUEIRA SANTOS
- 3- BRUNO DE SOUSA VERTOLIS

- 4- GABRIELA CRISTINE DE OLIVEIRA FERNANDES
- 5- GABRIELA MARIA DA SILVA
- 6- HELENA MAXIMIANO DE GISSI
- 7- HENZO GABRIEL CAETANO LIMA DE SOUZA
- 8- ISABELA MARIA DA SILVA
- 9 - ISADORA SOUZA MARQUES
- 10 - JOÃO ANTONIO ALBINO DE SOUSA
- 11 - JORGE VIEIRA WIZIACK
- 12 - LUCCA AUGUSTO SANCHEZ DA SILVA
- 13 - LUIZ MIGUEL DOS SANTOS MARTINS
- 14 - MELYSSA ZAMPIÉRI BOAROTTO
- 15 - RAFAELA CORRAL RIBEIRO
- 16 - SOFIA BERNARDO DE SOUZA

**LISTA DE ALUNOS MATERNAL II 2021.**

- 1- ADRIAN CESAR PIMENTA SIQUEIRA
- 2- ARTHUR CESAR PIMENTA SIQUEIRA
- 3- ARTHUR EUGÊNIO DA SILVA
- 4- CARLOS EDUARDO LIMA DE ARAÚJO
- 5- DAVI LUCCA DO NASCIMENTO JARDIM
- 6- DOMENIK ROBERT SILVA SERAFIM
- 7- ELISA BARRIENTO SALVI
- 8- GUSTAVO BATISTA USSON
- 9- HEITOR HENRIQUE MENDONÇA DE OLIVEIRA
- 10- HEITOR NOGUEIRA RODRIGUES
- 11- HELENA OLIVATO GOMES
- 12- ISABELLI FERREIRA DA SILVA
- 13- JOÃO FELIPE DA SILVA CARVALHO
- 14- LAURA CAROLINE DOS REIS NEVES
- 15- LÍVIA HELENA DE OLIVEIRA VARES DOS SANTOS
- 16- LORRAYNE VITÓRIA PRADO DE AGUIAR
- 17- LUCAS FREITAS DE ALMEIDA
- 18- MARIA SOPHIA COSTA MARTINS

- 19- MIGUEL SIMÃO SANTANA
- 20- SAMUEL CAVANHA
- 21- SARA VITÓRIA LIMA AZEVEDO
- 22- STELA SOUZA FAGUNDES
- 23- THÉO HENRIQUE LIMA LOPES
- 24- VICTÓRIA MARCELLA MARQUES

**LISTA DE ALUNOS RECREAÇÃO 2021.**

- 1 - DAVI RODRIGUES DE LIMA
- 2 - ENZO EDUARDO ALBUQUERQUE ROSA
- 3 - GABRIEL GONZAGA RIBEIRO DE SOUZA
- 4 - GUILHERME MURAKAMI VALINI DECARIS CARDOSO
- 5 - HADASSA RODRIGUES ALONSO
- 6 - HELENA FERREIRA MARIGHELA POMINI
- 7 - HELENA NEVES DE OLIVEIRA
- 8 - JOÃO GABRIEL BASSO VILELA
- 9 - JOÃO MIGUEL SANTOS NEVES
- 10 - LEVY HENRIQUE DIAS DA SILVA SILVÉRIO
- 11 - LUCAS SOUZA DA SILVA FILHO
- 12 - LUNA RODRIGUES ARAÚJO
- 13 - LUNNA ELOAH DE OLIVEIRA VIANA SILVA
- 14 - MAITÊ SARTORI
- 15 - MARIA CLARA DA SILVA TEIXEIRA
- 16 - MARIA TEREZA MOTA PORCINI PEREIRA
- 17 - NICOLAS ALVES DE FREITAS
- 18 - NICOLE RIBEIRO MODENES
- 19 - NICOLLAS AMBRÓSIO VIEIRA MARQUES
- 20 - SOFIA CHILES TOMAZ TEIXEIRA
- 21 - SOPHYA CRISTINA SOUZA
- 22 - THALLES HENRIQUE SANTOS BONFIM

**LISTA DE ALUNOS PRÉ-ESCOLA 2020.**

- 1 - ANA CARLA CARDOSO
- 2 - ANTÔNIO LUÍS DOS REIS NEVES

- 3 - BIANCA DE ÁVILA MORAIS
- 4 - CHRISTOPHER MURAY ELPÍDIO DOS SANTOS
- 5 - DAVI LUCAS LIMA AZEVEDO
- 6 - ENZO CAMARGO DE MAGALHÃES
- 7 - HEITOR DOS SANTOS LOYOLA
- 8 - IZABELLE MOYSÉS LEITE DA SILVA
- 9 - JESSÉ CAMILO ALVES PEREIRA
- 10 - JOÃO LUCAS MENEZES VICTOR
- 11 - JULIO FRANCISCO WIZIACK
- 12 - LORENZO ALVES BENETTI
- 13 - MARIA CECÍLIA FERREIRA DE MATOS
- 14 - MARIA CLARICE DE LIMA SANTOS
- 15 - MARIA FERNANDA DE SOUZA OLIVEIRA
- 16 - MATHEUS NUNES DE AVILA
- 17 - MOISÉS DE SOUZA TIRABOSQUI
- 18 - NICOLAS STIVALI GREGO
- 19 - RAFAEL DO NASCIMENTO
- 20 - THOMAS OLIVER LIMA LOPES
- 21 - VICTOR HUGO YASUSI ANDRADE ITOYAMA
- 22 - VITÓRIA BARRIENTO SALVI
- 23 - YASMIN CRISTINE ROQUE DA SILVA

### 1.5 – RECURSOS HUMANOS EXISTENTES

#### Início de 2021

NOME	SITUAÇÃO	CARGO/FUNÇÃO
ALESSANDRA G. ALVES P. GARCIA	EFETIVO	SECRETÁRIA
AMANDA MARTINS PINTO	EFETIVO	PROFª. DE EDUCAÇÃO INFANTIL
ANA LUCIA LUIZ ARAUJO	EFETIVO	VICE DIRETOR
ANDRÉ BASILIO A. SILVA	REJAE	P II / EDUCAÇÃO FÍSICA

<b>CRISTIANE FINHOLDT DE ALMEIDA</b>	<b>EFETIVO</b>	<b>PROFESSOR I</b>
<b>DAMARIS GARCIA DE OLIVEIRA</b>	<b>EFETIVO</b>	<b>AUX. OP. DE SER. GERAIS</b>
<b>ELDA SILVA OLIVEIRA</b>	<b>EFETIVO</b>	<b>PROF<sup>a</sup>. DE EDUCAÇÃO INFANTIL</b>
<b>FATIMA DE PAULA M. COSTA</b>	<b>EFETIVO</b>	<b>PAJEM /</b>
<b>GISELE CRISTINA B. ARMANI</b>	<b>REJAE</b>	<b>ATIVIDADE COMPLEMENTAR</b>
<b>IVONE ALMEIDA T. DA SILVA</b>	<b>EFETIVO</b>	<b>PROF<sup>a</sup>. DE EDUCAÇÃO INFANTIL</b>
<b>JACQUELINE STEPANIE DIAS ROSA</b>	<b>EFETIVO</b>	<b>ACD</b>
<b>JAQUELINE ROSA DE SILVA</b>	<b>REJAE</b>	<b>ATIV. COMPLEMENTAR</b>
<b>JULIANA C. DO NASCIMENTO</b>	<b>EFETIVO</b>	<b>MERENDEIRA</b>
<b>LIDIANE ALVES C. OLIVEIRA</b>	<b>EFETIVO</b>	<b>PROFESSOR I</b>
<b>LUCIANA AP. INÁCIO ADÃO</b>	<b>EFETIVO</b>	<b>AUX. OP. DE SERV. GERAIS</b>
<b>LYNEANE DE MORAIS SILVA</b>	<b>REJAE</b>	<b>ACD / VOLANTE</b>
<b>MARIA DE JESUS SOUZA CUNHA</b>	<b>EFETIVO</b>	<b>PAJEM</b>
<b>NAYARA ROSA N. GONÇALVES</b>	<b>EFETIVO</b>	<b>ACD</b>
<b>NEUSA FELISBINO DE ASSIS</b>	<b>EFETIVO</b>	<b>PAJEM</b>
<b>RAQUEL REGINA RODRIGUES</b>	<b>EFETIVO</b>	<b>EDUCADORA</b>
<b>RODRIGO FRANCISCO GONÇALVES</b>	<b>EFETIVO</b>	<b>MERENDEIRO</b>
<b>TALITA THAOANA G. SILVA</b>	<b>EFETIVO</b>	<b>ACD</b>
<b>VALERIA SILVA DOS SANTOS</b>	<b>EFETIVO</b>	<b>EDUCADORA</b>

## **2 - ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NOS MÊSES DE JANEIRO A ABRIL -**

### **Funcionamento do CEMEI:**

#### **Janeiro/2021**

O CEMEI reabriu para o trabalho interno no dia 26/01, onde foram realizadas manutenções na Unidade, separação dos materiais recebidos, kits de higiene, material escolar, marcação das mesas e cadeiras para o distanciamento das crianças, marcação no chão, nas mesas do refeitório e atendimento na secretaria.

O CEMEI está cumprindo todos os protocolos de higienização para a proteção dos funcionários, pais e alunos, no combate ao Corona Vírus.

Em toda a escola é possível encontrar cartazes educativos sobre o uso obrigatório de máscara, o uso do álcool em gel, a higienização das mãos, o distanciamento e outros lembretes, confeccionados pelo grupo de apoio do CEMEI.

Fevereiro/2021



# **PLANO DE RETORNO ESCOLAR**

**CEMEI “PROF. ORIVAL  
LEITE DE MATTOS”**

**2021**



## **SUMÁRIO:**

**1- IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE ESCOLAR:**

**2- DIAGNÓSTICO DA CAPACIDADE DE ATENDIMENTO DA REDE, CONDIÇÕES PARA SUA READEQUAÇÃO E AQUISIÇÃO DOS MATERIAIS NECESSÁRIOS**

**3- PROTOCOLOS DE HIGIENE SEGUIDOS PELA ESCOLA**

**4- ORGANIZAÇÃO DO RETORNO:**

- Horários e dias de funcionamento.
- Atendimento pedagógico: professores presenciais e professores home office
- Alimentação
- Busca Ativa
- Plano de recuperação

**5- ACOMPANHAMENTO SEMANAL: RELATÓRIO E AVALIAÇÃO**

## 1- IDENTIFICAÇÃO DA UNIDADE ESCOLAR

<b>UNIDADE ESCOLAR:</b>	<b>CEMEI PROF. ORIVAL LEITE DE MATTOS</b>
<b>DIRETOR:</b>	<b>ANA LUCIA LUIZ ARAUJO</b>
<b>ETAPA DE ENSINO:</b>	<b>EDUCAÇÃO INFANTIL</b>
<b>Nº DE PERÍODOS: (Quantidade de ...)</b>	<b>INTEGRAL</b>
<b>Nº DE SALAS:</b>	<b>4 SALAS / 5 TURMAS</b>

## 2- DIAGNÓSTICO DA CAPACIDADE DE ATENDIMENTO DA REDE, CONDIÇÕES PARA SUA READEQUAÇÃO E AQUISIÇÃO DOS MATERIAIS NECESSÁRIOS

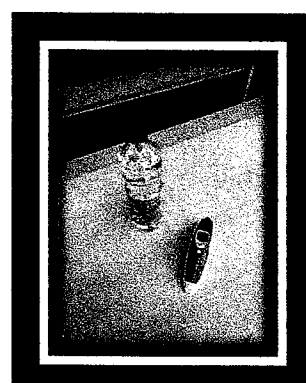
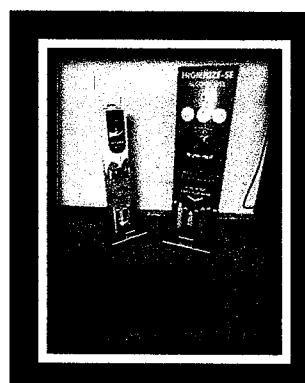
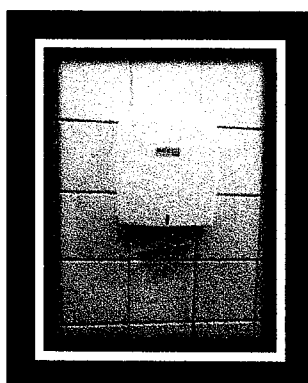
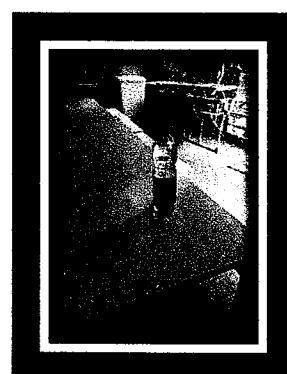
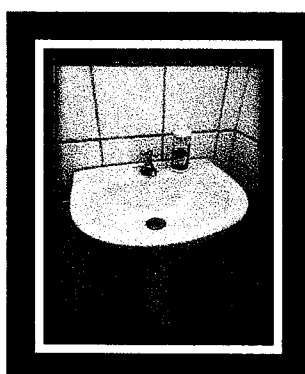
### Parte I- EPIS

	<b>QUANTIDADES QUE A ESCOLA POSSUI:</b>	<b>QUANTIDADES QUE A ESCOLA NECESSITA:</b>
<b>KIT DE PROTEÇÃO DO ALUNO</b>	<b>85</b>	<b>92</b>
<b>MÁSCARA FACIAL E FACE SHIELD PARA PROFISSIONAIS</b>	<b>19</b>	<b>20</b>
<b>TOTEM DE ÁLCOOL EM GEL</b>	<b>02</b>	<b>02</b>
<b>TAPETES SANITIZANTES</b>	<b>03</b>	<b>03</b>
<b>TERMÔMETRO DE TEMPERATURA</b>	<b>01</b>	<b>02</b>

DISPENSER DE ÁLCOOL EM GEL NOS REFEITÓRIOS, SALAS DE AULA, SALA DOS PROFESSORES.	04	07
DISPENSER DE SABONETE LÍQUIDO NOS BANHEIROS E TOALHAS DE PAPEL	01	03
OUTROS [...]		

**\*KIT DE PROTEÇÃO DO ALUNO-** (Dispenser individual de álcool, de sabonete líquido, máscara facial, face shield, garrafa individual, toalha individual)

**EVIDÊNCIAS: COLOCAR FOTOS DO PROTOCOLOS DE SEGURANÇA NA SUA ESCOLA**



## Parte II- Diagnóstico da estrutura

O Cemei possui boas condições estruturais para receber com segurança todos os alunos. Contamos com salas que acomodam desde o Berçário até a Pré-escola. Contamos ainda com uma quadra coberta, dois parques contendo brinquedos e uma Biblioteca.

## Parte III- Recursos Humanos

<b>NOME</b>	<b>IDADE</b>	<b>FUNÇÃO</b>	<b>CONDIÇÃO DE SAÚDE:</b>
Alessandra Guimarães Alves Pereira Garcia	40	Secretaria (Readaptada)	<b>Hérnias de Disco- Desvio na Coluna- Pré Diabética – Bronquite Asmática – Hipertensa - Obesa</b>
Amanda Martins Pinto	32	PEI	<b>Boa Saúde</b>
Ana Lucia Luiz Araujo	49	Vice Diretora	<b>Boa Saúde</b>
Cristiane Finholdt de Almeida	46	Professor I	<b>Asma de difícil controle - Obesa</b>
Damaris Garcia de Oliveira	30	Serv. Gerais	<b>Boa Saúde</b>
Elda Silva Oliveira	46	PEI	<b>Boa Saúde</b>
Fátima de Paula Menezes Costa	55	Pajem	<b>Plaquetopenia Crônica</b>
Ivone Almeida Teixeira da Silva	53	PEI	<b>Boa Saúde</b>
Jacqueline Stephanie Dias Rosa	22	ACD	<b>Visão Monocular</b>
Juliana Chales do Nascimento	37	Merendeira	<b>Asma</b>
Lidiane Alves Cirino Oliveira	36	Professor I	<b>Obesidade</b>

Luciana Aparecida Inácio Adão	44	Serv. Gerais	<b>Pressão Alta e Ansiedade</b>
Maria de Jesus Souza Cunha	51	Pajem	<b>Boa Saúde</b>
Nayara Rosa Neves Gonçalves	20	ACD	<b>Hérnias de disco - Joelho -</b>
Neusa Felisbino de Assis	59	Pajem	<b>Boa Saúde</b>
Raquel Regina Rodrigues	45	Educador	<b>Diabetes - Pressão Alta - Obesidade</b>
Rodrigo Francisco Gonçalves	40	Merendeiro	<b>Diabetes - Pressão Alta</b>
Talita Thaoana Gonçalves da Silva	32	ACD	<b>Depressão e Ansiedade</b>
Valéria Silva dos Santos	44	Educador	<b>Boa Saúde</b>

Quantidade de professores que atuarão em home office: 0

Quantidade de professores que atuariam presencialmente: 2

Quantidade de funcionários que podem atuar presencialmente: 19

Levantamento de possíveis substituição: 0

As substituições para afastamentos de COVID duram em média 14 dias, as substituições para os cargos de apoio (merendeiras, serviços gerais) podem ser realizadas mediante pagamento de Nota Fiscal de Serviços.

### **3- PROTOCOLOS DE HIGIENE SEGUIDOS PELA ESCOLA (listar os procedimentos aderidos pela escola)**

- PORTA DE ENTRADA DA ESCOLA:
  - Termômetro (medir temperatura)
  - Totem de álcool gel
  - Tapetes sanitizantes
  - Todos usando máscara e face shield

- **CORREDOR DE ACESSO ÀS SALAS DE AULAS:**
  - Dispenser de álcool gel
  
- **SALAS DE AULA / DIREÇÃO / COORDENAÇÃO / SECRETARIA**
  - Dispenser de álcool gel
  - Termômetro
  - Todos usando máscara e face shield
  
- **BANHEIROS:**
  - Dispenser de álcool em gel
  - Dispenser de sabonete líquido
  - Toalhas de papel
  
- **REFEITÓRIO**
  - Dispenser de álcool gel
  - Dispenser de sabonete líquido
  - Distanciamento de 2 m entre os alunos durante as refeições.

#### 4- ORGANIZAÇÃO DO RETORNO:

Turmas, horários e formas de rodízio (indicar como será o rodízio na escola, a quantidade de alunos e a organização das turmas)

OBS: fazer um para cada turma

Nome docente: Cristiane / Amanda		Turma/ ano: Pré-escola	
Turma 1	Turma 2:	Turma 3:	Turma (repete)
Vermelha 08		Amarela 08	A cada 2 dias

Das 07 às 12hs

Nome docente: Lidiane / Elda		Turma/ ano: Recreação	
Turma 1	Turma 2:	Turma 3:	Turma (repete)
Vermelha 07		Amarela 08	A cada 2 dias

Das 07 às 12hs

Nome docente: Fátima / Valéria		Turma/ ano: Maternal II	
Turma 1	Turma 2:	Turma 3:	Turma (repete)
Vermelha 08		Amarela 07	A cada 2 dias

Manhã: 07 às 12hs / Tarde:12:30 às 17:30hs

Nome docente: Neusa / Raquel		Turma/ ano: Maternal I	
Turma 1	Turma 2:	Turma 3:	Turma (repete)
Vermelha 05		Amarela 05	A cada 2 dias

Manhã: 07 às 12hs / Tarde:12:30 às 17:30hs

Nome docente: Maria de Jesus / Ivone		Turma/ ano: Berçário II	
Turma 1	Turma 2:	Turma 3:	Turma (repete)
Vermelha 05		Amarela 05	A cada 2 dias

Manhã: 07 às 12hs / Tarde:12:30 às 17:30hs

- Alimentação (indicar como será o rodízio para merenda, a quantidade de alunos e os procedimentos realizados)
  - Utilizaremos o refeitório, com nossos alunos devidamente separados respeitando os protocolos de higiene e segurança.
  - Serão servidos pelas professoras e merendeiros.
  - A cada turma será feita a limpeza das mesas.
  - Cada turma de no máximo 08 alunos terá em torno de 30 minutos para fazer as refeições.
  
- Busca Ativa
  - Tentaremos primeiro através de ligações ao celular e grupos de whatsapp a localização dos responsáveis pelo aluno.
  - Ida a casa do aluno.
  
- Plano de recuperação de aprendizagens
  - Durante a semana de acolhimento as professoras estarão observando cada aluno e após aplicação da Sondagem Diagnóstica será oferecido para os alunos com dificuldades, além das atividades (conteúdo) enviado pelo CEFORPE (coordenação pedagógica), atividades preparadas pelo professor, específica para

aquele aluno para que possa suprir suas necessidades de aprendizagem o mais breve possível.

Fizemos várias reuniões de pais para explicar como será o retorno das aulas presenciais, com no máximo 35% dos alunos por sala de aula, com distanciamento, uso de máscara e face shield, álcool gel

As aulas se iniciaram no dia 22/02/2021 somente para alunos da Recreação e da Pré-Escola, 35% da quantidade de cada sala retornaram para as aulas presenciais em sistema de rodízio, conforme RESOLUÇÃO SME Nº 001/2021 o restante acompanhava as aulas de forma remota.

Foi elaborado um cronograma para a organização dos dias que os alunos frequentariam o CEMEI, cada um respeitando a cor do seu grupo.

### **CRONOGRAMA DE ATENDIMENTO DAS TURMAS- 35% DE ALUNOS POR SALA**

<b>MÊS FEVEREIRO GRUPO VERMELHO</b>				
SEGUNDA	TERÇA	QUARTA	QUINTA	SEXTA
22	23	24	25	26
<b>MÊS MARÇO</b>				
SEGUNDA	TERÇA	QUARTA	QUINTA	SEXTA
01	02	03	04	05
08	09	10	11	12
15	16	17	18	19
22	23	24	25	26
29	30	31		

<b>MÊS FEVEREIRO GRUPO VERDE</b>				
SEGUNDA	TERÇA	QUARTA	QUINTA	SEXTA
22	23	24	25	26
<b>MÊS MARÇO</b>				
SEGUNDA	TERÇA	QUARTA	QUINTA	SEXTA
01	02	03	04	05
08	09	10	11	12
15	16	17	18	19
22	23	24	25	26
29	30	31		



<b>MÊS FEVEREIRO GRUPO AMARELO</b>				
SEGUNDA	TERÇA	QUARTA	QUINTA	SEXTA
22	23	24	25	26
<b>MÊS MARÇO</b>				
SEGUNDA	TERÇA	QUARTA	QUINTA	SEXTA
01	02	03	04	05
08	09	10	11	12
15	16	17	18	19
22	23	24	25	26
29	30	31		

Cada turma foi separada em três grupos: Vermelho, verde e amarelo:

Exemplo:

<b>CEMEI PROFº ORIVAL LEITE DE MATTOS PRÉ ESCOLA 2021</b>	
<b>GRUPO AMARELO</b>	
ANA CARLA CARDOSO	
ENZO CAMARGO DE MAGALHAES	
MARIA CECÍLIA FERREIRA DE MATOS	
MARIA FERNANDA DE SOUZA OLIVEIRA	
VICTOR HUGO YASUSI ANDRADE ITOYAMA	
VITÓRIA BARRIENTO SALVI	
YASMIN CRISTINE ROQUE DA SILVA	

A Secretaria Municipal de Educação elaborou o conteúdo das aulas e disponibilizou as atividades impressas para todos os alunos.

## **Março/2021**

As turmas dos Maternais I e II, começaram a frequentar a U.E a partir do dia 01/03/2021, no mesmo sistema de rodízio, com 35% dos alunos por sala, todas as turmas permaneceram, somente meio período dentro da escola.

A partir do dia 08/03/2021 as aulas foram suspensas seguindo o decreto municipal: 10.936 de 05/03/2021.

No Calendário Escolar houve adaptações como:

Suspensão das atividades no período de 08 a 12/03, nesse período os professores, educadores, PEIs e pajens participaram do planejamento.

A partir do dia 15/03/2021 iniciaram-se as aulas remotas, conforme disponível na RESOLUÇÃO SME Nº002/2021

As atividades passaram a acontecer na modalidade remota, através de canais digitais disponibilizados como o Google Meet, onde os professores ministram as aulas no período que a criança estaria na sala de aula.

Os pais que não podem acompanhar as aulas pelo Google Meet, tem a opção de assistir as aulas no YouTube para a realização das atividades impressas com as crianças e tirarem dúvidas com os professores pelo grupo do whatsapp.

O CEMEI e a Secretaria Municipal de Educação, disponibilizaram as atividades impressas e materiais para a realização da mesma, os professores ficam à disposição para sanar as dúvidas dos pais.

Funcionamento da Unidade de segunda a sexta das 07:00 as 17:00, com rodizio de funcionários, atendimento na secretaria para entrega e recebimento de atividades, matrículas, matrículas, transferências e outros, com todas as medidas de segurança, visando a saúde e bem estar dos funcionários e pais.

## **Abril/2021**

Durante todo o mês de abril as aulas continuaram de forma remota, o CEMEI funcionou em período integral com atendimento na secretaria, os funcionários trabalhando em forma de rodízio cumprindo todas as normas de prevenção e higienização.

O calendário escolar enviado para homologação em 19/04/2021.

Destaco que a busca ativa está sendo feita via ligações, whatsapp e em último caso a ida as casas dos alunos.

## 5- DESCRIÇÃO DAS METAS A SEREM ATINGIDAS E DAS ATIVIDADES E DOS PROJETOS A SEREM EXECUTADOS.

Visando a melhoria da qualidade de ensino, em consonância com o Projeto Político Pedagógico, considerando a Avaliação Institucional, as necessidades do CEMEI PROF. ORIVAL LEITE DE MATTOS e os elementos constantes no Termo de Colaboração da Prefeitura do Município de Barretos (Secretaria Municipal de Educação) e a Associação de Pais e Mestres do CEMEI ORIVAL LEITE DE MATTOS, respeitando a legislação vigente, ficam definidas as seguintes metas, atividades e projetos, e respectivos recursos necessários:

Metas	Recursos	Observação
<p>Garantir que o gramado do Cemei, fachada e parque, tenham manutenção, ficando em condições apresentáveis, saudáveis e seguras para utilização</p>	<p>Aubos, argila, plantas ornamentais, bulbos, enxertos, fertilizantes, mudas envasadas ou com raízes, nuas, sementes, terra, tubérculos, terra, vasos, gramado artificial e outros</p> <p>Contratação de serviço de jardinagem, poda de grama e de árvores existentes no Cemei e Anexo</p>	<p>Complementando o trabalho do meio ambiente, pois temos problemas com contaminação da grama por caramujos, sendo necessária a manutenção mensal.</p>
<p>Conservar todos os ambientes da unidade limpos e organizados.</p>	<p>Adquirir mensalmente os produtos necessários para limpeza e lavanderia e organização da cozinha e lactário;</p> <p>Excepcionalmente contratar agente de limpeza escolar em conformidade com legislação vigente.</p>	<p>Em determinadas situações poderá haver aumento ou diminuição da quantidade de produtos adquiridos, bem como tipos.</p> <p>Na necessidade de contratação de agente de limpeza escolar, além do salário, prever nos custos os encargos trabalhistas.</p>

<p>Complementar o material didático e escolar fornecido pela Secretaria Municipal de Educação para atendimento de necessidades de aprendizagem dos estudantes, contribuindo para a diminuição ou erradicação do fracasso escolar.</p>	<p>Serviço gráfico, papelaria, jogos e brinquedos pedagógicos, tinta para impressora, bússola, materiais de laboratório, materiais diversificados para a execução das atividades pedagógicas e outras</p>	<p>Sempre que possível utilizar sucatas...</p>
<p>Garantir a integridade física dos alunos e funcionários na unidade escolar, principalmente neste momento de Pandemia pelo Covid 19</p>	<p>Aquisição de:</p> <p>Termômetro;</p> <p>Kit de primeiros socorros, contendo: Frascos de água oxigenada, soro fisiológico e álcool; Algodão; Ataduras elásticas, de crepom e de gaze; Bandagem; Bolsa de água quente; Bolsa para compressa de gelo; Compressas limpas; Esparadrapo tipo micropore; Gaze estéril; Cotonetes; Luvas descartáveis para procedimentos; Pinça pequena; Protetor solar; Repelente contra insetos; Sachê de toalhas antissépticas; Soro fisiológico; Spray antisséptico; Tesoura sem ponta e outros;</p> <p>Produtos de higiene pessoal: shampoo, condicionadores, creme para pentear, escova de cabelo, pomada de assadura, lenços umedecidos, colônia infantil, sabonetes, pastas de dente e outros.</p> <p>Compra de água potável quando faltar no bairro.</p>	<p>Definir protocolos de higiene, socorro e, quando necessário, acionar a família e/ou SAMU.</p> <p>Em parceria com profissionais de saúde e/ou bombeiros, capacitar a equipe para dar os primeiros socorros básicos.</p>

Garantir a segurança dos alunos e equipe escolar em relação a contaminação por diversas doenças, inclusive pelo Corona vírus (Covid 19)	<p>Álcool 70, álcool gel, luvas, máscaras, face Shields, bactericidas em geral, desinfetantes, repelentes, protetores solares entre outros;</p> <p>Prestadores de serviços para limpeza de caixa d'água, dedetização, higienização de ar condicionado entre outros;</p>	
Garantir que os funcionários de apoio tenham a disposição os EPIs	Aquisição de luvas, toucas, máscaras, botas, aventais entre outros	
Garantir que a unidade possua utensílios e ferramentas básicas para pequenas manutenções e reparos do prédio e dos equipamentos sempre que necessário	Vedantes em geral, fitas dupla face, buchas com parafusos de diversos tamanhos, pregos, brocas para várias superfícies, discos de corte, mangueiras, rastelos, martelos, tesouras, alicates de diversos tamanhos, extensões entre outros	Proporcionar a unidade condições para que os próprios funcionários, voluntários ou prestadores de serviços especializados contratados, façam o trabalho, executando os serviços com maior rapidez.
Reforma e ampliação do prédio do Cemei, reforma total da Biblioteca e construção do muro no entorno do CEMEI.	Aquisição de todo material necessário para a construção, reforma e ampliação entre outros	Contratação de serviço especializado: pedreiros, serventes, pintores, eletricitas entre outros

## 6- ATIVIDADES PROPOSTAS DE JANEIRO Á ABRIL

ATIVIDADES PROPOSTAS		
ATIVIDADE	OBJETIVOS	DESENVOLVIMENTO
<b>DIA DA ÁGUA</b>	Conscientizar sobre o desperdício da água.	Uso de garrafas pet, reciclagem, cartolinas, EVA e cola glitter. Dobradura.
<b>DIA DO CIRCO</b>	Brincar com a fantasia das crianças, contação de histórias.	Realizar brincadeiras com fantoches, moldura de palhaço

		<p>para tirar foto, assistir filme, etc. Uso de EVA de várias cores, gliter e bastão de cola quente.</p>
--	--	--

## 7- ATIVIDADES REALIZADAS DE JANEIRO Á ABRIL

### DIA DA ÁGUA:

Ensinar a importância da água para a vida no planeta;

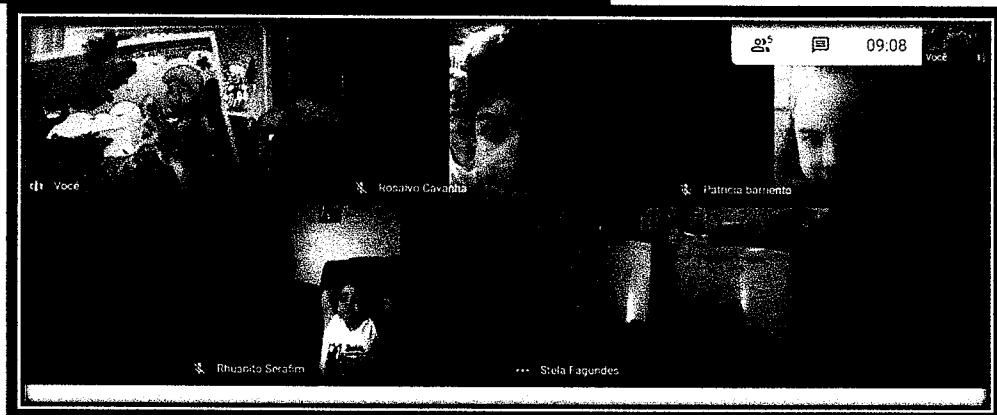
Dialogar sobre atitudes de conservação e preservação da água e valorização do meio ambiente.

Livros sobre o tema, vídeos e músicas, roda de conversa(on-line).

Experiência a água que muda de cor.

O professor avaliou a participação e o envolvimento de cada aluno, de forma individual.

Ao final das aulas espera-se que os alunos tenham entendido a importância da água na nossa vida e que aprenda a utiliza-la sem desperdício e sem poluí-la, levando para o seu meio social todo o aprendizado.



## **DIA DO CIRCO:**

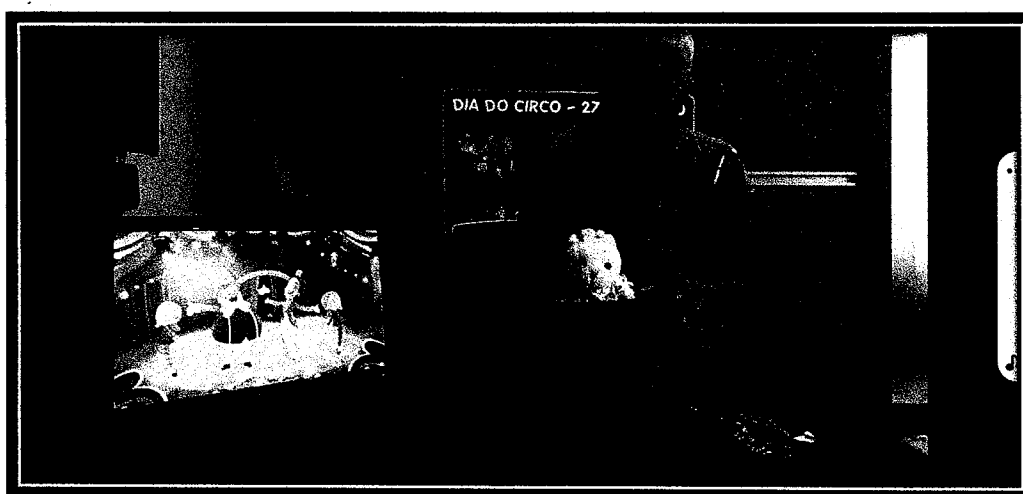
Levar a magia e a percepção sobre os elementos artísticos presente no circo para as crianças.

Trabalhar a coordenação motora e a movimentação rítmica;

Estimular a criatividade e a imaginação.

Histórias e teatro(on-line); Atividades impressas; Musicalização e dança; Vídeos.

A avaliação acontecerá constantemente, durante a realização das atividades, sempre comprometida com o desenvolvimento das crianças.



## PÁSCOA:

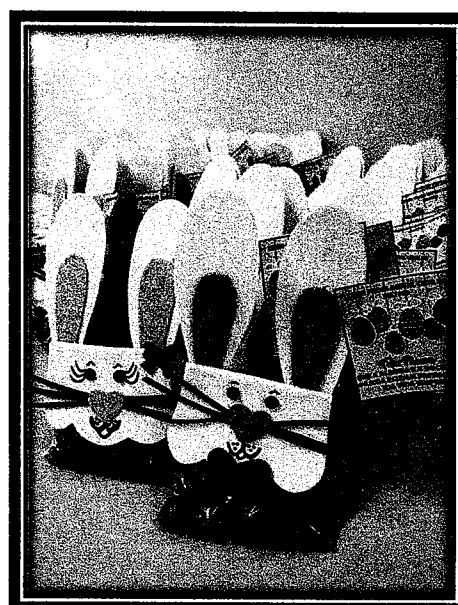
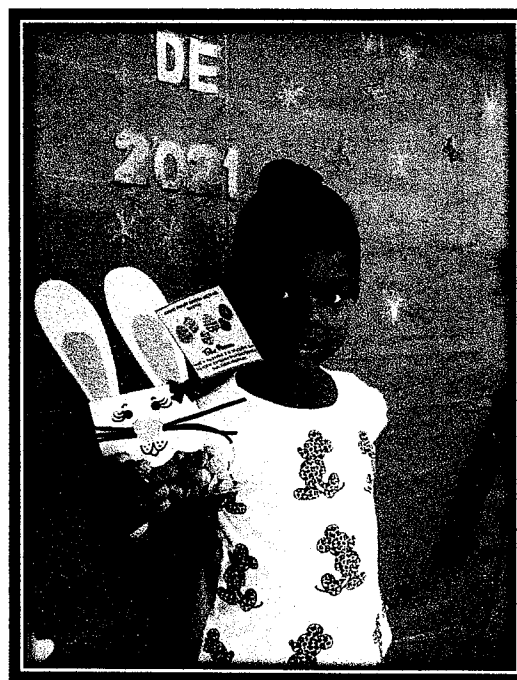
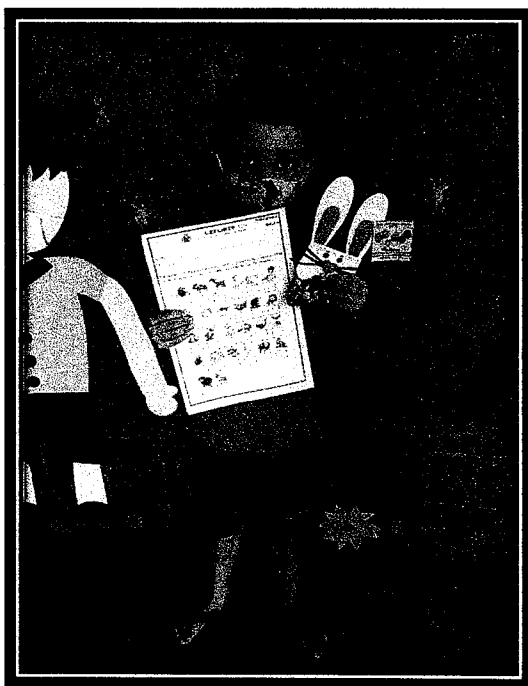
Entender o significado, conhecer a história e os símbolos da Páscoa; Trabalhar a ludicidade.

História contada montando o coelho em dobradura;

Atividades impressas e confecção da máscara; Pintura do rosto; Leitura de livros sobre o tema; Músicas e vídeos.

As atividades foram todas realizadas de forma remota e a criança é avaliada conforme a participação nas aulas.

A lembrança da Páscoa foi retirada no CEMEI.





## **DIA DO ÍNDIO:**

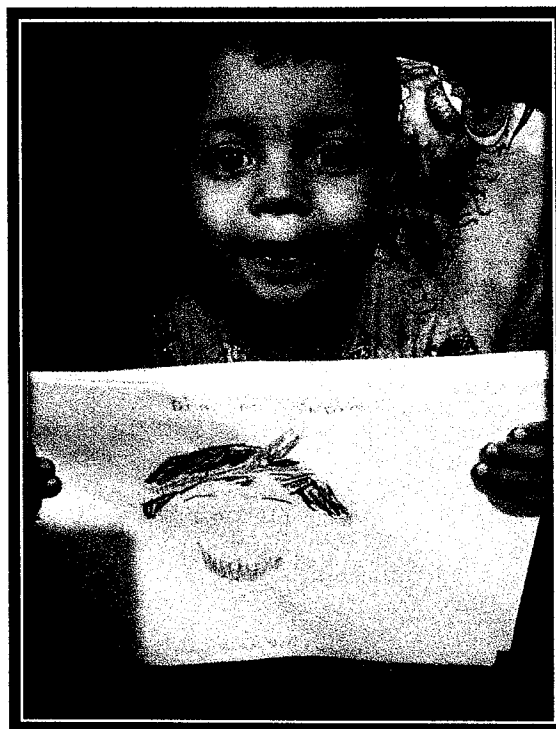
Conhecer a história, os hábitos e os costumes da cultura indígena;

Desenvolver a linguagem, o raciocínio, a criatividade e a imaginação.

Rodas de conversa; Vídeos, músicas, brincadeiras, confecção de cocar, pintura do rosto e mãos; Pintar, recortar e montar o índio no rolo do papel; Atividades impressas.

Transmitir para as crianças a importância da cultura indígena para o nosso País.

Colaboração e participação dos alunos.



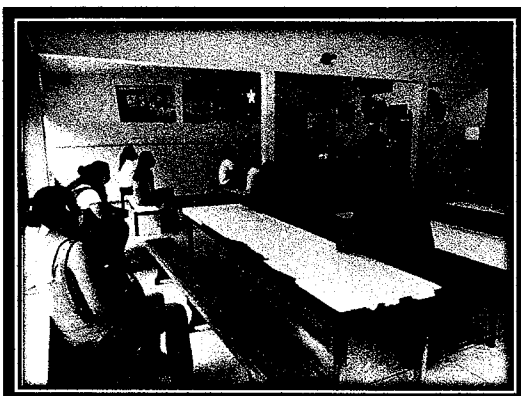
Devido a pandemia, as realizações das atividades ficaram comprometidas, o número de alunos que participavam não era o esperado, com alguns pais tivemos dificuldades em obter contato e retorno, algumas crianças participam das aulas apenas com as atividades impressas.

Ressalto que nossas metas de atividades propostas em nosso plano de retorno, foram cumpridas, mesmo com menos participação, conseguimos cumprir com o que propomos no início do ano letivo.

## **8- REUNIÕES E CAPACITAÇÕES**

As reuniões acontecem mensalmente para a prestação de contas da verba e gastos dos recursos da A.P.M, mediante a pandemia, as reuniões passaram a acontecer através de aplicativos como o Google Meet, e whatsapp.

Foram realizadas várias reuniões de pais, entre os dias 15 e 24 de fevereiro de 2021, para explicar aos pais todos os protocolos de retorno das aulas e esclarecer as dúvidas.



## 9- CAPTAÇÃO DE RECURSOS

Não tivemos eventos para a captação de recursos.

Barretos, 10 de Maio de 2021.

Ana/Lucia Luiz Araujo  
RG: 20.099.768-3  
CPF: 141.544.518-47  
Diretor Executivo

Elda Silva Oliveira  
RG: 25.282.142-7  
CPF: 144.350.778-41  
Conselho Deliberativo

Juliana Chales do Nascimento  
RG: 33.897.658-9  
CPF: 331.714.618-46  
Diretor Financeiro