



ESCOLA MUNICIPAL "ANÁLIA FRANCO"  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRETOS  
ESTADO DE SÃO PAULO

## RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO - ANO DE 2021

MAIO, JUNHO, JULHO e AGOSTO

ESCOLA MUNICIPAL "ANÁLIA FRANCO"



Recebemos em:

10/09/21

*Recebo*

Rua 6, 1130 – Bairro Centro  
Barretos-SP / CEP 14.780-010 Fone (17) 3322-1184.  
Email- emanaliafranco@hotmail.com

Silvia Aparecida de Almeida  
RG - 29.437.473-5  
Supervisora de Ensino



**ESCOLA MUNICIPAL "ANÁLIA FRANCO"  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRETOS  
ESTADO DE SÃO PAULO**

**RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS NOS  
MESES DE MAIO , JUNHO , JULHO E AGOSTO DE 2021**

**1. 1 IDENTIFICAÇÃO:**

**1.1 NOME DA UNIDADE ESCOLAR: EM ANÁLIA FRANCO**

APM da Escola Municipal "Anália /Franco"

CNPJ: 03.284.324/0001-97

Endereço: Rua 6, nº 1130 Centro Barretos/SP

Fone(17) 3322.1184

**1.2 REPRESENTANTE LEGAL DA UNIDADE ESCOLAR:**

Nome: Valéria Aparecida Fabrício Mauro Recco

Cargo: Diretora Executiva da APM

Endereço: Rua 34 nº 207 – Bairro Baroni - Barretos/SP

**1.3 TÉCNICO RESPONSÁVEL PELO RELATÓRIO:**

Nome: Valéria Aparecida Fabrício Mauro Recco

Cargo: Diretor de Escola

Endereço: Rua 34 nº 207 – Bairro Baroni – Barretos/SP

**1.4 PÚBLICO ALVO:**

**267** alunos atendidos na sala regular

**14** alunos atendidos no Atendimento Educacional Especializado.

**81** alunos atendidos nas Aulas do Programa de Recuperação de Aprendizagem (PRA).

**PRESTAÇÃO DE CONTAS**  
**Secretaria Municipal de Educação**  
**-SME-**



**ESCOLA MUNICIPAL "ANÁLIA FRANCO"  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRETOS  
ESTADO DE SÃO PAULO**

**2. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS:**

- As aulas presenciais foram retomadas em **03 de maio de 2021**, com a participação diária de 35 % dos alunos de cada sala de aula, que foram divididos em três turmas, representadas pelas cores vermelha, verde e amarela, dessa forma todos os dias tínhamos na escola, alunos que representavam a mesma cor, que iam se revezando, tornando possível a participação de todos os alunos sem aglomeração e seguindo todos os protocolos de higienização e prevenção do Covid 19. Infelizmente com o aumento de casos do Covid em nosso município foi declarado **Lockdown no município e o Recesso do mês de julho** foi antecipado para o período do **dia 21 de junho ao dia 02 de julho de 2021**, retomando as atividades presenciais no **dia 05 de julho de 2021**. As aulas continuaram a ser oferecidas também pelo **aplicativo MEET** para os pais que optaram pelo atendimento remoto e os professores acompanhando on line o desenvolvimento das atividades desses alunos, os HTPCs continuaram acontecendo semanalmente com as professoras através de reuniões pelo sistema zoom, presenciais ou pelo google meet, realizado pelo CEFORPE, via coordenadora pedagógica e uma vez por mês com a diretora da unidade escolar, que é responsável pelo HTPC administrativo. Foram realizadas palestras online, onde foram disponibilizados os links para professores, coordenadores, diretores e supervisores participarem.

- Além das aulas presenciais e remotas, os professores da sala também deixaram disponíveis os links com as aulas gravadas e o material para os alunos que não pudessem acessar on line, todas as salas possuem um grupo no whatsapp para a postagem de todas as informações necessárias para garantir a aprendizagem de todos os alunos; possibilitando a interação aluno/professor não só para atividades pedagógicas como também um canal direto de contato com os pais e os professores da sala de aula.

**PRESTAÇÃO DE CONTAS**  
Secretaria Municipal de Educação

- Para a busca ativa dos alunos que não estavam participando das aulas remotas e nem presenciais, ou que não vieram buscar e entregar as atividades, a escola entrou em contato através de ligações telefônicas ou através de visitas nas residências dos alunos para conscientização da importância da participação e alguns casos foram encaminhados ao Conselho Tutelar através da Ficha do FICAI para providências.



**ESCOLA MUNICIPAL "ANÁLIA FRANCO"  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRETOS  
ESTADO DE SÃO PAULO**

- Foram realizadas reuniões remotas e presenciais, seguindo todos os protocolos de higienização e segurança contra a Covid 19, inclusive com os pais dos alunos que tiveram pouquíssima participação nas aulas remotas ou que estavam com dificuldades para a realização das atividades e no acesso as aulas on line. A Escola procurou ajudar os alunos em todas as dificuldades, para garantir o seu direito a Educação de qualidade.
- Em 14 de junho de 2021 iniciamos as aulas do Programa de Recuperação de Aprendizagem (PRA), com a formação de três turmas de manhã e quatro turmas à tarde, dando oportunidade assim, para que todos os alunos com dificuldades possam participar sem prejudicar as aulas regulares.
- Após o Recesso que ocorreu no período de 21 de junho ao dia 02 de julho, iniciamos a retomada das Atividades Presenciais com uma quantidade maior de alunos, sempre seguindo todos os protocolos de higienização e segurança contra o Covid 19, e a partir do dia 03 de agosto, iniciamos com 100% das aulas presenciais, com exceção dos alunos com comorbidades.

**3- CAPTAÇÃO DE RECURSOS:**

**PRESTAÇÃO DE CONTAS**  
Secretaria Municipal de Educação  
-SME-

- Houve depósito de recursos em todos os meses, recurso que foi utilizado para os reparos e materiais necessários tanto para as atividades presenciais quanto para as atividades remotas. Também foi utilizado o recurso do PDDE que foi recebido em 2021, para que fossem realizadas todas as manutenções necessárias, principalmente as adaptações e adequações para o retorno as aulas presenciais que ocorreram em maio e julho, com compras de produtos de higiene, limpeza e materiais necessários para os professores, garantindo a segurança e o atendimento ao Protocolo de segurança ao Covid 19 e condições para garantir a aprendizagem de todos os alunos. Entre as manutenções e reparos realizados no mês de maio, tivemos a recuperação e aumento de tamanho do Portão dos alunos, a confecção da grade para janela da secretaria da parte externa, a manutenção em equipamentos eletrônicos e recarga de extintores, a reparação das portas da unidade, colocação de telas nos ralos e na janela da cozinha e a desinsetização de toda área interna e externa da unidade,



**ESCOLA MUNICIPAL "ANÁLIA FRANCO"  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRETOS  
ESTADO DE SÃO PAULO**

limpeza, higienização e desinfecção de reservatórios de água e desentupimento de todos os ralos e bueiro. No mês de junho foi realizada a Reforma elétrica, com os reparos necessários para a melhoria da conectividade e com a substituição dos cabos elétricos antigos do corredor das salas de aula por cabos adequados, principalmente para a utilização dos ares condicionados, restando apenas o quadro elétrico do refeitório para ainda ser readequado. No mês de julho tivemos uma infiltração no Refeitório e foi verificado que a unidade ainda era abastecida de água através de canos de ferro, já deteriorados, provocando vazamentos em toda a unidade e comprometendo toda a estrutura, além de colocar em risco a segurança de todos, foi necessária a substituição de todo o encanamento de ferro por tubos de PVC e a reparação de toda a estrutura danificada. Em agosto, com o aumento da temperatura, tivemos que substituir o ar condicionado do 4º ano que estava estragado e realizar a manutenção do gás nas outras salas, para garantir uma temperatura adequada. Também foi necessário realizar as adequações nas duas salas de Apoio que foram adaptadas para o atendimento dos alunos do Programa de Recuperação de Aprendizagem, inclusive com pintura e compra de ventiladores e iluminação necessária para garantir condições de aprendizagem de qualidade.

No mês de Agosto, devido a risco de desabamento foi necessária a construção de um muro de arrimo e cimentação na parte externa da sala do 4º ano e correção do piso do corredor externo. E em virtude da culminância do Projeto Folclore e Aniversário da Cidade, foi realizada a Tradicional Queima do Alho, onde todos os alunos puderam vivenciar a história de Barretos, o tradicional Ipê, objetos, berrante, músicas e provar a deliciosa comida típica dos peões, resgatando assim as tradições de nosso município e relembrando a famosa Festa do Peão de Boiadeiro de Barretos.

- Neste período não foi realizada promoções pela APM – Associação de Pais e Mestres.

**PRESTAÇÃO DE CONTAS**  
**Secretaria Municipal de Educação**  
**-SME-**



**ESCOLA MUNICIPAL "ANÁLIA FRANCO"  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRETOS  
ESTADO DE SÃO PAULO**

**RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO OBJETO**

**2º SEMESTRE**

**CUMPRIMENTO DO OBJETO E COMPARATIVO DE METAS PROPOSTAS COM OS RESULTADOS ALCANÇADOS:**

**a) Relatório das Metas:**

No 2º Semestre de 2021, a unidade EM Anália Franco teve como principais desafios:

- **Resolver os problemas da estrutura física e falta de equipamentos**, pois mesmo com todas as reformas e manutenções realizadas no primeiro semestre ainda tivemos grandes desafios, pois, por ser um prédio antigo, a escola ainda possui muitos problemas que precisam ser resolvidos e necessitam constantemente de manutenção, ainda há bolor, infiltrações, em decorrência de problemas no telhado, problemas estruturais que foram amenizados, mas que ainda necessitarão de resolução, árvores com risco de queda, devido à infestação de cupins, falta de computadores, notebook, impressoras e projetores para atendimento de toda a necessidade da unidade, falta de uma quadra coberta para a realização das aulas de Educação Física e uma área coberta ou toldo na entrada e saída dos alunos.
- **Atendimento** aos alunos com necessidades especiais e principalmente a todos os alunos que foram prejudicados devido a Pandemia;
- **Acolhimento** a todos os alunos e profissionais que foram acometidos pela Covid 19;
- **Verificar** as necessidades de melhoria na Aprendizagem e problemas a serem solucionados;
- **Proporcionar** um ambiente favorável a aprendizagem para professores e alunos;
- **Encaminhar** os problemas que não estão ao nosso alcance para os setores responsáveis;
- **Providenciar** tudo o que for necessário para que todos os objetivos de aprendizagem possam ser alcançados;
- **Desenvolver** na unidade Projetos para incentivar a leitura e a utilização de jogos no processo ensino aprendizagem.

**b) Ações executadas:**

- Foram solucionados todos os problemas mais urgentes da estrutura física da unidade, principalmente com a necessidade de troca de toda tubulação que alimentava a água na escola, compra de equipamentos como ventiladores, iluminação, manutenção nos ares condicionados, pintura e adequações nas salas de apoio, manutenção nos banheiros, colocação de tela nos ralos e janela, colocação de portão no depósito do gás, higienização nas caixas d'água e

**PRESTAÇÃO DE CONTAS**  
Secretaria Municipal de Educação  
-SME-



**ESCOLA MUNICIPAL "ANÁLIA FRANCO"**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRETOS**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

desinsetização da unidade, reparos nos banheiros, construção do muro na parte externa da sala do 4º ano, cimentação e correção do piso da lateral da unidade, manutenções necessárias em torneiras, reparos em todo o piso do pátio e refeitório, pintura nas novas salas do PRA, manutenção em computadores, impressoras, recarga de extintores, substituição dos cabos do Quadro elétrico das salas de aula, melhoria no cabeamento para melhor conectividade, aumento e reparos no Portão de entrada dos alunos, além de outros reparos e adaptações que foram necessários.

- Estudo de cada aluno com necessidade especial, inclusive com encaminhamentos para psicóloga, AEE, Professor Auxiliar, Cuidador, Apoio e Adaptações de atividades, Atendimento familiar e tudo que foi necessário para que eles tivessem melhores oportunidades de aprendizagem;
- Todos os profissionais foram atendidos em suas necessidades para que tivessem condições de desenvolver o trabalho com qualidade, com um ambiente adequado e disponibilização de todo material necessário;
- Para a melhoria da Aprendizagem, além das melhores condições do espaço físico, impressão de todo material necessário, inclusive com adaptações, oferecemos também as Aulas do Programa de Recuperação de Aprendizagem (PRA), além de toda equipe Multidisciplinar que pôde ajudar cada aluno nas suas especificidades.
- Todas as necessidades da unidade que não tivemos condições de resolver, encaminhamos para a Secretaria da Educação, para que pudessem nos auxiliar;
- Temos nos colocado a disposição dos professores e pais de alunos para atender as necessidades a fim de garantir todas as oportunidades de aprendizagem, inclusive com busca ativa para que todos os alunos possam participar das aulas híbridas, remotas e presenciais.
- Organizamos a Biblioteca da unidade, catalogando os livros e jogos e criando um ambiente propício para o desenvolvimento da escrita e da Leitura;

**c) Alcance dos Objetivos:**

Conseguimos alcançar todas as metas propostas, como podemos observar nas fotos do ANEXO I, que demonstram tudo que foi realizado nesse período. A EM Anália Franco vem conseguindo, dessa forma, oferecer um ambiente propício e favorável para a Aprendizagem de Qualidade para todos os alunos.

**PRESTAÇÃO DE CONTAS**  
Secretaria Municipal de Educação  
-SME-

Barretos, 01 de Setembro de 2021.

Valéria Aparecida Fabrício Mauro Recco

R.G.17.279.173

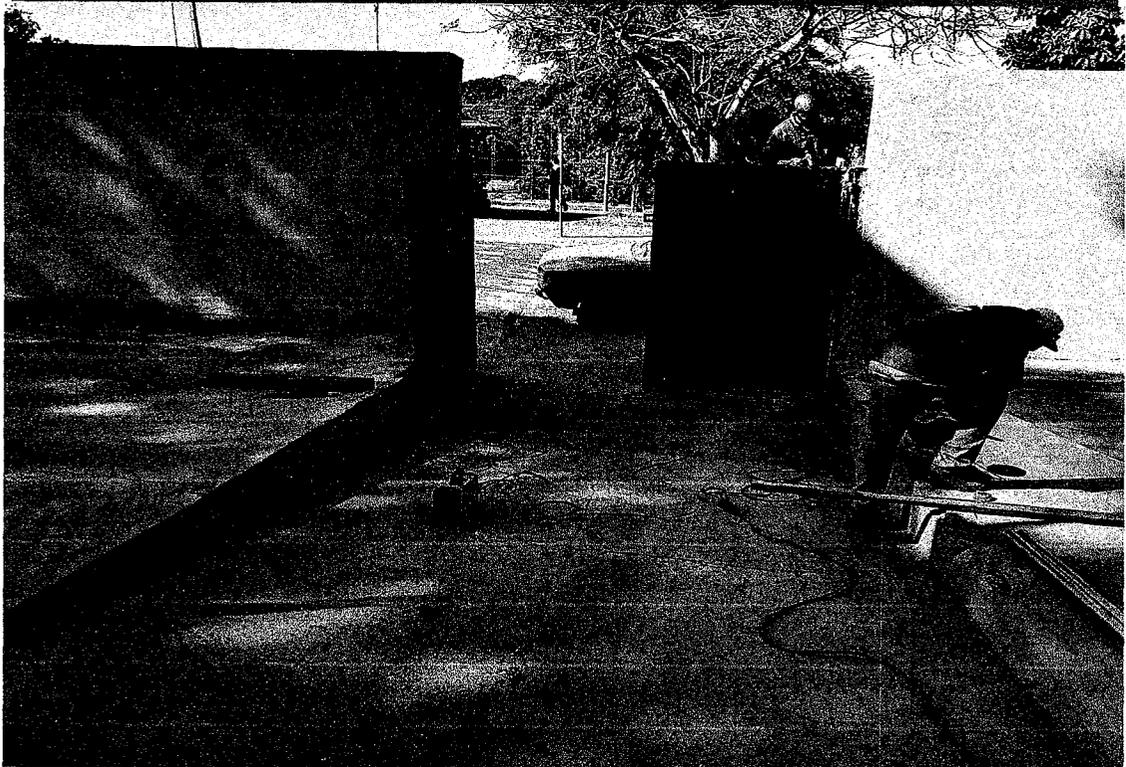
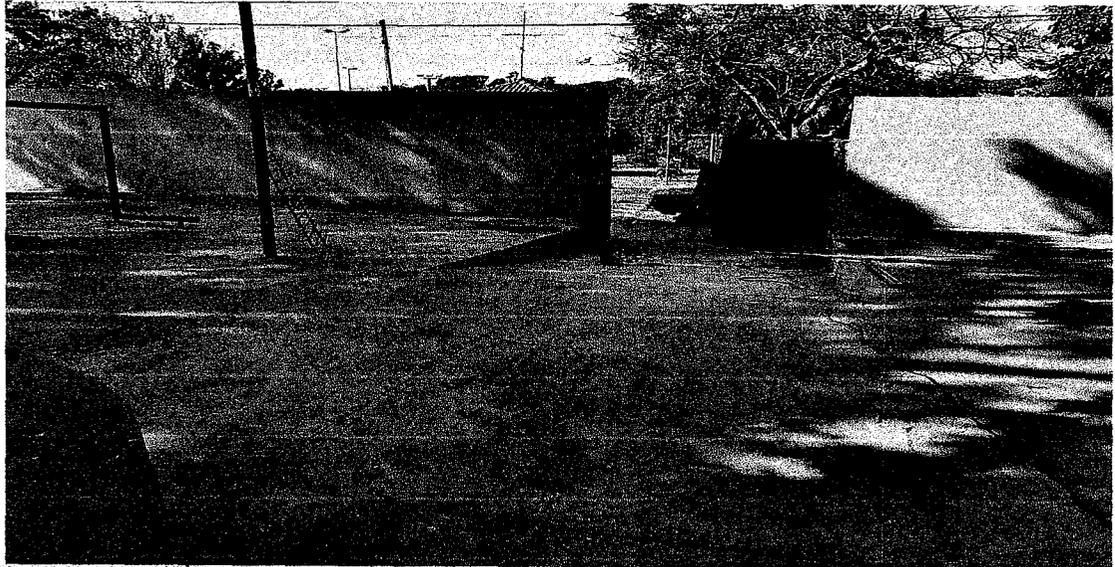
Diretor Executivo



Secretaria Municipal de Educação - Barretos  
Fls. Nº \_\_\_\_\_

ESCOLA MUNICIPAL "ANÁLIA FRANCO"  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRETOS  
ESTADO DE SÃO PAULO

**ANEXOS I**  
**RESTAURAÇÃO DO PORTÃO DE**  
**ALUNOS**



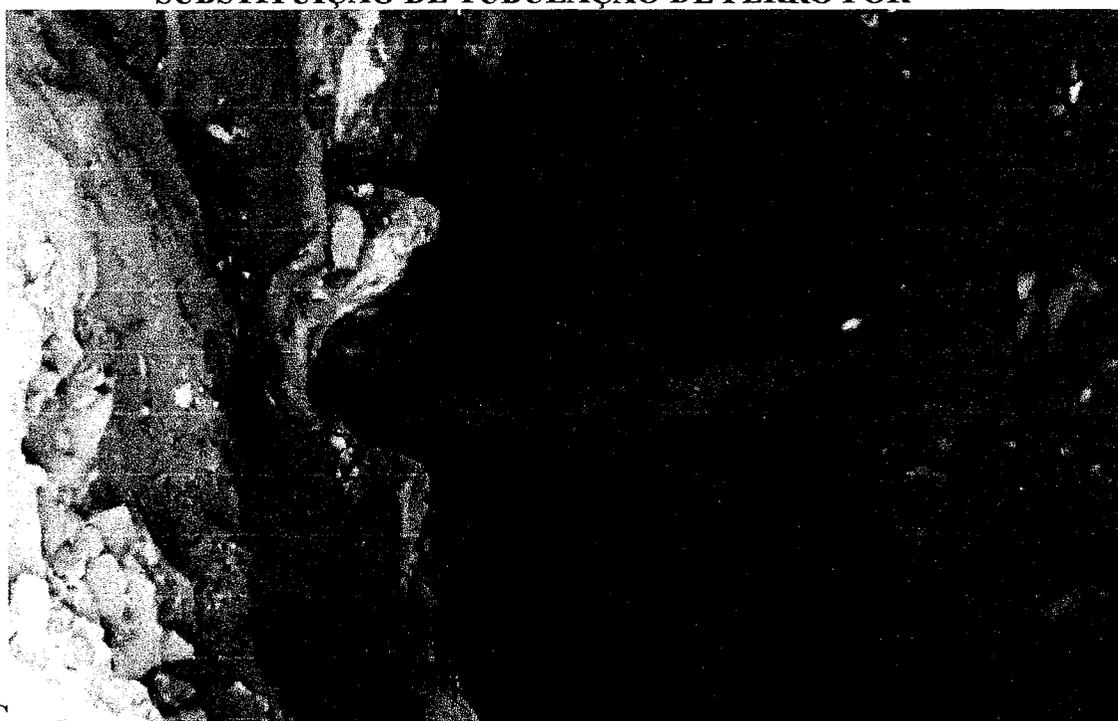
PRESTAÇÃO DE CONTAS  
Secretaria Municipal de Educação  
-SME-



**ESCOLA MUNICIPAL "ANÁLIA FRANCO"**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRETOS**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**



**CONSRTO DE VAZAMENTO**  
**SUBSTITUIÇÃO DE TUBULAÇÃO DE FERRO POR**

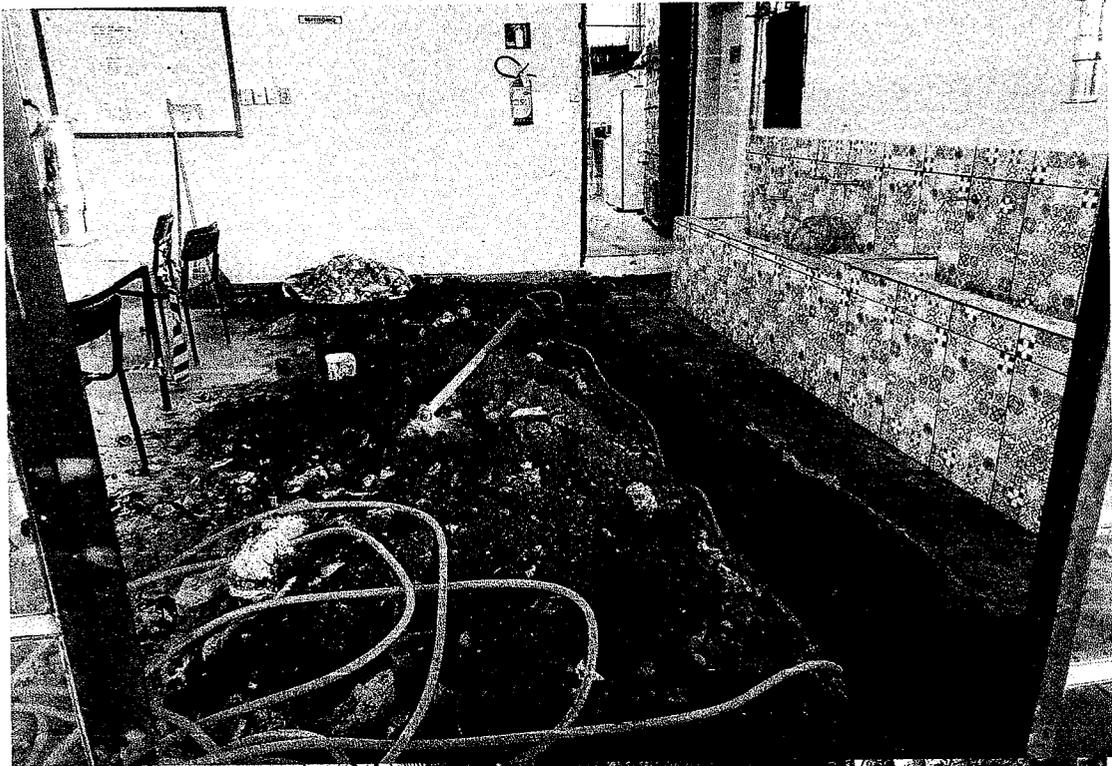


PVC

Secretaria Municipal de Educação  
-SME-



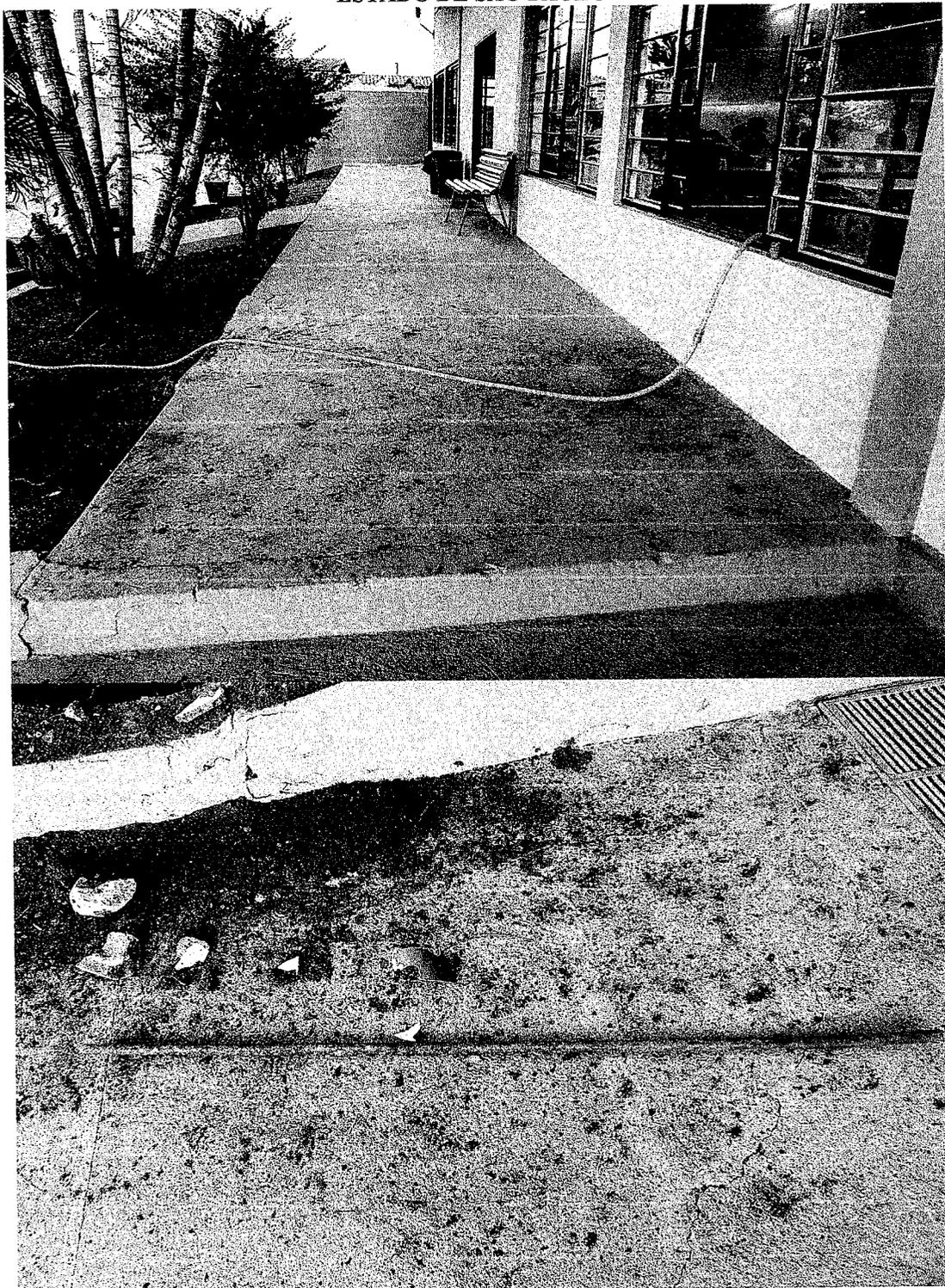
**ESCOLA MUNICIPAL "ANÁLIA FRANCO"**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRETOS**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**



**PRESTAÇÃO DE CONTAS**  
**Secretaria Municipal de Educação**  
**-SME-**



**ESCOLA MUNICIPAL "ANÁLIA FRANCO"  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRETOS  
ESTADO DE SÃO PAULO**



**PRESTAÇÃO DE CONTAS**  
**Secretaria Municipal de Educação**  
**-SME-**

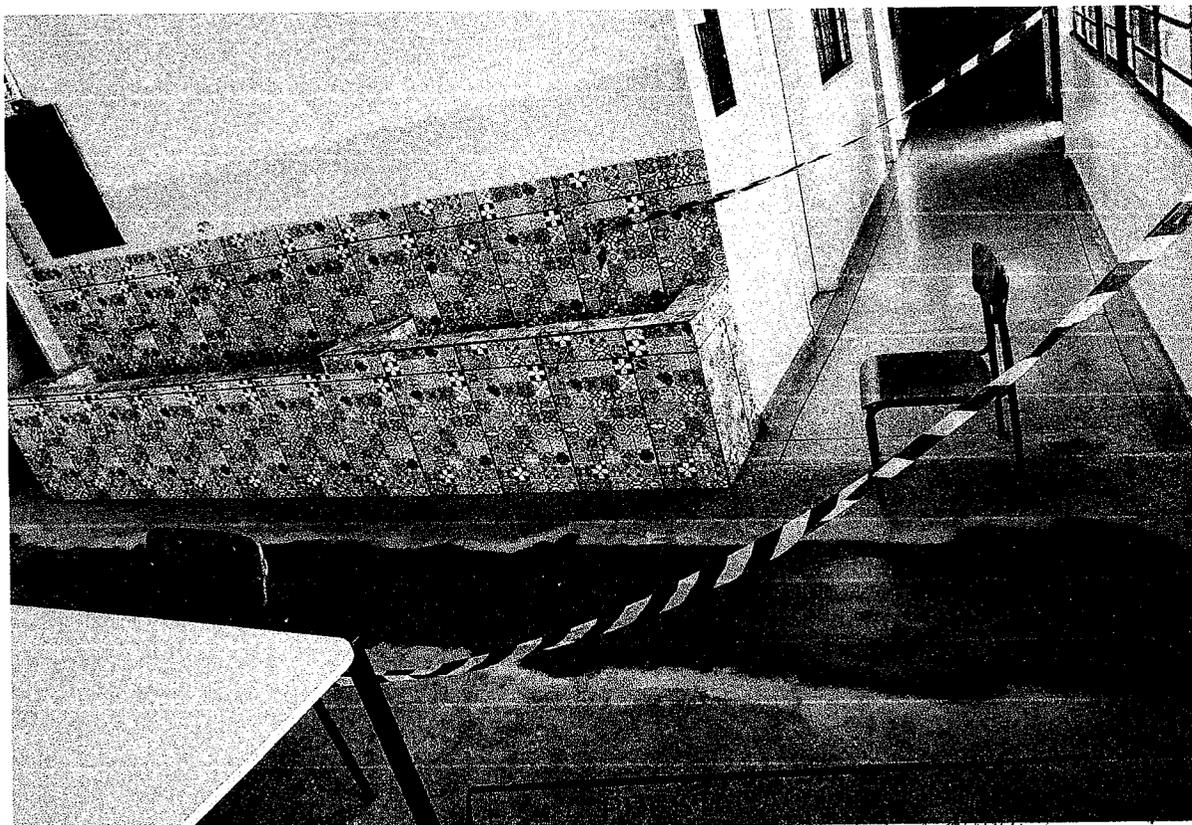


**ESCOLA MUNICIPAL "ANÁLIA FRANCO"**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRETOS**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**





**ESCOLA MUNICIPAL "ANÁLIA FRANCO"**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRETOS**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**



Secretaria Municipal de Educação  
-SME-



Municipal de Educação - Barretos  
Fls. Nº \_\_\_\_\_  
Secretaria

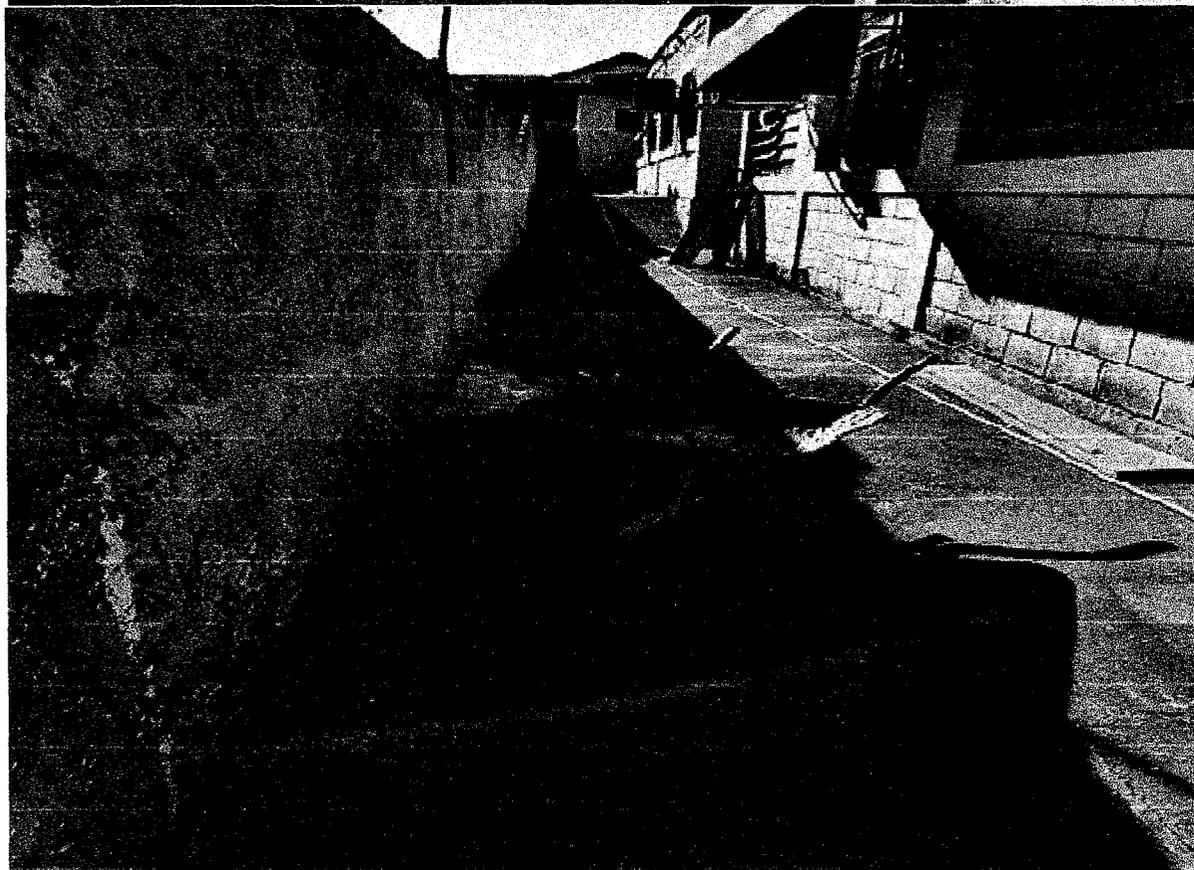
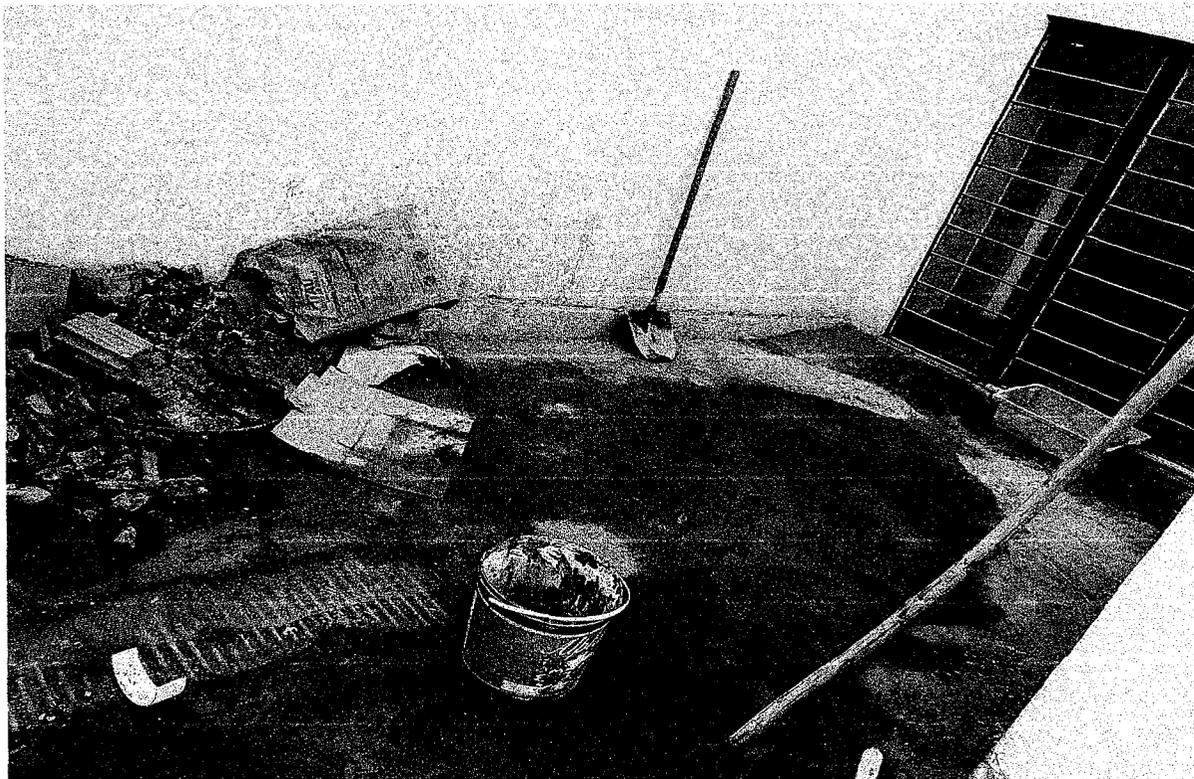
**ESCOLA MUNICIPAL "ANÁLIA FRANCO"**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRETOS**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**



**PRESTAÇÃO DE CONTAS**  
**Secretaria Municipal de Educação**  
**-SME-**

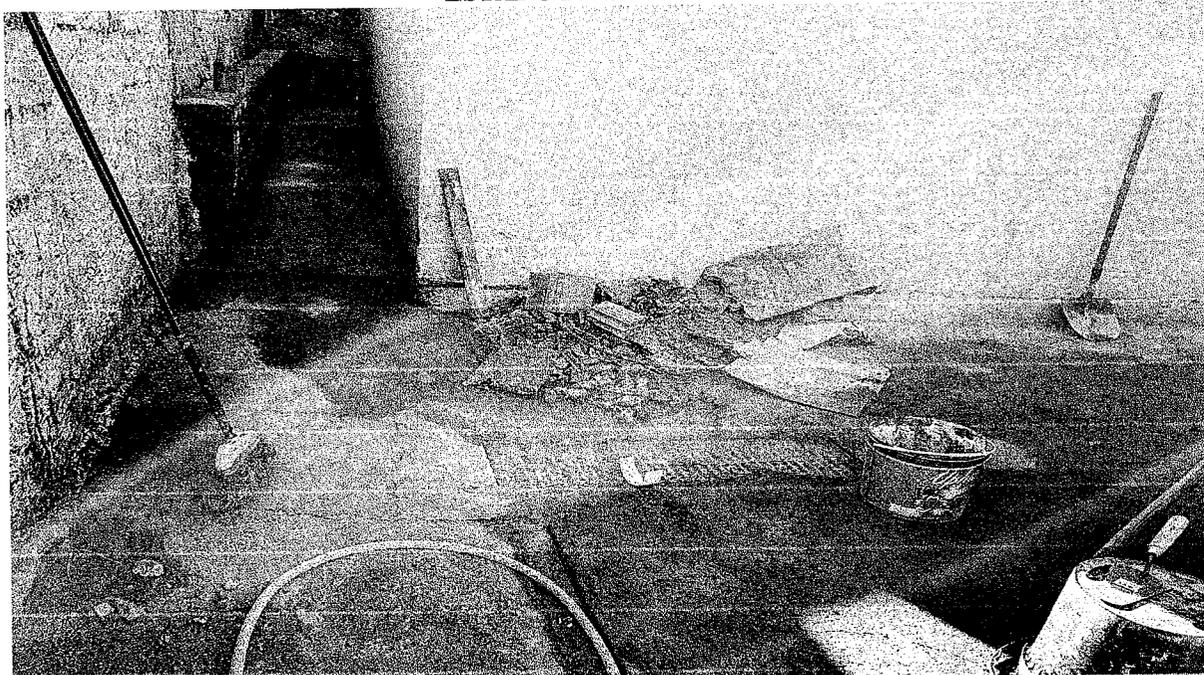


**ESCOLA MUNICIPAL "ANÁLIA FRANCO"**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRETOS**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**  
**CONSTRUÇÃO DO MURO DE ARRIMO E CIMENTAÇÃO**  
**CORREDOR**





**ESCOLA MUNICIPAL "ANÁLIA FRANCO"**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRETOS**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**



PRESTAÇÃO DE CONTAS  
Secretaria Municipal de Educação  
SME



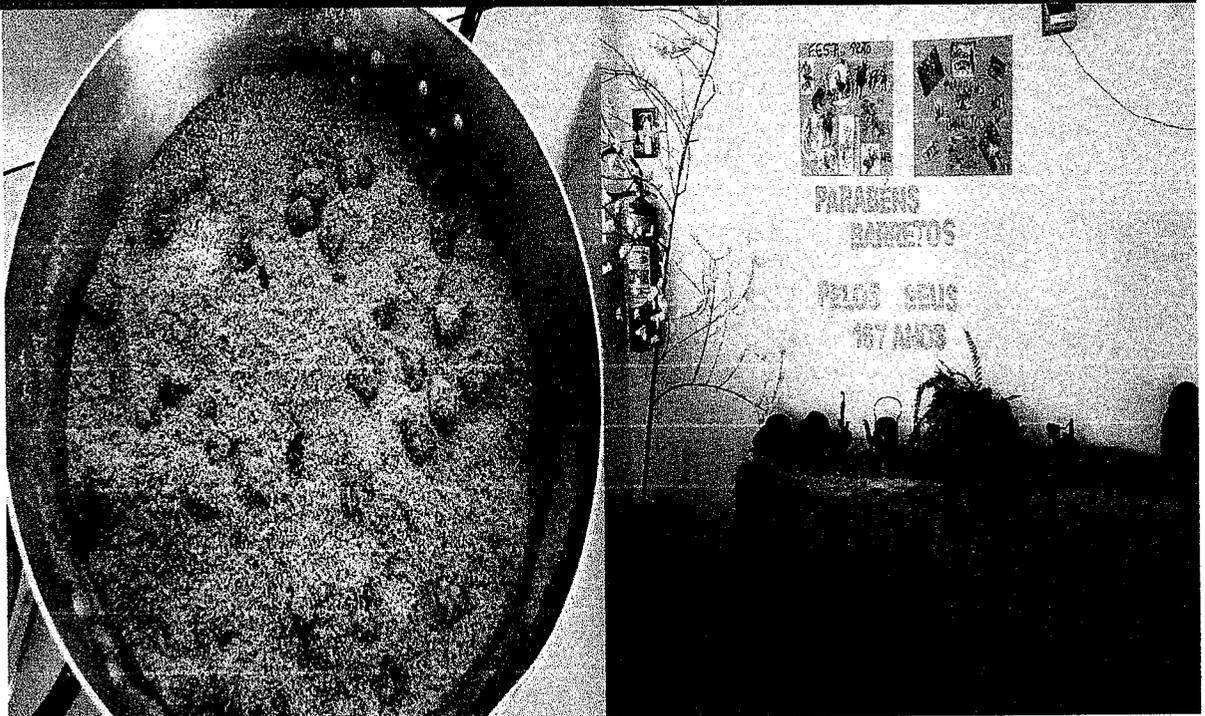
**ESCOLA MUNICIPAL "ANÁLIA FRANCO"**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRETOS**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**

## **QUEIMA DO ALHO**





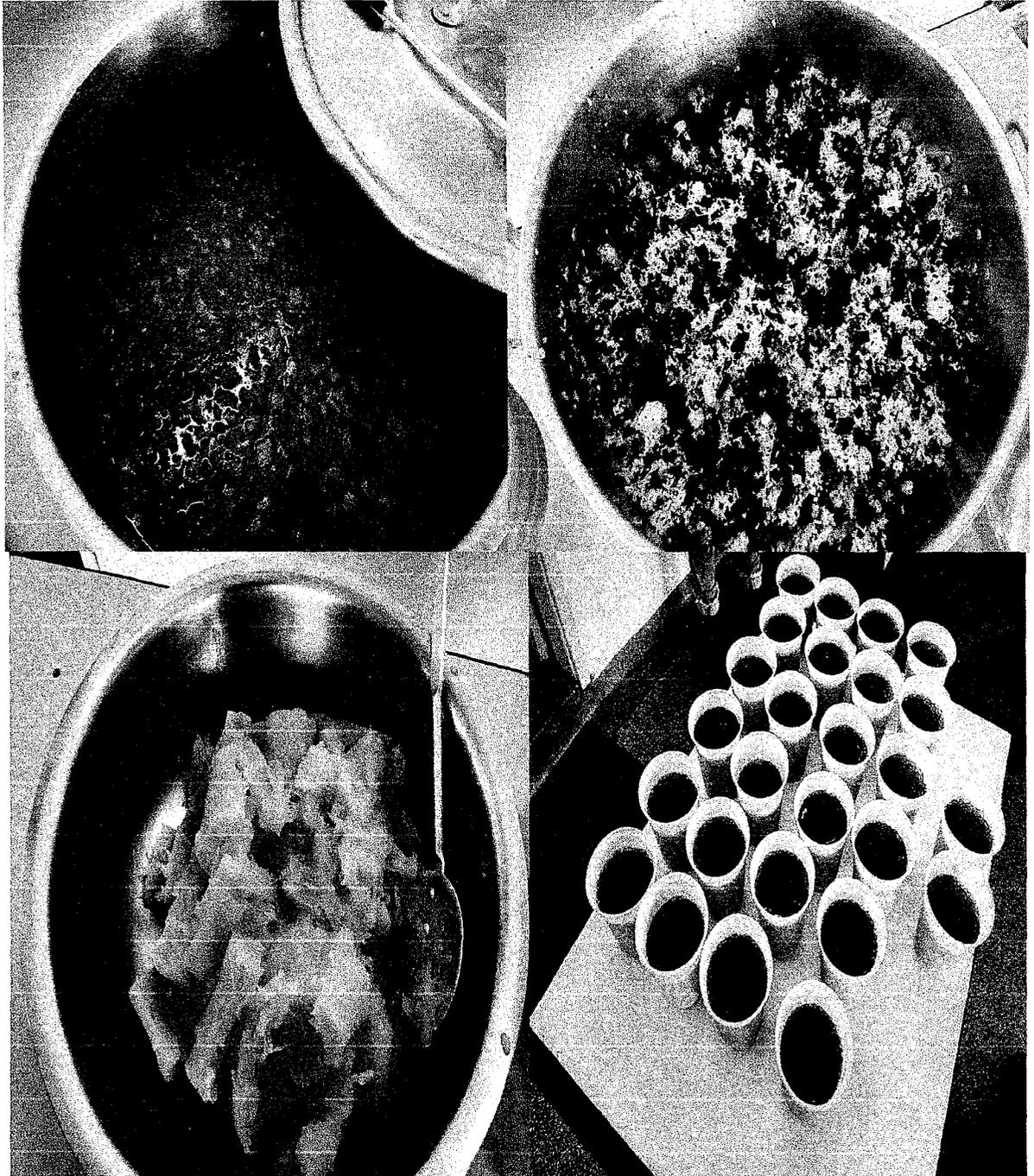
**ESCOLA MUNICIPAL "ANÁLIA FRANCO"**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRETOS**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**



**PRESTAÇÃO DE CONTAS**  
**Secretaria Municipal de Educação**  
**-SME-**



**ESCOLA MUNICIPAL "ANÁLIA FRANCO"**  
**PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRETOS**  
**ESTADO DE SÃO PAULO**



**PRESTAÇÃO DE CONTAS**  
Secretaria Municipal de Educação  
-SME-



**ESCOLA MUNICIPAL "ANÁLIA FRANCO"  
PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRETOS  
ESTADO DE SÃO PAULO**

**PORTÃO DO ARMAZENAMENTO DO GÁS**



**VENTILADORES, ILUMINAÇÃO E MANUTENÇÃO DE EXTINTORES**

