



E.M. LEODETE SILVERIO JOI

RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO
3º QUADRIMESTRE /2021

BARRETOS

2021

Recebido em
13/12/21
100

3º RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO

Associação de Pais e Mestre da E.M. Leodete Silvério Joi

End.: Rua Joaquim Inácio Pimenta nº1036.

Bairro Pimenta, Barretos-SP CEP: 14.781-364

TELEFONE: (17) 3324 3366

CNPJ: 03.284.343/0001-13

I. DADOS DA PARCERIA

Nº TERMO DE COLABORAÇÃO: 34/2021

VIGÊNCIA: 01/01/2021 A 31/12/2021

**VALOR REPASSADO PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA NO PERÍODO:
R\$13.800,00.**

**VALOR TOTAL REPASSADO PELA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA NO ANO DE 2021:
R\$ 34.450,00**

II. INTRODUÇÃO

Este relatório tem o objetivo de apresentar as metas propostas e descritas no plano de trabalho -2021, juntamente com o progresso das ações executadas para o alcance de cada meta proposta. Durante o último quadrimestre do ano de 2021, foram realizadas as atividades pedagógicas: outubro rosa, dia da consciência negra e novembro azul. No mês de outubro, as professoras desenvolveram atividades com a finalidade de conscientizar as crianças e suas famílias sobre as ações preventivas sobre o câncer de mama, na culminância, as crianças elaboraram um mural com mensagens de apoio e informação sobre o tema, da mesma maneira, aconteceu no mês de novembro, com a cor azul, para a conscientização dos homens para a prevenção e identificação do câncer de próstata. Para o reconhecimento e valorização da ascendência negro africana na constituição da população brasileira em seus diversos aspectos, as professoras propuseram atividades de pesquisa histórica sobre os primeiros negros que chegaram ao Brasil, bem como sua cultura, a partir deste ponto, fizeram a identificação dos aspectos da cultura brasileira que são originários da cultura africana. Na culminância desta atividade, as crianças do 5º ano fizeram uma apresentação informativa sobre esta data e de capoeira.

Além das atividades pedagógicas apresentadas, também foi realizada a manutenção predial: impermeabilização e pintura da sala de uma sala de aula, manutenção de telhado, retirada de entulhos, instalação de forro PVC na sala 38, troca de pisos, troca de lâmpadas e manutenção de válvulas e torneiras dos banheiros e ainda, aquisição de produtos de higiene e limpeza, cartuchos e toners. A contratação de serviços para manutenção predial e aquisição de materiais e produtos, são essenciais para manter o ambiente escolar em condições adequadas para o bem-estar das crianças e funcionários. O resultado principal das metas alcançadas é a promoção das condições físicas e pedagógicas da escola em prol do aprendizado dos alunos.

Com a finalidade de apresentar o alcance das metas e as ações realizadas apresenta-se um quadro resumo a seguir e, na sequência, uma descrição mais detalhada.



QUADRO 2 Apresentação do desenvolvimento das ações propostas.

1 Ações Propostas:

Metas	Ações realizadas	Status das metas	Justificativa
Consertar o telhado do setor administrativo e das salas de aula com telhado Eternit.	Realizou –se a manutenção de uma telha da sala 8.	Parcialmente atingido	Realizou-se a manutenção do telhado no decorrer no ano, porém, devido ao nível de deterioração das telhas, faz necessário a substituição da maioria, fato que torna a realização total do serviço, impraticável com o recurso da subvenção.
Manutenção predial e de equipamentos, em geral.	Impermeabilização e pintura da sala 8. Concretagem do terreno, nos fundos da sala 8, com instalação de grelhas. Aquisição de materiais de construção diversos, necessários aos reparos realizados. Instalação de 2m de forro PVC na sala 38. Manutenção da impressora Brother, Epson L 3110, Laser Jet 132. Manutenção do ar condicionado do refeitório. Substituição de alguns pisos da sala 1. Manutenção das torneiras e válvulas dos banheiros.	Totalmente atingido	
Conservar todos os ambientes da unidade limpos e organizados.	Aluguel de caçamba para a retirada de entulhos em frente ao CEMEP. Aquisição de produtos de produtos de higiene e limpeza, inclusive, os exigidos ao cumprimento dos protocolos de segurança sanitária.	Totalmente atingido.	
Complementar o material didático e escolar fornecido pela Secretaria Municipal de Educação para atendimento da necessidade pedagógica da criança e, conseqüentemente o sucesso escolar.	Recarga de cartuchos e toners Aquisição de materiais de expediente (clips, grampos, pastas e outros) e papeleria (EVA, crepom, cartolina e etc)	Totalmente atingido	
Metas	Ações realizadas	Status das metas	Justificativa

<p>Garantir a integridade física dos alunos e funcionários na unidade escolar.</p>	<p>Aquisição de água mineral, na falta do abastecimento. Aquisição de pó de café, chá, açúcar, copos descartáveis e guardanapos. Recarga de extintores Dedetização e desratização Limpeza de todas as caixas d'água.</p>	<p>Totalmente atingido</p>	
<p>Manutenção do CEMEPE</p>	<p>Manutenção do telhado do CEMEP após uma tempestade. Troca de lâmpadas do CEMEP – pimenta. Aquisição de uma extensão elétrica de 50m, com a finalidade de usar a máquina de alta pressão para a limpeza do local. Manutenção das torneiras e válvulas dos banheiros. Aluguel de caçamba para a retirada de entulhos, despejados pela vizinhança em frente ao CEMEP. Dedetização e desratização. Limpeza da caixa d'água. Aquisição de três lixeiras para manter o local limpo. Aquisição de produtos e utensílios de limpeza (baldes, rodos, panos de chão, detergente, sabão em pó, água sanitária e cloro granulado)</p>	<p>Atingido</p>	<p>Obs: o local se apresenta bem degradado, necessitando de uma reforma geral, no entanto, antes é preciso disciplinar o uso do espaço, pois, no período em que a Secretaria de Esportes faz uso do espaço, acontece depredação, principalmente dos vestiários (retirada dos raios, lançam latinhas de cerveja dentro do ralo, quebram pias e chuveiros). Quanto à depredação, a Secretaria Municipal de Educação foi comunicada e, para contribuir com a segurança do local, foi solicitado a ronda da polícia militar a noite. Diante das muitas necessidades, o recurso financeiro da APM não é suficiente para uma reforma.</p>
<p>Reativação e Ampliação da Biblioteca e secretaria.</p>	<p>Organização e separação dos livros.</p>	<p>Não atingido</p>	<p>Devido ao aumento dos gastos com produtos de higiene e limpeza, para cumprir os protocolos sanitários, além de outras demandas, como os gastos com reparos no telhado e pinturas de algumas salas de aula, não foi possível a realização desta meta.</p>

III Ações Executadas

Segurança sanitária

- Aquisição de produtos de limpeza e higiene – temos oferecido sabonete líquido e toalha papel nos banheiros e no refeitório, para a higienização correta das mãos, além do papel higiênico. As inspetoras fazem um ótimo trabalho em relação à higiene pessoal e uso adequado dos produtos. Imagem nº 1, no anexo.
- Aquisição de produtos descartáveis - além do uso para servir a alimentação, também são destinados às atividades pedagógicas. Imagem nº 2, no anexo.
- Dedetização predial: a cada 6 meses, é realizada a dedetização de toda a unidade, incluindo o CEMEP. O serviço foi realizado no mês de novembro. A empresa contratada, oferece serviço de qualidade, com garantia e reforço gratuito, dentro do prazo de validade do certificado. Imagem nº 3, no anexo.
Conforme as ações executadas, foi proporcionado aos alunos e funcionários condições sanitárias adequadas, principalmente ao protocolos sanitários devido ao quadro pandêmico que se fez presente.

Manutenção predial e de equipamentos

- Impermeabilização e pintura da sala 8. A sala apresentava a pintura do fundo bastante comprometida, devido à umidade causada pelo escoamento de água da chuva, num canteiro, atrás desta sala de aula. Imagem nº 4, no anexo.
- Concretagem do canteiro atrás da sala 8, com instalação de grelhas para o adequado escoamento da água da chuva, pois acumulava grande quantidade de água e provocava a umidade na parede do fundo da sala. Imagem nº 5, no anexo.
- Manutenção no telhado acima da sala 8: a telha saiu do lugar causando vazamento de água na sala de aula. Foi necessário a recolocação desta telha e fixação com parafusos.
- Instalação de 2m de forro PVC na sala 38. O forro antigo caiu e estava muito danificado.
- Substituição de alguns pisos da sala 1, pois alguns se apresentavam danificados e apresentando risco aos alunos.
- Manutenção das torneiras e válvulas dos banheiros. A manutenção das válvulas e torneiras são importantes para a economia de água.
- Manutenção da impressora Brother, Epson L 3110, Laser Jet 132. Devido à alta demanda por impressão de provas e atividades pedagógicas, as impressoras apresentaram alguns problemas e necessitaram de reparos.
- Manutenção do ar condicionado do refeitório. O aparelho perdeu o gás, e foi necessário à sua reposição.

Papelaria e expediente

- Aquisição de materiais de expediente diversos: adquiridos para o funcionamento do setor administrativo como emissão de histórico escolar, folha de pagamento e etc.
- Atividades pedagógicas (giz, papel crepom, cartolina e EVA). Os materiais foram utilizados para em várias atividades, como por exemplo, na culminância do projeto outubro rosa, no qual, durante o mês de outubro, as professoras desenvolveram atividades com a finalidade de conscientizar as crianças e suas famílias sobre as ações preventivas sobre o câncer de mama, na culminância, as crianças elaboraram um mural com mensagens de apoio e informação sobre o tema (vide anexo, figura 6), da mesma maneira, aconteceu no mês de novembro, com a cor azul, para a conscientização dos homens para a prevenção e identificação do câncer de próstata (anexo, figura 7). Ainda no mês de novembro, as professoras propuseram atividades de pesquisa histórica sobre os primeiros negros que chegaram ao Brasil, bem como sua cultura, a partir deste ponto, fizeram a identificação dos aspectos da cultura brasileira que são originários da cultura africana. O objetivo desta atividade foi levar aos alunos o reconhecimento e valorização da ascendência negro africana na constituição da população brasileira em seus diversos aspectos. No dia da atividade cultural, as crianças do 5º ano fizeram uma apresentação informativa sobre esta data e de capoeira (anexo, figura 8)
Estas atividades foram e são de grande importância para proporcionar a formação integral das crianças, pois além de trazer conhecimento da realidade e para si, os incentiva a levar a informação para outros.

3 Objetivos alcançados:

Consertar o telhado do setor administrativo e das salas de aula com telhado Eternit

Meta atingida parcialmente. Não há recursos suficientes para trocar todo o telhado, por um mais moderno, porém, frequentemente, é verificada a necessidade de realizar algum tipo de reparo. Neste período foi realizada a manutenção do telhado acima da sala 8, que apresenta um longo histórico de problemas de vazamento devido às más condições do telhado, calhas e rufos.

Esta reforma foi importante para melhorar as condições da sala de aula, pois, frequentemente sofria com goteiras e umidade na laje e nas paredes, provocada por defeitos nas telhas, rufos ou calhas e, desnível no terreno atrás da sala de aula. Com esta reforma, melhorou as condições estéticas da sala de aula e, também, a conservação da construção.

Manutenção predial e de equipamentos, em geral.

Todas as ações na escola, são voltadas aos interesses dos alunos, portanto, a manutenção do prédio foi essencial para manter o ambiente em

condições adequadas para receber crianças e os funcionários. Uma sala esteticamente bonita, sem goteiras, umidade e pisos quebrados proporcionou segurança a comunidade escola.

Foi realizada a manutenção das impressoras da secretaria e direção da unidade, pois estavam apresentando mal funcionamento, uma vez que tivemos uma demanda maior por impressões, com as avaliações e a falta de material didático. A manutenção adequada dos equipamentos garantiu o seu bom estado de funcionamento e, conseqüentemente o benefício que este recurso proporciona.

Conservar todos os ambientes da unidade limpos e organizados

Por meio da aquisição dos produtos e materiais de limpeza e higiene e ainda, da limpeza frequente dos espaços do prédio, foi possível proporcionar um ambiente adequado ao convívio das crianças e funcionários. Há disponível toalha papel, sabonete líquido e papel higiênico, juntamente com o trabalho de educação para a higiene pessoal e uso dos produtos corretamente. Os funcionários fizeram limpeza e higienização intensa, seguindo as orientações dos protocolos sanitários.

Complementar o material didático e escolar fornecido pela Secretaria Municipal de Educação para atendimento da necessidade pedagógica da criança e, conseqüentemente o sucesso escolar.

Foram adquiridos toners e materiais de expediente para o uso pedagógico e administrativo, tais materiais foram essenciais para a organização do ambiente escolar, emissão e arquivamento de documentos administrativos, além do uso pedagógico. Neste período, foi mantida a emissão de documentos administrativos e acadêmicos, bem como, o uso pelos professores no planejamento e execução das atividades pedagógicas, como avaliações, atividades extras, pesquisa e trabalho sobre as datas comemorativas e projetos.

4 Dificuldades encontradas:

O telhado da unidade, está bem comprometido, com telhas velhas, trincadas e sobrepostas, segundo a opinião dos profissionais que avaliaram a situação, necessita da substituição de praticamente todas as telhas, com uma avaliação mais criteriosa sobre o madeiramento que o sustenta. Diante da grandiosidade da obra, foi encaminhado o pedido à Secretaria Municipal de Educação (SME) e incluso no questionário PAR. O trabalho realizado com o recurso da subvenção é apenas um paliativo, enquanto a solução definitiva não vem. Quanto ao restante das ações e metas, todas são discutidas e decididas dentro do colegiado, sendo assim, não obtendo grandes dificuldades na execução.

Com a pandemia, aumentou expressivamente a demanda por produtos de limpeza e higiene, com isso, o colegiado priorizou a utilização do recurso para esta finalidade, pois, a Secretaria Municipal de Educação não forneceu estes produtos em quantidade suficientes e/ou com a regularidade que a unidade

precisava. Como consequência, com o recurso da subvenção, não foi possível fazer reformas maiores, como a ampliação da biblioteca.

5 Soluções adotadas:

Todas as decisões são tomadas mediante apoio da Associação de Pais e Mestres e, em relação ao problema de parte do telhado da unidade, este demanda uma obra maior e mais cara, cujo recurso da subvenção não cobre os custos, as decisões tomadas são no sentido de resguardar-se de responsabilização no caso de problemas graves que possam vir a ocorrer devido ao estado do telhado, por isso, os ofícios foram encaminhados à SME com a solicitação de uma reforma completa, assim como, é realizada a manutenção paliativa, com o recurso da subvenção.

A principal dificuldade está na grandeza dos problemas que a unidade apresenta, cujos recursos disponíveis não são suficientes para a realização do que é necessário, como a reforma do telhado e do CEMEP- Pimenta. Como ações adotadas, foram enviados ofícios pedindo as reformas.

6 Fluxo dos alunos:

No período de setembro a agosto, ingressaram na escola seis crianças e foram transferidas três.

Quadro 1 – Fluxo de alunos

Ano	Matrículas	Possíveis reprovos
1º	61	0
2º	42	9
3º	55	4
4º	65	2
5º	42	1
Total	265	16

Anexos



Figura 1 – Produtos de limpeza e higiene



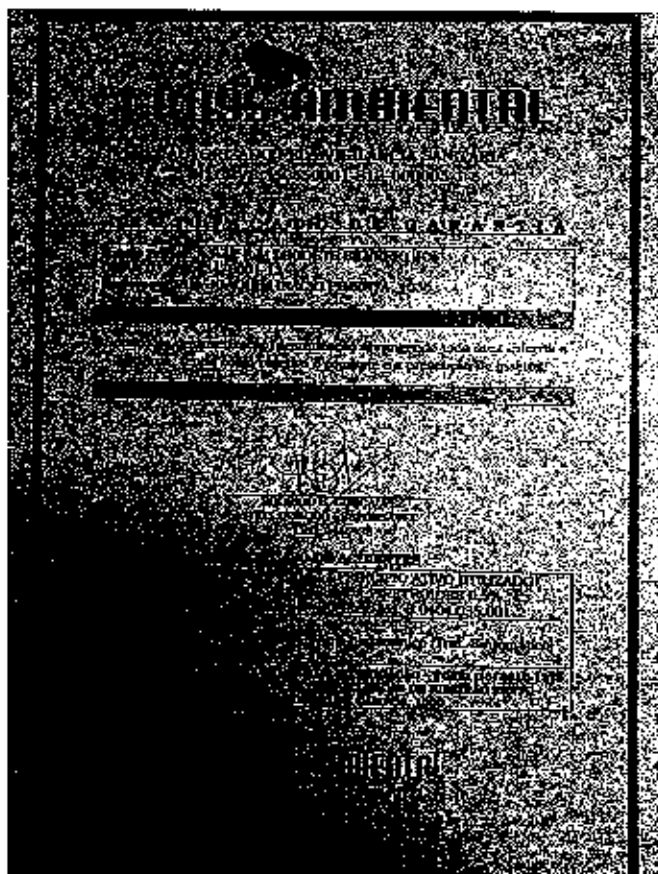
Fonte: autoria própria.

Figura 2 – Embalagem para pipoca, utilizada na distribuição do lanche.



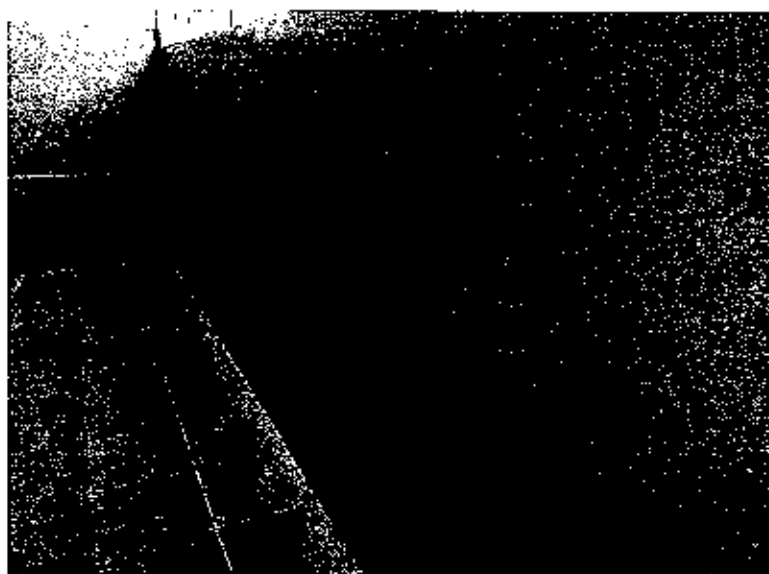
Fonte: autoria própria.

Figura 3 – Certificado da dedetização da unidade



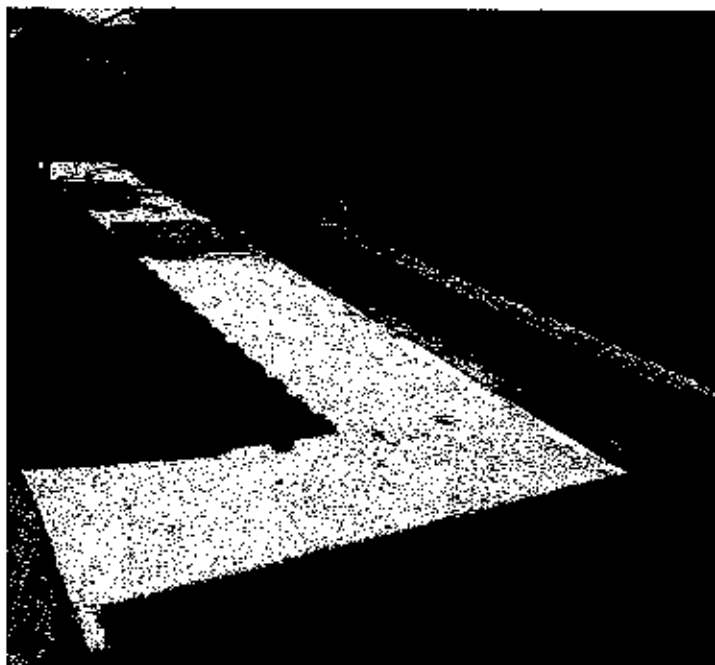
Fonte: autoria própria.

Figura 4- Resultado da impermeabilização das paredes da sala 8



Fonte: autoria própria.

Figura 5- Resultado da concretagem do terreno atrás da sala 8.



Fonte: autoria própria.

Figura 6- Uma das turmas que confeccionaram o painel Outubro Rosa



Fonte: autoria própria.

Figura 7- O painel Novembro Azul



Fonte: autoria própria.

Figura 8- Atividade Cultural- dia da Consciência Negra



Fonte: autoria própria.

