



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRETOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
EM. Profª Maria Alves Barcellos de Oliveira
AV: S/F 17 nº s/nº, Bairro São Francisco
CEP: 14.786-019 - FONE: (17) 991392857
Email: emmariaalves@hotmail.com

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

1- IDENTIFICAÇÃO DA ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL PROPONENTE:

Nome da Organização: **E.M. Profª. Maria Alves Barcellos de Oliveira**

CNPJ: 03.284.368/0001-17

Termo de Colaboração nº: 041/ 2021

Vigência: 01/03/2021 a 31/12/2021

Ano de referência: 2021

Valor repassado no ano de referência: R\$ 12.056,00 (maio a agosto)

2- DESCRIÇÃO DO OBJETO EXECUTADO:

Constitui objeto deste TERMO DE COLACORAÇÃO pelos partícipes, o repasse dos recursos financeiros para manutenção e desenvolvimento do ensino referente as despesas realizadas com vistas à consecução dos objetos básicos das instituições educacionais de todos os níveis visando atingir as metas nos serviços educacionais observados os princípios, objetivos e diretrizes da LDBEN 9394/96 na conformidade da política municipal educacional, do plano municipal de educação e do plano de trabalho que constitui parte integrante deste termo.

Recebemos em:

23/09/21

Maria

PRESTAÇÃO DE CONTAS
Secretaria Municipal de Educação
-SME-

3- CUMPRIMENTO DO OBJETO E COMPARATIVO DE METAS PROPOSTAS COM OS RESULTADOS ALCANÇADOS:



3.1- Relatório das metas:

Visando a melhoria da qualidade de ensino, em consonância com o Projeto Político Pedagógico, considerando a Avaliação Institucional, as necessidades da E.M. Prof.^a Maria Alves Barcellos de Oliveira e os elementos constantes no Termo de Colaboração da Prefeitura do Município de Barretos (Secretaria Municipal de Educação) e a Associação de Pais e Mestres da E.M. Prof.^a Maria Alves Barcellos de Oliveira, respeitando a legislação vigente, ficam definidas as seguintes metas, atividades e projetos, e respectivas recursos necessários:

- 1 - Garantir normas de higiene e limpeza, bem como protocolos de segurança da OMS em toda a escola.
- 2 - Zelar pela estrutura física da escola para melhor atendimento das necessidades em demanda.
- 3 - Contratar de serviços de jardinagem, pintura e manutenção geral.
- 4 - Complementar o material didático e escolar fornecido pela Secretaria Municipal de Educação para atendimento de necessidades de aprendizagem dos estudantes, contribuindo para a diminuição ou erradicação do fracasso escolar.
- 5 - Garantir a integridade física dos alunos e funcionários na unidade escolar.
- 6 - Realizar manutenção predial e de equipamentos, sempre que necessário. Aquisição de materiais e contratação de serviços especializados.
- 7 - Realizar a formatura dos 5º anos, cursos profissionalizantes e EJA.
- 8 - Enriquecer o currículo escolar com a participação dos alunos e comunidade. Criação de ambientes verdes e sustentáveis. Procedimentos: Palestras para a comunidade e alunos sobre consumo sustentável, elaboração dos canteiros e manutenção. Culminância: Os produtos produzidos serão utilizados complementando a merenda escolar.
- 9 - Integrar escola e comunidade em projetos, resgatando culturas e agregando conhecimentos nas datas previstas segundo o PPP da escola. Procedimentos: Para cada data e projeto serão realizadas ações dentro e fora da escola afim de ressaltar a importância do tema tratado nas referidas comemorações. Culminância: Dentre as ações estão previstos, Festa da Páscoa, Festa Junina, almoço de Queima do alho, Desfile da Consciência negra e Desfile de agosto.
- 10 - Fomentar a educação e a cultura empreendedora, procurando apresentar práticas de aprendizagem, considerando a autonomia do aluno para aprender, além de favorecer o desenvolvimento de atributos e atitudes necessários para a gestão da própria vida. Procedimentos: nas aulas do PPI desenvolver o material JEEP trabalhando os temas e oficinas propostos para cada ano. Culminância: realização da feira JEEP com os produtos confeccionados durante as aulas no PPI.

A forma de execução das atividades e dos projetos e de cumprimento das metas a eles atrelados. Mensalmente serão realizadas reuniões entre os membros da Associação de Pais e Mestres da EM Maria Alves Barcellos de Oliveira para definir as ações a fim de cumprir as metas e planejar a execução das atividades e projetos. O Conselho Deliberativo da APM, com base no planejamento feito pela equipe escolar, nas decisões do Conselho de Escola e orientações da Secretaria Municipal de Educação, definirá as prioridades, os cronogramas, os detalhes do desenvolvimento das atividades e projetos, as divisões de tarefas, estabelecimento de parceria e analisará junto com a Diretoria Executiva da APM a viabilidade e a relevância de cada ação, tendo em vista os recursos financeiros disponíveis e as necessidades da unidade escolar. A diretoria executiva da APM providenciará orçamentos, aquisição de materiais e contratação de serviços e prestará conta de cada item.

PRESTAÇÃO DE CONTAS
Secretaria Municipal de Educação
-SME-

Observação: Todas as metas estão descritas no plano de trabalho da unidade, bem como todos os materiais e serviços a serem contratados ou adquiridos.

O Conselho Fiscal acompanhará todo o processo, emitindo seus pareceres, observando sempre o constante neste Plano de Trabalho e na legislação vigente. Além da administração dos recursos financeiros, os membros da APM participarão de atividades e projetos desenvolvidos na escola, bem como procurarão diálogo com todos os envolvidos no processo ensino-aprendizagem a fim de detectar necessidades e aprimorar práticas.

3.2- Ações executadas:

- Aquisição de produtos de limpeza.
- Aquisição de materiais de manutenção predial
- Reforma duas salas na escola Zuleica,
- Jardinagem nas unidades,
- Aquisição de utensílios de cozinha
- Pintura externa dos depósitos escola rural
- Manutenção portão eletrônico
- Aquisição materiais de papelaria,
- Fôlga de toner e manutenção de impressoras
- Compra de café
- Compra descartáveis para o Drive Thru junino
- Manutenção de freezer
- Materiais elétricos para cabeamento de internet
- Troca de instalação de quadro de energia
- Compra de tecidos e aviamentos para a decoração Queima do Alho
- compra de vasos ornamentais
- Locação de conjunto de mesas, talheres, pratos
- Locação de som

3.3- Alcance dos objetivos:

Com a parceria com o Município, a Associação de Pais e Mestres da E.M. Prof. Maria Alves Barcellos de Oliveira, conseguiu atender as metas propostas, considerando a melhoria do envolvimento das famílias, aumento do número de alunos acompanhando as aulas, aquisição de material de limpeza, esses itens necessários para a execução das atividades supracitada, atingindo o objetivo de trazer mais segurança aos alunos presencialmente presentes e atender da melhor forma os alunos remotos.

4- Conclusão:

Todos os recursos são utilizados a partir dos conceitos relacionados, pode-se efetivamente analisar os princípios da Administração Pública, os quais se verificam elencados na Constituição Federal de 1988, em seu Capítulo VII – Da Administração Pública, especificamente em seu artigo 37 – Caput, que assim estabelece:

PRESTAÇÃO DE CONTAS
Secretaria Municipal de Educação
-SME-

“A administração pública direta e indireta de qualquer dos Poderes da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios obedecerá aos princípios de legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade e eficiência e, também, ao seguinte: [...]”

Visando sempre meios para garantir um espaço acolhedor, uma alimentação saudável, salas de aulas, espaços externos e materiais que propiciem a aprendizagem, foco central do nosso trabalho.

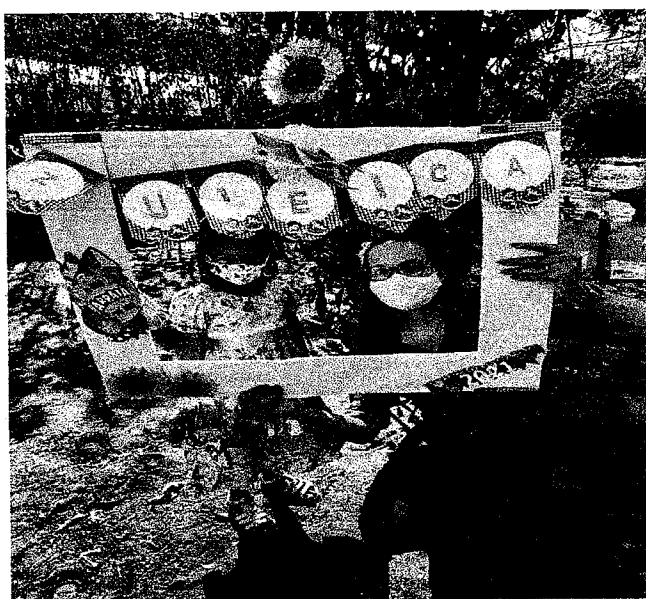
Observação: Quantidade e alunos em 31/08/2021
Barretos – SP, 10 maio de 2021.

Silvia Fontana
Supervisora de Ensino
Secretaria de Educação de Barretos

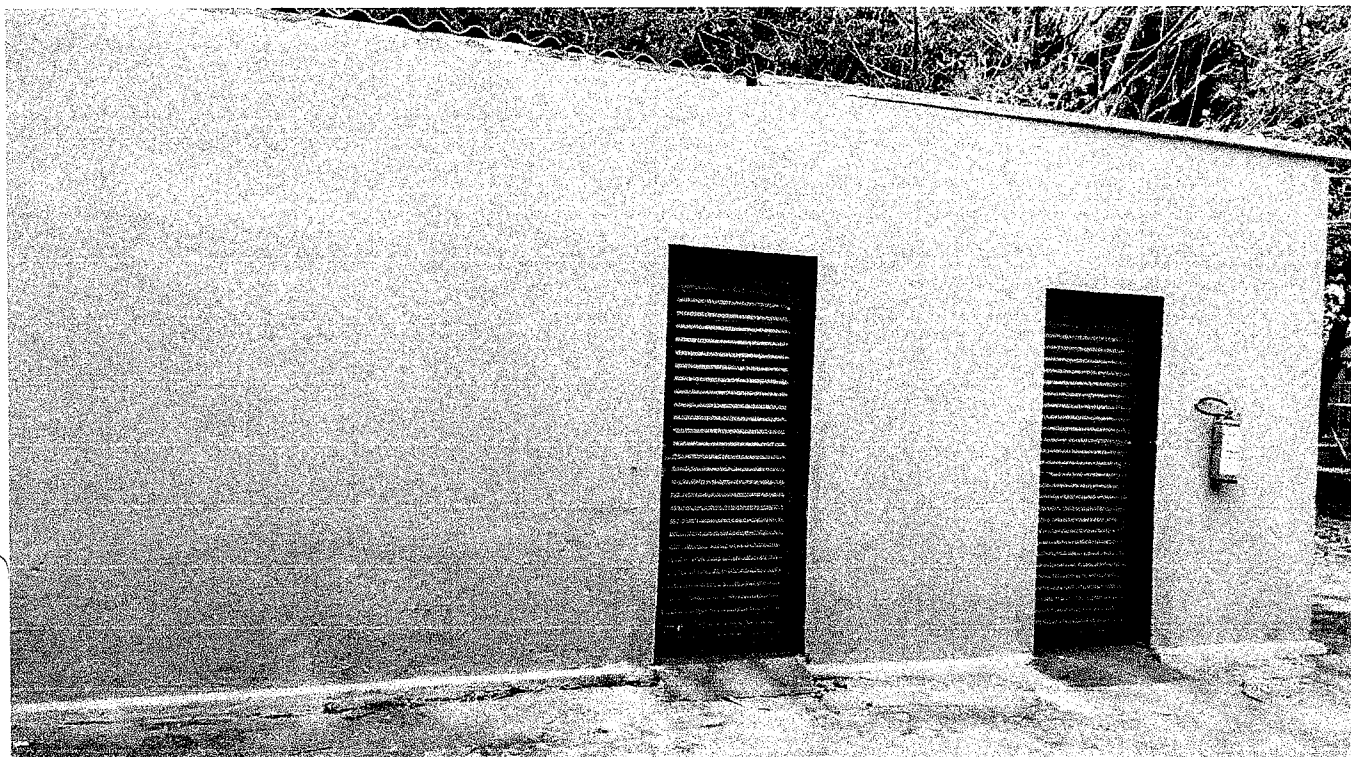
Andreza Lima de Almeida Marques
RG: 25.904.842-2
E.M. Prof.ª Maria Alves Barcellos de Oliveira

Anexos:

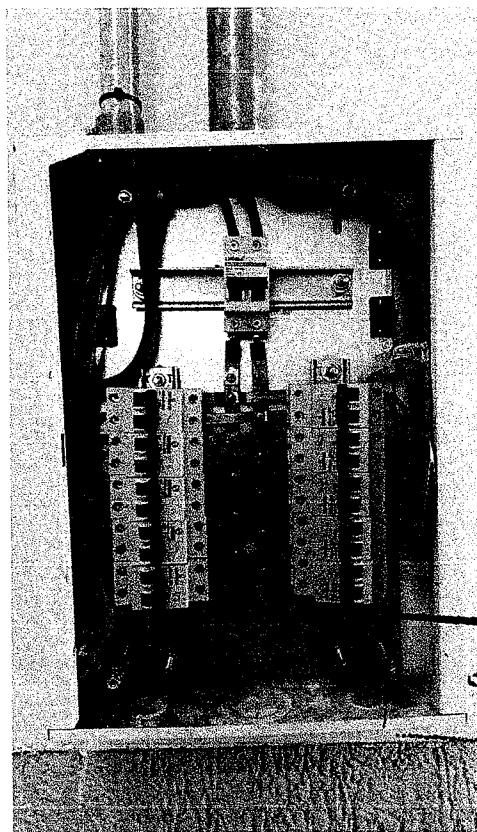
- ✓ Realização do Drive Thru Junino realizado no dia 17/07/21, em frente à escola Maria Alves na parte da manhã, para os alunos da Maria Alves e do CEMEJA e em frente à escola Zuleica em Alberto Moreira no período da tarde. Pela impossibilidade de realizar a tradicional festa junina nas escolas, realizamos o Drive Thru com entrega de prendas e doces para as crianças.



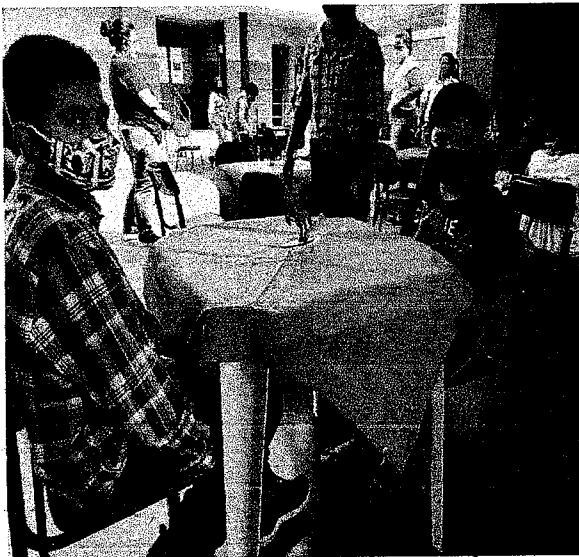
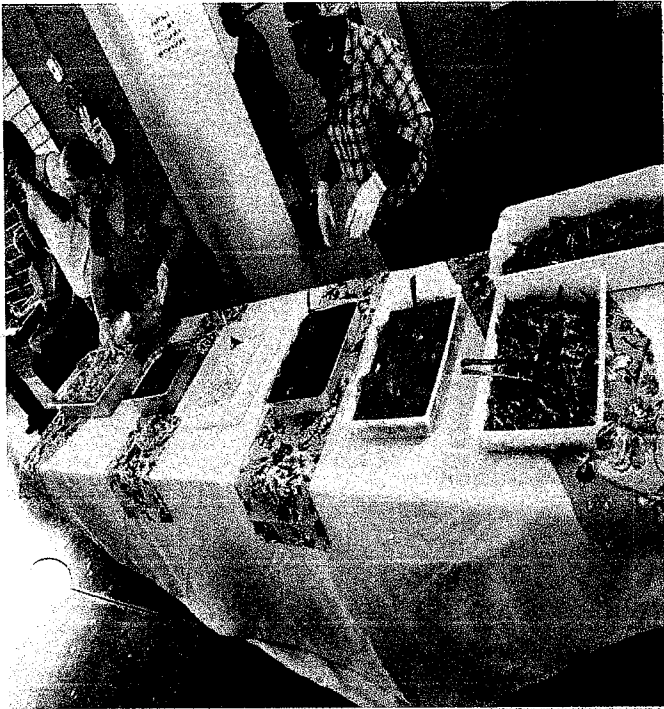
- ✓ Reforma do depósito Zuleica na zona rural, o depósito onde fica a bomba d'água foi reformado e trocada as portas pois estava em más condições.



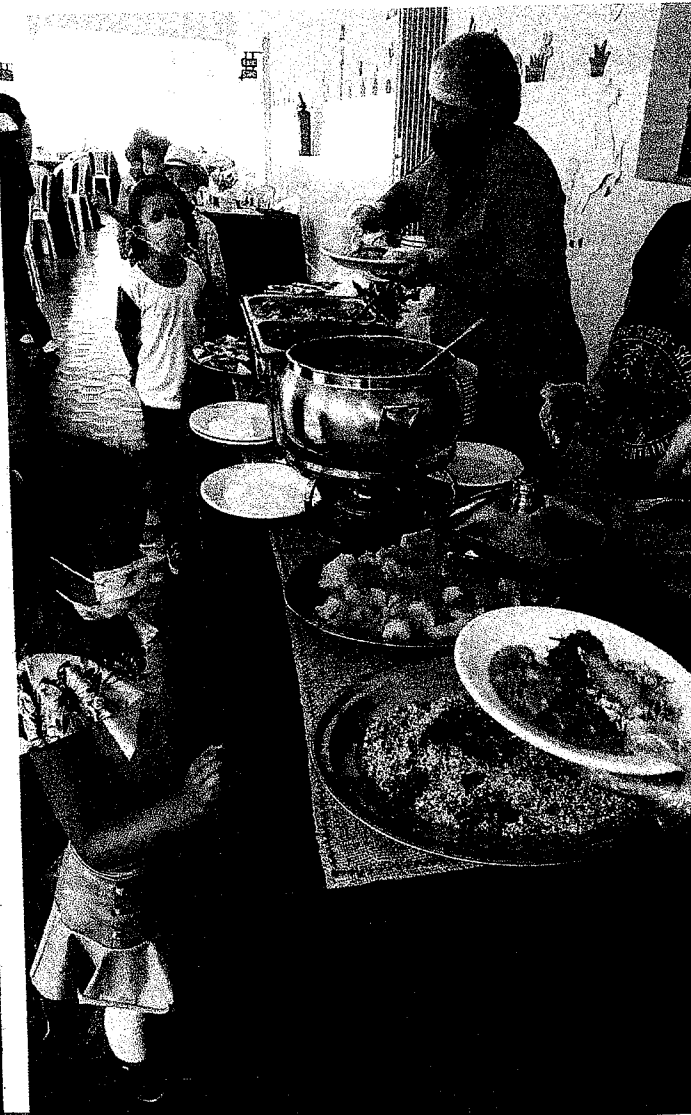
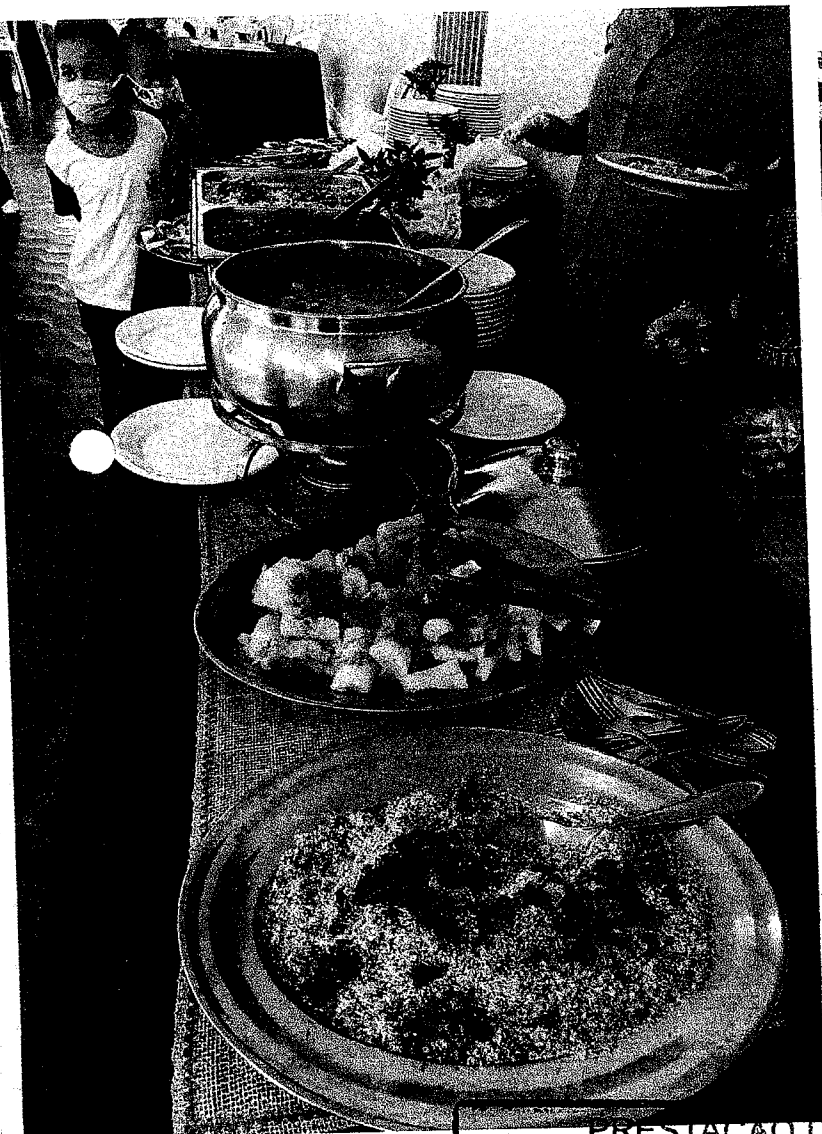
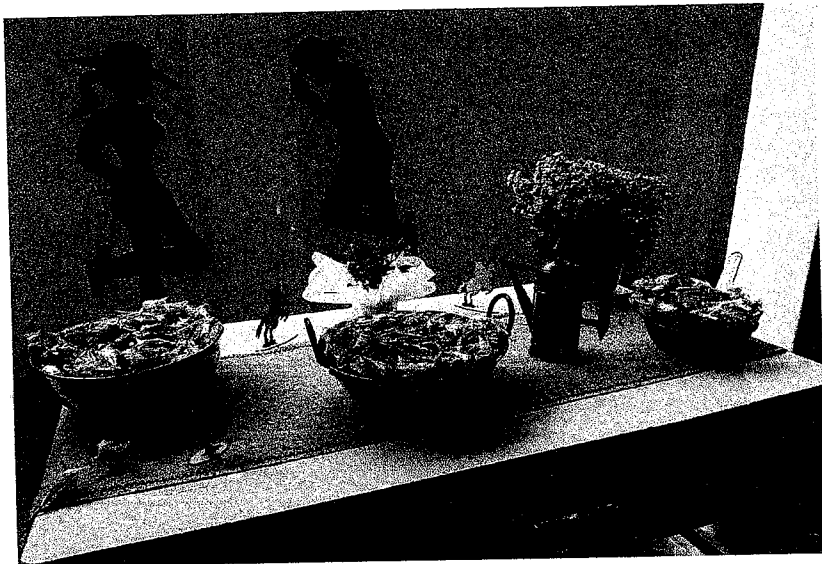
- ✓ Reforma da rede elétrica e cabeamento, parte da rede elétrica com troca do quadro de energia da escola Maria Alves foi trocada em virtude do aquecimento do quadro de energia antigo com o funcionamento dos ares condicionados. E também foi feito cabeamento em todas as salas de aula para acesso à internet.



✓ Queima do alho, foi realizada no dia 24/08/2021 na escola Maria Alves e no dia 26/08/2021 na Escola Zuleica para os alunos do Zuleica e do CEMEJA.







PRESTAÇÃO DE CONTAS
Secretaria Municipal de Educação
-SME-