

**RELATÓRIO QUADRIMESTRAL**  
**JANEIRO A ABRIL**  
**2022**  
**PROGRAMA VOZ AMIGA**



**APAE BARUERI**



Associação  
de Pais e Amigos  
dos Excepcionais  
de Barueri  
Fundada em 15/06/1998

## RELATÓRIO QUADRIMESTRAL DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

**PERÍODO DE REFERÊNCIA:** FEVEREIRO A ABRIL/2022

### 1 - IDENTIFICAÇÃO:

<b>Organização:</b> APAE Barueri - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Barueri	<b>CNPJ:</b> 01.341.343/0001-82
<b>Endereço:</b> Estrada dos Pinheiros	<b>nº:</b> 1.420
<b>Bairro:</b> Parque Viana	<b>CEP:</b> 06449-000
<b>Telefone:</b> (11) 4199-5364	<b>cel.:</b>
<b>e-mail:</b> <a href="mailto:apae@apaebarueri.org.br">apae@apaebarueri.org.br</a>	<b>Site:</b> <a href="http://www.apaebarueri.org.br">www.apaebarueri.org.br</a>
<b>Presidente:</b> OslaniCunegundes Ribeiro Martinez Garcia	

### 2 - SERVIÇO: Programa de Proteção Social Especial: Programa Voz Amiga

Termo de Fomento: Nº02/2022

#### 2.1. - Público Alvo: Faixa Etária:

a) <input type="checkbox"/> Criança/Adolescente	
b) <input type="checkbox"/> Idoso	
c) <input checked="" type="checkbox"/> Pessoa com Deficiência	03 a 17anos e 11 meses
d) <input type="checkbox"/> Pessoa em situação de Rua	
e) <input checked="" type="checkbox"/> Família	

#### 2.2 -Os usuários e/ou suas famílias estão referenciadas no CRAS:

a)  Sim b)  Não



**2.3 - Números de famílias que estão referenciados:**

(x) CRAS: 14  
 CRAS Engenho Novo:02  
 CRAS Silveira: 03  
 CRAS Jardim Belval:03  
 CRAS Parque Imperial:03  
 CRAS Mutinga:01  
 CRAS Paulista: 02

( ) CREAS

**3 - METAS DO PERÍODO:**

META / ATENDIDOS	JANEIRO	FEVEREIRO	MARÇO	ABRIL	TOTAL NO QUADRIMESTRE
a) Programada	-	60	60	60	60
b) Executada	-	18	29	22	30

**3.1 Justificar quando houver variação da meta / atendidos:** As metas ainda não foram alcançadas, visto que os usuários se encontram em processo de avaliação e até o momento não foi captado o valor total para execução do programa.



### 3.2 – Atendidos período

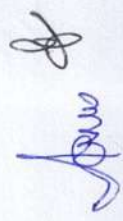
ATENDIDOS	JANEIRO		FEVEREIRO		MARÇO		ABRIL		NÚMERO DE ATENDIDOS PELA EQUIPE	
	Individual	Família	Individual	Família	Individual	Família	Individual	Família	Individual	Família
<b>a) Serviço Social</b>										
1. Atendimento	-	-	-	-	-	-	-	10	30	30
2. Encaminhamento	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. Visita Domiciliar	-	-	-	-	-	-	01	-	-	-
<b>b) Terapia Ocupacional</b>										
1. Atendimento	-	-	18	18	29	29	22	22	-	-
2. Encaminhamento	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. Visita Domiciliar	-	-	-	-	-	-	05	-	-	-
<b>c) Fonoaudiologia</b>										
1. Atendimento	-	-	18	18	29	29	22	22	-	-
2. Encaminhamento	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. Visita Domiciliar	-	-	-	-	-	-	05	-	-	-

*João*



### 3.3 Atendimentos no período:

ATENDIDOS	JANEIRO		FEVEREIRO		MARÇO		ABRIL	
	Qnt. Encontro	Qnt. Atend	Qnt. Encontro	Qnt. Atend	Qnt. Encontro	Qnt. Atend	Qnt. Encontro	Qnt. Atend
<b>a) Ações Socioeducativas</b>								
1. Grupo de usuários	-	-	-	-	-	-	-	-
2. Grupo de Famílias	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>b) Oficinas/Atividades:</b>								
	Qnt. Encontro	Qnt. Atend	Qnt. Encontro	Qnt. Atend	Qnt. Encontro	Qnt. Atend	Qnt. Encontro	Qnt. Atend
	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>TOTAL DE ATENDIDOS</b>								
<b>c) Atividades complementares:</b>	Qnt. Encontro	Qnt. Atend	Qnt. Encontro	Qnt. Atend	Qnt. Encontro	Qnt. Atend	Qnt. Encontro	Qnt. Atend
Planejamento das atividades pela equipe técnica - reunião	-	-	04	-	03	-	06	-
Reunião ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS	-	-	-	-	01	-	01	-
Reunião da Comissão de Inscrição, Registro e Normas - CMAS	-	-	-	-	-	-	01	-
Reunião ordinária do Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa com Deficiência	-	-	01	-	01	-	01	-
Reunião ordinária do Conselho Municipal da Saúde			01		01		01	
Reunião ordinária do Conselho Municipal da Mulher			01		01		01	
Participação na V Caminhada Inclusiva 2022.	-	-	-	-	-	-	01	-







#### **4 - AÇÕES DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS FAMILIARES E COMUNITÁRIOS:**

##### **4.1 - Grupos com famílias:**

##### **4.2 - Grupos com beneficiários:**

##### **4.3 - Oficinas/atividades:**

##### **4.4 - Atividades complementares:**

###### **Fevereiro:**

Reuniões da equipe técnica elaboração e produção de materiais gráficos do sistema Livox e discussão de casos.

###### **Março:**

Reuniões da equipe técnica elaboração e produção de materiais gráficos do sistema Livox e discussão de casos.

###### **Abril:**

Reuniões da equipe técnica elaboração e produção de materiais gráficos do sistema Livox, discussão de casos e alinhamento de condutas.  
Participação na V Caminhada Inclusiva 2022, realizada no Parque Municipal Dom José.

###### **Fevereiro/Março/Abril:**

Participação nas estâncias deliberativas e consultivas de políticas públicas: CMAS, CMDPD, CMM , CMDCA e CMS

##### **4.5 - Ações realizadas com a comunidade, beneficiários e suas famílias:**



Equipe Técnica	Demanda	Intervenção	Natureza de Interface	Resolutividade	TOTAL DE ATENDIMENTOS
<b>Assistente Social</b>					
<b>1. Atendimentos</b>	Programa Voz Amiga	Reunião de equipe.	Departamento Educacional Especializado	Realizado	01
	Fluxo de Atendimento	Informação sobre atendimento	Contato realizado no cartório eleitoral	Finalizado	01
	Processo de avaliação	Compreensão do contexto familiar e oferecer os apoios necessários.	Família e Usuário	Realizado	01
<b>2. Visita domiciliar</b>					
<b>Fonoaudiologia</b>					
<b>1. Atendimentos</b>	Comunicação Alternativa	Atendimento Especializado	Usuário	Realizado	169
	Avaliações	Aplicação do Teste de Efetividade e Perfil da Matriz de Comunicação	Família e Usuário	Realizado	29
	Plano de Atendimento	Traçar objetivos, metas e demandas dos usuários e famílias	Família e Usuário	Realizado	22
	Acompanhamento Escolar	Apresentação do Programa Voz Amiga e discussão de casos	EMEF Onofra da Silva; EMEF Professor Aristides da Costa e Silva; EMEF Professora Maria Medunekas; Escola Estadual Amador Aguiar	Realizado	05
	Processo de avaliação	Compreensão do contexto familiar e oferecer os apoios necessários.	Família e Usuário	Realizado	05
<b>2. Visita domiciliar</b>					

*Handwritten signature*



Equipe Técnica	Demanda	Intervenção	Natureza de Interface	Resolutividade	TOTAL DE ATENDIMENTOS
<b>Terapia Ocupacional</b> <b>1. Atendimentos</b>	Comunicação Alternativa	Atendimento Especializado	Usuário e Família	Realizado	173
	Avaliações	Aplicação do Teste de Efetividade e Perfil da Matriz de Comunicação	Família e Usuário	Realizado	29
	Plano de Atendimento	Traçar objetivos, metas e demandas dos usuários e famílias.	Família e Usuário	Realizado	22
	Acompanhamento Escolar	Apresentação do Programa Voz Amiga e discussão de casos.	EMEF Onofra da Silva; EMEF Professor Aristides da Costa e Silva; EMEF Professora Maria Medunekas; Escola Estadual Amador Aguiar	Realizado	05
<b>2. Visita domiciliar</b>	Processo de avaliação	Compreensão do contexto familiar e oferecer os apoios necessários.	Família e Usuário	Realizado	05

*Assine*



## 5- RESULTADOS ALCANÇADOS

Objetivos Específicos	Atividades	Metodologia	Resultados Qualitativos	Resultados Quantitativos	Métodos de Verificação
Favorecer, aprimorar e/ou ampliar o desenvolvimento das habilidades cognitivas, funcionais e comunicativas da pessoa com necessidade complexa de comunicação, no tempo e no espaço	Planejamento	Serão realizadas reuniões semanais da equipe responsável pelo projeto para discussão de casos, definir apoios, elaborar relatórios, pesquisas e produção de materiais, elaboração do protocolo de avaliação e identificação, sinalização dos espaços internos e externos da organização e reuniões com equipe interdisciplinar da organização.	Acessibilidade comunicacional	Foram realizadas 13 reuniões	Reunião, discussão de casos, alinhamento de condutas, elaboração de materiais gráficos.
	Atendimento	O atendimento ao usuário será realizado semanalmente, com duração de 40 minutos. Serão utilizados materiais de baixa tecnologia e alta tecnologia elaborados individualmente para que todos os símbolos utilizados sentindo, respeitando a história de vida, interesse e ritmo de cada usuário. Atendimento aos parceiros sa comunicação (família), realizados semanalmente com duração de 20 minutos, integrado ao atendimento individual do usuário.	Desenvolvimento das competências e das habilidades do usuário	Foram atendidos 22 usuários.	Prancha de comunicação Tablet - SistemaLivox

*Handwritten signature*



Objetivos Específicos	Atividades	Metodologia	Resultados Qualitativos	Resultados Quantitativos	Métodos de Verificação
Potencializar, partilhar e estabelecer intercâmbio de saberes, técnicas e procedimentos com os parceiros potenciais para a comunicação; família e comunidade	Reuniões	Serão realizados encontros de sensibilização, com a participação das famílias e usuários para apresentação da proposta do projeto.	Acessibilidade comunicacional	Foram atendidos 22 usuários e suas famílias Foram realizadas 05 visitas domiciliares	
	Visitas domiciliares	A atividade será complementar a avaliação e auxiliará na compreensão do contexto familiar e na construção do Plano Individual de Atendimento. Séra realizada e avaliada a necessidade do usuário.			
	Entendendo o Livro - Atendimento	Serão realizados atendimentos com os usuários e famílias, com duração de 20 minutos para o conhecimento, formas de utilização e treino do uso do software, sistemas de gráficos de comunicação, baixa e alta tecnologia.	Fortalecimento da interação social e vínculos familiares	Foram atendidas 22 famílias	
	Trabalho em rede	Articulação com o Departamento Especializado e com profissionais de Rede Municipal de ensino para apresentação da proposta do programa.	Melhora na qualidade de inclusão escolar. Auxiliar no processo de ensino-aprendizagem	Realizada 01 reunião com Departamento educacional especializado - DEE Foram realizados 05 acompanhamentos escolares	Reunião
	Acompanhamento escolar				

*Handwritten signature*



Objetivos Específicos	Atividades	Metodologia	Resultados Qualitativos	Resultados Quantitativos	Métodos de Verificação
Apoiar o desenvolvimento da comunicação e interação da pessoa com necessidade complexa de comunicação, por meio de recursos e serviços das tecnologias assistivas, incentivando seu protagonismo.	Avaliação	Serão realizados encontros com duração de 40 minutos, com usuários e com as suas famílias, a fim de se compreender o perfil, interesse e necessidades, onde será aplicado o Protocolo de Avaliação das Habilidades motoras, físicas, comunicativas, perceptivas e cognitivas, e assim estabelecer estratégias do uso das TA(s) - Sistema gráfico de comunicação de baixa e alta tecnologia.	Manifestação de Desejos;  Melhora da autoestima	Foram avaliados 30 usuários e famílias.	Avaliação Dinâmica; Teste de Efetividade; Matriz de Comunicação.
	Plano de Atendimento Individual	Realizado após avaliação interdisciplinar, e construído com a participação do usuário e a família onde serão traçados os objetivos para o próximo período.		Foram elaborados 22 planos de trabalho dos usuários.	Protocolo do plano de atendimento, visando traçar os objetivos.

## 6- AVALIAÇÃO DA EXECUÇÃO DO SERVIÇO REFERENTE AO PERÍODO:

O programa vem executando suas atividades seguindo o plano de trabalho e vem apresentando satisfatoriamente suas ações, acolhendo as demandas, interesses e possibilidades dos usuários e famílias, contribuindo no acesso aos direitos sociais e no fortalecimento dos vínculos familiares.

## 7- POSSIBILIDADES DE SUSTENTABILIDADE DAS AÇÕES:

### Gestão de Sustentabilidade Institucional:

Após dois anos, sofrendo com os efeitos da pandemia da covid-19, que provocou a redução de mobilização de recursos de forma geral, permanecemos com algumas limitações, a saber:

- a) realização de eventos beneficentes presenciais (Festas do Pastel e Junina, Jantar Beneficente, etc.);



- b) diminuição de doações de pessoas físicas, pela redução de renda familiar;
- c) fechamento temporário do Bazar Permanente (devido reforma do prédio).


Diante desse cenário, e para fazer frente às necessidades financeiras da organização, fomos a campo em busca de diversificação de fontes de recursos. Abaixo citamos algumas medidas adotadas pela gestão.

- . Racionalização de custos administrativos e operacionais, com a renegociação de contratos junto a fornecedores diversos;
- . Revitalização da Campanha Nota Fiscal Paulista – CNFP, na modalidade de Doação Automática, com ações junto aos servidores públicos das diversas secretarias municipais e comunidade local, bem como a colocação de novas urnas de coleta de cupons fiscais, em pontos comerciais estratégicos: lojas de conveniências, açougues, peixarias, supermercados, etc., cujo retorno é bem inferior se comparado com a Doação Automática, mas não pode ser desprezada;
- . Busca ativa de novos investidores sociais, visando incentivos fiscais via FUMCAD;
- . Campanha de sensibilização por meio de nossos canais de comunicação nas mídias sociais e dos captadores de recursos;
- . “Ações entre Amigos” diversas, em Prol da APAE Barueri.

Trata-se, portanto, de uma força tarefa que envolve os colaboradores, a diretoria executiva e os conselheiros da organização, e a comunidade, para mobilizar, articular e viabilizar de novos modelos de geração de receitas.

**8 - DATA:** Barueri, de 06 abril de 2022.

## **9 - ASSINATURAS**



Eneida Grama Lima  
Coord. Geral Técnica



Oslani Cunegundes Ribeiro Martinez Garcia  
Presidente