

ANEXO II B

MODELO – QUADRO FUNCIONÁRIOS EQUIPE TÉCNICA

100 USUÁRIOS: SCFV – Inspirando para o Futuro - Abril a dezembro, 2022.

EQUIPE TÉCNICA								
Cargo/ Função	Descrição da função	Formação	Nome Completo	CPF	Regime de Contratação	Carga Horária	Horário de Trabalho	Fonte Pagadora
Coordenador	Garantir a execução do SCFV nos termos do Edital; supervisionando o trabalho e responsabilizando-se pela gestão técnica e administrativa do serviço. Realizar ações de articulação com o território e garantir encaminhamento das necessidades dos usuários nos demais serviços da rede socioassistenciais e nas políticas setoriais; Realizar a referência e contrarreferência com o CRAS. Compartilhar a função entre os serviços.	Serviço Social	Verailda Coelho de Cerqueira Boton	122.936.285-15	CLT	20 Horas Semanais	Segunda a sexta- feira 07h50min às 11h50min e das 13h30 às 17h30	IEPPC/Recur- so Público Municipal
Assistente Social	Conhecer as situações de vulnerabilidade social e de risco das famílias beneficiadas de transferência de renda (BPC, PBF e outros) e as potencialidades dos territórios; Acolher aos usuários e ofertar informações sobre o serviço; Realizar atendimento particularizado e visitas domiciliares; Desenvolver atividades coletivas e comunitárias no território; Contribuir tecnicamente para a oferta do SCFV, tendo em vista as diretrizes nacionais, dentro de suas atribuições específicas; Participar da definição dos critérios de inserção dos usuários no serviço; Assessorar tecnicamente aos educadores/orientadores sociais e técnicos especializados/instrutores do SCFV nos temas relativos aos eixos orientadores do serviço e as	Serviço Social	A contratar		CLT	30 Horas Semanais	Segunda a sexta- feira das 09h50min às 11h50min e das 13h30 às 17h30	IEPPC/Recur- so Público Municipal



	<p>suas orientações técnicas, bem como, ao desligamento de usuários do serviço e quanto ao planejamento de atividades; Acompanhar o desenvolvimento dos grupos existentes nas unidades ofertadas do serviço ,acessando relatórios, participando em reuniões; Manter registrado planejamento do SCFV; Avaliar, com a famílias, os resultados e impactos do SFCV; Garantir que as informações estejam sempre atualizadas nos prontuários, relatórios e instrumentais.</p>								
Psicologia	<p>Conhecer as situações de vulnerabilidade social e de risco das famílias beneficiadas de transferência de renda (BPC, PBF e outros) e as potencialidades dos territórios; Acolher aos usuários e ofertar informações sobre o serviço; Realizar atendimento particularizado e visitas domiciliares; Desenvolver atividades coletivas e comunitárias no território; Contribuir tecnicamente para a oferta do SCFV, tendo em vista as diretrizes nacionais, dentro de suas atribuições específicas; Participar da definição dos critérios de inserção dos usuários no serviço; Assessorar tecnicamente aos educadores/orientadores sociais e técnicos especializados/instrutores do SCFV nos temas relativos aos eixos orientadores do serviço e as suas orientações técnicas, bem como, ao desligamento de usuários do serviço e quanto ao planejamento de atividades; Acompanhar o desenvolvimento dos grupos existentes nas unidades ofertadas do serviço ,acessando relatórios, participando em reuniões; Manter registrado planejamento do SCFV; Avaliar, com a famílias, os resultados e impactos do SFCV; Garantir que as informações estejam sempre atualizadas nos prontuários, relatórios e instrumentais.</p>	Psicóloga/o	A contratar	CLT	30 Horas Semanais	Segunda a sexta-feira das 07h50min às 11h50min e das 13h30 às 15h30	EPPC/Recurso Público Municipal		
Pedagogia	<p>Participar da definição dos critérios de inserção dos usuários no serviço; Assessorar tecnicamente aos educadores/orientadores sociais e técnicos</p>	pedagogo/a	A contratar	CLT	20 horas Semanais	Segunda a sexta-feira 07h50min às 11h50min e	EPPC/Recurso Público		



INSTITUTO SOCIAL PARQUE DOS CAMARGOS

IEPPC – INSTITUTO SOCIAL PARQUE DOS CAMARGOS

Rua Luciana, 196 – Parque dos Camargos – Barueri /SP – CEP: 06436-400 - Fone/Fax: 4201-2292

E-mail: ieppc@ieppc.org.br – Site: www.ieppc.org.br

CNPJ 02.891.211/0001-97 – Registro CMAS 08/11 – CMDCA 004/01

Utilidade Pública Municipal Decreto N° 5.230 de 02 de junho de 2003
CEBAS: 71000.065652/2017-94 – 52374/2018

	especializados/instrutores do SCFV nos temas relativos aos eixos orientadores do serviço e as suas orientações técnicas, bem como, ao desligamento de usuários do serviço e quanto ao planejamento de atividades; Acompanhar o desenvolvimento dos grupos existentes nas unidades ofertadas do serviço.							das 13h30 às 17h30	Municipal e próprio.
Data: Barueri-SP, 22 de fevereiro, 2022.		Responsável: Vinicius Fernandes da Conceição							

ANEXO – II A

QUADRO FUNCIONÁRIOS ADMINISTRATIVOS E OPERACIONAIS

100 USUÁRIOS: SCFV – Inspirando para o Futuro. Abril a dezembro, 2022.

EQUIPE ADMINISTRATIVA								
Cargo/ Função	Descrição da função	Formação	Nome Completo	CPF	Regime de Contratação	Carga Horária	Horário de Trabalho	Fonte Pagadora
Assistente Administrativo	Prestação de Contas, atendimento ao público e telefone, serviços bancário.	Ensino Superior	Jeane Paulina da Silva	293.569.668-93	CLT	20 Horas Semanais	07h50min às 11h50min e das 13h30 às 17h30min	IEPPC/Recurso Público Municipal



INSTITUTO SOCIAL PARQUE DOS CAMARGOS

IEPPC – INSTITUTO SOCIAL PARQUE DOS CAMARGOS
 Rua Luciana, 196 – Parque dos Camargos – Barueri / SP – CEP: 06436-400 - Fone/Fax: 4201-2292
 E-mail: ieppc@ieppc.org.br – Site: www.ieppc.org.br
 CNPJ 02.891.211/0001-97 – Registro CMAS 08/11 – CMDCA 004/01
 Utilidade Pública Municipal Decreto N° 5.230 de 02 de junho de 2003
 CEBAS: 71000.065652/2017-94 – 52374/2018

EQUIPE DE APOIO OPERACIONAL

Cargo/ Função	Descrição da função	Formação	Nome Completo	CPF	Regime de Contrat ação	Carga Horária	Horário de Trabalho	Fonte Pagadora
Educador Social	Desenvolver atividades socioeducativas e de convivência e socialização visando à atenção, defesa e garantia de direitos; organizar e desenvolver atividades individuais e coletivas de vivência nas unidades e/ou, na comum idade; Acompanhar, orientar e monitorar os usuários na excursão das atividades; Apoiar na organização de eventos artísticos, lúdicos e culturais nas unidades e/ou na comunidade; Participar das reuniões de equipe para planejamento das atividades, avaliação de processos, fluxos de trabalho e resultados; Desenvolver atividades que contribuam com a prevenção de rompimentos de vínculos familiares e comunitários, possibilitando a superação de situações de fragilidade social vivenciadas; Acompanhar o ingresso, frequência e o desempenho dos usuários nos cursos para os quais foram encaminhados por meio de registros periódicos; Acompanhar e registrar a assiduidade de dos usuários por meio de instrumentais específicos, como	Ensino Superior	A contratar		CLT	40 Horas Semanais	Segunda a sexta-feira das 07h50min às 11h50min e das 13h30 às 17h30min.	IEPPC/Recurso Público Municipal



INSTITUTO SOCIAL PARQUE DOS CAMARGOS

IEPPC – INSTITUTO SOCIAL PARQUE DOS CAMARGOS

Rua Luciana, 196 – Parque dos Camargos – Barueri /SP – CEP: 06436-400 - Fone/Fax: 4201-2292

E-mail: ieppc@ieppc.org.br – Site: www.ieppc.org.br

CNPJ 02.891.211/0001-97 – Registro CMAS 08/11 – CMDCA 004/01

Utilidade Pública Municipal Decreto N° 5.230 de 02 de junho de 2003
CEBAS: 71000.065652/2017-94 – 52374/2018

Educadora Social	<p>Desenvolver atividades socioeducativas e de convivência e socialização visando à atenção, defesa e garantia de direitos; organizar e desenvolver atividades individuais e coletivas de vivência nas unidades e/ou, na comum idade; Acompanhar, orientar e monitorar os usuários na excursão das atividades; Apoiar na organização de eventos artísticos, lúdicos e culturais nas unidades e/ou na comunidade; Participar das reuniões de equipe para planejamento das atividades, avaliação de processos, fluxos de trabalho e resultados;</p> <p>Desenvolver atividades que contribuam com a prevenção de rompimentos de vínculos familiares e comunitários, possibilitando a superação de situações de fragilidade social vivenciadas; Acompanhar o ingresso, frequência e o desempenho dos usuários nos cursos para os quais foram encaminhados por meio de registros periódicos; Acompanhar e registrar a assiduidade de dos usuários por meio de instrumentais específicos, como lista de frequência, atas, sistemas eletrônicos próprios.</p>	Enseino Médio	A contratar	387.242.658-37	RPA	Quando houver demanda	Quando houver demanda	IEPPC/Recurso Público Municipal
Instrutor	<p>lista de frequência, atas, sistemas eletrônicos próprios.</p>							Recurso Próprios



INSTITUTO SOCIAL PARQUE DOS CAMARGOS

IEPPC – INSTITUTO SOCIAL PARQUE DOS CAMARGOS
 Rua Luciana, 196 – Parque dos Camargos – Barueri /SP – CEP: 06436-400 - Fone/Fax: 4201-2292
 E-mail: ieppc@ieppc.org.br – Site: www.ieppc.org.br
 CNPJ 02.891.211/0001-97 – Registro CMAS 08/11 – CMDCA 004/01
 Utilidade Pública Municipal Decreto N° 5.230 de 02 de junho de 2003
 CEBAS: 71000.065652/2017-94 – 52374/2018

Auxiliar de Serviços Gerais	dos participantes do SCFV as atividades dispositivas, culturais, artísticas e de lazer, visando garantir a interação das atividades aos objetivos planejados. Desenvolvimento, organização e coordenação de atividades sistêmicas desportivas, artísticas e de lazer, abarcando manifestações corporativas e outras dimensões da cultura local; Organização e coordenação de eventos desportivos, de lazer, artísticos e culturais.	Ensino Médio	Eliane dos Santos Ferreira	051.031.046-01	CLT	20 Horas Semanais	Segunda a sexta-feira das 06h50 às 11h50 e das 13h30 às 16h30	IEPPC/Recurso Público Municipal
<p>Data: Barueri-SP, 22 de fevereiro, 2022</p> <p>Responsável: Vinicius Fernandes da Conceição</p>								