



# LAR VICENTINO SÃO JOSÉ

## OBRA UNIDA DA SSVV



27/04/1961 – Utilidade Pública Municipal  
20/12/1999 – Utilidade Pública Estadual

07/02/2001 – Utilidade Pública Federal  
16/12/2002 – Certificado do C.N.A.S.

CNPJ 59.767.210/0001-52

### PLANO DE TRABALHO

1. TIPO DO SERVIÇO: Serviço de Acolhimento Institucional para idosos com 60 anos ou mais, de ambos os sexos, independentes e/ou com diversos graus de dependências, no âmbito do Serviço de Proteção Social Especial de Alta Complexidade nos parâmetros da Resolução CNAS nº 109 de 11 de novembro de 2009 - que aprova a Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais

### 2. IDENTIFICAÇÃO DA OSC

2.1. NOME: Lar Vicentino São José – Obra Unida da Sociedade São Vicente do Paulo  
CNPJ: 59.767.210/0001

Endereço (Sede): Rua: Antônio Lúcio dos Santos

nº: 87

Bairro: Santo Antônio

Cidade: São João da Boa Vista – SP

CEP:13.871-208

Fone: (19) 3622-3464

E-mail: [larsaiojesibv@gmail.com](mailto:larsaiojesibv@gmail.com)

### 2.2. ENDEREÇO DO LOCAL DE EXECUÇÃO DO SERVIÇO

Rua: Antônio Lúcio dos Santos

nº 87

Bairro: Santo Antônio

Cidade: São João da Boa Vista – SP

CEP:13.871-208

Telefone: (19) 3622-3464

### 2.3. INSCRIÇÕES / CERTIFICAÇÕES:

CMAS: 003716/2000 – Inscrição nº 0002 17/05/2022

CMI: 003/2014 – 18/11/2023 - Inscrição aprovada por tempo indeterminado.

CEBAS: Protocolada sob nº 71000.042925/2015-61 – Validade: 25/09/2025

### 2.4. TIPOS DE BENEFÍCIOS CONCEDIDOS A OSC:

Isonção no IPTU, isenção de taxa de cemitério e cota patronal.

### 2.5. DIRETORIA

Vigência do Mandato: de 15/01/2022 até 14/01/2024.

#### 2.5.1. PRESIDENTE

Nome: José Paulo Curti Junqueira

Data de Nascimento: 25/04/1969

CPF: 158.617.178-00

RG: 11.940.249-X

Cargo: Vendedor

Nº do Registro Profissional:

Endereço residencial completo: Avenida Lázaro Pio Magalhães, nº 250 – Jardim Nova São João.

Telefone pessoal: (19) 3631-4443 / (19) 99777-2766 Telefone institucional: (19) 3622-34641

E-mail pessoal: [josepaulovendas@dentystem.com.br](mailto:josepaulovendas@dentystem.com.br) E-mail institucional: [larsaiojesibv@gmail.com](mailto:larsaiojesibv@gmail.com)

#### 2.5.2. VICE PRESIDENTE:

Nome: Osmar Donizetti Vitoriano

Data de Nascimento: 30/04/1956

CPF: 774.188.918-49

RG: 9.032.124-8

Cargo: Aposentado

Nº do Registro Profissional:

Endereço residencial completo: Rua: Milton Marcon, nº 94 – Jardim Priscila

Rua Antônio Lúcio dos Santos, 87 – Bairro Santo Antônio – Fone (19) 3622-3464  
CEP 13871-208 – São João da Boa Vista – S.P. – e-mail: [larsaiojesibv@gmail.com](mailto:larsaiojesibv@gmail.com)



# LAR VICENTINO SÃO JOSÉ

## OBRA UNIDA DA SSVV



CNPJ 58.767.210/0001-52

27/04/1961 – Utilidade Pública Municipal  
20/12/1999 – Utilidade Pública Estadual

07/02/2001 – Utilidade Pública Federal  
16/12/2002 – Certificado do C.N.A.S.

Telefone pessoal: (19)3633-4777/ (19)99760-9242  
E-mail pessoal: [gvitoriano@hotmail.com](mailto:gvitoriano@hotmail.com)

Telefone Institucional: (19) 3622-3464  
E-mail institucional: [larsaojosesjbv@gmail.com](mailto:larsaojosesjbv@gmail.com)

### 2.5.3. SECRETÁRIO:

Nome: Gildo Francisco de Pádua Docema  
CPF: 172.877.428-45  
Cargo: Vendedor  
Endereço residencial completo: Avenida: Lúcio Pierini, nº 175 – Jardim Itália  
Telefone pessoal: (19)3631-7269/ (19)99976-1195  
E-mail pessoal: [gdocema@gmail.com](mailto:gdocema@gmail.com)

Data de Nascimento: 23/10/1971  
RG: 20.088.017-2  
Nº do Registro Profissional:  
Telefone Institucional: (19) 3622-3464  
E-mail institucional: [larsaojosesjbv@gmail.com](mailto:larsaojosesjbv@gmail.com)

### 2.6. FINALIDADE ESTATUTÁRIA

O estatuto da instituição em seu art. 1º estabelece o seguinte: "O Lar Vicentino São José, Obra Unida a Sociedade de São Vicente de Paulo (SSVP), doravante denominado simplesmente Lar São José É uma associação de direito privado, filantrópica, beneficente, sem fins lucrativos, de assistência social, Organização da Sociedade Civil (OSC), COM NATUREZA DE Instituição de Lida Permanência para Idosos (ILPI)". O estatuto no seu art. 3º afirma que a entidade "tem por finalidade prestar serviços de relevância social e de interesse público de acolhimento institucional aos idosos em situação de vulnerabilidade e/ou risco social e pessoal na área da Assistência Social, quando esgotadas todas as possibilidades de auto sustento e convívio com familiares, proporcionando-lhes proteção social especial de alta complexidade, prestando serviços de atendimento de forma gratuita, universal, continuada, permanente e planejada".

### 2.7. HISTÓRICO DA OSC

O Lar Vicentino São José foi fundado em 1960, tratando-se de uma Obra Unida da Sociedade São Vicente de Paulo. É associação de direito privado, filantrópica, beneficente, sem fins lucrativos, de assistência social, com natureza de Instituição de Longa Permanência para Idosos (ILPI) e de duração por tempo indeterminado com personalidade jurídica distinta de seus membros.

A entidade é constituída e organizada por um número de associados denominados vicentinos e vicentinas, que são confrades e consocias que ingressam voluntariamente na SSVV no Brasil e fazem parte das conferências vicentinas e tem por finalidade a assistência social e a promoção humana.

A Instituição possui parceria firmada com a Prefeitura Municipal de São João da Boa Vista desde 2016, através de subvenção e em 2017 a parceria foi realizada através de Termo de Colaboração nº 011/2017, para dar andamento em suas atividades. Para seu sustento recebe verba pública e contribuição de 70% do benefício dos idosos.

### 2.8. ÁREA DE ATUAÇÃO DA OSC

Política Nacional de Assistência Social

## 3. DA PARCERIA

### 3.1. OBJETO

Custeio do Serviço de Proteção Social Especial de Alta Complexidade, Serviço de Acolhimento Institucional de Longa Permanência para Idosos, ofertado pelo Lar Vicentino São José.

### 3.2. INTRODUÇÃO

A Proteção Social Especial de Alta Complexidade destina-se a famílias e indivíduos em situação de risco pessoal ou social, cujos direitos tenham sido violados ou ameaçados. As ações de Proteção Especial têm caráter protetivo e objetiva o enfrentamento de situações de violações de direitos por ocorrência de violência física ou psicológica, abuso ou exploração sexual, abandono, rompimento ou fragilização de vínculos familiares. São ações que requerem o acompanhamento familiar e individual e maior flexibilidade nas soluções para a vulnerabilidade apresentada.

A natureza do acolhimento deverá ser provisória e, excepcionalmente, de longa permanência quando esgotadas todas as possibilidades de autossustento e convívio com os familiares. É previsto para idosos que não dispõem de condições para permanecer com a família, com vivência de situações de violência e negligência, em situação de rua



# LAR VICENTINO SÃO JOSÉ

## OBRA UNIDA DA SSVV



CNPJ 59.767.210/0001-52

27/04/1961 – Utilidade Pública Municipal  
20/12/1999 – Utilidade Pública Estadual

07/02/2001 – Utilidade Pública Federal  
16/12/2002 – Certificado do C.N.A.S.

e de abandono, com vínculos familiares fragilizados ou rompidos. Idosos com deficiência devem ser incluídos nesse serviço, de modo a prevenir práticas segregacionistas e o isolamento desse segmento.

No desenvolvimento de suas atividades o Lar Vicentino São José observa os princípios da legalidade, impessoalidade, moralidade, publicidade, economicidade e da eficiência, e não se fará distinção alguma quanto à raça, cor, sexo, condição social, credo político ou religioso e quaisquer outras formas de discriminação. O serviço é previsto para os idosos que não dispõem de condições para permanecerem com a família, com uma vivência de situação de violência e negligência, em situação de rua e de abandono, com vínculos familiares fragilizados ou rompidos, em condições de saúde física e mental, sem deficiência grave e sem doenças que necessitem de acompanhamento médico ou enfermagem constante, em conformidade com o Decreto Federal nº 1948/96, artigo 3º, parágrafo único:

"A assistência na modalidade asilar ocorre no caso da inexistência do grupo familiar" e artigo 18 da Lei Federal nº 8842/94 (dispõe a Política Nacional do Idoso), artigo 4º parágrafo único:

"É vedada a permanência de portadores de doenças que necessitam de assistência médica ou de enfermagem permanente em Instituições asilares de caráter social".

O Serviço de Acolhimento Institucional para idosos com 60 anos ou mais, de ambos os sexos, independentes e/ou com diversos graus de dependência, no âmbito do serviço de proteção social de alta complexidade nos parâmetros da Resolução do nº 109, de 11 de novembro de 2009, que aprovação a Tipificação Nacional de Serviços Socioassistenciais; Lei Federal 8.742 de 07 de setembro de 1993, alterada pela de nº 12.435, de 06 de junho de 2011- Lei Orgânica de Assistência Social – LOAS; a NOB/RH-2009 e Resolução do CNAS 33/2012, que aprova a Norma Operacional Básica da Assistência Social- NOB SUAS de 2012; a resolução do CNAS 14 de 15 de maio de 2014- que defini os parâmetros nacionais para a inscrição das entidades ou organizações de assistência social, bem como dos serviços programas, projetos e benefícios socioassistenciais nos Conselhos de Assistência Social; a Lei 10.741 de 01 de outubro de 2003- Estatuto do Idoso; Lei Federal nº 8.824/94 – a Política Nacional do Idoso; RDC/ANVISA 502, de 27 de maio de 2021; a Lei Federal nº 13.019 de 31 de julho de 2014 e suas alterações, posteriormente regulamentada pelo Decreto Municipal nº 6.659, de 29 de dezembro de 2020; e as Instruções TCE SP – nº 01/2020 e suas alterações.

### 3.3. JUSTIFICATIVA

O envelhecimento da população é um fenômeno mundial que, nos anos mais recentes, ganha maior importância nos países em desenvolvimento. No Brasil, o crescimento da população idosa é cada vez mais relevante, tanto em termos absolutos quanto proporcionais. Os efeitos do aumento desta população já são percebidos nas demandas sociais, nas áreas de saúde e na previdência.

Segundo a Organização Mundial da Saúde (OMS) o idoso é um indivíduo com 60 anos ou mais. A população Brasileira está envelhecendo e de acordo com o Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística (IBGE-2022), o Brasil tem mais de 37,7 milhões de pessoas idosas.

O envelhecimento da população brasileira e a maior longevidade das pessoas idosas são, sem dúvida, um novo desafio que, também, aponta novas perspectivas de vida. Longe de ser frágil, a maioria das pessoas idosas mantém-se em boas condições físicas, realizam as tarefas do cotidiano e contribuem com suas famílias. O envelhecimento da população está se processando em meio a condições de vida, para parcelas imensas da população, ainda muito desfavoráveis.

Com o passar do tempo, na velhice, apesar de ser um processo natural ocorrem várias alterações anatômicas e funcionais, com repercussões importantes na saúde e nutrição do idoso, muitas delas progressivas, ocasionando efetivas reduções na capacidade funcional. A associação destas alterações ao uso de medicamentos, comum nesta população, aumenta o risco de má nutrição, além do aparecimento de inúmeras doenças que podem atrapalhar todo o processo de ingestão, digestão, absorção e utilização dos nutrientes ou aumentar a necessidade dos mesmos, comprometendo ainda mais o estado de saúde e as necessidades nutricionais do indivíduo idoso. É importante ainda lembrar que as condições sócioeconômicas podem ser determinantes para o estado nutricional, pois muitas vezes dificultam o acesso à alimentação. Daí a importância do idoso ter uma alimentação rica e variada, para evitar desequilíbrios nutricionais, a fim de ter maior longevidade com melhor qualidade de vida.

O envelhecimento, apesar de ser um processo natural, submete o organismo a diversas alterações anatômicas e funcionais, com repercussões nas condições de saúde e com alterações do estado nutricional do idoso. Muitas

Rua Antônio Lúcio dos Santos, 87 – Bairro Santo Antônio – Fone (19) 3622-3464  
CEP 13671-208 – São João da Boa Vista – S.P. – e-mail: larsaocesjbv@gmail.com



# LAR VICENTINO SÃO JOSÉ

## OBRA UNIDA DA SSV



CNPJ 59.767.210/0001-52

27/04/1961 – Utilidade Pública Municipal  
20/12/1999 – Utilidade Pública Estadual

07/02/2001 – Utilidade Pública Federal  
16/12/2002 – Certificado do C.N.A.S.

dessas mudanças são progressivas, ocasionando diminuição da sensibilidade gustativa (gostos primários), olfativa, com redução no prazer de comer, geralmente diminuem as secreções de ácido clorídrico e das enzimas digestivas, diminuindo o volume total de secreções no tubo gastrointestinal, dificultando a digestão e a absorção de nutrientes (processos metabólicos do organismo). Nesse contexto, uma alimentação saudável e a manutenção do estado nutricional adequado são fatores importantes para a saúde e, portanto, para um envelhecimento bem sucedido.

### 3.4. OBJETIVO GERAL

Fornecer alimentação equilibrada e saudável aos idosos acolhidos, a fim de garantir nutrientes adequados, prezando pela saúde dos idosos por meio da aquisição de alimentos. Aprimorar as condições de higienização e limpeza nos alojamentos individualizados dos idosos, proporcionando-lhes bem-estar em atendimento às determinações sanitárias de proteção, prevenção e mitigação quanto a infecções e disseminação de vírus, germes e bactérias.

### 3.5. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- ✓ Ofertar alimentação saudável aos idosos acolhidos;
- ✓ Equilibrar os macronutrientes da alimentação ofertada aos idosos, sendo eles: carboidratos, proteínas e lipídios;
- ✓ Promover suporte de micronutrientes à alimentação ofertada aos idosos, como vitaminas, cálcio, zinco e selênio, por exemplo;
- ✓ Ofertar cardápio com variedades de alimentos e equilíbrio nutricional aos idosos acolhidos;
- ✓ Ofertar 06 (seis) refeições diárias aos idosos acolhidos, sendo: café da manhã, lanche da manhã, almoço, lanche da tarde, jantar e ceia;
- ✓ Realizar a evolução alimentar de cada idoso acolhido de acordo com suas necessidades e dificuldades de mastigação, deglutição e absorção;
- ✓ Garantir proteção contra vírus, germes e bactérias aos idosos acolhidos através da limpeza e higienização dos ambientes institucionais, principalmente dos alojamentos individuais.

### 3.6. PÚBLICO ALVO

Pessoas idosas com 60 anos ou mais, de ambos os sexos, com diferentes necessidades e graus de dependência, que não dispõem de condições para permanecer na família, ou para aqueles que se encontram com vínculos familiares fragilizados ou rompidos, em situações de negligência familiar ou institucional, sofrendo abusos, em situação de rua e de abandono, maus tratos e outras formas de violência, ou com a perda da capacidade de auto cuidado.

A instituição atenderá idosos de graus de dependência I e II; e atenderá idosos de graus de dependência III sem necessidades de cuidados específicos de enfermagem. (Graus de dependências segundo a ANVISA, RDC nº 502, de 27 de maio de 2021).

A instituição deverá atender o idoso independentemente de cor, raça, gênero, com ou sem renda salarial.

### 3.7. FORMA DE ACESSO

Por requisição do Poder Judiciário ou Ministério Público, e através do Centro de Referência Especializado de Assistência Social CREAS, órgão regulador de vagas. O encaminhamento se dará por relatório social e estudo de caso.

### 3.8. VAGAS

O serviço deverá ofertar 38 (trinta e oito) vagas para idosos.

O tratamento e disponibilidade das 38 (trinta e oito) vagas, considerando as questões de gêneros, graus de dependências, vagas emergenciais e ao processo de inclusão do idoso ao Serviço.

### 3.9. HORÁRIO DE ATENDIMENTO:

Funcionamento ininterrupto do Serviço, 24 horas por dia.

### 3.10. TERRITÓRIO DE ABRANGÊNCIA

Município de São João da Boa Vista – SP.

### 3.11. IMPACTO SOCIAL ESPERADO

Garantir aos idosos acolhidos no Lar Vicentino São José condições adequadas de alimentação e higienização dos alojamentos individuais bem como do espaço institucional, promovendo qualidade de vida e bem estar aos idosos.



# LAR VICENTINO SÃO JOSÉ

## OBRA UNIDA DA SSVV



CNPJ 59.767.210/0001-52

27/04/1961 – Utilidade Pública Municipal  
20/12/1999 – Utilidade Pública Estadual

07/02/2001 – Utilidade Pública Federal  
16/12/2002 – Certificado do C.N.A.S.

#### 4. FASE DO DESENVOLVIMENTO DO SERVIÇO

Objetivo Geral	Objetivos Específicos	Ações e Atividades a serem realizadas pela OSC	Resultados Esperados das Ações/Atividades dos idosos
Fornecer alimentação equilibrada e saudável aos idosos acolhidos, a fim de garantir nutrientes adequados, prezando pela saúde dos idosos por meio da aquisição de alimentos. Aprimorar as condições de higienização e limpeza nos alojamentos individualizados dos idosos, proporcionando-lhes bem-estar em atendimento às determinações sanitárias de proteção, prevenção e mitigação quanto a infecções e disseminação de vírus, germes e bactérias.	<ul style="list-style-type: none"><li>- Ofertar alimentação saudável aos idosos acolhidos;</li><li>- Equilibrar os macronutrientes da alimentação ofertada aos idosos, sendo eles: carboidratos, proteínas e lipídios;</li><li>- Promover suporte de micronutrientes à alimentação ofertada aos idosos, como vitaminas, cálcio, zinco e selênio, por exemplo;</li><li>- Ofertar cardápio com variedades de alimentos e equilíbrio nutricional aos idosos acolhidos;</li><li>- Ofertar 06 (seis) refeições diárias aos idosos acolhidos, sendo: café da manhã, lanche da manhã, almoço, lanche da tarde, jantar e ceia;</li><li>- Realizar a evolução alimentar de cada idoso acolhido de acordo com suas necessidades e dificuldades de mastigação, deglutição e absorção.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li><b>1º Carne vermelha:</b> compra dos alimentos, elaboração do cardápio, pré preparo, cocção e distribuição;</li><li><b>2º Carne branca:</b> compra dos alimentos, elaboração do cardápio, pré preparo, cocção e distribuição;</li><li><b>3º Linguiça (embutidos):</b> compra dos alimentos, elaboração do cardápio, pré preparo, cocção e distribuição;</li><li><b>4º Óleo:</b> compra dos alimentos, elaboração do cardápio, pré preparo, cocção e distribuição;</li><li><b>5º Azeite extra virgem:</b> compra, elaboração da salada, e distribuição;</li><li><b>6º Molho de tomate:</b> compra, elaboração do cardápio, pré preparo, cocção e distribuição;</li><li><b>7º Pó de café:</b> compra, preparo e distribuição;</li><li><b>8º Leite Integral:</b> compra, preparo e distribuição.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Manutenção de massa muscular, equilíbrio da alimentação e do macronutriente "proteína";</li><li>- Equilíbrio nutricional do macronutriente lipídio para gerar energia aos idosos acolhidos;</li><li>- Utilização e preparo de receitas diversas, proporcionando variedade ao cardápio;</li><li>- Fornecimento de café da manhã e demais refeições completas para os idosos acolhidos;</li><li>- Ampliação das fontes de cálcio dos idosos por meio de preparo e distribuição de leite integral no café da manhã, lanche da tarde (eventualmente) e ceia.</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>- Garantir proteção contra vírus, germes e bactérias aos idosos acolhidos através da limpeza e higienização dos ambientes institucionais, principalmente dos alojamentos individuais.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li><b>9º Papel toalha:</b> compra do item e distribuição aos setores que utilizam;</li><li><b>10º Copo descartável:</b> compra do item e distribuição aos setores que utilizam;</li><li><b>11º Papel interfolha:</b> compra do item e</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Proteção de forma adequada aos acolhidos em seus alojamentos individuais, por meio de limpeza/higienização destes;</li><li>- Provisões e outras demandas que atendam às determinações sanitárias;</li><li>- Proteção, prevenção e mitigação dos riscos</li></ul>



# LAR VICENTINO SÃO JOSÉ

## OBRA UNIDA DA SSVV



CNPJ 59.767.210/0001-52

27/04/1961 – Utilidade Pública Municipal

07/02/2001 – Utilidade Pública Federal

20/12/1999 – Utilidade Pública Estadual

16/12/2002 – Certificado do C.N.A.S.

Objetivo Geral	Objetivos Específicos	Ações e Atividades a serem realizadas pela OSC	Resultados Esperados das Ações/Atividades dos Idosos
		distribuição aos setores que utilizam; <b>12º Saco de lixo 15 litros/100 litros:</b> compra do item e distribuição aos setores que utilizam; <b>13º Desinfetante:</b> compra do item e distribuição aos setores que utilizam.	quanto à infecção ou disseminação de vírus, germes e bactérias.

Rua Antônio Lúcio dos Santos, 87 – Bairro Santo Antônio – Fone (19) 3622-3464  
CEP 13871-206 – São João da Boa Vista – S.P. – e-mail: larsaojosesjbv@gmail.com

Handwritten marks and numbers: a checkmark, a circle with a cross, and the number 6.

114



# LAR VICENTINO SÃO JOSÉ

## OBRA UNIDA DA SSVV



CNPJ 59.767.210/0001-82

27/04/1961 – Utilidade Pública Municipal  
20/12/1999 – Utilidade Pública Estadual

07/02/2001 – Utilidade Pública Federal  
16/12/2002 – Certificado do C.N.A.S.

### 5. METODOLOGIA APLICADA AS AÇÕES E ATIVIDADES

<b>AÇÃO/ATIVIDADE 1</b>	<b>Carne vermelha:</b> compra dos alimentos, elaboração do cardápio, pré-preparo, cocção e distribuição.	
<b>Metodologia Estratégica</b>		
Iniciamos com a elaboração do cardápio, onde vamos escolher o tipo de corte que será usado no dia, exemplo: carne moída, carne em cubos, bife ou peça, em seguida com escolha da receita que será preparada. No corte de carne moída as preparações são as seguintes: carne moída refogada, kibe assado, bolo de carne, almondegas, hambúrguer assado; quando escolhemos a carne em cubos intercalamos a preparação entre carne de panela cozida, com batata ou legumes e stroganoff de carne; bife é feito acebolado ou parmegiana, já a peça a forma de preparo é assada.		
Apos a escolha do corte realizamos o pré preparo, a limpeza da carne se necessário onde retiramos nervos, e gorduras, e temperada, e levada para a cocção de cada receita específica encerrando com a distribuição e porcionamento correto.		
<b>Periodicidade da ação/atividade</b>		
Cinco meses		
<b>Responsável pela ação/atividade</b>		
Nutricionista e Coordenador		
<b>Avaliação de Resultados</b>	<b>Quantitativo</b>	<b>Qualitativo</b>
<b>Indicador de Avaliação</b>	Quantidade de carne vermelha comprada, preparada e distribuída.	Percentual de idosos com manutenção de massa muscular, equilíbrio de alimentação e do macronutriente "proteína".
<b>Meio de Verificação</b>	Nota Fiscal Eletrônica, evolução alimentar em prontuário nutricional, registros fotograficos dos alimentos, cardápios.	Prontuário nutricional individual e pesquisa de satisfação.

<b>AÇÃO/ATIVIDADE 2</b>	<b>Carne branca:</b> compra dos alimentos, elaboração do cardápio, pré-preparo, cocção e distribuição.	
<b>Metodologia Estratégica</b>		
Iniciamos com a elaboração do cardápio, onde vamos escolher o tipo de corte que será usado no dia, exemplo: frango peito sem osso, coxa e sobrecoxa ou frango inteiro, em seguida com escolha da receita que será preparada. No corte peito de frango as preparações são as seguintes: frango refogado em cubos, com legumes ou creme de milho, fricassê de frango, stroganoff de frango, filé de frango grelhado, filé de frango acebolado, frango a parmegiana; quando escolhemos a coxa e sobrecoxa intercalamos a preparação entre frango cozido ou assado; frango inteiro é feito assado.		
Apos a escolha do corte realizamos o pré preparo a limpeza do frango se necessário, onde retiramos a pele, cortamos e temperamos, e encaminhamos para a cocção de cada receita específica, encerrando com a distribuição e porcionamento correto.		
<b>Periodicidade da ação/atividade</b>		
Cinco meses		
<b>Responsável pela ação/atividade</b>		
Nutricionista e Coordenador		
<b>Avaliação de Resultados</b>	<b>Quantitativo</b>	<b>Qualitativo</b>
<b>Indicador de Avaliação</b>	Quantidade de carne branca comprada, preparada e distribuída.	Percentual de idosos com manutenção de massa muscular, equilíbrio de alimentação e do macronutriente

Rua Antônio Lúcio dos Santos, 87 – Bairro Santo Antônio – Fone (19) 3622-3464  
CEP 13871-208 – São João da Boa Vista – S.P. – e-mail: larsaojosesjbv@gmail.com

Handwritten signatures and initials on the right margin.



# LAR VICENTINO SÃO JOSÉ

## OBRA UNIDA DA SSVV



CNPJ 59.767.210/0001-52

27/04/1961 – Utilidade Pública Municipal  
20/12/1999 – Utilidade Pública Estadual

07/02/2001 – Utilidade Pública Federal  
16/12/2002 – Certificado do C.N.A.S.

		"proteína".
<b>Meio de Verificação</b>	Nota Fiscal Eletrônica, evolução alimentar em prontuário nutricional, registros fotograficos dos alimentos, cardápios.	Prontuário nutricional individual e pesquisa de satisfação.

**AÇÃO/ATIVIDADE 3** Linguça (embutidos): compra dos alimentos, elaboração do cardápio, pré-preparo, cocção e distribuição.

**Metodologia Estratégica**

Iniciamos com a elaboração do cardápio, onde vamos escolher o embutido, linguça como fonte proteica, é realizado o pré preparo, corte de rebarba e higienização do produto. Logo após é decidida a forma de cocção, se será assada ou cozida na panela, finalizando com o corte em rodela e encaminhamos para a distribuição no porcionamento correto.

**Periodicidade da ação/atividade**

Cinco meses

**Responsável pela ação/atividade**

Nutricionista e Coordenador

<b>Avaliação de Resultados</b>	Quantitativo	Qualitativo
<b>Indicador de Avaliação</b>	Quantidade de linguça (embutidos) comprados, preparados e distribuídos.	Percentual de idosos com manutenção de massa muscular, equilíbrio da alimentação e do macronutriente "proteína".
<b>Meio de Verificação</b>	Nota Fiscal Eletrônica, evolução alimentar em prontuário nutricional, registros fotograficos dos alimentos, cardápios.	Prontuário nutricional individual e pesquisa de satisfação.

**AÇÃO/ATIVIDADE 4** Óleo: compra dos alimentos, elaboração do cardápio, pré-preparo, cocção e distribuição.

**Metodologia Estratégica**

O óleo de soja é utilizado para praticamente todos os tipos de preparações. Como por exemplo, refogados de arroz, feijão, verduras, legumes, carnes em geral. Quando realizamos frituras e imersão como batata frita, bife empanado, peixe frito, ovo frito, bife frito. Outra função importante é para a elaboração de receitas, bolos, pães, também utilizado algumas vezes para untar formas.

**Periodicidade da ação/atividade**

Cinco meses

**Responsável pela ação/atividade**

Nutricionista e Coordenador

<b>Avaliação de Resultados</b>	Quantitativo	Qualitativo
<b>Indicador de Avaliação</b>	Quantidade de óleo comprado, preparado e utilizado.	Percentual de idosos com alcance do equilíbrio nutricional do macronutriente lipídio para gerar energia.  Percentual de idosos atendidos com receitas variadas.
<b>Meio de Verificação</b>	Nota Fiscal Eletrônica, evolução alimentar em prontuário nutricional, registros fotograficos dos alimentos, cardápios.	Prontuário nutricional individual e pesquisa de satisfação.

Rua Antônio Lúcio dos Santos, 87 – Bairro Santo Antônio – Fone (19) 3622-3464  
CEP 13871-208 – São João da Boa Vista – S.P. – e-mail: larsaojosejbv@gmail.com





# LAR VICENTINO SÃO JOSÉ

## OBRA UNIDA DA SSVV



CNPJ 59.767.210/0001-52

27/04/1961 – Utilidade Pública Municipal  
20/12/1999 – Utilidade Pública Estadual

07/02/2001 – Utilidade Pública Federal  
16/12/2002 – Certificado do C.N.A.S.

### **AÇÃO/ATIVIDADE 5** Azeite extra virgem: compra, elaboração de salada e distribuição

#### **Metodologia Estratégica**

Iniciamos com a elaboração do cardápio, realizamos o pré preparo sendo a higienização, e corte e preparo de verduras e legumes, depois de pronto ele é usado como tempero, acrescentamos limão, uma pitada de sal e o azeite nas saladas. Utilizamos também para o preparo de marinados, quando realizamos o corte de legumes, regamos com o azeite, acrescentamos os temperos e levamos ao forno para realizar o cozimento, e depois de pronto encaminhamos para a distribuição e porcionamento correto.

#### **Periodicidade da ação/atividade**

Cinco meses

#### **Responsável pela ação/atividade**

Nutricionista e Coordenador

<b>Avaliação de Resultados</b>	<b>Quantitativo</b>	<b>Qualitativo</b>
<b>Indicador de Avaliação</b>	Quantidade de azeite comprado, preparado e utilizado.	Percentual de idosos com alcance do equilíbrio nutricional do macronutriente lipídio para gerar energia.  Percentual de idosos atendidos com receitas variadas.
<b>Meio de Verificação</b>	Nota Fiscal Eletrônica, evolução alimentar em prontuário nutricional, registros fotograficos dos alimentos, cardápios.	Prontuário nutricional individual e pesquisa de satisfação.

### **AÇÃO/ATIVIDADE 6** Molho de tomate: compra, elaboração do cardápio, pré-preparo, cocção e distribuição.

#### **Metodologia Estratégica**

Ao longo da elaboração do cardápio, existem receitas que incluem o molho de tomate. Realizamos o refogado do tempero, e colocamos ele para cozimento em fogo baixo, apos temperatura e cozimento adequado ele é encaminhado para as preparações como por exemplo: molhos de macarrão como sugo, bolonhesa, molho rose, nhoque, panqueca, bife a parmegiana, cachorro quente, frango na panela, almondegas, torta salgada, carne de panela, carne moída. Encerrando com a distribuição e o porcionamento correto.

#### **Periodicidade da ação/atividade**

Cinco meses

#### **Responsável pela ação/atividade**

Nutricionista e Coordenador

<b>Avaliação de Resultados</b>	<b>Quantitativo</b>	<b>Qualitativo</b>
<b>Indicador de Avaliação</b>	Quantidade de molho de tomate comprado, preparado e distribuído.	Percentual de idosos atendidos com receitas variadas.
<b>Meio de Verificação</b>	Nota Fiscal Eletrônica, evolução alimentar em prontuário nutricional, registros fotograficos dos alimentos, cardápios.	Prontuário nutricional individual e pesquisa de satisfação.

### **AÇÃO/ATIVIDADE 7** Pó de café: compra, preparo e distribuição

#### **Metodologia Estratégica**

Rua Antônio Lúcio dos Santos, 87 – Bairro Santo Antônio – Fone (19) 3622-3464  
CEP 13871-208 – São João da Boa Vista – S.P. – e-mail: larsaajosjesjbv@gmail.com



# LAR VICENTINO SÃO JOSÉ

## OBRA UNIDA DA SSVV



CNPJ 59.767.210/0001-52

27/04/1961 – Utilidade Pública Municipal  
20/12/1999 – Utilidade Pública Estadual

07/02/2001 – Utilidade Pública Federal  
16/12/2002 – Certificado do C.N.A.S.

No cardápio diário da instituição ofertamos o pó de café, na seguinte refeição, café da manhã, onde é preparado uma quantidade grande para servir na refeição, e também colocar nas garrafas para os idosos conscientes levarem para a casa e tomar ao longo do dia.

### Periodicidade da ação/atividade

Cinco meses

### Responsável pela ação/atividade

Nutricionista e Coordenador

Avaliação de Resultados	Quantitativo	Qualitativo
Indicador de Avaliação	Quantidade de pó de café comprado, preparado e distribuído.	Percentual de idosos que ingerem café nas refeições e que também o levam para casa.
Meio de Verificação	Nota Fiscal Eletrônica, evolução alimentar em prontuário nutricional, registros fotograficos dos alimentos, cardápios.	Prontuário nutricional individual e pesquisa de satisfação.

### AÇÃO/ATIVIDADE 8 Leite integral: compra, preparo e distribuição

#### Metodologia Estratégica

O leite é ofertado no cardápio nas seguintes refeições: café da manhã e ceia diariamente, esse leite é fervido na temperatura correta servido para os idosos como acompanhamento do pão francês. Utilizado também em algumas receitas de almoço como molho branco em carnes e legumes, lasanha. Ele é bastante usado no lanche da tarde em preparações ou acompanhamentos como: leite batido com fruta, achocolatado, mingau de maisena, bolo, torta, arroz doce, canjica, pudim, manjar.

### Periodicidade da ação/atividade

Cinco meses

### Responsável pela ação/atividade

Nutricionista e Coordenador

Avaliação de Resultados	Quantitativo	Qualitativo
Indicador de Avaliação	Quantidade de leite integral comprado, preparado e distribuído.	Percentual de idosos com ampliação das fontes de cálcio.
Meio de Verificação	Nota Fiscal Eletrônica, evolução alimentar em prontuário nutricional, registros fotograficos dos alimentos, cardápios.	Prontuário nutricional individual e pesquisa de satisfação.

### AÇÃO/ATIVIDADE 9 Papel toalha: compra do item e distribuição aos setores que o utilizam.

#### Metodologia Estratégica

Será realizada a compra do papel toalha, sob o controle e a distribuição fica sob responsabilidade do Coordenador, analisando as necessidades dos setores que o utilizam.

### Periodicidade da ação/atividade

Cinco meses

### Responsável pela ação/atividade

Coordenador

Avaliação de Resultados	Quantitativo	Qualitativo
-------------------------	--------------	-------------

Rua Antônio Lúcio dos Santos, 87 – Bairro Santo Antônio – Fone (19) 3622-3464  
CEP 13871-208 – São João da Boa Vista – S.P. – e-mail: larsaajosjesjtv@gmail.com

*[Handwritten signatures and initials]*



# LAR VICENTINO SÃO JOSÉ

## OBRA UNIDA DA SSVV



CNPJ 59.767.210/0001-52

27/04/1961 – Utilidade Pública Municipal  
30/12/1999 – Utilidade Pública Estadual

07/02/2001 – Utilidade Pública Federal  
16/12/2002 – Certificado do C.N.A.S.

123

<b>Indicador de Avaliação</b>	Quantidade de papel toalha comprado, separado e distribuído.	Percentual de idosos que perceberam ampliação nas medidas de proteção, prevenção e mitigação dos riscos quanto à infecção ou disseminação de vírus, germes e bactérias.
<b>Meio de Verificação</b>	Nota Fiscal Eletrônica, registros fotograficos dos itens adquiridos.	Pesquisa de satisfação.

**AÇÃO/ATIVIDADE 10** Copo descartável: compra do item e distribuição aos setores que o utilizam.

**Metodologia Estratégica**

Será realizada a compra dos copos descartáveis, sob o controle e a distribuição fica sob responsabilidade do Coordenador, vendo os setores que utilizam.

**Periodicidade da ação/atividade**

Cinco meses

**Responsável pela ação/atividade**

Coordenador

<b>Avaliação de Resultados</b>	Quantitativo	Qualitativo
<b>Indicador de Avaliação</b>	Quantidade de copos descartáveis comprados, separados e distribuídos.	Percentual de idosos que perceberam ampliação nas medidas de proteção, prevenção e mitigação dos riscos quanto à infecção ou disseminação de vírus, germes e bactérias.
<b>Meio de Verificação</b>	Nota Fiscal Eletrônica, registros fotograficos dos itens adquiridos.	Pesquisa de satisfação.

**AÇÃO/ATIVIDADE 11** Papel interfolha: compra do item e distribuição aos setores que o utilizam.

**Metodologia Estratégica**

Será realizada a compra do papel interfolha, sob o controle e a distribuição fica sob responsabilidade do Coordenador, vendo os setores que utilizam.

**Periodicidade da ação/atividade**

Cinco meses

**Responsável pela ação/atividade**

Coordenador

<b>Avaliação de Resultados</b>	Quantitativo	Qualitativo
<b>Indicador de Avaliação</b>	Quantidade de papéis interfolhas comprados, separados e distribuídos.	Percentual de idosos que perceberam ampliação nas medidas de proteção, prevenção e mitigação dos riscos quanto à infecção ou disseminação de vírus, germes e bactérias.
<b>Meio de Verificação</b>	Nota Fiscal Eletrônica, registros fotograficos dos itens adquiridos.	Pesquisa de satisfação.

**AÇÃO/ATIVIDADE 12** Saco de lixo 15 litros/100 litros: compra do item e distribuição aos setores que o utilizam.

Rua Antônio Lúcio dos Santos, 87 – Bairro Santo Antônio – Fone (19) 3622-3464  
CEP 13871-208 – São João da Boa Vista – S.P. – e-mail: larsaojosesjbv@gmail.com

*[Handwritten signatures and initials]*



# LAR VICENTINO SÃO JOSÉ

## OBRA UNIDA DA SSVV



CNPJ 59.767.210/0001-52

27/04/1961 – Utilidade Pública Municipal  
20/12/1999 – Utilidade Pública Estadual

07/02/2001 – Utilidade Pública Federal  
16/12/2002 – Certificado do C.N.A.S.

### Metodologia Estratégica

Será realizada a compra do saco de lixo de 15 litros/100 litros, sob o controle e a distribuição fica sob responsabilidade do Coordenador, vendo os setores que utilizam.

### Periodicidade da ação/atividade

Cinco meses

### Responsável pela ação/atividade

Coordenador

Avaliação de Resultados	Quantitativo	Qualitativo
Indicador de Avaliação	Quantidade de sacos de lixo comprados, separados e distribuídos.	Percentual de idosos que perceberam ampliação nas medidas de proteção, prevenção e mitigação dos riscos quanto à infecção ou disseminação de vírus, germes e bactérias.
Meio de Verificação	Nota Fiscal Eletrônica, registros fotograficos dos itens adquiridos.	Pesquisa de satisfação.

### AÇÃO/ATIVIDADE 13 Desinfetante: compra do item e distribuição aos setores que o utilizam.

### Metodologia Estratégica

Será realizada a compra do desinfetante, sob o controle e a distribuição fica sob responsabilidade do Coordenador, vendo os setores que utilizam.

### Periodicidade da ação/atividade

Cinco meses

### Responsável pela ação/atividade

Coordenador

Avaliação de Resultados	Quantitativo	Qualitativo
Indicador de Avaliação	Quantidade de desinfetante comprado, separado e distribuído.	Percentual de idosos que perceberam ampliação na limpeza/higienização dos ambientes da OSC.
Meio de Verificação	Nota Fiscal Eletrônica, registros diários de limpeza dos alojamentos individuais, registros fotograficos dos itens adquiridos.	Pesquisa de satisfação.

## 6 CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO

Ações / Atividades	Metas	Prazos					Responsáveis da Avaliação periódica
		Mês 01	Mês 02	Mês 03	Mês 04	Mês 05	
1ª Carne vermelha: compra dos alimentos, elaboração do cardápio, pré preparo, cocção e distribuição.	Atendimento de 100% das necessidades alimentares dos acolhidos	X	X	X	X	X	Nutricionista e Coordenador
2ª Carne branca: compra dos alimentos, elaboração do cardápio, pré preparo, cocção e distribuição.		X	X	X	X	X	

Rua Antônio Lúcio dos Santos, 87 – Bairro Santo Antônio – Fone (19) 3622-3464  
CEP 13871-208 – São João da Boa Vista – S.P. – e-mail: larsaojosesjbv@gmail.com

12

99



# LAR VICENTINO SÃO JOSÉ

## OBRA UNIDA DA SSVV



CNPJ 59.767.210/0001-52

27/04/1961 – Utilidade Pública Municipal  
20/12/1999 – Utilidade Pública Estadual

07/02/2001 – Utilidade Pública Federal  
16/12/2002 – Certificado do C.N.A.S.

Ações / Atividades	Metas	Prazos					Responsáveis da Avaliação periódica
		Mês 01	Mês 02	Mês 03	Mês 04	Mês 05	
3º Linguça (embutidos): compra dos alimentos, elaboração do cardápio, pré preparo, cocção e distribuição.		X	X	X	X	X	Nutricionista e Coordenador
4º Óleo: compra dos alimentos, elaboração do cardápio, pré preparo, cocção e distribuição.		X	X	X	X	X	Nutricionista e Coordenador
5º Azeite extra virgem: compra, elaboração da salada, e distribuição.		X	X	X	X	X	Nutricionista e Coordenador
6º Molho de tomate: compra, elaboração do cardápio, pré preparo, cocção e distribuição.		X	X	X	X	X	Nutricionista e Coordenador
7º Pó de café: compra, preparo e distribuição.		X	X	X	X	X	Nutricionista e Coordenador
8º Leite Integral: compra, preparo e distribuição.		X	X	X	X	X	Nutricionista e Coordenador
9º Papel toalha: compra do item e distribuição aos setores que utilizam;		X	X	X	X	X	Coordenador
10º Copo descartável: compra do item e distribuição aos setores que utilizam;	Atendimento de 100% das necessidades referentes à limpeza e higienização dos alojamentos individuais e demais ambientes da OSC, assim como da ampliação das medidas de proteção, prevenção e mitigação dos riscos quanto à infecção ou disseminação de vírus, germes e bactérias.	X	X	X	X	X	Coordenador
11º Papel interfolha: compra do item e distribuição aos setores que utilizam;		X	X	X	X	X	Coordenador
12º Saco de lixo 15 litros/100 litros: compra do item e distribuição aos setores que utilizam;		X	X	X	X	X	Coordenador
13º Desinfetante: compra do item e distribuição aos setores que utilizam.		X	X	X	X	X	Coordenador

### 7 MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO DO SERVIÇO

A Instituição tem um instrumental de avaliação, a mesma é realizada quadrimestralmente. A pesquisa de avaliação é realizada em idosos que encontram-se em lucidez, para responder a pesquisa.

#### 7.1 Metas de Desenvolvimento do Serviço

Periodicidade das avaliações e monitoramentos realizados pela OSC: Quadrimestral.

#### 7.2 Pesquisa de Satisfação com os Acolhidos

Periodicidade das Pesquisa de Satisfação realizadas pela OSC com os acolhidos: Quadrimestral.

#### 7.3 Pesquisa de Satisfação com os Colaboradores

Periodicidade das Pesquisa de Satisfação realizadas pela OSC com os colaboradores: Quadrimestral.

#### 7.4 Índice de satisfação: Até 69% será "Insatisfatório"

De 70% a 89% será "Satisfatório"

De 90% a 100% será "Plenamente Satisfatório"

Rua Antônio Lúcio dos Santos, 87 – Bairro Santo Antônio – Fone (19) 3622-3464  
CEP 13871-208 – São João da Boa Vista – S.P. – e-mail: larsaojosesjbv@gmail.com

*[Handwritten signature and initials]*



# LAR VICENTINO SÃO JOSÉ

## OBRA UNIDA DA SSVV



CNPJ 59.767.210/0001-52

27/04/1961 – Utilidade Pública Municipal  
20/12/1999 – Utilidade Pública Estadual

07/02/2001 – Utilidade Pública Federal  
16/12/2002 – Certificado do C.N.A.S.

### 8 RECURSOS PARA EXECUÇÃO DO SERVIÇO

#### 8.1 IMÓVEL FUNCIONAMENTO

##### 8.1.1 Situação do Imóvel

O imóvel está localizado no município de São João da Boa Vista, no bairro Santo Antônio. O imóvel é próprio pertencente a Sociedade Vicentino.

##### 8.1.2 Espaço Físico

A entidade oferece 38 (trinta e oito) casas individualizadas, contendo em cada uma 01 (um) quarto, 01 (um) banheiro e 01 (uma) sala. Disponibiliza de 01 (uma) sala administrativa, 01 (uma) sala de recepção e acolhida, 01 (um) espaço para atividades coletivas e comunitárias, 02 (duas) instalações sanitárias para idosos, 05 (cinco) instalações sanitárias para funcionários, 01 (uma) cozinha, 01 (um) refeitório, 01 (uma) sala de dispensa, 01 (uma) lavanderia com local para armazenamento de materiais de limpeza e 01 (um) local para guarda de roupas de uso coletivo.

#### 8.2 RECURSOS PERMANENTES

##### 8.2.1 Recursos Permanentes Próprios da OSC

Descrição dos Equipamentos/ Mobiliários/ Eletrônicos /Materiais Permanentes	Qtde.
Imóvel	01
Veículo Caminhonete F1000	01
Computadores	03
Impressora HP Laserjet de toner	01
Air condicionado	01
Impressora HP DCP BROTHER	02
Mesa de escritório em L	04
Cadeira de escritório	04
Mesa de reunião 8 lugares	01
Cadeira mesa de reunião	08
Armário de Arquivo com prateleira e porta	05
Armário de arquivo com gaveta	04
Cadeira de plástico	10
Máquina de lavar roupa convencional	01
Ferro para passar roupa	01
Lavadora de roupa horizontal 30kg	02
Centrifuga de roupa basculante 15kg	01
Secadora de roupa rotativa	01
Lava e seca 11kg	01
Lava louça industrial	01
Refrigerador 5 portas	01
Refrigerador 4 portas	01
Freezer 411 litros	01
Fogão industrial com 06 bocas	01
Forno industrial	01
Geladeira duplex	01
Freezer vertical	01
Freezer horizontal	04
Refrigerador com 04 portas de 810 litros	01
Bebedor	02
TV LCD 40"	01
Microondas	01
Mesa de madeira com 06 lugares	06
Cadeira de madeira	36
Balança elétrica	01
Processador de alimentos elétrica	01

Rua Antônio Lúcio dos Santos, 87 – Bairro Santo Antônio – Fone (19) 3622-3464  
CEP 13871-208 – São João da Boa Vista – S.P. – e-mail: larsajosesjbv@gmail.com



# LAR VICENTINO SÃO JOSÉ

OBRA UNIDA DA SSVV



CNPJ 59.767.210/0001-52

27/04/1961 – Utilidade Pública Municipal  
20/12/1999 – Utilidade Pública Estadual

07/02/2001 – Utilidade Pública Federal  
16/12/2002 – Certificado do C.N.A.S.

Descrição dos Equipamentos/ Mobiliários/ Eletrônicos /Materiais Permanentes	Qtde.
Ventilador de parede	03
Batedeira Planetária	01
Espremedor de laranja	02

## 8.2.2 AQUISIÇÃO DE RECURSOS PERMANENTES PARA A EXECUÇÃO DO SERVIÇO

Não há.

## 8.3 MATERIAIS DE CONSUMO

### 8.3.1 Materiais de Consumo para a Execução do Serviço

Tipo de Despesas	Descrição dos Itens	Qtde. Mês	Unidade/Kilo/ pacotes/litros etc...
Materiais de Expediente/ Descartáveis	Copo descartável 180 mm	04	Caixa
	Papel toalha	31,30	Pacote
Materiais de Limpeza	Toalhas interfolhas	51,28	Pacote
	Desinfetante	23,67	Galão 5 litros
	Saco de lixo 15 litros	15,48	Pacote
	Saco de lixo 100 litros	17,20	Pacote
Alimentação	Azeite extra virgem	3,56	Unidade
	Molho de tomate	10,53	Sachê 2 kg
	Óleo	9,62	Unidade
	Pó de café	20	Unidade
	Leite Integral	12,15	Unidade
	Carne Vermelha	136,31	KG
	Carne Branca	40,01	KG
	Linguiça	13,84	KG

## 8.4 RECURSOS HUMANOS

### 8.4.1 Identificação dos Profissionais Responsáveis pelo Serviço

Cargo / Função	Qtde.	Escolaridade e Formação	Carga Horária (semanal)	Regime Trabalhista	Remuneração Individual (R\$) (valor bruto mensal)
Coordenador	01	Superior	44 horas	CLT	R\$ 3.344,68
Nutricionista	01	Superior	20 horas	CLT	R\$ 2.161,76

### 8.4.1.1 Atribuições e Competências

Cargo / Função	Dias e Horários de Trabalho	Atribuições / Competências
Coordenador	De segunda-feira a quinta-feira - das 07:30hs às 17:30hs. Sexta-feira 07:30 às 16:30 Sábados domingos e feriados só em casa de emergência.	Coordenar as atividades administrativas junto com os dirigentes, visando ao bom funcionamento do Lar. Gerenciar suprimentos e compras da instituição. Receber, registrar e controlar as doações. Acompanhar e avaliar o desempenho dos colaboradores da Instituição.

Rua Antônio Lúcio dos Santos, 87 – Bairro Santo Antônio – Fone (19) 3622-3464  
CEP 13871-208 – São João da Boa Vista – S.P. – e-mail: larsaojosesjbv@gmail.com

15  
  
 A



# LAR VICENTINO SÃO JOSÉ

## OBRA UNIDA DA SSVV



CNPJ 59.767.210/0001-52

27/04/1961 – Utilidade Pública Municipal  
20/12/1999 – Utilidade Pública Estadual

07/02/2001 – Utilidade Pública Federal  
16/12/2002 – Certificado do C.N.A.S.

Cargo / Função	Dias e Horários de Trabalho	Atribuições / Competências
		<p>sob sua coordenação, Administrar a seleção de pessoal, folha de pagamento, Exercer o controle dos documentos, das admissões e demissões de colaboradores, para encaminhamento a contabilidade. Dar ciência à Diretoria de todo e qualquer problema ocorrido no Lar, relacionado à pessoal, compras, conservação e manutenção.</p> <p>Acompanhar o andamento das parcerias celebradas com os Órgão Públicos. Acompanhar a aplicação dos recursos oriundos dos convênios. Apresentar a Diretoria propostas de mudanças de rotinas nas áreas de pessoal, suprimento e material quando necessário.</p> <p>Responsável direto do financeiro. Gestão do Serviço de Acolhimento.</p> <p>Elaboração, em conjunto com a equipe técnica e demais colaboradores, do Plano de Trabalho do serviço.</p> <p>Organização da seleção e contratação de pessoal e supervisão dos trabalhos desenvolvidos. Articulação com a rede de serviços. Articulação com o Sistema de Garantia de Direitos.</p>
Nutricionista	De segunda-feira a quarta-feira - das 8hrs as 12hrs. De quinta-feira e sexta-feira - das 13hrs às 17hrs.	<p>Elabora cardápio para as refeições dos idosos, proceder avaliação nutricional e orientação alimentar/higiênica, treinamento as cozinheiras para assegurar a higiene e preparo correto dos alimentos, organizar data de validade dos alimentos, elaborar dieta individualizada para os idosos.</p> <p>Avaliação do estado nutricional, tendo por objetivo a promoção da saúde e do bem-estar e a prevenção e tratamento de doenças, de acordo com as respectivas regras científicas e técnicas.</p> <p>Membro do Conselho Municipal de Segurança Alimentar e Nutricional – CMSEAN. Responsável Técnica – RT da instituição. Cabe ao Responsável Técnico - RT da instituição a responsabilidade pelos medicamentos em uso pelos idosos, respeitados os regulamentos de vigilância sanitária quanto à guarda e administração, sendo vedado o estoque de medicamentos sem prescrição médica.</p> <p>Em caso de intercorrência médica, cabe ao RT providenciar o encaminhamento imediato do idoso ao serviço de saúde de referência previsto no plano de atenção e comunicar a sua família ou representante legal.</p>

Rua Antônio Lúcio dos Santos, 87 – Bairro Santo Antônio – Fone (19) 3622-3464  
CEP 13871-208 – São João da Boa Vista – S.P. – e-mail: larsaojosesjbv@gmail.com





# LAR VICENTINO SÃO JOSÉ

## OBRA UNIDA DA SSVV



CNPJ 59.767.210/0001-52

27/04/1961 – Utilidade Pública Municipal  
20/12/1999 – Utilidade Pública Estadual

07/02/2001 – Utilidade Pública Federal  
16/12/2002 – Certificado do C.N.A.S.

### 8.4.2 Identificação dos Profissionais Responsáveis pelo Serviço

#### 8.4.2.1 COORDENADOR

Nome: Ângelo Reginaldo de Lima  
CPF: 154.525.968-28  
Cargo: Coordenador  
Telefone: (19) 99178-7843  
Endereço: Rua: Euclides Esbrille, nº 126 – Recanto do Jaguarí – São João da Boa Vista.  
E-mail: [angelomigo1@gmail.com](mailto:angelomigo1@gmail.com)

Data de Nasc.: 23/08/1968  
RG: 17.667.321-0  
Nº do Registro Profissional: 60.693

#### 8.4.2.2 TÉCNICOS RESPONSÁVEIS PELO SERVIÇO

Nome: Caroline Assalin Gonçalves  
CPF: 336.359.158-66  
Cargo: Nutricionista  
Telefone: (19) 3056-5513 / (19) 99253-0180.  
Endereço: Rua: Irmãs Westin, nº 80 – Jardim Santo André – São João da Boa Vista  
E-mail: [carolineassalin@hotmail.com](mailto:carolineassalin@hotmail.com)

Data de Nasc.: 05/04/1989  
RG: 44.502.691-1  
Nº do Registro Profissional: CRN 40757

## 9 DO RECURSO FINANCEIRO

### 9.1 VALOR DA PARCERIA

Valor Total do Recurso Público Financeiro: 50.000,00 (cinquental reais)

Periodicidade do Repasse: Único repasse

Valores das Parcelas: 50.000,00 (cinquenta e mil reais)

Contrapartida da OSC: 0,00 (sem contrapartida).

### 9.2 PERÍODO DE VIGÊNCIA DA PARCERIA

Prazo da parceria será de 05 (cinco) meses a partir da assinatura do Termo de Fomento.

## 10 PLANO DE APLICAÇÃO FINANCEIRO E CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO – ANEXO I

## 11 PRESTAÇÃO DE CONTAS

Conforme exigência do Capítulo VII do Decreto Municipal nº 6.659 de 29 de dezembro de 2020, das Instruções do TCE-SP nº 01/2020, e do Edital de Chamamento Público.

### 11.1 PERIODICIDADE DAS DOCUMENTAÇÕES A SEREM ENTREGUES AO ÓRGÃO CONCESSOR

- **Prestação de Contas Financeira**  
Entregue mensalmente, até o 10º dia do mês subsequente.
- **Relatório de Execução do Objeto**  
Entregue quadrimestralmente, até o 10º dia do mês subsequente ao encerramento do quadrimestre.
- **Prestação de Contas Anual**  
Entregue até o dia 31 de janeiro do ano subsequente.

### 11.2 PROFISSIONAL RESPONSÁVEL PELA PRESTAÇÃO DE CONTAS

Nome: Ângelo Reginaldo de Lima  
CPF: 154.525.968-28  
Cargo: Coordenador

Data de Nasc.: 23/08/1968  
RG: 17.667.321-0  
Nº do Registro Profissional: 60.693

Rua Antônio Lúcio dos Santos, 87 – Bairro Santo Antônio – Fone (19) 3622-3464  
CEP 13871-208 – São João da Boa Vista – S.P. – e-mail: [larsaojosesjbv@gmail.com](mailto:larsaojosesjbv@gmail.com)



# LAR VICENTINO SÃO JOSÉ

## OBRA UNIDA DA SSVV



130

CNPJ 59.767.210/0001-52

27/04/1961 – Utilidade Pública Municipal  
20/12/1999 – Utilidade Pública Estadual

07/02/2001 – Utilidade Pública Federal  
16/12/2002 – Certificado do C.N.A.S.

Telefone: (19) 99178-7843

Endereço: Rua: Euclides Esbrille, nº 126 – Recanto do Jaguari – São João da Boa Vista.

E-mail: [angeloamigo1@gmail.com.br](mailto:angeloamigo1@gmail.com.br)**11.3 TESOUREIRO DA OSC**

Nome: Oscar Henrique Cavallari

Data de Nasc.: 30/05/1977

CPF: 284.753.108-42 RG: 28.570.924-0

Cargo: Comerciário

Nº do Registro Profissional: não possui

Endereço: Rua Francisco Gomes Martins, 66 – Santo Antônio Cidade: São João da Boa Vista – SP. Cep: 13871-207

Telefone pessoal: (19) 3633-4532 / (19) 98188-5596

E-mail: [o.cavallari@gmail.com](mailto:o.cavallari@gmail.com)**11.4 CONSELHO FISCAL**

Nome: José Marcio Carioca

Data de Nasc.: 01/10/1957

CPF: 016.324.148-13

RG: 9.379.016-8

Cargo: Engenheiro

Nº do Registro Profissional: não possui

Endereço pessoal: Rua: Milton Azevedo Nogueira, nº 280 – Bairro: Jardim Priscila – São João da Boa Vista, CEP: 13876-070.

Telefone pessoal: (19) 99662-4291.

E-mail pessoal: [jose-carioca@uol.com.br](mailto:jose-carioca@uol.com.br)

Nome: Joana Darc de Souza

Data de Nasc.: 04/04/1980

CPF: 328.467.958-86

RG: 36.763.351

Cargo: Auxiliar de Limpeza

Nº do Registro Profissional: não possui

Endereço pessoal: Rua: Paulino Gomes de Abreu, nº 1.649 – Bairro: Jardim Europa – São João da Boa Vista, CEP: 13876-070.

Telefone pessoal: (19) 99299-8043

E-mail pessoal: [joanaefabio9@gmail.com](mailto:joanaefabio9@gmail.com)

Nome: Josué Evangelista Amorim

Data de Nasc.: 06/05/1949

CPF: 329.562.318-04

RG: 3.634.870-2

Cargo: Aposentado

Nº do Registro Profissional: não possui

Endereço pessoal: Rua: Getúlio Vargas, nº 589 – apto. – 11 – Bairro: Centro – São João da Boa Vista, CEP: 13871-187.

Telefone pessoal: (19) 98287-2631

E-mail pessoal: [fiscaldestaque@gmail.com](mailto:fiscaldestaque@gmail.com)**12 PERÍODO DE VIGÊNCIA DO PLANO DE TRABALHO**

Este Plano de Trabalho tem o período e vigência por 05 (cinco) meses após a assinatura do Termo de Fomento.

**13 ASSINATURA DOS RESPONSÁVEIS PELO PLANO DE TRABALHO E SUA EXECUÇÃO****13.1 PRESIDENTE DA OSC**

Nome: José Paulo Curti Junqueira

Data: 23/06/2022

Assinatura:

**13.2 COORDENADOR**

Nome: Ângelo Reginaldo de Lima registro profissional:

Data: 23/06/2022

Assinatura:

**15.3 TÉCNICOS:**

Nome: Caroline Assalin Gonçalves

Data: 23/06/2022

Assinatura:



# LAR VICENTINO SÃO JOSÉ

## OBRA UNIDA DA SSVV



131

CNPJ 59.767.210/0001-52

27/04/1961 – Utilidade Pública Municipal

07/02/2001 – Utilidade Pública Federal

20/12/1999 – Utilidade Pública Estadual

16/12/2002 – Certificado do C.N.A.S.

### 15.4 TESOUREIRO

Nome: Oscar Henrique Cavallari

Data: 23/06/2022

Assinatura:

### 15.5 PROFISSIONAL RESPONSÁVEL PELA PRESTAÇÃO DE CONTAS

Nome: Ângelo Reginaldo de Lima

Data: 23/06/2022

Assinatura:

### 16. DECLARAÇÃO DO PROPONENTE

Na qualidade de representante legal do proponente, declaro, para fins de prova junto a Prefeitura Municipal de São João de Boa Vista – SP, para os efeitos e sob as penas da lei, que inexistem quaisquer débitos em mora ou situação de inadimplência com o Tesouro ou Qualquer órgão ou entidade da Administração Pública, que impeça a transferência de recursos oriundos de dotações consignadas nos orçamentos deste Poder, na forma deste plano de trabalho. Pede deferimento.

São João da Boa Vista, 23 de junho de 2022

Proponente  
José Paulo Curti Junqueira  
Presidente da OSC

### 17. APROVAÇÃO DO CONCEDENTE

Após análise técnica e financeira deste Plano de Trabalho, o DECLARO:

APROVADO  
 REPROVADO

São João da Boa Vista, 23 de junho de 2022.

Concedente  
Carimbo de identificação

Cindy Laura Galizoni Bidio  
Departamento de Ass. Social



# LAR VICENTINO SÃO JOSÉ

OBRA UNIDA DA SSVF

CNPJ 59.767.210/0001-5

## ANEXO I - DO PLANO DE TRABALHO

### Plano de Aplicação Financeiro e Cronograma de Desembolso

OBJETO: Serviços da Proteção Social Especial de Alta Complexidade - Serviço de Acolhimento Institucional para pessoas idosas, de ambos os sexos, com 60 anos ou mais, independentes e/ou com diversos graus de dependência.

#### IDENTIFICAÇÃO DA OSC

OSC: Lar Vicentino São José - Obra Unida da Sociedade São Vicente de Paulo

CNPJ: 59.767.210/0001-52

#### 1 PLANO DE APLICAÇÃO FINANCEIRO

MATERIAL DE CONSUMO						
Alimentação	Valor Total	Quan. Mês	Valor Uni.	Quant	Medida	Valor mensal
Carne Vermelha	R\$ 26.580,00	5	R\$ 39,00	136,31	KG	R\$ 5.316,00
Carne Branca	R\$ 6.000,00	5	R\$ 29,99	40,01	KG	R\$ 1.200,00
Linguiça	R\$ 2.000,00	5	R\$ 28,90	13,84	KG	R\$ 400,00
Leite	R\$ 3.200,00	5	R\$ 52,68	12,15	CAIXA COM 12	R\$ 640,00
Pó de café	R\$ 1.700,00	5	R\$ 17,00	20,00	UNIDADE	R\$ 340,00
Óleo	R\$ 500,00	5	R\$ 10,39	9,62	UNIDADE	R\$ 100,00
Molho de Tomate	R\$ 1.000,00	5	R\$ 19,00	10,53	SACHE 2 KG	R\$ 200,00
Azeite	R\$ 500,00	5	R\$ 28,10	3,56	UNIDADE	R\$ 100,00
<b>Higiene e Limpeza</b>						
Papel toalha	R\$ 1.000,00	5	R\$ 6,39	31,30	UNIDADE	R\$ 200,00
Copo	R\$ 2.000,00	5	R\$ 100,00	4,00	CAIXA	R\$ 400,00
Papel Interfolha	R\$ 2.000,00	5	R\$ 7,80	51,28	UNIDADE	R\$ 400,00
Saco de Lixo 15L	R\$ 720,00	5	R\$ 9,30	15,48	PACOTE	R\$ 144,00
Saco de lixo 100L	R\$ 800,00	5	R\$ 9,30	17,20	PACOTE	R\$ 160,00
Desinfetante	R\$ 2.000,00	5	R\$ 16,90	23,67	5 LITROS	R\$ 400,00

<b>VALOR TOTAL</b>	<b>R\$ 10.000,00</b>	<b>R\$ 50.000,00</b>
--------------------	----------------------	----------------------

<b>RECURSO PÚBLICO</b>	<b>R\$ 50.000,00</b>
<b>RECURSO PRÓPRIO OSC</b>	<b>R\$ 0,00</b>
<b>VALOR TOTAL DA PARCERIA</b>	<b>R\$ 50.000,00</b>

#### 2 CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO

##### 2.1 CONCEDENTE

PARCELA	1ª	2ª	3ª	4ª	5ª	6ª
MÊS	1					
VALOR	R\$ 50.000,00					

Handwritten mark resembling a stylized 'A' or '4'.

Handwritten initials or signature.

## 2.2 PROPONENTE

PARCELA	1ª	2ª	3ª	4ª	5ª	6ª
DATA						
VALOR						

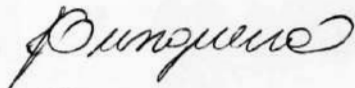
## 3 ASSINATURA DOS RESPONSÁVEIS

## PRESIDENTE DA OSC

Nome: José Paulo Curti Junqueira

Data: 23/06/2022

Assinatura:



## COORDENADOR

Nome: Angelo Reginaldo de Lima

Data: 23/06/2022

Assinatura:

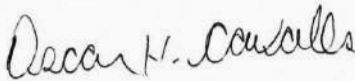


## TESOUREIRO

Nome: Oscar Henrique Cavallari

Data: 23/06/2022

Assinatura:



## PROFISSIONAL RESPONSÁVEL PELA PRESTAÇÃO DE CONTAS

Nome: Angelo Reginaldo de Lima

Data: 23/06/2022

Assinatura:

