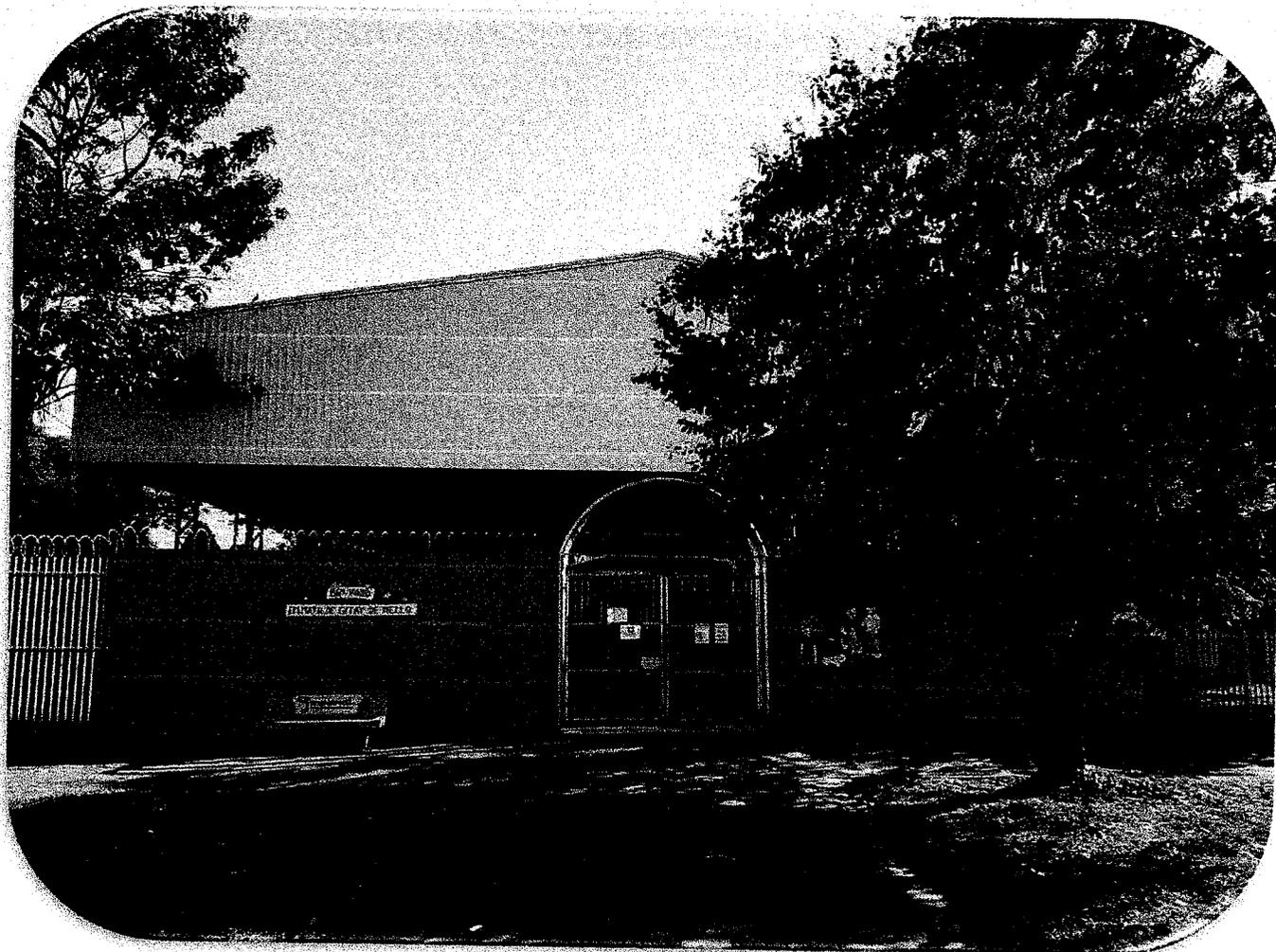


RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO



EM MATILDE GITAY DE MELLO

[Handwritten signature]
Danilo Pellegrini Felipe
Supervisor Geral da Área do
Ensino Fundamental
RG: 17.106.181-0

DE ACORDO
23/05/2022

Barretos-SP
2022

Recebemos em:

29/04/22
[Handwritten signature]



PREFEITURA MUNICIPAL DE BARRETOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
E.M. "MATILDE GITAY DE MELLO"

RUA 4, S/Nº Bairro: São Jorge – CEP: 14.780-717 – Fone: (17) 3612-2279
CNPJ: 03.284.383/0001-65

RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO DA ASSOSSIAÇÃO PAIS E MESTRES

1. IDENTIFICAÇÃO:

1.1 E.M. MATILDE GITAY DE MELLO

APM DA E.M. MATILDE GITAY DE MELLO

CNPJ: 03.284.383/0001-65

ENDEREÇO: RUA: 4 S/Nº BAIRRO: SÃO JORGE

FONE: (17) 3612-2279

Termo de Colaboração: nº 37/2022

Vigência: 01/02/2022 a 31/12/2022

Ano de referência:2022

Valor repassado no ano de referência: R\$ 75.110,00

1.2 REPRESENTANTE LEGAL DA UNIDADE ESCOLAR

NOME: ROSELI CRISTINA ASSIS DA SILVA CARVALHO DOS SANTOS

CARGO: DIRETOR DE ESCOLA

ENDEREÇO: AV: DOMINGO SERÊ Nº 1

BAIRRO: HUSSEIN GENHA

BARRETOS / SÃO PAULO

1.3 TÉCNICO RESPONSÁVEL PELO RELATÓRIO

NOME: CLEUSA MARIA GARCIA DA ROCHA MUNHOZ

FUNÇÃO: VICE DIRETORA

ENDEREÇO: AV.HÉRCULES BRASOLIN, 281

BAIRRO: JARDIM CALIFÓRNIA

1.4 CARACTERÍSTICA DA ENTIDADE ESCOLAR

A E.M "Matilde Gitay de Mello e a APM (Associação de Pais e Mestres), estão localizadas no Bairro São Jorge na Rua 4 com Av.35 s/n, CEP: 14781.717, possui 498 alunos, 22 funcionários, 28 professores, 01 Vice- Diretora, 01 Diretora, 01 secretário, 01 professoras readaptadas. Total de 54 pessoas trabalhando e desenvolvendo atividades na Área da Educação. O convênio 37/2021 firmado entre a Prefeitura e APM tem por finalidade proporcionar, uma mútua cooperação, o desempenho e a execução do nosso Plano de Trabalho aqui relatados nos nossos objetivos para atender satisfatoriamente nossas necessidades.

2. PÚBLICO ALVO

ALUNOS ATENDIDOS: 467

NOMES DOS ALUNOS POR SALA/SÉRIE – LISTA DOS ALUNOS (EM ANEXO)

QUADRO DE HORÁRIO

3. PROFESSORES

Nº	NOME	VÍNCULO	MANHÃ	TURMA	ALUNOS
1	IEDA CAMPOS TOLEDO	EFETIVA	7h às 12h	3º A	24
2	MONICA A MELLO ORTIGOSA	EFETIVA	7h às 12h	3º B	23
3	JULIANA FLAVIA REDI	EFETIVA	7h às 12h	3º C	22
4	KELI CRISTINA LOPES DA SILVA	EFETIVA	7h às 12h	4º A	29
5	MARCIA R. DA SILVA GALVÃO	EFETIVA	7h às 12h	4º B	26
6	CRISTIANE LILIAN F. DA SILVA	EFETIVA	7h às 12h	4º C	22
7	ADRIANA CRISTINA PEDROSO	EFETIVA	7h às 12h	5º A	25
8	SELMA D. B. DO NASCIMENTO	EFETIVA	7h às 12h	5º B	26
9	JULIANA MARIA PIRES	EFETIVA	7h às 12h	5º C	23
10	ANA AMÉLIA MARCONDES LEIVA	EFETIVA	7h às 12h	5º D	22
11	CAMILA S. NOGUEIRA BATISTA	EFETIVA	7h às 12h	5º E	23
12	CLEIDE FLAUSINO PEDROSO	REJAE	7h às 12h	PII/ INGLÊS	
13	RAFAEL HENRIQUE AGUIAR	EFETIVO	7h às 12h	PII/ ED.FÍSI	
14	BIANCA SANTANA CARVALHO	REJAE	7h às 12h	PII/CIÊNCIAS	
15	LIDIANE RODRIGUES ALVES	REJAE	7h às 12h	PI/ ARI	
16	NOME	VÍNCULO	TARDE	TURMA	
17	LUCIA HELENA B. AZENHA	EFETIVA	12h30 às 17h30	1º A	20
18	ROBERTA MARCASSA. AQUINO	CONVÊNIO	12h30 às 17h30	1º B	18
19	RAQUEL C. DE LIMA BUSCH	EFETIVA	12h30 às 17h30	1º C	19
20	MARIA LUCIA DA SILVA BATISTA	REJAE	12h30 às 17h30	1º D	18
21	TATIANA VENÂNCIO DE SOUZA	REJAE	12h30 às 17h30	2º A	20
22	CAMILA S. NOGUEIRA BATISTA	REJAE	12h30 às 17h30	2º B	21
23	LUCIANA AP. DOS SANTOS Q.	REJAE	12h30 às 17h30	2º C	22
24	CRISTINA FERNANDES	REJAE	12h30 às 17h30	2º D	21

25	KARINA DA COSTA ROCHA	REJAE	12h30 às 17h30	2º E	22
26	ADRIANA CAVALCANTE NEVES	REJAE	12h30 às 17h30	3º D	21
27	LETICIA PELEGRINI BRIANEZ	REJAE	Manhã e tarde	PII /AEE	
28	CARLOSHENRIQUE MALAQUIAS	EFETIVO	12h30 às 17h30	PII/ ED.FÍSI	
29	KELI CRISTINA LOPES DA SILVA	REJAE	12h30 às 17h30	PII/ INGLÊS	
30	SELMA D. B. DO NASCIMENTO	REJAE	12h30 às 17h30	PI/ ARI	
31	BIANCA SANTANA CARVALHO	REJAE	12h30 às 17h30	PII/CIÊNCIAS	

4. DIREÇÃO

Nº	NOME	FUNÇÃO	HORÁRIO
1	ROSELI CRISTINA A. DA S. C. DOS SANTOS	DIRETORA	7h às 13h / 14h às 16h
2	CLEUSA MARIA GARCIA DA R. MUNHOZ	VICE DIRETORA	7h às 13h / 16h às 18h
3	MICHELE MARTINS MIGLIORINI	COORD. PEDAGÓGICA	7h às 12h / 13h às 16h

5. FUNCIONÁRIOS

Nº	NOME	FUNÇÃO	HORÁRIO
1	ANA MARIA FIDELIS DA SILVA	AUX.CUIDADOS EFETIVA	9h às 13h30 /14h30 às 18h
2	ELIANA BARCELOS CATANI	EDUCADORA EFETIVA	07h às 10h30 /11h30 às 16h
3	PAULO HENRIQUE DE LACIO	SECRETÁRIO ESCOLAR	07h às 12h /13h às 16h
4	ISABEL CRISTINA DA SILVA	CUIDADORA EFETIVA	07h às 13h /14h às 16h
5	MARIESTELA DE FATIMA ARANTES	CUIDADORA EFETIVA	09h às 10h30 /11h30 às 18h
6	TATIANE CASAGRANDE QUEIROZ	CUIDADORA EFETIVA	09h às / 11h30 /12h30 às 18h
7	ERIK CAIEIRO DANTAS	INSPETOR	06h30 às 13h /14h às 15h30
8	RIDALVA DE OLIVEIRA	CUIDADORA REJAE	06h45 às 12h /13h às 15h45
9	REGINA CELIA FERRACINO MAZALINI	CUIDADORA REJAE	06h45 às 8:45h/11h30 às 17h30
10	JANAINA TAIÇA DE SOUZA	AUX. CUIDADOS REJAE	06h45 às 12h45/15h30 às 17h30
11	KATIA CILENE DE OLIVEIRA PIRES	AUX. CUIDADOS REJAE	08h30 às 10h30/11h30 às 17h30
12	ADRIANA LOPES LIMA	AUX. CUIDADOS REJAE	09h às 13h /14h às 18h
13	ROSA MARIA DINIZ	CUIDADOR REJAE	07h às 13h /15h às 17h
14	JESSICA ROCHA DA SILVA	CUIDADORA REJAE	06h45 às 9:15h / 12h às 17h30
15	JESSICA SILVA GARCIA COSTA	CUIDADORA REJAE	07h às 13h às / 15h às 17h
16	ELIANE LILIAN DE SOUZA ROCHA	MERENDEIRA	07h às 13h / 14h30 às 16h30
17	LEANDRA FERREIRA	MERENDEIRA	07h às 13h / 14h30 às 16h30
17	LEILIANE DOS SANTOS G. CARDOSO	MERENDEIRA	07h às 13h / 14h30 às 16h30
18	IVAIR GARCIA DE ANDRADE	SERVIÇOS GERAIS	07h às 12h / 14h30 às 17h30
19	DANIELA PEREIRA DE FREITAS	SERVIÇOS GERAIS	07h às 12h / 14h30 às 17h30
20	SANDRA APARECIDA COSTA DA SILVA	SERVIÇOS GERAIS	07h às 12h / 14h30 às 17h30
21	ELIZABETH AP. FERNANDES CAZO	SERVIÇOS GERAIS	07h às 12h / 14h30 às 17h30
22	RAQUEL AP. DE CRUZ VALINI	SERVIÇOS GERAIS	07h às 12h / 14h30 às 17h30
23	CLAUDIA ALFA	SERVIÇOS GERAIS	7h às 13h / 16:00 às 18h
24	ROVANI CRISTINA ALVES	OFICIAL ADMINISTRATIVO	8h às 12h / 13h às 17h

6. DESCRIÇÃO DO OBJETO EXECUTADO

A Associação de Pais e Mestres da **Escola Municipal de Ensino Fundamental – MATILDE GITAY DE MELLO**, é uma pessoa jurídica de direito privado, sem fins lucrativos, tem por finalidade colaborar no aprimoramento do processo educacional, na assistência ao escolar e na integração família-escola-comunidade.

6.1 CUMPRIMENTO DO OBJETO E COMPARATIVO DE METAS PROPOSTAS COM OS RESULTADOS ALCANÇADOS:

6.1.1- Relatório das metas:

- 1 – Proporcionar o acesso e permanência dos alunos matriculados;
- 2 – Desenvolver recreio dirigido com brincadeiras que estimulam a socialização e convivência com regras, cuidando para manter o distanciamento entre eles;
- 3 – Melhoria na qualidade de ensino;
- 4 – Maior envolvimento da família no acompanhamento das atividades escolares e extraescolares;
- 5 – Buscar parcerias entre pais e comunidade
- 6 – Ampliar e garantir atitudes e valores norteadores do convívio em sociedade;
- 7 – Desenvolver e solidificar atos de leitura e estudos, através de tarefas diárias relacionadas aos conteúdos estudados, buscando consolidar e aprofundar os conhecimentos curriculares;
- 8 – Providenciar a conservação e manutenção do prédio e das instalações;
- 9 – Programação de atividades culturais e de lazer com envolvimento de toda a equipe escolar e comunidade;
- 10 – Realizar a celebração das datas culturais comemorativas.

6.1.2 Ações executadas:

Alcance dentro do período de aplicação da Prestação de Contas

Nº	Descrição da Meta (Objetivo Específico)	Quantidade	Meios para aferição
1	Acesso e permanência dos alunos matriculados	Em processo	Lista de alunos matriculados

2	Desenvolver recreio dirigido com brincadeiras que estimulam a socialização e convivência com regras, cuidando para manter o distanciamento entre eles.	Em processo	Acompanhamento supervisionado pelos
3	Melhoria na qualidade de ensino	Em processo	Avaliações Bimestrais
4	Maior envolvimento da família no acompanhamento das atividades escolares e extraescolares;	Em processo	Busca ativa
5	Buscar parcerias entre pais e comunidade	Em processo	Parcerias com instituições, pais ativos no cotidiano da escola
6	Ampiar e garantir atitudes e valores norteadores do convívio em sociedade	Em processo	Trabalhado diariamente com toda a equipe escolar
7	Desenvolver e solidificar atos de leitura e estudos, através de tarefas diárias relacionadas aos conteúdos estudados, buscando consolidar e aprofundar os conhecimentos curriculares.	Em processo	Faz parte da rotina escolar
8	Providenciar a conservação e manutenção do prédio e das instalações;	Em processo	O prédio escolar e instalações estão recebendo manutenção.
9	Programação de atividades culturais e de lazer com envolvimento de toda a equipe escolar e comunidade	Em processo	Através de atividades culturais conforme consta no calendário escolar 2022.
10	Realizar a celebração das datas culturais comemorativas.	Em processo	Acompanhamento do calendário escolar 2022.

6.1.3- Alcance dos objetivos

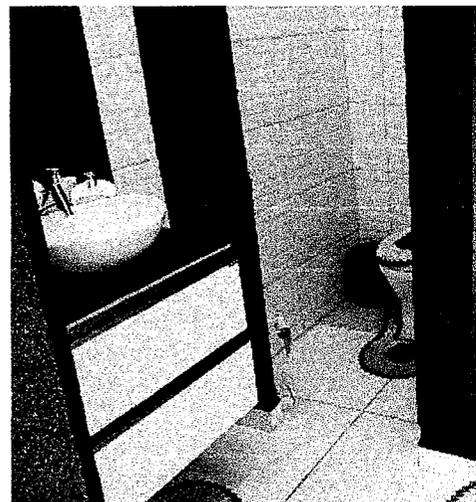
Com parceria com o Município, a Associação de Pais e Mestres da Escola Municipal MATILDE GITAY DE MELLO conseguiu atender as Metas propostas: realizar a manutenção do prédio escolar como reforma do banheiros das professoras, manutenção da pintura das arquibancadas da quadra, aquisição de cortinas novas para todas as salas de aulas, recarga de tonner e manutenção nas impressoras, aquisição de material de papelaria, EPI's, itens necessários para a execução das atividades supracitadas, atingindo o objetivo de trazer mais segurança aos alunos presentes.

REFORMA DO BANHEIRO DAS PROFESSORAS

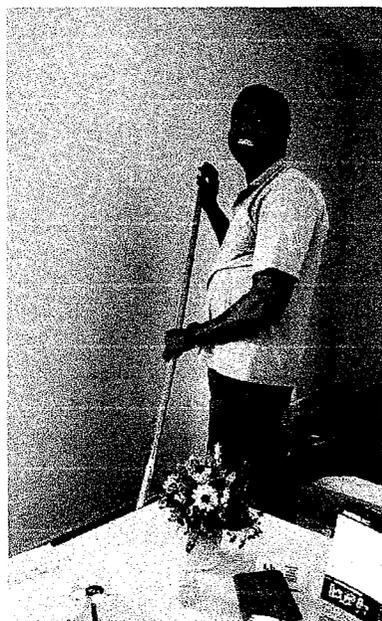
ANTES



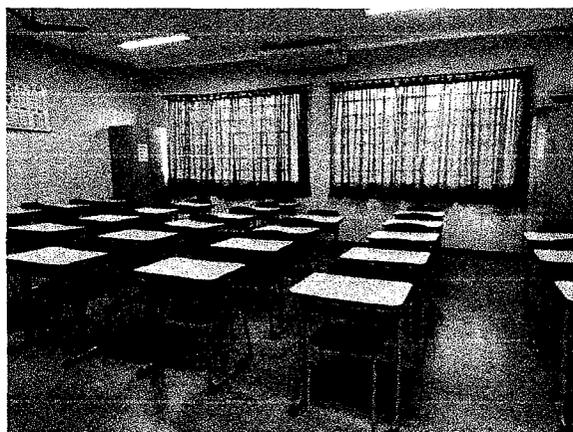
DEPOIS



PINTURA DAS SALAS



CORTINAS NOVAS



PLANEJAMENTO NA UNIDADE



7. ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

O retorno as aulas presenciais ocorreu no dia 09/02/2022, seguindo todas as orientações da resolução da Secretaria Municipal de Educação nº 001/2022 de 08 de fevereiro de 2022, que dispõe sobre a realização das aulas e atividades presenciais nas instituições de educação básica no ano letivo de 2022, no contexto da pandemia de COVID-19, as evidências científicas apresentam que as escolas devem estar abertas, seguindo todos os protocolos de biossegurança para a retorno das atividades escolares presenciais, visando o atendimento dos objetivos de aprendizagem. A adoção de medidas sanitárias como, por exemplo, a higienização frequente das mãos, a preservação de distanciamento social, a ventilação adequada das salas de aula, a organização da entrada e da saída com distanciamento, a aferição de temperatura na entrada, a realização de intervalos e recreios escalonados e a limpeza frequente dos ambientes são condições essenciais para o retorno seguro.

Foi entregue a cada aluno o Kit COVID-19 que será usado durante às aulas presenciais e foi aplicada a avaliação diagnóstica preparada pelo CEFORPE. Foi realizada reunião com os pais ou responsáveis para conhecimento da proposta pedagógica.

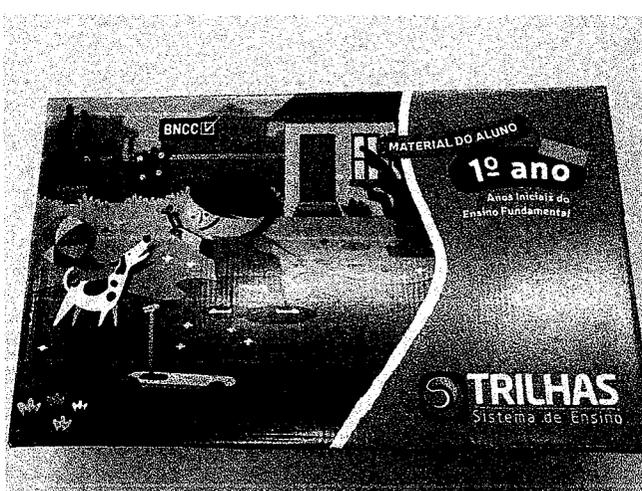
- Kit COVID-19



Reunião dos pais



A Escola Municipal MATILDE GITAY DE MELLO, unidade de ensino fundamental jurisdicionada à Secretaria Municipal de Educação de Barretos, utiliza o material pedagógico da FTD Trilhas.



As aulas são ministradas por professores polivalentes, ou seja, professores graduados em pedagogia, que ministram todas os componentes curriculares, e por especialistas nas aulas de Educação Física, Língua Estrangeira Moderna (Inglês) e Atividades de Raciocínio e Interpretação (ARI).

8. ATIVIDADES CULTURAIS

8.1 DIA DA MULHERES

No dia 08 de março é celebrado o dia internacional das mulheres essa data é um marco na luta das mulheres pela afirmação de sua dignidade e contra todas as formas de violência e discriminação. Por isso, é importante recordar a história dessas lutas.

Para homenagear as mulheres foram confeccionadas pelas crianças mensagens de carinho.



8.2 DIA MUNDIAL DA ÁGUA

No dia 22 de março promoveu-se educação ambiental com o vídeo de animação protagonizada pelo super herói Hidroman, com conscientização sobre o uso racional da água potável. A preferia Paula Lemos, o, Waldo, e Jéssica estiveram na escola e acompanharam a educação ambiental em um das salas de aulas e logo após junto com os alunos plantaram uma muda de ipê fazendo alusão à atividade Plantar água, que consiste em plantar mudas de árvores.



Semana de conscientização sobre uso racional da água foi concluída



Prefeita Paula e o superintendente do SAAE em sala de aula

O SAAE Barretos, em parceria com a Secretaria de Educação, realizou de 21 a 26 de março, a Semana Municipal de Educação e Conscientização sobre o Uso Racional da Água. Dentre as atividades realizadas, foram produzidas decorações referentes ao Dia Mundial da Água, celebrado dia 22 de março, nas escolas municipais e sede do SAAE, e promoveu-se educação ambiental com vídeo de animação protagonizada pelo super herói Hidro-

man, com conscientização sobre o uso racional da água potável. "Na sede do SAAE, nós tivemos o prazer de receber alunos da CEMEI Antonio Datta Costa que, no anfiteatro, puderam assistir à animação do Hidroman reforçando a educação ambiental que já haviam participado em sala de aula. Sempre faço questão de reforçar que os melhores agentes ambientais são os pequenos, que des- são a esperança de um planeta mais sustentável",

ressaltou Waldo Villani Júnior, superintendente do SAAE. A prefeita Paula Lemos, o, Waldo, e Jéssica estiveram na Escola Municipal Matilde Gitay de Mello, no Dia Mundial da Água. Lá, acompanharam a educação ambiental em uma das salas de aula e depois, juntos de um casal de alunos, fixaram o plantio de uma muda de ipê fazendo alusão à atividade Plantar Água, que consiste em plantar mudas de árvores.



8.3 PROJETO PAZ SIM, GUERRA NÃO!

Frequentemente, podemos ver notícias de jornais relatando casos de violência contra professores, bullying (humilhar, intimidar, ofender, agredir física ou psicologicamente), com os alunos e vários outros modelos de abuso e agressão acometidos contra a comunidade escolar, ainda sim recentemente nos deparamos nos jornais relatos sobre a tensão entre Rússia e Ucrânia envolve diversos atores políticos em nível mundial e regional.

Devido ao momento atual vivido pelas crianças a unidade escolar abordou o tema com intuito de promover junto com a comunidade a estruturação das relações humanas através dos eixos a seguir: promoção do diálogo e a amizade; valorização de cada indivíduo; administrar os problemas com atitudes de respeito e gentileza; não se calar diante da injustiça; não responder a violência com violência; interessar-se pela comunidade; ajudar ao próximo; cultivar a esperança; exercitar o perdão.

O projeto foi executado nos dois períodos manhã e tarde, abaixo descrevemos o roteiro da apresentação de cada turma. Junto com os alunos, pais e membros da comunidade escolar, foi realizado um momento de reflexão do “Projeto Paz sim, Guerra não!” discutindo sobre assunto e trocando depoimentos.

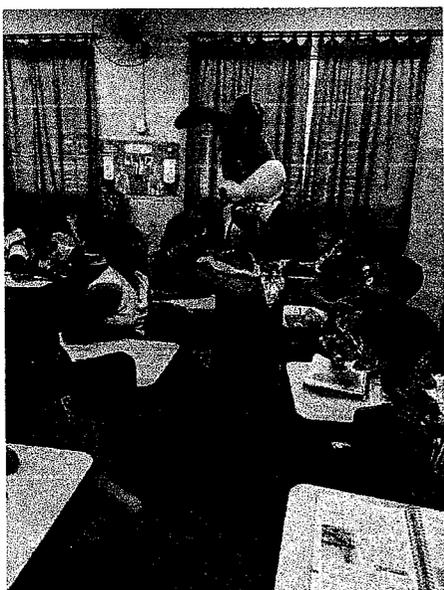
Concluimos este projeto contentes e gratos pela participação de todos membros da comunidade escolar.



8.4 PÁSCOA ENCANTADA

Páscoa é uma importante celebração da igreja cristã em homenagem à ressurreição de Jesus Cristo, para celebração dessa data a unidade escolar junto com a Secretaria Municipal de Barretos organizou a entrega dos ovos com a participação do “Coelhinho” um dos símbolos da páscoa. O coelho da Páscoa, se tornou um dos principais símbolos desta festividade em referência as comemorações feitas pelos povos antigos durante o começo da primavera. Acreditava-se que o coelho era a representatividade da fertilidade e do ressurgimento da vida.

Com a participação do “Coelhinho” na escola trabalhamos o lúdico e desenvolvemos brincadeiras, danças, apresentações e entrega dos ovos de páscoa para os alunos do período da manhã e período da tarde, cada aluno recebeu 1 unidade de ovo de páscoa para levar para a casa, para celebração deste dia junto aos seus familiares.



8.5 DIA DO ÍNDIO

No dia 19 de abril é celebrado o dia do Índio que tem como propósito também a preservação da memória e a reflexão crítica nas universidades, escolas e demais instituições semelhantes sobre o passado da relação de dominação e conquista das civilizações europeias no continente americano.

Para celebrar este dia, os alunos confeccionaram cocar para enfeitar a sua cabeça.



9. REUNIÕES E CAPACITAÇÕES

Além da formação semanal obrigatória, (HTPC - Horário de Trabalho Pedagógico Coletivo) de 2 horas, que está inserida na jornada de trabalho do professor, a Secretaria Municipal de Educação de Barretos através do CEFORPE - Centro de Formação dos Profissionais da Educação disponibiliza encontros periódicos de formação continuada realizando fóruns, seminários e cursos dos mais variados temas relacionados à educação, na modalidade presencial ou remota.

10. CAPTAÇÃO DE RECURSOS

A escola é mantida pela administração pública municipal por meio da Secretaria Municipal de Educação, além de receber também os repasses de recursos federais que complementam o orçamento de nossa instituição. Sempre que oportuno, a escola promove promoções internas com o objetivo de alavancar arrecadações que agreguem quantias que auxiliem nas despesas operacionais e administrativas de nossa unidade.

11. CONCLUSÃO

Neste início de ano tivemos o retorno de todos os nossos alunos com aulas 100% presencial obedecendo as normas de distanciamento e higienização em combate ao COVID-19, foram entregues também o novo materiais pedagogo FTD Trilhas no qual estamos desenvolvendo com os alunos desta unidade escolar.

Barretos, 30 de abril de 2022.



ROSELI CRISTINA A. DA S. CARVALHO DOS SANTOS
R.G.. 20.069.074-7
DIRETORA EXECUTIVA

ANA AMÉLIA MARCONDES LEIVA
R.G. 25.674.903-3
PRESIDENTE DO CONSELHO DELIBERATIVO

ANA MARIA FIDELIS DA SILVA
R.G. 48.720.589-3
DIRETORA FINANCEIRA



ANEXOS

