



# MOVIMENTO DE AÇÃO RURAL DO BAIRRO DO PANTALEÃO – MARP

AMPARO – CAIXA POSTAL 190 – CEP 13.900-000 – ESTADO DE SÃO PAULO  
CEBAS 28996.022254/1994-11 – CNAS 71010.003043/2006-70 - SEADS 2418 –  
CNPJ 43.467.836/0001-03 – Utilidade Pública Federal - Decreto 14-01-00 - D.O.U. 17-01-2000 –  
Utilidade Pública Estadual 603 – Utilidade Pública Municipal 672 – CMAS 14/2012 – CMDCA 008/98 – CMI 003/18 - PMA 06083 – UF

## RELATÓRIO ANUAL DE ATIVIDADES - 2023

### “MOVIMENTO DE AÇÃO RURAL DO BAIRRO DO PANTALEÃO - MARP”

#### FUNDO MUNICIPAL DO IDOSO – FMI

#### PROPOSTA 0012/2023

#### 1. DADOS CADASTRAIS

<b>Nome da OSC</b> Movimento de Ação Rural do Bairro do Pantaleão - MARP			<b>CNPJ</b> 43.467.836/0001-03	
<b>Endereço</b> Estrada Pantaleão, S/Nº – Caixa Postal 190			<b>Bairro</b> Pantaleão	
<b>Cidade</b> Amparo	<b>UF</b> SP	<b>CEP</b> 13900-000	<b>DDD/Telefone</b> (19) 99479-8599	<b>E-mail</b> marpcoordenacao@gmail.com

#### 1.1. DADOS DE IDENTIFICAÇÃO DO REPRESENTANTE LEGAL DA OSC

<b>Nome do Responsável:</b> Cristiano Rodrigues Siqueira	
<b>RG:</b> 6.738.727	<b>CPF:</b> 001.321.038-69
<b>Cargo na OSC: Presidente:</b> Presidente	

#### 1.2. DADOS DO RESPONSÁVEL TÉCNICO PELO PROJETO

<b>Nome da Responsável</b> Sandra Maria Mozer Constantini	
<b>RG:</b> 13.466.038-9	<b>CPF:</b> 015.879.248-38
<b>Cargo na OSC:</b> Assistente Social	

#### 2. DESCRIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

<b>Título:</b>  VIVER A VIDA	<b>Período de Execução</b>  Início: 02/01/2023  Término: 31/12/2023
------------------------------------	---

### Identificação do Objeto

O Movimento de Ação Rural do Bairro do Pantaleão (MARP), organização da sociedade civil, atua em consonância com o artigo 3º da Lei 10.741, de 01 de Outubro de 2003 (Estatuto da Pessoa Idosa). O artigo enuncia que “é obrigação da família, da comunidade, da sociedade e do poder público assegurar à pessoa idosa, com absoluta prioridade, a efetivação do direito à vida, à saúde, à alimentação, à educação, à cultura, ao esporte, ao lazer, ao trabalho, à cidadania, à liberdade, à dignidade, ao respeito e à convivência familiar e comunitária”. Para a efetivação deste dispositivo do Estatuto da Pessoa Idosa, o MARP, como organização da sociedade em geral, articula ações com as famílias e comunidade através de parcerias com o poder público.

O Estatuto da Pessoa Idosa, através do artigo 46, dispõe que “a política de atendimento à pessoa idosa far-se-á por meio do conjunto articulado de ações governamentais e não governamentais da União, dos Estados, do Distrito Federal e dos Municípios”. O MARP, uma organização não-governamental, assim definida pela lei, faz parte da rede de atendimento dos direitos da pessoa idosa e está apta a desenvolver parcerias com o poder público através de projeto complementar, aprovado pelo Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa, respeitando as linhas de ação da política de atendimento listadas no artigo 47 do Estatuto da Pessoa Idosa e os princípios e diretrizes da Lei Municipal 3.285, de 05 de Junho de 2007 - Política Municipal da Pessoa Idosa.

No Município de Amparo, a população idosa é de 13.516 pessoas (projeção SEADE, 2022), o que representa 19,3% da população total do município. Com base nos arquivos e registros documentais da Organização (Agosto, 2022), o território do MARP abrange 318 famílias e a população atual de pessoas idosas é de 252. Diante desta demanda, o MARP propõe o Projeto Viver a Vida, cujo foco principal é atuar de forma complementar à política pública municipal, por meio de atividades que promovam o envelhecimento ativo, a ampliação de oportunidades, a participação ativa na vida da comunidade e a atuação da pessoa idosa como protagonista, de forma a garantir o direito à vida social digna.

### Público Alvo

25 pessoas idosas com idade igual ou superior a 60 anos, de ambos os sexos, moradores da zona rural dos bairros Alferes Rodrigues, Brumado, Dobrada e Pantaleão.

### Objetivos

**Geral:** Estimular a convivência saudável entre os participantes, promovendo a participação do grupo em atividades sociais, culturais e artísticas, através de estimulação física, cognitiva, afetiva e motivacional de forma a contribuir para a melhoria da qualidade de vida das pessoas idosas.

**Específicos:** 1) Colaborar para o aumento do potencial cognitivo, favorecendo o processo de envelhecimento ativo, saudável e autônomo;

- 2) Contribuir para o desenvolvimento de habilidades artísticas e culturais das pessoas idosas, promovendo sua autonomia e protagonismo social;
- 3) Assegurar espaço de encontros intergeracionais para pessoas idosas, de modo a promover a sua convivência familiar e comunitária;
- 4) Desenvolver atividades corporais, buscando o bem estar físico e mental.

**Local de Execução**

Estrada Pantaleão, S/Nº - Bairro Pantaleão, CEP: 13900-000, Amparo - Telefone: (19) 99479-8599

**Coordenador**

Lucas Giovane Nardin – Psicólogo - CRP 06/187187 – RG: 58.103.702-9

**Responsável Técnico do Projeto e Função**

Sandra Maria Mozer Constantini – Assistente Social

**Endereço do Responsável Técnico**Rua Wilson Moreira, 57 – Jardim Moreirinha,  
Amparo – SP.**DDD/Telefone**

(19) 99683-9384

**E-mail**

sandraconstantini@hotmail.com

**3. DESCRIÇÃO DA EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES**

<b>METAS</b>	<b>Meta 1:</b> Ofertar atividades complementares à política pública municipal da pessoa idosa. Ações: Execução das ações e atividades previstas no projeto. Indicadores: 80% a 100%. Percentual de inclusões no projeto em relação à capacidade de atendimento.
	<b>Meta 2:</b> Ofertar atividades de qualidade que atendam à legislação e às expectativas das pessoas idosas. Ações: Manter a frequência das pessoas idosas no projeto, através da oferta qualificada. Indicadores: 75% a 100%. Percentual de frequência nas atividades em relação às atividades totais.
	<b>Meta 3:</b> Manter a satisfação das pessoas idosas em relação ao projeto. Ações: Avaliar a satisfação por meio de pesquisa quanti-qualitativa. Indicadores: 85% a 100%. Percentual de satisfação das pessoas idosas.
	<b>Meta 4:</b> Contribuir para o acesso a serviços públicos em geral e a serviços de proteção social. Ações: Realizar encaminhamentos à rede de serviços e de proteção, quando necessário, no sentido de cumprir a doutrina da proteção integral. Indicadores: 85% a 100%. Percentual de encaminhamentos atendidos pela rede intersetorial.

<b>Etapa/ Fase</b>	<b>Descrição das atividades</b>	<b>Unidade</b>	<b>Qtde de Atendidos</b>	<b>Início</b>	<b>Término</b>
<b>3.1</b>	<b>Arteterapia</b>	<b>Semanal</b>	<b>20</b>	<b>02/01/2023</b>	<b>31/12/2023</b>
<p>A atividade aconteceu uma vez por mês, executada pela psicopedagoga. Onde foi trabalhada a autocompreensão e o autoconhecimento, desenvolvendo novas habilidades, possibilitando a integração social, aumentando a autoestima e a autoconfiança, de modo que eles mesmos proponham os desafios de seu dia a dia e busquem vencê-los através de atividades, tais como, técnicas de pinturas, pinturas em telas, murais, desenhos, mosaicos, objetos de artes, escultura, teatro, modelagem, música e poesias.</p> <p>As atividades aconteceram de forma regular durante o ano de 2023. Pela alta adesão e aprovação da respectiva atividade, ela foi adaptada e ocorreu uma vez por semana, e não uma vez por mês como estava previsto no Plano de Trabalho. A média de frequência anual dos participantes foi de 95%.</p>					
<b>3.2</b>	<b>Baile</b>	<b>Anual</b>	<b>20</b>	<b>02/01/2023</b>	<b>31/12/2023</b>
<p>Foi realizado um Baile, conforme previsto no Plano de Trabalho. A atividade contou com a presença das pessoas idosas participantes do projeto, bem como dos familiares e a comunidade em geral. O evento foi realizado em dezembro, juntamente com o Sarau de Natal da instituição, e contou com Banda e Free Dancers que alegraram a tarde dos participantes.</p> <p>A atividade contou com a participação de 85% das pessoas idosas inscritas no projeto, e com mais de 200 pessoas, contando com a comunidade participante. A adesão foi expressiva e muito positiva.</p>					
<b>3.3</b>	<b>Encontros Intergeracionais</b>	<b>Mensal</b>	<b>20</b>	<b>02/01/2023</b>	<b>31/12/2023</b>
<p>Durante o ano de 2023 foram realizados 9 Encontros Intergeracionais, através de atividades dinâmicas e lúdicas que visaram o impulsionamento da sociabilidade entre as diferentes gerações dos usuários do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos. Vale pontuar que no plano de trabalho haviam previstos apenas 4 encontros intergeracionais durante todo o ano de 2023. Entretanto, pela alta adesão e aprovação dos participantes, a Equipe Técnica decidiu realizar mais atividades do que as previstas, adequando à rotina do serviço.</p> <p>As atividades realizadas foram as seguintes: Baile de Carnaval; Evento do Dia Internacional da Mulher – Oficina de Representatividade, Caça aos Ovos, Festa Junina, Festa Comunitária do MARP, Comemoração dos Aniversariantes do Mês, Dias das Crianças, 1º Sarau Cultural do MARP e Sarau de Natal com Baile.</p>					
<b>3.4</b>	<b>Oficina Corporal</b>	<b>Semanal</b>	<b>20</b>	<b>02/01/2023</b>	<b>31/12/2023</b>

A oficina corporal foi realizada às quartas-feiras, dividida em dois grupos de idosos, coordenada por um monitor de Educação Física, no qual foi trabalhada a expressão corporal, percepção, combinados com caminhadas, alongamento, aquecimento entre outros tornando o indivíduo cada vez mais consciente das suas sensações e percepções.

A atividade física tem grande importância na vida das pessoas idosas, visto que impulsiona a saúde física, estimulando a flexibilidade e o envelhecimento ativo.

As atividades aconteceram de forma regular durante o ano de 2023. A média de frequência anual dos participantes foi de 95%.

<b>3.5</b>	<b>Oficina da Memória</b>	<b>Semanal</b>	<b>20</b>	<b>02/01/2023</b>	<b>31/12/2023</b>
------------	---------------------------	----------------	-----------	-------------------	-------------------

Aconteceu às quartas-feiras, coordenada por uma monitora especializada. Com o objetivo de trabalhar a função cognitiva dos idosos, através de atividades que estimularam a memorização como palavras cruzadas, caça palavras, dominó, entre outras atividades.

As atividades aconteceram de forma regular durante o ano de 2023. A média de frequência anual dos participantes foi de 95%.

<b>3.6</b>	<b>Oficina Digital</b>	<b>Semanal</b>	<b>20</b>	<b>02/01/2023</b>	<b>31/12/2023</b>
------------	------------------------	----------------	-----------	-------------------	-------------------

As oficinas foram realizadas às quartas-feiras, com dois grupos de idosos, acompanhados por um monitor de informática. Com os avanços da tecnologia e as dificuldades dos idosos para se adaptarem às modificações, o objetivo da oficina foi desenvolver habilidades e competências para a inclusão digital, proporcionando autonomia e integração social.

Vale ressaltar que esta atividade não teve boa aprovação e adesão pelos participantes, o que fez com que no terceiro trimestre fosse substituída por Oficina de Arteterapia.

Enquanto foi realizada, a presença foi de 55%.

<b>3.7</b>	<b>Passeios Turísticos e Culturais</b>	<b>Trimestral</b>	<b>20</b>	<b>02/01/2023</b>	<b>31/12/2023</b>
------------	--	-------------------	-----------	-------------------	-------------------

Foram realizados 6 passeios durante o ano, os quais foram definidos entre os monitores em reuniões de equipe com sugestões dos participantes do projeto. Os passeios proporcionam oportunidade de promover a socialização e viver bons momentos.

Os passeios realizados foram: Café da Manhã na Fazenda Atalaia, Evento do Dia da Mulher na Fundação São Pedro, Piquenique no Centro Hípico Hipocampo, Passeio pela Cidade de Holambra e Exposição de Flores, Visita à Escola de Ballet Paulinha Vieira e Passeio ao Zoológico de Americana.

A princípio estavam previstos quatro passeios durante o ano, porém com a alta aprovação dos participantes e a disponibilidade de remanejamento orçamentário, foram executados seis passeios. A porcentagem de participação foi de 100%.

<b>3.8</b>	<b>Supervisão Técnica em Gestão do Projeto Social</b>	<b>Mensal</b>	<b>7</b>	<b>02/01/2023</b>	<b>31/07/2023</b>
------------	---	---------------	----------	-------------------	-------------------

A Supervisão Técnica em Gestão do Projeto Social foi indispensável para as fases de implementação, acompanhamento, avaliação e monitoramento de todas as etapas do Plano de Trabalho. Foi possível avaliar a participação e desejos dos participantes, propor e executar adaptações durante os percursos, bem como aperfeiçoar constantemente as atividades oferecidas.

Pontua-se que a Coordenação do projeto foi alterada em julho de 2023.

A Supervisão Técnica em Gestão do Projeto Social foi finalizada no mês de julho de 2023, visto que atingiu com eficiência todos os objetivos planejados antes do final do prazo de execução do projeto. Dessa forma, a planilha financeira foi remanejada, a fim de reorganizar o respectivo planejamento financeiro dessa despesa.

#### **4. MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO (INSTRUMENTAIS)**

O projeto foi monitorado e avaliado constantemente através da apuração das metas de atendimento e frequência, das reuniões de equipe que aconteceram mensalmente e das pesquisas de satisfação realizadas semestralmente. Foi monitorado, ainda, o acesso a serviços públicos em geral e a serviços de proteção social, através dos encaminhamentos realizados pela coordenação do projeto à equipe do trabalho psicossocial do MARP e a outras políticas públicas.

O processo estabelecido de monitoramento e avaliação garantiu a oportunidade de participação das pessoas idosas nos planos, através da análise de suas preferências e da aplicação de ações de melhoria com ofertas de atividades que favoreceram a informação, a orientação e o apoio aos usuários e suas famílias.

#### **5. RELAÇÃO NOMINAL DOS USUÁRIOS**

	<b>NOME COMPLETO</b>	<b>TELEFONE DE CONTATO</b>
1	Jurema Silva Dos Santos	99116-7472
2	Maria Cristina G. Lino	_____
3	Nelson Pereira Dias	99884-7677
4	Maria Diva Pereira Dias	99884-7677
5	Mauro Lustosa Dias	99746-2534
6	Benedita Gertrudes Da S. P. Dias	99884-7677
7	Anna De Godoy	99721-8784
8	Maria De Fátima Fernandes De S. Ramos	99928-1061
9	Maria De Lourdes De Souza	97121-0097
10	Elza Stafocher Lorandi	99185-6765
11	Luzia Faria Varandas	99132-1318
12	Dirce Aparecida Gomes De Lima	98601-6041
13	Esmênia D. Silva	97825-5056
14	Aparecida Bernadete Feliciano	_____
15	Maria De Lourdes Segala De Souza	99121-9540
16	Maria Harleide De Godoy Girola	99774-0852
17	Vilma Aparecida Bueno De Souza	99209-2954
18	Clarice Santos Bandeira	98602-6079
19	Roseli de Fátima Alves de Oliveira	99738-9460
20	Natair Jesus Santos	98968-5177

**6. EQUIPE CONTRATADA PARA O PROJETO**

<b>Cargo/Função</b>	<b>Qtde.</b>	<b>Vínculo</b>	<b>Carga Horária</b>
---------------------	--------------	----------------	----------------------



Atendente Comunitária	1	CLT	08
Monitor de Oficinas Corporais	1	MEI	04
Monitor de Oficina da Memória	1	MEI	04
Monitor de Informática	1	MEI	02
Transporte	2	MEI	Km
Supervisão Técnica	1	ME	06

## 7. INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES

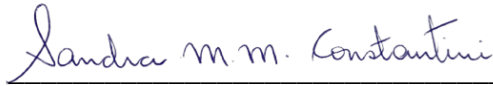
### RELATÓRIO FOTOGRÁFICO





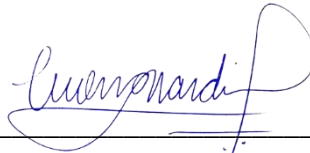


**8. REPRESENTANTES DA ENTIDADE**



---

Sandra Maria Mozer Constantini  
Assistente Social  
CRESS 55.430



---

Lucas Giovane Nardin  
Coordenador Técnico  
CRP 06/187187



---

Cristiano Rodrigues Siqueira  
Presidente  
RG: 6.738.727