



RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1987 - Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 - Utilidade Pública Federal
Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos - Processo Nº 28996.021127/94-51 -
Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.
CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTA - e-mail: recantodovovo@hotmail.com
R: Campos Sales, 362 - Bairro Santo Antônio Fone (0**18)3642-1974 - CEP 16200-815 - Birigui - SP

ANEXO II RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO DE ATIVIDADES TRANSFERÊNCIA FUNDO A FUNDO ESTADUAL, FEDERAL E TRANSFERÊNCIA DE RENDA

RELATÓRIO TÉCNICO DAS ATIVIDADES Referente mês Janeiro/2023

I – IDENTIFICAÇÃO

- ÓRGÃO EXECUTOR: Recanto do Vovô
- PROTEÇÃO SOCIAL: Especial de Alta Complexidade
- SERVIÇO SOCIOASSISTENCIAL: Serviço de Acolhimento Institucional para Idosos com 60 anos ou mais, de ambos os sexos em Instituição de Longa Permanência para Idosos.
- ENDEREÇO: Rua Campo Sales, 362 – Bairro Santo Antônio – Birigui/SP.
- Nº DO PROCESSO DRADS: **PROCESSO SEDS/FEAS nº 003/2022 – PSEA**
- PÚBLICO ALVO: Oferecer atendimento em regime residencial, a idosos de ambos os sexos, com 60 anos ou mais, independentes e/ou com diversos graus de dependência, que estejam em situação de vulnerabilidade social, para que recebam cuidados com seu bem-estar, saúde, alimentação e lazer.
- CAPACIDADE INSTALADA: 42
- NÚMERO DE ATENDIDOS: 38 (trinta e oito) idosos
DEMANDA REPRIMIDA: Nove com grau de dependência III sendo sete vagas femininas e duas masculinas.
- GRAU DE DEPENDÊNCIA DISPONÍVEL NA OSC: 04 (quatro) grau I.

II – DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

- **Coordenação:**
 - Dirigir, controlar, orientar o uso dos recursos financeiros, físicos, tecnológicos, humanos e planejamento de atividades com colaboradores;
 - Acompanhamento e avaliação do desempenho da equipe de trabalho visando melhor qualidade no atendimento;
 - Distribuição, direção e fiscalização do cumprimento de obrigações a serem desempenhadas por cada colaborador nos diversos setores;
 - Realização de serviços burocráticos;
 - Recadastramento dos benefícios dos usuários no INSS, Banco do Brasil, Caixa Econômica Federal, Mercantil, HSBC, Bradesco e Itaú, entre Birigui e Araçatuba;
 - **Objetivos:**
 - Realizar reorganização sistemática das relações grupais internas da Organização da Sociedade Civil;
 - Acompanhar e orientar os colaboradores para organização cooperativa dos trabalhos.
 - **Resultados Alcançados:**
 - Melhora expressiva na qualidade dos relacionamentos interpessoal e intergrupais.
 - Acompanhamento diário dos usuários.
- 03/02/2023



RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 - Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 - Utilidade Pública Federal
Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos - Processo Nº 28996.021127/94-51 -
Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.
CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTA - e-mail: recantodovovo@hotmail.com
R: Campos Sales, 362 - Bairro Santo Antônio Fone (0**18)3642-1974 - CEP 16200-815 - Birigui - SP

- Revisão das metas e articulações necessárias;
- **Auxiliar de Administração:**
 - Planejamento e realização de compras necessárias;
 - Realização de serviços bancários quando solicitado;
 - Participação das reuniões do CMAS;
 - Verificação do controle de entradas e saídas e higienização com álcool 70 das doações, equipamentos, produtos alimentícios e outros;
 - Organização de triagem de roupas dos usuários e realização de compras quando houver necessidade;
 - Acompanhamento da equipe de Recursos Humanos.
- **Objetivos:**
 - Realizar reorganização sistemática das relações grupais internas da Organização da Sociedade Civil;
 - Melhorar a qualidade das atividades realizadas na Organização da Sociedade Civil.
- **Resultados Alcançados:**
 - Melhora expressiva na qualidade dos relacionamentos interpessoal e intergrupais.
- **Serviço Social:**
 - Escutas qualificadas;
 - Entrevista social com alguns familiares dos usuários através de contatos telefônicos, WhatsApp e outros;
 - Elaboração de relatório mensal para Órgão Gestor;
 - Atendimento individual ao usuário respeitando o distanciamento seguro;
 - Reavaliação do PIA.
- **Objetivos:**
 - Intervir para assegurar o cumprimento dos direitos sociais, legítimos, conforme legislação específica adquiridos pelos residentes de acordo com a legislação em vigor, sendo Constituição Federal, Estatuto do Idoso, Política Nacional do Idoso, Política Nacional de Assistência Social, NOB-SUAS 2007, Resolução CNAS Nº 109, Lei Nº 12.101 e RDC 502 da ANVISA;
 - Desenvolver atividade sócio assistencial com enfoque multidisciplinar;
 - Realizar escuta familiar ou do responsável na importância de manter o usuário no âmbito dos vínculos familiares e comunitário orientando sobre os direitos e deveres mediante ao Estatuto do Idoso;
 - Fortalecer os vínculos familiares e comunitários;
 - Realizar triagens e visitas domiciliares;
 - Ser elo de integração entre usuários acolhidos pela Organização da Sociedade Civil e seus vários pontos de contato social (família, comunidade, órgãos públicos, unidades de saúde, de recreação etc.) a fim de obter elementos que auxiliem as atividades desenvolvidas.
- **Resultados Alcançados:**
 - Melhoria no relacionamento familiar;
 - Resgate da autoestima e interiorização de valores sociais das famílias com os usuários.





RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 - Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 - Utilidade Pública Federal
Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos - Processo Nº 28996.021127/94-51 -
Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.
CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTA - e-mail: recantodovovo@hotmail.com
R: Campos Sales, 362 - Bairro Santo Antônio Fone (0**18)3642-1974 - CEP 16200-815 - Birigui - SP

- **Psicologia:**
- Atendimento técnico individualizado (entrevista de anamnese, avaliação cognitiva e orientações específicas);
- Atendimentos familiares para fortalecimento de vínculos;
- Atendimento Grupais (dinâmicas de grupo, laborterapia, atividades recreativas e grupo socioeducativo);
- Intervenções psicológicas para trabalhar questões emocionais e de relacionamentos, respeitando o distanciamento seguro;
- Reavaliação do PIA.
- **Objetivos:**
- Promover a saúde e a qualidade de vida dos usuários e da coletividade, baseando o seu trabalho no respeito e na promoção da liberdade, da dignidade e da igualdade do ser humano;
- Relatar e receber informações dos demais profissionais da área da saúde para interação dos trabalhos da equipe multidisciplinar;
- Prestar serviço de qualidade em condições de trabalho dignas e apropriadas preservando a privacidade do usuário;
- Assistir aos usuários diariamente, assim como atender as intercorrências que possam vir a ocorrer;
- Preservar e fortalecer os vínculos familiares;
- **Resultados Alcançados:**
- Aumento da autoestima, do desenvolvimento da linguagem verbal, da integração social, da autonomia e da criatividade dos usuários;
- Fortalecimento dos vínculos familiares;
- Maior interesse e participação dos usuários nas atividades propostas.

- **Cuidador:**
- Acompanhamento dos acolhidos nas atividades diárias e realização de caminhadas;
- Ajuda na locomoção e transporte de usuários;
- Auxílio nas atividades de vida diária e nas transferências de leitos e cadeiras de roda e vice-versa;
- Manutenção da higiene e organização dos quartos, tornando o ambiente seguro e protetor;
- Estímulo na comunicação, na socialização e na participação em atividades recreativas;
- Acompanhamento dos usuários hospitalizados quando necessário.
- **Objetivos:**
- Acompanhar o dia-a-dia do usuário motivando-o para uma melhor convivência em grupo;
- Estimular a comunicação dos usuários;
- Zelar pelo seu bem-estar.
- **Resultados Alcançados:**
- Melhora na qualidade de vida do usuário.

- **Enfermagem:**
- Participação da passagem e recebimento do plantão;



RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 - Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 - Utilidade Pública Federal
Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos - Processo Nº 28996.021127/94-51 -
Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.
CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTA - e-mail: recantodovovo@hotmail.com
R: Campos Sales, 362 - Bairro Santo Antônio Fone (0**18)3642-1974 - CEP 16200-815 - Birigui - SP

- Verificação diária das condições de saúde dos usuários através de procedimentos básicos de enfermagem como: tomada de pressão arterial, controle dos sinais vitais, inalação, curativos e outros que se fizerem necessários;
- Auxílio nas atividades de vida diárias dos usuários;
- Execução das prescrições médicas de cada usuário;
- Preparação do usuário para consultas, exames, tratamentos e acompanhamento do usuário ao pronto socorro e internação;
- Manutenção da ordem e assepsia dos instrumentos de curativos – posto de enfermagem e sala de expurgo;
- Apresentação da lista dos medicamentos e materiais necessários ao responsável;
- Acompanhamento e avaliação da saúde de cada usuário.
- **Objetivos:**
- Trabalhar a prevenção, a promoção da saúde do usuário, o tratamento de suas enfermidades e sua reabilitação quando esta se faz possível;
- Zelar para que o usuário consiga aumentar os hábitos saudáveis, diminuir e compensar as limitações inerentes da idade;
- Conferir, supervisionar e ministrar medicação conforme prescrição;
- Monitorar, arquivar e manter atualizado os prontuários, exames complementares, carteirinha de vacinação, cartão SUS e outros documentos;
- Monitorar, acompanhar e inspecionar a evolução dos cuidados e tratamentos dos usuários nos procedimentos internos e externos (consultas, laboratórios, internações e outros).
- **Resultados Alcançados:**
- Evolução satisfatória na saúde do usuário.

- **Fisioterapia:**
- Realização de atendimento de rotina e de intervenção que busque a melhora na locomoção, o alívio de dores e o aprimoramento das funções respiratórias e motoras dentre outras funções;
- Promoção do conhecimento e da importância do trabalho da fisioterapia na reabilitação com os usuários e demais colaboradores da Organização da Sociedade Civil;
- Atendimento de fisioterapia individual ou grupal;
- Trabalho de maneira integrada com a equipe multidisciplinar.
- **Objetivos:**
- Promover a independência funcional dos usuários, através de estímulo a movimentação, orientando os cuidadores a realizar atividades específicas como estas;
- Colaborar na reabilitação de patologias senis decorrentes do envelhecimento natural;
- Traçar planos de atendimento de fisioterapia aplicando-os aos usuários, na prevenção de possíveis alterações físicas evitando contraturas e deformidades;
- Orientar quanto a adequação do ambiente para maior conforto dos usuários nos leitos, cadeiras de rodas e outros;
- Promover a melhora do desempenho dos usuários nas atividades básicas de vida diária;
- Prevenir e tratar complicações respiratórias e motoras dos usuários.



RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal
Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo Nº 28996.021127/94-51 –
Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.
CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTA - e-mail: recantodovovo@hotmail.com
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0**18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui – SP

- Orientar e realizar reuniões formativas para os cuidadores quanto a qualidade de vida dos usuários juntamente com a equipe multidisciplinar, quando solicitado e houver necessidade.
- **Resultados Alcançados:**
- Reconhecimento da importância do tratamento de fisioterapia com os usuários e demais colaboradores da Organização da Sociedade Civil.

- **USUÁRIOS (encaminhamentos, passeios, eventos, atividades diferenciadas e etc.):**
- **Atividade Interna/ Festividade:**
- Dia 01/01 Almoço especial de Ano Novo;
- Dia 25/01 Realização da Festa de Aniversário com bolo e refrigerante;
- **Objetivos:**
- Promover a convivência.
- **Resultados Alcançados:**
- Interação entre a equipe e os usuários.

- **Escutas e atendimentos técnicos individualizados:**
- Neste mês foram realizados 39 (trinta e nove) atendimentos técnicos individualizados, sendo 20 (vinte) atendimentos psicológicos, 10 (dez) serviço social e 09 (nove) coordenação.
- **Objetivos:**
- Incentivar o desenvolvimento do protagonismo e de capacidades para a realização de atividades da vida diárias.
- **Resultados Alcançados:**
- Evolução pessoal e social do usuário;
- Aumento da autoestima;
- Aumento do vínculo com a equipe técnica.

- **Momento Ecumênico:**
- Com base no material desenvolvido pela equipe da Frente Nacional de Fortalecimento às Instituições de Longa Permanência para Idosos (*Abordagem da Equipe Multiprofissional em ILPI: Cuidado Integral na Pandemia de Covid-19*) e na Lei Federal Nº 10.741, de 1º de Outubro de 2003, *ESTATUTO DO IDOSO. (CAPÍTULO II, DAS ENTIDADES DE ATENDIMENTO AO IDOSO)*, diariamente estão sendo realizada assistência religiosa através de leituras e canais de televisão.
- **Objetivos:**
- Proporcionar momento ecumênico aos usuários respeitando a religiosidade de cada um.
- **Resultados:**
- Fortalecimento da autoconfiança e do autoconhecimento.

- **Oficina de Beleza:**
- Dias 06, 07, 08, 20, 21 e 22/01 os usuários tiveram manicure e pedicure com profissional específica.
- Barbearia semanal e Cabeleireira mensal.



RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 - Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 - Utilidade Pública Federal
Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos - Processo Nº 28996.021127/94-51 -
Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.
CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTA - e-mail: recantodovovo@hotmail.com
R: Campos Sales, 362 - Bairro Santo Antônio Fone (0**18)3642-1974 - CEP 16200-815 - Birigui - SP

- Desenvolver condições para a independência e autocuidado.
- **Resultados Alcançados:**
- Fortalecimento da autoestima;
- Maior independência nas atividades diárias;
- Estímulo da prática de hábitos de higiene pessoal.

- **Atividade Externa:**
- Dia 25/01 passeio na sorveteria com quatorze idosos;
- **Objetivo:**
- Promover a interação e participação do idoso na convivência familiar e comunitária;
- **Resultados Alcançados:**
- Aumento da autoestima.

- **Orientações e Encaminhamentos para Rede de Serviços da Saúde:**
- Neste mês houve três idosos que tiveram atendimento odontológico particular, um pronto atendimento, um atendimento médico com ortopedista e um atendimento com otorrinolaringologista.
- **Objetivos:**
- Promover o acesso às Políticas Públicas Setoriais e a Rede Socioassistencial.
- **Resultados Alcançados:**
- Acesso as políticas públicas de forma a possibilitar o atendimento e garantir os direitos dos idosos.

- **FAMÍLIA (reuniões socioeducativas, orientações, encaminhamentos e outras):**
- Neste mês 06 (seis) idosos passearam na residência de seus familiares.
- Continuam sendo mantidos contatos permanentes com familiares para fortalecer os vínculos afetivos utilizando recursos como telefone, WhatsApp, chamadas de vídeo.
- Neste mês houve 51 (cinquenta e uma) visitas presenciais para 18 (dezoito) usuários. No grupo de WhatsApp das famílias são passadas informações sobre os usuários, a Osc e outros assuntos relevantes.
- Projeto *Presente do Coração* que tem como objetivo presentear o usuário na data do seu aniversário fortalecendo os laços de afeto e trazendo um pouquinho mais de alegria para eles. Esses presentes são entregues à equipe técnica com data e hora previamente agendada.
- **Objetivos:**
- Promover a convivência familiar e comunitária.
- **Resultados Alcançados:**
- Fortalecimento de vínculos, sensibilização da família com o usuário e conscientização da responsabilidade da mesma;
- Aumento do vínculo com a equipe técnica.



RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 - Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 - Utilidade Pública Federal
Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos - Processo Nº 28996.021127/94-51 -
Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.
CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTA - e-mail: recantodovovo@hotmail.com
R: Campos Sales, 362 - Bairro Santo Antônio Fone (0**18)3642-1974 - CEP 16200-815 - Birigui - SP

- Dia 18/01 Psicóloga participou da reunião do CMAS;
- Dias 16 e 23/01 Reunião com a equipe técnica para estudo de caso e reavaliação do PIA;
- Dia 24/01 Gestor administrativo participou da reunião do CMDPI;
- Dia 26/01 Coordenadora e equipe técnica participou de uma reunião, na Osc, articulada pela diretora da gestão do SUAS junto à saúde para estudo de caso de um idoso acolhido;
- Dia 31/01 Coordenadora e equipe técnica da Osc participou da reunião no CREAS para estudo de caso para possível desligamento (retorno ao convívio familiar);
- Dia 31/01 Coordenadora e equipe técnica da Osc participaram da reunião na Promotoria de Justiça junto à representantes da Prefeitura Municipal de Birigui para providências sobre a realização de um exame específico que um idoso necessita.
- **Objetivos:**
- Promover a convivência familiar e comunitária.
- **Resultados Alcançados:**
- Aprimoramento e qualificação técnica para uma intervenção eficaz e mais contextualizada e qualidade dos serviços;
- Melhora nas intervenções técnicas;
- Melhora no planejamento técnico;
- Melhora no vínculo com o atendido.

- **CAPACITAÇÃO INTERNA**
- Dia 30/01 promovida e realizada pelas técnicas da OSC assistente social e psicóloga. O tema abordado foi sobre o Serviço Sociassistencial;
- **Objetivos:**
- Visar o aprimoramento e educação permanente na qualificação dos profissionais da OSC para que venha a contribuir na prática profissional.
- **Resultados Alcançados:**
- Amplo conhecimento sobre o serviço socioassistencial;
- Aprimoramento e qualificação técnica.

- **COMUNIDADE** (integração/parcerias com a comunidade, reuniões de divulgação do trabalho, trabalho preventivo e outros):
- **Financeiro (Recurso Próprio):**
- Campanhas do telemarketing;
- Três Subvenções (Municipal Estadual e Federal);
- Bazar da Pechincha.

- **Parcerias com Órgãos Públicos Específicos:**
- Fórum, Promotoria, Órgão Gestor, CREAS, CRAS III, CMAS, CMDPI: tais órgãos contribuem prestando seus respectivos serviços em defesa dos direitos da pessoa idosa. Parceria com o Departamento de Reintegração Social Penitenciária, para encaminhamentos de Prestadores de Serviços. A OSC mantém



RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo Nº 28996.021127/94-51 – Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.

CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTA - e-mail: recantodovovo@hotmail.com
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0**18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui – SP

III – QUADRO DE RECURSOS HUMANOS

Nome	Função	Formação	Carga Horária	Vínculo Empregatício	Competências e Habilidades
1 Carlos Oliveira Madureira	Serviços Gerais	Ensino Médio Incompleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
1 Clarice Maria Lopes Matoso	Lavadeira	Ensino Fundamental	44h semanais	Executor	Lavar e passar as roupas.
1 Doracy Martins Alves	Serviços Gerais	Ensino Fundamental Incompleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
1 Maria Oderize Silva	Cuidadora	Ensino Médio Incompleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
1 Neitson Barbosa	Mensageiro	Ensino Médio	44h semanais	Executor	Capitação de Recursos
Alice Machado Benevides	Serviços Gerais	Fundamental Incompleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
Ana Paula Barbosa Lima	Cozinha	Ensino Médio Incompleto	44 h semanais	Executor	Atividades Gerais
Andreia Desposti Andreassa	Operadora Telemarketing	Ensino Médio	44 semanais	Executor	Capitação de Recursos
Alessandra Dias da Silva	Lavadeira	Ensino Médio	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
Ana Gabriela Martins de Souza	Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio	12x36h semanais	Executor	Assistência e prevenção à saúde do Idoso.
Carmen de Jesus Telles	Auxiliar Administrativa	Superior Completo	44h semanais	Executor	Serviços administrativos.
Cilene Lourenço	Serviços Gerais	Ensino Fundamental	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
Cristiane Costa Pulzato	Operador Telemarketing	Ensino Médio	36hsemanais	Executor	Capitação de Recursos
4 Charles da Silva Franco	Cuidador	Superior	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
Erick Pinheiro Chichinelli	Mensageiro	Superior	44h semanais	Executor	Captação de Recursos
Fabiana Lia Marcente	Psicóloga	Superior Pós-Graduação	30h semanais	Executor	Atendimentos psicológicos
Geralda Jorge Cintra	Assistente Social	Ensino Superior	20h	Executor	Atendimentos, Visitas e serviços

RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 - Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 - Utilidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos - Processo Nº 28996.021127/94-51 - Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.

CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTA - e-mail: recantodovovo@hotmail.com
R: Campos Sales, 362 - Bairro Santo Antônio Fone (0**18)3642-1974 - CEP 16200-815 - Birigui - SP

Geovani Aparecido Lopes	Serviços Gerais	Ensino Médio	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
5 Heloísa Rufino da Silva Rodrigues dos Santos	Serviços Gerais	Fundamental Incompleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
Hignilcéia Pires Oliveira	Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio	12x36h semanais	Executor	Assistência e prevenção à saúde do Idoso.
Joice de Oliveira Rodrigues	Serviços Gerais	Ensino Médio	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
Letícia de Fátima Lirango	Nutricionista	Superior Completo	20h semanais	Executor	Orientações e acompanhamento alimentar.
Liliane da Rocha Teixeira	Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio	12x36h semanais	Executor	Assistência e prevenção à saúde do Idoso.
3 Lucimar Alves de Souza	Cozinheira	Ensino Médio	44 Semanais	Executor	Atividades Gerais
Luiz Carlos Lima de Oliveira	Auxiliar de Manutenção	Ensino Fundamental	44h semanais	Executor	Auxiliar de Manutenção
Marcos Antônio Collu	Gestor Administrativo	Ensino Superior	30h semanais	Executor	Serviços financeiros e compras.
Maria Aparecida da Silva	Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio	12x36h semanais	Executor	Assistência e prevenção à saúde do Idoso.
Carlita Veiga Santos	Cozinha	Ensino médio Incompleto	44 h semanais	Executor	Atividades Gerais
Marcos Henrique dos Santos	Mensageiro	Ensino Superior	44h semanais	Executor	Capitação de Recursos.
Maria Lúcia Crispim	Coordenadora	Superior Incompleto	44h semanais	Executor	Dirigir, orientar as atividades da Entidade e administrativa.
Maria Angélica da Silva Diniz	Fisioterapeuta	Superior	20h semanais	Executor	Tratamento Fisioterapêutico
2 Meirice Izabel Matos Nunes	Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio	12x36h semanais	Executor	Assistência e prevenção à saúde do Idoso.
4 Michelle da Silva Guilherme	Serviços Gerais	Fundamental Incompleto	44 Semanais	Executor	Atividades Gerais
Michele Francine Guilhon	Cozinheira	Ensino Médio	44 Semanais	Executor	Atividades Gerais
Rosa Celestino da Silva	Auxiliar de	Ensino	12x36h		Assistência/Pre



RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 - Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 - Utilidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos - Processo Nº 28996.021127/94-51 - Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.
 CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: recantodovovo@hotmail.com
 R: Campos Sales, 362 - Bairro Santo Antônio Fone (0**18)3642-1974 - CEP 16200-815 - Birigui - SP

Rosemeire Alves de Souza	Serviços Gerais	Ensino Fundamental Incompleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
Renato Borba Cavalcante	Cuidador	Superior	12x36 semanais	Cedido pela PMB	Atividades Gerais
Sidnei Xavier Ferreira	Mensageiro	Fundamental Incompleto	44h semanais	Executor	Capitação de Recursos.
Simone Michele de Araújo Cruzatto	Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio	12x36h semanais	Executor	Assistência e prevenção à saúde
Tatiana Ferreira da Silva	Enfermeira	Superior Pós-Graduação	20h semanais	Executor	Assistência e prevenção à saúde do Idoso
3 Thamires Luana Ap. Dias	Serviços Gerais	Fundamental Incompleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
Terezinha Luís da Silva Bastos	Cuidadora	Fundamental Incompleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais

1 Afastado pelo INSS; 2 Férias; 3 Dispensada; 4 Pedido de Demissão; 5 Contratada.

IV – PONTOS FACILITADORES

Avanços:

- Parceria com a Empresa ATABIR da Sorte onde a Entidade recebe 3% da venda das cartelas dos sorteios.

Resultados:

- 60% melhora no poder de escolha dos usuários;
- 60% aumento da capacidade de autocuidado e independência dos usuários;
- 70% aumento da participação dos usuários no planejamento das ações;
- 95% participação dos familiares através de contatos telefônicos, WhatsApp, chamadas de vídeo, visitas presenciais etc;
- 95% nível de conhecimento e compromisso dos colaboradores em relação à qualidade no atendimento aos usuários.

V – PONTOS DE ESTRANGULAMENTO E FORMAS DE SUPERAÇÃO

Pontos de Estrangulamento

- Alto custo com alimentação;
- Aumento considerável da demanda para grau de dependência III;
- Dificuldade para um idoso realizar um exame médico específico.

Formas de Superação

- Campanhas para buscar doações variadas;
- Manter o equilíbrio entre o grau de dependência para as atividades de vida diárias de acordo com a RDC Nº 502 de 27 de Maio de 2011.



RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo Nº 28996.021127/94-51 – Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.
CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: recantodovovo@hotmail.com
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0**18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui – SP

- Articulação com saúde, CREAS, promotoria, CMDPI, acolhimento institucional e Gestão da Parceria.

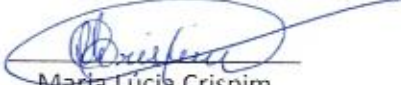
VI – MONITORAMENTO e AVALIAÇÃO

No processo de monitoramento e avaliação das ações elencadas os meios de verificações foram as observações técnicas, os relatos dos usuários e da família, os registros de frequência nas atividades, os registros fotográficos das ações, os registros nos prontuários e o livro ATA das reuniões técnicas.

A Organização da Sociedade Civil recebe do Conselho Municipal de Assistência Social, Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa e do Órgão Gestor o monitoramento e avaliação através da atenção especializada, qualificação no atendimento e orientações necessárias.

Birigui, 01 de fevereiro de 2023

Fabiana Lia Marcente
CRP 06/70548
Psicóloga



Maria Lúcia Crispim
RG: 19.261.570-1
Coordenadora

Ciência do FMAS



Maria Aparecida Pereira
RG: 56.915.401-7
Vice-Presidente

Manifestação do CMAS
Data: ____/____/____



RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1983 - Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 - Utilidade Pública Federal - Decreto 94015 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos - Processo Nº 28996.02112794-51 - Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.
CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: recantodovovo@hotmail.com
R: Campos Sales, 362 - Bairro Santo Antônio Fone (0**18)3642-1974 - CEP 16200-815 - Birigui - SP

*Deleido
fpl
01/10/23*

ANEXO II

RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO DE ATIVIDADES TRANSFERÊNCIA FUNDO A FUNDO ESTADUAL, FEDERAL E TRANSFERÊNCIA DE RENDA

RELATÓRIO TÉCNICO DAS ATIVIDADES Referente mês Fevereiro/2023

I – IDENTIFICAÇÃO

- ÓRGÃO EXECUTOR: Recanto do Vovô
- PROTEÇÃO SOCIAL: Especial de Alta Complexidade
- SERVIÇO SOCIOASSISTENCIAL: Serviço de Acolhimento Institucional para Idosos com 60 anos ou mais, de ambos os sexos em Instituição de Longa Permanência para Idosos.
- ENDEREÇO: Rua Campo Sales, 362 – Bairro Santo Antônio – Birigui/SP.
- Nº DO PROCESSO DRADS: PROCESSO SEDS/FEAS nº 003/2022 – PSEA
- PÚBLICO ALVO: Oferecer atendimento em regime residencial, a idosos de ambos os sexos, com 60 anos ou mais, independentes e/ou com diversos graus de dependência, que estejam em situação de vulnerabilidade social, para que recebam cuidados com seu bem-estar, saúde, alimentação e lazer.
- CAPACIDADE INSTALADA: 42
- NÚMERO DE ATENDIDOS: 36 (trinta e seis) idosos
DEMANDA REPRIMIDA: Nove com grau de dependência III sendo sete vagas femininas e duas masculinas.
- GRAU DE DEPENDÊNCIA DISPONÍVEL NA OSC: 06 (seis) grau I.

II – DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

- Coordenação:
- Dirigir, controlar, orientar o uso dos recursos financeiros, físicos, tecnológicos, humanos e planejamento de atividades com colaboradores;
- Acompanhamento e avaliação do desempenho da equipe de trabalho visando melhor qualidade no atendimento;
- Distribuição, direção e fiscalização do cumprimento de obrigações a serem desempenhadas por cada colaborador nos diversos setores;
- Realização de serviços burocráticos;
- Recadastramento dos benefícios dos usuários no INSS, Banco do Brasil, Caixa Econômica Federal, Mercantil, HSBC, Bradesco e Itaú, entre Birigui e Araçatuba;
- Objetivos:
- Realizar reorganização sistemática das relações grupais internas da Organização da Sociedade Civil;
- Acompanhar e orientar os colaboradores para organização cooperativa dos trabalhos.
- Resultados Alcançados:
- Melhor expressiva na qualidade dos relacionamentos internos.



RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei N.º 7067 de 07/06/1987 - Utilidade Pública Estadual - Lei N.º 5484 de 30/12/1986 - Utilidade Pública Federal
Decreto 91925 de 13/10/87 CNAS - Certificados de Entidade de Fins Filantrópicos - Processo N.º 28996.021127/94-51 -
Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula N.º 3925
CNPJ: 54091296/0001-34 - INSCRI. ESTADUAL ISENTA - e-mail: recantodovovo@hotmail.com
R: Campos Sales, 362 - Bairro Santo Antônio Fone (0**18)3642-1974 - CEP 16200-815 - Birigui - SP

- Acompanhamento diário do usuário;
- Revisão das metas e articulações necessárias;

- **Auxiliar de Administração:**
- Planejamento e realização de compras necessárias;
- Realização de serviços bancários quando solicitado;
- Participação das reuniões do CMAS;
- Verificação do controle de entradas e saídas e higienização com álcool 70 das doações, equipamentos, produtos alimentícios e outros;
- Organização de triagem de roupas dos usuários e realização de compras quando houver necessidade;
- Acompanhamento da equipe de Recursos Humanos.
- **Objetivos:**
- Realizar reorganização sistemática das relações grupais internas da Organização da Sociedade Civil;
- Melhorar a qualidade das atividades realizadas na Organização da Sociedade Civil.
- **Resultados Alcançados:**
- Melhora expressiva na qualidade dos relacionamentos interpessoal e intergrupais.

- **Serviço Social:**
- Escutas qualificadas;
- Entrevista social com alguns familiares dos usuários através de contatos telefônicos, WhatsApp e outros;
- Elaboração de relatório mensal para Órgão Gestor;
- Atendimento individual ao usuário respeitando o distanciamento seguro;
- Reavaliação do PIA.
- **Objetivos:**
- Intervir para assegurar o cumprimento dos direitos sociais, legítimos, conforme legislação específica adquiridos pelos residentes de acordo com a legislação em vigor, sendo Constituição Federal, Estatuto do Idoso, Política Nacional do Idoso, Política Nacional de Assistência Social, NOB-SUAS 2007, Resolução CNAS N.º 109, Lei N.º 12.101 e RDC 502 da ANVISA;
- Desenvolver atividade sócio assistencial com enfoque multidisciplinar;
- Realizar escuta familiar ou do responsável na importância de manter o usuário no âmbito dos vínculos familiares e comunitário orientando sobre os direitos e deveres mediante ao Estatuto do Idoso;
- Fortalecer os vínculos familiares e comunitários;
- Realizar triagens e visitas domiciliares;
- Ser elo de integração entre usuários acolhidos pela Organização da Sociedade Civil e seus vários pontos de contato social (família, comunidade, órgãos públicos, unidades de saúde, de recreação etc.) a fim de obter elementos que auxiliem as atividades desenvolvidas.
- **Resultados Alcançados:**
- Melhoria dos relacionamentos familiares e comunitários.



RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei N° 2067 de 07/06/1987 - Utilidade Pública Estadual - Lei N° 5484 de 30/12/1986 - Utilidade Pública Federal
Decreto 95075 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos - Processo N° 28996 021127/94-51 -

Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula N° 3925.

CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCRIÇÃO ESTADUAL ISENTA - e-mail: recantodovovô@hotmail.com
R: Campos Sales, 362 - Bairro Santo Antônio Fone (0**18)3642-1974 - CEP 16200-815 - Birigui - SP

- Resgate da autoestima e interiorização de valores sociais das famílias com os usuários.
- **Psicologia:**
- Atendimento técnico individualizado (entrevista de anamnese, avaliação cognitiva e orientações específicas);
- Atendimentos familiares para fortalecimento de vínculos;
- Atendimento Grupais (dinâmicas de grupo, laborterapia, atividades recreativas e grupo socioeducativo);
- Intervenções psicológicas para trabalhar questões emocionais e de relacionamentos, respeitando o distanciamento seguro;
- Reavaliação do PIA.
- **Objetivos:**
- Promover a saúde e a qualidade de vida dos usuários e da coletividade, baseando o seu trabalho no respeito e na promoção da liberdade, da dignidade e da igualdade do ser humano;
- Relatar e receber informações dos demais profissionais da área da saúde para interação dos trabalhos da equipe multidisciplinar;
- Prestar serviço de qualidade em condições de trabalho dignas e apropriadas preservando a privacidade do usuário;
- Assistir aos usuários diariamente, assim como atender as intercorrências que possam vir a ocorrer;
- Preservar e fortalecer os vínculos familiares;
- **Resultados Alcançados:**
- Aumento da autoestima, do desenvolvimento da linguagem verbal, da integração social, da autonomia e da criatividade dos usuários;
- Fortalecimento dos vínculos familiares;
- Maior interesse e participação dos usuários nas atividades propostas.
- **Cuidador:**
- Acompanhamento dos acolhidos nas atividades diárias e realização de caminhadas;
- Ajuda na locomoção e transporte de usuários;
- Auxílio nas atividades de vida diária e nas transferências de leitos e cadeiras de roda e vice-versa;
- Manutenção da higiene e organização dos quartos, tornando o ambiente seguro e protetor;
- Estimulo na comunicação, na socialização e na participação em atividades recreativas;
- Acompanhamento dos usuários hospitalizados quando necessário.
- **Objetivos:**
- Acompanhar o dia-a-dia do usuário motivando-o para uma melhor convivência em grupo;
- Estimular a comunicação dos usuários;
- Zelar pelo seu bem-estar.
- **Resultados Alcançados:**
- Melhora na qualidade de vida dos usuários.



RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei N° 067 de 07/06/1982 - Utilidade Pública Estadual - Lei N° 3484 de 30/12/1986 - Utilidade Pública Federal
Decreto 5025 de 13/10/57 - CNAS - Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos - Processo N° 28996-021127/94-51 -
Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula N° 3925
CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTA - e-mail: recantodovovo@hotmail.com
R: Campos Sales, 362 - Bairro Santo Antônio Fone (0**18)3642-1974 - CEP 16200-815 - Birigui - SP

- **Enfermagem:**
- Participação da passagem e recebimento do plantão;
- Verificação diária das condições de saúde dos usuários através de procedimentos básicos de enfermagem como: tomada de pressão arterial, controle dos sinais vitais, inalação, curativos e outros que se fizerem necessários;
- Auxílio nas atividades de vida diárias dos usuários;
- Execução das prescrições médicas de cada usuário;
- Preparação do usuário para consultas, exames, tratamentos e acompanhamento do usuário ao pronto socorro e internação;
- Manutenção da ordem e assepsia dos instrumentos de curativos - posto de enfermagem e sala de expurgo;
- Apresentação da lista dos medicamentos e materiais necessários ao responsável;
- Acompanhamento e avaliação da saúde de cada usuário.
- **Objetivos:**
- Trabalhar a prevenção, a promoção da saúde do usuário, o tratamento de suas enfermidades e sua reabilitação quando esta se faz possível;
- Zelar para que o usuário consiga aumentar os hábitos saudáveis, diminuir e compensar as limitações inerentes da idade;
- Conferir, supervisionar e ministrar medicação conforme prescrição;
- Monitorar, arquivar e manter atualizado os prontuários, exames complementares, carteirinha de vacinação, cartão SUS e outros documentos;
- Monitorar, acompanhar e inspecionar a evolução dos cuidados e tratamentos dos usuários nos procedimentos internos e externos (consultas, laboratórios, internações e outros).
- **Resultados Alcançados:**
- Evolução satisfatória na saúde do usuário.

- **Fisioterapia:**
- Realização de atendimento de rotina e de intervenção que busque a melhora na locomoção, o alívio de dores e o aprimoramento das funções respiratórias e motoras dentre outras funções;
- Promoção do conhecimento e da importância do trabalho da fisioterapia na reabilitação com os usuários e demais colaboradores da Organização da Sociedade Civil;
- Atendimento de fisioterapia individual ou grupal;
- Trabalho de maneira integrada com a equipe multidisciplinar.
- **Objetivos:**
- Promover a independência funcional dos usuários, através de estímulo a movimentação, orientando os cuidadores a realizar atividades específicas como estes;
- Colaborar na reabilitação de patologias senis decorrentes do envelhecimento natural;
- Traçar planos de atendimento de fisioterapia aplicando-os aos usuários, na prevenção de possíveis alterações físicas evitando contraturas e deformidades;
- Orientar quanto a adequação do ambiente para maior conforto dos usuários nos leitos, cadeiras de



RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei N° 2067 de 07/06/1987 - Utilidade Pública Estadual - Lei N° 5484 de 30/12/1986 - Utilidade Pública Federal
Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos - Processo N° 28996/021127/94-51 -
Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula N° 3925
CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: recantodovovo@hotmail.com
R: Campos Sales, 362 - Bairro Santo Antônio Fone (0**18)3642-1974 - CEP 16200-815 - Birigui - SP

- Promover a melhora do desempenho dos usuários nas atividades básicas de vida diária;
- Prevenir e tratar complicações respiratórias e motoras dos usuários;
- Orientar e realizar reuniões formativas para os cuidadores quanto a qualidade de vida dos usuários juntamente com a equipe multidisciplinar, quando solicitado e houver necessidade.
- **Resultados Alcançados:**
- Reconhecimento da importância do tratamento de fisioterapia com os usuários e demais colaboradores da Organização da Sociedade Civil.

- **USUÁRIOS (encaminhamentos, passeios, eventos, atividades diferenciadas e etc.):**
- **Atividade Interna/ Festividades:**
- Dia 20/02 Comemoração do Carnaval com marchinhas de carnaval, fantasia e doces;
- Dia 22/02 Realização da Festa de Aniversário com bolo e refrigerante;
- **Objetivos:**
- Promover a convivência.
- **Resultados Alcançados:**
- Interação entre a equipe e os usuários.

- **Escutas e Atendimentos Técnicos Individualizados:**
- Neste mês foram realizados 29 (vinte e nove) atendimentos técnicos individualizados, sendo 21 (vinte e um) atendimentos psicológicos e 08 (oito) coordenação.
- **Objetivos:**
- Incentivar o desenvolvimento do protagonismo e de capacidades para a realização de atividades da vida diárias.
- **Resultados Alcançados:**
- Evolução pessoal e social do usuário;
- Aumento da autoestima;
- Aumento do vínculo com a equipe técnica.

- **Momento Ecumênico:**
- Com base no material desenvolvido pela equipe da Frente Nacional de Fortalecimento às Instituições de Longa Permanência para Idosos (*Abordagem da Equipe Multiprofissional em ILPI: Cuidado Integral na Pandemia de Covid-19*) e na Lei Federal Nº 10.741, de 1º de Outubro de 2003, **ESTATUTO DO IDOSO. (CAPÍTULO II, DAS ENTIDADES DE ATENDIMENTO AO IDOSO)**, diariamente estão sendo realizada assistência religiosa através de leituras e canais de televisão.
- **Objetivos:**
- Proporcionar momento ecumênico aos usuários respeitando a religiosidade de cada um.
- **Resultados:**
- Fortalecimento da autoconfiança e do autoconhecimento.

- **Oficina de Beleza:**
- Nos dias 03, 04, 05, 17, 18 e 19/02 os usuários tiveram uma oficina de beleza com profissional específica



RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1987 - Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5184 de 30/12/1986 - Utilidade Pública Federal
Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos - Processo Nº 28996.021127/94-51 -

Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925

CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCRI. ESTADUAL ISENTA - e-mail: recantodovovo@hotmail.com
R: Campos Sales, 362 - Bairro Santo Antônio Fone (011) 1813642-1974 - CEP 16200-815 - Birigüí - SP

- Barbearia semanal e Cabeleireira mensal.
- **Objetivo:**
- Desenvolver condições para a independência e autocuidado.
- **Resultados Alcançados:**
- Fortalecimento da autoestima;
- Maior independência nas atividades diárias;
- Estímulo da prática de hábitos de higiene pessoal.

- **Atividade Externa:**
- Dia 27/02 houve passeio no Shopping Praça Nova de Araçatuba com oito idosos;
- **Objetivo:**
- Promover a interação e participação do idoso na convivência familiar e comunitária;
- **Resultados Alcançados:**
- Aumento da autoestima.
-

- **Orientações e Encaminhamentos para Rede de Serviços da Saúde:**
- Neste mês houve um idoso que teve atendimento médico com Neurologista, um com Pneumologista, um com Nefrologista e dois com Ortopedista. Houve a realização de um exame – Tomografia.
- **Objetivos:**
- Promover o acesso às Políticas Públicas Setoriais e a Rede Socioassistencial.
- **Resultados Alcançados:**
- Acesso as políticas públicas de forma a possibilitar o atendimento e garantir os direitos dos idosos.

- **Acolhida:**
- Dia 07/02 houve acolhida de uma idosa grau I.

- **Desligamentos:**
- Neste mês houve três desligamentos.

- **FAMÍLIA (reuniões socioeducativas, orientações, encaminhamentos e outras):**
- Dia 13/02 houve reunião socioeducativa com as famílias;
- Neste mês 04 (quatro) idosos passearam na residência de seus familiares;
- Continuam sendo mantidos contatos permanentes com familiares para fortalecer os vínculos afetivos utilizando recursos como telefone, WhatsApp, chamadas de vídeo.
- Neste mês houve 35 (trinta e cinco) visitas presenciais para 12 (doze) usuários. No grupo de WhatsApp das famílias são passadas informações sobre usuários, a Osc e outros assuntos relevantes.



RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 - Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 - Utilidade Pública Federal
 Decreto 97025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Estabelecimento de Fins Filantrópicos - Processo Nº 28996.021127/94-51 -
 Secretaria do Estado de Promoção Social Matrícula Nº 3923
 CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTA - e-mail: recantodovovo@hotmail.com
 R: Campos Sales, 362 - Bairro Santo Antônio Fone (0**15)3612-1974 - CEP 16200-815 - Birigui - SP

- Projeto *Presente do Coração* que tem como objetivo presentear o usuário na data do seu aniversário fortalecendo os laços de afeto e trazendo um pouquinho mais de alegria para eles. Esses presentes são entregues à equipe técnica com data e hora previamente agendada.
- **Objetivos:**
- Promover a convivência familiar e comunitária.
- **Resultados Alcançados:**
- Fortalecimento de vínculos, sensibilização da família com o usuário e conscientização da responsabilidade da mesma;
- Aumento do vínculo com a equipe técnica.

• COLABORADORES

- Dias 06, 16 e 23/02 Reunião com a equipe técnica para estudo de caso e reavaliação do PIA;
- Dia 15/02 Psicóloga participou da reunião ordinária do CMAS;
- Dia 24/02 Psicóloga participou da reunião extraordinária do CMAS.

• Objetivos:

- Promover a convivência familiar e comunitária.
- **Resultados Alcançados:**
- Aprimoramento e qualificação técnica para uma intervenção eficaz e mais contextualizada e qualidade dos serviços;
- Melhora nas intervenções técnicas;
- Melhora no planejamento técnico;
- Melhora no vínculo com o atendido.

- **COMUNIDADE** (integração/parcerias com a comunidade, reuniões de divulgação do trabalho, trabalho preventivo e outros):

• Financeiro (Recurso Próprio):

- Campanhas do telemarketing;
- Três Subvenções (Municipal Estadual e Federal);
- Bazar da Pechincha.

• Parcerias com Órgãos Públicos Específicos:

• Fórum, Promotoria, Órgão Gestor, CREAS, CRAS III, CMAS, CMDPI: tais órgãos contribuem prestando seus respectivos serviços em defesa dos direitos da pessoa idosa. Parceria com o Departamento de Reintegração Social Penitenciária, para encaminhamentos de Prestadores de Serviços. A OSC mantém articulação com o CREAS através de relatórios, reuniões, contatos telefônicos e e-mails.

III – QUADRO DE RECURSOS HUMANOS

Nome	Função	Formação	Carga Horária	Vínculo Empregatício	Competências e Habilidades
1 Carlos Oliveira		Ensino Médio	44h <i>at</i>	Executivo	Atividades

RECANTO DO VOVÔ

Instituto Financeiro Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1983 - Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 - Utilidade Pública Federal
 Decreto 02025 de 13/01/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos - Processo Nº 28996.021127/94-51 -
 Secretário do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.
 CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCRI. ESTADUAL ISENTO - e-mail: recantodovovo@hotmail.com
 R: Campos Sales, 362 - Bairro Santo Antônio Fone (0**18)3642-1974 - CEP 16200-815 - Birigui - SP

Nome	Função	Formação	Carga Horária	Vínculo Empregatício	Competências e Habilidades
1 Clarice Maria Lopes Matoso	Lavadeira	Ensino Fundamental	44h semanais	Executor	Lavar e passar as roupas.
1 Doracy Martins Alves	Serviços Gerais	Ensino Fundamental Incompleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
1 Maria Oderize Silva	Cuidadora	Ensino Médio Incompleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
1 Neitson Barbosa	Mensageiro	Ensino Médio	44h semanais	Executor	Capitação de Recursos
Alice Machado Benevides	Serviços Gerais	Fundamental Incompleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
Ana Paula Barbosa Lima	Cozinha	Ensino Médio Incompleto	44 h semanais	Executor	Atividades Gerais
Andreia Desposti Andreassa	Operadora Telemarketing	Ensino Médio	44 semanais	Executor	Capitação de Recursos
Alessandra Dias da Silva	Lavadeira	Ensino Médio	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
Ana Gabriela Martins de Souza	Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio	12x36h semanais	Executor	Assistência e prevenção à saúde do Idoso.
Carmen de Jesus Telles	Auxiliar Administrativa	Superior Completo	44h semanais	Executor	Serviços administrativos.
Cilene Lourenço	Serviços Gerais	Ensino Fundamental	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
Carlita Veiga Santos	Cozinha	Ensino médio Incompleto	44 h semanais	Executor	Atividades Gerais
Cristiane Costa Pulzato	Operador Telemarketing	Ensino Médio	36hsemanais	Executor	Capitação de Recursos
Erick Pinheiro Chichinelli	Mensageiro	Superior	44h semanais	Executor	Captação de Recursos
2 Fabiana Lia Marcente	Psicóloga	Superior Pós-Graduação	30h semanais	Executor	Atendimentos psicológicos
Geralda Jorge Cintra	Assistente Social	Ensino Superior	20h semanais	Executor	Atendimentos, Visitas e serviços burocráticos.
Geovani Aparecido Lopes	Serviços Gerais	Ensino Médio	44h Remo	Executor	Atividades Gerais

RECANTO DO VOVÔ

Unidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 - Unidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 - Utilidade Pública Federal
Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificando de Entidade de Fins Filantrópicos - Processo Nº 28996.021127/94-51 -
Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925
CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: recantodovovo@hotmail.com
R. Campos Sales, 362 - Bairro Santo Antônio Fone (0*)16)3642-1974 - CEP 16200-815 - Birigui - SP

Nome	Função	Formação	Carga Horária	Vínculo Empregatício	Competências e Habilidades
Heloísa Rufino da Silva Rodrigues dos Santos	Serviços Gerais	Fundamental Incompleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
Hignilcélia Pires Oliveira	Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio	12x36h semanais	Executor	Assistência e prevenção à saúde do Idoso.
Joice de Oliveira Rodrigues	Serviços Gerais	Ensino Médio	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
Letícia de Fátima Lirango	Nutricionista	Superior Completo	20h semanais	Executor	Orientações e acompanhamento alimentar.
Liliane da Rocha Teixeira	Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio	12x36h semanais	Executor	Assistência e prevenção à saúde do Idoso.
Luiz Carlos Lima de Oliveira	Auxiliar de Manutenção	Ensino Fundamental	44h semanais	Executor	Auxiliar de Manutenção
Marcos Antônio Collu	Gestor Administrativo	Ensino Superior	30h semanais	Executor	Serviços financeiros e compras.
Maria Aparecida da Silva	Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio	12x36h semanais	Executor	Assistência e prevenção à saúde do Idoso.
5 Maria Graciene de Araújo	Serviços Gerais	Ensino Médio Incompleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
Marcos Henrique dos Santos	Mensageiro	Ensino Superior	44h semanais	Executor	Capitação de Recursos.
Maria Lúcia Crispim	Coordenadora	Superior Incompleto	44h semanais	Executor	Dirigir, orientar as atividades da Entidade e administrativa.
2 Maria Angélica da Silva Diniz	Fisioterapeuta	Superior	20h semanais	Executor	Tratamento Fisioterapêutico
Meirice Izabel Matos Nunes	Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio	12x36h semanais	Executor	Assistência e prevenção à saúde do Idoso.
3 Michele Francine Guilhon	Cozinheira	Ensino Médio	44 Semanais	Executor	Atividades Gerais
5 Murilo Gustavo de Souza Afonso	Cuidador Social	Superior	12x36h semanais	Cedido pela PMB	Atividades Gerais
Rosa Celestino da Silva Baldo	Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio	12x36h semanais	Executor	Assistência/prevenção à saúde
Rosemeire Alves de Souza	Serviços Gerais	Ensino Fundamental Incompleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
4 Renato Borba Cavalcante	Cuidador	Superior	12x36h semanais	Cedido pela PMB	Atividades Gerais



RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei N° 2007 de 07/06/1982 - Utilidade Pública Estadual - Lei N° 5484 de 30/12/1986 - Utilidade Pública Federal
 Decreto 95025 de 17/10/87 UNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos - Processo N° 28996.021127/94-51 -
 Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula N° 3925
 CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: recantodovovo@hotmail.com
 R: Campos Sales, 362 - Bairro Santo Antônio Fone (0**18)3612-1974 - CEP: 14200-815 - Birigui - SP

Nome	Função	Formação	Carga Horária	Vínculo Empregatício	Competências e Habilidades
Sidnei Xavier Ferreira	Mensageiro	Fundamental Incompleto	44h semanais	Executor	Capitação de Recursos.
Simone Michele de Araújo Cruzatto	Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio	12x36h semanais	Executor	Assistência e prevenção à saúde
Tatiana Ferreira da Silva	Enfermeira	Superior Pós-Graduação	20h semanais	Executor	Assistência e prevenção à saúde do Idoso
Terezinha Luís da Silva Bastos	Cuidadora	Fundamental Incompleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais

1 Afastado pelo INSS; 2 Férias; 3 Pedido de Demissão; 4 Substituído; 5 Admissão.

IV – PONTOS FACILITADORES

Avanços:

- Parceria com a Empresa ATABIR da Sorte onde a Entidade recebe 3% da venda das cartelas dos sorteios.

Resultados:

- 60% melhora no poder de escolha dos usuários;
- 60% aumento da capacidade de autocuidado e independência dos usuários;
- 70% aumento da participação dos usuários no planejamento das ações;
- 90% participação dos familiares através de contatos telefônicos, WhatsApp, chamadas de vídeo, visitas presenciais etc;
- 95% nível de conhecimento e compromisso dos colaboradores em relação à qualidade no atendimento aos usuários.

V – PONTOS DE ESTRANGULAMENTO E FORMAS DE SUPERAÇÃO


Pontos de Estrangulamento

- Alto custo com alimentação;
- Aumento considerável da demanda para grau de dependência III;
- Dificuldades para o CREAS, sendo porta de entrada, encaminhar idosos com grau I.

Formas de Superação

- Campanhas para buscar doações variadas;
- Manter o equilíbrio entre o grau de dependência para as atividades de vida diárias de acordo com a RDC N° 502 de 27 de Maio de 2021;
- Contato telefônico com a Diretoria da Gestão para sanar a dificuldade do CREAS encaminhar grau I.

I. Será providenciada uma reunião es. Unica





RECANTO DO VOVÔ

Cidadania Municipal - Lei N.º 2067 de 07/06/1983 - Utilidade Pública Estadual - Lei N.º 5484 de 30/12/1986 - Utilidade Pública Federal
Decreto 98925 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos - Processo N.º 28996.021127/94-51 -
Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula N.º 3925
CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENÇÃO - e-mail: recantodovovo@hotmail.com
R: Campos Sales, 362 - Bairro Santo Antônio Fone (0514) 3642-1974 - CEP 16200-815 - Birigui - SP

VI - MONITORAMENTO e AVALIAÇÃO

No processo de monitoramento e avaliação das ações elencadas os meios de verificações foram as observações técnicas, os relatos dos usuários e da família, os registros de frequência nas atividades, os registros fotográficos das ações, os registros nos prontuários e o livro ATA das reuniões técnicas.


A Organização da Sociedade Civil recebe do Conselho Municipal de Assistência Social, Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa e do Órgão Gestor o monitoramento e avaliação através da atenção especializada, qualificação no atendimento e orientações necessárias.

Birigui, 01 de março de 2023


Fabiana dos Arcos
CRM: 70548
Psicóloga


Maria Lucia Crispim
RG: 19.261.570-1
Coordenadora

Ciência do FMAS


Maria Aparecida Pereira
RG: 56.915.401-7
Vice-Presidente

Manifestação do CMAS
Data: ____/____/____



RECANTO DO VOVÔ

Unidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 - Unidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 - Unidade Pública Federal - Decreto 93025 de 13/10/87 - CNAES Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos - Processo Nº 289956.02/112794-51 -

Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925

CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: recantodovovô@hotmail.com

R: Campos Sales, 362 - Bairro Santo Antônio Fone (0º a 18) 3642-1974 - CEP 16200-815 - Brigat - SP

RELAÇÃO NOMINAL DOS ATENDIDOS Mês Fevereiro/2023

Organização da Sociedade Civil: Recanto do Vovô

Objetivo do Serviço: Serviço de Acolhimento Institucional para idosos com 60 anos ou mais, de ambos os sexos em Instituição de Longa Permanência para Idosos.

Atividade Social: Serviço de Proteção Social Especial - Alta Complexidade

Beneficiários: 36 (trinta e seis)

Objetivo do processo DRADS/ANO - ATA: PROCESSO SEDS/FEAS nº 003/2022 - PSEA

Objetivo de atendimento: 42 (quarenta e dois) idosos

Objetivo total de atendidos no mês de referência: 39 idosos e 02 pessoas abaixo de 60 anos, porém houve 03 desligamentos no mês.

Nº	NOME COMPLETO	ENDEREÇO COMPLETO	DATA DE NASCIMENTO	GRAU DE DEPENDÊNCIA	POSSUI RENDA (ESPECIFICAR: BPC/PENSAÃO/APOSENTADORIA)	DATA DO ACOLHIMENTO	DATA DO DESACOLHIMENTO	MOTIVO DO DESACOLHIMENTO	O ACOLHIMENTO SE EFETIVOU MEDIANTE AVALIAÇÃO DO CREAS (PORTA DE ENTRADA)
01	Ana Gomes Brito	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	15.04.1947	III	BPC	12.09.2001	-	Retorno ao	Não
02	Carlos Antônio de Lemes	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	16.10.1955	II	Amparo Rural	24.11.2021	01.02.2023	Convívio Familiar	Sim
03	Dolores Ramos Pires	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	30.09.1947	I	Aposentadoria	27.05.2015	-	-	Não
04	Esther Henry da Conceição	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	25.05.1934	III	Aposentadoria	09.02.2018	-	-	Não
05	Ercílio Valdir Lopes Barbeiro	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	16.08.1947	III	BPC	05.03.2020	-	-	Não
06	Ezilda Cardoso	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	09.01.1956	II	BPC	16.11.2016	-	-	Não
07	Francisco Batista dos Santos	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	08.11.1928	I	Aposentadoria	01.10.2020	-	-	Sim
08	Gilberto Martins dos Santos	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	21.08.1948	III	BPC	27.10.2014	-	-	Não
09	Irene Teixeira dos Santos	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	05.04.1951	I	Aposentadoria	06.02.2020	-	-	Sim
10	Izaura Rosegalli Festraitis	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	24.02.1930	III	BPC	25.10.2022	-	-	Sim
11	Jerônimo Antônio de Souza	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	12.07.1955	I	BPC	06.12.2016	-	-	Não
12	José Braz Martins	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	15.12.1934	III	Aposentadoria	02.08.2010	-	-	Não
13	José Carlos Nakazato	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	30.05.1950	II	BPC	26.03.2021	-	-	Sim



RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 - Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 - Utilidade Pública Federal - Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos - Processo Nº 28996 021127/94-51 - Secretaria do Estado de Promoção Social Matrícula Nº 3925.

CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: recantodovovo@hotmail.com
R: Campos Sales, 362 - Bairro Santo Antônio Fone (0*)18|3642-1974 - CEP 16200-815 - Birigui - SP

Nº	NOME COMPLETO	ENDEREÇO COMPLETO	DATA DE NASCIMENTO	GRAU DE DEPENDÊNCIA	POSSUI RENDA (ESPECIFICAR: BPC/PENSÃO/APOSENTADORIA)	DATA DO ACOLHIMENTO	DATA DO DESACOLHIMENTO	MOTIVO DO DESACOLHIMENTO	O ACOLHIMENTO SE EFETIVOU MEDIANTE AVALIAÇÃO DO CREAS (PORTA DE ENTRADA)
15	José Matias	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	22.12.1940	II	Aposentadoria	28.02.2018	-	-	Não
16	Jose Ribeiro de Barros	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	16.04.1945	I	BPC	16.07.2010	-	-	Sim
17	Laudir Perpetua dos Santos	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	20.05.1949	II	Aposentadoria	08.08.2017	-	-	Não
18	Laércio Martins de Toledo	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	06.07.1946	I	Aposentadoria	10.01.2017	-	-	Não
19	Leonálio Alves Carneiro	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	02.09.1939	II	Não tem Benefício	24.06.2015	02.02.2023	Retorno ao Acolhimento	Sim
20	Leonor Rodrigues Manzini	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	03.06.1947	III	Aposentadoria	28.05.2015	-	-	Não
21	Mancuela Sobrinho Navarro	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	12.09.1936	II	Pensionista	07.07.2022	14.02.2023	Óbito	Sim
22	Maria de Lourdes Lisboa Prata	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	19.02.1951	II	Aposentadoria	22.03.2021	-	-	Não
23	Maria de Lourdes dos Santos	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	13.09.1949	I	Aposentadoria	07.02.2023	-	-	Sim
24	Maria Pascon dos Santos	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	19.01.1925	III	Aposentada	18.10.2022	-	-	Sim
25	Maria Zélia Feliciano	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	02.06.1946	II	Aposentadoria	07.06.2015	-	-	Sim
26	Mariano Miranda da Rocha	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	27.02.1951	III	BPC	08.11.2022	-	-	Sim
27	Miriam Rodrigues da Silva	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	18.08.1950	II	Aposentadoria	18.08.2022	-	-	Sim
28	Marta Regina Rodrigues	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	09.01.1963	I	BPC	05.10.1997	-	-	Não
29	Mauro da Silva Barbosa	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	11.07.1945	II	Aposentadoria	25.03.2003	-	-	Não
30	Nayr Pastor dos Santos	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	10.08.1937	I	BPC	08.03.2022	-	-	Não
31	Nonato de Almeida Félix	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	05.11.1948	I	Aposentadoria	23.03.2022	-	-	Sim
32	Palmira Albani Medeiros	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	10.10.1949	III	Aposentadoria	17.08.2010	-	-	Não
33	Pedro Natal	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	08.07.1953	II	BPC	29.09.2018	-	-	Sim
34	Ruth Rodrigues da Silva	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	02.05.1946	I	Aposentadoria	05.11.2021	-	-	Sim
35	Sebastiana Rosa Barduzzi	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	25.04.1941	III	Aposentada	29.11.2022	-	-	Sim
36	Sebastião Alves de Oliveira	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	08.12.1944	I	Aposentadoria	04.10.2022	-	-	Sim
37	Serafim Robredilho	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	31.03.1944	I	Aposentadoria	23.03.2022	-	-	Sim
38	Sônia Maria Bernardino	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	28.09.1943	II	Pensão	01.07.2021	-	-	Não



RECANTO DO VOVÔ

Unidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 - Unidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 - Unidade Pública Federal
Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos - Processo Nº 28996.02112794-51 -
Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925
CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. EST ADUAL. ISENTO - e-mail: recantodovovo@hotmail.com
R: Campos Sales, 362 - Bairro Santo Antônio Fone (0**18)3642-1974 - CEP 16200-815 - Birigui - SP

Nº	NOME COMPLETO	ENDEREÇO COMPLETO	DATA DE NASCIMENTO	GRAU DE DEPENDÊNCIA	POSSUI RENDA (ESPECIFICAR: BPC/PENSÃO/APOSENTADORIA)	DATA DO ACOLHIMENTO	DATA DO DESACOLHIMENTO	MOTIVO DO DESACOLHIMENTO	O ACOLHIMENTO SE EFETIVOU MEDIANTE AVALIAÇÃO DO CREAS (PORTA DE ENTRADA)
39	Valter Vicentini	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	31.03.1944	III	BPC	23.03.2022	-	-	Sim

Declaramos sob as penas da Lei, a inteira responsabilidade pela veracidade das informações contidas nesta relação.


Maria Aparecida de Souza
RG 56.915.401-7
Vice-Presidente


Maria Lucia Espim
RG 19.261.570-1
Coordenadora


Fabiana de Marcente
CPF 048.0548
Psicóloga

Birigui/SP, 01 de março de 2023



RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 - Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 - Utilidade Pública Federal
Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos - Processo Nº 28996.021127/94-51 -
Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.
CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTA - e-mail: recantodovovo@hotmail.com
R: Campos Sales, 362 - Bairro Santo Antônio Fone (0**18)3642-1974 - CEP 16200-815 - Birigui - SP

ANEXO II

RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO DE ATIVIDADES TRANSFERÊNCIA FUNDO A FUNDO ESTADUAL, FEDERAL E TRANSFERÊNCIA DE RENDA

RELATÓRIO TÉCNICO DAS ATIVIDADES Referente mês Março/2023

I – IDENTIFICAÇÃO

- ÓRGÃO EXECUTOR: Recanto do Vovô
- PROTEÇÃO SOCIAL: Especial de Alta Complexidade
- SERVIÇO SOCIOASSISTENCIAL: Serviço de Acolhimento Institucional para Idosos com 60 anos ou mais, de ambos os sexos em Instituição de Longa Permanência para Idosos.
- ENDEREÇO: Rua Campo Sales, 362 – Bairro Santo Antônio – Birigui/SP.
- Nº DO PROCESSO DRADS: **PROCESSO SEDS/FEAS nº 003/2022 – PSEA**
- PÚBLICO ALVO: Oferecer atendimento em regime residencial, a idosos de ambos os sexos, com 60 anos ou mais, independentes e/ou com diversos graus de dependência, que estejam em situação de vulnerabilidade social, para que recebam cuidados com seu bem-estar, saúde, alimentação e lazer.
- CAPACIDADE INSTALADA: 42
- NÚMERO DE ATENDIDOS: 36 (trinta e seis) idosos
DEMANDA REPRIMIDA: 10 (dez) idosos com grau de dependência III sendo 07 (sete) vagas femininas e 03 (três) masculinas.
- GRAU DE DEPENDÊNCIA DISPONÍVEL NA OSC: 06 (seis) grau de dependência I.

II – DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

- **Coordenação:**
- Dirigir, controlar, orientar o uso dos recursos financeiros, físicos, tecnológicos, humanos e planejamento de atividades com colaboradores;
- Acompanhamento e avaliação do desempenho da equipe de trabalho visando melhor qualidade no atendimento;
- Distribuição, direção e fiscalização do cumprimento de obrigações a serem desempenhadas por cada colaborador nos diversos setores;
- Realização de serviços burocráticos;
- Recadastramento dos benefícios dos usuários no INSS, Banco do Brasil, Caixa Econômica Federal, Mercantil, HSBC, Bradesco e Itaú, entre Birigui e Araçatuba;
- **Objetivos:**
- Realizar reorganização sistemática das relações grupais internas da Organização da Sociedade Civil;
- Acompanhar e orientar os colaboradores para organização cooperativa dos trabalhos.
- **Resultados Alcançados:**
- Melhora expressiva na qualidade dos relacionamentos interpessoal e institucional.



RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 - Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 - Utilidade Pública Federal
Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos - Processo Nº 28996.021127/94-51 -
Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.
CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTA - e-mail: recantodovovo@hotmail.com
R: Campos Sales, 362 - Bairro Santo Antônio Fone (0**18)3642-1974 - CEP 16200-815 - Birigui - SP

- Acompanhamento diário do usuário;
- Revisão das metas e articulações necessárias;
- **Auxiliar de Administração:**
 - Planejamento e realização de compras necessárias;
 - Realização de serviços bancários quando solicitado;
 - Participação das reuniões do CMAS;
 - Verificação do controle de entradas e saídas e higienização com álcool 70 das doações, equipamentos, produtos alimentícios e outros;
 - Organização de triagem de roupas dos usuários e realização de compras quando houver necessidade;
 - Acompanhamento da equipe de Recursos Humanos.
- **Objetivos:**
 - Realizar reorganização sistemática das relações grupais internas da Organização da Sociedade Civil;
 - Melhorar a qualidade das atividades realizadas na Organização da Sociedade Civil.
- **Resultados Alcançados:**
 - Melhora expressiva na qualidade dos relacionamentos interpessoal e intergrupais.
- **Serviço Social:**
 - Escutas qualificadas;
 - Entrevista social com alguns familiares dos usuários através de contatos telefônicos, WhatsApp e outros;
 - Elaboração de relatório mensal para Órgão Gestor;
 - Atendimento individual ao usuário respeitando o distanciamento seguro;
 - Elaboração e Reavaliação do PIA.
- **Objetivos:**
 - Intervir para assegurar o cumprimento dos direitos sociais, legítimos, conforme legislação específica adquiridos pelos residentes de acordo com a legislação em vigor, sendo Constituição Federal, Estatuto do Idoso, Política Nacional do Idoso, Política Nacional de Assistência Social, NOB-SUAS 2007, Resolução CNAS Nº 109, Lei Nº 12.101 e RDC 502 da ANVISA;
 - Desenvolver atividade sócio assistencial com enfoque multidisciplinar;
 - Realizar escuta familiar ou do responsável na importância de manter o usuário no âmbito dos vínculos familiares e comunitário orientando sobre os direitos e deveres mediante ao Estatuto do Idoso;
 - Fortalecer os vínculos familiares e comunitários;
 - Realizar triagens e visitas domiciliares;
 - Ser elo de integração entre usuários acolhidos pela Organização da Sociedade Civil e seus vários pontos de contato social (família, comunidade, órgãos públicos, unidades de saúde, de recreação etc.) a fim de obter elementos que auxiliem as atividades desenvolvidas.
- **Resultados Alcançados:**
 - Melhoria no relacionamento familiar;



RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal
Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo Nº 28996.021127/94-51 –
Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.
CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTA - e-mail: recantodovovo@hotmail.com
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0**18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui – SP

- Resgate da autoestima e interiorização de valores sociais das famílias com os usuários.
- **Psicologia:**
 - Atendimento técnico individualizado (entrevista de anamnese, avaliação cognitiva e orientações específicas);
 - atendimentos familiares para fortalecimento de vínculos;
 - Atendimento Grupais (dinâmicas de grupo, laborterapia, atividades recreativas e grupo socioeducativo);
 - Intervenções psicológicas para trabalhar questões emocionais e de relacionamentos, respeitando o distanciamento seguro;
 - Elaboração e Reavaliação do PIA.
- **Objetivos:**
 - Promover a saúde e a qualidade de vida dos usuários e da coletividade, baseando o seu trabalho no respeito e na promoção da liberdade, da dignidade e da igualdade do ser humano;
 - Relatar e receber informações dos demais profissionais da área da saúde para interação dos trabalhos da equipe multidisciplinar;
 - Prestar serviço de qualidade em condições de trabalho dignas e apropriadas preservando a privacidade do usuário;
 - Assistir aos usuários diariamente, assim como atender as intercorrências que possam vir a ocorrer;
 - Preservar e fortalecer os vínculos familiares;
- **Resultados Alcançados:**
 - Aumento da autoestima, do desenvolvimento da linguagem verbal, da integração social, da autonomia e da criatividade dos usuários;
 - Fortalecimento dos vínculos familiares;
 - Maior interesse e participação dos usuários nas atividades propostas.
- **Cuidador:**
 - Acompanhamento dos acolhidos nas atividades diárias e realização de caminhadas;
 - Ajuda na locomoção e transporte de usuários;
 - Auxílio nas atividades de vida diária e nas transferências de leitos e cadeiras de roda e vice-versa;
 - Manutenção da higiene e organização dos quartos, tornando o ambiente seguro e protetor;
 - Estímulo na comunicação, na socialização e na participação em atividades recreativas;
 - Acompanhamento dos usuários hospitalizados quando necessário.
- **Objetivos:**
 - Acompanhar o dia-a-dia do usuário motivando-o para uma melhor convivência em grupo;
 - Estimular a comunicação dos usuários;
 - Zelar pelo seu bem-estar.
- **Resultados Alcançados:**
 - Melhora na qualidade de vida do usuário.



RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 - Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 - Utilidade Pública Federal
Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos - Processo Nº 28996.021127/94-51 -
Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.
CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: recantodovovo@hotmail.com
R: Campos Sales, 362 - Bairro Santo Antônio Fone (0**18)3642-1974 - CEP 16200-815 - Birigui - SP

- **Enfermagem:**

- Participação da passagem e recebimento do plantão;
- Verificação diária das condições de saúde dos usuários através de procedimentos básicos de enfermagem como: tomada de pressão arterial, controle dos sinais vitais, inalação, curativos e outros que se fizerem necessários;
- Auxílio nas atividades de vida diárias dos usuários;
- Execução das prescrições médicas de cada usuário;
- Preparação do usuário para consultas, exames, tratamentos e acompanhamento do usuário ao pronto socorro e internação;
- Manutenção da ordem e assepsia dos instrumentos de curativos – posto de enfermagem e sala de expurgo;
- Apresentação da lista dos medicamentos e materiais necessários ao responsável;
- Acompanhamento e avaliação da saúde de cada usuário.

- **Objetivos:**

- Trabalhar a prevenção, a promoção da saúde do usuário, o tratamento de suas enfermidades e sua reabilitação quando esta se faz possível;
- Zelar para que o usuário consiga aumentar os hábitos saudáveis, diminuir e compensar as limitações inerentes da idade;
- Conferir, supervisionar e ministrar medicação conforme prescrição;
- Monitorar, arquivar e manter atualizado os prontuários, exames complementares, carteirinha de vacinação, cartão SUS e outros documentos;
- Monitorar, acompanhar e inspecionar a evolução dos cuidados e tratamentos dos usuários nos procedimentos internos e externos (consultas, laboratórios, internações e outros).

- **Resultados Alcançados:**

- Evolução satisfatória na saúde do usuário.

- **Fisioterapia:**

- Realização de atendimento de rotina e de intervenção que busque a melhora na locomoção, o alívio de dores e o aprimoramento das funções respiratórias e motoras dentre outras funções;
- Promoção do conhecimento e da importância do trabalho da fisioterapia na reabilitação com os usuários e demais colaboradores da Organização da Sociedade Civil;
- Atendimento de fisioterapia individual ou grupal;
- Trabalho de maneira integrada com a equipe multidisciplinar.

- **Objetivos:**

- Promover a independência funcional dos usuários, através de estímulo a movimentação, orientando os cuidadores a realizar atividades específicas como estes;
- Colaborar na reabilitação de patologias senis decorrentes do envelhecimento natural;
- Traçar planos de atendimento de fisioterapia aplicando-os aos usuários, na prevenção de possíveis alterações físicas evitando contraturas e deformidades;
- Orientar quanto a adequação do ambiente para maior conforto dos usuários nos leitos, cadeiras de rodas e outros.



RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal
Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo Nº 28996.021127/94-51 –
Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.
CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTA - e-mail: recantodovovo@hotmail.com
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0**18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui – SP

- Promover a melhora do desempenho dos usuários nas atividades básicas de vida diária;
- Prevenir e tratar complicações respiratórias e motoras dos usuários;
- Orientar e realizar reuniões formativas para os cuidadores quanto a qualidade de vida dos usuários juntamente com a equipe multidisciplinar, quando solicitado e houver necessidade.
- **Resultados Alcançados:**
- Reconhecimento da importância do tratamento de fisioterapia com os usuários e demais colaboradores da Organização da Sociedade Civil.

- **USUÁRIOS (encaminhamentos, passeios, eventos, atividades diferenciadas e etc.):**
- **Atividade Interna/ Festividades:**
- Dia 29/03 Realização da Festa de Aniversário com bolo e refrigerante.
- **Objetivos:**
- Promover a convivência.
- **Resultados Alcançados:**
- Interação entre a equipe e os usuários.

- **Escutas e Atendimentos Técnicos Individualizados:**
- Neste mês foram realizados 19 (dezenove) atendimentos técnicos individualizados, sendo 06 (seis) atendimentos psicológicos, 10 (dez) serviço social e 03 (três) coordenação.
- **Objetivos:**
- Incentivar o desenvolvimento do protagonismo e de capacidades para a realização de atividades da vida diárias.
- **Resultados Alcançados:**
- Evolução pessoal e social do usuário;
- Aumento da autoestima;
- Aumento do vínculo com a equipe técnica.

- **Momento Ecumênico:**
- Com base no material desenvolvido pela equipe da Frente Nacional de Fortalecimento às Instituições de Longa Permanência para Idosos (*Abordagem da Equipe Multiprofissional em ILPI: Cuidado Integral na Pandemia de Covid-19*) e na Lei Federal Nº 10.741, de 1º de Outubro de 2003, *ESTATUTO DO IDOSO. (CAPÍTULO II, DAS ENTIDADES DE ATENDIMENTO AO IDOSO)*, diariamente estão sendo realizada assistência religiosa através de leituras e canais de televisão e semanalmente celebração da missa na capela da Osc.
- **Objetivos:**
- Proporcionar momento ecumênico aos usuários respeitando a religiosidade de cada um.
- **Resultados:**
- Fortalecimento da autoconfiança e do autoconhecimento.

- **Oficina de Beleza:**
- Nos dias 03, 04, 05, 17, 18 e 19/03 os usuários tiveram manicure e pedicure com profissional especializada



RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal
Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo Nº 28996.021127/94-51 –
Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.
CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTA - e-mail: recantodovovo@hotmail.com
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0**18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui – SP

- Barbearia semanal e Cabeleireira mensal.
- **Objetivo:**
- Desenvolver condições para a independência e autocuidado.
- **Resultados Alcançados:**
- Fortalecimento da autoestima;
- Maior independência nas atividades diárias;
- Estímulo da prática de hábitos de higiene pessoal.

- **Atividade Externa:**
- Dia 21/03 houve passeio externo no *Zé Colmeia Salgados* de Birigui com 12 (doze) idosos;
- **Objetivo:**
- Promover a interação e participação do idoso na convivência familiar e comunitária;
- **Resultados Alcançados:**
- Aumento da autoestima.

- **Orientações e Encaminhamentos para Rede de Serviços da Saúde:**
- Neste mês houve um atendimento odontológico, um atendimento médico com otorrinolaringologista no município de Penápolis, dois atendimentos com oftalmologista, um com ortopedista e um com clínico geral.
- **Objetivos:**
- Promover o acesso às Políticas Públicas Setoriais e a Rede Socioassistencial.
- **Resultados Alcançados:**
- Acesso as políticas públicas de forma a possibilitar o atendimento e garantir os direitos dos idosos.

- **Acolhida:**
- Neste mês não houve acolhida.

- **Desligamentos:**
- Neste mês não houve desligamento.

- **FAMÍLIA (reuniões socioeducativas, orientações, encaminhamentos e outras):**
- Neste mês 08 (oito) idosos passearam na residência de seus familiares;
- Continuam sendo mantidos contatos permanentes com familiares para fortalecer os vínculos afetivos utilizando recursos como telefone, WhatsApp, chamadas de vídeo.
- Neste mês houve 59 (cinquenta e nove) visitas presenciais para 20 (vinte) usuários. No grupo de WhatsApp das famílias são passadas informações sobre os usuários, a Osc e outros assuntos relevantes.
- Projeto *Presente do Coração* que tem como objetivo presentear o usuário na data do seu aniversário fortalecendo os laços de afeto e trazendo um pouquinho mais de alegria para eles. Esses presentes



RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal
Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo Nº 28996.021127/94-51 –
Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.
CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTA - e-mail: recantodovovo@hotmail.com
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0**18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui – SP

- **Objetivos:**

- Promover a convivência familiar e comunitária.

- **Resultados Alcançados:**

- Fortalecimento de vínculos, sensibilização da família com o usuário e conscientização da responsabilidade da mesma;
- Aumento do vínculo com a equipe técnica.

- **COLABORADORES**

- Semanalmente é realizado alongamento com a supervisão da fisioterapeuta;
- Dia 01/03 fisioterapeuta participou da oficina de qualificação dos processos de trabalho e integração do SUAS conduzido pela assistente social Edsonia para alinhamento da Gestão do SUAS com a rede não governamental parceria;
- Dias 16, 23 e 30/03 Reunião com a equipe técnica para estudo de caso e reavaliação do PIA;
- Dia 17/03 Psicóloga, assistente social e coordenadora participaram da reunião promovida pela Gestão da Parceria para momento de diálogo entre as Osc's – *Organizações da Sociedade Civil* – de Birigui.

- **Objetivos:**

- Promover a convivência familiar e comunitária.

- **Resultados Alcançados:**

- Aprimoramento e qualificação técnica para uma intervenção eficaz e mais contextualizada e qualidade dos serviços;
- Melhora nas intervenções técnicas;
- Melhora no planejamento técnico;
- Melhora no vínculo com o atendido.

- **COMUNIDADE (integração/parcerias com a comunidade, reuniões de divulgação do trabalho, trabalho preventivo e outros):**

- **Financeiro (Recurso Próprio):**
- Campanhas do telemarketing;
- Três Subvenções (Municipal Estadual e Federal);
- Bazar da Pechincha.

- **Parcerias com Órgãos Públicos Específicos:**

- Fórum, Promotoria, Órgão Gestor, CREAS, CMAS, CMDPI: tais órgãos contribuem prestando seus respectivos serviços em defesa dos direitos da pessoa idosa. Parceria com o Departamento de Reintegração Social Penitenciária, para encaminhamentos de Prestadores de Serviços. A OSC mantém articulação com o CREAS através de relatórios, reuniões, contatos telefônicos e e-mails.

RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1987 - Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 - Utilidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos - Processo Nº 28996.021127/94-51 - Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.

CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: recantodovovo@hotmail.com
R: Campos Sales, 362 - Bairro Santo Antônio Fone (0**18)3642-1974 - CEP 16200-815 - Birigui - SP

III – QUADRO DE RECURSOS HUMANOS

Nome	Função	Formação	Carga Horária	Vínculo Empregatício	Competências e Habilidades
1 Carlos Oliveira Madureira	Serviços Gerais	Ensino Médio Incompleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
1 Clarice Maria Lopes Matoso	Lavadeira	Ensino Fundamental	44h semanais	Executor	Lavar e passar as roupas.
1 Doracy Martins Alves	Serviços Gerais	Fund.Inc.	44h semanais	Executor	At. Gerais
1 Maria Oderize Silva	Cuidadora	Ensino Médio Incompleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
1 Neitson Barbosa	Mensageiro	Ensino Médio	44h semanais	Executor	Capitação de Recursos
Alice Machado Benevides	Serviços Gerais	Fundamental Incompleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
Ana Paula Barbosa Lima	Cozinha	Ensino Médio Incompleto	44 h semanais	Executor	Atividades Gerais
2 Andreia Desposti Andreassa	Operadora Telemarketing	Ensino Médio	44 semanais	Executor	Capitação de Recursos
Alessandra Dias da Silva	Lavadeira	Ensino Médio	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
3 Ana Gabriela Martins de Souza	Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio	12x36h semanais	Executor	Assistência e prevenção à saúde do Idoso.
Carmen de Jesus Telles	Auxiliar Administrativa	Superior Completo	44h semanais	Executor	Serviços administrativos.
2 Cilene Lourenço	Serviços Gerais	Ensino Fundamental	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
Carlita Veiga Santos	Cozinha	Ensino médio Incompleto	44 h semanais	Executor	Atividades Gerais
2 Cristiane Costa Pulzato	Operador Telemarketing	Ensino Médio	36hsemanais	Executor	Capitação de Recursos
4 Cleidiane da Silva Neto	Serviços Gerais	Ensino Fundamental	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
2 Erick Pinheiro Chichinelli	Mensageiro	Superior	44h semanais	Executor	Captação de Recursos
2 Fabiana Lia Marcente (Férias de 28/02 à 14/03)	Psicóloga	Superior Pós-Graduação	30h semanais	Executor	Atendimentos psicológicos
Geralda Jorge Cintra	Assistente	Ensino	20h		Atendimentos, Meias e Serviços



RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 - Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 - Utilidade Pública Federal Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos - Processo Nº 28996.021127/94-51 - Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.
 CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTA - e-mail: recantodovovo@hotmail.com
 R: Campos Sales, 362 - Bairro Santo Antônio Fone (0**18)3642-1974 - CEP 16200-815 - Birigui - SP

Geovani Aparecido Lopes	Serviços Gerais	Ensino Médio	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
Heloísa Rufino da Silva Rodrigues dos Santos	Serviços Gerais	Fundamental Incompleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
Hignilcéia Pires Oliveira	Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio	12x36h semanais	Executor	Assistência e prevenção à saúde do Idoso.
Joice de Oliveira Rodrigues	Serviços Gerais	Ensino Médio	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
Letícia de Fátima Liranço	Nutricionista	Superior Completo	20h semanais	Executor	Orientações e acompanhamento alimentar.
Liliane da Rocha Teixeira	Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio	12x36h semanais	Executor	Assistência e prevenção à saúde do Idoso.
Luiz Carlos Lima de Oliveira	Auxiliar de Manutenção	Ensino Fundamental	44h semanais	Executor	Auxiliar de Manutenção
Marcos Antônio Collu	Gestor Administrativo	Ensino Superior	30h semanais	Executor	Serviços financeiros e compras.
Maria Aparecida da Silva	Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio	12x36h semanais	Executor	Assistência e prevenção à saúde do Idoso.
Marcos Henrique dos Santos	Mensageiro	Ensino Superior	44h semanais	Executor	Capitação de Recursos.
Maria Lúcia Crispim	Coordenadora	Superior Incompleto	44h semanais	Executor	Dirigir, orientar as atividades da Entidade e administrativa.
Maria Angélica da Silva Diniz	Fisioterapeuta	Superior	20h semanais	Executor	Tratamento Fisioterapêutico
Meirice Izabel Matos Nunes	Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio	12x36h semanais	Executor	Assistência e prevenção à saúde do Idoso.
Murilo Gustavo de Souza Afonso	Cuidador Social	Superior	12x36h semanais	Cedido pela PMB	Atividades Gerais
Rosa Celestino da Silva Baldo	Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio	12x36h semanais	Executor	Assistência/prevenção à saúde
Rosemeire Alves de Souza	Serviços Gerais	Fundamental Incompleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
Sidnei Xavier Ferreira	Mensageiro	Fundamental Incompleto	44h semanais	Executor	Capitação de Recursos.
Simone Michele de Araújo Cruzatto	Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio	12x36h semanais	Executor	Assistência e prevenção à saúde
4 Sirlene Rodrigues da Silva	Serviços Gerais	Ensino Fundamental	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
Tatiana Ferreira da Silva	Enfermeira	Superior	20h	Executor	Assistência e prevenção à saúde



RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal
Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo Nº 28996.021127/94-51 –
Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.
CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: recantodovovo@hotmail.com
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0**18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui – SP

Terezinha Luís da Silva Bastos	Cuidadora	Fundamental Incompleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
--------------------------------	-----------	------------------------	--------------	----------	-------------------

1 Afastado pelo INSS; 2 Férias; 3 Pedido de Demissão; 4 Admissão.

IV – PONTOS FACILITADORES

Avanços:

- Parceria com a Empresa *ATABIR da Sorte* onde a Entidade recebe 3% da venda das cartelas dos sorteios.

Resultados:

- 55% aumento da capacidade de autocuidado e independência dos usuários;
- 60% melhora no poder de escolha dos usuários;
- 65% aumento da participação dos usuários no planejamento das ações;
- 90% participação dos familiares através de contatos telefônicos, WhatsApp, chamadas de vídeo, visitas presenciais etc;
- 95% nível de conhecimento e compromisso dos colaboradores em relação à qualidade no atendimento aos usuários.

V – PONTOS DE ESTRANGULAMENTO E FORMAS DE SUPERAÇÃO

Pontos de Estrangulamento

- Alto custo com alimentação;
- Aumento considerável da demanda para grau de dependência III;
- Dificuldades para o CREAS, sendo porta de entrada, encaminhar idosos com grau I.

Formas de Superação

- Recebimento de cestas básicas através da Campanha realizada pela Comunidade da Igreja da Fátima e de um empresário;
- Manter o equilíbrio entre o grau de dependência para as atividades de vida diárias de acordo com a RDC Nº 502 de 27 de Maio de 2021;
- Contato telefônico com a Diretora da Gestão para sanar a dificuldade do CREAS encaminhar grau I. Será providenciada uma reunião específica.

VI – MONITORAMENTO e AVALIAÇÃO

No processo de monitoramento e avaliação das ações elencadas os meios de verificações foram as observações técnicas, os relatos dos usuários e da família, os registros de frequência nas atividades, os registros fotográficos das ações, os registros nos prontuários e o livro ATA das reuniões técnicas.




RECANTO DO VOVÔ

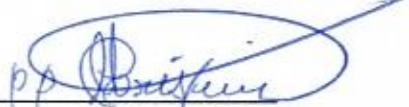
Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal
Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo Nº 28996.021127/94-51 –
Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.
CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: recantodovovo@hotmail.com
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0**18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui – SP

A Organização da Sociedade Civil recebe do Conselho Municipal de Assistência Social, Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa e do Órgão Gestor o monitoramento e avaliação através da atenção especializada, qualificação no atendimento e orientações necessárias.

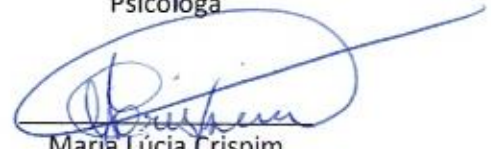
Birigui, 03 de março de 2023



Fabiana Lia Marcente
CRP 06/70548
Psicóloga



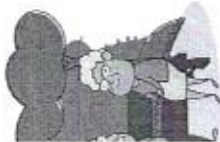
Maria Aparecida Pereira
RG: 56.915.401-7
Vice-Presidente



Maria Lúcia Crispim
RG: 19.261.570-1
Coordenadora

Manifestação do CMAS
Data: ____/____/____

Ciência do FMAS



RECANTO DO VOVÔ

Unidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 - Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 - Utilidade Pública Federal
Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos - Processo Nº 28996.021/27/94-51 -
Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925
CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: recantodovovo@hotmail.com
R: Campos Sales, 362 - Bairro Santo Antônio Fone (0-48)3642-1974 - CEP 16200-815 - Birigui - SP

RELAÇÃO NOMINAL DOS ATENDIDOS Mês Março/2023

Organização da Sociedade Civil: Recanto do Vovô

Objetivo do Serviço: Serviço de Acolhimento Institucional para Idosos com 60 anos ou mais, de ambos os sexos em Instituição de Longa Permanência para Idosos.

Objetivo Social: Serviço de Proteção Social Especial - Alta Complexidade

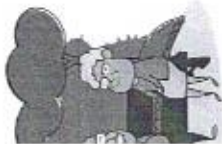
Beneficiários: 36 (trinta e seis)

Objetivo do processo DRADS/ANO - ATA: PROCESSO SEDS/FEAS nº 003/2022 - PSEA

Idade de atendimento: 42 (quarenta e dois) idosos

Quantidade total de atendidos no mês de referência: 36 idosos e 02 pessoas abaixo de 60 anos.

Ordem	NOME COMPLETO	ENDEREÇO COMPLETO	DATA DE NASCIMENTO	GRAU DE DEPENDÊNCIA	POSSUI RENDA (ESPECIFICAR: BPC/PENSAÇÃO/APOSENTADORIA)	DATA DO ACOLHIMENTO	DATA DO DESACOLHIMENTO	MOTIVO DO DESACOLHIMENTO	ACOLHIMENTO SE EFETIVOU MEDIANTE AVALIAÇÃO DO CREA (PORTA DE ENTRADA)	NÚMERO DO NIS
01	Ana Gomes Brito	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	15.04.1947	III	BPC	12.09.2001	-	-	Não	21265232611
02	Dolores Ramos Pires	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	30.09.1947	I	Aposentadoria	27.05.2015	-	-	Não	23781221128
03	Esther Henry da Conceição	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	25.05.1934	III	Aposentadoria	09.02.2018	-	-	Não	12174409110
04	Ercilio Valdir Lopes Barbeiro	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	16.08.1947	III	BPC	05.03.2020	-	-	Não	12438416094
05	Ezilda Cardoso	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	09.01.1956	II	BPC	16.11.2016	-	-	Não	23781536315
06	Francisco Batista dos Santos	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	08.11.1928	I	Aposentadoria	01.10.2020	-	-	Sim	10396700273
07	Gilberto Martins dos Santos	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	21.08.1948	III	BPC	27.10.2014	-	-	Não	12272313002
08	Irene Teixeira dos Santos	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	05.04.1951	I	Aposentadoria	06.02.2020	-	-	Sim	16251994720



RECANTO DO VOVÔ

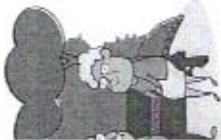
Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 - Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 - Utilidade Pública Federal - Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos - Processo Nº 28996.021127/94-51 -

Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925

CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: recantodovovos@hotmail.com

R: Campos Sales, 362 - Bairro Santo Antônio Fone (0**18)3642-1974 - CEP 16200-815 - Birigui - SP

09	Izaura Rosegalli Festraitis	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	24.02.1930	III	BPC	25.10.2022	-	-	Sim	20740967325
10	Jerônimo Antônio de Souza	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	12.07.1955	I	BPC	06.12.2016	-	-	Não	10847401178
11	José Braz Martins	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	15.12.1934	III	Aposentadoria	02.08.2010	-	-	Não	12105114751
12	José Carlos Nakazato	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	30.05.1950	II	BPC	26.03.2021	-	-	Sim	10618710660
13	José Matias	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	22.12.1940	II	Aposentadoria	28.02.2018	-	-	Não	10558600791
15	Jose Ribeiro de Barros	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	16.04.1945	I	BPC	16.07.2010	-	-	Sim	10435962466
16	Laudir Perpetua dos Santos	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	20.05.1949	II	Aposentadoria	08.08.2017	-	-	Não	10141299546
17	Laércio Martins de Toledo	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	06.07.1946	I	Aposentadoria	10.01.2017	-	-	Não	10554793536
18	Leonor Rodrigues Manzini	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	03.06.1947	III	Aposentadoria	28.05.2015	-	-	Não	10961584464
19	Maria de Lourdes Lisboa Prata	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	19.02.1951	II	Aposentadoria	22.03.2021	-	-	Não	10093654917
20	Maria de Lourdes dos Santos	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	13.09.1949	I	Aposentadoria	07.02.2023	-	-	Sim	EXCLUÍDO
21	Maria Pascon dos Santos	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	19.01.1925	III	Aposentada	18.10.2022	-	-	Sim	16437463768
22	Maria Zélia Feliciano	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	02.06.1946	II	Aposentadoria	07.06.2015	-	-	Sim	21380297445
23	Mariano Miranda da Rocha	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	27.02.1951	III	BPC	08.11.2022	-	-	Sim	10611895622
24	Miriam Rodrigues da Silva	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	18.08.1950	II	Aposentadoria	18.08.2022	-	-	Sim	12346511066
25	Marta Regina Rodrigues	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	09.01.1963	I	BPC	05.10.1997	-	-	Não	20211955218
26	Mauro da Silva Barbosa	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	11.07.1945	II	Aposentadoria	25.03.2003	-	-	Não	10564611767
27	Nayr Pastor dos Santos	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	10.08.1937	I	BPC	08.03.2022	-	-	Não	23612168157
28	Nonato de Almeida Félix	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	05.11.1948	I	Aposentadoria	23.03.2022	-	-	Sim	21374125905



RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 - Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 - Utilidade Pública Federal
Decreto 95023 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos - Processo Nº 28996 02112794-51 -
Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925

CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: recantodovovo@hotmail.com
R: Campos Sales, 362 - Bairro Santo Antônio Fone (0**18)3642-1974 - CEP 16200-815 - Birigui - SP

		R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	10.10.1949	III	Aposentadoria	17.08.2010	-	-	Não	23782729192
29	Palмира Albani Medeiros	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	08.07.1953	II	BPC	29.09.2018	-	-	Sim	10890033010
30	Pedro Natal	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	02.05.1946	I	Aposentadoria	05.11.2021	-	-	Sim	10705564883
31	Ruth Rodrigues da Silva	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	25.04.1941	III	Aposentada	29.11.2022	-	-	Sim	21396142853
32	Sebastiana Rosa Barduzzi	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	08.12.1944	I	Aposentadoria	04.10.2022	-	-	Sim	EXCLUÍDO
33	Sebastião Alves de Oliveira	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	31.03.1944	I	Aposentadoria	23.03.2022	-	-	Sim	12506240839
34	Serafim Robredilho	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	28.09.1943	II	Pensão	01.07.2021	-	-	Não	23613501739
35	Sônia Maria Bernardino	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio	31.03.1944	III	BPC	23.03.2022	-	-	Sim	10405361421
36	Valter Vicentini	R: Campos Sales, 362 - Santo Antônio								

eclaremos sob as penas da Lei, a inteira responsabilidade pela veracidade das informações contidas nesta relação.


Maria Aparecida Pereira
RG 56.915.401-7
Vice-Presidente


Fabiana Uja Marcente
CRP 0620548
Psicóloga

Birigui/SP, 03 de março de 2023



RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 - Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 - Utilidade Pública Federal
Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos - Processo Nº 28996.021127/94-51 -
Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.
CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTA - e-mail: recantodovovo@hotmail.com
R: Campos Sales, 362 - Bairro Santo Antônio Fone (0**18)3642-1974 - CEP 16200-815 - Birigui - SP

ANEXO II

RELATÓRIO CIRCUNSTANCIADO DE ATIVIDADES TRANSFERÊNCIA FUNDO A FUNDO ESTADUAL, FEDERAL E TRANSFERÊNCIA DE RENDA

RELATÓRIO TÉCNICO DAS ATIVIDADES Referente mês Abril/2023

RECEBIDO
04/05/23
Jeferson

I – IDENTIFICAÇÃO

- ÓRGÃO EXECUTOR: Recanto do Vovô
- PROTEÇÃO SOCIAL: Especial de Alta Complexidade
- SERVIÇO SOCIOASSISTENCIAL: Serviço de Acolhimento Institucional para Idosos com 60 anos ou mais, de ambos os sexos em Instituição de Longa Permanência para Idosos.
- ENDEREÇO: Rua Campo Sales, 362 – Bairro Santo Antônio – Birigui/SP.
- Nº DO PROCESSO DRADS: **PROCESSO SEDS/FEAS nº 003/2022 – PSEA**
- PÚBLICO ALVO: Oferecer atendimento em regime residencial, a idosos de ambos os sexos, com 60 anos ou mais, independentes e/ou com diversos graus de dependência, que estejam em situação de vulnerabilidade social, para que recebam cuidados com seu bem-estar, saúde, alimentação e lazer.
- CAPACIDADE INSTALADA: 42
- NÚMERO DE ATENDIDOS: 38 (trinta e oito) idosos
DEMANDA REPRIMIDA: 06 (seis) idosos sendo 04 (quatro) vagas femininas e 02 (duas) masculinas.
- GRAU DE DEPENDÊNCIA DISPONÍVEL NA OSC: 04 (quatro) grau de dependência I.

II – DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

- **Coordenação:**
- Dirigir, controlar, orientar o uso dos recursos financeiros, físicos, tecnológicos, humanos e planejamento de atividades com colaboradores;
- Acompanhamento e avaliação do desempenho da equipe de trabalho visando melhor qualidade no atendimento;
- Distribuição, direção e fiscalização do cumprimento de obrigações a serem desempenhadas por cada colaborador nos diversos setores;
- Realização de serviços burocráticos;
- Recadastramento dos benefícios dos usuários no INSS, Banco do Brasil, Caixa Econômica Federal, Mercantil, HSBC, Bradesco e Itaú, entre Birigui e Araçatuba;
- **Objetivos:**
- Realizar reorganização sistemática das relações grupais internas da Organização da Sociedade Civil;
- Acompanhar e orientar os colaboradores para organização cooperativa dos trabalhos.
- **Resultados Alcançados:**
- Melhora expressiva na qualidade dos relacionamentos interpessoal e intergrupais.
- Acompanhamento diário do usuário:



RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 - Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 - Utilidade Pública Federal
Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos - Processo Nº 28996.021127/94-51 -
Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.
CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: recantodovovo@hotmail.com
R: Campos Sales, 362 - Bairro Santo Antônio Fone (0**18)3642-1974 - CEP 16200-815 - Birigui - SP

- Revisão das metas e articulações necessárias;
- **Auxiliar de Administração:**
 - Planejamento e realização de compras necessárias;
 - Realização de serviços bancários quando solicitado;
 - Participação das reuniões do CMAS;
 - Verificação do controle de entradas e saídas e higienização com álcool 70 das doações, equipamentos, produtos alimentícios e outros;
 - Organização de triagem de roupas dos usuários e realização de compras quando houver necessidade;
 - Acompanhamento da equipe de Recursos Humanos.
- **Objetivos:**
 - Realizar reorganização sistemática das relações grupais internas da Organização da Sociedade Civil;
 - Melhorar a qualidade das atividades realizadas na Organização da Sociedade Civil.
- **Resultados Alcançados:**
 - Melhora expressiva na qualidade dos relacionamentos interpessoal e intergrupar.
- **Serviço Social:**
 - Escutas qualificadas;
 - Entrevista social com alguns familiares dos usuários através de contatos telefônicos, WhatsApp e outros;
 - Elaboração de relatório mensal para Órgão Gestor;
 - Atendimento individual ao usuário respeitando o distanciamento seguro;
 - Elaboração e Reavaliação do PIA.
- **Objetivos:**
 - Intervir para assegurar o cumprimento dos direitos sociais, legítimos, conforme legislação específica adquiridos pelos residentes de acordo com a legislação em vigor, sendo Constituição Federal, Estatuto do Idoso, Política Nacional do Idoso, Política Nacional de Assistência Social, NOB-SUAS 2007, Resolução CNAS Nº 109, Lei Nº 12.101 e RDC 502 da ANVISA;
 - Desenvolver atividade sócio assistencial com enfoque multidisciplinar;
 - Realizar escuta familiar ou do responsável na importância de manter o usuário no âmbito dos vínculos familiares e comunitário orientando sobre os direitos e deveres mediante ao Estatuto do Idoso;
 - Fortalecer os vínculos familiares e comunitários;
 - Realizar triagens e visitas domiciliares;
 - Ser elo de integração entre usuários acolhidos pela Organização da Sociedade Civil e seus vários pontos de contato social (família, comunidade, órgãos públicos, unidades de saúde, de recreação etc.) a fim de obter elementos que auxiliem as atividades desenvolvidas.
- **Resultados Alcançados:**
 - Melhoria no relacionamento familiar;
 - Resgate da autoestima e interiorização de valores sociais das famílias com os usuários



RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 - Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 - Utilidade Pública Federal
Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos - Processo Nº 28996.021127/94-51 -
Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.
CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTA - e-mail: recantodovovo@hotmail.com
R: Campos Sales, 362 - Bairro Santo Antônio Fone (0**18)3642-1974 - CEP 16200-815 - Birigui - SP

- **Psicologia:**
- Atendimento técnico individualizado (entrevista de anamnese, avaliação cognitiva e orientações específicas);
- atendimentos familiares para fortalecimento de vínculos;
- Atendimento Grupais (dinâmicas de grupo, laborterapia, atividades recreativas e grupo socioeducativo);
- Intervenções psicológicas para trabalhar questões emocionais e de relacionamentos, respeitando o distanciamento seguro;
- Elaboração e Reavaliação do PIA.
- **Objetivos:**
- Promover a saúde e a qualidade de vida dos usuários e da coletividade, baseando o seu trabalho no respeito e na promoção da liberdade, da dignidade e da igualdade do ser humano;
- Relatar e receber informações dos demais profissionais da área da saúde para interação dos trabalhos da equipe multidisciplinar;
- Prestar serviço de qualidade em condições de trabalho dignas e apropriadas preservando a privacidade do usuário;
- Assistir aos usuários diariamente, assim como atender as intercorrências que possam vir a ocorrer;
- Preservar e fortalecer os vínculos familiares;
- **Resultados Alcançados:**
- Aumento da autoestima, do desenvolvimento da linguagem verbal, da integração social, da autonomia e da criatividade dos usuários;
- Fortalecimento dos vínculos familiares;
- Maior interesse e participação dos usuários nas atividades propostas.

- **Cuidador:**
- Acompanhamento dos acolhidos nas atividades diárias e realização de caminhadas;
- Ajuda na locomoção e transporte de usuários;
- Auxílio nas atividades de vida diária e nas transferências de leitos e cadeiras de roda e vice-versa;
- Manutenção da higiene e organização dos quartos, tornando o ambiente seguro e protetor;
- Estímulo na comunicação, na socialização e na participação em atividades recreativas;
- Acompanhamento dos usuários hospitalizados quando necessário.
- **Objetivos:**
- Acompanhar o dia-a-dia do usuário motivando-o para uma melhor convivência em grupo;
- Estimular a comunicação dos usuários;
- Zelar pelo seu bem-estar.
- **Resultados Alcançados:**
- Melhora na qualidade de vida do usuário.





RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal
Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo Nº 28996.021127/94-51 –
Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.
CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: recantodovovo@hotmail.com
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0**18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui – SP

- Participação da passagem e recebimento do plantão;
- Verificação diária das condições de saúde dos usuários através de procedimentos básicos de enfermagem como: tomada de pressão arterial, controle dos sinais vitais, inalação, curativos e outros que se fizerem necessários;
- Auxílio nas atividades de vida diárias dos usuários;
- Execução das prescrições médicas de cada usuário;
- Preparação do usuário para consultas, exames, tratamentos e acompanhamento do usuário ao pronto socorro e internação;
- Manutenção da ordem e assepsia dos instrumentos de curativos – posto de enfermagem e sala de expurgo;
- Apresentação da lista dos medicamentos e materiais necessários ao responsável;
- Acompanhamento e avaliação da saúde de cada usuário.
- **Objetivos:**
- Trabalhar a prevenção, a promoção da saúde do usuário, o tratamento de suas enfermidades e sua reabilitação quando esta se faz possível;
- Zelar para que o usuário consiga aumentar os hábitos saudáveis, diminuir e compensar as limitações inerentes da idade;
- Conferir, supervisionar e ministrar medicação conforme prescrição;
- Monitorar, arquivar e manter atualizado os prontuários, exames complementares, carteirinha de vacinação, cartão SUS e outros documentos;
- Monitorar, acompanhar e inspecionar a evolução dos cuidados e tratamentos dos usuários nos procedimentos internos e externos (consultas, laboratórios, internações e outros).
- **Resultados Alcançados:**
- Evolução satisfatória na saúde do usuário.

- **Fisioterapia:**
- Realização de atendimento de rotina e de intervenção que busque a melhora na locomoção, o alívio de dores e o aprimoramento das funções respiratórias e motoras dentre outras funções;
- Promoção do conhecimento e da importância do trabalho da fisioterapia na reabilitação com os usuários e demais colaboradores da Organização da Sociedade Civil;
- Atendimento de fisioterapia individual ou grupal;
- Trabalho de maneira integrada com a equipe multidisciplinar.
- **Objetivos:**
- Promover a independência funcional dos usuários, através de estímulo a movimentação, orientando os cuidadores a realizar atividades específicas como estes;
- Colaborar na reabilitação de patologias senis decorrentes do envelhecimento natural;
- Traçar planos de atendimento de fisioterapia aplicando-os aos usuários, na prevenção de possíveis alterações físicas evitando contraturas e deformidades;
- Orientar quanto a adequação do ambiente para maior conforto dos usuários nos leitos, cadeiras de rodas e outros;
- Promover a melhora do desempenho dos usuários nas atividades de vida diárias.



RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal
Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo Nº 28996.021127/94-51 –
Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.
CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTA - e-mail: recantodovovo@hotmail.com
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0**18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui – SP

- Prevenir e tratar complicações respiratórias e motoras dos usuários;
- Orientar e realizar reuniões formativas para os cuidadores quanto a qualidade de vida dos usuários juntamente com a equipe multidisciplinar, quando solicitado e houver necessidade.
- **Resultados Alcançados:**
- Reconhecimento da importância do tratamento de fisioterapia com os usuários e demais colaboradores da Organização da Sociedade Civil.

- **USUÁRIOS (encaminhamentos, passeios, eventos, atividades diferenciadas e etc.):**
- **Atividade Interna/ Festividade:**
- Dia 06/04 Comemoração do Dia da Páscoa no jardim com música, brincadeiras e entrega de ovos de páscoa;
- Dia 26/04 Realização da Festa de Aniversário com bolo e refrigerante.
- **Objetivos:**
- Promover a convivência.
- **Resultados Alcançados:**
- Interação entre a equipe e os usuários.

- **Escutas e atendimentos Técnicos Individualizados:**
- Neste mês foram realizados 20 (vinte) atendimentos técnicos individualizados, sendo 10 (dez) atendimentos psicológicos, 05 (cinco) serviço social e 05 (cinco) coordenação.
- **Objetivos:**
- Incentivar o desenvolvimento do protagonismo e de capacidades para a realização de atividades da vida diárias.
- **Resultados Alcançados:**
- Evolução pessoal e social do usuário;
- Aumento da autoestima;
- Aumento do vínculo com a equipe técnica.

- **Momento Ecumênico:**
- Com base no material desenvolvido pela equipe da Frente Nacional de Fortalecimento às Instituições de Longa Permanência para Idosos (*Abordagem da Equipe Multiprofissional em ILPI: Cuidado Integral na Pandemia de Covid-19*) e na Lei Federal Nº 10.741, de 1º de Outubro de 2003, *ESTATUTO DO IDOSO. (CAPÍTULO II, DAS ENTIDADES DE ATENDIMENTO AO IDOSO)*, diariamente estão sendo realizada assistência religiosa através de leituras e canais de televisão e semanalmente celebração da missa na capela da Osc.
- **Objetivos:**
- Proporcionar momento ecumênico aos usuários respeitando a religiosidade de cada um.
- **Resultados:**
- Fortalecimento da autoconfiança e do autoconhecimento.

• 
• 
• 



RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal
Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo Nº 28996.021127/94-51 –
Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.
CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTA - e-mail: recantodovovo@hotmail.com
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0**18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui – SP

- Dias 14, 15, 16, 28, 29 e 30/04 os usuários tiveram manicure e pedicure com profissional específica.
- Barbearia semanal e Cabeleireira mensal.
- **Objetivo:**
- Desenvolver condições para a independência e autocuidado.
- **Resultados Alcançados:**
- Fortalecimento da autoestima;
- Maior independência nas atividades diárias;
- Estímulo da prática de hábitos de higiene pessoal.

- **Oficina de Laborterapia:**
- Dias 05 e 12/04 os usuários realizaram pintura e decoupage em peças de madeira MDF, conduzidas pela psicóloga e fisioterapeuta.
- **Objetivo:**
- Buscar por meio de atividade artísticas proporcionar aos usuários práticas e vivências que estimulem o desenvolvimento de habilidades cognitivas, emocionais e relacionais.
- **Resultados Alcançados:**
- Aumento da autoestima;
- Maior autoconhecimento.

- **Atividades Lúdicas e Recreativas:**
- Dia 04/04 os usuários assistiram ao filme do Mazarope e no final houve uma roda de conversa sobre lembranças de suas épocas/ vivências. Essa atividade foi provida pela psicóloga e fisioterapeuta.
- **Objetivo:**
- Proporcionar a expressão de sentimentos, a comunicação e a interação social.
- **Resultados Alcançados:**
- Aumento da autoestima;
- Maior interação social.

- **Orientações e Encaminhamentos para Rede de Serviços da Saúde:**
- Neste mês houve um atendimento médico com otorrinolaringologista no município de Penápolis, dois atendimentos no AME de Araçatuba (consulta com Dermatologista e exame ECO), três atendimentos médicos: cardiologista, neurologista e oftalmologista.
- **Objetivos:**
- Promover o acesso às Políticas Públicas Setoriais e a Rede Socioassistencial.
- **Resultados Alcançados:**
- Acesso as políticas públicas de forma a possibilitar o atendimento e garantir os direitos dos idosos.

- **Acolhida:**
- Neste mês houve duas acolhidas: 01 sexo masculino e 01 sexo feminino.



RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 – Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 – Utilidade Pública Federal
Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos – Processo Nº 28996.021127/94-51 –
Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.

CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTO - e-mail: recantodovovo@hotmail.com
R: Campos Sales, 362 – Bairro Santo Antônio Fone (0**18)3642-1974 – CEP 16200-815 - Birigui – SP

- Neste mês não houve desligamento.
- **FAMÍLIA (reuniões socioeducativas, orientações, encaminhamentos e outras):**
- Neste mês 08 (oito) idosos passearam na residência de seus familiares;
- Continuam sendo mantidos contatos permanentes com familiares para fortalecer os vínculos afetivos utilizando recursos como telefone, WhatsApp, chamadas de vídeo.
- Neste mês houve 65 (sessenta e cinco) visitas presenciais para 20 (vinte) usuários. No grupo de WhatsApp das famílias são passadas informações sobre os usuários, a Osc e outros assuntos relevantes.
- Projeto *Presente do Coração* que tem como objetivo presentear o usuário na data do seu aniversário fortalecendo os laços de afeto e trazendo um pouquinho mais de alegria para eles. Esses presentes são entregues à equipe técnica com data e hora previamente agendada.
- **Objetivos:**
- Promover a convivência familiar e comunitária.
- **Resultados Alcançados:**
- Fortalecimento de vínculos, sensibilização da família com o usuário e conscientização da responsabilidade da mesma;
- Aumento do vínculo com a equipe técnica.
- **COLABORADORES**
- Semanalmente é realizado alongamento com a supervisão da fisioterapeuta;
- Dias 13, 20 e 27/04 Reunião com a equipe técnica para estudo de caso e reavaliação do PIA;
- Dia 13/04 Psicóloga, assistente social e coordenadora participaram de uma reunião com a diretora da Gestão da Parceria sobre acolhida de idosos com grau III de dependência para as AVDs;
- Dia 14/04 Gestor administrativo participou da reunião extraordinária do CMAS;
- Dia 19/04 Psicóloga participou da reunião ordinária do CMAS.
- **Objetivos:**
- Promover a convivência familiar e comunitária.
- **Resultados Alcançados:**
- Aprimoramento e qualificação técnica para uma intervenção eficaz e mais contextualizada e qualidade dos serviços;
- Melhora nas intervenções técnicas;
- Melhora no planejamento técnico;
- Melhora no vínculo com o atendido.
- **COMUNIDADE (integração/parcerias com a comunidade, reuniões de divulgação do trabalho, trabalho preventivo e outros):**
- **Financeiro (Recurso Próprio):**
- Campanhas de telemarketing:



RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 - Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 - Utilidade Pública Federal
Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos - Processo Nº 28996.021127/94-51 -
Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.

CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTA - e-mail: recantodovovo@hotmail.com
R: Campos Sales, 362 - Bairro Santo Antônio Fone (0**18)3642-1974 - CEP 16200-815 - Birigui - SP

- Três Subvenções (Municipal Estadual e Federal);
- Bazar da Pechincha.

- **Parcerias com Órgãos Públicos Específicos:**

- Fórum, Promotoria, Órgão Gestor, CREAS, CMAS, CMDPI: tais órgãos contribuem prestando seus respectivos serviços em defesa dos direitos da pessoa idosa. Parceria com o Departamento de Reintegração Social Penitenciária, para encaminhamentos de Prestadores de Serviços. A OSC mantém articulação com o CREAS através de relatórios, reuniões, contatos telefônicos e e-mails.

III – QUADRO DE RECURSOS HUMANOS

Nome	Função	Formação	Carga Horária	Vínculo Empregatício	Competências e Habilidades
1 Carlos Oliveira Madureira	Serviços Gerais	Ensino Médio Incompleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
1 Clarice Maria Lopes Matoso	Lavadeira	Ensino Fundamental	44h semanais	Executor	Lavar e passar as roupas.
1 Doracy Martins Alves	Serviços Gerais	Fund.Inc.	44h semanais	Executor	At. Gerais
1 Maria Oderize Silva	Cuidadora	Ensino Médio Incompleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
1 Neitson Barbosa	Mensageiro	Ensino Médio	44h semanais	Executor	Capitação de Recursos
Alice Machado Benevides	Serviços Gerais	Fundamental Incompleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
2 Ana Paula Barbosa Lima	Cozinha	Ensino Médio Incompleto	44 h semanais	Executor	Atividades Gerais
Andreia Desposti Andreassa	Operadora Telemarketing	Ensino Médio	44 semanais	Executor	Capitação de Recursos
Alessandra Dias da Silva	Lavadeira	Ensino Médio	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
2 Carmen de Jesus Telles	Auxiliar Administrativa	Superior Completo	44h semanais	Executor	Serviços administrativos.
Cilene Lourenço	Serviços Gerais	Ensino Fundamental	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
Carlita Veiga Santos	Cozinha	Ensino médio Incompleto	44 h semanais	Executor	Atividades Gerais
Cristiane Costa Pulzato	Operador Telemarketing	Ensino Médio	36hsemanais	Executor	Capitação de Recursos
Erick Pinheiro Chichinelli	Mensageiro	Superior	44h	Executor	Captação de



RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 - Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 - Utilidade Pública Federal
 Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos - Processo Nº 28996.021127/94-51 -
 Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925
 CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTA - e-mail: recantodovovo@hotmail.com
 R: Campos Sales, 362 - Bairro Santo Antônio Fone (0**18)3642-1974 - CEP 16200-815 - Birigui - SP

Fabiana Lia Marcente	Psicóloga	Superior Pós-Graduação	30h semanais	Executor	Atendimentos psicológicos
Geralda Jorge Cintra	Assistente Social	Ensino Superior	20h semanais	Executor	Atendimentos, Visitas e serviços burocráticos.
Geovani Aparecido Lopes	Serviços Gerais	Ensino Médio	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
Heloísa Rufino da Silva Rodrigues dos Santos	Serviços Gerais	Fundamental Incompleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
Hignilcélia Pires Oliveira	Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio	12x36h semanais	Executor	Assistência e prevenção à saúde do Idoso.
Joice de Oliveira Rodrigues	Serviços Gerais	Ensino Médio	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
3 Juliana Baptista Gregório da Silva	Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio	12x36h semanais	Executor	Assistência e prevenção à saúde do Idoso.
4 Letícia de Fátima Lirango	Nutricionista	Superior Completo	20h semanais	Executor	Orientações e acompanhamento alimentar.
Liliane da Rocha Teixeira	Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio	12x36h semanais	Executor	Assistência e prevenção à saúde do Idoso.
Luiz Carlos Lima de Oliveira	Auxiliar de Manutenção	Ensino Fundamental	44h semanais	Executor	Auxiliar de Manutenção
Marcos Antônio Collu	Gestor Administrativo	Ensino Superior	30h semanais	Executor	Serviços financeiros e compras.
Maria Aparecida da Silva	Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio	12x36h semanais	Executor	Assistência e prevenção à saúde do Idoso.
Marcos Henrique dos Santos	Mensageiro	Ensino Superior	44h semanais	Executor	Capitação de Recursos.
Maria Lúcia Crispim	Coordenadora	Superior Incompleto	44h semanais	Executor	Dirigir, orientar as atividades da Entidade e administrativa.
Maria Angélica da Silva Diniz	Fisioterapeuta	Superior	20h semanais	Executor	Tratamento Fisioterapêutico
Meirice Izabel Matos Nunes	Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio	12x36h semanais	Executor	Assistência e prevenção à saúde do Idoso.
Murilo Gustavo de Souza Afonso	Cuidador Social	Superior	12x36h semanais	Cedido pela PMB	Atividades Gerais
Rosa Celestino da Silva Baldo	Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio	12x36h semanais	Executor	Assistência/prevenção à saúde
Rosemeire Alves de Souza	Serviços Gerais	Fundamental	44h	Executor	Atividades Gerais



RECANTO DO VOVÔ

Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 - Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 - Utilidade Pública Federal
Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos - Processo Nº 28996.021127/94-51 -
Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.
CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTA - e-mail: recantodovovo@hotmail.com
R: Campos Sales, 362 - Bairro Santo Antônio Fone (0**18)3642-1974 - CEP 16200-815 - Birigui - SP

3 Sandy Roberta Lançoni Pimentel	Serviços Gerais	Ensino Médio	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
Sidnei Xavier Ferreira	Mensageiro	Fundamental Incompleto	44h semanais	Executor	Capitação de Recursos.
Simone Michele de Araújo Cruzatto	Auxiliar de Enfermagem	Ensino Médio	12x36h semanais	Executor	Assistência e prevenção à saúde
Sirlene Rodrigues da Silva	Serviços Gerais	Ensino Fundamental	44h semanais	Executor	Atividades Gerais
Tatiana Ferreira da Silva	Enfermeira	Superior Pós-Graduação	20h semanais	Executor	Assistência e prevenção à saúde do Idoso
Terezinha Luís da Silva Bastos	Cuidadora	Fundamental Incompleto	44h semanais	Executor	Atividades Gerais

1 Afastado pelo INSS; 2 Férias; 3 Admissão; 4 Licença Maternidade.

IV – PONTOS FACILITADORES

Avanços:

- Parceria com a Empresa *ATABIR da Sorte* onde a Entidade recebe 3% da venda das cartelas dos sorteios.

Resultados:

- 55% aumento da capacidade de autocuidado e independência dos usuários;
- 60% melhora no poder de escolha dos usuários;
- 65% aumento da participação dos usuários no planejamento das ações;
- 95% participação dos familiares através de contatos telefônicos, WhatsApp, chamadas de vídeo, visitas presenciais etc;
- 95% nível de conhecimento e compromisso dos colaboradores em relação à qualidade no atendimento aos usuários.

V – PONTOS DE ESTRANGULAMENTO E FORMAS DE SUPERAÇÃO

Pontos de Estrangulamento

- Alto custo com alimentação;
- Aumento considerável da demanda para grau de dependência III;
- Dificuldades para o CREAS, sendo porta de entrada, encaminhar idosos com grau I.

Formas de Superação

- Recebimento de cestas básicas através da Campanhas;
- Manter o equilíbrio entre o grau de dependência para as atividades de vida diárias de acordo com a RDC Nº 502 de 27 de Maio de 2021.
- Reuniões com a Diretora da Gestão para sanar a dificuldade do CREAS encaminhar grau I. A Osc receberá o valor de 100 mil articulado pela Gestão da Parceria para sanar a dificuldade.



RECANTO DO VOVÔ


Utilidade Pública Municipal - Lei Nº 2067 de 07/06/1982 - Utilidade Pública Estadual - Lei Nº 5484 de 30/12/1986 - Utilidade Pública Federal
Decreto 95025 de 13/10/87 CNAS Certificado de Entidade de Fins Filantrópicos - Processo Nº 28996.021127/94-51 -
Secretaria do Estado da Promoção Social Matrícula Nº 3925.
CNPJ: 51091296/0001-34 - INSCR. ESTADUAL ISENTA - e-mail: recantodovovo@hotmail.com
R: Campos Sales, 362 - Bairro Santo Antônio Fone (0**18)3642-1974 - CEP 16200-815 - Birigui - SP

VI – MONITORAMENTO e AVALIAÇÃO

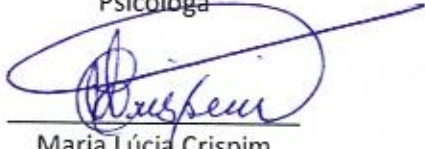
No processo de monitoramento e avaliação das ações elencadas os meios de verificações foram as observações técnicas, os relatos dos usuários e da família, os registros de frequência nas atividades, os registros fotográficos das ações, os registros nos prontuários e o livro ATA das reuniões técnicas.

A Organização da Sociedade Civil recebe do Conselho Municipal de Assistência Social, Conselho Municipal dos Direitos da Pessoa Idosa e do Órgão Gestor o monitoramento e avaliação através da atenção especializada, qualificação no atendimento e orientações necessárias.

Birigui, 04 de abril de 2023

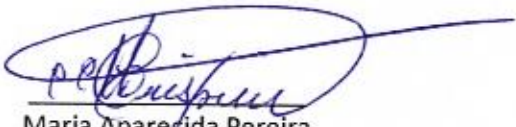


Fabiana Da Marcentê
CRP 06/70548
Psicóloga



Maria Lúcia Crispim
RG: 19.261.570-1
Coordenadora

Ciência do FMAS



Maria Aparecida Pereira
RG: 56.915.401-7
Vice-Presidente

Manifestação do CMAS
Data: ___/___/___